MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

REPUBLIQUE DU BENIN

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Intégrité - Impartialité - Efficacité
DNCMP

Le Journal des MARCHES PUBLICS

BULLETIN OFFICIEL D'ANNONCE DES MARCHES PUBLICS AU BENIN N° 290 du 04 Septembre 2023 ■ Prix 500FCFA

Avis d'Appel d'offres



GRANDS TITRES

*AAO n° 002/MTCA/DC/SGM/PRMP/S-PRMP du 1er/09/23.....Page 02
*AMI n°0031/23/SONEB/DG/PRMP/DDPE/S-PRMPdu 21/08/2023 .....Page 05
*AMI n°018/ADSC/DC/PRMP/SP-PRMP/2023 du 01/09/2023 .....Page 08
*AAO n°293/23/SBEE/DG/DPAL/PRMP/DCMEDDSP du 29/08/2023 .....Page 13
*AMI N°002/23/ARPN/MCVT/PRMP/SP-PRMP du 28/08/2023 .....Page 18
*Procès verbal .....Page 22
*Procès verbal .....Page 26
*Procès verbal .....Page 31

Tel: (+229) 97 72 31 92 / 97 98 07 21 / 95 44 07 08 - Email: dncmpbenin@gmail.com / www.marches-publics.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : ***Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA)***

Objet : *Acquisition de fournitures de bureau au profit des structures du MTCA et de la Bibliothèque nationale*

Référence SIGMAP : ***F_DPAF_77641***

Avis n° : 027.../MTCA/DC/SGM/PRMP/S-PRMP du ..1.er/09/2023.

Identification de la procédure : APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 12 avril 2023 (version n°1).

2. Le Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA) a obtenu, dans le cadre de son budget, des fonds afin de financer les activités de ses différentes structures et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition des fournitures de bureau au profit des structures du MTCA et de la Bibliothèque nationale**.

3. Le Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les fournitures de bureau au profit des structures du MTCA et de la Bibliothèque nationale.

Le marché est divisé en trois (3) lots pouvant être attribués séparément :

- Lot 1 : Acquisition de fournitures de bureau au profit des structures du MTCA (SGM, Cabinet du MTCA, IGM, PRMP et CCMP) ;
- Lot 2 : Acquisition de fournitures de bureau au profit des directions centrales, techniques et projets (DPAF, DSI, DAL, DPC, DDT, PASTVA, PPTRCSC et PPMVPCPNCC) ;
- Lot 3 : Acquisition de cartouches d'encres au profit des structures du Ministère et des projets. (Cabinet du MTCA, SGM, DPAF, IGM, PRMP, CCMP, DSI, DAL, DPC, DDT, PASTVA, PPTRCSC et PPMVPCPNCC).

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA 8

Un soumissionnaire ne peut être attributaire que d'un seul lot à la fois. Lorsqu'un candidat est potentiel attributaire (offre économiquement la plus avantageuse) sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant et son montant est le plus élevé.

Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : *Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, route de l'aéroport, Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 2130 70 10 ;* Email : *tmassede@gouv.bj* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics *sis à droite à l'entrée principale du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, route de l'aéroport, tous les jours ouvrables aux heures de service de l'administration de 8h 00 minutes à 12h 30 mn et de 14h 00 à 17h 30 mn (heure locale) et sur le site web : https://www.marchés-publics.bj.*

6. Le délai de livraison est de deux (02) mois pour chaque lot à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de la vente des fournitures et consommables (fournitures de bureau, consommables informatiques, produit d'entretien etc.), justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2020, 2021, 2022) ainsi que l'année en cours au moins deux (2) marchés similaires en nature (toutes livraison de fourniture de bureau, de produits d'entretien ou de consommables informatiques) chacun de montant supérieur ou égal à :
  - ***Lot 1 : dix-sept millions (17 000 000) francs CFA (HTVA) ;***
  - ***Lot 2 : dix-huit millions (18 000 000) francs CFA (HTVA) ;***
  - ***Lot 3 : trente-six millions (36 000 000) francs CFA (HTVA).***

Seules les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réceptions définitives (les deux accompagnés des contrats : page de garde et page de signature portant le montant du marché au minimum) desdites fournitures délivrés par les autorités contractantes seront pris en compte ;

- Capacité financière :

- avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2020, 2021, 2022), un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à :
  - ***Lot 1 : dix-huit millions (18 000 000) francs CFA ;***
  - ***Lot 2 : dix-neuf millions (19 000 000) francs CFA ;***
  - ***Lot 3 : trente-sept millions (37 000 000) francs CFA ;***

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

justifié par les états financiers des trois dernières années d'exercices (2020, 2021 et 2022) présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI. La page portant la mention de la DGI et celle de la certification du membre de l'OECCA du Bénin doivent être en copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;

- disposer des avoirs liquides, des fonds propres ou lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - ***Lot 1 : dix-sept millions huit cent cinquante-trois mille huit cents (17 853 800) francs CFA ;***
  - ***Lot 2 : dix-huit millions deux cent douze mille cent (18 212 100) francs CFA ;***
  - ***Lot 3 : trente-six millions trois cent quatre-vingt-douze mille cent (36 392 100) francs CFA ;***

justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de la vente des fournitures et consommables (fournitures de bureau, consommables informatiques ou produits d'entretien etc.), justifié par le registre de commerce, les statuts ;
- fournir, en lieu et place des références techniques, le personnel d'encadrement (un commercial) ayant au moins le Baccalauréat (Lot 1 et Lot 2) et un informaticien BAC+ 3 (Lot 3) et avoir participé à l'exécution d'au moins deux (02) marchés de fournitures de bureau, consommables informatiques ou de produits d'entretien d'un montant, chacun, à hauteur de :
  - ***Lot 1 : dix-sept millions (17 000 000) francs CFA (HTVA) ;***
  - ***Lot 2 : dix-huit millions (18 000 000) francs CFA (HTVA) ;***
  - ***Lot 3 : trente-six millions (36 000 000) francs CFA (HTVA) ;***

Seules les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réceptions définitives (les deux accompagnés des contrats : page de garde et page de signature portant le montant du marché au minimum) desdites fournitures délivrés par les autorités contractantes seront pris en compte.

NB : Ces expériences seront justifiées par le Curriculum vitae signé par l'intéressé lui-même, les diplômes légalisés et les attestations de travail légalisées du personnel d'encadrement. Sans ces documents, l'expérience du personnel ne sera pas prise en compte. Seule l'**attestation de travail légalisée au tribunal sera prise en compte.**

- Capacité financière :

- les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence ;
- avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - ***Lot 1 : dix-sept millions huit cent cinquante-trois mille huit cents (17 853 800) francs CFA ;***
  - ***Lot 2 : dix-huit millions deux cent douze mille cent (18 212 100) francs CFA ;***
  - ***Lot 3 : trente-six millions trois cent quatre-vingt-douze mille cent (36 392 100) francs CFA ;***

justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin ;

- Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels de montant au moins égal à :
  - ***Lot 1 : dix-neuf millions six cent trente-neuf mille cent quatre-vingt (19 639 180) francs CFA ;***

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA 11

  - ***Lot 2 : vingt millions trente-trois mille trois cent dix (20 033 310) francs CFA ;***
  - ***Lot 3 : quarante millions trente un mille trois cent dix (40 031 310) francs CFA.***

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ...04/09/...2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport. Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 21 30 70 10**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : https://www.marchés-publics.bj ou* être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, route de l'aéroport* au plus tard le ...25/09/.....2023 à 10h00 heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport** le ...25/09/.....2023 à 10h30 heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant :

- **Lot 1 : cent soixante-dix-huit mille cinq cent trente-huit (178 538) FCFA ;**
- **Lot 2 : cent quatre-vingt-deux mille cent vingt-et-un (182 121) FCFA**
- **Lot 3 : trois-cent soixante-trois mille neuf cent vingt-et-un (363 921) FCFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel à concurrence.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

La Personne responsable des marchés publics, Cotonou, le 1er/09/23

Théodor MASSEDE

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

MINISTERE
DE LA DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
REPUBLIQUE DU BENIN
DEPARTEMENT DU PLATEAU

BP : 77 Igolo
Tél : 66410650 / 62467317
email : mairie_ifangni@yahoo.fr
Web : www.ifangni.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis n° : 112/002 /SE-SP/PRMP-RAAF-RST

OBJET : Construction de huit (08) modules de hangars à douze (12) places, d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier), d'un complexe sanitaire à quatre cabines dans le nouveau marché d'Ifangni et d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier) à côté du commissariat d'arrondissement de Banigbé.

Référence du DAO : T_ST_74231

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la commune d'Ifangni publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 27 mars 2023.

2. La commune d'Ifangni a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des Fonds d'Appui au Développement des Communes (FADeC) Non Affecté, afin de financer les projets inscrits dans son programme de développement de l'économie locale, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de construction de huit (08) modules de hangars à douze (12) places, d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier), d'un complexe sanitaire à quatre cabines dans le nouveau marché d'Ifangni et d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier) à côté du commissariat d'arrondissement de Banigbé.

3. La mairie d'Ifangni sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux de maçonnerie-béton, enduits, revêtement, badigeon, réalisation de fosses septiques, calligraphie etc. Ces travaux sont répartis en trois (03) lots que sont :

- ✓ **lot n°1** : construction de huit (08) modules de hangars à douze (12) places dans le nouveau marché d'Ifangni ;
- ✓ **lot n° 2** : construction d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier) et d'un complexe sanitaire à quatre cabines dans le nouveau marché d'Ifangni ;
- ✓ **lot n° 3** : construction d'un (01) module de quatre boutiques (rez-de-chaussée + cage d'escalier) à côté du commissariat de Banigbé.

Un soumissionnaire peut participer à tous les lots et peut en être attributaire s'il présente les qualifications requises pour chaque lot.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la Commune d'Ifangni
BON A LANCER
Retiré le 29/08/2023
Nom HODONOU
Prénoms S. Bienvenu
Signature

Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- **Exigences techniques et expériences :**

- être une entreprise ou groupement d'entreprises exerçant dans le domaine du BTP, avec inscription du domaine dans le registre de commerce ou les statuts ;
- avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2022, 2021, 2020, 2019, 2018) y compris l'année en cours et ce, avec satisfaction, deux (02) marchés similaires (construction de bâtiments) justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception dûment délivrées par les maîtres d'ouvrage, accompagnés des copies simples des pages essentiels des contrats y relatifs. Le montant de chaque marché similaire doit être au moins égal à trente millions (**30 000 000**) francs CFA HT pour le lot 1 ; vingt-cinq millions (**25.000.000**) F CFA HT pour le lot 2 et dix-huit millions (**18 000 000**) francs CFA HT pour le lot 3.
- disposer pour chaque lot d'un personnel clé pour les positions de conducteur de travaux, chef chantier et environnementaliste ayant les profils exigés (le soumissionnaire doit joindre à son offre les CV et attestations de disponibilité signés par ledit personnel ainsi que les copies des diplômes, attestations de travail et pièces d'identité) ;
- disposer de matériel minimum adéquat nécessaire avec preuve de propriété ou de location : camion benne, bétonnière, véhicule de liaison, vibreur, petits lots de matériel, équipements de protection…(voir détail du matériel dans le DAO).

- **Exigences d'ordre financier :**

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) au moins égal à quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA HT pour le lot 1, trente millions (30.000.000) F CFA HT pour le lot 2 et vingt millions (20 000 000) FCFA HT pour le lot 3 justifiés par les états financiers établis dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 du DAO ;
- disposer des avoirs liquides sous forme de fonds propres et/ou de lignes de crédits nets autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de vingt-cinq millions sept cent vingt-et-un mille trois cent cinquante-cinq (25 721 355) FCFA pour le lot 1, onze millions cent dix-huit mille six cent quarante-cinq (11 118 645) FCFA pour le lot 2 et six millions (6.000.000) FCFA pour le lot 3.

Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Exigences techniques et expériences :**

- être une entreprise exerçant dans le domaine des BTP, justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- en lieu et place des marchés similaires, fournir pour chaque lot, des pièces (CV et attestations de disponibilité signés du personnel d'encadrement ainsi que les diplômes, attestation de travail, pièce d'identité en cours de validité à la date de dépôt des offres) relatives aux expériences du personnel d'encadrement technique (conducteur de travaux, chef chantier, environnementaliste) ayant les profils exigés dans le DAO (l'autorité contractante procédera à la vérification de l'authenticité des documents fournis par le soumissionnaire) ;
- disposer de matériel minimum adéquat nécessaire avec preuve de propriété ou de location : camion benne, bétonnière, véhicule de liaison, vibreur, petits lots de matériel, équipements de protection…(voir détail du matériel dans le DAO).

- **Exigences d'ordre financier :**

- fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers pour celles qui ont moins de trois (03) années d'existence ;
- disposer des avoirs liquides sous forme de fonds propres et/ou de lignes de crédits nets autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de vingt-cinq millions sept cent vingt-et-un mille trois cent cinquante-cinq (25 721 355) FCFA pour le lot 1, onze millions cent dix-huit mille six cent quarante-cinq (11 118 645) FCFA pour le lot 2 et six millions (6.000.000) FCFA pour le lot 3 justifiés par les états financiers établis dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 du DAO.
- fournir la preuve de l'assurance de risques professionnels d'un montant de cinquante-sept millions (57 000 000) FCFA pour le lot 1 ; quarante-et-un millions (41 000 000) FCFA pour le lot 2 et trente millions (30 000 000) FCFA pour le lot 3.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de cinq (05) mois pour chacun des lots 2 et 3 ; et trois (03) mois pour le lot 1.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ; email : **prmpifangni@gmail.com** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics, sis au premier niveau du bâtiment des archives de la mairie d'Ifangni tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes les matins et de 14 heures à 17 heures 30 minutes les soirs.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ..04.../...09.../2023 . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics, sis au premier niveau du bâtiment des archives de la mairie d'Ifangni. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la Commune d'Ifangni
BON A LANCER
Retiré le 29/08/2023
Nom HODONOU
Prénoms S. Bienvenu

- seuls les candidats ayant retiré le dossier au travers des canaux sus-indiqués sont autorisés à soumettre une offre ; les candidats devront fournir, lors du retrait du dossier une adresse mail active de la société ou de la personne autorisée à l'engager.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics, sis au premier niveau du bâtiment des archives de la mairie d'Ifangni au plus tard le ..25.../...09.../2023 à 10 heures (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de conférence de la mairie d'Ifangni, le ...25...../...09.../2023 à 10 heures 30 minutes (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de quatre cent quatre-vingt-deux mille deux cent soixante-quinze (482 275) FCFA pour le lot 1, trois cent quarante-sept mille quatre cent cinquante-sept (347 457) FCFA pour le lot 2 et deux cent cinquante mille (250 000) FCFA pour le lot 3. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot **sous peine de rejet**.

Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la Commune d'Ifangni
BON A LANCER
Retiré le 29/08/2023
Nom HODONOU
Prénoms S. Bienvenu
Signature

Ifangni le, 30.../08.../2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Département du Plateau
La PRMP
Commune d'Ifangni

Bachirou FADELE. -

ADDENDUM N°1 AU DAO N°11/ATDA-ZC/PRMP/SP-PRMP du 31 juillet 2023 RELATIF A L'ACQUISITION ET MISE EN PLACE DE 11725 KITS (PRODUITS ET MATERIELS) AU PROFIT DES PLANTEURS POUR LA LUTTE CONTRE LES MOUCHES DE FRUITS DANS LES VERGERS DE MANGUIERS ET D'AGRUMES PAR ACCORD CADRE TRIENNAL A BON DE COMMANDE

Dans le cadre de la préparation des offres du DAO cité en objet, un candidat (potentiel soumissionnaire) a fait part de certaines observations d'ordre techniques, concernant la **description technique** et les **pièces nécessaires pour la conformité technique** auxquelles la Personne Responsable des Marchés Publics, apporte les réponses par les modifications suivantes :

1- description technique

Le nom commercial, le type de formulation et l'emballage de la description technique du produit SUCCESS APPÂT 0,24 CB prévus dans le dossier initial ne sont pas appropriés. A cet effet, ils ont été modifiés comme suit :

Eléments techniques	Descriptions techniques initiales	Descriptions techniques appropriées
Nom commercial	Le "Success Appat" (S.A.)	SUCCESS APPÂT 0.24 CB
Type de formulation	En suspension concentrée.	CB- Concentré pour préparation d'appât
Emballage	Contenants de 1 litre ou 5 litres ou tout au volume	Contenance de 1 litre

Cette modification apportée au Dossier d'Appel d'Offres pour l'acquisition et mise en place de 11725 kits (produits et matériels) au profit des planteurs pour la lutte contre les mouches de fruits dans les vergers de manguiers et d'agrumes par accord cadre triennal à Bon de Commande, les nouvelles descriptions techniques des kits (produits et matériels) au profit des planteurs pour la lutte contre les mouches de fruits dans les vergers de manguiers et d'agrumes sont les suivantes :

Cahier des Clauses techniques

Spécifications techniques des produits et matériels dans le cadre de l'acquisition et mise en place des Kits (Produits et matériels) au profit des planteurs pour la lutte contre les mouches de fruits dans les vergers de manguiers et d'agrumes.

Il est à souligner que chaque kit doit contenir deux (02) pièges, huit (08) sachets de timaye et 1 L de SUCCESS APPÂT 0.24 CB. Un sachet de TIMAYE = 10g de produit.

Ainsi le nombre total d'intrants à réceptionner se présente comme suit :

- 23 450 pièges à raison de deux (02) par kit ;
- 93 800 sachets de TIMAYE de 10g à raison de 8 sachets de 10g par kit et ;
- 5863 litres de SUCCESS APPÂT 0.24 CB à raison de 1 litre par kit.

Le détail des caractéristiques techniques de chaque kit se présente comme suit :

BON A LANCER

No	Désignation	Description détaillée des fournitures	Statut
1	Pièges à Tephritidae (Mouches des fruits)	Un cylindre vertical en polyéthylène de 15 cm de haut et 12 cm de diamètre à la base	
2		Base pouvant contenir jusqu'à 450 ml	Eliminatoire
3		dispose d'une base en couleur jaune	
4		Un dessus transparent séparable pour l'entretien	Eliminatoire
5		Il y a des trous d'entrées dans le haut à la périphérie de la base	Eliminatoire
6		Une ouverture invaginée dans le fond.	Eliminatoire
7		L'intérieur du haut est une plate-forme pour tenir les attractifs	
8		Un cintre métallique, placé sur le dessus du corps du piège, permettant de suspendre le piège aux branches des arbres.	Eliminatoire

Paraphéromones sexuelles

ATTRACTIF DE LA MOUCHE DES MANGUES

CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

- **TIMAYE (DELTAMÉTHRINE 0,06% ; WG)**

Eléments techniques	Descriptif techniques	Statut
Nom commercial du produit TIMAYE	TIMAYE	Eliminatoire
Type de formulation	Granulé dispersible, granulé applicable après délitage et dispersion dans l'eau. Code GCPF : WDG	
Matière active et teneur	0,06% DELTAMÉTHRINE	Eliminatoire
	IUPAC Name : Deltaméthrine : (S)-α-cyano-3-phenoxybenzyl (1R,3R)-3-(2,2- dibromovinyl)-2,2-dimethylcyclopropanecarboxylate	
Famille chimique	Deltaméthrine : pyréthrinoïde.	Eliminatoire
Apparence du produit	Granulé de couleur jaune safran clair	Eliminatoire
PH	6,5 – 7,5	
Densité	7,5 – 8,2 g/cm3	
Mode d'action	Le TIMAYE contient des substances attractives (appât), utilisé pour le monitoring et le piégeage des mouches (techniques d'élimination des mâles). Le TIMAYE contient également un insecticide pyréthrinoïde (DELTHAMETHRINE), qui agit par contact et ingestion sur un grand nombre d'insectes, à des doses très faibles.	
Contenance	Sachet 10 g	Eliminatoire

BON A LANCER

SUCCESS APPÂT 0.24 CB

Eléments technique	Descriptifs techniques	Statut
Nom Commercial	SUCCESS APPÂT 0.24 CB	
Matière Active	Spinosad (0.24 g/l)	Eliminatoire
Type de Formulation	CB- Concentré pour préparation d'appât	Eliminatoire
Cultures devant être protégées	Toutes les cultures fruitières attaquées par les mouches de fruits en particulier les manguiers et les agrumes	Eliminatoire
Emballage	Contenance de 1 litre	

Formation des bénéficiaires

La mise en œuvre de l'activité est orientée vers la lutte contre les mouches de fruits aussi bien pour les plantations de manguier que celles des agrumes (orange en particulier). Cependant, la formation des bénéficiaires sur l'utilisation des produits et matériels est nécessaire pour l'atteinte des objectifs. Cette formation prendra aussi en compte la sanitation des vergers et doit porter sur les thématiques ci-après :

- Nature et mode d'action des produits (TIMAYE et SUCCESS APPÂT 0.24 CB) ;
- préparation et mise en place du dispositif de piégeage ;
- mesures de sécurité à respecter pour l'utilisation de TIMAYE et SUCCESS APPÂT 0.24 CB ;
- suivi et entretien des pièges et la
- mesures d'hygiènes à appliquer dans les vergers pour optimiser l'efficacité du dispositif.

Une session de formation sera organisée chaque année à l'approche de chaque campagne au profit de ces acteurs suivant un calendrier établi par le titulaire du marché et approuvé par l'autorité contractante. Le suivi rapproché des producteurs à l'utilisation et l'entretien des dispositifs sera assuré par les cadres des différentes agences territoriales de développement agricole.

Le nombre total des participants à former est de 685 conformément au detail du tableau ci-dessous :

Tableau: Effectif des bénéficiaires

Pôles	Nombre de kits	Superficie couverte (Ha)	Effectifs approximatifs des bénéficiaires	Nombre de technicien (ATDA)	Nombre de technicien (DDAEP)	Nombre d'agent à former	Observations
2	1759	88	88	12	4	104	2 agents de DDAEP (1 par zone) ATDA: 1 agent par commune + DG (DRCA + CPFD)
3	1173	59	59	8	2	69	
4	2931	147	147	19	6	172	
5	5863	293	293	44	4	341	
Total	11725	586	586	83	16	685	

BON A LANCER

Ainsi, la désignation des lignes 3 du bordereau des prix unitaires et le bordereau des prix pour les fournitures à importer sera remplacée par **1 litre de SUCCESS APPÂT 0.24 CB.**

2- Pièces nécessaires pour la conformité technique

Au nombre des pièces techniques à fournir par les potentiels soumissionnaires au DAO N°11/ATDA-ZC/PRMP/SP-PRMP du 31 juillet 2023 relatif à l'acquisition et mise en place de 11725 kits (produits et matériels) au profit des planteurs pour la lutte contre les mouches de fruits dans les vergers de manguiers et d'agrumes par accord cadre triennal a bon de commande, **l'Autorisation spéciale d'Importation des pesticides et biopesticides n'est requise à l'étape actuelle**. Pour le TIMAYE qui est un produit non homologué, il s'agira d'une **Autorisation Exceptionnelle d'Importation**.

Ainsi, au lieu des preuves d'homologation des produits ou l'autorisation spéciale d'importation des produits concernés, les soumissionnaires doivent fournir : une preuve de l'engagement du soumissionnaire à homologuer TIMAYE. Comme preuve, le soumissionnaire peut fournir une copie de l'autorisation d'expérimentation délivrée par le Président du CNGP ou copie du contrat signé avec la structure de recherche pour la conduite de l'étude de l'efficacité biologique du produit.

Il est donc porté à la connaissance des candidats que la date et heure de remise des offres et ouverture des plis sont prorogées à :

Remise des offres : La nouvelle date de dépôt des offres est fixée au.....13/09/.....2023 à 10 heures précises (heure locale) au plus tard au lieu indiqué dans l'avis initial.

Ouverture des plis : L'ouverture des offres aura lieu le .....13/09/.....2023 dans les mêmes conditions prévues dans l'avis initial.

Outre les modifications ci-dessus effectuées, toutes les autres dispositions du Dossier d'Appel d'Offres International Ouvert restent inchangées.

Bohicon, le...04/08/.....2023

La Personne Responsable des Marchés Publics, par intérim

BON A LANCER

Agence Territoriale de Développement Agricole Responsable des Marchés Publics La Personne Responsable (ATDA) Zou/Couffo

Ulrich GNANGUENON

MINISTÈRE DU NUMERIQUE ET DE LA DIGITALISATION

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

PITN2R PROJET INTÉGRÉ DE TRANSFORMATION NUMÉRIQUE DES RÉGIONS RURALES

Avis de Demande de Propositions

Projet : *Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales*
Intitulé du Marché : *Fourniture et Mise en Exploitation d'une plateforme numérique mutualisée et intégrée pour les SFD du Bénin*
Pays : République du Bénin
N° du Prêt/Don/Crédit : *Crédit IDA N° 64530-BJ*

REF STEP : BJ-UCP / PADA-366675-NC-RFB
REF SIGMAP : S_PITN2R_81397

Émis le : ***30 août 2023***

1. Cet avis de Demande de Proposition fait suite à l'avis général de passation de marchés publié pour ce projet sur le site de la Banque mondiale « Systematic Tracking of Exchanges in Procurement (STEP) https://step.worldbank.org/, le 22 décembre 2017.

2. Le *Gouvernement de la République du Bénin, représenté par le Ministère du Numérique et de la Digitalisation (MND), a reçu* un financement de de l'Association Internationale de Développement (IDA)/Banque Mondiale pour financer *le Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales (PITN2R),* et à l'intention d'utiliser une partie de ce *crédit* pour effectuer des paiements au titre du Marché **de *fourniture et de mise en exploitation d'une plateforme numérique mutualisée et intégrée pour les SFD du Bénin***. Pour ce Marché, l'Emprunteur effectuera les paiements en recourant à la méthode de décaissement par Paiement Direct, comme définie dans les Directives de la Banque Mondiale applicables aux Décaissements dans le cadre de Financements de Projets d'Investissement, excepté pour les paiements pour lesquels le marché prévoit les paiements à travers des lettres de crédit.

3. L'Unité de Coordination du Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales sollicite des propositions fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture et la mise en exploitation d'une plateforme numérique. Le présent marché est constitué d'un lot unique et son délai d'exécution est de huit (08) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à une Demande de Propositions (DP) telle que définie dans le « Règlement applicable aux Emprunteurs – Passation des Marchés dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement *Règlement de passation des marchés pour les emprunteurs sollicitant le financement de projets d'investissement (FPI) de juillet 2016 révisé en novembre 2017, Août 2018 et novembre 2020] (« le Règlement de passation des marchés » de la Banque Mondiale , et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans les Règles de passation des marchés* de la Banque Mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et est ouverte à tous les Candidats éligibles initialement sélectionnés.

5. Les Proposants éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales pour prendre connaissance des documents de Demande de Proposition durant les heures de bureau, de 08 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30 du lundi au vendredi à l'adresse n°1 mentionnée ci-dessous.

6. Le Document de Demande de Propositions en *français* peut être obtenir gratuitement par tous Proposants éligibles en formulant une demande écrite à l'adresse n°1 mentionnée ci-dessous ou par e-mail à l'adresse : pitn2r@gouv.bj

7. Un processus de DP en une étape avec deux enveloppes sera utilisé, et la Proposition comportera (i) la Partie Technique, sans référence aux prix, et (ii) la Partie Financière, telle que détaillée dans le Document de DP. Les Parties Techniques et Financières devront être soumises simultanément dans deux enveloppes séparées.

8. La Proposition, à savoir la Partie Technique et la Partie Financière, devront être remises à l'adresse n°*1 mentionnée* ci-dessous le ..16../..10.../2023 à 10 heures 00, heure de Cotonou. La Partie Technique des Propositions sera ouverte publiquement en présence des représentants désignés des Proposants et de toute personne choisissant de participer à l'adresse n°2 ci-dessous le 16.../..10.../2023 à 10 heures 30 mn, heure de Cotonou. La Partie Financière devra rester non ouverte et sera conservée dans un lieu sûr du Maître d'Ouvrage jusqu'à l'ouverture publique de la Partie Financière, qui suivra l'évaluation de la Partie Technique des Propositions.

9. Toutes les Propositions doivent être accompagnées d'une Garantie de Proposition, pour un montant **de neuf millions neuf cent mille (9 900 000) Francs CFA** ou en toute autre monnaie librement convertible équivalent à **dix-huit mille (18 000) dollars US**.

10. L'attention est attirée sur le Règlement sur la Passation de Marchés exigeant que l'Emprunteur divulgue des informations sur la propriété effective du Soumissionnaire retenu, dans le cadre de la Notification d'Attribution du Marché, en utilisant le Formulaire de Divulgation de la Propriété Effective tel qu'il est inclus dans le document d'appel d'offres.

11. Le délai de validité des offres est de cent vingt (120) jours à partir de la date limite de dépôt des offres

12. Les adresses auxquelles il est fait référence ci-dessus sont :

Adresse n°1 : ***Secrétariat du Projet PITN2R, sis à Cotonou au 2ème étage de l'Espace Marie Stella derrière l'aéroport international Cardinal Bernardin GANTIN, Email : pitn2r@gouv.bj. Tél : +229 61 61 15 22 ou +229 97 22 88 01 ou +229 97 07 47 37, IFU : 4202011520325***

Adresse n°2 : ***Salle de réunion du Projet PITN2R, sis à Cotonou au 2ème étage de l'Espace Marie Stella derrière l'aéroport international Cardinal Bernardin GANTIN.***

Cotonou, le ...30.../08/...2023.

MND - PITN2R * Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales *

Le Coordonnateur

Zimé SOUNON TAMOU
Coordonnateur du PITN2R

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet de renforcement du système d'Alimentation en Eau Potable (AEP) de la ville de Djougou et ses environs _Phase 2.

Objet : *Réalisation de l'étude d'impact environnemental et social dans le cadre du projet de renforcement du système d'AEP de la ville de Djougou et ses environs, phase II*

Référence du marché : *PI_DDPE_81203*

Avis N° 031 /23/SONEB/DG/PRMP/DDPE/S-PRMP du 31 AOUT 2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 31 juillet 2023.
2. La République du Bénin à travers la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) a sollicité un financement de la Banque Européenne d'Investissement (BEI) pour la mise en œuvre de la seconde phase du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Djougou et ses environs. Ce projet représente l'une des actions prioritaires prévues dans le Programme d'Actions du Gouvernement qui vise un accès universel à l'eau potable au Bénin à l'horizon 2025. La Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles de la réalisation de l'étude d'impact environnemental et social dans le cadre du projet de renforcement du système d'AEP de la ville de Djougou et ses environs, phase II (PI_DDPE_81203).
3. Les prestations comprennent entre autres :
   - Représentation de la SONEB durant toute la procédure d'Etude d'Impact Environnemental et Social ;
   - Réalisation de l'état des lieux du milieu (physique, biologique, socio-économique) d'accueil du projet ;
   - Evaluation des impacts environnementaux du projet (négatifs et positifs) ;
   - Analyse des risques liés au projet dans les phases de construction et d'exploitation ;
   - Proposition des mesures de sécurité pour prévenir et gérer les risques liés au projet ;
   - Présentation du rapport d'EIES/PGES au cours de l'atelier de validation à l'Agence Béninoise pour l'Environnement (ABE),
4. Le délai de réalisation de la mission est de deux mois et demi (2,5 mois) à compter de la date de signature du contrat avec le consultant, dont 02 mois pour l'élaboration du rapport provisoire et 0,5 mois pour la prise en compte des observations issues de l'atelier de validation du rapport définitif à transmettre à l'ABE.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer

pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère[2]	Sous-critères d'évaluation et note[3]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	10 points si le domaine d'activités « AEP » est indiqué sur le registre de commerce ou les statuts. Dans le cas contraire, le candidat aura 00 point. En cas de groupement, les notes seront octroyées proportionnellement au nombre de membres du groupement	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des 10 dernières années	[25]	Expérience dans le domaine de l'alimentation en eau potable en milieu urbain : 05 points par expérience prouvée, jusqu'à concurrence de 25 points	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des 10 dernières années	[50]	Expérience dans le domaine de la réalisation d'une étude d'impact environnemental et social de projets d'alimentation en eau potable : *12,5 points par expérience prouvée, jusqu'à concurrence de 50 points*	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	Présentation technique du cabinet (2,5 points) et son organigramme (2,5 points).	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
Disposer d'un personnel composé d'au moins : • Un (01) expert environnementaliste (BAC+5), Chef de mission ayant au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles et ayant exécuté au moins deux (02) missions similaires d'EIES ; • Un (01) Ingénieur hydraulicien ou génie rural (BAC+5), ayant au moins sept (07) ans d'expériences professionnelles et ayant exécuté deux (02) missions similaires en Afrique sub-saharienne ; ▪ Un (01) Sociologue (BAC+4), ayant au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles et ayant exécuté deux (02) missions similaires en Afrique sub-saharienne.	[10]	2,5 points par expérience présentée par l'expert environnementaliste, Chef de mission jusqu'à concurrence de 5 points 1,25 point par expérience présentée par Ingénieur hydraulicien ou génie rural jusqu'à concurrence de 2,5 points 1,25 point par expérience présentée par le Sociologue jusqu'à concurrence de 2,5 points	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	[100]		

[2]Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.
[3]Décliner dans cette colonne, pour chaque critère d'évaluation annoncé, l'intitulé et la méthode d'évaluation dudit critère. Exemple : pour le critère 1, Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.
NB : Aucun sous-critère d'évaluation autre que ceux indiqués dans cette colonne, ne sera pris en compte lors de l'évaluation des manifestations d'intérêt.

La note minimale requise pour être présélectionné est soixante-quinze (75) points sur cent (100) et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics de la SONEB ; E-mail : prmp@soneb.bj* et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics : 1er étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau N°112 bis, Cotonou, Tél : (229) 21 31 22 72 de 8h à 12h30 et 14h à 17h30 heure locale (GMT+1)* et sur le site web *www.soneb.bj*.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 04 SEPT 2023. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : *1er étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau N°112 bis, Cotonou, Tél : (229) 21 31 22 72 de 8h à 12h30 et 14h à 17h30 heure locale (GMT+1)*. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par mails. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : www.soneb.bj ou* obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[4] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après S*ecrétariat de la PRMP* : *1er étage de la Direction Générale de la SONEB, Bureau N°113 bis,* au plus tard le au plus tard le ……15 SEPT 2023…… *à 09 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).* **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après *Direction Générale de la SONEB, 3ème étage Salle de conférence Bureau N°311, le même jour à 10 heures.*

Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics doit intervenir dans un délai deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN – LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS – SONEB

Hugues MEHOU
Personne Responsable des Marchés Publics

République du BENIN
****
Présidence de la République
****
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Agence de Développement de Sèmè City*

Objet : *Recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers d'initiation à l'anglais pour les 8-18 ans.*

Référence du marché : *PI_DGADSC_78108*

BON A LANCER CCMP/PR

Avis N° : 016/*ADSC/DC/PRMP/SP-PRMP/2023 du* 31/08/2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de ses activités des ressources du Budget National et a l'intention d'utiliser une partie pour effectuer les paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers d'initiation à l'anglais pour les 8-18 ans.**
3. Les prestations comprennent trois (03) phases déclinées comme suit :
   - Phase préparatoire de la mission au cours de laquelle le consultant devra proposer un programme d'activités en adéquation avec le parcours, la cible et les objectifs visés et fournir le matériel nécessaire pour le déploiement des activités prévues ;
   - Phase de déploiement des activités au cours de laquelle le consultant devra déployer les activités d'initiation à l'anglais
   - Phase d'analyse, d'expérimentation et de conception des kits pédagogiques au cours de laquelle il sera question pour le consultant d'analyser l'expérience du projet, d'améliorer les kits de sensibilisation et de formation à l'anglais, à destination des jeunes âgés de 8 à 18 ans et de proposer un catalogue de formation et d'organiser les activités de restitution
4. Le délai de réalisation de la mission est de six (06) mois à partir de l'ordre de service de démarrage des prestations.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 5 à 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats *au moins cinq (05) et au plus huit (08)* présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats personnes morales de droit béninois dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité Contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de **Sélection Fondé sur la Qualité et le Coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'Autorité Contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER CCMP/PR

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous-critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. **Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations** : justifier d'une spécialisation en formation ou encadrement ou domaines similaires	10	Inscription au RCCM et/ou statuts : **10 pts** Non inscription au RCCM et/ou statuts : **0 pt**	RCCM et/ou les Statuts
2. **Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)**	25	Avoir au moins trois (03) expériences prouvées dans le domaine de la formation ou d'organisation d'atelier : **8,33 points par mission prouvée**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
3. expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)	50 pts	Avoir au moins deux (02) expériences prouvées dans l'organisation et/ou l'animation d'ateliers de formation en anglais ou dans une autre langue : **08 points par mission prouvée** - Avoir au moins deux (02) expériences prouvées dans l'organisation et/ou l'animation d'ateliers de formation en anglais à l'endroit des plus jeunes (08-18 ans) : **17 points par expérience prouvée**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution, attestation de bonne exécution (ou autres pièces tenant lieu) appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel

BON A LANCER CCMP/PR

			d'encadrement **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
4. **Organisation technique et managériale du cabinet/firme**	05 pts	- Organisation technique : **2,5 points** - Organisation managériale : **2,5 points**	Note de présentation du Cabinet/firme y compris son organigramme et ses bureaux
5. **Liste du personnel professionnel à affecter à la mission :** L'équipe sera composée comme suit : ➢ D'un chargé de mission de niveau BAC + 5 en anglais pour les francophones et BAC+5 en anglais ou autre domaine littéraire pour les anglophones. Le chargé de mission proposé devra justifier au minimum d'un niveau B1 en Anglais ➢ D'une équipe de six (6) animateurs ayant chacun un niveau BAC +3 en anglais pour les francophones et BAC+3 en anglais ou communication ou art ou autres domaines connexes pour les anglophones. Les animateurs proposés devront justifier au minimum d'un niveau B1 en Anglais	10 pts	- Liste du personnel : **1 point** - Diplôme du chargé de mission : **1,5 point** - Niveau B1 en anglais pour le chargé de mission : **1,5 point** - Niveau B1 pour les animateurs : **3 points à raison de 0,5 point par animateur** - Diplôme des animateurs : **3 points à raison de 0,5 point par animateur**	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est de 65 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; E-mail : sc.prmp@semecity.com* et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics : l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15,* tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes /ou sur le site web :*[insérer l'adresse du site web']*

    Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du lundi 04 septembre 2023. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat permanent des marchés publics à l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à Djominhountin, Immeuble Sèmè One à Cotonou**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SEME ONE Cotonou au plus tard le* Jeudi 14 Septembre 2023 *à 10 heures précises.* **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt versions physique et électronique seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City le*** Jeudi 14 Septembre 2023 ***à 10 heures 30 minutes***.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

    Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

    Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

    La décision *[insérer de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique/du premier responsable de la structure déconcentrée] doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

    En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Cotonou le, 31/08/23

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

BON A LANCER CCMP/PR

République du BENIN
****
Présidence de la République
****
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Agence de Développement de Sèmè City*

Objet : *Recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers d'initiation à l'entrepreneuriat.*

Référence du marché : *PI_DGADSC_78105*

Avis N° : 018/ADSC/DC/PRMP/SP-PRMP/2023 du 01/09/2023

BON A LANCER CCMP/PR

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de ses activités des ressources du Budget National et a l'intention d'utiliser une partie pour effectuer les paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers d'initiation à l'entrepreneuriat.**
3. Les prestations comprennent trois (03) phases déclinées comme suit :
    - phase préparatoire de la mission au cours de laquelle le consultant devra proposer un programme d'activité en adéquation avec le parcours, la cible et les objectifs visés et de fournir le matériel nécessaire pour le déploiement des activités prévues ;
    - phase de déploiement des activités ayant pour objectif spécifique de déployer les activités de sensibilisation et d'initiation à l'entreprenariat ;
    - phase de bilan de l'expérimentation et conception des kits pédagogiques au cours de laquelle il sera question d'analyser l'expérience, d'améliorer les kits de sensibilisation et de formation à l'entrepreneuriat, à destination des jeunes âgés de 8 à 18 ans et de proposer un catalogue de formation et d'organiser les activités de restitution.
4. Le délai de réalisation de la mission est de six (06) mois à partir de l'ordre de service de démarrage des prestations.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 5 à 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats *au moins cinq (05) et au plus huit (08)* présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats personnes morales de droit béninois dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité Contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de **Sélection Fondé sur la Qualité et le Coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'Autorité Contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER CCMP/PR

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous-critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. **Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations** : Le candidat devra justifier au moyen de son registre de commerce d'une spécialisation en assistance aux entreprises ou formation personnelle ou domaine similaire	10	Inscription au RCCM et/ou statuts : **10 pts** Non inscription au RCCM et/ou statuts : **0 pt**	RCCM et/ou les Statuts
2. **Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)**	25	Avoir au moins deux (02) expériences prouvées dans le domaine de l'accompagnement et/ou la formation : **12,5 points par mission prouvée)**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
3. expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)	50 pts	Avoir au moins une (01) expérience prouvée dans le domaine de l'accompagnement et/ou la formation d'entreprises ou d'entrepreneurs : **25 points** Avoir au moins une (01) expérience prouvée dans le domaine de l'organisation et/ou l'animation d'ateliers d'initiation à l'entrepreneuriat à destination des plus jeunes (08-18 ans) : **25 points**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution, attestation de bonne exécution (ou autres pièces tenant lieu) appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
4. **Organisation technique et managériale du cabinet/firme**	05 pts	- Organisation technique : **2,5 points** - Organisation managériale : **2,5 points**	Note de présentation du Cabinet/firme y compris son organigramme et ses bureaux
5. **Liste du personnel professionnel à affecter à la mission :** - Un (01) chargé de mission disposant d'un diplôme de master (BAC + 5) en management des entreprises ou assimilé - Six (6) animateurs titulaire chacun d'un diplôme BAC	10 pts	- Liste du personnel : **2 points** - Diplôme du chargé de mission : **2 points** - Diplôme des animateurs : **1 point par diplôme présenté pour chaque animateur**	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100 pts		

La note minimale requise pour être présélectionné est de *65* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; E-mail : sc.prmp@semecity.com* et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics : l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15,* tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes /ou sur le site web *:[insérer l'adresse du site web']*

    Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du Mardi 05 Septembre *2023*. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat permanent des marchés publics à l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à Djominhountin, Immeuble Sèmè One à Cotonou**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SEME ONE Cotonou au plus tard le* Vendredi 15 Septembre 2023 *à 10 heures précises.* **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt versions physique et électronique seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après :

    Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City le Vendredi 15 Septembre 2023 ***à 10 heures 30 minutes.***

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

    Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

    Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

    La décision *[insérer de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique/du premier responsable de la structure déconcentrée] doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

    En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Cotonou le, 01/09/23

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Projet : **Programme Promotion de l'Agriculture -ProAgri**

Objet : **Recrutement d'un cabinet d'étude pour appuyer les communes d'intervention du ProAgri dans le montage des projets d'aménagements hydro-agricoles de type Smart-valleys à soumettre au FNDA et FNEC**

Référence SIGMAP : : PI_ProAgri_76868

Code PTA/MAEP/2023 : 036003022.8

Avis N° 014/MAEP/PRMP/ProAgri/S-PRMP du 02/08/2023

1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 8 juin 2023.
2. Le Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National gestion 2023 afin de financer certaines activités du Programme Promotion de l'Agriculture (ProAgri4) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet d'étude pour appuyer les communes (Boukombé, Ouèssè, Péhunco, Kouandé et Djougou) à monter des projets d'aménagements hydro-agricoles de type Smart-valleys à soumettre au FNDA et FNEC.
3. Les prestations comprennent le montage de cinq (05) projets d'aménagements hydro-agricoles à raison d'un (01) par commune (Boukombé, Ouèssè, Péhunco, Kouandé et Djougou) et leurs soumissions au FNDA et FNEC.
4. Le délai de réalisation de la mission est de 60 hommes jours et court à partir de la date mentionnée dans l'ordre de service de commercer la mission.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]		Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations relatives aux aménagements hydroagricoles pour la riziculture Cinq (05) expériences à raison de 05 points par attestation	[25]	Cinq (05) expériences à raison de cinq (05) points par expérience	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des aménagements hydroagricoles de type Smart-valleys pour la riziculture. Cinq (05) expériences à raison de dix (10) points par attestation	[50]	Cinq (05) expériences à raison de dix (10) points par attestation	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05 points		Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	10 points		Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	[100]		

[1]Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.
[2]Décliner dans cette colonne, pour chaque critère d'évaluation annoncé, la méthode d'évaluation dudit critère. Exemple : pour le critère 1, Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.
NB : Aucun sous-critère d'évaluation autre que ceux indiqués dans cette colonne, ne sera pris en compte lors de l'évaluation des manifestations d'intérêt.

7. Une liste des candidats présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. **La note minimale requise pour être présélectionnée est de 60 points.** Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. **La méthode de sélection est fondée sur les qualifications du consultant (SFQC).** Par conséquent, à l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le candidat qui présente le meilleur niveau de qualification et d'expériences en rapport avec la mission, est retenu et invité à soumettre ses propositions technique et financière, aux fins de négociation le cas échéant. **En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue de compléter la liste restreinte. Mais, au cas où l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou firmes pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.

   Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse suivante : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche, Avenue Jean-Paul II, 2ème étage du Bâtiment B, 03 BP 2900 Cotonou, prmp2019@yahoo.com Tél. 21 30 04 96 / Fax : 21 30 03 26.**

   Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.
11. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche, Avenue Jean-Paul II, 2ème étage du Bâtiment B, 03 BP 2900 Cotonou, Tél. 21 30 04 96 / Fax : 21 30 03 26 au plus tard le 31/08/2023 à 10 heures 00 minute "heure locale (GMT+1)". Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

   Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

   Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes **le 31/08/2023 à 10 heures 30 minute, "heure locale (GMT+1)"** en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés dans **la salle de réunion du Directeur de Cabinet du MAEP sise au 2ème étage du Bâtiment B, du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche, Avenue Jean-Paul II, 2ème étage du Bâtiment B, 03 BP 2900 Cotonou, Tél. 21 30 04 96 / Fax : 21 30 03 26.**
12. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

    Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

    Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

    La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

    En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Cotonou le, 31/07/2023

Florent HOUNYO
Personne Responsable des Marchés Publics

République du BENIN
****
Présidence de la République
****
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Agence de Développement de Sèmè City*

Objet : *Recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers/camps robotiques.*

Référence du marché : *PI_DGADSC_78106*

BON A LANCER CCMP/PR

Avis N° : 017/ADSC/DC/PRMP/SP-PRMP/2023 du 31 août 2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de ses activités des ressources du Budget National et a l'intention d'utiliser une partie pour effectuer les paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **recrutement d'un prestataire pour l'organisation et le déploiement des ateliers/camps robotiques.**
3. Les prestations comprennent trois (03) phases déclinées comme suit :
   - phase préparatoire de la mission au cours de laquelle le consultant devra proposer un programme d'activité en adéquation avec le parcours, la cible et les objectifs visés et de fournir le matériel nécessaire pour le déploiement des activités prévues ;
   - phase de déploiement des activités ayant pour objectif spécifique de déployer les activités de sensibilisation et d'initiation à l'entreprenariat ;
   - phase de bilan de l'expérimentation et conception des kits pédagogiques au cours de laquelle il sera question d'analyser l'expérience, d'améliorer les kits de sensibilisation et de formation à l'entrepreneuriat, à destination des jeunes âgés de 8 à 18 ans et de proposer un catalogue de formation et d'organiser les activités de restitution.
4. Le délai de réalisation de la mission est de six (06) mois à partir de l'ordre de service de démarrage des prestations.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 5 à 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats *au moins cinq (05) et au plus huit (08)* présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats personnes morales de droit béninois dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité Contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de **Sélection Fondé sur la Qualité et le Coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'Autorité Contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER CCMP/PR

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous-critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. **Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations** : Le candidat devra justifier au moyen de son registre de commerce d'une spécialisation en conception et fabrication de matériel informatique ou autre prestations liées au domaine informatique	10	Inscription au RCCM et/ou statuts : **10 pts** Non inscription au RCCM et/ou statuts : **0 pt**	RCCM et/ou les Statuts
2. **Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)**	25	Avoir au moins deux (02) expériences prouvées dans le domaine de l'accompagnement et/ou la formation : **12,5 points par mission prouvée)**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement. **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
3. expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021, 2022)	50 pts	Avoir au moins une (01) expérience prouvée dans la conception et la fabrication de matériel informatique : **25 points** Avoir au moins une (01) expérience prouvée dans l'organisation et/ou l'animation d'ateliers de formation en robotique à destination des plus jeunes (08 à 18 ans) : **25 points**	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution, attestation de bonne exécution (ou autres pièces tenant lieu) appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des

			expériences professionnelles du personnel d'encadrement **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du personnel d'encadrement doivent être en étroite relation avec le domaine de la mission et justifier par les attestations de travail et de service fait
4. **Organisation technique et managériale du cabinet/firme**	05 pts	- Organisation technique : **2,5 points** - Organisation managériale : **2,5 points**	Note de présentation du Cabinet/firme y compris son organigramme et ses bureaux
5. **Liste du personnel professionnel à affecter à la mission :** - Un (01) chargé de mission disposant BAC+5 en Informatique ou autres disciplines relatives à la technologie de l'information ; - Six (6) animateurs titulaire chacun d'un diplôme BAC + 3 en Informatique ou autres domaines connexes	10 pts	- Liste du personnel : **2 points** - Diplôme du chargé de mission : **2 points** - Diplôme des animateurs : **1 point par diplôme présenté pour chaque animateur**	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100 pts		

BON A LANCER
CCMP/PR

La note minimale requise pour être présélectionné est de 65 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

BON A LANCER
CCMP/PR

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; E-mail :* sc.prmp@semecity.com et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics : l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15,* tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes /ou sur le site web :*[insérer l'adresse du site web']*

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du lundi 04 septembre 2023. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat permanent des marchés publics à l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à Djominhountin, Immeuble Sèmè One à Cotonou.** Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SEME ONE Cotonou au plus tard le* jeudi 14 septembre 2023 *à 10 heures précises.* **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt versions physique et électronique seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City le*** jeudi 14 Septembre 2023 ***à 10 heures 30 minutes.***

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision *[insérer de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique/du premier responsable de la structure déconcentrée] doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

BON A LANCER
CCMP/PR

Cotonou le, 31/08/23

Mondoukpe H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

MAIRIE DE DJOUGOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP: 30 DJOUGOU
Tél : 51 97 67 57
Email : mairie@djougou.bj

SECTION 1. LETTRE D'INVITATION

DDP N° 62/029/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP Djougou, le 30/08/ 2023.

A

Madame/Monsieur le Directeur

Madame/Monsieur,

1. La commune de Djougou a obtenu au titre de l'exécution de son budget des fonds ***FADeC Non-Affecté***, afin de financer le développement des infrastructures marchandes et informatisation de la collecte des taxes, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de Sélection de cabinet pour les études de faisabilité des projets d'aménagement de deux pistes rurales et de trois marchés secondaires de la commune de Djougou (Lots 1 et 2), référencé au SIGMaP sous le N° **PI_DST_69390.**

2. La commune de Djougou invite, par la présente, les candidats présélectionnés à présenter leurs propositions sous pli fermé, pour la réalisation de :

   - Lot 1 : Etudes pour l'aménagement des pistes rurales de Bougou-marché à bétail et Soubroukou-Koumougou.
   - Lot 2 : Etudes pour l'aménagement des marchés secondaires de Partago, Bougou et Tokotoko.

Pour de plus amples renseignements sur les prestations, veuillez consulter les termes de référence joints en annexe.

NB : Un candidat présélectionné pour les deux lots peut soumissionner pour lesdits lots mais il ne peut être attributaire que d'un seul lot. A cet effet, on lui attribuera le lot sur lequel il a plus d'expériences similaires.

3. La présente demande de propositions a été adressée aux candidats et groupements de candidats présélectionnés dont les noms figurent ci-après :

   a. Pour le lot 1 : Etudes pour l'aménagement des pistes rurales de Bougou-marché à bétail et Soubroukou-Koumougou.

   - BUREAU D'ETUDES SALAM (B.E.S)
   - EXPERTS DEV SARL
   - GROUPEMENT INTEGC/BEI CORP

****

   - GROUPEMENT RICH'ARC INTERNATIONAL/GTL INTERNATIONAL
   - UNIDEV SARL
   - DJAOULEY INGENIEUR CONSEILS (D.I.C-B.T. P)
   - GROUPEMENT GMP SARL & IBT SARL.

   b. Pour le lot 2 : Etudes pour l'aménagement des marchés secondaires de Partago, Bougou et Toko-toko.

   - BETAE-GC ;
   - EXPERT DEV SARL ;
   - LUX SMART MONEY ;
   - GROUPEMENT BES/ ESPACE-PLANS ;
   - GROUPEMENT INTEGC / BEI CORP ;
   - UNIDEV

Cette invitation ne peut être transférée à un autre consultant.

4. Un consultant sera choisi par la méthode de **Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)** pour chaque lot.
5. Le délai de réalisation de la mission est de :
   - Lot 1 : trois (03) Hommes/Mois
   - Lot 2 : trois (03) Hommes/Mois

6. La présente demande de propositions comprend les sections suivantes :
   Section 1 - Lettre d'Invitation
   Section 2 - Instructions aux Candidats (IC)
   Section 3 - Données particulières
   Section 4 - Proposition technique – Formulaires types
   Section 5 - Proposition financière – Formulaires types
   Section 6 - Termes de référence
   Section 7 – Modèle de marché
7. La date limite de dépôt des propositions est le ... /... /2023.

8. Veuillez avoir l'obligeance de nous faire savoir, par écrit, dès réception, à l'adresse suivante : ***Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Djougou sis à l'hôtel de ville de ladite Commune, bâtiment F, bureau F7 ; Cell (professionnel) 58 77 36 44 ; E-mail :*** prmp2djougou@gmail.com:
   a) que vous avez reçu cette lettre d'invitation ; et
   b) que vous soumettrez une proposition, seul ou en association.

9. Les propositions sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, séparément, dans deux enveloppes distinctes à savoir :
   - une enveloppe comportant un (01) original et une (01) copie physiques de la proposition technique, ainsi qu'une version électronique scannée sur clé USB, sous format PDF, de la proposition technique, (avec mention de la raison sociale, de l'objet du marché et de l'adresse du candidat) portant clairement la mention « **PROPOSITION TECHNIQUE** » ;
   - une autre enveloppe comportant un (01) original et une copie physiques de la proposition financière ainsi qu'une version électronique scannée sur clé USB, sous format PDF, de la proposition financière, avec mention de la raison sociale, de l'objet du marché et de l'adresse du candidat portant clairement « **PROPOSITION FINANCIERE** » suivie de l'avertissement « **NE PAS OUVRIR EN MEME TEMPS QUE LA PROPOSITION TECHNIQUE** ».

Les deux (02) enveloppes ci-dessus (celle de la proposition technique et celle la proposition financière) doivent être placées dans une même enveloppe fermée extérieure portant l'objet de soumission, le numéro de référence, et déposées à l'adresse ci-après ***Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de la Commune de Djougou sis à l'hôtel de ville de ladite Commune , bâtiment F, bureau F9 ; Cell (professionnel) 58 77 36 44,*** **au plus tard le** 25/09 **/2023 à** ***10 heures 00 minute heure locale.***

Le défaut de présentation des propositions suivant les modalités prévues, ci-dessus, est éliminatoire.

10. Les propositions qui ne parviendront pas aux heure et date, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les propositions (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Mairie de Djougou, bâtiment F, Rez-De-Chausée, Salle de Documentation le*** 25/09 ***/2023 à 10 heures 30 minutes heure locale.***

11. Les propositions devront demeurer valides pendant une durée de *cent vingt (120) jours calendaires* à compter de la date limite de soumission.

12. Les propositions doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

La PRMP de la Commune de Djougou,

Hotonou F. ADJIGUI

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis n°288/ 23 / SBEE / DG / DPAL / PRMP / DCMEDDSP du 29/08/2023

Objet : **Divers travaux d'aménagements et de réhabilitation des anciens locaux abritant les Centres Clientèles et les Centres Techniques (ex agences) et des locaux à la Direction Générale et dans diverses zones techniques et commerciales au profit de la Direction du Patrimoine, de l'Approvisionnement et de la Logistique.**

Référence du DAOO : T_DPAL_70192

BON A LANCER

1- Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE) publié sur le portail web des marchés publics le 22/08/ 2023.

2-La Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds sur budget autonome afin de financer les **Divers travaux d'aménagements et de réhabilitation des anciens locaux abritant les Centres Clientèles et les Centres Techniques (ex agences) et des locaux à la Direction Générale et dans diverses zones techniques et commerciales au profit de la Direction du Patrimoine, de l'Approvisionnement et de la Logistique**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif aux **Divers travaux d'aménagements et de réhabilitation des anciens locaux abritant les Centres Clientèles et les Centres Techniques (ex agences) et des locaux à la Direction Générale et dans diverses zones techniques et commerciales au profit de la Direction du Patrimoine, de l'Approvisionnement et de la Logistique.**

3-La Société Béninoise d'Energie Electrique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour les **Divers travaux d'aménagements et de réhabilitation des anciens locaux abritant les Centres Clientèles et les Centres Techniques (ex agences) et des locaux à la Direction Générale et dans diverses zones techniques et commerciales au profit de la Direction du Patrimoine, de l'Approvisionnement et de la Logistique reparti en cinq (05) lots :**

Lot 1 : TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DU CENTRE CLIENTELE DE VEDOKO ;

Lot 2 : TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DE CERTAINS CENTRES CLIENTELES DE LA ZONE COMMERCIALE SUD ;

Lot 3 : TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE MAGASINS POUR LA SECURISATION DES STOCKS DE LUBRIFIANTS ET DE FOSSES DE RETENTION DES EAUX ET HUILES USEES DANS LES CENTRALES DE LA SBEE ;

Lot 4 : TRAVAUX DE REALISATION DE BALISES POUR LA SECURISATION DES POSTES ELECTRIQUES SITUES A CIM BENIN, GBEGAMEY, CADJEHOUN ET WOLOGUEDE ;

Lot 5 : TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DES POSTES DE REPARTITION DE PARAKOU (GANOU) ET DE DJOUGOU, ET DES CENTRES CLIENTELES DE ZOGBODOMEY ET DE BASSILA ;

Un candidat peut soumissionner pour l'ensemble des cinq (05) lots mais ne peut être attributaire de plus d'un lot. Les variantes ne pourront être prises en considération.

BON A LANCER

NB :

Aucune avance de démarrage n'est prévue. Cependant quatre-vingt-quinze (95) % du montant sera payé dès la réception provisoire et cinq (05) % après la réception définitive. Le marché sera attribué conformément à l'offre économiquement la plus avantageuse en se fondant sur un critère unique qu'est le prix éventuellement corrigé sous réserve de toute marge de préférence appliquée en application du point 1 de l'article 73 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Des visites groupées organisées du site sont prévues par l'autorité contractante aux dates et heures ci-après :

- Du lundi 11 septembre au mardi 12 septembre ....*Pour le lot 1*
- Du lundi 11 septembre au mardi 12 septembre ....*Pour le lot 2*
- Du Mercredi 13 septembre au Vendredi 15 septembre*Pour le lot 3*
- Du Mercredi 13 septembre au Vendredi 15 septembre*Pour le lot 4*
- Du Mercredi 13 septembre au Vendredi 15 septembre*Pour le lot 5*

Le point de départ est la Direction Générale de la SBEE le lundi 11 septembre à 9h et Mercredi 13 septembre à 9h00

4-Les exigences en matière de qualification sont :

a. **Pour les anciennes entreprises**

➢ ***Exigences Techniques***

Le candidat doit fournir, documentation (Original ou copie légalisée) à l'appui, qu'il satisfait aux exigences ci-après :

- Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) justifié par l'inscription de cette activité dans le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres **(DPAO);**
- Disposer d'un personnel devant exécuter les travaux ayant une expérience dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (**DPAO) ;**

NB : Le candidat doit Fournir pour chaque personnel proposé : les CV ; copies légalisées des diplômes et les attestations de travail (**seules les expériences prouvées seront comptabilisées suivant l'attestation de travail)**. Les CV doivent être obligatoirement datés et signés par les intéressés.

- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au moins deux (02) marchés de travaux d'aménagement de bâtiments au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) et de l'année en cours d'un montant minimun Hors taxe de :

BON A LANCER

lot 1 : quarante-quatre millions (44 000 000) de francs CFA;
lot 2 : vingt millions (20 000 000) de francs CFA;
lot 3 : soixante-douze millions (72 000 000) de francs CFA,
lot 4 : six millions quatre cent mille (6 400 000) ;et
lot 5 :quatorze millions huit cent vingt mille (14 820 000) chacun ,justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception appuyées par la page de garde et de signature des contrats en copies simples, signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentants ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé.

➢ **Exigences d'ordre financier** :

- Avoir un chiffre d'affaires moyen des trois dernières années (2022; 2021 et 2020) au **moins une fois égal au montant de l'offre** justifié par les états financiers certifiés;
- Fournir les extraits des états financiers des trois (03) dernières années (2022; 2021 et 2020) certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI;

- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit ou avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit à hauteur de **trente six millions (36 000 000) francs CFA pour le lot 1 , vingt-cinq millions (25 000 000) francs CFA pour le lot 2, quarante cinq millions (45 000 000) francs CFA pour le lot 3 ,huit millions (8 000 000) francs CFA pour le lot 4, et dix-huit millions (18 000 000) francs CFA pour le lot 5,** justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière habilitée.

b. **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence**

➢ **Exigences Techniques**

Le candidat doit fournir, documentation (Original ou copie légalisée) à l'appui, qu'il satisfait aux exigences ci-après.

- Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) justifié par l'inscription de cette activité dans le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres **(DPAO);**
- Disposer d'un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres **(DPAO) ;**

BON A LANCER

NB : Le candidat doit Fournir pour chaque personnel proposé : les CV ; copies légalisées des diplômes et les attestations de travail (**seules les expériences prouvées seront comptabilisées**). Les CV doivent être obligatoirement datés et signés par les intéressés.

➢ **Exigences d'ordre financier** :

- Fournir les bilans d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence;
- Fournir une attestation assurance des risques professionnels en cours de validité pour chaque lot:

  Lot 1: Cinquante-cinq Millions (55 000 000) Francs CFA;

  Lot 2 : Vingt-cinq Millions (25 000 000) Francs CFA ;

  Lot 3 : Quatre-vingt Dix Millions (90 000 000) Francs CFA ;

  Lot 4 : Huit Millions (8 000 000) Francs CFA ; et

  Lot 5 : Dix-huit Millions cinq cent vingt-quatre mille quatre cent vingt-quatre (18 524 424) Francs CFA.

- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit ou avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit à hauteur de **trente six millions (36 000 000) francs CFA pour le lot 1 , vingt-cinq millions (25 000 000) francs CFA pour le lot 2, quarante cinq millions (45 000 000) francs CFA pour le lot 3 ,huit millions (8 000 000) francs CFA pour le lot 4, et dix-huit millions (18 000 000) francs CFA pour le lot 5,** justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière habilitée.

BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5-Le délai d'exécution est de **trois (03) mois pour les lots 1, deux (2) mois pour le lot 2, quatre (04) mois pour le lot 3, un (01) mois pour le lot 4, et deux (02) mois pour le lot 5.**

Tout soumissionnaire qui proposera un délai d'exécution supérieur à celui recommandé par le dossier d'appel à concurrence verra purement et simplement son offre écartée du processus d'attribution du marché.

6-La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Société Béninoise d'Energie Electrique : info_prmp@sbee.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 204 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du lundi au **vendredi de 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1)**

8-Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement la version électronique (PDF) de Dossier d'Appel d'Offres Ouvert en envoyant une demande à l'adresse ci-après : info_prmp@sbee.bj Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure. Le dossier d'appel à concurrence en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du

lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1) ou adressé aux candidats à leurs frais par fret aérien. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9-Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE au plus tard le 03/10/... 2023 à **10 heures 00 minute** (heure locale : GMT+1). Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10-Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant **de cinq cent cinquante mille (550 000) FCFA pour le lot 1, deux cent cinquante mille (250 000) FCFA pour le lot 2, neuf cent mille (900 000) FCFA pour le lot 3, quatre-vingt mille (80 000) FCFA pour le lot 4, et cent quatre-vingt-cinq mille (185 000) FCFA pour le lot 5**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple **lettre de déclaration de garantie** suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

11-Les offres devront demeurer valides pendant une durée de ***quatre-vingt-dix jours (90)*** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

12. les offres doivent être déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou le ___août 2023

BON A LANCER

la Personne Responsable des Marchés Publics ai,

LA PRMP

Nestor HOUAGA

Section 0. Avis d'appel d'offres

Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB)

Objet : Entretien et réparation du matériel roulant de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans)

Référence de l'AAO : S_DG_79396

Avis n° : 223 **INRAB/A-PRM/S-PRMP du** 31/08/ **2023**

Identification de la procédure :

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) publié sur le portail web des marchés publics le mercredi 31 mai 2023.

2. L'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget autonome et du budget national, afin de financer les Activités de son Plan de Travail Annuel Budgétisé (PTAB), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'entretien et réparation du matériel roulant de l'Institut National des recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans)**.

CCMP / INRAB BON A LANCER

3. L'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services d'entretien et réparation du matériel roulant (assurer la révision des véhicules, assurer la vidange simple des moteurs, vérifier les niveaux d'huile boîtes et ponts, assurer le nettoyage du filtre à air, fournir et remplacer le filtre à huile, à carburant et autres pièces usées indispensables au fonctionnement dudit matériel, assurer le serrage des boutons, assurer l'entretien général des véhicules, assurer l'entretien de la climatisation des véhicules et la réparation des véhicules en cas de pannes…). Ces services sont répartis en sept (07) lots comme suit :

- **Lot 1** : Entretien et réparation de six (06) véhicules de la Direction Générale de l'INRAB ;
- **Lot 2** : Entretien et réparation de quatre (04) véhicules du Centre de Recherches Agricoles d'Agonkanmey et du Programme Analyse de la Politique Agricole ;
- **Lot 3** : Entretien et réparation de onze (11) véhicules du Centre de Recherches Agricoles Plantes Pérennes ;
- **Lot 4** : Entretien et réparation de sept (07) véhicules du Centre de Recherches Agricoles Sud et du Centre de Recherches Agricoles en Horticulture ;
- **Lot 5** : Entretien et réparation de quatre (04) véhicules du Centre de Recherches Agricoles Centre ;
- **Lot 6** : Entretien et réparation de cinq (05) véhicules du Centre de Recherches Agricoles Nord-Est et du Centre de Recherches Agricoles en Productions Animale et Halieutique ;
- **Lot 7** : Entretien et réparation de trois (03) véhicules du Centre de Recherches Agricoles Nord-Ouest.

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots et peut être attributaire d'un ou de plusieurs lots s'il dispose des qualifications requises.

NB : Le montant total des coûts unitaires par intervention (main d'œuvre) constitue un facteur d'ajustement qui sera utilisé seulement à des fins de comparaison.

Aucune offre variante ne sera considérée.

CCMP / INRAB BON A LANCER

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne responsable des marchés publics** ; *Email :* ***sprmpinrab@gmail.com*** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin au premier étage du bâtiment PAPAPE sis à Agonkanmey Route de l'IITA Tankpè ; tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT+1)***.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans l'entretien et la réparation des véhicules, moteur essence et diesel, prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise ;
- Être agréé auprès de l'Etat et en produire la preuve. Le garage doit être situé à au plus **70 km** de la Direction de l'entité concernée par le lot pour lequel le candidat postule ;
- Avoir réalisé en tant qu'entreprise principale au moins deux (02) marchés de nature similaire portant sur **l'entretien et réparation du matériel roulant** et de montants au moins égal à dix millions **(10 000 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 1,** un million neuf cent soixante-dix mille **(1 970 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 2,** dix millions **(10 000 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 3,** six millions cent cinquante mille **(6 150 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 4,** six cent mille **(600 000)** FCFA TTC **chacun pour le lot 5,** un million trois cent soixante mille **(1 360 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 6** et neuf cent quinze mille **(915 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 7**, prouvés par les attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception définitifs délivrés par l'administration publique ou parapublique) au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) et l'année en cours, accompagnés des contrats de marchés (page de garde, page de signature et page portant le montant, en copie simple) et;
- Disposer pour chaque lot d'un mécanicien auto (BAC+3 en mécanique automobile ou équivalent), d'un électricien auto (BAC en électricité automobile ou équivalent), d'un technicien en froid et climatisation (BAC en froid et climatisation ou équivalent) ayant au moins trois (03) années d'expérience et ayant participé à l'exécution d'au moins un (01) marché similaire ;

  Le curriculum vitae de chaque personnel accompagné des copies légalisées des diplômes et/ou attestations et de la pièce d'identité devront être fournis dans l'offre.

CCMP / INRAB BON A LANCER

  NB : Si un même personnel est proposé par le même soumissionnaire pour plusieurs lots, ledit personnel ne sera pris en compte que pour un seul lot.
- Disposer d'un garage (preuve de propriété ou preuve de location, photo de l'entrée principale du garage et l'adresse complète du local) ;
- Disposer du matériel nécessaire pour la réalisation des prestations, notamment :
  - une fosse ou un pont élévateur (joindre la photo de l'équipement installé sur le site) ;
  - un palan (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propriété ou de location) ;
  - un extincteur de 2 kg au moins (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propreté) ;
  - un scanner de diagnostic de panne (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propriété ou de location).

Exigences financières :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) au moins égal à seize millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-trois **(16 949 153) FCFA HT pour le Lot 1,** deux millions deux cent quatre-vingt-seize mille six cent dix **(2 296 610) FCFA HT pour le Lot 2,** seize millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-trois **(16 949 153) FCFA HT pour le Lot 3,** six millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-trois **(6 949 153) FCFA HT pour le Lot 4,** un million seize mille neuf cent quarante-neuf **(1 016 949) FCFA HT pour le Lot 5 ,** quatre millions huit cent trente mille cinq cent huit **(4 830 508) FCFA HT pour le Lot 6** et un million cinq cent cinquante mille huit cent quarante-sept **(1 550 847) FCFA HT pour le Lot 7**, justifié par **les états financiers établis dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2** ;
- Disposer de liquidité sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de douze millions **(12 000 000)** FCFA pour **le Lot 1, un million quatre cent soixante-quatre mille (1 464 000) FCFA pour le Lot 2,** douze millions **(12 000 000) pour le Lot 3**, quatre millions trois cent quatre-vingt mille **(4 380 000) FCFA pour le Lot 4,** sept cent vingt mille **(720 000) FCFA pour le Lot 5,** un million cent quarante mille **(1 140 000) FCFA pour le Lot 6 et** un million quatre-vingt-dix-huit mille **(1 098 000) FCFA pour le Lot 7,** justifié par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un établissement financier agréé en République du Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

CCMP / INRAB BON A LANCER

Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans l'entretien et la réparation des véhicules, moteur essence et diesel, prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise;
- Être agréé auprès de l'Etat et en produire la preuve. Le garage doit être situé à au plus **70 km** de la Direction de l'entité concernée par le lot pour lequel le candidat postule ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement (Directeur Général ou Directeur Technique de l'entreprise) de niveau minimum BAC+3 en mécanique automobile avec 5 ans d'expériences au moins et ayant participé à l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires portant sur **l'entretien et réparation du matériel roulant** et de montants au moins égal à dix millions **(10 000 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 1,** un million neuf cent soixante-dix mille **(1 970 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 2,** dix millions **(10 000 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 3,** six millions cent cinquante mille **(6 150 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 4,** six cents

mille **(600 000)** FCFA TTC **chacun pour le lot 5,** un million trois cent soixante mille **(1 360 000) FCFA TTC chacun pour le Lot 6 et** neuf cent quinze mille **(915 000)** FCFA TTC **chacun pour le Lot 7** au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) et l'année en cours avec l'appui l'attestation de travail le liant à l'entreprise ;

- Disposer pour chaque lot d'un mécanicien auto (BAC+3 en mécanique automobile ou équivalent), d'un électricien auto (BAC en électricité automobile ou équivalent), d'un technicien en froid et climatisation (BAC en froid et climatisation ou équivalent) ayant au moins trois (03) années d'expérience et ayant participé à l'exécution d'au moins un (01) marché similaire ;

Le curriculum vitae de chaque personnel accompagné des copies légalisées des diplômes et/ou attestations et de la pièce d'identité devront être fournis dans l'offre.

CCMP / INRAB BON A LANCER

NB : Si un même personnel est proposé par le même soumissionnaire pour plusieurs lots, ledit personnel ne sera pris en compte que pour un seul lot.

- Disposer d'un garage (preuve de propriété ou preuve de location, photo de l'entrée principale du garage et l'adresse complète du local);
- Disposer du matériel nécessaire pour la réalisation des prestations, notamment :
  - une fosse ou un pont élévateur (joindre la photo de l'équipement installé sur le site) ;
  - un palan (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propriété ou de location) ;
  - un extincteur de 2 kg au moins (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propreté) ;
  - un scanner de diagnostic de panne (joindre la photo de l'équipement et la preuve de propriété ou de location).

Exigences financières :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence **établis dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2 ;**
- Disposer de liquidité sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de douze millions (**12 000 000)** FCFA pour **le Lot 1un million quatre cent soixante-quatre mille (1 464 000) FCFA pour le Lot 2,** douze millions (**12 000 000) pour le Lot 3**, quatre millions trois cent quatre-vingt mille (**4 380 000) FCFA pour le Lot 4,** sept cent vingt mille **(720 000) FCFA pour le Lot 5,** un million cent quarante mille **(1 140 000) FCFA pour le Lot 6 et** un million quatre-vingt-dix-huit mille **(1 098 000) FCFA pour le Lot 7,** justifié par une attestation de capacité financière délivrée par un établissement financier agréé en République du Bénin ;
- Disposer d'une assurance des risques professionnels.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de trois (03) ans pour chaque lot conformément aux dispositions des articles 40 et 41 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, fixant le principe, les conditions de validité et de mise en œuvre de l'accord-cadre.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 31/08/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : ***Direction Générale de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin au premier étage du bâtiment PAPAPE sis à Agonkanmey Route de l'IITA Tankpè***. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

CCMP / INRAB BON A LANCER

Ce retrait doit être matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin au premier étage du bâtiment PAPAPE sis à Agonkanmey Route de l'IITA Tankpè ; tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale GMT+1)** au plus tard le 28/10/2023 **...2023 à 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **salle de réunion au rez-de-chaussée du bâtiment PAPAPE sis à Agonkanmey Route de l'IITA Tankpè,** le 28/10/23 **....2023 à 10 heures 30 minute (s) (heure locale : GMT+1)**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- **cinq cent huit mille quatre cent soixante-quinze (508 475)** ***FCFA le Lot 1 ;***
- ***soixante-deux mille trente-quatre (62 034) FCFA pour le Lot 2 ;***
- **cinq cent huit mille quatre cent soixante-quinze (508 475)** ***FCFA le Lot 3 ;***
- ***cent quatre-vingt-cinq mille cinq cent-quatre-vingt-treize (185 593) FCFA pour le Lot 4 ;***
- ***trente mille cinq cent-huit (30 508) FCFA pour le lot 5 ;***
- ***quarante-huit mille trois cent-cinq (48 305) FCFA pour le Lot 6 ;***
- ***quarante-six mille cinq cent vingt-cinq (46 525) FCFA pour le Lot 7 .***

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

CCMP / INRAB BON A LANCER

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Abomey-Calavi, le 31/08/2023.

L'Heureux S. AHOUANGNIHIN
Personne Responsable
des Marchés Publics

LA POSTE DU BÉNIN

Avis

12 Code : E-001
Indice : A
Date : Juillet 2021
Page

1ère Entreprise Postale en Afrique subsaharienne Certifiée ISO 9001 :2015 et UPU

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : ***La Poste du Bénin S.A***

Objet : ***construction de deux nouvelles agences***

Référence SIGMAP : ***T_LPB SA_69010***

Avis n° : ***DAO N°003/2023/PRMP/S-PRMP du ...29/08/2023***

1- Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **La Poste du Bénin S.A** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le ***17 Juillet 2023***.

2- LA POSTE DU BENIN *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2023* des fonds *du Budget Autonome*, afin de financer *le fonctionnement de ses services*, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché *relatif à la* ***construction de deux nouvelles agences***.

3- LA POSTE DU BENIN sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : ***la construction de l'agence commerciale*** *en deux (02) lots comme suit :*

- Lot 1 : Construction de l'Agence Commerciale de AGBANGNIZOUN
- Lot 2 : Construction de l'Agence Commerciale de BOUGOU ;

Un soumissionnaire peut être attributaires des deux lots s'il dispose des qualifications requises.

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

4- Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

❖ Capacité technique et expériences :

- Être spécialisé en BTP attesté par le registre de commerce ;
- Disposer du matériel exigé pour exécuter les travaux (fournir les preuves de possession ou de location en original ou en copie légalisée) ;
- Disposer du personnel exigé pour exécuter les travaux accompagnés des diplômes en copie légalisée, l'attestation de disponibilité et des CV remplis conformément au modèle du DAO ;
- Avoir exécuté au moins trois (03) marchés similaires au cours des trois dernières années 2020, 2021 et 2022 et de l'année en cours; la similarité s'appréciera en fonction du montant (**55 000 000 FCFA au moins par marché pour le lot 1 et de 65 000 000 FCFA au moins par marché pour le lot 2**) et de la complexité des travaux à exécuter (**construction d'un bloc administratif au profit d'une entité publique**) appuyés par les preuves de réalisation satisfaisante en originale ou en copie légalisée (attestations de bonne fin d'exécution, ou PV de réception, appuyé par la copie des contrats enregistrés au service des Domaines etc...)

❖ Capacité financière :

- Disposer d'avoir liquides ou de lignes de crédits à hauteur de : **trente-six millions (36.000 000) FCFA pour le lot 1, et de quarante-trois millions (43.000 000) FCFA pour le lot 2** ; justifiés par une **attestation d'une institution financière** agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2020, 2021, 2022), un chiffre d'affaires moyen annuel équivalent à **68.750.000 FCFA pour le lot 1 et de 81.250.000 FCFA pour le lot 2 de FCFA**. Le candidat doit joindre à son offre toute preuve (copie légalisée des quinze premières pages des états financiers certifiés avec les mentions de la Direction Générale des Impôts et du membre de l'Association des Experts Comptables et Comptables Agréés des trois dernières années : (2020, 2021, 2022), de leurs chiffres d'affaires ;

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

❖ Capacité technique et expériences :

- Etre spécialisé en BTP attesté par le registre de commerce ;
- Disposer du matériel exigé pour exécuter les travaux (fournir les preuves de possession ou de location en original ou en copie légalisée) ;
- Disposer du personnel exigé pour exécuter les travaux accompagnés des diplômes en copie légalisée et des CV remplis conformément au modèle du DAO ;
- Fournir, en lieu et place des attestations de bonne fin d'exécution de l'entreprise, des preuves des expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique à affecter à l'exécution du marché ;

❖ Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les quinze (15) premières pages des états financiers des années d'existences ;
- Disposer d'avoir liquides ou de lignes de crédits à hauteur de : **trente-six millions (36.000 000) FCFA pour le lot 1, et de quarante-trois millions (43.000 000) FCFA pour le lot 2**; justifiés par une **attestation d'une institution financière** agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existences doivent produire la preuve de l'assurance des risques professionnels couvrant les risques professionnels du marché à hauteur de **cinquante-cinq millions (55.000.000) pour le lot 1 et** de **soixante-cinq millions (65.000.000)** pour le lot 2.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5- Le délai d'exécution est ***de trois (03) mois pour chaque lot***.

6- La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Mr Brice AHOMAGNON Personne responsable des Marchés Public par Intérim de La poste du Bénin, Tél : 96 58 27 93 ; prmp@laposte.bj** ; et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** de **09 heures 00 à 12 Heures 00 et de 15 heures 00 à 17 heures** 00 (heures locales).

8- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ....04/08/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080***. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie Postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** au plus tard le ..25...../...09.../2023 **à 10 heures 00 minutes. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Salle de conférence 1ère étage de la Direction Générale de La Poste du Bénin SA zone portuaire*** le ..25...../...09.../2023 **10 heures 30 minutes**.

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- **Lot 1 : Cinq cent cinquante mille (550.000) francs CFA;**
- **Lot 2 : Six cent cinquante mille (650.000) francs CFA.**

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de ***quatre-vingt-dix (90)*** **jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13- Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou le 29/08/2023

La Personne Responsable des Marchés Publics, P.i.

Brice AHOMAGNON

MAIRIE DE OUIDAH
REPUBLIQUE DU BENIN

Tél : 59 66 06 00
contact.ouidah@mairie.bj

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES

AVIS DE PUBLICATION D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHES PUBLICS

APAD/MP N°5/0558/CO/PRMP/SP-PRMP du 29/08/2023

La Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Ouidah porte à la connaissance du public, qu'au terme des travaux de la Commission de Passation des Marchés Publics de la Mairie de Ouidah, le marché de *travaux de réalisation d'une clôture partielle à EPP Ganlonnoncodji (LOT 1), Travaux de construction d'une clôture partielle avec réalisation de portique + portail + enseigne à l'EPP Pahou quartier (lot 2), Travaux de finition et d'achèvement des clôtures des EPP Gomey - Nord et de Adjarra- Hounvè (lot 3), Travaux de construction d'une clôture partielle + portail + portique et enseigne du CEG Ahozon (lot 4), Construction d'une clôture partielle + portail dans l'EPP Gakpé Assinzoumè (Lot 5)*, inscrit au Plan de Passation des Marchés Publics Gestion 2022 - 2023 sous le *N° T_DST_6637/22 ; N° T_DST_72546/23* est définitivement attribué aux prestataires avec les détails ci-après :

Attributions définitives de marchés

Intitulé du marché	*Référence du contrat/accord-cadre /Montant*	*Date de signature*	*Délai d'exécution*	*Titulaire du marché*	*Adresse*
Travaux de réalisation d'une clôture partielle à EPP Ganlonnoncodji (LOT 1), Travaux de construction d'une clôture partielle avec réalisation de portique + portail + enseigne à l'EPP Pahou quartier (lot 2), Travaux de finition et d'achèvement des clôtures des EPP Gomey - Nord et de Adjarra- Hounvè (lot 3), Travaux de construction d'une clôture partielle + portail + portique et enseigne du CEG Ahozon (lot 4), Construction d'une clôture partielle + portail dans l'EPP Gakpé Assinzoumè (Lot 5).	*N°5/015/T_DST_72546/CO/SE/PRMP-SPPRMP/CCMP du 29/06/2023 8 111 934 FCFA TTC (lot 1) ; N°5/020/T_DST_72546/CO/SE/PRMP-SPPRMP/CCMP du 06/07/2023 14 607 896 FCFA TTC (lot 2); N°5/016/T_DST_72546/CO/SE/PRMP-SPPRMP/CCMP du 29/06/2023 16 401 901 FCFA TTC (lot 3); N°5/017/T_DST_72546/CO/SE/PRMP-SPPRMP/CCMP du 29/06/2023 20 172 631 FCFA TTC (lot 4) N°5/014/T_DST_72546/CO/SE/PRMP-SPPRMP/CCMP du 29/06/2023 31 739 817 FCFA TTC (lot 5)*	29/06/2023; 06/07/2023.	- 03 mois (lot 1); - 03 mois (lot 2); - 03 mois (lot 3); - 03 mois (lot 4); - 04 mois (lot 5).	- Ets AKOFEL-MAD ET FILS (lot 1); - Ets J.B. ENTREPRISE (lot 2); - Ets ACMAR (lot 3); - Ets SOK-AS (lot 4); - CH GROUPE SARL (lot 5).	- 97643769 (lot1); - 97748597 (lot2); - 97131090 (lot3); - 95063308 (lot4); - 97485086 (lot5).

Ouidah, le...29/08/... 2023

La PRMP,

Raïmi A. BACHABI

MAIRIE DE OUIDAH | IFU : 6 2010 0006 8700 | B P.: 11 Ouidah | REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

Tél : (0029) 22 52 00 03 ;97445059 97226620 ;97321602
BP : 62 E-mail : villecove@gmail.com
IFU : 4 2008 0092 2610

COMMUNE DE COVE

SECRETARIAT PERMANENT DES MARCHES PUBLICS
N° 12D /0128/MCC/SE/PRMP/SPMP

Covè, le 10 août 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

A

Messieurs les Directeurs des Cabinet :
- **ETS PERS BTP**
- **Groupement CAEM SARL/BETAE-GC**
- **Groupement GEK STUDIE / CIP-AFRIQUE**
- **Groupement INTECGC / BEI CORP**
- **INGEX SARL**
- **BELMAG SARL**
- **SICAD**
- **Groupement ACL Consultant-B2i**

Objet : Notification des résultats de la présélection

Messieurs les Directeurs,

Suite à l' AMI N° 12D/06 /MCC/SE/PRMP/CCMP/SPRMP du projet N° **PI_ST_70603** lancé par la Commune de Covè, relatif à la présélection dans le cadre du recrutement d'un cabinet pour la réalisation des **études techniques d'aménagements des voies RNIE4 - Laïnta-Cogbé** et bretelle **: marché Azogotchébou - EPP Gounli et Ahivimè - Église catholique Naogon** dans la Commune de Covè auquel vos cabinet ont soumissionné, j'ai l'honneur de porter à votre connaissance que tous les huit cabinets ont été présélectionnés suivant le tableau ci-après :

Nom du cabinet	Nature des activités du cabinet/firme	Nombre d'expériences générales du cabinet/firme	Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Personnel professionnel à affecter à la mission	TOTAL	RANG
PERS-BTP	10	25	50	5	10	100	1er
Groupement CAEMSARL/BETAE-GC	10	25	50	5	10	100	2ème
Groupement INTEGC/BEI	10	25	50	5	10	100	3ème
Groupement GEK STUDIE/CIP-AFRIQUE	10	25	50	5	9	99	4ème
INGEX SARL	10	25	40	5	10	90	5ème
BELMAG SARL	10	20	40	5	10	85	6ème
SICAD	10	25	30	5	10	80	7ème
Groupement ACL Consultan-B2i	10	25	20	5	10	70	8ème

Tout en vous souhaitant bonne réception, je vous invite à prendre les dispositions idoines pour la suite de la procédure.

La PRMP

SIDI MAMA CHABI Mikaïlou Tounkou

SOCIETE BENINOISE D'ENERGIE ELECTRIQUE

Avis d'Appel d'Offres

Objet : SÉLECTION D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE EN RESPONSABILITÉ CIVILE CHEF D'ENTREPRISE (RCCE) AU PROFIT DE LA SBEE

Référence : *S_DJ_70179*

Avis :

N°292/23 / SBEE / DG / DJ – PRMP / DCMEDDSP / SPM / SP
du ..29.../.08../2023

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Société Béninoise d'Énergie Électrique publié sur le portail web des marchés publics le *22 août 2023*.

2. La Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE) a obtenu, dans le cadre de l'exécution de son budget 2023 des fonds, afin de financer la couverture en Assurance Responsabilité Civile Chef d'Entreprise et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de la SELECTION D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE EN RESPONSABILITE CIVILE CHEF D'ENTREPRISE (RCCE) AU PROFIT DE LA SBEE.

3. La Société Béninoise d'Énergie Électrique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services de **couverture en Responsabilité Civile Chef d'Entreprise (RCCE) de la Société Béninoise d'Énergie Électrique** réparti en un lot unique.

Les variantes ne seront pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE à l'adresse **info_prmp@sbee.bj** et prendre connaissance des documents d'Appel d'Offres au secrétariat de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au bureau 218 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures 30 mn et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1).

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER

- ***Exigences techniques et expériences :***

- Etre une compagnie d'assurance regulièrement installée au Bénin et spécialisée en Incendie, Accident, Risques Divers, Transport (IARDT) justifié par le registre de commerce ou statuts ;

- Avoir réalisé deux (02) marchés de couverture d'assurance en Responsabilité Civile Chef d'Entreprise (RCCE) dont un (01) au moins d'un montant minimum de **cent deux millions cinq cent mille (102 500 000) francs CFA** au cours des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours justifiés par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-

verbaux de réception, signés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer d'au moins deux (02) personnel chargés dans la gestion des sinistres RCCE de la SBEE et titulaires d'un BAC + 3 en assurance avec 05 ans d'expériences pour la célérité dans le traitement desdits dossiers. Le nombre d'années d'expérience est décompté par rapport aux attestations de travail délivrés par les compagnies ou courtiers d'assurances. Les curriculums vitae daté, signé du détenteur + copie du diplôme et attestation de travail devront être joint.

- ***Exigences financières :***

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **soixante et un millions cinq cent mille (61 500 000) de francs CFA** justifiés par une attestation d'une banque agréée ou une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, à l'exception des institutions de microfinance ;

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à une fois le montant de la soumission, justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

- ***Exigences techniques et expériences :***

- Etre une compagnie d'assurance regulièrement installée au Bénin et spécialisée en Incendie, Accident, Risques Divers, Transport (IARDT) justifié par le registre de commerce ou statuts ;

10

- Disposer d'au moins deux (02) personnel chargés dans la gestion des sinistres RCCE de la SBEE et titulaires d'un BAC + 3 en assurance avec 05 ans d'expériences pour la célérité dans le traitement desdits dossiers. Le nombre d'années d'expérience est décompté par rapport aux attestations de travail délivrés par les compagnies ou courtiers d'assurances. Les curriculums vitae daté, signé du détenteur + copie du diplôme et attestation de travail devront être joint.

- Disposer de deux (02) personnel d'encadrement titulaires d'un BAC + 5 en assurance avec 10 ans d'expériences Le nombre d'années d'expérience est décompté par rapport aux attestations de travail délivrés par les compagnies ou courtiers d'assurances. Les curriculums vitae daté, signé du détenteur + copie du diplôme et attestation de travail devront être joint.

- ***Exigences financières :***

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de **soixante et un millions cinq cent mille (61 500 000) de francs CFA** justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;

- Fournir une attestation d'assurance risque professionnel en cours de validité à hauteur de **deux cent cinq millions (205.000.000) Francs CFA**.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. **Le marché sera conclu pour une durée d'exécution d'un (01) an.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le Dossier d'Appel d'offres complet en :

   - formulant un courrier électronique à l'adresse ci-après : **info_prmp@sbee.bj**

   - en se rendant à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE, à la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, au bureau 201 muni d'une clé USB neuve non déballée, du lundi au vendredi de 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures (Heure locale : GMT+1), à compter du 29/08/ 2023. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique en envoyant une demande à l'adresse ci-après : info_prmp@sbee.bj . Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.**

9. Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis **au bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE** au plus tard le 29/09/ 2023 à **10 heures 00 minute** (heure locale : GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**.

12

11. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

12. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : **salle 116 située au 1er étage du bâtiment de la Direction Générale de la SBEE, le 29/09/ 2023 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).**

13. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **deux millions cinquante mille (2 050 000) francs CFA**.

    En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

14. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaire à compter de la date limite de soumission.

La Personne Responsable des Marchés Publics a.i,

SBEE LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS LA PRMP

Nestor HOUAGA

BON A LANCER

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

apn Agence de Réhabilitation de la ville de Porto-novo

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERETS N°002/23/ARPN/MCVT/PRMP/SP-PRMP DU 28 août 2023 RELATIF A L'ACTUALISATION DU REPERTOIRE DES ENTREPRENEURS, DES PRESTATAIRES ET DIVERS FOURNISSEURS AGREES POUR L'ACQUISITION DE DIVERS BIENS ET SERVICES AU PROFIT DE L'AGENCE DE REHABILITATION DE LA VILLE DE PORTO-NOVO AU TITRE DE L'ANNEE 2023.

Les prestations concernent les domaines ci-après :

1) Travaux de génie civil, génie électrique et d'installation de microcentrales solaires ;
2) Fourniture de matériels, de mobiliers et autres équipements de bureau ;
3) Fourniture de bureau, consommables informatiques et produits d'entretien,
4) Entretien et nettoyage de bureaux, d'espace verts, traitement phytosanitaire ;
5) Entretien, installation et maintenance de climatiseurs, d'équipements électriques et de plomberie ;
6) Entretien, maintenance et réparation des équipements informatiques ;
7) Prestation de service de gardiennage et de sécurité ;
8) Prestation de service d'étude, de formation ;
9) Prestations intellectuelles (diverses études) ;
10) Consultant individuel dans divers domaines (CV) ;
11) Etc.

II- CONSTITUTION DU DOSSIER DE MANIFESTATION D'INTERETS

Les dossiers de candidature déposés par thématique visée doivent être composés des pièces ci-après :

● Pour les personnes Physiques

1- Une lettre de manifestation d'intérêt datée et signée de la personne habilitée demandant à faire partie des fournisseurs/prestataires de l'ARPN au titre de l'année 2023. La lettre est adressée à la Personne Responsable des marchés Publics (PRMP) précisant clairement les domaines de prestation,
2- Un curriculum Vitae détaillé du Consultant ;
3- Une copie de chaque diplôme universitaire obtenu ;
4- Une note détaillée sur les expériences au cours des cinq (05) dernières années de prestations intellectuelles pertinentes sur la rubrique objet de la Manifestation d'intérêt avec les attestations de bonne exécution.

● Pour les personnes morales (Etablissements, sociétés et autres structures compétentes)

1- Une lettre de Manifestation d'Intérêt pour faire partie des fournisseurs et/ ou prestataires de l'Agence de Réhabilitation de la ville de Porto-Novo au titre de la gestion 2023 ;
2- Une présentation détaillée du cabinet / société appuyée par un résumé de ses principales références classées par thématique ;
3- **Au besoin** l'original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six mois à la date limite du dépôt de dossier ;
4- **Au besoin** une attestation fiscale en original, datant de moins de trois mois à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ;
5- **Au besoin** une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS), datant de moins de six mois à la date de dépôt des offres ;
6- Une photocopie de l'extrait de l'inscription au registre de commerce ;
7- Un relevé d'Identité Bancaire de la personne morale ;
8- Une copie de l'attestation d'immatriculation IFU ;
9- Preuves des références et expériences de la personne morale ;
10- Attestations de service fait des experts (entreprises naissantes).

III- EVALUATION DES DOSSIERS

L'évaluation des dossiers tiendra compte des critères ci-après :

- Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations ;
- Présentation du cabinet/firme ;
- Nombre d'expériences du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années.

Chaque soumissionnaire devra préciser le ou les domaine(s) dans lequel il sollicite l'agrément.

Critères d'évaluation	Notes	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[20]	Inscription du domaine de prestation sur le RCCM ou des statuts : 20 pts Non inscription du domaine de prestation sur le RCCM ou des statuts : 00 pts	Inscription du domaine de prestations sur le RCCM ou des statuts : 20 pts Non Inscription du domaine de prestations sur le RCCM ou des statuts : 00 pts
Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[20]	Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure	Fournie : 20 pts Non fournie : 00 pts
Nombre d'expériences du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[60]	Copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou des attestations de service fait des experts (entreprises naissantes) Deux (02) attestations	A raison de 30 points par preuve fournie Toute attestation non accompagnée de la copie des pages de garde et de signature des contrats correspondants ne sera pas prise en compte.
Total	100		

A l'issue de l'évaluation, tout candidat n'ayant pas réuni au moins 70 points sera éliminé.

IV-DATE LIMITE ET LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS

Les dossiers sous plis fermé avec mention ci-après sur l'enveloppe :

« Avis d'appel à manifestation d'intérêt pour la mise en place d'un répertoire de prestataires/fournisseurs de l'Agence de Réhabilitation de la ville de Porto-Novo au titre de l'année 2023- A n'ouvrir qu'en séance » seront déposés au plus tard le 18 Septembre 2023 **à 12h00** au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Réhabilitation de la ville de Porto-Novo sis au boulevard lagunaire à côté de l'ex-hôtel Beaurivage de Porto-Novo.

NB : Les offres qui ne parviendront pas aux dates et heures ci-dessus indiquées seront purement et simplement rejetées. Seules les entreprises agréées et répertoriées à l'issue de ces procédures seront consultées par la PRMP pour diverses acquisitions et prestations dont les montants se situent dans les seuils requis.

Le présent avis peut être consulté :

> Sur le tableau d'affichage de l'ARPN situé à son siège sis au boulevard lagunaire à côté de l'ex-hôtel Beaurivage de Porto-Novo ;
> Dans le journal des marchés publics (JMP) ;
> Dans le quotidien du service public ;
> Sur SIGMAP
> Dans le journal des marchés publics de la DNCMP.

Fait à Porto-Novo, le 28 août 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ARPN

Edith FIFATIN

La PRMP

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'appel à concurrence** n° ***S_DAAF_72632*** relatif au RECRUTEMENT D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE SANITAIRE POUR LE CONSEIL COMMUNAL ET LE PERSONNEL DE LA MAIRIE DE OUIDAH POUR 2023

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert

L'an deux mil vingt-trois et le vendredi 18 août à 10 heures, dans la salle de réunion de la Mairie de Ouidah, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service *n° 5/0452/CO/SE/PRMP/SP-PRMP du 28/ 07 / 2023*

- Président : BACHABI A. Raïmi, PRMP
- Rapporteur : DAGBETO Narcisse, DAAF
- Membres :

ADMINISTRATION	NONM ET PRENOMS	QUALITE	OBSERVATIONS
MAIRIE	BOKO Honoré	DSI	-
MAIRIE	PRUDENCIO Fructueux	Conseiller Communal	-
MAIRIE	HOUNGBEDJI Chancerien	Conseiller Communal	-
MAIRIE	MINHINTO Orietta	SPPRMP	-

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	Intitulé : RECRUTEMENT D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE SANITAIRE POUR LE CONSEIL COMMUNAL ET LE PERSONNEL DE LA MAIRIE DE OUIDAH POUR 2023
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'offres ouvert**
Justification	-
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**N° 5/051/CO/CCMP/2023**
Soumissionnaire en liste	

SUNU ASSURANCES BENIN	ATLANTIQUE ASSURANCES BENIN
SANLAM ASSURANCE BENIN	NOBILA ASSURANCES
LA GENERALE DES ASSURANCES DU BENIN (GAB SA)	NSIA ASSURANCES
AFRICAINE DES ASSURANCES	

Soumissionnaires écartés

N°	Soumissionnaire	Motifs
1	SUNU ASSURANCES BENIN	Offre rejetée pour non-conformité à l'étape d'évaluation financière''. Le programme d'activités chiffré n'a pas été signé. La signature de cette pièce qui détermine le montant de l'offre et qui engage le soumissionnaire, est capitale et prescrite par le dossier d'appel d'offres (voir les instructions mentionnées pour le formulaire relatif à la pièce ''programme d'activités'')
2	SANLAM ASSURANCE BENIN	Offre rejetée pour non-conformité à l'étape de la conformité technique. La pièce "le réseau des prestataires partenaires n'a pas été signée. Conformément au point 5 de l'annexe A1-2 relative aux conditions de conformité technique du DAO, ladite pièce fournie, n'est pas conforme. La COE a donc rejeté l'offre du soumissionnaire SANLAM ASSURANCE BENIN.
3	AFRICAINE DES ASSURANCES	Offre plus chère que l'offre de la compagnie GENERALE DES ASSURANCES DU BENIN SA adjudicataire provisoire
4	ATLANTIQUE ASSURANCES BENIN	Offre rejetée à l'étape de recevabilité des offres pour non-conformité du barème de remboursement aux exigences du DAO. En effet, d'après les spécifications techniques du DAO, les frais d'optique (3 bénéficiaires par bénéficiaire tous les deux ans) sont remboursés dans la limite de 120 000 francs cfa alors que ledit soumissionnaire propose leur remboursement dans la limite de 112 500 francs CFA. Son offre est donc rejetée par la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE)
5	NOBILA ASSURANCES	Offre rejetée à l'étape de recevabilité des offres pour non-conformité de la pièce ''Engagement du Soumissionnaire''. La personne ayant reçu le pouvoir d'habilitation de signature de l'offre, n'est pas le signataire de ladite pièce.
6	NSIA ASSURANCES	Offre écartée à l'étape de conformité technique pour non-conformité de la pièce ''Programme d'Activités''. En lieu et place du programme d'activités, c'est la description technique des services (spécifications techniques) qui figure dans l'offre.

Attributaire : lot unique		
Nom	LA GENERALE DES ASSURANCES DU BENIN SA	
Montant proposé	24 516 000 francs CFA	
Montant évalué (corrigé)	25 164 000 francs CFA	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	***RECRUTEMENT D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE SANITAIRE POUR LE CONSEIL COMMUNAL ET LE PERSONNEL DE LA MAIRIE DE OUIDAH POUR 2023***	
Prix	25 164 000 francs CFA	
Délai d'exécution	douze (12) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	-	
Variante pris en compte (cas échéant)	-	
Autres	-	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Lot unique : ***RECRUTEMENT D'UNE COMPAGNIE D'ASSURANCE POUR LA COUVERTURE SANITAIRE POUR LE CONSEIL COMMUNAL ET LE PERSONNEL DE LA MAIRIE DE OUIDAH POUR 2023***	LA GENERALE DES ASSURANCES DU BENIN S.A	25 164 000 francs CFA
TOTAL		**25 164 000**

Le Président a clôturé la séance à heures 11 heures 23 minutes

Fait à Ouidah, le 18 août 2023

Le Président — Le Rapporteur

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Objet : **Dossier d'appel à concurrence** *(DAO) Avis d'Appel d'Offres (AAO) N° 62/0022/SE/CD/PRMP/DST/SP-PRMP DU 19/06/2023, relatif aux Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou*

- **Lot 1 : Construction de la mini-retenue d'eau de Saoukpaou**
- **Lot 2 : Construction de la mini-retenue d'eau de Kpébouco**

Mode de passation : APPEL D'OFFRE OUVERT

L'an deux mil vingt-trois et le dix-huit août à partir de 10 heures 09 minutes, dans la salle de documentation de la Mairie de Djougou, une Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément aux dispositions régissant l'attribution provisoire des offres pour l'appel d'offres ouvert

1. **Président** : ADJIGUI Hotonou F., Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Commune de Djougou ;
2. **Rapporteur** : KPEIKPASSI Abdou-Marouf, représentant du cabinet Expert Dev. Sarl (Maître d'Œuvre).
3. **Membres** :

ADMINISTRATION	NOM ET PRENOM (S)	QUALITE	OBSERVATIONS
Mairie de Djougou	TCHENGA Isaac	Représentant du DST	Avec voix délibérative
Mairie de Djougou	ADJARO Malick	SP-PRMP pi	Avec voix délibérative
Mairie de Djougou	ISSA Sidi	CA Kolokondé / membre	Avec voix délibérative
Mairie de Djougou	ZOUMAROU Tairou	CA Sérou/ membre	Avec voix délibérative
Mairie de Djougou	YAKAO SANKAMAO Assoumanou	Représentant du DAAF	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot N° 1	**Intitulé :** *Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou :* ***Construction de la mini-retenue d'eau de Saoukpaou (lot 1)***
Procédures	
Mode de passation	*APPEL D'OFFRES OUVERT*
Soumissionnaire(s)	
S1 MARA SERVICES SARL **S2** ENTREPRISE ETRACO **S3** KOBAYE INTERNATIONAL **S4** GROUPEMENT CAE SARL/ INITIATIVE AZ **S5** SIMORGH SARL **S6** RAF BULDING SERVICE **S7** COTE AD	

S6 RAF BULDING SERVICE	• **Programme de mobilisation** ***(Non conforme- non valide)*** - Le planning de mobilisation du personnel ne prend pas en compte tous les acteurs (Maçon, coffreur, ferrailleur) - Absence du planning de mobilisation des matériaux. • **Confusion dans la désignation des sites :** dans la méthodologie de réalisation des travaux, le soumissionnaire parle de la mini-retenue d'eau de Saokpaou en introduction et de la retenue d'eau de Kpakpalaré dans son développement alors qu'il est question ici de la mini-retenue d'eau de Saokpaou pour le lot 1. Il a donc prévu d'exécuter les travaux sur deux différents sites de sorte qu'il y a un manque de concordance dans sa méthodologie d'exécution des travaux. Le DAO a prescrit (au niveau de l'*Annexe A-1 -2 : Pièces nécessaires pour la conformité technique (pour toutes les catégories d'entreprises) (page 78 du DAO)* que ***« la non-production et/ou la non-conformité de ces pièces, à l'exception de l'attestation de visite de site, entraîne le rejet de l'offre »***. Il est aussi précisé (page 105, méthode de réalisation) que ***« le soumissionnaire fournit sa méthode d'exécution des travaux sur le site du lot. »*** Il s'ensuit donc que pour être valide, la méthode d'exécution doit obligatoirement être en lien avec le site du lot concerné.
S2 ENTREPRISE ETRACO	1. **PREUVES D'EXPERIENCES DU PERSONNEL : Conducteur des Travaux, Environnementaliste, Topographe et Chef Chantier** : Absence des attestations de bonne fin d'exécution des marchés appuyées des copies simples (pages de garde et de signature) des contrats correspondants à l'attestation de travail en date de 09/07/2023 délivrée à Bohicon par ENTREPRISE ETRACO et relatifs aux marchés suivants : - Travaux de construction d'une mini-retenu à Dan pour le compte de la Mairie de Djidja ; - Travaux d'aménagement de 5 ha + construction d'une mini-retenu d'eau dans l'Arrondissement de Glo. En effet, ces marchés ont été cités dans les attestations de service fait du personnel de l'entreprise ETRACO. Mais elle n'a pas produit dans ses propres expériences similaires, les preuves d'exécution desdits marchés pour justifier l'exécution de ces marchés par elle.

Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
S3 KOBAYE INTERNATIONAL	• **Incohérence entre les déclarations de l'entreprise sur l'objet du lot concerné**. En effet, l'introduction de la méthode d'exécution porte sur « *la réalisation des travaux de construction de la retenue d'eau de Saokpaou lot 1 dans la commune de Djougou* ». Mais, dans le point II de sa méthode d'exécution (note méthodologique pour l'exécution des travaux), il a mis « **travaux de construction et de réhabilitation de retenue d'eau ».** De même, des tâches ne concernant pas la construction de la mini retenue d'eau de Saokpaou sont mises à savoir : ***« implantation de périmètre maraîcher à réhabiliter ; désherbage de la partie aval de la digue très enherbée et le périmètre à aménager ; remise en l'état de la digue ... ; remise en l'état de l'évacuateur de crue conformément à son état initial … ; construction de couloir de passage des animaux »*** ; Le DAO a prescrit (au niveau de l'*Annexe A-1-2 : Pièces nécessaires pour la conformité technique (pour toutes les catégories d'entreprises) (page 78 du DAO)* que **« la non-production et/ou la non-conformité de ces pièces, à l'exception de l'attestation de visite de site, entraîne le rejet de l'offre »**. Il est aussi précisé (page 105, méthode de réalisation) que ***« le soumissionnaire fournit sa méthode d'exécution des travaux sur le site du lot. »*** Il s'ensuit donc que pour être valide, la méthode d'exécution doit obligatoirement être en lien avec le site du lot concerné. • **Planning d'exécution des travaux : non conforme-non valide** - Les tâches du calendrier (planning) d'exécution des travaux ne sont pas conformes à celles du DAO. - Le calendrier (planning) d'exécution des travaux fait cas de la retenue d'eau de Sonon et non de Saokpaou. • **Programme de mobilisation : non conforme- non valide** - Le planning de mobilisation du personnel ne prend pas en compte l'environnementaliste ; - Le planning de mobilisation du matériel ne prend pas en compte le bulldozer, le compacteur auto moteur. • **Copie du PGES : non conforme- non valide** Un Plan d'Hygiène, Sécurité, Santé et Environnemental (PHSSE) a été élaboré en lieu et place d'une simple copie du PGES contenu dans le DAO. Ce PHSSES ne prend pas en compte les données contenues dans le PGES du DAO

	2. **EXPÉRIENCE GÉNÉRALE DE CONSTRUCTION** : A cité au moins trois références techniques de marchés publics de travaux dans son formulaire EXP 3.1 et non EXP 4.1 prescrit par le DAO. Mais ces références ne sont accompagnées ni des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des copies simples de la première page et de la page de signature des contrats correspondants, ni des copies légalisées de PV de réception provisoire sans réserve appuyées des copies simples de la première page et de la page de signature des contrats correspondants, tels que prescrit par le point 4.a.i, 2ème puce de l'Avis d'Appel d'Offres et l'IC 5.2b.i, 2ème puce des Données Particulières d'Appel d'Offres.
S5 (SIMORGH SARL)	• **N'a pas fourni l'assurance des risques professionnels** (mais un engagement à souscrire aux quatre polices d'assurance) : or l'ARMP a prescrit que « *(…) se prévalant du droit à une relance de la PRMP ou de la COE* », toute entreprise qui s'est expressément engagée dans son offre de « *produire lesdites pièces exigées dans le dossier d'appel à concurrence* » est convaincue qu'elle soumettait une offre non-conforme (…) avec le risque inhérent à une telle non-conformité[19] • N'a pas fournis l'attestation de capacité financière de quinze millions six cent quatre-vingt-neuf mille neuf cent quarante-cinq (15 689 945) F
S1 (MARA SERVICES SARL)	Pour offre économiquement élevée : car la combinaison 3 donnait lieu à un montant très élevé.
Attributaire	
Nom	**GROUPEMENT CAE SARL/ INITIATIVE AZ**
Montant proposé	51 657 840 HTVA
Montant évalué (corrigé)	51 657 840 HTVA
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou, *Lot 1 : Construction de la mini-retenue d'eau de Saoukpaou*
Prix	*51 657 840 F CFA HTVA*
Durée d'exécution du contrat	Quatre (04) mois à l'émission de l'ordre de service

[19] Décision N° 2023-066/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRAJ/SA du 31/05/2023, *SOCIETE EGT SARL C/ARCEP.*

Lot N° 2	**Intitulé :** *Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou : **Construction de la mini-retenue d'eau de Kpébouco (lot 2)***
Procédures	
Mode de passation	*APPEL D'OFFRES OUVERT*
Soumissionnaire(s)	
S1 MARA SERVICES SARL **S2** GROUPEMENT CAE SARL/ INITIATIVE AZ **S3** SIMORGH SARL **S4** RAF BULDING SERVICE **S5** COTE AD	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
S4 RAF BULDING SERVICE	• **Programme de mobilisation** - Le planning de mobilisation du personnel ne prend pas en compte tous les acteurs (Maçon, coffreur, ferrailleur). Donc, le planning est fourni mais, non conforme ; - Absence de planning de mobilisation des matériaux. • **Confusion dans la désignation des sites :** dans la méthodologie de réalisation des travaux, le soumissionnaire parle de la mini-retenue d'eau de Saokpaou en introduction et de Kpakpalaré dans le développement alors qu'il est question ici de la mini-retenue d'eau de Kpébouco pour le lot 2. Il a donc prévu d'exécuter les travaux sur deux différents sites de sorte qu'il y a un manque de concordance dans sa méthodologie d'exécution des travaux. Le DAO a prescrit (au niveau de l'*Annexe A-1 -2 : Pièces nécessaires pour la conformité technique (pour toutes les catégories d'entreprises) (page 78 du DAO)* que « **la non-production et/ou la non-conformité de ces pièces, à l'exception de l'attestation de visite de site, entraîne le rejet de l'offre** ». Il est aussi précisé (page 105, méthode de réalisation) que « *le soumissionnaire fournit sa méthode d'exécution des travaux sur le site du lot.* »
Attributaire	
Nom	Entreprise **COTE AD**
Montant proposé	45 364 600 HTVA
Montant évalué (corrigé)	45 364 600 HTVA
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou, *Lot 2 : Construction de la mini-retenue d'eau de Kpébouco*
Prix	*45 364 600 F CFA HTVA*
Durée d'exécution du contrat	Quatre (04) mois à l'émission de l'ordre de service

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission a adopté les propositions d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou, Lot 1 : Construction de la mini-retenue d'eau de Saoukpaou	Entreprise GROUPEMENT CAE SARL/ INITIATIVE AZ	51 657 840
Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou, Lot 2 : Construction de la mini-retenue d'eau de Kpébouko	COTE AD	45 364 600
TOTAL EN F CFA HTVA		97 022 440
TVA		**17 464 039**
TOTAL EN F CFA TTC		**114 486 479**

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 23 minutes.

Fait à Djougou, le 18/08/2023

Ont signé :

KPEIKPASSI Abdou-Marouf
Rapporteur – Représentant du Maître d'Œuvre (cabinet Expert Dev. Sarl)

ADJIGUI H. Firmin
Président de la Commission / PRMP

ADJARO Malick
SP-PRMP pi - Mairie Djougou

TCHENGA Isaac
Représentant / DST - Mairie Djougou

ZOUMAROU Taïrou
Conseiller Communal/CA Sérou

ISSA Sidi
Conseiller Communal/CA Kolokondé

YAKAO SANKAMAO Assoumanou
Représentant DAAF – Mairie Djougou

LISTE DE PRESENCE DES MEMBRES DE LA COMMISSION

Travaux de construction de deux mini-retenues d'eau dans la Commune de Djougou, lot 1 et lot 2

N°	NOM ET PRENOM	QUALITE	FONCTION	EMARGEMENT
001	ADJARO Malick	Mairie Djougou	Membre (COE SP PRMP pi)	
02	TCHENGA B. Isaac	Mairie DJOUGOU	Membre COE	
03	YAKAO Sankamao Assoumanou	Mairie Djougou	Représentant DAAF	
04	ZOUMAROU Taïrou	CA Sérou	Membre	
05	ADJIGUI Hotmou F.	PRMP Président COE	Président COE	
06	KPEIKPASSI Abdou-Marouf	EXPERT - DEV	Membre	

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)

PROJET DE RENFORCEMENT DU SYSTEME D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE DE LA VILLE DE COTONOU ET SES AGGLOMERATIONS PHASES III

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offres n°003/23/SONEB/DG/PRMP/DDPE du 13/02/2023
Référence : T_DDPE_71472

Objet du dossier d'appel d'offres :

Fourniture et pose des équipements électromécaniques et électriques des forages et travaux de génie civil (lot 3) dans le cadre du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III.

Juillet 2023

Objet : Appel d'offres n°003/23/SONEB/DG/PRMP/DDPE du 13/02/2023 relatif à la Fourniture et pose des équipements électromécaniques et électriques des forages et travaux de génie civil (lot 3) dans le cadre du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III

Mode de passation : Appel d'offres international

L'an deux-mil-vingt-trois et le mercredi douze juillet à dix heures, dans la salle de conférence du 3ème étage de la Direction Générale de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) à Cotonou, la commission d'ouverture et d'évaluation des offres s'est réunie en vue de l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance les personnes dont les noms suivent :

Nom	Prénoms	Structure d'origine
MEHOU	Hugues	PRMP (Président)
AGOSSOU	Yvette	DDPE/SONEB (Rapporteur)
EDJROKINTO	T. Hervé	DF SONEB
AHOUANHOUN	Max Aurel	DAJCDA SONEB
ZOTOGBE	Prisca	CAA/MEF
POGNON	Claude Coffi	Cabinet MERLIN/SETEM-BENIN
ATINDEHOU	Léonide	Cabinet MERLIN/SETEM-BENIN
DUTRIEZ	Guy	EGIS EAU/ACEP (à distance).

Les résultats de l'évaluation des offres se présentent dans le tableau de synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Fourniture et pose des équipements électromécaniques et électriques des forages et travaux de génie civil (lot 3) dans le cadre du projet de renforcement du système d'AEP de la ville de Cotonou et ses agglomérations, phase III.
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Néant.

Soumissionnaires	
- RMT - Groupement SOGETEC SA / WATEC - CGC INTERNATIONAL - Groupement MAKISSA SERVICES/L.K. HOLDING.	
Soumissionnaires écartés :	**Motifs**
Groupement SOGETEC SA / WATEC	Le chef de file WATEC n'a pas fourni de certificat ISO 14 001 (cf. clause IS 11.1, J-2 des Données particulières de l'appel d'offre)
CGC INTERNATIONAL	Offre économiquement moins avantageuse pour la SONEB
Groupement MAKISSA SERVICES/L.K. HOLDING	- Fourniture d'attestations frauduleuses de bonne fin d'exécution des travaux pour les expériences générales (4.2 a) et spécifiques (4.2 b) ; - Insuffisance d'expériences du Directeur des travaux (deux expériences pertinentes fournies sur trois requises)
Attributaire	
Nom	**RMT**
Montant proposé	2 645 702 227 FCFA HT/HD
Montant évalué (corrigé)	**2 645 728 957 FCFA HT/HD**

Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Fourniture et pose des équipements électromécaniques et électriques des forages et travaux de génie civil (lot3) du Projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III.	
Prix	2 645 728 957 FCFA HT/HD	
Délai d'exécution	12 mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'évaluation des offres attribue provisoirement le marché portant Fourniture et pose des équipements électromécaniques et électriques des forages et travaux de génie civil (lot 3) dans le cadre du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III, à l'entreprise RMT pour un montant de deux milliard six cent quarante-cinq millions sept cent vingt-huit mille neuf cent cinquante-sept (2 645 728 957) F CFA HT HD.

Le Président a clôturé la séance à 13 heures.

Fait à Cotonou, le 12 juillet 2023

Le président — **Le rapporteur**

Hugues MEHOU — Yvette AGOSSOU

EDJROKINTO T. Hervé — ZOTOGBE Prisca — DUTRIEZ Guy

POGNON Claude Coffi — ATINDEHOU Léonide — AHOUANHOUN Max Aurel

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)

PROJET DE RENFORCEMENT DU SYSTEME D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE DE LA VILLE DE COTONOU ET SES AGGLOMERATIONS PHASE III

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offres n°004/23/SONEB/DG/PRMP/DDPE du 13/02/2023
Référence: *T_DDPE_71476*

Objet du dossier d'appel d'offres :

Fourniture et pose des équipements électromécaniques dans les usines d'eau de Godomey et Vêdoko et travaux de génie civil (lot 4) dans le cadre du projet de renforcement du système d'AEP de la ville de Cotonou et ses agglomérations, phase III.

Juillet 2023

Soumissionnaires	
- SOGEA-SATOM - EMIN YAPI - Groupement MAKISSA SERVICES/L.K. HOLDING - INGENIERIE DESIGN CONSTRUCTION - Groupement HIEICO/CGC INTERNATIONAL - GLOBAL CONSTRUCTION AFRIQUE	
Soumissionnaires écartés :	**Motifs**
SOGEA-SATOM	Offre économiquement moins avantageuse pour la SONEB
EMIN YAPI	Fourniture d'une attestation de capacité financière non authentique.
Groupement MAKISSA SERVICES/L.K. HOLDING	- Fourniture d'une attestation de bonne fin d'exécution des travaux pour les expériences spécifiques (4.2 b), non authentique - Insuffisance d'expériences du Directeur des travaux en raison de la fourniture d'une fausse attestation par l'employeur (deux expériences pertinentes fournies sur trois requises)
INGENIERIE DESIGN CONSTRUCTION	Non-fourniture des fiches techniques et des certificats ISO 9001 et 14 001
GLOBAL CONSTRUCTION AFRIQUE	Fourniture de certificats ISO non authentiques.
Attributaire	
Nom	**Groupement HIEICO/CGC INTERNATIONAL**
Montant proposé	5 627 979 265 FCFA HT/HD
Montant évalué (corrigé)	**5 734 324 385 FCFA HT/HD**

Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Fourniture et pose des équipements électromécaniques dans les usines d'eau de Godomey et Vêdoko et travaux de génie civil (lot 4) dans le cadre du Projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III – lot 4 :	
Prix	5 734 324 385 FCFA HT/HD	
Délai d'exécution	15 mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas	Néant	

Objet : Appel d'offres n°004/23/SONEB/DG/PRMP/DDPE du 13/02/2023 relatif à la Fourniture et pose des équipements électromécaniques dans les usines d'eau de Godomey et Vêdoko et travaux de génie civil (lot 4) dans le cadre du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III.

Mode de passation : Appel d'offres international

L'an deux-mil-vingt-trois et le lundi dix juillet à dix heures, dans la salle de conférence du 3ème étage de la Direction Générale de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) à Cotonou, la commission d'ouverture et d'évaluation des offres s'est réunie en vue de l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance les personnes dont les noms suivent :

Nom	**Prénoms**	**Structure d'origine**
MEHOU	Hugues	PRMP (Président)
AGOSSOU	Yvette	DDPE/SONEB (Rapporteur)
PADONOU	K. Raymond	DF SONEB
AHOUANHOUN	Max Aurel	DAJCDA SONEB
ZOTOGBE	Prisca	CAA/MEF
POGNON	Claude Coffi	Cabinet MERLIN/SETEM-BENIN
ATINDEHOU	Léonide	Cabinet MERLIN/SETEM-BENIN
DUTRIEZ	Guy	EGIS EAU/ACEP (à distance).

Les résultats de l'évaluation des offres se présentent dans le tableau de synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Fourniture et pose des équipements électromécaniques dans les usines d'eau de Godomey et Vêdoko et travaux de génie civil (lot 4) dans le cadre du projet de renforcement du système d'AEP de la ville de Cotonou et ses agglomérations, phase III.
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres international
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Néant.

échéant)		
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'évaluation des offres attribue provisoirement le marché portant Fourniture et pose des équipements électromécaniques dans les usines d'eau de Godomey et Vêdoko et travaux de génie civil (lot 4) dans le cadre du projet de renforcement du système d'alimentation en eau potable de la ville de Cotonou et ses agglomérations phases III, au **Groupement HIEICO/CGC INTERNATIONAL** pour un montant **de cinq milliards sept cent trente-quatre millions trois cent vingt-quatre mille trois cent quatre-vingt-cinq (5 734 324 385) F CFA HT HD.**

Le Président a clôturé la séance à 13 heures.

Fait à Cotonou, le 10 juillet 2023

Le président — Hugues MEHOU

Le rapporteur — Yvette AGOSSOU

PADONOU K. Raymond — ZOTOGBE Prisca — DUTRIEZ Guy

POGNON Claude Coffi — ATINDEHOU Léonide — AHOUANHOUN Max Aurel

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSULTANTS – SELECTION DE FIRMES)
RELANCE

République du Bénin

Projet de Drainage des Eaux Pluviales de Cotonou

Secteur : Eau et assainissement

SERVICES DE CONSULTANTS
Mode de financement : *Mode de financement islamique – conforme à la Charia*
N° de Financement : *N° BEN1013*
Référence SIGMAP : *PI_PAPC_771176*

Numéro de l'avis : N°020 /2023/SIRAT/DG/DP-AUA/CF/PRMP/Coord-PAPC-BIsD/SPM-PAPC

Le Gouvernement du Bénin *a fait une demande pour* un financement de la Banque Islamique de Développement afin de couvrir le coût du *Projet de Drainage des Eaux Pluviales de Cotonou*, et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées pour financer des services de consultant.

Les services comprennent :

Pour l'EIES

- la description de l'état des lieux biophysiques du milieu récepteurs des interventions des bassins AAn et M,
- l'analyse de des occupations humaines,
- l'analyse des impacts positifs et négatifs directs, indirects et cumulatifs des activités projetées,
- définir la zone d'étude pour l'évaluation des impacts environnementaux et sociaux ;
- l'organisation des consultations avec les populations affectées par ces travaux publiques assortie de procès-verbaux signés par toutes les parties concernées dans le cadre de la mise en œuvre du projet ;
- l'analyse des risques environnementaux probables par bassin y compris ceux de transmission du Covid 19 et proposer un plan de gestion du risque environnemental s'il y a eu lieu,
- l'élaboration d'un Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES),
- l'appui à la validation du rapport EIES et l'obtention du Certificat de Conformité Environnementale auprès de l'Agence Béninoise pour l'Environnement (ABE).

Pour le PAR

- la description générale des rues, de la zone d'intervention et des zones impactées par le Projet,
- l'identification des impacts potentiels des travaux projetés par bassin,
- la réalisation des enquêtes socio-économiques,
- la consultation de toutes les personnes affectées par le projet,
- l'analyse du cadre juridique et institutionnel national,
- l'évaluation et la compensation des pertes,
- la proposition des mesures de compensation,
- le budget et le calendrier de la mise en œuvre des PAR,
- l'élaboration des rapports PAR pour chaque bassin.

Les Termes de Référence (TdR) détaillés de la mission *sont disponibles à l'adresse ci-dessous : https://urlz.fr/njLu*

La durée de la mission est de soixante (60) jours calendaires (180 experts-jour soit 6 experts-mois)

La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire S.A (SIRAT-S.A) à travers le Programme d'Assainissement Pluvial de Cotonou invite les bureaux de Consultants (« Consultants ») de nationalité béninoise éligibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir des renseignements spécifiques démontrant qu'ils sont pleinement qualifiés pour réaliser les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des conditions comparables, disponibilité de compétences adéquates parmi leur personnel, etc.).

Les critères d'établissement de la liste restreinte sont :

Critères	Oui / Non
1. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations (voir RCCM ou équivalent)	Oui / Non
2. Au moins cinq (5) ans d'expériences dans ces deux domaines et particulièrement dans l'élaboration des EIES et PAR	Oui / Non
3. Qualifications du candidat dans le domaine des prestations : au moins cinq (05) missions d'élaboration EIES et deux (02) missions d 'élaboration de PAR de projets de développement financés par les Banques multilatérales de développement (BMD) au cours des 5 dernières années (2020-2019-2018-2017-2016)	Oui / Non
4. Organisation technique et managériale du cabinet : description de l'organisation proposée par le candidat pour la mission	Oui / Non

Les Consultants locaux ou nationaux intéressés sont invités à prendre connaissance des Clauses 1.23 et 1.24 des Directives sur l'acquisition des Services de Consultants dans le cadre des Projets financés par la Banque Islamique de Développement (les « Directives ») définissant les règles de la BIsD concernant les conflits d'intérêt.

Les Consultants peuvent s'associer avec d'autres firmes afin de renforcer leurs qualifications en indiquant clairement le type d'association, c'est-à-dire un groupement de consultants, ou une intention de sous-traitance. Dans le cas de groupement, tous les partenaires du groupement seront conjointement et solidairement responsables pour la totalité du contrat, en cas d'attribution.

La sélection se fera en conformité avec la méthode de sélection basée sur la qualification et le cout (SFQC)CL (Consultants locaux) stipulée dans les Directives.

Les consultants locaux intéressés peuvent obtenir des informations additionnelles à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux indiquées : *08:00 à 12 :00 et de 15 :00 à 17:00*, heure locale.

Les manifestations d'intérêt **« recrutement d'un cabinet pour la réalisation d'une étude d'impact environnemental et sociale (EIES) et l'élaboration des plans abrégés de réinstallation (PAR) des rues complémentaires dans les bassins AAn et M »** sous forme écrite doivent être déposées (en personne ou par courrier, télécopie ou courriel) à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le Vendredi 15 septembre 2023.

A l'attention de Monsieur Salifou MAMAN, Personne Responsable des Marchés Publics de la SIRAT SA : Secrétariat du PAPC, avant dernière villa à droite, Rez-de-chaussée, sis au Quartier Awhanleko Plage Ouest, 6270, Ilot 6381, Parcelle C, Maison BADIROU BACHIROU, von entre Novotel et Golden Tulip Le Diplomate, 04 BP 1109 Cotonou Bénin, Tél. : (+229) 21 60 45 45 / 95 96 68 35 / 94 04 80 80, Email : prmp@sirat.bj et copie à sirat.papc@sirat.bj

Cotonou le 29 août 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics de la SIRAT SA,

PRMP

Salifou MAMAN

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Demande de propositions n°01/23/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 26/06/2023 relative au recrutement d'un consultant (cabinet) pour l'élaboration du programme d'appui technique des SAE en République du Bénin.

Méthode de sélection : SFQC

L'an deux mil vingt-trois et le vendredi 10 août à 11 Heures 30, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des propositions techniques relatives au marché cité en objet.

La date limite de remise des propositions était fixée au10 août 2023 à 10 heures.

La demande de proposition a été validée par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics *suivant* PV n°19-52/DNCMP/DGR-G-KOTO/2023 du 31 mai 2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°009/23/ADSC/DG/FP2E-C3/CM/SPM/AD du 05 Juillet 2023.

Président : **Bernard WANNOU**, Chef de Mission du Projet FP2E-C3/ADSC.

- Rapporteur : Pamphile FAGLA, Spécialiste Passation des Marchés FP2E-C3/ADSC
- Membres :

Administration	Noms et Prénoms	Qualités	Observations
ADSC	Henri ATIHOU DOKO	Responsable Comptable et Financier	*Avec voix délibérative*
	Régis TADE	Directeur des Programmes d'Entrepreneuriat Innovant	*Avec voix délibérative*
	Amevi Agblevi MIDEKOR	Chef de Projet DigiBoost	*Avec voix délibérative*

Pour cette demande de propositions, les lettres d'invitation ont été adressées aux six (06) candidats retenus sur la liste restreinte.

Les six (06) soumissionnaires ont déposé leurs propositions aux heures et dates limites mentionnées dans la demande de propositions.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéros d'ordre	Soumissionnaires	Dates et heures de dépôt	Pays d'origine	Observations
1.	LINPICO CONSULTANTS	03/08/2023 à 09h 58	France/Burkina Faso	-
2.	Consortium MDF / ABS-SERVICES	09/08/2023 à 14h 52	Bénin/Ghana	-
3.	COSMOS CONSULTING	10/08/2023 à 08h 47	Bénin	-
4.	Consortium LA FABRIQUE /FANAKA & Co / AFRIC INNO	10/08/2023 à 08h 52	Burkina Faso/ France	-
5.	EDFA SARL	10/08/2023 à 09h 57	Bénin	-
6.	Consortium OVATION /ML BRIDGE	10/08/2023 à 09h 58	Belgique/Bénin	-

Le COE a procédé au dépouillement des propositions techniques ouvertes. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le résultat du dépouillement figure dans le tableau ci-après :

Procès-verbal d'ouverture des offres techniques relatives à la DP n°01/23/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 26/06/2023 relative au recrutement d'un consultant (cabinet pour l'élaboration du programme d'appui technique des SAE en République du Bénin.

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
	LINPICO CONSULTANTS	Consortium MDF West Africa/ABS-SERVICES	COSMOS Consulting	Consortium LA FABRIQUE /FANAKA & Co	EDFA Sarl	Consortium Ovation-ML Bridge
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-
Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	2	2	2	2	2	1
Enveloppe de la proposition technique	F	F	F	F	F	F
Enveloppe de la proposition financière	F	F	F	F	F	NF
Présence des Clés USB	F	F	F	F	F	F
Présence de la version scannée de la proposition technique sur les clés USB	F	F	F	F	F	F
Lettre de soumission de la proposition technique datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
Organisation du cabinet/firme signée	F	F	F	F	F	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur les TDR	F	F	F	F	F	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur le personnel de la contrepartie et les installations devant être fourni par l'Autorité contractante	F	F	F	F	F	F
Descriptif de la méthodologie et du plan de travail	F	F	F	F	F	F
Composition de l'équipe et responsabilités de ses membres (personnel clé)	F	F	F	F	F	F
Curriculum vitae pour le personnel clé	F	F	F	F	F	F
Programme d'activité et calendrier des livrables	F	F	F	F	F	F
Code de conduite environnemental, social, d'hygiène et de sécurité si requis	F	F	F	F	F	F
Références techniques	F	F	F	F	F	F
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	F	NA	F	NA	F

En outre, l'ouverture des plis a donné lieu aux observations suivantes :

- Le représentant de soumissionnaire Consortium MDF West Africa/ABS-SERVICES a posé la question suivante : Concernant le soumissionnaire qui a laissé son offre financière dans la même enveloppe que l'offre technique, quelle sera la suite donner à ce soumissionnaire ?
- Le COE après avoir constaté que le soumissionnaire Consortium Ovation-ML Bridge a déposé ses offres technique et financière dans une même enveloppe, Les membres du COE ont donc remis l'offre financière dans l'enveloppe qui a été refermée sur place. Pour répondre à la préoccupation du représentant du soumissionnaire Consortium MDF West Africa/ABS-SERVICES, les membres du COE lui ont fait savoir que les propositions du soumissionnaire Consortium Ovation-ML Bridge seront traitées conformément aux instructions de la DP lors de l'évaluation des offres.

La liste de présence à cette séance est en annexe.
Le Président du CEO a clôturé la séance à 12 heures 55 minutes.

Fait à Cotonou, le 10 août 2023

Ont signé, les membres de la Commission d'évaluation :

Noms et prénoms	Postes occupés au sein de la Commission	Fonctions	Signatures
Bernard WANNOU	Président	Chef de Mission	
Pamphile FAGLA	Rapporteur	Spécialiste Passation des Marchés	
Regis TADE	Membre	Directeur des Programmes d'Entrepreneuriat Innovant	
Henri ATIHOU DOKO	Membre	Responsable Comptable et Financier	
Amèvi Agblévi MEDEKOR	Membre	Chef Projet Digiboost	

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : **Dossier d'appel d'offres** N° 001/2023/GI-MONO/PRMP/SP-PRMP, T_GI-MONO_75499 du 17 juillet 2023 relatif à Construction d'une station de traitement des boues de vidange dans le Mono (relance)

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-trois et le lundi sept août à dix heures trente minutes, dans la salle de réunion du Centre Intercommunal du tourisme du Groupement Intercommunal du Mono (GI-Mono) Quartier 2 kilos, Comé, Tél. : 66 76 00 12 cresso004@yahoo.fr, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.
Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le JOURNAL OFFICIEL n° 8286 du 18 juillet 2023 et dans le JOURNAL DES MARCHES PUBLICS N° 280 du 17 juillet 2023. La date limite de remise des offres était fixée au lundi 07 août 2023 à dix heures (10h).

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics Mono/Couffo suivant le procès-verbal N°70-07/ DNCMP/DDCMP-MC du 04 juillet 2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service de n°314/2023/GI-MONO/DE/PRMP du 26 juillet 2023 :

- Président : HOUNDJO Crespin Cocou
- Rapporteur : GBEDEY Dossou Messan
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
GI-Mono	AGBADJA Patriege Romain	Directeur Exécutif	Voix déliberative
GI-Mono	ADANHOPE Coffi Bernard	Conseiller communautaire	Voix déliberative
GI-Mono	BESSANH Roger	Conseiller communautaire	Voix déliberative
Initiative Développement	CEBRIÁ Jeremy	Coordinateur Pays ID	Voix déliberative
SIC EPUR/ESSOR	BACHAROU Taofic	Ingénieur Génie Civil, mission de contrôle et de suivi	Voix déliberative
SIC EPUR/ESSOR	KANHO Ezechias	Ingénieur Génie Civil, mission de contrôle et de suivi	Voix délibérative

Les travaux sont répartis en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, onze (11) candidats ont retiré le dossier et cinq (05) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité du porteur	Contact	Pays d'origine	Observations
1	SIMORGH SARL	08H38	Gratien kpatenou	61808120	Bénin	RAS
2	SOCIETE HOUEMAHOU	08H43	DANSOU LOUIS	67149751	Bénin	RAS
3	AC SOLUTION	08H50	AGO-OLOU Wilfried	67647853	Bénin	RAS
4	SKY BENIN	09H17	HOUNKPATION Enderson	97955073	Bénin	RAS
5	PINNOVA SARL	09H40	KOGBETO DANGNIGBE Keller	67381533	Bénin	RAS

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :
- Pli(s) parvenu (s) hors délais : Zéro (0)
- Nombre de plis ouverts : cinq (05)

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis[1]

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		SIMORGH SARL	HOUEMAHOU. SARL	AC SOLUTION	SKY BENIN	PINNOVA SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA	NA
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA	NA
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [2]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	NF	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F
8.	Registre de commerce	F	F	F	F	F
9.	Statuts (le cas échéant)	NF	NF	F	NF	F
10.	Attestation IFU	F	F	F	F	F
11.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F
12.	Attestation Fiscale	F	F	F	F	F
13.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière	NF	F	F	NF	F
17.	Etats financiers/Bilan d'ouverture	F	F	F	F	F
18.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
19.	Renseignement sur le candidat	F	F	F	F	F
20.	Références techniques	NA	NA	NA	F	NA
21.	Bordereau des prix unitaires	F	F	F	F	F
22.	Détail quantitatif et estimatif	F	F	F	F	F
23.	Cadre de sous détail des prix	F	F	F	F	F
24.	Programme des travaux	F	F	F	F	F
25.	Calendrier d'exécution des travaux/ Planning	F	F	F	F	F
26.	Méthode d'exécution/ Méthodologie	F	F	F	F	F
27.	Personnel	F	F	F	F	F
28.	Matériel	F	F	F	F	F
29.	Pièce d'identité du représentant légal du soumissionnaire	NF	F	NF	NF	F
30.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA
31.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	NF	NF	F	F
32.	Délai d'exécution	F	F	F	F	F
33.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F	F	F	F	F
34.	Montant proposé en HT	127 855 000	119 962 900	144 160 000	139 406 775	134 871 000
35.	Période de validité de l'offre	F	F	F	F	F
36.	Plans	F	F	F	F	F
37.	Observations	RAS	RAS	RAS	RAS	RAS

[1] En fonction du type de marché supprimer les pièces non nécessaires
[2] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

En outre, la vérification de la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 13h 00 minutes.

Fait à Comé, le 07 août 2023

Le Président

Cocou Crespin HOUNDJO

Le Rapporteur

Dossou Messan GBEDEY

Les membres

Patriege Romain AGBADJA

Taofic BACHAROU

Jeremy CEBRIÁ

Ezechias KANHO

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° 001/2023/GI-MONO/PRMP/SP-PRMP, T_GI-MONO_75499 du 17 juillet 2023 relatif à Construction d'une station de traitement des boues de vidange dans le Mono (relance)
(Liste de l'administration)

Comé, le 07 août 2023

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	AGBADJA P. Romain	GI-Mono	Directeur exécutif	95496342	
2	HOUNDJO Crespin Cocou	GI-Mono	PRMP	66760012	
3	KANHO Ezechias	SIC EPUR/ Amédé/ ESSOR	Ingénieur Génie civil	96530407	
4	BACHAROU Taofic	SIC EPUR/ Amédé ESSOR	Ingénieur Expert	95996086	
5	GBEDEY D. Messan	GI-Mono	Comptable	95156120	
6	CEBRIÁ JEREMY	ID	CP	50614602	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° 001/2023/GI-MONO/PRMP/SP-PRMP, T_GI-MONO_75499 du 17 juillet 2023 relatif à Construction d'une station de traitement des boues de vidange dans le Mono (relance)
(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	HOUNKPATIN Endorson	SKY BENIN SARL	Représentant	96392693	
2	DANSOU Louis	Société HOUEGNIGBO SARL	D.G	67149751 95 20 44 08	
3	AGO-OLOU Wilfried	AC Solutions SARL	Représentant	67647853	

7

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC)

Objet : Construction de quatorze (14) clôtures grillagées, de douze (12) ombrières à charpente métallique au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde et la construction de trois (3) clôtures grillagées des parcs à bois au profit des multiplicateurs de boutures de manioc dans le Pôle 4 (lot 1 ; 2 ; 3 et 4)

Référence SIGMAP : T_DAI_65736

AVIS N°003/MAEP/ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du ..0 4 SEPT 2023

BON A LANCER DPCMP

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version 2 de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 03 Juillet 2023.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) a obtenu dans le cadre de son budget 2023 des fonds du Budget National, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la construction de quatorze (14) clôtures grillagées, de douze (12) ombrières à charpente métallique au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde et la construction de trois (3) clôtures grillagées des parcs à bois au profit des multiplicateurs de boutures de manioc dans le Pôle 4 (lot 1 ; 2 ;3 et 4).

3. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **Construction de quatorze (14) clôtures grillagées, de douze (12) ombrières à charpente métallique au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde et la construction de trois (3) clôtures grillagées des parcs à bois au profit des multiplicateurs de boutures de manioc dans le Pôle 4.**

Les travaux sont répartis en quatre (04) lots comme suit :

- Lot N°01 : Construction de huit (08) clôtures grillagées dont une (01) clôture à Matéri, une (01) clôture à Bassila, deux (02) clôtures à Ouaké puis quatre (04) clôtures à Djougou au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde ;
- Lot N°02 : Construction de six (06) clôtures grillagées dont une (01) clôture à Tchaourou, une (01) clôture à Savè, une (01) clôture à Savalou et une (01) clôture à Kétou puis deux (02) clôtures à Parakou au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde ;
- Lot N°03 : Construction de douze (12) ombrières à charpente métallique dont une (01) ombrière à Matéri, une (01) ombrière à Bassila, une (01) ombrière à Tchaourou, une (01) ombrière à Savalou, une (01) ombrière à Kétou, et une (01) ombrière à Parakou puis trois (03) ombrières à Ouaké et trois (03) ombrières à Djougou au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde ;
- Lot N°04 : Construction de trois (3) clôtures grillagées des parcs à bois au profit des multiplicateurs de boutures de manioc dans le Pôle 4 **(Non concerné par le présent avis).**

BON A LANCER DPCMP

Les candidats peuvent soumissionner pour les lots de leur choix mais aucun soumissionnaire ne sera attributaire de plus d'un (01) lot et aucune variante ne sera prise en considération.

Lorsqu'un même soumissionnaire est potentiellement attributaire de plus d'un lot, il lui sera attribué le lot sur lequel l'écart entre son montant et celui de son suivant immédiat est plus grand.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

Les Candidats doivent prouver, documentation (original ou copie légalisée) à l'appui qu'ils satisfont aux exigences ci-après :

a) Pour les anciennes entreprises

❖ Capacité technique et expériences :

i. Être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans le domaine des bâtiments et travaux publics et attesté par le RCCM ; **(Valable pour chaque lot)**

ii. Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au moins deux (02) marchés similaires au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) de montant au moins égal à :

- **Trente-cinq millions (35 000 000)** F CFA HT pour le lot N°1 ;
- **Vingt-six millions cinq cent soixante-sept (26 567 000)** F CFA HT pour le N°2 ;

- **Quarante-huit millions trois cent cinq mille (48 305 000)** F CFA HT pour le lot 3.

La similitude portera sur la taille physique, le montant, la complexité, les méthodes d'exécution ou autres caractéristiques telles que décrites dans la section IV, étendue des travaux.

iii. Disposer avec preuves à l'appui de :

✓ Deux (02) camions bennes, de deux (02) vibreurs avec aiguille, de cinq (05) cuves à eau d'un mètre cube au moins chacun et de quatre (04) boites à pharmacie ; **(Valable pour les lots 1 et 2)** ;

✓ Deux (02) camions bennes, de deux groupes électrogènes de 7 KVA ; de huit (08) cuves à eau d'un mètre cube au moins chacun ; de huit (08) boites à pharmacie ; **(Valable pour le lot 3)**.

iv. Fournir les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique (CV, copie légalisée du diplôme + attestation de travail+ carte d'identité en cours de validité) dont au moins :

- Un Conducteur des Travaux : Technicien Supérieur en Génie Civil (BAC +3) ou équivalent ayant au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de deux (02) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction de bâtiment au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour les lots N°1 et 2)**.
- Un Conducteur des Travaux : Technicien Supérieur en Génie Civil ou Construction métallique (BAC +3) ou équivalent ayant au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de construction et justifiant au moins de deux (02) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction d'ombrière métallique ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour le lot N°3)**.

- Quatre (04) Chefs Chantier titulaires d'un DT en Génie Civil ou équivalent ayant au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de deux (02) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction de clôture, de bâtiment ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour les lots 1 et 2)**.

- Huit (08) Chefs Chantier titulaires d'un BAC F1 ou équivalent ayant au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de deux (02) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction d'ombrières métallique ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour le lot 3)**.

❖ Capacité financière :

- Fournir les états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020), présentés par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.
- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de construction des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) au moins égal à :
  - Trente-cinq millions (35 000 000) F CFA pour le lot N°1 ;
  - Vingt-six millions cinq cent soixante-sept (26 567 000) pour le lot N° 2 ;
  - Quarante-huit millions trois cent cinq mille (48 305 000) F CFA pour le lot 3 ;

qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020).

- Fournir une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de:
  - ✓ Vingt-trois millions six cent quinze mille huit cent vingt (23 615 820) F CFA pour le lot 1 ;
  - ✓ Dix-sept millions sept cent onze mille huit cent soixante-quatre (17 711 864) F CFA pour le lot N°2 ;
  - ✓ Vingt-quatre millions cent cinquante-deux mille cinq cent quarante-deux (24 152 542) F CFA pour le lot N°3.

Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

❖ Capacité technique et expériences :

i. Être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans le domaine des bâtiments et travaux publics et attesté par le RCCM ; **(Valable pour chaque lot)**

ii. Disposer avec preuves à l'appui de :

✓ Deux (02) camions bennes, de deux (02) vibreurs avec aiguille, de cinq (05) cuves à eau d'un mètre cube au moins chacun et de quatre (04) boites à pharmacie ; **(Valable pour les lots 1 et 2)** ;

✓ Deux (02) camions bennes, de deux groupes électrogènes de 7 KVA ; de huit (08) cuves à eau d'un mètre cube au moins chacun ; de huit (08) boites à pharmacie ; **(Valable pour le lot 3)**.

BON A LANCER
DDCMP

iii. Fournir les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique (CV, copie légalisée du diplôme + attestation de travail+ carte d'identité en cours de validité) dont au moins :

- Un Conducteur des Travaux : Technicien Supérieur en Génie Civil (BAC +3) ou équivalent ayant au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de quatre (04) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction de bâtiment au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour les lots N°1 et 2)**.
- Un Conducteur des Travaux : Technicien Supérieur en Génie Civil ou Construction métallique (BAC +3) ou équivalent ayant au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de construction et justifiant au moins de quatre (04) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction d'ombrière métallique ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour le lot N°3)**.
- Quatre (04) Chefs Chantier titulaires d'un DT en Génie Civil ou équivalent ayant au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de quatre (04) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction de clôture, de bâtiment ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour les lots 1 et 2)**.

- Huit (08) Chefs Chantier titulaires d'un BAC F1 ou équivalent ayant au moins dix (10) ans d'expériences professionnelles dans les marchés de travaux et justifiant au moins de quatre (04) missions de conduite ou de suivi-contrôle des travaux de construction d'ombrières métallique ou tout travaux similaires au cours des trois dernières années (2022, 2021 et 2020) **(Valable pour le lot 3)**.

BON A LANCER
DDCMP

❖ Capacité financière :

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence présentés par un comptable employé de l'entreprise certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables Agréés et portant la mention DGI. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine **(Valable pour chaque lot)**.

- Produire la preuve de l'assurance des risques professionnels, en original **(Valable pour chaque lot)**.
- Fournir une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de :
  - ✓ Vingt-trois millions six cent quinze mille huit cent vingt (23 615 820) F CFA pour le lot 1 ;
  - ✓ Dix-sept millions sept cent onze mille huit cent soixante-quatre (17 711 864) F CFA pour le lot N°2 ;
  - ✓ Vingt-quatre millions cent cinquante-deux mille cinq cent quarante-deux (24 152 542) F CFA pour le lot N°3.

Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de :
   - ✓ Trois (03) mois pour les lots1 et 2 ;
   - ✓ Quatre (04) mois pour le lot3.

BON A LANCER
DDCMP

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4 ; Personne Responsable des Marchés Publics E-mail : prmpatda4@gmail.com et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après :

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin
Tél : 23 61 20 61 / 96 02 38 05 ; E-mail : prmpatda4@gmail.com
Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics;
de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables à compter du ..0 4 SEPT 2023.....

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à compter du .....0 4 SEPT 2023.....

Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin
Tél : 23 61 20 61 ; E-mail : prmpatda4@gmail.com

Bureau : Secrétariat Personne Responsable des Marchés Publics.

Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste ou voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : https://www.marches-publics.bj ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin, Tél : 23 61 20 61 ;
E-mail : prmpatda4@gmail.com
Bureau : Secrétariat Personne Responsable des Marchés Publics ;
au plus tard le .....2 6 SEPT 2023.....à 10 heures 00 très précises.

BON A LANCER
DDCMP

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après :

Salle de Réunion de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 sise au 1er étage de l'immeuble de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : 23 61 20 61, le .....2 6 SEPT 2023..... à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- **Trois cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept (354 237)** F CFA pour le lot N° 1 ;
- **Deux cent soixante-cinq mille six cent soixante-dix-huit** (265 678) pour le lot N°2 ;
- **Quatre cent quatre-vingt-trois mille cinquante et un (483 051)** pour le lot N°3.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

BON A LANCER
DDCMP

Parakou, le.....0 4 SEPT 2023.....
La Personne Responsable des Marchés Publics

Soihabirou BARIZI

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres : N° F_DIPS_77999 du 28 juillet 2023 relatif à l'acquisition des équipements informatiques et réseau complémentaires

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-trois et le vendredi dix-huit août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal LA NATION N°8294 du vendredi 28 juillet 2023, dans le Journal des Marchés Publics N°283 du 31 juillet 2023 et sur le portail web des marchés publics.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N° 0662-07/DNCMP/CCMP/PR/2023 du 24 juillet 2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°021/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2023 du 03 août 2023, les cadres dont les noms suivent :

Présidente : Mondoukpè H. FADONOUGBO, Personne Responsable des Marchés Publics/ADSC

Rapporteur : Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant PRMP/ADSC

Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
ADSC	Abdou AMBARKA	Responsable Infrastructures Numériques	Avec voix délibérative
ADSC	ADANTOHOUEDE Sylvestre	Assistant comptable/ Représentant DAF	Avec voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès la Présidence a été invitée par la lettre n°487/ADSC/DG/PRMP/APM/SP-PRMP/2023 du 14/08/2023 mais n'est pas représentée à la séance d'ouverture.

Les prestations sont réparties en deux (02) lots comme suit :

- **lot 1** : Fourniture de matériels informatiques au profit de l'ADSC ;
- **lot 2** : Fourniture de matériels réseaux au profit de l'ADSC.

Aux date et heure limite de dépôt des offres fixées au vendredi 18 août 2023 à 10 heures 00 minutes, cinquante-cinq (55) soumissionnaires ont retiré le dossier et quinze (15) soumissionnaires ont déposés leurs plis dans les délais. Par contre, deux (02) soumissionnaires ont déposé leurs plis hors délai. Le nombre de plis reçus par lot se présente comme suit :

- **Lot 1** : Treize (13) plis ;
- **Lot 2** : Huit (08) plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	SOBECOP SARL (Lot 1 et 2)	18/08/2023 à 08h 36	AGBOCAME Nadège Tél : (0229) 90 19 34 52	Bénin	Néant
2	STE ELMEZ SERVICES SARL (lot 1)	18/08/23 à 08h 44 Mn	ZOSSOUNGBO Aurlus Tél : (+229) 90 15 00 50	Bénin	Néant
3	SUN GOLD FOURNITURE (lots 1 et 2)	18/08/23 à 08h 45 Mn	TOGBEDJI Fabrice Tél : (+229) 95 21 75 83	Bénin	Néant
4	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY (lots 1 et 2)	18/08/23 à 08h53 Mn	OROUSEKO Mounirou Tél : (+229) 97 29 48 89	Bénin	Néant
5	LEADER BENIN SOLUTIONS (lot 1)	18/08/23 à 09h 00 Mn	ZOUMANDA Rahimatou Tél : (+229) 96 12 38 38	Bénin	Néant
6	ETS MAHOUGNON CONSULTING (lot 1)	18/08/23 à 09h 07 Mn	SEWADE David Tél : (+229) 67 55 11 79	Bénin	Néant
7	DIMENSIONS (lot 1)	18/08/23 à 09h 15 Mn	DOSSOU Alain Tél : (+229) 96 05 84 35	Bénin	Néant
8	GOLDEN SOLUTIONS (lot 2)	18/08/23 à 09h 22 Mn	ADE Romuald Tél : (+229) 96 64 35 35	Bénin	Néant
9	SALE-SIDE (lot 1)	18/08/23 à 09h 25 Mn	SOGLO Venance Tél : (+229) 62 81 00 76	Bénin	Néant
10	SIMORGH (lot 1)	18/08/23 à 09h 28 Mn	SOUHOUVOU Gabriel Tél : (+229) 61 80 81 20	Bénin	Néant
11	COGITECH (lot 2)	18/08/23 à 09h38 Mn	ACCROMBESSI Norisbelle Tél : (+229) 58 41 49 06	Bénin	Néant
12	ETS CORP CAB BENIN (lot 1)	18/08/23 à 09h 41 Mn	OKE Papin Tél : (+229) 52 72 25 31	Bénin	Néant
13	ETS R&C (lot 1)	18/08/23 à 09h 52 Mn	AMEDJRANA Roméo Tél : (+229) 97 09 28 75	Bénin	Néant
14	ACXS IT (lot 2)	18/08/23 à 09h 53 Mn	AGBO Fioto Tél : (+229) 95 59 29 16	Bénin	Néant
15	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE (lot 2)	18/08/23 à 10h 00 Mn	KETEHOTO Davy Tél : (+229) 96 03 08 34	Bénin	Néant
16	ROOTS BENIN (lot 1 et 2)	18/08/2023 à 10h 02 Mn	KAKPA Edis Tél :(+229) 60 46 34 34	Bénin	Néant
17	SIAKA L COMPANY (lot 1)	18/08/2023 à 10h 06 Mn	KOUDAKPO Godfroy Tél : (+229) 65 37 31 68	Bénin	Néant

La COE a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Nombre de soumissionnaire ayant déposé leur pli hors délai : 02
- Nombre de soumissionnaires dont les plis sont ouverts : 15

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES RELATIVES A L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES ET RESEAU COMPLEMENTAIRES

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 01 SOBECOP SARL (lots 1 et 2)	02 STE ELMEZ SERVICES SARL (lot 1)	03 SUN GOLD FOURNITURE (lots 1 et 2)	04 HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY (lots 1 et 2)	05 LEADER BENIN SOLUTIONS (lot 1)	06 ETS MAHOUGNON CONSULTING (lot 1)	07 DIMENSIONS (lot 1)
1.	Date et heure de dépôt des offres		18/08/23 à 08h 36 Mn	18/08/23 à 08h 44 Mn	18/08/23 à 08h 45 Mn	18/08/23 à 08h53 Mn	18/08/23 à 09h 00 Mn	18/08/23 à 09h 07 Mn	18/08/23 à 09h 15 Mn
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Présence de clé USB **(OUI ou NON)**		OUI	OUI	NON	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB **(OUI ou NON)**	**Lot 1**	OUI	OUI	NON	OUI	OUI	OUI	OUI
		Lot 2	OUI	/	NON	OUI	/	/	/
	Date et heure d'enregistrement de l'offre sur la clé	**Lot 1**	17/08/23 à 20h 20 Mn	17/08/23 à 21h 56 Mn	/	18/08/23 à 8h 03 Mn	16/08/23 à 21h 40	18/08/23 à 5h 04 Mn	17/08/23 à 19h 39 Mn
		Lot 2		/		17/08/23 à 22h 54 Mn	/	/	/
8.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant		F	F	NA	F	NA	F	F
9.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
10.	Rabais	**Lot 1**	3 %	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
		Lot 2	2 %	/			/	/	/
11.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	**Lot 1**	32 388 640	46 456 687	47 388 800	46 942 633	Non indiqué	29 352 000	28 910 000
		Lot 2	61 124 000	/	83 426 000	66 490 608	/	/	/

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 01 SOBECOP SARL (lots 1 et 2)	02 STE ELMEZ SERVICES SARL (lot 1)	03 SUN GOLD FOURNITURE (lots 1 et 2)	04 HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY (lots 1 et 2)	05 LEADER BENIN SOLUTIONS (lot 1)	06 ETS MAHOUGNON CONSULTING (lot 1)	07 DIMENSIONS (lot 1)
12.	**Montant HT de l'offre en F CFA**	**Lot 1**	Non indiqué	Non indiqué	40 160 000	39 781 892	27 213 814	24 874 576	24 500 000
		Lot 2		/	70 700 000	56 347 973	/	/	/
13.	Bordereau des Prix Unitaires	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
14.	Devis quantitatif et estimatif	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté		F	F	F	F	F	F	F
17.	Accord ou promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)	**Lot 1**	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
		Lot 2	NA	/	NA	NA	/	/	/
18.	Liste du personnel	**Lot 1**	F	NF	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
19.	Description technique des fournitures	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
20.	Fiches techniques **lot 1**	Ordinateur portable	F	NF	F	F	F	F	F
		Système de visioconférence (Logitech ou équivalent)	F	F	F	F	F	F	F
		Système de visioconférence (Clickshare ou équivalent)	F	F	F	F	F	F	F
		Chargeur MAC Book Pro	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 01 SOBECOP SARL (lots 1 et 2)	02 STE ELMEZ SERVICES SARL (lot 1)	03 SUN GOLD FOURNITURE (lots 1 et 2)	04 HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY (lots 1 et 2)	05 LEADER BENIN SOLUTIONS (lot 1)	06 ETS MAHOUGNON CONSULTING (lot 1)	07 DIMENSIONS (lot 1)
	Fiche techniques **lot 2**	Switches CISCO Catalyst	F	/	F	F	/	/	/
		AP Ruckus R750	F		F	F			
		Firewall FORTINET FORTIGATE FG101F	F		F	F			
		Firewall FORTINET FORTIWEB FWB100E	F		F	F			
21.	Prospectus	**Lot 1**	F	F	F	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	F	F	/	/	/
22.	Extrait du registre de commerce		F	F	F	F	F	F	F
23.	Références techniques (Liste des prestations similaire et attestation de bonne fin d'exécution)	**Lot 1**	NA	F	NA	F	NA	F	F
		Lot 2	NA	/	NA	F	/	/	/
24.	Autorisation du fabricant	**Lot 1**	F	NF	NF	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	NF	F	/	/	/
25.	Preuve du service après-vente	**Lot 1**	F	NF	NF	F	F	F	F
		Lot 2	F	/	NF	F	/	/	/
26.	Preuve d'une certification niveau 1er sur les équipements réseaux	**Lot 2**	F	/	NF	NF	/	/	/
27.	Attestation de capacité financière	**Lot 1**	NF	F	NF	F	F	F	F
		Lot 2	NF	/	NF	F	/	/	/
28.	Etats financiers (2020, 2021 et 2022)		F (BO 2023)	F	NF	F	F (2021 et 2022)	F (BO 2021) EF (2022)	F
29.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence		F	F	NF	NA	F	F	NA
Observations			OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	RAS	RAS

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 08 GOLDEN SOLUTIONS (lot 2)	09 SALE-SIDE (lot 1)	10 SIMORGH (lot 1)	11 COGITECH (lot 2)	12 ETS CORP CAB BENIN (lot 1)	13 ETS R&C (lot 1)	14 ACXS IT (lot 2)	15 GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE (lot 2)
1.	Date et heure de dépôt des offres		18/08/23 à 09h 22 Mn	18/08/23 à 09h 25 Mn	18/08/23 à 09h 28 Mn	18/08/23 à 09h38 Mn	18/08/23 à 09h 41 Mn	18/08/23 à 09h 52 Mn	18/08/23 à 09h 53 Mn	18/08/23 à 10h 00 Mn
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
5	Enveloppes intérieures et les mentions (2)		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
6	Présence de clé USB **(OUI ou NON)**		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7	Présence de l'offre scannée sur clé USB **(OUI ou NON)**	**Lot 1**	/	OUI	OUI	/	OUI	OUI	/	/
		Lot 2	OUI	/	/	OUI	/	/	OUI	OUI
	Date et heure d'enregistrement de l'offre sur la clé	**Lot 1**	/	17/08/23 à 16h 04 Mn	17/08/23 à 20h 29 Mn	/	18/08/23 à 8h 53 Mn	18/08/23 à 8h 38 Mn	/	/
		Lot 2	18/08/23 à 9h 43 Mn	/	/	18/08/23 à 8h 56 Mn	/	/	18/08/23 à 3h 49 Mn	18/08/23 à 9h 30 Mn
8	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant		F	NA	F	F	F	F	F	F
9	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	NF	/	/	F	F
10	Rabais	**Lot 1**	/	Néant	Néant	/	Néant	Néant	/	/
		Lot 2	Néant	/	/	Néant	/	/	Néant	Néant
11	**Montant TTC de l'offre**	**Lot 1**	/	37 618 400	32 999 880	/	20 994 560	29 268 720	/	/
		Lot 2	Non indiqué	/	/	Non indiqué	/	/	Non indiqué	54 811 000
12	**Montant HT de l'offre**	**Lot 1**	/	31 880 000	27 966 000	/	Non indiqué	24 804 000	/	/
		Lot 2	53 150 000	/	/	Non indiqué	/	/	56 855 691	Non indiqué
13	Bordereau des Prix Unitaires	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 08 GOLDEN SOLUTIONS (lot 2)	09 SALE-SIDE (lot 1)	10 SIMORGH (lot 1)	11 COGITECH (lot 2)	12 ETS CORP CAB BENIN (lot 1)	13 ETS R&C (lot 1)	14 ACXS IT (lot 2)	15 GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE (lot 2)
14	Devis quantitatif et estimatif	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
15	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
16	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté		F	F	F	F	F	F	F	F
17	Accord ou promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18	Liste du personnel	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	NF[1]
19	Description technique des fournitures	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
20	Fiches techniques **lot 1**	Ordinateur portable	/	F	F	/	F	F	/	/
		Système de visioconférence (Logitech ou équivalent)		F	F		F	F		
		Système de visioconférence (Clickshare ou équivalent)		F	F		F	F		
		Chargeur MAC Book Pro		F	F		F	F		
	Fiche techniques **lot 2**	Switches CISCO Catalyst	F	/	/	F	/	/	F	F
		AP Ruckus R750	F			F			F	F
		Firewall FORTINET FORTIGATE FG101F	F			NF			F	F

[1] Absence d'une liste du personnel. Seulement les CV et attestation de travail sont fournis.

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires 08 GOLDEN SOLUTIONS (lot 2)	09 SALE-SIDE (lot 1)	10 SIMORGH (lot 1)	11 COGITECH (lot 2)	12 ETS CORP CAB BENIN (lot 1)	13 ETS R&C (lot 1)	14 ACXS IT (lot 2)	15 GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE (lot 2)
	Firewall FORTINET FORTIWEB FWB100E		F			F			F	F
21	Prospectus	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
23	Extrait du registre de commerce		F	F	F	F	F	F	F	F
24	Références techniques (Liste des prestations similaire et attestation de bonne fin d'exécution)	**Lot 1**	/	F	NA	/	NA	F	/	/
		Lot 2	NA	/	/	F	/	/	F	NA
25	Autorisation du fabricant	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
26	Preuve du service après-vente	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	F
27	Preuve d'une certification niveau 1er sur les équipements réseaux	**Lot 2**	F	/	/	F	/	/	F	NF
28	Attestation de capacité financière	**Lot 1**	/	F	F	/	F	F	/	/
		Lot 2	F	/	/	F	/	/	F	NF
30	Etats financiers (2020, 2021 et 2022)		F (BO 2021) F (EF 2021 et 2022)	F (2022) NF (2020 et 2021)	F (BO 2023)	F	F (BO 2021) F (EF 2021, 2022)	F	F	F (2021 et 2022)
31	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence		F	NA	F	F	F	NA	NA	NF
Observations			OUI	OUI	RAS	OUI	OUI	RAS	OUI	OUI

Légende : **F** : Fourni ; **NF** : Non Fourni, **NA** : Non applicable, **RAS** : Rien à Signaler, **BO** : Bilan d'Ouverture, **EF** : Etats Financiers

A l'issue de l'ouverture des plis, la Présidente de séance a donné la parole aux représentants des soumissionnaires pour formuler leurs observations éventuelles. Aucune observation n'a été enregistrée de leur part.

Les membres de la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) n'ont fait aucune observation.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

La Présidente a clôturé la séance à 15 heures 35 minutes.

Fait à Cotonou, le vendredi 18 août 2023

La Présidente

Mondoukpe H FADONOUGBO

Le Rapporteur

Carlos HOUNKANLINKPE

Les membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	Abdou AMBARKA	Responsable Infrastructures Numériques	
ADSC	ADANTOHOUEDE Sylvestre	Assistant comptable/ Représentant DAF	

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres : N° S_DIPS_78056 du 21 juillet 2023 relatif au recrutement de prestataire pour la maintenance des équipements de Sèmè One, Sèmè two, Sèmè Three, (ascenseur, serveurs, matériel informatique, copieurs, etc.).

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-trois et le mercredi seize août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal LA NATION N°8290 du lundi 24 juillet 2023, dans le Journal des Marchés Publics N°282 du 24 juillet 2023 et sur le portail web des marchés publics.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N° 0649-07/DNCMP/CCMP/PR/2023 du 19 juillet 2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°022/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2023 du 03 août 2023, les cadres dont les noms suivent :

Présidente : Mondoukpè H. FADONOUGBO, Personne Responsable des Marchés Publics/ADSC

Rapporteur : Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant PRMP/ADSC

Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
ADSC	Donald ADANDEDJAN	Représentant Responsable Infrastructures Numériques	Avec voix délibérative
ADSC	Charlebon SOUKPO	Représentant DAF	Avec voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès la Présidence a été invitée par la lettre n°458/ADSC/DG/PRMP/APM/SP-PRMP/2023 du 14/08/2023 mais n'est pas représentée à la séance d'ouverture.

Les prestations sont réparties en lots comme suit :

- **lot 1** : Maintenance préventive et corrective des groupes électrogènes et fourniture des pièces de rechange;
- **lot 2** : Maintenance préventive et corrective des copieurs et du parc informatique ;
- **lot 3** : Maintenance préventive et corrective des infrastructures du Datacenter de l'ADSC ;
- **lot 4** : Maintenance préventive et corrective des Portes automatiques et volets roulants de Sèmè One et fourniture des pièces de rechange ;
- **lot 5** : Maintenance préventive et corrective des systèmes de détection incendie de Sèmè One et de Sèmè Two ;
- **lot 6** : Maintenance du système de plomberie et fourniture des pièces de rechange;
- **lot 7** : Maintenance préventive et corrective des extincteurs ;
- **lot 8** : Maintenance de l'onduleur centrale de Sèmè Two ;
- **lot 9** : Maintenance de l'ascenseur ;
- **lot 10** : Maintenance des climatiseurs de Sèmè 2 et 3.

Aux date et heure limite de dépôt des offres fixées au mercredi 11 août 2023, cinquante-neuf (59) soumissionnaires ont retiré le dossier et treize (13) soumissionnaires ont déposés leurs plis. Le nombre de plis reçu par lot se présente comme suit :

- **Lot 1** : Deux (02) plis ;
- **Lot 2** : Cinq (05) plis ;
- **Lot3** : Deux (02) plis ;
- **Lot 4** : Un (01) pli ;
- **Lot 5** : Deux (02) plis
- **Lot 6** : Deux (02) plis
- **Lot 7** : Trois (03) plis ;
- **Lot 8** : Quatre (04) plis ;
- **Lot 9** : Aucun pli
- **Lot 10** : Quatre (04) plis

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	SOBECOP SARL (Lot 1,2,8 et 10)	16/08/2023 à 08h 35	AGBOCAME Nadège Tél (0229) 90 19 34 52	Bénin	Néant
2	GR TRADING SERVICE SARL (Lot 2)	16/08/2023 à 08 h 57	ANATO Mickael Tél (0229) 96 75 25 49	Bénin	Néant
3	L'AIGLE ROYAL AU ROCHER (Lot 1 et 10)	16/08/2023 à 09h 08	SOHOUGAN Laurence Tél (0229) 61 59 77 06	Bénin	Néant
4	TECHNO ASSISTANCE (Lot 2)	16/08/2023 à 09h 12	SARE Thomas Tél (0229) 66 42 75 00	Bénin	Néant
5	AMD ENGINEERING (Lot 2 et 10)	16/08/2023 à 09h13	DOSSA Hermann Tél (0229) 63 79 96 13	Bénin	Néant
6	SOFAFREB (Lot 6)	16/08/2023 à 09h 15	NONVIGNON Camus Tél (0229) 95 56 38 47	Bénin	Néant
7	GROUP STARTEL INTERNATIONAL (lot 10)	16/08/2023 à 09h 20	AZILINON Sébastien Tél (0229) 97 37 18 06	Bénin	Néant
8	QUALITY CORPORATE (Lot 7 et 8)	16/08/2023 à 09h 29	GNIDEHOU Brice Tél (0229) 61 34 49 79	Bénin	Néant
9	SUPERGATE- INTER (Lot 2)	16/08/2023 à 09h 30	GOUNOU Orel Tél (0229) 66 51 32 69	Bénin	Néant
10	CAP SUCESS (Lot 6)	16/08/2023 à 09h 45	FIOGBE Serge Tél (0229) 97 26 16 36	Bénin	Néant
11	COMTEL (Lot 3, 5 et 8)	16/08/2023 à 09h 50	DANDONOUGBO Pierre Paul Tél (0229) 96 52 82 04	Bénin	Néant
12	PROP ASSUR BENIN (Lot 5, 4 et 7)	16/08/2023 à 09h 57	ZOSSOU Ornella Tél (0229) 94 32 32 32	Bénin	Néant
13	COGITEC (Lot 3, 7 et 8)	16/08/2023 à 09h 58	ACCROMBESSI Norisbelle Tél (0229) 45 79 06 29	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Nombre de pli parvenu hors délai : 00
- Nombre de soumissionnaires dont les plis sont ouverts : 13

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES RELATIF AU RECRUTEMENT DE PRESTATAIRE POUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS DE SEME ONE, SEME TWO, SEME THREE, (ASCENSEUR, SERVEURS, MATERIEL INFORMATIQUE, COPIEURS, ETC.)

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli N°01	Pli N°02	Pli N°03	Pli N°04	Pli N°05	Pli N°06	Pli N°07
		SOBECOP SARL	GR TRADING SERVICE SARL	L'AIGLE ROYAL AU ROCHER	TECHNO ASSISTANCE	AMD ENGINEERING	SOFAFREB	GROUP STARTEL INTERNATIONAL
1.	Date et heure de dépôt des offres	16/08/2023 à 08h 35 Mn	16/08/2023 à 08h 57 Mn	16/08/2023 à 09h 08 Mn	16/08/2023 à 09h 12 Mn	16/08/2023 à 09h 13 Mn	16/08/2023 à 09h 15 Mn	16/08/2023 à 09h 20 Mn
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F	F
	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Date et heure d'enregistrement du fichier sur la clé	Lot 1 : 15/08/2023 à 13 h 59 Mn Lot 2 : 15/08/2023 à 14 h 14 Mn Lot 8 : 15/08/2023 à 14 h 25 Mn Lot 10 : 15/08/2023 à 14 h 32 Mn	Lot 2 : 14/08/23 à 05h 26 Mn	Lot 1 : 15/08/23 à 11h 49 Mn Lot 10 : 15/08/23 à 10h 48 Mn)	Lot 2 : 16/08/2023 à 08h 15 Mn	Lot 2 : 16/08/23 à 00h 27 Mn Lot 10 : 16/08/23 à 00h 35 Mn	Lot 6 : offre technique le 14/08/2023 à 18h 05 Mn et offre financière à 17h 33 Mn	Lot 10 : 15/08/23 à 20h 32 Mn
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F	N/A	F	N/A	F
9.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES RELATIF AU RECRUTEMENT DE PRESTATAIRE POUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS DE SEME ONE, SEME TWO, SEME THREE, (ASCENSEUR, SERVEURS, MATERIEL INFORMATIQUE, COPIEURS, ETC.)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli N°01	Pli N°02	Pli N°03	Pli N°04	Pli N°05	Pli N°06	Pli N°07
		SOBECOP SARL	GR TRADING SERVICE SARL	L'AIGLE ROYAL AU ROCHER	TECHNO ASSISTANCE	AMD ENGINEERING	SOFAFREB	GROUP STARTEL INTERNATIONAL
10.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	5% pour les lots 2 et 10 auxquels il a soumissionné	Néant	Néant
11.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	**Lot 1** 3.304.000	–	2.714.000	–	–	–	–
		Lot 2 4.484.000	2.440.240	–	5.849.562	4.540.640	–	–
		Lot 6 –	–	–	–	–	7.080.000	–
		Lot 8 637.200	–	–		–	–	–
		Lot 10 4.012.000	–	3.304.000	–	4.604.360	–	4.044.000
12.	**Montant HT de l'offre en F CFA**	**Lot 1** 2.800.000	–	2.300.000	–	–	–	–
		Lot 2 3.800.000	2.068.000	–	4.957.256	3.840.000	–	–
		Lot 6 –	–	–	–	–	6.000.000	–
		Lot 8 540.000	–	–	–	–	–	–
		Lot 10 3.400.000	–	2.800.000	–	3.902.000	–	3.427.116
13.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	**Lot 1** F	–	F	–	–	–	–
		Lot 2 F	F	–	F	F	–	–
		Lot 6 –	–	–	–	–	F	–
		Lot 8 F	–	–	–	–	–	–
		Lot 10 F	–	F	–	F	–	F
14.	Programme d'activité chiffré daté, signé et cacheté	**Lot 1** F	–	F	–	–	–	–
		Lot 2 F	F	–	NF[1]	NF[2]	–	–
		Lot 6 –	–	–	–	–	F	–
		Lot 8 F	–	–	–	–	–	–
		Lot 10 F	–	F	–	NF[3]	–	F
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	**Lot 1** F	–	F	–	–	–	–
		Lot 2 F	F	–	F	F	–	–
		Lot 6 –	–	–	–	–	F	–
		Lot 8 F	–	–	–	–	–	–
		Lot 10 F	–	F	–	F	–	F
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F	F	F	F	F	F

[1] Bordereau descriptif et quantitatif en lieu et place du programme d'activité chiffré
[2] Bordereau descriptif et quantitatif en lieu et place du programme d'activité chiffré
[3] Bordereau descriptif et quantitatif en lieu et place du programme d'activité chiffré

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES RELATIF AU RECRUTEMENT DE PRESTATAIRE POUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS DE SEME ONE, SEME TWO, SEME THREE, (ASCENSEUR, SERVEURS, MATERIEL INFORMATIQUE, COPIEURS, ETC.)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli N°01		Pli N°02	Pli N°03	Pli N°04	Pli N°05	Pli N°06	Pli N°07
		SOBECOP SARL		GR TRADING SERVICE SARL	L'AIGLE ROYAL AU ROCHER	TECHNO ASSISTANCE	AMD ENGINEERING	SOFAFREB	GROUP STARTEL INTERNATIONAL
	déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté								
17.	L'accord ou la promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18.	Méthodologie d'exécution des prestations ou méthode d'exécution	**Lot 1**	F	-	F	-	-	-	-
		Lot 2	F	F	-	NF[4]	F	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
		Lot 8	F	-	-	-	-	-	-
		Lot 10	F	-	F	-	F	-	F
19.	Liste du personnel	**Lot 1**	F	-	F	-	-	-	-
		Lot 2	F	F	-	F	F	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
		Lot 8	F	-	-	-	-	-	-
		Lot 10	F	-	F	-	F	-	F
20.	Description technique des services **datée, signée et cacheté**	**Lot 1**	F	-	F	-	-	-	-
		Lot 2	F	F	-	F	F	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
		Lot 8	F	-	-	-	-	-	-
		Lot 10	F	-	F	-	F	-	F
21.	Extrait du registre de commerce		F	F	F	F	F	F	F
22.	Références techniques (Liste des prestations similaire et attestation de bonne fin d'exécution)	**Lot 1**	N/A	-	N/A	-	F	-	-
		Lot 2	N/A	N/A	-	F	N/A	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
		Lot 8	N/A	-	-	-	-	-	-
		Lot 10	N/A	-	N/A	-	N/A	-	F
23.	Attestation de capacité financière	**Lot 1**	NF (Capacité de financement)	-	NF	-	-	-	-

[4] En lieu et place de la méthodologie d'exécution, le soumissionnaire a fourni un programme d'activité

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli N°01		Pli N°02	Pli N°03	Pli N°04	Pli N°05	Pli N°06	Pli N°07
		SOBECOP SARL		GR TRADING SERVICE SARL	L'AIGLE ROYAL AU ROCHER	TECHNO ASSISTANCE	AMD ENGINEERING	SOFAFREB	GROUP STARTEL INTERNATIONAL
		Lot 2	NF (capacité de financement)	NF (tableau sur capacité de financement)	-	F	NF(lettre d'engagement de la capacité financière)	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
		Lot 8	NF (capacité de financement)	-	-	-	-	-	-
		Lot 10	NF (capacité de financement)	-	NF	-	NF (lettre d'engagement de la capacité financière)	-	F
24.	Etats financiers (2020, 2021 et 2022)	F (Bilan d'ouverture 2023)		F (bilan d'ouverture 2021) et états financiers (2021, 2022)	F (bilan d'ouverture 2022)	F (2020, 2021,2022)	F (Bilan d'ouverture 2021, et états financiers pour 2021,2022)	F (2019, 2020, 2021)	F (2019, 2020, 2021)
25.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence	F		F	F	N/A	F	N/A	N/A
26.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F		F	F	F	NF	NF	F
27.	Liste des Fournitures associées et calendrier de réalisation daté, signé et cacheté	**Lot 1**	F	-	F	-	-	-	-
		Lot 6	-	-	-	-	-	F	-
Autres mentions		Représenté		Représenté	Non représenté	Représenté	Représenté	Représenté	Représenté
Observations		OUI		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		Pli N°08	Pli N°09	Pli N°10	Pli N°11	Pli N°12[5]	Pli N°13
		QUALITY CORPORATE	SUPERGATE INTER	CAP SUCESS	COMTEL	PROP ASSUR BENIN	COGITEC
1.	Date et heure de dépôt des offres	16/08/2023 à 09h 29 Mn	16/08/2023 à 09h 30 Mn	16/08/2023 à 09h 45 Mn	16/08/2023 à 09h 50 Mn	16/08/2023 à 09 h 57 Mn	16/08/2023 à 09 h 58 Mn
2.	Enveloppes marquées **« RETRAIT »** (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Date et heure d'enregistrement du fichier sur la clé	14/08/23 à 17h 43 Mn pour la garantie de soumission et 16/08/23 à 08h 32 Mn pour l'offre technique	16/08/23 à 08h 29 Mn	22/04/23 à 00h 23 Mn	Lot 3 : 16/08/2023 à 09 h 22 Mn Lot 5 : 16/08/2023 à 09 h 30 Mn Lot 8 : 16/08/2023 à 09 h 33 Mn	Lot 4 : 16/08/23 à 08h 59 Mn Lot 5 : 16/06/23 à 09 h 19 Mn Lot 7 : 16/08/23 à 09 h 17 Mn	Lot 3 : 15/08/23 à 17h 04 Mn Lot 7 : 15/08/23 à 18h 46 Mn Lot 8 : 15/08/23 à 18h 53 Mn
8.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
9.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
10.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
11.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant

[5] Copie des offres non relié sur tous les lots auxquels il a soumissionné

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli N°08		Pli N°09	Pli N°10	Pli N°11	Pli N°12[5]	Pli N°13	
		QUALITY CORPORATE		SUPERGATE INTER	CAP SUCESS	COMTEL	PROP ASSUR BENIN	COGITEC	
12.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	**Lot 2**	-	4.720.000	-	-	-	-	
		Lot 3	-	-	-	12.980.000	-	12.371.120	
		Lot 4	-	-	-	-	5.577.459	-	
		Lot 5	-	-	-	1.416.000	912.140	-	
		Lot 6	-	-	4.641.350	-	-	-	
		Lot 7	5.190.771	-	-	-	123.900	855.000	
		Lot 8	2.548.800	-	-	849.600	-	2.832.000	
13.	**Montant HT de l'offre en F CFA**	**Lot 2**	-	4.000.000	-	-	-	-	
		Lot 3	-	-	-	11.000.000	-	10.484.000	
		Lot 4	-	-	-	-	4.726.660	-	
		Lot 5	-	-	-	1.200.000	773.000	-	
		Lot 6	-	-	3.933.500	-	-	-	
		Lot 7	4.398.958	-	-	-	105.000	750.000	
		Lot 8	2.160.000	-	-	720.000	-	2.400.000	
14.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	**Lot 2**	-	F	-	-	-	-	
		Lot 3	-	-	-	F	-	F	
		Lot 4	-	-	-	-	F	-	
		Lot 5	-	-	-	F	F	-	
		Lot 6	-	-	F	-	-	-	
		Lot 7	F	-	-	-	F	F	
		Lot 8	F	-	-	F	-	F	
15.	Programme d'activité chiffré daté, signé et cacheté	**Lot 2**	-	NF[6]	-	-	-	-	
		Lot 3	-	-	-	F	-	F	
		Lot 4	-	-	-	-	F	-	
		Lot 5	-	-	-	F	F	-	
		Lot 6	-	-	F	-	-	-	
		Lot 7	F	-	-	-	F	F	
		Lot 8	F	-	-	F	-	F	
16.		**Lot 2**	-	F	-	-	-	-	

[6] Il a fourni un devis quantitatif et estimatif et non programmes d'activité chiffré

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli N°08		Pli N°09	Pli N°10	Pli N°11	Pli N°12[5]	Pli N°13
		QUALITY CORPORATE		SUPERGATE INTER	CAP SUCESS	COMTEL	PROP ASSUR BENIN	COGITEC
	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Lot 3	-	-	-	F (chèque 114.828)	-	F
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 5	-	-	-	F (chèque 12.000)	F	-
		Lot 6	-	-	F	-	-	-
		Lot 7	F (chèque 5.800.000)	-	-	-	F	F
		Lot 8	F (chèque 7.200)	-	-	F (chèque 7.200)	-	F
17.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		F	F	F	F	F
18.	L'accord ou la promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19.	Méthodologie d'exécution des prestations ou méthode d'exécution	Lot 2	-	F	-	-	-	-
		Lot 3	-	-	-	F	-	NF
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 5	-	-	-	F	F	-
		Lot 6	-	-	F	-	-	-
		Lot 7	F	-	-	-	F	NF
		Lot 8	F	-	-	NF	-	NF
20.	Liste du personnel	Lot 2	-	F	-	-	-	-
		Lot 3	-	-	-	F	-	F
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 5	-	-	-	F	NF[7]	-
		Lot 6	-	-	F	-	-	-
		Lot 7	F	-	-	-	F	F
		Lot 8	F	-	-	F	-	F

[7] Référence du personnel fourni mais absence d'une liste du personnel

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli N°08		Pli N°09	Pli N°10	Pli N°11	Pli N°12[5]	Pli N°13
		QUALITY CORPORATE		SUPERGATE INTER	CAP SUCESS	COMTEL	PROP ASSUR BENIN	COGITEC
21.	Description technique des services **datée, signée et cacheté**	Lot 2	-	F	-	-	-	-
		Lot 3	-	-	-	F	-	F
		Lot 4	-	-	-	-	NF	-
		Lot 5	-	-	-	F	NF	-
		Lot 6	-	-	F[8]	-	-	-
		Lot 7	F	-	-	-	NF	F
		Lot 8	F	-	-	F	-	F
22.	Extrait du registre de commerce	F		F	F	F	F	F
23.	Références techniques (Liste des prestations similaire et attestation de bonne fin d'exécution)	Lot 2	-	F	-	-	-	-
		Lot 3	-	-	-	F	-	F
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 5	-	-	-	F	F	-
		Lot 6	-	-	F	-	-	-
		Lot 7	F	-	-	-	F	F
		Lot 8	F	-	-	F	-	F
24.	Attestation de capacité financière	Lot 2	-	NF[9]	-	-	-	-
		Lot 3	-	-	-	F	-	F
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 5	-	-	-	F	F	-
		Lot 6	-	-	F (FONAGA)	-	-	-
		Lot 7	F	-	-	-	F	F
		Lot 8	F	-	-	F	-	F
25.	Etats financiers (2020, 2021 et 2022)	F (2020, 2021, 2022)		F (2020, 2021, 2022)	F (2020, 2021, 2022)	F (2020, 2021, 2022)	F (2020, 2021, 2022)	F (2020,2021,2022)
26.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour lès entreprises naissantes et celles qui n'ont pas	F		N/A	N/A	N/A	N/A	F

[8] Spécifications techniques et non description technique

[9] Promesse d'attestation de capacité financière

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli N°08		Pli N°09	Pli N°10	Pli N°11	Pli N°12[5]	Pli N°13
		QUALITY CORPORATE		SUPERGATE INTER	CAP SUCESS	COMTEL	PROP ASSUR BENIN	COGITEC
	encore trois (3) années d'existence							
27.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F		F	F	F	F	F
28.	Liste des Fournitures associées et calendrier de réalisation daté, signé et cacheté	Lot 1	-	-	-	-	-	-
		Lot 4	-	-	-	-	F	-
		Lot 6	-	-	F	-	-	-
29.	Preuve d'une certification Cisco de niveau 1er et de la certification Schneider APC Elite (valable pour le lot 3 uniquement)	Lot 3	-	-	-	F	-	F
30.	Preuve de l'agrément du fabricant de la marque OTIS	Lot 9	-	-	-	-	-	-
Observations		RAS		Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Autres mentions		Représenté		Non représenté	Non représenté	Non représenté	Représenté	Représenté

Légende : F : Fourni ; NF : Non Fourni, NA : Non applicable, RAS : Rien à Signaler

A l'issue de l'ouverture des plis, la Présidente de séance a donné la parole aux représentants des soumissionnaires pour formuler leurs observations éventuelles. Aucune observation n'a été enregistrée de leur part.

Les membres de la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) n'ont fait aucune observation.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

La Présidente a clôturé la séance à 19 heures 35 minutes.

Fait à Cotonou, le mercredi 16 août 2023

Le Présidente

Mondoukpè H FADONOUGBO

Le Rapporteur

Carlos HOUNKANLINKPE

Les membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	Donald ADANDEDJAN	Représentant/Responsable Infrastructures Numériques	
ADSC	Charlebon SOUKPO	Représentant DAF/ADSC	

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : **AAO** n° *03/ PRMP/MISP/SP-PRMP du 31 juillet 2023*

Relative à l'acquisition et installation de matériels de transmission au profit de la Police républicaine.

Mode de passation : Appel d'offres ouvert.

L'an deux mil vingt-trois et le jeudi trente-un août à onze heures précises dans **la salle de réunion au hall de l'annexe du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique sise à l'ex-CIME littoral**, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publication sur le portail web des marchés publics, dans le quotidien béninois la nation et le journal des marchés publics.

La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 31 août à 10 heures 30 minutes.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale du Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) le 31 juillet 2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 074/MISP/DC/SGM/PRMP/SA du 30 août 2023 :

- Président : Hubert Kuassi AYANOU, Personne Responsable des Marchés Publics du MISP ;
- Rapporteur : Alakè Gladys Victoire CHAFFA, Assistante de la Personne Responsable des Marchés Publics.
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
DPAF	ABADAGAN T. Stéphane	Membre	avec voix délibérative
DGPR	OKE D. Pierre	Membre	avec voix délibérative
DSIC	TOMETY Cyriaque	Membre	avec voix délibérative

Du côté des Soumissionnaires :

Monsieur ATINDOGBE Pascal William, représentant de l'entreprise MAPCOM TECHNOLOGIE ;
Monsieur ZOLA Idelphouse Clissman, représentant du Groupement BRAIN STORM GROUP SARL TOGO/BRAIN STORM GROUP SARL BENIN.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, treize (13) candidats ont retiré le dossier et deux (02) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	Groupement BRAIN STORM GROUP SARL TOGO/BRAIN STORM GROUP SARL BENIN	31/08/2023 à 10H21	ZOLA Idelphouse Clissman Tél: 96 23 16 52	BENIN	Néant
2.	MAPCOM TECHNOLOGIES	31/08/2023 à 10H27	ATINDOGBE Pascal William Tél : 54 34 32 19	BENIN	Néant

La Commission d'ouverture et d'évaluation, en présence des représentants des soumissionnaires a procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Plis parvenu(s) hors délais : Néant
- Nombre de plis ouvert : deux (02)

La Commission d'ouverture et d'évaluation a en outre procédé à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		Groupement BRAIN STORM GROUP SARL TOGO/BRAIN STORM GROUP SARL BENIN	MAPCOM TECHNOLOGIES
1.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F
2.	Présence de clé USB	F	F
3.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F
4.	Confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F
5.	Lettre de soumission	F	F
6.	Montant TTC de l'offre	409 460 000	302 619 012
7.	Montant HT de l'offre	347 000 000	256 456 790
8.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F
9.	Détail Quantitatif et Estimatif	F	F
10.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F
11.	Engagement du soumissionnaire relatif au code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F	F
12.	Accord ou promesse d'accord de groupement	F	NA
13.	Registre de commerce et du Crédit mobilier ou statuts ou acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé valide	F	F
14.	Agrément de l'Autorité de Régulation des Communications Electroniques et de la Poste (ARCEP) en cours de validité	F	F
15.	Prospectus	F	F
16.	fiche technique	F	F
17.	Personnel	F	F
18.	Marchés similaires	F	F
19.	Attestation capacité financière	F	F
20.	Attestation de risque professionnel	NA	F
21.	Bilan d'ouverture/Etats financiers	F	F
22.	Description technique des fournitures	F	F
23.	Bordereau des Prix	F	F
24.	Autorisation du fabricant	F	F
25.	Service après-vente	F	F
26.	Garanties techniques	F	F
27.	Garanties commerciale	F	F

En outre, la vérification de la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation.

Les listes de présence des participants à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 01 minute.

Le Président,

Hubert Kuassi AYANOU

Le Rapporteur,

Alakè Gladys Victoire CHAFFA

ABADAGAN T. Stéphane
Rpt DPAF

CP1, TOMETY Cyriaque
C/SMR-DSIC/DGPR

SBCP OKE D. Pierre
DAFL/DME/DGPR

Equipe de rédaction

Directrice de Publication
Chérifatou ALI YERIMA

Rédacteur en Chef
Arsène Dossou DAGA

Rédacteurs
Donatien JOHNSON
Albert YAKPE
Hadi BABA

Le chargé de publication
Lionel SOHOUDJI

Abonnement & Publicité
Service de l'Information et des Statistiques

Tiré sur les presses de l'ONIP

Exemplaires téléchargeables
www.marches-publics.bj

GRILLE DES TARIFS ABONNEMENT

OFFRE SPECIAL LANCEMENT
1 AN 16 000 F CFA au lieu de 24 000 F soit 25% de réduction
6 mois 10 200 F CFA au lieu de 12 000 F soit 15% de réduction
3 mois 5 400 F CFA au lieu de 6 000 F soit 10% de réduction

Recevez Le journal des Marchés Publics chez vous :
◊ à la Maison
◊ dans votre Boîte Postale
◊ dans votre Boutique
◊ partout où vous le souhaitez.

Le journal des Marchés Publics,
le journal qu'il vous faut,

Abonnez-vous
Au
Journal des Marchés Publics

1 an = 48 numéros
6 mois = 24 numéros
3 mois = 12 numéros

Vous bénéficierez
Des tarifs promotionnels :
10 à 25%

CONDITIONS DE PUBLICATION

Transmettre à la DNCMP :

1- La version signée des avis à publier;

2- La version électronique en word des avis à publier;

3- La copie de la quittance de versement des frais de publication (50.000F CFA par avis).

Compte Journal Marché Public (Trésor Public)
N° de compte : 000000109417

POINT DE VENTE

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
et les Directions Départementales de Contrôle des Marchés Publics.