MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

REPUBLIQUE DU BENIN

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Intégrité - Impartialité - Efficacité
DNCMP

Le Journal des MARCHES PUBLICS

BULLETIN OFFICIEL D'ANNONCE DES MARCHES PUBLICS AU BENIN N° 283 du 31 Juillet 2023 ■ Prix 500FCFA

Avis d'Appel d'offres



GRANDS TITRES

*AOO n° 045/MND/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/07/2023 .....Page 02
*AOO n°10F/013/PRMP/ST/SAAF/CCMP/SPRMP du 27/07/2023.....Page 06
*AOO n°63-2/DAO- 127/MCP-PRMP-SPRMP .....Page 10
*AOO n°021/ADSC/DG/PRMP/SP-SPRMP/2023 du 28/07/2023 .....Page 14
*AOO n°001/ARCHA/PRMP/SP-SPRMP du 25/07/2023 .....Page 17
*AOO n°2023/02/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP .....Page 20
*AOO n°025/PRMP/MESTFAP/A-MP/S-PRMP du 26/07/2023.....Page 22
*AMI n°003/PRMP/DSI/A-PRMP-C-PRMP/SA du 31/07/2023.....Page 24

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de matériels médicotechniques

Référence SIGMAP : F_DCSSA_77271

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

AAO N° 045 /MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 27 / 07 /2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de Passation des Marchés paru sur le portail des marchés publics en République du Bénin (SIGMAP) le **16 mai 2023.**

2. Le Ministère de la Défense Nationale a sollicité dans le cadre de l'exécution de son budget national, des crédits afin de financer **l'acquisition de matériels médicotechniques**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de matériels médicotechniques.**

3. Le Ministère de la Défense Nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison de matériels médicotechniques**. Les variantes sont autorisées.**

Le marché est divisé en **2 lots** pouvant être attribués séparément :

- **lot 1** : acquisition de petits matériels médicotechniques au profit de la Direction Centrale du Service de Santé des Armées (DCSSA) ;
- **lot 2** : Achat de deux (02) fauteuils dentaires au profit du service de santé des armées.

Un soumissionnaire ne peut être attributaire que d'un seul lot à la fois. Lorsqu'un candidat est potentiel attributaire (offre économiquement la plus avantageuse) sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel le montant de son offre est le plus élevé.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER DNCMP/DCMP MDN

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN sis à Jéricho (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12 h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales).

6. Le délai de livraison au plus tôt est de quarante-cinq (45) jours et au plus tard de soixante (60) jours pour chaque lot à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises :

- Conditions d'ordre technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2020, 2021, 2022**) au moins deux (02) marchés similaires en nature (livraison de matériels et équipements médicaux) et en valeur égale chacun au moins au montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution et leurs contrats correspondants, ou bons de commande correspondant appuyés par leurs procès-verbaux de réception respectifs ;
  - **Lot 1 : 35.498.250 HT ;**
  - **Lot 2 : 25.423.500 HT.**
- **Disposer d'une autorisation d'importation de vente des matériels médicaux non stériles délivré** par le **Ministère de la Santé.**
- conditions d'ordre financier **(conditions non cumulatives)** :

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2020, 2021, 2022)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal au montant hors taxe indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A ou ;
  - **Lot 1 : 47.331.000 HT ;**
  - **Lot 2 : 33.898.000 HT.**
- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **30%** du montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.
  - **Lot 1 : 14.199.300 HT**
  - **Lot 2 : 10.169.400 HT**

BON A LANCER DNCMP/DCMP MDN

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- Conditions d'ordre technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;
- Les entreprises naissantes peuvent être autorisées à fournir, en lieu et place des performances techniques, des pièces relatives aux expériences professionnelles de livraison de matériels et équipements médicaux, d'un personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché. Le personnel doit avoir des qualifications en lien avec la prestation avec au moins deux (02) ans d'expériences mentionnées dans un curriculum vitae et la preuve d'une attestation de travail.
- **Disposer d'une autorisation d'importation de vente des matériels médicaux non stériles délivré** par le **Ministère de la Santé.**
- Conditions d'ordre financier **(non cumulatives)** :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels de montant au moins égal à :
  - **52.064.100 F CFA** pour le **lot 1 ;**
  - **37.287.800 F CFA** pour le **lot 2.**
- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **30%** du montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.
- Lot 1 : **14.199.300 HT**
- Lot 2 : **10.169.400 HT**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet, pour compter du 31 / 07 /2023, à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale **; Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales). Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales) au plus tard le 21 / 08 / **2023**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

BON A LANCER DNCMP/DCMP MDN

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) à 10 heures 30 minutes le même jour.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **473.310 FCFA** pour le lot 1 ; 338.980 **FCFA** pour le **lot 2**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix jours (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées **par lot**.

Fait à Cotonou, le 27 Juillet 2023

Intendant Militaire de 1ère classe (er) Maxime José CHANHOUN
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de matériels et mobiliers de bureau au profit du MDN

Référence SIGMAP : F_MDN_77279

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

AAO N° 046 /MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 27 / 07 /2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de Passation des Marchés paru sur le portail des marchés publics en République du Bénin (SIGMAP) le **16 mai 2023.**
2. Le Ministère de la Défense Nationale a sollicité dans le cadre de l'exécution de son budget national, des crédits afin de financer **l'acquisition de matériels et mobiliers de bureau au profit du MDN**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de matériels et mobiliers de bureau au profit du MDN.**
3. Le Ministère de la Défense Nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison de matériels et mobiliers de bureau au profit du MDN. Les variantes **sont autorisées.**

Le marché est divisé en **2 lots** pouvant être attribués séparément :

- **Lot 1** : acquisition de matériels et mobiliers de bureau au profit de l'Administration Centrale ;
- **Lot 2** : acquisition de matériels et mobiliers de bureau au profit de la Direction du Matériel des Armées pour la mise en œuvre du Projet de Renforcement des Capacités des Forces Armées Béninoises (PRCFAB).

Un soumissionnaire ne peut être attributaire que d'un seul lot à la fois. Lorsqu'un candidat est potentiel attributaire (offre économiquement la plus avantageuse) sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel le montant de son offre est le plus élevé.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN sis à Jéricho (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12 h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales).
6. Le délai de livraison au plus tôt est de quarante-cinq (45) jours et au plus tard de soixante (60) jours pour chaque lot à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.
7. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises :

- Conditions d'ordre technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2020, 2021, 2022**) au moins deux (02) marchés similaires en nature (livraison de matériels et mobiliers de bureau) et en valeur égale chacun au moins au montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution et leurs contrats correspondants ou bons de commande correspondants appuyés par leurs procès-verbaux de réceptions respectifs ;
- **Lot 1 : 15.876.000 HT ;**
- **Lot 2 : 79.450.000 HT.**

- conditions d'ordre financier **(conditions non cumulatives)** :

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2020, 2021, 2022)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal au montant hors taxe indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A ou ;
- **Lot 1 : 31.752.000 HT ;**
- **Lot 2 : 158.899.500 HT.**
- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **30%** du montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.
- **Lot 1 : 6.350.400 HT**
- **Lot 2 : 31.779.900 HT**

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- Conditions d'ordre technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;
- Les entreprises naissantes peuvent être autorisées à fournir, en lieu et place des performances techniques, des pièces relatives aux expériences professionnelles de livraison de matériels et mobiliers de bureau, d'un personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché. Le personnel doit avoir des qualifications en lien avec la prestation avec au moins deux (02) ans d'expériences mentionnées dans un curriculum vitae et la preuve d'une attestation de travail.

- Conditions d'ordre financier **(non cumulatives)** :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels de montant au moins égal à :
  - **23.284.800 FCFA** pour le **lot 1 ;**
  - **116.526.300 FCFA** pour le **lot 2.**
- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **30%** du montant hors taxes indiqué ci-après selon le lot concerné, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.
- **Lot 1 : 6.350.400 HT**
- **Lot 2 : 31.779.900 HT**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet, pour compter du 31 / 07 /**2023**, à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale **; Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales). Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales) au plus tard le 31 / 08 / **2023**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Maxime José CHANHOUN E-mail : chanhounm@yahoo.fr** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) à 10 heures 30 minutes le même jour.
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **211.680 FCFA** pour le lot **1 ; 1.059.330 FCFA** pour le **lot 2.** En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix jours (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Les offres doivent être présentées et déposées **par lot**.

Fait à Cotonou, le 27 Juillet 2023

Intendant Militaire de 1ère classe (er) Maxime José CHANHOUN
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

AGENCE BENINOISE DE REGULATION PHARMACEUTIQUE

01 BP 882 - Cotonou
Tél. : +229 21 33 2178 / 21 33 21 63
Adresse mail : sante.infos@gouv.bj
Site web : www.sante.gouv.bj

Section 0. Avis d'Appel d'offres

AAO n°.004/ABRP/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du ..31/07/.2023

Objet : **APPUI A LA DESTRUCTION DES MEDICAMENTS DE QUALITE INFERIEURE ET FALSIFIES, SAISIS, PERIMES**

Référence : S_DHE_75444

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des Marchés Publics révisé (version n° 2) de **l'Agence Béninoise de Régulation Pharmaceutique (ABRP)** publié sur le portail web des marchés publics le **06 juin 2023.**

2. **L'Agence Béninoise de Régulation Pharmaceutique (ABRP)** a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son Plan de Travail Annuel (PTA 2023), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de l'appel d'offre pour la **réalisation des services d'appui à la destruction des déchets pharmaceutiques au profit de l'ABRP.**

3. **Le Directeur Général de l'ABRP** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **enlèvement, désemballage, tri, broyage, traitement et enfouissement des déchets pharmaceutiques. Les prestations sont en un seul lot. Les variantes ne seront pas prises en considération.**

Le délai de réalisation est de trente (30) jours calendaires.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur MOUSSA Abassi, Personne Responsable des Marchés Public de l'ABRP, Adresse mail** : abamoussa@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la PRMP de l'ABRP, sise au quartier Guinkomey à Cotonou, rue du Complexe hôtelier CHEZ ALEX'S, Tél : (+229) 95 73 15 80,** tous les jours ouvrables et heures des bureaux de **08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT + 1).**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Exigences techniques et expériences :

- Etre une entreprise exerçant dans le domaine de la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés et apporter la preuve à travers le registre de commerce ou les statuts ;
- Justifier d'expérience spécifique dans le domaine de la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés : les soumissionnaires devront justifier de l'exécution d'au moins un (01) marché (à titre de prestataire principal, de sous-traitant, ou de membre d'un groupement) d'étendue similaire et de valeur d'un montant minimum de : **quatre vingt deux millions (82 000 000)** réalisés au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021,2020).

  Pour l'expérience citée, donner des références (nom et coordonnées d'une personne auprès du client, avec numéro de téléphone et adresse email, qui pourra certifier les informations) et fournir les copies de contrats (page de garde jusqu'à la page de signature et pages portant le montant en copies simples) assorti d'attestations de bonne exécution correspondantes ou des procès-verbaux de réception correspondants, délivrés par une administration publique, une société ou office d'Etat ou mixte, représentation ou organisation internationale au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé ;
- Disposer d'un personnel clé composé des ressources humaines qualifiées ci-après : Un (01) pharrmacien toxicologue (superviseur de la destruction) avec quatre (04) années d'expériences dans le domaine et une (01) expèrience similaire à son actif.

  La qualification du personnel cité devra être illustrée par un curricula vitae détaillés (formation, expérience professionnelle, expérience en matière de réalisation de prestations similaires, stages de formations, etc..). Ces curricula vitae seront accompagnés des attestations des formations requises (diplôme) par les prescriptions techniques.
- Le Soumissionnaire doit établir qu'il dispose des matériels suivants :
  - Equipement de protection individuelle pour le personnel ;
  - Broyeur solide ;
  - Broyeur petit contenant ;
  - Bétonnière ;
  - Balance ;
  - Camion 35m3 avec rebord.

  Le candidat devra fournir les détails concernant lesdits matériels proposé afin d'établir qu'il a la possibilité de mobiliser ledits matériels (les preuves de propriété ou de location) pour l'opération de destruction des déchets pharmaceutiques ;
- disposer d'un domaine d'au moins 1000 M², destiné aux opérations de destruction.

  A cet effet, le candidat devra fournir: le titre de propriété et la preuve de la réalisation des travaux de sécurisation du site.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

Exigences financières :

- Fournir les états financiers audités des trois (03) dernières années (2022, 2021, 2020) établis dans les formes prescrites à l'annexe A-3-2, point 1 ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyens des activités de prestation de service des trois (03) années (2022, 2021,2020) d'au moins : **cent onze millions huit cent soixante quatre mille quatre cent six (111 864 406) F CFA.**

  Le Chiffre d'affaires sera calculé à partir états financiers fournis.
- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou institution spécialisée en République du Bénin pour un montant égal à **trente millions cinq cent huit mille quatre cent soiante quatorze (30 508 474) F CFA.**

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Exigences techniques et expériences :

- Etre une entreprise exerçant dans le domaine de la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés et apporter la preuve à travers le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement incluant des ressources humaines qualifiées ci-après : Un (01) pharmacien toxicologue (superiseur de la destruction) avec six (06) années d'expériences dans le domaine et une (01) expèrience similaire à son actif.

  La qualification du personnel cité devra être illustrée par un curricula vitae détaillé (formation, expérience professionnelle, expérience en matière de réalisation de prestations similaires, stages de formations, etc..). Ces curricula vitae seront accompagnés des attestations des formations requises (diplôme) par les prescriptions techniques.
- Le Soumissionnaire doit établir qu'il dispose des matériels suivants :
  - Equipement de protection individuelle pour le personnel ;
  - Broyeur solide ;
  - Broyeur petit contenant ;
  - Bétonnière ;
  - Balance ;
  - Camion 35m3 avec rebord.

  Le candidat devra fournir les détails concernant lesdits matériels proposé afin d'établir qu'il a la possibilité de mobiliser ledits matériels (les preuves de propriété ou de location) pour l'opération de destruction des déchets pharmaceutiques ;
- disposer d'un domaine d'au moins 1000 M², destiné aux opérations de destruction.

  A cet effet, le candidat devra fournir: le titre de propriété et la preuve de la réalisation des travaux de sécurisation du site.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

Exigences financières :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers audités des trois années d'existence (2022, 2021, 2020) établis dans les formes prescrites à l'annexe A-3-2, point 1 ;
- Fournir la preuve de la souscription à une assurance des risques professionnels au moins égal à : **cent onze millions huit cent soixante quatre mille quatre cent six (111 864 406) F CFA ;**
- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou institution spécialisée en République du Bénin pour un montant égal à **trente millions cinq cent huit mille quatre cent soiante quatorze (30 508 474) F CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ABRP sise au quartier Guinkomey à Cotonou, à compter du** 31/07/**2023.** Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ABRP sise au quartier Guinkomey à Cotonou .au plus tard le** 22/08/**2023 à 10 heures 00 minute (heure local GMT+1).** Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après **Salle de conférence du siège de l'ABRP sise au quartier Guinkomey à Cotonou le** 22/08/**2023 à 10 heures 30 minute, heure locale GMT+1.**

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **un million seize mille neuf cent quarante neuf (1 016 949) F CFA ;**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

11. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre vingt dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou le 31/07/**2023**

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Abassi MOUSSA

BON A LANCER
DNCMP / DCMP / MS

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

Section 0. Avis d'Appel d'offres

Avis d'Appel d'Offres[1]

Modèle d'avis d'appel d'offres

Objet : Recrutement d'un prestataire pour le service d'entretien des espaces verts et des bureaux de la mairie de Bonou (Accord cadre à bons de commande sur 3 ans)

Référence : S_SAAF_76566

Avis n° 110/D12/PRMP/SAAF/CCMP/SPRMP du 27/07/2023

Commune de Bonou

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Bonou publié sur le portail web des marchés publics le *08 Mai 2023*.
2. La Commune de Bonou a réservé dans le cadre de l'exécution du budget de la commune des fonds propres, afin de financer le recrutement d'un prestataire pour le service d'entretien des espaces verts et des bureaux de la mairie de Bonou (Accord cadre à bons de commande sur 3 ans) et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif au recrutement d'un prestataire pour le service d'entretien des espaces verts et des bureaux de la mairie de Bonou (Accord cadre à bons de commande sur 3 ans).

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

3. La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Commune de Bonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et ayant les qualifications requises pour réaliser les services suivants : le recrutement d'un prestataire pour le service d'entretien des espaces verts et des bureaux de la mairie de Bonou (Accord cadre à bons de commande sur 3 ans) constitué en lot unique.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Mairie de Bonou ; **Monsieur Abdou Ramanou BOURAIMA** ; e-mail. *prmpmairiebonou@yahoo.com* et prendre connaissance du document d'appel d'offres au Secrétariat de la PRMP de la Mairie de Bonou à l'adresse mentionnée ci-après : Commune de Bonou, BP : 68 Adjohoun, Tél : 97 26 96 51 /97 27 60 23, premier bureau à gauche après les bureaux du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes[2].

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

Exigences Techniques

- Avoir réalisé trois prestations de service de la même nature sur les trois dernières années et appuyées par les attestations de bonne fin d'exécution ou bordereau de livraison délivrées par les maitres d'ouvrages publics, projets/programmes, ONG internationales et institutions internationales.
- Disposer du personnel requis :

[1] À utiliser dans le cas où une pré qualification n'est pas effectuée

- ✓ Cinq (05) agents d'entretien des espaces verts, des bureaux et de la cours des locaux : Etre scolarisé et ou non, disposant d'au moins trois (03) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché ;
- ✓ Deux (02) Chefs d'équipe/contrôleurs : Etre titulaire d'au moins CEP et disposant d'au moins trois (03) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché ;
- ✓ Deux (02) formateurs de l'équipe : Etre titulaire d'un diplôme de technicien en génie sanitaire et en environnement (environnementaliste) niveau BAC + 3 et disposant d'au moins trois (03) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché.

Les diplômes du personnel doivent être reconnus par les institutions au Bénin, certifiés et authentiques.

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

Exigences d'ordre financier:

- Fournir les bilans et comptes d'exploitation couvrant trois derniers exercices (2022, 2021 et 2020) de cette période avec en un chiffre d'affaire moyen de quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA dans le domaine de prestations de service des travaux d'entretien des espaces verts et bureaux;
- et fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou de ligne de crédits à la hauteur de quinze millions (15 000 000) FCFA justifiée par une attestation bancaire ou celle d'un organisme financier habileté.

a. ***Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence***

Exigences Techniques

Disposer du personnel requis :

- ✓ Cinq (05) agents d'entretien des espaces verts, des bureaux et de la cours des locaux : Etre scolarisé et ou non, disposant d'au moins quatre (04) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché.
- ✓ Deux (02) Chefs d'équipe/contrôleurs : Etre titulaire d'au moins CEP et disposant d'au moins quatre (04) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché.
- ✓ Deux (02) formateurs de l'équipe : Etre titulaire d'un diplôme de technicien en génie sanitaire niveau (BAC + 3) et disposant d'au moins quatre (04) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché.

Tous les diplômes du personnel doivent être authentiques et certifiés.

Exigences d'ordre financier:

- fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou de ligne de crédits à la hauteur de quinze millions (15 000 000) FCFA justifiée par une attestation bancaire ou celle d'un organisme financier habileté
- fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Il s'agit d'un accord cadre dont le délai de la prestation de service est de trois (03) ans. L'accord cadre sera mis en œuvre par émission de bon de commande au fur et à mesure, suivant les besoins des bénéficiaires, conformément à l'article 41 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin, concerne tous les candidats remplissant à titre indicatif.

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement une version numérique du dossier d'appel d'offres complet au **Secrétariat de la PRMP de la Mairie de Bonou** à l'adresse mentionnée ci-après : Commune de Bonou, BP : 68 Adjohoun, Tél : 97 26 96 51 /97 27 60 23, premier bureau à gauche après les bureaux du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou, à compter du 31/07/2023, les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes. Le dossier d'appel d'offres en version numérique sera immédiatement remis aux candidats sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la PRMP. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats, qui en font la demande, en version électronique sous le format PDF sur clé USB ou envoyé par e-mail sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Les candidats peuvent adresser leur demande directement à l'adresse électronique : *prmpmairiebonou@yahoo.com*

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP. Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel d'offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leur offre.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique au **Secrétariat de la PRMP de la Mairie de Bonou** à l'adresse ci-après : premier bureau à gauche après les bureaux du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou au plus tard le 28/08/2023 à 10 heures. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (**versions physique et électronique**) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Mairie de Bonou**, le 28/08/2023 à **11 heures**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, trois cent quatre-vingt et un mille trois cent cinquante-six (381 356) francs FCFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises (MPME), la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Bonou, le 27/07/2023

BOURAIMA Abdou Ramanou
Personne Responsable des Marchés Publics

[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

SECTION 0 : AVIS D'APPEL D'OFFRES

N° 10F/013/PRMP/ST/SAAF/CCMP/SPRMP du 27/07/2023

1 – Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Bonou, publié sur le portail web des marchés le 08 mai 2023.

2 – Le Secrétaire Exécutif (SE) de la Commune de Bonou a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADEC-AFFECTÉ & FADEC-NON AFFECTÉ, afin de financer des investissements au profit de la commune. Dans ce cadre, le conseil Communal de Bonou a procédé à l'identification et à la priorisation de certains travaux afin d'impacter les populations et de contribuer au développement de la commune. Il s'agit des travaux de construction de trois (03) salles de classes avec équipements à l'EPP Agonkon B, d'un module de latrines publiques à quatre (04) cabines à Gnanhouizounmé et à Abékokouta, d'un module de quatre (04) hangars de six (06) loges en face du marché d'Affamé, de trois (03) modules de quatre (04) douches au profit des femmes gestantes et parturientes dans les CS de Bonou, d'Assrossa et d'Allankpon et d'une (01) toilette sanitaire au CS d'Assrossa.

3 – La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Commune de Bonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux qui sont répartis en quatre (04) lots comme suit (les variantes ne seront pas prises en compte)

- **Lot 1** : Travaux de construction de trois (03) salles de classes avec équipements à l'EPP Agonkon B ;
- **Lot 2** : Travaux de construction d'un module de latrines publiques à quatre (04) cabines à Gnanhouizounmé et à Abékokouta ;
- **Lot 3** : Travaux de construction d'un module de quatre (04) hangars de six (06) loges en face du marché d'Affamé ;
- **Lot 4** : Travaux de construction de trois (03) modules de quatre (04) douches au profit des femmes gestantes et parturientes dans les CS de Bonou, d'Assrossa et d'Allankpon et d'une (01) toilette sanitaire au CS d'Assrossa.

NB : Un soumissionnaire pourra être attributaire des quatre (04) lots s'il satisfait cumulativement aux exigences de qualification de chacun des lots.

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

4 – Les principales exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

➢ ***Exigences Techniques***

- Avoir réalisé trois prestations de la même nature sur les trois dernières années et appuyées par les attestations de bonne fin d'exécution ou bordereau de livraison délivrées par les maitres d'ouvrages publics, projets/programmes, ONG internationales ou institutions internationales) et les Procès-Verbaux de réception;
- Disposer du personnel requis :

Pour chaque lot (Lot1, lot2, lot3 et lot4)

✓ un (01) conducteur des travaux : Ingénieur en Génie Civil ou rural, niveau BAC+5 ayant la qualification d'un spécialiste en Génie Civil et disposant d'au moins cinq (05) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché

✓ un (01) chef chantier : Technicien supérieur en Génie Civil ou rural, niveau (BAC+3) ayant la qualification d'un spécialiste en Génie Civil et disposant d'au moins cinq (05) années d'expériences.

✓ un (01) chef d'approvisionnement : Technicien en logistique ou en comptabilité de gestion, niveau (BAC + 3) et disposant d'au moins cinq (05) années d'expériences.

Les diplômes doivent être reconnus par les institutions au Bénin, certifiés et légalisés.

➢ ***Exigences d'ordre financier:***

- Fournir les bilans et comptes d'exploitation couvrant trois derniers exercices (2022, 2021 et 2020) de cette période avec en un chiffre d'affaire moyen dans le domaine des travaux ci-après :
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot1 : Trente-un millions sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante-un (31 779 661) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot2 : Huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-seize (8 474 576) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot3 : Trente-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (33 898 305) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot4 : Vingt-deux millions deux quarante-cinq mille sept cent soixante-trois (22 245 763) FCFA ;
- et fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou de ligne de crédits justifiée par une attestation bancaire ou celle d'un organisme financier habileté à la hauteur de :
  - ✓ Pour le lot1 : Neuf millions cinq cent trente-trois mille huit cent quatre-vingt-dix-huit (9 533 898) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot2 : Deux millions cinq quarante-deux mille trois cent soixante-treize (2 542 373) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot3 : Dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-douze (10 169 492) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot 4 : Six millions six cent soixante-treize mille sept cent vingt-neuf (6 673 729) FCFA.

a. ***Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence***

➢ ***Exigences Techniques***

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

- Disposer du personnel requis :

Pour chaque lot : (Lot1, lot2, lot3 et lot4)

✓ un (01) conducteur des travaux : Ingénieur en Génie Civil ou rural, niveau BAC+5 ayant la qualification d'un spécialiste en Génie Civil et disposant d'au moins huit (08) années d'expériences dans les travaux de volume et complexité similaire aux travaux objet du présent marché.

✓ un (01) chef chantier : Technicien supérieur en Génie Civil ou équivalent, niveau (BAC+3) ayant la qualification d'un spécialiste en Génie Civil et disposant d'au moins huit (08) années d'expériences.

✓ un (01) chef d'approvisionnement : Technicien en logistique ou en comptabilité de gestion, niveau (BAC+3) et disposant d'au moins huit (08) années d'expériences.

Les diplômes doivent être reconnus par les institutions de l'Enseignement Supérieur au Bénin, certifiés et légalisés.

➢ *Exigences d'ordre financier:*

- fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou de ligne de crédits à la hauteur de trente pour cent (30%) de l'offre justifiée par une attestation bancaire ou celle d'un organisme financier habileté.
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot1 : Trente-un millions sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante-un (31 779 661) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot2 : Huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-seize (8 474 576) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot3 : Trente-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (33 898 305) FCFA ;
  - ✓ Chiffre d'affaire moyen pour le lot4 : Vingt-deux millions deux quarante-cinq mille sept cent soixante-trois (22 245 763) FCFA ;
- fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou de ligne de crédits justifiée par une attestation bancaire ou celle d'un organisme financier habileté à la hauteur de
  - ✓ Pour le lot1 Neuf millions cinq cent trente-trois mille huit cent quatre-vingt-dix-huit (9 533 898) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot2 : Deux millions cinq quarante-deux mille trois cent soixante-treize (2 542 373) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot3 : Dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-douze (10 169 492) FCFA ;
  - ✓ Pour le lot 4 : Six millions six cent soixante-treize mille sept cent vingt-neuf (6 673 729) FCFA.
- fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels ;

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

5– Le délai d'exécution des travaux est de quatre (04) mois pour chaque lot.

6 – La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la **loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020** portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des **articles 61 et 121** de ladite loi.

7 – Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement la version électronique du dossier d'appel d'offres complet au **Secrétariat de la PRMP de la Mairie de Bonou** sur une clé USB à l'adresse mentionnée ci-après : Commune de Bonou, BP : 68 Adjohoun, Tél : 97 26 96 51 /97 27 60 23, premier bureau à gauche après les bureaux du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou, à compter du 31/07/2023, les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Mairie de Bonou à l'adresse électronique* : **prmpmairiebonou@yahoo.com** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : Mairie de Bonou, BP : 68 Adjohoun, Tél : 97 26 96 51 /97 27 60 23, premier bureau à gauche après le bureau du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à compter du 31/07/2023.

Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par *le mode d'acheminement à domicile*. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9 – Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique sous plis fermé au **Secrétariat de la PRMP de la Mairie de Bonou** à l'adresse ci-après : premier bureau à gauche après les bureaux du Secrétariat Exécutif dans l'aile droite au rez-de-chaussée du bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Bonou au plus tard le 28/08/2023 à 10 heures. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux lieux et délais ci-dessus indiqués, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

10 – Les offres (**versions physique et électronique**) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Mairie de Bonou**, le 28/08/2023 à **11 heures**.

11 – Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (254 237) francs FCFA pour le lot 1 ; soixante-sept mille sept cent quatre-vingt-dix-sept (67 797) francs FCFA pour le Lot 2 ; deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-six (271 186) francs FCFA pour le lot 3 et cent soixante-dix-sept mille neuf cent soixante-six (177 966) francs FCFA pour le lot 4. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises (MPME2), la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12 – Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13 – Les offres doivent être présentées et déposées par lot séparé sous peine de rejet.

Bonou, le 27/07/2023

La PRMP
BOUKARIMA Abdou Ramanou
Personne Responsable des Marchés Publics

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

[2] Voir loi n° 2020-03 du 20 mars 2020 portant promotion et développement des micro

MAIRIE DE DJOUGOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
BP: 30 DJOUGOU
Tél : 51 97 67 57
Email : mairie@djougou.bj

Djougou, le 27/07/2023

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

ADDENDUM N°1

AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES N°62/026/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP DU 20/07/2023 RELATIF A L'ACCORD-CADRE MIXTE TRIANNUEL POUR LES SERVICES D'ENTRETIEN DES LOCAUX DE LA MAIRIE, DES ARRONDISSEMENTS AVEC LES PLACES PUBLIQUES ET RUES DE LA VILLE DE DJOUGOU

Le présent addendum n°01 vise à modifier :

1- les date et heure limites de dépôt des offres ;
2- les date et heure d'ouverture des offres.

INTITULE	ANCIENNES DISPOSITIONS	NOUVELLES DISPOSITIONS
Date et heure limites de dépôt des offres	15/08/2023 à 10h 00 mn	A une date ultérieure à 10h 00 mn
Date et heure d'ouverture des offres	15/08/2023 à 10h 30 mn	A une date ultérieure à 10h 30 mn

BON A LANCER
DNCMP/ATA-DON

Toutes les autres dispositions et conditions du DAO qui ne sont pas modifiées, restent valables.

MDGL-DEP/DONGA
PRMP
COMMUNE DE DJOUGOU

Hotonou F. ADJIGUI

REPUBLIQUE DU BENIN - MINISTERE DE LA SANTE
CENTRE NATIONAL HOSPITALIER UNIVERSITAIRE HUBERT K. MAGA

01 BP : 386
(+229) 21 30 06 56
www.cnhu-hkm.org
prmp.cnhu.hkm@gmail.com

PRMP

ADDENDUM N°1

Référence : Appel d'Offres Ouvert Prix N° **F_DG_70113** émis le 05 / 07 / 2023, relatif à l'acquisition et installation de lits médicalisés, lits simples plus matelas et de fauteuils roulant au profit du CNHU-HKM (lot 1 à 3).

I- Lire dans l'avis d'Appel d'Offres et partout dans le dossier :

3. Le Centre National Hospitalier Hubert Koutoukou Maga de Cotonou sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des **lits médicalisés plus matelas, lits simples plus matelas et de fauteuils roulants au profit du CNHU-HKM répartis en trois (03) lots ainsi qu'il suit :**

- Lot 1 : acquisition et installation de lits médicalisés plus matelas ;
- Lot 2 : acquisition et installation de lits simples plus matelas ;
- Lot 3 : **acquisition de fauteuils roulants.**

BON A LANCER

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **six cent cinquante mille (650 000) francs CFA pour le lot 1, cinq cent mille (500 000) francs CFA pour le lot 2 et cent trente -huit mille deux cent (138 200) francs CFA pour le lot 3**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

II- Lire dans la sous-section B. Données particulières de l'appel d'offres (DPAO) et partout dans le dossier :

- **IC 11.1 (K) :** Le Candidat devra joindre à son offre les autres documents suivants :
  - Certificat d'origine de l'équipement (**éliminatoire**) pour le lot 1 et le lot 3 ;
  - Autorisation du fabricant pour le lot 1 et le lot 3 (**éliminatoire**) ;
  - Fiche technique de description des équipements **pour les lots 1 à 3** ;
  - Certificat **ISO 13485** pour le lot 1 et le lot 3 (**éliminatoire**) ;'
  - Note technique de garantie de l'équipement pour les lots 1 à 3 (**éliminatoire**).
- **IC 17.3 :** la période d'utilisation des fournitures est prévue de : **Sans objet** ;
- **IC 40.2 :** les quantités peuvent être augmentées d'un pourcentage maximum égal à : **10 %**. Les quantités peuvent être réduites d'un pourcentage maximum égal à : **10 %**.

III-Lire dans la section III. Bordereau des quantités, calendrier de livraison, cahier des clauses techniques, plans, visite de site, inspections et essais :

1. Liste des fournitures et calendrier de livraison :

Article numéro	Description des Fournitures	Quantité (Nb. d'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de livraison		
					Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Candidat [à indiquer par le Candidat]
LOT 1							
1	Lits médicalisés plus matelas	40	Ens	CNHU-HKM	30 jours après réception de l'ordre de service	6O jours après réception de l'ordre de service	
2	Matelas 4 sections	20	U	CNHU-HKM			
LOT 2							
3	Lits simples (lit d'hospitalisation) sans matelas	100	Ens	CNHU-HKM	30 jours après réception de l'ordre de service	6O jours après réception de l'ordre de service	
4	Matelas simple	200	U	CNHU-HKM			
LOT 3							
5	Fauteuils roulants	30	U	CNHU-HKM	30 jours après réception de l'ordre de service	6O jours après réception de l'ordre de service	

BON A LANCER

2. Liste des services connexes et calendrier de réalisation :

Article numéro	Description des services	Quantité	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de réalisation au plus tard
LOT 1					
1	Installation des lits médicalisés sur le site qui sera dédié à cet effet	40	U	CNHU-HKM	65 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
2	Formation des techniciens à l'utilisation de l'équipement sur le site du CNHU-HKM	02	U	CNHU-HKM	65 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
3	Assistance technique pour la maintenance curative	40	U	CNHU-HKM	90 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE

4	Constitution d'un stock de pièces de rechanges usuelles pour emploi	01	ENS		120 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
LOT 2					
1	Installation des lits simples sur le site qui sera dédié à cet effet	100	U	CNHU-HKM	65 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
2	Formation des techniciens à l'utilisation de l'équipement sur le site du CNHU-HKM	02	U	CNHU-HKM	65 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
3	Assistance technique pour la maintenance curative	100	U	CNHU-HKM	90 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
4	Constitution d'un stock de pièces de rechanges usuelles pour emploi	01	ENS	CNHU-HKM	120 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
LOT 3					
1	Formation des techniciens à l'utilisation de l'équipement sur le site du CNHU-HKM	02	U	CNHU-HKM	65 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
2	Assistance technique pour la maintenance curative	30	U	CNHU-HKM	90 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE
3	Constitution d'un stock de pièces de rechanges usuelles pour emploi	01	ENS	CNHU-HKM	120 JOURS APRES ORDRE DE SERVICE

NB : Le coût des services connexes doit être inclus dans le montant de la soumission.
Le nombre de technicien à former est de deux (02) par lot.

➢ **Au lieu de :**

BON A LANCER

I- Dans l'avis :

3. Le Centre National Hospitalier Hubert Koutoukou Maga de Cotonou sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des **lits médicalisés plus matelas, lits simples plus matelas et de fauteuils roulants au profit du CNHU-HKM répartis en trois (03) lots ainsi qu'il suit :**

- Lot 1 : acquisition et installation de lits médicalisés plus matelas ;
- Lot 2 : acquisition et installation de lits simples plus matelas ;
- Lot 3 : acquisition de fauteuils roulants et de matelas pour lits simples.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **trois six cent cinquante mille (650 000) francs CFA pour le lot 1, Cinq cent mille (500 000) pour le lot 2 francs CFA et cent trente -deux mille huit cent (132 800) francs CFA pour le lot 3**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

II- Dans la sous-section B. Données particulières de l'appel d'offres (DPAO) :

- **IC 11.1 (K) :** Le Candidat devra joindre à son offre les autres documents suivants :
  - Certificat d'origine de l'équipement (éliminatoire) pour le lot 1 et lot 3 ;
  - Autorisation du fabricant pour le lot 1 et lot 3 (éliminatoire) ;
  - Fiche technique de description des lits d'hospitalisation pour le lot 2 ;
  - Certificat écolabel ou certificat ISO pour le lot 1 et lot 3 (éliminatoire) ;
  - Note technique de garantie de l'équipement pour le lot 1 à 3 (éliminatoire).
- **IC 40.2 :** les quantités peuvent être augmentées d'un pourcentage maximum égal à : sans objet. Les quantités peuvent être réduites d'un pourcentage maximum égal à : sans objet.

III- Dans la section III. Bordereau des quantités, calendrier de livraison, cahier des clauses techniques, plans, visite de site, inspections et essais

Article numéro	Description des Fournitures	Quantité (Nb. d'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de livraison		
					Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Candidat [*à indiquer par le Candidat*]
1	Acquisition de lits médicalisés plus matelas au profit au CNHU HKM	40	nombre	CNHU-HKM	30 JOURS APRES RECEPTION DE L'ORDRE DE SERVICE	60 JOURS APRES RECEPTION DE L'ORDRE DE SERVICE	
2	Acquisition de lits simples plus matelas	200	nombre	CNHU-HKM			
3	Acquisition de fauteuils roulants	30	nombre	CNHU-HKM			
4	Acquisition de matelas	200	nombre	CNHU-HKM			

NOTES IMPORTANTES : BON A LANCER

1. Tous les autres points de l'Appel d'Offres Ouvert National non mentionnés dans le présent addendum n° 1 restent sans modification.
2. La nouvelle date limite de dépôt des offres est le 03/08/ **2023 à 10 heures 00 minute**.

Fait à Cotonou, le 25 / juillet / 2023

CENTRE NATIONAL HOSPITALIER PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

S.E

Mahugnon Codjo Saluc EDAH
Personne Responsable des Marchés Publics

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Les entreprises/personnes physiques déjà retenus sur le répertoire au début de l'année ne sont pas concernés par cet appel à manifestation.

AMI N°10E/010 /PRMP/SPMP DU ..25../..07../ 2023

1. La Commune d'Avrankou, dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2023, a prévu de réaliser par la procédure de demande de cotation et de seuil de dispenses un certain nombre de marchés. La Personne Responsable des Marchés Publics lance le présent Avis Public à Manifestation d'Intérêt (APMI) pour actualiser le répertoire des entreprises et des consultants individuels.

2. A cet effet, en vue de constituer cette liste, la Personne Responsable des Marchés Publics sollicite par le présent Avis à Manifestation d'Intérêt des demandes d'agrément de la part des candidats intéressés (société, entreprise, établissement, cabinet d'études, bureau de contrôle, consultant indépendant) régulièrement installés en République du BENIN et capable de justifier leur existence légale et leur domaine de prestation.

3. Les prestations comprennent :
   - **Travaux** :
     - Entretien de pistes rurales ;
     - Travaux de réfection de bâtiments administratifs divers.
   - **Fournitures** :
     - Acquisition de petits équipements sportifs ;
     - Acquisition de matériels et petits équipements agricoles ;
     - Acquisition de matériels roulants ;
     - Acquisition de matériels informatiques ;
   - **Services** :
     - Maintenance électrique et informatique ;
     - Entretien et Réparation des biens mobiliers et des matériels roulants ;
     - Restauration et Organisation d'évènementiels ;
     - Prestations diverses.
   - **Prestations intellectuelles** :
     - Réalisation d'études ;
     - Suivi et contrôle des travaux ordinaires.

4. La participation à ces demandes de cotation telles que définies dans le code des marchés publics en vigueur en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de Demande de Cotation et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 62 et 121 dudit Code.

5. Le présent avis public à candidature de marché publics est ouvert à tous prestataires qui doivent produire les informations sur leurs compétences et expériences démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations en vue de l'actualisation la liste des potentiels prestataires.
Pour être recevable, les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées des documents suivants :

❖ **Pour les personnes morales (entreprises, ONG etc.) :**
- Une demande dûment signée précisant le domaine d'activités dans lequel le prestataire sollicite l'agrément ;
- Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'entreprise ;
- Une attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU) ;
- L'original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de trois (03) mois à la date du dépôt des manifestations d'intérêt;
- L'original ou la copie légalisée de l'attestation de non exclusion de la commande publique datant de moins de trois (03) à la date du dépôt des manifestations d'intérêt et délivrée par l'Autorité de régulation des marchés publics ;
- Une attestation des IMPOTS en original ;
- Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- **pour les anciennes entreprises** , les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marché similaires au cours des cinq (05) dernières années (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché, pour chaque attestation) ;
- **pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence,** les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestation de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).
- Toute autre pièce ou information jugée utile pour satisfaire aux critères de qualifications indiquées dans le ci-dessus.

❖ **Pour les personnes physiques (consultants individuels) :**
- La lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat précisant le domaine d'activité ;
- Le curriculum vitae détaillé ;
- Les copies certifiées conformes à l'original des diplômes, attestations de travail ou des attestations de bonne fin d'exécution ;
- Une copie légalisée d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- L'Identifiant Fiscal Unique (IFU) ;
- L'original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire ;

- Toute autre pièce ou information jugée utile pour satisfaire aux critères de qualifications indiquées dans le ci-dessus.

6. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie à l'adresse ci-après : Mairie d'Avrankou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marché Publics sis dans l'enceinte de la Mairie, au bâtiment N°2, tous les jours ouvrables de 08 h à 12h30min les matins et de 14h à 17h les soirs, Adresse électronique : prmpavrankou2023@gmail.com au plus tard le ...15/08/2023... à 10 heures précises. **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux dates et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

7. Le dossier de manifestation d'intérêt rédigé en français doit être contenu dans deux (02) enveloppes. Sur l'enveloppe intérieure, seront inscrits le nom et la raison sociale de candidat. Sur l'enveloppe extérieure, sera inscrit :

« MANIFESTATION D'INTERET POUR L'ACTUALISATION DU REPERTOIRE DES CANDIDATS POTENTIELS POUR LES DEMANDES DE COTATIONS ET DES SEUILS DE DISPENSE POUR LES MARCHES DE TRAVAUX, DE FOURNITURES ET DE SERVICES AU PROFIT DE LA MAIRIE D'AVRANKOU AU TITRE DU PREMIER SEMESTRE DE L'ANNEE 2023 »

« A n'ouvrir qu'en séance »

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Mairie d'Avrankou, Secrétariat Permanent des Marché Publics sis dans l'enceinte de la Mairie, au bâtiment derrière l'hôtel de Ville en construction, à compter du ..31../..07../ 2023, de 08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes les soirs, tous les jours ouvrables.
9. Les dossiers de manifestation d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposées en un (01) exemplaire physique en version original et à l'adresse ci-après : Mairie d'Avrankou, Secrétariat Permanent des Marché Publics sis dans l'enceinte de la Mairie, Adresse électronique : prmpavrankou2023@gmail.com

10. Les plis qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des soumissionnaires concernés sans être ouvertes.

NB :

- Le prestataire ou l'entreprise qui ne précisera pas le domaine dans lequel il sollicite que sa manifestation d'intérêt soit retenue verra sa manifestation d'intérêt rejetée.
- Chaque entreprise ou prestataire doit présenter son dossier sous pli en précisant au plus trois (03) domaines ou types de prestation sous peine de rejet.
- Tout prestataire ou entreprise (personne morale) qui sollicitera un agrément dans un domaine qui n'est pas inscrit dans son registre de commerce ou statuts verra sa manifestation d'intérêt rejetée. Il en est de même pour tout consultant individuel qui sollicitera un agrément dans un domaine qui n'est pas inscrit sur son CV appuyé par les copies certifiées conformes des attestations de diplôme, des attestations de travail ou de bonne fin d'exécution.
- Un ancien prestataire ou une entreprise qui a un contrat en cours d'exécution avec la Mairie peut manifester son intérêt.
- **Les candidats peuvent postuler pour plusieurs natures de prestations. Ils doivent de ce fait, présenter plusieurs dossiers de manifestation d'intérêt.**

Fait à Avrankou, ..25../..07../2023
La PRMP,

La PRMP — Département de l'Ouémé — Commune d'AVRANKOU

E. Innocent GANKPEHOUNDE

REPUBLIQUE DU BENIN
****
DEPARTEMENT DU COUFFO
****
COMMUNE D'APLAHOUE

AVIS DA MANIFESTATION D'INTERET

N° 61/012/C-APL/PRMP/SP-PRMP du 25 Juillet 2023

CONSTITUTION DE LA LISTE DES CANDIDATS POTENTIELS AUX DEMANDES DE COTATION POUR LES MARCHES DES FOURNITURES, TRAVAUX, PRESTATIONS INTELECTUELLES ET SERVICES AU PROFIT DE LA MAIRIE D'APLAHOUE AU TITRE DU PREMIER SEMESTRE DE L'ANNEE 2023, PHASE 2.

1. La Commune d'Aplahoué a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2023, du fonds d'Appui au Développement des Communes (FADEC), d'autres partenaires et de son budget des ressources afin de financer son plan annuel de développement et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de divers marchés de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles prévus dans son plan de passation des marchés publics.

A cet effet, la commune souhaite actualiser le répertoire des candidats potentiels aux demandes de cotation de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles constitué au premier semestre de l'année en cours.

Les domaines de marchés concernés sont

a- **Travaux** :
- construction, réfection des infrastructures, entretien/aménagement de pistes, construction, curage de caniveaux etc
- Travaux divers.

b- **Fournitures** :
- imprimerie, maintenance de matériels informatiques, de climatiseurs, de véhicule, de motos, de niveleuse, de groupe électrogène, des équipements de la transmission radio, fourniture d'équipements agricoles, motos, fournitures de matériels et mobiliers de bureau, fourniture de produits d'entretien hygiénique, fournitures et consommables. etc

c- **Services** :
- entretien de bâtiments, maintenance de matériels informatiques, de climatiseurs, de véhicule, de motos, de niveleuse, de groupe électrogène, des équipements de la transmission radio.
- Maintenance électrique et informatique ;
- Entretien et réparation des biens mobiliers, des matériels roulants ;
- Entretien des locaux ;
- Restauration et organisation d'événementiels ;
- Edition de divers imprimés et imprimerie
- Prestations diverses.

d- **Prestations intellectuelles** :
- Études, conception des travaux de construction,
- Élaboration de document de planification,
- Étude et conception d'installation de chantiers de panneaux solaires,
- Élaboration de documents de projets,
- Élaboration des plans d'aménagement de marché,
- Suivi et contrôle des travaux.
- Prestations diverses.

2. La participation à ces demandes de cotation telle que définie dans le Code des marchés publics en vigueur en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel à Manifestation d'Intérêt et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 62 et 121 dudit Code.

3. Le présent Avis Publics à Manifestation d'Intérêt (APMI) est ouvert à tous les prestataires qui doivent produire les informations sur leurs compétences et expériences démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations en vue de l'élaboration de la liste des potentiels prestataires.

4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations de service décrites ci-dessus en fournissant les pièces suivantes :

➢ Pour les personnes morales (entreprise, ONG etc.) :

- Une demande dûment signée par le candidat précisant clairement le domaine d'activité dans lequel le prestataire souhaite intervenir ;
- Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'Entreprise ;
- Une attestation des IMPOTS en original ou en photocopie légalisée, comprenant PATENTE-BIC (bénéfices industriels ou commerciaux) - TVA - IPTS (l'Impôt Progressif sur les Traitements et Salaires), ou une attestation TPS prouvant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations fiscales dans les trois mois précédant la date de dépôt des dossiers de manifestation; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation du pays où ils sont immatriculés, en conformité avec la législation dudit pays et certifiée ou attestée par sa représentation consulaire ou diplomatique éventuelle au Bénin
- Une Copie de l'attestation IFU ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation IFU ou son équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays.
- L'original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de trois (3) mois à la date de dépôt des dossiers de manifestation et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du soumissionnaire ;
- Une attestation de la Caisse Nationale et de la Sécurité Sociale (CNSS) en original ou en photocopie légalisée prouvant que le soumissionnaire est à jour vis-à-vis de la sécurité sociale dans les trois mois précédant la date de dépôt des offres; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation du pays où ils sont immatriculés, en conformité avec la législation dudit pays et certifiée ou attestée par sa représentation consulaire ou diplomatique éventuelle au Bénin

➢ Pour les anciennes entreprises, les preuves des travaux déjà exécutés (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché, pour chaque attestation) et toute autres pièces ou information jugée utile pour satisfaire aux critères de qualifications. La liste de l'ensemble des références techniques

➢ **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence,**

➢ les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution) et toute autres pièces ou informations jugées utiles pour satisfaire aux critères de qualifications.

NB : Les entreprises qui n'ont pas encore trois (03) années d'existences seront considérées comme entreprises naissantes et ne fourniront pas nécessairement les références techniques.

➢ Pour les Personnes physiques (consultants individuels) :

- Une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat précisant clairement le domaine d'activité ;
- Une Copie du curriculum vitae (CV) détaillé ;
- Les copies certifiées conformes à l'original des diplômes, attestations ou certificats de travail ou des attestations de bonne fin d'exécution ;
- Une copie légalisée d'une pièce d'identité en cours de validité;
- Une Copie de l'attestation IFU ;
- Une copie du Relevé d'Identité Bancaire ;
- Toutes autres pièces ou information jugée utile pour satisfaire aux critères de qualifications.

Une liste des candidats potentiels pour les demandes de cotation sera constituée.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur ATCHADE Joseph, prmpaplahoue2022@gmail.com** ou se porter au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés sis dans l'enceinte de la Mairie d'Aplahoué, derrière le bâtiment colonial, dans le nouveau bloc administratif, au numéro de téléphone 66 51 42 36, à compter du lundi 31 Juillet 2023 tous les jours ouvrables les matins de 08heures à 12 heures 30 minutes et les soirs de 14 heures à 17heures 30minutes.**
6. Les dossiers de manifestation d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposés **en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique** scannée de l'original de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique, au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics à l'adresse ci-dessus mentionnée au plus tard le lundi 14 Aout 2023 à 10 heures précises. Le défaut de présentation des** Manifestations d'Intérêt **suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les dossiers de manifestation d'intérêt qui ne parviendront pas** aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetés et retournés sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les **manifestations d'intérêt** remises en retard ne seront pas acceptées.
7. Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent être soumis par domaine de marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines de marchés listés ci-dessus, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ces dossiers spécifiques pour chacun de ces marchés sont jugés satisfaisants.
8. Chaque dossier de manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention "Manifestation d'intérêt pour "**....préciser le domaine de marché pour lequel le candidat manifeste son intérêt...**"
9. Les candidats intéressés peuvent obtenir sans frais le dossier complet de manifestation d'intérêt à l'adresse mentionnée ci-après:" Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics" de la Commune d'Aplahoué sis dans l'enceinte de la Mairie d'Aplahoué, Tél: 66 51 42 36, à compter du 30 juillet 2021.

10. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française doit être contenues dans (02) deux enveloppes intérieure et extérieure portant les identifications suivantes :
    a. L'enveloppe extérieure portera la mention :

« MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION DE LA LISTE DES CANDIDATS POTENTIELS AUX DEMANDES DE COTATION POUR LES MARCHES DES **FOURNITURES, TRAVAUX, PRESTATIONS INTELECTUELLES ET SERVICES** AU PROFIT DE LA MAIRIE D'APLAHOUE AU TITRE DU PREMIER SEMESTRE DE L'ANNEE 2023, PHASE 1. »

Commune d'Aplahoué, BP 26 Aplahoué, mairieaplahoueliqt@gmail.com

« A n'ouvrir qu'en séance d'ouverture »

    b. L'enveloppe intérieure portera les noms et adresse du candidat.

11. Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Mairie d'Aplahoué le même jour à 10 heures 30minutes.**

12. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les délais prévus aux dispositions des articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Fait à Aplahoué, Le 25 Juillet 2023

Joseph ATCHADE
Personne Responsable des Marchés Publics

MAIRIE DE OUASSA-PEHUNCO
REPUBLIQUE DU BENIN

BP 01 PEHUNCO
Tél. 97 06 04 58
E-mail: mairiepehunco@mairie.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES
Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : **Commune de Péhunco**
Objet : **Acquisition de pièces de rechange pour la réhabilitation de cent soixante-dix (170) forages équipés de pompes à motricité humaine dans la commune de Péhunco**
Référence SIGMAP : F_ST_80871
Avis n° : 63-2/DAO-427/MCP-PRMP-SPRMP
Identification de la procédure : F_ST_80871 du PPMP 2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **la commune de Péhunco** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **03 février 2023 et révisé** puis publié **le 11 juillet 2023**.

2. La Commune de Péhunco a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des ressources du **FADeC NON AFFECTE GUICHET SAHEL 2023 et les FONDS PROPRES**, afin de financer le **Plan annuel d'investissement 2023**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'**acquisition de pièces de rechange pour la réhabilitation de cent soixante-dix (170) forages équipés de pompes à motricité humaine dans la commune de Péhunco**.

3. La commune de Péhunco sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour :

- Fournir les pièces de rechange des différentes marques de pompes à motricités humaines de la commune de Péhunco, selon les caractéristiques décrites dans le présent dossier d'appel d'offres et conformément au calendrier de livraison ;
- Remplacer systématiquement toutes les pièces défectueuses du système d'exhaure de toutes les pompes à motricité humaine conformément au cahier des clauses techniques ;
- Réhabiliter les margelles défectueuses conformément au cahier des clauses techniques ;
- Le présent marché est constitué en un seul lot. Les variantes techniques ne sont pas prises en compte. Par contre, les variantes pour délai d'exécution sont prises en compte à travers un ajustement aux fins de comparaison des offres, conformément au taux fixé dans le présent dossier d'appel d'offre.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne responsable des marchés publics** ; Email : idy.orougoura@mairie.bj avec copie à

- ☑ Fournir en lieu et place des expériences similaires demandées pour l'entreprise, les expériences professionnelles du personnel d'encadrement ;
- ☑ Avoir en partenariat avec des artisans réparateurs agréés de pompes à motricité humaine pour les services connexes précisées à l'annexe 2 ;
- ☑ Disposer d'un matériel selon le détail du présent dossier d'appel d'offres ;

- **Capacité financière :**

- ☑ Fournir le bilan d'ouverture et les bilans des autres années d'existence, certifiés conformes par la DGI ;
- ☑ Fournir une **attestation d'assurance de risques professionnels** délivrée par un organisme d'assurance agréé ;
- ☑ Fournir une attestation de capacité financière délivrée par un organisme financier agréé, ou bien disposer d'une ligne de crédit auprès organisme financier agréé d'un montant de **vingt-sept millions (27.000.000)** F CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ...28/07/2023..... . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics au **1er bureau de l'ancien bâtiment de la Mairie de Péhunco**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat de la PRMP**, **1er bureau de l'ancien bâtiment de la Mairie de Péhunco** au plus tard le 21/08/2023 à 10h00 (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Mairie de Péhunco**, le 21/08/2023 à 10h30 (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cinq cent quarante mille huit cent soixante-huit (540.868) F CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

prmp.pehunco@gmail.com ; tel : 96.13.38.10 et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics au **1er bureau de l'ancien bâtiment de la Mairie de Péhunco** de tous les jours ouvrables de 08h à 12h30 et de 14h à 17h30.

6. Le délai de livraison est de quatre (04) mois.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Capacité technique et expériences :**

- ☑ Être un concessionnaire ou distributeur ou revendeur agréé de pièces de pièces de rechange des pompes à motricité humaine notamment les pièces des pompes VERGNET 60 ; VERGNET 100 ; INDIA II ; INDIA III ;
- ☑ Avoir l'autorisation du Fabricant ou une autorisation du distributeur plus copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné pour la commercialisation des pièces objets du présent marché ;
- ☑ Avoir exécuté au moins deux marchés similaires (acquisition de pièces de rechange de pompes à motricité humaine ; réhabilitation de pompes à motricité humaine ; réalisation de pompes à motricité humaine) d'un montant minimal de **vingt-sept millions cent mille (27.100.000)** F CFA chacun ;
- ☑ Avoir en partenariat avec des artisans réparateurs agréés de pompes à motricité humaine pour les services connexes précisées à l'annexe 2 ;
- ☑ Disposer d'un matériel selon le détail du présent dossier d'appel d'offres.

- **Capacité financière :**

- ☑ Avoir un chiffre d'affaires moyen au cours des trois dernières années (2022 ; 2021 ; 2020) de **soixante millions (60.000.000)** F CFA, justifié par les états financiers certifiés conformes par la DGI ;
- ☑ Fournir une attestation de capacité financière délivrée par un organisme financier agréé, ou bien disposer d'une ligne de crédit auprès organisme financier agréé d'un montant de **vingt-sept millions (27.000.000)** F CFA.

b) Pour les entreprises naissantes :

- **Capacité technique et expériences :**

- ☑ Être un concessionnaire ou distributeur ou revendeur agréé de pièces de pièces de rechange des pompes à motricité humaine notamment les pièces des pompes VERGNET 60 ; VERGNET 100 ; INDIA II ; INDIA III ;
- ☑ Avoir l'autorisation du Fabricant ou une autorisation du distributeur plus copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné pour la commercialisation des pièces objets du présent marché ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

LA PRMP
OROU GOURA Idy

24/07/23

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSULTANTS – SELECTION DE FIRMES)

BENIN

- *Projet 2BEN 1001 : Réhabilitation de la route Béroubouay-Kandi-Malanville (169.4 Km)*
- *Projet 2BEN0078 : Aménagement et bitumage de la route Banikoara – Kérémou – Frontière du Burkina Faso*
- *Projet 2BEN0086-87 : Aménagement et bitumage de la route Bétérou – Tchaourou – Frontière du Nigéria (66.325 Km)*

SERVICES DE CONSULTANTS
Mode de financement : Pré mise en œuvre

N° de Financement : 60000459 (2BEN 1001)

Le Gouvernement de la République du BENIN *a reçu* un financement de la Banque Islamique de Développement (BID) afin de couvrir le coût du Projet de la réhabilitation de la route Béroubouay-Kandi-Malanville (169.4 Km), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées pour financer des services de consultant.

Les services comprennent l'Audit Comptable et financier pour les exercices 2023, 2024 et 2025 puis les comptes de clôture des projets routiers ci-après financés par la BID. Il s'agit de :

- Projet 2BEN 1001 : Réhabilitation de la route Béroubouay-Kandi-Malanville (169.4 Km)
- Projet 2BEN0078 : Aménagement et bitumage de la route Banikoara – Kérémou – Frontière du Burkina Faso
- Projet 2BEN0086-87 : Aménagement et bitumage de la route Bétérou – Tchaourou – Frontière du Nigéria (66.325 Km).

La date prévue pour le démarrage des prestations est le 02 mai 2024. Le niveau d'effort estimé est de trente (30) experts-jour par exercice et par projet. La durée des prestations de l'auditeur est d'**un mois (trente jours) par exercice, soit une durée cumulée des prestations de 03 mois (90 jours) pour les exercices 2023 ; 2024 et 2025.**

Les Termes de Référence (TdR) détaillés de la mission sont joints au présent appel à manifestations d'intérêt

La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) invite les bureaux de Consultants (« Consultants ») éligibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir des renseignements spécifiques démontrant qu'ils sont pleinement qualifiés pour réaliser les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des conditions comparables, disponibilité de compétences adéquates parmi leur personnel, etc.).

Les critères d'établissement de la liste restreinte sont définis dans le tableau ci-après :

Critères d'évaluation	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat	Etat de satisfaction du sous critère (Oui/Non)
1. Nature des activités du cabinet en relation avec le domaine des prestations	*Inscription de la nature des activités (Cabinet d'expertise comptable et d'audit) sur le RCCM ou les statuts	Inscription de la nature des activités sur le RCCM ou les Statuts des cabinets ou du Chef de file du groupement	Oui
2. Nombre d'expériences générales du cabinet dans le domaine des prestations au cours des 10 dernières années (c'est-à-dire à partir du 1er janvier 2013 et de l'année en cours)	* Au moins **cinq (05) expériences générales** en audit comptable et financier des comptes des projets de Développement (au cours des 10 dernières années (c'est-à-dire à partir du 1er janvier 2012 et de l'année en cours)	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales) et appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)	Oui
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des	* au moins **deux (02) missions** d'audit comptable et financier des projets routiers ; * au moins **une (01) mission** d'audit comptable et financier des projets de développement financés par les Partenaires Techniques et Financiers :		Oui Oui

prestations au cours des10 dernières années (c'est-à-dire à partir du 1er janvier 2013 et de l'année en cours)	* au moins **une (01) mission** d'audit comptable et financier des projets de développement financés par la Banque Islamique de Développement :		Oui
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	* Présence d'organigramme détaillé du cabinet ou d'un des membres du groupement ; * Preuve d'assurance qualité interne (Présence d'une attestation de certification à une norme ISO du cabinet ou d'un des membres du groupement en cours de validité)	Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure Et preuve de certification à une norme valide	Oui Oui
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	Fournir la liste de trois (03) Experts : - **01 Chef de Mission : Expert-Comptable ayant au moins 10 ans d'ancienneté** dans le domaine, chef de Mission - **02 Auditeurs séniors** de formation universitaire Bac+5 en Comptabilité et finances ou équivalent ayant **au moins 05 ans d'ancienneté** dans le domaine **NB : Le nombre d'années d'ancienneté est compté à partir de l'année d'obtention du diplôme.**	Liste du personnel et copie simple des diplômes	Oui Oui

Les Consultants intéressés sont invités à prendre connaissance des Clauses 1.23 et 1.24 des Directives sur l'acquisition des Services de Consultants dans le cadre des Projets financés par la Banque Islamique de Développement (les « Directives ») définissant les règles de la BID concernant les conflits d'intérêt.

Les Consultants peuvent s'associer avec d'autres firmes afin de renforcer leur qualification en indiquant clairement le type d'association, c'est-à-dire un groupement de consultants, ou une intention de sous-traitance. Dans le cas de groupement, tous les partenaires du groupement seront conjointement et solidairement responsables pour la totalité du contrat, en cas d'attribution.

La sélection se fera selon le mode de **Sélection au Moindre Coût (SMC)**.

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations additionnelles à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux indiquées : 08h00-12h30 et 14h00-17h30, heure locale.

Secrétariat de la PRMP de la SIRAT SA sis à l'immeuble « SCI TRAIT D'UNION », rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou,
Tél : (00229) 21 60 45 45 / 97 44 82 32 / 97 58 01 68

Les manifestations d'intérêt sous forme écrite doivent être déposées en personne à l'adresse mentionnée ci-dessous, au plus tard le 09 Août **2023 à 10h00 (heure locale : GMT+1)** et porter expressément la mention : « **Avis à manifestation d'intérêt pour l'audit comptable et financier des projets routiers financés par la BID** ».

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présence des représentants des candidats qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le même jour, soit le 09 Août **2023 à partir de 10h30mn (heure locale : GMT+1),** dans la salle d'ouverture des plis sise au Rez de chaussée de la SIRAT SA.

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

A l'attention de M. Salifou MAMAN
Secrétariat de la PRMP de la SIRAT SA sis à l'immeuble « SCI TRAIT D'UNION », rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou,
Tél : (00229) 21 60 45 45 / 97 44 82 32 / 97 58 01 68
Email : smama@sirat.bj

Cotonou le, 31 juillet 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

PRMP

Salifou MAMAN

MAIRIE DE NIKKI
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 02 Nikki
Mail : contact.nikki@mairie.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

AUTORITE CONTRACTANTE : COMMUNE DE Nikki

Objet : Travaux de construction d'un bloc de six (06) boutiques dallées à Sérékali Centre (Lot1) et construction et équipement d'un magasin de stockage à Guéma (Lot2).

Référence SIGMAP : T_DST_69567

Avis N° : 52/014/CNK/PRMP/SP-PRMP

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Nikki et publié sur le portail web des marchés publics du Bénin, le *15 février 2023*.

2. La Commune de Nikki *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2023* des fonds de l'Etat à travers la subvention FADeC Non Affecté 2022, afin de financer la réalisation de quelques infrastructures marchandes et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des Marchés de Travaux de construction d'un bloc de six (06) boutiques dallées à Sérékali Centre (Lot1) et construction et équipement d'un magasin de stockage à Guéma (Lot2). La Commune de Nikki sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux objet desdits marchés, répartis en deux (02) lots distincts comme suit :

Lot	Description des lots
1	Travaux de construction d'un bloc de six (06) boutiques dallées à Sérékali Centre.
2	Travaux de construction et équipement d'un magasin de stockage à Guéma.

DEPARTEMENT DU BORGOU
COMMUNE DE NIKKI
CCMP
Vu, Bon à Lancer

NB : Un candidat peut soumissionner à tous les lots mais ne peut être attributaire que d'un seul lot au maximum. Aucune variante technique ne pourra être prise en considération.

3. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ *Exigences techniques et expériences* :

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;
- justifier pour chaque lot, la réalisation d'au moins deux (02) marchés de nature et de volume similaires au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020); (construction de boutiques, construction de bâtiments, magasin etc..) ayant les mêmes caractéristiques et envergures dont chacun d'un montant au moins égal à 40.000.000 F CFA TTC pour le lot 1, et 34 000 000 F CFA TTC pour le lot 2 . A ce sujet, il faut fournir au moins deux (02) attestations de bonne fin d'exécution ou PV de réception provisoire ou définitive légalisées avec copie simple de la page de garde; la page comportant le montant et la page de signature des contrats y relatifs) ;
- disposer du personnel qualifié et du matériel requis tels que précisés dans le DAO ;

Exigences d'ordre financier :

- Avoir réalisé au cours des trois dernières années un chiffre d'affaires moyen des activités de construction supérieur ou égal à quarante millions (40 000 000) Francs CFA TTC pour le lot 1, de trente – quatre millions (34 000 000) Francs CFA TTC pour le lot 2, . Ces chiffres d'affaires devront être justifiés par les bilans de 2022, 2021 et 2020 certifiés par un Expert-Comptable agréé et ayant reçu le cachet de la DGID.
- Avoir la possibilité d'accès à des financements, auprès d'une institution agréée, tels que des avoirs liquides ou lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de dix millions (10 000 000) F CFA TTC pour le lot 1, huit millions cinq cent mille (8 500 000) F CFA TTC pour le lot 2;
- Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ *Exigences techniques et expériences* :

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;
- disposer du personnel qualifié et du matériel requis tels que précisés dans le DAO ;

➢ *Exigences d'ordre financier* :

- Fournir le bilan d'ouverture et ceux des années d'existence certifiés par un Expert-Comptable agréé et ayant reçu le cachet de la DGID ;

DEPARTEMENT DU BORGOU
COMMUNE DE NIKKI
CCMP
Vu, Bon à Lancer

- Avoir la possibilité d'accès à des financements, auprès d'une institution agrée, tels que des avoirs liquides ou lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de dix millions (10 000 000) F CFA TTC pour le lot 1, huit millions cinq cent mille (8 500 000) F CFA pour le lot 2;
- Fournir la preuve de l'assurance des risques professionnels couvrant le montant prévisionnel du marché ;
- Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) et relatives aux entreprises naissantes.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **trois (03) mois pour le lots 1, et également de trois (03) mois pour le lot2.**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Mairie de Nikki, Personne Responsable des Marchés Publics, Email :* ***prmp.nikki@mairie.bj*** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics, MAIRIE DE NIKKI -B.P. 02 NIKKI - TEL : (00229) 97 60 95 09/ 95 62 46 62,** *E.mail :* ***prmp.nikki@mairie.bj,*** sis à l'Hôtel de Ville de Nikki, au rez de chaussée du bâtiment principal dans l'aile gauche (Bureau à côté de la 2ème entrée principale du bâtiment principal de l'hôtel de ville ; **de 08 Heures à 12h30 et de 14h à 17h30,** tous les jours ouvrés à partir du ...lundi 31 juillet..... 2023.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics, MAIRIE DE NIKKI -B.P. 02 NIKKI- TEL : (00229) 97 60 95 09/ 95 62 46 62,** *E.mail :* ***prmp.nikki@mairie.bj,*** **de 08 Heures à 12h30 et de 14h à 17h30,** tous les jours ouvrés, à compter du ...lundi 31 juillet *2023.* Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB **(des CD et/ou DVD sont irrecevables et éliminatoires)** sous le format PDF (fichier unique suivant l'ordre chronologique des pages de l'offre originale ou bien un dossier unique comportant des fichiers ordonnés lisibles et accessibles conformément à l'offre originale), le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics, sis à l'Hôtel de Ville de Nikki, au rez de chaussée du bâtiment principal dans l'aile gauche (Bureau à côté de la 2ème entrée principale du bâtiment principal de l'hôtel de ville)- B.P.02 Nikki- TEL : (00229) 97 60 95 09, E.mailprmp.nikki@mairie.bj **au plus tard le** ...mardi 22 Août..... **2023 à 10 heures 00 mn** GMT+1. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées et seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel d'offres sont autorisés à déposer des offres

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : ***salle de délibération de l'Hôtel de Ville de Nikki sise au 2eme étage,*** le ...mardi 22 Août..... 2023 à ***10 heures 30 mn*** *GMT+1.*

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission (chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre ; garantie bancaire ou d'une institution financière), d'un montant de trois cent trente-huit mille neuf cent quatre-vingt - trois (338 983) francs CFA pour le lot 1 ; deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-cinq (288 135) francs CFA pour le lot 2. En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

NB : Les candidats fourniront lors du retrait du DAO un numéro de téléphone fonctionnel, un Email fonctionnel et le numéro IFU de l'entreprise.

Fait à Nikki, le ...25/07/..... 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

RB-MDGL-DEPARTEMENT DU BORGOU PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS COMMUNE DE NIKKI La PRMP

Alfred K. HOUESSOUVO

DEPARTEMENT DU BORGOU
COMMUNE DE NIKKI
CCMP
Vu, Bon à Lancer

DEPARTEMENT DU BORGOU
COMMUNE DE NIKKI
CCMP
Vu, Bon à Lancer

COMMUNE D'ABOMEY-CALAVI
DEPARTEMENT DE L'ATLANTIQUE
REPUBLIQUE DU BENIN

MAIRIE D'ABOMEY- CALAVI

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Objet : Travaux de construction et d'achèvement des clôtures de diverses EPP dans la commune d'Abomey-Calavi (6 lots).

Référence SIGMAP : T_DST_72475

AVIS N° : N°23/004 /C-AC /PRMP/SP-PRMP- DU 28/07/2023

BON A LANCER DDCMP

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **la Mairie d'Abomey-Calavi** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 06 avril 2023.

2. **La Mairie d'Abomey-Calavi** *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds, afin de financer divers travaux, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de **travaux de construction et d'achèvement des clôtures de diverses EPP dans la commune d'Abomey-Calavi (6 lots).**

3. **La Mairie d'Abomey-Calavi** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : construction et d'achèvement des clôtures de diverses EPP dans la commune d'Abomey-Calavi (6 lots) libellés comme suit :

- ✓ **Lot 1 : Travaux de construction des clôtures des EPP Kpodji-le-Monts, Agassa-godomey et Adjagbo-centre dans l'arrondissement d'Akassato.**
- ✓ **Lot 2 : Travaux de construction des clôtures des EPP Ahouato et Allansankomey dans l'arrondissement de Ouèdo.**
- ✓ **Lot 3 : Travaux de construction des clôtures des EPP Avagbé-Fandji, Hadjanaho, Avagbé et Wawata-Todja dans les arrondissements de Kpanroun et de Zinvié.**
- ✓ **Lot 4 : Travaux d'achèvement des clôtures des EPP Domègbo et Kpaviédja dans les arrondissements de Golo-Djigbé et Kpanroun.**
- ✓ **Lot 5 : Travaux d'achèvement des clôtures des EPP Adovié, Houimin et Awakè dans les arrondissements de Hêvié et de Togba.**
- ✓ **Lot 6 : Travaux d'achèvement des clôtures des EPP Yélognissè et Houédacomey Kansounkpa dans l'arrondissement de Calavi.**

2

Un candidat peut soumissionner aux six (06) lots mais ne peut être attributaires de plus de deux (02) lots s'il dispose des qualifications techniques et financières requises.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

BON A LANCER DDCMP

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- ***Exigences techniques et expériences :***
  - Être une entité régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des BTP justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce ou Statuts si requis ;
  - Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 ,2020) et l'année 2023 en cours, au moins :
    - ✓ **Lot 1** : un (01) marché relatif aux travaux de génie civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **quarante et un millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante (41 949 150) Francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;
    - ✓ **Lot 2** : un (01) marché relatif aux travaux de génie-civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **vingt-sept millions neuf cent soixante-six mille cent (27 966 100) francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;
    - ✓ **Lot 3** : un (01) marché relatif aux travaux de génie-civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **soixante-deux millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-trois (62 288 133) francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;
    - ✓ **Lot 4** : un (01) marché relatif aux travaux de génie-civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **treize millions vingt-neuf mille six cent soixante (13 029 660) francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;
    - ✓ **Lot 5** : un (01) marché relatif aux travaux de génie-civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **dix-neuf millions sept cent trois mille trois cent quatre-vingt-huit (19 703 388) francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;
    - ✓ **Lot 6** : un (01) marché relatif aux travaux de génie-civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de **treize millions neuf cent quatre-vingt-trois mille quarante-neuf (13 983 049) francs CFA HT**, exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel ;

3

- Disposer du personnel clé ci-après ayant trois (03) années d'expériences générale et avoir participé à la réalisation d'au moins un (01) marché similaire à leurs actifs :
  - ✓ Un (01) Chef de chantier, titulaire d'une licence (Bac + 3) au moins en Génie Civil ou BTP ;
  - ✓ Deux (02) ouvriers spécialisés en maçonnerie, prouvé par des attestations de fin d'apprentissage en maçonnerie.
- Disposer des matériels suivants : une bétonnière et un lot de matériels de coffrage (Truelles, taloches, équerres, règles, rouleaux de fil, fil à plomb, brouettes, marteaux).

NB : Le personnel et le matériel doivent être fournis pour chacun des lots

- ***Exigences d'ordre financier :***
  - Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2022, 2021, 2020) au moins égal à
    - ✓ **Lot 1 : cinquante-cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent un (55 932 201) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années,
    - ✓ **Lot 2 : trente-sept millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-quatre (37 288 134) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années ;
    - ✓ **Lot 3 : quatre-vingt-trois millions cinquante mille huit cent quarante-cinq (83 050 845) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années ;
    - ✓ **Lot 4 : dix-sept millions trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingts (17 372 880) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années ;
    - ✓ **Lot 5 : vingt-six millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-cinq (26 271 185) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années ;
    - ✓ **Lot 6 : dix-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-six (18 644 066) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années ;

BON A LANCER
DDCMP

4

justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, point 1.

- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - ✓ **Lot 1 : Trente-sept millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-quatre (37 288 134) Francs CFA ;**
  - ✓ **Lot 2 : Vingt-quatre millions huit cent cinquante-huit mille sept cent cinquante-six (24 858 756) Francs CFA ;**
  - ✓ **Lot 3 : Cinquante-cinq millions trois cent soixante-sept mille deux cent trente (55 367 230) Francs CFA ;**
  - ✓ **Lot 4 : Onze millions cinq cent quatre-vingt-un mille neuf cent vingt (11 581 920) Francs CFA ;**
  - ✓ **Lot 5 : Dix-sept millions cinq cent quatorze mille cent vingt-trois (17 514 123) Francs CFA ;**
  - ✓ **Lot 6 : Douze millions quatre cent vingt-neuf mille trois cent soixante-dix-sept (12 429 377) Francs CFA.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

- ***Exigences techniques et expériences :***
  - Être une entité régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des BTP justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce ou Statuts si requis ;
  - Disposer du personnel clé ci-après ayant cinq (05) années d'expériences générale et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) marchés similaires à leurs actifs :
    - ✓ Un (01) Conducteur des travaux, titulaire d'un BAC+5 en Génie Civil ou équivalent ;
    - ✓ Un (01) Chef de chantier, titulaire d'une licence (Bac + 3) au moins en Génie Civil ou BTP ;
    - ✓ Deux (02) ouvriers spécialisés en maçonnerie, prouvé par des attestations de fin d'apprentissage en maçonnerie.

BON A LANCER
DDCMP

5

- Disposer des matériels suivants : une bétonnière et un lot de matériels de coffrage (Truelles, taloches, équerres, règles, rouleaux de fil, fil à plomb, brouettes, marteaux).

NB : Le personnel et le matériel doivent être fournis pour chacun des lots

- ***Exigences d'ordre financier :***
  - Soumission de bilan d'ouverture et/ou des états financiers certifiés de leur nombre d'années d'existence ;
  - Fournir une police d'assurance des risques professionnels couvrant au minimum le délai d'exécution du marché et d'un montant de :
    - ✓ **Lot 1 : cinquante-cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent un (55 932 201) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 2 : trente-sept millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-quatre (37 288 134) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 3 : quatre-vingt-trois millions cinquante mille huit cent quarante-cinq (83 050 845) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 4 : dix-sept millions trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingts (17 372 880) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 5 : vingt-six millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-cinq (26 271 185) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 6 : dix-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-six (18 644 066) Francs CFA.**
  - Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
    - ✓ **Lot 1 : Trente-sept millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-quatre (37 288 134) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 2 : Vingt-quatre millions huit cent cinquante-huit mille sept cent cinquante-six (24 858 756) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 3 : Cinquante-cinq millions trois cent soixante-sept mille deux cent trente (55 367 230) Francs CFA ;**
    - ✓ **Lot 4 : Onze millions cinq cent quatre-vingt-un mille neuf cent vingt (11 581 920) Francs CFA ;**

BON A LANCER
DDCMP

6

- ✓ **Lot 5** : **Dix-sept millions cinq cent quatorze mille cent vingt-trois (17 514 123) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 6** : **Douze millions quatre cent vingt-neuf mille trois cent soixante-dix-sept (12 429 377) Francs CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de trois (03) mois pour chaque lot.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Mairie d'Abomey-Calavi, **Akim Assani YESSOUFOU, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Mairie d'Abomey-Calavi ; email : contact.calavi@mairie.bj, Tél : 229 21 36 08 49 / 21 36 00 11** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la PRMP de la Mairie d'Abomey-Calavi sis au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes les matinées et de 14 heures à 17 heures 30 minutes les après-midi (heure locale)**.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après **Secrétariat de la PRMP de la Mairie d'Abomey-Calavi sis au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi**, à compter du 31 Juillet 2023 . Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par **la Poste du Bénin**. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la PRMP de la Mairie d'Abomey-Calavi sis au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi** au plus tard le 24 Août 2023 ***à 10 heures 00 minute (heure locale)***. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et

BON A LANCER
DDCMP

simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après **salle de conférence de la Mairie d'Abomey-Calavi** le 24 Août 2023 ***à 10 heures 30 minutes (heure locale).***

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- ✓ **Lot 1** : **cinq cent cinquante-neuf mille trois cent vingt-deux (559 322) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 2** : **trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingts et un (372 881) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 3** : **huit cent trente mille cinq cent huit (830 508) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 4** : **cent soixante-treize mille sept cent vingt-huit (173 728) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 5** : **deux cent soixante-deux mille sept cent onze (262 711) Francs CFA ;**
- ✓ **Lot 6** : **cent quatre-vingt-six mille quatre cent quarante (186 440) Francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **cent vingt (120)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

Fait à Abomey-Calavi le, 28 Juillet 2023

La Personne responsable des marchés publics,

La Personne Responsable des Marchés Publics
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN COMMUNE D'ABOMEY

Akim Assani YESSOUFOU

BON A LANCER
DDCMP

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
***
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE
***
AGENCE DE DÉVELOPPEMENT DE SÈMÈ CITY

SÈMÈ CITY

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

***

Objet : Acquisition des équipements informatiques et réseau complémentaires (2 lots)

Référence SIGMAP : F_DIPS_77999

Avis N° 021/ADSC/DG/PRMP/SP-PRMP/2023 du 28/07/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023.

2. L'Agence de développement de Sèmè City (ADSC) *a obtenu dans le cadre de son budget au titre de l'années 2023,* des fonds afin de financer *le projet* SÈMÈ CITY, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'acquisition des équipements informatiques et réseau complémentaires**.

3. L'Agence de développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des équipements informatiques et réseau complémentaires au profit de l'ADSC.

Le présent appel d'offres porte sur deux (02) lots pouvant être attribués séparément et libellés comme suit :

- **Lot 1** : Fourniture de matériels informatiques au profit de l'ADSC

Ce lot prend en compte la fourniture des matériels ci-après :

- Seize (16) ordinateurs portable ;
- Seize (16) sacoches d'ordinateur ;
- Quatre (04) systèmes de visioconférence ;
- Huit (08) chargeurs MacBook Pro ou équivalent ;

BON A LANCER
CCMP/PR

- **Lot 2** : Fourniture de matériels réseaux au profit de l'ADSC

Ce lot prend en compte la fourniture des matériels et la prestation des services ci-après :

- Six (06) Switches CISCO Catalyst C9200L-24P-4X-E ou équivalent ;
- Quinze (15) AP Ruckus R750 ou équivalent ;
- Deux (02) firewall ;
- Configuration et déploiement du matériels et transfert de compétences.

Un candidat a la possibilité de soumissionner à tous les lots et d'en être attributaire dès lors qu'il remplit les conditions de qualifications requises.

Les variantes ne pourront pas être prises en compte et les équipements seront livrés dans les locaux de l'Agence de Développement de Sèmè City.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15 , E-mail : mhfadonougbo@semecity.com** (uniquement pour les demandes d'informations complémentaires) et prendre connaissance du document d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse ci-dessus mentionnée tous les jours ouvrable 8h 00 à 12h 30 et de 14h à 17h 30.

6. Le délai de livraison est de trois (03) mois pour chaque lot.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER
CCMP/PR

a) Pour les anciennes entreprises :

➢ **Exigences technique et expérience :**

- Être une structure spécialisée dans la fourniture des matériels informatiques justifié par le registre de commerce ou statuts de la structure (valable pour les deux lots).
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant les marchés ci-après définis pour chaque lot au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) et l'année 2023 en cours qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel. Il s'agit :
  - **Lot 1** : au moins deux (02) marchés de fourniture d'équipements informatiques dont l'un au moins de montant égal à **trente millions (30 000 000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises** ;
  - **Lot 2 :** au moins deux (02) marchés de fourniture d'équipements informatiques dont l'un portant sur la fourniture d'équipements réseaux. Le montant de l'expérience relative à la fourniture d'équipement réseau devra être d'au moins **quarante-huit millions (48 000 000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises.**

- Disposer du personnel clé requis pour l'exécution des marchés relatifs à chaque lot et ceci, conformément aux détails contenus dans le dossier d'Appel d'Offres.
- Le soumissionnaire doit disposer d'une certification de niveau Premier (ou supérieur) sur les équipements réseaux listés dans le dossier d'Appel d'Offres **(uniquement pour le lot 2)** ;

➢ **Exigences financières :**

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de services et de fournitures d'un montant égal au montant ci-après définis par lot, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022). Il s'agit :
  - **Lot 1** : vingt-cinq millions (25 000 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : quarante millions (40 000 000) Francs CFA.
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

(i) besoins en financement du marché :
  - **Lot 1** : onze millions (11 000 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : dix-sept millions (17 000 000) Francs CFA.

(ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat.

b) Pour les entreprises naissantes :

➢ **Exigences technique et expérience :**

- Être une structure spécialisée dans la fourniture des matériels informatiques justifié par le registre de commerce ou statuts de la structure (valable pour les deux lots).
- Disposer du personnel clé requis pour l'exécution des marchés relatifs à chaque lot et ceci, conformément aux détails contenus dans le dossier d'Appel d'Offres.
- Le soumissionnaire doit disposer d'une certification de niveau Premier (ou supérieur) sur les équipements réseaux listés dans le dossier d'Appel d'Offres **(uniquement pour le lot 2)** ;

➢ **Exigences financières :**

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels (valable pour chaque lot) ;

BON A LANCER CCMP/PR

- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

(i) besoins en financement du marché :
  - **Lot 1** : onze millions (11 000 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : dix-sept millions (17 000 000) Francs CFA.

(ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat.

BON A LANCER CCMP/PR

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : ***Agence de Développement de Sèmè City sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, E-mail : mhfadonougbo@semecity.com (uniquement pour les demandes d'informations complémentaire), tous les jours ouvrables de 8h 30 à 12h 30 et de 14h à 18h***. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**.

Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou** au plus tard **le** 18/08/2023.

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'ADSC, le** 18/08/2023 à partir de **10 heures 30 minutes**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission par lot d'un montant de :

- **Lot 1** : trois cent cinquante-neuf mille quatre cent quarante (359 440) Francs CFA ;
- **Lot 2** : cinq cent soixante-douze mille sept cent soixante-quatre (572 764) Francs CFA.

La garantie de soumission doit être soumise sous l'une des formes ci-après :

- Un chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre ;
- Une garantie bancaire inconditionnelle émise par une banque ou une institution financière habilitée.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

Cotonou, le 28/07/2023

Agence de Développement de Sèmè City — Personne Responsable des Marchés Publics

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

BON A LANCER CCMP/PR

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de matériels informatiques au profit du CNHU-HKM

Référence SIGMAP : F_DG_70093

AAO N° 043 /MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS/SA

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Centre National Hospitalier Hubert K. Maga de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 17 avril 2023.

2. Le Centre National Hospitalier Hubert K. Maga de Cotonou a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer son plan de travail annuel gestion 2023, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de matériels informatiques au profit du CNHU-HKM (F_DG_70093)**.

3. Le Centre National Hospitalier Hubert K. Maga de Cotonou sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer et installer les **matériels informatiques répartis en trois (03) lots ainsi qu'il suit :**

- Lot 1 : acquisition et installation d'ordinateurs de bureau au profit du CNHU-HKM ;
- Lot 2 : acquisition et installation d'ordinateurs portables au profit du CNHU-HKM ;
- Lot 3 : acquisition et installation d'imprimantes, de photocopieurs et autres matériels informatiques au profit du CNHU-HKM.

BON A LANCER

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lot(s) et peut être attributaire d'un ou de plusieurs lots s'il dispose des qualifications requises.

Les offres doivent porter clairement la mention « DAO N° **F_DG_70093**, relatif à l'acquisition de matériels informatiques au profit du CNHU-HKM A N'OUVRIR QU'EN SEANCE ».

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur **Mahugnon Codjo Saluc EDAH**, Personne Responsable des Marchés Publics du CNHU-HKM, Tél. : **+229 60 57 79 28**, mail : prmp.cnhu.hkm@gmail.com et prendre connaissance du dossier d'Appel d'Offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II, les matins de **8 heures à 12 heures 30 minutes** et les soirs de **14 heures à 17 heures 30 minutes**, heures de Cotonou à compter du 31 / 07 / 2023.

6. Le délai de livraison est de trente (30) jours au minimum et soixante (60) jours au maximum.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

BON A LANCER

- **Exigences technique et expérience :**

- être une entreprise spécialisée dans le domaine des nouvelles technologies de l'Information et de la Communication clairement défini par les statuts ou le RCCM ;
- être un distributeur ou revendeur agréé de matériels informatiques neufs par les fabricants et ou grossistes et en fournir la preuve matérielle ;
- avoir l'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste concerné pour la commercialisation du matériel informatique proposé ;
- avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) y compris l'année en cours (2023), au moins trois (03) marchés similaires de fourniture de matériels informatiques d'un montant de : trente-cinq millions deux cent cinquante mille (**35 250 000**) francs CFA HTVA chacun pour le lot 1, quinze millions deux cent mille (**15 200 000**) francs CFA HTVA chacun pour le lot 2 et vingt-deux millions cinquante mille (**22 050 000**) francs CFA HTVA chacun pour le lot 3 ; dûment prouvés par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- **Exigences financières :**

- disposer d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de : soixante-dix millions cinq cent mille (**70 500 000**) francs CFA pour le lot 1, trente millions quatre cent mille (**30 400 000**) francs CFA pour le lot 2 et quarante-quatre millions cent mille (**44 100 000**) francs CFA pour le lot 3 justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ;

  ou

- justifier d'un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins quatre-vingt-huit millions cent vingt-cinq mille (**88 125 000**) FCFA pour le lot 1, trente-huit millions (**38 000 000**) FCFA pour le lot 2 et cinquante-cinq millions cent vingt-cinq mille (**55 125 000**) FCFA pour le lot 3 au titre des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) sur la base des états financiers déposés à la DGI et certifiés par un expert-comptable ou un comptable agréé inscrit à l'OECCA.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois (03) ans d'existence :

- **Exigences technique et expérience :**

BON A LANCER

- être une entreprise spécialisée dans le domaine des nouvelles technologies de l'Information et de la communication clairement défini par les statuts ou le RCCM ;
- être un distributeur ou revendeur agréé de matériels informatiques neufs par les fabricants et ou grossistes et en fournir la preuve matérielle ;
- avoir l'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour la commercialisation du matériel informatique proposé ;
- disposer d'un technicien supérieur de niveau (Bac + 3 ans) en informatique ayant participé à l'exécution d'au moins deux marchés similaires pour chaque lot et ayant une expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans en maintenance informatique prouvée par le diplôme, les attestations de travail ou de service fait signées par les personnes habilitées, le CV et la copie de la pièce d'identité.

- **Exigences financières :**

- disposer d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de : soixante-dix millions cinq cent mille (**70 500 000**) francs CFA pour le lot 1, trente millions quatre cent mille (**30 400 000**) de francs CFA pour le lot 2 et quarante-quatre millions cent

mille (**44 100 000**) francs CFA pour le lot 3 justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ;

- fournir une attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle en cours de validité couvrant le risque contractuel d'un montant au moins égale à quatre-vingt-huit millions cent vingt-cinq mille (**88 125 000**) francs CFA pour le lot 1, trente-huit millions (**38 000 000**) francs CFA pour le lot 2 et pour le lot 3, cinquante-cinq millions cent vingt-cinq mille (**55 125 000**) francs CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'Offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II à Cotonou Tél 00 229 21 30 06 56.

Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par acheminement par la poste aérienne pour l'étranger et la poste nationale ou l'acheminement à domicile localement. Pour des raisons d'urgence ou de sécurité, l'acheminement à domicile par messagerie peut être envisagé. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

BON A LANCER

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. Maga « CNHU HKM » avenue Pape Jean-Paul II à Cotonou Bénin Tél 60 57 79 28 / 21 30 06 56 les matins de 08 heures à 12 heures 30 minutes et les soirs de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures de Cotonou au plus tard le 22 / 08 / 2023 à 10 heures 00 minutes, heures de Cotonou. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après Salle de réunion de la Direction Générale du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. Maga « CNHU-HKM » située à côté du bureau du Directeur Général du CNHU-HKM, avenue Jean Paul II, Cotonou Bénin le 22 / 08 / 2023 à 10 heures 30 minutes, heures de Cotonou.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : sept cent cinq mille (**705 000**) francs CFA pour le lot 1, trois cent quatre mille (**304 000**) pour le lot 2 francs CFA et quatre cent quarante un mille (**441 000**) pour le lot 3.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (**90**) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine d'irrecevabilité.

Cotonou, le 25 JUIL 2023

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Mahugnon Codjo Saluc EDAH
Personne Responsable des Marchés Publics / CNHU-HKM

BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

AGENCE POUR LA REHABILITATION DE LA CITE HISTORIQUE D'ABOMEY (ARCHA)

Objet : REALISATION DES TRAVAUX DE REHABILITATION DE 1325 METRES LINEAIRES DE MURAILLES DANS LES PALAIS DES ROIS TEGBESSOU ET AGONGLO A ABOMEY.

Référence SIGMAP : T_ARCHA_80006

AVIS N° : AAO N° 001/ARCHA/PRMP//S-PRMP DU 25/07/23

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA)** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 13 juillet 2023 (version 2 du SIGMAP).

2. L'**Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA)** a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget 2023 des fonds *du* Budget National, afin de financer le Programme Spécial de Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la *«* **réalisation des travaux de réhabilitation de 1325 mètres linéaires de murailles dans les palais privés des rois TEGBESSOU et AGONGLO à ABOMEY »**

3. L'**Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA)** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser dans un délai de **Huit (08) mois** les travaux suivants :

- LOT UNIQUE :

BON A LANCER

- **TRAVAUX DE REHABILITATION DE 751 MÈTRES LINÉAIRES DE MURAILLES DANS LE PALAIS PRIVE DU ROI AGONGLO;**
- **TRAVAUX DE REHABILITATION DE 574 MÈTRES LINÉAIRES DE MURAILLES DANS LE PALAIS PRIVE DU ROI TEGBESSOU.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Exigences techniques**

Être une entreprise spécialisée dans l'exécution des travaux de BTP ; justifiée par le registre de commerce ou statuts ;

- Avoir exécuté au profit de l'Administration publique béninoise, sociétés ou offices d'Etat dans les trois dernières années (2020, 2021, 2022) et même l'année en cours au moins deux marchés similaires (construction ou réhabilitation de murailles ou murets ou entités cérémonielles en terre de barre) de montant supérieur ou égal à **cent trente quatre millions cent cinquante six mille deux cent cinquante (134 156 250) francs CFA.** Ces marchés de travaux doivent être suivis des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats ou bons de commande (page de garde +page de signature et page portant le montant en simple copie) ou des procès-verbaux de réception ou de bordereaux de livraison signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants.

NB: On entend par marchés similaires, les marchés de même nature que le présent.

- Disposer des moyens humains et matériels nécessaires pour l'exécution de cette prestation.

➢ **Exigences financières :**

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de : **Quarante quatre millions sept cent dix huit mille sept cent cinquante (44 718 750) FCFA**;

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen au cours des trois dernières années (2020, 2021, 2022) au moins égal à un montant de : **Cent soixante millions neuf cent quatre vingt sept mille cinq cents (160 987 500) FCFA** ;

Le soumissionnaire devra joindre à son offre toute preuve (états financiers des trois dernières années) montrant qu'il a le chiffre d'affaires demandé.

BON A LANCER

84

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ **Exigences techniques** :

- Être une entreprise spécialisée dans l'exécution des travaux de BTP ; justifiée par le registre de commerce ou statuts;
- Disposer d'un **personnel d'encadrement** composé de:

✓ Un (01) Directeur de l'entreprise;
✓ Un (01) Directeur des travaux de niveau Ingénieur de conception (BAC +5) en génie civil;
✓ Un Chef chantier de niveau BAC F4 ou DTI en génie civil;
✓ Un (01) Opérateur Géomètre de niveau BTS (BAC+2) en géomètre topographe;

ayant au moins **six (06) ans** d'expériences professionnelles et **trois (03)** références dans les prestations similaires dans le domaine objet du présent marché de montant cumulé supérieur ou égal à **cent trente quatre millions cent cinquante six mille deux cent cinquante (134 156 250) francs CFA** justifiés par le CV + diplôme ou attestation de formation + attestation de travail (suivie de la page de garde et page de signature du contrat du marché) au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022) ainsi que l'année en cours.

BON A LANCER

➢ **Exigences financières** :

- Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour les entreprises de moins de trois (3) ans d'âge présenté par un comptable employé de l'entreprise et attesté par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle, justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin à hauteur de : **Quarante quatre millions sept cent dix huit mille sept cent cinquante (44 718 750) FCFA.**

- Fournir une attestation d'assurance des risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle à hauteur de : **Cent quatre vingt seize millions sept cent soixante deux mille cinq cent (196 762 500) francs CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées

Le délai d'exécution est de **Huit (08) mois .**

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Mme **Sévérine Akuavi BAHOUNON**, Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey **téléphone : 95 23 37 19 ;** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après: **S**ecrétariat de la **P**ersonne **R**esponsable des **M**archés **P**ublics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO- 03 BP 254 Abomey) de 08h00 à 12h30mn et de 14h00 à 17h30mn.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO- 03 BP 254 Abomey) , à compter du lundi 31 juillet 2023 . Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

8. Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO-03 BP 254 Abomey au plus tard le lundi 14 août 2023 à 10h00 mn. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après: Salle de conférence (au RDC) de l'ARCHA à 10 heures 30 minutes le même jour.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : **Un million cinq cent quinze mille huit cent quatre vingt dix (1 515 890) Francs CFA .**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées en lot unique.

La Personne responsable des marchés publics,

ARCHA PRMP

BAHOUNON Sévérine Akuavi

BON A LANCER

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

86

87

REPUBLIQUE DU BENIN
****
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
****
DEPARTEMENT DE L'ALIBORI
****
COMMUNE DE KARIMAMA
****
Mairie Karimama ; BP : 01 ; Tél : 97 13 87 81 ; E-mail : mairie.karimama@yahoo.fr; www.mairie-karimama.org

AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT

Commune de Karimama

Objet : Entretien courant des Infrastructures de Transport Rurales (ITR) de Karimama-Kofounou, Karimama-Bogo-Bogo et Karimama-Bello-Tounga par la méthode HIMO dans la commune de Karimama .

Référence SIGMAP : T_ST_72428 BON A LANCER

AVIS N° : 58/03/M.CKM/PRMP/SP-PRMP/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Karimama publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 03 Mars 2023.

2. La Commune de Karimama a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADEC MIT afin de financer son plan de travail annuel 2023, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché des Entretien courant des Infrastructures de Transport Rurales (ITR) de Karimama-Kofounou, Karimama-Bogo-Bogo et Karimama-Bello-Tounga par la méthode HIMO dans la commune de Karimama .

3. La Commune de Karimama sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

   - ✓ Reprofilage léger ;
   - ✓ Reprofilage lourd et remblai ;
   - ✓ Réalisation des ouvrages d'assainissement et ouvrages d'art

BON A LANCER

Le présent marché est décomposé en trois (03) lots indiqués ci-après :

Lot 1 : Entretien courant des Infrastructures de Transport Rurales (ITR) de Karimama-Kofounou par la méthode HIMO dans la commune de Karimama

Lot 2 : Entretien courant des Infrastructures de Transport Rurales (ITR) de Karimama-Bogo-Bogo par la méthode HIMO dans la commune de Karimama;

BON A LANCER

Lot 3 : Entretien courant des Infrastructures de Transport Rurales (ITR) de Karimama-Bello-Tounga par la méthode HIMO dans la commune de Karimama

Un candidat peut soumissionner pour les trois lots, mais ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER

Exigences techniques

- Être spécialisé dans le domaine des BTP prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;
- avoir suivi la formation HIMO et le prouvé avec l'attestation reçu au nom de l'entreprise ou des membres du groupement. ces copies doivent être justifiées par les copies légalisé de la page de garde du contrat;
- Disposer des moyens humains nécessaires pour l'exécution des travaux ;
- Avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021,2022) avec satisfaction au moins deux (02) marchés similaires d'un montant minimum chacun de vingt-neuf millions (29 000 000) F CFA pour le lot1, soixante-trois million (63 000 000) F CFA pour le lot 2 et de dix millions (10 000 000) pour le lot3. Ces expériences doivent être justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception. L'une ou l'autre doit être appuyé de contrat (pages de garde, de signature et la page portant le montant) ; ces copies doivent être justifiées par les copies légalisé de la page de garde de contrat ;
- Disposer d'un conducteur de travaux de niveau BTS en génie civil au moins, ou licence en génie rural, maîtrisant les travaux d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation avec une expérience globale de 05 ans avec 03 expériences dans les travaux similaires. joindre une copie certifiée conforme du diplôme, de l'attestation de formation HHIMO en plus la carte d'identité valide pour chaque lot ;
- un (01) Chef de chantier pour les lots 1 et 3 et Deux (02) pour le lot 2, de niveau DTI ou BAC F4 au moins, DEAT option génie rural/Aménagement et Equipement Rural (AER), maîtrisant les travaux d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation avec une expérience globale de 05 ans et 03 expériences dans les travaux similaires. Joindre une copie certifiée conforme du diplôme et de l'attestation de formation en HIMO en plus la carte d'identité valide ;

- Quatre (04) chefs d'équipes pour les lots 1 et 2 et 2 pour le lot 3, de niveau CAP au moins, BEAT option génie rural/AER) maîtrisant les travaux d'entretien courant ou d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation ou bien ayant dirigé au moins deux (02) travaux HIMO. Joindre une copie certifiée conforme du diplôme et de l'attestation de formation en HIMO ou de l'attestation de travail.

- Disposer de matériel adéquat justifié par les preuves de propriété ou de location (Liste de matériels : Tableau 6)

BON A LANCER

Exigences financières :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) d'un montant minimum de cinquante-huit million (58 000 000) FCFA pour le lot 1, cent millions (100 000 000) FCFA pour le lot 2 et de dix-neuf million trois cent trente-deux mille (19 332 000) FCFA pour le lot 3, justifié par les états financiers présentés par un employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agrées et portant la mention DGI ;
- Disposer des moyens humains nécessaires pour l'exécution des travaux ;
- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque, ou bien disposer d'une ligne de crédit auprès d'un organisme financier agréé d'un montant de dix million (10 000 000) F CFA pour le lot 1 et de vingt million (20 000 000) F CFA pour le lot 2 et de trois million cinq cent mille (3 500 000) pour le lot 3.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

BON A LANCER

Exigences techniques et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine des BTP prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;
- Fournir en lieu et place des expériences similaires demandées pour l'entreprise, les expériences professionnelles du personnel d'encadrement.
- Disposer d'un conducteur de travaux de niveau BTS en génie civil au moins, ou licence en génie rural, maîtrisant les travaux d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation avec une expérience globale de 10 ans avec 05 expériences dans les travaux similaires. joindre une copie certifiée conforme du diplôme, de l'attestation de formation HHIMO en plus la carte d'identité valide pour chaque lot ;
- un (01) Chef de chantier pour les lots 1 et 3 et Deux (02) pour le lot 2, de niveau DTI ou BAC F4 au moins, DEAT option génie rural/Aménagement et Equipement Rural (AER), maîtrisant les travaux d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation avec une expérience globale de 10 ans et 05 expériences dans les travaux similaires. Joindre une copie certifiée conforme du diplôme et de l'attestation de formation en HIMO en plus la carte d'identité valide ;

- Quatre (04) chefs d'équipes pour les lots 1 et 2 et deux (02) pour le lot 3, de niveau CAP au moins, BEAT option génie rural/AER) maîtrisant les travaux d'entretien courant ou d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR), ayant reçu une fois une formation sur la méthode HIMO justifiée par une attestation ou bien ayant dirigé au moins trois (03) travaux HIMO. Joindre une copie certifiée conforme du diplôme et de l'attestation de formation en HIMO ou de l'attestation de travail.

- Disposer de matériel adéquat justifié par les preuves de propriété ou de location (Liste de matériels : Tableau 6)

BON A LANCER

Exigences financières des entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- Fournir le bilan d'ouverture et les bilans des autres années d'existence, certifiés conformes par la DGI ;
- Fournir une attestation d'assurance des risques professionnels reconductible automatiquement sur la période d'exécution des travaux.
- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque organisme, ou bien disposer d'une ligne de crédit auprès organisme financier agréé d'un montant de dix million (10 000 000) F CFA pour le lot 1 et de vingt million (20 000 000) F CFA pour le lot 2 et de trois million cinq cent mille (3 500 000) pour le lot 3.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

BON A LANCER

5. Le délai d'exécution est de trois (03) mois pour chaque lot.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Karimama, Monsieur MIDOU B. Soumaïla, Tel : 97 47 57 31, et prendre connaissance du dossier d'Appel d'Offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la PRMP, sis dans les locaux des bureaux, BP 01 Karimama, courriel: mairie.karimama@yahoo.fr , Tel : 97 47 57 31de 08 h 00 mn à 12 h 30 mn dans la matinée et de 14h 00 mn à 17h 30 mn dans l'après-midi les jours ouvrables (heure locale : GMT+1).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement une copie du dossier d'Appel d'Offres à l'adresse mentionnée ci-après secrétariat permanent de la PRMP sis dans les locaux des bureaux BP:01 KARIMAMA, Tél. 97 47 57 31, courriel: mairie.karimama@yahoo.fr de 8h 00 à 12h30 mn dans la matinée et de 14 h 00 à 17h30mn dans l'après-midi les jours ouvrables à compter du **31/07/2023**. Le dossier d'Appel d'Offre en version papier sera immédiatement remis aux candidats sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par poste ou acheminement à domicile localement. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP. Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'Avis d'Appel d'Offre (AAO) à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leur offre.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe

Notre Commune est la porte d'entrée du désert au Bénin; Aidez-nous à combattre la désertification ; Pensez à l'environnement.

BON A LANCER

unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP), BP 01 KARIMAMA ; Tél. : 97 47 57 31 au plus tard le **22/08/2023** à 10 heures 00 (heures locales).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après la salle de réunion de la Mairie de Karimama le **22/08/2023** à **10 Heures 30mn**.

12. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de deux cent quarante-six mille (246 000) FCFA pour le lot 1 ; cinq cent trente-quatre mille deux (534 002) FCFA pour le lot 2 ; quatre-vingt et un mille neuf cent quinze (81 915) FCFA pour le lot 3. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

14. Les offres doivent être présentées et déposées par lot séparément.

Fait à Karimama, le **25/07/2023**

BON A LANCER

La Personne Responsable des Marchés Publics,

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI * COMMUNE DE KARIMAMA * La PRMP

MIDOU B. Soumaïla

Notre Commune est la porte d'entrée du désert au Bénin; Aidez-nous à combattre la désertification ; Pensez à l'environnement.

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778
Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

BON A LANCER CCMP/PR

Section o. Avis d'Appel d'Offres (AAo)

Avis d'appel d'offres N°2023-02/ /PR/AGLO/PRMP/A-PRMP

L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés Publics paru sur le portail WEB www.marches-publics.bj du 14/07/2023 de l'AGLO.
2. L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer les activités, et a l'intention d'utiliser une partie des fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition de matériels roulants.
3. L'*Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir lesdits matériels roulants répartis en deux (02) lots définis comme suit :

✓ acquisition d'une (01) tractopelle et d'un (01) camion au profit de l'Office Béninoise de Recherches Géologiques et Minières (OBRGM) lot 1 ;
✓ acquisition d'une fourgonnette au profit de la pharmacie du CNHU-HKM lot 2.

Un candidat peut soumissionner à un ou aux deux lots et être attributaire de l'un ou des deux lots à la fois, s'il dispose des qualifications requises.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur **Codjovi Robert KPANGON**, PRMP AGLO Tél : 95 05 75 75 courriel : aglo.prmp@presidence.bj et prendre connaissance des documents de l'appel d'offres à l'adresse suivante :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, téléphone : +229 21 30 32 19 ; 08 heures à 12heures 30 les matins et 14heures à 17heures 30 les après-midis.

6. Le délai de livraison est de cinq (05) mois maximum.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- **exigences techniques et expériences**

- être spécialisé dans le domaine d'activités, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé ;
- disposer d'un showroom (joindre la preuve) et d'un atelier de réparation (Service Après-Vente) ;
- justifier de la disponibilité des pièces de rechange des matériels roulants proposés ;
- disposer d'un système de tracking afin de fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants;
- avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2022,2021, 2020 , 2019 et 2018), au moins un (01) marché similaire en nature (fourniture de véhicules neufs, mise à disposition de véhicules neufs/ leasing) de quatre-vingt-cinq millions huit cent mille (85 800 000) francs CFA pour le lot1 et quinze millions deux cent cinquante-deux mille (15 252 000) FCFA pour le lot 2 justifiés par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou un procès-verbal de réception + copie du contrat.
- proposer un contrat d'entretien et de maintenance des matériels roulants ;

- **exigences financière**

- disposer de liquidités ou de crédits bancaires d'un montant égal à quarante-deux millions neuf cent mille (42 900 000) FCFA pour le lot 1 et sept millions six cent vingt-six mille (7 626 000) francs CFA pour le lot 2 justifiés par une attestation d'une banque agréée en République du Bénin ou d'un organisme financier agréé.

BON A LANCER CCMP/PR

b) pour les nouvelles entreprises

- Exigences techniques et expériences :

- Les entreprises naissantes devront produire la preuve de l'assurance des risques professionnels, fournir la preuve des expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique. Les qualifications et expériences requises pour le personnel d'encadrement sont : un (01) Ingénieur en génie mécanique ayant un niveau BAC+5 avec au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle ; un (01) technicien supérieur en génie électrique ayant un niveau BAC+ 3 au moins en génie électrique avec trois (03) années d'expérience professionnelle ;
- être spécialisé dans le domaine d'activités, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé ;
- s'engager à installer un système de tracking et à fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants sur une durée de 6 mois ;
- proposer un contrat d'entretien et de maintenance des matériels roulant avec un système de tracking afin de fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants.

- Exigences financières :

- disposer de liquidités ou de crédits bancaires d'un montant égal à quarante-deux millions neuf cent mille (42 900 000) FCFA pour le lot 1 et sept millions six cent vingt-six mille (7 626 000) francs CFA pour le lot 2 justifiés par une attestation d'une banque agréée en République du Bénin ou d'un organisme financier agréé.
- présenter le bilan d'ouverture.

BON A LANCER CCMP/PR

Voir le document d'appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vivre, téléphone : +229 21 30 32 19.* Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.
Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique sur clé USB sous le format PDF **sous peine de rejet**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive,** au plus tard le 22/08/2023 à 10 heures 00 minute. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive,** à 22/08/2023 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, un million quatre-cent-trente mille (1 430 000) FCFA pour le lot 1 et deux cent cinquante-quatre mille deux cent (254 200) francs CFA pour le lot 2. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées **sous peine de rejet**.

NB : Tous les véhicules devront être livrés avec preuve de visite technique et la plaque d'immatriculation fixée plus assurance d'un (01) an.

Cotonou, le 27/07/2023

Codjovi Robert KPANGON
PRMP/Interim

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

REPUBLIQUE DU BENIN - MINISTERE DE LA SANTE
CENTRE NATIONAL HOSPITALIER UNIVERSITAIRE HUBERT K. MAGA

01 BP : 386
(+229) 21 30 06 56
www.cnhu-hkm.org
prmp.cnhu.hkm@gmail.com

Personne Responsable des Marchés Publics

N° 1378 /MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/SA

AVIS D'ATTRIBUTION PROVISOIRE DE MARCHÉ

OBJET : Travaux de réaménagement et de réfection de certains bâtiments du plateau technique (laboratoire d'hématologie, CUAU) y compris façade du CNHU-HKM (lots 1 et 2).

MODE DE PASSATION : AOO n° **T_DG_70145** du 27 / 04 / 2023.

NOMBRE DE LOT : Deux (02).

TYPE DE MARCHÉ : Travaux.

SOURCE DE FINANCEMENT : Budget autonome.

LIGNE BUDGETAIRE : 62412.

GESTION : 2023.

DÉLAI D'EXÉCUTION : Quatre (04) mois.

ATTRIBUTION PROVISOIRE :

Deux lots	**Intitulé :** Travaux de réaménagement et de réfection de certains bâtiments du plateau technique (laboratoire d'hématologie, CUAU) y compris façade du CNHU-HKM (lots 1 et 2).
PROCEDURE	
Ligne budgétaire	62412
Mode de passation	AOO
Justification	Article 5 du code des marchés publics.
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°146-2023/MS/CNHU-HKM/CCMP/SC du 25 / 04 / 2023
OUVERTURE	
Ouverture publique	Oui.
Date & heure limite de dépôt des offres	25 / 05 / 2023 à 10 H 00.

LOT 1

SOUMISSIONNAIRES	MONTANTS LUS A L'OUVERTURE	DATE & HEURE DEPOT
JUBIT SARL	93 217 680 FCFA TTC	25/05/2023 à 08h30'
A.C.E SARL	121 310 220 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 15'
BK BENIN SARL	110 504 190 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 50'
ETS ODEGARD	105 120 355 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 54'
LOT 2		
YEVEDO AFRIQUE SARL	57 288 655 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 10'
A.C.E SARL	60 623 869 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 15'
TONI CORPORATION SARL	54 427 150 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 20'
ETS ATN SERVICES	50 026 150 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 22'
ETS EACT	69 455 420 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 40'
AFRI-TRAVAUX TP SARL	57 668 290 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 42'
BK BENIN SARL	55 193 720 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 50'
ETS STAMINA	52 618 900 FCFA TTC	25/05 /2023 à 09H 59'
Date & heure d'ouverture des offres	25 / 05 / 2023 à 11 H 51.	
SOUMISSIONNAIRE(S) ÉCARTÉ(S) À L'OUVERTURE : NÉANT		
EVALUATION		
Mode d'évaluation	Deux lots.	
Observations particulières	Néant.	
SOUMISSIONNAIRES ECARTÉS		
Soumissionnaires	**Motifs**	
LOT 1		
JUBIT SARL	Lettre de soumission non conforme au modèle du DAO (paragraphe f non conforme : il a été évoqué la clause 28 qui traite de la confidentialité au lieu de la clause 43 qui traite de la garantie de bonne exécution)	
A.C.E SARL	Lettre de soumission, la lettre de déclaration de garantie, la confirmation écrite habilitant le signataire et l'engagement du soumissionnaire sont non valables. Il a été relevé que ces pièces ont été signées par une personne non habilitée (Mr AVOCE Alexandre Rock en lieu et place de Mr HONFOGA Avocè Alexandre Rock)	
BK BENIN SARL	La liste des matériels est non conforme (échafaudage 03 ENS proposé sur la liste au lieu de 50. Unités)	
LOT 2		
BK BENIN SARL	La liste des matériels est non conforme (échafaudage 03 ENS proposé sur la liste au lieu de 50. Unités)	
ETS STAMINA	Le soumissionnaire a fourni juste l'intercalaire des programmes des travaux. Il a été constaté que sous ce dernier que le soumissionnaire a joint les plannings d'approvisionnement et du matériel y compris la mobilisation du personnel en lieu et place du programme proprement dit. De plus la liste des matériels est non conforme (absence d'équipements de protection, lot d'échafaudage au lieu de 50 unités)	
TONI CORPORATION SARL	Deuxième offre économiquement la plus avantageuse	
YEVEDO AFRIQUE SARL	Le programme des travaux n'a pas été fourni	
AFRI-TRAVAUX TP SARL	Le programme des travaux n'a pas été fourni	
ETS EACT	Troisième offre économiquement la plus avantageuse	
A.C.E SARL	La lettre de soumission, le BPU, le DQE, la lettre de déclaration de garantie, la confirmation écrite habilitant le signataire et l'engagement du soumissionnaire sont non valables. Il a été relevé que ces pièces ont été signées par une personne non habilitée (Mr AVOCE Alexandre Rock en lieu et place de Mr HONFOGA Avocè Alexandre Rock)	
ATTRIBUTAIRES		
LOT 1		
Nom	**ETS ODEGARD**	
Montant proposé	**Quatre-vingt-neuf millions quatre-vingt-cinq mille quarante-sept (89 085 047) FCFA HTVA**	
Montant évalué		
PRINCIPALES DISPOSITIONS PERMETTANT L'ETABLISSEMENT DU MARCHÉ		
Objet du marché	Travaux de réfection du bâtiment de la CUAU y compris l'aménagement de sa façade principale au profit du CNHU-HKM	
Délai d'exécution	Quatre (**04**) mois à compter de la réception de l'ordre de service de commencer les travaux.	
Part de sous-traitance	**NÉANT**	
Variante pris en compte	**NÉANT**	
Autres	**NÉANT**	
LOT 2		
Nom	**ETS ATN SERVICES**	
Montant proposé	**Quarante-deux millions trois cent quatre-vingt-quinze mille quarante-deux (42 395 042) FCFA HTVA**	
Montant évalué		
PRINCIPALES DISPOSITIONS PERMETTANT L'ETABLISSEMENT DU MARCHÉ		
Objet du marché	Travaux du réaménagement et d'extension du bâtiment du laboratoire d'hématologie au profit du CNHU-HKM	
Délai d'exécution	Quatre (**04**) mois à compter de la réception de l'ordre de service de commencer les travaux.	
Part de sous-traitance	**NÉANT**	
Variante pris en compte	**NÉANT**	
Autres	**NÉANT**	

DÉSIGNATIONS	ATTRIBUTAIRES	MONTANTS FCFA	
		MONTANT HTVA	MONTANT TTC
LOT 1 : Travaux de réfection du bâtiment de la CUAU y compris l'aménagement de sa façade principale au profit du CNHU-HKM	ETS ODEGARD	**89 085 047**	**105 120 355**
LOT 2 : Travaux du réaménagement et d'extension du bâtiment du laboratoire d'hématologie au profit du CNHU-HKM	ATN SERVICES	**42 395 042**	**50 026 150**

Fait à Cotonou, le 24 JUIL 2023

Mahugnon Codjo Saluc EDAH
Personne Responsable des Marchés Publics / CNHU - HKM

REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE DEPARTEMENT DU LITTORAL
COMMUNE DE COTONOU
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

N° 990 /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP Cotonou, le 27/01/23

AVIS DE REPORT

Dans le cadre de la prise d'un addendum à l'avis d'appel d'offres n° 018/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 11/07/2023 relatif au dossier de réhabilitation des feux tricolores et création de nouveaux feux tricolores dans la ville de Cotonou, il est porté à la connaissance de tous les candidats que le dépôt des offres initialement prévu pour le mardi 08 août 2023 à 10 heures est reporté à **une date ultérieure**.

Au moment opportun, tous les candidats seront informés de la nouvelle date de dépôt des plis à travers les canaux légaux.

Manet Floriana C. GAZARD
La Personne Responsable des Marchés Publics

MAIRIE DE COTONOU

Section 0. Avis d'Appel d'offres

Avis d'Appel d'Offres

Objet : Sélection de prestataires pour l'entretien et la maintenance des ponts bascules des postes de péage/pesage repartis en deux (02) lots

Référence : S_DOP_80962

Avis n° 010/2023/SIRAT/PRMP/DEpi/CSPPR/CT/S-PRMP du 31 Juillet 2023

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la 4ème révision du plan de passation des marchés publics de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 07 juillet 2023.

2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer le projet de disponibilité d'internet au siège et sur les postes, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de **Sélection de prestataires pour l'entretien et la maintenance des ponts bascules des postes de péage/pesage**.

3. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : **Sélection de prestataires pour l'entretien et la maintenance des ponts bascules des postes de péage/pesage repartis en deux (02) lots comme suit :**

- **Lot1 : Ahozon, Ekpè Houègbo ;**
- **Lot 2 : Kpédékpo, Diho, Sirarou.**

Un soumissionnaire peut postuler pour tous les lots et en être attributaire s'il dispose des capacités financières et techniques conformément aux critères de qualifications pour tous les lots.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

- Disposer par lot d'un personnel clé ayant d'expériences dans la réalisation des prestations similaires et préciser sa fonction au sein de l'entreprise :

- Un (01) technicien en métrologie disposant de cinq (05) années d'expériences générales et trois (03) expériences spécifiques d'intervention sur les instruments de pesage tels que les ponts bascules, les pèse-essieux. Joindre les curricula vitae, les diplômes et les attestations de travail ou services faits en original ou photocopie légalisées ;

- Un (01) ouvrier spécialisé (soudure mécanique ou industrielle niveau DTI) disposant de cinq (05) années d'expériences générales et trois (03) expériences spécifiques d'intervention sur les plateformes de ponts bascules. Joindre les curricula vitae, les diplômes et les attestations de travail ou services faits en original ou photocopie légalisées.

- Produire la preuve que ces personnes appartiennent à l'Entreprise et sont régulièrement déclarées auprès de la CNSS (fournir le contrat de travail + attestation de travail) ;

- Fournir la preuve que ledit personnel a eu, chacun dans son entreprise de provenance, au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021, 2020), au profit de l'Administration publique, des expériences dans la conduite ou la coordination de l'exécution d'au moins deux (02) marchés de nature similaire au contenu du présent dossier d'appel d'offres, le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins 80% du montant TTC de l'offre ;

- Produire pour chaque membre du personnel d'encadrement, les CV, ainsi que les attestations de participation délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant les marchés objet des expériences ; y préciser les nom et coordonnée des clients pouvant attester des renseignements relatifs à ces marchés.

❖ **Exigences d'ordre financier :**

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;

- Fournir une attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence par lot ;

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin par lot.

- Consulter les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations plus détaillées

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la direction générale de la SIRAT sise à l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 48 70 55 Email : prmp@sirat.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 48 70 55. Email : prmp@sirat.bj du lundi au vendredi de 08 heures à 12h30 min et de 14 h à 17h 30 min.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

❖ **Exigences techniques et expériences :**

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine des systèmes automatiques, des systèmes électromécaniques ou des équipements de pesage justifié par le registre de commerce, les statuts ou tout autre document prouvant le domaine d'activité.
- Ne pas avoir d'antécédents de non-exécution de marché au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) justifié par le formulaire ANT2, daté, signé et cacheté ;
- Avoir effectivement exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2018 à 2022) et de l'année en cours en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant au moins deux (02) marchés d'entretien et de maintenance d'équipement de pesage (ponts bascules ou pèse-essieux) ou autres équipements électromécaniques par lot de valeur au moins égale à :
- Trente-sept millions trois cent-cinquante mille (37 350 000) Francs CFA chacun pour le **Lot N° 01 ;**
- Trente-sept millions huit-cent mille (37 800 000) Francs CFA chacun pour le **Lot N°02.**

justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception et des copies (page de garde et de signature) des contrats qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés délivrés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (Administrations publiques, sociétés d'Etat ou mixte, représentations ou organisations internationales au Bénin);

- Disposer par lot d'un personnel clé ayant d'expériences dans la réalisation des prestations similaires tel que :

- Un (01) technicien en métrologie disposant de Cinq (05) années d'expériences générales et deux (02) expériences spécifiques d'intervention sur les instruments de pesage tels que les ponts

- **Lot n°2 : cinq cent-quatre mille (504.000) Francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **cent-vingts (120) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

Cotonou, le 31 Juillet 2023
La Personne Responsable des Marchés Publics,

PRMP

Salifou MAMAN

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRE, TECHNIQUE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

REPUBLIQUE DU BENIN

Route de l'aéroport
: 10 BP 250 Cotonou
☎: (229) 21 32 38 43; Fax: 21 32 41 88
web: www.enseignementsecondaire.gouv.bj

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AAO)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de fournitures de bureau au profit des structures du MESTFP (Cabinet, SGM, DIPIQ, IGM, PRMP, DPAF, DESTFP, CCMP, DSI, DESG, DAPLN)

Référence SIGMAP : F_DPAF_72071

Avis N° 025 /PRMP/MESTFP/A-MP/S-PRMP du 26/07/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 30 mars 2023.

2. Le Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle a obtenu dans le cadre de son Budget, Gestion 2023, des fonds du Budget national, afin de financer les activités inscrites au PTA 2023, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de fournitures de bureau au profit des structures du MESTFP **(Cabinet, SGM, DIPIQ, IGM, PRMP, DPAF, DESTFP, CCMP, DSI, DESG, DAPLN)** .

3. Le Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des fournitures de bureau au profit des structures du MESTFP, constitué en neuf (09) lots :

- ✓ ***Lot 1 : Acquisition de fournitures de bureau au profit du Cabinet du Ministre ;***
- ✓ ***Lot 2 : Acquisition de fournitures de bureau au profit du SGM ;***
- ✓ ***Lot 3 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la DIPIQ ;***
- ✓ ***Lot 4 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de l'IGM ;***
- ✓ ***Lot 5 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la DPAF ;***
- ✓ ***Lot 6 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la DESTFP***
- ✓ ***Lot 7 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la DESG ;***
- ✓ ***Lot 8 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la DAPLN ;***
- ✓ ***Lot 9 : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la PRMP, de la CCMP et de la DSI.***

Chaque lot fera objet d'un marché et sera attribué séparément. Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots mais ne peut être attributaire que de deux (02) lots au plus s'il satisfait aux critères de qualification.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère sis à la Tour Jumelle Administrative ''A'' en face du Ministère en charge des Affaires Etrangères, 2ème étage Bureau 206, 10 BP 250 COTONOU, Tél : (+229) 66 83 43 87, aux heures d'ouverture de l'administration publique à compter du 02/08/2023 de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale).

6. Le délai de livraison est de trente (30) jours pour chaque lot, à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de livraison des fournitures.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Exigences techniques et expériences :

➢ Être une entreprise spécialisée dans le commerce des fournitures de bureau, justifié par le registre de commerce et/ou les statuts ;

➢ avoir exécuté au cours des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) et celle en cours, au moins deux (02) marchés de fournitures de bureau, chacun de montant supérieur ou égal au montant de son offre justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé;

Exigences financières :

➢ disposer d'un avoir liquide sous forme de fonds propre ou de ligne de crédit justifié par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances à hauteur de :

- ✓ Lot 1 : vingt-trois millions quatre cent mille (23 400 000) Francs CFA ;
- ✓ Lot 2 : vingt six millions (26 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 3 : vingt-sept millions cinq cent vingt mille (27 520 000) Francs CFA ;
- ✓ Lot 4 : vingt-cinq millions (25 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 5 : trente huit millions (38 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 6 : dix-sept millions six cent quatre-vingt (17 680 000) Francs CFA ;
- ✓ Lot 7 : quatorze millions (14 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 8 : douze millions (12 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 9 : dix-neuf millions (19 000 000) de Francs CFA.

➢ **Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen sur la période de 2020 à 2022, d'un montant de :**

- ✓ Lot 1 : vingt-trois millions quatre cent mille (23 400 000) Francs CFA ;
- ✓ Lot 2 : vingt six millions (26 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 3 : vingt-sept millions cinq cent vingt mille (27 520 000) Francs CFA ;

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01

- ✓ Lot 4 : vingt-cinq millions (25 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 5 : trente-huit millions (38 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 6 : dix-sept millions six cent quatre-vingt (17 680 000) Francs CFA ;
- ✓ Lot 7 : quatorze millions (14 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 8 : douze millions (12 000 000) de Francs CFA ;
- ✓ Lot 9 : dix-neuf millions (19 000 000) de Francs CFA.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- Exigences technique et expérience :
  - ➢ Etre une entreprise spécialisée dans le commerce des fournitures de bureau, justifié par le registre de commerce et/ou les statuts ;
  - ➢ Fournir la preuve que le gérant de l'entreprise possède des expériences dans l'exécution, au cours des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) et celle en cours, d'au moins deux (02) marchés de fournitures de bureau, justifiées par des attestations de travail (portant mention des objets des marchés, leur montant, la source de financement et le commanditaire) délivrées par les entreprises ayant exécuté lesdits marchés.

  Exigences financières :
  - ➢ Disposer d'un avoir liquide sous forme de fonds propre ou de ligne de crédit justifié par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances à hauteur de :
    - ✓ Lot 1 : vingt-trois millions quatre cent mille (23 400 000) Francs CFA ;
    - ✓ Lot 2 : vingt six millions (26 000 000) de Francs CFA ;
    - ✓ Lot 3 : vingt-sept millions cinq cent vingt mille (27 520 000) Francs CFA ;
    - ✓ Lot 4 : vingt-cinq millions (25 000 000) de Francs CFA ;
    - ✓ Lot 5 : trente huit millions (38 000 000) de Francs CFA;
    - ✓ Lot 6 : dix-sept millions six cent quatre-vingt (17 680 000) Francs CFA ;
    - ✓ Lot 7 : quatorze millions (14 000 000) de Francs CFA ;
    - ✓ Lot 8 : douze millions (12 000 000) de Francs CFA ;
    - ✓ Lot 9 : dix-neuf millions (19 000 000) de Francs CFA.
  - ➢ Fournir la preuve de l'assurance des risques professionnels couvrant le montant de son offre.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère sis à la **Tour Jumelle Administrative "A" en face du Ministère en charge des Affaires Etrangères, 2ème étage Bureau 206, 10BP 250 COTONOU, Tél : (229) 66 83 43 87,** à partir du 02/08/2023 de 8 heures à 12 heures 30 minutes (heure locale) les matins et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale) les soirs. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou en version électronique sous le format PDF sur un support électronique fourni par ce dernier ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce retrait est matérialisé par une inscription du candidat dans un registre disponible au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère sis à la **Tour Jumelle Administrative "A" en face du Ministère en charge des Affaires Etrangères, 2ème étage Bureau 206, 10BP 250 COTONOU, Tél : (229) 66 83 43 87** au plus tard le 23/08/2023 à 10 heures 00 mn précises, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10- Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Salle de conférence du Ministère sise à la **Tour Jumelle Administrative "A" en face du Ministère en charge des Affaires Etrangères, 3ème étage Bureau 310, 10BP 250 COTONOU, Tél : (229) 66 83 43 87** le 23/08/2023 à 10 heures 30mn précises, heure locale.

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- ✓ Lot 1 : quatre-vingt-dix-neuf mille cent cinquante-cinq (99 155) Francs CFA ;
- ✓ Lot 2 : cent dix mille cent soixante-dix (110 170) Francs CFA ;
- ✓ Lot 3 : cent seize mille six cent-dix (116 610) Francs CFA ;
- ✓ Lot 4 : cent cinq mille neuf cent trente-cinq (105 935) Frans CFA ;
- ✓ Lot 5 : cent soixante et un mille vingt (161 020) Francs CFA ;
- ✓ Lot 6 : soixante-quatorze mille neuf cent quinze (74 915) Francs CFA ;
- ✓ Lot 7 : cinquante-neuf mille trois cent vingt-cinq (59 325) Francs CFA ;
- ✓ Lot 8 : cinquante mille huit cent cinquante (50 850) Francs CFA ;
- ✓ Lot 9 : quatre-vingt mille cinq cent dix (80 510) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13- Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

Fait à Cotonou, le 26 / 07 / 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

La PRMP

Symplice G. HOUNDJO

BON A LANCER DDCMP-MC

BON A LANCER DDCMP-MESTFP

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Objet : Acquisition et pose de quatre-vingt-dix (90) lampadaires solaires photovoltaïques au profit de la commune de Grand-Popo

Référence SIGMAP : F_C/SRFM_69327

Avis n° 94/11 /C-GP/PRMP/CCMP/COE/SP-PRMP

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics n°1 de la mairie de Grand-Popo publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 21 février 2023.

2. La commune de Grand-Popo a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget 2023 des Fonds d'Appui au Développement des Communes (FADeC Non Affecté 2022 investissement), afin de financer le projet de renforcement de l'accès à l'énergie, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition et de pose de quatre-vingt-dix (90) lampadaires solaires photovoltaïques au profit de la commune de Grand-Popo.

3. La Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Grand-Popo sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les prestations ci-après : (i) fourniture de quatre-vingt-dix (90) lampadaires solaires photovoltaïques y compris tous les accessoires de pose, (ii) transport des lampadaires solaires sur les différents sites, (iii) la pose des lampadaires solaires sur les différents sites à préciser par les autorités locales et la fourniture d'un certain nombre de pièces de rechanges.

L'appel d'offres est constitué d'un (01) seul lot.

Seule la variante sur le délai est autorisée.

BON A LANCER DDCMP-MC

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations à la mairie de Grand-Popo ; grandpopoprmp@gmail.com et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie Grand-Popo sis au 3è bureau à gauche au Rez de Chaussée du nouveau bâtiment de l'hôtel de ville tous les jours et heures ouvrables de 8h 00 à 12h 30 et 14h 00 à 17h 30 « heures locales ».

6. Le délai de livraison est de quatre (04) mois pour compter de la date de démarrage des prestations mentionnée sur l'ordre de service.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- **Exigences techniques et expérience**

- être un fournisseur spécialisé dans la fourniture des matériels et équipements solaires justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de distributeur ou revendeur agréé ;
- avoir exécuté avec succès, en tant qu'entrepreneur principal au profit de l'administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé au cours des cinq (05) dernières années (2018-2019-2020-2021-2022) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de fourniture de matériels et équipements solaires de montant cumulé au moins égal à **quatre-vingt-dix millions (90 000 000) F CFA HT dont le minimum est de trente millions (30 000 000) F CFA HT** justifiés par la production des contrats (page de garde comportant l'intitulé et le montant du marché + page de signature en copies certifiées conformes) accompagné des attestations de bonne fin ou des procès-verbaux de réception ;
- disposer d'un personnel technique qualifié et disponible pour la réalisation des prestations notamment ceux spécifiées à la sous-section C- critères d'évaluation et de qualification ;
- disposer d'un minimum de matériel en adéquation à l'exécution du marché avec les preuves de propriété ou de location notamment ceux spécifiées à la sous-section C- critères d'évaluation et de qualification.

- **Exigences financières**

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020 ; 2021 et 2022) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à **quatre-vingt-dix-neuf millions (99 000 000) F CFA ;**
- avoir accès à des financements auprès d'une banque ou d'une institution financières tels que : les avoirs liquides ou lignes de crédits d'un montant égal à **quarante-neuf millions cinq cent cinq mille (49 505 000) francs CFA.**

NB : Ces critères d'ordre financiers sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes :

- **Exigences techniques et expérience**

- être un fournisseur spécialisé dans la fourniture des matériels et équipements solaires justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de distributeur ou revendeur agréé ;
- fournir la liste des qualifications et des références professionnelles (CV, du diplôme et des attestations de travail) du personnel d'encadrement composé d'au moins un (01) ingénieur

BON A LANCER DDCMP-MC

électricien (BAC+5 au mois) ayant dix (10) ans d'expériences générales et avoir participé à au moins 05 marchés de fourniture et pose de lampadaires ;

- disposer d'un personnel technique qualifié et disponible pour la réalisation des prestations notamment ceux spécifiées à la sous-section C- critères d'évaluation et de qualification ;
- disposer d'un minimum de matériel en adéquation à l'exécution du marché avec les preuves de propriété ou de location notamment ceux spécifiées à la sous-section C- critères d'évaluation et de qualification.

- **Exigences financières**
- souscrire à une assurance des risques professionnels de montant égal à **cent dix millions neuf cent mille (110 900 000) F CFA** ;
- avoir accès à des financements auprès d'une banque ou d'une institution financières tels que : les avoirs liquides ou lignes de crédits d'un montant égal **quarante-neuf millions cinq cent cinq mille (49 505 000) francs CFA.**

BON A LANCER
DDCMP-MC

NB : Ces critères d'ordre financiers sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la PRMP sis au 3è bureau à gauche au Rez de Chaussée du nouveau bâtiment de l'hôtel de ville, à compter du 31 / 07 /2023. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres devront être déposées au Secrétariat Permanent de la PRMP de la mairie de Grand-Popo au plus tard le 22 / 08 /2023 à 10h00 « heure locale ». Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Salle de conférence de la mairie de Grand-Popo le..22... /..08... /2023 à 10h 30mn « heure locale ».

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant égal à **neuf cent quatre-vingt-dix mille cent huit (990 108) francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Grand-Popo, le 26 / 07 /2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN COMMUNE DE GRAND-POPO

HASSANE Boubé

BON A LANCER
DDCMP-MC

MINISTÈRE DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Route de l'Aéroport
01 BP 363 Cotonou
BENIN
Tél. : + 229 21 30 24 63
Fax : + 229 21 30 70 31
https//www.commerce.gouv.bj
contact@gouv.bj

La Personne Responsable des Marchés Publics

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 26/06/2023
Pour Lancement de l'Avis

MIC
Délégation de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le 26/06/2023
Nom AVAGBE
Prénom Jean
Signature

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊTS

Objet : DEMATERIALISATION DES SERVICES DU MINISTERE DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE

Référence du marché : PI_DSI_78218

Avis n°003 /PRMP/DSI/A-PRMP-C-PRMP/SA du 31/07/2023

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite à la publication de la première version du Plan de Passation des Marchés Publics (PPMP) du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) sur le portail WEB des marchés publics du Bénin le 26 avril 2023 et de l'avis général des marchés publics le 13 juin 2023 sur ce même portail WEB des marchés publics du Bénin.
2. Le MIC a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, gestion 2023 des fonds du **Budget National**, afin de financer le fonctionnement de **la Direction des Systèmes d'Information (DSI)** et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif à **la dématérialisation des services du MIC.**
3. Les prestations consistent à répondre de façon efficace et efficiente aux demandes de services des opérateurs économiques en dématérialisant les procédures et la délivrance de documents.
   Lesdites prestations sont en lot unique.

   Spécifiquement, il s'agira de :

   - **Analyser l'existant :**
     - Faire une analyse de l'existant et en ressortir les forces et faiblesses.
   - **Réaliser et faire valider le cahier des charges :**
     - Définir le périmètre et faire une modélisation organisationnelle des procédures à dématérialiser ;
     - Définir l'architecture cible ;
     - Définir les spécifications fonctionnelles et non-fonctionnelles ;
     - Définir une feuille de route pour l'exécution de la mission.
   - **Réaliser les travaux de maîtrise d'œuvre :**
     - Développer et mettre en production, pour le compte du MIC, les e-services intégrés au portail national des services publics et accessibles via internet à toutes les structures du Ministère qui fournissent des services et à tous les usagers du MIC;
     - Assurer l'intégration du nouveau système avec la plateforme d'interopérabilité (X-ROAD.BJ) et le catalogue des solutions interopérables (CatIS).
   - **Assurer le transfert de compétences :**
     - Élaborer le manuel utilisateur
     - Élaborer le manuel de procédures de maintenance en conditions opérationnelles et d'exploitation ;
     - Former les utilisateurs identifiés.
   - **Assurer la maintenance curative et évolutive**
     - Assister le Ministère de l'Industrie et du Commerce pendant deux ans après la mise en production

DELEGUE DE CONTRÔLE DES MARCHES PUBLICS
Salim AGBALLA

BON A LANCER
DNCMP/DCMP MIC

4. Le délai de réalisation de la mission pour l'ensemble des tâches est fixé à quatre-vingt-dix (90) jours calendaires.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leurs intérêts pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du Cabinet/Firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du Cabinet/Firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du Cabinet/Firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du Cabinet/Firme,liste du personnel professionnel à affecter à la mission).

1

2

BON A LANCER
DNCMP/DCMP MIC

NB : Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages.

Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.

7. Une liste des candidats [(au moins cinq (05) et au plus huit (08)] présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode.

La méthode de sélection est la Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC).

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont enregistrés, l'Autorité Contractante peut, soit contacter directement d'autres Cabinets ou Firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue d'effectuer son classement. Mais, au cas où l'Autorité Contractante contacte directement d'autres Cabinets ou Firmes pour effectuer son classement, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.

10. La sélection des candidats présentant le meilleur niveau de qualifications et d'expériences tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le Critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du Cabinet/Firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	**Non-inscription du domaine "Études" sur le RCCM ou les Statuts = 00 point ;** **Inscription du domaine "Études" sur le RCCM ou les statuts = 10 points.**	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du Cabinet/Firme dans le domaine des prestations au cours desdix (10) dernières années	[25]	Ancienneté générale : **au moins deux (02) missions de dématérialisation, à raison de (12,5) points/mission au cours des dix (10) dernières années.** Les Cabinets/Bureaux naissants et ceux qui n'ont pas encore exercé pendant les trois (03) dernières années(2020, 2021 et 2022) et l'année en cours (2023), feront valoir les expériences de leur personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché: **au moins deux (02) missions de dématérialisation ou de participations à des missions de dématérialisation au cours des dix (10) dernières années, à raison de (12,5) points/mission.**	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples), pour les anciens Cabinets/Bureaux. Les attestations de travail sont requises en ce qui concerne le personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché, pour les Cabinets/Bureaux naissants et ceux qui n'ont pas encore exercé pendant les trois (3) dernières années (2020, 2021, 2022) et l'année en cours (2023),
3. Nombre d'expériences spécifiques du Cabinet/Firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	○ **Le Consultant qualifié est un Cabinet/Bureau d'Études ayant déjà exécuté au moins deux (02) missions significatives relatives au développement et la mise en production de projets de dématérialisation de services ou procédures publiques : vingt point (20) points/mission.** Les Cabinets/Bureaux naissants et ceux qui n'ont pas encore exercé pendant les trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) et l'année en cours (2023) feront valoir les expériences de leur personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché: **au moins cinq (02) missions en développement et la mise en production de projets de dématérialisation de services ou procédures publiques, à raison de vingt-cinq (20) points/mission.**	- Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples), pour les anciens Cabinets/Bureaux. - Les attestations de travail sont requises en ce qui concerne le personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché, pour les Cabinets/Bureaux naissants et ceux qui n'ont pas encore exercé pendant les

Critères d'évaluation	Note pour le Critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
		BON A LANCER DNCMP/DCMP MIC ○ **Etre agréé par l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) pour avoir maîtrisé le kit de développement des services publics et ayant développé des services publics intégré à la plateforme nationale des services publics. (20) points**	trois (3) dernières années (2020, 2021, 2022) et l'année en cours (2023). Preuve de document attestant la formation et/ou prise en main du kit de développement des services publics.
4.Organisation technique et managériale du Cabinet/Firme	[05]	Direction avec Services techniques, administratifs et financiers : **(5) points** ; Direction avec Secrétariat : ***3 points*** ; Direction sans Secrétariat et sans Services techniques et administratifs : ***2 points***.	Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure appuyée des preuves de personnes affectées à chaque poste et les preuves de qualification justifiant leur profil
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	Quatre (04) experts ((un (01) principal et trois (03) assistants)) possédant le profil et les qualifications suivantes : - **Chef de mission** : un (01) ingénieur en informatique de niveau Bac+5 au moins, option : développement d'applications web, Informatique, Système d'Information ou équivalent, et ayant plus de dix (10) ans d'expérience ; (Réaliser au moins une (01) mission sur ces trois (03) dernières années (2020,2021,2022) et l'année en cours (2023) dans le domaine de la dématérialisation des services de l'Information et de la Communication et justifier d'au moins une (01) mission spécifique de mise en place ou de gestion de plateforme de dématérialisation de services publics ou d'une plateforme d'e-services ; avec des expériences avérées des Technologies de l'Information et de la Communication ; spécialisé en sécurité des architectures et applications web ; expériences avérées dans le développement d'applications WEB /MOBILE et l'administration des bases de données).	Liste du personnel et copies légalisées des diplômes, des attestations de travail ou des attestatsions de services faits/contrats

Critères d'évaluation	Note pour le Critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
		- **Deux (02) assistants (Génie logiciel)** : Ingénieur en informatique titulaire au moins d'un diplôme de niveau BAC + 5 en informatique ou informatique de gestion ou domaine équivalent avec au moins six (06) ans d'expérience (Réaliser au moins une (01) mission sur ces trois (03) dernières années (2020,2021,2022) et l'année en cours (2023) dans le domaine de la dématérialisation des processus et des métiers et jouir de très bonne connaissance des langages de développement web/mobile et open-source) pour chacun des assistants. - **un (01) assistant (Administrateur de bases de données)** Ingénieur en informatique titulaire au moins d'un diplôme de niveau BAC + 5 avec au moins une expérience de six (06) ans (Réaliser au moins une (01) mission sur ces trois (03) dernières années (2020,2021,2022) et l'année en cours (2023) dans le domaine de la dématérialisation des processus et des métiers ; très bonne connaissance en administration de bases de données en l'occurrence PostgreSQL) en administration de base de données, avec des connaissances avérées en informatique. **Le Consultant principal est noté sur 4 points, à raison de 1,5 points pour le diplôme et 2,5 points pour les années d'expérience ;** **Chaque Consultant associé est noté sur 2 points, à raison de 1 point pour le diplôme et 1 points pour les années d'expérience ;** **les années d'expérience doivent être précisées sur la liste du personnel .**	
TOTAL	[100]	-	-

NB : En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC, Bureau sis au Secrétariat Administratif, 2ième étage du bâtiment abritant le Ministère, tous les jours ouvrables de huit (08) heures 00

minute à douze (12) heures trente (30) minutes et de quatorze (14) heures 00 minute à dix-sept (17) heures trente (30) minutes, à compter du 31 juillet 2023

BON A LANCER DNCMP/DCMP MIC

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat avec la précision du **LOT UNIQUE**.

12. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP du MIC, Bureau sis au Secrétariat Administratif, 2ième étage du bâtiment abritant le Ministère, au plus tard le 22 Août 2023, à 10 heures 00 minutes.

NB : Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : Salle de conférences du MIC sise au 2ième étage du bâtiment abritant le Ministère, le 22 Août 2023, à partir de 10 heures 30 minutes.

13. Les candidats peuvent introduire un recours devant la PRMP ou son Supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leurs recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé. Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics. Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la PRMP ou de son Supérieur Hiérarchique. La décision de la PRMP ou de son Supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine. En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'Autorité

Contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP). Une copie du recours adressé à l'ARMP est notifiée à la PRMP pour ampliation.

BON A LANCER DNCMP/DCMP MIC

Cotonou, le 31/07 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

Fréjus AHONONGA

NB : La qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par des CV, des copies légalisées des diplômes et des attestations de travail.

- Disposer d'au moins une (01) machine de sécurisation de papiers attestée par une preuve de propriété, de location ou de partenariat.

Avant la notification, une équipe de l'Autorité Contractante devra se rendre dans les locaux de l'attributaire provisoire pour constater la présence effective des matériels de production. Le soumissionnaire sera averti 48 heures au moins avant et le défaut des équipements sur place conduira à la disqualification du soumissionnaire.

- **Exigences financières :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) de **quarante-neuf millions cent cinquante-trois mille (49.153.000)**, justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, point 1 ;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **huit millions cent quatre-vingt-douze mille quatre-vingt-dix (8.192.090) francs CFA**, justifié par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- **Exigences techniques et expériences :**

- être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans la fourniture des valeurs inactives et ou des travaux d'impression, d'imprimerie, de sécurisation de papiers, justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier ou les statuts ;
- Fournir un spécimen des valeurs inactives proposées conformément aux exigences du Dossier d'Appel d'Offres.

NB : Pour chaque catégorie de valeurs inactives, le soumissionnaire doit présenter une note technique. Une précision doit être apportée sur les éléments de sécurité et de vérification de pointe du service proposé.

Cette note technique doit démontrer en quoi la solution est extrêmement fiable pour garantir la non falsification de ces valeurs inactives.

Elle doit expliquer en quoi chaque valeur inactive, présente un design unique comprenant suffisamment d'éléments de sécurité pré-imprimés

La note technique doit aussi préciser en quoi le matériau utilisé pour produire la valeur inactive est capable de rendre impossible la modification ou la suppression des informations essentielles y contenues.

- Disposer d'un personnel ayant les qualifications ci-après :

BON A LANCER DDCMP

- Un machiniste offset ayant au moins le niveau BAC plus une attestation de fin de formation de conducteur de machine en matière d'imprimerie avec sept (07) années d'expérience dans le domaine des valeurs inactives (timbres, tickets, imprimés et carnets) ;
- Un (01) machiniste offset (diplôme de conducteur de machine en matière d'imprimerie) avec cinq (05) années d'expériences ;
- Un (01) graphiste (diplôme en graphisme ou dans une formation en design graphique) avec cinq (05) années d'expériences ;

NB : La qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par des CV, des copies légalisées des diplômes et des attestations de travail.

- Disposer d'au moins une (01) machine de sécurisation de papiers attestée par une preuve de propriété, de location ou de partenariat.

Avant la notification, une équipe de l'Autorité Contractante devra se rendre dans les locaux de l'attributaire provisoire pour constater la présence effective des matériels de production. Le soumissionnaire sera averti 48 heures au moins avant et le défaut des équipements sur place conduira à la disqualification du soumissionnaire.

- **Exigences financières :**

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers des exercices clôturés ;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **huit millions cent quatre-vingt-douze mille quatre-vingt-dix (8.192.090) francs CFA**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Fournir l'assurance des risques professionnels à hauteur de **cent quarante-sept millions quatre cent cinquante-sept mille six cent vingt-sept (147 457 627)** francs CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet en version PDF à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Mairie d'Abomey-Calavi sis au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi, email : contact.calavi@mairie.Bj, à compter du 31/07/2023** du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale). Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par Poste ou DHL. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

BON A LANCER DDCMP

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Mairie d'Abomey-Calavi sis au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi, au plus tard le 22/08/ 2023 à **10 heures précises** (heure locale : GMT+1). Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de conférence de la Mairie d'Abomey-Calavi le 22/08/ 2023 à 10 heures 30 minutes** (heure locale : GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **un million quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-seize (1 474 576) francs CFA**.

En ce qui concerne les Micros, Petites et Moyennes Entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du Dossier d'Appel d'Offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Abomey-Calavi le 28/07/ 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Akim A. YESSOUFOU

BON A LANCER DDCMP

Avis d'Appel d'Offres Ouvert International (AAOI)

Autorité contractante : Agence pour la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE)

Date de publication de l'avis : 31 Juillet 2023

Nom du projet : Projet de Développement de l'Enseignement technique, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle (DEFI-Pro)

Référence : **AAOI N°..279.../PR/ACISE/PRMP/SPM/2023 du** 28 JUIL. 2023 .....

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés de l'Agence pour la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) publié sur le portail web des marchés publics (www.sigmap.finances.bj), le 06 avril 2023.

2. L'Agence pour la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) a obtenu par le biais du Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle (MESTFP) un financement de l'Agence Française de Développement (AFD) pour financer le coût du volet infrastructures du Projet de Développement de l'Enseignement technique, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle (DEFI-Pro). Il est prévu qu'une partie des sommes accordées au titre de ce financement sera utilisée pour effectuer les paiements prévus au titre du marché de travaux relatif à la construction/réhabilitation des infrastructures des Lycées Techniques dans le cadre du « Projet DEFI-Pro » objet du présent appel d'offres.

3. L'Agence pour la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) sollicite des Offres sous pli fermé de la part de Soumissionnaires éligibles pour exécuter les travaux de construction/réhabilitation des infrastructures dans le cadre du « Projet DEFI-Pro » répartis en lot unique lots détaillés comme suit :

BON A LANCER

Lot DEFI-PRO_01 : Construction des infrastructures au profit du Lycée Technique de BTP et Conduite d'Engins Lourds de Bohicon à Sodohomè dans le cadre du projet DEFI-Pro ;

Le marché est à prix global et forfaitaire.

4. Le délai maximal d'exécution des travaux est de quinze (15) mois.

5. Les Soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'ACISE à l'adresse ci-après : Siège de l'ACISE sise au 2ème étage de l'immeuble SAINT CECILE en face de l'Ecole Saint Augustin situé à Cotonou au quartier Saint Michel, Bureau PRMP; Tél: (+229) 68726348; E-mail: aciseprmp@gmail.com; et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à la même adresse aux heures suivantes : de 08 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30 tous les jours ouvrables.

6. Les soumissionnaires intéressés peuvent obtenir **gratuitement** un dossier d'appel d'offres complet (en version électronique avec la mention « BON A LANCER » de l'organe de contrôle compétent) à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP/'ACISE situé au 2ème étage de l'immeuble SAINT CECILE en face de l'Ecole Saint Augustin situé à Cotonou au quartier Saint Michel, Tél: (+229) 68726348; E-mail: aciseprmp@gmail.com; , à compter du ....31 juillet.....2023. Le dossier d'appel d'offres en version numérique sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Bureau de la PRMP ou envoyé par voie électronique. La demande du candidat relative au dossier d'appel d'offres devra être adressée à la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'ACISE par les mails précités. Aucune offre de candidat ne sera acceptée si ce dernier n'a pas obtenu le DAOI validé par l'organe de contrôle compétent, auprès de la PRMP de l'ACISE.

7. Les Instructions aux Soumissionnaires et les Cahier des Clauses Administratives et Générales sont ceux des Documents Type de Passation de Marchés pour Travaux de l'AFD.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP/ACISE situé au 2ème étage de l'immeuble SAINT CECILE en face de l'Ecole Saint Augustin, Cotonou, quartier Saint Michel, Tél: (+229) 68726348; E-mail: aciseprmp@gmail.com; au plus tard le...28...Septembre.....**2023 à 10 heures 00 précises (heure locale : GMT+1.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres seront ouvertes en présence des représentants dument mandatés des soumissionnaires présents, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ACISE situé au 2ème étage de l'immeuble SAINT CECILE en face de l'Ecole Saint Augustin à Cotonou au quartier Saint Michel, le ...28...Septembre...2023.... à 10h30min (GMT+1).

Les Offres doivent comprendre une garantie de l'Offre pour un montant de : **cent quatre-vingt-deux millions trois cent cinquante et un mille quarante (182 351 040) francs CFA** ;

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours à compter de la date limite de soumission.

9. Les exigences en matière de qualifications sont : BON A LANCER

- être éligible au financement de l'AFD ;
- être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises **(deux membres au plus)** spécialisé (es) en BTP ;
- accepter les conditions de financement de l'Agence Française de Développement et le matérialisé par la signature de la « Déclaration d'intégrité » conformément au modèle fourni dans le DAO ;
- disposer du matériel et du personnel essentiel exigés pour l'exécution des travaux ;
- disposer de moyens financiers à hauteur de : **huit cent dix millions quatre cent quarante-neuf mille soixante-cinq (810 449 065) francs CFA** ;
- avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction de : **Quatre milliards huit cent soixante-deux millions six cent quatre-vingt-quatorze mille trois cent quatre-vingt-sept (4 862 694 387) francs CFA** au cours des trois dernières années (2020 ; 2021 ; 2022) ;

- avoir réalisé avec satisfaction au moins deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2018 ; 2019 ; 2020 ; 2021 ; 2022) ou l'année en cours, de montant minimum quatre milliards (4 000 000 000) de francs CFA chacun ;
- avoir réalisé avec satisfaction au moins de deux marchés de construction à fort enjeu Environnementale, Sociale, Santé et Sécurité (ESSS) au cours des dix (10) dernières années pour lesquels les mesures ESSS ont été mises en œuvre de manière satisfaisante en conformité avec des standards internationaux.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

10. L'ACISE n'organise qu'une seule visite de site pour tous les soumissionnaires, le ...07...Septembre... **2023** sur le site de Bohicon (Sodohomè) à 10h 00. Une attestation de visite de site sera délivrée aux entreprises ayant participé à cette visite de site.

Cotonou, le ...28...juillet.....**2023**

La Personne Responsable des Marchés Publics,

La Personne Responsable des Marchés Publics

Adjaratou MALIKI SEIDOU

Avis public à manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les marchés de travaux, de fournitures et de services physiques en demande de cotation et en seuil de dispense au titre du deuxième semestre 2023

AMI N°12F/ 06/SE/PRMP/SPRMP du 31 Juillet 2023

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Commune de Ouinhi publié sur le SIGMaP le 27 Juin 2023.

2. La Commune de Ouinhi a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des ressources du FADeC et du fonds propre, afin de financer son budget 2023, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés en en cotation et en seuil de dispense, suivant le tableau suivant :

N°	Natures	Types de prestations
1	Travaux	- Bâtiment et travaux publics
2	Fournitures	- Consommables informatiques et fournitures de bureau - Acquisitions d'équipements sportifs
3	Services	- Réfection, entretien et réparation des infrastructures et équipements - Impression de valeurs inactives - Entretien du boc administratif et des bureaux d'arrondissement

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Commune de Ouinhi; prmpcommuneouinhi2021@gmail.com ou se porter au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés à l'adresse mentionnée ci-après Secrétariat PRMP sis au 1er Etage du Bloc administratif de la mairie de Ouinhi BP 55 Zagnanado Tél 00229 97 91 37 11 de 08 heures à 12heures 30 et de 14heures à 17heures 30.

4. Les dossiers de manifestation d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat PRMP (bureau marqué SPMP) sis au 1er Etage du Bloc administratif de la mairie de Ouinhi BP 55 Zagnanado Tél 00229 97 91 37 11 au plus tard le mercredi 16 août 2023 à 10heures 00. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les dossiers de manifestation d'intérêt qui parviendront en retard ne seront pas acceptés.

5. Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent être soumis par domaine marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines marchés listés ci-dessus, et pourra être retenu sur la liste pour les domaines marchés concernés, si ces dossiers spécifiques pour chacun de ces marchés sont jugés satisfaisants **[cocher le (ou les) marché (s) concerné (s) dans la liste].**

6. Chaque dossier de manifestation d'interet doit porter clairement la mention "Manifestation d'intérêt pour : **[cocher le (ou les) marché (s) concerné (s) dans la liste]**

7. Chaque dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour le marché concerné, datée, signée et cachetée, précisant obligatoirement le/les domaines concernés (travaux, fournitures, services)
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérées :
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché, pour chaque attestation) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

8- Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les délais prévus aux dispositions des articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin

Ouinhi le 31 Juillet 2023

La PRMP

Victorine COLEGBE

Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres – Modèle d'avis d'appel d'offres[1]

MAIRIE DE COTONOU

Objet : **Travaux de sécurisation de candélabres et de coffrets d'éclairage public dans la ville de Cotonou**

Référence de l'appel d'offre ouvert : **T_DST_73133**

Avis N°.020...../MCOT/SE/PRMP/SPPRMP du...28...../...07...../2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Mairie de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin version 2 du 28 avril 2023.

2. **La Mairie de Cotonou** a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer les travaux de sécurisation des candélabres et des coffrets d'éclairage public, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif aux **TRAVAUX DE SECURISATION DE CANDELABRES ET DE COFFRETS D'ECLAIRAGE PUBLIC DANS LA VILLE DE COTONOU.**

3. La Mairie de Cotonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser lesdits travaux répartis en lot unique.

BON A LANCER

Les offres seront déposées en lot unique sous peine de rejet.

Aucune variante ne sera prise en considération.

Les travaux seront réalisés dans la commune de Cotonou.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

- **Exigences techniques et expériences** :

- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **quarante-sept millions trente-quatre mille (47. 034 000) francs FCFA HTVA**
- avoir réalisé au cours des trois dernières année (2020, 2021 et 2022) un chiffre d'affaire annuel moyen de **cent cinquante-sept millions (157.000 000) francs CFA HTVA**, justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'ordre des experts comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI (Copie originale ou légalisée de la page portant les deux mentions).

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

- **Exigences techniques et expériences** :

- être une entreprise spécialisée et exerçant dans le domaine de l'électricité ou de sécurisation des réseaux electriques, justifié par l'inscription au registre de commerce ou dans les statuts ;
- fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels couvrant le marché à hauteur de **cent cinquante-sept millions (157.000 000) francs CFA .**

Disposer d'un personnel d'encadrement technique composé de :

- Un conducteur des travaux (licence professionnelle ou BTS en Génie électrique ou Électrotechnique) avec six (06) années d'expériences globale en travaux d'électrification et quatre (04) expériences spécifiques dans les travaux d'éclairage public;
- Un chef chantier (DT en électricité ou en Électrotechnique ou BAC F3) avec six (06) années d'expériences globale en travaux d'électrification et quatre (04) expériences dans les travaux d'éclairage public ;

Disposer **des matériels** distincts suivants :

* Un véhicule de liaison ;
* Deux visseuses ;
* Une Escabeau ;
* Deux Perceuses à colonne
* Six Paires de gants
* Six paires de chaussures de sécurités ;
* Six casques de chantier ;
* Six gilets ;

BON A LANCER

- être une entreprise spécialisée et exerçant dans le domaine de l'électricité ou de sécurisation des réseaux electriques, justifié par l'inscription au registre de commerce ou dans les statuts ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) et de l'année en cours, **au moins deux (02) marchés de travaux d'électricité ou de sécurisation des réseaux d'éclairage public de montant égal à Cent cinquante-sept millions (157 000 000) francs CFA HTVA chacun** avec pour justificatifs, les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou les copies légalisées des procès-verbaux de réception. Les attestations de bonne fin d'exécution ou copies légalisées des procès-verbaux de réception doivent être accompagnées des copies simples des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant) délivrées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

Disposer **d'un personnel** ayant les qualifications ci-après :

* Un conducteur des travaux (licence professionnelle ou BTS en Génie électrique ou Électrotechnique)) avec trois (03) ans d'expériences globale dans les travaux de réhabilitation du réseau d'éclairage public en travaux et deux (02) expériences spécifiques dans la réhabilitation des réseaux d'éclairage public ;
* Un chef chantier (DT en Eélectricité ou en Électrotechnique ou BAC F3) avec trois (03) ans d'expérience globale en travaux d'éclairage public et deux (02) expériences spécifiques dans la réhabilitation des réseaux d'éclairage public ;

- Disposer par lot **des matériels** distincts suivants :
  * Un véhicule de liaison ;
  * Deux visseuses ;
  * Une Escabeau;
  * Deux Perceuses à colonne
  * Six Paires de gants
  * Six paires de chaussures de sécurités;
  * Six casques de chantier ;
  * Six gilets ;
  * Douze balises de sécurité (cône fluorescent et bande fluorescente)

BON A LANCER

Exigences d'ordre financier :

* Douze balises de sécurité (cône fluorescent et bande fluorescente)

Exigences d'ordre financier :

Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **quarante-sept millions trente-quatre mille (47. 034 000) francs FCFA HTVA**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de : **trois (03) mois** à compter de la date de réception de l'ordre de service de démarrage des travaux après la remise de site.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **la Personne Responsable de Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, prmpcotonou@mairie.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble** de **08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble**, à compter du...31/07/2023..... Ce dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble** au plus tard ..21/08/23.....à .....10.....heures..00...minute(s), heure locale.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Salle de réunion de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble** le.....21/08/23.....à...10...heures...30.....minute(s), heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : **d'un million cinq cents soixante-sept mille sept cents quatre-vingt-dix-sept (1. 567. 797) FCFA.**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de : **cent quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.**

13. Les offres doivent être présentées et déposées en lot unique sous peine de rejet.

BON A LANCER

Cotonou, le.....28...../.....07...../2023

Manet Floriana C. GAZARD
Personne Responsable des Marchés Publics,

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
DEPARTEMENT DES COLLINES
COMMUNE DE BANTE
SECRETARIAT EXECUTIF DE LA MAIRIE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP: 30 Bantè
Email: mairiedebante@gmail.com
Site web : www.mairie-bante.com

****

BON A LANCER
DDCMP
Nom
Signature

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

Passation des marchés de travaux

Objet du marché : la construction de trois (03) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Adjadji/Pira (lot1), à l'EPP Kpala nan/Gouka (lot2), à l'EPP Djagballo/Bobè (lot 3), la construction de deux (02) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALLOBA B/Atokolibé (lot4), et à l'EPP ALETAN/Lougba (lot5) ; la construction d'un modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin + équipement et latrine à 4 cabines à l'EPP KADJOGBE/Agoua (lot6), la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM GOUKA (lot7) la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ADJIGO (lot8), la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE (lot9) et la construction d'un module de deux salles + bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha (lot10)

Référence de l'appel d'offre : *T_RST_73087*

Autorité contractante : *Commune de Bantè*

Source de financement : *FADEC AFFECTE MEMP (2021-2022-2023) – FADEC NON AFFECTE 2020*

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *2313*

Accord de prêt : Non applicable

BON A LANCER
DDCMP

DIRECTION DEPARTEMENTALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS DES COLLINES
Le Directeur Départemental
Razak Abdoul ADAM

24/07/23

JUILLET 2023

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

BON A LANCER
DDCMP

Émis le : Lundi 31 *juillet 2023*

Travaux de la construction de trois (03) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Adjadji/Pira (lot1), à l'EPP Kpala nan/Gouka (lot2), à l'EPP Djagballo/Bobè (lot 3), la construction de deux (02) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALLOBA B/Atokolibé (lot4), et à l'EPP ALETAN/Lougba (lot5), la construction d'un modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin + équipement et latrine à 4 cabines à l'EPP KADJOGBE/Agoua (lot6), la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM GOUKA (lot7) la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ADJIGO (lot8), la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE(lot9) et la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha (lot10)

Appel d'offres N° : *T_RST_73087*

Autorité contractante : *Commune de Bantè*

Source de financement : *FADEC AFFECTE MEMP (2021-2022-2023) – FADEC NON AFFECTE 2020*

BON A LANCER
DDCMP

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *2313*

Accord de prêt : *NON APPLICABLE*

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

BON A LANCER
DDCMP

Émis le : Lundi 31 *juillet 2023*

Travaux de la construction de trois (03) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Adjadji/Pira (lot1), à l'EPP Kpala nan/Gouka (lot2), à l'EPP Djagballo/Bobè (lot 3), la construction de deux (02) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALLOBA B/Atokolibé (lot4), et à l'EPP ALETAN/Lougba (lot5), la construction d'un modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin + équipement et latrine à 4 cabines à l'EPP KADJOGBE/Agoua (lot6), la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM GOUKA (lot7) la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ADJIGO (lot8), la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE(lot9) et la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha (lot10)

Appel d'offres N° : *T_RST_73087*

Autorité contractante : *Commune de Bantè*

Source de financement : *FADEC AFFECTE MEMP (2021-2022-2023) – FADEC NON AFFECTE 2020*

BON A LANCER
DDCMP

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *2313*

Accord de prêt : *NON APPLICABLE*

TABLE DES MATIÈRES

BON A LANCER
DDCMP

PREMIÈRE PARTIE - Procédures d'appel d'offres.....
Section 0. Avis d'Appel d'offres .....
Section I. Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO)..... .....
Sous-section A. Instructions aux candidats..... .....
Sous-section B. Données Particluières de l'Appel d'offres.....
Sous-section C: Critères d'évaluation et de qualification.....
Section II. Formulaires de soumission .....

DEUXIÈME PARTIE - Spécification des Travaux.....
Section III. Cahier des Clauses techniques et plans .....

TROISIÈME PARTIE - MARCHE.....
Section IV. Cahier des Clauses administratives générales.....
Section V. Cahier des Clauses administratives particulières.....
Section VI. Cahier des Clauses Environnementales
Section VII. Formulaires du Marché .....

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

BON A LANCER DDCMP

COMMUNE DE BANTE

Référence SIGMAP : T_RST_73087

A00 N°5/07/ T_RST_73087/CB/PRMP/ST/S-PRMP/FADEC du 31 juillet 2023

Objet : Travaux de la construction de trois (03) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Adjadji/Pira (lot1), à l'EPP Kpala nan/Gouka (lot2), à l'EPP Djagballo/Bobè (lot 3), la construction de deux (02) modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALLOBA B/Atokolibé (lot4), et à l'EPP ALETAN/Lougba (lot5) ; la construction d'un modules de trois (3) salles de classes + bureau, magasin + équipement et latrine à 4 cabines à l'EPP KADJOGBE/Agoua (lot6), la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM GOUKA (lot7), la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ADJIGO(lot8), la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE(lot9) et la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha (lot10)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la commune de Bantè publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 03 mars 2023.

2. La Commune de Bantè a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADEC AFFECTE MEMP et NON AFFECTE, afin de financer la réalisation de quelques infrastructures scolaires et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du dudit Marchés ci – après :

-lot 1 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Adjadji/Pira ;

-Lot 2 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Kpala nan/Gouka ;

- lot 3 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement avec bloc de latrines à quatre (4) cabines à l'EPP Djagballo/Bobè ;

- lot 4 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALLOBA B/Atokolibé ;

- lot 5 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin et équipement à l'EPP ALETAN/Lougba ;

- lot 6 : la construction d'un module de trois (3) salles de classes + bureau, magasin + équipement et latrine à 4 cabines l'EPP KADJOGBE/Agoua ;

- lot 7 : la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM GOUKA ;

- lot 8 : la construction d'un module de deux salles de classe+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EPP ADJIGO ;

- lot 9 : la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE ;

- lot 10 : la construction d'un module de deux salles+ bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha.

NB : Aucune variante n'est admise. L'attribution du marché se fera à l'offre économiquement la plus avantageuse ; une seule entreprise peut soumissionner pour tous les lots et peut se voir attribuer deux (02) lots au plus s'ils répondent aux critères de qualifications.

3. La Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Bantè sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux objet du présent dossier.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER DDCMP

a) **Pour les anciennes entreprises**

- Exigences techniques et expériences :

* Être une entreprise ou un groupement d'entreprise régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine de Bâtiment Travaux Publique (BTP) justifié par le registre de commerce ou tout autre document tenant lieu ;
* Avoir exécuté avec satisfaction en tant qu'entrepreneur principal ou sous-traitant au moins deux (02) marchés de travaux similaires justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution légalisées assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant) ou des procès-verbaux de réception signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentants (Administration publique, projet/programmes ; sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentants ou organisations internationales au Benin) au cours des cinq (05)dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) de montant au moins égal à:

Lot 1 : 26 880 000 Francs CFA

Lot 2 : 26 400 000 Francs CFA

Lot 3 : 22 800 000 Francs CFA

Lot 4 et 5 : 18 800 000 Francs CFA par lot

Lot 6 : 24 000 000 Francs CFA

Lot 7 : 21 600 000 Francs CFA

Lot 8 ; 9 et 10 : 16 000 000 Francs CFA par lot

En cas de sous-traitance, le contrat principal devra être joint de même que l'attestation de bonne fin d'exécution délivrée à l'entreprise titulaire du marché ou PV de réception des travaux avec les attestations de travail à l'appui.

* Disposer d'un personnel d'encadrement qualifié disponible pour la mission, (Confer liste du personnel contenu dans les DPAO)
* Disposer du matériel minimum adéquat exigé avec preuves de propriétés ou de location ; (Confer liste de matériel contenu dans les DPAO)

BON A LANCER DDCMP

- **Exigences d'ordre financier** :

* Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen au cours des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) des activités de construction d'un montant de :

Lot 1 : Trente-trois millions six cent mille (33 600 000) Francs CFA

Lot 2 : Trente-trois millions (33 000 000) Francs CFA

Lot 3 : Vingt-huit millions cinq cent mille (28 500 000) Francs CFA

Lot 4 et 5 : Vingt-trois millions cinq cent mille (23 500 000) Francs CFA par lot

Lot 6 : Trente millions (30 000 000) Francs CFA

Lot 7 : Vingt-sept millions (27 000 000) Francs CFA

Lot 8 ; 9 et 10 : Vingt millions (20 000 000) Francs CFA par lot

* Fournir les Etats financiers (quinze premières pages) des (03) trois dernières années (2020, 2021 et 2022) présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'ordre des experts comptables agréés et portant la mention DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou copie légalisée ;
* Fournir la possibilité d'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage à hauteur de :

Lot 1 : Onze millions deux cent mille (11 200 000) Francs CFA

BON A LANCER DDCMP

Lot 2 : Onze millions (11 000 000) Francs CFA

Lot 3 : Neuf millions cinq cent mille (9 500 000) Francs CFA

Lot 4 et 5 : Neuf millions quatre cent mille (9 400 000) Francs CFA par lot

Lot 6 : Douze millions (12 000 000) Francs CFA

Lot 7 : Dix millions huit cent mille (10 800 000) Francs CFA

Lot 8 ; 9 et 10 : Huit millions (8 000 000) Francs CFA par lot

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

- **Exigences techniques et expériences** :

* Etre une entreprise ou un groupement d'entreprise spécialisé dans le domaine du BTP justifié par le registre de commerce ou tout autre document tenant lieu ;
* Disposer d'un personnel d'encadrement qualifié disponible pour la mission, (Confer liste du personnel contenu dans les DPAO)

- Disposer du matériel minimum adéquat exigé avec preuves de propriétés ou de location (Confer liste de matériel contenu dans les DPAO)

BON A LANCER
DDCMP

Exigences d'ordre financier :

- Fournir le bilan d'ouverture et les Etats financiers des années d'existence
- Fournir la preuve de souscription d'une assurance risques professionnels ou un engagement à souscrire à une telle assurance au cas où l'entreprise serait attributaire de l'un des lots ;
- Fournir la possibilité d'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage à hauteur de :

Lot 1 : Onze millions deux cent mille (11 200 000) Francs CFA

Lot 2 : Onze millions (11 000 000) Francs CFA

Lot 3 : Neuf millions cinq cent mille (9 500 000) Francs CFA

Lot 4 et 5 : Neuf millions quatre cent mille (9 400 000) Francs CFA par lot

Lot 6 : Douze millions (12 000 000) Francs CFA

Lot 7 : Dix millions huit cent mille (10 800 000) Francs CFA

Lot 8 ; 9 et 10 : Huit millions (8 000 000) Francs CFA par lot

5. Le délai d'exécution est de :

Lot 1, 2 et 3 : Six (06) mois pour chaque lot

Lot 4, 5, 6, 7, 8 9 et 10 : Cinq (05) mois pour chaque lot

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat Permanent des Marchés Publics, émail : prmp.bantè@mairie.bj; tel : 97 69 52 87 / 97 74 90 29**, à compter du 31 juillet 2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par ***La Poste***. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat Permanente des Marchés Publics, émail : prmp.bantè@mairie.bj, tel : 97 69 52 87 / 97 74 90 29** au plus tard le 31 Août 2023 **à 10 heures précises. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées sous peine de rejet et l'offre.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Salle de dépouillement, l'ancien cabinet du Maire sise au niveau de la grande salle de réunion dans l'enceinte de la Mairie, le 31 Août 2023 à 10 heures 30mn.**

NB : L'inaccessibilité du fichier contenu dans la clé USB entraine le rejet de l'offre.

BON A LANCER
DDCMP

niveau de la grande salle de réunion dans l'enceinte de la Mairie, le ..... 2023 à 10 heures 30mn.

NB : L'inaccessibilité du fichier contenu dans la clé USB entraine le rejet de l'offre.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

Lot 1 : Trois cent trente-six mille **(336 000)** Francs CFA

Lot 2 : Trois cent trente mille **(330 000)** Francs CFA

Lot 3 : Deux cent quatre-vingt-cinq mille **(285 000)** Francs CFA

Lot 4 et 5 : Deux cent trente-cinq mille **(235 000)** Francs CFA par lot

Lot 6 : Trois cent mille **(300 000)** Francs CFA

Lot 7 : Deux cent soixante-dix **(270 000)** Francs CFA

Lot 8 ; 9 et 10 : Deux cent mille **(200 000)** Francs CFA par lot

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres sont en 10 lots et doivent être présentées et déposées par lot, sous peine de rejet de l'offre.

BON A LANCER
DDCMP

La Personne Responsable des Marchés Publics,

PRMP

Citora Mahouna DODO

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition des valeurs inactives (Timbres, Tickets, imprimés et carnets) au profit de la commune d'Abomey-Calavi par accord cadre à bons de commande de trois (03) ans

Référence SIGMAP : F_DAAF_73008

Avis : N°23/003 /C-AC/PRPM/SP-PRMP du 28/07/2023

Mairie d'Abomey-Calavi

1. Cet Avis d'Appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Mairie d'Abomey-Calavi publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 06 avril 2023.

2. Le Mairie d'Abomey-Calavi a obtenu dans le cadre de son budget, des fonds afin de financer ses activités, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'acquisition des valeurs inactives (Timbres, Tickets, Imprimés et Carnets) au profit de la Commune d'Abomey-Calavi par accord cadre à bons de commandes de trois (03) ans**.

3. La Mairie d'Abomey-Calavi sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir **des valeurs inactives (Timbres, Tickets, imprimés et carnets) au profit de la Commune d'Abomey-Calavi par accord cadre à bons de commandes de trois (03) ans**.

4. La participation à cet Appel d'Offres Ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Mairie d'Abomey-Calavi, **Monsieur Akim A. YESSOUFOU - *Tel (+229) 21-36-08-49/ (+229) 21 36 00 11*, email : contact.calavi@mairie.bj** et prendre connaissance des documents d'Appel d'Offres au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics à l'adresse mentionnée ci-après : ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie d'Abomey-Calavi sise au deuxième étage du bloc administratif de la Mairie d'Abomey-Calavi tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes les matinées et de 14 heures à 17 heures 30 minutes les après-midi (heure locale)***.

BON A LANCER
DDCMP

6. Le délai d'exécution de l'accord-cadre est de trois (03) années non renouvelable. Les fournitures seront livrées dans le délai fixé dans chaque bon de commande

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Exigences techniques et expériences :**

- être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans la fourniture des valeurs inactives et ou des travaux d'impression, d'imprimerie, de sécurisation de papiers, justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier ou les statuts ;
- avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) ainsi que l'année en cours au moins un (01) marché similaire de fournitures des valeurs inactives ou de documents sécurisés d'un montant égal au moins **à trente-neuf millions trois cent vingt-deux mille (39.322.000)** francs CFA ; justifié par les copies légalisées de l'attestations de bonne fin d'exécution ou PV de réception signés par des Autorités Contractantes ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'État ou mixtes, représentations, organisations internationales au Bénin ou institution bancaire installée en république du Bénin) suivi des pages de garde, comportant le montant du marché et plus copies des contrats ;
- Fournir un spécimen des valeurs inactives proposées conformément aux exigences du Dossier d'Appel d'Offres.
  NB : Pour chaque catégorie de valeurs inactives, le soumissionnaire doit présenter une note technique. Une précision doit être apportée sur les éléments de sécurité et de vérification de pointe du service proposé.
  Cette note technique doit démontrer en quoi la solution est extrêmement fiable pour garantir la non falsification de ces valeurs inactives.
  Elle doit expliquer en quoi chaque valeur inactive, présente un design unique comprenant suffisamment d'éléments de sécurité pré-imprimés.
  La note technique doit aussi préciser en quoi le matériau utilisé pour produire la valeur inactive est capable de rendre impossible la modification ou la suppression des informations essentielles y contenues.

- Disposer d'un personnel ayant les qualifications ci-après :
  - Un (01) machiniste offset (diplôme de conducteur de machine en matière d'imprimerie) avec trois (03) années d'expériences ;
  - Un (01) graphiste (diplôme en graphisme ou dans une formation en design graphique) avec trois (03) années d'expériences ;

BON A LANCER
DDCMP

Equipe de rédaction

Directeur de Publication
Eric YETONGNON

Rédacteur en Chef
Arsène Dossou DAGA

Rédacteurs
Donatien JOHNSON
Horace ADOUKONOU
Hadi BABA

Conception
Direction de l'Information, de l'Archivage et des Statistiques

Abonnement & Publicité
Service de l'Information et des Statistiques

Tiré sur les presses de l'ONIP

Exemplaires téléchargeables
www.marches-publics.bj

GRILLE DES TARIFS ABONNEMENT

OFFRE SPECIAL LANCEMENT
1 AN 16 000 F CFA au lieu de 24 000 F soit 25% de réduction
6 mois 10 200 F CFA au lieu de 12 000 F soit 15% de réduction
3 mois 5 400 F CFA au lieu de 6 000 F soit 10% de réduction

Recevez Le journal des Marchés Publics chez vous :
◊ à la Maison
◊ dans votre Boîte Postale
◊ dans votre Boutique
◊ partout où vous le souhaitez.

Le journal des Marchés Publics,
le journal qu'il vous faut,

Abonnez-vous
Au
Journal des Marchés Publics

1 an = 48 numéros
6 mois = 24 numéros
3 mois = 12 numéros

Vous bénéficierez
Des tarifs promotionnels :
10 à 25%

CONDITIONS DE PUBLICATION

Transmettre à la DNCMP :

1- La version signée des avis à publier;

2- La version électronique en word des avis à publier;

3- La copie de la quittance de versement des frais de publication (50.000F CFA par avis).

Compte Journal Marché Public (Trésor Public)
N° de compte : 000000109417

POINT DE VENTE

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
et les Directions Départementales de Contrôle des Marchés Publics.