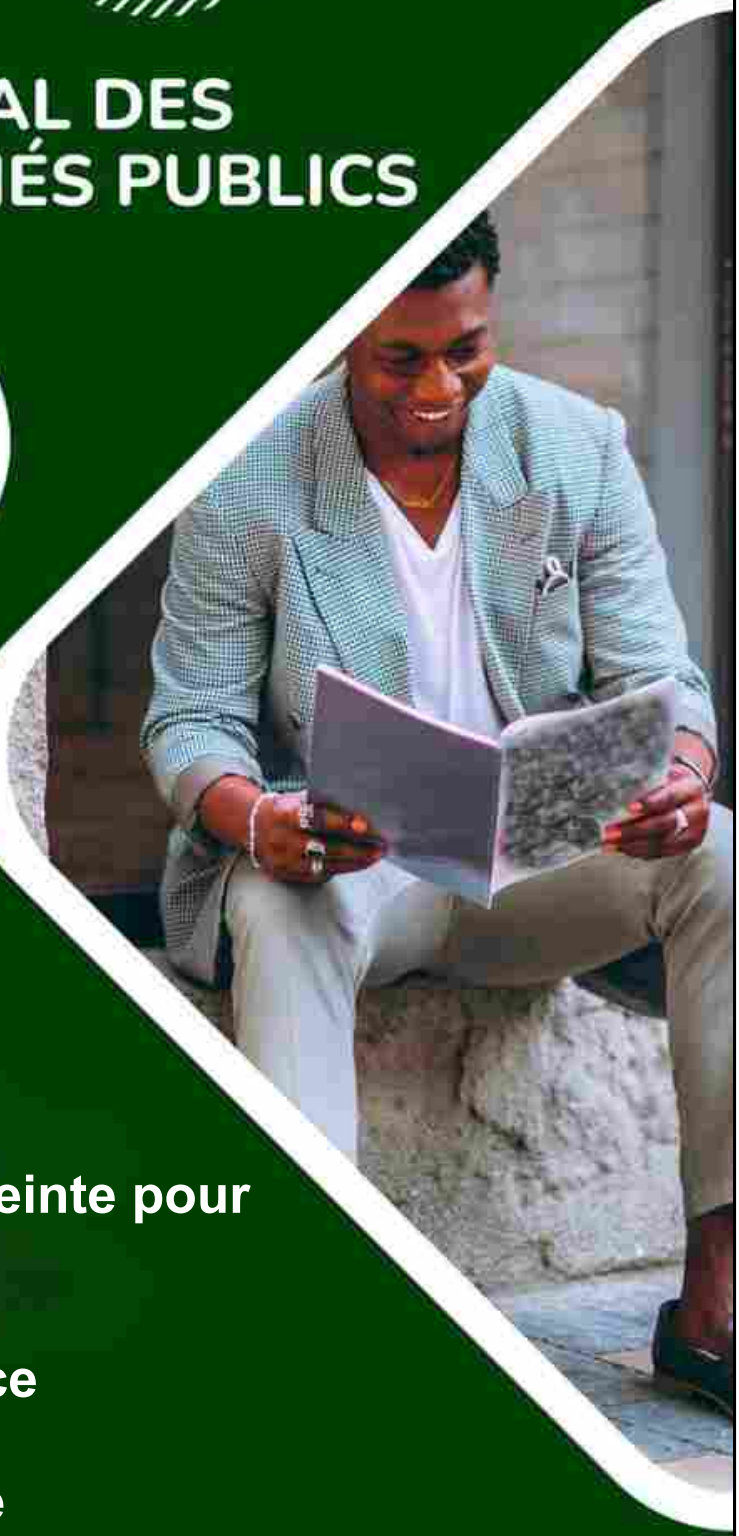
JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 668



SOMMAIRE

Addendum

Constitution de liste restreinte pour demande de cotation

Avis d'appel à concurrence

Procès-verbal d'ouverture

Procès-verbal d'attribution

Avis d'attribution définitive

Parution du 24 août 2026



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mr Aristide A. EDAH SOHOU.-

Le Directeur National du Contrôle

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Addendum

ADDENDUM N°1

Objet : Sélectionner une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande.

Référence : Avis n° 10F/05/PRMP/DAAF/SPMP du 27/07/2026.

ANCIENNE DISPOSITION	NOUVELLE DISPOSITION
TITRE DU MARCHE : (Page de garde) Sélection d'une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande	**TITRE DU MARCHE : (Page de garde)** Sélectionner une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande
Avis d'Appel d'Offres **Point 6 : Les exigences en matière de qualification** Les exigences en matière de qualification sont les suivantes : **a) Pour les anciennes entreprises :** ✓ **Exigences technique et expériences :** Le candidat doit prouver documents à l'appui qu'il satisfait aux exigences ci-après : o être une compagnie d'assurance de dommages justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts et la copie de l'agrément délivré par le Ministère de l'Economie et des Finances ; o l'arrêté accordant le visa pour la commercialisation du produit " maladie" ; o avoir exécuté avec satisfaction du client au cours des années (2025, 2024 et 2023) ou de l'année en cours, au moins une (01) police d'assurance maladie groupe couvrant un effectif d'au moins 150 assurés, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties de copie de contrats approuvés (pages de garde et page de signature y relatifs) au profit de l'administration publique ou privée ou d'une ONG nationale ; o fournir la liste des prestataires agréés (pharmacies, hôpitaux, centres de santé,	**Avis d'Appel d'Offres** **Point 6 : Les exigences en matière de qualification** Les exigences en matière de qualification sont les suivantes : **a) Pour les anciennes entreprises :** ✓ **Exigences technique et expériences :** Le candidat doit prouver documents à l'appui qu'il satisfait aux exigences ci-après : o être une compagnie d'assurance de dommages justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts et la copie de l'agrément délivré par le Ministère de l'Economie et des Finances ; o l'arrêté accordant le visa pour la commercialisation du produit " maladie" ; o avoir exécuté avec satisfaction du client au cours des années (2025, 2024 et 2023) ou de l'année en cours, au moins une (01) police d'assurance maladie groupe couvrant un effectif d'au moins 150 assurés d'un montant égal à **Vingt-quatre millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (24 711 865) F CFA Hors Taxes**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties de copie de contrats approuvés (pages de garde et page de signature y relatifs) au profit de l'administration publique ou privée ou d'une ONG nationale ;

COMMUNE DE BONOU VU BON A LANCER

CamScanner

cliniques, laboratoires d'analyse et de radio, etc.) accompagnée de la copie de la convention de partenariat sur toute l'étendue du territoire national dont un (01) en Afrique et deux (02) dans le reste du monde ;

- avoir un agrément de la Conférence interafricaine des Marchés d'Assurances (CIMA) ;
- fournir la preuve que la compagnie est en mesure de fournir une carte d'assurance en couleur (format PVC) sur laquelle les informations d'identification seront bien lisibles, après fourniture de pièces (actes de naissance et photos) dans un délai maximum de dix (10) jours ouvrés après notification du contrat approuvé à travers une note d'engagement datée, signée et cachetée ;
- disposer d'un logiciel de santé capable de fournir les analyses des dépenses de santé et de fournir des statistiques détaillées de consommation par famille, par bénéficiaire des prestations, par centre, etc.... Justifié par une attestation d'exploitation délivrée par le fournisseur ;
- disposer d'un personnel qualifié pour la gestion santé, conformément à la sous-section C.

✓ **Exigences financières** :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel d'au moins quinze millions (15 000 000) F CFA Hors Taxes au cours des trois dernières (2025, 2024 et 2023) et justifié par les états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agrées et portant la mention de la Direction Générale des Impôts.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence:

✓ **Exigences technique et expériences :**

Le candidat doit prouver documents à l'appui qu'il satisfait aux exigences ci-après :

- être une compagnie d'assurance de dommages justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts et la copie de l'agrément délivré par le Ministère de l'Economie et des

- fournir la liste des prestataires agréés (pharmacies, hôpitaux, centres de santé, cliniques, laboratoires d'analyse et de radio, etc.) sur le plan national accompagnée d'une copie de convention de partenariat, un (01) pour l'Afrique et deux (02) pour le reste du monde;
- avoir un agrément de la Conférence interafricaine des Marchés d'Assurances (CIMA) ;
- fournir la preuve que la compagnie est en mesure de fournir une carte d'assurance en couleur (format PVC) sur laquelle les informations d'identification seront bien lisibles, après fourniture de pièces (actes de naissance et photos) dans un délai maximum de dix (10) jours ouvrés après notification du contrat approuvé à travers une note d'engagement datée, signée et cachetée ;
- disposer d'un logiciel de santé capable de fournir les analyses des dépenses de santé et de fournir des statistiques détaillées de consommation par famille, par bénéficiaire des prestations, par centre, etc.... Justifié par une attestation d'exploitation délivrée par le fournisseur ;
- disposer d'un personnel qualifié pour la gestion santé, conformément à la sous-section C.

✓ **Exigences financières** :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel d'au moins **trente-huit millions six cent douze mille deux cent quatre-vingt-neuf (38 612 289) F CFA Hors Taxes** au cours des trois dernières (2025, 2024 et 2023) et justifié par les états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agrées et portant la mention de la Direction Générale des Impôts.

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence:

✓ **Exigences technique et expériences :**

Le candidat doit prouver documents à l'appui qu'il satisfait aux exigences ci-après :

- être une compagnie d'assurance de dommages justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts et la copie de l'agrément

CamScanner

Finances ; o l'arrêté accordant le visa pour la commercialisation du produit " maladie" ; o disposer d'un personnel d'encadrement : Un Directeur Général ou Assimilé, titulaire d'un diplôme de BAC+4 au moins en assurance avec au moins dix (10) ans d'expériences dans le domaine des assurances, et ayant participé à l'exécution d'au moins deux (02) marchés de nature similaire portant sur l'assurance maladie et de montants au moins égal à dix millions deux cent quatre-vingt-seize mille six cent dix (10 296 610) F CFA Hors Taxes chacun au cours des trois (03) dernières années (2025, 2024 et 2023) et l'année en cours au profit de l'administration publique ou parapublique, prouvés par le curriculum vitae, appuyés des copies légalisées des diplômes et attestations de travail ou attestations de service fait ; o disposer d'un personnel clé qualifié pour la gestion santé, conformément à la sous-section C. o fournir la liste des prestataires agréés (pharmacies, hôpitaux, centres de santé, cliniques, laboratoires d'analyse et de radio, etc.) accompagnée de la copie de la convention de partenariat sur toute l'étendue du territoire national dont un (01) en Afrique et deux (02) dans le reste du monde ; o avoir un agrément de la Conférence interafricaine des Marchés d'Assurances (CIMA) ; o fournir la preuve que la compagnie est en mesure de fournir une carte d'assurance en couleur (format PVC) sur laquelle les informations d'identification seront bien lisibles, après fourniture de pièces (actes de naissance et photos) dans un délai maximum de dix (10) jours ouvrés après notification du contrat approuvé à travers une note d'engagement datée, signée et cachetée o disposer d'un logiciel santé capable de fournir les analyses des dépenses de santé et de fournir des statistiques détaillées de consommation par famille, par bénéficiaire des prestations, par centre, etc….. justifié par une attestation d'exploitation délivrée par le fournisseur ;	délivré par le Ministère de l'Economie et des Finances ; o l'arrêté accordant le visa pour la commercialisation du produit " maladie" ; o disposer d'un personnel d'encadrement : Un Directeur Général ou Assimilé, titulaire d'un diplôme de BAC+4 au moins en assurance avec au moins dix (10) ans d'expériences dans le domaine des assurances, et ayant participé à l'exécution d'au moins deux (02) marchés de nature similaire portant sur l'assurance maladie et de montants au moins égal à **Vingt-quatre millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (24 711 865) F CFA Hors Taxes** chacun au cours des trois (03) dernières années (2025, 2024 et 2023) et l'année en cours au profit de l'administration publique ou parapublique, prouvés par le curriculum vitae, appuyés des copies légalisées des diplômes et attestations de travail ou attestations de service fait ; o disposer d'un personnel clé qualifié pour la gestion santé, conformément à la sous-section C. o fournir la liste des prestataires agréés (pharmacies, hôpitaux, centres de santé, cliniques, laboratoires d'analyse et de radio, etc.) accompagnée de la copie de la convention de partenariat sur toute l'étendue du territoire national dont un (01) en Afrique et deux (02) dans le reste du monde ; o avoir un agrément de la Conférence interafricaine des Marchés d'Assurances (CIMA) ; o fournir la preuve que la compagnie est en mesure de fournir une carte d'assurance en couleur (format PVC) sur laquelle les informations d'identification seront bien lisibles, après fourniture de pièces (actes de naissance et photos) dans un délai maximum de dix (10) jours ouvrés après notification du contrat approuvé à travers une note d'engagement datée, signée et cachetée o disposer d'un logiciel santé capable de fournir les analyses des dépenses de santé et de fournir des statistiques détaillées de consommation par famille, par bénéficiaire des prestations, par centre, etc. justifié par une attestation d'exploitation délivrée par le fournisseur ;

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

CamScanner

✓ **Exigences financières :** o fournir les bilans d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et états financiers certifiés par la DGID de leurs années d'existence, présentés par un comptable employé de l'entreprise ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention de certification de la DGI, en original ou en copie légalisée. Les preuves de dépôt en ligne pour certification doivent accompagner les états financiers non certifiées ; les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ; o fournir une attestation d'assurance de risque professionnel d'un montant égal à **trente millions huit cent quatre-vingt-neuf mille huit cent trente et un (30 889 831) F CFA.** **NB : les critères de qualifications financières sont cumulatifs.**	✓ **Exigences financières :** o fournir les bilans d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et états financiers certifiés par la DGID de leurs années d'existence, présentés par un comptable employé de l'entreprise ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention de certification de la DGI, en original ou en copie légalisée. Les preuves de dépôt en ligne pour certification doivent accompagner les états financiers non certifiées ; les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ; o fournir une attestation d'assurance de risque professionnel d'un montant égal à **trente-trois millions neuf cent soixante-dix-huit mille huit cent quatorze (33 978 814) F CFA.** **NB : les critères de qualifications financières sont cumulatifs.** COMMUNE DE BONOU VU BON A LANCER Cellule de Contrôle
Tableau 2 : Population à assurer (Page 130) Il est écrit dans le tableau Adhérents : 33	**Tableau 2 : Population à assurer (Page 130)** Considérer plutôt dans le tableau Adhérents : 34
Sous-section B : Données particulières de l'appel d'offres (DPAO) **IC 5.1 : Les critères de qualification** IC 1.1 : Référence de l'avis d'appel d'offres : **Référence SIGMAP S_SAAF_115981** **Avis n° :10F/ /PRMP/DAAF/SPMP du .../.../2026** **IC 22.2 (b) :** Les enveloppes intérieure et extérieure devront comporter les autres identifications suivantes : **Enveloppes intérieures** : COMMUNE DE BONOU « S_SAAF_115981 relatif au marché de sélectionne d'une compagnie d'assurance chargée de mettre en	**Sous-section B : Données particulières de l'appel d'offres (DPAO)** **IC 5.1 : Les critères de qualification** **Considérer les mêmes modifications au niveau de l'avis d'appel d'offres au point 6 .** IC 1.1 : Référence de l'avis d'appel d'offres : **Référence SIGMAP S_SAAF_115981** **Avis n° :10F/ 05 /PRMP/DAAF/SPMP du 27/07/2026** **IC 22.2 (b) :** Les enveloppes intérieure et extérieure devront comporter les autres identifications suivantes : **Enveloppes intérieures** : COMMUNE DE BONOU « S_SAAF_115981 relatif au marché de sélectionner une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le

CamScanner

place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande » **Enveloppe extérieure** : COMMUNE DE BONOU « S_SAAF_115981 relatif au marché de sélectionne une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande » « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis » **IC 23.1** :Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : ...../...../*2026* Heure : *10* **Heures 00 (heure locale, GMT+1)** **IC 26.1 :** L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de la Mairie de Bonou Date : ...../..... */ 2026* Heure : ...*10* **heures 30 minutes (heure locale, GMT+1)**	régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande » **Enveloppe extérieure** : COMMUNE DE BONOU « S_SAAF_115981 relatif au marché de sélectionner une compagnie d'assurance chargée de mettre en place le régime d'assurance maladie au profit du personnel de la mairie de Bonou par accord cadre sur 03 ans à bon de commande » « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis » **IC 23.1** :Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : ***28/08/2026*** Heure : *10* **Heures 00 (heure locale, GMT+1)** **IC 26.1 :** L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de la Mairie de Bonou **Date : *28/08 / 2026*** Heure : ...*10* **heures 30 minutes (heure locale, GMT+1)**

COMMUNE DE BONOU
VU BON A LANCER
Cellule de Contrôle

Bonou, le 20 Août 2026

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN • La PRMP • COMMUNE DE BONOU •

EGAH Léopold Sédar Senghor
La Personne Responsable des Marchés Publics

CamScanner

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

ution de liste restreinte pour les demandes de

COMMUNE DE SAVE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 113 SAVE- BENIN
Tel : 229 01 60 67 28 88
E-mail : contact.save@mairie.bj
IFU : 6200901945300

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

RAPPORT D'EVALUATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET RECUES DANS LE CADRE DE LA CONSTITUTION DE LA LISTE DE CANDIDATS POTENTIELS POUR LES DEMANDES DE COTATION DE TRAVAUX, FOURNITURES, SERVICES ET PRESTATION INTELLECTUELLES, DEUXIEME SEMESTRE GESTION 2026

N°5L/002/MS/SE/PRMP/SP-PRMP du 27/07/2026

Commencé le 13 août 2026
Achevé le 19 août 2026

I- Rappel de la procédure

Dans le cadre de la constitution de la liste des fournisseurs et consultants agréés de la Commune de Savè au titre du second semestre de l'année 2026, il a été procédé le 27/07/2026 au lancement de l'Avis à Manifestation d'Intérêt N°5L/002/MS/SE/PRMP/SP-PRMP du 27/07/2026. Ledit AMI a été publié dans le journal des marchés publics le 30 juillet 2026 (parution n°661), à la Préfecture des Collines, au siège de la Délégation Départementale de la Chambre des Métiers de l'Artisanat des Collines et au siège de la Mairie de Savè, le 27 juillet 2026.

La date limite de dépôt des manifestations d'intérêts a été fixée au jeudi 13 août 2026 à 10 heures précises. A la date et heure limite de dépôt, 09 dossiers ont été réceptionnés au secrétariat permanent des marchés publics de la Mairie de Savè.

II- Réception et ouvertures des Manifestations d'intérêts

Les réponses à la manifestation d'intérêts ont été réceptionnées conformément aux indications du point 5 de l'AMI, au secrétariat permanent des marchés publics de la Mairie de Savè. Les plis reçus ont été numérotés de 1 à 9 et ouverts suivant l'ordre d'arrivée et le numéro de chaque pli a été reporté sur chacun des documents intérieurs contenant le "dossier de manifestation d'intérêt".

III- Dépouillement des Manifestations d'intérêts

Le Comité d'Ouverture et d'Évaluation a été mise en place à cet effet par note de service N° 5L/0772/MS/SE/PRMP/SP-PRMP du 12 août 2026.

L'équipe de dépouillement est ainsi composée de :

1- M. **DEGAN Bruno Salomon Dieudonné Arthur,** Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Savè ;
2- M. **TIDJANI Loukouman,** Chef du Secrétariat Permanent de la PRMP ;
3- M. **AHONON Simon Harmo A.,** Assistant en passation des marchés ;
4- M. **DJENONTIN A. K. Auric**, Archiviste

Ainsi, après la date et l'heure limite de dépôt de la manifestation d'intérêt relative à la constitution de la liste des fournisseurs et consultants agrées de la commune de Savè, le 13 août 2026 le comité chargé d'Ouverture et d'Evaluation des candidatures a procédé au dépouillement de la manifestation d'intérêt.

Suivant les prescriptions de l'Avis à Manifestation d'intérêt (AMI), les pièces que doivent comprendre les réponses à la manifestation d'intérêt pour être acceptées et enregistrées dans la liste des fournisseurs agréés sont les suivantes :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée, signée et cachetée ;

- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2021,2022,2023,2024 et 2025) ainsi que de l'année en cours (attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbal de réception accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution et CV dûment signé).

Le point des différentes structures retenues sur la liste agréée ainsi que les domaines d'activités sont consignés par ordre de dépôt dans le tableau ci-dessous :

LISTES DES FOURNISSEURS AGREES RETENUS DE LA COMMUNE DE SAVE AU TITRE DE 2026 DEUXIEME SEMESTRE

N° D'ORDRE	Date	Raison sociale/identité	Nom du Directeur/Responsable/Gérant	Adresse/Localisation	N° de Téléphone	E-mail	DOMAINES D'ACTIVITE	PIECES JOINTES (RCCM)/ IFU	STATUTS
1	13/08/2026	13/08/2026	AFLA CG PRESTATIONS	ZIMAZI Victorine	Ilot : SC, Parcelle : Maison CODJO Dossa, Quartier :	01 47 35 40 08	Prestations intellectuelles	N°RCCM RB/LKS/24 A 8474 du 03/06/2024	Accepté
2	13/08/2026	DKL DE DIEU	DEDJI Kouami Albert	Ilot : 998, Parcelle : Maison Kouami Albert DEDJI, Quartier : Houédjamey	01 97 20 87 76	dkaldedieusarl @gmail.com	Prestations intellectuelles	N°RCCM RB/LKS/26 B 1084 du 30/03/2026	Accepté
3	13/08/2026	UNIVERS DE L'INNOVATION ET DE LA CREATIVITE	DOSSA Dieudonné Elavagnon	Ilot : 2175, Parcelle C/SB Maison F. Léon AKOUEHONOU	01 97 50 35 99	universicsarl @ gmail.com	Prestations intellectuelles	N°RCCM RB/COT/26 B 42089 du 03/02/2026	Accepté
4	13/08/2026	AZYS SOLUTIONS SARL	AZOGAN Yévèdo Samson	Ilot : 563 C/SB, Maison : Quartier : Dédokpo	01 40 93 93 33	secretariat@azys-solutions.com	Marché de service	N°RCCM RB/COT/26 B 41928 du 19/01/2026	Accepté
5	13/83/2026	ETS GICOL SERVICES PLUS	AWO ADEOYE Adéniran Martin	Ilot : 102, Parcelle : , Maison : Quartier : Issale Otoun, Savè	01 97 51 90 20	gicolservices @yahoo.fr	Marché de travaux	N°RCCM RB/ABOMEY/ 2002-A-0124 du 05/06/2002	Accepté
6	13/08/2026	ETS RODASE & FILS	GBEADAN Rodrigue	Ilot : C/SB, Quartier : Banikanni Parakou Bénin	01 95 55 80 10	-	Marché de travaux	N°RCCM RB/PKO/21 A 10324 du 05/02/2021	Accepté
7	13/08/2026	ENTREPRISE SUPER CONSTRUCTION BTP	CATCHON Jonas	Ilot :2351-z C/SB Quartier : Dokparou-Est ; Parakou	01 97 08 51 40	Superconstructionbtp2000@gmail.com	Marché de travaux	N°RCCM RB/PKO/18 A 6079 du 07/06/2000	Accepté

8	13/08/2026	ENTREPRISE TRUMOS	TCHOKPON Modoukpè Rufine	Ilot : C/SB Maison Bruno AKPO Collines Dassa-Zoumè	01 97 15 65 15	mtchokpon@yahoo.fr	Marché de travaux	N°RCCM RB/ABY/2011 A 040 du 08/02/2011	Accepté

LISTES DES FOURNISSEURS AGREES NON RETENUS DE LA COMMUNE DE SAVE AU TITRE DEUXIEME SEMESTRE 2026

N° D'ORDRE	Date de la demande	Raison sociale/identité	Nom du Directeur/Responsable/Gérant	Adresse/ Localisation	N° de Téléphone	E-mail	DOMAINES D'ACTIVITE	PIECES JOINTES (RCCM)/ IFU	STATUTS
1	13/08/2026	AYEF SERVICE SARL	TOKPO F. Nadège	Ilot : 376, Parcelle : Maison OSSENI Bintou, Quartier : Sènande Sèkon	01 62 93 93 32		Marché de service	N°RCCM RB/001 20 B 25995 du 24/01/2020	Rejeté AYEF SERVICE étant une ancienne entreprise n'a fourni aucun marché similaire au cours des cinq (05) dernières années (2021,2022,2023, 2024 et 2025)

Fait à Savè, le 19 août 2026

Ont signé :

Arthur DEGAN
PRMP-MS

DJENONTIN M. Andrick
Archiviste-PRMP.

AHONON Haimo
DST

Loukoumane TIDJANI
SP-PRMP

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

A 4 9 2 5

BP 362 Cotonou
+229 21 31 22 89 / 21 31 29 96
e-mail. : abssabenin@yahoo.fr
www.agriculture.gouv.bj/abssa

AGENCE BENINOISE DE SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS

PROCES-VERBAL DE PRESELECTION

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° 009-2026/PRMP/ABSSA/MAEP/APRMP/SPRMP DU 20 JUILLET 2026

Objet de l'Avis à Manifestation d'Intérêt :

Constitution de la liste de candidats potentiels prestataires pour le marché de fournitures à passer par la procédure dérogatoire au titre de l'année 2026 au profit l'ABSSA

Août 2026

Procès–verbal de présélection

Objet : AMI N°009-2026/PRMP/ABSSA/MAEP/APRMP/SPRMP du 20 juillet 2026 relatif à la constitution de la liste de candidats potentiels prestataires pour le marché de fournitures à passer par la procédure dérogatoire au titre de l'année 2026 au profit l'ABSSA

Mode de passation : Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)

L'an deux mil vingt-six et le vendredi 14 août à 14 h 30 mn, dans la salle de conférence de l'Agence Béninoise de Sécurité Sanitaire des Aliments (ABSSA) à Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a procédé à l'évaluation des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

Cet Avis à Manifestation d'Intérêt a fait l'objet d'une publication par affichage le 21 juillet au siège de l'Agence, à la Préfecture du Littoral et à la CCIB puis le 22 juillet sur le site web de l'ABSSA et dans le journal la NATION.

L'Avis à Manifestation d'Intérêt a fait objet de validation par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le PV N°027/2026/ABSSA/CCMP du 13 juillet 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°084-2026/DG/ABSSA/MAEP/PRMP/SA du 31 juillet 2026 :

- **Président :** SIDI Aolou, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) ;
- **Rapporteur :** MAKIN Clémence A.M., Assistante PRMP ;
- **Membres :** ABLETO Mathias, représentant le D/LCSSA ;
  CHABI SERO Zinatou, représentant le DAF.

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations *[Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]*
PRMP	SIDI Aolou	PRMP	Avec voix délibérative
PRMP	MAKIN Clémence A.M.	A/PRMP	Avec voix délibérative
D/LCSSA	ABLETO Mathias	C/SAPCAIA/représentant le D/LCSSA	Avec voix délibérative
DAF	CHABI SERO Zinatou	CGSM/représentant le DAF	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Candidats présélectionnés : 02
1- ADIMED SARL ;
2- MEDITEK SARL.
Candidats non présélectionnés : 02
3- EQUIMED SARL;
4- IMEDISE PLUS SARL..

Décision : Suite à l'évaluation des manifestations d'intérêt relatives à la constitution de la liste de candidats potentiels prestataires pour le marché de fournitures à passer par la procédure dérogatoire au titre de l'année 2026 au profit l'ABSSA, lancées par avis N°009-2026/PRMP/ABSSA /MAEP/APRMP/SPRMP du 20 juillet 2026, deux (02) des quatre (04) candidats ayant présentés une offre ont présenté un meilleur niveau de qualification et d'expérience.

Le président a clôturé la séance à 16h 29min.

Fait à Cotonou, le 14 août 2026

Le président

Aolou SIDI
PRMP/ABSSA

Le rapporteur

Clémence A.M. MAKIN
APRMP/ABSSA

Membres

Mathias ABLETO
C/SAPCAIA/DLCSSA/ABSSA

Zinatou CHABI SERO
CGSM/DAF/ABSSA

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Avis d'appel à concurrence

MINISTÈRE DE LA JUSTICE
ET DE LA LÉGISLATION
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 967 Cotonou - Bénin
Tél. : + 229 21 31 31 47 / + 229 21 31 31 46
Fax. : + 229 21 31 34 48
secretariat@justice.bj
www.justice.gouv.bj

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Ministère de la Justice et de la Législation

Objet : *Entretien des locaux, sols et espaces verts de l'inspection, de l'annexe de Porto-Novo, de la Cour d'Appel de Commerce, de l'administration centrale et annexe du MJL (Accord-cadre à bon de commande sur deux ans)(Relance).*

Référence de l'Appel d'Offres : *S_DPAF_119597*

Avis n° : 017 /MJL/PRMP/SP-MP du 20 août 2026

BON A LANCER
CNCMP / PCMP / MJL

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) du Ministère de la Justice et de la Législation publié sur le portail web des marchés publics le *14 avril 2026.*

2. Le *Ministère de la Justice et de la Législation a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds *du Budget National*, afin de financer *le programme : « pilotage et soutien aux services du MJL »*, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'entretien des locaux, sols et espaces verts de l'inspection, de l'annexe de Porto-

Novo, de la Cour d'Appel de Commerce, de l'administration centrale et annexe du MJL (Accord-cadre à bon de commande sur deux ans)(Relance), planifié au PPMP sous le numéro : S_DPAF_119597.

3. Le *Ministère de la Justice et de la Législation* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : *Entretien des locaux, sols et espaces verts de l'inspection, de l'annexe de Porto-Novo, de la Cour d'Appel de Commerce, de l'administration centrale et annexe du MJL et ceci par la technique d'accord-cadre à bon de commande sur deux ans. Des variantes ne seront pas prises en considération.* Le présent marché porte sur un lot unique. Les services sont à réaliser conformément aux spécifications techniques dans un délai de vingt-quatre (24) mois.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP MJL

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la « *Personne responsable des marchés publics* » ; *Email :* justice.prmp@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics *bureau 317 sise au 3è étage du bâtiment A de la Cité Ministérielle* tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales).

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- **Exigences techniques et expériences :**

  - *Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans le domaine de l'assainissement ou de l'entretien ou nettoyage des locaux ou espaces verts, justifiés par l'original ou la copie du Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;*

  - *Avoir effectivement exécuté avec satisfaction en tant que prestataire ou sous-traitant ou membre d'un groupement d'entreprises, au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours (2026) au moins une (01) prestation similaire portant sur l'entretien ou le nettoyage des locaux ou espace vert, d'un montant supérieur ou égale à soixante-quatorze millions trois cent soixante-seize mille sept cent soixante-dix-huit (74 376 778) francs CFA hors taxes, justifié par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de service fait ou des procès-verbaux de réception définitive assortis du contrat (page de garde, page de signature et page portant le montant en copie simple), signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personne morale de droit privé ;*

  - *Disposer d'un personnel dont les qualifications et expériences sont conformes au point 5.1a « Personnel » de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;*

  - *Disposer de moyens matériels pour l'exécution des prestations conformes aux exigences du point 6 « Matériel » de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;*

BON A LANCER
DNCMP / DCMP/MJL

- *Fournir l'original de l'engagement sur l'honneur à déclarer le personnel à la CNSS et payer par conséquent au moins le SMIG.*

NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité de toutes les attestations de bonne fin d'exécution ainsi que toutes autres pièces fournies par le candidat.

- **Exigences financières :**
  - *Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025), un chiffre d'affaires annuel moyen d'un montant supérieur ou égal à cent quatre-vingt-cinq millions neuf cent quarante et un mille neuf cent quarante-cinq (185 941 945) francs CFA HT, justifié par des états financiers fournis dans la forme prescrite à l'annexe A-3-2, point 1 ;*
  - *Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, fonds propres ou lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de douze millions trois cent quatre-vingt-seize mille cent trente (12 396 130) francs CFA HT, justifiés par l'originale d'une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.*

NB : Les deux (02) exigences financières sont cumulatives.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP MJL

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Exigences techniques et expériences :**
  - *Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprises exerçant dans le domaine de l'assainissement ou de l'entretien ou*

nettoyage des locaux ou espaces verts, justifiés par l'original ou la copie du Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;

- *Fournir en lieu et place de la prestation similaire, un personnel d'encadrement technique à affecter à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences professionnelles sont conformes à ceux indiqués au point 5.2a de la Sous-section C critère d'évaluation et de qualification ;*
- *Disposer d'un personnel dont les qualifications et expériences sont conformes au point 5.2b « Personnel » de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;*
- *Disposer de moyens matériels pour l'exécution des prestations conformes aux exigences du point 6 « Matériel » de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;*
- *Fournir l'original de l'engagement sur l'honneur à déclarer le personnel à la CNSS et payer par conséquent au moins le SMIG.*

NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité de toutes les attestations de bonne fin d'exécution ainsi que toutes autres pièces fournies par le candidat.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP MJL

- **Exigences financières :**
  - *Les entreprises naissantes devront fournir leur bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence devront produire les états financiers de leurs années d'existence, dans les formes prescrites par le point 1 de l'annexe A-3-2, point 1 ;*
  - *Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, fonds propres ou lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage*

éventuelle, à hauteur de douze millions trois cent quatre-vingt-seize mille cent trente (12 396 130) francs CFA HT, justifiés par l'originale d'une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ;

- *Produire l'originale de l'attestation d'assurance des risques professionnels couvrant la responsabilité civile chef d'entreprise du candidat à hauteur de cent soixante-trois millions six cent vingt-huit mille neuf cent douze (163 628 912) francs CFA en mentionnant le numéro de l'avis (avis n°017 MJL/PRMP/SP-MP du 20/02/2026) et l'objet du marché. L'attestation d'assurance de risques professionnels doit être accompagnée pour celles qui ne spécifient pas la responsabilité civile chef d'entreprise, du tableau des garanties de montant cent soixante-trois millions six cent vingt-huit mille neuf cent douze (163 628 912) francs CFA.*

***NB** : Les trois (03) exigences financières sont cumulatives.*

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de deux (02) ans soit vingt-quatre (24) mois et sera exécuté par émission de bon de commande annuel.

BON A LANCER
DNCMP / DCMP MJL

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 24 / 08 / 2026, *tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).* Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics au *bureau 317 sise au 3è étage du bâtiment A de la Cité*

Ministérielle. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web *du MJL : justice.gouv.bj ou* sur le SIGMAP ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent des Marchés publics, bureau 317 sise au 3è étage du bâtiment A de la Cité Ministérielle au plus tard le 14 / 09 /2026 à 10 heures 00 minute, heure locale (GMT+1).

NB : La présentation des offres devra se conformer aux prescriptions de la circulaire n°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 relative aux modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin.

BON A LANCER
DNCMP/DCMP/MJL

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : *Salle de réunion du 3è étage du bâtiment A de la Cité Ministérielle le 14 / 09 /2026 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).*

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant d'un million quatre cent quatre-vingt-sept mille cinq cent trente-six (1 487 536) *francs CFA*.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER
DNCMP/DCMP MJL

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 20 août 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

Ministère de la Justice et de la Législation
La Personne Responsable des Marchés Publics

Octavie Gnon BASSIARE

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BON A LANCER

INStaD
Certifié ISO 9001 : 2015

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE ET DE LA DEMOGRAPHIE (INSTAD)

MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 24-08-2026

Pour les prestations de : Recrutement d'un cabinet chargé de l'élaboration des manuels de procédures et méthodologies de production des statistiques sectorielles

Référence SIGMaP : PI_DCSFM_119463

Source de financement : Budget National (PIP)

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 027005004

Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Date : 04-08-2026
Nom : AKAKPO Jean-Luc

MOTIFIE AU CONTROLE DE VISAGE
Cotonou, le 04-08-2026
Pour Lancement de l'Avis

Août 2026

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Objet : Recrutement d'un cabinet chargé de l'élaboration des manuels de procédures et méthodologies de production des statistiques sectorielles

Référence du marché : PI DCSFM 119463

Avis N° : 005

BON A LANCER

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Institut National de la Statistique et de la Démographie (INStaD) version 2 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin, le 10 avril 2026.
2. L'Institut National de la Statistique et de la Démographie (INStaD) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget 2026 des fonds du Budget National, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet chargé de l'élaboration des manuels de procédures et méthodologies de production des statistiques sectorielles.
3. Les prestations comprennent la dotation d'une première vague de quinze (15) structures sectorielles de manuels de procédures et de méthodologies de production des statistiques de leurs secteurs. Il s'agira de contribuer au renforcement du cadre d'assurance qualité du SSN et de pallier les difficultés méthodologiques et procédurales relatives à la production des statistiques sectorielles.
4. Le délai de réalisation de la mission est de soixante-cinq (65) jours ouvrés repartis sur six (06) mois à compter de la date de démarrage retenue à la séance de cadrage.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de présélection.

2

7. Une liste des candidats [(au moins cinq (05) et au plus huit (08))] présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux (02) candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (02) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : la méthode de Sélection au Moindre Coût (SMC).

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'Autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

BON A LANCER

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine de la statistique.	[10]	• Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points ; • Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 00 point.	• Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine de la formation et du développement de méthodologies de production statistique au cours des dix (10) dernières années.	[25]	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Avoir réalisé avec satisfaction une mission : 25 points. • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence*** Disposer d'un personnel d'encadrement expérimenté	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)

[1] La satisfaction des critères de sélection requis suppose pour le cabinet/firme l'obtention de la note minimale requise

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		composé d'un Ingénieur Statisticien Economiste (BAC+5) (15 points) ayant réalisé au moins deux (02) missions en matière d'élaboration de méthodologies de production statistique pour le compte de l'administration publique (05 points par mission).	• ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence*** Preuves des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (copies simples des diplômes + copies légalisées des attestations ou certificat de travail)
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine de la réalisation de statistiques officielles au cours des dix (10) dernières années.	[50]	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** - Avoir réalisé avec satisfaction deux (02) missions au plan international de réalisation d'enquêtes ou d'études statistiques au cours des dix (10) dernières années : 15 points par mission ; - une mission au plan international de réalisation d'enquêtes ou d'études statistiques au cours des cinq (05) dernières années : 20 points	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
		• ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence*** Disposer d'un personnel d'encadrement expérimenté composé Ingénieur Statisticien	• ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence*** Preuves des expériences professionnelles du

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		Economiste (BAC+5) (20 points) ayant réalisé au moins deux (02) missions de réalisation de statistiques officielles (15 points par mission)	personnel d'encadrement (copies simples des diplômes + copies légalisées des attestations ou certificat de travail).
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	• Organisation technique, 03 points ; • Organisation managériale, 02 points.	Note de présentation du cabinet/firme et son organigramme
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	• Chef de mission : Ingénieur Statisticien Economiste (BAC+5) ayant au moins dix (10) ans d'expériences et avoir réalisé au moins deux (02) missions en matière d'élaboration de méthodologies de production statistique pour le compte de l'administration publique, 2,5 points ; • 5 Assistants : Ingénieur Statisticien Economiste (BAC+5) ayant au moins cinq (05) ans d'expériences et avoir réalisé au moins une mission d'élaboration de méthodologies de production statistique pour le compte de l'administration publique, 1,5 point par assistant.	Liste du personnel et copie simple des diplômes. **NB** : A l'étape des manifestations d'intérêt les attestations des consultants (expériences) ne seront pas évaluées.
TOTAL	[100]		

BON A LANCER

La note minimale requise pour être présélectionné est soixante-quinze (75) et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

Les niveaux académiques requis doivent être justifiés par la production d'une copie légalisée du diplôme ou de l'attestation de diplôme. Les diplômes obtenus à l'étranger doivent être accompagnés de leur équivalence délivrée par les autorités compétentes.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable des Marchés Publics ; *E-mail : prmp@instad.bj*** et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse suivante :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'INStaD
bureau 108, premier étage du bâtiment INStaD
Tél. : 01 21 30 82 44/01 21 30 82 45,
de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales : GMT + 1), tous les jours du lundi au vendredi.

BON A LANCER
CCMP / INStaD

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du ..24-08-2026..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics, ***bureau 108, premier étage du bâtiment INStaD***. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêts sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci- après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'INStaD, bureau 108 ; Téléphone : 01-21-30-82-44/45,** au plus tard le ..02-09-2026..... à 10 heures (heures locales : GMT + 1).

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunion 227, sise au 2ème étage du bâtiment de l'INStaD, le** 02-09-2026 **à 10 heures 30 minutes (heures locales : GMT + 1).**

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne Responsable des Marchés Publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'Autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus [trois (03) jours] pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics est notifiée à la Personne Responsable des Marchés publics pour ampliation.

Fait à Cotonou, le 24-08-2026

BON A LANCER
CCMP / INStaD

Ousmane ISSIFOU MAMA
Personne Responsable des Marchés Publics

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A
Monsieur la Personne Responsable
des Marchés Publics de l'INStaD

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants [copies simples]*][1] ;

6) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.

Veuillez agréer, Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

---

1 Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement.

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B.P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 0121 30 10 87
+229 0121 30 04 10

NOTIFIE AU MAÎTRE D'OUVRAGE
Cotonou, le.....
Pour Lancement Avis d'Appel d'Offres

Agence Territoriale de Développement Agricole

BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (ATDA-BDC)

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 20 août 2026

Pour les prestations de : Recrutement de quatre (04) prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

BON A LANCER

Référence SIGMaP N° : PI_DRCA_125399

Source de financement : *Budget National/PNDF Anacarde 2019, 2020, 2022, 2023, 2024 et 2025*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *036001014 410390001000000 1 0421 6413*

DIRECTEUR NATIONAL DU CONTRÔLE
Aristide Aboyi EDAH SOHOU

DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE
BON A LANCER
Retiré le 11/08/2026
Nom : BARIZ
Prénoms : Sadissou
Signature :

Août 2026

Scanné avec CamScanner

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET INTERNATIONAL (AMII)

Projet : Programme National de Développement de la Filière Anacarde

Objet : Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

BON A LANCER

Référence SIGMaP : PI_DRCA_125399

AMII N° 006/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du 20/08/2026

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt international (AMII) fait suite au plan de passation des marchés publics version N°2 de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA BDC) publié sur le portail web des marchés publics le 16 juillet 2026.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA BDC) *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son Plan de Travail Annuel Budgétisé (PTAB)* des fonds du Budget National (**PNDF Anacarde 2019, 2020, 2022, 2023, 2024 et 2025***)*, afin de financer le Programme National de Développement des Filières à Hautes Valeurs Ajoutées, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles pour le recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

3. Les prestations comprennent la préparation de la mission, la phase de diagnostic et de constitution de groupes d'accompagnement (UCA) ; la mise en œuvre des plans d'accompagnement des groupes (UCA et/ou individuels (CE), l'évaluation par campagne et la capitalisation puis la clôture de la mission. Les prestations sont en quatre (04) lots répartis comme suit :

   - Lot N° 1 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Kalalé, Sinendé, Bembéréké, Gogounou, Kandi, Ségbana, Kérou, Kouandé, Péhunco, Malanville Natitingou, Toucountouna, Tanguiéta et Boukoumbé » ;

   - Lot N°2 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Zakpota, Zagnanado, Aplahoué, Kétou et Pobè » ;

Scanné avec CamScanner

- Lot N°3 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Parakou, Tchaourou, N'Dali, Nikki, Pèrèrè, Djougou, Ouaké, Bassila et Copargo » ;
- Lot N°4 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Djidja, Ouèssè, Savè, Glazoué, Dassa-Zoumè, Savalou et Bantè ».

NB : Chaque lot est indivisible. Les candidats peuvent soumissionner pour tous les lots. Ils peuvent être également présélectionnés sur plusieurs lots s'ils remplissent les critères du lot, mais aucun soumissionnaire ne sera attributaire de plus d'un lot.

BON A LANCER

4. Le délai de réalisation de la mission est de :
   - Lot N° 1 : vingt-deux (22) mois sur les deux ans à raison de onze (11) mois par an ;
   - Lot N° 2 : vingt-deux (22) mois sur les deux ans à raison de onze (11) mois par an ;
   - Lot N° 3 : vingt-deux (22) mois sur les deux ans à raison de onze (11) mois par an ;
   - Lot N° 4 : vingt-deux (22) mois sur les deux ans à raison de onze (11) mois par an.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités de l'OPA/ONG en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale de l'OPA/ONG, liste du personnel professionnel à affecter à la mission. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives. Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats d'au moins cinq (05) et d'au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie **par lot** par l'autorité contractante. Cette liste restreinte par lot doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

Scanné avec CamScanner

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et des candidats seront sélectionnés par la méthode de : **sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).**

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres **OPA/ONG** en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte à l'issue de cette relance, la liste restreinte est constituée quel que soit le nombre de candidatures conformément à l'alinéa 3 de l'article 36 de la Loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin.

La présélection sera faite par lot.

BON A LANCER

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Pour chaque lot

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités de l'OPA/ONG en relation avec le domaine des prestations	[10]	▪ Etre une ONG ou une OPA intervenant dans l'agriculture = 05 points ▪ Etre agréée pour l'exercice du conseil agricole en clientèle privée au Bénin en Conseil Technique en production Végétale et en conseil Technique Post-récolte (Transformation et conservation) = 05 points.	Inscription du domaine ou de la spécialité sur l'acte de création publié sur le Journal officiel ; Autorisation ou agrément d'exercer le Conseil agricole délivré par le Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pèche en République du Bénin en cours de validité
2. Nombre d'expériences générales de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023 ,2024 et 2025) et de l'année en cours.	[25]	**Pour les anciennes ONG/OPA** ▪ Avoir réalisé au moins deux (02) missions dans le domaine du conseil agricole : 25 points à raison de 12,5 points par mission. **Pour les ONG/OPA naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** ▪ Disposer d'un personnel d'encadrement (un (01)	• ***Pour les anciennes ONG/OPA*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les ONG/OPA naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence***

Scanné avec CamScanner

		superviseur ayant participé à l'exécution d'au moins deux (02) missions dans le domaine du conseil agricole) : 25 points à raison de 12.5 points par mission.	Les preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement.
3. Nombre d'expériences spécifiques de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023 2024 et 2025) et de l'année en cours.	[50]	• ***Pour les anciennes OPA/ONG*** ▪ Aucune expérience dans le Conseil Agricole = 00 points ; ▪ Avoir réalisé au moins quatre (04) missions dans le domaine du conseil agricole technique spécialisé aux producteurs d'anacarde = 50 points à raison de 12,5 points par mission ; ***Pour les OPA/ONG naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Le personnel d'encadrement doit avoir participé à l'exécution d'au moins quatre (04) missions dans le domaine du conseil agricole technique spécialisé aux producteurs d'anacarde = 50 points à raison de 12,5 points par mission ;	BON A LANCER • ***Pour les anciennes OPA/ONG*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
4. Organisation technique et managériale de l'OPA/ONG	[05]	▪ Absence d'une organisation technique et managériale du candidat = 00 points ; ▪ Présentation de l'organisation du candidat = 3 points. ▪ Présentation de l'organigramme du candidat = 2 points	Note de présentation de l'OPA/ONG et son organigramme
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	▪ Absence de la liste du personnel = 00 points ; ▪ Liste du personnel signée, datée et cachetée : 10 points	Liste du personnel, copie simple des diplômes
TOTAL	[100]		

NB : Le défaut de l'agrément pour l'exercice du conseil agricole en clientèle privée au Bénin est éliminatoire.

Scanné avec CamScanner

La note minimale requise pour être présélectionné est **de soixante-dix (70) points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, l'OPA/ONG ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations au secrétariat permanent des marchés publics **à l'adresse ci-après :** Bureau du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC; *E-mail :* secretariatprmpatdabdc@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : **Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou** de 08 heures 00 minute à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minute à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1) tous les jours ouvrables.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts (voir format en annexe) dûment signée par le candidat en y précisant le lot pour lequel ce dernière candidate.

BON A LANCER

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet au secrétariat permanent des marchés publics à **l'adresse ci-après :** Bureau du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC à compter du ..20/01/2026..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou Tél : 01 96 02 38 05 / 01 66 43 99 45** ;E-mail : secretariatprmpatdabdc@gmail.com. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par **la poste ou DHL**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt seront rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF accessible

Scanné avec CamScanner

en **fichier unique**, à l'adresse ci-après : **Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou**
Tél : 01 96 02 38 05 / 01 66 43 99 45 ; E-mail : secretariatprmpatdabdc@gmail.com
Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics ;

au plus tard le .....03/09/2026.....à 10 heures 00 minute heure locale **(GMT+1)**.

Les enveloppes intérieure et extérieure devront comporter les identifications suivantes:

- ✓ Enveloppe intérieure:
  - Raison Sociale et adresse du Soumissionnaire ;
  - « Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans) (lot N° ..... à préciser) ».
  - AMII N°006/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du. 20/08/2026

BON A LANCER

- ✓ Enveloppe extérieure :
  - « Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans) (lot N° ..... à préciser) ».
  - Référence SIGMaP N° : PI_DRCA_125399
  - A l'Attention de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines
  - AMII N°006/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du. 20/08/2026
  - **« Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis. »**

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêts suivant les modalités prévues ci-dessus, de même qu'une offre incomplète ou partielle, quel qu'en soit le format de présentation, une clé USB qui ne s'ouvre pas, est éliminatoire.

Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à

Scanné avec CamScanner

l'adresse ci-après : **Petite salle de Réunion de la Direction Générale de l'ATDA BDC sise au 1er étage de l'immeuble annexe de la Direction Générale de l'ATDA BDC à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : +229 01 23 61 20 61 / +229 01 66 43 99 45, le** ...03/09/2026...**à 10 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).**

14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

BON A LANCER

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05 jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (trois (03) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Parakou le 20/08/2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE BORGOU SUD DE DONGA ET COLLINES ATDA-BDC LA PRMP

Sèmiabirou BARIZI

Scanné avec CamScanner

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

BON A LANCER

Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB)

Référence de la DRP : F_DSI_115147

Avis n° : °.0222/26/SONEB/DG/PRMP/CCMP/DSI/SPMP/SAO du 23 JUIL 2026

Objet : Réhabilitation du système de détection et extinction automatique d'incendie du Département des Systèmes d'Information et sa maintenance en accord-cadre de trois ans à bons de commande : **RELANCE**

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite à la version n° 1 du Plan de passation des marchés publics de la Société Nationale des Eaux du Bénin, publié sur le portail web des marchés publics le 07 avril 2026.

2. La Société Nationale des Eaux du Bénin a prévu dans son budget autonome des ressources sur fonds propres, afin de financer des dépenses d'exploitation et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché n° F_DSI_115147 relatif à la réhabilitation du système de détection et extinction automatique d'incendie du Département des Systèmes d'Information et sa maintenance en accord-cadre de trois ans à bons de commande.

3. La Société Nationale des Eaux du Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour la réhabilitation du système de détection et extinction automatique d'incendie de la salle des serveurs et salle informatique du Département des Systèmes d'Information de la Direction Générale de la SONEB, et sa maintenance en accord-cadre de trois ans à bons de commande. Les prestations portent sur un lot unique.
   Aucune variante ne sera prise en considération.
   Le délai de réhabilitation du système est d'un (01) mois à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

   a. **Pour les anciennes entreprises**

Capacité technique :

Scanné avec CamScanner

- être une entreprise exerçant dans le domaine de l'ingénierie en sécurité incendie, justifié par le Registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir un agrément d'autorisation de l'exercice délivré par l'Agence Béninoise pour la Protection Civile (ABPC) ;
- avoir réalisé au Bénin au moins deux (02) marchés similaires d'installation ou de réhabilitation de système autonome de détection et d'extinction automatique d'incendie, de montant minimum par marché, vingt-six millions quatre cent mille (26.400.000) FCFA HTVA au cours des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours. L'original ou la photocopie légalisée de l'attestation de bonne fin de prestation similaire ou de procès-verbal de réception des marchés similaires doivent être joints. Toutes ces preuves doivent être accompagnées de copies des pages du contrat (page de garde, page renseignant le montant du contrat et page de signature) ou du bon de commande en copie légalisées.
- disposer du personnel clé dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la Sous-section C « Critères d'évaluation et de qualification ».

BON A LANCER

Capacité financière :

- Fournir les états financiers des trois dernières années 2023, 2024 et 2025 dans la forme prescrite à l'annexe A ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) d'un montant F CFA de cinquante-cinq millions (55.000.000) au moins.
- fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire dispose de ressources sur fonds propres ou peut bénéficier de crédits bancaires à hauteur de deux millions quatre cent quarante-quatre mille quatre cent quarante-quatre (2.444.444) F CFA.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

- être une entreprise exerçant dans le domaine de l'ingénierie en sécurité incendie, justifié par le Registre de commerce ou les statuts ;
- avoir un agrément d'autorisation de l'exercice délivré par l'Agence Béninoise pour la Protection Civile (ABPC) ;
- disposer d'un personnel d'encadrement composé au moins d'un (1) directeur de projet ayant le niveau minimum BAC + 5 en gestion avec au moins sept (7) années

Scanné avec CamScanner

d'expériences dans la gestion de contrats de sécurité incendie. Les expériences et qualifications devront être justifiées par les curricula vitae, copies légalisées des diplômes, pièces d'identité et attestations de travail.

- disposer du personnel clé dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la Sous-section C « Critères d'évaluation et de qualification ».

Capacité financière :

BON A LANCER

- Fournir les bilans d'ouverture et états financiers des années d'existence ;
- Fournir la preuve d'une assurance (attestation, tableau des garanties et franchises et copie du contrat) des risques professionnels (**responsabilité civile professionnelle**) de montant minimum quarante-huit millions quatre cent mille (48.400.000) F CFA et couvrant le délai de validité des offres,
- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire dispose de ressources sur fonds propres ou peut bénéficier de crédits bancaires d'un montant de deux millions quatre cent quarante-quatre mille quatre cent quarante-quatre (2.444.444) F CFA.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai de validité de l'accord-cadre est fixé à trois (3) ans exécutable par bons de commande annuel. Le délai de réhabilitation du système de détection et extinction automatique d'incendie est d'un (1) mois à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations. Les prestations de maintenance préventives, curatives et évolutives seront exécutées par bons de commande annuel.
Une période de six ((06) mois de garantie (main d'œuvre et pièces) de l'infrastructure réhabilitée débutera à compter de la réception des prestations.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la PRMP SONEB, courriel : prmp@soneb.bj ; et prendre connaissance de la demande de renseignements et de prix à l'adresse mentionnée ci-après : 1er étage Direction Générale de la SONEB, bureau 112 bis, de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14

Scanné avec CamScanner

heures à 17 heures 30 minutes (heures locales) ou consulter le site internet www.soneb.bj.

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier complet de la Demande de Renseignements et de Prix à compter du ..... de 8h à 12h30 et de 14h à 17h30. Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SONEB (1er étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau 112 bis). Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier postal. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SONEB (1er étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau 113 bis) au plus tard le ..... à 09 heures 30 minutes (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants régulièrement mandatés qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de conférence de la Direction Générale de la SONEB, 3e étage, bureau 311, le même jour à 10h00

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de quatre cent quarante mille (440.000) francs CFA.

    En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Scanné avec CamScanner

13. Une réunion préparatoire suivie de visite de site est prévue pour le ...25 AOUT 2026.....à 10 heures précise à la salle de conférence du rez-de-chaussée de la Direction Générale de la SONEB.

BON A LANCER

Cotonou, le 19 AOUT 2026

Pour la Personne Responsable des Marchés Publics en congé,

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN
LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS
SONEB

Modeste DOSSOU-YOVO
Secrétaire Permanent

Scanné avec CamScanner

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE DE ZÈ

MAIRIE DE ZE
Tél. : +229 01 97 37 10 48
BP 44 ZE
prmp.mairieze@gmail.com

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Commune de Zè

Objet : TRAVAUX DE CLOTURE DES HUIT (08) CENTRES D'EXAMEN SUR 2200 METRES LINEAIRES (TANGBO-DJEVIE, GLEGBODJI, GBETO, ZE AHITO, KOUNDOKPOE, HEKANME, DJIGBE ET SEDJE-DENOU EN 4 LOTS (LOT 1); ACHEVEMENT DE LA CONSTRUCTION DU MUR DE CLOTURE DE L'ARRONDISSEMENT DE SEDJE-DENOU (LOT 2); CONSTRUCTION PARTIELLE DE 110 METRES LINEAIRES DU MUR DE CLOTURE AU CENTRE DE SANTE DE KOUNDOPKOE (LOT 3);CONSTRUCTION D'UN MODULE DE TROIS SALLES DE CLASSE + BUREAU MAGASIN ET EQUIPEMENTS A L'EPP AÏFA (LOT 4) ; CONSTRUCTION DE PAILLOTTES A GRANDS DIAMETRES DANS LE CENTRE DE SANTE D'AHONZONNOUDE (LOT 5)

BON A LANCER
DDCMP - ATLANTIQUE

Référence SIGMAP : T_ST_114788

Avis n° : AOO N°3/2026-14/M/ T_ST_114788/C-ZE/SE/PRMP/S-PRMP du [illegible] 2026

Identification de la procédure : Appel d'offre ouvert national (AOON).

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) de la commune de Zè publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 janvier 2026, (Version 1).
2. La commune de Zè a prévu, dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds sur son budget autonome et des subventions afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif aux travaux de clôture des huit (08) centres d'examen sur 2200 mètres linéaires (Tangbo-Djevie, Glegbodji, Gbeto, Ze Ahito, Koundokpoe, Hekanme, Djigbe et Sedje-Denou en 4 lots (lot 1); achèvement de la construction du mur de clôture de l'arrondissement de Sedje-Denou (lot 2); construction partielle de 110 mètres linéaires du mur de clôture au centre de sante de Koundopkoe (lot 3);construction d'un module de trois salles de classe + bureau

magasin et équipements a l'EPP Aïfa (lot 4) ; construction de paillottes a grands diamètres dans le centre de sante d'Ahonzonnoude (lot 5)

3. La commune de Zè sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

- ✓ **Lot 1** : Travaux de clôture des huit (08) centres d'examen sur 2200 mètres linéaires (Tangbo-Djèvié, Glégbodji, Gbéto, Zè Ahito, Koundokpoé, Hêkanmè, Djigbé et Sèdjè-Dénou en 4 lots :

Lot 1a : Travaux de construction de 40ml de clôture à l'EPP Glégbodji et de 305ml de clôture à l'EPP Tangbo Djèvié. Des joints de dilatation seront placés à tous les 22m ;

Lot 1b : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Gbéto et de 330ml de clôture à l'EPP Zè Ahito. Des joints de dilatation seront placés à tous les 22m ;

Lot 1c : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Koundokpoé et de 305ml de clôture à l'EPP Hêkanmè. Des joints de dilatation seront placés à tous les 22m ;

Lot 1d : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Sèdjè-Dénou et de 305ml de clôture à l'EPP Djigbé. Des joints de dilatation seront placés à tous les 22m.

- ✓ **Lot 2** : Achèvement de la construction du mur de clôture de l'arrondissement de Sèdjè-Dénou : construction de 122ml de mur de clôture au niveau du bureau d'arrondissement.
- ✓ **Lot 3** : Construction partielle de 110 mètres linéaires du mur de clôture au centre de santé de Koundopkoé
- ✓ **Lot 4** : Construction d'un module de trois salles de classe + bureau magasin et équipements à l'EPP Aïfa
- ✓ **Lot 5** : Construction de paillottes à grands diamètres dans le centre de santé d'Ahonzonnoudé : construction d'un paillote de 10ml de diamètre avec une toiture en tôle et des banquettes d'assise en béton.

BON A LANCER
PDCMP ATLANTIQUE

NB : Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots mais il ne peut être attributaire de plus d'un lot.

Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement plus avantageuses sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant immédiat et son montant est le plus élevé, le cas échéant.

Aucune variante ne sera pas prise en compte.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Capacité technique** :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine des BTP, prouvé par le registre de commerce ou les statuts,
- Avoir effectivement exécuté au cours des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de :

- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à neuf millions trois cent deux mille sept cent soixante-quatorze (9 302 774) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 1a** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à dix-sept millions cent vingt-deux mille quatre cent quatre-vingt-seize (17 122 496) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 1b** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à seize millions cent quarante-huit mille trois cent quatre-vingt-deux (16 148 382) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 1c** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à seize millions cent quarante-huit mille trois cent quatre-vingt-deux (16 148 382) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 1d** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à trois millions sept cent sept mille six cent vingt-sept (3 707 627) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 2** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à deux millions neuf cent soixante-six mille cent deux (2 966 102) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 3** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à douze millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (12 711 865) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 4** ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à deux millions sept cent cinquante-quatre mille deux cent trente-huit (2 754 238) F CFA hors taxes chacun pour le **lot 5** ;

BON A LANCER
DDCMP - ATLANTIQUE

justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assorties du contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copie simple), signé par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé ;

- Disposer de personnel clé et technique dont les profils, qualifications et expériences sont conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C, Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer du matériel conforme à celui indiqué au point 6 de la sous-section C, Critère d'évaluation et de qualification et apporter des preuves de propriété ou de location.

➢ **Capacité financière** :

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à :

- Dix-huit millions six cent cinq mille cinq cent quarante-sept (18 605 547) francs CFA pour le lot 1a, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Trente-quatre millions deux cent quarante-quatre mille neuf cent quatre-vingt-douze (34 244 992) francs CFA pour le lot 1b, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Trente-deux millions huit cent quatre-vingt-seize mille sept cent soixante-quatre (32 896 764) francs CFA pour le lot 1c, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Trente-deux millions huit cent quatre-vingt-seize mille sept cent soixante-quatre (32 896 764) francs CFA pour le lot 1d, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Sept millions quatre cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (7 415 254) francs CFA pour le lot 2, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (5 932 203) francs CFA pour le lot 3, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) francs CFA pour le lot 4, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;
- Cinq millions cinq cent huit mille quatre cent soixante-quinze (5 508 475) francs CFA pour le lot 5, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2;

BON A LANCER
DDCMP ATLANTIQUE

- Disposer de liquidité sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de:

- Douze millions quatre cent trois mille six cent quatre-vingt-dix-huit (12 403 698) F CFA pour le lot 1a, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Vingt-deux millions huit cent vingt-neuf mille neuf cent quatre-vingt-quinze (22 829 995) F CFA pour le lot 1b, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Vingt et un millions neuf cent vingt et un mille sept cent soixante-seize (21 921 776) F CFA pour le lot 1c, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Vingt et un millions neuf cent vingt et un mille sept cent soixante-seize (21 921 776) F CFA pour le lot 1d, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Sept millions quatre cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (7 415 254) F CFA pour le lot 2, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (5 932 203) F CFA pour le lot 3, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Douze millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (12 711 865) F CFA pour le lot 4, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Trois millions six cent soixante-douze mille trois cent dix-sept (3 672 317) F CFA pour le lot 5, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

BON A LANCER
UDCMP - ATLANTIQUE

➢ **Capacité technique:**

- Être une entreprise exerçant dans le domaine des BTP, justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement (Ingénieur en génie civil), titulaire d'un BAC +5 en Génie civil et ayant sept (07) années d'expérience générale avec exécution d'au moins deux (02) marchés de :

- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à neuf millions trois cent deux mille sept cent soixante-quatorze (9 302 774) F CFA hors taxes chacun pour le lot 1a ;

- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à dix-sept millions cent vingt-deux mille quatre cent quatre-vingt-seize (17 122 496) F CFA hors taxes chacun pour le lot 1b ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à seize millions cent quarante-huit mille trois cent quatre-vingt-deux (16 148 382) F CFA hors taxes chacun pour le lot 1c ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à seize millions cent quarante-huit mille trois cent quatre-vingt-deux (16 148 382) F CFA hors taxes chacun pour le lot 1d ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à trois millions sept cent sept mille six cent vingt-sept (3 707 627) F CFA hors taxes chacun pour le lot 2 ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à deux millions neuf cent soixante-six mille cent deux (2 966 102) F CFA hors taxes chacun pour le lot 3 ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à douze millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (12 711 865) F CFA hors taxes chacun pour le lot 4 ;
- Construction de bâtiment dont le montant est au moins égal à deux millions sept cent cinquante-quatre mille deux cent trente-huit (2 754 238) F CFA hors taxes chacun pour le lot 5 ;
-

BON A LANCER
PROMP ATLANTIQUE

Le personnel d'encadrement devra fournir une copie légalisée de sa carte d'identité, des attestations de travail justifiant l'exécution de marchés similaires en nature et en montant accompagné des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception assorties du contrat, le CV justifiant l'expérience générale et la copie légalisée du diplôme.

- Disposer de personnel clé et technique dont les profils, qualifications et expériences sont conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C, Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer du matériel conforme à celui indiqué au point 6 de la sous-section C, Critère d'évaluation et de qualification et apporter des preuves de propriété ou de location.

➢ Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissances et les états financiers de leurs années d'existence pour celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2, point 1 ;

- Disposer de liquidité sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de:

- Douze millions quatre cent trois mille six cent quatre-vingt-dix-huit (12 403 698) F CFA pour le lot 1a, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Vingt-deux millions huit cent vingt-neuf mille neuf cent quatre-vingt-quinze (22 829 995) F CFA pour le lot 1b, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Vingt et un millions neuf cent vingt et un mille sept cent soixante-seize (21 921 776) F CFA pour le lot 1c, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Vingt et un millions neuf cent vingt et un mille sept cent soixante-seize (21 921 776) F CFA pour le lot 1d, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Sept millions quatre cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (7 415 254) F CFA pour le lot 2, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (5 932 203) F CFA pour le lot 3, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Douze millions sept cent onze mille huit cent soixante-cinq (12 711 865) F CFA pour le lot 4, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

- Trois millions six cent soixante-douze mille trois cent dix-sept (3 672 317) F CFA pour le lot 5, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin.

- Fournir la preuve d'une attestation d'assurance des risques professionnels d'un montant de :

  - Dix-huit millions six cent cinq mille cinq cent quarante-sept (18 605 547) francs CFA pour le lot 1a ;
  - Trente-quatre millions deux cent quarante-quatre mille neuf cent quatre-vingt-douze (34 244 992) francs CFA pour le lot 1b ;

BON A ENCAISSER
BRCMP ATLANTIQUE

- Trente-deux millions huit cent quatre-vingt-seize mille sept cent soixante-quatre (32 896 764) francs CFA pour le lot 1c ;
- Trente-deux millions huit cent quatre-vingt-seize mille sept cent soixante-quatre (32 896 764) francs CFA pour le lot 1d ;
- Sept millions quatre cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (7 415 254) francs CFA pour le lot 2 ;
- Cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (5 932 203) francs CFA pour le lot 3 ;
- Vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) francs CFA pour le lot 4 ;
- Cinq millions cinq cent huit mille quatre cent soixante-quinze (5 508 475) francs CFA pour le lot 5 ;

BON A LANCER
ODCMP - ATLANTIQUE

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de :

N°	DESIGNATION	Durée d'exécution
1.	Lot 1a : Travaux de construction de 40ml de clôture à l'EPP Glégbodji et de 305ml de clôture à l'EPP Tangbo Djèvié.	Trois (3) mois
	Lot 1b : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Gbéto et de 330ml de clôture à l'EPP Zè Ahito.	Trois (3) mois
	Lot 1c : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Koundokpoé et de 305ml de clôture à l'EPP Hêkanmè.	Trois (3) mois
	Lot 1d : Travaux de construction de 305ml de clôture à l'EPP Sèdjè-Dénou et de 305ml de clôture à l'EPP Djigbé.	Trois (3) mois
2.	Lot 2 : Achèvement de la construction du mur de clôture de l'arrondissement de Sèdjè-Dénou	Deux (2) mois
3.	Lot 3 : construction partielle de 110 mètres linéaires du mur de clôture au centre de santé de Koundopkoé	Deux (2) mois
4.	Lot 4 : construction d'un module de trois salles de classe + bureau magasin et équipements à l'EPP Aïfa	Quatre (4) mois
5.	Lot 5 : construction de paillottes à grands diamètres dans le centre de sante d'Ahonzonnoudé	Trois (3) mois

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; e-mail : prmp.mairieze@gmail.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bureau annexe à gauche en entrant par le portail de la mairie, tous les jours ouvrables de 8 h à 12h 30min et 14h – 17h30 min, heure locale (GMT + 1).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 24/08/2026. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bureau annexe à gauche en entrant par le portail de la mairie. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier express. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

BON A LANCER
DCMP - ATLANTIQUE

9. Les offres sont rédigées en langue française présentées doivent être déposé à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bureau annexe à gauche en entrant par le portail de la mairie au plus tard le 24/09/2026 à 10 heures précises (heure locale) (GMT + 1).

   Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

   Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : deuxième salle de réunion de la mairie de Zè situé dans le bâtiment annexe sise à l'arrière du bâtiment principal le 24/09/2026 à 10 heures 30 minutes (heure locale) (GMT + 1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Cent quatre-vingt-six mille cinquante-cinq (186 055) francs CFA pour le lot 1a ;
- Trois cent quarante-deux mille quatre-cent quarante-neuf (342 449) francs CFA pour le lot 1b ;
- Trois cent vingt-huit mille neuf cent soixante-sept (328 967) francs CFA pour le lot 1c ;
- Trois cent vingt-huit mille neuf cent soixante-sept (328 967) francs CFA pour le lot 1d
- Soixante-quatorze mille cent cinquante-deux (74 152) francs CFA pour le lot 2 ;
- Cinquante-neuf mille trois cent vingt-deux (59 322) francs CFA pour le lot 3 ;
- Deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (254 237) francs CFA pour le lot 4:
- Cinquante-cinq mille quatre-vingt-quatre (55 084) francs CFA pour le lot 5.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.
La déclaration de garantie doit être accompagnée de l'attestation de l'ADPME déclarant le statut du MPME du soumissionnaire, sous peine de rejet de la déclaration.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (**90**) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

BON A LANCER
DDCMP - ATLANTIQUE

Zè, le 24/08/2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) Commune de Zè

Anselme S. NOUGLOI
PRMP/C-ZE

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Cotonou

Référence SIGMAP : F_DAAF_116167

Avis n° :053/2026/MCOT/PRMP/SP-PRMP du.20.../..août.../2026

Objet : Accord cadre triennal à bons de commande pour l'achat des valeurs inactives au profit de la mairie de Cotonou.

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert Nationale (AOON)

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la mairie de Cotonou (version n°5) publié sur le portail web des marchés publics le 17 juillet 2026.
2. La mairie de Cotonou a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer le programme Gouvernance locale, administrative et financière et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché objet du présent avis.
3. La mairie de Cotonou sollicite des offres en lot unique sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les diverses valeurs inactives par accord-cadre à bons de commande au profit de la mairie de Cotonou. Les variantes ne sont pas autorisées.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Cotonou et prendre connaissance du dossier d'Appel d'Offres à l'adresse mentionnée ci-après : Email : **prmpcotonou@mairie.bj ; 120 Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble de 8 heures à 12 heures 30 minutes heure locale**

BON A LANCER
DDCMP - LIT

(GMT+1) et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1), tous les jours ouvrables.

6. La durée du présent accord-cadre est de trois (03) ans non renouvelable à compter de sa date d'approbation. Il sera mis en œuvre par l'émission de bons de commande au fur et à mesure sans remise en concurrence selon les clauses et conditions dudit accord-cadre, conformément à l'article 41 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. Le délai d'exécution des bons de commande sera précisé dans chaque bon de commande. La livraison se fera à la mairie de Cotonou.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

   a. **Pour les anciennes entreprises :**

➢ **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise ou groupement d'entreprises régulièrement immatriculées exerçant dans le domaine de l'imprimerie justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que prestataire ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2023,2024 et 2025) ou de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de confection de documents sécurisés ou de valeurs inactives, d'un montant au moins égal chacun à **cent vingt-huit millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-quinze (128 542 375)** francs CFA Hors TVA, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception. Chaque attestation de bonne fin d'exécution ou copie des procès-verbaux de réception doit être accompagnée des copies de leurs contrats correspondants (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrages ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations, organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé installées en République du Bénin ;
- Le candidat doit fournir l'atwork (la preuve du caractère infalsifiable de l'hologramme des valeurs) du fabricant pour au moins trois (03) structures différentes (Agence, Office d'Etat ou Collectivité territoriale) dans le cadre de marchés similaires exécutés au cours des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) justifié par le document support de l'attestation.
- Fournir un spécimen de chacun des vingt-huit (28) types de valeurs inactives au vu de celles disponibles au service de la Régie Principales des Recettes Non Fiscales de la Mairie, appuyé par une note technique.

NB : A travers la note technique, le soumissionnaire doit démontrer en quoi la solution est extrêmement fiable depuis le lancement de sa production jusqu'à sa destruction en

BON A LANCER
DDCMP - LIT

passant par divers usages. Une précision doit être apportée sur les éléments de sécurité et de vérification de pointe du service proposé. La note technique doit expliciter en quoi les codes-barres, les images ou l'arrière-plan de chaque valeur inactive, présente un design unique comprenant suffisamment d'éléments de sécurité pré-imprimés ; invisibles à l'œil nu ainsi que les multiples couches d'informations codées qui y sont intégrées et l'impression haute résolution qui rendent la falsification extrêmement difficile. Elle doit également préciser en quoi le matériau utilisé pour produire la valeur inactive est capable d'assurer une parfaite adhérence des encres ; ce qui rend impossible la modification ou la suppression des informations essentielles y contenues et de garantir la durée de vie de chaque type de valeurs inactives, durée que le soumissionnaire doit préciser.

- Fournir un engagement de faire valider par un comité technique de l'autorité contractante un spécimen des valeurs inactives à fournir, en cas d'attribution du marché ;
- Disposer d'un personnel clé ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C. critère de qualification et d'évaluation ;
- Disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous –section C. critère de qualification et d'évaluation ;

NB : Avant la notification, une équipe de la PRMP devra se rendre dans les locaux de l'attributaire provisoire pour constater la présence effective des matériels de production. Le soumissionnaire sera averti 48 heures au moins à l'avance et le défaut des équipements sur place conduira à la disqualification du soumissionnaire.

➢ **Capacité financière :**

- Disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **huit millions neuf cent vingt-six mille cinq cent cinquante (8 926 550)** francs FCFA, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024, 2025) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant de **deux cent millions huit cent quarante-sept mille quatre cents (200 847 400)** Frans CFA Hors TVA, justifié par les états financiers fournis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, point 1 ;

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ **Capacité technique** :

- Être une entreprise ou groupement d'entreprises régulièrement immatriculées exerçant dans le domaine de l'imprimerie justifié par le registre de commerce ou les statuts ;

BON A LANCER
DDCMP - LIT

06

- Le candidat doit fournir l'atwork (la preuve du caractère infalsifiable de l'hologramme des valeurs) du fabricant pour exécuter la mission.
- Fournir un spécimen de chacun des vingt-huit (28) types de valeurs inactives au vu de celles disponibles au service de la Régie Principales des Recettes Non Fiscales de la Mairie, appuyé par une note technique.

NB : A travers la note technique, le soumissionnaire doit démontrer en quoi la solution est extrêmement fiable depuis le lancement de sa production jusqu'à sa destruction en passant par divers usages. Une précision doit être apportée sur les éléments de sécurité et de vérification de pointe du service proposé. La note technique doit expliciter en quoi les codes-barres, les images ou l'arrière-plan de chaque valeur inactive, présente un design unique comprenant suffisamment d'éléments de sécurité pré-imprimés ; invisibles à l'œil nu ainsi que les multiples couches d'informations codées qui y sont intégrées et l'impression haute résolution qui rendent la falsification extrêmement difficile. Elle doit également préciser en quoi le matériau utilisé pour produire la valeur inactive est capable d'assurer une parfaite adhérence des encres ; ce qui rend impossible la modification ou la suppression des informations essentielles y contenues et de garantir la durée de vie de chaque type de valeurs inactives, durée que le soumissionnaire doit préciser.

- Fournir un engagement de faire valider par un comité technique de l'autorité contractante un spécimen des valeurs inactives à fournir, en cas d'attribution du marché ;
- Disposer d'un personnel clé ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C. critère de qualification et d'évaluation ;
- Disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous –section C. critère de qualification et d'évaluation ;

NB : Avant la notification, une équipe de la PRMP devra se rendre dans les locaux de l'attributaire provisoire pour constater la présence effective des matériels de production. Le soumissionnaire sera averti 48 heures au moins à l'avance et le défaut des équipements sur place conduira à la disqualification du soumissionnaire.

➢ **Capacité financière :**

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **huit millions neuf cent vingt-six mille cinq cent cinquante (8 926 550)** francs FCFA francs FCFA, justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;

BON A LANCER
DDCMP - LIT

07

- fournir une attestation d'assurance des risques professionnels indiquant l'objet du marché, de montant **cent soixante-seize millions sept cent quarante-cinq mille sept cent (176 745 700)** francs CFA ;

- les entreprises naissantes fourniront leur bilan d'ouverture et les entreprises ayant moins de trois années d'exercice fourniront les états financiers de leurs années d'exercice, dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2 point 1.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble Email :prmpcotonou@mairie.bj à compter de** ...24...../....08...../**2026, de 08 heures à 12 heures 30 minutes** heure locale (GMT+1) **et de 14 heures à 17 heures 30 minutes** heure locale (GMT+1), **tous les jours ouvrables**, à compter du...24.../...08...../**2026.** Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble** au plus tard le...18/09/26..à ...10.....heures..00...minute(s) heure locale (GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Salle de réunion de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au**

BON A LANCER
DDCMP - LIT

08

deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble, le même jour à partir de 10 heures 30 minutes (heures locales).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'**un million six cent six mille (1 606 000)** francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres à condition de justifier le statut de MPME par la production de l'Attestation d'Identification du Statut de la MPME, conformément aux dispositions de l'article 10 de la loi N° 2020 – 03 du 20 mars 2020 portant promotion et développement des micros, petites et moyennes entreprises en République du Bénin.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le....20..... /..08.../2026

Manet Floriana C. GAZARD
Personne Responsable des Marches Publics

BON A LANCER
DDCMP - LIT

09

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Cellule de Contrôle des Marchés Publics / ABRI
BON A LANCER
Retiré, le 31/07/2026
Nom:
Prénoms:
SIGNATURE :

ABRI

Résidence les Cocotiers,
Parcelle n°14 du groupe K
contact.abri@gouv.bj
+229 01 66 57 11 11

AGENCE BENINOISE POUR LA RECHERCHE ET L'INNOVATION

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

ABRI
Notifié au Maître d'Ouvrage
Cotonou, le 31/07/2026
Pour Lancement Avis d'Appel d'Offres

Emis le 19/08/2026

CCMP / ABRI
BON A LANCER

Pour les prestations de :

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA RÉDACTION DE LA PNRI EN RÉFÉRENCE À LA LOI 2060 ET LA RÉDACTION DE LA SNRI

Avis à Manifestation d'Intérêt N° : PI_DPP_125461

Source de financement : Budget Autonome

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 05600100023022800100000109426391

Juillet 2026

Agence Béninoise pour la Recherche et l'Innovation
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
LE CHEF
CCMP ABRI

Le Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics / ABRI
Aïcha MASSARY SODJINOU

I- AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la rédaction de la PNRI en référence à la loi 2060 et la rédaction de la SNRI

Référence du marché : PI_DPP_125461

Avis N° /ABRI/PRMP/SP-PRMP du

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence béninoise pour la Recherche et l'Innovation (ABRI) (première version) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 08 juillet 2026.
2. L'Agence béninoise pour la Recherche et l'Innovation (ABRI) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget autonome des fonds du budget national, afin de financer la réorganisation du cadre légal et institutionnel de la recherche innovation au Bénin, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet pour la rédaction de la PNRI en référence à la loi 2060 et la rédaction de la SNRI, PI_DPP_125461.
3. Les prestations comprennent :
   - la réécriture de la PNRI 2027-2036 et rédaction de la SNRI quinquennale 2027-2031 ;
   - la définition des axes prioritaires de recherche par grand domaine scientifique adapté à chaque pôle de développement économique ;
   - la conception d'un mécanisme de financement durable de la Recherche et Innovation au Bénin ;
   - la consolidation, validation nationale et feuille de route.
4. Le délai de réalisation de la mission est de **Trois (03) mois**.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.

CCMP / ABRI
BON A LANCER

7. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	**Note pour le critère**	**Sous-critères d'évaluation et note**	**Moyens de Preuve à fournir par le candidat**
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = **00 point** ; Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = **10 points**	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années (2016-2025) et de l'année en cours	[25]	. ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Fournir au moins : - cinq (5) missions de planification stratégique ou de politiques publiques **(2 points par mission plafonné à 05 missions)** ; - deux (02) missions dans les domaines de la recherche, de l'innovation, de la science et de la technologie **(2 points par mission plafonné à 02 missions) ;** - une (01) mission stratégie nationale STI (Science, Technology and Innovation) **(2 points par mission plafonné à 01 mission) ;** - une (01) mission d'étude de prospective	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes***

CCMP / ABRI
BON A LANCER

		nationale ou sectorielle à long terme **(2 points par mission plafonné à 01 mission)** ; - une (01) mission d'étude relative au financement de la recherche ou à la création de fonds compétitifs de recherche **(2 points par mission plafonné à 01 mission)** ; - Le cabinet devra avoir conduit une mission similaire dans au moins un (01) pays de la sous-région **(3 points par mission plafonné à 01 mission)** ; - une (01) mission avec au moins l'une des institutions suivantes Banque mondiale, Banque Africaine de Développement, UNESCO, OCDE, Union Européenne, AFD, PNUD, ONUDI, Commission de l'Union Africaine, CEDEAO **(2 points par mission plafonné à 01 mission)** ; ***. Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** **Personnel d'encadrement /Expert senior en politique de recherche, innovation et prospective stratégique** - être titulaire d'un diplôme de Doctorat (PhD) soit en politiques scientifiques, en économie de l'innovation, en management de la recherche, prospective stratégique, planification du développement, ou en économie, sciences de l'ingénieur ; Avoir participé à : - cinq (5) missions de planification stratégique ou de politiques publiques **(2 points par mission plafonné à 05 missions)** ; - deux (02) missions dans les domaines de la recherche, de l'innovation, de la science et de la technologie **(2 points par mission plafonné à 02 missions) ;** - une (01) mission stratégie nationale STI (Science, Technology and Innovation) **(2 points par mission plafonné à 01 mission) ;** - une (01) mission d'étude de prospective nationale ou sectorielle à long terme **(2 points par mission plafonné à 01 mission)** ;	***naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

CCMP / ABRI
BON A LANCER

		- une (01) mission d'étude relative au financement de la recherche ou à la création de fonds compétitifs de recherche **(2 points par mission plafonné à 01 mission)** ; - Le cabinet devra avoir conduit une mission similaire dans au moins un (01) pays de la sous-région **(3 points par mission plafonné à 01 mission)** ; - une (01) mission avec au moins l'une des institutions suivantes Banque mondiale, Banque Africaine de Développement, UNESCO, OCDE, Union Européenne, AFD, PNUD, ONUDI, Commission de l'Union Africaine, CEDEAO **(2 points par mission plafonné à 01 mission)**	
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années (2016 - 2025) et de l'année en cours	[50]	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Fournir au moins une expérience dans les domaines suivants : - politiques de recherche et innovation **(8 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - gouvernance scientifique **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - financement de la recherche, **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - valorisation des résultats, maturation des innovations et transfert de technologie **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - propriété intellectuelle **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - industrialisation basée sur la connaissance **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - partenariats public-privé **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience).** • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** **Personnel d'encadrement /Expert senior en politique de recherche, innovation et prospective stratégique**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

		- être titulaire d'un diplôme de Doctorat (PhD) soit en politiques scientifiques, en économie de l'innovation, en management de la recherche, prospective stratégique, planification du développement, ou en économie, sciences de l'ingénieur ; Avoir d'expériences dans les domaines suivants : - politiques de recherche et innovation **(8 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - gouvernance scientifique **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - financement de la recherche, **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience) ;** - valorisation des résultats, maturation des innovations et transfert de technologie **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - propriété intellectuelle **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - industrialisation basée sur la connaissance **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience)** - partenariats public-privé **(7 points par expérience plafonné à 01 expérience).**	
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	Note de présentation du cabinet : **03 points** Organigramme du cabinet : **02 points**	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	Copie simple des diplômes	Liste du personnel et copie simple des diplômes
5.1 Chef de mission / Expert senior en politique de recherche, innovation et prospective stratégique de niveau **Doctorat (PhD)** soit en politiques scientifiques, soit en économie de l'innovation, soit en prospective stratégique, soit en planification du		**02 points**	

CCMP / ABRI
BON A LANCER

publiques, ou en management de la recherche			
TOTAL	[100]		

CCMP / ABRI
BON A LANCER

La note minimale requise pour être présélectionné est 70 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; E-mail : gahossou@gouv.bj et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence béninoise pour la Recherche et l'Innovation sis à la Résidence les Cocotiers, Parcelle n°14 du groupe K, 2ème von après le collège l'Océan, quartier Haie Vive, Cotonou, tél : 019593 530, tous les jours ouvrables** de de **8 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT+1).**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du...19/08/2026. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis à la Résidence les Cocotiers, Parcelle n°14 du groupe K, 2ème von après le collège l'Océan, quartier Haie Vive, Cotonou tél : 0195937530. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web :(non applicable) ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence béninoise pour la Recherche et l'Innovation sis à la Résidence les Cocotiers, Parcelle n°14 du groupe K, 2ème von après le collège l'Océan, quartier Haie Vive, Cotonou** au plus tard le 31/08/2026 **à 10 heures 00 minute (heure locale GMT+1).**

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de l'Agence béninoise pour la Recherche et l'Innovation sise à la Résidence les Cocotiers, Parcelle n°14 du groupe K, 2ème von après le collège l'Océan, quartier Haie Vive, Cotonou,** le ..31/08/2026.. à **10 heures 30 minutes (heure locale GMT+1).**

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus trois (03) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

CCMP / ABRI
BON A LANCER

Agence Béninoise pour la Recherche et l'Innovation * ABRI * Personne Responsable des Marchés Publics - PRMP - LA PRMP

Cotonou, le 30 juillet 2026

Gatien HOSSOU
Personne Responsable des Marchés Publics

II- MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

CCMP / ABRI
BON A LANCER

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*][1] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.[2]. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

---

1 Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

[2] Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

ANaGeM
Agence Nationale de Gestion des Marchés

Pôle Commercial TOKPA YÔYÔ
10ème Arrondissement, Commune de Cotonou
Quartier : Kouhounou
Tél : +229 01 55 32 88 88
Courriel : anagem.contact@gouv.bj

AGENCE NATIONALE DE GESTION DES MARCHES

(ANaGeM)

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
Avis d'appel d'offres n° 003/26/MIC/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026

Objet : *Acquisition et installation de mobiliers pour les bureaux administratifs des marchés urbains et régionaux, du PAGN et du siège de l'ANaGeM*

Source de financement : *Budget National (BN)*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *6229/6019/6639*

Accord de prêt : *Néant*

Commencé le *19/08/2026*
Achevé le *19/08/2026*

Août 2026

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : **Dossier d'appel d'offres** n°003/26/MIC/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026 relatif à l'acquisition et installation de mobiliers pour les bureaux administratifs des marchés urbains et régionaux, du PAGN et du siège de l'ANaGeM

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National (AAOON)

L'an deux mille vingt-six, le mercredi dix-neuf août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Direction des Opérations de l'Agence Nationale de gestion des Marchés (ANaGeM) sise dans l'enceinte du Pôle Commercial TOKPA YÔYÔ au Quartier Kouhounou à Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

L'avis d'appel d'offres relatif au dossier a fait l'objet d'une publication *sur le portail web des marchés publics (SIGMaP) le15 juillet 2026*, dans le *journal des marchés publics N° 657 du 16 juillet 2026 et dans le quotidien national d'informations «LA NATION » N°9032 du 17 juillet 2026*. La date limite de remise des offres est fixée au *19 août 2026 à 10 heures 00*.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Direction Nationale du Contrôle suivant la fiche d'autorisation de bon à lancer N° 2918-07/DNC/CCI/26 du 06 juillet 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° *0015/26/ANaGeM/DG/PRMP/SA du 05 août 2026* :

Etaient également présents Monsieur ADAM Abdoul Razak, Représentant de la Direction Nationale de Contrôle invité par lettre N°375/MCI/ANaGeM/PRMP/SA/26 du 12 août 2026 et Madame ACAKPOVI Aude M, Représentante de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics par intérim de l'ANaGeM invitée par lettre N°0727/MCI/ANaGeM/DG pi/DAF/PRMP/AD du 18 août 2026.

- Présidente : la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANaGeM
- Rapporteur : le Directeur de l'Administration et des Finances de l'ANaGeM
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction des Opérations	CODJIA Marc Antoine	Directeur des Opérations	Avec voix délibérative
Pôle Commercial TOKPA YOYO	SATCHIVI Vitalien	Resp. PCTY	Avec voix délibérative
Pôle Agroalimentaire TOKPA DAHO	KOUKOUI Damien	Resp. PATD	Avec voix délibérative

Les fournitures objets du présent appel d'offres sont constituées d'un lot unique :

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quarante (40) candidats ont retiré le dossier et treize (13) candidats ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	FENOU JOYCE CONSULTING	19/08/2026 à 08H07	KLOUSSE Hyancinthe 0197767190	BENIN	NEANT
2	S2K PARTNERS	19/08/2026 à 08H16	GOURMANTHE Hassane 0191612424	BENIN	NEANT
3	MORAK BTP SARL	19/08/202 à 08H18	EDAH Fernand 014405713	BENIN	NEANT
4	MOBILIA SARL	19/08/2026 à 08H42	HOUETO Baurice 0196511537	BENIN	NEANT
5	GROUPEMENT BNEX GROUP SARL & BEIC SARL	---	TOFFOUN Cédric 0190978416	BENIN	NEANT
6	GROUP SMP	19/08/2026 à 08H56	ATTIGNON Dodji 0167077170	BENIN	NEANT
7	CIC GROUP SARL	19/08/2026 à 09H07	KENOU Prosper 0196455081	BENIN	NEANT
8	GALERIE ABN TRADING	19/08/2026 à 09H12	ADELEYE Wadoud 0161744296	BENIN	NEANT
9	GENERALE DES SERIVCES ET DES TRAVAUX (GST SARL)	19/08/2026 à 09H29	SEDO Nazaire 0197807697	BENIN	NEANT
10	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	19/08/2026 à 09H38	PADONOU Chérita, 0148457576	BENIN	NEANT
11	BENEDICTAXE	19/08/2026 à 09H41	AHLIN Prudence 0166674374	BENIN	NEANT
12	SOALIAH BUSINESS SARL	19/08/2026 à 09H45	NOUMADJROU Robinson, 0165462816	BENIN	NEANT
13	DULCE SERVICES SARL	19/08/2026 à 09H58	QUENUM Sergio 0162135938	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis reçus dans le délai.

Examen de la recevabilité des plis

Note

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. La COE renseigne le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant.

En cas de rejet d'un pli, la COE mentionne clairement tous les motifs dudit rejet en bas du tableau.

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	PLI 1	PLI 2	PLI 3	PLI 4	PLI 5	PLI 6	PLI 7	PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAO	OUI	OUI	OUI	OUI	**NON**	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis conformément à l'IC 22.2 (b)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Le soumissionnaire GROUPEMENT BENEX GROUP SARL & BEIC SARL n'a pas rempli les conditions de recevabilité des plis du point 4. intitulé « ***Respect de la condition de retrait du DAO*** » *pour défaut de retrait du Dossier d'Appel d'Offres, car le pli a été déposé au nom du groupement alors que l'une des entreprises du groupement n'a pas retiré le dossier conformément au point 5 de l'Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N° 003/26/MCI/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026.*

NB : Le non-respect de ces dispositions entraine le rejet du pli

Observations

Les membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres ont rejeté le pli n° 5 du soumissionnaire GROUPEMENT BENEX GROUP SARL & BEIC SARL pour n'avoir n'a pas rempli les conditions de recevabilité des plis du point **4.** *intitulé « Respect de la condition de retrait du DAO » pour défaut de retrait du Dossier d'Appel d'Offres, car le pli a été déposé au nom du groupement alors que l'une des entreprises du groupement n'a pas retiré le dossier conformément au point 5 de l'Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N° 003/26/MCI/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026.*

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		PLI 1	PLI 2	PLI 3	PLI 4	PLI 5	PLI 6	PLI 7
		FENOU JOYCE CONSULTING	S 2K PARTENERS	MORAK BTP SARL	MOBILIA SARL	-	GROUP SMP	CIC GROUP SARL
1.	Date et heure de dépôt	19/08/2026 8H 07	19/08/2026 8H 16	19/08/2026 8H 18	19/08/2026 8H 42	-	19/08/2026 8H 56	19/08/2026 9H 07
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** »	Néant	Néant	Néant	Néant	-	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** »	Néant	Néant	Néant	Néant	-	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** »	Néant	Néant	Néant	Néant	-	Néant	Néant
5.	Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	-		
	Enveloppes intérieures : Raison sociale et adresse du soumissionnaire Agence Nationale de Gestion des Marchés AAOON N° 003/26/MCI/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026 relatif à l'acquisition et installation de mobiliers pour les bureaux administratifs des marchés urbains et régionaux, du PAGN et du siège de l'ANaGeM. Référence SIGMaP : F_DAF_122983	OUI	OUI	OUI	OUI	-	OUI	OUI
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	-	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	-	OUI	OUI
8.	Accessibilité de l'offre sur la clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	-	OUI	OUI
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F (Lettre)	F (Lettre)	F (Lettre)	F (Lettre)	-	F (Lettre)	F (Lettre)
10.	Formulaire de renseignement sur le candidat notamment le formulaire y afférent et ses annexes	F	F	F	F	-	F	F
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	-	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		PLI 1	PLI 2	PLI 3	PLI 4	PLI 5	PLI 6	PLI 7
		FENOU JOYCE CONSULTING	S 2K PARTENERS	MORAK BTP SARL	MOBILIA SARL	-	GROUP SMP	CIC GROUP SARL
12.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F	NA	NA	-	NA	F
13.	Montant TTC de l'offre	141 951 640 FCFA	183 411 246 FCFA	166 398 880 FCFA	183 731 546 FCFA	-	-	167 961 200 FCFA
14.	Montant HT de l'offre	120 298 000 FCFA	155 433 259 FCFA	141 016 000 FCFA	-	-	87 810 000 FCFA	142 340 000 FCFA
15.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	-	NEANT	NEANT
16.	Délai d'exécution proposé	F (2 mois)	F (30 jours calendaires)	F (2 mois)	F (2 mois)	-	F (2 mois)	F (2 mois)
17.	Délai de validité de l'offre	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	F (90 jours calendaires)	F (90 jours calendaires)	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	-	F (90 jours calendaires)	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO
18.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	-	F	F
19.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer ; pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	F	F	F	F	-	F	F
20.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	-	F	F
21.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	-	F	F
22.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA		-	NA	NA
23.	Fiche technique du produit délivrée par le fabricant	F	F	F	F	-	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		PLI 1	PLI 2	PLI 3	PLI 4	PLI 5	PLI 6	PLI 7
		FENOU JOYCE CONSUL. TING	S 2K PARTENERS	MORAK BTP SARL	MOBILIA SARL	-	GROUP SMP	CIC GROUP SARL,
24.	Description technique du produit, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F	F	-	F	F
25.	Prospectus	F	F	F	F	-	F	F
26.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée, signée et cachetée	F	F	F	F	-	F	F
27.	Preuves des expériences et des qualifications du personnel clé (joindre les diplômes en copie légalisée, CV signé, attestations de travail en copie légalisée ainsi que la copie légalisée ou portant le code QR d'une pièce d'identité valide)	F	F	F	F	-	F	F
28.	Preuves des expériences et des qualifications du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence (joindre les diplômes en copie légalisée, CV signé, attestations de travail en copie légalisée ainsi que la copie légalisée ou portant le code QR d'une pièce d'identité valide)	F	F	F	NA	-	NA	F
29.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	-	F	F
30.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	NF	F	F	-	F	F
31.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché, datée, signée et cachetée	F	F	F	F	-	F	F
32.	Preuves de disponibilité des moyens matériels : -Preuves de propriété ou -Promesse de location (carte grise + carte d'identité du bailleur)	F	F	F	F	-	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli 1	Pli 2	Pli 3	Pli 4	Pli 5	Pli 6	Pli 7
		FENOU JOYCE CONSULTING	S 2K PARTENERS	MORAK BTP SARL	MOBILIA SARL	-	GROUP SMP	CIC GROUP SARL
33.	Document attestant le service après-vente sur les articles	F	F	F	F	-	F	F
34.	La garantie commerciale couvrant la réparation et le remplacement des mobiliers dans les conditions normales d'utilisation pour une période d'un (01) an	F	NF	F	F	-	F	F
35.	L'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné	F	NF	F	F	-	F	F
36.	Déclaration sur l'honneur indiquant l'adresse complète du show-room ainsi que sa localisation géographique précise, accompagnée d'une copie du titre de propriété, (convention d'achat ou contrat de bail ou tout autre document justifiant de sa jouissance légale) ainsi que les photographies récentes des locaux	F	NF	F	F	-	F	F
37.	Prestation similaire justifiée par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou PV de réception (page de garde, page portant le montant et page de signature en copie simple) pour les anciennes entreprises	NA	F	NA	F	-	F	NA
38.	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts	F	F	F	F	-	F	F
39.	Attestation de capacité financière de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F ORABANK BENIN de montant 156 237 288 FCFA	-	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli 1	Pli 2	Pli 3	Pli 4	Pli 5	Pli 6	Pli 7
		FENOU JOYCE CONSULTING	S 2K PARTENERS	MORAK BTP SARL	MOBILIA SARL	-	GROUP SMP	CIC GROUP SARL
40.	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) ou Bilan d'ouverture (entreprises naissantes)	F BO 2024, EF 2025	F (BO 2024, EF 2024 et 2025)	F (EF 2023, 2024 et 2025)	F (EF 2023, 2024 et 2025)	-	F (EF 2023, 2024 et 2025)	F (BO 2026)
41.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence de montant 171 861 016 FCFA	F L'AFRICAINE DES ASSURANCES de montant 171 861 016	F NOBILA ASSURANCE de montant 171 861 016	F GAB de montant 171 861 016	NA	-	NA	F L'AFRICAINE DES ASSURANCES de montant 171 861 016
42.	Formulaires antécédents de marchés non exécutés (ANT-2)	F	F	F	F	-	F	F
43.	IFU	F	F	F	F	-	F	F
44.	ATTESTATION DE NON EXCLUSION DE LA COMMANDE PUBLIQUE	F	F	NF	F	-	F	F
45.	ATTESTATION ADPME	F	F	F	F	-	F	F
	OBSERVATIONS	-	-	-	-	Rejeté : Le pli n° 5 a été rejeté pour non-respect des conditions de retrait du Dossier d'Appel d'Offres, car le pli a été déposé au nom du groupement alors que l'une des entreprises du groupement n'a pas rempli les conditions de retrait du dossier conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offres ouvert national N° 003/26/MCI/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026.	-	

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
		GALERIE ABN TRADING	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX/GST	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	BENEDICTAXE	SOALIAH BUSINESS SARL	DULCE SERVICES SARL
1.	Date et heure de dépôt	19/08/2026 9H 12	19/08/2026 9H 29	19/08/2026 9H 38	19/08/2026 9H 41	19/08/2026 9H 45	19/08/2026 9H 58
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
5.	Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
	Enveloppes intérieures : Raison sociale et adresse du soumissionnaire Agence Nationale de Gestion des Marchés AAOON N° 003/26/MCI/ANaGeM/PRMP/SA du 15/07/2026 relatif à l'acquisition et installation de mobiliers pour les bureaux administratifs des marchés urbains et régionaux, du PAGN et du siège de l'ANaGeM. Référence SIGMaP : F_DAF_122983	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F
8.	Accessibilité de l'offre sur la clé USB	F	Clé inaccessible	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F FONAGA de montant 1 562 373 FCFA	F (lettre)	F BIIC de montant 1 562 373 FCFA	F (lettre)	F	F
10.	Formulaire de renseignement sur le candidat notamment le formulaire y afférent et ses annexes	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
		GALERIE ABN TRADING	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX (GST	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	BENEDICTAXE	SOALIAH BUSINESS SARL	DULCE SERVICES SARL
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
12.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	NA	F	NA	NA	NA
13.	Montant TTC de l'offre	150 217 422 FCFA	-	218 007 360 FCFA	148 484 120 FCFA	151 400 077 FCFA	-
14.	Montant HT de l'offre	-	155 400 700 F CFA	184 752 000 F CFA	125 834 000 FCFA	128 305 150 FCFA	149 838 000 FCFA
15.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
16.	Délai d'exécution proposé	F (2 mois)	F (2 mois)	F (2 mois)	F (2 mois)	F (2 mois)	F (2 mois)
17.	Délai de validité de l'offre	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	F (90 jours calendaires)	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	F CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	CONFORME A LA CLAUSE 19.1 DES DPAO	F (90 jours calendaires)
18.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
19.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer ; pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
20.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	NF	F	F	F	F
21.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
22.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
23.	Fiche technique du produit délivrée par le fabricant	F	NF	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
		GALERIE ABN TRADING	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX (GST	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	BENEDICTAXE	SOALIAH BUSINESS SARL	DULCE SERVICES SARL
24.	Description technique du produit, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F	F	F	F
25.	Prospectus	F	NF	F	F	F	F
26.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
27.	Preuves des expériences et des qualifications du personnel clé (joindre les diplômes en copie légalisée, CV signé, attestations de travail en copie légalisée ainsi que la copie légalisée ou portant le code QR d'une pièce d'identité valide)	F	F	F	NA	F	F
28.	Preuves des expériences et des qualifications du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence (joindre les diplômes en copie légalisée, CV signé, attestations de travail en copie légalisée ainsi que la copie légalisée ou portant le code QR d'une pièce d'identité valide)	NA	F	F	F	F	F
29.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
30.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
31.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché, datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
32.	Preuves de disponibilité des moyens matériels : -Preuves de propriété ou -Promesse de location (carte grise + carte d'identité du bailleur)	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
		GALERIE ABN TRADING	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX (GST	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	BENEDICTAXE	SOALIAH BUSINESS SARL	DULCE SERVICES SARL
33.	Document attestant le service après-vente sur les articles	F	NF	F	F	F	F
34.	La garantie commerciale couvrant la réparation et le remplacement des mobiliers dans les conditions normales d'utilisation pour une période d'un (01) an	F	NF	F	F	F	F
35.	L'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné	F	NF	F (preuve de fabricant)	F	F	F
36.	Déclaration sur l'honneur indiquant l'adresse complète du show-room ainsi que sa localisation géographique précise, accompagnée d'une copie du titre de propriété, (convention d'achat ou contrat de bail ou tout autre document justifiant de sa jouissance légale) ainsi que les photographies récentes des locaux	F	F	F	F	F	F
37.	Prestation similaire justifiée par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou PV de réception (page de garde, page portant le montant et page de signature en copie simple) pour les anciennes entreprises	F	NA	F	NA	NA	F
38.	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts	F	F	F	F	F	F
39.	Attestation de capacité financière de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F BIIC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA	F AFGC de montant 156 237 288 FCFA
40.	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années	F	F	F	F (BO 2026)	F (BO 2024	F (BO 2024

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI 8	PLI 9	PLI 10	PLI 11	PLI 12	PLI 13
		GALERIE ABN TRADING	LA GENERALE DES SERVICE ET DES TRAVAUX (GST	ATC INDUSTRIE DE BOIS SA	BENEDICTAXE	SOALIAH BUSINESS SARL	DULCE SERVICES SARL
	(2023, 2024 et 2025) ou Bilan d'ouverture (entreprises naissantes)	(EF 2023, 2024 et 2025)	(EF 2024 et 2025)	(EF 2023, 2024 et 2025)		EF 2024 et 2025)	EF 2024 et 2025)
41.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence de montant 171 861 016 FCFA	NA	L'AFRICAINE DES ASSURANCES de montant 200 000 000 FCFA	NA	L'AFRICAINE DES ASSURANCES de montant 171 861 016 FCFA	NOBILA ASSURANCES de montant 171 861 016 FCFA	L'AFRICAINE DES ASSURANCES de montant 171 861 016 FCFA
42.	Formulaires antécédents de marchés non exécutés (ANT-2)	F	F	F	F	F	F
43.	ATTESTATION DE NON EXCLUSION DE LA COMMANDE PUBLIQUE	F	F	F	F	F	F
44.	IFU	NF	NF	F	F	F	F
45.	ATTESTATION ADPME	NA	F	NA	F	F	F
	OBSERVATIONS	-	-	-	-	-	-

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; N/A = Non Applicable ; N = Néant

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires :
NEANT

- des membres du ou de la COE :
La COE a décidé à l'unanimité de rejeter le pli du Groupement BENEX GROPU SARL & BEIC SARL pour non-respect de la condition de retrait du DAO.

- des membres des organes de contrôle :
NEANT

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La Présidente a clôturé la séance à 17 heures 25 minutes.

Fait à Cotonou, le 19 août 2026

Ont signé :

PRESIDENTE
La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANaGeM

Bentiwa JOHNSON

RAPPORTEUR
Le Directeur de l'Administration et des Finances de l'ANaGeM

Armand A. I. ELEGBEDE

Membres

Le responsable TOKPA YÔYÔ

SATCHIVI Vitalien

Le responsable TOKPA DAHO

KOUKOUI Damien

Le Directeur des Opérations de l'ANaGeM

CODJIA Marc Antoine

Organes de contrôle

Représentante CCMP pi/ANaGeM

ACAKPOVI Aude N.

Représentant DNC

ADAMA Abdoul Razak

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

AGENCE NATIONALE DES SOINS DE SANTE PRIMAIRES (ANSSP)
MINISTÈRE DE LA SANTE

AGENCE NATIONALE DES SOINS DE SANTE PRIMAIRES (ANSSP)

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

AAO N°013/MS/ANSSP/DG/DAF/CCMP/PRMP/S-PRMP du 30/07/2026

Objet : ***Réception des acteurs lors des diverses activités organisées par l'ANSSP (3 lots) par accord-cadre annuel à bon de commande (Fourniture de repas)***

Source de financement : *Financement mixte (UNFPA, UNICEF, OMS, OOAS, GAVI, et Budget National)*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *046004003 000470001000000 1 0740 6319*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le **20/08/2026**

Achevé le **20/08/2026**

Août 2026

Reçu ce 20/08/2026
ABEXI TRADING-H

Reçu ce 20/08/2026
AZINI Ambroise Pour MEXPESSE

Reçu ce 20/08/2026
DYNASTIE D'sarl

Reçu ce 20/08/2026
STE DACY GROUPE SARL

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres N° F_DAF_113298, relatif à la réception des acteurs lors des diverses activités organisées par l'ANSSP (3 lots) par accord-cadre annuel à bon de commande (Fourniture de repas).

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six, le jeudi 20 août à dix heures trente minutes, dans la Salle de conférence de l'Agence Nationale des Soins de Santé Primaires (ANSSP), sise à Akpakpa au Ministère de la Santé, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce Dossier d'Appel d'Offres (DAO) a fait objet de publication :

- Au quotidien de service public « LA NATION » en sa parution N°9041 du jeudi 30/07/2026 ;
- Sur le portail WEB des marchés publics sous la référence SIGMAP, F_DAF_113298 en date du mardi 28/07/2026 ;
- Sur la plateforme https://jnmp.marches-publics.bj/ (journal des marchés publics) en date du jeudi 30/07/2026 sous le numéro 661.

La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 20 août 2026 à 10 Heures 00 minute.

Par ailleurs, le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) de l'ANSSP, suivant le PV N°069/ANSSP/CCMP/2026 du 24 juillet 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1008/ANSSP/PRMP/SA en date du 13 août 2026 :

- **Président :** Yèlingnan Edgard DOSSOU, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANSSP ;
- **Rapporteur :** Laurent Mévognon KOUMAGNON, Représentant le Directeur de l'Administration et des Finances de l'ANSSP.
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
ANSSP/DSME-SIO	José AHYI	Représentant le Directeur de la Santé de la Mère, de l'Enfant, des Soins Infirmiers et Obstétricaux	***Voix délibérative***
ANSSP/DVL	Juvincio AVALIGBE	Représentant le Directeur de la Vaccination et de la Logistique	***Voix délibérative***

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
PRMP/ANSSP	NATA Pohou Brice	Chef Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics/Spécialiste en Passation des Marchés	***Voix délibérative***
PRMP/ANSSP	MONSIA Gildas	Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics/Spécialiste en Passation des Marchés	***Voix délibérative***
PRMP/ANSSP	MAMA YAROU S. Afiz	Consultant national Sénior Assistant en Passation des Marchés Publics Spécialiste en Passation des Marchés	***Voix délibérative***

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'ANSSP a été représentée par :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
CCMP/ANSSP	Babatoundé Armand ODE	Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'ANSSP	***Sans voix délibérative***

Les fournitures sont constituées en trois (03) lots comme suit :

- **Lot 1** : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements de l'Atlantique et du Littoral et dans les départements de l'Ouémé et du Plateau au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande ;
- **Lot 2** : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Mono et du Couffo et dans les départements du Zou et des Collines au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande ;
- **Lot 3** : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Borgou et de l'Alibori et dans les départements de l'Atacora et de la Donga au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt-trois (23) candidats ont retiré le dossier et huit (08) plis ont été déposés et aucun pli n'a été reçu hors délai. Les plis réceptionnés sont repartis comme suit :

- Trois (03) pour le lot N°1 ;
- Trois (03) pour le lot N°2 ;
- Deux (02) pour le lot N°3.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
Lot 1 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements de l'Atlantique et du Littoral et dans les départements de l'Ouémé et du Plateau au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.					
1.	**DYNASTIE D**	20/08/2026 à 08H49	Ange BEDYE Tél : 01 97 35 25 03	Bénin	-
2.	**DACY GROUPE**	20/08/2026 à 08H57	Saturnin DAGBENONBAKIN Tél : 01 53 74 65 71	Bénin	-
3.	**MEWESSE**	20/08/2026 à 09H10	Aubin AZIN Tél : 01 67 24 38 81	Bénin	-
Lot 2 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Mono et du Couffo et dans les départements du Zou et des Collines au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.					
1.	**SIANA**	20/08/2026 à 08H53	Christian HOUNKPATIN Tél : 01 58 88 99 78	Bénin	-
2.	**DACY GROUPE**	20/08/2026 à 08H58	Saturnin DAGBENONBAKIN Tél : 01 53 74 65 71	Bénin	-
3.	**MEWESSE**	20/08/2026 à 09H11	Aubin AZIN Tél : 01 67 24 38 81	Bénin	-
Lot 3 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Borgou et de l'Alibori et dans les départements de l'Atacora et de la Donga au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.					
1.	**MEWESSE**	20/08/2026 à 09H12	Aubin AZIN Tél : 01 67 24 38 81	Bénin	-
2.	**ABENI TRADING H**	20/08/2026 à 09H30	Arnaud GANGBO Tél : 01 66 67 29 28	Bénin	-

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

Lot 1 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements de l'Atlantique et du Littoral et dans les départements de l'Ouémé et du Plateau au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Pli 1	Pli 2	Pli 3
		DYNASTIE D	DACY GROUPE	MEWESSE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure	OUI	OUI	OUI
6.	Respect de la mention à inscrire sur les enveloppes intérieures	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de la lettre de garantie de soumission ou la lettre de déclaration garantie	OUI	OUI	OUI
8.	Présence des renseignements relatifs à la candidature	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Lot 2 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Mono et du Couffo et dans les départements du Zou et des Collines au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Pli 1	Pli 2	Pli 3
		SIANA	DACY GROUPE	MEWESSE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure	OUI	OUI	OUI
6.	Respect de la mention à inscrire sur les enveloppes intérieures	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de la lettre de garantie de soumission ou la lettre de déclaration garantie	OUI	OUI	OUI
8.	Présence des renseignements relatifs à la candidature	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Lot 3 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Borgou et de l'Alibori et dans les départements de l'Atacora et de la Donga au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Pli 1	Pli 2
		MEWESSE	ABENI TRADING H
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI
5.	Respect de la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure	OUI	OUI
6.	Respect de la mention à inscrire sur les enveloppes intérieures	OUI	OUI
7.	Présence de la lettre de garantie de soumission ou la lettre de déclaration garantie	OUI	OUI
8.	Présence des renseignements relatifs à la candidature	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté**	**Accepté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite Commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

Lot 1 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements de l'Atlantique et du Littoral et dans l'Ouémé et du Plateau au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°1		
		1	2	3
		DYNASTIE D	DACY GROUPE	MEWESSE
1.	**Date de dépôt**	20/08/2026	20/08/2026	20/08/2026
2.	**Heure de dépôt**	08H49	08H57	09H10
3.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
5.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
6.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI
8.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI
9.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F
10.	Formulaire de renseignements sur les membres du groupement	NA	NA	NA
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F
12.	Rabais	Néant	Néant	Néant
13.	Montant TTC de l'offre	-	-	-
14.	Montant HT de l'offre	**1.800 FCFA**	**2.480 FCFA**	**2.500 FCFA**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°1		
		1	2	3
		DYNASTIE D	DACY GROUPE	MEWESSE
15.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
16.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F
17.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F
18.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	NA	NA
19.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
20.	Fournir le titre de propriété ou de location pour les locaux abritant le siège social ou l'annexe du soumissionnaire dans au moins un département du lot choisi assortie d'une indication précise ainsi que des photos des locaux	F	F	F
21.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA
22.	Description technique des repas, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F
23.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée, signée et cachetée	F	F	F
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F
25.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché, datée, signée et cachetée	F	F	F
26.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F
27.	Original ou copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou des statuts	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°1		
		1	2	3
		DYNASTIE D	DACY GROUPE	MEWESSE
28.	Liste d'une (01) prestation similaire de restauration et/ou de fourniture de repas et/ ou de service traiteur déjà exécutées pour les anciennes entreprises suivies de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de la copie légalisée du procès-verbal de réception assortie du contrat	F	F	NA
29.	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025)	F (2023, 2024 et 2025)	F (2023, 2024 et 2025)	F (BO 2025 + EF 2025)
30.	Attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires	F	F	F
31.	Attestation d'assurance de risques professionnels en cours de validité, pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	NA	NA	F
32.	Attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'Autorité de régulation des marchés publics	F	F	F
33.	Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F
34.	Attestation IFU	F	F	F

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; NA = Non Applicable

Lot 2 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements de l'Atlantique et du Littoral et dans l'Ouémé et du Plateau au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°2		
		1	2	3
		SIANA	DACY GROUPE	MEWESSE
1.	**Date de dépôt**	20/08/2026	20/08/2026	20/08/2026
2.	**Heure de dépôt**	08H53	08H58	09H11
3.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
5.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
6.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI
8.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI
9.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F
10.	Formulaire de renseignements sur les membres du groupement	NA	NA	NA
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F
12.	Rabais	Néant	Néant	Néant
13.	Montant TTC de l'offre	-	-	-
14.	Montant HT de l'offre	**2.000FCFA**	**2.470 FCFA**	**2.500 FCFA**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°2		
		1	2	3
		SIANA	DACY GROUPE	MEWESSE
15.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
16.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F
17.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F
18.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	NA	NA
19.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
20.	Fournir le titre de propriété ou de location pour les locaux abritant le siège social ou l'annexe du soumissionnaire dans au moins un département du lot choisi assortie d'une indication précise ainsi que des photos des locaux	**NF**	F	F
21.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA
22.	Description technique des repas, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F
23.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée, signée et cachetée	F	F	F
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F
25.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché, datée, signée et cachetée	F	F	F
26.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F
27.	Original ou copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou des statuts	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°2		
		1	2	3
		SIANA	DACY GROUPE	MEWESSE
28.	Liste d'une (01) prestation similaire de restauration et/ou de fourniture de repas et/ ou de service traiteur déjà exécutées pour les anciennes entreprises suivies de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou de la copie légalisée du procès-verbal de réception assortie du contrat	F	F	NA
29.	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025)	F (2023,2024 et 2025)	F (2023,2024 et 2025)	F (BO + EF 2025)
30.	Attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires	F	F	F
31.	Attestation d'assurance de risques professionnels en cours de validité, pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	NA	NA	F
32.	Attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'Autorité de régulation des marchés publics	F	F	F
33.	Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F
34.	Attestation IFU	F	F	F

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; NA = Non Applicable

Lot 3 : Fourniture de pause-café améliorée dans les départements du Borgou et de l'Alibori et dans les départements de l'Atacora et de la Donga au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande.

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°3	
		1	2
		MEWESSE	ABENI TRADING H
1.	**Date de dépôt**	20/08/2026	20/08/2026
2.	**Heure de dépôt**	09H12	09H30
3.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant
5.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant
6.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI
7.	Présence de clé USB	OUI	OUI
8.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI
9.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F
10.	Formulaire de renseignements sur les membres du groupement	NA	NA
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F
12.	Rabais	Néant	Néant
13.	Montant TTC de l'offre	-	-
14.	Montant HT de l'offre	**2.700FCFA**	**2.775**
15.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°3	
		1	2
		MEWESSE	ABENI TRADING H
16.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F
17.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F (Chéque)
18.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	NA
19.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F
20.	Fournir le titre de propriété ou de location pour les locaux abritant le siège social ou l'annexe du soumissionnaire dans au moins un département du lot choisi assortie d'une indication précise ainsi que des photos des locaux	F	F
21.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA
22.	Description technique des repas, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F
23.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée, signée et cachetée	F	F
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F
25.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché, datée, signée et cachetée	F	F
26.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F
27.	Original ou copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou des statuts	F	F
28.	Liste d'une (01) prestation similaire de restauration et/ou de fourniture de repas et/ ou de service traiteur déjà exécutées pour les anciennes entreprises suivies de la copie légalisée de l'attestation de bonne fin	NA	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires du lot N°3	
		1	2
		MEWESSE	ABENI TRADING H
	d'exécution ou de la copie légalisée du procès-verbal de réception assortie du contrat		
29.	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025)	F (BO + EF 2025)	F (2023, 2024 et 2025)
30.	Attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires	F	F
31.	Attestation d'assurance de risques professionnels en cours de validité, pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	F	NA
32.	Attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'Autorité de régulation des marchés publics	F	F
33.	Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F
34.	Attestation IFU	F	F

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; NA = Non Applicable

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- **des soumissionnaires** : Néant
- **des membres de la COE** : Néant
- **des membres de l'organe de contrôle** : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à quatorze heures deux minutes.

Fait à Cotonou, le 20 août 2026

Président

Yélingnan Edgard DOSSOU

Rapporteur

Laurent Mévognon KOUMAGNON

Membres :

Juvincio AVALIGBE

Brice Pohou NATA

En mission
José AHYI

Gildas MONSIA

S. Afiz MAMA YAROU

L'Organe de contrôle

Babatoundé Armand ODE

REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTÈRE DE LA SANTÉ

MARCHE DE FOURNITURE

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
Avis d'appel d'offres n°065 du 14 /07 /2026

Objet : ***ACQUISITION DE MATERIELS MEDICAUX TECHNIQUES AU PROFIT DES ZONES SANITAIRE PAR INITIATIVE SRHR.***

Référence SIGMAP du DAO : ***F_SRHR_125086***

Source de financement : ***INITIATIVE SRHR***

Gestion : *2026*

Commencé le : 12/08/2026

Achevé le : 12/08/2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Appel d'Offres Ouvert National *n° 065/MS/PRMP/SP/SPMP/SSEMPR/SAA/SA du 14/07/2026 relatif à*

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National (AOON).

L'an deux mil vingt-six et le mercredi douze (12) août à dix heures trente minutes (10h 30), dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Santé, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la vérification de la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics à la Parution **N°657 du 16 juillet 2026**, sur la plateforme SIGMAP et dans le quotidien du service public la Nation **N° 9031 du 16 juillet 2026**.

La date limite de remise des offres était fixée au douze (12) août **2026 à 10 heures 00 minute.**
L'appel d'offres a été validé par la Direction Nationale du Contrôle (DNC) suivant le procès-verbal **N°3017-07/DNC/DSIAS/26 du 09 juillet 2026**.

Ont pris part à cette séance, les membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres mis en place par la note de service **n°4037/MS/DC/SGM/PRMP/SA du 03/08/2026,**

- Présidente : Azaratou BANI BIO, Chef Service Passation des Marchés Publics ;
- Membre :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
PRMP	Télesphore ADOMOU	SP/PRMP	*Avec voix délibérative*
AMIH	Achille SOGNIGBE	TECHNICIEN	*Avec voix délibérative*
I-SRHR	Rogatien DAHOUN	AMP- UGI SRHR/ représentant du Coordonnateur	*Avec voix délibérative*
I-SRHR	Stanislas AGBAHE	Représentant RAF/ UGI SRHR	*Avec voix délibérative*

Ladite séance a également connu la présence d'un membre de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics du Ministère de la Santé (CCMP/MS) :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CCMP/MS	DAVAKAN B. Paulin	Membre/ CCMP/MS	*Sans voix délibérative*

Le dossier est en lot unique :

Aux date et heure limites de dépôt des plis, quatorze (14) candidats ont pris connaissance et obtenu le dossier et cinq (05) candidats ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

No	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité du porteur	Pays d'origine	OBSERVATION
1.	BENIN MEDICAUX GROUP	12/08/2026 à 09h 45	HOUNSSOUNOU Merveille Tel : 01 41 42 29 36	Bénin	NEANT
2.	VETERINAIRE DU BENIN	12/08/2026 à 09h 50	AGOSSA Ange Tél : 01 47 67 85 17	Bénin	NEANT
3.	EL MACO SARL	12/08/2026 à 09h 55	AYASSI Maurice Tél : 01 91 20 66 88	Bénin	NEANT
4.	DISPOMED SARL	12/08/2026 à 09h 57	ASSOGBA Eric Tél : 01 64 64 31 90	Bénin	NEANT
5.	CONSOMME PLUS	29/07/2024 à 10h 15	SAGBO Romain Tél : 01 56 10 45 21	Bénin	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	BENIN MEDICAUX GROUP	VETERINAIRE DU BENIN	EL MACO SARL	DISPOMED SARL	CONSOMME PLUS
		01	02	03	04	05
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	NON
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	NON	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	NON	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		Accepté	Rejetée	Accepté	Accepté	Rejetée

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		BENIN MEDICAUX GROUP	EL MACO SARL	DISPOMED SARL
1.	N° DE PLIS	01	03	04
2.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes intérieures et les mentions	Oui	Oui	Oui
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui
7.	Lettre de soumission	F	F	F
8.	Montant HTVA de l'offre en FCFA	498.600.000	409.750.000	515.159.200
9.	Montant TTC de l'offre en FCFA	-	-	-
10.	Rabais	Néant	Néant	Néant
11.	Habilitation à signer, le cas échéant	NA	NA	NA
12.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA
13.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
14.	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin), daté, signé et cacheté	F	F	F
15.	Autorisation d'importation, de détention et de commercialisation des équipements médicaux délivrée par le Ministère de la Santé en cours de validité ou une attestation de poursuite des activités valide à la date de dépôt des offres.	F	NF	F
16.	Garantie de soumission	F SONIBANK 4.840.000	NA	NA
17.	Lettre de déclaration de garantie	NA	F	F

18.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
19.	Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant ou attestation du distributeur agrée	F	F	F
20.	Attestation de l'Agence de Développement des Petites et Moyennes Entreprises (ADPME) justifiant le statut de MPME.	NA	NF	F
21.	Fiche technique de tous les articles, délivrée par le fabricant	F	F	F
22.	Une description technique des articles, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F
23.	Un prospectus des articles	F	F	F
24.	Liste du personnel affectés à l'exécution du marché signé ;	F	F	F
25.	Liste de fourniture et calendrier de livraison	F	F	NF
26.	Attestation de capacité financière	NA	NF	F 484.000.000 F CFA SONI BANK
27.	Etats financiers /Bilan d'ouverture	F (2023 ; 2024 et 2025)	NF	F Bilan d'ouverture 2023 Etat financier 2025
28.	Formulaire FIN -3.1	F	NF	F
29.	Formulaire FIN -3.2 ;	F	F	F
30.	Formulaire FIN -3.3	F	F	F
31.	Formulaire FIN -3.4	NA	NF	F
32.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	NF	F
33.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	NF
34.	Liste d'un (01) marchés similaires et preuves	F	F	NA
35.	Engagement à fournir le service après-vente	F	F	F
36.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	NF	F
37.	Attestation d'assurance de risques professionnels	NA	NA	F 532.400.000

				Africaine des Assurance
38.	RIB	F	F	F
39.	RCCM	F 16/03/2017	F 23/04/2014	F 21/12/2023
40.	IFU	F	F	F
41.	Attestation fiscale	F	F	F
42.	Attestation de Non-faillite	F	F	F
43.	Attestation CNSS	F	NF	F

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : NEANT ;
- des membres du COE : NEANT ;
- des membres de l'organe de contrôle : NEANT.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le président a clôturé la séance à 12 heures 12 minutes.

Fait à Cotonou, le 12 août 2026

Ont signés :

ADJOVI Télesphore
SP/PRMP

Agbaraton BATHE BIO
CSPMP

DAHOUN Rogatien
AM SBHR

B. Paulin DOSSAKOU
=CMP/MS

Stanislas AGBAHE
AA/ISRHR

SOGNIGBE Achille
Rept DB/AMIH

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
Avis d'Appel d'Offres Ouvert National
N° 10/2026/CNSS/DG/DNC/PRMP/SPMP du 28/07/2026

Objet : Sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre à bons de commande sur deux ans).

Source de financement : *Budget Autonome de la CNSS*

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : *G-S-I 63822*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le : 20 août 2026

Achevé le : 20 août 2026

Août 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres ouvert national n° S_CNSS_ 120329 relatif à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre à bons de commande sur deux ans).

Procédure de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le jeudi 20 août à 10 heures 40 minutes, dans la salle de réunion du 7ème étage de l'immeuble abritant le siège de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet de publication dans le journal ''LA NATION '' parution N° 9041 du jeudi 30 juillet 2026, dans ''LE JOURNAL DES MARCHES PUBLICS'', parution N°661 du jeudi 30 juillet 2026, sur le SIGMaP le mercredi 29 juillet 2026 ainsi que sur le tableau d'affichage de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale au siège de la Direction Générale du jeudi 30 juillet 2026 au jeudi 20 août 2026.

La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 20 août 2026 à 10 heures précises.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Direction Nationale du Contrôle (DNC) le 19 juillet 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 049/2026/CNSS/DG/PRMP/SP-C du 07 août 2026 :

- Président : Melville T. KITCHO HADJI, représentant de la Personne Responsable des Marchés Publics (Rep/PRMP) et Spécialiste en passation des marchés publics ;
- Rapporteur : Perpétue E. S. AKPOVI, membre du Secrétariat Permanent des Marchés Publics (M/SPMP).

- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CNSS	Arielle ALAVO	Membre/SPMP	Avec voix délibérative
	Boris Emile AHOULOU	Représentant de la Directrice du Budget et du Patrimoine	Avec voix délibérative
	Roland ADDA	Représentant du Directeur Financier et Comptable	Avec voix délibérative

A également pris part à cette séance, la représentante du Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) de la CNSS en la personne de Madame **Eunice OLOUFADE**.

Les prestations sont en lot unique

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix-huit (18) candidats ont retiré le dossier Appel d'Offres. Il s'agit de :

1. SOCIETE VF SECURITY SARL
2. SISTERN SECURITE SARL
3. BENIN TRACKING SECURITY
4. MING SECURITE
5. SOMINC SARL
6. SAFE SECURITY
7. TITANIC SECURITY SA
8. BLUTECH BENIN
9. SOCIETE DE SECURITE ET DE CONFORT (SSC)
10. LION SECURITY INTERNATIONAL SARL
11. CGSP SARL
12. DSA
13. TACTICAL SECURITY ASSISTANCE
14. GROUPE INTELLIGENCE ASSISTANCE (GISA)
15. GROUPE FORCE BAKANNE
16. S K SECURITY
17. 3 D SECURITY SARL
18. RESIT TECHNOLOGIES ET SARL

Quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	GROUPE FORCE BAKANNE	20/08/2026 à 08h 00mn	ABDOULAYE ABDELSALAK 0197012688	BENIN	NEANT
2.	SISTERN SECURITE	20/08/2026 à 09h 33mn	HOUNDJADAN SYLVAINE 0197910640	BENIN	NEANT
3.	SK SECURITY	20/08/2026 à 09h 36mn	GOVI AMOS 0167543219	BENIN	NEANT
4.	SOMINC SARL	20/08/2026 à 09h 36mn	MINTCHI FABRICE 0190929248	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAO	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
		PLI N° 1	PLI N° 2	PLI N° 3	PLI N° 4
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF
8.	Attestation de capacité financière	F 18 333 333 ECOBANK	F 18 333 333 AFGC	F 18 333 333 AFGC	F 18 333 333 AFGC
9.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	F
10.	Attestation de visite de site	NF	NF	NF	NF
11.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F
12.	Attestation de non faillite	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
		PLI N° 1	PLI N° 2	PLI N° 3	PLI N° 4
13.	Acte d'engagement du soumissionnaire	NF	F	F	F
14.	Attestation des impôts	NF	F	NF	F
15.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	F
16.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)	F	F	F	F
17.	Attestation d'identification du statut de Micro Petites et Moyennes Entreprises (MPME) délivrée par l'Agence de Développement des Micro Petites et Moyennes Entreprises (ADPME)	NF	NF	F	F
18.	Autorisation valide d'exercer les activités de gardiennage, de sécurité et de surveillance délivrée par le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique	F	F	F	F
19.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F
20.	Chiffre d'affaires moyens	F	F	F	
21.	Délai d'exécution	NF	F	F	F
22.	Délai de validité de l'offre	NF	F	F	F
23.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F
24.	Déclaration de l'autorité contractante	NF	F	F	F
25.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires			
			GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
			PLI N° 1	PLI N° 2	PLI N° 3	PLI N° 4
	publique daté, signé et cacheté					
26.	Engagement sur l'honneur à affilier tous les agents à la CNSS		F	F	F	F
27.	Engagement sur l'honneur à payer le SMIG		F	F	F	F
28.	Engagement à assurer une formation continue des agents de sécurité mis à disposition de la CNSS par des formateurs qualifiés des écoles de police		F	F	F	F
29.	Engagement à contracter une assurance ''individuel-accident'' au bénéfice des employés à déployer pour l'exécution du présent accord cadre		F	F	F	F
30.	Etats financiers	2023	NF	F	F	F
31.		2024	NF	F	F	F
32.		2025	NF	F	F	F
33.	Bilan d'ouverture		F (2026)	NF	NF	NF
34.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs		F	F	F	F
35.	Formulaire de renseignement sur le candidat		F	F	F	F
36.	Formulaire ANT-2 : Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges		NF	F	F	F
37.	Formulaire FIN – 3.1 : Situation financière		F	F	F	F
38.	Formulaire FIN – 3.2 : Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de services		F	F	F	F
39.	Formulaire capacité de financement FIN 3.3		F	F	NF	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
		PLI N° 1	PLI N° 2	PLI N° 3	PLI N° 4
40.	Formulaire MTC/FIN – 3.5 : Marchés/Services en cours	F	F	F	F
41.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F 2 200 000 FCFA SUNU ASSURANCE	F 2 200 000 FCFA AFGC	F Lettre de déclaration de garantie	F 2 200 000 FCFA AFGC
42.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NF	NF	NF	NF
43.	Liste des services et calendrier de réalisation	F	F	F	F
44.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
45.	Matériel (Formulaire MAT)	F	F	F	F
46.	Méthodologie (méthode d'exécution) datée, signée et cachetée	F	F	F	F
47.	Montant HT de l'offre (FCFA)	153 720 000	207 240 000	211 668 000	203 736 000
48.	Montant TTC de l'offre	181 389 600	244 543 200	249 768 240	240 408 480
49.	Personnel (Formulaire PER -1 et Formulaire PER-2)	F	F	F	F
50.	Planning (calendrier d'exécution) datée, signée et cachetée	F	F	F	F
51.	Plan d'indication du siège	F	NF	F	F
52.	Preuves de la couverture nationale et de la présence effective du soumissionnaire dans les départements couverts par la CNSS	NF	F	NF	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		GROUPE FORCE BAKANNE	SISTERN SECURITE	SK SECURITY	SOMINC SARL
		PLI N° 1	PLI N° 2	PLI N° 3	PLI N° 4
53.	Programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté	F	F	F	F
54.	Rabais	NF	NF	NF	NF
55.	Références techniques ou marchés similaires (Formulaire EXP – 4.1 : Expérience générale de services Formulaire EXP – 4.2 a) : Expérience spécifique de services ; Formulaire EXP – 4.2 a) (suite) : Expérience spécifique de services (suite) ; Formulaire EXP – 4.2 b) : Expérience spécifique de services dans les principales activités)	F	F	F	F
56.	RCCM/STATUTS	F	F	F	F
57.	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	F	F	F	F
58.	Variantes	NF	NF	NF	NF

F= FOURNI ; NF= NON FOURNI

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- du membre de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance d'ouverture de l'appel d'offres ouvert national relatif à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre à bons de commande sur deux ans) à 12 heures 58 minutes.

Fait à Cotonou, le jeudi 20 août 2026

Le Président

Melville T. KITCHO HADJI

Le Rapporteur

Perpétue E. S. AKPOVI

Membres

Boris Emile AHOULOU
Représentant/DBP

Arielle ALAVO
Membre S/PMP

Roland ADDA
Représentant/DFC

Organe de contrôle

Eunice OLOUFADE
Représentante/CCMP

REPUBLIQUE DU BENIN

Ministère de la Défense Nationale

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

DRPR n° 076/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 23/07/2026

Objet : Acquisition de matériels de réalisation de carte d'identité militaire

Source de financement : Budget de l'Etat

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 049001007 230676001000000 1 0210 6299

AOÛT 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Avis AOO n° 076/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 23/07/2026 **pour l'acquisition matériels de réalisation de carte d'identité militaire**

Mode de passation : Avis d4appel d'Offres ouvert.

L'an 2026 et le jeudi 20 août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du bâtiment annexe du Ministère de la Défense Nationale, sis à Jéricho, immeuble Azonwakin, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

La date limite de remise des offres était fixée au mercredi 20 août 2026 à 10h00.

L'appel d'offres ouvert a été validée par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°212-07/CCMP-MDN/2026 du 17/07/2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°2026-2044/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 13/07/2026 :.

- Président : IM1 **MEHOBA** Léon ; PRMP/MDN ;
- Rapporteur : IM3 **GANFLE** Alphonse ; SP-PRMP/MDN.
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction centrale du service du commissariat des Armées	BIAOU Ramane	Représentant le DCSCA/EMG	Avec voix délibérative
Service budget et Finances de l'EMG	OUANGBEY Pinty	Représentant le SBF/EMG	Avec voix délibérative
Le représentant de la CCMP à l'ouverture des plis			
Cellule de Contrôle des Marchés Publics	CBA LABINTAN Daniel	Représentant le DCMP/MDN	Sans voix délibérative

Vingt-sept (27) candidats ont retiré le dossier.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, il y a eu dix (10) offres.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	OZYRIX	20/08/2026 08H03	SEFOU Mounihim 0161862968	BENIN	
2	KENAYIS SARL	20/08/2026 08H51	ZANNOU Clarice 0196343977	BENIN	
3	LIVING SPACE	20/08/2026 09H10	EDAH Chancel 0144664444	BENIN	

4	BLISS	20/08/2026 09H24	BALOITCHA Alain 0152648586	BENIN	
5	DULCE SERVICES	20/08/2026 09H30	QUENUM Sergio 0197524447	BENIN	
6	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY	20/08/2026 09H41	OROU SEKO 0197294889	BENIN	
7	MB TECHNOLOGIES	20/08/2026 09H42	AROUNA Djamal 0194698080	BENIN	
8	2A CONSULTING GROUP	20/08/2026 09H47	GANDOTO Friane 0196643535	BENIN	
9	KADO VIVI SARL	20/08/2026 09H50	ZANMENOU Ferdinand 0196223639	BENIN	
10	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIES	20/08/2026 09H52	ORICHA Estelle 0162259133	BENIN	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. Le COE a renseigné le tableau par les mentions : Oui ou non.

Plis parvenus hors délai : Néant
Nombre de plis ouverts : Néant
Nombre de plis non ouverts : Néant
Nombre de plis écartés : 01

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	OZYRIX SARL	KENAYIS SARL	LIVING SPACE	BLISS	DULCE SERVICES SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	non	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	**Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)**	**Accepté**	**Accepté**	**Rejeté**	**Accepté**	**Accepté**

Motif du rejet : Le pli du soumissionnaire **LIVING SPACE,** déposé le 20 août 2026 à 09 heures 10 minutes a été écarté parce qu'il n'a pas été présenté conformément aux dispositions de la **circulaire N°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/S du 12/12/2024** portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés de travaux, fournitures et services en République du Bénin. En effet, la clé USB ne comportait pas la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature, contrairement aux dispositions du dossier d'appel d'offres et de la circulaire ci-dessus citée. En conséquence, l'offre du soumissionnaire **LIVING SPACE** a été écarté

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY	MB TECHNOLOGIES	2A CONSULTING GROUP	KADOVIVI SARL	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIES
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	**Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté** ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

Avis AOO n° **076**/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 23/07/2026 **pour l'acquisition de matériels de réalisation de carte d'identité militaire**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		OZYRIX	KENAYIS SARL	BLISS	DULCE SERVICES SARL
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NF	F	NF	NF
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
5.	Montant TTC de l'offre	87.320.000	69.775.465	57.741.266	79.633.263
6.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
7.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F
8.	Bordereau des prix pour les fournitures ou devis daté, signé et cacheté si requis	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F
11.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F
12.	Etats financiers (2023,2024, 2025)	2025	2025	2024-2025	2024-2025
13.	Fiche technique du produit datée, signée et cachetée	F	F	F	F
14.	Description technique des articles	F	F	F	F
15.	Références techniques (marchés similaires)	F	F	NF	F
16.	Liste du personnel	F	F	F	F
17.	Liste du matériel	NF	F	F	NF
18.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	F
19.	Observations	RAS SEFOU Mouniliu 01591862966	RAS ZANHOU Clarice 01611345665	RAS MALOITCHA 01526485 86	RAS QUENUM 01752 4447

Tableau d'ouverture des plis

Avis AOO n° **076**/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 23/07/2026 **pour l'acquisition de matériels de réalisation de carte d'identité militaire**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY	MTS TECHNOLOGIES	BACONSULTING GROUP	KADOVIVI
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NF	NF	NF	NF
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
5.	Montant TTC de l'offre	72.095.552	64.951.566	63.418.392	75.032.108
6.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
7.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F
8.	Bordereau des prix pour les fournitures ou devis daté, signé et cacheté si requis	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F
11.	Attestation de capacité financière	F	NF	F	F
12.	Etats financiers (2023,2024, 2025)	F	F	2024-2025	2024-2025
13.	Fiche technique du produit datée, signée et cachetée	F	F	F	F
14.	Description technique des articles	F	F	F	F
15.	Références techniques (marchés similaires)	F	F	NF	NF
16.	Liste du personnel	F	F	F	F
17.	Liste du matériel	F	NF	NF	F
18.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF	NF	F	F
19.	Observations	RAS	RAS	RAS	RAS

OROU SOTO Mouniratou
01972948 89

ARGUNA Djamil
01 95 22 41 02

GANDOTO Fridaïque
01-96-64-35-35

Z. Ferdinand
01962236398

Tableau d'ouverture des plis

Avis AOO n° **076**/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 23/07/2026 **pour l'acquisition de matériels de réalisation de carte d'identité militaire**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIES			
1.	Présence de clé USB	F			
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F			
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F			
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F			
5.	Montant TTC de l'offre	65.113.180			
6.	Rabais	Néant			
7.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F			
8.	Bordereau des prix pour les fournitures ou devis daté, signé et cacheté si requis	F			
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F			
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F			
11.	Attestation de capacité financière	F			
12.	Etats financiers (2023,2024, 2025)	F			
13.	Fiche technique du produit datée, signée et cachetée	F			
14.	Description technique des articles	F			
15.	Références techniques (marchés similaires)	F			
16.	Liste du personnel	F			
17.	Liste du matériel	F			
18.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF			
19.	Observations	RAS ORIGINAL & Telle 01622591 33			

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires .....NEANT.....
- des membres de la COE
.....NEANT.....
- des membres de l'organe de contrôle
.....NEANT.....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 05 mn.

Fait à Cotonou le 20 / 08/2026

Le Président **Le Rapporteur**

IM1 MEHOBA Léon **IM3 GANFLE Alphonse**

Les membres

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Signature
Direction centrale du service du commissariat des Armées	BIAOU Ramane	Représentant le DCSCA/EMG	
Service budget et Finances de l'EMG	OUANGBEY Pinty	Représentant le SBF/EMG	

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

ocès verbal d'attribution - Résultats d'évaluati

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 01 BP 511 Cotonou
Téléphone : 21 32 04 38
Email: antsbenin@yahoo.fr
Site web: www.sante.gouv.bj
www.antsbenin.org

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis de Demande de Renseignements et de Prix
N°015/MS/ANTS/DG/PRMP/SPRMP du 02/07/2026

Objet: Acquisition des équipements médico-techniques au profit des Services de Transfusion Sanguine

Source de financement : Budget autonome

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *2412*

Accord de prêt : *Néant*

Commencé le 17Août 2026
Achevé le 17 Août 2026

Août 2026

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet: Appel d'Offres National Ouvert n° F_DPAQH_116183 relatif à l'acquisition des équipements médico-techniques au profit des Services de Transfusion Sanguine.

Mode de passation : DAO

L'an deux mil vingt-six et le lundi dix-sept Août à 11 heures, dans la salle de réunion de l'Agence Nationale pour la Transfusion Sanguine (ANTS), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°1505/MS/ANTS/DG/DAF/PRMP/SA du 27 juillet 2026 relative à la mise en place de la commission d'ouverture et d'évaluation :

- Présidente : Rayode M. G. ADOUKONOU ; PRMP/ANTS
- Rapporteur : Nina A. SOHOU ; Assistant /ANTS
- Membres :
  - Madame MAMA T. Faïçalh ; Représentant DAF/ANTS ;
  - Madame DAVOU GBEGNIDE Denise, Représentant DPAQH/ANTS.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Acquisition des équipements médico-techniques au profit des Services de Transfusion Sanguine	
Procédures		
Mode de passation	**Dossier d'Appel d'Offres (DAO)**	
Justification	**Montant prévisionnel au PPMP**	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°2026-072/ANTS/CCMP/S du 22 juillet 2026	
Soumissionnaire		
ADIMED SARL		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	**Motifs**	
NEANT		
Attributaire		
Nom	ADIMED SARL	
Montant proposé	107 661 757 F CFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	107 661 757 F CFA TTC	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Acquisition des équipements médico-techniques au profit des Services de Transfusion Sanguine	
Prix	107 661 757 CFA TTC	107 661 757 F CFA TTC
Délai d'exécution	Trois (03) mois	Trois (03) mois

Scanned with CamScanner

Part de sous-traitance (le cas échéant)	-	-
Variante pris en compte (cas échéant)	-	-
Autres	-	-

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Objet du marché	Attributaire	Montant	Délai d'exécution
Acquisition des équipements médico-techniques au profit des Services de Transfusion Sanguine	ADIMED SARL	107 661 757 F CFA TTC	Trois (03) mois

La Présidente a clôturé la séance à 11 heures 32 minutes.

Fait à Cotonou, le 17 Août 2026

Ont signé :

Présidente

Rayode G. M. ADOUKONOU
PRMP

Rapporteur

Nina A. SOHOU
Assistante PRMP

Les membres

Denise DAVOU GBEGNIDE
Représentant DPAQH

Faïçailh T. MAMA
Représentant DAF

Scanned with CamScanner

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : 02 PARAKOU
Tél : (+229) 01 98 91 88 83
Email : secretariatprmpchudb@gmail.com

SECRETARIAT GENERAL DU MINISTERE
DIRECTION DEPARTEMENTALE DE LA SANTE DU BORGOU
CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DEPARTEMENTAL DU BORGOU/ALIBORI
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE SERVICES

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE
Avis d'appel d'offres N°02/26/MS/SGM/CHUD-BA/PRMP/SP-PRMP du 29/06/2026

Objet : Contractualisation avec deux prestataires pour la restauration des patients et du personnel de garde du CHUD-BA en deux (02) lots par accord-cadre à bon de commande sur 12 mois

LOT 1

Source de financement : Budget National

Gestion: *2026*

Imputation budgétaire : 62430000

Accord de prêt: NON APPLICABLE

Commencé le 18 Août 2026

Achevé le 18 Août *2026*

Août 2026

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres N°02/26/MS/SGM/CHUD-BA/PRMP/SP-PRMP du 29/06/2026 relatif à la contractualisation avec deux prestataires pour la restauration des patients et du personnel de garde du CHUD-BA en deux (02) lots par accord-cadre à bon de commande sur 12 mois.

Mode de passation : Appel d'Offre Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-six et le Mardi dix-huit Août à 14 heures 50 minutes, dans la salle de réunion du CHUD-BA, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°3610/26/MS/SGM/DDS-B/CHUD-BA/DAF/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026 :

- **Président :** TANE Aristide Orou Daro, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Rapporteuse** : ISSIFOU Latifatou, Assistante/PRMP
- **Membres :**

Entité	Noms et Prénoms	Qualité	Observations
Direction de l'Administration et des Finances	AGOSSOU F. G. Hector	Chef/Service des Comptabilités Matière et Analytique	Représentant le DAF avec voix délibérative
Services techniques	NODICHAO Ibrahim	SG SYNTRA-CHUD-B/A	Avec voix délibérative
	TOGNINOU Hortence	SG SYNTRAC- CHUD-B/A	Avec voix délibérative
	ISSIAKO Alimiyaou	Agent d'hygiène et d'assainissement du CHUD-BA	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot 1	**Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.**
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'Offre Ouvert Nationale (AOON)**
Justification	**Non requise**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°0029/06/2026/MS/DC/SGM/DDS-B/CHUD-B/CCMP du 29 Juin 2026
Soumissionnaires	
-HOTEL KOBOUROU CITY -BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU -COMPTOIR VICTOR K	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
HOTEL KOBOUROU CITY	Non-conformité de la lettre de soumission par rapport au formulaire type de la lettre contenue dans le dossier d'appel à concurrence. '' la lettre de soumission fournie dans l'offre ne respecte pas le format de la lettre de soumission contenue dans le dossier d'appel à concurrence précisément l'instruction « AAO Numéro : [insérer le nom de l'avis d'appel d'offres] » **Confère la décision N°2026-025/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 17 mars 2026** ''
COMPTOIR VICTOR K	Offre économiquement la moins avantageuse (montant de l'offre supérieur à celui de l'attributaire)
Attributaire	
Noms	**BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU**
Montant proposé	**Soixante-six millions cinq cent vingt (66 000 520) francs CFA**
Montant évalué (corrigé)	**Soixante-cinq millions neuf cent quatre-vingt-dix-neuf milles sept cent soixante (65 999 760) francs CFA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	

Objet du marché	**Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.**
Prix TTC	**Soixante-cinq millions neuf cent quatre-vingt-dix-neuf milles sept cent soixante (65 999 760) francs CFA**
Délai d'exécution	**Douze (12) mois**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	**Néant**
Variante pris en compte (cas échéant)	**Néant**
Autres	**Néant**

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant TTC (F CFA)
Lot 1 : Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.	**BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU**	**Soixante-cinq millions neuf cent quatre-vingt-dix-neuf milles sept cent soixante (65 999 760) francs CFA**

Le Président a clôturé la séance à 15 heures 00 minute.

Fait à Parakou, le 18/08/2026

Ont signé

Président

Aristide Orou Daro TANE

Rapporteuse

Latifatou ISSIFOU

Membres

CSCMA

Hector F.G. AGOSSOU

Agent d'hygiène et d'assainissement

Alimiyaou ISSIAKO

SG SYNTRA-CHUD-B/A

Ibrahim NODICHAO

SG SYNTRAC-CHUD-B/A

Hortence TOGNINOU

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : 02 PARAKOU
Tél : (+229) 01 98 91 88 83
Email : secretariatprmpchudb@gmail.com

SECRETARIAT GENERAL DU MINISTERE
DIRECTION DEPARTEMENTALE DE LA SANTE DU BORGOU
CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DEPARTEMENTAL DU BORGOU/ALIBORI
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE SERVICES

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE
Avis d'appel d'offres N°02/26/MS/SGM/CHUD-BA/PRMP/SP-PRMP du 29/06/2026

Objet : Contractualisation avec deux prestataires pour la restauration des patients et du personnel de garde du CHUD-BA en deux (02) lots par accord-cadre à bon de commande sur 12 mois

LOT 2

Source de financement : Budget National

Gestion: *2026*

Imputation budgétaire : 62430000

Accord de prêt: NON APPLICABLE

Commencé le 18 Août 2026

Achevé le 18 Août *2026*

Août 2026

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres N°02/26/MS/SGM/CHUD-BA/PRMP/SP-PRMP du 29/06/2026 relatif à la contractualisation avec deux prestataires pour la restauration des patients et du personnel de garde du CHUD-BA en deux (02) lots par accord-cadre à bon de commande sur 12 mois.

Mode de passation : Appel d'Offre Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-six et le Mardi dix-huit Août à 16 heures 40 minutes, dans la salle de réunion du CHUD-BA, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°3610/26/MS/SGM/DDS-B/CHUD-BA/DAF/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026 :

- **Président :** TANE Aristide Orou Daro, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Rapporteuse** : ISSIFOU Latifatou, Assistante/PRMP
- **Membres :**

Entité	Noms et Prénoms	Qualité	Observations
Direction de l'Administration et des Finances	AGOSSOU F. G. Hector	Chef/Service des Comptabilités Matière et Analytique	Représentant le DAF avec voix délibérative
Services techniques	NODICHAO Ibrahim	SG SYNTRA-CHUD-B/A	Avec voix délibérative
	TOGNINOU Hortence	SG SYNTRAC- CHUD-B/A	Avec voix délibérative
	ISSIAKO Alimiyaou	Agent d'hygiène et d'assainissement du CHUD-BA	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot 2	**Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.**
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'Offre Ouvert Nationale (AOON)**
Justification	**Non requise**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°0029/06/2026/MS/DC/SGM/DDS-B/CHUD-B/CCMP du 29 Juin 2026
Soumissionnaires	
-BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU -NOCE DE CANA SERVICES -COMPTOIR VICTOR K	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU	Le soumissionnaire BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU a été disqualifié car Conformément au NB du point 3 de l'avis et de l'IC 32.7 des DPAO du Dossier de l'Appel d'Offre Ouvert National : « Aucun soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot. Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre son montant et celui de son suivant immédiat est le plus élevé. » Le BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU étant déjà attributaire du Lot 1 du DAOON, le Lot 2 sera attribué au soumissionnaire classé deuxième répondant à l'offre économiquement la plus avantageuse.
COMPTOIR VICTOR K	Offre économiquement la moins avantageuse (montant de l'offre supérieur à celui de l'attributaire)
Attributaire	
Noms	**NOCE DE CANA SERVICES**
Montant proposé	**Soixante-six millions sept cent quarante-neuf mille six cent soixante-deux (66 749 662) francs CFA**
Montant évalué (corrigé)	**Soixante-treize millions quatre cent vingt-quatre mille sept cent trente-trois (73 424 733) francs CFA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	

Objet du marché	**Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.**
Prix TTC	**Soixante-treize millions quatre cent vingt-quatre mille sept cent trente-trois (73 424 733) francs CFA**
Délai d'exécution	**Douze (12) mois**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	**Néant**
Variante pris en compte (cas échéant)	**Néant**
Autres	**Néant**

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant TTC (F CFA)
Lot 2 : Déjeuner et diner des patients et du personnel de garde composé de plats de résistance variés, plus un plastic d'eau de 50 cl pour le dîner du personnel de garde.	**NOCE DE CANA SERVICES**	**soixante-treize millions quatre cent vingt-quatre mille sept cent trente-trois (73 424 733) francs CFA**

Le Président a clôturé la séance à 17 heures 00 minute.

Fait à Parakou, le 18/08/2026

Ont signé

Président

Aristide Orou Daro TANE

Rapporteuse

Latifatou ISSIFOU

Membres

CSCMA

Hector F.G. AGOSSOU

Agent d'hygiène et d'assainissement

Alimiyaou ISSIAKO

SG SYNTRA-CHUD-B/A

Ibrahim NODICHAO

SG SYNTRAC-CHUD-B/A

Hortence TOGNINOU

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

INStaD
Certifié ISO 9001 : 2015

Institut National de la Statistique et de la Démographie (INStaD)

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL DE NON ATTRIBUTION

Avis d'Appel d'Offres n°001 du 01/04/2026

Objet : Acquisition de package (tee-shirt, casquettes, gilets, polo, etc...) dans le cadre du cinquième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH5) au profit de l'INStaD

Source de financement : Budget national (Subvention)

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 027005001

Commencé le 24 juillet 2026
Achevé le 24 juillet 2026

Juillet
2026

Procès–verbal de non attribution

Objet : Dossier d'appel d'offres n° F_DSDS_119120 relatif à l'acquisition de package (tee-shirt, casquettes, gilets, polo, etc...) dans le cadre du cinquième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH5) au profit de l'INStaD

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil-vingt-six et le vendredi 24 juillet à 14 heures 42 minutes, dans la salle de réunion 227 de l'INStaD, deuxième étage, Tél. : 01 21 30 82 44/ 01 21 30 82 45, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la non-attribution du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°329/MEF/DC/SGM/INStaD/PRMP/SP du 24 juillet 2026, les personnes dont les noms suivent :

- **Président** : Ousmane ISSIFOU MAMA, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Rapporteur** : Jean-Luc AKAKPO, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
INStaD	Abib Ishola AROUNA	Chef du Service du Marketing, de la Communication et des Services	**Voix délibérative**
INStaD	Sabi Koda BAGANA	Représentant du Directeur Administratif et Financier	**Voix délibérative**
INStaD	Darius GUEDEGBE	Représentant du Directeur des Statistiques Démographiques et Sociales	**Voix délibérative**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Acquisition de package (tee-shirt, casquettes, gilets, polo, etc...) dans le cadre du cinquième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH5) au profit de l'INStaD
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche N°1333-03/DNCMP/CEA/26 du 19 mars 2026
Soumissionnaires *en liste*	
- FIFONSI PLUS - HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE - NEW VISION GROUP	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
FIFONSI PLUS	- Non validité de la confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise
HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	- Non validité de la confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise
NEW VISION GROUP	- Non validité de la confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise
Attributaire	
Nom	Néant
Montant proposé TTC	Néant
Montant évalué TTC	Néant
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Acquisition de package (tee-shirt, casquettes, gilets, polo, etc...) dans le cadre du cinquième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH5) au profit de l'INStaD
Prix	Néant
Délai d'exécution (mois)	Douze (12) mois

Part de sous-traitance (le cas échéant)	Non
Variante pris en compte (cas échéant)	Non
Autres	Non

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a décidé de déclarer **infructueux** le marché ci-après :

Désignation du lot	Décision	Montant TTC
Acquisition de package (tee-shirt, casquettes, gilets, polo, etc...) dans le cadre du cinquième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH5) au profit de l'INStaD	INFRUCTUEUX	Néant

Le Président a clôturé la séance à 15 heures.

Fait à Cotonou, le 24 juillet 2026

Ont signé :

Le Président

Ousmane ISSIFOU MAMA
PRMP/INStaD

Le Rapporteur

Jean-Luc AKAKPO
Assistant/PRMP/INStaD

Les Membres

Abib Ishola AROUNA
C/SMCS/INStaD

Sabi Koda BAGANA
Représentant/DAF/INStaD

Darius GUEDEGBE
Représentant/DSDS/INStaD

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL DE REPRISE D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offres n° 011/26/SONEB/DG/PRMP/DAAG/SPMP

Objet : Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande

Référence SIGMAP :	S_DAAG_115150
Source de financement :	Fonds propres de la SONEB
Gestions :	2026-2027
Imputation budgétaire :	63000000
Commencé le :	09 juin 2026
Achevé le :	09 juin 2026
Repris :	26 juin 2026
Achevé le :	26 juin 2026
Repris :	**16 juillet 2026**
Achevé le :	**16 juillet 2026**

Juillet 2026

PROCES–VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Objet : Dossier d'appel d'offres ouvert international n° S_DAAG_115150 relatif à la Surveillance et le gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande

Mode de passation : AOOI

L'an deux mil vingt-six et le jeudi seize juillet à 14 heures 30 minutes, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé dans la salle de conférence du 3ième étage de la Direction Générale de la SONEB, à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance, conformément à la note de service n° 144/26/SONEB/DG/PRMP/SP du 28 mai 2026

- Président : Hugues MEHOU, PRMP
- Rapporteur : Laurent HOUNNOU, représentant DAAG
- Membres :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
PRMP/SONEB	ZIME MAKO Idayatou	Assistante PRMP	Avec voix délibérative
PRMP/SONEB	Yvonnick AZANDOSSESSI	Chef service	Avec voix délibérative
DF/SONEB	Olivier BOSSOU	Comptable	Avec voix délibérative
DAJCDA/SONEB	Carine GANDAHO	Juriste	Avec voix délibérative
PRMP/SONEB	DOSSOU-YOVO Modeste	SPMP	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux de synthèses ci-après

Lot N° 2	**Intitulé :** Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans à bons de commande **Lot 2: Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique**
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	BE N° 1334/MEF/DNCMP/CEA /SP du 14 avril 2026 (autorisation de bon à lancer)
Soumissionnaires	
- GROUPE SL SECURITE PRIVEE - AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC) - SAFE SECURITY	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
GROUPE SL SECURITE PRIVEE	Auto délivrance de confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre alors qu'il est le Gérant. Ce qui est contraire aux dispositions du point 5 de l'annexe A-1-1 du DAOOI et de la décision N° 2025-163/ARMP/PRCR/CRD/SP/DRR-AT/SRR/SA du 23 décembre 2025.
SAFE SECURITY	Fourniture d'une promesse d'assurance en lieu et place d'une assurance, contrairement aux dispositions du point 3.2 des critères de qualification du DAOI.
Attributaire	
Nom	**AFRICA BUSINESS CONCEPT**
Montant proposé - FCFA	**283.341.600 TTC**
Montant évalué - FCFA	**277.674.768 TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique
Prix - FCFA	**277.674.768 TTC**
Délai d'exécution	24 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (le cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Lot N° 3	**Intitulé :** Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 3 : Surveillance et gardiennage des sites de la Direction Départementale de l'Ouémé - Plateau**
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	BE N° 1334/MEF/DNCMP/CEA /SP du 14 avril 2026 (autorisation de bon à lancer)
Soumissionnaires	
- GROUPE SL SECURITE PRIVEE - IDEAL EXPERT SÉCURITÉ - AFRICA BUSINESS CONCEPT SARL (ABC) - GA SECURITE	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
GA SECURITE	Défaut de renseignement de la liste des sites à garder, dans le Programme d'activité fourni, contrairement aux dispositions du 1er alinéa des « Formulaires de présentation de l'offre technique »
GROUPE SL SECURITE PRIVEE	Auto délivrance de confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre alors qu'il est le Gérant. Ce qui est contraire aux dispositions du point 5 de l'annexe A-1-1 du DAOOI et de la décision N° 2025-163/ARMP/PRCR/CRD/SP/DRR-AT/SRR/SA du 23 décembre 2025.
AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC	Insuffisance de chiffres d'affaires pour se faire attribuer le lot 4 (cf point 3 de l'avis d'appel d'offres)
Attributaire	
Nom	**IDEAL EXPERT SÉCURITÉ**
Montant proposé - FCFA	**208.829.981 TTC**
Montant évalué - FCFA	**208.829.981 TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Surveillance et gardiennage des sites de la Direction Départementale de l'Ouémé - Plateau
Prix - FCFA	**208.829.981 TTC**
Délai d'exécution	24 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (le cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Lot N° 4 **Non Attribué**	**Intitulé :** Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 4 : Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Zou-Collines (DDZC) et du Mono-Couffo (DDMC)**
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	BE N° 1334/MEF/DNCMP/CEA /SP du 14 avril 2026 (autorisation de bon à lancer)
Soumissionnaires	
- GROUPE SL SECURITE PRIVEE - AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC) - SAFE SECURITY	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
GROUPE SL SECURITE PRIVEE	Auto délivrance de confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre alors qu'il est le Gérant. Ce qui est contraire aux dispositions du point 5 de l'annexe A-1-1 du DAOOI et de la décision N° 2025-163/ARMP/PRCR/CRD/SP/DRR-AT/SRR/SA du 23 décembre 2025.
SAFE SECURITY	Fourniture d'une promesse d'assurance en lieu et place d'une assurance, contrairement aux dispositions du point 3.2 des critères de qualification du DAOOI.
AFRICA BUSINESS CONCEPT SARL	Insuffisance de chiffres d'affaires pour se faire attribuer le lot 4 (cf. point 3 de l'avis d'appel d'offres)
Attributaire	
Nom	**Non Attribué**
Montant proposé - FCFA	
Montant évalué FCFA	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Zou-Collines (DDZC) et du Mono-Couffo (DDMC)
Prix FCFA	Néant
Délai d'exécution	24 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (le cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Lot N° 5	**Intitulé :** Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 5 : Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Borgou-Alibori (DDBA), et de l'Atacora-Donga (DDAD)**
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	BE N° 1334/MEF/DNCMP/CEA /SP du 14 avril 2026 (autorisation de bon à lancer)

Soumissionnaires

- GROUPE SL SECURITE PRIVEE
- AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC)
- SAFE SECURITY
- AMITIE GROUPE LE LEADER
- GROUPE FORCE BARKANNE
- BRAIN STORM GROUP

Soumissionnaires écartés

Soumissionnaires	**Motifs**
GROUPE SL SECURITE PRIVEE	Auto délivrance de confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre alors qu'il est le Gérant. Ce qui est contraire aux dispositions du point 5 de l'annexe A-1-1 du DAOOI et de la décision N° 2025-163/ARMP/PRCR/CRD/SP/DRR-AT/SRR/SA du 23 décembre 2025.
SAFE SECURITY	Fourniture d'une promesse d'assurance en lieu et place d'une assurance, contrairement aux dispositions du point 3.2 des critères de qualification du DAOI
AMITIE GROUPE LE LEADER	Invalidité de la lettre de déclaration de garantie, pour défaut de fourniture de l'attestation de statut de MPME (cf. point 11.1 (k) des DPAO)
GROUPE FORCE BARKANNE	Auto délivrance de confirmation écrite habilitant la signataire de l'offre alors qu'il est la Gérante Ce qui est contraire aux dispositions du point 5 de l'annexe A-1-1 du DAOOI et de la décision N° 2025-163/ARMP/PRCR/CRD/SP/DRR-AT/SRR/SA du 23 décembre 2025. Invalidité de la lettre de déclaration de garantie, pour défaut de fourniture de l'attestation de statut de MPME (cf. point 11 1 (k) des DPAO)
BRAIN STORM GROUP	Bilan inexploitable et Nombre insuffisants de Gaz lacrymogène, 45 proposés au lieu de 50 exigés

Attributaire

Nom	**AFRICA BUSINESS CONCEPT SARL**
Montant proposé - FCFA	**232 535 520 TTC**
Montant évalué (avec rabais) - FCFA	**227.884.810 TTC**

Principales dispositions permettant l'établissement du marché

Objet du marché	Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Borgou-Alibori (DDBA), et de l'Atacora-Donga (DDAD)	
Prix - FCFA	**227.884.810 FCFA TTC**	
Délai d'exécution	24 mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la COE a adopté les propositions d'attributions provisoires ci-après :

Désignation	Attributaire provisoire	Montant
Intitulé : Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 2: Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique**	AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC)	277.674.768 F CFA TTC
Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 3 : Surveillance et gardiennage des sites de la Direction Départementale de l'Ouémé - Plateau**	IDEAL EXPERT SECURITE	208.829.981 FCFA TTC
Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 4 : Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Zou-Collines (DDZC) et du Mono-Couffo (DDMC)**	NON ATTRIBUE	
Surveillance et gardiennage des sites de production de l'Atlantique, des Départements de l'Ouémé-Plateau, Mono-Couffo, Zou-Collines, Borgou-Alibori et Atacora-Donga, en accord-cadre de deux ans, à bons de commande : **Lot 5 : Surveillance et gardiennage des sites des Directions Départementales du Borgou-Alibori (DDBA), et de l'Atacora-Donga (DDAD)**	AFRICA BUSINESS CONCEPT (ABC)	227.884.810 FCFA TTC
TOTAL		**714 389 559 F CFA TTC**

Le Président a clôturé la séance à 16 heures.

Fait à Cotonou, le 16 juillet 2026

Le Président

Hugues MEHOU

Le Rapporteur

Laurent HOUNNOU

Les membres

Idayatou ZIME MAKO

Olivier BOSSOU

Carine GANDAHO

Modeste DOSSOU-YOVO

Yvonnick AZANDOSSESSI

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Avis d'attribution définitive

Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin

N/Réf. MP/017/2026/CDCB/DG/PRMP

Cotonou, le 18 août 2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

AUTORITE CONTRACTANTE	**Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)**
OBJET DU MARCHE	**Conception et mise en œuvre d'une solution de gestion des consignations et déconsignations au profit de la CDC Bénin**
NUMERO ET DATE D'APPROBATION DU MARCHE	**Marché N°0997/MEF/CDCB/DG/DF/DAJ/PRMP du 26 juin 2026**
DATE D'ATTRIBUTION PROVISOIRE	**18/05/2026**
MODE DE PASSATION	**Avis International à Manifestation d'intérêt + Demande de Proposition**
Méthode de passation	**Sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC)**
NOMBRE DE MANIFESTATION REÇUS	**Quinze (15)**
NOM ET ADRESSE DE L'ATTRIBUTAIRE DEFINITIF	**Nom : CABINET JILMONDE CONSULTING** **Adresse : Ilot : 3173, Agla Agongbomey, Parcelle : Y, Maison : MOUHAMADOU RACHIDOU MAMA ADAM CHABI à Cotonou au Bénin** **Tél : (+229) 01 21 60 22 50 / 01 95 57 51 51** **E-mail : contact@jilmondeconsulting.com.**
MONTANT DU MARCHE	**Deux cent soixante-six millions cinq cent dix-huit mille trois cent quarante (266 518 340) francs CFA, Toutes Taxes Comprises (TTC).**
DELAI D'EXECUTION	**Douze (12) mois**
La publication du présent avis est effectué en application de l'article 87 alinéa 2 de la Loi 2020-26 du 29 Septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. Elle doit intervenir dans les quinze (15) jours calendaires suivant la date de l'entrée en vigueur du marché.	

Personne Responsable des Marchés Publics

Herbert Emmanuel VIEYRA

Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle, 2ème étage de l'Immeuble « Le JATOBA » 01 BP 1689 **Cotonou** (Rép. Bénin)

Tél. (229) 21 31 00 52/91 34 55 55
Fax. (229 21 31 00 53

www.cdcb.bj
contact@cdcb.bj
IFU 4 2020 1119 8896