JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 429



SOMMAIRE

* Avis d'appel à concurrence
(Page 2)

* Procès Verbal d'ouverture
(Page 66)

* Procès verbal d'attribution - Résultats d'évaluation
(Page 68)

* Avis d'attribution définitive
(Page 108)

* Autres
(Page 126)

* Addendum
(Page 128)

Parution du 09 décembre 2024

REPUBLIQUE DU BENIN



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

Avis d'appel à concurrence

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA
REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE D'ADJARRA
DEPARTEMENT DE L'OUEM

BP 01 ADJARRA Tél. (00229) 66 62 10 62 E-mail : mairie@adjarra.bj Site web : www.adjarra.bj

SECRETARIAT EXECUTIF

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Recrutement de cabinets*

Objet : *Elaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC)*

Référence du marché : PI_RDLP_95408
AVIS N° 10A-077/MADJ/PRMP/RDLP/SPMP

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/24

1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics de *la Commune d'Adjarra a* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 10 mai 2024 et révisé respectivement le 06 juin et le 24 octobre 2024

2. *La commune de Adjarra a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des ressources propres, afin de financer son programme d'amélioration du cadre de vie des populations par la protection de l'espace communal et les ressources naturelles, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au* ***« recrutement de cabinets pour l''élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC) de la Commune »***

3. Les prestations comprennent :

   - *une synthèse diagnostique du territoire de la commune. Ce bilan devra cerner tout l'espace que constitue le territoire pour en établir la qualification. Les réflexions et analyses sur les espaces de ce territoire, son paysage, ses patrimoines, ses cultures et son économie ;*

Scanné avec CamScanner

- *une définition des orientations ou grands axes stratégiques d'aménagement et de développement. Cette définition résultera de la formulation des enjeux d'aménagement et de développement du territoire ;*
- *la validation de l'avant-projet de SDAC et son adoption par le Conseil Communal.*

4. Le délai de réalisation de la mission est de six (06) mois.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.

7. Une liste de candidats, au moins cinq (05) ans et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de Sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC).

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue de compléter la liste restreinte. Mais, au cas où l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou firmes pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 31/12/2024

Scanné avec CamScanner

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024.....

Scanné avec CamScanner

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critère d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	• Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = **00 point** • Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 **points**	Inscription du domaine sur le RCCM ou les statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[25]	• **Pour les anciens cabinets /firmes** ✓ Cinq (05) références en mission d'assistance/conseil ou d'étude de faisabilité pour l'élaboration des documents de planification sectorielle ou de projet d'investissement au profit des organismes d'Etat et en décentralisation (à raison de cinq (05) points par référence) : **25 points** • **Pour les cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence** **Chef Mission** ✓ Avoir réalisé en tant que Chef Mission au moins dix (10) missions d'élaboration de documents de planification ou similaires autre que le SDAC (à raison de 2,5 points par mission) : **25 points**	• **Pour les anciens cabinets /firmes** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	• **Pour les anciens cabinets /firmes** ✓ Quatre (04) références en mission d'élaboration de documents de planification (SDAC et PDU, PDC, PCC) au profit des communes (à raison de 12,5 points par références) : **50 points** • **Pour les cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence.**	• **Pour les anciens cabinets /firmes** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas**

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024.....

Scanné avec CamScanner

		Chef Mission ✓ Doit avoir participé en tant que Chef Mission à au moins cinq (05) missions d'élaboration de documents de planification (SDAC et PDU, PDC, PCC) au profit des communes (à raison de dix (10) points par références) : **50 points**	**encore trois (03) ans d'existence** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	• Méthodologie = **2 points** • Organisation du travail = **2 points** • Planning = **1 point**	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	✓ Chef de mission (niveau BAC+5 en géographie option aménagement du territoire, Planification et développement local, ou sociologie) : **2 points** ✓ Un (01) Urbaniste ou un architecte-urbaniste agréé de niveau BAC+5 au moins : **2 points** ✓ Un (01) expert agroéconomiste de niveau BAC+5 au moins spécialiste en économie locale et en gestion des écosystèmes : **1,5 points** ✓ Un (01) environnementaliste de niveau BAC+5 au moins, spécialiste en aménagement et gestion des Ressources Naturelles : **1,5 points** ✓ Un (01) expert sociologue de niveau BAC+5 au moins, spécialiste en sociologie-anthropologique du développement : **1,5 points** ✓ Un (01) cartographe ou Expert en Système d'Information Géographique (SIG) de niveau BAC+5 au moins, Spécialiste en matière de confection de cartes d'aménagement : **1,5 point**	Liste du personnel, copie simple des diplômes et attestations de formation spécialisée
TOTAL	[100]		

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024.....

Scanné avec CamScanner

La note minimale requise pour être présélectionné est 70 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à Cinq (05).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse suivante : Secrétariat Permanent des Marchés Publics, B*P : 01, e-mail /prmpadjarra@mairie.bj*, Tél. (229) *97767835* tous les jours ouvrés et aux heures suivantes de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du..10..décembre...2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : sis à ***Hôtel de ville de la Commune d'Adjarra, premier bureau à droite au premier étage à fin des escaliers***, Tél : 40843254. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale ou courrier express. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP ou à défaut par l'inscription des structures ayant retiré l'AMI dans un registre au Secrétariat permanent des marchés publics de la commune de Adjarra.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la Mairie d'Adjarra sis dans l'enceinte de la mairie à l'étage, au plus tard le* 23/12/2024 *à 10h 00 minutes, le tout dans des enveloppes intérieures et extérieures marquées comme ci-dessous :*

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024.....

Scanné avec CamScanner

Les enveloppes intérieures et extérieures devront comporter les indications suivantes.

- ***Enveloppe intérieure*** *: raison sociale du soumissionnaire ; adresse du siège ; Email et téléphone*
- ***Enveloppe extérieure*** *: portant la mention* ***« Recrutement de cabinets pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC) ; « A n'ouvrir qu'en séance ».***

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

14. Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : Salle de réunion de la Mairie d'Adjarra situé à l'étage de l'Hôtel de ville d'Adjarra à côté du Secrétariat Permanent des Marchés Publics, le .23./..12../ 2024 à 10 heures 30 minutes.

15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024.....

Scanné avec CamScanner

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Commune d'Adjarra
Cellule de Contrôle des Marchés publics
Vu bon à lancer
Ce 3/12/2024

Fait à Adjarra le .02.|12.|. *2024*

La Personne Responsable des Marchés Publics

DEPARTEMENT DE L'OUEME
La Personne Responsable des Marchés Publics
COMMUNE D'ADJARRA

Wilfrid A. GOUTON

Scanné avec CamScanner

MAIRIE D'AVRANKOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP: 43 Avrankou,Bénin
Tél: 97 51 92 04/96 33 28 63
Mail: commune_avrankou@yahoo.fr
Site web:.....

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : ***Commune d'Avrankou***

Objet : *Construction de trois modules de trois salles de classe avec bureau, magasin, équipés chacun de soixante-quinze (75) table-bancs, trois (3) bureaux-maitres, un (01) bureau directeur avec un bloc de latrines à quatre cabines au profit des EPP Avrankou-Centre (Lot 1), EPP Malé Houngô groupe A (Lot 2), EPP Gbakpo-Yènou-Aclé, Groupe A (Lot 3) et réfection de module de trois salles de classe au profit des EPP Affomadjè-kada, Malé-houngô et Tanzoun (Lot 4), dans la Commune d'Avrankou*

Référence SIGMAP : ***T_ST_91414***

Avis n° : ***10E/012/SE-PRMP/DDCMP-O/SPMP***

Identification de la procédure : ***(Appel d'Offres Ouvert National) AOON : 10E/012../SE-PRMP/DDCMP-O/SPMP***

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de *la Commune d'Avrankou* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *29 mars 2024 et révisé la 14 Octobre 2024*.

2. La *Commune d'Avrankou a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds _ *d'Appui au Développement des Communes (FADeC non affecté et MEMP Entretien /réparation)*, afin de financer *son programme d'éducation,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché *de construction de trois modules de trois salles de classe avec bureau, magasin équipés chacun de soixante-quinze (75) table-bancs, trois (3) bureaux-maitres, un (01) bureau directeur avec un bloc de latrines à quatre cabines au profit des EPP Avrankou-Centre (Lot 1), EPP Malé Houngô groupe A (Lot 2), EPP Gbakpo-Yènou-Aclé, Groupe A (Lot 3) et réfection de modules de classe au profit des EPP Affomadjè Kada, Malé Houngô et Tanzoun (Lot 4), dans la Commune d'Avrankou.*

BON A LANCER
DDCMP

3. La *Commune d'Avrankou* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : *construction de module avec équipement et module de latrine puis réfection de modules (reprise toiture, terrassement, l'endure du mur, traitement charpente etc...).* Ces travaux sont répartis en quatre (04) lots comme suit :

- **lot 1** : *construction d'un module de trois salles de classe avec bureau, magasin équipé de soixante-quinze (75) table-bancs, trois (3) bureaux-maitres, un (01) bureau directeur avec un bloc de latrines à quatre cabines au profit de l'EPP Avrankou-Centre,*
- **lot 2** : *construction d'un module de trois salles de classe avec bureau, magasin équipé de soixante-quinze (75) table-bancs, trois (3) bureaux-maitres, un (01) bureau directeur avec un bloc de latrines à quatre cabines au profit de l'EPP Malé Houngô groupe A,*
- **lot 3** : *construction d'un module de trois salles de classe avec bureau, magasin équipé de soixante-quinze (75) table-bancs, trois (3) bureaux-maitres, un (01) bureau directeur avec un bloc de latrines à quatre cabines au profit de l'EPP Gbakpo-Yènou-Aclé, Groupe A ;*
- **lot 4** : *réfection de modules de trois salles de classe au profit des EPP Affomadjè Kada, EPP Malé Houngô et EPP Tanzoun .*

Scanné avec CamScanner

Un candidat peut soumissionner à tous les lots, mais ne peut être attributaire que d'un seul lot.

Des variantes ne sont pas prises en compte.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

▪ Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée en Bâtiment et Travaux Publics (BTP) en général clairement libellé dans la rubrique des activités exercées sur le registre de commerce ou les statuts, fournis à cet effet ;

- fournir une attestation de renseignements relatifs au candidat ;

- avoir exécuté en tant qu'entrepreneur principal au moins trois marchés de travaux dont deux marchés de travaux de construction de modules de salle de classe ou de bâtiment administratif de montant d'au moins quarante millions (40 000 000) FCFA TTC chacun pour les lots 1, 2 et 3 puis vingt-cinq millions (25 000 0000) FCFA TTC pour le lot 4, au cours des trois dernières années (2023, 2022 et 2021) et l'année 2024 en cours, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin exécution ou procès-verbal de réception provisoire ou définitive le cas échéant, appuyées des contrats correspondants en copies légalisées (page de garde, page portant le montant du marché et celle de signature du contrat) ;

- disposer pour chaque lot, du personnel minimum tel que décrit au point 5 de la sous-section C et jouissant des qualifications et expériences professionnelles ; ces expériences et qualifications seront justifiées par le curriculum vitae, les diplômes légalisés et les attestations/certificats de travail légalisés du personnel accompagnés de la copie légalisée de la carte nationale d'identité ou du CIP en copie simple ;

- disposer pour chaque lot, du matériel minimum tel que décrit au point 6 de la sous-section C et le justifier par des preuves de détention ou promesse de location. La promesse de location doit être accompagnée d'une preuve de propriété certifiée au nom du propriétaire.

BON A LANCER
DDCMP

▪ Capacité financière :

- Fournir les états financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2;

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins égal à cinquante-deux millions (52 000 000) F CFA TTC pour les lots 1, 2 et 3 et trente-un millions (31 000 000) CFA TTC pour le lot 4, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021; 2022 et 2023);

- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **vingt-cinq millions sept cent soixante-dix-neuf mille quatre cent soixante-six (25 779 466) F CFA TTC pour chacun des lots 1, 2 et 3 et quinze millions (15 000 000) FCFA pour le lot 4**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section II: Formulaire de soumission

Scanné avec CamScanner

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

▪ Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée en Bâtiment et Travaux Publics (BTP) en général clairement libellé dans la rubrique des activités exercées sur le registre de commerce ou les statuts, fournis à cet effet ;

BON A LANCER
DDCMP

- fournir une attestation de renseignements relatifs au candidat ;
- disposer du personnel d'encadrement tel que décrit au point 5 de la sous-section C et jouissant des qualifications et expériences professionnelles ; ces expériences et qualifications seront justifiées par le curriculum vitae, les diplômes légalisés et les attestations/certificats de travail légalisés du personnel accompagnés de la copie légalisée de la carte nationale d'identité ou du CIP en copie simple ;

- disposer du matériel tel que décrit au point 6 de la sous-section C et le justifier par des preuves de détention ou promesse de location. La promesse de location doit être accompagnée d'une preuve de propriété certifiée au nom du propriétaire.

▪ **Capacité financière** :

- Fournir le bilan d'ouverture plus les états financiers de ces années d'exercice ;
- fournir une attestation d'assurance de risques professionnels (responsabilité civile professionnelle), à hauteur de **cinquante millions (50 000 000) FCFA TTC**, ou fournir un engagement écrit à hauteur de **cinquante millions (50 000 000) FCFA TTC pour les lots 1 ;2 et 3,** délivré par une compagnie d'assurance agréé par l'état et une attestation d'assurance de risques professionnels à hauteur de **trente millions (30 000 000) FCFA TTC**, ou fournir un engagement écrit à hauteur de **trente millions (30 000 000) FCFA TTC** pour le lot 4, délivré par une compagnie d'assurance agréé par l'état, couvrant la période d'exécution des travaux, conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission ;
- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de **vingt-cinq millions sept cent soixante-dix-neuf mille quatre cent soixante-six (25 779 466) F CFA TTC pour chacun des lots 1, 2 et 3 et quinze millions (15 000 000) FCFA pour le lot 4,** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section II: Formulaire de soumission.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de *quatre (04) mois pour chaque lot.*

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de ***Monsieur Florent D GNIMAVO Personne Responsable des Marchés Publics, BP : 43 Avrankou, Tél : 95 31 58 30, ;*** Email : ***e-mail prmpavrankou2023@gmail.com***et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics ***dans l'enceinte de la mairie, bâtiment sis derrière l'hôtel de ville en construction, e-mail : prmpavrankou2023@gmail.com de 08h à 12h30 et de 14h à 17h30*** et/ou sur le site web *: sans objet.*

Scanné avec CamScanner

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 09/12/2024 . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis ***dans l'enceinte de la mairie, bâtiment sis derrière l'hôtel de ville en construction.*** Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à l'adresse ***prmpavrankou2023@gmail.com*** à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après ***dans l'enceinte de la mairie, bâtiment sis derrière l'hôtel de ville en construction,*** au plus tard le 30/12/*2024 à 10 heures 00 (heure locale).* **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER DDCMP

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après **Salle de réunion de la Mairie d'Avrankou, le** ***30/12/ 2024*** à ***10 heures 30 (heure locale).***

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de ***quatre cent trente-six mille neuf cent quarante (436 940) F CFA pour chacun des lots 1, 2 et 3 et deux cent cinquante-quatre mille huit cent vingt-deux (254 822) F CFA pour le lot4.*** En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

14. *Les offres doivent inclure au début de la soumission, un sommaire / table des matières de présentation de l'offre puis les pièces à l'intérieur de l'offre doivent être séparées avec des intercalés (papier de couleur de préférence) ;*

NB : Au retrait du dossier d'appel à concurrence, tout candidat doit fournir un numéro de téléphone et une adresse électronique fonctionnels ainsi que le numéro IFU valide de la structure.

Avrankou, le 05/12/2024.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Département de l'Ouémé Commune d'AVRANKOU La PRMP

Florent D. GNIMAVO

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

Scanné avec CamScanner

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

Tél. : 95 54 19 00
Mail : atda.pole5@gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
ZOU-COUFFO

Siège : ex DRE SONAPRA Saclo, Bohicon

IFU : 4 2018 1032 8255

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 05/12/2024

Pour les prestations de Recrutement d'un Prestataire Privé de Conseil Agricole (PPCA) pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues

Avis à manifestation d'intérêt N° : PI_DP_99245

Source de financement : BUDGET NATIONAL (PNDF-AF)

BON A LANCER
CCMP

Gestion : *2024*

ATDA ZOU-COUFFO
BON A LANCER
Retiré le 05/12/2024
Nom ...
Prénom ...
Signature ...

Imputation budgétaire : 036 002 017 230 363 001 000 000 101 39 6413

Accord de prêt : *Néant*

DECEMBRE 2024

BON A LANCER
CCMP
Nom ASSOUMA M. S.
Signature

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Bohicon le 05/12/2024
Pour Lancement de l'Avis

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues.

Objet : Recrutement d'un Prestataire Privé de Conseil Agricole (PPCA) pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues.

Référence du marché : PI_DP_99245

AVIS N°PI_DP_99245/017/ATDA-ZC/PRMP/SP-PRMP du 05/12/2024

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des Marchés Publics révisé de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC), version 3 du 05 novembre 2024 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin.

2. l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Gouvernement de la République du Bénin, afin de financer la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un Prestataire Privé de Conseil Agricole (PPCA) pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues / N°PI_DP_99245.

BON A LANCER CCMP

3. Les prestations comprennent :

   - réaliser un diagnostic sur la professionnalisation des producteurs de mangue en début d'intervention à travers la conduite d'un diagnostic niveau village et de diagnostic d'exploitation: Analyse de la maîtrise, du respect et du suivi de l'itinéraire technique (planification de la campagne ; appréciation des normes de qualité de production, techniques de production intelligentes face au climat; appréciation des intrants utilisés ; réduction des pertes post- récolte, analyse de rendement/production, commercialisation etc.) ;

   - accompagner les producteurs de mangue dans leur professionnalisation en termes de :
     - ✓ Respect des normes techniques d'installation et conduite des plantations de manguiers selon les règles de l'art ;
     - ✓ Conduite de techniques de gestion et d'entretien d'une exploitation de manguier
     - ✓ Techniques de gestion des maladies et des ravageurs dans une exploitation de manguier en occurrence les mouches de fruit ;
     - ✓ Respect des opérations de récolte et post-récolte ;
     - ✓ Adoption par les producteurs des innovations/technologies appropriées dans le contexte des changements climatiques et de la baisse de la fertilité des sols ;
     - ✓ facilitation de la mise en place de cluster au sein de la filière en intégrant les acteurs des autres maillons de la filière.

   - Evaluer le niveau de professionnalisation des producteurs de la mangue en fin de campagne et en fin d'intervention en termes de :
     - ✓ Analyse du respect des normes et d'application des technologies (installation nouvelle plantation, réhabilitation, entretien des plantations de manguier, utilisation des intrants de qualité, Gestion des maladies et ravageurs, conservation et stockage, qualité des mangues obtenus) ;

- ✓ Analyse des rendements/production ;
- ✓ Analyse du niveau de satisfaction des bénéficiaires (respect cahier de charge du conseiller, mise en œuvre plan d'accompagnent des producteurs, mise en œuvre contrat programme, bénéficiaires touchés).

Lot 1 (Pôle 2 et Pôle 3) : Recrutement d'un Prestataire Privé de Conseil Agricole (PPCA) pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues ;

Lot 2 (Pôle 4 et Pôle 5) : Recruitment d'un Prestataire Privé de Conseil Agricole (PPCA) pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des producteurs de mangues.

Une liste restreinte sera constituée par lot. Un soumissionnaire peut deposer pour tous les lots, et être retenu sur les deux listes restreintes s'il dispose de qualifications distinctes pour chaque lot.

BON A LANCER CCMP

4. Le délai de réalisation de la mission est de douze (12) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du prestataire dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du prestataire, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas *15 pages* environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats par lot, d'au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : Sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux dates et heures limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats par lot sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère[1]	Sous-critères d'évaluation et note[2]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations	10	▪ Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = **10 points** ; ▪ Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = **00 point** ;	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts ou agrément
2. Nombre d'expériences générales du prestaire dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023)	25	❖ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données en général = **00 point** ; ▪ Cinq (05) expériences générales dans le domaine agricole justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **5 x 5 soit 25 points** ❖ ***Pour les nouvelles* ONG / OPA *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données en général = **00** ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement justifiant d'au moins de cinq (05) expériences générales dans le domaine agricole justifiés par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences générales exigées et	• ***Pour les anciennes* ONG / OPA** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les nouvelles* ONG / OPA *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés lesdites attestations de travail)

BON A LANCER CCMP

[1]Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.

[2]Décliner dans cette colonne, pour chaque critère d'évaluation annoncé, l'intitulé et la méthode d'évaluation dudit critère. Exemple : pour le critère 1, Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.

NB : Aucun sous-critère d'évaluation autre que ceux indiqués dans cette colonne, ne sera pris en compte lors de l'évaluation des manifestations d'intérêt.

		les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **5 x 5 soit 25 points soit 25 points**	
3. Nombre d'expériences spécifiques de l'**ONG / l'OPA** dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023)	50	❖ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point ;** ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données sur les filières agricoles = **00 point ;** ▪ Trois (03) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions dans le domaine du CTS-PV ou dans la vulgarisation des mesures GDT/ACC **sans la maitrise des langues locales du milieu** justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) = **08 points x 5 soit 40 points** ▪ Trois (03) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions dans le domaine du CTS-PV ou dans la vulgarisation des mesures GDT/ACC et maîtrisant les langues locales du milieu justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) = **10 points x 5 soit 50 points** **<u>NB</u> :** ▪ **Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres ou l'organe de contrôle compétent se réserve le droit de vérifier par tous moyens la véracité des preuves de marchés similaires fournies et au besoin de recueillir l'avis de l'ARMP en cas d'acte jugé non authentique, faux ou douteux avant l'élimination du soumissionnaire ;** ▪ **Pour être prise en compte, les attestations/certificats de travail ou de service fait doivent être légalisés auprès du greffe d'un tribunal.** ❖ ***Pour les nouveaux* cabinets *et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans***	❖ ***Pour les anciennes* ONG / OPA** • Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ❖ ***Pour les nouvelles* ONG / OPA** • ***et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles justifié par le diplôme ou attestation de fin de formation en copie légalisée (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats

BON A LANCER CCMP

	BON A LANCER CCMP	***d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point ;** ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données sur les filières agricoles = **00 point ;** ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement justifiant d'au moins trois (03) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole et avoir participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions dans le domaine du CTS-PV ou dans la vulgarisation des mesures GDT/ACC et maîtrisant les langues locales du milieu justifiée par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences spécifiques exigées et les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **10 points x 5 soit 50 points** **NB :** ▪ **Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres ou l'organe de contrôle compétent se réserve le droit de vérifier par tous moyens la véracité des preuves de marchés similaires fournies et au besoin de recueillir l'avis de l'ARMP en cas d'acte jugé non authentique, faux ou douteux avant l'élimination du soumissionnaire ;** ▪ **Pour être prise en compte, les attestations/certificats de travail ou de service fait doivent être légalisés auprès du greffe d'un tribunal.**	correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés lesdites attestations de travail)
5. Organisation technique et managériale de l'**ONG / l'OPA**	05	▪ Inexistence d'une présentation de l'**ONG / l'OPA** = **0 point ;** ▪ Inexistence d'un organigramme de la structure = **0 point ;** ▪ Une bonne présentation de l'**ONG / l'OPA** (statut juridique, raison social, domaines de compétence /mission, structuration et organisation de l'**ONG / l'OPA** et expériences générales) = **2,5 points** ▪ Une mauvaise présentation de l'**ONG / l'OPA** (sans tous les éléments constitufs cité ci-dessus) = **01 point** ▪ Existence d'un organigramme du cabinet bien défini et bien détaillé	Note de présentation du cabinet et son organigramme

		(directeur général et les services associés en liaison avec le directeur général) = **2,5 points** ▪ Existence d'un organigramme de l'**ONG / l'OPA** mal définit et moins détaillé (sans bien défini les différentes liaisons entre les services) = **2 points**	
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission : - deux (02) superviseurs de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Production Végétale ou Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole; - dix (10) conseillers agricoles titulaires d'un Diplôme d'Etude Agricole Tropicale (DEAT) en production végétale ou d'une licence en agronomie ayant une spécialité en Production Végétale, ou en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles, ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole	10	▪ Absence de la liste du personnel et des copies simples des diplômes = **00 point** ; ▪ Présence des diplômes sans la liste du personnel = **00 point** ; ▪ Présence d'une liste incomplète du personnel et copies simples des diplômes = **00 point ;** ▪ Présence de la liste du personnel avec défaut de la copie du diplôme d'un ou de l'ensemble du personnel exigé = **5 points ;** ▪ Présence de la liste du personnel et copies simples des diplômes = **10 points**	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100		

BON A LANCER CCMP

La note minimale requise pour être présélectionné est *de 70/100* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) *à l'adresse* **Email :** atdaprmpzc@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°04** tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale.

    Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

BON A LANCER CCMP

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du..09/12/.....2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°04**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par divers moyens. Ce dossier peut être ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°04** au plus tard le..31/12/.....2024 à 10 heures précises, heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre sous la forme physique, électronique ainsi que l'absence d'une des trois copies et l'inaccessibilité au fichier sur la Clé USB entrainent le rejet de l'offre.**
    Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunions de la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Zou-Couffo sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA non loin de l'ONAB** le 31/12/.....2024 à 10h 30 mn, heure locale

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de

l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

BON A LANCER CCMP

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours spécifiés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Bohicon, le 05/12/.....2024

La Personne Responsible des Marchés Publics

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) Zou/Couffo * Personne Responsable des Marchés Publics * La Personne Responsable

KODJORI Dossou Gilbert

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

BON A LANCER
CCMP

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

SBPE
L'ÉLECTRICITÉ, ACCÉLÉRATEUR DU DÉVELOPPEMENT
Immeuble face au collège des soeurs de Saint-Augustin, Saint-Michel Cotonou
+229 20 21 51 84 www.sbpe.bj contact@sbpe.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Autorité contractante : **Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE)**

Objet : **Electrification et densification de réseau électrique dans les villages de Anavié et Avlessa dans le cadre du projet de construction de la centrale électrique de Glo-Djigbé**

Référence SIGMAP : **T_DT_88629**

AOON N° : 006/MEEM/DG-SBPE.SA/CCMP/PRMP/SP-MP du 09 DEC 2024

Identification de la procédure : **Appel d'Offres Ouvert**

1. Cet Avis d'Appel d'Offres fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin (www.marches-publics.bj), le 29 août 2024.

2. La Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE) a reçu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du budget national afin de financer ses activités et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de travaux d'**électrification et de densification de réseau électrique dans les villages de Anavié et Avlessa dans le cadre du projet de construction de la centrale électrique de Glo-Djigbé**

3. La Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux ci-après constitués en **un lot unique** :

- **Travaux préparatoires (abattage, débroussaillage et élagage) ;**
- **Fourniture et pose de poteaux ;**
- **Fourniture et pose de câbles ;**
- **Travaux connexes.**

Les variantes ne seront pas prises en compte.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ Capacité technique et expériences :

Les Candidats doivent prouver, documentation (original ou copie légalisée) à l'appui qu'ils satisfont aux exigences de capacité technique ci-après : (Voir pages suivantes)

BON A LANCER

- Être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans le domaine des bâtiments et travaux publics ou de construction de réseaux électriques et attesté par l'inscription de l'activité au RCCM ou les statuts ;

- Avoir exécuté au moins deux (02) marchés de nature similaire au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020 et 2019) et l'année 2024 en cours, dont le montant de chacun est au moins égal à deux cent millions (200.000.000) Francs CFA Hors Taxes.

Les marchés similaires doivent être justifiés par les originaux ou les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception accompagnés des pages de garde et de signature du contrat en copies simples.

On entend par prestations similaires, des prestations identiques en nature, montant, taille physique, complexité, méthodes/technologies.

- Fournir les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel technique (CV, copies légalisées du diplôme + attestation de travail+ carte d'identité en cours de validité) dont au moins :

N°	Position et nombre	Qualification	Expérience globale en travaux (années)	Expérience dans des travaux similaires (Nombre)
1	Un Chef de projet	Ingénieur électricien ou électrotechnicien ou électromécanicien de niveau BAC+5	05	02
2	Un Conducteur de travaux	Ingénieur électricien en Génie électrique de niveau BAC+5	03	02
3	Un Chef chantier,	Technicien en électricité ou électromécanique de niveau BAC+3	03	02
4	Un Opérateur Géomètre	DTI	03	02

- Le candidat doit établir qu'il a les matériels suivants :

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis
1	Camion grue	01
2	Véhicule de liaison 4X4	01
3	Echelle ou échafaudage, bétonnière, ceinture de sécurité etc.	02 de chaque
4	Caisses à outils complet d'électricien, boussole, inclinomètre et mesureur de terre	01 de chaque
5	Petits matériels : casques, gants, chaussures de sécurité, grimpettes	05 de chaque
6	Camionnette 6 roues	01

BON A LANCER

Le candidat doit fournir les détails concernant le matériel proposé en utilisant le formulaire MAT de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de propriété ou de promesse de location.

➢ Capacité financière :

Les soumissionnaires doivent avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, avoirs non grevés, lignes de crédit d'un montant de **cent quarante et un million deux cent quarante-deux mille neuf cent trente-huit (141.242.938) Francs CFA** justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➢ Capacité technique et expériences :

Les Candidats doivent prouver, documentation (original ou copie légalisée) à l'appui qu'ils satisfont aux exigences de capacité technique ci-après :

- Être une entreprise régulièrement constituée, spécialisée dans le domaine des bâtiments et travaux publics ou de construction de réseaux électriques et attesté par l'inscription de l'activité au RCCM. Le domaine de spécialisation de l'entreprise peut également être attesté par les statuts.

- Fournir les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel technique (CV, copies légalisées du diplôme + attestation de travail+ carte d'identité en cours de validité) dont au moins : (Voir page suivante)

N°	Position et nombre	Qualification	Expérience globale en travaux (années)	Expérience dans des travaux similaires (Nombre)
1	Un Chef de projet	Ingénieur électricien ou électrotechnicien ou électromécanicien de niveau BAC+5	10	02
2	Un Conducteur de travaux	Ingénieur électricien en Génie électrique de niveau BAC+5	05	02
3	Un Chef chantier,	Technicien en électricité ou électromécanique de niveau BAC+3	05	02
4	Un Opérateur Géomètre	DTI	05	02

BON A LANCER

- Le candidat doit établir qu'il a les matériels suivants :

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis
1	Camion grue	01
2	Véhicule de liaison 4X4	01
3	Echelle ou échafaudage, bétonnière, ceinture de sécurité etc.	02 de chaque
4	Caisses à outils complet d'électricien, boussole, inclinomètre et mesureur de terre	01 de chaque
5	Petits matériels : casques, gants, chaussures de sécurité, grimpettes	05 de chaque
6	Camionnette 6 roues	01

Le candidat doit fournir les détails concernant le matériel proposé en utilisant le formulaire MAT de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de propriété ou de promesse de location.

➢ Capacité financière :

- Produire, la preuve de l'assurance des risques professionnels, en original ou photocopie légalisée, couvrant le délai d'exécution du marché ou être prêt à proroger le délai si l'entreprise est déclarée attributaire du marché d'un montant de **deux cent soixante-quatre millions huit cent trente mille cinq cents (264.830.500) Francs CFA** ;

- Les soumissionnaires doivent avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, avoirs non grevés, lignes de crédit d'un montant de **cent quarante et un million deux cent quarante-deux mille neuf cent trente-huit (141.242.938) Francs CFA** justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

NB : la non-satisfaction de l'une de ces exigences de qualification est éliminatoire.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de **trois (03) mois**.

6. La participation à cet appel d'offres tel que défini dans la loi N°2020-26 du 29/09/20 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de de la Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE) ; Personne Responsable des Marchés Publics E-mail : **prmpsbpe@sbpe.bj** et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au Secrétariat Permanent des Marchés Publics à l'adresse mentionnée ci-après :

BON A TIRER

Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE), sis au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage, bureau SP-MP ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj ; les jours ouvrables, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à compter du .....09 DEC 2024..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-avant.
Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste ou voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.
Ce dossier peut être téléchargé sur le site web de la SBPE SA : https://www.sbpe.bj ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
Ce retrait devra être matérialisé par le remplissage du cahier de décharge ouvert à cet effet.

9. Les offres seront rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF suivi du Devis Quantitatif et Estimatif en version Excel, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :

Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE), sis au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage, bureau SP-MP ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj au plus tard **le 30 DEC 2024 à 10 heures 00 précises (heure locale : GMT+1).**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.
Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après :

Salle de réunion de la Société Béninoise de Production d'Electricité sise au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage ; le 30 DEC 2024 **à 10 heures 30 minutes précises (heure locale : GMT+1)**

BON A LANCER

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : **deux millions cent dix-huit mille six cent quarante-cinq (2.118.645) Francs CFA.**

La garantie de soumission doit être soumise sous l'une des formes ci-après :

- Un chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre ;
- Une garantie bancaire inconditionnelle émise par une banque ou une institution financière habilitée.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 02 DEC 2024

SOCIETE BENINOISE DE PRODUCTION D'ELECTRICITE (SBEE) LA PRMP

Soufiane KOUCHELE ASSOUMA

BON A LANCER

ASIN AGENCE DES SYSTEMES D'INFORMATION ET DU NUMÉRIQUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 8088 Cotonou
+ 229 21 31 10 13
contact@asin.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Objet : Déploiement d'infrastructures numériques pour la connectivité des sites administratifs phase 2.

Référence SIGMAP : T_IN_86165

Avis n°080/2024/ASIN/PRMP/DP IN/SPRMP du 12/12/2024

Identification de la procédure : AAON

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la troisième version du plan de passation des marchés publics de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 octobre 2024.

BON A LANCER

2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national afin de financer le projet d'inclusion numérique, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif au déploiement d'infrastructures numériques pour la connectivité des sites administratifs phase 2.
3. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la réalisation du marché suivants : déploiement d'infrastructures numériques pour la connectivité des sites administratifs phase 2.

De façon spécifique, il s'agira de :

- Proposer une solution de connectivité par satellite simplifiée purement orientée zones rurales pour chacun des trente sites retenus du projet ;
- Mettre à disposition les équipements de la solution proposée pour chacun des trente sites retenus du projet ;
- Réaliser les travaux et les installations pour la connectivité sur chacun des sites retenus ;
- Réaliser les travaux de mise en œuvre d'un circuit électrique en apparent avec une prise électrique par site ;

- Réaliser les travaux d'installation d'un système d'alimentation électrique solaire pour les divers équipements de la connectivité par satellite ;
- Rendre disponible une connectivité internet HD sur les sites administratifs et les environs des zones rurales avec une capacité de 10Mbps asymétriques en partagé ;
- Fournir le service de connectivité internet par satellite et exploiter les infrastructures durant une période de vingt-quatre (24) mois renouvelables.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER

- **Capacité technique et expériences :**

- Être un fournisseur d'accès internet disposant d'une licence ou une autorisation d'exploitation d'un réseau de FAI en cours de validité délivrée par l'ARCEP au BENIN ;
- Avoir exécuté avec satisfaction en tant que prestataire ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) y compris 2024 au moins deux (02) prestations similaires, relatives au déploiement d'infrastructures numériques pour la connectivité d'un montant minimum de cent millions (100 000 000) F CFA chacun, justifiées conformément à l'Annexe A-3-1 ;
- Disposer d'un personnel dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

- **Capacité financière :**

- Avoir au minimum un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de trois cent millions (300 000 000) F CFA, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) y compris 2024 justifié par les états financiers et aux formes prescrites à l'Annexe A-3-2 ;
- Une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de cinquante millions (50 000 000) Francs CFA, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises),

conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

NB :

- **Les critères financiers ne sont pas cumulatifs.**
- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Capacité technique et expériences :**

BON A LANCER

- Être un fournisseur d'accès internet disposant d'une licence ou une autorisation d'exploitation d'un réseau de FAI en cours de validité délivrée par l'ARCEP au BENIN ;
- Disposer d'un personnel dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement dont le profil, les qualifications et les expériences sont indiqués à la Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

- **Capacité financière :**

- Une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de cinquante millions (50 000 000) Francs CFA, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission ;
- Fournir une attestation d'assurance de risque professionnel d'un montant égal à deux cent vingt millions (220 000 000) F CFA.

NB :

- **Les critères techniques et financiers ci-dessus sont cumulatifs.**

- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de huit (08) mois.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics; Email : crgbaguidi@presidence.bj et prendre connaissance de documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au 4ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho - 01 BP : 8088 Cotonou, Tél : + 229 21 31 10 13 / 44 75 47 34 de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 12 Décembre 2024 Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 4ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au 4ème

étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1) au plus tard le 14/01/2024 à 10 heures précises, heures locales (GMT +1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion de l'ASIN sise au 5ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho le jour même du dépôt des offres à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de deux millions (2 000 000) francs CFA.

    En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 12/12/2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,

La PRMP

Carole Rachel A GBAGUIDI

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Nom de l'Autorité contractante : Commune de Natitingou

Objet : Fourniture et installation d'équipements biomédicaux au profit du laboratoire COVID-19 au CIPEC de la Commune de Natitingou

Référence SIGMAP : F_DST_97141

Avis n° : *61-3/AOO-2024/04/MCN-PRMP-DST-DAAF/SPRMP*

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Natitingou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin (www.sigmap.finances.bj) le 09 août *2024*.

2. La *Commune de Natitingou a obtenu (dans le cadre de son budget)* du FADeC des ressources, afin de financer *l'***Equipement des Centres de Santé dans la Commune de Natitingou**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché « ***fourniture et installation d'équipements biomédicaux au profit du laboratoire covid-19 au CIPEC de la Commune de Natitingou ; F_DST_97141.***

3. La *Commune de Natitingou* sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir *des équipements au profit du CIPEC de la commune de Natitingou. Les prestations du présent marché sont de quatre (04) mois et constituées en un unique lot :* ***Fourniture et installation d'équipements biomédicaux au profit du laboratoire COVID-19 au CIPEC de la Commune de Natitingou sis dans l'enceinte de l'hôpital de zone de Natitingou. Les variantes ne seront pas prises en compte.***

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Commune de Natitingou auprès de la Personne Responsable de Marchés Publics Malick KORA ; Tél. 0195909635 ; Email : prmp.natitingou@mairie.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après bureau du secrétariat permanent des Marchés Publics de la Commune de Natitingou sise dans l'enceinte de l'hôtel de ville tous les jours ouvrables du lundi au vendredi de 8h à 12h30 et de 14h à 17h30 (GMT+1).

BON A LANCER
LEC/CCMP

6. Le délai de livraison est de **quatre (04) mois**.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises ou celles qui ont au moins de trois (3) ans d'existence :

- Capacité technique et expériences :

  - *Être une entreprise spécialisée dans la fourniture de matériels et équipements médicaux justifier par le registre du commerce et les statuts ;*
  - *Avoir exécuté au profit de l'administration publique béninoise dans les trois (3) dernières années (2021, 2022 et 2023) et l'année 2024 au moins un marché de fournitures de matériels et équipements médicaux. Ce marché de fournitures devra être suivi d'attestation de bonne fin d'exécution assortie de contrat (page de garde + page de signature et pages portant le montant en simple copie) ou de procès-verbal de réception, signé par le maitre d'ouvrages ou son représentant. L'attestation de bonne fin d'exécution à prendre en compte devra être d'un montant minimum de Trente-quatre millions (34 000 000) F CFA TTC et devra être accompagnée des preuves de paiement du marché ;*
  - *Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et apporter des preuves de propriété ou de location ;*
  - *Disposer d'un personnel pour les travaux d'installation ayant des expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandées dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO).*

*Les offres doivent comprendre une garantie de soumission (*d'un montant égal à **deux cent quatre-vingt-neuf mille cent quarante-trois (*289 143*)** *FCFA couvrant au moins le délai de validité des offres) soit par chèque certifié ou par caution délivrée par une banque agréée en République du Bénin ou par le FONAGA ou encore par l'Africaine des Garanties du Bénin et devra être conforme au modèle contenu dans le Dossier d'Appel d'Offres, datée, signée et cachetée par le garant. Une garantie émanant d'une institution autre que celles citées précédemment ne sera pas acceptée.*

- Exigences financières :

  - *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de quatorze millions quatre cent cinquante mille (14 450 000) F CFA ; justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin ;*
  - *Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen au cours de trois (3) dernières années (2021, 2022 et 2023) au moins égal à trente-cinq millions (35 000 000) F CFA. Le*

BON A LANCER

soumissionnaire doit joindre à son offre toute preuve (états financier certifiés des trois dernières années montrant qu'il a le chiffre d'affaires demandé).

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois (3) ans d'existence :**

- Exigences techniques et expérience :

o *Être une entreprise spécialisée dans la fourniture de matériels et équipements médicaux justifier par le registre du commerce et les statuts ;*

o *Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et apporter des preuves de propriété ou de location ;*

o *Disposer d'un personnel pour les travaux d'installation ayant des expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandées dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO).*

*Les offres doivent comprendre une garantie de soumission (*d'un montant égal à **deux cent quatre-vingt-neuf mille cent quarante-trois (*289 143*)** *FCFA couvrant au moins le délai de validité des offres) soit par chèque certifié ou par caution délivrée par une banque agréée en République du Bénin ou par le FONAGA ou encore par l'Africaine des Garanties du Bénin et devra être conforme au modèle contenu dans le Dossier d'Appel d'Offres, datée, signée et cachetée par le garant. Une garantie émanant d'une institution autre que celles citées précédemment ne sera acceptée.*

- Exigences financières :

o *Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour les entreprises de moins de trois (3) ans d'âge ;*

o *Avoir accès à des financement tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de quatorze millions quatre cent cinquante mille (14 450 000) F CFA ; et*

o *Fournir une attestation d'assurance risque professionnel couvrant une responsabilité civile contractuel d'un montant au moins égal à trente-un millions huit cent cinq mille (31 805 000) F CFA, valable sur la période d'exécution du marché.*

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet **à compter du lundi 09 décembre 2024**. Le dossier d'Appel d'offres en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent des Marchés Publics au **Bâtiment des Marchés Publics sise à la Mairie de Natitingou**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par poste. Ce

BON A LANCER

dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Bureau du Secrétariat Permanent des Marchés Publics** au plus tard le **30 décembre 2024 à 10 heures 00 minutes *(GMT+1)*. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou des représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Salle de réunion du Bâtiment des Marchés Publics de la Mairie de Natitingou** à **10 heures 30 minutes *(GMT+1)*, le même jour 30 décembre 2024**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant égal à **deux cent quatre-vingt-neuf mille cent quarante-trois *(289 143)* *FCFA***. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de ***quatre-vingt-dix jours (90)*** **jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Natitingou, le 05 décembre 2024
La PRMP,

MDGL DEC... ATALI... LA PRMP COMMUNE DE NATITINGOU

Malick KORA

BON A LANCER

République du Bénin
****
Présidence de la République
***
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

Section 0 - Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Agence de Développement de Sèmè City (ADSC)

Référence de la DRP : F_DPIO_86941

Avis n° :048./ADSC/PRMP-DPIO/APM/SP-PRMP/2024 du 06 DEC 2024

Objet : Acquisition des logiciels et licences pour le SCOP.

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics le mardi 16 avril 2024 et mise à jour le mercredi 27 novembre 2024.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition des logiciels et licences pour le SCOP. Le marché est inscrit dans le Plan de Passation des Marchés de l'Agence sous la référence SIGMAP N° F_DPIO_86941.
3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats répondant aux qualifications requises pour fournir les logiciels et les licences.

La présente DRP est en deux (02) lots libellés comme suit :

- **Lot 1 : Acquisition de logiciels au profit du TechIMA;**
- **Lot 2 : Acquisition de licences E-Learning au profit du TechIMA ;**

BON A LANCER
CCMP/PR

Un candidat a la possibilité de soumissionner à tous les lots et d'en être attributaire dès lors qu'il remplit les conditions de qualifications requises.

Les variantes ne sont pas autorisées.

Les logiciels et licences objet de la présente DRP seront livrés au siège de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), à Sèmè Two au SCOP à Cotonou dans un délai d'un (01) mois pour chacun des lots.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

➢ **Capacité technique :**

- Être une structure spécialisée dans l'un des domaines ci-après et justifié par le registre de commerce ou les statuts de la structure :
  - **Lot 1** : être une entreprise spécialisée dans la conception, vente, fourniture ou installation de solution/matériels informatiques ;
  - **Lot 2** : être une structure spécialisée dans la formation en ligne, ou dans la fourniture ou l'installation de licence/solution
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant les marchés ci-après définis pour chaque lot, au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours, et qui ont été exécutés de manières satisfaisantes et terminés pour l'essentiel :
  - **Lot 1** : au moins un (01) marché relatif à la conception de solution informatique, ou à l'acquisition et/ou l'installation de logiciels d'un montant minimum de **dix millions sept cent mille (10.700.000) Francs CFA HT ;**
  - **Lot 2** : au moins un (01) marché relatif à la formation en ligne et à l'acquisition et/ou l'installation de licences E-Learning d'un montant minimum de **cinq millions (5.000.000) Francs CFA HT ;**
- Disposer du personnel clé requis pour l'exécution du marché et ceci, conformément aux détails contenus dans le dossier de Demande de Renseignement et de Prix.
- Fournir une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur agréé appuyée de la copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour les deux (02) lots ;
- Fournir les fiches techniques pour les deux lots (1 et 2) ;
- Fournir la preuve d'un service après-vente (valable pour les deux lots) ;
- Fournir la garantie technique du fabricant pour une durée minimale de 12 mois (pour les deux lots.

➢ **Capacité financière :**

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de services et/ou de fournitures d'un montant égal au montant ci-après définis par lot, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023). Il s'agit :
  - **Lot 1** : vingt millions cent mille (20 100 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : neuf millions (9 000 000) Francs CFA.

Ou

BON A LANCER
CCMP/PR

- Justifier d'une attestation de banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

  (i) besoins en financement du marché :

  - **Lot 1 :** six millions (6 000 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : deux millions sept cent mille (2.700 000) Francs CFA ;

  (ii) besoins en financement pour ce marché et les autres engagements en cours du candidat.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ **Capacité technique :**

- Être une structure spécialisée dans l'un des domaines ci-après et justifié par le registre de commerce ou les statuts de la structure :
  - **Lot 1** : être une entreprise spécialisée dans la conception, vente, fourniture ou installation de solution/matériels informatiques ;
  - **Lot 2** : être une structure spécialisée dans la formation en ligne, ou dans la fourniture ou l'installation de licence/solution
- Disposer du personnel clé requis pour l'exécution du marché et ceci, conformément aux détails contenus dans le dossier de Demande de Renseignement et de Prix.
- Fournir une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur agréé appuyée de la copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour les deux (02) lots ;
- Fournir les fiches techniques pour les deux lots (1 et 2) ;
- Fournir la preuve d'un service après-vente (valable pour les deux lots) ;
- Fournir la garantie technique du fabricant pour une durée minimale de 12 mois (pour les deux lots.

BON A LANCER
CCMP/PR

➢ **Capacité financière :**

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels valide (de la date de soumission jusqu'à l'exécution du marché) pour un montant de :
  - **Lot 1** : vingt millions cent mille (20 100 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : neuf millions (9 000 000) Francs CFA.
- **Et** justifier d'une attestation de banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

  (i) besoins en financement du marché :

- **Lot 1 :** six millions (6 000 000) Francs CFA ;
- **Lot 2 :** deux millions sept cent mille (2.700 000) Francs CFA ;

(ii) besoins en financement pour ce marché et les autres engagements en cours du candidat.

Voir le document de Demande de Renseignements et de Prix pour les informations détaillées.

L'Autorité Contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des pièces fournies. En cas de fausses déclaration ou de production de faux documents, l'offre concernée sera rejetée et l'ARMP sera tenue informer.

5. Le délai d'exécution du marché est d'un (01) mois pour chaque lot.

6. La participation à cette DRP telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ou son mandataire, Email : sc.prmp@semecity.com et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter **du** 09 DEC 2024. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP de l'Agence de Développement de Sèmè City. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis à l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN Immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, au plus tard le** 23 DEC 2024 **à 10 heures 00 minute.**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER
SCMP/PR

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City, domiciliée à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, le 23 DEC 2024 à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Lot 1 : **deux cent mille six cent trente-quatre (200 634) Francs CFA ;**
- Lot 2 : **quatre-vingt-huit mille trois cent quarante-sept (88.347) Francs CFA.**

La garantie de soumission doit être soumise sous l'une des formes ci-après :

- Un chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre ;
- Une garantie bancaire inconditionnelle émise par une banque ou une institution financière habilitée.

En ce qui concerne les micro petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Fait à Cotonou, le 06 DEC 2024

Agence de Développement de Sèmè City
La Personne Responsable des Marchés Publics

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

BON A LANCER
CCMP/PR

République du Bénin

****

Présidence de la République

***

Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I- Avis de demande de cotation

Avis N° 046 /ADSC/PRMP-DPSI/SP-PRMP/2024 du 06 DEC 2024

Objet : Réalisation de travaux d'installation des équipements complémentaires du X-Techlab – Relance 2

Référence : T_DPSI_86506

1. Cet Avis de Demande de Cotation fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le mardi 16 avril 2024 et révisé le 27 novembre 2024.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif aux travaux d'installation des équipements complémentaires du X-Techlab.
3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser l'alimentation électrique (ondulée et normale) de tous les équipements (Four à moufle, étuve, Sorbonne, micro tomographe, purificateurs, etc.) avec toutes les protections requises.

   Les travaux comprennent principalement :

   - la fourniture et la pose de coffrets électriques,
   - la fourniture et la pose de disjoncteurs électriques,
   - La fourniture et la pose de câbles électriques, de goulottes et de prises de courant,
   - le raccordement électrique ainsi que les tests de fonctionnement de tous les appareillages et équipements,
   - toutes sujétions.

   La présente Demande de Cotation est en lot unique et les variantes ne sont pas autorisées.

   Le délai d'exécution du marché est de deux (02) mois.

4. La participation à cette Demande de Cotation, telle que définie dans le Code des marchés publics, concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions

définies dans le présent Dossier de Demande de Cotation et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin.

5. Les exigences en matière de qualification sont :

a. *Pour les anciennes entreprises*

➢ **Capacité technique**

- Être une structure spécialisée dans les travaux d'électricité, électrotechnique, BTP ou tout autre domaine équivalent justifié par le registre de commerce ou statuts de la structure ;
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours, au moins deux (02) marchés relatifs aux travaux d'électricité ou de construction ou d'aménagement de bâtiment dont l'un d'un montant minimum de huit millions quatre cent mille (8 400 000) Francs CFA Hors Taxes, qui ont été exécutés de manières satisfaisantes et terminés pour l'essentiel ;
- Disposer du personnel clé requis pour exécuter le marché.

➢ **Capacité financière :**

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de travaux d'un montant égal à **huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-seize (8 474 576) F CFA**, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) ; **et**
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  (i) besoins en financement du marché : **deux millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-treize (2 542 373) F CFA ;**
  (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat.

b. *Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence*

➢ **Capacité technique**

- Être une structure spécialisée dans les travaux d'électricité, électrotechnique, BTP ou tout autre domaine équivalent justifié par le registre de commerce ou statuts de la structure ;
- Disposer du personnel clé requis pour exécuter le marché.

➢ **Capacité financière :**

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels d'un montant minimum de **huit millions quatre cent soixante-quatorze mille cinq cent soixante-seize (8 474 576) F CFA** et dont la période de validité couvre au moins six mois à partir de la date limite de dépôt des plis, **et**
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

  (i) besoins en financement du marché : **deux millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-treize (2 542 373) F CFA ;**

  (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat.

Voir le document de Demande de cotation pour les informations détaillées.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC ou son mandataire ; email : sc.prmp@semecity.com, Tél : +229 21 36 88 00 et prendre connaissance* des documents de demande de cotation au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC sis au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou tous les jours ouvrables de 8h 00 à 12h 30 minutes et de 14h à 17h 30 minutes.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande de cotation à compter du 09 DEC 2024 . Le dossier de demande de cotation en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers **au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'originale de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou** au plus tard **le** 16 DEC 2024 **à 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront

pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après **Salle de réunion de l'ADSC, le** 16 DEC 2024 **à 10 heures 30 minutes**. Cette ouverture publique n'est pas obligatoire.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de ***quatre-vingt-quatre mille sept cent quarante-six (84 746) Francs CFA*** conformément aux dispositions de l'article 68 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier de demande de cotation.

11. Les offres ne seront ouvertes que lorsqu'un minimum de trois (03) plis sera obtenu.

12. Les offres seront valides pour une période de 30 jour calendaire à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

13. Il sera organisé **le** 12 DEC 2024 à partir de **10 heures précises** (heure locale), une réunion préparatoire suivie d'une visite guidée du site des travaux.

Cotonou, le 06 DEC 2024

Agence de Développement de Sèmè City
Personne Responsable des Marchés Publics

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN)

Objet : Acquisition de serveurs, logiciels, services pour la refonte et résilience des infrastructures AD, MESSAGERIE, SCCM, GED/GEC /SAE, SUCESS exploitées par ASIN Phase 1 (Relance)

Référence SIGMAP : F_SID_98809

Avis n° : 081/2024/ASIN/DG/DPSID/PRMP/SPRMP du 09/12/2024

Identification de la procédure : AOON

BON A LANCER

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la troisième version du plan de passation des marchés publics de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 octobre 2024.

2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National, afin de financer « SMART GOUV », et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition de serveurs, logiciels, services pour la refonte et résilience des infrastructures AD, MESSAGERIE, SCCM, GED/GEC /SAE, SUCESS exploitées par ASIN Phase 1.

3. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture et l'installation des serveurs, logiciels, accessoires et services connexes. Les fournitures et services sont à livrer à l'ASIN dans un délai de trois (03) mois.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et

qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; Email : crgbaguidi@presidence.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : 4ième étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél. (229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (Heure de Cotonou).

6. Le délai de livraison est de trois (03) mois. Toutefois des délais compris entre 03 mois et 06 mois feront objet d'ajustement aux fins d'évaluation.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

BON A LANCER

- **Capacité technique et expériences :**

Le soumissionnaire doit :

- prouver à travers le registre de commerce, statuts ou carte d'importateur que son cabinet est spécialisé dans le domaine de l'informatique.

- avoir réalisé au moins deux (02) marchés d'acquisition et de mise en place de serveurs et licences divers au cours des trois (03) dernières années d'un montant cumulé de cent quarante millions (140 000 000) de francs CFA.

  Les missions doivent être justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution ou le PV de réception et les pages de garde et de signature des contrats.

- fournir une autorisation du fabricant pour le matériel proposé.

- disposer d'un personnel dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification:

NB :

- Le soumissionnaire présentera dans son offre le CV, les copies légalisées des diplômes demandés et les attestations de travail dûment signés par les employeurs pour les missions similaires réalisées.
- Les années d'expérience seront décomptées à partir de la première mission similaire ;
- Le poste de personnel d'encadrement peut être cumulé avec les autres postes
- Les attestations de travail ou certificat de travail ou attestation de service fait doivent porter le titre de ou des missions exécutées
- Les CV doivent être signés par le personnel proposé.
- **Tout document (CV, diplôme, etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet.**
- Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire PER 1 de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de qualifications (diplômes) et des attestations ou certificats de travail.

➢ **Capacité financière :**

BON A LANCER

- fournir les états financiers (15 premières pages) des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) présentés par un comptable employé de l'entreprise ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention de certification de la DGI, en original ou en copie légalisée et présentant un chiffre d'affaires moyen (CAM) des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) des activités similaires pour un montant au moins égal à **cent quarante millions (140 000 000) de francs CFA.** Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

- fournir une capacité financière telle que des avoirs liquides, lignes de crédit autres que l'avance de démarrage éventuelle pour un montant égal à **quarante-six millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (46 666 667) francs CFA**

Cette attestation de capacité financière doit être délivrées par une banque ou une institution financière agrée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou un organisme financier habileté.

NB :

- **les critères financiers ci-dessus sont cumulatifs.**
- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet de l'offre.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet de l'offre.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➢ **Capacité technique et expériences**

BON A LANCER

Le soumissionnaire doit :

- prouver à travers le registre de commerce, statuts ou carte d'importateur que son cabinet est spécialisé dans le domaine de l'informatique

- avoir un personnel d'encadrement composé d'un expert titulaire d'un diplôme d'Ingénieur Informatique (BAC+5) ou équivalent. Il doit disposer de la certification PMP ou Prince 2 avec sept (7) années d'année d'expériences prouvées dans le déploiement des infrastructures hyperconvergé. Il doit avoir réalisé au moins deux (02) missions similaires.

- fournir une autorisation du fabricant pour le matériel proposé.

- disposer d'un personnel dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification:

NB :

- Le soumissionnaire présentera dans son offre le CV, les copies légalisées des diplômes demandés et les attestations de travail dûment signés par les employeurs pour les missions similaires réalisées.
- Les années d'expérience seront décomptées à partir de la première mission similaire ;
- Le poste de personnel d'encadrement peut être cumulé avec les autres postes
- Les attestations de travail ou certificat de travail ou attestation de service fait doivent porter le titre de ou des missions exécutées
- Les CV doivent être signés par le personnel proposé.
- **Tout document (CV, diplôme, etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet.**
- Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire PER 1 de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de qualifications (diplômes) et des attestations ou certificats de travail.

BON A LANCER

➢ **Capacité financière :**

- fournir les bilans d'ouverture et états financiers de leurs années d'existence certifiés ou, si cela n'est pas requis par la réglementation du pays du candidat, autres états financiers acceptables par l'Autorité contractante.

- fournir une capacité financière telle que des avoirs liquides, lignes de crédit autres que l'avance de démarrage éventuelle pour un montant égal à **quarante-six millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (46 666 667) francs CFA.**

  Ces attestations de capacité financière doivent être délivrées par une banque ou une institution financière

agrée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou un organisme financier habileté.

- produire l'assurance des risques professionnels couvrant un montant minimum égal à **cent cinquante-quatre millions (154 000 000) de francs CFA** qui devra être inscrit comme tel dans le contrat d'assurance à produire.

NB :

BON A LANCER

- **les critères financiers ci-dessus sont cumulatifs.**
- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet de l'offre.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet de l'offre.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 09 Décembre **2024**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics au **4ème étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par l'acheminement à domicile localement via TOP CHRONO ou DHL. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées **en langue française** et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics au **4ème étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44**

75 47 34 au plus tard le 13 janvier **2025 à 10 heures 00 minute (heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'ASIN sise au 5ième étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34, le** 13 janvier **2025 à 10 heure 30 minutes (heure locale)**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'**un million quatre cent mille (1 400 000)** francs CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne Responsable des Marchés Publics

La PRMP

Carole Rachel A. GBAGUIDI

REPUBLIQUE DU BENIN

Ministère des Enseignements Maternel et Primaire
(MEMP)

Le Délégué de Contrôle des Marches Publics
Moutassim SIDI ALI

Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National

pour

l'entretien des bureaux, gardiennage et sécurisation des locaux des structures centrales et techniques du MEMP (accords-cadres à bons de commandes sur deux (02) ans), [Relance du lot 1 : Entretien des bureaux, toilettes, couloirs et cours des structures centrales et techniques du MEMP].

BON A LANCER DRMP/PCGMP/MEMP

MEMP
DELEGUE DE CONTRÔLE DES MARCHES PUBLICS
BON A LANCER
Retiré le 06/12/2024
Nom ADJOU
Prénom K. Emmanuel IC
Signature

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou.le 06/12/24
Pour Lancement de l'Avis

Décembre 2024

Ministère des Enseignements Maternel et Primaire (MEMP)

MARCHE DE SERVICES

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

Le Délégué de Contrôle des Marches Publics
Moutassim SIDI ALI

émis le : 06/12/2024

pour les services de

BON A LANCER
MEMP/DCMP/MEMP

Entretien des bureaux, gardiennage et sécurisation des locaux des structures centrales et techniques du MEMP (accords-cadres à bons de commandes sur deux (02) ans), [Relance du lot 1 : Entretien des bureaux, toilettes, couloirs et cours des structures centrales et techniques du MEMP].

Appel d'offres n° : *S_DPAF_99896*

Source de financement : *Budget National*

Gestion : *2025-2026*

Imputation budgétaire : 062003000 250008001000000 10112 6229

Décembre 2024

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 06/12/24
Pour Lancement de l'Avis

MEMP
DELEGUE DE CONTRÔLE DES MARCHES PUBLICS
BON A LANCER
Retiré le 06/12/2024
Nom IMOROU
Prénom M. Emmanuel Le
Signature

Section 0. Avis d'appel d'offres

Ministère des Enseignements Maternel et Primaire (MEMP)

Objet : *Entretien des bureaux, gardiennage et sécurisation des locaux des structures centrales et techniques du MEMP (accords-cadres à bons de commandes sur deux (02) ans), [Relance du lot 1 : Entretien des bureaux, toilettes, couloirs et cours des structures centrales et techniques du MEMP].*

Référence SIGMaP : S_DPAF_99896

Avis d'Appel d'Offres n° 035-24/MEMP/PRMP/S-PRMP du 06./12./2024

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère des Enseignements Maternel et Primaire (MEMP) publié sur le portail web des marchés publics le 05 décembre 2024, sous sa version n° 04.

2. Le Ministère des Enseignements Maternel et Primaire a obtenu des fonds du Budget National, afin de financer *les activités de la Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances* et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché **d'entretien *des bureaux, gardiennage et sécurisation des locaux des structures centrales et techniques du MEMP (accords-cadres à bons de commandes sur deux (02) ans), [Relance du lot 1 : Entretien des bureaux, toilettes, couloirs et cours des structures centrales et techniques du MEMP]***.

3. Le Ministère des Enseignements Maternel et Primaire sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services d'entretien des bureaux, toilettes, couloirs et cours des structures centrales et techniques du MEMP. Les prestations sont constituées en un lot unique.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

La présente procédure aboutira à la signature d'un accord-cadre mono attributaire d'une durée de vingt-quatre (24) mois maximum non renouvelable, avec le prestataire qui sera sélectionné. Ledit accord-cadre sera mis en œuvre par émission de bons de commande successifs périodiques à l'endroit du titulaire, conformément à l'article 41 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. ***Les prestations seront rendues au niveau des structures centrales et techniques du MEMP.***

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics, au 3ème étage du bâtiment abritant le cabinet du Ministre des Enseignements Maternel et Primaire dans l'enceinte du Ministère à Porto-Novo (Rép. du Bénin), Téléphone : +229 20 60 00 24, E-mail : *prmpmemp2020@gmail.com*, et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat permanent des Marchés Publics à l'adresse mentionnée ci-dessus de 8 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30 à partir du ..09../..12../2024.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

- être dans le domaine de l'entretien des bureaux, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur ;
- avoir exécuté en tant que prestataire au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023), au moins un (01) marché similaire justifié par une attestation de bonne fin d'exécution signée par un maitre d'ouvrage, ou son représentant (Administration publique, sociétés privées ou publiques, Office d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales) ou toutes autres personnes

morales de droit privé ou un procès-verbal de réception accompagné(e) dans un cas ou dans l'autre par les pages de garde et de signature du contrat.

NB : On entend par marché similaire *un marché d'entretien de bureaux de montant hors taxes supérieur ou égal à soixante-cinq millions neuf cent quatre-vingt-dix mille huit cent quatorze (65 990 814) F CFA.*

- disposer du matériel suivant : aspirateur, échelle métallique, sceau, raquette, balai, serpillère, pèle, brosse, coupe-coupe, houe, tête de loup, torchon, justifiés par la preuve de propriété ou de location ; et prendre l'engagement de mettre à disposition de l'autorité contractante les intrants nécessaires à l'exécution correcte des prestations : savon liquide, eau de javel, crésyl, poudre à récurer, acide, désodorisant, etc. ;
- disposer du personnel clé ci-après à affecter à l'exécution des services :
  - un (01) superviseur ayant au moins le Baccalauréat (BAC) avec au moins trois (03) ans d'expériences générales et deux (02) expériences spécifiques dans l'exécution de marchés d'entretien de bureaux (curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement) ;
  - trois (03) chefs d'équipes ayant chacun au moins deux (02) ans d'expériences générales et deux (02) expériences spécifiques dans l'exécution de marchés d'entretien des bureaux *(curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement) ;*
  - quarante (40) agents d'entretien ayant chacun au moins le Certificat d'Etudes Primaires (CEP) avec au moins deux (02) ans d'expériences générales et une (01) expérience spécifique dans l'exécution de marché d'entretien de bureaux (curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement).

NB : Aucun membre du personnel clé ne peut être proposé pour plus d'un poste.

BON A LANCER DNCMP / BCMP / MMM

- Exigences financières :

- avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen (en hors taxes) des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), au moins égal à *cent trente-deux millions (132 000 000) F CFA* ; justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites à l'Annexe A-3-2, point 1 ;
- disposer d'avoir liquides sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un répondant en République du Bénin à hauteur de *dix millions neuf cent quatre-vingt-dix-huit mille quatre cent soixante-neuf (10 998 469) F CFA.*

NB : Le soumissionnaire doit remplir ces deux critères à la fois.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

- être dans le domaine de l'entretien des bureaux, justifié par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur ;
- disposer d'un personnel d'encadrement composé de deux (02) titulaires du diplôme de Baccalauréat (BAC) ou d'un diplôme supérieur et ayant au moins cinq (05) ans d'expériences générales. Le candidat doit prouver que chacun des membres de ce personnel d'encadrement a participé, au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023), à l'exécution d'au moins deux (02) marchés d'entretien des bureaux.

NB : Le candidat devra fournir le curriculum vitae détaillé et la copie légalisée du diplôme requis ainsi qu'une copie lisible d'une pièce d'identité valide du personnel d'encadrement. Les expériences doivent être justifiées par la production des attestations de travail ou de services faits délivrées par les entreprises ayant été en charge de l'exécution des marchés auxquels ils ont participé.

- disposer du matériel suivant : aspirateur, échelle métallique, sceau, raquette, balai, serpillère, pèle, brosse, coupe-coupe, houe, tête de loup, torchon, justifiés par la preuve de propriété ou de location ;

et prendre l'engagement de mettre à disposition de l'autorité contractante les intrants nécessaires à l'exécution correcte des prestations : savon liquide, eau de javel, crésyl, poudre à récurer, acide, désodorisant, etc. ;

- disposer du personnel clé ci-après à affecter à l'exécution des services :
  - un (01) superviseur ayant au moins le Baccalauréat (BAC) avec au moins cinq (05) ans d'expériences générales et trois (03) expériences spécifiques dans l'exécution de marchés d'entretien de bureaux (curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement) ;
  - trois (03) chefs d'équipes ayant chacun au moins le Brevet d'Etudes du Premier Cycle (BEPC) ou autre diplôme équivalent avec au moins trois (03) ans d'expériences générales et trois (03) expériences spécifiques dans l'exécution de marchés d'entretien de bureaux (curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement) ;
  - quarante (40) agents d'entretien ayant chacun au moins le Certificat d'Etudes Primaires (CEP) avec au moins trois (03) ans d'expériences générales et deux (02) expériences spécifiques dans l'exécution de marchés d'entretien de bureaux (curriculum vitae détaillé, copie légalisée du diplôme, copies légalisées des attestations de travail ou de services faits et copie lisible d'une pièce d'identité valide à fournir obligatoirement).

  NB : Aucun membre du personnel clé ne peut être proposé pour plus d'un poste. Par ailleurs, la liste du personnel clé doit être fournie distinctement de celle du personnel d'encadrement et les membres du personnel d'encadrement ne doivent pas être membres du personnel clé proposé pour l'exécution des prestations.

- Exigences financières :

- fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et les états financiers de leurs années d'existence établis dans les formes prescrites à l'Annexe A-3-2 ;
- disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un répondant en République du Bénin à hauteur de *dix millions neuf cent quatre-vingt-dix-huit mille quatre cent soixante-neuf (10 998 469) F CFA ;*
- fournir l'attestation d'assurance des risques professionnels d'une valeur minimale de *cent quarante-cinq millions cent soixante-dix-neuf mille sept cent soixante (145 179 760) F CFA.*

  NB : Le soumissionnaire devra satisfaire à l'un des critères relatifs aux avoirs liquides et à l'assurance des risques professionnels.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. La présente procédure donnera lieu à la conclusion d'un accord-cadre couvrant une période de deux (02) ans, soit vingt-quatre (24) mois. Cet accord-cadre sera mis en œuvre par l'émission de bons de commande périodiques à l'endroit du titulaire. Le délai d'exécution de chaque bon de commande y sera spécifié. L'exécution de chaque bon de commande ne saura excéder le 31 décembre de l'année de son émission.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ..09./..12./2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ***sis au 3ème étage du bâtiment abritant le cabinet du Ministre des Enseignements Maternel et Primaire dans l'enceinte du Ministère à Porto-Novo,*** *E-mail : prmpmemp2020@gmail.com,* Tél : (229) 20 60 00 24. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par *acheminement à domicile.* Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à l'adresse : *prmpmemp2020@gmail.com* à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) **version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, sis au 3ème étage du bâtiment abritant le cabinet du Ministre des Enseignements Maternel et Primaire dans l'enceinte du Ministère à Porto-Novo***, au plus tard le 24/12/2024 à ***10 heures 00 précises, heure locale (GMT+1)***. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : ***dernier bureau à gauche au 3ème étage du cabinet du Ministre des Enseignements Maternel et Primaire dans l'enceinte du Ministère à Porto-Novo*** le ***24/12/2024 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1)***.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant d'*un million trois cent dix-neuf mille huit cent seize (1 319 816) F CFA pour le lot 1*.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Porto-Novo, le 06/12/2024

MEMP * Personne Responsable des Marchés Publics * LA PRMP

H. Emmanuel K. IMOROU
La Personne Responsable des Marchés Publics

Section 0. Avis d'appel d'offres

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT (AOO)

Nom de l'Autorité contractante : *Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC)*

Objet : *Recrutement d'un prestataire pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC*

Référence de l'AAO : ***S_DPAF_93836 du*** ....06 décembre..... ***2024***

Avis n° : 884 */MDC/PRMP/SP du* 06.../..12.../2024

Identification de la procédure *: Appel d'Offres Ouvert National (AOON)*

BON A LIVRER

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC), gestion 2024, version 3 publié sur le portail web des marchés publics le 05 décembre 2024.

2. Le Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National (BN), afin de financer le programme "Pilotage et soutien aux services du MDC", et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de Service n° ***S_DPAF_93836*** relatif au « Recrutement d'un prestataire pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC ».

3. Le Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour assurer l'entretien et le nettoyage des bureaux des structures du MDC.

Ces prestations de services à réaliser sont répartis en six (06) lots à savoir :

Lot 1 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures situées sur le site central (Bâtiments DPAF, Infirmerie, Bâtiment de l'INStad)

Lot 2 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures situées sur le site central (Ancien bâtiment et bâtiment Service des Relations avec les Usagers)

Lot 3 : Entretien et nettoyage des bureaux des structures hors site central (Bâtiments Espace DINA, Wologuèdè, EX-CAPOD et Haie-Vive) ;

Lot 4 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et du Zou-Collines ;

Lot 5 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement du Borgou et de l'Alibori ;

Lot 6 : Entretien et nettoyage des bureaux et des résidences des Directions Départementales du Développement de l'Atacora et de la Donga

Les candidats peuvent soumissionner pour un ou tous les lots mais ne peuvent être attributaire que d'un seul lot.

La présente procédure aboutira à la signature d'un contrat pour une durée d'exécution d'un (1) an.

Aucune variante ne pourra être prise en considération.

Le montant maximal prévisionnel du présent marché d'un (1) an est de cent vingt-deux millions huit cent quatorze mille deux cent seize (122 814 216) FCA HT soit cent quarante-quatre millions neuf cent vingt mille sept cent soixante-quinze (144 920 775) FCFA TTC. Le montant de la TVA est de vingt-deux millions cent six mille cinq cent cinquante-neuf (22 106 559) FCFA.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) ou son mandataire ; Email : **tmourou@gouv.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, sis au bureau 229 au 2ème étage de l'ancien bâtiment, 08 BP : 755 Cotonou ; Téléphone : +229 21308345 ; e-mail : mdc.prmp@gouv.bj du lundi au vendredi aux heures règlementaires de service (matinée : de 8h00 à 12h30 et soirée : de 14h00 à 17h30) (GMT+1) et/ou sur le site web : www.développement.gouv.bj.**

BON A LANCER

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprise intervenant dans le domaine de l'entretien et du nettoyage des bureaux justifiée par le registre de commerce ou les statuts de l'entreprise

- Avoir exécuté avec satisfaction en tant que prestataire au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, **deux (02)** marchés similaires pour chaque lot, relatifs à l'entretien et au nettoyage des locaux ou de bureaux, d'un montant de :
  - **Lot 1** : vingt-quatre millions cent quatre-vingt-dix mille quatre cent douze (24 190 412) FCFA HTVA ;
  - **Lot 2** : vingt millions six cent quatre-vingt-mille cinq cent cinquante-quatre mille (20 695 554) FCFA HTVA ;
  - **Lot 3** : trente-trois millions neuf cent soixante mille cent vingt-cinq (33 960 125) FCFA HTVA ;
  - **Lot 4** : vingt-trois millions deux cent quarante-six mille quatre-vingt-quatorze (23 246 094) FCFA HTVA ;
  - **Lot 5** : dix millions six cent soixante-quatorze mille sept cent-quatorze (10 674 714) FCFA HTVA ;
  - **Lot 6** : dix millions quarante-sept mille sept cent treize (10 047 713) FCFA HTVA ;

Ces expériences seront justifiées par des Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer d'un personnel clé dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer par lot du moyen matériel nécessaire à l'exécution des travaux dont le détail est indiqué à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;
- Produire un engagement dûment signé par la personne habilitée dans le cadre de l'exécution de la prestation à payer au minimum le SMIG à chaque employé, à signer un contrat de travail avec ces derniers et à les déclarer à la CNSS conformément à la règlementation en vigueur en la matière.

- **Exigences financières :**

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), un chiffre d'affaires moyen annuel égal à au moins :

- **Lot 1** : trente millions deux trente-huit mille (30 238 000) de F CFA ;

- **Lot 2** : vingt-cinq millions huit cent soixante-neuf mille (25 869 000) F CFA ;
- **Lot 3** : quarante-deux millions quatre cent cinquante mille (42 450 000) F CFA ;
- **Lot 4** : vingt-neuf millions cinquante-sept mille (29 057 000) F CFA ;
- **Lot 5** : treize millions neuf cent deux mille (13 343 000) F CFA ;
- **Lot 6** : douze millions cinq cent cinquante-neuf mille (12 559 000) F CFA ;

Justifié par les états financiers établis dans la forme prescrite par la liste des pièces à joindre à l'AOO ; ou

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propre ou de lignes de crédits à hauteur de :

- **Lot 1 :** quatre millions trente et un mille sept cent trente-cinq (4 031 735) Francs CFA
- **Lot 2 :** trois millions quatre cent quarante-neuf mille deux cent cinquante-neuf (3 449 259) Francs CFA
- **Lot 3 :** cinq millions six cent soixante mille vingt et un (5 660 021) Francs CFA
- **Lot 4 :** trois millions huit cent soixante-quatorze mille trois cent quarante-neuf (3 874 349) Francs CFA
- **Lot 5 :** un million sept cent soixante-dix-neuf mille cent dix-neuf (1 779 119) Francs CFA
- **Lot 6 :** un million six cent soixante-quatorze mille six cent dix-neuf (1 674 619) Francs CFA

Joindre une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin

Cette capacité financière doit être prouvée par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé par le Ministère de l'Economie et des Finances.

NB: les critères du chiffre d'affaires et celui des avoirs liquides ne sont pas cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprise intervenant dans le domaine de l'entretien et du nettoyage des bureaux justifiée par le registre de commerce ou les statuts de l'entreprise ;
- Disposer par lot d'un personnel d'encadrement dont les profils, les qualifications et les expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation de qualification ;
- Disposer par lot du moyen matériel nécessaire à l'exécution des travaux dont le détail est indiqué à la sous-section C. Critère d'évaluation de qualification ;
- Produire un engagement dûment signé par la personne habilitée dans le cadre de l'exécution de la prestation à payer au minimum le SMIG à chaque employé, à signer un contrat de travail avec ces derniers et à les déclarer à la CNSS conformément à la règlementation en vigueur en la matière.

- **Exigences financières** :

- Produire une attestation d'assurance risques professionnels dont le montant est de :

Lot 1 : vingt-six millions six cent neuf mille quatre cent cinquante-trois (26 609 453) Francs CFA ;
Lot 2 : vingt-deux millions sept cent soixante-cinq mille cent neuf (22 765 109) Francs CFA ;
Lot 3 : trente-sept millions trois cent cinquante-six mille cent trente-huit (37 356 138) Francs CFA ;
Lot 4 : vingt-cinq millions cinq cent soixante-dix mille sept cent trois (25 570 703) Francs CFA ;
Lot 5 : onze millions sept cent quarante-deux mille cent quatre-vingt-cinq (11 742 185) Francs CFA ;
Lot 6 : onze millions cinquante-deux mille quatre cent quatre-vingt-quatre (11 052 484) Francs CFA

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propre ou de lignes de crédits à hauteur de :
Lot 1 : quatre millions trente et un mille sept cent trente-cinq (4 031 735) Francs CFA
Lot 2 : trois millions quatre cent quarante-neuf mille deux cent cinquante-neuf (3 449 259) Francs CFA

BON A LANCER

Lot 3 : cinq millions six cent soixante mille vingt et un (5 660 021) Francs CFA
Lot 4 : trois millions huit cent soixante-quatorze mille trois cent quarante-neuf (3 874 349) Francs CFA
Lot 5 : un million sept cent soixante-dix-neuf mille cent dix-neuf (1 779 119) Francs CFA
Lot 6 : un million six cent soixante-quatorze mille six cent dix-neuf (1 674 619) Francs CFA.
Joindre une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de douze (12) mois par lot.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 09/12/ *2024*. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics *à l'adresse indiquée au point 5 du présent avis*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste ou à domicile localement. Ce dossier peut être téléchargé sur le **site web : www.développement.gouv.bj** ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge1 établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF. L'inaccessibilité au fichier sur la clé USB est éliminatoire et l'offre scannée sur la clé doit être en fichier unique , le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, sis au bureau 229 au 2ème étage de l'ancien bâtiment, 08 BP : 755 Cotonou ; Téléphone : 21 30 83 45 ; e-mail : mdc.prmp@gouv.bj du lundi au vendredi aux heures règlementaires de service (matinée : de 8h00 à 12h30 et soirée : de 14h00 à 17h30) (GMT+1)** au plus tard le 30 décembre **2024 à 09h00 (GMT+1).**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10.Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **salle de réunion 229 de la PRMP, sise au 2ème étage de l'ancien bâtiment du Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, le jour du dépôt à 09 heures 30 minutes.**

11.Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

Lot 1 : deux cent quarante-et-un mille neuf cent quatre (**241 904**) Francs CFA ;
Lot 2 : deux cent six mille neuf cent cinquante-six (**206 956**) Francs CFA ;
Lot 3 : trois cent trente-neuf mille six cent un (**339 601**) Francs CFA ;
Lot 4 : deux cent trente-deux mille quatre cent soixante-et-un (**232 461**) Francs CFA ;
Lot 5 : cent six mille sept cent quarante-trois (**106 743**) Francs CFA ;
Lot 6 : cent mille quatre cent soixante-dix-sept (**100 477**) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet

BON A LANCER

La Personne responsable des marchés publics

Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale ★ Rép. du Bénin ★
La Personne Responsable des Marchés Publics

Tikou G. H. MOUROU



Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

MAIRIE DE LOKOSSA
REPUBLIQUE DU BENIN

Tel : 51 66 59 77
BP : 138 Lokossa
Mail : contact.lokossa@mairie.bj

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT (AMI) N° 96/023/CL/SE/DST/PRMP/DDCMP/COE/SP-RMP du 25/11/2024

OBJET DE L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT :

« Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction par la méthode de sélection fondée sur la qualité et coût (SFQC). »

DECEMBRE 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : AMI N°96/023/CL/SE/DST/PRMP/DDCMP/COE/SP-RMP du 25/11/2024 relatif au **« Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction par la méthode de sélection fondée sur la qualité et coût (SFQC) ».**

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et sur le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi 05 décembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de conférence de la Mairie de Lokossa sise au 1er étage de l'Hôtel de Ville, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture de l'Avis à Manifestation d'Intérêt relatif au marché cité en objet.

Cet Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) a fait l'objet d'une publication dans le journal **LA NATION** à la date **du 25 novembre 2024 sous le numéro 8625, dans le journal des marchés publics le 25 novembre 2024 sous le numéro N°425 et sur le SIGMaP le 25 novembre 2024.** La date limite de remise des offres était fixée au **jeudi 05 décembre 2024 à 10 heures 00 minute.**

Cet Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics du Mono-Couffo le 21 octobre 2024 suivant le procès-verbal **N°186-10/DNCMP/DDCMP-MC/2024 du 21 octobre 2024.**

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **N°96/CL/2024/D/3055/SE/PRMP/SP-PRMP/SA du 02 décembre 2024** :

Président : **Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI, PRMP ;**

- Rapporteur : **Sèna Géraud SOVI, DST**

- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
Mairie de Lokossa	**Jonas CLOUBOU**	**DAAF ;**	**Voix délibérative**
	Natanaèl Y. ZONOU,	**Représentant DADE ;**	**Voix délibérative**
	Benoît HOUSSOU	**Conseiller Communal ;**	**Voix délibérative**
	John HOUNZA	**Conseiller Communal ;**	**Voix délibérative**
	Mathias KPAKPO	**CCJ.**	**Voix délibérative**

- **Le DDCCMP du Mono-Couffo : Absent ;**
- **Représentant CPC : SAH Philippe.**

Les prestations sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, **dix-neuf (19)** candidats ont retiré le dossier et **seize (16)** ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	**GROUPEMENT SEFCO INTERNATIONAL BURKIN-FASO/ GROUPEMENT SEFCO INTERNATIONAL COTE-D'IVOIRE**	05/12/2024 8 h 25 min	ATTINDEGLA Shériff Tél : 01 63 85 82 85	**COTE-D'IVOIRE**	
2.	**MKAT-VAV SARL**	05/12/2024 08 h 27 min	DJOMAN Dieu-Donné Tél : 01 61 45 59 95	**BENIN**	
3.	**EXPERTISE DEVELOPPEMENT SARL**	05/12/2024 08 h 30 min	TCHAOU Moussibaou Tél : 01 69 13 62 08	**BENIN**	Non respect des disposition de l'AMI au point 13 sur la presentation et le scellage des plis
4.	**GROUPEMENT ROI DE L'ACIER ET UNIDEV**	05/12/2024 08 h 32 min	SOUDE Alexis Tél : 01 97 07 22 58	**BENIN**	
5.	**GROUPEMENT DIGITAL GROUP/CAURI**	05/12/2024 08 h 35 min	AHOUANDOGBO Ange Tél : 01 95 88 88 08	**BENIN**	
6.	**GROUPEMENT INTEGRAL IC/RETCORP**	05/12/2024 08 h 40 min	SOGLO Claude Tél : 01 61 48 78 98	**BENIN**	
7.	**GROUPEMENT UEI AFRIQUE/ GOLDEN STONE**	05/12/2024 08 h 45 min	HOUNGUEVI Francis Tél ; 01 67 47 84 23	**BENIN**	Non respect des disposition de l'AMI au point 13 sur la presentation et le scellage des plis
8.	**GROUPEMENT DESCO SARL/ARCHI CONSEILS**	05/12/2024 08 h 50 min	YAROU Saka Tél : 01 97 88 92 93	**BENIN**	
9.	**GROUPEMENT AFRIC-A/DIC BTP**	05/12/2024 08 h 52 min	HONGBETE Elfie Tél : 01 46 67 69 75	**BENIN**	
10.	**GROUPEMENT GEK STUDIES/CI.P-AFRIQUE**	05/12/2024 08 h 55 min	AGOSSOU Louis Tél : 01 67 51 46 05	**BENIN**	
11.	**CABINET ADEQUAT**	05/12/2024 09 h 00 min	GAMBIALA Juste Tél : 01 66 61 12 82	**BENIN**	
12.	**GROUPEMENT GROUP KAK/VIMALYS**	05/12/2024 09 h 05 min	DAGBA Alex Tél ; 01 52 37 17 82	**BENIN**	
13.	**BATI BETHEL**	05/12/2024 09 h 12 min	SAHOSSI Audry Tél : 01 66 66 09 60	**BENIN**	
14.	**GROUPEMENT RICH'ARC INTERNATIONAL/SATA AFRIQUE**	05/12/2024 09 h 18 min	DEGBEY Romuald Tél : 01 94 34 29 57	**BENIN**	
15.	**GROUPEMENT SICAD SARL/SIRDD**	05/12/2024 09 h 35 min	AKPAGLADJA Maxime Tél : 01 96 47 53 42	**BENIN**	
16.	**Groupement CAFI-B/CADY/HYDRO-TPE**	05/12/2024 09 h 40 min	GBAGUIDI Hippolyte Tél : 01 95 42 25 61	**BENIN**	

Commentaire : Tous les soumissionnaires ont respecté la date et l'heure limites de dépôt des plis.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES					
			Groupement SEFCO International BF/ Groupement SEFCO International CI	MKAT-VAV SARL	EXPERTISE Développement SARL	Groupement Roi de l'acier et UNIDEV	Groupement Digital Group/CAURI	Groupement Intégral IC/BEICORP
1.	Numéro de plis		01	02	03	04	05	06
2.	Date de dépôt		05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024
3.	Heure de dépôt		08 h 25 min	08 h 27 min	08 h 30 min	08 h 32 min	08 h 35 min	08 h 40 min
4.	Nombre d'exemplaire	Original	01	01		01	01	01
		Copie	01	01		01	01	01
		Clé USB	01	01		01	01	01
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB		F	F		F	F	F
6.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)		Néant	Néant		Néant	Néant	Néant
7.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)		Néant	Néant		Néant	Néant	Néant
8.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)		Néant	Néant		Néant	Néant	Néant
9.	Enveloppes intérieures et les mentions		F	F		F	F	F
10.	Habilitation à signer, le cas échéant		F	NA		F	F	F
11.	Lettre de soumission		F	F		F	F	F
12.	Accord ou promesse d'accord de groupement pour les groupements		F	F		F	F	F
13.	Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations		F	F		F	F	F
14.	Expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des études au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024)		F	F		F	F	F
15.	Expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024).		F	F		F	F	F
16.	Organisation technique et managériale du cabinet/firme		F	F		F	F	F
17.	Liste du personnel professionnel à affecter à la mission		F	F		F	F	F

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES					
			Groupement UEI Afrique/ Golden Stone	Groupement DESCO SARL/Archi Conseils	Groupement AFRIC-A/DIC BTP	Groupement GEK Studies/CI.P-Afrique	Cabinet ADEQUAT	Groupement Group KAK/VIMALYS
1.	Numéro de plis		07	08	09	10	11	12
2.	Date de dépôt		05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024
3.	Heure de dépôt		08 h 45 min	08 h 50 min	08 h 52 min	08h 55 min	09h 00 min	09h 05 min
4.	Nombre d'exemplaire	Original		01	01	01	01	01
		Copie		01	01	01	01	01
		Clé USB		01	01	01	01	01
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB			F	F	F	F	F
6.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)			Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
7.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)			Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
8.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)			Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Enveloppes intérieures et les mentions			F	F	F	F	F
10.	Habilitation à signer, le cas échéant			F	F	F	NA	F
11.	Lettre de soumission			F	F	F	F	F
12.	Accord ou promesse d'accord de groupement pour les groupements			F	F	F	NA	F
13.	Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations			F	F	F	F	F
14.	Expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des études au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024)			F	F	F	F	F
15.	Expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024).			F	F	F	F	F
16.	Organisation technique et managériale du cabinet/firme			F	F	F	F	F
17.	Liste du personnel professionnel à affecter à la mission			F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier		SOUMISSIONNAIRES			
			BATI BETHEL	Groupement RICH'ARC International/SATA AFRIQUE	Groupement SICAD SARL/SIRDD	Groupement CAFI-B/CADY/HYDRO-TPE
1	Numéro de plis		13	14	15	16
2.	Date de dépôt		05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024	05/12/2024
3.	Heure de dépôt		09 h 12 min	09 h 18 min	09h 35 min	09 h 40 min
4.	Nombre d'exemplaire	Original	01	01	01	01
		Copie	01	01	01	01
		Clé USB	01	01	01	01
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB		F	F	F	F
6.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant
7.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant
8.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)		Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Enveloppes intérieures et les mentions		F	F	F	F
10.	Habilitation à signer, le cas échéant		NA	F	F	F
11.	Lettre de soumission		F	F	F	F
12.	Accord ou promesse d'accord de groupement pour les groupements		NA	F	F	F
13.	Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations		F	F	F	F
14.	Expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des études au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024)		F	F	F	F
15.	Expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction au cours des sept (07) dernières années (2023 ; 2022 ; 2021 ; 2020 ; 2019 ; 2018 et 2017) et l'année en cours (2024).		F	F	F	F
16.	Organisation technique et managériale du cabinet/firme		F	F	F	F
17.	Liste du personnel professionnel à affecter à la mission		F	F	F	F

Au regard des tableaux ci-dessus, les plis numéros 3 et 7 ont été jugés non recevables pour le non respect des disposition de l'AMI au point 13 sur la presentation et le scellage des plis.

F : Fourni

NA : Non Applicable

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires .....NEANT.....
- des membres de la COE :

- Le plis N°3 ne comporte pas les identifications précisées au point 13 de l'AMI. Les mentions sur l'enveloppe extérieure du cabinet sont : AMI N°96/023/CL/SE/DST/PRMP/DDCMP/COE/SP-RMP du 25/11/2024

  Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction **au lieu de** : enveloppe extérieure : AMI N°96/023/CL/SE/DST/PRMP/DDCMP/COE/SP-RMP du 25/11/2024 relatif au **« Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction », Mairie de Lokossa et la mention "A N'OUVRIR QU'EN SEANCE PUBLIQUE"**

  Le plis ne comporte pas l'enveloppe intérieure.

- Le plis N°7 ne comporte pas les identifications précisées au point 13 de l'AMI. Les mentions sur l'enveloppe extérieure du cabinet sont : réponse pour l'avis à manifestation d'intérêt relatif au recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction **au lieu de** : enveloppe extérieure : AMI N°96/023/CL/SE/DST/PRMP/DDCMP/COE/SP-RMP du 25/11/2024 relatif au **« Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, d'ingénierie et suivi contrôle des travaux de construction du centre polyvalent de la culture, jeunesse et loisirs y compris un parc d'attraction », Mairie de Lokossa et la mention "A N'OUVRIR QU'EN SEANCE PUBLIQUE"**

  Le plis ne comporte pas l'enveloppe intérieure.

- des membres de l'organe de contrôle.....NEANT.....

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 39 minutes.

Fait à Lokossa, le 05 décembre 2024.

Ont signé :

Le Président

Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI

Le Rapporteur

Sèna Géraud SOVI

Les membres

Jonas CLOUBOU

Mathias KPAKPO

John HOUNZA

Natanaël Y. ZONOU

Benoît HOUSSOU

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN

(SONEB)

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres N°036/24/SONEB/DG/DECR/PRMP/SP-PRMP/CK
Du 04/11/2024

Objet : *Acquisition de matériels de production (pompes de dosage, agitateurs, pompes immergées, variateurs, automates, régulateurs de tension)*

Source de financement : *Budget Autonomes (Fonds propres)*

Gestion : *2024*

Commencé le : *28/11/2024*
Achevé le : *28/11/2024*

Novembre 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres N°036/24/SONEB/DG/DECR/PRMP/SP-PRMP/CK relatif à l'acquisition de matériels de production (pompes de dosage, agitateurs, pompes immergées, variateurs, automates, régulateurs de tension).

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi vingt-huit novembre à dix heures, dans la salle de conférence du 3ième étage de la Direction Générale de la SONEB, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publication dans les canaux suivants :

- Le site web de la SONEB www.soneb.bj du 07 au 28 novembre 2024 ;
- Le Journal des Marchés Publics N°420 du 07 novembre 2024 ;
- Le journal LA NATION N°8613 du 07 novembre 2024 ;
- Le SIGMAP le 07 novembre 2024.

La date limite de remise des offres était fixée au 28 novembre 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics le 16 octobre 2024.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°262/24/SONEB/DG/PRMP/SP et la lettre N°0413/24/SONEB/DG/PRMP/SP du 19 novembre 2024 :

- Présidente : Chamchiatt KOFFE, Représentante PRMP ;
- Rapporteur : Euphrem ZINSOU, représentant DECR ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CCMP	Karen KANHONOU	Représentant	*Avec voix délibérative*
DF	Gafari PADONOU	Représentant	*Avec voix délibérative*
DAJCDA	Max-Aurel AHOUANHOUN	Représentant (juriste)	*Avec voix délibérative*

Les prestations sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt et un (21) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposés leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	CAS LE ROCHER SARL	28/11/24 à 08h28	NOUKOUHEKPON Rubinx 97 88 46 33	Bénin	01 original 01 copie 01 USB
2.	ARA ENGINEERING&SOLUTIONS (ARENSO) S.A	28/11/24 à 09h15	ASSOGBA Paterne 95 27 70 14	Bénin	01 original 01 copie 01 USB
3.	GLAS LAUSY BENIN	28/11/24 à 09h30	ACCROMBESSI Fédore 43 20 26 63	Bénin	01 original 01 copie 01 USB

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	**Soumissionnaire** / **Eléments à vérifier**	CAS LE ROCHER SARL	ARA ENGINEERING& SOLUTIONS (ARENSO) S.A	GLAS LAUSY BENIN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Ouverture des plis

L'ouverture du pli a consisté en la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de l'offre. L'offre ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		CAS LE ROCHER SARL	ARA ENGINEERING & SOLUTIONS (ARENSO) S.A	GLAS LAUSY BENIN
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	N	N	N
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	N	N	N
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	N	N	N
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	02	02	02
5.	Présence de clé USB	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F
7.	Confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre	F	F	F
8.	Lettre de soumission **datée, signée et cachetée**	F	F	F
9.	Montant HT de l'offre	-	368.600.000	375.363.881
10.	Montant TTC de l'offre	218.763.032	-	442.929.379
11.	Rabais	N	N	N
12.	Bordereau des Prix Unitaires **daté, signé et cacheté**	F	F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures **daté, signé et cacheté**	F	F	F
14.	Garantie de soumission	F	SO	SO
15.	Lettre de déclaration de garantie	SO	F	F
16.	Attestation de capacité financière	F	F	F
17.	Etats financiers (**2021 ; 2022 et 2023**)	F	SO	SO

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		CAS LE ROCHER SARL	ARA ENGINEERING & SOLUTIONS (ARENSO) S.A	GLAS LAUSY BENIN
18.	Bilan d'ouverture (entreprises naissantes)	SO	F	F
19.	Formulaire de renseignement sur le candidat	F	F	F
20.	Formulaire de renseignement sur le groupement	SO	SO	SO
21.	Accord ou promesse d'accord de groupement	SO	SO	SO
22.	Formulaire ANT 2	F	F	F
23.	Fiche technique de chaque article, délivrée par le fabricant	F	F	F
24.	Description technique de chaque article, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	**NF**
25.	Copie de la certification de l'usine ayant fabriqué pour les pompes immergées, les pompes doseuses et les agitateurs prouvant qu'elle est certifiée et reconnue sur le plan international (certificat ISO 9001 ou autre certification internationale équivalente) rédigée en langue française ou traduite en français et en cours de validité	F	F	F
26.	Certificat de conformité sanitaire pour les pompes immergées, les pompes doseuses et les agitateurs	F	F	F
27.	Prospectus	F	F	F
28.	Liste du personnel d'encadrement signée (entreprises naissantes)	SO	F	F
29.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel d'encadrement (entreprises naissantes)	SO	F	F
30.	Autorisation du fabricant des articles	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		CAS LE ROCHER SARL	ARA ENGINEERING & SOLUTIONS (ARENSO) S.A	GLAS LAUSY BENIN
31.	Prestations similaires (anciennes entreprises)	F	SO	SO
32.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F	F	F
33.	Attestation d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	SO	F	F
34.	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F
35.	Attestation d'identification du statut de MPME délivrée par l'Agence de Développement des Petites et Moyennes Entreprises (ADPME)	**NF**	**NF**	**NF**

Légende : F= Fourni ; SO= Sans objet ; NF= Non Fourni ; N= Néant.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 15 minutes.

Fait à Cotonou, le 28 novembre 2024

La Présidente

Chamchiatt KOFFE

Le Rapporteur

Euphrem ZINSOU

Les membres

Max-Aurel AHOUANHOUN

Gafari PADONOU

L'organe de contrôle

Karen KANHONOU

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis

Objet : Acquisition de matériels de production (pompes de dosage, agitateurs, pompes immergées, variateurs, automates, régulateurs de tension)

Date : 28/11/2024

Lieu : Bureau 311

(Liste de l'administration)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Téléphone	Visa	Signature
1.	KOFFE Chamchiath	PRMP	94 266754		
2.	KANHONOU Karen	CCMP	97629538		
3.	PADONOU Gafari	DF	97702247		
4.	ZINSOU Euphrem	DECR	65649436		
5.	ATTOUANTHOUN Maxime	DAJCA	94014941		
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

REPUBLIQUE DU BENIN

PROGRAMME D'ASSAINISSEMENT PLUVIAL DES VILLES SECONDAIRES (PAPVS)

--*-*-*-*-*-*-*

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

AAOI N °012 /2024/SIRAT/PRMP/DP-AUA/COORD-PAPVS/CSPPR/SPM DU 23/09/2024

Objet de l'Avis d'Appel d'Offre :

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE COLLECTEURS D'ASSAINISSEMENT PLUVIAL, D'AMENAGEMENT DE VOIRIES ET DE REALISATION D'OUVRAGES CONNEXES DANS LES VILLES D'ABOMEY ET DE BOHICON

Lot PAPVS-ABO & Lot PAPVS-BOH

Maître d'Ouvrage	:	Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable (MCVT)
Nom de l'Autorité Contractante	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Financement	:	BAD (72,30%) et AGTF (27,70%)
Référence PPM	:	T_PAPVS 1_92210

Novembre 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Travaux de construction de collecteurs d'assainissement pluvial, d'aménagement de voiries et de réalisation d'ouvrages connexes dans les villes de d'Abomey et de Bohicon.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert International

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi 22 novembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.
Ce dossier d'Appel d'Offres a fait l'objet d'une publication sur le site Internet de la BAD, sur DG Market et dans les quotidiens béninois la nation, journal des marchés publics et le matinal à partir du 23 septembre 2024. La date limite de remise des offres était fixée au 22 novembre 2024 à 10 heures précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la BAD suivant la lettre n° BAD/RDGW/BJ/LTR/2024/09/249 du 16 septembre 2024.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°5848/2024/SIRAT/DG/PRMP/DP-AUA/Coord-PAPVS/SPM du 20 novembre 2024 :

- Président : Salifou MAMAN, PRMP/SIRAT
- Rapporteur : Lafia FAROU KOTO, SPM/PAPVS
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
POOL/PAPVS	ATTAKPA Moïse	Coordonnateur PAPVS	*Avec voix délibérative*
POOL/PAPVS	FADAIRO Hermann	Ingénieur PAPVS	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	YABI AFOUDA Abraham	Assistant PRMP	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	CODJOVI William	Représentant DAF	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	YAÏ Francis	CP/SIRAT SA.	*Avec voix délibérative*

A également pris part à cette séance, Monsieur Raymond ZINSOU, le Juriste de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la SIRAT SA.

Les travaux sont répartis en deux (02) lots comme suit :

- Lot PAPVS – ABO (Ville d'Abomey) : Travaux de construction de collecteurs d'assainissement pluvial, d'aménagement de voiries et de réalisation d'ouvrages connexes dans la ville d'Abomey
- Lot PAPVS – BOH (Ville de Bohicon) : Travaux de construction de collecteurs d'assainissement pluvial, d'aménagement de voiries et de réalisation d'ouvrages connexes dans la ville de Bohicon

Aux date et heure limites de dépôt des offres, trente-sept (37) soumissionnaires ont déposé leurs plis dont lot PAPVS-ABO dix-huit (18) et lot PAPVS-BOH dix-neuf (19).

Après les présentations d'usage, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a fait le rappel des objectifs du PAPVS ainsi que la procédure d'ouverture des offres. Il a été procédé ensuite à l'ouverture des plis reçus dans le délai fixé. Ces plis ont été présentés par les entreprises ci-après :

Tableau n°1 : Récapitulatif des candidats ayant déposé leurs offres

Numéro d'ordre	Nom des soumissionnaires	Date de dépôt	Heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	22/11/2024	8h00mn	BRUNO Phillipe 95 22 71 95	Portugal	Lot PAPVS-BOH
02	CHEC	22/11/2024	8h31mn	TAYO Otenia 98 92 35 11	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
03	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	22/11/2024	8h35mn	GBADJI Esther 228 965 29 48 61	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
04	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	22/11/2024	8h45mn	LU yi 96 87 40 68	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
05	LIGHTNING BENIN	22/11/24	9h00mn	FATCHINA Gardel 67 23 26 68	BENIN	Lot PAPVS-BOH
06	ADEOTI SA	22/11/24	9h03mn	GOUGBE Elidja 66 07 94 87	BENIN	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
07	OFMAS	22/11/24	9h10mn	KOULESSI	BENIN	Lot PAPVS-

	INTERNATIONAL			Wilfried 94 59 92 21		BOH / Lot PAPVS-ABO
08	HNRB	22/11/24	9h13	ZOY yang 66055679	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
09	SGTM BENIN	22/11/24	9h16	DANGBO Rodriguo 97 46 46 97	BENIN	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
10	YCIH	22/11/24	9h17	ZOSSOU James 97 83 02 28	CHINE	Lot PAPVS-ABO
11	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	22/11/24	9H18	FATOKOUN Serge 61 66 71 39	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
12	CJIC	22/11/24	9h20	AGBO Elsie 60 43 54 85	CHINE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
13	Grp BB INTERNATIONAL	22/11/24	9h26	AWI Honoré 67 34 46 93	MAROC	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
14	CGGC	22/11/24	9h30	KANGNIVI Tanguy 96 53 03 66	CHINE	Lot PAPVS-ABO
15	CHINA XING/ COLTD	22/11/24	9h32	ZHAO LIANGLI 69 32 30 26	CHINE	Lot PAPVS-BOH
16	JWHC	22/11/24	9h34	BOKO Armel 97 58 37 06	CHINE	Lot PAPVS-ABO
17	STE CHAABANE & CIE	22/11/24	9h41	MOHAMED REJEBB 00216 298 57 183	TUNISIE	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
18	UNITECH ENERGY	22/11/24	9h45	DANSOU Arsene 63 68 05 32	MAROC	Lot PAPVS-BOH / Lot PAPVS-ABO
19	CCECC	22/11/24	9h46	GAN YAOJIA +225 07 79 07 22 38	CHINE	Lot PAPVS-BOH
20	CRCC14	22/11/24	9h47	ZEN GZHEN 42 08 40 33	CHINE	Lot PAPVS-ABO
21	L'ALTERNATIVE BTP / EG BTP	22/11/24	9h50	MAGASSI Dominique 95 48 77 86	TOGO	Lot PAPVS-BOH
22	STTC/EG BTP	22/11/24	9h52	LARE IBRAHIM 54 10 28 18	TOGO	Lot PAPVS-ABO
23	Grp GME SA/ SEGNA BTP	22/11/24	9h57	COULIBALY Haoua 00223 71 11 80 10	MALI	Lot PAPVS-BOH
24	GABEIRE A GROUP LIMITED	22/11/24	10h00	FANOU Cedas 62721737	-	Lot PAPVS-BOH

25	GAERA		**10h24**	CODJO Yacinthe 66 99 04 09		Lot PAPVS-ABO

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Pli parvenu hors délais : un (01)
- Nombre de plis ouverts : trente-six (36) dont dix-sept (17) pour le lot PAPVS-ABO et dix-neuf (19) pour le lot PAPVS-BOH.

Avant de procéder à l'ouverture publique des plis, le Président de la commission a fait constater leur intégrité et leur caractère anonyme par les représentants des soumissionnaires présents à cette séance, les membres de la commission et le représentant de l'organe de contrôle.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite Commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau d'ouverture des plis en annexe n°2.

Les renseignements sur chaque soumissionnaire sont fournis dans l'annexe n° 1.

Les constatations faites lors de la vérification des documents constituant les offres figurent également dans les tableaux joints en annexe.

Les soumissionnaires ont été invités à viser le tableau récapitulant le montant des offres et le tableau de présence des documents.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires
RAS
- des membres du ou de la COE
RAS
- des membres de l'organe de contrôle
RAS

Le président a clôturé la séance à 21h33 mn.

Fait à Cotonou, le 22 novembre 2024

Le Président,

Salifou MAMAN

Le Rapporteur,

Lafia FAROU KOTO

Les membres

N°	NOM ET PRENOMS	FONCTION	EMARGEMENT
1	ATTAKPA Moïse	Coordonnateur PAPVS	
2	FADAIRO Hermann	Ingénieur PAPVS	
3	YABI AFOUDA Abraham	Assistant PRMP	
4	CODJOVI William	Représentant DAF	
5	YAÏ Francis	CP/SIRAT SA.	

Pièces jointes

-Listes de présence ;
-Renseignement sur chaque soumissionnaire (Annexe 1) ;
-Tableau d'ouverture des plis (Annexe 2).

ANNEXE N° 2

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS

Lot PAPVS – ABO **(Ville d'Abomey)**

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**						
a	**Soumission**						
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	39 112 091 320 FCFA	29 951 573 577 **FCFA**	29 424 626 601, 60 FCFA	31 229 956 817 FCFA	35 879 908 185 FCFA	33 623 764 948 FCFA
	Montant TTC de l'offre						

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
	Rabais le cas échéant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**						
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F	F
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**						
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**						
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire						
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F	F
g.2	Formulaire de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)						
g.2.1	Formulaire de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque membre en cas de groupement	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	NF	F	F	F	F
g.5	Situation financière						
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F	F	F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.7	Capacité de financement						
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.9	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
h	**Proposition technique**						
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	NA	NA	NA	NA
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**						
j.1	Pièces de conformité administrative						
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	NF	F	F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	NF	F	F	F	F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	NF	F	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	NF	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	ADEOTI SA	OFMAS INTERNATIONAL	HNRB
j.6	Pièces écrites du futur marché						
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	NF	F	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	NF	F	F	F	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	NF	F	F	F	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	NF	F	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	NF	F	F	F	F
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	NF	F	F	F	F
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	NF	F	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	F	F	F	F	F
SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT		RAS Martin SESSOU	RAS GBADSI ESTHER	RAS	RAS		RAS

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**						
a	**Soumission**						
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	33 080 000 000 FCFA	61 534 869 318 FCFA	31 435 244 236 FCFA	36 337 670 872 FCFA	27 739 704 073 FCFA	39 866 584 853 FCFA
	Montant TTC de l'offre						
	Rabais le cas échéant	Néant	3 pour cent du montant de l'offre	Néant	Néant	Néant	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**						
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F	F
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**						
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**						
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire						
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F F	F	F	NA
g.2	Formulaire de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)						
g.2.1	Formulaire de renseignements			F		F	NA

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
	(formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	F	NA	F	
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	F F	NA	F F	NA
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque membre en cas de groupement	F	F	F F	F	F F	F
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	F	F F	F	F F	F
g.5	Situation financière						
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F F	F	F F	F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ;	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
	2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant			F		F	
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F F	F	F F	F
g.7	Capacité de financement						
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F F	F	F F	F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F F	F	F F	F
g.9	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F F	F	F F	F
g.10	Expérience spécifique de			F		F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
	construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	
h	**Proposition technique**						
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	NF	F	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	F	NA	F	NA
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**						
j.1	Pièces de conformité administrative						
	Registre de Commerce et de	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
	Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)			F		F	
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	NF	NF	F F	F	F F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	NF		F	F	NF	F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	NF	F	F	F	F	NF
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	NF	F	F	F	F	F
j.6	Pièces écrites du futur marché						
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	NF	F	F	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	NF	F	F	F	F	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	NF	F	F	F	F	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	NF	F	F	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	NF	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		SGTM BENIN	YCIH	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL	CGGC
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	NF	NF	F	F	F	F
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	NF	F	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	NF	F	F	F	F
	SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT	RAS. JANGBO Rodrigue	RAS Jamo ZOSSOU	RAS. FATOKOUN Serge	RAS. AGBO Elsie	RAS Honoré AWE	RAS. KANGNI V. Tanguy

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC14	Grp STTC/EG BTP
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [2]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**					
a	**Soumission**					
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	39 392 323 925 FCFA	37 987 711 014 FCFA	28 031 615 085 FCFA	36 984 132 769 FCFA	28 335 315 381,22 FCFA
	Montant TTC de l'offre					
	Rabais le cas échéant	Néant	3,5 pour cent sur le montant Hors Taxe, Hors provision	Néant	Néant	3 pour cent applicable sur le montant total de l'offre hors provision
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**					
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	NF	F	F

[2] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC14	Grp STTC/EG BTP
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**					
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**					
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire					
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F
g.2	Formulaire de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)					

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC14	Grp STTC/EG BTP
g.2.1	Formulaire de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	F F
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	F F
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque membre en cas de groupement	F	F	F	F	F F
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	F	F	F	F F
g.5	Situation financière					
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.5.2	Copie des états financiers des 3					

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC14	Grp STTC/EG BTP
	dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F	F F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.7	Capacité de financement					
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.9	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F
g.10	Expérience spécifique de					F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC 14	Grp STTC/EG BTP
	construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
h	**Proposition technique**					
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	NF	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	NA	NA	F
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**					
j.1	Pièces de conformité administrative					
	Registre de Commerce et de					F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC14	Grp STTC/EG BTP
	Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	NF	F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	NF	F	F	F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	NF	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	F	F	F	F
j.6	Pièces écrites du futur marché					
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17
		JWHC	STE CHAABANE & CIE	UNITECH ENERGY	CRCC 14	Grp STTC/EG BTP
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	F	F	F
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	F	F	F	F
	SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT	RAS BOKO Armel	RAS	RAS	ZENG ZHEN 42084033	RAS 61475872

Ont Signé,

Lafia FAROU KOTO
SPM/PAPVS

FADAIRO Hermann
Ing-GE/PAPVS

Mme ATTOLPA
Coordonnateur/PAPVS

Francis YAI
CB/SIRAT

William COSSOVI
Kpt/DAF SIRAT

ZINSOU Raymond

YAI Abraham
Assistant-PRMP/SIRAT

PRMP

Lot PAPVS-BOH (Ville de Bohicon)

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [3]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**						
a	**Soumission**						
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	47 906 283 843 FCFA	39 792 569 564 FCFA	29 018 760 402, 78 FCFA	28 945 545 921,44 FCFA	55 735 924 262 FCFA	33 701 476 077 FCFA
	Montant TTC de l'offre						
	Rabais le cas échéant	Néant	Néant	Néant	Néant	10 pour cent du montant total de la soumission	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**						
b.1	Bordereau des prix unitaires	F	F	F	F	F	F

[3] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
	(CBPU))						
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**						
f.1	Pour les matériels	F	F		F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**						
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire						
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F	F
g.2	Formulaire de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans						

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
	objet s'il n'y a pas groupement)						
g.2.1	Formulaire de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque membre en cas de groupement	F	F	F	F	F	F
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	F	F	F	F	F
g.5	Situation financière						

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F	F	F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.7	Capacité de financement						
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
g.9	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
h	**Proposition technique**						
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	NA	NA	NA	NA
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les**						

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
	DPAO)						
j.1	Pièces de conformité administrative						
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	NF	F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	F	NF	F	F	F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	F	NF	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	F	NF	F	NF	F
j.6	Pièces écrites du futur marché						
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques	F	F	NF	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		CONSTRUÇÖS GABRIEL A.S COUTO.SA	CHEC	ZHONGMEI ENGINEERING GROUP LTD	CHINA GEO-ENGINEERING CORPORATION (CGC)	LIGHTNING BENIN	ADEOTI SA
	Particulières (CCTP) paraphé						
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	NF	F	F	F
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	F	NF	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	F	F	F	F	F
SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT		RAS Bruno Rotijou	RAS Martin Session	RAS CIBHOSI ESTHER	RAS	RAS Gardel FATCHIMA	RAS

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**						
a	**Soumission**						
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	36 563 176 513 FCFA[2]	37 541 191 472 FCFA	40 895 675 256 FCFA	31 615 610 931 FCFA	34 229 781 970 FCFA	26 418 041 338 FCFA
	Montant TTC de l'offre						
	Rabais le cas échéant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**						
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F	F

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

[2] Montant en chiffres= 35 613 176 513 FCFA HT ; Montant en lettres = 36 563 176 513 FCFA HT.

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**						
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**						
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire						
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F	F
g.2	Formulaire de renseignements						

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
	sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)						
g.2.1	Formulaire de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	F F	NA	F F
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	F F	NA	F F
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque membre en cas de groupement	F	F	F	F F	F	F F
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	F	F	F F	F	F F
g.5	Situation financière						
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
	(formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)				F		F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F F	F	F F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F F	F	F F
g.7	Capacité de financement						
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F F	F	F F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F F	F	F F
g.9	Expérience spécifique de				F		F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
	construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F F	F	F F
h	**Proposition technique**						
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	NF	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	NA	F	NA	F
j	**Autres pièces (tout autre**						

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
	document stipulé dans les DPAO)						
j.1	Pièces de conformité administrative						
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F F	F	F F
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	NF	F F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	F	NF	F	F	F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	F	NF	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	F	NF	F	F	F
j.6	Pièces écrites du futur marché						
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	NF	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite)*					
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11	PLI N°12
		OFMAS INTERNATIONAL	HNRB	SGTM BENIN	Grp STECOL/ SINOHYDRO CORPORATION	CJIC	Grp BB INTERNATIONAL
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	NF	F	F	F
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	NF	F	F	F
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	F	NF	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	F	F	F	F	F
SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT			RAS AZARAOU Wilfa	RAS SANGBO Rodrigue	RAS FATOKOUN Serge	RAS AGBO Elsie	RAS HONORE ALAVI

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [3]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**							
a	**Soumission**							
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	48 185 306 871 FCFA	39 655 614 546 FCFA	27 106 243 108 FCFA	35 904 060 453 FCFA	32 120 653 183,68 FCFA	54 000 753 031 FCFA	48 368 362 901 FCFA
	Montant TTC de l'offre							
	Rabais le cas échéant	Néant	3 pour cent sur le montant total Hors taxe et Hors provision	Néant	Néant	4 pour cent applicable sur le montant total de l'offre hors provision	Néant	Néant
b	**Bordereau des prix**							

[3] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
	unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif							
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F	F	F
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**							
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**							
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire							
g.1.1	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F	F	F
g.2	Formulaire de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)							
g.2.1	Formulaire de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	F F	F F	NA
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	NA	NA	NA	NA	F F	F F	NA
g.2.3	Formulaire des matériaux, matériels et services éligibles (formulaire ELI-1.3).	F	F	F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés, de litige en instance et d'antécédents de litiges (formulaire ANT – 2) : ceci est à présenter par chaque	F	F	F	F	F F	F F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
	membre en cas de groupement							
g.4	Marchés/Travaux en cours : formulaire MTC – 3.4 Le formulaire doit être rempli par le soumissionnaire et chaque membre d'un GECA agissant en tant que soumissionnaire	F	F	F	F	F F	F F	F
g.5	Situation financière							
g.5.1	Formulaire de situation et performance financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F F	F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F	F F	F F	F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F F	F
g.7	Capacité de financement							
g.7.1	Fiche de capacité de					F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
	financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F	
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F F	F
g.9	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F F	F
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F F	F
h	**Proposition technique**							
h.1	Organisation des travaux sur Site	F	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	NF	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	NA	NA	NA	F	F	NA
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**							
j.1	Pièces de conformité administrative							
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F F	F	F
	Autorisation d'obtenir des					F	F	

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
j.2	renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	NF	F	F	F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	F	F	F	F	F	NF
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	NF	F	F	F	NF	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	NF	F	F	F	F	NF	F
j.6	Pièces écrites du futur marché							
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	F	F	F	NF	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	F	F	F	NF	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	F	F	F	F	NF	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	F	F	F	NF	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	F	F	F	NF	F
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	F	F	F	NF	F

N°	Eléments à vérifier	*Soumissionnaires (suite et fin)*						
		PLI N°13	PLI N°14	PLI N°15	PLI N°16	PLI N°17	PLI N°18	PLI N°19
		CHINA XING/ GROUP CO LTD	STE CHAABANE	UNITECH ENERGY	CCECC	Grp L'ALTERNATIVE BTP/ EG BTP	Grp GME SA/ SEGNA BTP	GABEIRE A GROUP LIMITED
j.6.7	Déclaration de Performance Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F	F	F
j.6.9	Code de conduite (ES) pour le personnel de l'Entrepreneur	F	F	F	F	F	F	F
j.6.10	Stratégies de gestion et plans de mise en œuvre (SGPM) pour gérer les risques ES	F	F	F	F	F	F	F
	SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT	RAS	RAS	RAS	RAS GAN YADJIA	RAS	RAS	

Ont signé,

Lafia FAROU KOLO
SPM/PAPVS

FADAIRO Hermann
Ing. G.C./PAPVS

Moïse ATTARPA
Coordonnateur/PAPVS

Francis YAI
CP/SIRAT

William CODJIA
SPI/DAF-SIRAT

Salifou DIALLO
PRIP

ZINSOU Raymond
Juriste/CCAB/SIRAT

YABI AFOUDA Abraham
Assistant PRIMP/SIRAT

REPUBLIQUE DU BENIN

PROGRAMME D'ASSAINISSEMENT PLUVIAL DES VILLES SECONDAIRES (PAPVS)

_*_*_*_*_*_*_*_*

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

AAOI N°014/2024/SIRAT/PRMP/DP_AUA/Coord-PAPVS/SPM du 20/09/2024

Objet de l'Avis d'Appel d'Offre :

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE COLLECTEURS, DE VOIRIE DE SERVICE ET D'OUVRAGES CONNEXES POUR LA VILLE DE PARAKOU

Lot PAPVS-PAR-BEI

Maître d'Ouvrage	:	Ministère du Cadre de vie et des Transports en charge du Développement Durable (MCVT)
Nom de l'Autorité Contractante	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Financement	:	Banque Européenne d'Investissement (BEI)
Référence PPM	:	T_PAPVS 1_96948

Novembre 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International N°014/2024/SIRAT/PRMP/DP_AUA/Coord-PAPVS/SPM du 20/09/2024 relatif aux travaux de construction de collecteurs, de voirie de service et d'ouvrages connexes pour la ville de Parakou.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert International

L'an deux mil vingt-quatre et le mercredi 20 novembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'Appel d'Offres a fait l'objet d'une publication dans le journal la nation, journal des marchés publics, DG Market, le matinal et le Journal Officiel de l'Union Européenne (JOUE) à partir du 20 septembre 2024. La date limite de remise des offres était fixée au 20 novembre 2024 à 10 heures.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°5847/2024/SIRAT/DG/PRMP/DP-AUA/Coord-PAPVS/SPM du 19 novembre 2024 :

- Président : Salifou MAMAN, PRMP/SIRAT
- Rapporteur : Lafia FAROU KOTO, SPM/PAPVS
- Membres :

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations**
POOL/PAPVS	ATTAKPA Moïse	Coordonnateur PAPVS	*Avec voix délibérative*
POOL/PAPVS	ZODAN Wilfrid	Ingénieur PAPVS	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	ALAGBE Latifou	Assistant PRMP	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	BOKOSSA Eustache	Représentant DAF	*Avec voix délibérative*
SIRAT SA	YAÏ Francis	CP/SIRAT SA.	*Avec voix délibérative*

Les travaux sont répartis en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, onze (11) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après les présentations d'usage, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a fait le rappel des objectifs du PAPVS ainsi que la procédure d'ouverture des offres. Il a été procédé en suite à l'ouverture des plis reçus dans le délai fixé. Ces plis ont été présentés par les entreprises ci-après :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Observations
01	OFMAS INTERNATIONAL	20/11/2024 8h46mn	KOULESSI Wilfied 94 59 92 21	-
02	Grp EGS/ ERISER	20/11/2024 8h53 mn	IRAGEI Carlos 66 78 51 72	-
03	Grp SCACU/ESICO	20/11/2024 8h57mn	KPONNON Boris 97 56 37 92	-
04	ADEOTI SA	20/11/2024 9h03mn	GOUGBE Elidja 66 07 94 87	-
05	UNITECH ENERGY	20/11/2024 09h23mn	DANSOU Arsène 60 38 83 98	-
06	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA	20/11/24 9h30MN	ADIMOU Jean EUDES 97 57 58 46	-
07	Grp SOCOL-/ SINOHYDRO	9h33mn	FATOKOUN Serge 61 66 72 39	-
08	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	20/11/2024 9h34	AHIDEDJI Joel 97/91/93/27	-
09	Grp BB INTERNATIONAL	20/11/2024 9h42mn	ANAGONOU Ibrahim 40 65 23 28	-
10	Grp STTC/SFTP SA	20/11/2024 9h47mn	LARE Ibrahim 54 10 28 18	-
11	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP	20/11/2024 9h51mn	SOGBADJI Laurent 96 86 53 80	-

La COE a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Pli (s) parvenu (s) hors délais : zéro (00)
- Nombre de plis ouverts : onze (11)

Après ouverture, le montant de chaque offre a été lu à haute voix et il a été procédé à une vérification de la présence des diverses pièces demandées dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres.

Les montants de chaque offre (montant HT et/ou montant T.T.C.) tel qu'ils ont été annoncés figurent dans le tableau d'ouverture des plis joint en annexe au présent procès-verbal.

Les constatations faites lors de la vérification des documents constituant les offres figurent également dans les tableaux joints en annexe.

Les soumissionnaires ont été invités à viser le tableau récapitulant le montant des offres et le tableau de présence des documents.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....RAS.....

- des membres du ou de la COE

...RAS

- des membres de l'organe de contrôle

.....RAS.....

Le président a clôturé la séance à 14h54 mn.

Fait à Cotonou, le 20 novembre 2024

Le Président,

Salifou MAMAN

Le Rapporteur,

Lafia FAROU KOTO

Les membres

N°	NOM ET PRENOMS	FONCTION	EMARGEMENT
1	ATTAKPA Moïse	Coordonnateur PAPVS	
2	ZODAN Wilfrid	Ingénieur PAPVS	
3	ALAGBE Latifou	Assistant PRMP	
4	BOKOSSA Eustache	Représentant DAF	
5	YAÏ Francis	CP/SIRAT SA.	

Pièces jointes

-Listes de présence ;

-Tableau d'ouverture des plis.

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**						
a	**Soumission**						
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	10 475 908 580 FCFA	10 910 524 808 FCFA	7 503 892 444 FCFA	10 735 142 108 FCFA	6 499 942 521,20 FCFA	9 564 671 147 FCFA
	Montant TTC de l'offre						
	Rabais le cas échéant	Néant	Néant	2 pour cent	Néant	Néant	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**						

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F	F
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**						
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F	F
f.2	Pour les matériaux, les produits manufacturés	F	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**						
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire						
g.1.1	Fiche de renseignements (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F	F
g.1.2			NF	F			F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	NF	F	F	F	F
g.2	Fiche de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)						
g.2.1	Fiches de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	F	F F	F F	NA	NA	F F
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	F	NF NF	F F	F	F	F F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés	F	F	F	F	F	F F
g.4	Marchés/Travaux en cours	F	F	F	F	F	F F
g.5	Situation financière						
g.5.1	Fiche de situation financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F F	F F	F	F	F F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F
g.7	Capacité de financement						
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F
g.9		F	F	F			F F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)		F	F	F	F	
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F	F
			F	F			F
h	**Proposition technique**						
h.1	Organisation du Site	F	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F	F
h.8	Code de conduite (ESHS)	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
h.9	Stratégies de management et plans de mise en œuvre de gestion des risques ESHS	F	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	NA	F	F	NA	NA	F
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**						
j.1	Pièces de conformité administrative						
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F
	Attestation de paiement des impôts	F	F F	F F	F	F	F F
	Attestation de paiement des cotisations sociales à la CNSS	F	F F	F F	F	F	F F
			F	F			F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
	Attestation de non-faillite	F	F	F	F	F	F
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F F	F F	F	F	F F
j.3	Proposition de sous-traitance	F	NF	F	F	F	
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	F	F	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	NF	F	F	F	NF
j.6	Pièces écrites du futur marché						
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	F	F	F	NF
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	F	F	F	NF
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	F	F	F	F	NF
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	F	F	F	NF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLI N°1	PLI N°2	PLI N°3	PLI N°4	PLI N°5	PLI N°6
		OFMAS INTERNATIONAL	Grp EGS/ ERISER	Grp SCACU/ESICO	ADEOTI SA	UNITECH ENERGY	Grp SOGEI/ EIS AFRIKA
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	F	F	F	NF
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	F	F	F	F
j.6.7	Déclaration Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F	F
j.6.8	Engagement du soumissionnaire pour le respect du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin	F	F	F	F	F	F
SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT			RAS IBAGUI carlos	RAS YANKOTY Alex	RAS GOUGBE Elidjah	RAS Adjéna DANSOU	RAS ATCHROKO Steven

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
I	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
II	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
III	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
IV	Présence de clé USB	F	F	F	F	F
V	Présence de l'offre scannée sur clé USB [2]	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
VI	**MONTANT SOUMISSION ET VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLES DES PIECES DE L'OFFRE PHYSIQUE**					
a	**Soumission**					
	Lettre de soumission	F	F	F	F	F
	Montant HT de l'offre	8 250 660 256 FCFA	7 715 780 837 FCFA	6 099 345 578 FCFA	7 119 316 317,62 FCFA	6 800 047 099 FCFA

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
	Montant TTC de l'offre					
	Rabais le cas échéant	Néant	Néant	Néant	6 pour cent hors provision	Néant
b	**Bordereau des prix unitaires et Détail Quantitatif et Estimatif**					
b.1	Bordereau des prix unitaires (CBPU))	F	F	F	F	F
b.2	Cadre de devis quantitatif et estimatif (CDQE))	F	F	F	F	F
c	**La Garantie de Soumission**	F	F	F	F	F
d	**Offre variante**	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
e	**Confirmation écrite de l'habilitation du signataire de l'offre**	F	F	F	F	F
f	**Preuves de l'éligibilité des biens et services connexes à fournir**					
f.1	Pour les matériels	F	F	F	F	F
f.2	Pour les matériaux, les produits manufacturés	F	F	F	F	F
g	**Preuves de la qualification du soumissionnaire**					
g.1	Renseignements sur le soumissionnaire					

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (à lire en fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
g.1.1	Fiche de renseignements (formulaire ELI-1.1)	F	F	F	F	F
g.1.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société (pour un groupement, il faudra ajouter, en plus des statuts de chaque membre, la lettre d'intention de former ou de signer un accord de groupement)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.2	Fiche de renseignements sur chaque partie d'un GECA (sans objet s'il n'y a pas groupement)					
g.2.1	Fiches de renseignements (formulaire ELI-1.2) - pour chaque membre du groupement	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.2.2	Statuts ou Documents constitutifs de la société - pour chaque membre du groupement	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.3	Antécédents de marchés non exécutés	F	F	F	F	F
g.4	Marchés/Travaux en cours	F	F	F	F	F
g.5	Situation financière					

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
g.5.1	Fiche de situation financière (formulaire FIN-3.1 pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.5.2	Copie des états financiers des 3 dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) pour chaque membre du groupement le cas échéant	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.6	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.7	Capacité de financement					
g.7.1	Fiche de capacité de financement (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F		F	F	F
g.7.2	Attestation financière (En cas de groupement, ceci est à présenter par le groupement ou au moins un de ses membres le cas échéant)	F	F	F	F	F
g.8	Expérience générale (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
g.9		F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
	Expérience spécifique de construction (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
g.10	Expérience spécifique de construction dans les principales activités (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
h	**Proposition technique**					
h.1	Organisation du Site	F	F	F	F	F
h.2	Méthode de réalisation	F	F	F	F	F
h.3	Programme/Calendrier de Mobilisation	F	F	F	F	F
h.4	Programme/Calendrier de Construction	F	F	F	F	F
h.5	Liste des matériels proposés pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F
h.6	Liste du personnel proposé pour l'exécution des travaux	F	F	F	F	F
h.7	Curriculum vitae du personnel proposé accompagné des diplômes légalisés et des certificats de travail	F	F	F	F	F
h.8	Code de conduite (ESHS)	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
h.9	Stratégies de management et plans de mise en œuvre de gestion des risques ESHS	F	F	F	F	F
i	**Accord de Groupement (s'il y a lieu)**	F	F	F	F	F
j	**Autres pièces (tout autre document stipulé dans les DPAO)**					
j.1	Pièces de conformité administrative					
	Registre de Commerce et de Crédit mobilier (pour chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
	Attestation de paiement des impôts	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F
	Attestation de paiement des cotisations sociales à la CNSS	F	F	F	F	F
		F	NF	F	F	F
	Attestation de non-faillite	F	F	F	F	F
		F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
j.2	Autorisation d'obtenir des renseignements auprès des banquiers du soumissionnaire (à délivrer par chaque membre du groupement le cas échéant)	F	F	F	F	F
		F		F	F	F
j.3	Proposition de sous-traitance	NF	F	F		F
j.4	Sous-détails des prix unitaires du BPU	F	F	F	F	F
j.5	Fiche MP1 du calcul du crédit d'impôt	F	F	F	F	F
j.6	Pièces écrites du futur marché					
j.6.1	Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.2	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.3	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.4	Cahier des Clauses Environnementale et Sociales (CCES) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.5	Mode d'Evaluation des Travaux (MET) paraphé	F	F	F	F	F
j.6.6	Déclaration d'Intégrité	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires (suite et fin)				
		PLI N°7	PLI N°8	PLI N°9	PLI N°10	PLI N°11
		Grp SOCOL/ SINOHYDRO	Grp SAFRICAS/GAMA GROUPE	Grp BB INTERNATIONAL	Grp STTC/SFTP SA	Grp IRAM GROUP SARL/XPERT GROUP
j.6.7	Déclaration Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F
j.6.8	Engagement du soumissionnaire pour le respect du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin	F	F	F	F	F
SIGNATURE ET NOM REPRESENTANT		RAS FATOKOUN A. Serge	RAS PATINVOH Régis	RAS Ousmano Issa Ka	RAS LABODJA Amina	RAS SOGBADJI K. Laurent

Ont signé

Lafia PAROU KOTO SPM/PAPVS

Félicien DEMANI PRMP

Moïse ATTAKPA Coordonnateur/PAPVS

Francis YAI CP/SIRAT

ZOSSA Wilfried Inf GC/PAPVS

Lafiou ATAGBE Assistant PRMP

BOKOSSA K. Eustache Resp DAF/SIRAT

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778
Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

MARCHE DE FOURNITURE

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES : *Avis d'appel d'offres N°2024-018 du_/ 28_/_10_/2024*

Objet: Acquisition de dix (10) fourgons cellulaires au profit de l'Agence Pénitentiaire du Bénin (APB)

Source de financement : *Budget national*
Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : 0100020000491207001000000 60000 6391

Décembre 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet: Acquisition de dix (10) fourgons cellulaires au profit de l'Agence Pénitentiaire du Bénin (APB)

Mode de passation: Appel d'Offres Ouvert International (AOOI)

L'an deux mil vingt-quatre et le mardi 03 décembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres mise en place par note de service N°2024-020/PR/AGLO/DG/PRMP/DAF/A-DG du 27/11/2024 a procédé à l'ouverture des plis relatifs à la procédure citée en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal des Marchés Publics N°418 du 31 octobre 2024 et dans le journal « LA NATION » N°8609 du 31 octobre 2024. La date limite de remise des offres est fixée au mardi 03 décembre 2024 à 10 heures 00 minute.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics le 25/10/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service les personnes suivantes :

- Président : Comlan Achille FANOU, PRMP
- Rapporteur : Nestor DJAIGBE, Assistant PRMP.
- Membres :

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations** ***Avec voix délibérative***
AGLO	Freeman HOUESSOU	DGVA	Avec voix délibérative
DGML/MEF	IDANI CHABI Fousséni	CSET	Avec voix délibérative
AGLO/DAF	Monique LEGBA	RRHMG	Avec voix délibérative
Personne Ressource	Jean Z. HOUNSA	Expert en Automobile	Avec voix délibérative

La prestation a été répartie en lot unique : Acquisition de dix (10) fourgons cellulaires au profit de l'Agence Pénitentiaire du Bénin (APB)

Aux date et heure limites de dépôt des offres, treize (13) soumissionnaires ont retiré le dossier et *cinq* (05) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	MIG MOTORS	03/12/2024 à 09H 20 Min	Iris AFOUTOU 0196 16 16 65	BENIN	
2	SONAM	03/12/2024 à 09H 31 Min	ANAGONOU Erus 0151527660		
3	SONAEC SA	03/12/2024 à 09H 35 Min	METONTODJI Théodore 0197979413		
4	Challenge SA	03/12/2024 à 09H 40 Min	Amed ARAOYE Tél 0197 90 33 55		
5	Giani & Partners Investments	03/12/2024 à 09H 42 Min	HOUNKPEVI Andoline 0161823172		

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	MIG-MOTORS	SONAM	SONAEC SA	CHALLENGE SA	GPI
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives des offres. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission. Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'Ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		MIG-MOTORS	SONAM	SONAEC SA	CHALLENGE SA	GPI
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Nombre d'enveloppes à intérieures	02	02	02	02	02
5.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Montant TTC de l'offre FCFA	**970 000 000**	**201 655 200**	**409 000 000**	**466 042 500**	**539 000 000**
10.	Montant HT de l'offre FCFA	**970 000 000**	**201 655 200**	**409 000 000**	**466 042 500**	**539 000 000**
11.	Le bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
12.	Le bordereau des prix pour les fournitures à importer, daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F
13.	La garantie de soumission ou le lettre de déclaration de garantie ;	F	F	F	F	F

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		MIG-MOTORS	SONAM	SONAEC SA	CHALLENGE SA	GPI
14.	Détail Quantitatif et Estimatif daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
15.	La confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise ;	F	F	F	F	F
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F	F	F	F	F
17.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
18.	Agrément/autorisation d'exercice de l'activité	F	NF	F	F	F
19.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
20.	Autorisation du fabricant	F	NF	F	F	F
21.	Etats financiers/bilan d'ouverture	F	F	F	F	F
22.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
23.	Description technique des services, datée, signée et cachetée par le candidat	F	F	F	F	F
24.	Fiche technique du fabricant	F	F	F	F	F
25.	Prospectus	F	F	F	F	F
26.	Marchés similaires	F	F	F	F	F
27.	Personnel	F	F	F	F	F
28.	Matériel	F	F	F	F	F

En outre la vérification, la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation tant du côté des soumissionnaires que du côté des membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres qui sont tous satisfaits du déroulement de la séance.

La séance a été clôturée à 11Heures 57 Minutes

Fait à Cotonou, le 03 décembre 2024.

Ont signé

Rapporteur

Nestor DJAIGBE
A-PRMP

Président

Comlan Achille FANOU
PRMP

Membres

Freeman HOUESSOU
DGVA

Jean Z. HOUNSA
Personne Ressource
Expert Automobile

Monique LEGBA
RRH, Représentante DAF

IDANI CHABI Fousséni
Représentant DGML

MAIRIE DE BOPA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 20 Bopa
Tél : 96901179/95730255
Email : contact.bopa@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

DRP n°T_ST_86022 du 28/10/2024

Objet :

Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa

Appel d'offre n° : n°T_ST_86022 du 28/10/2024

Source de financement : **FONDS PROPRES**

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 23138

Accord de prêt : non applicable
Commencé le : 19/11/2024
Achevé le : 19/11/2024

Délai d'exécution : Six (06) mois

Novembre 2024

MAIRIE DE BOPA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 20 Bopa
Tél : 96901179/95730255
Email : contact.bopa@mairie.bj

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa
N°SIGMAP du marché : n°T_ST_86022
Mode de passation : Appel d'offre ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et **le mardi 19 novembre à 10h30,** dans la salle de réunion de la Mairie de Bopa, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.
Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur le portail web des marchés publics du Bénin, dans le quotidien de service public LA NATIOJN et dans le Journal des marchés Publics le 28 octobre 2024. La date limite de remise des offres était fixée au 19 novembre 2024.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la cellule de contrôle des marchés publics le 16 octobre 2024 et l'autorisation du BON A LANCER, le 22 octobre 2024.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°92/28/CB/PRMP/SP-PRMP du 18 novembre 2024.

- **Président** : OROU GOURA Idy, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) ;
- **Rapporteur** : ATCHOKOU François-Xavier, Directeur des Services Techniques (DST) de la Mairie ;
- **Membres** :
  - TAMOU LAFIA Yarou Issa, Directeur des Affaires Administratives et Financières (RAAF) ;
  - GBESSO Désiré, conseiller communal
  - KPEDEHOU Dodji, conseiller communal ;
  - GANDO Célestin, technicien en passation des marchés publics

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
Mairie de Bopa	OROU GOURA Idy	PRMP	avec voix délibérative
Mairie de Bopa	ATCHOKOU François-Xavier	DST	avec voix délibérative
Mairie de Bopa	TAMOU LAFIA Yarou Issa	DAAF	avec voix délibérative
Mairie de Bopa	GBESSO Désiré	Conseiller communal	avec voix délibérative
Mairie de Bopa	KPEDEHOU Dodji	Conseiller communal	avec voix délibérative
Mairie de Bopa	GANDO Célestin	Technicien en passation des marchés publics	avec voix délibérative

Les travaux sont répartis en un seul (01) lot comme suit :

- **Lot unique** : **Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sept (07) candidats ont retiré le dossier d'appel d'offres et cinq (05) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	OLOUWACHEY	19/11/2024 à 9h30	KODEDRO Francis 97509191	Bénin	Néant
2	STE LA LEGENDE	19/11/2024 à 9h35	ASSOGBA Carine 44825202	Bénin	Néant
3	DGT	19/11/2024 à 9h40	DESSOU Théophile 66024838	Bénin	Néant
4	ETS MADOB	19/11/2024 à 10h25	95398658	Bénin	Néant
5	ETS DEOUS CONCEPT	19/11/2024 à 10h30	BANON Ismaël 96408168	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

N°	**Soumissionnaires** / **Eléments à vérifier**	OLOUWACHEY	STE LA LEGENDE	DGT	ETS MADOB	ETS DEOUS CONCEPT
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Respecté	Respecté	Respecté	Non respecté	Non respecté
2	Respect du caractère anonymat des plis	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté
3	Respect de l'intégrité des plis	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté
4	Respect de la condition de retrait du DAO	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté	Respecté
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté / Rejeté	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Rejeté**	**Rejeté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		OLOUWACHEY	STE LA LEGENDE	DGT-BTP
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable
4.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F
5.	Présence de clé USB	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant
9.	Variantes	Néant	Néant	Néant
10.	Délai d'exécution proposé dans la soumission	3 mois	6 mois	6 mois
11.	Montant TTC de l'offre	58 935 519	64 277 391	59 954 603
12.	Montant HT de l'offre	49 945 355	54 472 365	50 508 986
13.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
14.	Détail Quantitatif et Estimatif	F	F	F
15.	Sous détail des prix unitaires	F	F	F
16.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F
17.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F	F
18.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F	F	F
19.	Accord ou promesse d'accord du groupement, en cas de groupement	NA	NA	NA
20.	Planning général d'exécution des travaux	F	F	F
21.	Planning de mobilisation du matériel	NF	F	F
22.	Planning de déploiement du personnel	NF	F	F
23.	Planning de mobilisation des matériaux de construction	NF	F	F
24.	Méthodologie d'exécution des travaux	F	F	F
25.	Liste du personnel affecté aux travaux	F	F	F
26.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F
27.	Liste du matériel affecté aux travaux	F	F	F
28.	Preuves de disponibilité des moyens	F	F	F

	matériels				
29.	Liste des travaux similaires	NA	NA	NA	
30.	Expériences générales	NA	NA	F	
31.	Attestation de capacité financière	NF	F	F	
32.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	
33.	Etats financiers	F	F	F	
34.	Extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F 15/11/2022	F 17/04/2024	F 12/01/2023	
35.	RIB	F	F	F	
36.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	
37.	Attestation de non faillite	F	F	F	
38.	Attestation des impôts en original	F	F	F	
39.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original	F	F	F	
40.	Attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'Autorité de régulation des marchés publics	F	F	F	
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F	F	
42.	Attestation délivrée par l'Agence Nationale de la Météorologie	NF	F	F	

Légende : F : Fourni ; NF : Non Fourni ; NA : Non Applicable

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres du COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 13 heures.

Fait à Bopa, le 19 novembre 2024

Ont signé :

PRMP

Edy ORO GOURA

DAM

Désiré GBESSO

François-Xavier ATCHOKON

Faustin B. ALOKPE

Célestin GANDO

Godji KPEDETHOU

C/CCMP,

Justin C. DEHOSSE

Yann DOSSOU

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° T_ST_86022 relatif aux travaux de **réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa**

(Liste de l'administration)

Date : 19/11/2024 à 10h30'

Lieu : Salle de réunion de la Mairie de Bopa

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	OROU GOURA Sidy	Mairie Bopa	PRMP	96133810	
2	GANDO Célestin	Mairie Bopa	SIERMP	97577897	
3	ATCHOKOU A. François-Xavier	Mairie Bopa	DST	96661237	
4	DÉHOUE C. Justin	Mairie Bopa	DDLP	97764776	
05	ALOKPE Bossanh Faustin	CPC	Coordonnateur	96428094	
06	TAMOU L. Issa	Mairie ~~DAAF~~ Bopa	~~DAAF~~	60740774	
07	GBESSO Désiré	Mairie Bopa	DA	97068585	
08	KPEDEHOU Sodji	Mairie BOPA	Conseiller Communal	97871787	

Fiche de réception des offres

Appel d'offres **n° T_ST_86022** relatif aux travaux de **réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa.**

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	OLOUWACHEY	19/11/24 09H30	KODENJRO Francis 97509191	BENIN	
02	Sté LA LEGENDE BTP	19/11/24 09H35	ASSOGBA Carine 44825902	"	
03	DGT	19/11/24 09H40	DESSOU Théophile 66024838	"	
04	Ets MADOB	19/11/24 10H25	95398658	"	
05	Ets DEOUS CONCEPT	19/11/24 10H30	BANON Ismaël 96408168	"	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 151 Parakou -Bénin
Tél. +229 23 61 20 61
Email : atda.pole4@gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA - COLLINES (Pôle 4)

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE DU BORGOU SUD – DONGA – COLLINES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
AMI N°PI_DRCA_97425 du 21 Novembre 2024

Objet:

Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4)

Décembre 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : AMI N° PI_DRCA_97425 relatif au Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4)

Méthode de sélection : Sélection Fondé sur la Qualité et sur le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi deux décembre à 10h30mn, à l'Agence Territoriale de Développement Agricole Borgou-Donga-Collines (ATDA-BDC) sise à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : 23 61 20 61, la commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des propositions relatives au marché cité en objet.

Cet Avis d'appel à manifestation a fait l'objet d'une publication au journal des marchés publics N° 423 en date du 18 novembre 2024, au journal la nation en date du 21 novembre 2024, et sur le SIGMAP le 20 novembre 2024.

La date limite de remise des propositions était fixée au 02 décembre 2024 à 10h00.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 026/24/DG_ATDA BDC/PRMP/SA du 29 avril 2024 les personnes dont les noms suivent :

- Président : BARIZI Soihabirou, PRMP de l'ATDA BDC
- Rapporteur : KOTCHONI Christian, SA PRMP ATDA BDC
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de l'Administration et des Finances	GBEGNIN Eskol	DAF/ATDA-BDC	**avec voix délibérative**
Direction des Programmes	KODJO Siaka	DP ATDA BDC	**avec voix délibérative**
Direction de Renforcement de Capacité des Acteurs	AMADOU Abdou	DRCA/ATDA-BDC	**avec voix délibérative**

Les prestations sont réparties en quatre lots à savoir :

- Lot N° 1 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles 1, 2 et 3 » ;
- Lot N°2 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles 4, 5 et 6 » ;
- Lot N°3 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes du Borgou et de la Donga dans le PDA 4 » ;

- Lot N°4 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes des Collines et à Djidja dans le PDA 4 » ;

Pour cet avis, vingt et un *candidats* ont retiré le dossier et dix-sept soumissionnaires ont déposé leurs propositions aux heure et date limites mentionnées dans l'avis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	CADG Tél : 97 08 33 39	02 décembre 2024 08h50	ZATO Arouna 97 08 33 39	Bénin	Lot 1 et lot 4
2.	FENAPAB Tél :67 59 95 94	02 décembre 2024 09h04	SALAMI Moubarak 64 45 89 52	Bénin	Lot 3
3.	INUDE ONG Tél : 95 86 40 52	02 décembre 2024 09h13	DOUKAN Hévariste Tél : 97 76 59 47	Bénin	Lot 1 et 2
4.	CAPID ONG Tél : 47 57 23 22	02 décembre 2024 09h 20	OBEYELE Habibou Tél : 47 57 23 22	Bénin	Lot 3
5.	DEDRAS ONG Tél : 94 23 12 28	02 décembre 2024 09h52	SINAGAMA Eliab Tél : 94 23 12 28	Bénin	Lot 1
6.	Vie et Environnement Tél : 97 47 99 82	02 décembre 2024 09 h 56	TOURE Machoud	Bénin	Lot 1 et 3

La COE a procédé à la vérification des pièces présentes dans les dossiers de soumission. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres dudit comité.

Le résultat de la vérification de la présence des pièces figure dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis : Lot N° 1 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles 1, 2 et 3 »

Eléments à vérifier	***Soumissionnaires***				
	CADG ONG	INUDE ONG	DEDRAS ONG	Vie et Environnement	
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	
Enveloppe de la proposition technique	F	F	F	F	
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	F	F	F	F	
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	F	F	F	F	
Lettre de manifestation d'Intérêt	F	F	F	F	
Liste de Personnel	F	F	F	F	
Organisation technique et managériale	F	F	F	F	
Références techniques	F	F	F	F	
Acte d'agrément	F	F	F	F	
Journal officiel	F	F	F	F	
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	NA	NA	NA	

- **Tableau d'ouverture des plis :** Lot N°2 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles 4, 5 et 6 ».

Eléments à vérifier	***Soumissionnaires***	
	INUDE ONG	
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	
Enveloppe de la proposition technique	F	
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	F	
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	F	
Lettre de manifestation d'Intérêt	F	
Liste de Personnel	F	
Organisation technique et managériale	F	
Références techniques	F	
Acte d'agrément	F	
Journal officiel	F	
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	

- **Tableau d'ouverture des plis :** Lot N°3 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes du Borgou et de la Donga dans le PDA 4».

Eléments à vérifier	***Soumissionnaires***			
	FENAPAB	CAPID ONG	Vie et Environnement	
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	
Enveloppe de la proposition technique	F	F	F	
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	F	F	F	
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	F	F	F	
Lettre de manifestation d'Intérêt	F	F	F	
Liste de Personnel	F	F	F	
Organisation technique et managériale	F	F	F	
Références techniques	F	F	F	
Acte d'agrément	F	F	F	
Journal officiel	F	F	F	
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	NA	NA	

- **Tableau d'ouverture des plis :** Lot N°4 : « Recrutement d'un prestataire pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les communes des Collines et à Djidja dans le PDA 4».

Eléments à vérifier	***Soumissionnaires***	
	CADG ONG	
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	
Enveloppe de la proposition technique	F	
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	F	
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	F	
Lettre de manifestation d'Intérêt	F	
Liste de Personnel	F	
Organisation technique et managériale	F	
Références techniques	F	
Acte d'agrément	F	
Journal officiel	F	
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

RAS.....

.....

-des membres du COE

RAS.....

- des membres de l'organe de contrôle :

RAS.....

.....

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11h15.

Fait à Parakou, le 02 novembre 2024

Le Président,

Soihabirou BARIZI

Rapporteur

Christian KOTCHONI

Les membres

AMADOU Abdou
(DRCA ATDA-BDC)

KODJO Siaka
(R/DP ATDA BDC)

Eskol K. GBEGNIN
(DAF-ATDA-BDC)

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (Pôle 4)

Liste de présence des membres de la COE pour l'ouverture des manifestations

DATE : 02 Décembre 2024

LIEU : **Parakou**

OBJET DE LA SEANCE : Ouverture des manifestations dans le cadre du recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4)

N° Ord	Nom et Prénoms	Fonction/Qualité	Téléphone	Email	Emargement
01	AMADOU Abdou	DRCA/ATDA4	0195776343	Yagimoudj12@yahoo.fr	
02	KOTCHONI C. Christ	S-PRMP	96023805	kotchonichrist@gmail.com	
03	GBEGNIN Ezéch	[illegible]	01 95553480	ezkayl@gmail.com	
04	KODJO Fiacre	DP/ATDA4	01 97318205	—	
05	BARIZI Soulaimon	PRMP ATDA4	66433965	soulaimon20@gmail.com	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (Pôle 4)

Liste de présence des des représentants des soumissionnaires

DATE : 02 Décembre 2024
LIEU : **Parakou**

OBJET DE LA SEANCE : Ouverture des manifestations dans le cadre du recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Lot 1 à 4)

N° Ord	Nom et Prénoms	Fonction/Qualité	Téléphone	Email	Emargement
01	BABATOUNDE Ghislain	Rép/DE INUDE ONG	95172387	ghislbabatounde@gmail.com inudeong2012@yahoo.fr	
02	ZATO AROUNA Idrisson	Coordonnateur	97083359 47576513	cadg3+parakou@yahoo.fr	
03	SINAGNAN B. Eliab	SD/DEDRAS	94231228 94-853330	Secretariat-dedras@dedras-benin-org	



Rubrique

ocès verbal d'attribution - Résultats d'évaluati

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

RAPPORT D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

POUR LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX LOT1

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE DU LOT1

Avis d'Appel d'Offre Ouvert National DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024

Objet : Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Aviation dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot1)

Source de financement : FADEC MEMP+FADEC MCVDD

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 231313

Commencé le 29 Novembre 2024
Achevé le 29 Novembre 2024

Novembre 024

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Aviation dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot1)

Mode de passation : Dossier d'appel d'offres Ouvert National
L'an deux mille vingt-quatre, du Vendredi 29 Novembre 2024, à 11 heures , dans la salle de réunion de bâtiment annexe « Etat civil et population », de la Mairie de Banikoara, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Conformément à la note de service N°56/039/MCB/PRMP/SP-PRMP/2024 du 4 Juillet 2024, la Commission ad hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres est composée ainsi qu'il suit :

- ✓ ADAMOU Abdel Matinau, PRMP, **Président** ;
- ✓ ACCROMBESSI Hougbé Mahulé Modeste, DST, **Rapporteur**
- ✓ ADAM Soualioun, DAAF, **Membre**
- ✓ YERO Moussa, Conseiller Commiunal, **Membre**
- ✓ TOKO N'DOURO Alou, Deuxième Adjoint au Maire, **Membre**
- ✓ AKPO Paterne Oscar, Juriste, **Membre**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Trois (03)	**Intitulé :** Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Aviation dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot1)
Procédures	
Mode de passation	Dossier d'appel d'offres Ouvert National
Justification	**RAS**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°56/015/MCB/CCMP/S-CCMP/2024 du 18 Avril 2024
Soumissionnaires en lice	
BERHEC SERVICES, CFAP LOUIS PASTEUR, Ets DEROPH SERVICES, KOBOG Sarl , KASS MAB Sarl, CHRISTS GLORY, SEUSO Sarl et SECA BUILDING Group	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
SEUSO Sarl	Offre économiquement plus avantageuse et classée 8ème après évaluation
SECA BUILDING Group	Offre économiquement plus avantageuse et classée 7ème après évaluation

CHRISTS GLORY	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « SUNU ASSURANCE » *Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « **CHRISTS GLORY** » est rejetée*
CFAP LOUIS PASTEUR	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « CFAP LOUIS PASTEUR » est rejetée
KASS MAB Sarl	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « KASS MAB Sarl » est rejetée
BERHEC SERVICES	Offre anormalement basse. Après vérification des justificatifs fournis et notification des réserves qui établissent que l'offre est anormalement basse (conformenet à l'art. 81 la loi 2020-26 du 29 Septembre 2020), la COE a décidé de l'écarter de la compétition le soumissionnaire « BERHEC SERVICES » au nom du *principe de l'économie et de l'efficacité du processus d'acquisition* énuméré à l'article 7 la loi 2020-26 du 29 Septembre 2020 portant code des Marchés Publics en vigueur en République du Bénin. A cela s'ajoute, le fait que son montant n'est pas proche du montant minimum de référence soit de environs 12.032.877 FCFA d'écart, pour le *lot 1*
KOBOG Sarl	Offre anormalement basse, Dans sa réponse à la lettre a lui adressé, l'entreprise a estimé que, vue le délai passé, les prix des matériaux sont chères et que son offre actualisée est estimée à 54.550500 F CFA, donc son offre proposée ne le permet plus de réaliser les travaux

Attributaire	
Nom	« Ets DEROPH SERVICES » Ilot CSB-CSB Qtier : Gbofoly Aplahoué -Azové tél. 97.68.77.23 E-mail. flotchidi@yahoo.fr
Montant proposé	Cinquante-cinq millions trois cent soixante-douze mille neuf cent dix-huit (55 372 918) CFA Toutes Taxes Comprises
Montant évalué (corrigé)	Cinquante-cinq millions trois cent soixante-douze mille neuf cent dix-huit (55 372 918) CFA Toutes Taxes Comprises

Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Aviation dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot1)	
Prix	Quarante-six millions neuf cent vingt six mille deux cent deux **(46.926.202)** Francs CFA Hors Taxes	Cinquante-cinq millions trois cent soixante-douze mille neuf cent dix-huit **(**55 372 918**)** CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Six (06) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	RAS	
Variante pris en compte (cas échéant)	RAS	
Autres	RAS	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Attributaire	Montant HT	Montant TTC
« Ets DEROPH SERVICES » Ilot CSB-CSB Qtier : Gbofoly Aplahoué -Azové tél. 97.68.77.23 E-mail. flotchidi@yahoo.fr	Quarante-six millions neuf cent vingt six mille deux cent deux (**46.926.202**) Francs CFA Hors Taxes	Cinquante-cinq millions trois cent soixante-douze mille neuf cent dix-huit (55 372 918) CFA Toutes Taxes Comprises

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 mn

Fait à Banikoara, le 29 Novembre 2024

Président

ADAMOU Abdel Matinau
PRMP

Rapporteur

SABI SENON Firmin
Rpt DST

Membres

SABI TOUGARA Bio Aziz
Rpt DAAF

YERO Moussa,
Conseiller Commiunal,

TOKO N'DOURO Alou,
Deuxième Adjoint au Maire

IMOROU Amadou
Rpt Juriste

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres

Appel d'Offre Ouvert National n° DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024 relatif aux Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Aviation dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot1)

Banikoara, le 29 Novembre 2024

N°	Nom et Prénom(s)	Fonction / Qualité	Téléphone	Signature
1)	AOKORI Abdel Hakiman	PRMP	97115367	
2)	IMOROU Amadou	Rpt Juriste	95170522	
3)	SABI SENON Firmin	Rpt DST	91835073	
4)	YERO Moussa	Conseiller	60796232	
5)	TOKO N'DOURO Alou	DAM	95912003	
6)	SABI TOUNGARA BOO AZIZ	Rpt DAAF	63852816	

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

RAPPORT D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

POUR LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX LOT2

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE DU LOT2

Avis d'Appel d'Offre Ouvert National DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024

Objet : Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Yadikparou dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot2)

Source de financement : FADEC MEMP+FADEC MCVDD

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 231313

Commencé le 29 Novembre 2024
Achevé le 29 Novembre 2024

Novembre 024

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Yadikparou dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot2)

Mode de passation : Dossier d'appel d'offres Ouvert National
L'an deux mille vingt-quatre, du Vendredi 29 Novembre 2024, à 11 heures , dans la salle de réunion de bâtiment annexe « Etat civil et population », de la Mairie de Banikoara, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Conformément à la note de service N°56/039/MCB/PRMP/SP-PRMP/2024 du 4 Juillet 2024, la Commission ad hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres est composée ainsi qu'il suit :

- ✓ ADAMOU Abdel Matinau, PRMP, **Président** ;
- ✓ ACCROMBESSI Hougbé Mahulé Modeste, DST, **Rapporteur**
- ✓ ADAM Soualioun, DAAF, **Membre**
- ✓ YERO Moussa, Conseiller Commiunal, **Membre**
- ✓ TOKO N'DOURO Alou, Deuxième Adjoint au Maire, **Membre**
- ✓ AKPO Paterne Oscar, Juriste, **Membre**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Trois (03)	**Intitulé :** Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Yadikparou dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot2)
Procédures	
Mode de passation	Dossier d'appel d'offres Ouvert National
Justification	**RAS**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°56/015/MCB/CCMP/S-CCMP/2024 du 18 Avril 2024
Soumissionnaires en lice	
BERHEC SERVICES, CFAP LOUIS PASTEUR, KASS MAB Sarl, CHRISTS GLORY, et SEUSO Sarl	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
SEUSO Sarl	Offre économiquement plus avantageuse et classée 5ème après évaluation
CHRISTS GLORY	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « SUNU ASSURANCE »

	*Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « **CHRISTS GLORY** » est rejetée*
CFAP LOUIS PASTEUR	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « CFAP LOUIS PASTEUR» est rejetée
KASS MAB Sarl	Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « KASS MAB Sarl » est rejetée

Attributaire		
Nom	« BERHEC-SERVICES » Ilot 6619,Parcelle m, Maison BIENVENUE VODJO, Qtier :Tankpè, Abomey Calavi, tél. 63260031 E-mail. berhecservices@gmail.com	
Montant proposé	cinquante un millions deux cent trente -cinq mille six cent quatre (51.235.604) CFA Toutes Taxes Comprises	
Montant évalué (corrigé)	cinquante un millions deux cent trente -cinq mille six cent quatre (51.235.604) CFA Toutes Taxes Comprises	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Yadikparou dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot2)	
Prix	quarante-trois millions quatre cent vingt mille trois (**43.420.003**) Francs CFA Hors Taxes	cinquante un millions deux cent trente -cinq mille six cent quatre (51.235.604) CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Six (06) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	RAS	
Variante pris en compte (cas échéant)	RAS	
Autres	RAS	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Attributaire	Montant HT	Montant TTC
« BERHEC-SERVICES » Ilot 6619,Parcelle m, Maison BIENVENUE VODJO, Qtier :Tankpè, Abomey Calavi, tél. 63260031 E-mail. berhecservices@gmail.com	quarante-trois millions quatre cent vingt mille trois (**43.420.003**) Francs CFA Hors Taxes	cinquante un millions deux cent trente -cinq mille six cent quatre (51.235.604) CFA Toutes Taxes Comprises

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 mn

Fait à Banikoara, le 29 Novembre 2024

Président

ADAMOU Abdel Matinau
PRMP

Rapporteur

SABI SENON Firmin
Rpt DST

Membres

SABI TOUGARA Bio Aziz
Rpt DAAF

YERO Moussa,
Conseiller Commiunal,

TOKO N'DOURO Alou,
Deuxième Adjoint au Maire

IMOROU Amadou
Rpt Juriste

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres

Appel d'Offre Ouvert National n° DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024 relatif aux Travaux de Construction d'un (01) module de six classes avec bureau et magasins équipés de 150 table-bancs, 12 chaises, 6 tables maitres, 1 bureau directeur à l'EPP Yadikparou dans l'arrondissement de Banikoara Centre (lot2)

Banikoara, le 29 Novembre 2024

N°	Nom et Prénom(s)	Fonction / Qualité	Téléphone	Signature
1)	ADAMOU Abdel Matinan	PRMP	97115317	
2)	SABI SENON Firmin	Rpt DST	97183073	
3)	TOKO N'DOURO Abou	DAM	95912003	
4)	YERO Moussa	Conseiller	60796232	
5)	I. MOROU Amadou	Rpt Juriste	95770522	
6)	SABI TOUNGARA Bio Aziz	Rpt DAAF	63852816	

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

RAPPORT D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

POUR LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX LOT3

MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE DU LOT3

Avis d'Appel d'Offre Ouvert National DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024

Objet : Travaux de Construction de trois (03) blocs de latrine à quatre (04) cabines au CEG d'Arbonga dans l'arrondissement de Banikoara Centre, au CEG de Kokiborou dans l'arrondissement de Kokiborou et à la maison des jeunes de Banikoara Centre (lot3)

Source de financement : FADEC MEMP+FADEC MCVDD

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 231313

Commencé le 27 Novembre 2024
Achevé le 27 Novembre 2024

Juillet 024

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN
+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres Ouvert National N°: DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024 relatif aux Travaux de Construction de trois (03) blocs de latrine à quatre (04) cabines au CEG d'Arbonga dans l'arrondissement de Banikoara Centre, au CEG de Kokiborou dans l'arrondissement de Kokiborou et à la maison des jeunes de Banikoara Centre (lot3)

Mode de passation : Dossier d'appel d'offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-quatre, du Mercredi 27 Novembre 2024, à 11 heures , dans la salle de réunion de bâtiment annexe « Etat civil et population », de la Mairie de Banikoara, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Conformément à la note de service N°56/039/MCB/PRMP/SP-PRMP/2024 du 4 Juillet 2024, la Commission ad hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres est composée ainsi qu'il suit :

- ✓ ADAMOU Abdel Matinau, PRMP, **Président** ;
- ✓ ACCROMBESSI Hougbé Mahulé Modeste, DST, **Rapporteur**
- ✓ ADAM Soualioun, DAAF, **Membre**
- ✓ YERO Moussa, Conseiller Commiunal, **Membre**
- ✓ TOKO N'DOURO Alou, Deuxième Adjoint au Maire, **Membre**
- ✓ AKPO Paterne Oscar, Juriste, **Membre**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Trois (03)	**Intitulé :** Travaux de Construction de trois (03) blocs de latrine à quatre (04) cabines au CEG d'Arbonga dans l'arrondissement de Banikoara Centre, au CEG de Kokiborou dans l'arrondissement de Kokiborou et à la maison des jeunes de Banikoara Centre (lot3)
Procédures	
Mode de passation	Dossier d'appel d'offres Ouvert National
Justification	**RAS**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°56/015/MCB/CCMP/S-CCMP/2024 du 18 Avril 2024
Soumissionnaires en lice	
SEUSO Sarl	
Soumissionnaires écartés	

Soumissionnaires	Motifs
Ets INNOV TECH BENIN	Non-conformité pour examen de recevabilité de l'offre Dans l'offre du soumissionnaire « Ets INNOV TECH BENIN », on constate : - Modification du BPU et du DQE (Absence de la ligne 4 « Frais des études géotechniques et essais au laboratoire») ce qui rend non-conforme le BPU et le DQE fournit par « Ets INNOV TECH BENIN » Conformément à l'annexe A-1-1 : Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre, l'offre du lot3 de « Ets INNOV TECH BENIN » est rejetée Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » Conformément à l'avis **n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis** n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « « Ets INNOV TECH BENIN » » est rejetée
GALA EMPIRE	Non-conformité pour examen de recevabilité de l'offre Dans l'offre du soumissionnaire « GALA EMPIRE » on constate : - Modification du BPU et du DQE (Absence de la ligne 4 « Frais des études géotechniques et essais au laboratoire») ce qui rend non-conforme le BPU et le DQE fournit par « GALA EMPIRE » *Conformément à l'annexe A-1-1 : Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre, l'offre du lot3 de « GALA EMPIRE » est rejetée* Le soumissionnaire a fourni une Attestation capacité financière délivrée par « FONAGA » *Conformément à l'avis n°2024-063/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT/SAT/SA du 30/04/2024 et l'avis n°2024 -140/ARMP/PR-CR/CRD/CD/SP/DRR-AT-PI/SRR/SA du 25 Septembre 2024, l'offre de « « Ets INNOV TECH BENIN » » est rejetée*

Attributaire	
Nom	« SEUSO Sarl » Ilot 373-A – Qtier : Azonsa Abomey – Calavi Bénin tél. 67 76 55 18 E-mail. seusosarl@gmail.com
Montant proposé	neuf millions quatre-vingt-cinq mille deux cent soixante huit **(9.085.268)** Francs CFA Toutes Taxes Comprises
Montant évalué (corrigé)	neuf millions quatre-vingt-cinq mille deux cent soixante huit **(9.085.268)** Francs CFA Toutes Taxes Comprises

Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Travaux de Construction de trois (03) blocs de latrine à quatre (04) cabines au CEG d'Arbonga dans l'arrondissement de Banikoara Centre, au CEG de Kokiborou dans l'arrondissement de Kokiborou et à la maison des jeunes de Banikoara Centre (lot3)	
Prix	Sept millions six cent quatre-vingt-dix neuf mille trois cent quatre **(7.699.380)** Francs CFA Hors Taxes	neuf millions quatre-vingt-cinq mille deux cent soixante huit **(9.085.268)** Francs CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	RAS	

Variante pris en compte (cas échéant)	RAS
Autres	RAS

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Attributaire	Montant HT	Montant TTC
« SEUSO Sarl » Ilot 373-A – Qtier : Azonsa Abomey – Calavi Bénin tél. 67 76 55 18 E-mail. seusosarl@gmail.com	Sept millions six cent quatre-vingt-dix neuf mille trois cent quatre **(7.699.380)** Francs CFA Hors Taxes	neuf millions quatre-vingt-cinq mille deux cent soixante-huit **(9.085.268)** Francs CFA Toutes Taxes Comprises

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 mn

Fait à Banikoara, le 27 Novembre 2024

Président

ADAMOU Abdel Matinau
PRMP

Rapporteur

SABI SENON Firmin
Rpt DST

Membres

SABI TOUGARA Bio Aziz
Rpt DAAF

YERO Moussa,
Conseiller Commiunal,

TOKO N'DOURO Alou,
Deuxième Adjoint au Maire

IMOROU Amadou
Juriste

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres

Appel d'Offre Ouvert National n° DAO : 56/05/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 13 Juin 2024 relatif aux Lot3 : Travaux de Construction de trois (03) blocs de latrine à quatre (04) cabines au CEG d'Arbonga dans l'arrondissement de Banikoara Centre, au CEG de Kokiborou dans l'arrondissement de Kokiborou et à la maison des jeunes de Banikoara Centre

Banikoara, le 27 Novembre 2024

N°	Nom et Prénom(s)	Fonction / Qualité	Téléphone	Signature
1)	ABANOU Abdel Matinan	PRMP Mairie	97115367	
2)	SABI SENON Firmin	Rpt DST	91835073	
3)	YERO Moussa	Conseiller Communale	60796232	
4)	TOKO N'DOURO Abou	DAM	95912003	
5)	SABI TOUNGARA Bio Aziz	Rpt DAAF	63852816	
6)	IMOROU Amadou	Rpt Juriste	95170522	

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

adelac
AGENCE POUR LE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA
ZONE ECONOMIQUE DU LAC AHEME ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

N°_____/ du ____/_____/20__

Objet : *Mise en place du réseau informatique de l'ADELAC et d'un dispositif de contrôle d'accès.*

Référence SIGMAP : F_ADELAC_94651

Source de financement : *Budget National*

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : *115003003 230853002000301 1 0620 6413*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le 24 *septembre 2024*
Achevé le 24 septembre 2024

Septembre ***2024***

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Demande de Renseignements et de Prix n°004/MCVT/ADELAC/PRMP/S-PRMP du 03 septembre 2024 relative à la Mise en place du réseau informatique de l'ADELAC et d'un dispositif de contrôle d'accès.

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix.

L'an deux mil vingt-quatre et le mardi 24 septembre à 10 heures 40 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence pour le Développement intégré de la zone économique du Lac Ahémé et ses Chenaux (ADELAC), sise à Sègbohouè, BP 01 Sègbohouè-Bénin-tél : +229 55 45 50 30 e-mail : adelac.infos@gouv.bj, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°019/ADELAC/MCVT/DG/ PRMP/SD du 09 septembre 2024, les membres suivants :

- Présidente : Doria M.SA **MIDAHUEN**, PRMP/ADELAC
- Rapporteur : Honoré A. **TONATAO**, DESD/ Membre S-PRMP/ADELAC
- Membre :
    - Paul **AGUEMON,** Agent Comptable/ADELAC ;
    - Philippe M. KOSSOLOU, Rpt/DSI/MCVT

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Mise en place du réseau informatique de l'ADELAC et d'un dispositif de contrôle d'accès.
Procédures	
Mode de passation	**Demande de Renseignements et de Prix**
Justification	**Néant**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Procès-verbal N°0613-08/CCMP-MCVT/2024 du 29 août 2024
Soumissionnaires	
1. EPICO Sarl 2. Brain Storm Group Sarl 3. Digital Communication and Mail Delivery 4. ST Charbel TSK 5. TIB Afrique	

Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
EPICO Sarl	**Non-conformité du bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes produit au dossier**. En effet, le bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes produit au dossier n'a pas été renseigné. Il ne comporte pas la désignation relative aux services connexes de la liste des fournitures et calendrier de livraison exigé dans la DRP (Mise en service du système de câblage et équipements (services connexes). **Or, conformément à l'IC 9.1 (l), le non-respect des formulaires de soumission du dossier est éliminatoire.**
Digital Communication and Mail Delivery	Défaut de fourniture de l'engagement à assurer un fonctionnement irréprochable des équipements et du réseau informatique en cas du dysfonctionnement pour une durée d'un an comme exigé dans la DRP. **Or, conformément à l'Annexe (A-1-2) de la DRP, la non-production, ou la non-conformité de l'engagement à assurer un fonctionnement irréprochable des équipements et du réseau informatique en cas du dysfonctionnement pour une durée d'un an, entraîne le rejet de l'offre.**
ST Charbel TSK	Défaut de fourniture de l'engagement à assurer un fonctionnement irréprochable des équipements et du réseau informatique en cas du dysfonctionnement pour une durée d'un an comme exigé dans la DRP. **Or, conformément à l'Annexe (A-1-2) de la DRP, la non-production, ou la non-conformité de l'engagement à assurer un fonctionnement irréprochable des équipements et du réseau informatique en cas du dysfonctionnement pour une durée d'un an, entraîne le rejet de l'offre.**
TIB Afrique	**Non-conformité du bordereau des prix unitaires produit au dossier**. En effet, le bordereau des prix unitaires produit au dossier ne comporte pas toutes les désignations/ items de la liste des fournitures et calendrier de livraison exigé dans la DRP. **Or, conformément à l'Annexe (A-1-1) de la DRP, la non-production, la non-validité ou la non-conformité du bordereau des prix unitaires entraîne le rejet de l'offre.**

Attributaire		
Nom	Brain Storm Group Sarl	
Montant proposé	**23 588 200 FCFA TTC**	
Montant évalué (corrigé)	**23 588 200 FCFA TTC**	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Mise en place du réseau informatique de l'ADELAC et d'un dispositif de contrôle d'accès.	
Prix	FCFA TTC	**23 588 200**
Délai d'exécution	Mois	04
Part de sous-traitance (le cas échéant)	FCFA TTC	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	FCFA TTC	Néant
Autres	FCFA TTC	Néant

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Mise en place du réseau informatique de l'ADELAC et d'un dispositif de contrôle d'accès.	Brain Storm Group Sarl	**23 588 200** FCFA TTC
TOTAL		**23 588 200** FCFA TTC

La Présidente a clôturé la séance à 11 heures 40 minutes.

Fait à Sègbohouè, le 24 septembre 2024

Ont signé

Honoré TUNATO
DE-SD/Membre SP-PRMP.

Paul AGBETOU
AC/ADELAC

Doria HIDAHUEN
PRMP/ADELAC

Philippe M. KOSSOLOU
Rep DSI/MCVT

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

adelac
AGENCE POUR LE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA
ZONE ECONOMIQUE DU LAC AHEME ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE REEXAMINE

N°_____/ du ____/_____/20__

Objet : *Acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC*

Référence SIGMAP : F_ADELAC_88638

Source de financement : *Budget National*

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : *115003004 230853002000301 10620 6413*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le *19 septembre 2024*
Achevé le *19 septembre 2024*

Septembre 2024

Procès–verbal d'attribution provisoire réexaminé

Objet : Demande de Renseignements et de Prix n°003/MCVT/ADELAC/PRMP/S-PRMP du 12 août 2024 relative à l'acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC.

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix.

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi 19 septembre à 10 heures 02 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence pour le Développement intégré de la zone économique du Lac Ahémé et ses Chenaux (ADELAC), sise à Sègbohouè, BP 01 Sègbohouè-Bénin-tél : +229 55 45 50 30 e-mail : adelac.infos@gouv.bj, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire réexaminée du marché cité en objet, suite au PV N°0648-09/CCMP-MCVT/2024 de la Cellule du Contrôle des Marchés Publics du MCVT, .

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°017/ADELAC/MCVT/DG/ PRMP/SD du 26 août 2024, les membres suivants :

- Présidente : Doria M.SA **MIDAHUEN**, PRMP/ADELAC
- Rapporteur : Honoré A. **TONATAO**, DESD/ Membre S-PRMP/ADELAC
- Membre :
  - Paul **AGUEMON,** Agent Comptable/ADELAC ;
  - Christian C. **VIAHO**, Directeur de la Promotion de l'Economie Bleue/ADELAC.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC
Procédures	
Mode de passation	**Demande de Renseignements et de Prix**
Justification	**Néant**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**Procès-verbal N° 0511/CCMP-MCVT/2024 du 31 juillet 2024**
Soumissionnaires	
1. Ets NARFID 2. Ets GERSAT et FILS	

3. Sercolift Consulting Limited Sarl 4. Société Groupe H INTER SARL 5. TIB AFRIQUE 6. AKATEC Group Sarl	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
Ets NARFID	L'offre de l'**Ets NARFID** n'est pas paginée conformément à l'**IC 9.1 (l)** des données particulières de la DRP. Or, selon l'IC **9.1 (l) des données particulières** de la Demande de Renseignements et de Prix, **le Non-respect des formulaires de soumission du dossier est éliminatoire. Les offres doivent être paginées et paraphées par le soumissionnaire.**
Ets GERSAT et FILS	L'offre de **l'Ets GERSAT et FILS** n'est pas paginée conformément à l'**IC 9.1 (l)** des données particulières de la DRP. Or, selon l'IC **9.1 (l) des données particulières** de la Demande de Renseignements et de Prix, **le Non-respect des formulaires de soumission du dossier est éliminatoire. Les offres doivent être paginées et paraphées par le soumissionnaire.**
Sercolift Consulting Limited Sarl	Le soumissionnaire « Sercolift Consulting Limited Sarl » **a présenté une offre non conforme au point 19.1 des données particulières de la DRP. En effet, il a fourni une clé USB ne contenant pas la version électronique scannée de l'offre, mais plutôt trois (03) fichiers qui ne s'ouvrent pas. Or,**

	selon IC 19.1 des données particulières de la Demande de Renseignements et de Prix, outre l'original de l'offre, le nombre de copies demandé et par lot le cas échéant est d'un (1) *ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB sous le format PDF*. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Par ailleurs, l'offre soumise n'a pas été paginée conformément à l'**IC 9.1 (l)** des données particulières de la DRP. Or, selon l'IC **9.1 (l) des données particulières** de la Demande de Renseignements et de Prix, **le Non-respect des formulaires de soumission du dossier est éliminatoire. Les offres doivent être paginées et paraphées par le soumissionnaire.**
Société Groupe H INTER SARL	Le soumissionnaire ''**Société Groupe H INTER SARL**'' a fourni **une fiche technique non conforme**. En effet, les **fiches techniques fournies par la Société Groupe H INTER SARL** ont indiqué « **bois balsa** » comme nature de l'arbre, alors que la DRP exige comme nature de l'arbre, **long** pour la première barque et **court** pour la deuxième barque. Par ailleurs, il a indiqué dans le descriptif desdites fiches techniques « **les barques motorisées en bois** », alors que le point 2 de la description technique du produit de la DRP a exigé « **les barques en fibre de verre** », Or, conformément à l'Annexe (A-1-2) de la DRP, ***la***

	non-production et la non-conformité de la fiche technique du produit, délivrée par le fabricant entraîne le rejet de l'offre.
TIB AFRIQUE	Le soumissionnaire **TIB AFRIQUE SARL** a fourni dans son offre **un engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique non conforme.** En effet, **il a été omis dans la dernière puce de l'engagement du soumissionnaire fourni, la portion de phrase « ou par tous les autres textes réglementaires en République du Bénin. ».** Or, conformément à l'Annexe (A-1-1) de la DRP, ***la non-production, la non-validité ou la non-conformité de l'*****engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique** ***entraîne le rejet de l'offre.***
AKATEC Group Sarl	Le soumissionnaire AKATEC Group Sarl a fourni un bordereau des prix non conforme. En effet, le bordereau des prix produit au dossier ne comporte pas toutes les désignations/items de la liste des fournitures et calendrier de livraison exigé dans la DRP. Or, conformément à l'Annexe (A-1-1) de la DRP, la non-production, la non-validité ou la non-conformité du Bordereau des Prix entraîne le rejet de l'offre.
Attributaire	
Nom	**Néant**
Montant proposé	**Néant**
Montant évalué (corrigé)	**Néant**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	

Objet du marché	Acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC.	
Prix	FCFA TTC	Néant
Délai d'exécution	Mois	Néant
Part de sous-traitance (le cas échéant)	FCFA TTC	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	FCFA TTC	Néant
Autres	FCFA TTC	Néant

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) déclare infructueuse, la Demande de Renseignements et de Prix pour l'acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC.

Désignation des lots	**Attributaire**	**Montant**
Acquisition de deux (02) barques motorisées au profit de l'ADELAC	**Néant**	**Néant**
TOTAL		-

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 08 minutes.

Fait à Sègbohouè, le 19 septembre 2024

Ont signé

Dorla MIDAHUEN
PRMP/ADELAC

Honoré TONATO
DESS/Membre SP-PRMP.

Paul AGUEGNON
AC/ADELAC

Dr. Christian C. VIANO
DREB/ADELAC

MAIRIE DE BOPA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 20 Bopa
Tél : 96901179/95730255
Email : contact.bopa@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

AOO n°T_ST_36022 du 28/10/2024

Objet :

Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa

Source de financement : FONDS PROPRES

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 23138

Accord de prêt : non applicable
Commencé le : 21/11/2024
Achevé le : 21/11/2024

Délai d'exécution : Six (06) mois

Novembre 2024

MAIRIE DE BOPA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 20 Bopa
Tél : 96901179/95730255
Email : contact.bopa@mairie.bj

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa
N°SIGMAP du marché : n°T_ST_86022 du 28/10/2024
Mode de passation : Appel d'offre Ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et le 21 novembre 2024 à 12h, dans la salle de réunion de la Mairie de Bopa, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°92/28/CB/PRMP/SP-PRMP du 18 novembre 2024.

- **Président** : OROU GOURA Idy, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) ;
- **Rapporteur** : ATCHOKOU François-Xavier, Directeur des Services Techniques (DST) de la Mairie ;
- **Membres** :
  - TAMOU LAFIA Yarou Issa, Directeur des Affaires Administratives et Financières (DAAF) ;
  - GBESSO Désiré, conseiller communal
  - KPEDEHOU Dodji, conseiller communal ;
  - GANDO Célestin, technicien en passation des marchés publics

Lot unique :	**Intitulé : Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa**
Procédures	
Mode de passation	AOO
Justification	Montant prévisionnel du marché supérieur à 35.000.000 F CFA HT
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Le DAO a été validé par la CCMP le 16 octobre 2024 et l'autorisation du BON A LANCER, le 22 octobre 2024.
Soumissionnaire(s)	
OLOUWACHEY STE LA LEGENDE DGT – BTP ETS MADOB ETS DEOUS CONCEPT	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
OLOUWACHEY	Pour n'avoir pas fourni dans son offre les plannings de mobilisation du matériel, de déploiement du personnel et de mobilisation des

	matériaux de construction	
STE LA LEGENDE	Offre évaluée économiquement non avantageuse	
ETS MADOB	Offre transmise hors délai	
ETS DEOUS CONCEPT	Offre transmise hors délai	
Attributaire		
Nom	DGT – BTP	
Montant proposé	50 508 986 F CFA HT	
Montant évalué (corrigé)	50 508 986 F CFA HT	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	**Travaux de Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa**	
Prix	50 508 986	**F CFA HT**
Délai d'exécution	06	Mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Lot unique : Travaux de Réhabilitation du bâtiment R+1 de la Mairie de Bopa	**DGT BTP**	50 508 986 **F CFA HT**
TOTAL		**50 508 986 F CFA HT** soit **59 954 603 F CFA TTC**

Le Président a clôturé la séance à 12h00.

Fait à Bopa, le 21 novembre 2024

Ont signé :

Idy ORO GOURA.

Fridjé KPEDEHOU

François-Xavier ATCHAKOU

Célestin GANDO

Yaou Issa DOTON

MAIRIE DE SEME-PODJI
REPUBLIQUE DU BENIN

BP 01 Sèmè-Podji BENIN
Tél: +229 99 42 62 64
email: contact.semepodji@mairie.bj
site web: www.villedesemepodji.com

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offre ouvert
*N° 10-J / 011 / SPMP du_/ _09_/_10_/2024_*

Objet : Construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2)

Source de financement : *FADEC MEMP*

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : *2313131*

Accord de prêt : -

Commencé le *28/11/2024*
Achevé le *28/11/2024*

Novembre 2024

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel à concurrence n°10-J / 011 / SPMP du_/ _09_/_10_/2024_relatif à la construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2)

Mode de passation : Appel d'offres ouvert national

L'an deux mille vingt-quatre et le jeudi 28 novembre à 15 heures et suite à l'avis de la CCMP N°0050/2024/050/MC-S/P-CCMP du 21 /11/2024, dans la salle de réunion de la mairie de Sèmè-Podji, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service 10-J/162/SPMP du 31 octobre 2024 :

- Président : OUSSOU-KICHO Z. Jacques, PRMP Intérimaire ;
- Rapporteur :HOUNGNIBO Robert, Représentant DST ;
- Membres :

  AKPOVO William, Représentant DAAF ;
  SALAKO Farid, Conseiller communal ;
  GOUGBE Marcel, Conseiller communal.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot N° 1	**Intitulé :** construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune

	(EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2)
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert national
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°0012/2024/012/MC-S/P-CCMP
Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]	
- TORO BTP - MELIA SEDJRO Sarl - PLURI BTP - FAMIS SERVICES - ATN - CEBR	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
TORO BTP	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'IC 22.2(b) du DPAO)
MELIA SEDJRO Sarl	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'IC 22.2(b) du DPAO)
PLURI BTP	Rejeté pour défaut de présentation (présence des pièces de l'offre non enveloppées accompagnant les enveloppes intérieures (non-conformes à L'IC 22.1 de la section D''Remise des offres et ouvertures des plis'' des IC))
ATN	Rejeté à cause de l'absence de l'enveloppe intérieure
CEBR	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'I22.2(b) du DPAO)
Attributaire	
Nom	**FAMIS SERVICES**
Montant proposé	Vingt huit millions neuf cent quarante-trois mille sept cent quatre-vingt-dix (28 943 790) francs cfa TTC
Montant évalué (corrigé)	Vingt-neuf millions trois cent quarante-sept mille mille trois cent cinquante (29 347 350) francs cfa TTC

Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2) : **Construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1)**	
Prix	24 870 636 FCFA HT	Vingt- quatre millions huit cent soixante-dix mille six cent trente-six francs cfa HT
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Lot N° 2	**Intitulé :** construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2)
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert national
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°0012/2024/012/MC-S/P-CCMP
Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]	
- TORO BTP - MELIA SEDJRO Sarl - PLURI BTP	

- G-ESN - GOLGOTHA BTP - QUI EST COMME DIEU - ATN - GB LES ROIS MAGES	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
TORO BTP	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'IC 22.2(b) du DPAO)
MELIA SEDJRO Sarl	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'IC 22.2(b) du DPAO)
PLURI BTP	Rejeté pour défaut de présentation (présence des pièces de l'offre non enveloppées accompagnant les enveloppes intérieures (non-conformes à L'IC 22.1 de la section D''Remise des offres et ouvertures des plis'' des IC))
G-ESN	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'I22.2(b) du DPAO)
QUI EST COMME DIEU	Rejeté pour défaut de présentation (inscription non conforme à l'IC 22.2(b) du DPAO)
ATN	Rejeté à cause de l'absence de l'enveloppe intérieure
GOLGOTHA BTP	défaut de présentation du formulaire MAT et non prise en compte des équipements dans la méthodologie et insertion de sous tache non conforme au dossier
Attributaire	
Nom	**STE GB LES ROIS MAGES**
Montant proposé	Cinquante-neuf millions zéro cinquante-quatre mille cinq cent quatre-vingt (59 054 580) francs CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	Cinquante-neuf millions zéro cinquante-quatre mille cinq cent quatre-vingt (59 054 580) francs CFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Construction d'un module de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement à l'EPP (EPP Djèffa G/A) (Lot 1) et construction de deux modules de trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2) : **Construction de deux modules de**

	trois salles de classe + bureau + Magasin + bloc de latrines à quatre (04) cabines + équipement dans les EPP de la Commune (EPP AGBALILAME G/C, EPP Djrèrègbé G/B) (Lot 2)	
Prix	59 054 580 FCFA TTC	Cinquante-neuf millions zéro cinquante-quatre mille cinq cent quatre-vingt (59 054 580) francs CFA TTC
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	**Attributaire**	**Montant**
LOT 1	FAMIS SERVICES	29 347 350 FCFA TTC
LOT 2	**STE GB LES ROIS MAGES**	59 054 580 FCFA TTC
	TOTAL	**88 401 930 FCFA HT**

Le Président a clôturé la séance à 16h15 min

Fait à Sèmè-Podji le 28 novembre 2024

Le Président

Jacques OUSSOU-KICHO

Le Rapporteur

Robert HOUNGNIBO

Les membres

GOUGBE Marcel
Conseiller Communal

FARID SALAKO
Conseiller Communal

AKPOVO William

MAIRIE DE COTONOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

SECRÉTARIAT EXÉCUTIF
03 BP : 1777
Cotonou - BÉNIN
Tél : +229 21 30 95 69
mairiecotonou.infos@gouv.bj
www.cotonou.mairie.bj

N°086/MCOT/PRMP/SP-PRMP Cotonou, le 22/10/24

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

AVIS N°025/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 16/09/2024

TRAVAUX D'ACHEVEMENT DE LA CONSTRUCTION DU POLE NUMERIQUE DES SERVICES AU PROFIT DE LA MAIRIE DE COTONOU

APPEL D'OFFRES N°	:	**T_DST_96724**
SOURCE DE FINANCEMENT	:	**FINANCEMENT EXTERIEUR**
GESTION	:	**2024**
IMPUTATION BUDGETAIRE	:	**2337**
COMMENCE LE	:	**22/10/2024**
ACHEVE LE	:	**22/10/2024**

OCTOBRE 2024

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : DAO N°025/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 16/09/2024 relatif aux travaux d'achèvement de la construction du pôle numérique des services au profit de la mairie de Cotonou.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National (AOON)

L'an deux mille vingt-quatre et le mardi vingt-deux octobre à 16 heures 20 minutes, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1689/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 11/10/2024 :

- Président : **Manet Floriana C. GAZARD**
- Rapporteur : **Martial D. TOKPO**
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction des Services Techniques (DST)	**Gilbert ATCHAHOUE**	Représentant DST	Avec voix délibérative
Direction des Affaires Administratives et Financières (DAAF)	**Eric MEVO**	Représentant DAAF	Avec voix délibérative
Secrétaire Permanent de la PRMP (SP-PRMP)	**Amaria TALON**	SP-PRMP	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	**Travaux d'achèvement de la construction du pôle numérique des services au profit de la mairie de Cotonou**
Procédures	
Mode de passation	**AOON**
Justification	-
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**Procès-verbal N°068-08/DNCMP/DDCMP-LIT/SRAS/2024 du 28/08/2024**
Soumissionnaire(s)	
1- SHOLA GOLDEN PEACE 2- MP TRADING SARL 3- OBB-BTP SARL 4- SILCO SARL 5- DAC GROUP INTERNATIONAL 6- SIMORGH SARL 7- OPTIMA CONSTRUCTION	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
SHOLA GOLDEN PEACE	Examen de recevabilité de l'offre La lettre de soumission n'est pas conforme au formulaire du DAO à la page 79. En effet, il y a été mentionné comme nom complet de la personne signataire de l'offre « Ganiyou A. YACOUBOU » au lieu de « Ganiyou Aboudoul YACOUBOU » inscrit au registre de commerce et dans la confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat. Par conséquent, la lettre de soumission fournie

	ne respecte pas les exigences du formulaire susmentionné ainsi que la décision N°2024-053/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 07/05/2024.
OBB-BTP SARL	Examen de recevabilité de l'offre La confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise fournie n'est pas valide. En effet, le premier responsable mentionné ayant habilité le signataire de l'offre est « Marcel C. GOUGLA » au lieu de « Marcel Comlan GOUGLA » inscrit au registre de commerce. Par conséquent, la confirmation écrite fournie ne respecte pas la décision N°2024-053/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 07/05/2024.
DAC GROUP INTERNATIONAL	Examen de recevabilité de l'offre La lettre de soumission n'est pas conforme au formulaire du DAO à la page 79. En effet, le numéro de l'avis d'appel d'offres n'y a pas été mentionné comme exigé par le formulaire susmentionné.
SIMORGH SARL	Examen de recevabilité de l'offre La lettre de soumission n'est pas conforme au formulaire du DAO à la page 79. En effet, il y est mentionné la référence d'un addendum qui n'existe pas.
OPTIMA CONSTRUCTION	Examen de recevabilité de l'offre La lettre de soumission n'est pas conforme au formulaire du DAO à la page 79. En effet, il y est mentionné la référence d'un addendum qui n'existe pas.
SILCO SARL	Classement des soumissionnaires L'offre est classée 2ème à l'issue de la vérification des offres financières.
Attributaire	
Nom	**MP TRADING SARL**
Montant proposé	**378 412 000 francs CFA HTVA**
Montant évalué (corrigé)	**355 925 185 francs CFA HTVA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**Travaux d'achèvement de la construction du pôle numérique des services au profit de la mairie de Cotonou**
Prix	**377 992 546 TTC**
Délai d'exécution	**6 mois**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	-
Variante pris en compte (cas échéant)	-
Autres	-

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Attributaire	Montant TTC (FCFA)
MP TRADING SARL	**377 992 546**

La Présidente a clôturé la séance à 17 heures 55 minutes.

Fait à Cotonou, le 22/10/2024.

Rpt DAAF
Eric MEVO

CSP-PRMP
Amaïs TALON

Gilbert ATCHADOUE
Représentant DST

Tartial D. TOKPO
Rapporteur

Marcel GATTES
Présidente



Rubrique

Avis d'attribution définitive

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

N°56/534/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP

Banikoara, le 26 Août 2024

Avis d'attribution définitive

Autorité contractante : Commune de Banikoara

Référence de l'appel d'offre : N° T_DST_92947

Conformément aux dispositions de l'article 87 de la loi 2020-26 du 29 Septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Banikoara, par la présente, publie l'avis d'attribution définitive de l'Appel d'Offre Ouvert National N°56/001/MCB/PRMP/CCMP/S-PRMP du 30 Avril 2024 relatif aux travaux d'Installation de parcelle fourragères dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura, et Réalisation de grands puits dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura, attribué définitivement suivant le tableau ci-après :

Lot	Attributaire	Montant HT	Montant TTC
Lot1	« SOLA GROUP » Ilot.39 Qtier Ladji farani Parakou Bénin Tél 97.36.06.76 Email. Solagroupbenin@gmail.com	Vingt -cinq millions six cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent quinze (25.694.915) Francs CFA Hors Taxes	trente millions trois cent vingt mille (30.320.000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises
Lot2	« SEUSO Sarl» Ilot 373 qtier Azonssa Abomey Calavi Bénin, Tél 67.76.55.18 , Email. seusosarl@gmail.com	douze millions six cent cinquante-huit mille sept cent douze (12.658.712) Francs CFA Hors Taxes	quatorze millions neuf cent trente-sept mille deux cent quatre vingt (14 937 280) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

COMMUNE DE BANIKOARA
La PRMP

Abdel Matinau ADAMOU

MAIRIE DE BANIKOARA
REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20
contact.banikoara@mairie.bj
www.banikoara.mairie.bj

N°56/870 /MCB/SE/PRMP/SP-PRMP

Banikoara, le 5 Décembre 2024

Avis d'attribution définitive

Autorité contractante : Commune de Banikoara
Référence de l'appel d'offre : T_DST_92955

Conformément aux dispositions de l'article 87 de la loi 2020-26 du 29 Septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Banikoara, par la présente, publie l'avis d'attribution définitive de l'Appel d'Offre Ouvert National N°56/04/MCB/PRMP/CCMP/S-PRMP du 13 Juin 2024 relatif aux Travaux de Construction de la cité universitaires ASETOB de Parakou, attribué définitivement suivant le tableau ci-après :

Attributaire	Montant HT	Montant TTC
« SGP Sarl » Ilot 49-A qtier Zopah 08 BP 0943 Abomey calavi Bénin Tél.97.44.93.59 Email.sholagoldenpeace6.@gmail.com	quatre vingt neuf millions huit cent dix mille neuf cent soixante dix sept **(89.810.977)** Francs CFA Hors Taxes	Cent cinq millions neuf cent soixante-seize mille neuf cent cinquante-trois (105 976 953) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI COMMUNE DE BANIKOARA PRMP

Abdel Matinau ADAMOU



Rubrique

Autres

MINISTÈRE DE L'ÉNERGIE,
DE L'EAU ET DES MINES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble LOKO
Cadjèhoun- Cotonou
07 BP 1333
Tél. : +229 21 30 45 10
spmem.2017@gmail.com

N/REF : /436/PRMP/SP-PRMP Cotonou, le 05/12/2024

A

Mesdames et Messieurs les Responsables de :

- STE GRSB SARL ;
- GROUPEMENT AIEC/STRADEV ;
- GROUPEMENT SIE AFRIQUE-BRETCAM ;
- GBC SARL ;
- EITEB KAEL ;
- AFRIMUC ;
- SOVECOM ;
- ETEB
- TAKA TECK INNOV

OBJET : Publication des résultats de l'AMI relatif à l'étude de faisabilité d'Avant-Projet Sommaire APS et d'un Avant-Projet Détaillé (APD) de dix (10) sites pour l'électrification hors réseau au Bénin.

Mesdames et Messieurs,

Dans le cadre de l'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) N°302/PRMP/SP-PRMP du 09 septembre 2024 relatif à l'Etude de faisabilité d'Avant-Projet Sommaire APS et d'un Avant-Projet Détaillé (APD) de dix (10) sites pour l'électrification hors réseau au Bénin et suite au procès-verbal n°268-12/CCMP-MEEM/2024 du 02 décembre 2024 de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) entérinant le rapport du Comité d'Ouverture et d'Evaluation (**COE**), je vous notifie les résultats.

Au terme de l'évaluation des manifestations d'intérêt, la note des candidats en lice se présente dans le tableau ci-après :

Tableau 1. Note des candidats

N° d'ordre	Nom des Candidats	Note obtenue
01	STE GRSB SARL	**100**
02	GROUPEMENT AIEC - STRADEV	**97**
03	GROUPEMENT SIE AFRIQUE - BRETCAM	**86**
04	GBC SARL	**75,5**

05	EITB KAEL	**71,25**
06	AFRIMUC	**70,5**
07	ETEB	**39**
08	SOVECOM	**09**
09	TAKA TECK INNOV	**00**

Conformément au paragraphe 10 de l'Avis à Manifestation d'Intérêt qui stipule que « La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 et le nombre de candidats présélectionnés sera au minimum de cinq (05) et au maximum de huit (08) », la commission présélectionne six (06) candidats ayant obtenu la note supérieure ou égale à 70.

Eu égard à tout ce qui précède, Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des offres propose le classement ci-après pour constitution de la liste restreinte.

Tableau 2. Classement des candidats

Etude de faisabilité d'Avant-Projet Sommaire APS et d'un Avant-Projet Détaillé (APD) de dix (10) sites pour l'électrification hors réseau au Bénin

1. **Candidats présélectionnés :**

Nom des Candidats	Rang
STE GRSB SARL	**1er**
GROUPEMENT AIEC - STRADEV	**2ème**
GROUPEMENT SIE AFRIQUE - BRETCAM	**3ème**
GBC SARL	**4ème**
EITB KAEL	**5ème**
AFRIMUC	**6ème**

2. **Candidats non présélectionnés :**
   - ETEB
   - TAKA TECK INNOV
   - SOVECOM

Nb : les soumissionnaires disposent d'un délai de dix (10) jours à compter de la date de notification pour formuler un éventuel recours.

Toussaint K. DAH
Personne Responsable des Marchés Publics

Ampliation : MEEM (ATCR)



Rubrique

Addendum

MINISTERE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

ADDITIF n°2 du 06/12/24.

relatif au DAO n°022/MEF/DGI/PRMP/SP du 14/08/2024 :
L'Acquisition, l'installation et le paramétrage de talent data intégration, Entreprise Edition Microsoft SQL server Enterprise avec Software Assurance, Power BI Professional et Power BI report server

Référence SIGMAP : F_PAMSI_95317

Préambule :

Le présent additif précise les documents à joindre aux offres et modifie les spécifications techniques, la liste des fournitures et calendrier d'exécution, la Période de validité des licences Talend, Power BI et QSL Server, le transfert de compétence.

i) Modifications dans l'Avis d'appel d'offres :

Point 7 nouveau : Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances (PRMP-MEF), Route de l'Aéroport au plus tard le---27---/--12--/-2024 à 10 heures 00 (Heure locale : GMT+1)

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

Point 8 nouveau : Les Offres (version physique et électronique) seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui le souhaitent au 1er étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances bureau 102 le 27/12/2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

ii) Modifications dans les données particulières du DAO :

IS 11.1(k) nouveau : Le Soumissionnaire devra joindre à son Offre et pour chaque lot, les autres documents suivants :

1. Documents administratifs (**pièces éliminatoires**)
   - Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts le cas échéant, définissant la forme juridique de l'Entreprise
2. Documents techniques (**pièces non éliminatoires à fournir avec la livraison des outils**)
   - Manuels d'installation et de paramétrage des solutions ;
   - Manuel d'utilisation des solutions.

IS 22.1 nouveau : Aux fins de **remise des offres**, uniquement, l'adresse de l'autorité contractante est la suivante : Attention : *Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances,* Adresse : Cotonou, Route de l'aéroport. Mail : prmp@finances.bj,, Tél 97-48-70-55, 01BP 302 COTONOU

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : ...., Heure : 10h00 *minutes* Heure locale GMT+1.

IS 25.1 nouveau : L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse, à la date et à l'heure suivantes : Adresse complète : Ministère de l'Economie et des Finances, route de l'aéroport : Bloc technique, bureau 102, 1er étage.

Date : ____/_____/ _____Heure : 10 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1)

iii) Modifications dans la section VII :

Liste des fournitures et calendrier d'exécution

La liste des fournitures est modifiée ainsi qu'il suit :

Lot 2

Article No	Description des Fournitures	Quantité	Unité de Mesure	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms)		
					Date de Livraison au plus tôt au lieu de destination convenu	Date de Livraison au plus tard au lieu de destination convenu	Date de Livraison au lieu de destination convenu proposée par le Soumissionnaire *[à communiquer par le Soumissionnaire]*
01	Licences SQL Server Enterprise (dernière version) avec souscription Software Assurance (licence pour pack de 2 cœurs)	03	Licence 01 an	*DGI, Bénin*	Un mois après signature du contrat	Un mois après signature du contrat	*[insérer le nombre de jours après la date de signature du Marché]*
02	Licences Power BI Premium (Premium Per User)	05	Licence 01 an	*DGI, Bénin*	Un mois après signature du contrat	Un mois après signature du contrat	
03	Licences Power BI Pro	50	Licence 01 an	*DGI, Bénin*	Un mois après signature du contrat	Un mois après signature du contrat	

Spécifications Techniques : prestations attendues des soumissionnaires

Point b) Installation, paramétrage et déploiement des solutions sont complétés ainsi qu'il suit :

Résultats attendus

- Des licences sont fournis permettant d'utiliser les solutions pendant **une période d'un (01) an** ;
- L'installation de la solution (outils système, solution, environnements, ...)
- Un Dossier Technique sera produit comprenant à minima :
  - Un schéma de synthèse de l'architecture de déploiement ;
  - Une documentation d'installation de la solution ;
  - Une documentation d'administration et de configuration
- Période de validité des licences Talend, Power BI et SQL Serveur : **un (01) an.**

Point d) Renforcement de capacité est modifié ainsi qu'il suit :

Objectifs

Le renforcement de capacité consiste à faire un transfert de compétence sur l'installation et le paramétrage des solutions proposées, à **dix (10) agents** de la Direction de l'Informatique.

Le transfert de compétence se fera lors de séances d'un jour maximum par outil (SQL Server, Power BI, Talend). Il se fera dans les locaux de la DGI à Cotonou à l'issue de l'installation de chaque solution, en Français.

Résultats attendus

- Le personnel technique est formé à l'installation et au paramétrage des solutions dans les locaux de la DGI à Cotonou à l'issue de l'installation de chaque solution, en Français;
- Les manuels d'installation et de paramétrage des solutions sont disponibles.

Fonctionnalités de Microsoft SQL Server Enterprise Edition, avec Software Assurance

Environnement de déploiement est modifié ainsi qu'il suit :

L'architecture de déploiement est la suivante :

1. Serveur SQL Server Enterprise déployé on prémices localement dans le Data Center de la DGI. Les tableaux de bord y seront déployés (Power BI Report

Server livré avec SQL Server Enterprise) et visualisés par les agents de la DGI à travers l'intranet de la DGI ;

2. Déploiement de tableaux de bord dans le cloud, accédés par un nombre restreint de personnes (50) ;
3. Backup des données sur un autre site (la mise en œuvre de la sauvegarde ne fait pas partie de ce marché).

Instances et licences SQL Server:

Nous envisageons acquérir trois (03) packs de deux (02) cœurs chacun en licences SQL Server Enterprise (dernière version) avec souscription Software Assurance, soit au total six (06) cœurs. Ces licences seront réparties entre deux instances de base de données : l'une avec un (01) pack de deux (02) cœurs, qui servira de serveur de qualité, le second de deux (02) packs de deux (02) cœurs chacun (soit 04 cœurs au total), qui servira de serveur de production. Et un minimum de 64 Go de RAM par serveur.

	Serveur/Instance de Qualité	**Serveur/Instance de production**
Cœurs virtuels	1 pack de 2 cœurs	2 packs de 2 cœurs
Licences de pack de 2 cœurs	1	2
Total : 03 packs de deux cœurs chacun (06 cœurs au total), 3 licences pour pack de 2 cœurs avec souscription Software Assurance		

iv) Contenu du DAO :

Outre les modifications énoncées ci-dessus, tout le contenu du dossier d'appel d'offres initial reste sans changement.

Cotonou, le

La Personne Responsable des marchés Publics

Rép du Bénin * Ministère de l'Economie et des Finances * La Personne Responsable des Marchés Publics

Salifou MAMAN

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

ADDITIF n°1 du 06/12/24

relatif au DAO n°023/MEF/DGI/PRMP/SP du 05/09/2024 : l'acquisition, d'un outil Forti SIEM de la gestion des informations et des événements de sécurité

Référence SIGMAP : F_PAMSI_95325

Préambule :

Le présent additif précise les documents à joindre aux offres, complète et modifie la liste des fournitures, les caractéristiques techniques et les résultats attendus :

i) Modifications dans l'Avis d'appel d'offres :

Point 7 nouveau : Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une envelope unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances (PRMP-MEF), Route de l'Aéroport au plus tard le--30--/--12----/2024 à 10 heures 00 (Heure locale : GMT+1)

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

Point 8 nouveau : Les Offres (version physique et électronique) seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui le souhaitent au 1er étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances bureau 102 le ..30../..12.. / 2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

ii) Modifications dans les données particulières du DAO :

IS 11.1(k) nouveau : Le Soumissionnaire devra joindre à son Offre les autres documents suivants :

1. Documents administratifs (pièces éliminatoires)
   - Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts le cas échéant, définissant la forme juridique de l'Entreprise
2. Documents techniques (pièces non éliminatoires à fournir avec la livraison des outils)
   - Manuels d'installation et de paramétrage de la solution ;
   - Manuel d'utilisation de la solution.

MINISTERE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BENIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

IS 22.1 nouveau : Aux fins de **remise des offres**, uniquement, l'adresse de l'autorité contractante est la suivante : Attention : *Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances,* Adresse : Cotonou, Route de l'aéroport. Mail : prmp@finances.bj,, Tél 97-48-70-55, 01BP 302 COTONOU

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :
Date : .....30/12/..... *2024,* Heure : 10h00 *minutes* Heure locale GMT+1.

IS 25.1 nouveau : L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse, à la date et à l'heure suivantes : Adresse complète : Ministère de l'Economie et des Finances, route de l'aéroport : Bloc technique, bureau 102, 1er étage.

Date : 30/ 12 / 2024 Heure : 10 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1)

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

iii) **Modifications dans la section VII :**

Spécifications Techniques « Liste des fournitures »

1) **la liste des fournitures** est modifiée ainsi qu'il suit :

Article No	Description des Fournitures	Quantité	Unité de Mesure	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison au plus tôt au lieu de destination convenu	Date de Livraison au plus tard au lieu de destination convenu	Date de Livraison au lieu de destination convenu proposée par le Soumissionnaire *[à communiquer par le Soumissionnaire]*
01	Boîtier - FortiSIEM All-In-One (Hard and Soft) capable de gérer au minimum 100 devices et 1000 EPS	1	Unité	DGI			
02	License pour 100 devices et 1000 EPS	**1**	**Licence 3 ans minimum**	**DGI**	1 mois à compte de la date de signature du contrat	1 mois à compte de la date de signature du contrat	[insérer le nombre de jours après la date de signature du Marché]

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

3) Caractéristiques

Les caractéristiques sont modifiées ainsi qu'il suit :

- Appliance (boitier) FortiSIEM all-in-one capable de gérer 100 devices et 1000 EPS
- Licences pour 100 devices et 1000 EPS, et pour trois (03) ans minimum.

4) Résultats attendus

Les résultats attendus sont modifiés ainsi qu'il suit :

- L'Appliance FortiSIEM All-In-One (Hard and Soft) est montée en rack dans la salle serveurs de la DGI ;
- Le fichier de clé de licence FortiSIEM All-In-One (Hard and Soft) est généré ;
- Le logiciel et les licences sont installés, paramétrés par le prestataire et les actions suivantes effectuées :
  - Vérifier les informations système ;
  - Configurer FortiSIEM;
  - Enregistrer la licence FortiSIEM ;
  - Tester les fonctionnalités (interfaces utilisateur et de configuration) ;
  - Choisir une base de données d'évènement.

IV) Contenu du DAO :

Outre les modifications énoncées ci-dessus, tout le contenu du dossier d'appel d'offres initial reste sans changement.

Cotonou, le

La Personne Responsable des Marchés Publics

Rép du Bénin * Sacqué * La Personne Responsable des Marchés Publics * Ministère de l'Economie et des Finances

Salifou MAMAN

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

ADDITIF n°1 du 06/12/2024

relatif au DAO n°021/MEF/DGI/PRMP/SP du 14/08/2024 :
Acquisition d'une solution de gestion des vulnérabilités, de monitoring, de lutte contre les attaques et les fraudes informatiques (RAPID 7)

Référence SIGMAP : F_PAMSI_95326

Préambule :

Le présent additif précise les documents à joindre aux offres et complète le nombre d'actifs pour InsightVM, le nombre d'applications à prendre en compte pour InsightAppSec et le nombre d'utilisateurs.

i) Modifications dans l'Avis d'appel d'offres :

Point 7 nouveau : Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances (PRMP-MEF), Route de l'Aéroport au plus tard le.....30/12/24.../à 10 heures 00 (Heure locale : GMT-1)

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

Point 8 nouveau : Les Offres (version physique et électronique) seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui le souhaitent au 1er étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances bureau 102 le ....30/12/24... à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

ii) Modifications dans les données particulières du DAO :

IS 11.1(k) nouveau : Le Soumissionnaire devra joindre à son Offre les autres documents suivants :

1. Documents administratifs (pièces éliminatoires)
   - Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts le cas échéant, définissant la forme juridique de l'Entreprise
2. Documents techniques (pièces non éliminatoires à fournir avec la livraison des outils)
   - Manuels d'installation et de paramétrage de la solution ;
   - Manuel d'utilisation de la solution.

IS 22.1 nouveau : Aux fins de **remise des offres**, uniquement, l'adresse de l'autorité contractante est la suivante : Attention : *Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances,* Adresse : Cotonou, Route de l'aéroport. Mail : prmp@finances.bj,, Tél 97-48-70-55, 01BP 302 COTONOU

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :
Date : .....30/12/24..... , Heure : 10h00 *minutes* Heure locale GMT+1.

IS 25.1 nouveau : L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse, à la date et à l'heure suivantes : Adresse complète : Ministère de l'Economie et des Finances, route de l'aéroport : Bloc technique, bureau 102, 1er étage.

Date : .....30/12/24.....Heure : 10 heures 30 minutes (Heure locale : GMT+1)

iii) Modifications dans la section VII :

Spécifications Techniques « Objectifs fonctionnalités attendues »

Les points A/ gestion des vulnérabilités (InsightVM) et **B/** (gestion des tests applicatifs (InsightAppSee) sont **complétés ainsi qu'il suit :**

N°	Désignation	Quantité
01	Sur le dimensionnement du réseau, le nombre d'actifs pour InsightVM	**300**
02	Nombre d'applications à prendre en compte pour InsightAppSec	**3**
03	Administrateurs à former pour l'administration de la solution.	**2**

iv) Contenu du DAO :

Outre les modifications énoncées ci-dessus, tout le contenu du dossier d'appel d'offres initial reste sans changement.

Cotonou, le

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Rép du Bénin * Liberté * La Personne Responsable des Marchés Publics * Ministère de l'Economie et des Finances

Salifou MAMAN

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 06/12/2024
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

ADDENDUM N°2 AU

Dossiers d'appel d'offre international n°2024-019/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 28/10/2024 relatif pour Acquisition de soixante-sept (67) véhicules SUV 7 places de type fortuner au profit des structures de l'Etat

BON A LANCER

Autorité contractante : *Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)*

Source de financement : Budget national

Gestion : 2024

Des Marchés Publics Contrôle
BON A LANCER
Délivré le: 06/12/2024
Nom: DJAIGBE
Prénom: Nestor
Signature:

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Inès A AHCAN

Décembre 2024

AGLO AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 10 BP 17
Téléphone : +229 21 30 32 19
Rue 12164 – Lot 20
Villa 778-Les Cocotiers
Cotonou-Bénin

ADDENDUM N°2 AU

Dossiers d'appel d'offre international n°2024-019/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 28/10/2024 relatif pour Acquisition de soixante-sept (67) véhicules SUV 7 places de type fortuner au profit des structures de l'Etat

Le présent addendum vient corriger et modifier les dispositions du dossier d'appel d'offre **n° 2024-019/PR/AGLO/PRMP/A-PRMP du 28/10/2024** relatif aux spécifications techniques des soixante-sept (67) **véhicules SUV 7 places de type fortuner à acquérir au profit des structures de l'Etat.**

En cas de divergence entre les documents, les dispositions du présent addendum n°2 prévalent.
Les modifications et compléments apportés au dossier concernent uniquement les spécifications techniques des véhicules et la date de dépôt des offres :

1- Au NIVEAU DE L'AVIS D'APPEL PUBLIC A CANDIDATURE

Point 9 : considérer désormais :

1- **La date du dépôt des offres est fixée au 17 /12/ 2024 à 10 heures, heure locale (GMT +1)**

Point 10 :

BON A LANCER

2- **L'ouverture des offres est fixée au17/12/ 2024 à 10 heures, heure locale (GMT +1)**

2- DONNEES PARTICULIERES DE L'APPEL D'OFFRES

IC 23.1 : date et heure limites de remise des offres : le 17/12/2024 à 10 heures précise, heure locale. (GMT+1)

IC 26.1 l'ouverture des plis aura lieu le 17/12/2024 à 10 heures 30 minutes, heure locales (GMT+1)

DEUXIÈME PARTIE - CONDITIONS D'APPROVISIONNEMENT DES FOURNITURES

3- SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES VEHICULES SUV 7 places DE TYPE FORTUNER à carburation diesel pour les lots 1 et 2 et carburation essence pour le lot 3.
NB : Considérer désormais les spécifications techniques des fortuner 2.4L exécutive 6-auto au lieu de 2.8L initialement dans le DAO (Voir document en annexe)

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN – AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS – Personne Responsable des Marchés Publics

Comlan Achille FANOU
Personne Responsable
des Marchés Publics.

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES VEHICULES SUV de TYPE FORTUNER 2.4 L EXECUTIVE DE COULEUR SOMBRE
Lot 1& lot 2 (diesel) ; lot 3 (essence)

Désignations	Caractéristiques demandées	Appréciation
Origine	-	
Marque	-	
Type	-	
MOTEUR		
Nombre de cylindres	04 cylindres en ligne	
Cylindrée (cm^3)	2 300 cm^3 au moins	
Puissance maxi (kW) à tr/mn	110 kW au moins à 3500 tr/mn au plus	**Eliminatoire**
Couple maxi Nm/(tr/min)	400 Nm au moins à 2200 tr/mn au plus	**Eliminatoire**
CARROSSERIE		
Silhouette	SUV	
Nombre de portes	5	
DIMENSIONS		
Longueur hors tout	4 700 mm au moins	
Largeur hors tout	1800 mm au moins	
Hauteur hors tout	1800 mm au moins	
Empattement	2700 mm au moins	
Garde au sol	270 mm	**Eliminatoire**
Nombre de places	7 places (sièges avant séparés)	
Pneumatiques	Aux normes du constructeur	
TRANSMISSION		
Différentiel central	A glissement limité	
Transmission	4x4 permanent	
Boite de vitesse	Automatique	
Différentiel arrière	Blocage automatique	
POIDS/CAPACITE		
Capacité du réservoir	70 L au moins	
FREINS		
Avant	Disques ventilés	
Arrière	Disques ventilés	
Frein de parking	Manuel	

BON A LANCER

Système de freinage	ABS	Eliminatoire
SUSPENSIONS		
Avant	Amortisseurs avec ressorts hélicoïdaux	
Arrière	Suspension Multi-bras	
DIRECTION		
Direction	Assistée	
EXTERIEUR		
Jantes	Alu	
Rétroviseurs extérieurs rabattables	Electriques	
Rétroviseurs extérieurs réglables	Electrique	
Pare choc AV/ARR	Ton caisse	
Calandre	Chrome	
Becquet	Arrière	
Ecran	Tactile	
Marchepieds	Latéraux	
INTERIEUR & CONFORT		
Sellerie et garnissage	Cuir	**Eliminatoire**
Réglage électrique des sièges	Conducteur	
Ecran tactile	9 pouces au moins	
Siège conducteur	En hauteur et en profondeur	
Climatisation	Automatique bi-zone	
Radio	Radio MP3	
Connectique	Bluetooth, USB, Apple, CarPlay, Android auto	
Accoudoir central	Avant, arrière	
Haut-parleur	6	
Vitres électriques	Avant, arrière	
Lèves vitres	Electrique avant et arrière	
Caméra	Avant/arrière/côté	
Fermeture centralisé	Oui	
Aide de stationnement	Avant/arrière	
Alarme anti-vol	Oui	
Volant	Cuir	
Volant réglages	Electriquement en hauteur et en profondeur	
Mécanisme de Lève vitres Av & Ar	Automatique Avant et Arrière	

BON A LANCER

Système de Verrouillage des portes	Verrouillage centralisé et à distance	
Système de démarrage	Démarrage sans clé	
Airbags	Conducteur et passager au moins	
TVM	Oui	
Visite technique	Oui	
Assurance tous risque et CEDEAO	Oui	
Entretien d'un an ou 15 000km	Oui	
Garantie du constructeur 03 ans	Oui	
Carburant plein réservoir dès réception	Oui	
Accessoires de sécurité routière	Triangle de pré-signalisation, extincteur, tapis de sol, boîte à pharmacie, trousse à clés, cric, clé à roue, roue de secours, manuel du propriétaire en français	

BON A LANCER

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

03 BP 4387
Quartier Fidjrossè Fiyégnon
Cotonou
abe.infos@gouv.bj

AGENCE BENINOISE POUR L'ENVIRONNEMENT

BON A LANCER

ADDENDUM N°01 RELATIF AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT INTERNATIONAL N°*020/2024/PRMP/T_DG_85723/APM du 14/11/2024* POUR LES TRAVAUX DE RENOVATION ET D'EXTENSION DU BATIMENT DE L'AGENCE BENINOISE POUR L'ENVIRONNEMENT (2 LOTS)

OBJET : Mise à disposition des pièces graphiques et schémas synoptique aux candidats

Lors de la visite de site tenue à l'ABE le 29 novembre 2024, certains soumissionnaires ont exprimé quelques incompréhensions liées aux pièces graphiques (plans) joint au dossier en annexe et à l'absence des pièces synoptiques y afférentes qui leur sont indispensable pour une bonne appropriation du projet.

A cet effet, la version complète des pièces graphiques et schémas synoptiques sera mise à la disposition de tous les candidats.

En conséquence, il est porté à la connaissance des candidats ce qui suit :

- la nouvelle version intégrale des pièces graphiques et schémas synoptiques de la **section 3 : cahier des clauses techniques et plans** qui était joint en annexe du Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International (DAOI) est disponible auprès de la PRMP et sera envoyé par adresse électronique à tous les candidats ayant retiré le DAOI;
- ce complément de pièce n'affecte en rien le contenu du DAOI en cours de lancement.

Fait à Cotonou le, 05 décembre 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHÉS PUBLICS

Inès A. DAGAN

Gentilis Jessica ADJOVI

LA P.R.M.P

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré le: 05/12/2024
Nom: ODE
Prénom: Babatoundé A.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 05/12/2024
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

MINISTERE DE LA SANTE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP 01-882
BENIN
Tél. +229 21 33 2178/ 21 33 21 63
info@sante.gouv.bj
www.sante.gouv.bj

AGENCE NATIONALE POUR LA TRANSFUSION SANGUINE

ADDENDUM N° 1 AU D'APPEL D'OFFRES N° F_DPAQH_86516. Avis n° : 022/MS/ANTS/DG/PRMP/S-PRMP du 12/11/2024 RELATIF A L'ACQUISITION DE MATERIELS ET EQUIPEMENTS MEDICO-TECHNIQUES AU PROFIT DES SERVICES DE TRANSFUSION SANGUINE.

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Nationale pour la Transfusion Sanguine (ANTS) porte à l'attention de tous les candidats que certaines modifications sont portées au dossier d'appel d'offres n° F_DPAQH_86516. Avis n°022/MS/ANTS/DG/PRMP/S-PRMP du 12/11/2024 relatif à l'acquisition de matériels et équipements médico-techniques au profit des services de transfusion sanguine.

BON A LANCER

- Au point 7. a (pour les anciennes entreprises, capacité financière) de l'avis d'Appel d'Offres et au point 3.2 des critères de qualification, au lieu de « Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) de montant hors taxes ou égal à **sept cent cinquante millions (750 000 000) francs CFA »,** lire plutôt « Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) de montant hors taxes ou égal à **deux cent trente-quatre millions trois cent soixante-quinze mille (234 375 000) ».**
- Aux points 9 et 10 de l'avis d'Appel d'Offres et des Clauses IC 23.1 et IC 23.6 de la Sous-section B (données particulières du DPAO, au lieu **de** « Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées ..... au plus tard le 06/12/2024 *à 10 heures précises* (heures locales ; GMT + 1) », lire plutôt « Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées ..... au plus tard le 17/12/2024 *à 10 heures précises* (heures locales ; GMT + 1) ».
- Au point 3 de la section III (Cahiers des clauses techniques) des modifications ont été apportées aux articles 2 et 9 (Scelleuse électrique (fixe) et Automate d'immuno hématologie IH1000) et se résument ci-après :

- Article 2 (Scelleuse électrique : fixe) : complément de précision
- Article 9 (Automate d'immuno hématologie IH1000) : retrait de modèle et complément de précision

Les candidats sont invités à se rapprocher de la Personne Responsable des Marchés Publics pour les détails.

Fait à Cotonou, le 09/12/2024

La Personne Responsable des Marchés Publics

La Personne Responsable des Marchés Publics

Ravode M. G. ADOUKONOU