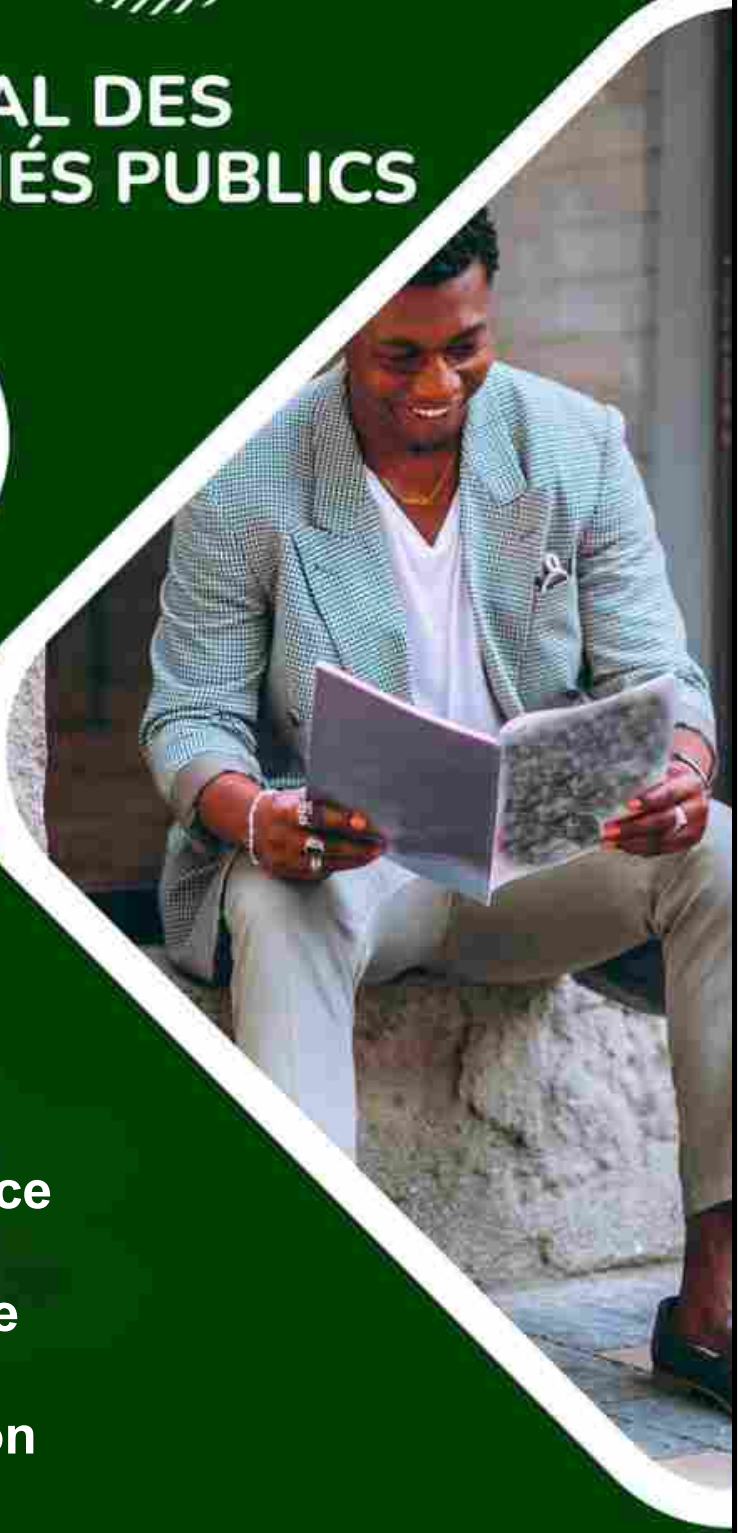
JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 535



SOMMAIRE

Addendum

Avis d'appel à concurrence

Procès-verbal d'ouverture

Procès-verbal d'attribution

Avis d'attribution définitive

Autres

Parution du 20 novmbre 2025



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mr Aïmanssè Iris AHLAN.-

Le Directeur National de Contrôle des Marchés Publics pi



Rubrique

Addendum

SOCIETE NATIONALE D'ESSAIS & DE RECHERCHES DES TRAVAUX PUBLICS

BON A LANCER

ADDENDUM N°01 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES RELATIF A L'ACCORD-CADRE ANNUEL À BONS DE COMMANDE POUR L'ACQUISITION DE MATÉRIELS DE LABORATOIRE AU PROFIT DE LA SNERTP

AAO n° : 15/SNERTP/DG/PRMP/S-PRMP/2025 du 17 octobre 2025

Référence SIGMAP : F_DT_107037

SOCIETE NATIONALE D'ESSAIS ET DE RECHERCHES DES TRAVAUX PUBLICS – Cellule de Contrôle des Marchés Publics "CCMP" – Le Chef Cellule

Les modifications suivantes sont apportées au Dossier d'Appel d'Offres :

Nouvelles dispositions à considérer :

Sous-section B. Données particulières de l'appel d'offres (DPAO)

A. Introduction	
IC 1.1	Référence de l'avis d'appel d'offres : **AAO n ° : 15/SNERTP/DG/PRMP/S PRMP/2025 du 28 octobre 2025**

ANNEXE A. LISTE DES PIECES ET DOCUMENTS CONSTITUTIFS DE L'OFFRE

ANNEXE A-1 : PIECES NECESSAIRES A L'EXAMEN PRELIMINAIRE DES OFFRES

A-1-1 : Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre

1. Lettre de soumission, datée, signée et cachetée ;
2. Bordereau des prix unitaires (BPU), daté, signé et cacheté ;
3. Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin), daté, signé et cacheté ;
4. Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes, daté, signé et cacheté ;
5. Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie ;
6. Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise ;
7. Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté ;
8. Accord ou promesse d'accord de groupement si requis.

NB : La non-production et la non validité de ces pièces entraîne le rejet de l'offre.

CRITERE DE QUALIFICATION

5. Personnel-clé

POUR LES COMPAGNIES NAISSANTES ET CELLES QUI N'ONT PAS TROIS ANNEES D'EXISTENCE						
N°	**Nom et prénoms**	**Nombre requis**	**Position**	**Profil minimum**	**Expérience globale en fourniture (années)**	**Expérience dans des travaux similaires (Nombre)**
1.		01	Employé (n'importe quel poste occupé au sein de l'entreprise)	DTI/BAC en Génie-civil au moins ou équivalent	10 ans au moins	avoir participé à l'exécution d'au moins trois (03) marchés de fournitures de consommables et/ou de matériels de laboratoires géotechniques d'une valeur minimum cumulée égale à cent cinquante millions (150.000.000) FCFA HT, ou avoir une expérience de trois années cumulées au poste de laborantin dans un laboratoire géotechnique ou sur le terrain, sur un projet de Génie-civil. Joindre les copies légalisées du diplôme et des attestations et/ou des certificats de travail

SNERTP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER

3 Cahier des Clauses techniques

DESCRIPTION TECHNIQUE DES FOURNITURES

Lot 1 : Acquisition de matériels de laboratoire au profit de la SNERTP

No	Désignation	Description détaillée des fournitures demandées	Description détaillée des fournitures proposées par le soumissionnaire
1.	Tricônes à picot Ø 63	- Diamètre : 63mm - Pouce : 2"1/2	
2.	Tricônes à dent Ø 63	- Diamètre : 63mm - Pouce : 2"1/4	
3.	Tri lames Ø 63	- Diamètre : 63mm - Pouce : 2"1/2	
4.	Couronnes diamantée geoDIAM 01 carottier double Ø 101	- Diamètre intérieur : 78mm - Diamètre extérieur : 101mm - Filetage de la tête : 60 - 2'3/8 - Hauteur d'imprégnation : 6mm	
5.	Couronnes diamantée geoDIAM 00 carottier double Ø 101	- Diamètre intérieur : 78mm - Diamètre extérieur : 101mm - Filetage de la tête : 60 - 2'3/8 - Hauteur d'imprégnation : 6mm	
6.	Couronnes à prisme carottier double Ø 101	- Diamètre intérieure : 78mm - Diamètre supérieure : 101mm - Filetage de la tête : 60 - 2'3/8 - Hauteur d'imprégnation : 6mm	
7.	Couronnes géoDIAM 1 diamantée carottier triple Ø 101	- Diamètre intérieur : 78mm - Diamètre extérieur : 101mm - Filetage de la tête : 60 - 2'3/8 - Hauteur d'imprégnation : 6mm	
8.	Couronnes à prisme carottier triple Ø 101	- Diamètre intérieure : 78mm - Diamètre supérieure : 101mm - Filetage de la tête : 60 - 2'3/8 - Hauteur d'imprégnation : 6mm	
9.	Taillants Ø 63	- Diamètre : 63mm - Filetage : R 32 ou 1"1/4	
10.	Carottier double	T6 101 Long 1.5m Filetage 60 ou 2"3/8Reg	
11.	Appareillage d'équivalent de sable (Agitateur) selon EN 933-8	- 1 entonnoir - 1 bombonne en plastique de 5 litres - 1 tube laveur avec robinet - 1 piston taré	
12.	Chronomètre	Numérique	
13.	Densitomètre à membrane	De 3 litres selon NF P 94-061-2 destiné à la détermination ponctuelle de la masse volumique d'un matériau en place Complet avec valets d'encrage et sa plaque de pression	
14.	Pycnomètre de 500ml	- Volume : 500 ml - Matériau : En verre - Type : Flacon	
15.	Eprouvette en verre de 2000ml	- Capacité : 2000ml - Avec bec - Base hexagone - Classe de précision A - Matériau : En verre	
16.	Cône d'Abrams	Cône d'Abrams en inox	

17.	Clé à griffe grande	- Modèle : 18'' - Capacité de serrage : 76mm - Masse : 2,6Kg - Manche en acier Rigide - Longueur : 450mm	
18.	Balance électronique de portée 30Kg	- Etendue de pesée : 30kg - Précision de lecture : 1g - Plateau inox : 294×226mm - Alimentation : Secteur/batterie	

Pour tenir compte des modifications ci-dessus, la date de dépôt des offres initialement prévue pour le **vendredi 21 Novembre 2025 à 09 h 00 min** au plus tard est reportée au **mercredi 26 Novembre 2025 à 09 h 00 min** au plus tard. L'ouverture des offres aura lieu le même jour à **09 h 30 min.**

NB : **Outres les modifications apportées, tous les autres points du Dossier d'Appel d'Offres restent inchangés.**

Fait à Cotonou, le 17/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,

SOCIETE NATIONALE D'ESSAIS ET DE RECHERCHES DES TRAVAUX PUBLICS
LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Sylvanus TOZO

SNERTP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER

MAIRIE DE SEME-PODJI
REPUBLIQUE DU BENIN

54BP 01 Sèmè-Podji
BENIN
Tél: +229 99 42 62 64
email: contact.semepodji@mairie.bj
site web: www.villedesemepodji.com

ADDENDUM N° 10-J/001 / SPMP du 17/11/2025

Nom de l'Autorité contractante : ***Commune de Sèmè-Podji***

Référence SIGMAP : T_DST_106041

Avis : N°10-J/ ..29...../SPMP du..11../...11...../2025 RELATIF A LA :

Construction de 14 blocs de latrines institutionnelles à 4 cabines dans la Commune (1 EPP Djeffa Plage ; 1 EPP Ekpè 1 ; 1 EPP Awanou ; 1 EPP Agonsagbo, 1 EPP Agongo ; 1 EPP Podji ; EPP Torri-Agonsa, EPP Allobatin, EPP Yémalin, EPP Gninvèdji, EPP Tchonvi Agbologoun, 1 CS Tohoué ; CS Kraké, 1 Marché de fripperie) (lot1), Neuf (09) blocs de latrines à 2 cabines dans la commune (EM Agbalilamè, EM Kpoguidi, EM Enagnon, EM Gbokpa, EM Torri-Agonsa, EM Awanou, EM Agblangandan, 1 EM Davatin, 1 EM Kraké Plage) (L ot2) et sept (07) blocs de latrines à 4 cabines dans les CEG de la Commune (2 CEG1 Ekpè, 1 CEG Agblangandan, 1 CEG Djeffa Plage ; 1 CEG Djèrègbé ; 1 CEG Tohouè, CEG Aholouyèmè) (Lot3).

Il est porté à la connaissance des potentiels candidats à l'appel d'offres ouvert ci-dessus cité, qu'il a été apporté des modifications au niveau du point 7 et au niveau de la référence :

- Considérer « Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Sèmè-Podji, email : **lsagbohan@mairie.bj** , tel : 01 95 82 36 69 et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Sèmè-Podji , situé dans le bâtiment à étage au Bureau « B16 » du côté des escaliers de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1), tous les jours ouvrables » **au lieu de** « Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Sèmè-Podji, email : **lsagbohan@gmail.com** , tel : 01 95 82 36 69 et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Sèmè-Podji , situé dans le bâtiment à étage au Bureau « B16 » du côté des escaliers de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1), tous les jours ouvrables » ;
- Considérer « Référence SIGMAP : T_DST_106041 » **au lieu de** « Référence de la DRP : T_DST_106041 ».

Les autres dispositions du dossier d'appel d'offres restent donc inchangées.

Le présent addendum qui n'engendre pas de délai complémentaire, fait partie intégrante du DAO et sera notifier à tous ceux qui ont déjà reçu le DAO puis publié dans les canaux appropriés.

Sèmè – Podji, le..17.. Novembre 2025

BON A LANCER
CCMP/MSP
Nom: ABOUKOUO Aristide
Signature:

Laminou SAGBOHAN
La Personne responsable des marchés publics

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN - MINISTÈRE DE LA SANTÉ
CENTRE NATIONAL HOSPITALIER UNIVERSITAIRE HUBERT K. MAGA
01 BP : 386
(+229) 21 30 06 56
www.cnhu-hkm.org

Personne Responsable des Marchés Publics

ADDENDUM N°1

Référence : Avis d'appel d'offre ouvert international n°2283/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS /SA du 17 / 09 / 2025, relatif à la confection, livraison et déchargement de repas pour la restauration des patients hospitalisés et le personnel de garde au profit du CNHU-HKM par accord-cadre biennal à bons de commande en quatre (4) lots.

La date limite de dépôt des offres et celle relative à l'ouverture des offres initialement prévues respectivement pour le 23 octobre 2025 à 10 heures précises, heure locale (GMT + 1) et le 23 octobre 2025 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT + 1), conformément aux dispositions du point 9 de l'Avis d'Appel d'Offres, est reportée au 26 /11/ **2025 à 10 heures précises, heure locale (GMT + 1).** Les offres seront ouvertes en présence des candidats ou leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à la salle de réunion de la Direction Générale du Centre National Hospitalier Universitaire « CNHU-HKM », située à coté du bureau du Directeur Général du CNHU-HKM, Avenue Pape Jean-Paul II, Cotonou-Bénin, **le** 26/11/ **2025 à** 10 **heures** 30 **minutes, heure locale (GMT + 1)**

Tous les autres points du dossier d'appel d'offres non mentionnés dans le présent addendum n°1 reste sans modification.

BON A LANCER

Fait à Cotonou, le 18/11/2025

Charbel Térance AGBODJELOU
PRMP / CNHU – HKM

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le: 18/11/2025
Par: DOSSOU
Prénom: Jonathan
Signature

Ampliation : DG (ATCR) – CCMP (ATI)

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

DIRECTEUR NATIONAL DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
Iris A. AHLAN

DIRECTEUR NATIONAL DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
Iris A. AHLATSE

ACISE
AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'EDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le: 17/11/2025
Nom: SACLOU
Prénom: A. Smaël
Signature:

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 17/11/2025
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

Immeuble Sainte Cécile, Quartier Cadjehoun, Parcelle n° 04 Rue Saint Michel, Face Ambassade
01 BP 2028
Tél : +229 01 51 09 09 09
Cotonou, Bénin

ADDENDUM 01 au Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International (AOOI)
relatif aux travaux de construction et d'équipement des Infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Atacora, de la Donga et des Collines.

Avis N°351/PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES **Avis d'appel d'offres International** **Point 9**	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Lundi 15 Décembre 2025. à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Mercredi 19 Novembre 2025 à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES **Avis d'appel d'offres International**	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Lundi 15 Décembre 2025. à 10 heures 30 minutes,** heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Mercredi 19 Novembre 2025** à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite

BON A LANCER

Avis N°351/PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
Point 10	feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.	après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 23.1	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Lundi 15 Décembre 2025.** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Mercredi 19 Novembre 2025** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 26.1	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Lundi 15 Décembre 2025.** Heure : 1**0 heures 30 précises, heure locale** (GMT+1)	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Mercredi 19 Novembre 2025** Heure : **10 heures 30 précises, heure locale (GMT+1)**

BON A LANCER

Cotonou, le 17/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Adjaratou MALIKI SEIDOU

DIRECTEUR NATIONAL DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
Iris A. AHLAN

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le: 17/11/2025
Nom: SALIFOU
Prénom: A. Smaïl
Signature:

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 17/11/2025
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

ACISE
AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'ÉDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble Sainte Cecile, 1er et 2ème étages
Quartier Gbedomadji, Parcelle "D" Lot 163
Saint-Michel, Rue Sylvere Alexandre
01 BP 2028
Tél. : +229 01 51 89 69
Cotonou, Bénin

ADDENDUM 01 au Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International (AOOI)
- **relatif aux travaux de construction et d'équipement des Infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau ;**

Avis N°350/PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES **Avis d'appel d'offres International** **Point 9**	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Mercredi 10 Décembre 2025, à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Lundi 24 Novembre 2025 à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Mercredi 10 Décembre 2025 à 10 heures 30 minutes,** heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Lundi 24 Novembre 2025** à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent

BON A LANCER

Avis N°350/PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
Avis d'appel d'offres International **Point 10**	représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.	être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 23.1	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Mercredi 10 Décembre 2025** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Lundi 24 Novembre 2025** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 26.1	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Mercredi 10 Décembre 2025** Heure : **10 heures 30 précises, heure locale** (GMT+1)	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Lundi 24 Novembre 2025** Heure : **10 heures 30 précises, heure locale (GMT+1)**

BON A LANCER

Cotonou, le 17/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Adjaratou MALIKI SEIDOU

DIRECTEUR NATIONAL DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
Iris A. AHLAN

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le: 17/11/2025
Nom: SALIFOU
Prénom: A. Sirath
Signature:

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 17/11/2025
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

ACISE
AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'EDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble Sainte Cécile, 1er et 2ème étages
Quartier Obedonnaji, Parcelle "D" Lot 163
Saint-Michel, Rue Sylvère Alexandre
01 BP 2028
Tél : +229 01 51 89 89
Cotonou, Bénin

ADDENDUM 01 au Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International (AOOI)
- **aux travaux de construction et d'équipement des Infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements dans les départements de l'Atlantique, du Mono, du Couffo et de l'Ouémé.**

Avis N°349PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES **Avis d'appel d'offres International** **Point 9**	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Lundi 08 Décembre 2025. à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées par lot (séparément) en deux (02) exemplaires physiques chacun à savoir un (01) original et une (01) copie (offre technique séparée de l' offre financière), ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ACISE au 1er étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue, Tél: (+229) 01 20 22 50 39; E-mail: acise.prmp@presidence.bj au plus tard le **Lundi 17 Novembre 2025 à 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Lundi 08 Décembre 2025. à 10 heures 30 minutes,** heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le **Lundi 17 Novembre 2025** à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1) en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de

BON A LANCER

Avis N°349PR/ACISE/PRMP/DT/SPM/2025 du 10/10/2025		
Indications	**Lire**	**Au lieu de**
Avis d'appel d'offres International **Point 10**	présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.	l'ACISE située au Siège de l'ACISE au 2ème étage de l'immeuble SAINTE CECILE, situé dans la 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue.
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 23.1	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Lundi 08 Décembre 2025.** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ACISE Adresse : Secrétariat de la PRMP sis au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE, 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue. Numéro de téléphone : (+229) 01 20 22 50 39 Adresse électronique : acise.prmp@presidence.bj Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **Lundi 17 Novembre 2025** Heure : 10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) IC 26.1	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Lundi 08 Décembre 2025.** Heure : **10 heures 30 précises, heure locale** (GMT+1)	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ACISE au 1er étage de l'Immeuble SAINTE CECILE 2ème rue à droite après les feux de l'église Saint Michel en venant du marché Dantokpa, immeuble blanc à gauche dans l'angle de rue Date : **Lundi 17 Novembre 2025** Heure : **10 heures 30 précises, heure locale (GMT+1)**

BON A LANCER

Cotonou, le 17/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Adjaratou MALIKI SEIDOU

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * La Personne Responsable des Marchés Publics * PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE



Rubrique

Avis d'appel à concurrence

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tel : +229 01 48 18 18 58
Email : atda.pole5@gouv.bj
IFU : 4 2018 1032 8256

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE DU ZOU-COUFFO (ATDA ZC)

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : ..17/11/2025.....

Pour les prestations de Recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé (CTS) et du Conseil pour l'Accès au Marché (CAM) au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5 réparti en deux (02) lots distincts.

Référence de l'Avis : N°PI_DRCA_113788

Source de financement : FIDA/PADMAR

Gestion : *2025*

Imputation budgétaire : 2.2.2.6.1./PADMAR-2025

ATDA ZOU-COUFFO
BON A LANCER
Retiré le 17/11/2025
Nom ...
Prénom ...
Signature ...

Accord de prêt : FIDA/Prêt N° FIDA/Prêt N° 200000447/2000004479

BON A LANCER
CCMP

NOVEMBRE 2025

BON A LANCER
CCMP
Nom ASSOUMA M.S
Signature

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Bohicon le 17/11/2025
Pour Lancement de l'Avis

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé (CTS) et du Conseil pour l'Accès au Marché (CAM) au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5réparti en deux (02) distincts.

Objet : Recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé (CTS) et du Conseil pour l'Accès au Marché (CAM) au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5 réparti en deux (02) distincts.

Référence du marché : PI_DRCA_113788

AVIS N° PI_DRCA_113788/...45.../ATDA-ZC/PRMP/SA-PRMP du ...17.11.....2025

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des Marchés Publics révisé de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC), version 4 publié le 27 octobre 2025 sur le portail web des marchés publics du Bénin.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Gouvernement de la République du Bénin, afin de financer la mise en œuvre du CTS et du CAM au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé (CTS) et du Conseil pour l'Accès au Marché (CAM) au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5 /N° PI_DRCA_113788.

3. Les prestations comprennent le recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) en conseils agricoles pour améliorer la maîtrise des techniques de production par les exploitants maraîchers et leur accès au marché, afin de leur permettre d'augmenter durablement et de façon efficiente la productivité et la production de leurs exploitations et accroître leur part de marché. Il s'agit spécifiquement de :

   - analyser et évaluer en début de campagne, le niveau de professionnalisation des exploitants maraîchers et l'accès de leurs produits au marché,
   - accompagner et outiller les exploitants maraîchers dans leur professionnalisation et la mise en marché de leurs produits ;
   - évaluer et analyser en fin d'intervention, les progrès réalisés en matière de professionnalisation des exploitants maraîchers et l'accès de leurs produits au marché.

BON A LANCER
CCMP

Le marché est réparti en deux (02) lots distincts à savoir :

- **Lot 1 (Covè, Zagnanado, Ouinhi, Zakpota, Zogbodomey, Bohicon, Agbangnizoun) : Recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Agricole intégré CTS et CAM au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5 ;**
- **Lot 2 (Lalo, Klouékanmey, Aplahoué, Toviklin, Dogbo) : Recrutement d'une Organisation Non Gouvernementale (ONG) ou d'une Organisation Professionnelle Agricole (OPA) de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Agricole intégré CTS et CAM au profit des exploitations maraîchères dans le PDA 5.**

Une liste restreinte sera constituée par lot. Un soumissionnaire peut déposer pour tous les lots, et être retenu sur les deux listes restreintes s'il dispose des qualifications distinctes pour chaque lot.

NB : Conformément au point 9 de la page 58 des instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques, gestion 2025, il interdit la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but non lucratif et sociétés ou entreprises). A cet effet, seules les ONG et les OPA en Conseil Agricole sont autorisées à concourir.

4. Le délai de réalisation de la mission est de douze (12) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du prestataire dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du prestataire, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas *15 pages* environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats par lot, d'au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : Sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux dates et heures limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats par lot sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après

BON A LANCER
CCMP

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous-critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations	10	▪ Etre une ONG ou OPA disposant d'agrément pour l'exercice du Conseil Technique Spécialisé (CTS) et du Conseil Accès au Marché (CAM) ; ▪ Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts + agrément = **10 points** ; ▪ Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts ▪ Agrément non = **00 point** ;	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts+agrément d'exercice
2. Nombre d'expériences générales du prestataire dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024)	25	❖ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans le domaine des prestations en général = **00 point** ; ▪ Cinq (05) expériences générales dans le domaine agricole justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **5 x 5 soit 25 points** ❖ ***Pour les nouvelles* ONG / OPA *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données en général = **00** ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement de niveau BAC+5 en Agronomie ou équivalant justifiant d'au moins de cinq (05) expériences générales dans le domaine agricole justifiés par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé	• ***Pour les anciennes* ONG / OPA** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les nouvelles* ONG / OPA *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés lesdites

BON A LANCER CCMP

[1]Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.

[2]Décliner dans cette colonne, pour chaque critère d'évaluation annoncé, l'intitulé et la méthode d'évaluation dudit critère. Exemple : pour le critère 1, Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.

NB : Aucun sous-critère d'évaluation autre que ceux indiqués dans cette colonne, ne sera pris en compte lors de l'évaluation des manifestations d'Intérêt.

		des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences générales exigées et les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **5 x 5 soit 25 points soit 25 points**	attestations de travail)
3. Nombre d'expériences spécifiques de l'**ONG / l'OPA** dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024)	50 BON A LANCER CCMP	▪ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans le conseil agricoles = **00 point** ; ▪ Trois (03) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions dans le domaine du CTS ou CAM justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) = **10 points x 5 soit 50 points** **NB :** ▪ **Le Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres ou l'organe de contrôle compétant se réserve le droit de vérifier par tous moyens la véracité des preuves de marchés similaires fournies et au besoin de recueillir l'avis de l'ARMP en cas d'acte jugé non authentique, faux ou douteux avant l'élimination du soumissionnaire ;** ▪ ***Pour les nouvelles* ONG / OPA *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données sur les filières agricoles = **00 point** ; ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement de niveau BAC+5 en Agronomie ou équivalant justifiant d'au moins cinq (05) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions	❖ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** • Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ***Pour les nouvelles ONG / OPA et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans* d'existence** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement de niveau BAC+5 en Agronomie ou équivalant justifié par le diplôme ou attestation de fin de formation en copie légalisée (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés

		dans le domaine du CTS ou CAM justifiée par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences spécifiques exigées et les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **10 points x 5 soit 50 points** **NB :** ▪ **Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres ou l'organe de contrôle compétent se réserve le droit de vérifier par tous moyens la véracité des preuves de marchés similaires fournies et au besoin de recueillir l'avis de l'ARMP en cas d'acte jugé non authentique, faux ou douteux avant l'élimination du soumissionnaire.**	lesdites attestations de travail)
4. Organisation technique et managériale de l'**ONG / l'OPA**	05 BON A LANCER CCMP	▪ Inexistence d'une présentation de l'**ONG / l'OPA = 0 point ;** ▪ Inexistence d'un organigramme de la structure = **0 point ;** ▪ Une bonne présentation de l'**ONG / l'OPA** (statut juridique, raison social, domaines de compétence /mission, structuration et organisation de l'**ONG / l'OPA** et expériences générales) = **2,5 points** ▪ Une mauvaise présentation de l'**ONG / l'OPA** (sans tous les éléments constitutifs cité ci-dessus) = **01 point** ▪ Existence d'un organigramme du cabinet bien défini et bien détaillé (directeur général et les services associés en liaison avec le directeur général) = **2,5 points** ▪ Existence d'un organigramme de l'**ONG / l'OPA** mal définit et moins détaillé (sans bien défini les différentes liaisons entre les services) = **2 points**	Note de présentation du cabinet et son organigramme

5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission : - Au moins deux cadres de niveau BAC+5 en Agronomie ou équivalant avec au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans le conseil agricole ; - Superviseur des conseillers agricoles : Titulaire d'une licence (BAC+3) en Agronomie, avec au moins trois (03) ans d'expériences professionnelles dans le conseil agricole et au minimum (un (01) an d'expériences dans l'accompagnement des maraîchers, un (01) an d'expériences dans le Conseil Accès au Marché (CAM) ; - douze (12) conseillers agricoles titulaires d'un Diplôme d'Etudes Agricoles Tropicales (Spécialité Production Végétale, économie coopérative, Agribusiness) avec au moins trois (03) années d'expériences dans l'accompagnement des exploitants agricoles dont un (01) an au moins dans le CAM. Maîtriser au moins une langue du milieu. Disposer d'expériences dans l'accompagnement des maraîchers serait un atout.	10	▪ Absence de la liste du personnel et des copies simples des diplômes = 00 point ; ▪ Présence des diplômes sans la liste du personnel = 00 point ; ▪ Présence d'une liste incomplète du personnel et copies simples des diplômes = 00 point ; ▪ Présence de la liste du personnel avec défaut de la copie du diplôme d'un ou de l'ensemble du personnel exigé = 5 points ; ▪ Présence de la liste du personnel et copies simples des diplômes = 10 points BON A LANCER CCMP	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est *de 70/100* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, l'ONG/OPA ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) *à l'adresse* **Email** : atdaprmpzc@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°04** tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale.

    Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du..18...11.....2025. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°21**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par divers moyens. Ce dossier peut être ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

    BON A LANCER
    CCMP

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°04** au plus tard le...10.12.....2025 à 10 heures précises, heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre sous la forme physique, électronique ainsi que l'absence d'une des trois copies et l'inaccessibilité au fichier sur la Clé USB entraînent le rejet de l'offre.**
    Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunions de la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Zou-Couffo sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA non loin de l'ONAB** le 10.12.....2025 à 10h 30 mn, heure locale

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours spécifiés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

BON A LANCER
CCMP

Fait à Bohicon, le 17/11/2025

La Personne Responsable

Gilbert Dossou KODJORI
Personne Responsable des Marchés Publics

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

BON A LANCER
CCMP

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

AGENCE DE DÉVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : +229 21 60 43 47
+229 53 22 22 22
secretariat_adet@adet.bj

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'autorité contractante : AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE (ADET)

Référence de la DRP : F_Daf_111247

Avis de relance n° : 018 -2025/PR/ADET/PRMP/SP-PRMP du 17/11/2025

Objet : ***ACQUISITION ET INSTALLATION DE CLIMATISEURS AU PROFIT DE L'ECOLE DES MÉTIERS DU TOURISME, HÔTELLERIE ET DE LA RESTAURATION (EMTHR) (LOT 2)***

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) publié sur le portail web des marchés publics le 15 septembre 2025.

2. L'ADET a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à ***l'acquisition et installation de climatiseurs au profit de l'Ecole des Métiers du tourisme, Hôtellerie et de la restauration (EMTHR).***

3. L'ADET sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des climatiseurs au profit de l'EMTHR. Ce marché est constitué d'un lot unique et indivisible.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

Ces fournitures sont à livrer et installer au siège de l'EMTHR dans un délai de **trente (30) jours calendaires.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER
CCMP/PR

   a. **Pour les anciennes entreprises**

      ➢ ***Capacité technique*** **:**

- être une structure spécialisée dans le domaine la commercialisation ou la distribution des équipements électriques ou de froid et climatisation justifié par l'inscription au registre de commerce et de crédit mobilier et/ou les statuts. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses ne seront pas considérés » ;
- avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur au cours des trois (03) dernières années (2022,2023 et 2024) y compris l'année en cours au moins deux (2) marchés similaires portant sur la fourniture d'équipements électriques ou de froid et climatisation d'un montant minimum de **dix-sept millions sept cent quatre-vingt-seize mille six cent dix (17 796 610) F CFA hors taxes chacun** et qui ont été exécutés de manière satisfaisante et

terminés justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples).

- disposer d'un responsable technique de niveau DTI en froid et climatisation ou électrotechnique ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans l'installation des climatiseurs justifié par le curriculum-vitae accompagné des attestations de travail dûment signées et du diplôme légalisés ;
- fournir une autorisation du fabricant pour les climatiseurs proposés ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat entre le fabricant et le grossiste ou concessionnaire ;
- disposer d'un service vente efficace et produire une garantie d'un (01) an avec option de remplacement des climatiseurs qui se révèleraient défectueux à compter de la date de réception provisoire. Ladite garantie doit être prouvée par une note d'engagement signée datée et cachetée par la personne habilitée (responsable de l'entreprise ou la personne disposant du pouvoir d'habilitation de signature).

➢ ***Capacité financière :***

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024), d'un montant minimum de ***vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) F CFA HT*** justifié par les états financiers desdites années, présentés par un comptable employé de l'entreprise et/ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées. Les soumissionnaires étrangers doivent fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

- fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit à hauteur de **sept millions six cent vingt-sept mille cent dix-neuf (7 627 119) F CFA.**

Cette attestation doit être établie conformément au formulaire fourni dans le dossier d'appel à concurrence.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ ***Capacité technique :***

- être une structure spécialisée dans le domaine la commercialisation ou la distribution des équipements électriques ou de froid et climatisation justifié par l'inscription au registre de commerce et de crédit mobilier et/ou les statuts. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses ne seront pas considérés » ;
- disposer d'un responsable technique de niveau DTI en froid et climatisation ou électrotechnique ayant au moins cinq (05) ans d'expérience dans l'installation des climatiseurs justifié par le curriculum-vitae accompagné des attestations de travail dûment signées et du diplôme légalisés ;

BON A LANCER
CCMP/PR

- fournir une autorisation du fabricant pour les climatiseurs proposés ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat entre le fabricant et le grossiste ou concessionnaire ;
- disposer d'un service vente efficace et produire une garantie d'un (01) an avec option de remplacement des climatiseurs qui se révèleraient défectueux à compter de la date de réception provisoire. Ladite garantie doit être prouvée par une note d'engagement signée datée et cachetée par la personne habilitée (responsable de l'entreprise ou la personne disposant du pouvoir d'habilitation de signature).

NB : Toutes les expériences du personnel qui ne seront pas accompagnées de CV, du diplôme légalisé et des attestations de travail légalisées ne seront pas prises en compte dans l'évaluation des offres. Les copies desdits documents doivent être lisibles et légalisées. Toute copie non lisible ne sera pas prise en compte dans l'évaluation des offres.

BON A LANCER
CCMP/PR

➢ ***Capacité financière :***

- fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés du Bénin et portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées ;
- fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit à hauteur de **sept millions six cent vingt-sept mille cent dix-neuf (7 627 119) F CFA.**

Cette attestation doit être établie conformément au formulaire fourni dans le dossier d'appel à concurrence.

- fournir une attestation d'assurance de risques professionnels valide jusqu'à trente (30) jours après l'expiration de la validité de l'offre et couvrant un risque contractuel d'un montant minimum de ***vingt-sept millions neuf cent soixante-six mille cent deux (27 966 102) F CFA.***

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **trente (30) jours calendaires** pour chacun des lots.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la ***« Personne responsable des marchés publics » ; e-mail :*** ekpochan@adet.bj et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix **au Secrétariat permanent des marchés publics *sis au 2ème étage de l'Immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22, e-mail :*** seceretariat_adet@adet.bj **de *08H à 12H30 et de 14H à 17H30.***

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande de renseignements et de prix à compter du 17 Novembre 2025. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au

Secrétariat permanent des *marchés publics sis au 2ème étage de l'Immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22, E-mail :* *secretariat_adet@adet.bj*. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement.
Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9.Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat permanent des marchés publics *sis au 2ème étage de l'Immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22*** **au plus tard le** Vendredi 28 novembre 2025 *à* ***10 heures précises (GMT+1)***. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10.Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au 2ème *étage de l'Immeuble TWECY MELO 28, rue du commerce 5.123, Guinkomey-Cotonou, Tél : (+229) 01 53 22 22 22*** le Vendredi 28 novembre 2025 *à 10 heures* ***30 minutes.***

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de ***deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (254 237) F CFA.***

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

BON A LANCER
CCMP/PR

Cotonou, le 17 novembre 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,

La PRMP

Ernest Tamechi KPOCHAN

REPUBLIQUE DU BENIN - MINISTERE DE LA SANTE
CENTRE NATIONAL HOSPITALIER UNIVERSITAIRE HUBERT K. MAGA
01 BP : 386
(+229) 21 30 06 56
www.cnhu-hkm.org
prmp.cnhu.hkm@gmail.com
PRMP

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Centre National Hospitalier Universitaire Hubert Koutoukou MAGA

Objet : **Travaux d'aménagement du bâtiment de la pédiatrie**

BON A LANCER

Référence SIGMAP : T_DEM_112783

Avis n° : 2030/MS/CNHU-HKM/DG/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS/SA

Identification de la procédure : Appel d'offres ouvert national.

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Centre national Hospitalier universitaire Hubert Koutoukou MAGA « CNHU-HKM » publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 septembre 2025, version 4.

2. Le CNHU-HKM a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer ses activités et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché rappelé en objet.

3. Le CNHU-HKM sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : aménagement de toutes les salles du bâtiment de la pédiatrie c'est-à-dire les travaux de maçonnerie-béton ; d'enduits-revêtement dur (carrelage) ; de menuiserie-bois-aluminium et métallique ; d'électricité-froid ; de plomberie ; de peinture et de câblage et réseau informatique. Le marché est constitué d'un lot unique. Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

Exigences	Pour les anciennes entreprises	Pour les entreprises naissantes et celles n'ayant pas encore 3 années d'existence
1 **Exigences techniques et expériences**	1- Être une entreprise exerçant dans le domaine des BTP clairement justifié par le registre de commerce ou les statuts. 2- Avoir effectivement exécuté avec satisfaction en tant qu'Entrepreneur ou sous-traitant au cours des trois (3) dernières années (2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours (2025), au moins trois (3) marchés de construction, de réhabilitation ou de réfection de bâtiment, d'un montant hors taxes au moins égal à cent vingt-deux millions trente-trois mille huit cent quatre-vingt-dix-huit (**122 033 898**) F CFA chacun, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. 3- Disposer d'un personnel clé dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification. 4- Disposer des moyens matériels conformes à ceux indiqués au point 6 de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualifications.	1- Être une entreprise exerçant dans le domaine des BTP clairement justifié par le registre de commerce ou les statuts. 2- Disposer d'un personnel clé et d'un personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences doivent être conformes à ceux indiqués au point 5 de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification. 3- Chaque membre du personnel d'encadrement devra justifier de la participation à l'exécution ou à la coordination au cours des trois (3) dernières années (2022, 2023 et 2024) et l'année en cours (2025), d'au moins trois (3) marchés similaires de construction, de réhabilitation ou réfection de bâtiments, chacun d'un montant hors TVA égal à **cent vingt-deux millions trente-trois mille huit cent quatre-vingt-dix-huit** (**122 033 898**) F CFA chacun. 4- Disposer des moyens matériels conformes à ceux indiqués au point 6 de la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification.

BON A LANCER

Exigences	Pour les anciennes entreprises	Pour les entreprises naissantes et celles n'ayant pas encore 3 années d'existence
2 Exigences financières	1- Avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2022, 2023 et 2024), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à cent cinquante-deux millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-treize (152 542 373) F CFA, justifié par les états financiers présentés dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2. 2- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de : trente-huit millions cent trente-cinq mille cinq cent quatre-vingt-treize (38 135 593) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.	1- Les entreprises naissantes produiront le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence fourniront les états financiers de leurs années d'existence, dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2. 2- Produire une attestation d'assurance des risques professionnels couvrant la responsabilité civile professionnelle d'un montant minimum de cent soixante-sept millions sept cent quatre-vingt-seize mille six cent dix (167 796 610) FCFA. 3- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de : trente-huit millions cent trente-cinq mille cinq cent quatre-vingt-treize (38 135 593) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de huit (8) mois.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Charbel Térance AGBODJELOU, Personne Responsable des Marchés Publics du CNHU-HKM, Tél. : 01 69 63 64 64, mail : prmp.cnhu.hkm@gmail.com avec en copie sp-prmp@cnhu-hkm.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II, les matins de **8 heures à 12 heures 30 minutes** et les soirs de **14 heures à 17 heures 30 minutes**, heures de Cotonou.

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 20/11/ 2025. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par acheminement par la poste ou par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (2) exemplaires physiques à savoir un (1) original et une (1) copie, ainsi qu'une (1) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II à Cotonou-Bénin au plus tard le 11/12/ 2025 à 10 heures 00 minute, heures de Cotonou. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de la Direction Générale du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM »

située à côté du bureau du Directeur Général du CNHU-HKM, Avenue Pape Jean-Paul II, Cotonou – Bénin le 11 / 12 / 2025 à 10 heures 30 minutes, heures de Cotonou.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'un million cinq cent vingt-cinq mille quatre cent vingt-quatre (**1 525 424**) FCFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (**120**) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 17/11/2025
La Personne Responsable des Marchés Publics,

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Charbel Térance AGBODJELOU

BON A LANCER

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

Unité d'Appui Stratégique du Ministre de l'Economie et des Finances

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA REALISATION D'UNE INTERFACE ENTRE LES APPLICATIONS DE DIGITALISATION DES PAIEMENTS POUR LA RECONCILIATION DES FLUX DE PAIEMENTS NUMERISES

Avis N° : 019 **/2025/MEF/USMEF/PGEDS/SPM du** 13 NOV. 2025

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-420694-CS-CQS / SIGMAP : PI_CSPEF_105739

BON A LANCER
DCM-MEF

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant pour la réalisation d'une interface entre les applications de digitalisation des paiements pour la réconciliation des flux de paiements numérisés.**

2. Les services à fournir par le consultant (cabinet) visent à réaliser pour le compte du trésor public une plateforme intégrée permettant la mise à disposition en temps réel des informations sur les opérations d'encaissement (recettes) et de décaissement (dépenses) pour la réconciliation automatique. A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** disposer d'un état des lieux de toutes les applications e-services des impôts, douane, trésor, ANDF et autres qui sont dans le périmètre des paiements numérisés **(ii)** élaborer la description fonctionnelle des besoins pour l'échange des données entre l'application identifiée et les applications répertoriées, ainsi que la table de passage pour les échanges de données ; **(iii)** développer des méthodes de correspondance entre MATKOSS et les plateformes de paiement (ID de transaction, montant, date) pour faciliter la réconciliation; **(iv)** implémenter les modèles des états détaillés par mode d'encaissement et de décaissement pour chaque type d'opérations sur la base de la maquette.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **six (6) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 11/11/2025
Pour Lancement de l'Avis

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Gabriel OLA

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants (cabinets) admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

5. A ce titre, les cabinets intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant l'exécution de contrats similaires). Le cabinet devra fournir les preuves relatives à ses expériences (attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marché, etc.).

BON A LANCER DGMP/MEF

6. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en février 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le cabinet présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

7. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

8. Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.

9. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant pour la réalisation d'une interface entre les applications de digitalisation des paiements pour la réconciliation des flux de paiements numérisés** » peuvent être déposées, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 02 DEC. 2025 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous.

   Les plis seront ouverts le 02 DEC. 2025 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

   Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenues auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-

dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

10. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche. Tél : 01 40 20 01 46 ; Courriel : pgeds@finances.bj

11. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Être un cabinet exerçant dans l'un des domaines suivants : Informatiques, NTIC ou domaine équivalent : **10 points** - Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou absence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **00 point** - Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou présence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **10 points**	10	Le consultant doit fournir les documents prouvant son domaine d'activité en rapport avec la mission à travers : - l'inscription du domaine sur le registre de commerce, les statuts ou tout autre document de constitution légale ; - les attestations justifiant les différentes missions réalisées.
1.2	Justifier d'au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans la conduite de missions relatives aux systèmes de paiement numérique ou en technologie de l'information : **10 points (A raison d'un (1) point par année d'expérience)**	10	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne mission relative aux systèmes de paiement numérique ou en technologie de l'information prouvée par le cabinet. Les preuves à fournir sont les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (Copies simples)
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé au moins cinq (05) missions de conception et de développement d'interfaces, d'applications à l'usage de l'administration publique : **50 points (10 points par mission pour un total de 05 missions)**	50	Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves **(Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants comportant les TDR (Copies simples) etc.).**
2.2	Avoir réalisé deux (02) missions de réalisation d'interface entre les applications de digitalisation des paiements pour la réconciliation des flux de paiements numérisés au cours des 05 dernières années (2020 à 2024) et l'année en cours : **15 points (7,5 points par mission pour un total de 2 missions)**	15	
2.3	Avoir réalisé au moins deux (02) missions de conception et de mise en place de Système de Gestion des bases de données avec des langages de programmation, les Framework et les outils pertinents de développement d'une interface : **10**	10	

BON A LANCER
PCMP - MEF

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
	points (5 points par mission pour un total de 2 missions)		
2.4	**Capacité technique et administrative de l'entreprise :** Le consultant devra produit une note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme qui sera appréciée comme suit : - Qualité de la description technique et managériale du Consultant : un (1) point - Présence et qualité de l'Organigramme avec les postes : un (1) point - Présence de personnel de management permanent : deux (2) points pour quatre postes (Directeur de la firme, Directeur Technique, Responsable Administratif et Financier et Secrétaire) - Disponibilité de bureau ou de siège : un (1) point	05	Les Consultants (firmes) doivent Fournir une présentation claire de leur organisation technique et managériale (Organigramme à l'appui)
	Total	**100**	

NB : En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions de réalisation d'interface entre les applications de digitalisation des paiements pour la réconciliation des flux de paiements numérisés au cours des 05 dernières années (2020 à 2024) et l'année en cours, sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions de conception et de développement d'interfaces, d'applications à l'usage de l'administration publique.

Les attestations de bonne fin exécution ou de service fait légalisées appuyées des copies des contrats (comportant les TDR en copie simple) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée.

Cotonou, le 13 NOV. 2025

Nicolas Simel NDIAYE
Coordonnateur du Projet

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

BON A LANCER
DCMP - MEF

(*Nom du Candidat*) (*Lieu et date*)

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation].*
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

Unité d'Appui Stratégique du Ministre de l'Economie et des Finances

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR L'ELABORATION DES CAHIERS DES CLAUSES ENVIRONNEMENTALES ET SOCIALES (CCES) POUR LES MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES, DE SERVICES, DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES ET DE TRAVAUX

Avis N° : 016 **/2025/MEF/USMEF/PGEDS/SPM du** 13 NOV. 2025

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

BON A LANCER
DCMP MEF

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-496156-CS-CQS / SIGMAP : PI_PGEDS_111431

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant pour l'élaboration des Cahiers des Clauses Environnementales et Sociales (CCES) pour les marchés publics de fournitures, de services, de prestations intellectuelles et de travaux.**

2. Les services à fournir par le consultant (cabinet) visent à doter le système national des marchés publics d'un cahier des clauses environnementales et sociales relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles. A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** apprécier l'état des lieux actuel des exigences, normes et pratiques en matières environnementale et sociale dans les marchés publics en République du Bénin; **(ii)** élaborer un cahier des clauses environnementales et sociales applicables aux marchés publics de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles en conformité aux standards de l'UEMOA et aux bonnes pratiques internationales.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **trois (3) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS p.i
Gabriel OLA

Cotonou, le 11/11/2025
Pour Lancement de l'Avis

présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants (cabinets) admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

5. A ce titre, les cabinets intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant l'exécution de contrats similaires). Le cabinet devra fournir les preuves relatives à ses expériences (attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marché, etc.).

6. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en février 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le cabinet présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

7. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

BON À LANCER DCMP-MEF

8. Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.

9. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant pour l'élaboration des Cahiers des Clauses Environnementales et Sociales (CCES) pour les marchés publics de fournitures, de services, de prestations intellectuelles et de travaux**» peuvent être déposées, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 02 DEC. 2025 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous.

   Les plis seront ouverts le 02 DEC. 2025 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

   Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenues auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

10. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche. Tél : 01 40 20 01 46 ; Courriel : pgeds@finances.bj

11. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Être un cabinet exerçant dans le domaine de recherches, d'évaluations et d'études d'impacts économique, social et environnemental : **10 points** - Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou absence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **00 point** - Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou présence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **10 points**	10	Le consultant doit fournir les documents prouvant son domaine d'activité en rapport avec la mission à travers : - l'inscription du domaine sur le registre de commerce, les statuts ou tout autre document de constitution légale ; - les attestations justifiant les différentes missions réalisées.
1.2	Justifier d'au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans le domaine de recherches, d'évaluations, d'études d'impacts économique, social et environnemental : **10 points (A raison de deux (2) points par année d'expérience)**	10	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne mission de recherches, d'évaluations, d'études d'impacts économique, social et environnemental prouvée par le cabinet. Les preuves à fournir sont les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (Copies simples)
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé au moins quatre (04) missions d'élaboration de cahier de clauses environnementales et sociales applicables aux marchés de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles : **60 points (15 points par mission pour un total de 04 missions)**	60	Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves **(Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants comportant les TDR (Copies simples) etc.).**
2.2	Avoir réalisé au moins deux (02) missions d'évaluation de système de la commande publique au profit d'un pays : **15 points (7,5 points par mission pour un total de 2 missions)**	15	
2.3	**Capacité technique et administrative de l'entreprise :**	05	Les Consultants (firmes) doivent Fournir une présentation claire de leur organisation technique et managériale

BON A LANCER
DCMP-MEF

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
	Le consultant devra produit une note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme qui sera appréciée comme suit : - Qualité de la description technique et managériale du Consultant : un (1) point - Présence et qualité de l'Organigramme avec les postes : un (1) point - Présence de personnel de management permanent : deux (2) points pour quatre postes (Directeur de la firme, Directeur Technique, Responsable Administratif et Financier et Secrétaire) - Disponibilité de bureau ou de siège : un (1) point		(Organigramme à l'appui)
Total		**100**	

BON A LANCER
DCMP-MEF

NB : En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions d'élaboration de cahier de clauses environnementales et sociales applicables aux marchés de travaux, de fournitures, de services et de prestations intellectuelles, sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions d'évaluation de système de la commande publique au profit d'un pays.

Les attestations de bonne fin exécution ou de service fait légalisées appuyées des copies des contrats (comportant les TDR en copie simple) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée.

Cotonou, le 13 NOV. 2025

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
Le Coordonnateur

Nicolas Simel NDIAYE
Coordonnateur du Projet

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

BON A LANCER
DCMP-MEF

(*Nom du Candidat*)

(*Lieu et date*)

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

Unité d'Appui Stratégique du Ministre de l'Economie et des Finances

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA FORMATION ET L'ACCOMPAGNEMENT A LA CERTIFICATION COSO 1 DES ACTEURS DES CELLULES DE CONTROLE INTERNE ET DE GESTION DES RISQUES DU MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES (MEF)

Avis N° : 018 **/2025/MEF/USMEF/PGEDS/SPM du** 13 NOV. 2025

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-510861-CS-CQS / SIGMAP : PI_PGEDS_112848

BON A LANCER
DCM/MEF

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant pour la formation et l'accompagnement à la certification COSO 1 des acteurs des Cellules de Contrôle Interne et de Gestion des Risques du Ministère de l'Économie et des Finances (MEF).**

2. Les services à fournir par le consultant (cabinet) visent à renforcer les capacités des cadres des Cellules de contrôle interne et de Gestion des risques des structures du Ministère de l'Économie et des Finances (MEF) en vue de l'obtention de la Certification COSO 1 - version 2013. A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** acquérir et approfondir les connaissances et compétence en matière de contrôle interne et de gestion des risques; **(ii)** développer une expertise dans la conception, le déploiement et l'animation d'un référentiel de contrôle interne ; **(iii)** comprendre les évolutions nécessaires au système qualité pour répondre aux enjeux du contrôle interne.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **quatre (4) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants (cabinets)

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou le 11/12/2025
pour La ment de l'Avis

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Gabriel OLA

admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

5. A ce titre, les cabinets intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant l'exécution de contrats similaires). Le cabinet devra fournir les preuves relatives à ses expériences (attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marché, etc.).

6. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en février 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le cabinet présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

BON A LANCER DCMP MEF

7. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

8. Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.

9. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant (cabinet) d'un consultant pour la formation et l'accompagnement à la certification COSO 1 des acteurs des Cellules de Contrôle Interne et de Gestion des Risques du MEF** » peuvent être déposées, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 03 DEC. 2025 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous.

   Les plis seront ouverts le 03 DEC. 2025 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

   Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenues auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

10. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche. Tél : 01 40 20 01 46 ; Courriel : pgeds@finances.bj

11. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Être un cabinet exerçant dans l'un des domaines ci-après : Conseil, audit et contrôle interne, gestion des risques : **10 points** - Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou absence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **00 point** - Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou présence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **10 points**	10	Le consultant doit fournir les documents prouvant son domaine d'activité en rapport avec la mission à travers : - l'inscription du domaine sur le registre de commerce, les statuts ou tout autre document de constitution légale ; - les attestations justifiant les différentes missions réalisées.
1.2	Justifier d'au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans la gestion des risques ou de contrôle interne : **10 points (A raison d'un (1) point par année d'expérience)**	10	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne mission de gestion des risques ou de contrôle interne prouvée par le cabinet. Les preuves à fournir sont les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (Copies simples)
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé cinq (05) missions de contrôle interne (rédaction de manuels de procédures, mise en place de la fonction contrôle interne, élaboration de référentiel de contrôle interne, diagnostic de contrôle interne selon le COSO 1 version 2013, etc.) ou de gestion des risques (élaboration ou actualisation d'une cartographie des risques, mise en place des dispositifs de gestion des risques, etc.) au profit des structures publics ou parapublics : **50 points (10 points par mission pour un total de 05 missions)**	50	Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves **(Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants comportant les TDR (Copies simples) etc.).**
2.2	Avoir réalisé cinq (05) missions de formation de participants en contrôle interne ou en gestion des risques : **25 points (05 points par mission pour un total de 5 missions)**	25	
2.3	**Capacité technique et administrative de l'entreprise :** Le consultant devra produit une note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme qui sera appréciée comme suit : - Qualité de la description technique et managériale du Consultant : un (1) point	05	Les Consultants (firmes) doivent Fournir une présentation claire de leur organisation technique et managériale (Organigramme à l'appui)

BON A LANCER
DCMP-MEF

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
	- Présence et qualité de l'Organigramme avec les postes : un (1) point - Présence de personnel de management permanent : deux (2) points pour quatre postes (Directeur de la firme, Directeur Technique, Responsable Administratif et Financier et Secrétaire) - Disponibilité de bureau ou de siège : un (1) point		
Total		**100**	

NB : En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions de contrôle interne (rédaction de manuels de procédures, mise en place de la fonction contrôle interne, élaboration de référentiel de contrôle interne, diagnostic de contrôle interne selon le COSO 1 version 2013, etc.) ou de gestion des risques (élaboration ou actualisation d'une cartographie des risques, mise en place des dispositifs de gestion des risques, etc.) au profit des structures publics ou parapublics, sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions de formation de participants en contrôle interne ou en gestion des risques.

Les attestations de bonne fin exécution ou de service fait légalisées appuyées des copies des contrats (comportant les TDR en copie simple) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée.

BON A LANCER
DCMP-MEF

Cotonou, le 13 NOV. 2025

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
Le Coordonnateur

Nicolas Simel NDIAYE
Coordonnateur du Projet

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

BON A LANCER
DCMP - MEF

(*Nom du Candidat*) (*Lieu et date*)

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation].*
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

MINISTERE DE LA SANTE
REPUBLIQUE DU BENIN

ABMed

AGENCE BENINOISE DU MEDICAMENT ET DES AUTRES PRODUITS DE SANTE (ABMed)

MARCHE DE SERVICES

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

émis le : 17/11/2025

pour les services de

Recrutement d'un prestataire pour la destruction des déchets pharmaceutiques (700 tonnes)

Appel d'offres n° : S_DLVS_111886

Source de financement : Budget National

Gestion : 2025

Imputation budgétaire : 047004006 2310140010000000 1 0711 6391

Accord de prêt : Non applicable

REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE LA SANTE
AGENCE BENINOISE DU MEDICAMENT ET DES AUTRES PRODUITS DE SANTE (ABMed)
CELLULE DE CONTRÔLE DES MARCHES PUBLICS (CCMP)
BON A LANCER
Retiré, le 13/11/2025
Nom FOUNDE
Prénoms Florentin
Signature

Novembre 2025

Section 0. Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Agence béninoise du Médicament et des autres produits de Santé.

Objet : Recrutement d'un prestataire pour la destruction des déchets pharmaceutiques (700 tonnes)

Référence de l'AAO : S_DLVS_111886

Avis n° : 001/ABMed/DG/PRMP/Ass-PRMP/S-PRMP du 17/11/2025

Identification de la procédure : *AAO*

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence béninoise du Médicament et des autres produits de Santé publié sur le portail web des marchés publics le vendredi ***24 octobre*** **2025 (version 2).**

2. L'Agence béninoise du médicament et des autres produits de santé a obtenu dans le cadre l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer son Plan de Travail Annuel (PTA 2025), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché ''recrutement d'un prestataire pour la destruction des déchets pharmaceutiques (700 tonnes)'' inscrit dans le PPM sous le n° **S_DLVS_111886**.

3. L'Agence béninoise du Médicament et des autres produits de Santé sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : **enlèvement, déballage, tri, broyage, traitement et enfouissement des déchets pharmaceutiques.** Les prestations sont en un seul lot. Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **Monsieur MOUSSA Abassi, Personne Responsable des Marchés Public de l'ABMed, Adresse mail :** abamoussa@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la PRMP de l'ABMed, sise au quartier Guinkomey à Cotonou, rue du Complexe hôtelier CHEZ ALEX'S, Tél : (+229) 0195 73 15 80,** tous les jours ouvrables et heures des bureaux de **08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT + 1).**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Exigences techniques et expériences :

BON A LANCER

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de **la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés** et apporter la preuve à travers le registre de commerce ou les statuts ;

- Justifier d'expérience spécifique dans le domaine **de la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés** : les soumissionnaires devront justifier de l'exécution d'au moins deux (02) marchés (à titre de prestataire principal, de sous-traitant, ou de membre d'un groupement) d'étendue similaire et de valeur d'un montant minimum cumulé de : **cent huit millions cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (108 154 237) FCFA Hors Taxes** réalisés au cours des quatre (04) dernières années (2024.2023.2022, 2021) et de l'année en cours.

Pour l'expérience citée, fournir les copies de contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) assorti d'attestations de bonne exécution correspondantes ou des procès-verbaux de réception correspondants ou bon de commande, délivrés par une administration publique, une société ou office d'Etat ou mixte, représentation ou organisation internationale au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé ;

- Disposer d'un personnel clé composée des ressources humaines qualifiées ci-après :

    - Un (01) pharmacien toxicologue (superviseur de la destruction) avec quatre (04) années d'expériences et une (01) expérience similaire à son actif réalisée au cours des quatre (04) dernières années (2024.2023.2022, 2021) ;

    - Au moins cinq (05) agents qualifiés ayant d'expériences dans le domaine de traitement des déchets pharmaceutiques.

La qualification du personnel cité devra être illustrée par les curricula vitae détaillés (formation, expérience professionnelle, expérience en matière de réalisation de prestations similaires, stages de formations, etc..). Ces curricula vitae seront accompagnés des attestations des formations requises (diplôme) par les prescriptions techniques et des attestations ou certificats de travail.

- Le Soumissionnaire doit établir qu'il dispose des matériels et équipements suivants :

    - Equipements de protection individuelle pour le personnel ;
    - Equipements de broyage ;
    - Un Incinérateur à haute température (entre 800°c et 1100°c) muni d'un système d'épuration de gaz.

Le candidat devra fournir les détails concernant le matériel proposé afin d'établir qu'il a la possibilité de mobiliser ledit matériels et joindre les preuves de propriété ou de location pour l'opération de destruction des déchets pharmaceutiques ;

- disposer d'un domaine d'au moins 800 m². Ce domaine doit être doté de titre foncier et être entièrement clôturé situé dans le département de l'Atlantique ou de l'Ouémé. Ledit domaine, doté de titre foncier, peut être soit loué par le soumissionnaire, soit sa propriété personnelle.

Par ailleurs, le domaine doit faire l'objet d'audit externe de conformité environnementale assorti d'un rapport ;

- disposer d'un site d'enfouissement des résidus agréé par l'état ou disposer d'une autorisation d'exploitation ou d'utilisation d'un site agrée.

Exigences financières :

- Fournir les états financiers des quatre (04) dernières années (2024, 2023, 2022, 2021) **établis dans les formes prescrites à l'annexe A-3-2, point 1 ;**
- Fournir la preuve de la souscription à une assurance des risques professionnels au moins égal à : **cent vingt-quatre millions trois cent soixante-dix-sept mille trois cent soixante-treize (124 377 373) F CFA**
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyens des activités de prestation de service des quatre (04) années (2024,2023, 2022, 2021) d'au moins : **cent huit millions cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (108 154 237) F CFA HT ou**
- fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou institution spécialisée en République du Bénin pour un montant égal à **deux cent quatre-vingt millions neuf cent vingt mille quatre-vingt-seize (280 920 096) F CFA.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de **la destruction des déchets pharmaceutiques ou autres produits assimilés** et apporter la preuve à travers le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement (Premier responsable de l'entreprise ou Responsable technique) : un (01) pharmacien toxicologue avec dix (10) années d'expériences dans le domaine et **deux (02) expériences similaires d'un montant minimum cumulé de cent huit millions cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (108 154 237) FCFA** Hors Taxes à son actif ;
- Disposer d'un personnel clé composée des ressources humaines qualifiées ci-après :
  - Un (01) pharmacien toxicologue (superviseur de la destruction) avec quatre (04) années d'expériences dans le domaine et une (01) expérience similaire à son actif réalisée au cours des quatre (04) dernières années (2024,2023,2022, 2021) ;
  - Au moins cinq (05) agents qualifiés ayant d'expériences dans le domaine de traitement des déchets pharmaceutiques.

BON A LANCER

La qualification du personnel cité devra être illustrée par les curricula vitae détaillés (formation, expérience professionnelle, expérience en matière de réalisation de prestations similaires, stages de formations, etc..). Ces curricula vitae seront accompagnés des attestations des formations requises (diplôme) par les prescriptions techniques et des attestations ou certificats de travail.

- Le Soumissionnaire doit établir qu'il dispose des matériels et équipements suivants :

  - Equipements de protection individuelle pour le personnel ;
  - Equipements de broyage ;
  - Un Incinérateur à haute température (entre 800°c et 1100°c) muni d'un système d'épuration de gaz.

Le candidat devra fournir les détails concernant le matériel proposé afin d'établir qu'il a la possibilité de mobiliser ledit matériels et joindre les preuves de propriété ou de location pour l'opération de destruction des déchets pharmaceutiques ;

- disposer d'un domaine d'au moins 800 m². Ce domaine doit être doter de titre foncier et être entièrement clôturé situé dans le département de l'Atlantique ou de l'Ouémé. Ledit domaine, doté de titre foncier, peut être soit loué par le soumissionnaire, soit sa propriété personnelle.

  Par ailleurs, le domaine doit faire l'objet d'audit externe de conformité environnementale assorti d'un rapport ;

  - disposer d'un site d'enfouissement des résidus agréé par l'état ou disposer d'une autorisation d'exploitation ou d'utilisation d'un site agréé.

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
AGENCE BÉNINOISE DU MÉDICAMENT ET DES AUTRES PRODUITS DE SANTÉ
CELLULE DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
BON A LANCER

- Exigences financières :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence établis **dans les formes prescrites à l'annexe A-3-2, point 1** ;

- Fournir la preuve de la souscription à une assurance des risques professionnels au moins égal à : **cent vingt-quatre millions trois cent soixante-dix-sept mille trois cent soixante-treize (124 377 373) F CFA ; et**

- Fournir une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou institution spécialisée en République du Bénin pour un montant égal à **deux cent quatre-vingt millions neuf cent vingt mille quatre-vingt-seize (280 920 096) F CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est **de vingt-trois (23) jours.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à **compter du** 18/11/**2025**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers ***au secrétariat permanent des marchés publics de l'ABMed sise au quartier Guinkomey à Cotonou 1er étage du bâtiment annexe de l'ABMed, rue du Complexe***

hôtelier CHEZ ALEX'S, tous les jours ouvrables et heures des bureaux de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT+1) . Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe extérieure contenant :

- Une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission et des renseignements relatifs à la candidature ;
- Une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) ;
- La garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie ;
- Les renseignements relatifs à candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes,

à l'adresse ci-après : ***secrétariat permanent des Marchés Publics de l'ABMed sise au quartier Guinkomey à Cotonou 1er étage du bâtiment annexe de l'ABMed, rue du Complexe hôtelier CHEZ ALEX'S au plus tard le 11/12/2025 à 10 heures 00 minute (heure local GMT+1).*** **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

REPUBLIQUE DU BENIN
BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion PRMP de l'annexe de l'ABMed, 1er étage du bâtiment annexe de l'ABMed, rue du Complexe hôtelier CHEZ ALEX'S sise au quartier Guinkomey à Cotonou le 11/12/2025 à 10 heures 30 minutes, heure locale GMT+1.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de : **un million quatre-vingt et un mille cinq cent quarante-deux (1 081 542) F CFA.**

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

NB : Les candidats devront fournir un engagement écrit de se faire inspecter. Ladite inspection se fera uniquement pour le potentiel attributaire et avant l'attribution du marché. En cas de non satisfaction des informations contenues dans son offre, ce dernier sera écarté, le candidat classé 2ème sera inspecté à son tour et ainsi de suite.

Fait à Cotonou, le 17./11./**2025**

La Personne Responsable des Marchés Publics,

PRMP

Abassi MOUSSA

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

Unité d'Appui Stratégique du Ministre de l'Economie et des Finances

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR L'ELABORATION DES MANUELS DE PROCEDURES SPECIFIQUES AU PROFIT DE LA DIRECTION GENERALE DU SECTEUR FINANCIER (DGSF), DE LA DIRECTION GENERALE DU FINANCEMENT DU DEVELOPPEMENT (DGFD), AINSI QUE DE LA DIRECTION GENERALE DE LA PARTICIPATION DE L'ÉTAT ET DE LA DENATIONALISATION (DGPED)

Avis N° : 017 **/2025/MEF/USMEF/PGEDS/SPM du** 13 NOV. 2025

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-510940-CS-CQS / SIGMAP : PI_PGEDS_112846

BON A LANCER
DCMP-MEF

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant (cabinet) pour l'élaboration des manuels de procédures spécifiques au profit de la Direction Générale du Secteur Financier (DGSF), de la Direction Générale du Financement du Développement (DGFD), ainsi que de la Direction Générale de la Participation de l'État et de la Dénationalisation (DGPED).**

2. Les services à fournir par le consultant (cabinet) visent à élaborer et à mettre à la disposition de la DGSF, de la DGFD ainsi que de la DGPED, des manuels de procédures spécifiques adaptés à la gestion de leurs processus métiers, financiers et comptables. A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** décrire le mode de fonctionnement des structures concernées selon une approche orientée processus, afin de mieux comprendre les enchaînements logiques et les interactions entre activités ; **(ii)** doter ces structures des outils nécessaires à une gestion financière transparente, cohérente et performante, en lien avec les exigences de bonne gouvernance ; **(iii)** clarifier les rôles et responsabilités des différents acteurs, en précisant les procédures à suivre ainsi que les délais d'exécution attendus; **(iv)** définir les responsabilités, les niveaux

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 11/11/2025
Pour Lancement de l'Avis

DE DES MARCHES
Gabriel OLA

hiérarchiques, et les procédures essentielles au bon fonctionnement des structures, en précisant leur articulation technique et opérationnelle avec les autres acteurs, ainsi que les règles, principes, tâches et processus applicables en matière fiduciaire.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **douze (12) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants (cabinets) admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

5. A ce titre, les cabinets intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant l'exécution de contrats similaires). Le cabinet devra fournir les preuves relatives à ses expériences (attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marché, etc.).

6. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en février 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le cabinet présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

7. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

BON A LANCER
DCMP MEF

8. Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.

9. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant (cabinet) l'élaboration des manuels de procédures spécifiques au profit de la DGSF, de la DGFD, ainsi que de la DGPED**» peuvent être déposées, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 03 DEC. 2025 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous.

Les plis seront ouverts le 03 DEC. 2025 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenues auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

10. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche. Tél : 01 40 20 01 46 ; Courriel : pgeds@finances.bj

BON A LANCER DCMP-MEF

11. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Être un cabinet exerçant dans l'un des domaines ci-après : Conseil, Audit, Finance, Comptabilité : **10 points** - Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou absence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **00 point** - Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou présence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **10 points**	10	Le consultant doit fournir les documents prouvant son domaine d'activité en rapport avec la mission à travers : - l'inscription du domaine sur le registre de commerce, les statuts ou tout autre document de constitution légale ; - les attestations justifiant les différentes missions réalisées.
1.2	Justifier d'au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans l'élaboration de manuel de procédures administratives, financières et comptables : **10 points (A raison d'un (1) point par année d'expérience)**	10	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne mission d'élaboration de manuel de procédures prouvée par le cabinet. Les preuves à fournir sont les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (Copies simples)
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé cinq (05) missions de rédaction de manuels de procédures métiers, financières et comptables au profit de l'administration publique ou parapublique au cours des cinq (05) dernières années : **50 points (10 points par mission pour un total de 05 missions)**	50	Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves **(Copies légalisées des attestations de bonne fin**
2.2	Avoir réalisé trois (3) missions d'élaboration de manuels de procédures administratives, financières et comptables au profit des projets/programmes financés par des partenaires	15	

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
	techniques et financiers (Banque mondiale, AFD, BAD, UE, etc...) au Bénin ou dans la sous-région : **15 points (05 points par mission pour un total de 3 missions)**		**d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants comportant les TDR (Copies simples) etc.).**
2.3	Avoir réalisé deux (2) missions autres qu'élaboration de manuel de procédures au profit des projets/programmes financés par des partenaires techniques et financiers (Banque Mondiale, AFD, BAD, UE, etc...) au Bénin et dans la sous-région : **10 points (5 points par mission pour un total de 02 missions)**	10	
2.4	**Capacité technique et administrative de l'entreprise :** Le consultant devra produit une note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme qui sera appréciée comme suit : - Qualité de la description technique et managériale du Consultant : un (1) point - Présence et qualité de l'Organigramme avec les postes : un (1) point - Présence de personnel de management permanent : deux (2) points pour quatre postes (Directeur de la firme, Directeur Technique, Responsable Administratif et Financier et Secrétaire) - Disponibilité de bureau ou de siège : un (1) point	05	Les Consultants (firmes) doivent Fournir une présentation claire de leur organisation technique et managériale (Organigramme à l'appui)
Total		**100**	

BON A LANCER
DCMP-MEF

NB : En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions de rédaction de manuels de procédures métiers, financières et comptables au profit de l'administration publique ou parapublique au cours des cinq (05) dernières années, sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions d'élaboration de manuels de procédures administratives, financières et comptables au profit des projets/programmes financés par des partenaires techniques et financiers (Banque mondiale, AFD, BAD, UE, etc...) au Bénin ou dans la sous-région.

Les attestations de bonne fin exécution ou de service fait légalisées appuyées des copies des contrats (comportant les TDR en copie simple) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée.

Cotonou, le 13 NOV. 2025

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES (M.E.F)
Le Coordonnateur

Nicolas Simel NDIAYE

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

BON A LANCER
DCMP - MEF

(Nom du Candidat)

(Lieu et date)

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation].*
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

République du Bénin
****
Présidence de la République
***
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

Section 0. Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Agence de Développement de Sèmè City

Référence de la DRP : S_DAF_103702

Avis n° : 057/ADSC/PRMP-DAF/SP-PRMP/2025 du 18 NOV 2025

Objet : Recrutement d'une compagnie pour la mise en place d'une assurance multirisque au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à contrat subséquent sur deux (02) ans

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City publié sur le portail web des marchés publics du Bénin (https ://marches-publics.bj) le vendredi 28 février 2025 et révisé le mardi 04 novembre 2025.

2. L'Agence de Développement de Sèmè City a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au recrutement d'une compagnie pour la mise en place d'une assurance multirisque au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à contrat subséquent sur deux (02) ans.

3. L'Agence de Développement de Sèmè City sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour les prestations d'assurance multirisque professionnelle et responsabilité civile chef d'entreprise ainsi qu'il suit :

- **Multirisque professionnelle** pour la couverture des évènements ci-après :
  - Incendie et risques annexes ;
  - Vol par agression et/ou effraction (1er risque) ;
  - Dégâts des eaux (1er risque) ;
  - Bris de glaces (1er risque) ;
  - Tous risques Informatiques (1er risque) ;
  - Bris de machine avec extension aux dommages causés par un incendie d'origine externe ;
  - Tous risques sauf.
- **Responsabilité civile** pour la couverture des évènements ci-après :
  - Responsabilité civile exploitation ;
  - Responsabilité civile après livraison ;

BON A LANCER
CCMP/PR

- Responsabilité civile professionnelle ;
- Défense pénale et recours.

La présente DRP est en lot unique et les variantes ne sont pas autorisées.

Les services concernés seront exécutés pour le compte de l'Agence de Développement de Sèmè City, sur une durée de deux (02) ans. À l'issue de la présente Demande de Renseignements et de Prix (DRP), un accord-cadre d'une durée maximale de deux (02) ans sera conclu avec la compagnie d'assurance retenue. Ledit accord cadre sera mis en œuvre par contrat subséquent d'une durée de 12 mois par an.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

❖ ***Capacités techniques :***

- Être une compagnie d'assurance, spécialisée dans l'assurance automobile, Responsabilité Civile, ou Multirisque professionnelle, justifié par les statuts ou le registre de commerce et de crédit mobilier dans la forme prescrite par l'annexe A-1-3 ou les statuts ;
- Fournir la preuve que la compagnie est autorisée par le Ministère de l'Economie et des Finances Béninois à exercer dans le domaine des assurances et justifiée par une copie de cette autorisation ;
- Avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années (2024, 2023, 2022) y compris l'année 2025 en cours, en tant que prestataire principal au moins deux (02) marchés similaires.

BON A LANCER
CCMP/PR

On entend par marché similaire :

- Un marché portant assurance multirisques professionnelle d'une valeur d'au moins sept millions (7.000.000) Francs CFA hors taxes ;
- Un marché portant assurance responsabilité civile chef d'entreprise d'une valeur d'au moins deux millions (2.000.000) Francs CFA hors taxes.

Ces exigences doivent être justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution accompagnées de copie de contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbal de réception définitive délivrés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin ou administrations privées de mêmes envergure) ;

- Fournir l'attestation de non-sauvegarde délivrée par la Direction Nationale des Assurances conformément au Code des assurances de la Conférence Interafricaine des Marchés d'Assurance (CIMA), prouvant que le soumissionnaire n'est pas mis sous surveillance provisoire ou permanente.

❖ **Capacité financière**

- Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de services et/ou de fourniture d'un montant minimum de **huit millions (8 000 000) Francs FCA**, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024) ; et
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur d'**un million deux cent soixante-huit mille quatre-vingt-dix-sept (1 268 097) Francs CFA** pour les besoins en financement du marché :
- Fournir un document faisant ressortir, au titre des trois derniers exercices sociaux (2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours ; les indicateurs de solvabilité (**couverture des engagements réglementés et marge de solvabilité**) tels que prescrits par le Code des assurances de la CIMA. Les sociétés doivent justifier d'une marge de solvabilité suffisante pour faire face à l'ensemble de leurs activités. Les éléments constitutifs de la marge de solvabilité et le montant minimal de la marge de solvabilité sont définis par les articles 337-1, 337-2, 337-3 et 337-4 du code des assurances.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

❖ ***Capacités techniques :***

- Être une compagnie d'assurance, spécialisée dans l'assurance automobile, Responsabilité Civile, ou Multirisque professionnelle, justifié par les statuts ou le registre de commerce et de crédit mobilier dans la forme prescrite par l'annexe A-1-3 ou les statuts ;
- Fournir la preuve que la compagnie est autorisée par le Ministère de l'Economie et des Finances Béninois à exercer dans le domaine des assurances et justifiée par une copie légalisée de cette autorisation ;
- Fournir les preuves de la qualification et des expériences professionnelles du personnel d'encadrement affecté à l'exécution du marché, notamment au moins **un titulaire d'un BAC + 5 en droit des affaires ou en assurance avec un minimum de cinq (05) ans expérience dans une compagnie d'assurance.**

Les qualifications et expériences du personnel doivent être prouvées par les CV signés et copies des diplômes et copies des attestations de travail.

- Fournir l'attestation de non-sauvegarde délivrée par la Direction Nationale des Assurances conformément au Code des assurances de la Conférence Interafricaine des Marchés d'Assurance (CIMA), prouvant que le soumissionnaire n'est pas mis sous surveillance provisoire ou permanente.

BON A LANCER CCMP/PR

❖ **Capacité financière**

- Fournir une attestation d'assurance des risques professionnels valide jusqu'à trente (30) jours après l'expiration de la validité de l'offre et couvrant un risque contractuel d'un montant minimum de **huit millions trois cent soixante-neuf mille quatre cent quarante-deux (8 369 442) F CFA** ; et

- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur d'**un million deux cent soixante-huit mille quatre-vingt-dix-sept (1 268 097) Francs CFA** pour les besoins en financement du marché.

NB :

- Les critères ci-dessus sont cumulatifs.
- L'Autorité Contractante se réserve le droit de vérifier l'exactitude des informations contenues dans les offres. En cas de détection de documents falsifiés, elle saisira l'Autorité de Régulation des Marchés Publics aux fins d'auto-saisine.

Voir le document de Demande de Renseignement et de Prix (DRP) pour les informations détaillées.

BON A LANCER
CCMP/PR

5. Le délai de réalisation est deux (02) ans.

A l'issue de la présente DRP, un accord cadre à contrat subséquent sera signé avec le prestataire retenu pour une durée d'exécution ne pouvant excéder deux (02) ans.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ; Email : *sc.prmp@semecity.com* et prendre connaissance des documents de la Demande de Renseignements et de Prix (DRP) au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de DRP à compter **du** 19 NOV 2025. Le dossier de DRP en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City. Ce dossier peut être obtenu par voie

électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou** au plus tard **le** 03 DEC 2025 **à 10 heures 00 minute.**
Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

NB :

- ***Il est expressément demandé aux soumissionnaires de présenter leur pli conformément aux modalités de présentation énoncées aux dispositions des clauses 19.1 et 20.2 (b) de la sous-section B – Données particulières de la Demande de Renseignement et de Prix. Le non-respect de ces exigences de présentation entraînera l'élimination automatique de l'offre.***
- ***L'ADSC se réserve le droit de procéder à la vérification des informations communiquées par les soumissionnaires. En cas de fausses informations, l'Autorité de Régulation des Marchés Publics sera saisie aux fins d'investigations.***

BON A LANCER COMP/PR

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'ADSC, le** 03 DEC 2025 **à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **cent cinquante-deux mille cent soixante-douze (152 172) Francs CFA** conformément aux dispositions de l'article 68 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier de Demende de Renseignement et de Prix.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 30 jours calendaire à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 18 NOV 2025

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

MANIFESTATION D'INTERET

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Emis le :

OBJET :	**Recrutement d'un consultant pour l'élaboration de la stratégie de formation 2025-2027 des acteurs de la chaîne de dépenses publiques et du contrôle**
Référence SIGMAP	**PI_DGB_111511**
Autorité contractante :	Ministre de l'Economie et des Finances
Source de financement :	Budget National
IMPUTATION BUDGETAIRE :	**CREDITS GLOBAUX**
GESTION :	2025

Juillet 2025

MANIFESTATION D'INTERET

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

(Présélection d'un cabinet ou d'une firme)

Avis n° 036/MEF/PRMP/SP du 18/11/2025

Référence du marché : **PI_DGB_111511**

RELANCE

OBJET : Recrutement d'un consultant pour l'élaboration de la stratégie de formation 2025-2027 des acteurs de la chaîne de dépenses publiques et du contrôle.

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés du Ministère de l'Economie et des Finances publié sur le portail Web des marchés publics version 6 du 26 juin 2025.

2. Le Ministère de l'Economie et des Finances a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National afin de financer le **recrutement d'un consultant pour l'élaboration de la stratégie de formation 2025-2027 des acteurs de la chaîne de dépenses publiques et du contrôle** et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles.

3. Les prestations comprennent **l'élaboration de la stratégie de formation 2025-2027 des acteurs de la chaîne de dépenses publiques et du contrôle.**

   Le dossier est constitué en lot unique.

4. Le délai de réalisation de la mission est : **un (01)** mois.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 10 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.

7. Une liste des candidats [(au moins cinq (05) et au plus huit (08))] présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette

MANIFESTATION D'INTERET

liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode selon **la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).**

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	**Note pour le critère**	**Sous critères d'évaluation et note**	**Moyens de Preuve à fournir par le candidat**
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations : **Être un cabinet exerçant dans le domaine des finances publiques et /ou réalisations stratégiques**	10	**Être un cabinet exerçant dans le domaine des finances publiques et/ou réalisations stratégiques** Inscription du domaine au RCCM ou statut…10 points -Non inscription du domaine sur le RCCM ou statut ……00 point	Inscription du domaine d'activités au Registre de commerce ou Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des 10 dernières années (2014-2024)	25	05 pts par mission exécutée dans le cadre des prestations en finances publiques et/ou réalisations stratégiques. 05 missions générales	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution + pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement : -Attestation de participation

MANIFESTATION D'INTERET

			(légalisée) aux missions spécifiques (l'attestation de participation devra préciser l'objet du marché exécuté et ses références) - CV
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des 5 dernières années (2020-2024)	50	25 pts par mission exécutée dans le cadre des prestations en finances publiques et/ou réalisations stratégiques. (Ensemble marché + attestation de bonne fin d'exécution) 02 missions spécifiques	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution + pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement : -Attestation de participation (légalisée) aux missions spécifiques (l'attestation de participation devra préciser l'objet du marché exécuté et ses références) - CV
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	2.5 pts pour la note de présentation et 2.5 pts pour l'organigramme du cabinet	Note de présentation du Cabinet et son organigramme.
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	10	**Chef de mission / expert principal** devra justifier d''un profil sénior structuré autour des éléments suivants : - Minimum 20 années d'expérience dans le conseil en stratégie, le pilotage de projets organisationnels, la conduite de diagnostics institutionnels et l'accompagnement de reformes ;	Liste du personnel et copie simple des diplômes

MANIFESTATION D'INTERET

		- interventions dans des environnements complexes, incluant des administrations publiques, agences de régulation et institutions financières ; - des contextes nationaux et régionaux, notamment en Afrique de l'Ouest (Guinée, Côte d'Ivoire, Bénin, Sénégal, etc) ; - réalisations stratégiques, élaboration et mise en œuvre des plans stratégiques organisationnels, réalisation de diagnostics stratégiques, conduites de projet de renforcement de capacité ; - compétences attendues, maîtrise des outils de diagnostic stratégique et de performance, expertise avérée en animation de sessions de restitution de haut niveau et accompagnement au changement. **NB : NB** : 10points à la liste du personnel conforme accompagnée des copies des diplômes conformes ; 05 points à la liste du personnel conforme non appuyée des copies des diplômes ; 00 point pour la liste non conforme	
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est *70* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera retenu.

MANIFESTATION D'INTERET

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de :

Ministère de l'Economie et des Finances, Cotonou, Route de l'Aéroport, Personne Responsable des Marchés Publics, Secrétariat Permanent situé au rez-de-chaussée du bloc du Cabinet du MEF bureau B-190, mail : prmp@finances.bj, Salifou MAMAN – tél : +229 01-97-48-70-55.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

Voir modèle en annexe. Toute divergence par rapport à la lettre entraine le rejet de l'offre.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du....18...NOV...../2025. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : ***Ministère de l'Economie et des Finances, Cotonou, Route de l'Aéroport, Personne Responsable des Marchés Publics, Secrétariat Permanent situé au rez-de-chaussée du bloc du Cabinet du MEF bureau B-190, mail : prmp@finances.bj, Salifou MAMAN – tél : +229 01-97-48-70-55.***

Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Le dossier de présélection peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en **deux (02) exemplaires physiques** à savoir un **(01) original et une (01) copie**, ainsi qu'une **(01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF**, à l'adresse ci-après :

Ministère de l'Economie et des Finances, Cotonou, Route de l'Aéroport, Personne Responsable des Marchés Publics, Secrétariat Permanent situé au rez-de-chaussée du bloc du Cabinet du MEF bureau B-190, mail : prmp@finances.bj, Salifou MAMAN – tél : +229 01-97-48-70-55 au plus tard le .....03...DEC...../2025 à 10h00 GMT+1 heure de Cotonou.

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

MANIFESTATION D'INTERET

après : **Ministère de l'Economie et des Finances, Cotonou, Route de l'Aéroport, Personne Responsable des Marchés Publics, Secrétariat Permanent situé au rez-de-chaussée du bloc du Cabinet du MEF bureau B-190, mail : prmp@finances.bj, Salifou MAMAN – tél : +229 01-97-48-70-55** à 10h 30 minutes GMT+1 heure de Cotnou le 03 DEC /2025.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

    Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

    Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

    La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02)* jours ouvrables après sa saisine.

    En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 18/11/25

La Personne Responsable des Marchés Publics

Rép du Bénin * Ministère de l'Economie et des Finances * La Personne Responsable des Marchés Publics

Salifou MAMAN

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme

MAIRIE D'APLAHOUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie d'Aplahoué
BP : 26 Aplahoué BENIN
Tél : 96 71 72 83 / 97 75 99 78
Email : ContactAplahoue@mairie.bj

Aplahoué, le 18 novembre 2025

Avis d'appel d'offres Ouvert N°61/....016...../C-APL/PRMP/SP-PRMP/DST du **18 novembre** 2025

Nom de l'Autorité contractante : *Mairie d'Aplahoué*

Objet : Acquisitions de mobiliers et équipements de bureaux pour la mairie d'Aplahoué

Référence SIGMAP : F_STAT_102816

Identification de la procédure : Appel d'offre ouvert national

1 Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan révisé de passation des marchés publics de la commune d'Aplahoué publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **27 octobre 2025**

2. La commune d'Aplahoué a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds afin de financer son plan de développement communal, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché **Acquisitions de mobiliers et équipements de bureaux pour la mairie d'Aplahoué**.

3. La commune sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser le marché **pour l'acquisitions de mobiliers et équipements de bureaux pour la mairie d'Aplahoué. (La prestation comprend la fourniture et pose de : 17 bureaux, de 17 fauteuils, de 4 salons, de 25 d'armoires, de 25 chaises visiteurs, de 4 tapis au sol, de 85 postes rideau, 1 table de conférence, de 40 chaises de conférence, et de 1 régulateur de tension au profit de la mairie d'Aplahoué).**

Lesdites fournitures sont destinées à l'équipement des bureaux de l'hôtel de ville.

4. La participation à cet Appel d'Offre Ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Appel d'Offre Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5.Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur ATCHADE Joseph, prmpaplahoue2022@gmail.com** et prendre connaissance des documents de l'Appel d'Offre Ouvert au **secrétariat permanent des Marchés Publics sis dans l'enceinte de la mairie d'Aplahoué, derrière le bâtiment colonial, dans le nouveau bloc administratif, au numéro de téléphone 0166514236, à compter du 20..... Novembre 2025 tous les jours ouvrables les matins de 08 heures à 12 heures 30 minutes et dans l'après-midi de 14 heures à 17heures 30minutes**

COMMUNE D'APLAHOUE BON A LANCER

6. Le délai de livraison est de deux (02) mois.

7.Les exigences en matière de qualification sont :

a. **Pour les anciennes entreprises**

- ✓ **Capacité technique et expériences**.
- ➢ Etre une entreprise régulièrement constituée spécialisée dans la fourniture des mobiliers et équipements de bureau attestée par son registre de commerce ou ses statuts ;
- ➢ Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours **au moins deux (02) marchés** de fourniture de mobiliers et équipements de bureau portant sur un montant **minimum hors taxe** de **trente-cinq millions (35 000 000) francs CFA** chacun, justifiés par les attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception accompagnés d' une copie des pages de garde de la page contenant le montant et de la page de signature de chaque marché pour chaque attestation ou procès-verbal de réception signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants ;
- ➢ Disposer du personnel clé et du matériel tels que prévus à la sous-section c. des critères d'évaluation et de qualification
- ✓ **Capacité financière :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel au cours des trois (03) dernières années (2022,2023 et 2024) au moins égal à **cinquante millions (50 000 000)** francs CFA ;
- Disposer d'avoirs liquides ou de ligne de crédits à hauteur de **quarante-deux millions trois cent soixante-douze mille (42 372 000) francs CFA**

Scanné avec CamScanner

b. **Pour les entreprises naissantes ou celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

✓ **Capacité technique et expériences**

- ➢ Être une entreprise régulièrement constituée spécialisée dans la fourniture des mobiliers et équipements de bureau attestée par son registre de commerce ou ses statuts ;
- ➢ Disposer du personnel d'encadrement, du personnel clé et du matériel tels que prévus à la sous-section c. des critères d'évaluation et de qualification

➢ **Capacité financière :**

- Disposer d'une assurance de risques professionnels couvrant un risque contractuel de montant de **cinquante millions (50 000 000) FCFA** valable sur la durée d'exécution du marché ;
- Disposer d'avoirs liquides ou de ligne de crédits à hauteur de **quarante-deux millions trois cent soixante-douze mille (42 372 000) francs CFA**

8.Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offre complet à compter du 20. **Novembre 2025**. Le dossier d'Appel d'Offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat Permanent des Marchés Publics sis dans l'enceinte de la mairie d'Aplahoué, derrière le bâtiment colonial, dans le nouveau bloc administratif**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la **Poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et doivent être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant :

- une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique, et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, la garantie de soumission et des renseignements relatifs à la candidature) ;
- une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) ;
- la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie ;
- les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;
- une enveloppe portant la mention « **VARIANTE** », le cas échéant, en application de la clause 13 des instructions aux candidats contenant l'offre variante (l'offre technique et/ou financière séparément) ainsi que sa version scannée PDF sur clé USB et déposées à l'adresse ci-après **secrétariat permanent des marchés publics** sis dans l'enceinte de la mairie d'Aplahoué, derrière le bâtiment colonial, dans le nouveau bloc administratif, au numéro de téléphone 01 66 51 42 36 au plus tard le 11 ***décembre 2025*** **à 10 heures précises . Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.**

10.Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Mairie d'Aplahoué, le 11 *décembre 2025* à 10 heures 30minutes.**

11.Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-hu** (423 728) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * COMMUNE D'APLAHOUÉ PRMP

Joseph ATCHADE
Personne Responsable des Marchés Publics

Scanné avec CamScanner

NOTIFIE AU MAÎTRE D'OUVRAGE
Malanville, le 07/11/2025
Pour lancement de l'Avis

REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTERE DE L'AGRICULTURE DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE (MAEP)

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE ALIBORI-NORD, BORGOU-SUD ET 2KP

PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DES FILIERES LAIT ET VIANDE ET A LA PROMOTION DES ENTREPRISES D'ELEVAGE (PRODEFILAV-PEL)

UNITE DE GESTION DU PROJET (UGP)

AGETUR

AGENCE D'EXECUTION DES TRAVAUX URBAINS

Certifié ISO 9001 - ISO 14001 - ISO 45001 par AFNOR Certification pour la mise

BON A LANCER
CCMP - ATDA AS-BN - 2KP

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Recrutement d'un consultant pour la réalisation des études et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou)

AMI N°AMI004/PRODEFILAV/AGETUR/2025

MAEP
ATDA-AS-BN-2KP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré, le 07/11/2025
Nom SINA CHINEGUI
Prénoms Orou Gbadi
Signature

NOVEMBRE 2025

CHEF CELLULE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
M. Jean-Didier AVOLONTO

AGETUR
AGENCE D'EXECUTION DES TRAVAUX URBAINS

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 12 novembre 2025

Pour les prestations de :

Réalisation des études et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou)

Avis à manifestation d'intérêt N° : PI_EIR_111724

Source de financement : Banque Africaine de Développement (BAD)

Gestion : 2025

Imputation budgétaire : Prêt N° 2100150042750

Accord de prêt BAD N°2100150042750 du 23 février 2022

BON A LANCER
CCMP - ATDA AS-BN - 2KP

Novembre 2025

REPUBLIQUE DU BENIN:

MINISTERE DE L'AGRICULTURE DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE (MAEP)

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE ALIBORI-NORD, BORGOU-SUD ET 2KP

PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DES FILIERES LAIT ET VIANDE ET A LA PROMOTION DES ENTREPRISES D'ELEVAGE (PRODEFILAV-PEL)

UNITE DE GESTION DU PROJET (UGP)

AGETUR
AGENCE D'EXECUTION DES TRAVAUX URBAINS

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT (SERVICES DE CONSULTANTS)

Projet : Projet d'Appui au Développement des filières lait et viande et à la promotion des entreprises d'Elevage (PRODEFILAV-PEL)
Référence de l'accord de financement : Prêt BAD N°2100150042750 et don N°2100155041178
N° d'Identification du Projet : P-BJ-AAE-006
Objet : Recrutement d'un consultant pour la réalisation des études et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou)

BON A LANCER
CCMP-ATDA AS-BN-2KP

Référence SIGMAP du marché : PI_EIR_111724
Avis N° : AMI004/PRODEFILAV/AGETUR/2025

1. Le présent avis à manifestations d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) du Projet d'Appui au Développement des Filières Lait et Viande et à la Promotion des Entreprises d'Elevage (PRODEFILAV-PEL), publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 13 août 2025 et sur le site de la Banque le 11 septembre 2024.

2. La République du Bénin a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds **du Groupe de la Banque Africaine de Développement**, afin de financer **le Projet d'Appui au Développement des Filières Lait et Viande et à la Promotion des Entreprises d'Elevage (PRODEFILAV),** et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles : « Recrutement d'un consultant pour la réalisation des études et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou) ».

3. Les prestations comprennent les études techniques APD&DAO, de surveillance et contrôle des travaux du tracé et balisage de 500km de couloirs de passage pour les animaux et d'aménagement de 2500 ha d'aires de pâturage en deux (02) phases :

   - Phase 1 : Etudes techniques d'avant-projet détaillé et d'élaboration du dossier d'appel d'offres et consiste à i) faire la conception et le dimensionnement des ouvrages, l'étude d'avant-projet sommaire (APS), ii) les études techniques détaillées, iii) la mise au point des pièces techniques du dossier d'appel d'offres. Phase 2: surveillance et contrôle des travaux consistant à faire i) la revue et validation des dossiers d'exécution des travaux , ii) la surveillance et le contrôle des travaux, iii) le contrôle géotechnique des travaux, iv) le suivi de la mise en œuvre des mesures environnementales et sociales, v) le suivi administratif et financier de l'exécution des travaux vi) la proposition de correctifs si nécessaire, et vii) la vérification et l'approbation des décomptes des travaux et les réceptions techniques provisoires et définitives de l'ensemble des ouvrages.

BON A LANCER
CCMP-ATDA ASSOM-2SP

4. Le délai de réalisation de la mission est estimé à **onze (11) mois** dont quatre (4) mois pour la phase étude et six (06) mois pour la phase surveillance et contrôle des travaux et un (01) pour la clôture des opérations.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas un **nombre de 15 pages** environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives. Eu égard au point 9 des obligations spécifiques (III-15-2) des instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques gestion 2025, qui interdit *« la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but lucratif et société ou entreprise »*, le présent Avis à Manifestation d'Intérêt est ouvert aux cabinets/firmes ayant le statut juridique de société ou d'entreprise.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.

7. Une liste des candidats (au moins cinq (05) et au plus huit (08)) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	**10**		Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts. **Fournir la copie légalisée de l'extrait du RCCM ou des statuts.**
1.1. Activités en relation avec les études techniques des projets de développement rural		Activités inscrites sur le RCCM ou les statuts =5,00 pts Activités non inscrites=0,00 pt	
1.2. Activités en relation le suivi et le contrôle des travaux d'infrastructures rurales		Activités inscrites sur le RCCM ou les statuts =5,00 pts Activités non inscrites=0,00 pt	
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours de 10 dernières années et de l'année en cours.	**25**		***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves des expériences professionnelles **(Curriculum Vitae + copies légalisées des certificats ou attestations de travail + copie légalisée du diplôme)** du personnel d'encadrement de profil Ingénieur Génie civil (BAC+5) ou équivalent. *Les expériences correspondant à celles décrites aux points 2.1 et 2.2, relevées sur le CV puis justifiées par des certificats ou attestations de travail seront notées.* NB : Toute expérience non accompagnée de ces documents ne sera pas prise en compte.
2.1. Expériences dans le domaine des infrastructures rurales		Pour chaque expérience relevée et attestée =2,00 pts Absence d'expérience ou expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =20,00 pts	
2.2. Expériences dans le domaine des infrastructures de génie civil		Pour chaque expérience relevée et attestée=1,00 pt Absence d'expérience ou expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =5,00 pts	
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des 10 dernières années et de l'année en cours	**50**		**Pour les anciens cabinets/firmes** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples). **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont**
3.1. Expériences spécifiques d'études techniques APD&DAO des travaux d'aménagement pastoral		Pour chaque expérience relevée et attestée=2,00 pts Absence d'expérience ou	

BON A LANCER
CCMP - ATDA ASBN - 2KP

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =10,00 pts	**pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves des expériences professionnelles **(Curriculum Vitae + copies légalisées des certificats ou attestations de travail + copie légalisée du diplôme)** du personnel d'encadrement de profil Ingénieur Génie civil (BAC+5) ou équivalent pour les études et contrôle technique et de profil environnementaliste (BAC+5) ou équivalent pour le suivi de la mise en œuvre des mesures environnementales et sociales. Les expériences correspondant à celles décrites aux points 3.1, 3.2 et 3.3, relevées sur le CV et justifiées par des certificats ou attestations de travail seront notées. NB : Toute expérience non accompagnée de ces documents ne sera pas prise en compte.
3.2. Expériences spécifiques de contrôle et surveillance des travaux du tracé et balisage d'au moins 500km de couloir de transhumance		Pour chaque expérience relevée et attestée=3,00 pts Absence d'expérience ou expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =15,00 pts	
3.3. Expériences spécifiques de contrôle et surveillance des travaux d'aménagement d'au moins 2500ha de pâturage d'un seul tenant		Pour chaque expérience relevée et attestée =3,00 pts Absence d'expérience ou expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =15,00 pts	
3.4. Expériences spécifiques de suivi de mise en œuvre des plans de gestion environnemental et social (PGES) des travaux similaires à ceux objets de la présente mission		Pour chaque expérience relevée et attestée=2,00 pts Absence d'expérience ou expérience sans preuve=0,00 pt Note maximale =10,00 pts	
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	**05**		Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
4.1-Pertinence de l'organisation des services du cabinet		Organisation pertinente des services relevés dans la note=2,00 pts Absence d'organisation pertinente des services relevés dans la note=0,00 pt	
4.2. Moyens humains, organisation du personnel et organigramme fonctionnel cohérent		Structuration et coordination des moyens humains au sein du cabinet=1,00 pt Absence de structuration et coordination des moyens humains au sein du cabinet= 0,00 pt Présentation d'un organigramme cohérent=1,00 pt Absence d'un organigramme cohérent=0,00 pt	
4.3. Assurance qualité et certification (normes ISO)		Présentation d'au moins un certificat ISO=1,00 pt Absence de certificat ISO=0,00 pt	
5. Liste du personnel	**10**		La Liste du personnel

BON A LANCER
CCMP - ATDA AS-BN - 2KP

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
professionnel à affecter à la mission			accompagnée de la copie simple des diplômes de chaque expert. **Tout diplôme non conforme ne sera pas pris en compte.**
5.1. Ingénieur Pastoraliste (BAC+5) ou Équivalent dans le domaine.		Pour chaque expert ayant le diplôme requis présenté =1,00 pt Note maximale =4,00 pts	
5.2. Ingénieur hydrogéologue (BAC+5) ou Équivalent dans le domaine.		Pour chaque expert ayant le diplôme requis présenté =1,00 pt Note maximale =2,00 pts	
5.3. Expert Système d'Information Géographique (BAC+5) ou Équivalent dans le domaine.		Pour chaque expert ayant le diplôme requis présenté =1,00 pt Note maximale =2,00 pts	
5.4. Expert en sauvegarde environnementale et sociale (BAC+5) ou Équivalent dans le domaine.		Pour chaque expert ayant le diplôme requis présenté =1,00 pt Note maximale =2,00 pts	
TOTAL	**100**		

BON A LANCER
CCMP - ATDA ASBN - 2KP

La note minimale requise pour être présélectionné est de **70 points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant (Bureau ou Cabinet) ayant réalisé plus de missions spécifiques 3.1 sera privilégié. En cas d'égalité de point pour le sous-critère 3.1, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques 3.2 sera privilégié. En cas d'égalité de point pour le sous-critère 3.2, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques 3.3 sera privilégié. Et en cas d'égalité de point pour le sous-critère 3.3, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques 3.4 sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'Agence d'exécution des Travaux Urbains (AGETUR S.A); E-mail : dgagetur@agetur.bj et mbocove@agetur.bj et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : N° 5089-Avenue Jean-Paul II – Route de l'Aéroport – 01 B.P. 2780 – COTONOU Tél. (229) 01 21 30 51 10 / 01 21 30 51 71 – Fax : (229) 01 21 30 51 30 du lundi au vendredi de 08h30 à 12h00 et de 15h00 à 17h00 heure locale (GMT+1) au rez-de-chaussée, 1er bureau à l'aile droite et/ou sur le site web : www.agetur.bj.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernière candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 14 novembre 2025 de 8h30 à 17h00 heure locale (GMT+1). Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse au point 11. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : www.agetur.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : Agence d'exécution des Travaux Urbains (AGETUR S.A) N° 5089-Avenue Jean-Paul II – Route de l'Aéroport – 01 B.P. 2780 – COTONOU Tél. (229) 01 21 30 51 10 / 01 21 30 51 71 – Fax : (229) 01 21 30 51 30 Email : dgagetur@agetur.bj et mbocove@agetur.bj au Secrétariat de la Direction Technique (situé au Rez-de-chaussée, 1er bureau à l'aile droite) au plus tard le 1er décembre 2025 à 10h00 minute, heure locale (GMT+1). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est**

éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse au point 13 le 1er décembre 2025 à 10h30 minutes, heure locale (GMT+1).

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Fait à Cotonou, 12 Novembre 2025.

Le Président Directeur Général de l'AGETUR SA.
(Personne Responsable des Marchés Publics)

BON A LANCER
CCMP - ATDA AS-BN - 2KP

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un consultant pour la réalisation des étude et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou).

BON A LANCER
CCMP-ATDA AS-BN-2KP

A
Monsieur la Personne Responsable des
Marchés Publics de l'AGETUR

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour le recrutement d'un consultant pour la réalisation des étude et contrôle du tracé et balisage de 500 km de couloir de passage pour les animaux dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Bembèrèkè, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Kalalé, Bantè, Ouèssè et Savè, de l'aménagement de 2500 ha d'aire de pâturage dans les communes de Kandi, Gogounou, Ségbana, Sinendé, N'Dali, Pèrèrè, Nikki, Kalalé, Banikoara, Pehunco, Cobli, Bantè, Ouèssè et Savè, de la réalisation du système d'irrigation (ATDA2 et 4) et de l' Aménagement des aires de pâturages autour des mini laiteries (Banikoara, Bembèrèkè, Bassila et Tchaourou).

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

Référence de la DRP : F_CVG_114077
Avis n° : N°2025-036/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 18/11/2025

Objet **: Acquisition de trente-cinq (35) motocyclettes dont vingt-neuf (29) motos hommes, deux (02) motos dames et quatre (04) tricycles au profit de diverses Mairies.**

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels publié sur le portail web des marchés publics le 7 novembre 2025 version 6

2. L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition des motos dames, hommes et tricycles au profit de diverses Mairies

3. L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour la livraison des motos à deux roues et à trois roues. Ces acquisitions sont réparties en lot unique.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER
CCMP/PR

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique :

- être une entreprise régulièrement installée en République du Bénin et capable de livrer des engins à deux ou trois roues ;

- « avoir exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours, au moins un (01) marchés similaires de livraison de motos d'un montant minimum de dix-huit millions deux cent cinquante-trois mille deux cent (18 253 200) francs CFA, justifiés par la copie légalisée l'attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assorties des bons de commandes ou contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples),signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou

organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé » ;

Capacité financière :

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de neuf millions six cent soixante mille (7 822 800) FCFA justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.
- Avoir réalisé au cours des 03 dernières années (2022, 2023 et 2024) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à trente-deux millions cinq cent quatre-vingt-quinze mille (32 595 000) francs CFA justifié par les états financiers produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

- être une entreprise régulièrement installée en République du Bénin et capable de livrer des engins à deux ou trois roues ;
- disposer d'un personnel d'encadrement à effectuer à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification

Capacité financière :

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de neuf millions six cent soixante mille (7 822 800) FCFA justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.
- Produire le bilan d'ouverture et des années d'existence
- produire l'assurance de risques professionnels pour un montant de vingt-huit millions six cent quatre-vingt-trois mille six cent (28 683 600) francs CFA ;

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai de réalisation est de un (01) mois
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Comlan Achille FANOU, PRMP AGLO ; Email : acfanou@presidence.bj* et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat

BON A LANCER
CCMP/PR

permanent des marchés publics Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vive tous les jours ouvrables les matins de 8 heures à 12 heures 30mn et les soirs de 14 heures à 17 heures30 mn.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du 19/11/2025 le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vive, téléphone : +229 01 21 30 32 19. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

9. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après secrétariat permanent des marchés publics Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vivre au plus tard le 09/12/2025 à 10 heures 00 minutes, heure locale (GMT +1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO). Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, le même jour de dépôt des offres le 09/12/2025 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT +1)

12. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant égal à deux cent soixante mille sept cent soixante (260 760) FCFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER
CCMP/PR

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

13. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou, le 18/11/2025

La Personne responsable des marchés publics,

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN – Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU

BON A LANCER
CCMP/PR

Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Autorité Contractante : Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

Référence de la DRP : F_CGV_114079

Avis n° :2025-035/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 18/11/2025

Objet : Acquisition d'un bus de 15 places au profit du MISP

1. Cet avis de Demande de Renseignements et de Prix (DRP) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) publié sur le portail web des marchés publics le 07/11/2025, version 6

2. l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition **d'un bus de 15 places au profit de MISP**

3.L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats répondant aux qualifications requises pour la livraison de bus.

4. La participation à cette demande de renseignement et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de demande de renseignement et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur Comlan Achille FANOU, PRMP AGLO Tél. : 01 97 72 53 30, courriel : acfanou@presidence.bj et prendre connaissance des documents de demande de renseignement et de prix, au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics à l'adresse suivante :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, téléphone : +229 21 30 32 19 ; De 08 H à 12H 30 les matins et de 14heures à 17heures 30 les après-midis heure locale (GMT+1)».

BON A LANCER
CCMP/PR

6. Le délai de livraison est de quinze (15) jours au plus tôt et de trente (30) jours au plus tard à compléter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrer les prestations conformément aux dispositions de l'IC 32.3 (d) et de la liste des fournitures et calendrier de livraison.

Les offres proposant des délais de livraison au-delà de deux (02) mois seront considérées comme non conformes et seront rejetées.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

a1) Exigences techniques et expériences

- être une entreprise exerçant dans le domaine de la vente des véhicules neufs, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur de véhicules neufs en cours de validité ou l'agrément de distributeur de véhicules neufs ;

- « avoir exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours, au moins un (01) marché similaire de livraison de véhicules automobiles d'un montant de **quatorze millions (14 000 000) francs CFA**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples),signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé ».

- Disposer dans la ville de Cotonou ou environs d'un garage ou être en partenariat avec un garage agréé par la Direction Générale de la Logistique et du Matériel pour les services après-vente sur douze (12) mois à la charge du soumissionnaire et inclus dans le prix de son offre (vidange à 5000km, le changement de filtres à 2500 km) ;
- Produire un document justifiant la disponibilité des véhicules dans le showroom au Bénin (preuves de dédouanement ...etc)

a2) exigences financières

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **six millions (6 000 000) FCFA** justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.

b) Avoir réalisé au cours des 03 dernières années (2022, 2023 et 2024) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à **vingt-cinq millions (25 000**

BON A LANCER
CCMP/PR

000) francs CFA justifié par les états financiers produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2.

c) **Pour les entreprises naissances et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

b1) Exigences techniques et expériences

- être une entreprise exerçant dans le domaine de la vente des véhicules neufs, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur de véhicules neufs en cours de validité ou l'agrément de distributeur de véhicules neufs ;
- disposer d'un personnel d'encadrement à effectuer à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification.
- Prouver avec des documents la disponibilité du véhicule dans votre showroom

***b2)* exigences financières**

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **six millions (6 000 000) FCFA** justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.

- produire une attestation d'assurance de risques professionnels d'un montant **de vingt-deux millions (22 000 000) FCFA** ;

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillée

8- *Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 19./11../2025. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vivre, téléphone : +229 01 21 30 32 19. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.*

9- *Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence*

BON A LANCER
CCMP/PR

pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive au plus tard le 05/12/ 2025 à 10 heures précises, heure locale. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10-Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après *Salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive*, le même jour de dépôt des offres le 05/12/ 2025 à 10 heures 30 minutes, heure locale *(GMT +1)*

11-Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant égal à **deux cent mille (200 000) FCFA.** En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12-Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *trente (30)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 18/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU

BON A LANCER
CCMP/PR

Section I : Règlement particulier de la Demande de renseignements et de prix

Avis de demande de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Autorité Contractante : Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

Référence de la DRP : F_CGV_114078

Avis n° :2025-037/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 18/11/2025

Objet : Acquisition d'un (01) véhicule de type station wagon au profit du Président de la Cour Suprême.

1. Cet avis de Demande de Renseignements et de Prix (DRP) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) publié sur le portail web des marchés publics le 07/11/2025, version 6

2. l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition **d'un véhicule de type station wagon au profit du Président de la Cour Suprême.**

3.L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats répondant aux qualifications requises pour la livraison de véhicules de type station wagon.

4. La participation à cette demande de renseignement et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de demande de renseignement et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur Comlan Achille FANOU, PRMP AGLO Tél. : 01 97 72 53 30, courriel : acfanou@presidence.bj et prendre connaissance des documents de demande de renseignement et de prix, au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics à l'adresse suivante :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, téléphone : +229 21 30 32 19 ; De 08 H à 12H 30 les matins et de 14heures à 17heures 30 les après-midis heure locale (GMT+1)».

BON A LANCER
CCMP/PR

6. Le délai de livraison est de quinze (15) jours au plus tôt et de trente (30) jours au plus tard à compléter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrer les prestations conformément aux dispositions de l'IC 32.3 (d) et de la liste des fournitures et calendrier de livraison.

Les offres proposant des délais de livraison au-delà de deux (02) mois seront considérées comme non conformes et seront rejetées.

BON A LANCER
CCMP/PR

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

a1) Exigences techniques et expériences

- être une entreprise exerçant dans le domaine de la vente des véhicules neufs, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur de véhicules neufs en cours de validité ou l'agrément de distributeur de véhicules neufs ;

- « avoir exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) et de l'année en cours, au moins un (01) marché similaire de livraison de véhicules automobiles d'un montant de **quarante-cinq millions cinq cent mille (45 500 000) francs CFA**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples),signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé ».

- Disposer dans la ville de Cotonou ou environs d'un garage ou être en partenariat avec un garage agréé par la Direction Générale de la Logistique et du Matériel pour les services après-vente sur douze (12) mois à la charge du soumissionnaire et inclus dans le prix de son offre (vidange à 5000km, le changement de filtres à 2500 km) ;
- Produire un document justifiant la disponibilité du véhicule dans le showroom au Bénin (preuves de dédouanement ...etc)

a2) exigences financières

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **dix-neuf millions cinq cent mille (19 500 000) FCFA** justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.

b) Avoir réalisé au cours des 03 dernières années (2022, 2023 et 2024) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à **quatre-vingt-et-un**

millions deux cent cinquante mille (81 250 000) francs CFA justifié par les états financiers produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2.

c) Pour les entreprises naissances et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

b1) Exigences techniques et expériences

- être une entreprise exerçant dans le domaine de la vente des véhicules neufs, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur de véhicules neufs en cours de validité ou l'agrément de distributeur de véhicules neufs ;
- disposer d'un personnel d'encadrement à effectuer à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification.
- Produire un document justifiant la disponibilité des véhicules dans le showroom au Bénin (preuves de dédouanement …etc)

***b2)* exigences financières**

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **dix-neuf millions cinq cent mille (19 500 000) FCFA** justifiés par des attestations d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant une correspondance au Bénin.

- produire une attestation d'assurance de risques professionnels d'un montant **de soixante-onze millions cinq cent mille (71 500 000) FCFA** ;

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillée

8- *Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 19/11/2025. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la haie-vivre, téléphone : +229 01 21 30 32 19. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.*

9- *Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après*

BON A LANCER
CCMP/PR

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive au plus tard le 04/12/ 2025 à 10 heures précises, heure locale. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10-Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après *Salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive*, le même jour de dépôt des offres le 04/12/ 2025 à 10 heures 30 minutes, heure locale *(GMT +1)*

11-Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant égal à **six cent cinquante mille (650 000) FCFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12-Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *trente (30)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 18/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU

BON A LANCER
CCMP/PR

MINISTÈRE DE LA SANTÉ

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

MS-ANMH
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON À LANCER
Retiré le : 17/11/2025
Nom : DAOUDA
Prénoms : Hassatou
Signature

ANMH
Agence Nationale de la Maintenance Hospitalière

AGENCE NATIONALE DE LA MAINTENANCE HOSPITALIERE (ANMH)

MARCHES DE TRAVAUX

DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

CHEF DE LA CELLULE DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS
Joseph KORA
17/11/25

Émis le : _____

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

Pour les :

Travaux de réhabilitation de l'atelier de maintenance de l'ANMH sis au Ministère de la Santé et d'aménagement des locaux de l'ANMH en deux (02) lots

Référence de la DRP	:	T_DMII_106569
Source de financement	:	Budget National
Gestion	:	2025
Imputation budgétaire		019 047005003 002079001000000 1 0760 6391
Accord de prêt	:	-

NOTIFIÉ AU MAÎTRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 17/11/25
Pour Lancement de l'Avis

Novembre 2025

Sommaire

Première partie : Procédures de Demande de Renseignements et de Prix

Section 0 : Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP)

Section I : Règlement Particulier de la Demande de Renseignements et de Prix (RPDRP) ;

Sous-section A : Instructions aux Candidats (IC)

Sous-section B : Données particulières de la Demande de Renseignements et de Prix (DPDRP)

Sous-section C : Critères d'évaluation et de qualification

Annexe A : Liste des pièces pour la qualification et celles requises pour l'attribution

Section II : Formulaires de soumission

Deuxième partie : Spécifications des travaux

Section III : Cahier des clauses techniques et plans

Troisième partie : Marché

Section IV : Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) et Particulières (CCAP)

Section V : Cahier des Clauses Environnementales et Sociales (CCES) (le cas échéant)

Section VI : Formulaires du Marché

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Section 0 : Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP)

Nom de l'Autorité Contractante : Agence nationale de la Maintenance hospiralière (ANMH)

Référence SIGMaP de la DRP : T_DMII_106569

Avis n° : 015 /MS/ANMH/PRMP/APM du 13/11/2025

Objet : Travaux de réhabilitation de l'atelier de maintenance de l'ANMH sis au Ministère de la Santé et d'aménagement des locaux de l'ANMH en deux (02) lots.

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics (3ème version) de l'Agence nationale de la Maintenance hospitalière (ANMH) publié sur le portail web des marchés publics le 09 octobre 2025.

2. L'Agence nationale de la Maintenance hospitalière a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget National, afin de financer certains travaux et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif aux travaux de réhabilitation de l'atelier de maintenance de l'ANMH sis au Ministère de la Santé et d'aménagement des locaux de l'ANMH en deux (02) lots.

3. L'Agence nationale de la Maintenance hospitalière sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : réhabilitation de l'atelier de maintenance de l'ANMH sis au Ministère de la Santé et aménagement des locaux de l'ANMH.

   MS-ANMH / CCMP
   BON À LANCER

   Ces travaux sont repartis en deux (02) lots détaillés comme suit :

   Lot 1 : Travaux de réhabilitation de l'atelier de maintenance de l'ANMH ;

   Lot 2 : Travaux d'aménagement des locaux de l'ANMH.

   Un candidat peut soumissionner aux deux (02) lots et en être attributaire s'il remplit les conditions de qualifications requises.

   Les variantes ne seront pas prises en considération.

   NB : Une visite de site est prévue pour tous les candidats.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

   a) **<u>Pour les anciennes entreprises</u>**

   ➢ Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP), justifié par l'inscription de cette activité dans le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;

- Avoir exécuté en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant, de manière satisfaisante et terminée pour l'essentiel, un (01) marché de travaux de construction/réhabilitation (lot 1) ou construction/aménagement (lot 2) de bâtiment au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) et de l'année 2025 en cours, d'un montant moyen minimum de :
  - **Lot 1 :** dix millions (10 000 000) Francs CFA Hors Taxes ;
  - **Lot 2 :** deux millions cinq cent mille (2 500 000) Francs CFA Hors Taxes, justifiés par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des attestations de service fait ou des procès-verbaux de réception définitive, signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants. L'une ou l'autre des preuves doit être appuyée du contrat (pages de garde, de signature et les pages portant les montants en copie simple) ;
- Disposer d'un personnel conformément au point 5 de la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer des matériels conformément au point 6 de la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification.

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

➢ Capacité financière

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023 et 2024), un Chiffre d'Affaires Annuel Moyen d'un montant égal au moins à :
  - **Lot 1 :** vingt millions cinq cent huit mille quatre cent soixante-quatorze (20 508 474) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : quatre millions trois cent quatre-vingt-un mille trois cent cinquante-cinq (4 381 355) Francs CFA, justifié par les états financiers établis conformément au point 1 de l'annexe A-3-2

  et
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - **Lot 1** : Dix-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-sept (18 644 067) Francs CFA ;
  - **Lot 2 :** sept millions neuf cent soixante-six mille cent (7 966 100) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, pour les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA, de l'accès à des financements.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP), justifié par l'inscription de cette activité dans le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel conformément au point 5 de la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer des matériels conformément au point 6 de la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification ;

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

➢ Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les quinze (15) premières pages des états financiers des années d'existences certifiées par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréées, en original ou en copie légalisée ;
- Fournir une attestation d'assurance des risques professionnels en cours de validité couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant minimum de :
  - **Lot 1 :** vingt millions cinq cent huit mille quatre cent soixante-quatorze (20 508 474) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : quatre millions trois cent quatre-vingt-un mille trois cent cinquante-cinq (4 381 355) Francs CFA.

  et
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - **Lot 1** : Dix-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-sept (18 644 067) Francs CFA ;
  - **Lot 2 :** sept millions neuf cent soixante-six mille cent (7 966 100) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, pour les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA, de l'accès à des financements.

Voir le document de Demande de Renseignements et de Prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de :
   - **Lot 1** : deux (02) mois ;
   - **Lot 2** : un (01) mois.

6. La participation à cette Demande de Renseignements et de Prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de Renseignements et de Prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés publics ou son mandataire ; mail : prmp@anmh.bj et prendre connaissance des documents de la Demande de Renseignements et de Prix au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés publics de l'Agence nationale de la Maintenance hospitalière (ANMH), domiciliée à Cadjèhoun, immeuble de type R+3, Parcelle B de lot 1185, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de Demande Renseignements et de Prix à compter du 19/11/**2025.** Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés publics de l'Agence nationale de la Maintenance hospitalière. Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP).

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après: **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés publics (SP-PRMP) de l'Agence nationale de la Maintenance hospitalière, sis au premier étage de l'immeuble blanc-marron de type R+3 au quartier Cadjèhoun, juste à côté du nouveau marché de Cadjèhoun, Parcelle B du lot 1185 à Cotonou Bénin, au plus tard le** 03 décembre 2025 **à 10 heures 00 minute**. (Confer le point 16.2 des Données Particulières de la DRP pour les modalités de présentations des plis).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence nationale de la Maintenance hospitalière, au 3ème étage, sise dans l'immeuble blanc-marron de type R+3 au quartier Cadjèhoun, Parcelle B du lot 1185 à Cotonou, le** 03 décembre 2025 **à 10 heures 30 minutes**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- **Lot 1 :** cent quatre-vingt-six mille quatre cent quarante-et-un (186 441) Francs CFA ;
- **Lot 2 :** trente-neuf mille huit cent trente-et-un (39 831) Francs CFA.

La garantie de soumission devra demeurer valide pendant quinze (15) jours après l'expiration de la durée de validité de l'offre.

En ce qui concerne les Micro, Petites et Moyennes Entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

MS-ANMH / CCMP
BON À LANCER

Fait à Cotonou, le 18 NOV 2025

Modeste Jean-Eudes NAGO
La Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : ***LA POSTE DU BENIN SA***

Objet : **Travaux de Construction de nouveaux bâtiments au profit de La Poste du Bénin**
Référence SIGMAP : T_LPB SA_104823

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

Avis N°011/PRMP/S-PRMP du 19/11.../2025

Identification de la procédure : **APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL**

1- Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **La Poste du Bénin S.A, révision 4 publiée** sur le portail web des marchés publics le **31 Octobre 2025**.

2- **LA POSTE DU BENIN SA** a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2025 des fonds du Budget Autonome, afin de financer le fonctionnement de ses services, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif aux **travaux de construction de nouveaux bâtiments au profit de La Poste du Bénin**.

3- **LA POSTE DU BENIN S.A** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux de construction de nouveaux bâtiments répartis en deux (02) lots comme suit :

- Lot 1 : Construction de l'Agence Commerciale de BANIKOARA ;
- Lot 2 : Construction de l'Agence Commerciale de HOUEGBO ;

Seules les variantes de délai d'exécution sont autorisées.

Un soumissionnaire peut présenter une offre pour un ou plusieurs lots, mais ne pourra être attributaire que d'un seul lot. Dans le cas où un même soumissionnaire soumettrait les offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, l'attribution se fera sur le lot pour lequel l'écart entre son montant proposé et celui du soumissionnaire classé en deuxième position est le plus élevé.

4- Les exigences en matière de qualification sont :

a- **Pour les anciennes entreprises**

- **Capacités techniques et expériences** :

- Être une entreprise régulièrement constituée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) attesté par la copie légalisée du registre de commerce et ou les statuts;
- Disposer des moyens matériels nécessaires à l'exécution du marché, tels que détaillés au point 6 de la sous-section C- Critères d'évaluation et de qualification. (Fournir les preuves de possession ou de promesse de location en original ou en copie légalisée) ;
- Disposer d'un personnel clé dont les profils, qualifications et expériences sont conformes aux exigences du point 5 de la sous-section C - Critères d'évaluation et de qualification.
- Avoir effectivement exécuté avec satisfaction, en tant qu'entreprise principale au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023, 2024) et de l'année en cours et par lot, **au moins deux (02) marchés de travaux de construction de bâtiments administratifs, d'un montant minimal hors taxes de soixante-cinq millions (65 000 000) FCFA par marché**. Lesdits marchés devront être justifiés par une attestation de bonne fin d'exécution, accompagnée du contrat correspondant (page de garde, page de signature et pages indiquant le montant du marché, en copies simples), ou des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'État ou mixtes, représentations ou organisations), ou toute autre personne morale de droit privé habilitée.

❖ **Capacités financières** :

- Disposer d'avoirs liquides ou de lignes de crédits à hauteur de : **trente-deux millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (32.333.333) FCFA pour le lot 1 et vingt-neuf millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (29.333.333) pour le lot 2**, justifiés par une attestation d'une institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2022, 2023, 2024), un chiffre d'affaires moyen annuel équivalent à **cent vingt un millions deux cent cinquante mille (121.250.000) FCFA pour le lot 1 et cent dix millions (110.000.000) FCFA pour le lot 2**. Le candidat doit joindre à son offre toute preuve (copie légalisée des quinze premières pages des états financiers certifiés avec les mentions de la Direction Générale des Impôts et du membre de l'Association des Experts Comptables et Comptables Agréés des trois dernières années : (2022, 2023, 2024), de leurs chiffres d'affaires ;

b- <u>Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence</u>

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

❖ **Capacités techniques et expériences** :

- Être une entreprise régulièrement constituée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) attesté par la copie légalisée du registre de commerce et ou les statuts ;
- Disposer des moyens matériels nécessaires à l'exécution du marché, tels que détaillés au point 6 de la sous-section C- Critères d'évaluation et de qualification. (Fournir les preuves de possession ou de promesse de location en original ou en copie légalisée accompagnées des preuves de possession du locataire)
- Disposer d'un personnel clé et le personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences similaires sont conformes aux exigences du point 5 de la sous-section C- Critères d'évaluation et de qualification.

❖ **Capacités financières :**

- Fournir le bilan d'ouverture et les quinze (15) premières pages des états financiers des années d'existences ;
- Disposer d'avoir liquides ou de lignes de crédits à hauteur de : **trente-deux millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (32.333.333) FCFA pour le lot 1 et vingt-neuf millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (29.333.333) FCFA pour le lot 2,** justifiés par une attestation d'une institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin
- Fournir une assurance de risques professionnels responsabilité civile chef d'entreprise en cours de validité en originale d'une institution d'assurance agréée en République du Bénin d'un montant minimum égal à **cent onze millions cinq cent cinquante mille (111.550.000) FCFA pour le lot 1 et cent un millions deux cent mille (101.200.000) FCFA pour le lot 2.**

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5- Le délai d'exécution par lot, à compter, de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les travaux est de **six (06) mois au maximum**.

6- La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Mr Brice AHOMAGNON, Personne responsable des Marchés Publics de La Poste du Bénin SA, Tél : 01 96 58 27 93 ; prmp@laposte.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** de **09 heures 00 à 12 Heures 00 et de 15 heures 00 à 17 heures** 00 (heures locales/ GMT+1).

8- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080**, à compter du ...24.../..11.../**2025**. Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par voie Postale. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** au plus tard le

..17.../..12..../2025 **à 10 heures 00 minutes**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : **Salle de conférence 1ère étage de la Direction Générale de La Poste du Bénin SA zone portuaire** le ..17...../..12.../2025 **à 10 heures 30 minutes**. (heures locales/ GMT+1)

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission de :

- Lot 1 : Neuf cent soixante-dix mille **(970.000) francs CFA;**
- Lot 2 : huit cent quatre-vingt mille **(880.000) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13- Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou le 19 Novembre 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Brice AHOMAGNON

LA POSTE DU BENIN SA
BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : BIBLIOTHÈQUE NATIONALE DU BÉNIN (BnB).

Objet : ***Travaux de construction du bâtiment de la bibliothèque départementale de Lokossa au profit de la BnB.***

Référence SIGMAP : ***T_BNB_110327***

Avis n° 017/2025/MTCA/BnB/CCMP/PRMP/SMP du 19/11/2025

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Bibliothèque Nationale du Benin, version n°2 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin publié le 07 octobre 2025.

2. La Bibliothèque Nationale du Benin *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds du budget national, afin de financer ses dépenses d'investissement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché des **travaux de construction du bâtiment de la bibliothèque départementale de Lokossa au profit de la BnB**.

3. La Bibliothèque Nationale du Benin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **TRAVAUX PRELIMINAIRES, TERRASSEMENT, MACONNERIE - BETON, MACONNERIE-AGGLOS, ENDUITS - REVETEMENTS, MENUISERIE BOIS - MENUISERIE METALLIQUE, PLOMBERIE - SANITAIRE, ELECTRICITE-CLIMATISATION-TELEPHONE, PEINTURE-BADIGEON, ETANCHEITE**, le tout en lot unique. Les variantes ne seront pas prises en considération.

BON A LANCER CCMP BNB

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences :
  - Être spécialisé dans le domaine des BTP attesté par l'inscription au registre de commerce ou les statuts ;
  - Disposer du matériel nécessaire pour l'exécution des travaux (**voir la liste au point 6 des Critères de qualifications**) justifié par les preuves de possession ou la promesse de location appuyée du titre de propriété du bailleur (facture, carte grise, etc...) en copie légalisée ;
  - Disposer du personnel exigé pour exécuter les travaux **(voir la liste au point 5 des Critères de qualifications).** Fournir la liste du personnel accompagnée de

- leur diplôme et attestation de travail en copies légalisées, leur CV signé appuyé par une copie simple de leur pièce d'identité en cours de validité ;
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant dans au moins deux (02) marchés de nature similaire (**travaux de construction ou de réfection de bâtiment)** d'un montant moyen minimum de **cent cinquante millions (150 000 000) francs CFA Hors TVA** au profit des administrations publiques, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé) au cours des trois (03) dernières années (2022, 2023, 2024) ou dans l'année en cours. A cet effet, le soumissionnaire devra joindre les attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception définitif, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants en original ou copie légalisée (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales au Bénin, ou de toutes autres personnes morales de droit privé) assorties de contrats ou bons de commande enregistrés (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simple). La similarité portera sur la taille physique, la complexité des travaux.

BON A LANCER CCMP BNB

- Capacité financière :

  - Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2022 , 2023 et 2024) au moins égal à **cent soixante-dix millions (170 000 000) francs CFA,** justifiés par les états financiers certifié par un membre de l'ordre des experts comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec leur législation d'origine ;
  - Disposer d'une facilité de financement bancaire, de tout autre institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances ou de fonds propre pour un montant minimum de **cinquante-six millions quatre cent quatre-vingt-dix-sept mille cent soixante-quinze (56 497 175) francs CFA,** justifiée par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée et ayant un correspondant au Bénin ;

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

  - Être spécialisé dans le domaine des BTP attesté par l'inscription au registre de commerce ou les statuts ;
  - Disposer du matériel nécessaire pour l'exécution des travaux (**voir la liste au point 6 des Critères de qualifications**) justifié par les preuves de possession ou la promesse de location appuyée du titre de propriété du bailleur (facture, carte grise, etc…) en copie légalisée ;

- Disposer du personnel d'encadrement et d'exécution exigé pour exécuter les travaux **(voir la liste au point 5 des Critères de qualifications).** Fournir la liste du personnel accompagnée de leur diplôme et attestation de travail en copies légalisées, leur CV signé appuyé par une copie simple de leur pièce d'identité en cours de validité ;

- Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
- Disposer d'une facilité de financement bancaire, de tout autre institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances ou de fonds propre pour un montant minimum de **cinquante-six millions quatre cent quatre-vingt-dix-sept mille cent soixante-quinze (56 497 175) francs CFA,** justifiée par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée et ayant un correspondant au Bénin ;
- Fournir une assurance des risques professionnels (attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle) couvrant les risques à hauteur de **cent quatre-vingt six million quatre cent quarante mille six cent soixante-dix-sept mille virgule vingt-cinq (186 440 677,5) francs CFA.**

PRET A LANCER CCMP BNB

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de **six (06) mois**.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Bibliothèque Nationale du Bénin, email : laitcheou@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics: *Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis au quartier Ouando à Porto-Novo, en face de la mosquée, Tél. : 0197184683, BP : 401 Porto-Novo, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minutes à 17 heures 30 minutes* ***(heures locales GMT +1), du lundi au vendredi à compter du 21/11/2025.***

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ***21/11/2025***. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés

publics *Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis au quartier Ouando à Porto-Novo, en face de la mosquée, Tél. : 0197184683, BP : 401 Porto-Novo.* Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par mail. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Le dossier doit être obtenu à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

Seuls les candidats ayant retiré le dossier de demande de renseignements et de prix seront autorisés à déposer leurs offres.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après: Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis au quartier Ouando à Porto-Novo, en face de la mosquée, Tél. : 0197184683, BP : 401 Porto-Novo au plus tard le 12/12/2025 **à 10 heures 00 minute** ***(heures locales GMT*** +1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de la BnB sise au sis au quartier Ouando à Porto-Novo, en face de la mosquée, Tél : 0197184683, BP : 401 Porto-Novo République du Bénin au plus tard le 12/12/2025 **à 10 heures 30 minutes** ***(heures locales GMT +1)***.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **un million six cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent quinze virgule vingt-cinq (1 694 915,25) F CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Porto-Novo, le 19/11/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Léon K. D. AÏTCHEOU



Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

SOCIETE NATIONALE D'ESSAIS & DE RECHERCHES DES TRAVAUX PUBLICS

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS (PRMP)

Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE)

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

PV n° 38/25 /25/SNERTP/PRMP/SPRMP

Objet de l'Avis à Manifestation d'Intérêt :

Avis national à manifestation d'intérêt pour la sélection de consultants individuels pour la réalisation d'études géotechniques, topographiques, géologiques, hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (Accord cadre biennal à bons de commande)

Autorité contractante : Société Nationale d'Essais et de Recherches des Travaux Publics

Gestion : 2025

Imputation budgétaire : 6057

Accord de prêt : Non applicable

Novembre 2025

01 B.P. 1270 COTONOU - BENIN Tél : (+229) 44 99 33 33 - 44 99 11 11 Quartier Fifadji Houto Lot 4008 Parcelle C (Derrière Unité SOBEBRA en face de la Direction Départementale du Travail) . E-mail : cnertppool@gmail.com . Comptes Bancaires : BOA N° 01711045925 / ECOBANK N° 0010231100019601 ORABANK BENIN : 00015480139820 . N° IFU : 3200700020819

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Avis national à manifestation d'intérêt pour la sélection de consultants individuels pour la réalisation d'études géotechniques, topographiques, géologiques, hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (Accord cadre biennal à bons de commande)

Mode de passation : Avis national à Manifestation d'Intérêt

L'an deux mille vingt-cinq et le jeudi 13 novembre à 09 heures 30 minutes dans la salle de conférence de la Société Nationale d'Essais et de Recherches des Travaux Publics (SNERTP), la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

Cet avis national à manifestation d'intérêt a fait l'objet de publication :

- sur le portail web des marchés publics, le 03/11/2025
- dans le Journal des Marchés Publics n° 530 du 03/11/2025 ;
- dans le journal « LA NATION » le 03/11/2025 ;

La date limite de remise des offres est fixée au jeudi 13 Novembre 2025 à 09 heures 00 minute.

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) a validé l'Avis national à Manifestation d'Intérêt par le procès-verbal n° 084/SNERTP/CCMP/S-CCMP du 31 Octobre 2025.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 60/SNERTP/DG/PRMP/DAF/SA du 10 Novembre 2025 portant mise en place de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres dans le cadre du DAO n° PI_DT_111603 du 31 Octobre 2025 relative à la sélection de consultants individuels pour la réalisation d'études géotechniques, topographiques, géologiques, hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (Accord cadre biennal à bons de commande), Messieurs :

Président : TOZO Sylvanus, Personne Responsable des Marchés Publics de la SNERTP, avec voix délibérative ;

Rapporteur : AMOUSSOU Eloi Virgile, Spécialiste en Passation des Marchés, avec voix délibérative ;

Membres :

- Monsieur KINGNISSODE Patrick Aymard, représentant du Directeur Technique de la SNERTP, avec voix délibérative ;
- Monsieur FELIHO Claver Charles Dossou, représentant du Directeur Administratif et Financier de la SNERTP, avec voix délibérative ;

Autres personnes ayant pris part à la séance :

- **Pour le compte de la SNERTP** :

Organe de contrôle : DARI Elisée Mosart, Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la SNERTP, sans voix délibérative ;

- **Pour le compte des soumissionnaires** (voir la liste de présence en annexe)

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur douze (12) soumissionnaires ayant retiré le dossier d'appel d'offres, 14 plis ont été enregistrés.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres a ouvert la séance. Il a rappelé quelques dispositions de l'Avis national à Manifestation d'Intérêt notamment le point 12 de l'AMI relative à la remise des manifestations d'intérêt, avant de passer au point des dossiers réceptionnés et enregistrés dans le registre spécial des offres. La lecture du registre a donc permis de noter les informations suivantes (voir les tableaux suivants) :

Lot 1 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géotechniques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	EBLOHOUE Armel Costel	13/11/2025 à 08H18	EBLOHOUE Armel Costel Tél : 0164 63 25 25	BENIN	
2	AKOUETE Koffi Barthelemy	13/11/2025 à 08H24	ETOKO Daniel Tél : 01 95 06 69 74	BENIN	
3	DEKOUN Sètonwè Tauzi	13/11/2025 à 08H52	ATINKPASSO A. Pascal Tél : 01 97 22 65 08	BENIN	

Lot 2 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études topographiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	AVICENNE Consult	13/11/2025 à 08H15	ISSIFOU Dine Tél : 01 67 22 12 62	BENIN	
2	Nouvel Elan	13/11/2025 à 08H23	ALIA Célestin Tél : 01 62 50 00 03	BENIN	
3	Libéral Consult	13/11/2025 à 08H40	MONTCHO Régis Tél : 01 96 64 84 28	BENIN	

Lot 3 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géologiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	ADJO Fatchessin Bruno	13/11/2025 à 08H32	ADJO Fatchessin Bruno Tél : 01 66 87 97 80	BENIN	
2	SABI Yérima Ibrahim	13/11/2025 à 08H36	SABI Yérima Ibrahim Tél : 01 97 54 98 74	BENIN	
3	ADISSIN GLODJI Cossi Luc	13/11/2025 à 08H40	MOUSSA Ridouanilaye Tél : 01 61 18 20 99	BENIN	
4	ANAGONOU Bertrand	13/11/2025 à 08H43	LAFIA T.A. Waliou Tél : 01 52 13 01 06	BENIN	

Lot 4 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	DOSSOU Mahutondji Prudence	13/11/2025 à 08H42	KPADONOU Jossé Tél : 01 66 52 75 44	BENIN	
2	KOUNIKA Elie	13/11/2025 à 08H43	KOUNIKA Elie Tél : 01 97 15 36 48	BENIN	
3	KIKI Armand	13/11/2025 à 08H47	KIKI Armand Tél : 01 95 25 53 89	BENIN	

C'est après cela que la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des Offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis. Les tableaux qui suivent donnent les détails sur la recevabilité et puis l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Lot 1 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géotechniques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier	EBLOHOUE Armel Costel	AKOUETE Koffi Barthelemy	DEKOUN Sètonwè Tauzi
		1	2	3
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des plis :		**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**

Lot 2 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études topographiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier	AVICENNE CONSULT	NOUVEL ELAN	LIBERAL CONSULT
		1	2	3
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	Non	Non	Non
Acceptation pour l'ouverture des plis :		**Rejeté**	**Rejeté**	**Rejeté**

Lot 3 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géologiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier	ADJO Fatchessin Bruno	SABI Yérima Ibrahim	ADISSIN GLODJI Cossi Luc	ANAGONOU Bertrand
		1	2	3	4
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des plis :		**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**

Lot 4 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier	DOSSOU Mahutondji Prudence	KOUNIKA Elie	KIKI Armand
		1	2	3

1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des plis :		**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**

NB :

Les manifestations d'intérêt des consultants **AVICENNE CONSULT, NOUVEL ELAN** et **LIBERAL CONSULT** ont été rejeté à l'étape de l'examen de la recevabilité pour n'avoir pas respecté les conditions de retrait du dossier d'Avis national à Manifestation d'Intérêt. En effet, les soumissionnaires cités n'ont pas fait officiellement le retrait du dossier auprès de l'Autorité contractante, conformément à la clause 11 de l'AMI.

Ouverture des plis

La COE a procédé à l'ouverture des plis l'un après l'autre et à la vérification de la présence matérielle des pièces constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite Commission ainsi que par le Chef de la CCMP présent. Il faut signaler que les offres électroniques versions pdf sur clé USB ont été ouvertes et projetées au public. Les résultats de cette vérification sont consignés dans les tableaux suivant :

Tableaux d'ouverture des plis

Autorité contractante : Société Nationale d'Essais et de Recherches en Travaux Publics (SNERTP)

Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres

Date et heure : 13/11/2025 à 09 heures 30 min

Objet : **Avis national à manifestation d'intérêt pour la sélection de consultants individuels pour la réalisation d'études géotechniques, topographiques, géologiques, hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (Accord cadre biennal à bons de commande)**

Lot 1 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géotechniques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES		
			EBLOHOUE Armel Costel	AKOUETE Koffi Barthelemy	DEKOUN Sètonwè Tauzi
1	Numéro de plis		1	2	3
2	Date de dépôt		13/11/2025	13/11/2025	13/11/2025
3	Heure de dépôt		08H18	08H24	08H52
4	Nombre d'exemplaires	Originale	F	F	F
		Copie	F	F	F
		Clé USB	F	F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB		F	F	F
6	Lettre de manifestation d'intérêt		F	F	F
7	Diplôme requis		F	F	F
8	Pièce d'identité		F	F	F
9	Preuve des expériences		F	F	F
	OBSERVATIONS DE LA COE		**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**

F = Fourni NF = Non Fourni NA = Non Applicable

Lot 3 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études géologiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES			
			ADJO Fatchessin Bruno	SABI Yérima Ibrahim	ADISSIN GLODJI Cossi Luc	ANAGONOU Bertrand
1	Numéro de plis		1	2	3	4
2	Date de dépôt		13/11/2025	13/11/2025	13/11/2025	13/11/2025
3	Heure de dépôt		08H32	08H36	08H40	08H43
4	Nombre d'exemplaires	Originale	F	F	F	F
		Copie	F	F	F	F
		Clé USB	F	F	F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB		F	F	F	F
6	Lettre de manifestation d'intérêt		F	F	F	F
7	Pièce d'identité		F	F	NF	F
8	Diplôme requis		F	F	F	F
9	Preuve des expériences		F	F	F	NF
	OBSERVATIONS DE LA COE		**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**	**Recevable**

F = Fourni NF = Non Fourni NA = Non Applicable

Lot 4 : Sélection d'un consultant individuel pour réalisation d'études hydrogéologiques et géophysiques au profit de la SNERTP (accord cadre biennal à bons de commande)

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES		
			DOSSOU Mahutondji Prudence	KOUNIKA Elie	KIKI Armand
1	Numéro de plis		1	2	3
2	Date de dépôt		13/11/2025	13/11/2025	13/11/2025
3	Heure de dépôt		08H42	08H43	08H47
4	Nombre d'exemplaires	Originale	NF	F	F
		Copie	F	F	F
		Clé USB	NF	F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB		NF	F	F
6	Lettre de manifestation d'intérêt		F	F	F
7	Pièce d'identité		NF	F	NF
8	Diplôme requis		F	F	F
9	Preuve des expériences		NF	F	NF
	OBSERVATIONS DE LA COE		**Rejetée**	**Recevable**	**Recevable**

F = Fourni NF = Non Fourni NA = Non Applicable

NB : La manifestation d'intérêt du consultant **DOSSOU Mahutondji Prudence** a été rejeté à cette étape, pour n'avoir pas fourni la clé USB contenant la version numérique de sa manifestation d'intérêt.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- **des soumissionnaires ou représentants :** Néant
- **des membres de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres :** Néant
- **la cellule de contrôle des marchés publics :** Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou, le 13 Novembre 2025

Pour la COE

Président

Sylvanus TOZO
Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

Rapporteur

Eloi Virgile AMOUSSOU
Spécialiste en Passation des Marchés

Membres

Claver Charles D. FELIHO
Représentant du Directeur Administratif et Financier (DAF)

Patrick Aymard KINGNISSODE
Représentant du Directeur Technique (DT)

Pour la CCMP

Elisée Mosart DARI
Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)

RÉPUBLIQUE DU BENIN

Société de Radio et de Télévision du Bénin

****

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

****

MARCHE DE SERVICES

****

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

AOON N° DAC- 010/SRTB/DG/PRMP/SP-PRMP du 30/09/2025

Contractualisation avec un prestataire pour la diffusion en Bandes Ku des programmes des médias au profit de la SRTB SA (accord-cadre à marchés subséquents sur 3 ans).

Référence SIGMaP du DAO : N° S_DT_112797

Source de financement : Budget Autonome/SRTB SA

Date de publication de l'avis : 17/10/2025

Date et heure limite de dépôt des offres : 17/11/2025 à 10h 00mn.

Date et heure d'ouverture : 17/11/2025 à 10h 30mn.

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

Objet : **AOON N° DAC- 010/SRTB/DG/PRMP/SP-PRMP du 30/09/2025** relatif à la contractualisation avec un prestataire pour la diffusion en Bandes Ku des programmes des médias au profit de la SRTB SA (accord-cadre à marchés subséquents sur 3 ans).

Mode de passation : Appel d'Offre Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-cinq et le lundi 17 Novembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Direction des Relations Publiques de la SRTB SA, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication le **lundi 17 novembre 2025** au journal des marchés publics, SIGMAP et le quotidien « LA NATION ».

La date limite de remise des offres était fixée au mercredi **17 novembre 2025** à 10 heures précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le Chef/Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal **N° 60-25/SRTB/DG/CCMP du 13 Octobre 2025**.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° **0312/SRTB/DG/PRMP/SP-PRMP du 17 novembre 2025** :

- **Président : Guy-Gaétan TESSY,** Personne Responsable des Marchés Publics ;
- **Rapporteur : Homanfa Fernand COSSI**, SP-PRMP SRTB SA ;

- Membres :

Entité	Noms et Prénoms	Qualité	Observations
SRTB SA	**Togninou Marc TAMADAHO**	Agent Comptable	Avec voix délibérative
SRTB SA	**Romulus SEDJAME**	Représentant du DT/DSI	Avec voix délibérative
SRTB SA	**Serge E. AFFOUKOU DEDJI**	Représentant de l'Assistant de la Directrice Générale	Avec voix délibérative

Etaient également présents Madame **Armelle ZODAN**, représentant le Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics invité par la note **N° 535/SRTB/DG/PRMP/SP-PRMP du 14 Novembre 2025** et Monsieur **ALLADAYE Hermann,** membre du secrétariat permanent des marchés publics.

Les prestations sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, un (01) seul candidat a retiré le dossier d'appel a concurrence et a soumissionné.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture du nom du soumissionnaire dont l'offre a été réceptionnée et enregistrée dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :

N°	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine
1	EUTELSAT	17/11/2025 09H55	SONGBE Rodrigue Rachad 01 97 96 65 61	France

Commentaire :

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture du pli.

Examen de la recevabilité des plis
La COE renseigne le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant.

Tableau de recevabilité des plis :

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	EUTELSAT
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI
5.	Mentions portées sur les plis	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Ouverture des plis

L'ouverture du pli a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de l'offre. L'offre ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis :

N°	Eléments à vérifier	SOUMISSIONNAIRE
		1
		EUTELSAT
1.	Date et heure de dépôt	17/11/2025 09H55
2.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Néant
3.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Néant
4.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Néant
5.	Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	02 (originale et copie)
6.	Clé USB contenant la version scannée de l'originale de l'offre	F- 16Go
7.	Présence de la version scannée de l'offre en PDF sur la clé USB	F-Lisible
8.	Confirmation écrite habilitant le signataire de la proposition à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de la société	F
9.	Lettre de soumission	F
10.	Montant TTC de l'offre (EURO)	**496 665**
11.	Montant HT de l'offre (EURO)	**420 903**
12.	Rabais	3% (inconditionnel)
13.	Bordereau des Prix Unitaires	F
14.	Programme d'activité chiffré	F
15.	Garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie	**F- ORABANK (2 465 859 F CFA)**
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F

17.	Méthodologie d'exécution	F
18.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution de la prestation	F
19.	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché	F
20.	Description technique des services	F
21.	Formulaire du personnel	F
22.	Preuves schématisées de satellites disponibles	F
23.	Marchés similaires	F
24.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	NA
25.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF
26.	Attestation IFU	NF
27.	Renseignement sur le candidat	F
28.	Registre de commerce	F
29.	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	F
30.	Attestation fiscale	F
31.	Attestation CNSS	F
32.	Attestation de non faillite	F
33.	Attestation de capacité financière	F
34.	Assurance de risque professionnel	F
35.	Etats financiers 2022,2023 et 2024	F(2022, 2023 et 2024)
36.	Formulaire de divulgation du bénéficiaire effectif	NF
37.	Délai d'exécution des services	F- 36 mois
38.	Délai de validité de l'offre	F- 90 jours

Légende : F= Fourni ; NF= Non Fourni ; NA= Non Applicable

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Aucun soumissionnaire n'était présent à la séance d'ouverture.

- de l'organe de contrôle : RAS

- des membres de la COE :

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 47 minutes.

Fait à Cotonou, le 17 novembre 2025

Le Président

Guy-Gaétan M. TESSY

Le Rapporteur

Homanfa Fernand COSSI

Les membres

Assistant de la Directrice Générale/PO

Serge E. AFFOUKOU DEDJI

Directeur Technique et Directeur du Système d'Information/PO

Romulus SEDJAME

L'organe de contrôle
Représentante C/CCMP

Armelle ZODAN

SOCIETE NATIONALE DE MECANISATION AGRICOLE S.A

****

COMMISSION D'OUVERTURE ET D'EVALUATION DES OFFRES

****

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

****

PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N°23/MAEP/DG-SoNaMA/PRMP/SP-PRMP DU 28/10/2025 POUR ACQUISITION DES HUILES (MOTEUR, HYDRAULIQUE ET TRANSMISSION, HUILE VOLANT), LIQUIDE DE REFROIDISSEMENT ET AUTRES LUBRIFIANTS POUR L'ASSEMBLAGE D'EQUIPEMENTS ET MATERIELS AGRICOLES AU PROFIT DE LA SoNaMA S.A (ACCORD-CADRE A MARCHES SUBSEQUENTS SUR DEUX (02) ANS) (RELANCE 2).

Référence SIGMAP : : F_SoNaMA_105324 (Plan de Passation des Marchés Publics de la SoNaMA S.A version n°02 du 02 juin 2025).

Source de financement : Budget Autonome

Imputation budgétaire : -

Gestion : 2025

Accord de prêt : Néant

Commencé le Mercredi 19 novembre 2025 à 10 heures 30 minutes

Achevé le Mercredi 19 novembre 2025 à 12 heures 00 minutes

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

Objet : Acquisition des huiles (moteur, hydraulique et transmission, huile volant), liquide de refroidissement et autres lubrifiants pour l'assemblage d'équipements et matériels agricoles au profit de la SoNaMA S.A (Accord-cadre à marchés subséquents sur deux (02) ans) (RELANCE 2).

Mode de passation Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-cinq et le mercredi 19 novembre à 10 heures 30 minutes dans la salle de réunion de la Société Nationale de Mécanisation Agricole (SoNaMA S.A) sise à Ouidah, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet de publication ainsi qu'il suit :

- Publication dans le quotidien ''LA NATION'' au N°8853 parutions du 27/10/2025 ;
- Publication dans le Journal des Marchés Publics au N°528 parutions du 27/10/2025

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la SoNaMA S.A suivant l'autorisation de bon à lancer N°130/DG-SoNaMA/CCMP/Sec du 23/10/2025.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°360/MAEP/DG-SoNaMA/PRMP/SP-PRMP du 17/11/2025 les personnes dont les noms suivent :

- Président : ASSOGBA Crétus, représentant de la Personne Responsable des Marchés Publics

- Rapporteur : KOUCHICO J.K. Ammiel, Assistant en Passation de Marchés

- Membres :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations [Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]
SoNaMA S. A	SIANOU Médard	Assistant Contrôle de Gestion, représentant de la DFC	Avec voix délibérative
	HOUSSOU Paul	Représentant DOC, (direction techniques DOC)	Avec voix délibérative
	VODOUNOU Aubierge	Représentante du C/SPMG, (direction techniques DOAI)	Avec voix délibérative

Il convient de noter que la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la SoNaMA S.A est invitée à cette séance d'ouverture des offres par la lettre N°357/MAEP/DG-SoNaMA/PRMP/SP-PRMP du 17/11/2025 et s'est fait représenter par son assistante FATOKOUN Wilma.

Par ailleurs, Monsieur **HOUSSOU Paul** représentant de la DOC a été invité à la séance d'ouverture des offres mais n'a pas pu être présent pour des raisons de missions.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, cinq (05) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	JNP S.A	19/11/2025 à 09h 30 min	HONVOH Joy Tel : 01 66 38 78 35	BENIN	NEANT
02	PUMA ENERGY DISTRIBUTION	19/11/2025 à 09h 36 min	AHLONSOU Méchak Tel : 01 99 03 36 83	BENIN	NEANT
03	EWELL S.A	19/11/2025 à 10h 14 min	KOTO L. Léhade Tel : 01 99 81 98 98	BENIN	NEANT

- Offres parvenues aux date **et heure limites de dépôt des offres** : Deux (02)
- **Offres parvenues hors délais limites de dépôt des offres** : Un (01) à 10h 14 minutes

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

EXAMEN DE LA RECEVABILITÉ DES PLIS

Tableau de recevabilité des plis

N°	SOUMISSIONNAIRES / ELEMENTS A VERIFIER	JNP S.A	PUMA ENERGY DISTRIBUTION	EWELL S.A
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	NON
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation de l'offre suivant la circulaire N°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de prestation des plis dans le cadre des marchés publics.	OUI	OUI	NON
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		**ACCEPTE**	**ACCEPTE**	**REJETE**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.

Le pli du soumissionnaire « **EWELL S.A** » est déposé le mercredi 19 novembre à 10 heures 14 minutes. Conformément au point 9 de l'avis d'appel d'offres qui stipule que : « ...**les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés** », la COE a donc rejeté son pli contre décharge.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de la Commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES	
		JNP S.A	PUMA ENERGY DISTRIBUTION
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	NON[1]
5.	Présence de clé USB	OUI	-
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB en quatre (04) fichiers	OUI	-
7.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	-
8.	Lettre de soumission	F	-
9.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	-
10.	Rabais	Néant	-
11.	Variantes	Néant	-
12.	Montant HT de l'offre	36.310.678	-

[1] Présence de deux (02) enveloppes intérieures, mais on note l'absence de la mention : **Adresse et le nom du soumissionnaire**, conformément à l'IC 22.2 (b) et de la circulaire N°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de prestation des plis dans le cadre des marchés publics.

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES	
		JNP S.A	PUMA ENERGY DISTRIBUTION
14.	Bordereau des prix unitaires (BPU)	F	-
15.	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin)	F	-
16.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F (ORABANK BENIN)	-
17.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F	-
18.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	-
19.	Agrément d'importateur ou de distributeur de lubrifiant en cours de validité délivré par le Ministère de l'Industrie et du Commerce du Bénin	F	-
20.	Liste des points de vente de lubrifiants dans les zones suivantes : Cotonou, Porto-Novo, Ouidah, Kétou, Djidja, Parakou, Pèrèrè, Djougou, Natitingou, Sinendé, Gamia, Kandi et Banikoara	F	-
21.	Description technique des produits	F	-

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES	
		JNP S.A	PUMA ENERGY DISTRIBUTION
22.	Certificat de conformité à la norme environnementale du produit	F	-
23.	Fiche technique descriptive des lubrifiants concernés	F	-
24.	Prospectus	F	-
25.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	F	-
26.	Note sur les conditions de conservation des fournitures à livrer	F	-
27.	Liste de deux (02) marchés similaires de fournitures	NF	-
28.	Preuves d'exécution des marchés similaires	F	-
29.	**Anciennes entreprises** : Etats financiers (2022 ; 2023 et 2024)	F (2022, 2023 et 2024)	-
30.	**Entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence** : Bilan d'ouverture et états financiers des années d'existence	NA	-
31.	Attestation de capacité financière	F (ORABANK BENIN)	-
32.	Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2022 ; 2023 et 2024), un chiffre d'affaires moyen d'au moins de **cent millions (100.000.000)** francs CFA.	F	-

A-V

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES	
		JNP S.A	PUMA ENERGY DISTRIBUTION
33.	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence	NA	-
34.	Liste du personnel d'encadrement	NA	-
35.	Preuves de qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence	NA	-
36.	Extrait du RCCM	F	-
37.	Attestation IFU	NF	-
38.	RIB	NF	-
39.	Attestation fiscale	NF	-
40.	Attestation CNSS	NF	-
41.	Attestation de non faillite	NF	-
42.	Attestation de non exclusion à la commande publique	NF	-
43.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	-
44.	Attestation d'Identification du statut Micro, Petite ou Moyenne Entreprise (MPME)	NA	-

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : **RAS**

- des membres du ou de la COE :
Présence de deux (02) enveloppes intérieures, mais on note l'absence de la mention : Adresse et le nom du soumissionnaire, conformément à l'IC 22.2 (b) et de la circulaire N°2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de prestation des plis dans le cadre des marchés publics.

- des membres de l'organe de contrôle : **RAS**

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 00 minutes.

Fait à Ouidah, le 19 Novembre 2025.

Président

ASSOGBA Crétus
Rpt/PRMP

Rapporteur

K. Ammiel

KOUCHICO J. K. Ammiel
SPM, Assistant en Passation de Marchés

Les membres

SIANOU Médard
ACG/Rpt DFC

VODOUNOU Aubierge
Rpt/DOAI

Représentante de l'organe de contrôle

FATOKOUN Wilma
Assistante C/CCMP

PUMA ENERGY DISTRIBUTION BENIN SAU

Cotonou, le 19 Novembre 2025

Au PRMP de la SoNaMa

BENIN

Réf : 658/18/11/25/CM/MA/CA/DG

Objet : MANDAT DE DEPOT

Je soussigné Christelle Adéfèmi AGOSSOU, Administratrice Générale de PUMA ENERGY DISTRIBUTION BENIN SAU, donne mandat à Monsieur AHLONSOU Mechak pour le dépôt du dossier de soumission à l'appel d'offres N* 23/MAEP/DG-SoNaMa/PRMP/SP-PRMP du 28 Octobre 2025.

Vous exprimant toute notre gratitude de faire partie des fournisseurs consultés pour cet appel d'offres, nous vous prions de recevoir, Monsieur le PRMP, l'expression de nos cordiales salutations

Christelle Adéfèmi AGOSSOU
Administratrice Générale

Tél : 59 66 06 00
contact.ouidah@mairie.bj

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
Avis d'appel d'offres ouvert national
N° 5/ 0428 / *F_DAAF_104983/* CO/PRMP-SPPRMP /DDCMP DU 17 OCTOBRE 2025

Objet : ACQUISITION DE TROIS CENT (300) CHAISES VISITEUR A OSSATURE METALLIQUE SIEGE ET DOSSIER REMBOURRE AVEC ACCOUDOIRDE, DE SEPT (07) FAUTEUILS DOSSIER MOYEN SYNCHRO + RENFORT LOMBAIRE, ACCOUDOIR REGLABLE EN HAUTEUR INTEGRE ET BASSE ALU POLI SUR 5 BRANCHES EN PLASTIQUE OU CHROME SUR VERIN DOSSIER INCLINABLE IMPORTE DE 700 TABLES BANCS AU PROFIT DES ECOLES EM, EPP ET CEG DE LA COMMUNE ET DU MATERIEL ET EQUIPEMENT DE JEUX AU PROFIT DES ECOLES MATERNELLES ET PRIMAIRES : 2 LOTS

Source de financement : *budget communal / fonds propres*

Gestion : *2025*

Imputation budgétaire : 2444, 2482

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le 17 novembre *2025*
Achevé le *17 novembre 2025*

novembre 2025

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : **Avis d'appel d'offres ouvert N5/ 0428 /** *F_DAAF_104983/* **CO/PRMP-SPPRMP /DDCMP DU 17 OCTOBRE 2025** relatif à **ACQUISITION DE TROIS CENT (300) CHAISES VISITEUR A OSSATURE METALLIQUE SIEGE ET DOSSIER REMBOURRE AVEC ACCOUDOIRDE, DE SEPT (07) FAUTEUILS DOSSIER MOYEN SYNCHRO + RENFORT LOMBAIRE, ACCOUDOIR REGLABLE EN HAUTEUR INTEGRE ET BASSE ALU POLI SUR 5 BRANCHES EN PLASTIQUE OU CHROME SUR VERIN DOSSIER INCLINABLE IMPORTE DE 700 TABLES BANCS AU PROFIT DES ECOLES EM, EPP ET CEG DE LA COMMUNE ET DU MATERIEL ET EQUIPEMENT DE JEUX AU PROFIT DES ECOLES MATERNELLES ET PRIMAIRES : 2 LOTS**

Mode de passation : Appel d'offres ouvert national

L'an deux mil vingt-cinq et le lundi 17 novembre à 10 heures 00 minute, dans la salle de réunion de la Mairie de Ouidah, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication à travers trois canaux :

- sur le site web SIGMAP, le 22 octobre 2025
- dans le journal des marchés publics, le 23 octobre 2025
- dans le Quotidien La Nation, le 24 octobre 2025

La date limite de remise des offres était fixée au 13 novembre 2025 à 09 heures 00 minutes.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics de l'Atlantique suivant le procès-verbal N° 139-10/DNCMP/DDCMP-ATL/SA/2025 DU 17 octobre 2025.

Un addendum a été pris le 04 novembre 2025, validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics de l'Atlantique suivant le procès-verbal N° 1158-11/DNCMP/DDCMP-ATL/SRAS/SA/2025 DU 06 novembre 2025. En dehors des modifications objet de l'addendum, la date de dépôt a été reportée au lundi 17 novembre 2025 à 09 heures 00 minute. Cet addendum a été également publié dans les mêmes canaux.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°CO/2025D/SE/PRMP/SP-PRMP DU 28/10/2025

Président : BACHABI A. Raïmi, PRMP, Président

- Rapporteur : DAGBETO Narcisse, DAAF, Rapporteur
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations *[Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]*
Mairie de Ouidah	MINHINTO Orietta	SPPRMP, membre	Avec voix délibérative
Mairie de Ouidah	HOUNNOUGBO Rolland	DST, membre	Avec voix délibérative

Les fournitures sont réparties en deux (02) lots comme suit :
- *Lot 1 : Lot 1 : Acquisition de* sept (07) fauteuils importés avec dossier moyen synchro + renfort lombaire, accoudoir réglable en hauteur intégré et basse alu poli sur 5 branches en plastique ou chrome sur vérin dossier inclinable

- *Lot 2 :* Acquisition de trois cent (300) chaises visiteur à ossature métallique siège et dossier rembourrés avec accoudoir, de 700 tables bancs au profit des écoles maternelles, primaires et collèges de la commune et du matériel et équipement de jeux au profit des écoles maternelles et primaires.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt-huit (28) soumissionnaires ont retiré le dossier et quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	MAYABI GROUP SARL	17/11/2025 A 08 H 00 MIN	YAYI O. Florent Tél : 01 4426 44 28	Bénin	Néant
2	DOS COMPANY SARL	17/11/2025 A 08 H 01MIN	ASSOGBA Fabrice tél : 01 66 74 79 72	Bénin	Néant
3	ETS ACMAR	17/11/2025 A 08 H 03MIN	SEIDOU Kamal tél : 01 97 13 10 90	Bénin	Néant
4	TOUT POUR NOUS TOUS	17/11/2025 A 08 H 39 MIN	CODJIA Roger Tél : 01 97 44 59 49	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	MAYABI GROUP Sarl		DOS COMPANY Sarl		Ets ACMAR		ETS TOUT POUR NOUS TOUS	
		08 H 00		08 H 01		08 H 03		08 H 39	
		Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI		OUI		OUI	OUI	OUI	
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI		OUI		OUI	OUI	OUI	
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI		OUI		OUI	OUI	OUI	
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI		OUI		OUI	OUI	OUI	
5.	Autres : néant	Néant		Néant		Néant	Néant		
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES DATE ET HEURE DE DEPOT									
		MAYABI GROUP Sarl		DOS COMPANY Sarl		Ets ACMAR		ETS TOUT POUR NOUS TOUS			
		08 H 00		08 H 01		08 H 03		08 H 39			
		Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2		
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	non		Non		non	non	Non			
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	non		non		non	non	non			
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	non		non		non	non	non			
4.	Enveloppes intérieures	F		F		F	F	F			
5.	Les mentions obligatoires sur les enveloppes intérieures	F		F		F	F	F			
6.	Présence de clé USB	F		F		F	F	F			
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F		F		F	F	F			
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		F		F	F	F			
9.	Rabais	5% applicable sur le montant Hors Taxes si prix élevé		Néant		Néant	Néant	Néant			
10.	Montant TTC de l'offre	2 973 600		2 478 000		3 469 200	56 687 200	2 395 400			
11.	Délai d'exécution	Deux mois		Deux mois		Deux mois	Quatre mois	Deux mois			
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F		F		F	F	F			
13.	Sous-détail des prix unitaires	F		F		F	F	NF			
14.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F		F		F	F	F			
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F		F		F	F	F			
16.	Attestation d'identification du statut de la MPME délivrée par	F		F		F	F	F			

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES DATE ET HEURE DE DEPOT									
		MAYABI GROUP Sarl		DOS COMPANY Sarl		Ets ACMAR		ETS TOUT POUR NOUS TOUS			
		08 H 00		08 H 01		08 H 03		08 H 39			
		Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2		
	l'ADPME déclarant le statut du MPME du soumissionnaire										
17.	Formulaire de renseignement sur le candidat	F		F		F	F	F			
18.	Confirmation écrite habilitant le candidat à signer l'offre	NF		F		F	F	F			
19.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		F		F	F	F			
20.	Fiche technique	F		F		F	F	F			
21.	Attestation de capacité financière	F		F		F	F	F			
22.	Etats financiers 2024	F		F		F	F	F			
	Etats financiers 2023	NF		F		F	F	F			
	Etats financiers 2022	NF		NF		F	F	F			
	Bilan d'ouverture	F-2024		F - 2023		NF	NF	NF			
23.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F		F		F	F	NF			
24.	Registre de commerce ou statut	F		F		F	F	F			
25.	Attestation de régularité fiscale	F		F		F	F	F			
26.	Attestation CNSS	F		F		F	F	F			
27.	Attestation de non faillite	NF		F		F	F	F			
28.	Attestation IFU	F		F		F	F	F			
29.	Relevé d'Identité Bancaire	F		F		F	F	F			
30.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F		F		F	F	NF			
31.	Références techniques entreprise	NF		NF		F	F	F			
32.	Références techniques du personnel	F		F		F	F	F			
33.	Liste du personnel	F		F		F	F	F			

N°	ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES DATE ET HEURE DE DEPOT									
		MAYABI GROUP Sarl		DOS COMPANY Sarl		Ets ACMAR		ETS TOUT POUR NOUS TOUS			
		08 H 00		08 H 01		08 H 03		08 H 39			
		Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2	Lot 1	Lot 2		
34.	Preuves d'expériences et de qualification du personnel	F		F		F	F	F			
35.	Liste du matériel	F		F		F	F	F			
36.	Preuves de possession du matériel	F		F		F	F	F			
37.	Plan de charge	F		F		F	F	F			
38.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F		F		NF	NF	NF			
39.	Formulaire ANT-2 : Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F		F		F	F	F			
40.	Formulaire FIN – 3.1 Situation financière	F		F		F	F	F			
41.	Formulaire FIN – 3.2 Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures	F		F		F	F	F			
42.	Formulaire FIN 3.3 Capacité de financement	F		F		F	F	F			
43.	Formulaire MTC/FIN – 3.5 Marchés/Prestations en cours	F		F		F	F	F			
44.	Formulaire MAT	F		F		F	F	F			
45.	Formulaire PER-2	F		F		F	F	F			
46.	DECISION	ACCEPTE		ACCEPTE		ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE			

HOUNNOUGBO Rolland

ASSOGBA Fabrice

SEIDOU Kamal

Roger COSSI A

Oriella HINHINO

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres du ou de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 23 minutes.

Fait à Ouidah, le 17 novembre 2025

Le Président

Raïmi A. BACHABI

Le Rapporteur

Nafiroue DOSSOU

Les membres

Rolland HOUNNOUGBO

Orietta MINHINTO

L'organe de contrôle



Rubrique

Procès verbal d'attribution

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

d'Offre Avis d'Appel Ouvert N°008/PRMP/S-PRMP/ du 29/08/2025

Objet : *Accord cadre à bon de commande pour l'assurance du matériel roulant 2026-2027*

Source de financement : *BUDGET AUTONOME*

Gestion : *2026, 2027*

Imputation budgétaire : *62 52 00 00 00*

Commencé le *01/10/2025*
Achevé le */10/2025*

Octobre 2025

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres : Avis N°008/PRMP/S-PRMP du 29/08/2025 relatif à l'accord cadre à bon de commande pour l'assurance du matériel roulant 2026-2027

Mode de passation : ***Appel d'Offre Ouvert National (AOON)***
L'an deux mil vingt-cinq et le vendredi 03 Octobre à 10 heures 00, dans la **Salle de conférence au 1ère étage de la Direction Générale de La Poste du Bénin SA zone portuaire**, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service *: N°124/LPB/PRMP/SPRMP du 23 septembre 2025*

- Président : Brice AHOMAGNON (PRMP)
- Rapporteur : Ambroise AHOUANDJINOU (Rpt DAG)
  Membres :
- Nadine BEHANZIN (Rpte DAF)
- Antoine HOUNKPONOU (SPM)

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

OBJET	**Intitulé : Accord cadre à bon de commande pour l'assurance du matériel roulant 2026-2027.**
Procédures	
Mode de passation	***Appel d'Offre Ouvert National (AOON)***
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°245/CCMP/LPB/25 du 29 août 2025
Soumissionnaires en listes	
- **L'AFRICAINE DES ASSURANCES** - **SANLAM ALLIANZ BENIN ASSURANCES** - **LA GAB** - **AFG ASSURANCES VIE** - **NOBILA ASSURANCES**	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
- **SANLAM ALLIANZ BENIN ASSURANCES**	La lettre de soumission est non conforme car : - elle est adressée à la Personne Responsable des Marchés publics de la Poste du Bénin et non à l'autorité contractante qui est la Poste du Bénin S.A. il est indiqué sur le formulaire de la lettre de soumission présente dans l'offre que le soumissionnaire doit insérer le nom complet de l'autorité contractante qu'est La Poste du Bénin S.A. Confère IC 1.1 du DPDAO du dossier d'appel d'offre « Nom de l'Autorité contractante : La Poste du Bénin S.A ». la PRMP, personne physique est mandaté par

	l'autorité contractante « la Poste du Bénin S.A » pour conduire la procédure de passation et d'exécution du marché mais n'est pas l'autorité contractante. Mieux, selon la loi N° 2020 - 26 du 29 septembre septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin en son article 1er, l'autorité contractante est défini comme : une personne morale de droit public ou de droit privé et jamais une personne physique. - Au point a) de la lettre de soumission il est écrit Nous avons examiné le dossier d'appels d'offres, y compris l'addendum….au lieu de Nous avons examiné le dossier d'appels d'offres, y compris l'addendum …et n'avons aucune réserve à leur égard.
- **LA GAB**	La lettre de soumission est non valide car : - en lieu et place du point i « nous ne participons pas, en qualité de candidats ou sous-traitant, à plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres conformément à la clause 4.4 des Instructions aux candidats, autre que des offres « variantes » présentées conformément à la clause 13 des Instructions aux candidats » on lit nous ne participons pas, en qualité de candidats ou sous-traitant, à plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres conformément à la clause 4.4 des Instructions aux candidats, autre que des offres « variantes » présentées conformément à la clause 13 des Instructions aux candidats par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché, et en général à respecter les dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, comme en atteste le formulaire d'engagement ci-joint, signé par nos soins . - elle ne comporte pas le point j « Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché, et en général à respecter les dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, comme en atteste le formulaire d'engagement ci-joint, signé par nos soins ».
- **AFG ASSURANCES VIE**	Offre classée 2ème
- **NOBILA ASSURANCES**	Offre classée 3ème

Attributaire	
Nom	**L'AFRICAINE DES ASSURANCES**
Montant proposé	28 884 290 **FCFA**
Montant évalué (corrigé)	28 884 290 **FCFA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	

Objet du marché	**Accord cadre à bon de commande pour l'assurance du matériel roulant 2026-2027**	
Prix	**31 711 562 TTC FCFA**	
Délai d'exécution	Vingt-quatre (24) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	**Attributaire**	**Montant**
Lot unique	**L'AFRICAINE DES ASSURANCES**	**31 711 562 TTC FCFA**

Le Président a clôturé la séance à 10H30.

Fait à Cotonou, le 03/10/2025

Président (PRMP)

Brice AHOMAGNON

Rapporteur (Rpt DAG)

Ambroise AHOUANDJINOU

Membres

Nadine BEHANZIN (Rpte DAF)

Antoine HOUNKPONOU (SPM)

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 151 Parakou -Bénin
Tél. +229 23 61 20 61

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (ATDA-BDC)

N° 141 /25/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP

Parakou, le 30/09/2025

La Personne Responsable
des Marchés Publics

A

Messieurs les Directeurs Exécutifs de :
- BACH CONSULTING Pour le Développement
- ASPAIF-ONG
- Groupement CIPGEF ONG/ BRIGHT AFRICK ONG ;
- AProDESE-ONG ;
- FENAPAB ;
- CADG-ONG ;
- VIE ET ENVIRONNEMENT ONG ;
- APIC ONG

Objet: Notification des résultats du lot N° 1
Référence : Avis N° 009/25/MAEP/DG_ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 27 juin 2025

Messieurs les Directeurs,

Dans le cadre de la procédure d'Avis à Manifestation d'intérêt (AMI) relatif au recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4), je vous remercie pour la participation de vos structures au lot 1 intitulé: « **Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les pôles 1, 2 et 3** ».

Au terme des travaux d'évaluation des manifestations et après avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP), j'ai l'honneur de vous informer que les résultats de l'évaluation des manifestations du lot 1, se présentent comme suit :

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
1er	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	100
1er Ex	ASPAIF-ONG	98,5
3ème	Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG	95
4ème	AProDESE-ONG	92,75
5ème	FENAPAB	87,5
6ème	CADG-ONG	50

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
7ème	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	50
8ème	APIC ONG	46

Au regard des notes obtenues par les candidats et conformément au point 10 de l'Avis à Manifestation d'Intérêt qui prescrit une note minimale de 70 points pour être présélectionné, la liste des candidats présélectionnés est le suivant :

Candidats présélectionnés

1) BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT ;
2) Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG;
3) ASPAIF-ONG ;
4) AProDESE-ONG ;
5) FENAPAB

Candidats non présélectionnés

1) CADG-ONG ;
2) APIC ONG ;
3) VIE ET ENVIRONNEMENT ONG ;
4) Sté BENIN AGRICULTURE SARL ;
5) Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL

Cependant, la Commission d'ouverture et d'évaluation en se référant d'une part au point 9 des Instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques, gestion 2025 à la page 58 qui interdit la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but non lucratif et société ou entreprise) ; et d'autre part au point 10 de l'avis à manifestation d'intérêt qui évoque le recrutement d'ONG/ OPA et non de cabinets, a rejeté les dossiers des candidats Sté BENIN AGRICULTURE SARL et Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL qui ne sont ni ONG, ni OPA.

Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure.

Veuillez recevoir Messieurs les Directeurs, mes meilleures salutations.

LA PRMP

Soihabirou BARIZI

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 151 Parakou -Bénin
Tél. +229 23 61 20 61

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (Pôle 4)

N° 142/25/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP

Parakou, le 30/09/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

A
Messieurs les Directeurs Exécutifs de :
- BACH CONSULTING Pour le Développement
- ASPAIF-ONG
- Groupement CIPGEF ONG/ BRIGHT AFRICK ONG ;
- FENAPAB ;
- AProDESE-ONG ;
- CRADIB – ONG
- IMPACT PLUS ;
- Ets SHAMMAH CORPORATION ;
- Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL

Objet: Notification des résultats du lot N°2
Référence : Avis N° 009/25/MAEP/DG_ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 27 juin 2025

Messieurs les Directeurs,

Dans le cadre de la procédure d'Avis à Manifestation d'intérêt (AMI) relatif au recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4), je vous remercie pour la participation de vos structures pour le lot 2 intitulé : « **Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles 4, 5 et 6** ».

Au terme des travaux d'évaluation des manifestations et après avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP), j'ai l'honneur de vous informer que les résultats de l'évaluation des manifestations du lot 2, se présentent comme suit :

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
1er	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	100
1er Ex	ASPAIF-ONG	98,5
3e	Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG	95
4ème	FENAPAB	87,5

Au regard des notes obtenues par les candidats et conformément au point 10 de l'Avis à Manifestation d'Intérêt qui

prescrit une note minimale de 70 points pour être présélectionné, Ces quatre candidats ont été retenus.
En outre, conformément aux prescriptions du point 10 de l'Avis à Manifestation d'intérêt, le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08). Or dans le cas d'espèce, le nombre de candidats présélectionnés est égal à quatre (04), la COE s'est référé à l'article 36 de la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin qui stipule : « ...Si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou consultants individuels en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer la procédure en vue de compléter la liste restreinte. ». Se référant aux principes d'économie et d'efficacité du processus d'acquisition énuméré à l'article 7 de la loi N° 2020- 26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la COE a approuvé le contact direct d'autres ONG/OPA en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations. Etant donné que les soumissionnaires AProDESE-ONG et CRADIB-ONG remplissent les conditions et sont présélectionnés respectivement au niveau des lot 1 et 4, la COE les a contactés par lettre N° 095A et 096A/25 /ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du 21 août 2025. Suite à leurs avis favorables à travers les courriers en date du 22 août 2025, ils ont été complétés à la liste des candidats présélectionnés pour le compte du lot N° 2. Ainsi, la liste des candidats présélectionnés se présente désormais comme suit:

Candidats présélectionnés

1) BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT ;
2) Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG ;
3) ASPAIF-ONG ;
4) FENAPAB ;
5) AProDESE-ONG et
6) CRADIB – ONG

Cependant, la commission d'ouverture et d'évaluation en se référant d'une part au point 9 des Instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques, gestion 2025 à la page 58 qui *interdit la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but non lucratif et société ou entreprise)* ; et d'autre part au point 10 de l'avis à manifestation d'intérêt qui évoque le recrutement d'ONG/ OPA et non de cabinets, a rejeté les dossiers des candidats Ets IMPACT PLUS BENIN, Ets SHAMMAH CORPORATION, Sté BENIN AGRICULTURE SARL et Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL qui ne sont ni ONG, ni OPA.

Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure.
Veuillez recevoir Monsieur le Directeur Exécutif, mes meilleures salutations.

ATDA-BDC * DONGA ET COLLINES * BORGOU SUD * PRMP

Soihabirou BARIZI

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 151 Parakou -Bénin
Tél. + 2 2 9 23 61 20 61

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (Pôle 4)

N°143 /25/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP

Parakou, le 30/09/2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

A
Messieurs les Directeurs Exécutifs de :
- BACH CONSULTING Pour le Développement
- ASPAIF-ONG
- Groupement CIPGEF ONG/ BRIGHT AFRICK ONG ;
- FENAPAB ;
- AProDESE-ONG ;
- CRADIB – ONG ;
- APIC ONG ;
- VIE ET ENVIRONNEMENT ONG
- Sté BENIN AGRICULTURE SARL
- Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL

Objet: Notification des résultats du lot N°3
Référence : Avis N° 009/25/MAEP/DG_ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 27 juin 2025

Messieurs les Directeurs,

Dans le cadre de la procédure d'Avis à Manifestation d'intérêt (AMI) relatif au recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4), je vous remercie pour la participation de vos structures pour le lot 3 intitulé « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes du Borgou et de la Donga dans le PDA 4.

Au terme des travaux d'évaluation des manifestations et après avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP), j'ai l'honneur de vous informer que les résultats de l'évaluation des manifestations du lot 3, se présentent comme suit :

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
1er	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	100
1er Ex	ASPAIF-ONG	100
1er Ex	Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG	95
4ème	FENAPAB	82
5ème	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	50

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
6ème	APIC ONG	46

Au regard des notes obtenues par les candidats et conformément au point 10 de l'Avis à Manifestation d'Intérêt qui prescrit une note minimale de 70 points pour être présélectionné, les structures BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT, ASPAIF-ONG, Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG et FENAPAB ont été retenues.

En outre, cconformément aux prescriptions du point 10 de l'Avis à Manifestation d'intérêt, le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08). Or dans le cas d'espèce, le nombre de candidats présélectionnés est égal à quatre (04), la COE s'est référé à l'article 36 de la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin qui stipule : « *... Si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou consultants individuels en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer la procédure en vue de compléter la liste restreinte.* ». Se référant aux principes d'économie et d'efficacité du processus d'acquisition énuméré à l'article 7 de la loi N° 2020- 26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la COE a approuvé le contact direct d'autres ONG/OPA en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations. Etant donné que les soumissionnaires AProDESE-ONG et CRADIB-ONG remplissent les conditions et sont présélectionnés respectivement au niveau des lot 1 et 4, la COE les a contacté par lettre N° 095A et 096A/25 /ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du 21 août 2025. Suite à leurs avis favorables à travers les courriers en date du 22 août 2025, ils ont été complétés à la liste des candidats présélectionnés pour le compte du lot N° 3. Ainsi, la liste des candidats présélectionnés se présente désormais comme suit:

Candidats présélectionnés

1) BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT ;
2) Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG ;
3) ASPAIF-ONG ;
4) FENAPAB ;
5) AProDESE-ONG et
6) CRADIB – ONG ____

Cependant, la Commission d'ouverture et d'évaluation en se référant d'une part au point 9 des Instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques, gestion 2025 à la page 58 qui interdit la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but non lucratif et société ou entreprise) ; et d'autre part au point 10 de l'avis à manifestation d'intérêt qui évoque le recrutement d'ONG/ OPA et non de cabinets, a rejeté les dossiers des candidats Sté BENIN AGRICULTURE SARL et Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL.

Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure.

Veuillez recevoir Monsieur le Directeur Exécutif, mes meilleures salutations.

LA PRMP

Soihabirou BARIZI

MINISTERE DE L'AGRICULTURE
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 151 Parakou -Bénin
Tél. +229 23 61 20 61

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (Pôle 4)

N° 1114 /25/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP

Parakou, le 30/09/2025

La Personne Responsable
des Marchés Publics

A
Messieurs les Directeurs Exécutifs de :
- BACH CONSULTING Pour le Développement
- ASPAIF-ONG
- Groupement CIPGEF ONG/ BRIGHT AFRICK ONG ;
- FENAPAB ;
- CRADIB – ONG
- IMPACT PLUS ;
- Ets SHAMMAH CORPORATION ;
- Sté BENIN AGRICULTURE SARL
- Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL

Objet : Notification des résultats du lot N°4
Référence : Avis N° 009/25/MAEP/DG_ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 27 juin 2025

Messieurs les Directeurs,

Dans le cadre de la procédure d'Avis à Manifestation d'intérêt (AMI) relatif au recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4), je vous remercie pour la participation de vos structures pour le lot 4 intitulé « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes des Collines et à Djidja dans le PDA 4 ».

Au terme des travaux d'évaluation des manifestations et après avis de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP), j'ai l'honneur de vous informer que les résultats de l'évaluation des manifestations du lot 4, se présentent comme suit :

Rang	Nom du soumissionnaire	Points obtenus
1er	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	100
1er Ex	Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG	100
1er Ex	ASPAIF-ONG	100
4ème	FENAPAB	85,25
5ème	CRADIB-ONG	75

Au regard des notes obtenues par les candidats et conformément au point 10 de l'Avis à Manifestation d'Intérêt qui prescrit une note minimale de 70 points pour être présélectionné, la liste des candidats présélectionnés est le suivant :

Candidats présélectionnés

1) BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT
2) Groupement CIPGEF ONG/BRIGHT AFRICK ONG
3) ASPAIF-ONG
4) FENAPAB
5) CRADIB-ONG

Candidats non présélectionnés

Cependant, la Commission d'ouverture et d'évaluation en se référant d'une part au point 9 des Instructions et modalités d'exécution des budgets des administrations publiques, gestion 2025 à la page 58 qui ***interdit la mise en concurrence, lors des consultations, des structures à statuts juridiques différents (ONG, Association à but non lucratif et société ou entreprise)*** ; et d'autre part au point 10 de l'avis à manifestation d'intérêt qui évoque le recrutement d'ONG/ OPA et non de cabinets, a rejeté les dossiers des candidats Ets IMPACT PLUS BENIN, Ets SHAMMAH CORPORATION, Sté BENIN AGRICULTURE SARL et Sté EXPERT DEVELOPPEMENT SARL qui ne sont ni ONG, ni OPA.

Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure.

Veuillez recevoir Messieurs les Directeurs, mes meilleures salutations.

LA PRMP

Soihabirou BARIZI

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

********** **********

Société Gestion des Déchets et de la Salubrité S.A

********** **********

COMMISSION D'OUVERTURE ET D'ÉVALUATION DES OFFRES

PROCÈS-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Passation des marchés de fournitures

Acquisition d'outils et de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA (accord cadre annuel à bon de commandes)

Procédure de passation : Appel d'Offres Ouvert National

Référence SIGMAP : F_DO_100659 (Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n° 4 du 18 juin 2025)

Référence de l'avis : AAOON n°033/SGDS SA/DG/DAF/DO/PRMP/SP-PRMP du 27 juin 2025

Source de financement : Budget Autonome SGDS SA (Gestion : 2025)

Imputation budgétaire : 232 204/232 205/650 108 (lot 1) et 232 206 / 232 207 (lot 2)

Commencé le : 23 septembre 2025 à 10 heures 30 minutes (GMT+1)

Achevé le : 23 septembre 2025 à 11 heures 05 minutes (GMT+1)

Septembre 2025

Procédure de passation : Appel d'Offres Ouvert National

Objet de l'appel d'offres : Acquisition d'outils et de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA (accord cadre annuel à bon de commandes)

Référence SIGMAP : F_DO_100659 (Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n°4 du 18 juin 2025)

Référence de l'avis : AAOON n° 033/SGDS SA/DG/DAF/DO/PRMP/SP-PRMP du 27/06/2025

Date et heure de dépôt des offres : 23 juillet 2025 à 10 heures (GMT+1)

Date et heure d'ouverture des plis : 23 juillet à 10 heures 30 minutes (GMT+1)

Lieu d'ouverture des plis : salle de réunion de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA.

Lieu d'évaluation des offres : Secrétariat Permanent des Marchés des Publics de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité

Nombre d'offres reçues : huit (8) plis pour le lot 1 et six (6) plis pour le lot (2)

Commencé le : 23 septembre 2025

Achevé le : 23 septembre 2025

Recommandation d'attribution provisoire du marché :

Acquisition d'outils et de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA (accord cadre annuel à bons de commande)			
N° du lot	**Marché**	**Soumissionnaire**	**Montant du marché F.CFA**
Lot 1	Acquisition d'outils pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA	**Néant**	-
Lot 2	Acquisition de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA	**Néant**	-
Total			-

Procès-verbal d'attribution provisoire

L'an deux mil vingt-cinq, et le mardi 23 septembre à 10 heures 30 minutes, au Secrétariat Permanent des Marchés des Publics de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°685/SGDS SA/DG/DAF/DO/PRMP/SP-PRMP du 23 juillet 2025 portant création de la commission d'ouverture et d'évaluation des offres, les membres dont les noms suivent :

Président : Monsieur Hervé Tino HOUNKPATIN, Personne Responsable des Marchés Publics de la SGDS SA ;

Rapporteur : Madame Astride HOUNWEDO, Spécialiste en Passation des Marchés Publics;

Membres :

- M. Fiacre GLITHO, Directeur Administratif et Financier (*Avec voix délibérative*) ;
- M. Brice PADONOU, représentant du Directeur des Opérations (Avec voix délibérative).
- M. Abdoul Quoudous OGOUBIYI, Assistant Spécialiste en Passation des Marchés Publics (Avec voix délibérative) ;

Les fournitures à livrer dans le cadre de cet appel d'offres sont répartis deux lots :

- **Lot 1 : Acquisition d'outils pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA ;**
- **Lot 2 : Acquisition de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA.**

Au début de la séance, le Président de la Commission a rappelé aux membres, la tâche qui leur est assignée à savoir, procéder à l'adoption de la recommandation d'attribution provisoire du marché conformément aux résultats des travaux d'évaluation des offres.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Lot 1	**<u>Intitulé</u> : Acquisition d'outils pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA**
Procédures	
Procédure de passation	Appel d'offres ouvert
Justification	(Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n°4 du 18 juin 2025)
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Procès-verbal n°10-33/DNCMP/DiC/DW/2025 du 11 avril 2025
Soumissionnaires	
TOHOUIME SARL (01) SO CLEAN (02) DIMENSION (03) NASI sarl (04) CHALOBEL SERVICES (05) MILLENIUM BUSINESS CHALLENGE (06) MORAK BTP (07) GLAS LAUSYL BENIN (08)	
Soumissionnaires écartés	
TOHOUIME SARL (01)	**<u>Examen de la Conformité technique</u> :** **Les fiches techniques des articles suivants sont non conformes :** - **Postes à souder : la puissance n'est pas définie,** - **Bétonnière : la capacité de malaxage n'est pas conforme (290 L fourni au lieu de (400 à 450 l au plus.),** - **Vibreur : Puissance non conforme. En effet, Pour les deux types de modèles de moteurs proposés par le soumissionnaire (électriques et à essence), les horsepower (HP KW) dépassent la puissance de 150 W au plus exigée par le DAO.** **Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-2 pièces nécessaires pour la conformité technique.**

SO CLEAN (02)	**Examen de la Conformité technique :** **La fiche technique du vibreur n'est pas fournie. Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-2 pièces nécessaires pour la conformité technique.**
DIMENSION (03)	**Examen de la recevabilité :** **Lettre de soumission et bordereau des prix des fournitures déjà importées, non conformes. En effet, la mention "Variante Numéro " a été supprimée au lieu d'être maintenue et être renseignée "Néant" conformément aux formulaires de lettre de soumission et de bordereau des prix fournis aux pages 86 et 116 du DAO. Aussi, n'a-t-il pas renseigné au niveau du bordereau des prix des fournitures déjà importées, la valeur numérique de la colonne 10 (Prix par article du transport...en conformité avec IC 14.2(a) (v)). Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-1 : pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre.**
NASI sarl (04)	**Examen de la recevabilité :** Défaut de présentation de l'offre. En effet les mentions sur l'enveloppe extérieure sont non conformes. Le soumissionnaire a écrit " **A Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics de la SGDS SA"** au lieu de **"A Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité SA"**. Son offre est rejetée conformément à l'IC 22.2 des Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) à la page 57 du DAO.
CHALOBEL SERVICES (05)	**Examen de la recevabilité :** le soumissionnaire a fourni une enveloppe intérieure unique. L'offre est rejetée conformément à l'IC 22.2 des DPAO. (Page 57 du DAO).
MILLENIUM BUSINESS CHALLENGE (06)	**Examen de la recevabilité :** Le soumissionnaire a renseigné au niveau de la colonne 7 du bordereau des prix pour les fournitures à importer (Coût main

	d'oeuvre locale, matières premières et composants provenant de l'UEMOA% de col.5) **"Néant"** au lieu d'une **valeur numérique en %. Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-1 : pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre.**
MORAK BTP (07)	**Examen de la recevabilité :** **Défaut de présentation de l'offre.** Le soumissionnaire n'a pas fourni les annexes du formulaire de renseignements sur les candidats conformément à l'IC 22.2 des Données Particulières de l'Appel d'Offres à la page 57 du DAO.Son offre est rejetée.
GLAS LAUSYL BENIN (08)	**Examen de la recevabilité :** Le soumissionnaire a renseigné au niveau de la colonne 7 du bordereau des prix pour les fournitures à importer (Coût main d'œuvre locale, matières premières et composants provenant de l'UEMOA% de col.5) **"Néant"** au lieu d'une **valeur numérique en %. Aussi, dans sa confirmation écrite habilitant le signataire, il a été renseigné le numéro de l'avis d'appel d'offres d'une autre structure. Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-1 : pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre**
Attributaire provisoire	
Nom du soumissionnaire	-
Montant lu publiquement	-
Montant évalué (corrigé)	-
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Acquisition d'outils pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA
Prix	-
Délai d'exécution	Douze (12) mois

Lot 2	**Intitulé : Acquisition de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA**
Procédures	
Procédure de passation	Appel d'offres ouvert
Justification	(Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n°4 du 18 juin 2025)
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Procès-verbal n°10-33/DNCMP/DiC/DW/2025 du 11 avril 2025
Soumissionnaires	
TOHOUIME SARL (01) SO CLEAN (02) LEB SERVICES (03) MORAK BTP (04) GLAS LAUSYL BENIN (05)	
Soumissionnaires écartés	
TOHOUIME SARL (01)	**Examen de la qualification :** **Le soumissionnaire n'a pas inscrit l'activité sur son Registre de Commerce conformément à l'annexe A-3-1 Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique et de l'expérience. Aussi, pour le poste de génie civil, les pièces justificatives (CV, diplôme, attestation de travail) comportent les noms de personnes distinctes "GUIDIGO SEHOMI MARTIAL JONATHAN", "GUIDIGO SEHOMI MARTIAL Sehome" et GUIDIGO SEHAMI MARTIAL JONATHAN". Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-3-1 Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique et de l'expérience.**
SO CLEAN (02)	**Examen de la qualification :** **Le soumissionnaire n'a pas fourni l'État financier 2024 conformément à l'annexe A-3-2 pièces nécessaires pour l'examen de la capacité financière. Aussi, pour le poste de technico-commercial, les pièces justificatives (CV, diplôme, attestation de travail et de disponibilité) comportent les noms de deux personnes distinctes "ALABA JOSSA Linel Carlos H" et "ALADA JOSSA Linel Carlos H". Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-3-1 Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique et de l'expérience.**

LEB SERVICES (03)	**Examen de la recevabilité :** Défaut de présentation de l'offre. En effet les mentions sur l'enveloppe extérieure sont non conformes. Le soumissionnaire a mis "AAO N°033/SGDS SA/DG/DAF/DO/PRMP/SP-PRMP du **26-07-2025"** au lieu de AAO N°033/SGDS SA/DG/DAF/DO/PRMP/SP-PRMP du **27-07-2025"**. Son offre est rejetée conformément à l'IC 22.2 des Données Particulières de l'appel d'Offres à la page 57 du DAO.
GLAS LAUSYL BENIN (04)	**Examen de la recevabilité :** Le soumissionnaire a renseigné au niveau de la colonne 7 du bordereau des prix pour les fournitures à importer (Coût main d'œuvre locale, matières premières et composants provenant de l'UEMOA% de col.5) **"Néant"** au lieu d'une **valeur numérique en %. Aussi, dans sa confirmation écrite habilitant le signataire, il a été renseigné le numéro de l'avis d'appel d'offres d'une autre structure. Son offre est rejetée conformément à l'annexe A-1-1 : pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre.**
MORAK BTP (05)	**Examen de la recevabilité :** **Défaut de présentation de l'offre.** Le soumissionnaire n'a pas fourni les annexes du formulaire de renseignements sur les candidats conformément à l'IC 22.2 des Données Particulières de l'Appel d'Offres à la page 57 du DAO. Son offre est rejetée.

Attributaire provisoire	
Nom du soumissionnaire	-
Montant lu publiquement	-
Montant évalué (corrigé)	-
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**Acquisition de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA**
Prix	-
Délai d'exécution	Douze (12) mois

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Acquisition d'outils et de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA (accord cadre annuel à bons de commande)			
N° du lot	**Marché**	**Soumissionnaire**	**Montant du marché F.CFA**
Lot 1	Acquisition d'outils pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA	**Néant**	-
Lot 2	Acquisition de matériaux pour l'entretien et la maintenance des infrastructures de la SGDS SA	**Néant**	-
Total			-

Les membres de la commission ont ensuite signé le présent procès-verbal.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 05 minutes.

Fait à Cotonou, le 23 septembre 2025.

Ont signé,

Président

Hervé Tino HOUNKPATIN
(*PRMP/SGDS SA*)

Rapporteur

Astride HOUNWEDO
(*SPM/SGDS SA*)

Membres

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS

Marchés publics

Intégrité - Impartialité - Efficacité

DNCMP

Rubrique

Avis d'attribution définitive

REPUBLIC DU BENIN
Fraternité- Justice- Travail

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

DIRECTION GENERALE DE LA LOTERIE NATIONALE DU BENIN S.A

Procès–verbal d'attribution définitive

Objet : acquisition et installation de quatre (04) récepteurs complets 5+80+5 pour machines de tirage de type Myosotis.

Dossier d'Appel d'Offres : n° 020/LNB/DG/PRMP/SPMP du 6 août 2025 relatif à l'acquisition et l'installation de quatre (04) récepteurs complets 5+80+5 pour machines de tirage de type Myosotis.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert

Au regard des résultats d'analyse des offres et du procès-verbal d'attribution provisoire du 15 septembre 2025 et suite à la notification du contrat, le soumissionnaire ci-après est désigné attributaire définitif du marché relatif à l'acquisition et l'installation de quatre (04) récepteurs complets 5+80+5 pour machines de tirage de type Myosotis.

LOT UNIQUE	**Intitulé** : acquisition et installation de quatre (04) récepteurs complets 5+80+5 pour machines de tirage de type Myosotis
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert
Justification	**Non requis**
Attributaire	
Nom	RYO CATTEAU
Montant proposé	**66.054.870 CFA TTC**
Montant évalué (corrigé)	**66.054.870 CFA TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Acquisition et installation de quatre (04) récepteurs complets 5+80+5 pour machines de tirage de type Myosotis.
Prix	**66.054.870 CFA TTC**
Délai d'exécution	Quatre-vingt-dix (90) jours

Fait à Cotonou, le 18 novembre 2025.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

LOTERIE NATIONALE DU BENIN SA
Personne Responsable des Marchés Publics

Nassiratou SAMON

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025/1220-C/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition d'une (01) camionnette, par sollicitation de prix au profit de la Direction des Archives Nationales, il a été définitivement attribué à **MIG MOTORS,** ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
Acquisition d'une (01) camionnette au profit de la Direction des Archives Nationales	Budget autonome	n°2005/PR/AGLO /PRMP/DNCMP/ SP du 17/10/2025	**24 500 000**	2 mois

Cotonou, le 13/11/2025

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025-1220/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'aux termes de la procédure de passation de marché relative à l'**acquisition et à l'installation d'un groupe électrogène de 500 kva au profit des Dépôts Pétroliers du Bénin**, il a été définitivement attribué à l'entreprise LECHRIS BUSINESS SARL ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

N°	Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant TTC en CFA	Délai d'exécution
1	**Acquisition et installation d'un groupe électrogène de 500 kva au profit des Dépôts Pétroliers du Bénin**	Budget DPB	n°390/PR/AGLO /PRMP/DNCMP/ SP du 30/10/2025	**58 823 000**	1MOIS

Cotonou, le 13/11/2025

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025 -1231-C /PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition de trois (03) véhicules dont deux (02) de type 4x4 station wagon de 4 cylindres et un (01) SUV 4x4 7 places 4 cylindres, par appel d'offres ouvert national, il a été définitivement attribué à **CHALLENGE S.A,** ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

N°	Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
1	Acquisition de trois (03) véhicules dont deux (02) de type 4x4 station wagon de 4 cylindres et un (01) SUV 4x4 7 places 4 cylindres	Budget autonome / Crédits globaux	n°1650/PR/AGLO /PRMP/DNCMP/ SP du 12/09/2025	**101 184 529**	2 mois

Cotonou, le 13/11/2025

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025-1234-C/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition de trois (03) véhicules 4x4 dont deux (02) de type SUV 4x4, 7 places, 4 cylindres et un (01) de type station wagon 4x4 de 4 cylindres, par appel d'offres ouvert national, il a été définitivement attribué à **FOX INTERNATIONAL SARL** ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

N°	Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
1	Acquisition de trois (03) véhicules 4x4 dont deux (02) de type SUV 4x4, 7 places, 4 cylindres et un (01) de type station wagon 4x4 de 4 cylindres	Crédits globaux / Budget Autonome	n°374/PR/AGLO/ PRMP/DNCMP/S P du 17/10/2025	**93 500 000**	2 MOIS

Cotonou, le 13/11/2025

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025-1221-C/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition de deux (02) véhicules dont un (01) de type Renault Duster et 1 SUV 1.4L au profit de la Présidence de la République et du Lycée Coulibaly, par sollicitation de prix, il a été définitivement attribué respectivement à **SONAEC S.A** et à **CFAO MOBILITY,** ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
Acquisition de deux (02) véhicules dont un (01) de type Renault Duster et 1 SUV 1.4L au profit de la Présidence de la République et du Lycée Coulibaly. Lot 1 : Acquisition d'un (01) Renault Duster au profit de la Présidence de la République	Crédits globaux	n°377/PR/AGLO/PRMP/DNCMP/SP du 17/10/2025	**13 950 000**	1 MOIS
Acquisition de deux (02) véhicules dont un (01) de type Renault Duster et 1 SUV 1.4L au profit de la Présidence de la République et du Lycée Coulibaly. Lot 2 : Acquisition d'un (01) SUV au profit du Lycée Coulibaly	Budget Autonome	n°321/PR/AGLO/PRMP/DNCMP/SP du 01/10/2025	**10 900 000**	2 MOIS

Cotonou, le 13/11/2025

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025-1232-C/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition de six (06) bus de quinze (15) places au profit de la Direction Générale de la Douane et de la DGML/MEF, par appel d'offres ouvert national, il a été définitivement attribué à **JAPAN MOTORS** le marché comme l'indique le tableau suivant :

N°	Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
1	Acquisition de six (06) de quinze (15) places au profit de la Direction Générale de la Douane et de la DGML/MEF	Crédits globaux	n°372/PR/AGLO/PRMP/DNCMP/SP du 17/10/2025	**120 000 000**	3 MOIS

Cotonou, le 13/11/2025

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
PRMP

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

N°2025-1233-C/PR/AGLO/DG/PRMP/A-PRMP

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (PRMP/AGLO) informe qu'au terme de la procédure de passation de marché relative à l'acquisition de sept (07) véhicules de type SUV 4x2 au profit de la Douane, par appel d'offres ouvert national, il a été définitivement attribué à **MIG MOTORS** ledit marché comme l'indique le tableau suivant :

N°	Objet du marché	Source de financement	Référence du contrat	Montant HT en CFA	Délai d'exécution
1	Acquisition de sept (07) véhicules de type SUV 4x2 au profit de la Douane	Budget national	n°376/PR/AGLO/ PRMP/DNCMP/S P du 07/10/2025	**70 000 000**	3 MOIS

Cotonou, le 13/11/2025

Comlan Achille FANOU
PRMP

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
Fraternité - Justice - Travail

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITÉ NATIONALE DES SCIENCES, TECHNOLOGIES, INGÉNIERIE ET MATHÉMATIQUES

ABOMEY

Science et technologie au service de l'homme

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

Objet du marché : acquisition d'équipements pour la modernisation des laboratoires de recherche de l'UNSTIM (relance)

Référence du contrat : N°2004/MESRS/R-UNSTIM/AC/CCMP/PRMP/DNCMP/SP du 08/10/2025.

Nom et adresses du titulaire : ADIMED SARL, tel : 01 60 62 67 37/ 01 97 34 51 13, Tel: 0197073580, email: adimed.sarl@gmail.com

Montant du marché : quatre-vingt et un millions cinq cent cinq mille cent cinquante-six (81 505 156) FCFA TTC

Le présent marché est définitivement attribué à ADIMED SARL pour un montant de quatre-vingt et un millions cinq cent cinq mille cent cinquante-six (81 505 156) FCFA TTC.

Fait à Abomey, le 18/11/2025

Personne Responsable des Marchés Publics

Raïmi ABOU

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITÉ NATIONALE DES SCIENCES, TECHNOLOGIES, INGÉNIERIE ET MATHÉMATIQUES

ABOMEY

Science et technologie au service de l'homme

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

Objet du marché : travaux de construction et d'équipements de blocs préfabriqués servant de bâtiments administratifs, pédagogiques et laboratoires à l'UNSTIM

Référence du contrat : N°1914/MESRS/R-UNSTIM/AC/CCMP/PRMP/DNCMP/SP du 01/10/2025.

Nom et adresses du titulaire : CICA GROUPE PLUS, IFU: 3202495612904, ilot: 4532, quartier: atrokpocodji Parcelle R, Maison Fabrice GOUNDJO, Tel: 0197073580, email: cicagroupeplus@gmail.com

Montant du marché : deux cent trente-cinq millions huit cent quatre-vingt-sept mille soixante-quatorze (235 887 074) FCFA TTC

Le présent marché est définitivement attribué à CICA GROUPE PLUS pour un montant de deux cent trente-cinq millions huit cent quatre-vingt-sept mille soixante-quatorze (235 887 074) FCFA TTC.

Fait à Abomey, le 18/11/2025

Personne Responsable des Marchés Publics

Raïmi ABOU



Rubrique

Autres

soneb

société nationale des eaux du bénin

Cotonou, le 17 NOV 2025

N° 1886 /25/SONEB/DG/PRMP/SPMP/IZ

A

TOUS CANDIDATS

Objet : Suspension de publication de l'ADRP n° 029/25/SONEB/DG/PRMP/CCMP/DAAG/SPMP du 13 novembre 2025.

Référence : DRP n° F_DAAG_111239 relative à la fourniture des équipements pour la mise en place d'un système de gestion électronique des archives : Fourniture, installation et mise en service de rayonnages mobiles.

Messieurs,

A la suite de la saisine de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) par un candidat, dans le cadre de l'appel à concurrence ci-dessus référencé, nous portons à votre connaissance que la publication en cours, est suspendue à compter 17 novembre 2025.

Nous vous informerons, par les mêmes canaux de publication de la présente, de la date de la poursuite de la publication de l'avis ou de l'annulation de la procédure.

Veuillez recevoir, Messieurs, nos salutations distinguées.

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Hugues MEHOU

Personne Responsable des Marchés Publics