JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 650



SOMMAIRE

* Avis d'appel à concurrence
(Page 2)

* Procès Verbal d'ouverture
(Page 11)

* Procès verbal d'attribution - Résultats d'évaluation
(Page 14)

* Avis d'attribution définitive
(Page 15)

* Constitution de liste restreinte pour les demandes de cotation
(Page 21)

* Autres
(Page 35)

Parution du 22 juin 2026

REPUBLIQUE DU BENIN



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mr Aïmanssè Iris AHLAN.-

Le Directeur National de Contrôle des Marchés Publics pi



Rubrique

Avis d'appel à concurrence

SoDeSeP
Société béninoise de Développement des Semences et Plants

Adresse : 12ème arrondissement / Ilot 1196
Parcelle E / Cadjèhoun 1, Cotonou, Bénin

(229) 01 55 84 99 99 contact@sodesep.bj www.sodesep.bj

REPUBLIQUE DU BENIN

* * * * * * * *

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE (MAEP)

* * * * * * * *

SOCIETE BENINOISE DE DEVELOPPEMENT DES SEMENCES ET PLANTS (SoDeSeP) SA.

* * * * * * * *

PERSONNE REPONSABLE DES MARCHES PUBLICS (PRMP)

* * * * * * * *

BON A LANCER

MARCHES DE FOURNITURES

* * * * * * * *

DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX (DRP)

* * * * * * * *

EMIS LE 17 / 06 / 2026.

POUR L'ACQUISITION DES MATERIELS DE CONDITIONNEMENT DE SEMENCES (EMBALLAGES A L'EFFIGIE DE LA SoDeSeP SA.)

Référence de la DRP : F_DT_116026.

SoDeSeP S.A
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré, le 17/06/2026
Nom BONOU LOKO
Prénom OKPE
Signature

Source de financement : Budget Autonome (BA).

Gestion : 2026.

Imputation budgétaire : Act 2.3.3 du PTBA_2026_SoDeSeP SA.

Société béninoise de Développement des Semences et Plants
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
Le Chef de la Cellule
CCMP
SoDeSeP S.A

Horace F. S. Y. V. ADOUKONOU

Juin 2026

Section 0 : Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA.

Référence de la DRP : F_DT_116026

Avis n° : 002**/26/SoDeSeP/DG/DT/DAF/PRMP/S-PRMP du** 17/06/2026.

Objet : Acquisition des matériels de conditionnement de semences (emballages à l'effigie de la SoDeSeP SA.)

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite à la **version 1 du Plan de passation des marchés publics de la Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA.** publié sur le portail web des marchés publics le **23 janvier 2026.**

2. La Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA. a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Gouvernement Béninois afin de financer la gestion efficience du conditionnement des semences, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition des matériels de conditionnement de semences (emballages à l'effigie de la SoDeSeP SA.)**

3. La Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA. sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir les matériels de conditionnement de semences (emballages à l'effigie de la SoDeSeP SA.) indispensables à son fonctionnement.

Voir le détail des articles au niveau des conditions d'approvisionnement.

Ces fournitures et services sont à livrer **au siège de la Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA. sis à Cadjèhoun, Parcelle E, lot 1196, rue opposée au supermarché Mont SINAI », Tél. : (229) 01 55 85 02 02, Mail :** contact@sodesep.bj.

Le délai de livraison requis à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage des prestations est de **quinze (15) jours calendaires au plus tôt et trente (30) jours calendaires au plus tard.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

   a. **Pour les anciennes entreprises**

   Capacité technique :

   * Être spécialisée dans la **fourniture des matériels de conditionnement de semences, fabrication de contenant, l'impression et le façonnage, graphisme,** prouvées par la copie légalisée du registre de commerce ou statuts ;

* Avoir exécuté, en qualité de fournisseur principal, au cours des **cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024 et 2025)** ou de l'année en cours **(2026)** au moins **deux (02)** marchés similaires, **chacun à hauteur de six millions trois cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-deux (6 355 932) Francs CFA HT soit sept millions cinq cent mille (7 500 000) Francs CFA TTC**, justifiés par des pièces telles que décrites à l'annexe A.3.1 de la DRP.

NB : on entend par marchés similaires, les marchés de même nature et de montant Hors Taxes chacun au moins égal à celui inscrit ci-dessus.

Capacité financière :

* Justifier d'un chiffre d'affaires moyen annuel des **trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025)** au moins égale à **douze millions sept cent onze mille huit cent soixante quatre (12 711 864) Francs CFA**, prouvés par les pièces requises à l'annexe A-3-2 du présent dossier ;
* Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **quinze millions (15 000 000) Francs CFA**, justifiés par des pièces telles que prescrites par l'annexe A-3-2 de la DRP.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

* Être spécialisée dans la **fourniture des matériels de conditionnement de semences, fabrication de contenant, l'impression et le façonnage, graphisme**, prouvées par la copie légalisée du registre de commerce ou statuts ;
* Disposer comme personnel d'encadrement d'un **Responsable achat de niveau BEPC au minimum** disposant d'**au moins trois (03) années d'expérience** et ayant participé à l'exécution , **au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024 et 2025) ou de l'année en cours (2026)**, au moins **deux (02)** marchés similaires, **chacun à hauteur de six millions trois cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-deux (6 355 932) Francs CFA HT soit sept millions cinq cent mille (7 500 000) Francs CFA TTC**, prouvés par la copie légalisée de l'attestation de service fait délivrée par l'entreprise employeur.

Il devra fournir des pièces justificatives suivantes :

- l'original du curriculum vitae daté et signé assorti des copies légalisées des attestations de travail et de service fait portant l'objet et le montant du marché ;
- l'attestation de disponibilité pour l'exécution du présent marché datée et signée par le personnel proposé ;
- la copie d'une pièce d'identité valide ;
- la copie légalisée de l'attestation du diplôme du BAC au moins.

L'expérience générale sera jugée sur la base du curriculum vitae et des attestations de travail et l'expérience similaire sur la base du curriculum vitae et des attestations de service fait.

Capacité financière :

* Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **quinze millions (15 000 000) Francs CFA**, justifiés par des pièces telles que prescrites par l'annexe A-3-2 de la DRP ;

* Disposer d'une police d'assurance couvrant des risques professionnels à hauteur d'au moins **treize millions neuf cent quatre-vingt-trois mille cinquante (13 983 050) Francs CFA.**

Voir le document de Demande de Renseignements et de Prix pour les informations détaillées.

5. Le délai de livraison requis est à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage des prestations et est de **quinze (15) jours calendaires au plus tôt** et **trente (30) jours calendaires au plus tard.**

6. La participation à cette Demande de Renseignements et de Prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), Email : secretariatprmp@sodesep.bj et prendre connaissance des documents de la Demande de Renseignements et de Prix au Secrétariat permanent de la PRMP sis à **Cadjèhoun, Parcelle E, lot 1196, rue opposée au supermarché Mont SINAI, 1er bureau à gauche au rez-de-chaussée , Tél. : (229) 01 55 85 02 02, Mail : secretariatprmp@sodesep.bj de 08 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes en matinée et de 14 heures 00 minutes à 17 heures 30 minutes en soirée.**

BON A PAIER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du 17 JUIN 2026. Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis à **Cadjèhoun, Parcelle E, lot 1196, rue opposée au supermarché Mont SINAI , 1er bureau à gauche au rez-de-chaussée , Tél. : (229) 01 55 85 02 02, Mail : secretariatprmp@sodesep.bj**. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres, rédigées en langue française, doivent être déposées au **rez-de-chaussée, 1er bureau à gauche, secrétariat PRMP, Parcelle E, lot 1196, Cadjèhoun (Rue opposée au supermarché Mont Sinaï), Tél. : (229) 01 55 85 02 02,** au plus tard le 01er JUIL 2026 **à 10 heures 00 minutes (heure locale, GMT+1).**

   Elles sont présentées dans **une enveloppe extérieure unique** contenant :
   - une **enveloppe portant la mention "ORIGINAL"** comprenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique, et l'offre financière), la clé USB contenant la version scannée en PDF de l'original de

l'offre, de la garantie de soumission et des renseignements relatifs à la candidature ;

- une **enveloppe portant la mention "COPIE"** contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique, et l'offre financière) ;
- la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie ;
- les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes.

L'enveloppe extérieure doit porter les mentions suivantes : **A la Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA., Acquisition des matériels de conditionnement de semences (emballages à l'effigie de la SoDeSeP SA.), F_DT_116026, *Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis*.**

Les enveloppes intérieures, en plus de la mention « **ORIGINAL** » ou « **COPIE** » doivent porter les mentions suivantes : **A la Société béninoise de Développement des Semences et Plants (SoDeSeP) SA., Acquisition des matériels de conditionnement de semences (emballages à l'effigie de la SoDeSeP SA.), F_DT_116026, Raison sociale et adresse du soumissionnaire.**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Cadjèhoun, Parcelle E, lot 1196, rue opposée au supermarché Mont SINAI, au rez-de-chaussée, 1ère salle à droite, Tél. : (229) 01 55 85 02 02, le 01/07/2026 à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cent vingt-sept mille cent dix-neuf (127 119) Francs CFA.**

    En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.**

Cotonou, le 17/06/2026.
La Personne Responsable des Marchés Publics de la SoDeSeP SA.,

Société béninoise de Développement des Semences et Plants • SoDeSeP SA. • La Personne Responsable des Marchés Publics

Jeannette AHEHEHINNOU

ASIN AGENCE DES SYSTÈMES D'INFORMATION ET DU NUMÉRIQUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 8088 Cotonou
+ 229 21 31 10 13
contact@asin.bj

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : AGENCE DES SYSTEMES D'INFORMATION ET DU NUMERIQUE

Objet : Mise en production du site backup de PNI/PNS hébergé au MEF

Référence de l'AAON : S_DSA_120246

Avis n° : 036 **/2026/ASIN/PRMP/DSA/SPRMP du** 28-05-2026

Identification de la procédure : *AOON*

BON A LANCER

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics (1ere version) de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés le 19 mars 2026.

2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du budget de l'Etat, afin de financer les projets de renforcement des infrastructures numériques, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la Mise en production du site backup de PNI/PNS hébergé au MEF.

3. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser la mise en production du site backup de PNI/PNS hébergé au MEF.

   Le présent marché est constitué en lot unique et les variantes ne seront pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne responsable des marchés publics* Email : crgbaguidi@presidence.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics sis au **4ème étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél. +(229) 0121311013 / 0144754734** de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT +1) *heures locales.*

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Exigences techniques et expériences :**

- Être une structure exerçant dans le domaine de l'informatique justifié par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou statuts ou carte d'importateur ;

- Avoir exécuté avec satisfaction en tant que prestataire ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) y compris l'année en cours au moins deux (02) projets de mise en place d'un SAN fibre channel pour un environnement virtualisé avec VMware de montant au moins égal à 76 271 186 FCFA chacun, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception assortis des contrats (page de garde, de signature et pages portant le montant en copies simples)signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentants(administrations publiques, sociétés ou offices d'Etas ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personne morale de droit privé ;

- Disposer d'un personnel clé dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

BON A LANCER

- **Exigences financières :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois dernières années (2023-2024-2025) au moins égal à **Cent vingt-sept millions cent dix-huit mille six cent quarante-quatre (127 118 644) F CFA,** justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'Annexe A-3-2 ;

- Fournir une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire dispose ou pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de **trente-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (33 898 305) Francs CFA**, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission. Justifiée aux formes prescrites à l'Annexe A-3-2.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence:

- **Capacité technique et expérlences :**

  - Être une structure exerçant dans le domaine de l'informatique justifié par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou statuts ou carte d'importateur ;

- Disposer d'un personnel et le personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

- **Capacité financière :**

- Fournir une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur **trente-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (33 898 305) Francs CFA**, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission. Justifiée aux formes prescrites à l'Annexe A-3-2 ;

- Fournir une assurance de risques professionnels, responsabilité civile du chef d'entreprise d'un montant égal à **Cent onze millions huit cent soixante-quatre mille quatre cent sept (111 864 407) F CFA** inscrit comme tel sur ladite attestation.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de six (06) mois à compter de la date de l'ordre de service de démarrage.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 27-05-2026 Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **secrétariat permanent des marchés publics : 4ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale localement. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web *(néant) ou* obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

BON A LANCER

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique et conformément à la circulaire n°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) au 4ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho** au plus tard le 25/06/2026 à 10h00 **heures locales (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à la **salle de réunion de l'ASIN sise au 5ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho le** 25/06/26 **à** 10h30 **(heure locale).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant d'**Un million seize mille neuf cent quarante-neuf (1 016 949) FCFA**

    En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne Responsable des Marchés Publics

Carole Rachel A. GBAGUIDI



Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

ASIN AGENCE DES SYSTÈMES D'INFORMATION ET DU NUMÉRIQUE
RÉPUBLIQUE DU BENIN

01 BP 8088 Cotonou
+ 229 21 31 10 13
contact@asin.bj

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National
n°031/2026/ASIN/PRMP/DSA/SPRMP du 15/05/2026

Objet : Renouvellement des Licences des équipements GOUV hébergés au Data Center, l'ASIN et les équipements PNI/PNS pour la période 2026 à 2028 par accord cadre à bons de commande

Source de financement : Budget National (BN)

Gestion : Exercice 2026

Imputation budgétaire : 035 111002001 230852010010000000 1 0731 6413

Commencé le 18/06/2026

Achevé le 18/06/2026

Juin 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres n°*031/2026/ASIN/PRMP/DSA/SPRMP du 15/05/2026* relatif au renouvellement des Licences des équipements GOUV hébergés au Data Center, l'ASIN et les équipements PNI/PNS pour la période 2026 à 2028 par accord cadre à bons de commande.

Mode de passation : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National.

L'an deux mil vingt-six et le jeudi 18 juin à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'ASIN sise au 5ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication au journal « La Nation » n°8993 du 21 mai 2026, au journal des marchés publics n°643 du 28 mai 2026 et sur la plateforme SIGMaP le 29 mai 2026. La date limite de remise des offres était fixée pour le 18 juin 2026 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) suivant le procès-verbal N°078-05/CCMP/ASIN/S-CCMP/2026 du 07/05/2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°103/2026/ASIN/DG/DAF/DSA/PRMP du 21 mai 2026 :

- Présidente : Bonnaventure DJEHOUINNI, Représentant PRMP
- Rapporteur : Saïd ADEGBINDIN, Chef Projet/ASIN
- Membre :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ASIN	Micaël Rémy AKPO	SPM/ASIN	***avec voix délibérative***
ASIN	Ferdinand FADJEBE	Rept/DAF	***avec voix délibérative***
ASIN	Sofiath ODA	Repte/C/CCMP	***sans voix délibérative***
ASIN	Ornella SEMONDJI	Equipe Projet	***avec voix délibérative***

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur les vingt (20) candidats qui ont retiré le dossier, sept (07) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N°	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations.
01	QUANTUM TECHNOLOGY	18/06/2026 08 h 31 mn	Uptos EZIN Tel : 01 51 36 36 36	BENIN	R.A.S

02	GRAFNET	18/06/2026 09 h 31 mn	Ulrich CHANGO Tel : 01 90 88 49 55	BENIN	R.A.S
03	ACXS IT	18/06/2026 09 h 41 mn	Marvin HACHEME Tel : 01 40 38 35 06	BENIN	R.A.S
04	SBIN S.A.	18/06/2026 09 h 47 mn	Pamphile DEDJI Tel : 01 41 26 70 73	BENIN	R.A.S
05	COMTEL Technologies	18/06/2026 09 h 48 mn	David GNAHOUI Tel : 01 94 19 72 60	BENIN	R.A.S
06	EDN COMPUTING GROUP	18/06/2026 09 h 49 mn	Fifamè AGOSSOU Tel : 01 53 04 61 39	BENIN	R.A.S
07	MAPCOM TECHNOLOGIES	18/06/2026 09 h 53 mn	Alban OKE Tel : 01 54 34 32 20	BENIN	R.A.S

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaire / Eléments à vérifier	SOUMISSIONNAIRES						
		1	2	3	4	5	6	7
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives des offres. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	N° 1	N° 2	N° 3	N° 4	N° 5	N° 6	N° 7
11.	Liste des fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F	F
12.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	F	F	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie.	F	F	F	F	F	F	F
14.	Confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre	N/A	F	F	F	F	N/A	F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique.	F	F	F	F	F	F	F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
17.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F
18.	Un document attestant le service après-vente sur le produit	F	F	F	F	F	F	F
19.	Formulaire ANT - 2	F	F	F	F	F	F	F
20.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission	F	F	F	F	F	F	F
21.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F	F	F
22.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné	F	F	F	F	F	F	F
23.	Attestation d'identification reconnaissant la qualité de MPME délivrée par le Ministère en charge de la promotion des MPME, le cas échéant (pour les soumissionnaires ayant fournis la lettre de déclaration de garantie)	F	F	F	N/A	N/A	F	F

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	N° 1	N° 2	N° 3	N° 4	N° 5	N° 6	N° 7
	Nom	QUANTUM TECHNOLOGY	GRAFNET	ACXSIT	SBIN S.A.	COMTEL TECHNOLOGIES	EDN COMPUTING GROUP	MAPCOM TECHNOLOGIES
	Date	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026
	Heure	08 H 48	09 H 31	09 H 41	09 H 47	09 H 48	09 H 49	09 H 53
	Pays	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN
1.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Clé USB	F	F	F	F	F	F	F
3.	Présence de l'offre scannée sur la clé USB	F	F	F	F	F	F	F
4.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	F
5.	Montant HT de l'offre	135 849 306	138 000 000	-	123 669 149	-	71 025 000	131 105 041
6.	Montant TTC de l'offre	160 302 181	-	89 561 732	145 929 595	87 606 751	-	-
7.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
8.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F
9.	Bordereau des prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F
10.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F	F

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	N° 1	N° 2	N° 3	N° 4	N° 5	N° 6	N° 7
24.	Engagement pour le cahier des clauses techniques.	F	F	F	F	F	F	F
25.	Marchés similaires	F	F	F	F	F	F	F
26.	RCCM	F	F	F	F	F	F	F
27.	Etats financiers	F	F	F	F	F	F	F
28.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F
29.	Attestation d'assurance risque professionnel	F	F	N/A	N/A	F	N/A	N/A
30.	Attestation de non-faillite	F	F	F	F	F	F	F
31.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F
32.	Attestation fiscale	F	F	NF	F	F	F	F
33.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	F	F	F	F
34.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F	F	F
35.	Relevé d'Identité Bancaire	F	F	F	F	F	F	F
36.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F
37.	Formulaire de renseignement sur le candidat	F	F	F	F	F	F	F

Légende : ***F : Fourni ; NF : Non Fourni ; N/A : Non Applicable***

En outre, la vérification de la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- du membre de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 20 minutes.

Fait à Cotonou, le 18 juin 2026

Le Président

Bonnaventure DJEHOUINNI

Le Rapporteur

Saïd ADEGBINDIN

Membre

Micaël Rémy AKPO

Ornella SEMONDJI

Ferdinand FADJEBE

L'organe de contrôle

Sofiath ODA

République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City
***

SÈMÈ CITY

PROCÈS VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS
DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX N° F_SIIN_115672
AVIS N°022/ADSC/PRMP-SIIN/APM/SP-PRMP/2026 DU 03 JUIN 2026

Objet de la Demande de Renseignement et de Prix :

Souscription d'une liaison internet back up par fibre optique (Accord cadre à contrat subséquent sur une période de 3 ans) / Relance

Référence de la DRP : F_SIIN_115672

Source de financement : Budget national

Juin 2026

République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City
***

SÈMÈ CITY

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Souscription d'une liaison internet back up par fibre optique (Accord cadre à contrat subséquent sur une période de 3 ans) / Relance.

Mode de passation : Demande de Renseignement et de Prix (DRP)

Référence SIGMAP : F_SIIN_115672

L'an deux mille vingt-six et le jeudi dix-huit juin à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) des offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis reçus dans le cadre du marché cité en objet.

Ce dossier de DRP a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics n° 645 le 04 juin 2026 ainsi que par affichage à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin (CCIB), à la préfecture du département du Littoral et à la Chambre des Métiers de l'Artisanat du Bénin à travers les bordereaux N°0541, 0542 et 0543/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 le 03 juin 2026. La date limite de remise des offres était fixée au 18 juin 2026.

Le dossier de DRP a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N° 499-05/DNCMP/CCMP/PR/2026 du 29 mai 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°028/ADSC/DAF-PRMP/SP-PRMP/2026 du 15 juin 2026, les cadres dont les noms suivent :

- **Rapporteur :** **Audrey KPOLEDJI AGUESSY**, Spécialiste en passation des marchés/ADSC
- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	**KIKISSAGBE Danis**	Représentant du Directeur des Systèmes d'Information et de l'Innovation Numérique de l'ADSC	Avec voix délibérative
	Charlebon SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier (DAF)	Avec voix délibérative
	Tani Marzouquath BOURAIMA	Assistante Stagiaire de la Personne Responsable des Marchés Publics	Sans voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence invitée par la lettre n°0651/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 du 17/06/2026 n'est pas représentée à la séance d'ouverture.

Les prestations sont réparties en lot unique.

BTM

Aux date et heure limite de dépôt des offres, sur les cinq (05) candidats qui ont retiré le dossier, trois (03) soumissionnaires ont déposé leur pli.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la PRMP a ouvert la séance par la lecture du nom des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N°	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ESPOIR PLUS TECHNOLOGIE	18/06/2026 à 08h 54 Mn	AHOKPA Djidjoho Tél: +229 01 95 43 65 43	Bénin	RAS
2	TINTECH	18/06/2026 à 09h 29 Mn	ADANDEDJAN Brunelle Tél : +229 01 94 88 78 57	Bénin	RAS
3	ISOCEL SA	18/06/2026 à 09h 32 Mn	AMOUSSOU Giresse Tél: +229 01 60 68 2756	Bénin	RAS

Le COE a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis reçus.

Examen de la recevabilité

Tableau de recevabilité

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	ESPOIR PLUS TECHNOLOGIE SARL	TINTECH SARL	ISOCEL SA
Date et heure de dépôt des offres		18/06/2026 08 h 54 min	18/06/2026 09 h 29 min	18/06/2026 09 h 32 min
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui
5.	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	Oui	Oui	Oui
6.	Respect du contenu de l'enveloppe extérieure	Oui	**Non**[1]	Oui
7.	Respect de la présentation de l'enveloppe intérieure	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté**	**Rejeté**	**Accepté**

[1] Le contenu de l'enveloppe extérieure n'est pas respecté. En effet, le formulaire de renseignements sur le candidat qui constitue l'une des pièces requises dans le contenu de l'enveloppe extérieure, n'est pas fournie. L'enveloppe extérieure contient seulement les deux enveloppes intérieures ainsi que la déclaration de garantie d'offre. L'offre du soumissionnaire TINTECH est donc rejetée à l'issue de l'examen de la recevabilité du pli.

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

N°	Eléments à vérifier	01	02
		ESPOIR PLUS TECHNOLOGIE SARL	**ISOCEL SA**
1.	Date et heure de dépôt des offres	18/06/2026 08 h 54 min	18/06/2026 09 h 32 min
2.	Enveloppes marquées **« RETRAIT »** (le cas échéant)	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui
6.	Présence de clé USB **(Oui ou Non)**	Oui	Oui
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB **(Oui ou Non)**	Oui	Oui
8.	Date et heure d'enregistrement de l'offre sur la clé	17/06/2026 17 h 32 min	18/06/2026 08 h 31 min
9.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	Non applicable	F
10.	Formulaire de renseignements sur le candidat ou sur les membres du groupement le cas échéant	F	F
11.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F
12.	Rabais	Néant	Néant
13.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	22 140 000	14 400 000
14.	**Montant HT de l'offre en F CFA**	18 000 000	17 712 000

N°	Eléments à vérifier	01	02
		ESPOIR PLUS TECHNOLOGIE SARL	**ISOCEL SA**
15.	Bordereau des prix unitaires	F	F
16.	Bordereau des prix pour les fournitures	F	F
17.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F
18.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F
19.	Accord ou promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)	Non applicable	Non applicable
20.	Description technique de la fourniture de la liaison back up datée et signée par le soumissionnaire	F	F
21.	Liste du personnel exigé	NF	F
22.	Extrait du registre de commerce	F Créé le 12/03/2019	F Crée le 09/07/2002
23.	Références techniques (Liste des prestations similaires et attestation de bonne fin d'exécution)	Liste : NF Attestations : F	F
24.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	NF	F
25.	Etats financiers	NF	F
26.	Attestation de capacité financière	NF	F
27.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence	Non applicable	Non applicable
Observations		**Oui** Soumissionnaire non représenté à l'ouverture des plis	**Oui** Soumissionnaire non représenté à l'ouverture des plis

Légende : F : Fourni, NF : Non fourni ; RAS : Rien à Signaler.

La PRMP a donné la parole au représentant des soumissionnaires pour formuler leurs éventuelles observations. Aucune observation n'est enregistrée.

Les membres du Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) n'ont fait aucune observation particulière.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

La PRMP a clôturé la séance à 12 heures 00 minutes.

Fait à Cotonou, le 18 juin 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY_____

Danis KIKISSAGBE _____

Charlebon SOUKPO_____

Tani Marzouquath BOURAIMA_____

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.



Rubrique

ocès verbal d'attribution - Résultats d'évaluati

COMMUNE DE KPOMASSE
DEPARTEMENT DE LATLANTIQUE
REPUBLIQUE DU BENIN

MAIRIE DE KPOMASSE
Tél : 01 41 60 33 33
contact.kpomasse@mairie.bj

MARCHE DESERVICES

PROCES-VERBAL DATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offre ouvert de marché N°25/003/C-KP/SE/PRMP/SPMP/2026/ du 13/04/2026

Objet : *Prise en charge de tout le personnel administratif de la Mairie de Kpomassè (Assurance maladie) : Accord cadre de 3 ans.*

Source de financement : Budget Autonome (Fonds Propres)

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : *6251*

Accord de prêt : Non Applicable

Commencé le 05 Mai 2026
Achevé le 13 Mai 2026

Mai 2026

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel à concurrence n°25/003/C-KP/SE/PRMP/SPMP/2026 du 20/04/2026 relatif à la Prise en charge de tout le personnel (Assurance maladie) : Accord cadre de 3 ans.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert (AOO)

Lan deux mil vingt-six et le Mardi 12 Mai à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de délibération du Conseil Communal de Kpomassè, BP 21 Ouidah/ BP : 27 Sègbohouè, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de serviceN°25/030/C-KP/SE/PRMP/SPMP/2026 du 20 Avril 2026 :

- **Président** : Nicolas C. OFFIN. Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Rapporteur** : Joel S.C.A. KINKPE, Rapporteur ;
- **Membres** :

PRMP	ALOSSE Louis	Avec voix délibérative
CCMP	SOSSOU Mélaine	Sans voix délibérative
	AHOSSI C. Appolinaire	Sans voix délibérative
Service de Courtage	ESSOU K. Moréas	Sans voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Prise en charge de tout le personnel administratif (Assurance maladie) : Accord cadre de 3 ans.
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert (AOO)
Justification	Programmé dans le budget, planifié dans le PPMP au prix de 50 847 458 FCFA HT (Marché de service).
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°074/MEF/DNCMP//DDCMP-ATL/SA
Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]	
- NOBILA ASSURANCES - AFG ASSURANCES	

- SUNU ASSURANCES	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
SANLAM ALLIANZ ASSURANCES	Offre anormalement basse
Attributaire	
Nom	NOBILA ASSURANCES
Montant proposé	37 910 400
Montant évalué (corrigé)	37 910 400
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Prise en charge de tout le personnel administratif (Assurance maladie) : Accord cadre de 3 ans
Prix	50 847 458 FCFA HT
Délai d'exécution	36 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Lot unique	NOBILA ASSURANCES	37 910 400 FCFA HT
TOTAL : Trente-sept millions neuf cent dix mille quatre cent (37 910 400) FCFA HT		

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 32 mn.

Fait à Kpomassè, le ....12...Mai 2026

Le Président

Nicolas C. OFFIN
PRMP

Le Rapporteur

Joel S.C.A. KINKPE
DAAF

Les membres

Louis ALOSSE

Moréas K. ESSOU

MAIRIE DE OUINHI
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Ouinhi
BP : 01 Ouinhi
BENIN
Tél: 97 29 12 45 / 97 54 10 19
contact.mairieouinhi@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offres n°12F/08/M-OHI/SE/PRMP/SPMP du 29/12/2025

Objet : Travaux de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des Tohouès, du bâtiment cédé par Borne fonden à la mairie, de modules de trois salles de classes plus bureau magasin aux EPP de Yaago, Akassa et Holli/A

Source de financement : FADeC Non Affecté 2025

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 231312, 231313 et 62412

Accord de prêt : Non Applicable

Commencé le 19/03/2026
Achevé le 19/03/2026

Mars 2026

Scanné avec CamScanner

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres n°12F/08/M-OHI/SE/PRMP/SPMP du 29/12/2025 relatif aux travaux de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des Tohouès, du bâtiment cédé par Borne fonden à la mairie, de modules de trois salles de classes plus bureau magasin aux EPP de Yaago, Akassa et Holli/A

Mode de passation : Appel d'offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-six et les dix-neuf mars à 15h30min (heure locale), dans la salle de délibération (au R+1, en face du bureau marqué « SPMP ») de la mairie de Ouinhi, la commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°12F/051/M-OHI/SE/DAAF/PRMP/SA du 26/01/2026 :

- Président : Bonaventure S. DJODJO, la PRMP ;
- Rapporteur : Missimahu I. SOGLO, le DST ;
- Membres :

Ghislain DEDO, le DAAF ;

Noël Y. Ezin, le PAM ;

David OGOUBIYI, le DAM ;

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
MAIRIE OUINHI	DJODJO S. Bonaventure	PRMP, Président	*Avec voix délibérative*
MAIRIE OUINHI	SOGLO I. Missimahu	DST, Rapporteur	*Avec voix délibérative*
MAIRIE OUINHI	DEDO Ghislain	DAAF, membre	*Avec voix délibérative*
MAIRIE OUINHI	Ezin Y. Noël	PAM, membre	*Avec voix délibérative*
MAIRIE OUINHI	David OGOUBIYI	DAM, membre	*Avec voix délibérative*

Scanné avec CamScanner

Les travaux sont répartis en lot unique.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Lot unique	**Travaux de de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des Tohouès, du bâtiment cédé par Borne fonden à la mairie, de modules de trois salles de classes plus bureau magasin aux EPP de Yaago, Akassa et Holli/A**
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'offres Ouvert National**
Justification	**Montant HT 63 431 606 F CFA**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**procès-verbal N° 12F/……/M-OHI/SE/CCMP/SCCMP du ……/……/2026**
Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]	
Néant	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
CECOGEC	**Examen de qualification : Capacités techniques (Personnel)** **Personnel : Étanchéiste** Non-conformité du dossier du personnel. La pièce d'identité fournie (CNI) présente un défaut de lisibilité majeur, ne permettant pas la lecture de la date d'expiration de la pièce d'identité. Conformément aux exigences du DAO, les documents d'identité doivent être parfaitement lisibles et en cours de validité. En l'absence de preuve d'identité vérifiable, le critère est jugé Non Conforme.
ECOT-BENIN	**Examen de qualification : Capacités techniques (Personnel)** **Personnel : Conducteur des travaux (AYENA Sèwadé Valérico)**

Scanné avec CamScanner

	Défaut de lisibilité de la pièce d'identité. Le document transmis ne permet pas de confirmer la date d'expiration de la pièce d'identité de l'expert proposé. Cette carence contrevient aux exigences de forme et de fond du DAO relatives à la validité des pièces administratives du personnel. **Personnel : Étanchéiste (Diplôme/Qualification)** Insuffisance de la valeur probante et défaut de qualification. La qualification de l'étanchéiste est jugée non conforme aux exigences du DAO pour les raisons suivantes : Défaut de capacité de l'organisme émetteur : En l'absence de preuve d'un agrément officiel délivré par le ministère autorisant la société SIC SARL à dispenser des formations qualifiantes et certifiantes, l'attestation produite (période 2009-2011) ne peut être admise comme preuve de qualification professionnelle valide. Manque de valeur probante du document : Le document transmis est une copie scannée présentant un cachet dont les dimensions et la clarté sont insuffisantes. Ce défaut de lisibilité substantiel ne permet pas à la Commission d'authentifier formellement l'acte et limite sa force probante.
Groupement PYRAMIDE-BTP & BACH-LAND-BUILDING	**Évaluation Financière** Offre non conforme pour écart arithmétique excessif. Après vérification par la Commission, la correction des erreurs de calcul entraîne une variation de 28,61 % par rapport au montant lu à l'ouverture. Ce dépassement du seuil de tolérance de 10 % fixé par les Instructions aux Candidats (DAO, Sous-section A, Point 3.1.3, page 44) rend l'offre financière non recevable et entraîne son rejet automatique. Une erreur de calcul a été constatée dans la sommation du total TTC du DQE du site de Borne Fonden. Le montant mentionné est de 31 457 179,5 au lieu de 11 153 671, ce qui a pour conséquence l'augmentation du prix de base de l'offre, passant de 70 957 898 à 91 261 406,5.

Scanné avec CamScanner

	$m = \frac{20\,303\,509{,}50}{70\,957\,898} = 28{,}6134\% > 10\%, non\ conforme$ **Examen de qualification : Capacités techniques** **RCCM** Non-conformité : Les registres du commerce (RCCM) fournis n'ont pas fait l'objet de la légalisation requise par le Règlement de la Consultation. Cette omission constitue un vice de forme substantiel. **Marchés similaires** Insuffisance d'expérience spécifique. Un seul marché présenté dans la liste des marchés, répond au montant de référence (au lieu de deux marchés), mais est appuyé par un procès-verbal de réception partielle (98 %). Au sens strict du DAO, seule une réception provisoire ou définitive constitue une preuve d'achèvement permettant de valider l'expérience du soumissionnaire. **Personnel** Chef de chantier (KOUDAFOKE Kégnidé Mathias) : Incohérence documentaire. Une divergence critique est relevée entre le diplôme (lieu de naissance : Adjarra) et la carte CIP (lieu de naissance : Avrankou). Étanchéiste : Défaut de qualification et d'authenticité. Sur le fond : Une formation de deux jours (AXTER SAS) est jugée ponctuelle et insuffisante pour justifier d'une qualification professionnelle d'étanchéiste. Sur la forme : Le document produit est dépourvu de signature, de cachet et de date officielle, lui ôtant tout caractère probant. Peintre : Incohérence et invalidité administrative. Identité : La pièce d'identité (CEDEAO) au nom de ADANMITONDE Brice est expirée depuis le 25/11/2025. Attestation de travail : Incohérence d'identité constatée sur l'attestation originale (absence du prénom "Brice") par rapport aux autres pièces du dossier (CV, Diplôme).
Attributaire	
Nom	2MG SERVICES PLUS
Montant proposé	70 684 088 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	73 981 747,40 F CFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Travaux de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des

Scanné avec CamScanner

	$m = \frac{20\,303\,509{,}50}{70\,957\,898} = 28{,}6134\% > 10\%, non\ conforme$ **Examen de qualification : Capacités techniques** **RCCM** Non-conformité : Les registres du commerce (RCCM) fournis n'ont pas fait l'objet de la légalisation requise par le Règlement de la Consultation. Cette omission constitue un vice de forme substantiel. **Marchés similaires** Insuffisance d'expérience spécifique. Un seul marché présenté dans la liste des marchés, répond au montant de référence (au lieu de deux marchés), mais est appuyé par un procès-verbal de réception partielle (98 %). Au sens strict du DAO, seule une réception provisoire ou définitive constitue une preuve d'achèvement permettant de valider l'expérience du soumissionnaire. **Personnel** Chef de chantier (KOUDAFOKE Kégnidé Mathias) : Incohérence documentaire. Une divergence critique est relevée entre le diplôme (lieu de naissance : Adjarra) et la carte CIP (lieu de naissance : Avrankou). Étanchéiste : Défaut de qualification et d'authenticité. Sur le fond : Une formation de deux jours (AXTER SAS) est jugée ponctuelle et insuffisante pour justifier d'une qualification professionnelle d'étanchéiste. Sur la forme : Le document produit est dépourvu de signature, de cachet et de date officielle, lui ôtant tout caractère probant. Peintre : Incohérence et invalidité administrative. Identité : La pièce d'identité (CEDEAO) au nom de ADANMITONDE Brice est expirée depuis le 25/11/2025. Attestation de travail : Incohérence d'identité constatée sur l'attestation originale (absence du prénom "Brice") par rapport aux autres pièces du dossier (CV, Diplôme).
Attributaire	
Nom	2MG SERVICES PLUS
Montant proposé	70 684 088 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	73 981 747,40 F CFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Travaux de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des

Scanné avec CamScanner

	Tohouès, du bâtiment cédé par Borne fonden à la mairie, de modules de trois salles de classes plus bureau magasin aux EPP de Yaago, Akassa et Holli/A	
Prix	73 981 747,40 F CFA TTC	
Délai d'exécution	04 mois	120 jours
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Lot Unique	2MG SERVICES PLUS	73 981 747,40 F CFA TTC

Le Président a clôturé la séance à 16h30min.

Fait à Ouinhi, le 19/03/2026

Le Président

Bonaventure S. DJODJO

Le Rapporteur

Missimahu I. SOGLO

Les membres

Le DAAF,

DEDO Ghislain

Le PAM

Ezin Y. Noël

Le DAM

David OGOUBIYI

Scanné avec CamScanner

Dossier d'appel d'offres n°12F/08/M-OHI/SE/PRMP/SPMP du 29/12/2025 relatif aux travaux de réhabilitation/réfection des locaux des bureaux d'arrondissement de Ouinhi et des Tohouès, du bâtiment cédé par Borne fonden à la mairie, de modules de trois salles de classes plus bureau magasin aux EPP de Yaago, Akassa et Holli/A

Liste de présence

Administration

Ouinhi, le 19/03/2026

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	DOSSOU-S. Bonaventure	Mairie	PRMP	0197248870	
02	OGOUBIYI David	Mairie DAM	DAM	01965372 11	
03	DEDO Ghislain	DAAF Mairie	DAAF	01678493	
04	SOGLO I. Hirimahu	Mairie	DST	01956372 91	
05	EZIN Yetmalen Noël	Mairie	PAM	01973142 00	

Scanné avec CamScanner

MAIRIE DE OUINHI
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Ouinhi
BP : 01 Ouinhi
BENIN
Tél: 97 29 12 45 / 97 54 10 19
contact.mairieouinhi@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'Appel d'Offres n°12F/15/SE/PRMP/SPMP du 27/12/2024

Objet : Travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON

Source de financement : FADeC AGRICULTURE 2019 – 2023, MIT 2021 et 2022 et FADeC NON AFFECTE 2024

Gestion : 2025

Imputation budgétaire : *2332*

Accord de prêt : Non Applicable

Commencé le 29/01/2025
Achevé le 30/01/2025

Janvier 2025

Scanné avec CamScanner

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'appel d'offres n°12F/15/SE/PRMP/SPMP du 27/12/2024** relatif aux travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON.

Mode de passation : Dossier d'Appel d'Offres (DAO)

L'an deux mil vingt-cinq et le jeudi 30 janvier à 14h35min (heure locale), dans la salle de délibération (au R+1, en face du bureau marqué « SPMP ») de la Commune de Ouinhi, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance, conformément à la note de service n°12F/0061/M-OHI/SE/DAAF/PRMP/SA du 24/01/2025

- Président : **Bonaventure S. DJODJO**, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- Rapporteur : **Isaac Missimahu SOGLO**, Directeur des Services Techniques ;

Membre

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie de Ouinhi	DEDO Ghislain	DAAF	**avec voix délibérative**
Mairie de Ouinhi	AGBANNON Y. Julien	Spécialiste en Passation des Marchés Publics (Personne Ressource)	**avec voix délibérative**
Mairie de Ouinhi	EZIN Y. Noel	Conseiller Communal (Premier Adjoint au Maire)	**avec voix délibérative**
Mairie de Ouinhi	David OGOUBIYI	Conseiller Communal Deuxième Adjoint au Maire)	**avec voix délibérative**

Scanné avec CamScanner

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Lot unique	**Intitulé : Travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON**
Procédures	
Mode de passation	**Dossier d'Appel d'Offres**
Justification	-
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**Procès-verbal N°12F/030/M-OHI/CCMP/SCCMP du 20/12/2024**
Soumissionnaire(s) en liste	
- ENTREPRISE BGL - A TOUT PRIX	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
- A TOUT PRIX	- Preuves des expériences et de qualifications du personnels non conforme
Attributaire	
Nom	- **ENTREPRISE BGL**
Montant proposé	**165 948 828 F CFA TTC**
Montant évalué (corrigé)	**165 948 828 F CFA TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**Travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON**
Prix	**165 948 828 F CFA TTC**
Délai d'exécution	**Quatre (04) mois**
Part de sous-traitance	Néant
Variante pris en compte	Néant
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Scanné avec CamScanner

Désignation	Attributaire	Montant
Travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON	ENTREPRISE BGL	165 948 828 F CFA TTC

Le Président a clôturé la séance à 12h30min.

Fait à Ouinhi, le 30/01/2025

Le Président

Bonaventure S. DJODJO

Le Rapporteur

Isaac Missimahu SOGLO

Les membres

DEDO Ghislain

Julien Y. AGBANNON

Noel Y. EZIN

David OGOUBIYI

Scanné avec CamScanner

MAIRIE DE OUINHI
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Ouinhi
BP : 01 Ouinhi
BENIN
Tél: 97 29 12 45 / 97 54 10 19
contact.mairieouinhi@mairie.bj

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres relatives au DAO n°12F/15/SE/PRMP/SPMP du 27/12/2024 relatif aux travaux d'aménagement de la piste de dessertes rurales KPEDEKPO-SAGON

(Liste des membres du COE)

Ouinhi, le 30/01/2025

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	DOSSOU-S. Bonaventure	Mairie	PRMP	01 97548570	
02	OGOUBIYI David	Mairie	DAM	01 96537211	
03	DEDO Ghislain	Mairie	DAAF	01 67849346	
04	SOGLO I. Maximalien	Mairie	DST	01 95637291	
05	EZIN Yesmalen Joël	Mairie	PAM	01 97314200	

Scanné avec CamScanner



Rubrique

Avis d'attribution définitive

MINISTERE DES PETITES
ET MOYENNES ENTREPRISES
ET DE LA PROMOTION DE L'EMPLOI

REPUBLIQUE DU BENIN

FONDS DE DEVELOPPEMENT DE L'ARTISANAT

LA PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

Cotonou, le 18 juin 2026

N° 03 FDA/PRMP/S-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHES DU FDA GESTION 2025

N°	Objet du Marché	Modes de Passation des Marchés	Noms des Soumissionnaires	Délai d'exécution	Date d'approbation	Date de démarrage de la mission	Nom et adresse de l'attributaire	Référence du contrat	Montant TTC du Contrat en FCFA	Date de notification définitive du marché
01	Sélection d'un cabinet pour le recrutement personnel au profit du FDA	DC	• PARTENAIRE CONSEIL • SOMACO • BAFEC SARL • E & C CONSEILS • SECCA • AFEC ET FISC CONSEILS	30 jours calendaires	18/05/2026	08/06/2026	PARTENAIRE CONSEIL Tél :01 66 41 61 61	0733/MEF/MPMEPE/ FDA/DNCMP/SP du 18/05/2026	9 986 340	18/06/2026

02	Gardiennage et surveillance du siège du Fonds de Développement de l'Artisanat (FDA)	DC	• WOGOR SECURITY • HORSE SECURITY SYSTEM BENIN • EMSS	08 mois	13/05/2026	08/06/2026	WOGOR SECURITY Tél : 0197 88 44 64	0743/MEF/MPMEPE/ FDA/DNCMP/SP du 13/05/2026	4 413 200	18/06/2026

Fonds de Développement de l'Artisanat (FDA) PRMP

Didier AKODE

SoDeSeP
Société béninoise de Développement des Semences et Plants

Adresse : 12ème arrondissement / Ilot 1196
Parcelle E / Cadjèhoun 1, Cotonou, BÉNIN

(229) 01 55 84 99 99 contact@sodesep.bj www.sodesep.bj

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

Intitulé du contrat	Contrat n°0734/26/MAEP/SoDeSeP/DT/DAF/CCMP/PRMP/SP du 12/05/2026 relatif à l'acquisition et mise en place complémentaire de semences (maïs, soja, riz et manioc) au profit de la SoDeSeP SA.
Attributaire	
Information sur l'attributaire	La Société **SANG NEUF GROUP** **Ilot : C/S, Quartier : Danmè-Lokonon Akpro Missérété, Bénin** **Tél. : (229) 01 96 23 81 37** **E-mail:** odet.kteo@gmail.com
Montant du contrat	Le montant sera connu après chaque Bon de commande
Délai d'exécution de du contrat	Six (06) mois à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.

Fait à Cotonou, le

La Personne Responsable des Marchés Publics de la SoDeSeP SA.

Jeannette AHEHEHINNOU



Rubrique

ution de liste restreinte pour les demandes de

MAIRIE DE BOPA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 20 Bopa
Tél : 96901179/95730255
Email : contact.bopa@mairie.bj

Avis à manifestation d'intérêt (AMI) pour l'actualisation du répertoire des entreprises, fournisseurs et prestataires de services de la commune de Bopa, au titre du second semestre 2026

AVIS N° : 92/-051 /CB/SE/PRMP/SP-PRMP du ..17/06/2026.....

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au plan de passation des Marchés Publics de la Mairie de Bopa publié sur le portail Web des Marchés Publics du Bénin, le 03 février 2026.
2. La Mairie de Bopa a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget, exercice 2026 de fonds, afin de financer des projets de développement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés à passer par Demande de Cotation prévus dans son Plan de Passation des Marchés Publics et ceux en seuil de dispense. Les domaines de compétence recherchés par l'autorité contractante chez les candidats sont les suivants :
   - travaux de construction et de réhabilitation d'infrastructures ;
   - fournitures de bureau, matériels informatiques et équipements divers ;
   - services d'entretien et de maintenance divers ;
   - réalisation des études, le suivi et le contrôle des travaux.

BON A LANCER

3. La présélection des candidats se fera dans les trois types de marchés de travaux, fournitures et services, et prestations intellectuelles regroupés en quatre lots ci-après :
   - **Lot 1 : Travaux** de construction et réhabilitation de d'infrastructures ;
   - **Lot 2 : Fournitures et services courants**, fournitures de bureau, matériels informatiques et équipements divers ; services d'entretien et de maintenance divers
   - **Lot 3 : Prestations intellectuelles confiées aux bureaux d'études, cabinets et firmes,** réalisations des missions de maîtrise d'œuvre complète et/ou partielle : (APS-APD), suivi et contrôle des travaux ;
   - **Lot 4 : Prestations intellectuelles confiées aux consultants individuels**, réalisations des missions de maîtrise d'œuvre complète et/ou partielle : études d'avant-projet sommaire et détaillés (APS-APD), suivi et contrôle des travaux.
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la PRMP de la Mairie de Bopa, tél : 0196133810 (PRMP) e-mail : prmp.bopa@mairie.bj, et prendre connaissance des documents de présélection au 2ème bureau (à droite) du 1er étage du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa de 8h00 à 12h30 et de 14h à 17h30, soit se porter au Secrétariat de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-dessus de 08 h à 12 h 30 min GMT+1 et de 14 h à 17 h 30 min GMT+1 tous les jours ouvrables du lundi au vendredi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'actualisation de la liste de candidats potentiels à compter du ..23/06/....2026. Le dossier d'actualisation de la liste de candidats potentiels en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la PRMP sis entre le guichet unique et le Service des Affaires Domaniales et Environnementales dans le nouveau bâtiment derrière le bâtiment colonial. Le dossier d'actualisation de la liste de candidats potentiels sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier express. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier. Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

6. Les manifestations d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposées en un (01) exemplaire physique en version originale dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Mairie de Bopa, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis entre le Guichet unique et la Direction des Affaires Domaniales et Environnementales de la Mairie de Bopa, le ..07../..07../2026, à 10heures précises (heure locale). Le défaut de présentation de la manifestation suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les manifestations d'intérêt qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.
7. Les manifestations d'intérêt doivent être soumises par lot. Un même candidat peut déposer des dossiers pour un ou deux lots au maximum, et pourra être retenu sur la liste pour le(s) lot(s) concerné(s), si ses dossiers spécifiques fournis sont jugés satisfaisants.
8. Chaque manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention "Manifestation d'intérêt pour l'actualisation du répertoire des entreprises, fournisseurs et prestataires de services au profit de la commune de Bopa ; lot …..".
9. Le dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :

pour les entreprises et bureaux d'études/firmes :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution de deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années 2021, 2022, 2023, 2024 et 2025 (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves de deux (02) expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

Pour les consultants individuels :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée et signée ;
- la copie légalisée du diplôme ;
- le curriculum vitae datée et signée ;
- les preuves de deux (02) expériences exécutées (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

BON A LANCER

10. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les modalités et délais prévus aux articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin ainsi que ceux du décret n°2020-605 du 23 décembre 2020 portant modalités de mise en œuvre des procédures de sollicitations de prix.
11. Les manifestations d'intérêt doivent être déposés par lots sous peine de rejet.

Bopa, le ..17../..06../2026

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP),

DEPARTEMENT DU MONO LA PRMP COMMUNE DE BOPA

Idy OROU GOURA

1. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

BON A LANCER

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*][1] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.[2]. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

---

1 Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

[2] Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation

2. Modèle de Curriculum vitae

Nom du candidat

Poste		
Renseignements personnels	**Nom**	**Date de naissance**
	Qualifications professionnelles	
Employeur actuel	**Nom de l'employeur**	
	Adresse de l'employeur	
	Téléphone	**Contact (responsable / chargé du personnel)**
	Télécopie	**E-mail**
	Emploi tenu	**Nombre d'années avec le présent employeur**

Résumer l'expérience professionnelle des dix (10) dernières années en ordre chronologique inverse. Indiquer l'expérience technique et de gestionnaire pertinente pour le projet.

De	À	Société / projet / position / expérience technique et de gestionnaire pertinente

BON A LANCER

Nom *[insérer le nom complet du personnel clé proposé pour le poste]*

Signature *[insérer la signature du personnel proposé pour le poste]*

En date du _____ *[Insérer la date de signature]*

3. MODELE DE FORMULAIRE DE RENSEIGNEMENT DU CANDIDAT

Formulaire de renseignements sur le Candidat

[Le Candidat remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]

Date : *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

AMI n° : *[insérer le numéro de l'AMI]*

1. Nom du Candidat : *[insérer le nom du Candidat]*	
2.a Pays où le Candidat est légalement enregistré : *[insérer le nom du pays d'enregistrement]*	2.b (Numéro d'Identification nationale des Entreprises) : *[insérer le numéro]*
3. Année d'enregistrement du Candidat: *[insérer l'année d'enregistrement]*	
4. Adresse officielle du Candidat dans le pays d'enregistrement : *[insérer l'adresse légale du Candidat dans le pays d'enregistrement]*	
5. Renseignements sur le représentant dûment habilité du Candidat : Nom : *[insérer le nom du représentant du Candidat]* Adresse : *[insérer l'adresse du représentant du Candidat]* Téléphone WhatSapp : *[insérer le numéro de téléphone/fac-similé du représentant du Candidat]* Adresse électronique: *[insérer l'adresse électronique du représentant du Candidat]*	
6. Ci-joint copie des originaux des documents ci-après : *[cocher la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]* ☐ Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme nommée en 1 ci-dessus, en conformité avec la clause 4.1 des IC	

BON A LANCER

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

En date du _____ jour de *[Insérer la date de signature]*

Modèle de la Note de présentation du Cabinet/firme selon le
FORMULAIRE TECH-2 :

ORGANISATION DU CANDIDAT

[*Présenter une brève description (deux pages) de l'historique et de l'organisation de votre cabinet/société et de chaque associé à cette mission*]

BON A LANCER

[Insérer le cas échéant, un schéma indiquant l'organisation, la liste des cadres dirigeants et des actionnaires participants aux bénéfices].

ORGANIGRAMME DU CABINET/FIRME



Rubrique

Autres

N° : 2026/145 /ADER/PRMP/S-PRMP

Cotonou, le 19/06/2026

A
Tous les candidats

Objet : AAOON N°008/ADER/PRMP/S-PRMP du 04/06/2026 relatif au recrutement d'un prestataire pour l'acheminement des éclats de souches.

- **Report de date limite de dépôt des offres**

Chers Candidats ;

Dans le cadre du dossier d'appel d'offres cité en objet, je viens porter à votre connaissance que la date limite de dépôt des offres initialement prévue pour le mardi **30 juin 2026 à 10 heures précises** est reportée à une **date ultérieure qui vous sera notifiée.**

Recevez, **Chers candidats**, mes cordiales salutations.

Toussaint Kokou DAH
Personne Responsable des Marchés Publics
cokou.dah@presidence.bj