MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

REPUBLIQUE DU BENIN

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Intégrité - Impartialité - Efficacité
DNCMP

Le Journal des MARCHES PUBLICS

BULLETIN OFFICIEL D'ANNONCE DES MARCHES PUBLICS AU BENIN N° 214 du 27 Juin 2022 ▪ Prix 500FCFA

Avis d'Appel d'offres



GRANDS TITRES

*Avis d'Appel d'offres n°11/2022/SIRAT/SAH/EMO/BKO/OAB du 22/06/2022.....Page 2

*Avis d'Appel d'offres n°10/2022/SIRAT/SAH/EMO/BKO/OAB du 17/06/2022.....Page 3

*Avis d'Appel d'offres n°004/MTCA/PRMP/DCMP/S-PRMP du 22/06/2022.....Page 4

*AMI n°107/PRMP/MCVDD/DGEFCOM2/S-PRMP du 13 juin 2022.....Page 5

*Avis d'Appel Public n°025/008/C-KP/PRMP/SP-PRMP du 22 juin 2022.....Page 6

*Avis de pré-qualification n°004/SBPE/DG/PRMP/S-PRMP du 22 juin 2022.....Page 8

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

Objet : Déplacement du réseau de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) dans le cadre du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko

Référence SIGMAP : T_DO-IR_62725

Appel d'offres n°11 /2022/SIRAT/SAH/EMO/BKO/OAB du 22/06/2022

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de *la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 18 janvier 2022.

2. *La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds du Budget National, afin de les travaux du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché des travaux de déplacement du réseau de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) dans le cadre du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko.

3. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : déplacement réseau de la Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) dans le cadre du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko

Les travaux sont en lot unique. Des variantes ne sont pas acceptées.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Exigences techniques et expériences :

BON A LANCER

travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;

- Consulter les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations plus détaillées
- Fournir une attestation des risques professionnelles.

- **Exigences d'ordre financier :**

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **un milliard quatre cent quatre-vingt-quinze millions neuf cent soixante-sept mille vingt-huit (1 495 967 028) FCFA** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **six (06) mois.**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la direction générale de la SIRAT sise à l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32 Email : prmp@sirat.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32. Email : prmp@sirat.bj du lundi au vendredi de 05 heures à 12h30 min et de 14 h à 17h 30 min.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sise à l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32 Email : prmp@sirat.bj, à compter du 22 Juin 2022 . Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par poste aérienne ou par

- Avoir effectivement exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2020, 2019, 2018, 2017) et de l'année en cours en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant au moins deux (02) marchés similaires (déplacement ou construction ou extension de réseaux de la SONEB) d'un montant de huit cent millions (800 000 000) francs CFA chacun justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception et des copies (page de garde et de signature) des contrats qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés délivrés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (Administrations publiques, sociétés d'Etat ou mixte, représentations ou organisations internationales au Bénin);
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Disposer d'un personnel clé ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Consulter les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations plus détaillées

BON A LANCER

- **Exigences d'ordre financier :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2019, 2020 et 2021) au moins égal à deux milliards (2 000 000 000) justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe B.
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **un milliard quatre cent quatre-vingt-quinze millions neuf cent soixante-sept mille vingt-huit (1 495 967 028) FCFA** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

- **Exigences techniques et expériences :**

- Etre une entreprise agrée par la Société Nationale des Eaux du Benin (SONEB) et en fournir la preuve. **L'absence de cette pièce est éliminatoire.**
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Proposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la réalisation des

poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :

BON A LANCER

Secrétariat de la PRMP/SIRAT SA, immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko au plus tard le 20 Juillet 2022 à 10 *heures précises (heure locale GMT +1).*

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : Salle d'ouverture de la Direction Générale de la SIRAT SA, l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko le 20 Juillet 2022 A 10 heures 30 minutes (heures locale :GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cinquante-six millions quatre-vingt-dix-huit mille sept cent soixante-quatre (56 098 764) FRANCS CFA.**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics,

PRMP

Emile C. MONLANDJO.-

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

Objet : Déplacement du réseau de la Société Béninoise des Infrastructures Numériques (SBIN) dans le cadre du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko

Référence SIGMAP : T_DO-IR_62723

Appel d'offres n° 10 /2022/SIRAT/SAH/EMO/BKO/OAB du 17.06.2022

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 18 janvier 2022.

2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National, afin de les travaux du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché des travaux de déplacement du réseau de la Société Béninoise des Infrastructures Numériques (SBIN) dans le cadre du projet de construction de l'échangeur de Cotonou, carrefour Vèdoko.

3. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : DEPLACEMENT DU RESEAU DE LA SOCIETE BENINOISE DES INFRASTRUCTURES NUMERIQUES (SBIN) DANS LE CADRE DU PROJET DE CONSTRUCTION DE L'ÉCHANGEUR DE COTONOU, CARREFOUR VÈDOKO. Les travaux sont en lot unique. Des variantes ne sont pas acceptées.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER

- Disposer d'un personnel clé ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Consulter les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations plus détaillées
- Fournir une attestation des risques professionnelles.

- Exigences d'ordre financier :

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **quatre cent vingt-huit millions sept cent soixante-neuf mille cinquante-trois (428 769 053) FCFA** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **six (06) mois**.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la direction générale de la SIRAT sise à l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32 Email : prmp@sirat.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32 Email : prmp@sirat.bj du lundi au vendredi de 08 heures à 12h30 min et de 14 h à 17h 30 min.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sise à l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 12 40 34/ 97 44 82 32 Email : prmp@sirat.bj, à compter du ...20. Juin ..... 2022. . Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP ou adressé aux candidats à leurs frais par poste aérienne ou par poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le

BON A LANCER

- **Exigences techniques et expériences :**

- Avoir effectivement exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2020, 2019, 2018, 2017) et de l'année en cours en tant qu'entrepreneur, ou sous-traitant au moins deux (02) marchés similaires (déplacement ou construction de réseaux de ligne souterraine et aérienne à fibre optiques) d'un montant de 400 000 000 F CFA chacun et justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception et des copies (page de garde et de signature) des contrats qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés délivrés par les maitres d'ouvrage ou leurs représentants (Administrations publiques, sociétés d'Etat ou mixte, représentations ou organisations internationales au Bénin);
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Disposer d'un personnel clé ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;
- Consulter les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations plus détaillées

- **Exigences d'ordre financier :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2019, 2020 et 2021) au moins égal à 1 000 000 000 francs CFA justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe B
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **quatre cent vingt-huit millions sept cent soixante-neuf mille cinquante-trois (428 769 053) FCFA** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

- **Exigences techniques et expériences :**

- Etre une entreprise agréée par la Société Béninoise des Infrastructures Numériques (SBIN) et en fournir la preuve. **L'absence de cette pièce est éliminatoire**.
- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) ;

9

BON A LANCER

format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :

Secrétariat de la PRMP/SIRAT SA, immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko au plus tard le ...19..... Juillet ..... 2022 à 10 heures précises (heure locale GMT +1).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : Salle d'ouverture de la Direction Générale de la SIRAT SA, l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko le...19.....juillet 2022 à 10 heures 30 minutes (heures locale :GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **seize millions soixante-dix-huit mille huit cent trente-neuf (16 078 839) FRANCS CFA**.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics,

PRMP

Emile C MONLANDJO.-

BON A LANCER

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Modèle d'avis d'appel d'offres[1]

Objet : Acquisition des fournitures de bureau au profit des structures du MTCA

Référence SIGMAP : F_DPAF_61038.

Avis N° : 004/MTCA/PRMP/DCMP/S-PRMP du 24/06/2022

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

Autorité contractante **: Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA)**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA)** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 8 avril 2022.

2. Le **Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA)** a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer les activités de ses différentes structures, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'acquisition des fournitures de bureau au profit des structures du MTCA**.

3. Le **Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts (MTCA)** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les fournitures de bureau au profit des structures du MTCA.

4. Le présent appel d'offres est constitué de trois lots (3) lots ainsi qu'il suit :

Lots	Intitulé des lots	Délai de livraison	Lieu de livraison
1	Acquisition de fourniture de bureau et de consommables informatiques au profit des structures du MTCA (SGM, Cabinet du MTCA, UFLS, IGM, PRMP et CCMP).	30 jours	MTCA, sis à Cotonou
2	Acquisition de fourniture de bureau et de consommables informatiques au profit des directions centrales, techniques et projets (DSI, DDT, DPC, DAL, CNCIA, PPTRCSC et PASTVA).		
3	Acquisition de cartouches d'encres au profit des structures du Ministère et des projets. (SGM, DPAF, IGM, PRMP, CCMP DSI, DAL, DPC, DDT et CNCIA, PASTVA et PPTRCSC).		

[1] Ce modèle est utilisé en cas d'appel d'offres sans pré-qualification

Les candidats peuvent soumissionner à plusieurs ou l'ensemble des lots, mais aucun soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

NB : Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, on lui attribuera : le lot sur lequel son montant est le plus élevé.

Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : *Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, route de l'aéroport, Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 2130 70 10.* Email : tmassede@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : *route de l'aéroport, Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 2130 70 10.* Email : tmassede@gouv.bj ; tous les jours ouvrables aux heures de service de l'administration de 8h 00 minutes à 12h 30 mn et de 14h 00 à 17h 30 mn.

7. Le délai de livraison est de trente (30) jours calendaires pour chaque lot.

8. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

a) Pour les anciennes entreprises :

- **exigences technique et expérience**

✓ Être une entreprise spécialisée dans le domaine des fournitures consommées (fournitures de bureau, consommables informatiques, produit d'entretien etc.) justifié par le registre, les statuts ou l'acte de distributeur agréé ;

✓ Avoir exécuté en tant que fournisseur principal ou sous-traitance d'au moins deux (02) marchés similaires (toutes livraison de fourniture de bureau, de produits d'entretien ou de consommables informatiques) au cours des cinq (5) dernières années (2017, 2018, 2019, 2020 et 2021) ; Seules les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réceptions définitives (les deux accompagnés des contrats (page de garde et page de signature au minimum) desdits travaux délivrés par les autorités contractantes) seront pris en compte.

- **Exigences d'ordre financier** :

✓ fournir une attestation financière d'une Banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution habilitée à émettre des garanties, agréée par le ministère en charge des finances à hauteur :

- Lot 1 : Huit millions (8 000 000) FCFA ;
- Lot 2 : Quatre millions (4 000 000) FCFA ;
- Lot 3 : Neuf millions (9 000 000) FCFA.

✓ fournir les états financiers certifiés pour les trois (03) dernières années (2019, 2020 et 2021),

✓ avoir un minimum de Chiffre d'Affaires Annuel Moyen global, au cours des trois (03) dernières années (2019, 2020 et 2021), supérieur ou égal à :

- Lot 1 : Dix-sept millions (17 000 000) FCFA ;
- Lot 2 : Dix millions (10 000 000) FCFA ;
- Lot 3 : Vingt millions (20 000 000) FCFA.

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

- **Exigences techniques et expériences** :

✓ Être une entreprise spécialisée dans le domaine des fournitures consommées (fournitures de bureau, consommables informatiques, produit d'entretien etc.) justifié par le registre, les statuts ou l'acte de distributeur agréé ;

✓ Fournir en lieu et place des expériences similaires, les expériences du personnel d'encadrement, notamment du Directeur technique de l'entreprise, ayant réalisé au moins deux (2) marchés similaires (toutes livraison de fourniture de bureau, de produits d'entretien ou de consommables informatiques) au cours des cinq (5) dernières années (2017, 2018, 2019, 2020 et 2021).

NB : Ces expériences doivent être prouvées par le CV dûment daté et signé par le concerné + copie légalisées des attestations de travail. L'attestation de travail ne sera prise en compte que lorsqu'elle est légalisée au tribunal.

- **Exigences d'ordre financier** :

✓ produire leur bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'exercice ;

✓ fournir une attestation financière d'une Banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution habilitée à émettre des garanties, agréée par le ministère en charge des finances à hauteur :

- Lot 1 : Huit millions (8 000 000) FCFA ;
- Lot 2 : Quatre millions (4 000 000) FCFA ;
- Lot 3 : Neuf millions (9 000 000) FCFA.

✓ fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels d'un montant de :

- Lot 1 : Dix millions (10 000 000) FCFA ;
- Lot 2 : Cinq millions (5 000 000) FCFA ;
- Lot 3 : Douze millions (12 000 000) FCFA.

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées. Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport. Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 21 30 70 10, e-mail : *tmassede@gouv.b*** . Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par Boite postal. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. à partir du 27/06/2022.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : ***Secrétariat de* la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport** au plus tard le 18/07/2022 à 10hTU Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

11. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport, le 18/07/2022 à 10h30 minutes précises (GMT +1).**

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- **Lot 1 : Deux cent soixante-quinze mille quatre cent quatre (275 404) FCFA ;**
- **Lot 2 : Cent soixante-quatre mille quatre cent quinze (164 415) FCFA ;**
- **Lot 3 : Trois cent un mille sept cent onze (301 711) FCFA.**

[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot.

Cotonou, le 24/06/2022

BON A LANCER DNCMP/DCMP MTCA

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Théodor MASSEDE

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 3621 / 01 BP 3502 Cotonou – BENIN
Tél. +229 21 31 77 71 / +229 21 31 52 28
Fax. +229 21 31 51 09
spmcvdd@gmail.com

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL POUR L'ELABORATION DES DOCUMENTS TECHNIQUES DE MISE EN CONCESSION ET DE GESTION DES RANCHS ET APPUI AUX PROCEDURES DE SELECTION ET D'ATTRIBUTION DE MISE EN CONCESSION DES RANCHS (2ème RELANCE)

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Nom du projet : Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2)

DON FEM : N° 550155001301 du 10 avril 2017

N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAD-004**.

Numéro de l'avis : N°107/PRMP/MCVDD/DGEFC/PAGEFCOM2/S-PRMP du 13 JUIN 2022.

1. Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un financement du Fonds Mondial pour L'Environnement (FEM) afin de couvrir le coût du Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce don pour recruter **un consultant individuel qui sera chargé de l'élaboration des documents techniques nécessaires à l'aménagement de ranchs et le suivi/appui à la procédure de la procédure d'attribution de mise en concession des ranchs**.

2. Les services prévus au titre de cette consultation comprennent :

- ✓ Elaborer les documents techniques de la mise en concession des ranchs ;
- ✓ Mettre en place un système efficace et efficient de gestion ;
- ✓ Réaliser l'étude de faisabilité pour chaque ranch ;
- ✓ Elaborer le système de lutte anti-braconnage ;
- ✓ Réaliser l'évaluation de la diversité faunique et floristique des ranchs ;
- ✓ Faire le suivi technique de la mise en concession des ranchs ;
- ✓ Former le personnel du PAGEFCOM 2 dans la maitrise des outils pertinents pour une gestion efficace des ranchs ;
- ✓ Appuyer le PAGEFCOM 2 et suivre tout le processus de mise en concession des ranchs.

3. La durée des prestations est estimée à huit (08) mois au minimum et la date de démarrage est prévue pour compter de la séance de cadrage après la notification du contrat.

4. Le Ministère du Cadre de Vie et du Développement Durable (MCVDD) invite les Consultants individuels à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent produire un dossier de candidature composé de :

- Une lettre à manifestation d'intérêt précisant la mission ;

- Le curriculum vitae (CV) détaillé faisant état de la formation, des expériences professionnelles et des missions similaires justifiant que le consultant est qualifié pour les prestations décrites (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans les missions comparables, disponibilité, etc…) ; ce CV doit comporter la date de début et de fin de chaque expérience professionnelle ;

Les critères de qualification pour la mission sont les suivants :

➢ **Qualifications générales (Formation et expérience générale) :**

- ✓ Formation : Bac + 4 en foresterie ou en analyse et modélisation des systèmes biologiques ou en aménagement des aires protégées ou un diplôme équivalent.
- ✓ Expérience générale : Au moins cinq (05) ans en valorisation durable et équitable de la faune, notamment dans la création, l'installation et la gestion de ranchs fauniques en modes de production multiforme (tourisme de vision, chasses sportives et de safari, cropping, capture/vente d'animaux, pêche, etc.

➢ **Expériences spécifiques dans le domaine :**

- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans la gestion des ranchs.
- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans l'application des principes et l'utilisation des outils de planification et de gestion des Aires Protégées (AP) et des Ranchs Fauniques ;
- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans l'utilisation des outils d'évaluation de l'efficacité de gestion des ranchs ; la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi écologique;
- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans la gestion d'interface entre les ranchs et les populations riveraines ;
- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans la planification participative de zonage à l'échelle nationale/ locale ;
- ✓ Avoir deux (02) missions similaires dans la valorisation des ressources fauniques à travers les différents modes de production compatibles des ranchs fauniques, dont le tourisme de vision, la chasse sportive des nationaux et expatriées résidents, la chasse touristique (chasse à la plume et chasse safari), le cropping pour la vente de viande, la capture/vente d'animaux vivants, la pêche sportive et communautaire, etc…

➢ **Connaissance locale**

- ✓ Avoir une expérience dans l'économie et le marketing des ranchs fauniques en Afrique de l'Ouest.

5. Les critères d'évaluation des Consultants
Les consultants seront évalués conformément aux critères ci-dessous :

Critères et sous-critères	Note pour les critères
Qualifications générales (Formation et expérience générale)	**20**
Formation : Bac + 4 en foresterie ou en analyse et modélisation des systèmes biologiques ou en aménagement des aires protégées ou un diplôme équivalent.	10
Expérience générale : avoir au moins cinq (05) ans en valorisation durable et équitable de la faune, notamment dans la création, l'installation et la gestion de ranchs fauniques en modes de production multiforme (tourisme de vision, chasses sportives et de safari, cropping, capture/vente d'animaux, pêche, etc	10
Expériences spécifiques dans le domaine	**70**
Avoir deux (02) missions similaires dans la gestion des ranchs (soit 10 points par mission similaire)	20
Avoir deux (02) missions similaires dans l'application des principes et l'utilisation des outils de planification et de gestion des Aires Protégées (AP) (soit 05 points par mission similaire)	10
Avoir deux (02) missions similaires dans l'utilisation des outils d'évaluation de l'efficacité de gestion des ranchs ; la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi écologique (soit 05 points par mission similaire)	10
Avoir deux (02) missions similaires dans la gestion d'interface entre les ranchs et les populations riveraines (soit 05 points par mission similaire)	10
Avoir deux (02) missions similaires dans la planification participative de zonage à l'échelle nationale/ locale (soit 05 points par mission similaire)	10
Avoir deux (02) missions similaires dans la valorisation des ressources fauniques à travers les différents modes de production compatibles des ranchs fauniques, dont le tourisme de vision, la chasse sportive des nationaux et expatriées résidents, la chasse touristique (chasse à la plume et chasse safari), le cropping pour la vente de viande, la capture/vente d'animaux vivants, la pêche sportive et communautaire, etc… (soit 05 points par mission similaire)	10
Connaissance locale	**10**
Avoir une expérience similaire dans l'économie et le marketing des ranchs fauniques en Afrique de l'Ouest	10
Total	**100 points**

N.B. : La note minimale requise pour être éligible est de 70 points sur 100.
En cas d'égalité de note, le consultant ayant obtenu principalement plus d'années d'expériences en gestion des ranchs sera sélectionné.

Le candidat ayant obtenu la note totale la plus élevée et supérieure à la note minimale ci-dessus sera invité à négocier un contrat.

6. Les consultants éligibles intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires (notamment les termes de références) par e-mail ou à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales) les jours ouvrables du lundi au vendredi au :
Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et du Développement Durable : 01 BP 3621 Cotonou Tél. 21 31 55 08 /fax : 21315081 Bureau 306 Bâtiment principal R+5.

7. Les expressions d'intérêt (CV) doivent être rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-dessous mentionnée **au plus tard le ……04/07/…… 2022** à **10 heures 00** minutes (heure locale), et doivent porter expressément la mention « Ministre du Cadre de Vie et du Développement Durable », **«Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2) : Manifestation d'intérêt pour le recrutement de consultant individuel pour l'élaboration des documents techniques de mise en concession et de gestion des ranchs et appui aux procédures de sélection et d'attribution de mise en concession des ranchs». A N'OUVRIR QU'EN SEANCE ».** Il est également possible de soumettre les expressions

d'intérêt par courriel à l'adresse ci-après **: Prmp_mcvdd@cadredevie.bj ou pagefcom2@gmail.com**

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et du Développement Durable : 01 BP 3621 Cotonou Tél. (+229) 21 31 55 08 /fax : (+229) 21 31 50 81 Bureau 315 Bâtiment principal R+5

8. L'ouverture des offres aura lieu **le même jour à partir de 10 heures 30 minutes (heure locale),** en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants à l'adresse ci-dessus mentionnée.

9. Une liste restreinte d'au moins trois (03) à cinq (05) consultants, sera établie à l'issue de l'appel à manifestation d'intérêt et la consultation se fera conformément aux Règles de procédure de la BAD pour l'utilisation des Consultants. Il est à noter que l'intérêt manifesté par un Consultant n'implique aucune obligation de la part du Client de l'inclure dans la liste restreinte.

La Personne Responsable des Marchés Publics

Personne Responsable des Marchés Publics

Michel Kouèssi YACOBI

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

COMMUNE DE KPOMASSE

DOSSIER DE PRESELECTION

Passation de Marchés de Prestations Intellectuelles

AVIS D'APPEL PUBLIC A CANDIDATURE DE MARCHE PUBLIC

OBJET DU MARCHÉ : EVALUATION DU PLAN DE DEVELOPPEMENT COMMUNAL TROISIEME GENERATION ET ELABORATION DU PLAN DE DEVELOPPEMENT COMMUNAL, QUATRIEME GENERATION DE LA COMMUNE DE KPOMASSE

Référence : N°25PI_C_KPOM_64204/C-KP/PRMP/SP-PRMP du 22 juin 2022

Autorité contractante : Commune de Kpomassè

Source de financement : Fonds propres

Gestion : 2022

Imputation Budgétaire : 2391312

Accord de Prêt : *Non applicable*

Juin 2022

Table des matières

I. AVIS D'APPEL PUBLIC A CANDIDATURE DE MARCHE PUBLIC 3
II. LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET 7
III. FORMULAIRE DE CV 10

I. AVIS D'APPEL PUBLIC A CANDIDATURE DE MARCHE PUBLIC [1]

AVIS N° : 25/008/C-KP/PRMP/SP-PRMP du 22 juin 2022

***Objet* : Evaluation du plan de développement communal troisième (3ème) génération et élaboration du plan de développement communal, quatrième (4ème) génération de la commune de Kpomassè.**

Référence du marché : N°25PI_C_KPOM_64204/C-KP/PRMP/SP-PRMP du 22 juin 2022

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Commune de Kpomassè publié sur le SIGMaP le 09 mars 2022.
2. La Commune de Kpomassè *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* primitif exercice 2022, sur ses fonds propres, des ressources afin de financer la réalisation de documents de planification, et a l'intention d'utiliser paiements au titre du marché de prestation intellectuelle relatif au recrutement d'un cabinet en vue de **l'évaluation du plan de développement communal troisième (3ème) génération et de l'élaboration du plan de développement communal, quatrième (4ème) génération de la commune de Kpomassè**.
3. Les prestations comprennent : Evaluation du plan de développement communal troisième (3ème) génération et élaboration du plan de développement communal, quatrième (4ème) génération de la commune de Kpomassè.

   La prestation est en un lot unique.
4. Les services de Consultant prévus au titre du contrat de prestations sont d'appuyer la commune dans l'évaluation du plan de développement communal troisième génération et dans l'élaboration du plan de développement communal, quatrième génération de la commune de Kpomassè, notamment :

   - procéder à l'évaluation finale du PDC 3ème génération ;
   - proposer un calendrier de travail avec les différentes étapes conformément au guide d'élaboration du PDC 4ème génération ;
   - appuyer le comité de pilotage à chaque étape du processus ;
   - renforcer de capacités des acteurs impliqués dans le processus ;
   - assurer la conduite technique du processus d'élaboration du PDC, sur la base des recommandations du guide unique d'élaboration du PDC ;
   - mettre en œuvre une méthodologie appropriée de collecte d'informations et concevoir des outils de collecte et de traitement de données sensibles au genre ;
   - appuyer l'élaboration de certains avants projets de documents relatifs au pilotage du processus ;
   - veiller à la prise en compte des thèmes transversaux (genre, gestion des crises, environnement/ressources naturelles, changement climatique…) ;
   - préparer et organiser les ateliers niveaux arrondissement et communal qui impliquent les femmes ;
   - proposer des stratégies de communication pour une bonne mobilisation sociale;
   - faire le point de la cartographie disponible et leur exploitation ;
   - appuyer la rédaction des différents rapports et du document de PDC3 ;
   - élaborer le PDC qui doit tenir compte de :
     - ✓ L'articulation avec les outils de planification spatiale existant (SDAC, PHAC, PC Eau et autres) ;
     - ✓ L'articulation avec les instruments nationaux et internationaux de planification tels que les ODD ;
     - ✓ L'articulation avec les politiques et stratégies sectorielles existantes ;
     - ✓ L'aspect environnement et la gestion durable des ressources naturelles ;
     - ✓ La dimension du changement climatique, de prévention et de gestion des risques de catastrophes ;
     - ✓ La prise en compte du genre et des couches vulnérables comme les personnes en situation de handicap et les enfants ;
     - ✓ Les aspects intercommunaux ;
     - ✓ La capitalisation des expériences et acquis du processus d'élaboration et de mise en œuvre des PDC ;
     - ✓ L'amélioration du dispositif de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PDC.

   Cette mission sera réalisée sous la supervision du Service du Développement Locale et de la Planification (SDLP) de la Mairie assisté de la Direction Départementale de la Planification et du Développement (DDPD) de l'Atlantique et du Littoral.
5. Le délai de réalisation de la mission est de trois (03) mois.
6. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
7. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
8. Une liste des candidats présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante.
9. Le premier des candidats présélectionnés sera ensuite invité à présenter ses propositions techniques et financières (**méthode de sélection fondée sur les qualifications du consultant (SFQC)**).
10. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue de compléter la liste restreinte. Mais, au cas où l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou firmes pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.
11. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Anciennes structures

Critères	Note pondérée pour le critère[2]
1. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations (RCCM, Statut)	**[20]**
2. Nombre d'année d'expériences	**[20]**
2.1 Nombre d'année d'expériences générales	**[10]**
Expérience ≥ 5 ans :	[10]
2 ≤ Expérience < 5 ans	[05]
Expérience <2 ans	[00]
2.2 Nombre d'année d'expériences spécifiques ou similaires	**[10]**
Expérience ≥ 2 ans :	[10]
1 ≤ Expérience < 2 ans	[05]
Expérience =0	[00]
3. Qualifications du candidat dans le domaine des prestations	**[60]**
3.1 Deux (02) références en mission d'évaluation de plan de développement communal (PDC) (à raison de dix (10) points par référence).	[20]
3.2 Quatre (04) références en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de dix (10) points par référence).	[40]
TOTAL	**[100]**

[2] Les notes maximales ci-dessous sont données à titre d'exemple et devront être décidées au cas par cas par le comité de sélection.

Structures naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Critères	Note pondérée pour le critère[3]
1. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations (RCCM, Statut)	**[25]**
2. Qualifications générales et le nombre de personnels professionnels	**[75]**
2.1 Un (01) Chef de Mission (CM)	**[20]**
2.1.1 Ingénieur agroéconomiste (BAC + 5 au moins) ou équivalent	[08]
2.1.2 Avoir au moins dix (10) années d'expériences dans le domaine du développement des filières agricoles, de la promotion de l'économie locale, du développement local, agro économie, économie rurale, finances locales.	[04]
2.1.3 Disposer d'une (01) référence spécifique en mission d'évaluation de plan de développement communal (PDC)) (à raison de deux (02) points par références).	[02]
2.1.4 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC) (à raison de deux (02) points par références).	[06]
2.2 Un (01) spécialiste cartographe/aménagiste.	**[15]**
2.2.1 De niveau BAC + 4 au moins en géographie ou équivalent	[05]
2.2.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de la planification spatiale, aménagement du territoire, changements climatiques, etc….	[02]
2.2.3 Disposer de quatre (04) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de deux (02) points par références).	[08]
2.3 Un (01) spécialiste en planification.	**[14]**
2.3.1 De niveau BAC + 5 au moins en planification communale, développement local, sciences humaines, suivi-évaluation ou équivalent	[04]
2.3.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de la planification communale et intercommunale et du suivi évaluation.	[04]
2.3.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de deux (02) points par références).	[06]
2.4 Un (01) Expert environnementaliste.	**[13]**
2.4.1 De niveau BAC + 5 en environnement ou tout autre titre équivalent	[04]
2.4.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de l'environnement, des changements climatiques, etc….	[03]
2.4.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison deux (02) points par référence).	[06]
2.5 Un (01) Expert spécialiste du genre.	**[13]**
2.5.1 Maitrise en sociologie Droit ou tout autre titre équivalent (BAC + 4 au moins)	[04]
2.5.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine du genre et des personnes défavorisées.	[03]
2.5.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison deux (02) points par référence).	[06]
TOTAL	**[100]**

NB : La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points. En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

Joindre les diplômes légalisés, la copie légalisée de la carte Nationale d'identité, les attestations de travail légalisées et les curricula vitae actuels, c'est-à-dire datant d'au plus un (01) mois à la date de remise des offres paraphés à chaque page, datés et signés à la dernière page.

Tout curriculum vitae (CV) non actuel, non accompagné de la copie légalisée du diplôme, de la copie légalisée de la carte Nationale d'identité et des attestations de travail n'est pas valable et le soumissionnaire auquel il s'applique ne sera pas pris en compte.

Le Candidat doit élaborer son CV et son expérience en utilisant le formulaire en point IV.

[3] Les notes maximales ci-dessous sont données à titre d'exemple et devront être décidées au cas par cas par le comité de sélection.

La liste des prestations similaires déjà exécutées sera suivie des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de restitution, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations Internationales au Bénin). **L'omission d'un personnel entraine le rejet de l'offre. Tout personnel sans curriculum vitae ou tout curriculum vitae non signé ne sera pas pris en compte et l'offre concernée sera rejetée**

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Kpomassè, sis à Kpomassè, village Gbèdjèwin dans le bâtiment abritant le cabinet du Maire de Kpomassè, Tél 00 (229) 96-08-91-81, mairiekpomasse@hotmail.fr, tous les jours ouvrables entre **8 h et 12 h 30 mn** ou **15 h et 18 h 30 mn, heure locale**.

13. Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestions d'intérêts dûment signée par le candidat et du registre de commerce et/ou les statuts de la structure, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés.

14. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Kpomassè, sis à Kpomassè, village Gbèdjèwin dans le bâtiment abritant le cabinet du Maire de Kpomassè, Tél 00 (229) 96-08-91-81, mairiekpomasse@hotmail.fr au plus tard le **lundi 11 juillet 2022** à 10h précises, heure locale. **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

    Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : salle de réunion du Cabinet du Maire de Kpomassè à **10h30 le même jour**.

15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics. Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine. En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Kpomassè, le 21 juin 2022.
La Personne Responsable des Marchés Publics,

Dieudonné D. ALOUKOUTOU
Le Secrétaire Exécutif (SE).

II. RAPPORT DE L'EVALUATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET

Introduction
Cette partie a pour objet de faciliter la communication des résultats de l'évaluation des manifestations d'intérêt. Il appartient à l'autorité contractante d'analyser les candidatures reçues et d'en faire un classement par ordre de qualifications décroissantes. Un rapport de cette analyse doit être soumis pour examen, au partenaire technique et financier le cas échéant, à l'organe de contrôle des marchés publics compétent. La commission d'analyse doit passer en revue les critères figurant dans l'avis à manifestation d'intérêt, et expliquer pourquoi les candidats classés en tête sont les plus qualifiés pour réaliser les prestations.
Les tableaux 1 à 4 doivent obligatoirement accompagner le rapport, mais des ajustements peuvent y être apportés en fonction des spécifications du dossier de présélection.

Tableau 1. Identification

Nom et adresse de l'autorité contractante	
Nom du projet	
Numéro (d'identification) de l'avis	
Description des prestations	
Coût estimatif[4]	
Contrôle a priori	Oui _____ Non _____

Tableau 2. Processus de présélection

Avis général de passation de marchés a) date de publication initiale b) dernière mise à jour	 _____ _____
Avis à manifestation d'intérêt (a) Nom du quotidien de grande diffusion (b) Date de publication (c) Voie d'affichage (d) Publication par l'UEMOA (le cas échéant) (e) Date de publication (le cas échéant) (f) Publication à grande diffusion internationale (le cas échéant) (g) Date de publication	 _____ _____ _____ Oui _____ Non _____ _____ Oui ___ [*insérer le nom*] Non _____ _____
Date limite de présentation des candidatures	_____
Nombre de candidatures soumises	_____

Tableau 3.a. Evaluation des candidatures (application des critères)

Anciennes structures

Critères	Note pondérée pour le critère[5]
4. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations (RCCM, Statut)	**[20]**
5. Nombre d'année d'expériences	**[20]**
5.1 Nombre d'année d'expériences générales	**[10]**
Expérience ≥ 5 ans :	[10]
2 ≤ Expérience < 5 ans	[05]
Expérience <2 ans	[00]
5.2 Nombre d'année d'expériences spécifiques ou similaires	**[10]**
Expérience ≥ 2 ans :	[10]
1 ≤ Expérience < 2 ans	[05]
Expérience =0	[00]
6. Qualifications du candidat dans le domaine des prestations	**[60]**
6.1 Deux (02) références en mission d'évaluation de plan de développement communal (PDC) (à raison de dix (10) points par référence).	[20]
6.2 Quatre (04) références en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de dix (10) points par référence).	[40]
TOTAL	**[100]**

Structures naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Critères	Note pondérée pour le critère[6]
3. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations (RCCM, Statut)	**[25]**
4. Qualifications générales et le nombre de personnels professionnels	**[75]**
4.1 Un (01) Chef de Mission (CM)	**[20]**
4.1.1 Ingénieur agroéconomiste (BAC + 5 au moins) ou équivalent	[08]
4.1.2 Avoir au moins dix (10) années d'expériences dans le domaine du développement des filières agricoles, de la promotion de l'économie locale, du développement local, agro économie, économie rurale, finances locales.	[04]
4.1.3 Disposer d'une (01) référence spécifique en mission d'évaluation de plan de développement communal (PDC)) (à raison de deux (02) points par références).	[02]
4.1.4 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC) (à raison de deux (02) points par références).	[06]
4.2 Un (01) spécialiste cartographe/aménagiste.	**[15]**
4.2.1 De niveau BAC + 4 au moins en géographie ou équivalent	[05]
4.2.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de la planification spatiale, aménagement du territoire, changements climatiques, etc….	[02]
4.2.3 Disposer de quatre (04) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de deux (02) points par références).	[08]
4.3 Un (01) spécialiste en planification.	**[14]**
4.3.1 De niveau BAC + 5 au moins en planification communale, développement local, sciences humaines, suivi-évaluation ou équivalent	[04]
4.3.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de la planification communale et intercommunale et du suivi évaluation.	[04]
4.3.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison de deux (02) points par références).	[06]
4.4 Un (01) Expert environnementaliste.	**[13]**
4.4.1 De niveau BAC + 5 en environnement ou tout autre titre équivalent	[04]
4.4.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine de l'environnement, des changements climatiques, etc….	[03]
4.4.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison deux (02) points par référence).	[06]
4.5 Un (01) Expert spécialiste du genre.	**[13]**
4.5.1 Maitrise en sociologie Droit ou tout autre titre équivalent (BAC + 4 au moins)	[04]
4.5.2 Avoir au moins cinq (05) années d'expériences dans le domaine du genre et des personnes défavorisées.	[03]
4.5.3 Disposer de trois (03) références spécifiques en mission d'élaboration de documents de planification ou similaires dont deux (02) PDC. (à raison deux (02) points par référence).	[06]
TOTAL	**[100]**

NB : La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points. En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

Tableau 4. Classement des candidats

1. **Candidat présélectionné par ordre de mérite** i) _____ ii) _____ etc.
2. **Candidats non présélectionnés** iii) _____ iv) _____ v) _____ etc.

[4] Indiquer la source et la date d'estimation.
[5] Les notes maximales ci-dessous sont données à titre d'exemple et devront être décidées au cas par cas par le comité de sélection.
[6] Les notes maximales ci-dessous sont données à titre d'exemple et devront être décidées au cas par cas par le comité de sélection.

III. LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

(*Nom du Candidat*)

(*Lieu et date*)

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A
Monsieur le *[Indiquer Nom de l'Autorité Contractante]*

Monsieur le *[Indiquer Nom de l'Autorité contractante]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)

Veuillez agréer, Monsieur le *[Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante]*, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom du candidat		
Poste		
Renseignements personnels	**Nom**	**Date de naissance**
	Qualifications professionnelles	
Employeur actuel	**Nom de l'employeur**	
	Adresse de l'employeur	
	Téléphone	**Contact (responsable / chargé du personnel)**
	Télécopie	**E-mail**
	Emploi tenu	**Nombre d'années avec le présent employeur**

Résumer l'expérience professionnelle des 20 dernières années en ordre chronologique inverse. Indiquer l'expérience technique et de gestionnaire pertinente pour le projet.

De	À	Société / projet / position / expérience technique et de gestionnaire pertinente

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer l'offre pour et au nom de *[insérer le nom complet du candidat]*
En date du _____ *[Insérer la date de signature]*

REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTERE DE L'ENERGIE

SOCIETE BENINOISE DE PRODUCTION D'ELECTRICITE (SBPE)

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Document de pré-qualification
pour la passation de marchés de :

Conception, fourniture, montage de la centrale solaire FORSUN 25 MW d'Illoulofin dans la Commune de Pobè pour le compte de la SBPE.

Publié le : 22 JUIN 2022

Appel d'Offres International : **N°**004**/SBPE/DG/PRMP/S-PRMP du** 22 JUIN 2022

Maître d'Ouvrage : Société Béninoise de Production d'Électricité SA (SBPE SA)

BON A LANCER

Pays : BÉNIN

AFD

Dossier de Pré-qualification pour la passation d'un marché de Conception, fourniture, montage de la centrale solaire FORSUN 25 MW d'Illoulofin dans la Commune de Pobè

Société Béninoise de Production d'Electricité SA (SBPE SA)

Avis de pré-qualification

Objet : ***Conception, fourniture, montage de la centrale solaire FORSUN 25 MW d'Illoulofin dans la Commune de Pobè.***

BON A LANCER

AVIS : **N°** 004 **/SBPE/DG/PRMP/S-PRMP du** 22 JUIN 2022

Description sommaire des prestations (*équipements, services spécialisés et de travaux*)

1. Le présent avis de pré-qualification fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics révisé de la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) publié sur le portail web des marchés publics (https://www.marches-publics.bj/) le 16 juin 2022.

2. La Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) a obtenu de l'Agence Française de Développement, de l'Union Européenne et du Budget National des fonds, afin de financer la production de l'énergie et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de :

   Conception, fourniture, montage de la centrale solaire FORSUN 25 MW d'Illoulofin dans la Commune de Pobè

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité sise au quartier Djomehountin, Rue Débonairs, Immeuble 289, à côté du Cabinet du Ministère du Numérique et de la Digitalisation ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj et prendre connaissance à titre gratuit des documents de pré-qualification à la même adresse aux heures suivantes : de 08 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30 tous les jours ouvrables.

4. Les exigences en matière de qualification sont : (Voir Annexe A : Critère de qualification)

   Voir le dossier de pré-qualification pour les informations détaillées.

5. Les demandes de pré-qualification devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi que deux (02) versions électroniques numérisées (version scannée signée de l'original du dossier de candidature sur clé USB sous le format PDF), le tout dans une enveloppe unique. Le défaut de présentation de la candidature suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures doivent être soumises à l'adresse ci-après :

   Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité sise au quartier Djomehountin, Rue Débonairs, Immeuble 289, à côté du Cabinet du Ministère du Numérique et de la Digitalisation ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj au plus tard **le** 08 AOUT 2022 **…… 2022 à 10 heures 00 précises (heure locale : GMT+1).**

   08 AOUT 2022

   Les demandes de pré-qualification en retard ne sont pas acceptées. Elles doivent porter clairement la mention « **demande de pré-qualification pour :**

   Conception, fourniture, montage de la centrale solaire FORSUN 25 MW d'Illoulofin dans la Commune de Pobè ».

6. Les demandes de pré-qualification (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après :

   Salle de réunion de la Direction Générale de la SBPE sise au quartier Djomehountin, Rue Débonairs, Immeuble 289, à côté du Cabinet du Ministère du Numérique et de la Digitalisation ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj , le même jour à 10 heures 30 précises (heure locale : GMT+1).

Cotonou, le …… 2022
La Personne Responsable des Marchés publics,

Soufiane KOUCHELE ASSOUMA

BON A LANCER

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

BON A LANCER CCMP-PAC

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de camion incendie double cabines au profit du PAC

Référence SIGMAP : F_DT_56206

Avis 004/**2022/PAC/DG/DPRMP/DPMP/SAP du** 16/06/**2022**

PORT AUTONOME DE COTONOU (PAC)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de **Port Autonome de Cotonou (PAC)** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 08 juin 2022.

2. Le **Port Autonome de Cotonou (PAC)** a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition de camion incendie double cabines au profit du PAC.

3. Le Port Autonome de Cotonou (PAC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour :

- Fournir un (01) camion incendie autopompe multifonctionnel 4 X 2, y compris tous les accessoires utilitaires de confort et de sécurité ;
- former le personnel dédié à l'exploitation de l'engin et
- offrir un service après-vente de maintenance pendant une période de garantie de trois (03) ans.

Le présent marché est un marché à lot unique et aucune variante ne sera prise en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Port Autonome de Cotonou, de Monsieur Félix D. ADAHE VIGBE, PRMP-PAC, fadahevigbe@pac.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP), Rez-de-chaussée, Bureau 111 du Port Autonome de Cotonou aux heures suivantes : 08h-12h30 min et 14h -17h 30 min (GMT+I).

6. Le délai de livraison est de douze (12) mois.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER CCMP-PAC

a) Pour les anciennes entreprises :

- Exigences technique et expérience :

- Être une entité régulièrement constituée justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier et ou les statuts ;
- Avoir exécuté au moins un (01) marché similaire d'un montant au moins égale à **cent soixante-quinze millions (175 000 000) FCFA** au cours des cinq (05) dernières années (2017,2018,2019, 2020 et 2021) et de l'année en cours justifié par une attestation de bonne fin d'exécution ou un procès-verbal de réception. L'une ou l'autre des pièces fournies doit être suivie de contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant) en copies simples ;
- Fournir une description technique datée, signée et cachetée
- Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire du camion proposé ; Fournir la fiche technique des équipements proposés délivrée par le fabricant ;
- Engagement à fournir à la livraison le certificat de sortie d'usine datant de moins de six (06) mois.
- Apporter la preuve de disposer ou d'être en partenariat avec un garage locale situé dans un rayon maximal de cinquante (50) kilomètres du Port Autonome de Cotonou et certifié par le fabricant ou le concessionnaire du camion proposé ;
- Fournir un engagement à garantie l'ensemble du véhicule, y compris les pièces de rechange, les prestations de maintenance préventive et curative sur une période de trois (03) ans ;
- Fournir un engagement de disponibilité des pièces de rechange pendant une période de 25 ans à partir de la date de livraison ;
- Disposer du personnel nécessaire qualifié pour assurer la formation des agents et la maintenance du camion incendie ;

BON A LANCER CCMP-PAC

✓ Exigences financières :

- Une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires d'au moins **soixante-quinze millions de francs (75 000 000) FCFA**. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

  Ou

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités d'un montant de **trois cent soixante-quinze millions de francs (375 000 000 F CFA**, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2019, 2020 et 2021); Ce chiffre d'affaire doit être justifié par des états financiers des trois derniers années présentés par le comptable employé de l'entreprise, attesté par un membre de l'Ordre des Experts comptables et Comptables agréés et portant la mention de la DGI. les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) ans d'âge :

BON A LANCER CCMP-PAC

- Exigences technique et expérience :

- Être une entité régulièrement constituée justifiée par l'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier et ou les statuts ;
- Fournir une attestation de risque professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant de **cent soixante-quinze millions (175 000 000) FCFA** ;
- Fournir une description technique datée, signée et cachetée
- Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire du camion proposé ;
- Fournir la fiche technique des équipements proposés délivrée par le fabricant;
- Engagement à fournir à la livraison le certificat de sortie d'usine datant de moins de six (06) mois.
- Apporter la preuve de disposer ou d'être en partenariat avec un garage locale situé dans un rayon maximal de cinquante (50) kilomètres du Port Autonome de Cotonou et certifié par le fabricant ou le concessionnaire du camion proposé;
- Fournir un engagement à garantie l'ensemble du véhicule, y compris les pièces de rechange, les prestations de maintenance préventive et curative sur une période de trois (03) ans ;
- Fournir un engagement de disponibilité des pièces de rechange pendant une période de 25 ans à partir de la date de livraison ;
- Disposer du personnel nécessaire qualifié pour assurer la formation des agents et la maintenance du camion incendie ;

- Exigences financières :

- Fournir une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires d'au moins **soixante-quinze millions de francs (75 000 000) FCFA** , les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

  Et

BON A LANCER CCMP-PAC

- Fournir un bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les bilans de leur année d'existence pour les entreprises qui n'ont pas encore trois (03) ans d'âges

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP), Rez-de-chaussée, Bureau 111 du Port Autonome de Cotonou aux heures suivantes : 08h-12h30 min et 14h -17h 30 min (GMT+I).** Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat t de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : **Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP), Rez-de-chaussée, Bureau 111 du Port au plus tard le** 27/07/**2022 à 10 heures 00 (GMT+1)**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Salle de dépouillement de la DPRMP le 27/07/2022 à 10 heures 30 minutes (GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **deux millions cinq cent mille (2 500 000) F CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 16 juin 2022

BON A LANCER CCMP-PAC

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) * PORT AUTONOME DE COTONOU

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Félix Dieudonné ADAHE VIGBE-

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition et mise en place de matériels de pulvérisation et de fertilisants foliaires pour 10 000 ha de plantations réhabilitées dans les zones de production de l'anacarde

Référence SIGMAP : F_DP_56315

Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC)

N°001/MAEP/ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du ...27 JUIN 2022

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version 3 de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 06 Mai 2022.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) a obtenu dans le cadre de son budget 2022 des fonds du Budget National, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition et mise en place de matériels de pulvérisation et de fertilisants foliaires pour 10 000 ha de plantations réhabilitées dans les zones de production de l'anacarde.

3. La Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et mettre en place de matériels de pulvérisation et de fertilisants foliaires pour 10 000 ha de plantations réhabilitées dans les zones de production de l'anacarde.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4 ; Personne Responsable des Marchés Publics E-mail : prmpatda4@gmail.com et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après :

BON A LANCER DNCMP/DDCMP B-A

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin
Tél : 23 61 20 61 / 96 02 38 05 ;
E-mail : prmpatda4@gmail.com
Bureau : Secretariat Personne Responsable des Marchés Publics;

de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables à compter du ...27 JUIN 2022

6. Le délai de livraison est de soixante (60) jours calendaires.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Exigences technique et expérience :**

- Le Candidat doit prouver, documentation (original ou copie légalisée) à l'appui qu'il satisfait aux exigences de capacité technique ci-après :

- Etre une Entreprise ou un cabinet agréé dans la fourniture d'intrants agricoles prouvé par l'agrément délivré par les autorités compétentes ;

- Avoir exécuté au moins deux (02) marchés de fourniture de fertilisants foliaires d'un montant minimum de cent cinquante millions (150 000 000) chacun au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020 et 2019). (cette expérience doit être prouvée par les copies légalisées de page de garde et celle des signatures du contrat plus les copies légalisées du Procès-Verbal de réception et ou de l'attestation de bonne fin d'exécution).

- Disposer d'une équipe de mise en place du matériel à acquérir composée au moins de quatre (04) Techniciens supérieurs (BAC+3), spécialisés en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sciences et Technique de Production Végétale et disposant d'au moins cinq (05) années d'expérience dans les opérations de traitements phytosanitaires (CV, copie légalisée du diplôme + attestation de travail) ;

- Disposer (en propre ou location) du matériel adéquat pour la livraison et la mise en place des matériels à acquérir à savoir au moins un (01) véhicules de liaison et un (01) camion.

- **Exigences financières :**

- Les soumissionnaires doivent fournir les états financiers certifiés pour les trois derniers exercices (2021, 2020 et 2019) ;

BON A LANCER DNCMP/DDCMP B-A

- Les soumissionnaires doivent avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen égal à Cent millions (100 000 000) F CFA qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020 et 2019) ;

- Les soumissionnaires doivent disposer de liquidités ou de possibilité de ligne de crédits bancaires à hauteur de Soixante-dix millions (70 000 000) F CFA attestée par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances en République du Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes :

- **Exigences technique et expérience :**

- Les entreprises naissantes ou qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence, en lieu et place des prestations similaires, fourniront les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique (CV, copie légalisée du diplôme + attestation de travail), dont au moins un (01) Ingénieurs Agronome (BAC+5), spécialisé en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sciences et Technique de Production Végétale disposant d'au moins 15 ans d'expérience et ayant une bonne maîtrise des opérations techniques traitements phytosanitaires et fertilisation biologique (Preuve des attestations de formation ou service fait) ;

- Disposer d'une équipe de mise en place du matériel à acquérir composée au moins de quatre (04) Techniciens supérieurs (BAC+3), spécialisés en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sciences et Technique de Production Végétale et disposant d'au moins dix (10) années d'expérience dans les opérations de traitements phytosanitaires (CV, copie légalisée du diplôme + attestation de travail).

- Disposer (en propre ou location) du matériel adéquat pour la livraison et la mise en place des matériels à acquérir à savoir au moins un (01) véhicules de liaison et un (01) camion.

- **Exigences financières :**

- Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'expérience devront fournir leur bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existences ;

BON A LANCER DNCMP/DDCMP B-A

- Les entreprises naissantes doivent produire une assurance de risque professionnel ou un engagement écrit de souscrire une police d'assurance tout risque couvrant le délai d'exécution du marché au cas où elle sera attributaire du marché ;

- Les entreprises naissantes doivent disposer de liquidités ou de possibilité de ligne de crédits bancaires à hauteur de Soixante-dix millions (70 000 000) F CFA attestée par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances en République du Bénin.

« **NB : la non satisfaction de l'une de ses exigences de qualification est éliminatoire** »

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après :

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin
Tél : 23 61 20 61 ;
E-mail : prmpatda4@gmail.com
Bureau : Secretariat Personne Responsable des Marchés Publics;

de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables à compter du ...27 JUIN 2022

NB : Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel d'offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leur offre.

Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj
[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

BON A LANCER DNCMP/DDCMP B-A

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB et un (01) ***échantillon de 30 ml du fertilisants foliaires***, le tout dans une enveloppe unique.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus ainsi que l'inaccessibilité ou l'illisibilité du fichier PDF sur clé est éliminatoire.

Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après :

Agence Territoriale de Développement Agricole du Pôle 4
01 BP 151 Parakou, République du Bénin, Tél : 23 61 20 61 ;
E-mail : prmpatda4@gmail.com
Bureau : Secrétariat Personne Responsable des Marchés Publics ;

au plus tard le .....18 JUIL 2022.....à 10 heures très précises. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après :

Salle de Réunion de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 sise au 1er étage de l'immeuble de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : 23 61 20 61, le .....18 JUIL 2022..... à 10 heures 30 minutes..

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Deux millions (2 000 000) francs CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Parakou, le ...27 JUIN 2022...
La Personne Responsable des Marchés Publics par intérim.

Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud, de Donga et Collines PRMP ATDA-BDC

Christian Chabi KOTCHONI

BON A LANCER DNCMP/DDCMP B-A

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

OFFICE NATIONAL D'IMPRIMERIE ET DE PRESSE (ONIP)

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
relatives à l'Avis d'appel d'offres
n°F_DG_55828/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP du 11/05/2022

Objet du dossier d'appel d'offres :

ACHAT DE DIVERS PAPIERS D'IMPRIMERIE

Juin 2022

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres n°F_DG_55828/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP du 11/05/2022 relatif à l'achat de divers papiers d'imprimerie

Mode de passation : Appel d'offres

L'an deux mil vingt-deux et le mardi sept juin à dix heures trente minutes, dans la grande salle de conférence de l'Office National d'Imprimerie et de Presse (ONIP) sis à Cadjèhoun à côté de l'Archevêché de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics N°206 du 16 mai 2022, du journal la Nation N°7993 du 16 mai 2022 et sur SIGMaP le 17 mai 2022. La date limite de remise des offres était fixée au mardi 07 juin 2022 à 10 heures 00 minutes.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) suivant le procès-verbal N°13-03/DNCMP/DSIAS/2022 du 22/04/2022.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°054/ONIP/DG/PRMP/SPRMP du 01/06/2022

- Président : Togninou Marc TINDO, PRMP
- Rapporteur : Sylvie LOKO, C/SPRMP
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations *[préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]*
ONIP	DOMINGO Constantin	Représentant C/SSIAL	Avec voix délibérative
ONIP	MENOUKON Serge	DI	Avec voix délibérative
ONIP	AGBO Aurore	C/SFC	Avec voix délibérative

La Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) a été représentée par madame YEHOUENOU Cica Bertille, Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'ONIP.

Les fournitures sont réparties en lots comme suit :

- **lot n°1 : Achat de papiers journal et offset**
- **lot n°2 : Achat de papiers couchés**
- **lot n°3 : Achat de papiers duplex, bristol, dossiers et autres**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt-trois (23) soumissionnaires ont retiré le dossier et cinq (05) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Lot 1

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	MADISCOM	9H 22	ADEROMOU Razack Tél. 97 98 15 05	Bénin	
2	LAPEV	9H 30	YAI Blandine Tél. 61 55 48 85	Bénin	
3	PAPETERIE MODERNE	9H 37	DOSSOU-KOKO Christelle Tél 61 70 25 25	Bénin	
4	BATA GROUP	10 H 00	MEDETON Urbain Tél 96 47 33 23	Bénin	

Lot 2

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	MADISCOM	9H 22	ADEROMOU Razack Tél. 97 98 15 05	Bénin	
2	LAPEV	9H 30	YAI Blandine Tél. 61 55 48 85	Bénin	
3	PAPETERIE MODERNE	9H 37	DOSSOU-KOKO Christelle Tél 61 70 25 25	Bénin	
4	BATA GROUP	9 H 44	MEDETON Urbain Tél 96 47 33 23	Bénin	

Lot 3

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	DEFI SCAD	9H 20	GBESSINON Aurelle Tél. 96 34 54 86	Bénin	
2	MADISCOM	9H 22	ADEROMOU Razack Tél. 97 98 15 05	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Pli(s) parvenu (s) hors délais : NEANT
- Nombre de plis ouverts :
  - Lot 1 : quatre (04) plis
  - Lot 2 : quatre (04) plis
  - Lot 3 : deux (02) plis

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires									
		DEFI SCAD	MADISCOM			LAPEV Import-Export		PAPETERIE MODERNE		BATA GROUP Benin	
		LOT 3	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 1	LOT 2	LOT 1	LOT 2	LOT 1	LOT 2
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2.	Enveloppes marquées «MODIFICATION » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
3.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F (version word)	F (version word)	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
8.	Rabais	NF	NF	NF	NF	NF	NF	3% si l'offre n'est pas la moins disante	3% si l'offre n'est pas la moins disante	NF	NF
9.	Montant TTC de l'offre	24 296 200 FCFA	147 725 380 FCFA	78 924 300 FCFA	30 382 050 FCFA	99 485 000 FCFA	43 954 400 FCFA	120 822 400 FCFA	55 788 000 FCFA	104 320 000 FCFA	56 230 000 FCFA
10.	Montant HT de l'offre	20 590 000 FCFA	125 191 000 FCFA	66 885 000 FCFA	25 747 500 FCFA	NF	NF	102 391 864 FCFA	47 277 966 FCFA	88 406 780 FCFA	47 652 542 FCFA
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F (lettre)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F	F(AFGC)	F(AFGC)	F(AFGC)	F (Lettre)	F (lettre)
14.	Engagement du soumissionnaire	F		F		F	F	F	F	F	F

5

15.	Attestation de capacité financière	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (AFGC)	F (FONAGA)	F (FONAGA)
16.	Etats financiers	F (2018, 2019, 2020)	F (2018, 2019, 2020)	F (2018, 2019, 2020)	F (2018, 2019, 2020)	F (2019, 2020, 2021)	F (2019, 2020, 2021)	F (2019, 2020, 2021)	F (2019, 2020, 2021)	F (2019, 2019, 2020)	F (2019, 2019, 2020)
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
18.	Description technique	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	Références techniques	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Liste du personnel	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Planning	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Attestation d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Non concerné	Non concerné	Non concerné	Non concerné	Non concerné	Non concerné	Non concerné	Non concerné	F	F
23.	Echantillon	Papiers chromulux 300g, duplex 450g, duplex 300g 62X92, papier kraft 67g, bristol extra blanc 300g 75X100, bristol blanc 415g, carton relaminé 80x110, (2 de chaque), et 4 autres sans précision	Papiers journal, blanc offset 60g (2 de chaque)	2 échantillons sans précision	2 échantillons sans aucune précision	Papier offset 60g, offset 80g, papier journal 49g (2de chaque)	(4 échantillons sans aucune précision)	Papier blanc offset 80g, papier blanc 60g (1 de chaque)	Papiers couchés brillant 130g, papier couché 90g brillant, couché 170g matt, couché 300g brillant, 170g brillant)	Papier offset 80g, offset 60g)	Papiers couchés brillant 170g, brillant130g (1échantillon de chaque)
24.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

6

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

……NEANT……

……

- des membres de la COE

……NEANT……

……

- des membres de l'organe de contrôle

……

……NEANT……

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 15 heures 05 minutes.

Fait à Cotonou, le 07 Juin 2022

Le Président

TINDO Togninou Marc

Le Rapporteur

LOKO Sylvie

Les membres

MENOUKON Serge

DOMINGO Constantin

AGBO Aurore

C/CCMP-ONIP

YEHOUENOU Cica Bertille

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n°F_DG_55828/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP du/ 11/05/2022 portant achat de divers papiers d'imprimerie au profit de l'ONIP

(Liste des soumissionnaires /représentants)

Cotonou, le 07 juin 2022

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	MENETON Urbain	BATA Group	Graphiste	96473323	
02	YAT Blandine	LAPEV	Secrétaire	61554825	
03	GBESSINON Aurelle	ETS Le DEFI SCAD	Secrétaire	95-55-26 39	
04	DOSSOU-KOKO Bistelle	PAPETERIE Moderne	Assistante Directeur commercial	61 70-25-29	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n°F_DG_55828/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP du/ 11/05/2022 portant achat de divers papiers d'imprimerie au profit de l'ONIP

(Liste de l'administration)

Cotonou, le 07 juin 2022

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	TINDO T. Marc	ONIP/PRMP	PRMP/pdt	96634021	
02	AGBO Aurore	SFC/ONIP	C/SFC	96626818	
03	LOKO Sylvie	C/SPRMP ONIP	C/SPRMP Rapporteur	96379974	
04	DOMINGO Constantin	représentant C/SSIMI	C/SM	97767025	
05	MENOUKON SERGE	D.I ONIP	D.I	97776370	
06	YEHOUENOU Cica Bertille	ONIP CCMP	CCMP	97893323	

Section o. Avis d'Appel d'Offres (AAo)

Avis d'appel d'offres

Objet : ACQUISITION DE TROIS (03) MINI BUS AU PROFIT DU GARAGE CENTRAL ADMINISTRATIF DE LA DGML

Référence SIGMAP : F _ C G V _ 5 7 9 6 5

Avis N° 415 /PR/AGLO/PRMP/A-PRMP

L'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite à l'avis général de Passation des Marchés paru sur le portail WEB www.marches-publics.bj du 09/02/2022

2. L'*Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds, afin de financer *ses activités*, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition de trois (03) bus au profit du Garage Central Administratif.

3. L'*Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO)* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir trois (03) bus au profit du Garage Central Administratif. Le marché est constitué en lot unique.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur **Codjovi Robert KPANGON**, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de AGLO Tél. : 95 05 75 75, courriel : aglo.prmp@presidence.bj et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, téléphone : +229 21 30 32 19, de 08H à 12H 30 les matins et de 14H à 17H 30 les après-midis.

BON A LANCER CCMP/PR

6. Le délai de livraison est de quatre (04) mois à partir de la notification du contrat approuvé.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- Exigences technique et expérience :
  - être spécialisé dans le domaine d'activités, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé ;
  - disposer d'un showroom (joindre la preuve) et d'un atelier de réparation (Service Après-Vente) ;
  - s'engager à installer un système de tracking et à fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants sur une durée de six (06) mois ;
  - proposer un contrat d'entretien et de maintenance des matériels roulants avec un système de tracking afin de fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants ;
- Exigences financières :
  - disposer de liquidités ou de crédits bancaires d'un montant égal à trente millions (30 000 000), justifiés par une attestation d'une banque agréée en République du Bénin ou d'un organisme financier agréé ou une banque de réputation national;
  - avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2020 , 2019,2018, et 2017), au moins un (01) marché similaire en nature (fourniture de véhicules neufs, mise à disposition de véhicules neufs/ leasing) d'une valeur minimale de soixante millions (60 000 000 F CFA) justifié par la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou un procès-verbal de réception + copie du contrat.

BON A LANCER CCMP/PR

b) **Pour les entreprises naissantes :**

- Exigences technique et expérience :
  - Les entreprises naissantes devront produire la preuve de l'assurance des risques professionnels, fournir la preuve des expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique. Les qualifications et expériences requises pour le personnel d'encadrement sont : un (01) Ingénieur en génie mécanique ayant un niveau BAC+5 avec au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle ; un (01) technicien supérieur en génie électrique ayant un niveau BAC+ 3 au moins en génie électrique avec trois (03) années d'expérience professionnelle ;
  - être spécialisé dans le domaine d'activités, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, distributeur ou revendeur agréé ;
  - s'engager à installer un système de tracking et à fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants sur une durée de 6 mois ;
  - proposer un contrat d'entretien et de maintenance des matériels roulant avec un système de tracking afin de fournir à la fin de chaque mois, le reporting détaillé des matériels roulants.
- Exigences financières :
  - disposer de liquidités ou de crédits bancaires d'un montant égal à trente millions (30 000 000), justifiés par une attestation d'une banque agréée en République du Bénin ou d'un organisme financier agréé ou une banque de réputation national;
  - présenter le bilan d'ouverture.

BON A LANCER CCMP/PR

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive, téléphone : +229 21 30 32 19***. Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive au plus tard le 19/07/ 2022 à 10 heures 00 minute. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement

BON A LANCER CCMP/PR

et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence pour la Gestion de la Logistique des Officiels (AGLO), Rue 12164 – Lot 20 – Villa 778, Les Cocotiers, Cotonou-Bénin, non loin du CEG Océan dans la Haie-Vive,** le 19/07/ 2022 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'un million (1 000 000) de franc CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

NB : Tous les véhicules devront être livrés avec la preuve que la visite technique a été effectuée et la plaque d'immatriculation fixée.

Cotonou le, 24/06/2022

La Personne Responsable des Marchés Publics,

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * AGENCE POUR LA GESTION DE LA LOGISTIQUE DES OFFICIELS * Personne Responsable des Marchés Publics

Codjovi Robert KPANGON

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

390 Avenue Jean Paul II
01 B.P. 374 **COTONOU**

Tél. (229) 21 30 27 27 / 67 / 30
Fax : (229) 21 30 26 36

E-mail : info@cnss.bj
Site Web : www.cnss.bj

AVIS D'INFRUCTUOSITE N° 01 /22/CNSS/PRMP/S-PRMP

La Caisse Nationale de Sécurité Sociale informe l'ensemble des soumissionnaires ayant participé à l'Avis d'Appel d'offres (AAO) N° 26/21/CNSS/DG/DNCMP/PRMP/SPRMP du 25/11/2021 relatif à l'acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs) **lot 2 : fourniture d'imprimantes, de photocopieurs et de scanners**, qu'à l'issue des travaux d'évaluations des offres, celui-ci est déclaré infructueux pour n'avoir pas obtenu des offres conformes au dossier d'appel d'offres.

Il sera procédé à la reprise du processus conformément aux dispositions de l'article 71 de la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Cotonou, le 20 JUIN 2022

La Personne Responsable des Marchés Publics

Caisse Nationale de Sécurité Sociale * CNSS * Personne Responsable des Marchés Publics

Hamzat ALLOU DJERMA

REPUBLIQUE DU BENIN
DEPARTEMENT DU MONO
COMMUNE DE BOPA

AVIS D'APPEL D'OFFRES

AAO N°92/005/CB/PRMP/S-PRMP

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés de la commune de Bopa publié sur le portail web des marchés le 24 février 2022.

2. La Commune de Bopa a obtenu, dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2022, le financement du Fonds d'Appui au Développement des Communes (FADeC Affecté MEMP 2019 et 2021), afin de financer la construction des infrastructures scolaires, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché **de travaux de construction d'un module de trois salles de classes avec bureau-magasin et équipements (75 table-bancs, 06 chaises, 03 bureaux maitre, 01 bureau directeur) à l'école primaire publique d'Agbodji/B et une salle de classe avec équipements (30 tablettes, 30 chaisettes, 01 bureau maitre) dans chacune des écoles maternelles d'Agbozèhouè et de Bopa centre**.

3. La Commune de Bopa sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **construction d'un module de trois salles de classes avec bureau-magasin et équipements (75 table-bancs, 06 chaises, 03 bureaux maitre, 01 bureau directeur) à l'école primaire publique d'Agbodji/B et une salle de classe avec équipements (30 tablettes, 30 chaisettes, 01 bureau maitre) dans chacune des écoles maternelles d'Agbozèhouè et de Bopa centre**. *Ces travaux seront réalisés en deux (02) lots.*

Lot 1 : **construction d'un module de trois salles de classes avec bureau-magasin et équipements (75 table-bancs, 06 chaises, 03 bureaux maitre, 01 bureau directeur) à l'école primaire publique d'Agbodji/B dans l'arrondissement d'Agbodji;**

Lot 2 : **construction d'une salle de classe avec équipements (30 tablettes, 30 chaisettes, 01 bureau-maitre) dans chacune des écoles maternelles d'Agbozèhouè (arrondissement de Lobogo) et de Bopa centre.**

Tout candidat peut soumissionner pour les deux lots mais ne peut être attributaire de plus d'un lot. Aucune variante ne sera prise en considération.

VU, BON A LANCER

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

✓ Exigences techniques et expériences :

- être une entreprise ou groupement solidaire exerçant dans le domaine des BTP;

- avoir exécuté au profit des autorités contractantes, des organismes internationaux au cours des cinq dernières années (2017, 2018, 2019, 2020 et 2021) au moins deux (02) marchés similaires de montant de vingt-huit millions (28.000.000) F CFA pour le lot1 et dix-sept millions dix mille quatre cent quarante-neuf (17.010.449) F CFA pour le lot 2, justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception définitive accompagnés(e) des contrats (pages de garde et de signature).

- disposer de moyens humains nécessaires pour l'exécution des travaux (joindre curricula vitae, diplômes, attestations, certificats ou toute autre pièce prouvant les expériences acquises)

- disposer de matériels nécessaires pour l'exécution des travaux et apporter les preuves de propriété ou de location.

✓ Exigences d'ordre financier :

- avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle justifiés par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou institution financière agréée à hauteur de six millions cinq cent mille (6.500.000) F CFA pour le lot 1 et quatre millions (4.000.000) F CFA pour le lot 2 ;

- avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois années (2019, 2020 et 2021) justifiés par les états financiers établis dans les formes prescrites à l'annexe A-3 au moins égal à : quarante-deux millions (42.000.000) F CFA pour le Lot 1 et vingt-cinq millions cinq cent mille (25.500.000) F CFA pour le lot 2 ;

- fournir les états financiers (15 premières pages) des trois dernières années (2019, 2020 et 2021) certifiés par un expert comptable agréé et portant la mention de la DGID.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ exigences techniques et expériences :

- être une entreprise ou groupement solidaire exerçant dans le domaine des BTP;

- les entreprises naissantes fourniront une assurance risque professionnel d'au moins vingt-huit millions (28.000.000) F CFA pour le lot 1 et dix-sept millions dix mille quatre cent quarante-neuf (17.010.449) F CFA pour le lot 2.

- disposer de moyens humains nécessaires pour l'exécution des travaux (joindre curricula vitae, diplômes, attestations, certificats ou toute autre pièce prouvant les expériences acquises)

- disposer de matériels nécessaires pour l'exécution des travaux et apporter les preuves de propriété ou de location.

VU, BON A LANCER

➢ Exigences d'ordre financier :

- les entreprises naissantes fourniront le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de quatre (04) mois pour le lot 1 et trois (03) mois pour le lot 2.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Commune de Bopa, email : mairiedebopa@gmail.com, et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : *Mairie de Bopa, secrétariat de la personne responsable des marchés publics, bureau sis entre le guichet unique et l'état civil dans le nouveau bâtiment derrière le bâtiment colonial de la Mairie, BP 20 Bopa, Tél : 96 90 11 79,* de *08 heures à 12 heures 30 minutes GMT+1 dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 dans la soirée tous les jours ouvrables du lundi au vendredi.*

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : *Mairie de Bopa, secrétariat de la personne responsable des marchés publics, bureau sis entre le guichet unique et l'état civil dans le nouveau bâtiment derrière le bâtiment colonial de la Mairie, à compter du 22/06/2022.* Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la personne responsable des marchés publics ou adressé aux candidats à leurs frais par poste. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique.

VU, BON A LANCER

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Mairie de Bopa, Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, au plus tard le 13/07/2022 à 10 heures précises GMT+1.* Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres seront ouvertes en présence des représentants dument mandatés des soumissionnaires présents, à l'adresse ci-après : *Mairie de Bopa, petite salle de réunion sise au rez-de-chaussée du bâtiment administratif, le 13/07/2022 à 10 heures 30 minutes GMT+1.*

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de *deux cent trente-sept mille deux cent quatre-vingt-huit (237.288) F CFA pour le lot 1 et cent quarante-quatre mille cent cinquante-six (144.156) F CFA pour le lot 2.* Elle devra être présentée sous l'une des formes ci-après : chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité, garantie bancaire ou d'une institution bancaire. En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90) jours* à compter de la date limite de soumission.

13. les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Bopa, le 14/06/2022

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Bio Issa SIME

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

Avis d'appel public à candidature de marché public

Avis n° 030 **/MEF/PRMP/SP du** 23/6/2022

Objet : **Travaux de construction de la toiture et du parking sud-est du MEF**

Référence SIGMAP : Procédure T_DAF_56371

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances publié sur le portail web des marchés publics le 6 mai 2022.

2. Le Ministre de l'Economie et des a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National, afin de financer les marchés de travaux, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif **aux travaux de construction de la toiture et du parking sud-est du MEF.**

3. Le Ministre de l'Economie et des Finances sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser lesdits travaux. *La présente DRP est à lot unique.*

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique :

- *être une société spécialisée dans les BTP (registre de commerce requis).*
- *Avoir exécuté, en tant qu'entrepreneur au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020 et 2019) et de l'année en cours pour le compte de l'Administration publique, trois (03) marchés similaires en nature (marchés de réfection ou de rénovation), et en valeur (travaux ayant chacun au moins 80% du montant TTC de l'offre) justifié par trois (03) attestations de bonne fin d'exécution et les copies des marchés y relatif ou PVs de réception. (les attestations de bonne fin d'exécution ne seront prises en compte que si elles sont accompagnées des copies légalisées des marchés y relatifs ou des PVs de réception).*
- **Disposer du matériel nécessaire pour exécuter les travaux**. Ces matériels sont composés de :

1	Boîte à outils ELTI	01
2	Véhicule de liaison	01
3	Casques et chaussures de sécurité	01 ens
4	Lot de petits outillages	01 ens
5	Brouette	02

NB : Le candidat doit fournir la preuve de propriété des matériels ou la preuve de disponibilité des matériels en location.

- **Disposer du personnel clé requis composé de** :
  - Directeur des travaux : Ingénieur (BAC +5) option génie civil avec une expérience minimale de trois (03) ans dans les travaux de construction ou de réfection de bâtiments;
  - Technicien en électricité bâtiment : Un (01) technicien (DTI) avec une expérience minimale de deux (02) ans dans les travaux d'électricité bâtiment ;
  - Technicien en plomberie : Un (01) technicien en plomberie ayant une attestation de fin de formation en plomberie de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.
  - Un technicien peintre : Un (01) technicien peintre ayant une attestation de fin de formation de peintre bâtiment disposant de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.
  - Un charpentier : Un (01) technicien charpentier ayant une attestation de fin de formation de charpentier et disposant de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.

Capacité financière :

Le candidat doit prouver documentation à l'appui qu'il satisfait à l'exigence de capacité financière ci-après :

- Disposer de lignes de crédits à hauteur de 30% au moins du montant HT de son offre (produire l'attestation financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin).
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020 et 2019) un chiffre d'affaires moyen annuel de quatre-vingt millions (80.000.000) FCFA qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des *trois dernières années (2021, 2020 et 2019)* années.
- Produire les états financiers sur les trois dernières années (2021, 2020, 2019) attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention de la Direction Générale des Impôts (DGI).

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Capacité technique :

- Etre une société spécialisée dans les BTP (registre de commerce requis) ;
- **Disposer du matériel nécessaire pour exécuter les travaux**. Ces matériels sont composés de :

1	Brouette	02
2	Boîte à outils ELTI	01
3	Véhicule de liaison	01
4	Casques et chaussures de sécurité	01 ens
5	Lot de petits outillages	01 ens

NB : Le candidat doit fournir la preuve de propriété des matériels ou la preuve de disponibilité des matériels en location.

- **Disposer du personnel clé pour la réalisation des travaux**. Produire la liste du personnel clé. Joindre leur CV, diplôme et attestation de travail. Ce personnel doit fournir chacun la preuve qu'il a participé à l'exécution d'un marché similaire au profit de l'Administration au cours des trois dernières années sus-évoquées justifiée par une attestation de travail. Ce personnel clé doit être composé de :
  - Directeur des travaux : Ingénieur (BAC+5) option génie civil avec une expérience minimale de cinq (05) ans dans les travaux de construction ou de réfection de bâtiments ;
  - Technicien en électricité bâtiment : Un (01) technicien (DTI) avec une expérience minimale de cinq (05) ans dans les travaux d'électricité bâtiment ;
  - Technicien en plomberie : Un (01) technicien en plomberie ayant une attestation de fin de formation en plomberie de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.
  - Un technicien peintre : Un (01) technicien peintre ayant une attestation de fin en formation de peintre bâtiment disposant de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.
  - Un charpentier : Un (01) technicien charpentier ayant une attestation de fin de formation de charpentier et disposant de dix années d'ancienneté. L'ancienneté sera prise en compte pour compter de la date de délivrance du diplôme.

Exigences financières :

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine
- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre par lot, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin.
- Une attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

Voir la DRP pour les informations détaillées.

Voir le document de Demande de Renseignements et de Prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de trois (03) mois.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de Renseignements et de Prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance de la demande de renseignements et de prix au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : Ministère de l'Economie et des Finances, Cabinet, en face du bureau B-184 au cabinet du MEF aux heures ouvrables de l'administration publique.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

8. Une visite de site sera organisée par l'administration au profit des candidats. Cette visite de site sera sanctionnée par une attestation de visite de site délivrée par l'administration.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Ministère de l'Economie et des Finances, Bloc technique, 1er étage, bureau 102 au plus tard le...* 19 Juillet 2022 *à 10 heures 00.* ". **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leur représentants dûment mandatés à l'adresse ci-dessus cité, le même jour, à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de *neuf cent seize mille (916.000) FCFA.* En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de 30 jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

13. Les offres doivent être présentées et déposées sous forme de lot unique.

Cotnonou, le...../...../2022

La Personne Responsable des Marchés Publics

Salifou M'AMAN

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Avis n°029 /MEF/PRMP/SP du 23/6/2022

Travaux d'aménagement de certains bureaux et d'étanchéité des bâtiments de la DGTCP à Cotonou
SIGMAP : T_DGML_59273

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics Ministère de l'Economie et des Finances publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 06 mai 2022.

2. Le Ministre de l'Economie et des Finances a obtenu dans le cadre de son budget des fonds afin de financer le marché en objet et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements relatifs audit marché.

3. La Personne Responsable des Marchés Publics, Mandataire de l'Autorité Contractante, sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : Il s'agit des travaux d'aménagement de certains bureaux et d'étanchéité des bâtiments de la DGTCP à Cotonou.

4. Le présent dossier d'appel d'offres ouvert est en lot unique.

5. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **POUR LES ANCIENNES ENTREPRISES :**

Exigences techniques et expériences :

- Preuve d'avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020, 2019) et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique au moins trois marchés de nature similaire aux travaux contenus dans le présent dossier d'appel d'offres.

  Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins 80% du montant TTC de l'offre. Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie simple des procès-verbaux de réception et joindre la page de garde et la page de signature du contrat y relatif. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.

Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux

1. Un (1) Ingénieur BTP BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme.
2. Un (1) Ingénieur en électricité BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme.
3. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme.
4. Un (1) Technicien supérieur en électricité, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme.
5. Un (1) technicien en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV.
6. Deux (2) techniciens en Menuiserie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV.
7. Deux (2) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV.

Liste des matériels à affecter à l'exécution des travaux:

N°	Intitulé du matériel	Nombre
01	Brouettes	02
02	Niveaux	04
03	Bétonnières	01
04	Lot de petits outillages (perles, truelles, etc.)	Ensemble
05	Casques et chaussures de sécurité	Ensemble

Exigences financières :

- Chiffres d'affaires :
  Justifier d'un chiffre d'affaires annuel moyen des trois dernières années (2021, 2020, 2019) de : 148 416 211 FCFA
  Il s'agit uniquement du chiffre d'affaires annuel moyen issu des marchés liés à la nature des fournitures objet du présent dossier d'appel d'offres. Produire les états financiers et le bilan.

- Capacité de financement :
  Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin.

b) **POUR LES ENTREPRISES NAISSANTES :**

Exigences techniques et expériences :

- Personnel d'encadrement de l'Entreprise :
  - Produire une liste d'au moins deux (2) personnes et préciser leurs fonctions au sein de l'entreprise.
  - Produire la preuve que ces personnes appartiennent à l'Entreprise et sont régulièrement déclarées auprès de la CNSS (fournir le contrat de travail + attestation de travail).
  - Fournir la preuve que ledit personnel a eu, chacun dans son entreprise de provenance, au cours des trois dernières années (2021, 2020, 2019) au profit de l'Administration publique, des expériences dans la conduite ou la coordination de l'exécution d'au moins trois marchés de travaux similaires à ceux objet du présent dossier d'appel d'offres, le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins 80% du montant TTC de l'offre.
    Produire pour chaque membre du personnel, les CV, ainsi que les attestations de participation délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant les marchés objet des expériences ; y préciser les nom et coordonnée des clients pouvant attester des renseignements relatifs à ces marchés.

Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux :

1. Un (1) Ingénieur BTP BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme.
2. Un (1) Ingénieur en électricité BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme.
3. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences, produire le CV et le diplôme.
4. Un (1) Technicien supérieur en électricité, 5 ans d'expériences, produire le CV et le diplôme.
5. Un (1) technicien en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV.
6. Deux (2) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV.

Liste des matériels à affecter à l'exécution des travaux :

N°	Intitulé du matériel	Nombre
01	Brouettes	02
02	Niveaux	04
03	Bétonnières	01
04	Lot de petits outillages (perles, truelles, etc.)	Ensemble
05	Casques et chaussures de sécurité	Ensemble

Exigences financières :

- Capacité de financement :
  Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin.

- Une attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

  Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

6. Le délai d'exécution est de 5 *mois*.

7. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Economie et des Finances ; Prmp-mef@finances.bj* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : *Secrétariat de la PRMP/MEF, rez-de-chaussée du bloc du Cabinet du Ministère, face bureau B-184.*

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-dessus dès la publication du présent avis.
   Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.
   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse suivante : *bureau 102 sis au 1er étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances* le ...Jeudi 21 Juillet.2022 *à 10H00.*
    Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.
    Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : *bureau 102 sis au 1er étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances, le même jour à 10H30.*

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : 1 257 764 FCFA
En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *90 jours* calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

14. Une réunion préparatoire est organisée avec les candidats le .....06/07/2022 à la salle de réunion de la DGB à partir de 16H30. La date de la visite de site sera communiquée à l'issue de cette réunion.

Pour le Ministre de l'Economie et des Finances et PD, La Personne Responsable des Marchés Publics,

Salifou MAMAN

BON A LANCER DNCMP/DCMP MEF

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Avis n°028/MEF/PRMP/SP du 23/06/2022

Réalisation des travaux de réfection des résidences administratives des Chargés de Mission du Préfet de l'Atacora à Natitingou

SIGMAP : T_DGML_63823

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 06 mai 2022.

2. Le Ministère de l'Economie et des Finances a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché en objet

3. Le Ministère de l'Economie et des Finances sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : Il s'agit de la réfection des résidences administratives des chargés de mission du Préfet de l'Atacora à Natitingou.

   Le dossier d'appel est constitué de quatre (4) répartis ainsi qu'il suit :

   - **Lot 1 : Réfection de la résidence administrative du Chargé de Mission 1**
   - **Lot 2: Réfection de la résidence administrative du Chargé de Mission 2**
   - **Lot 3: Réfection de la rrésidence administrative du Chargé de Mission 3**
   - **Lot 4 : Travaux d'aménagements extérieurs**

   Un candidat peut soumissionner pour l'un (1) ou pour l'ensemble des lots mais ne peut être attributaire que d'un (1) lot au maximum.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

A. POUR LES ANCIENNES ENTREPRISES	
I. Exigences techniques	
Expériences (Lot 1, 2, 3 et 4)	• Preuve d'avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2020, 2019) et de l'année en cours, au profit de l'Administration publique au moins trois marchés de nature similaire aux travaux contenus dans le présent dossier d'appel d'offres. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins 80% du montant TTC de l'offre. Produire la copie légalisée des attestations de bonne fin d'exécution ou copie simple des procès-verbaux de réception et joindre la page de garde et la page de signature du contrat y relatif. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.
Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux: BON A LANCER DNCMP/DCMP MEF	Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux: (LOT 1, LOT 2, LOT 3) 1. Un (1) Ingénieur BTP BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme. 2. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 3. Un (1) Technicien supérieur en Electricité, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 4. Deux (2) techniciens en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences chacun au moins. Produire les CV. 5. Un (1) technicien en plomberie ou spécialité équivalente, 5 ans d'expériences au moins. Produire les CV. 6. Un (1) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 5 ans d'expériences au moins. Produire les CV. LOT 4 : 1. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 2. Un (1) technicien en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. 3. Un (1) techniciens en Menuiserie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. 4. Un (1) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. NB : Les années d'expérience sont computables à partir de l'année d'obtention du diplôme.
Liste des matériels à affecter à l'exécution des travaux	- Disposer d'une (1) camionnette ; - Disposer de quatre (4) brouettes ; - Disposer d'un vibreur.

Lot1, Lot 2, lot 3, lot 4	Une preuve de propriété ou de promesse de location doit être annexée aux matériels proposés.
II. Exigences financières	
Chiffres d'affaires : Lot1, Lot 2, lot 3, lot 4	Justifier d'un chiffre d'affaires annuel moyen des trois dernières années (2021, 2020, 2019) de: - LOT 1 : 39.000.000 FCFA - LOT 2 : 26.000.000 FCFA - LOT 3 : 28.000.000 FCFA - LOT 4 : 33.000.000 FCFA Il s'agit uniquement du chiffre d'affaires annuel moyen issu des marchés liés à la nature des fournitures objet du présent dossier d'appel d'offres. Produire les états financiers et le bilan.
Capacité de financement : Lot1, lot 2, lot 3, lot 4	Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin.
B. POUR LES ENTREPRISES NAISSANTES :	
I. Exigences techniques	
Personnel d'encadrement de l'Entreprise : Lot1, lot 2, lot 3, lot 4	- Produire une liste d'au moins deux (2) personnes et préciser leurs fonctions au sein de l'entreprise. - Produire la preuve que ces personnes appartiennent à l'Entreprise et sont régulièrement déclarées auprès de la CNSS (fournir le contrat de travail + attestation de travail). - Fournir la preuve que ledit personnel a eu, chacun dans son entreprise de provenance, au cours des trois dernières années (2021, 2020, 2019) au profit de l'Administration publique, des expériences dans la conduite ou la coordination de l'exécution d'au moins trois marchés de travaux similaires à ceux objet du présent dossier d'appel d'offres, le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins 80% du montant TTC de l'offre. - Produire pour chaque membre du personnel, les CV, ainsi que les attestations de participation délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant les marchés objet des expériences ; y préciser les nom et coordonnée des clients pouvant attester des renseignements relatifs à ces marchés.
Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux:	Liste du personnel à affecter à l'exécution des travaux: (LOT 1, LOT 2, LOT 3) 1. Un (1) Ingénieur BTP BAC +5, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV et le diplôme. 2. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 3. Un (1) Technicien supérieur en Electricité, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 4. Deux (2) techniciens en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences chacun au moins. Produire les CV. 5. Un (1) technicien en plomberie ou spécialité équivalente, 5 ans d'expériences au moins. Produire les CV. 6. Un (1) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 5 ans d'expériences au moins. Produire les CV. LOT 4 : 1. Un (1) Technicien supérieur en Génie Civil, 5 ans d'expériences au moins, produire le CV et le diplôme. 2. Un (1) technicien en maçonnerie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. 3. Un (1) techniciens en Menuiserie ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. 4. Un (1) techniciens en peinture / badigeon ou spécialité équivalente, 10 ans d'expériences au moins. Produire le CV. NB : Les années d'expérience sont computables à partir de l'année d'obtention du diplôme.
Liste des matériels à affecter à l'exécution des travaux Lot1, Lot 2, lot 3, lot 4	- Disposer d'une (1) camionnette ; - Disposer de quatre (4) brouettes ; - Disposer d'un vibreur. Une preuve de propriété ou de promesse de location doit être annexée aux matériels proposés.
II. Exigences financières	
Capacité de financement :	Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de 30% du montant TTC de l'offre, justifié par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agrée en République du Bénin.
Assurance	Une attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de *trois (3) mois pour chaque lot.*

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : *Secrétariat PRMP, Bloc du Cabinet.*

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-dessus *dès lors que l'avis d'appel d'offre est redu public.* Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

9. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Bureau 102, bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances, 1er étage, le ……MERC……20 Juillet……2022 à 10H00 heure limite.

    Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-dessus le même jour à 10h30.

12. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

    LOT 1 : 331.000 FCFA
    LOT 2 : 228.000 FCFA
    LOT 3 : 282.000 FCFA
    LOT 4 : 337.000 FCFA

    En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

14. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

15. Une réunion préparatoire est organisée avec les candidats le ……26/07……/2022 à la salle de réunion de la DGB à partir de 16H30. La date de la visite de site sera communiquée à l'issue de cette réunion.

Pour le Ministre de l'Economie et des Finances et PD, La Personne Responsable des Marchés Publics,

Salifou MAMAN

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
Fraternité- Justice-Travail

MINISTÈRE DE L'EAU ET DES MINES

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

LA COMMISSION D'OUVERTURE ET D'ÉVALUATION DES OFFRES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°128/PRMP/MEM/SP-PRMP DU 17 MAI 2022 POUR LA PRÉSÉLECTION DE CABINETS POUR L'ÉVALUATION DE LA VULNERABILITE DES RESSOURCES EN EAU SOUTERRAINE DU BENIN.

SOURCE DE FINANCEMENT	:	BUDGET NATIONAL
GESTION	:	2022
IMPUTATION BUDGÉTAIRE	:	077001007 00548001000000 1 06306229
RÉFÉRENCE PPM	:	PI_PDIHM-GDRE_58165

JUIN 2022

L'an deux mil vingt-deux et le mercredi premier juin à partir de dix heures trente minutes, dans la salle de conférence du 7ème étage du Ministère de l'Eau et des Mines sise dans l'Immeuble LOKO à Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) chargée de l'ouverture des plis reçu en réponse à l'Avis à Manifestions Intérêt N°128/PRMP/MEM/SP-PRMP du 17 mai 2022 en vue de la présélection de cabinets pour l'évaluation de la vulnérabilité des ressources en eau souterraine du Bénin s'est réunie à cet effet.

Cet Avis à Manifestation d'Intérêt a fait l'objet de publication dans le Journal des Marchés Publics en date du 23 mai 2022 et dans le journal "La Nation" du 19 mai 2022.

La date limite de remise des offres est fixée au 1er juin 2022 à 10 heures précises.

L'Avis à Manifestation d'Intérêt a été validé par le Délégué de Contrôle des Marchés et notifié à la Personne Responsable des Marchés Publics le 13 mai 2022.
Ont pris part à cette séance les personnes dont les noms suivent :

- **Président :** IDOHOU Obys Christian., PRMP/MEM ;
- **Rapporteur** : DJIDJI Dégbey, Coordonnateur du PIDH-GDRE ;
- **Membres:**
  - AZONWADE E. Francis, Représentant/DG-Eau ;
  - KPOKPO D. Bertin, Représentant/DPAF/MEM
  - KOUGBLENOU Biovah, Assistant/PRMP.

Etait également présent Monsieur AZONNAKPO Olivier, Représentant la Cellule de Contrôle des Marchés Publics.

Six des neuf soumissionnaires ont pris part à la séance d'ouverture.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, neuf (09) soumissionnaires ont déposé leurs plis sur les quatorze (14) ayant retirés l'AMI.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Tableau n°1 : Ordre de dépôt des plis

N°	Nom du soumissionnaire	Pays d'origine du soumissionnaire	Ville du soumissionnaire	Date de dépôt	Heure de dépôt	Présentation de l'offre
1	GROUPEMENT STUDI INTERNATIONAL/ SETEM-BENIN	TUNISIE	TUNIS	01/06/2022	08H20	CONFORME

Présélection de cabinets pour l'évaluation de la vulnérabilité des ressources en eau souterraine du Bénin.

N°	Nom du soumissionnaire	Pays d'origine du soumissionnaire	Ville du soumissionnaire	Date de dépôt	Heure de dépôt	Présentation de l'offre
2	ETS INTERFACE INOVATION ET DEVELOPPEMENT	BENIN	COME	01/06/2022	08H45	CONFORME
3	CEEDIS INTER SARL	BENIN	COTONOU	01/06/2022	08H55	CONFORME
4	EXPERTS DEV. SARL	BENIN	ABOMEY-CALAVI	01/06/2022	09H00	CONFORME
5	GROUPEMENT AETS/ALMADIUS/ MEDIA CONSEILS	COTE D'IVOIRE	ABIDJAN	01/06/2202	09H03	CONFORME
6	GROUPEMENT /ESSOR/ERA INTERNATIONAL	BENIN	ABOMEY-CALAVI	01/06/2022	09H20	CONFORME
7	ELAN GROUPE SARL	BENIN	COTONOU	01/06/2022	09H43	CONFORME
8	GROUPEMENT SECA/2EC/SIMA	BENIN	COTONOU	01/06/2022	09H47	CONFORME
9	GROUPEMNT/ESPACE 2020/GOLDEN STONE/STEEVE CONSEILS INTER SARL	BENIN	PORTO-NOVO	01/06/2022	09H50	CONFORME

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a procédé à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des différentes pièces constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau n° 2 ci-après :

Tableau n° 2 : Vérification de la présence matérielle des pièces constituant l'offre technique conformément à l'Avis à Manifestation d'Intérêt N°128/PRMP/MEM/SP-PRMP du 17/05/2022

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires								
		GROUPEMENT STUDI INTERNATIONAL/ SETEM-BENIN	ETS INTERFACE INOVATION ET DEVELOPPEMENT	CEEDIS INTER SARL	EXPERTS DEV. SARL	GROUPEMENT AETS/ALMADIUS /MEDIA CONSEILS	GROUPEMENT ESSOR /ERA INTERNATIONAL	ELAN GROUPE SARL	GROUPEMENT SECA/2EC/SIMA	GROUPEMENT ESPACE 2020/ GOLDEN STONE /STEEVE CONSEILS INTER SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT »	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION »	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3.	Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Groupement	O	N	N	N	O	O	N	O	O
4.1.	Accord de groupement	F	NF	NF	NF	F	F	NF	F	F
5.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	NF	NF	NF	F	F	F	F	F
6.	Lettre de manifestation d'intérêt	F	F	F	F	F	F	F	F	F
7.	Extrait du RCCM ou copie des statuts	F	F	F	F	F	F	F	F	F
8.	Attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats	F	F	F	F	F	F	NF	F	F
9.	**Organisation technique et managériale du cabinet**									
9.1	Présentation du cabinet	F	F	F	F	F	F	F	F	F
9.2	Organisation du cabinet	F	F	F	F	F	F	F	F	F
10.	**Personnel professionnel à affecter à la mission**									
10.1	Un Chef de Mission	F	F	F	F	F	F	F		
10.2	Un consultant associé	F	F	F	F	F	F	F	F	F
10.3	Un spécialiste en SIG et cartographie	F	F	F	F	F	F	F	F	F

F= Fournie ; NF= Non Fournie ; NA= Non Applicable ; N= Néant ; O= Oui

Présélection de cabinets pour l'évaluation de la vulnérabilité des ressources en eau souterraine du Bénin.

En outre, la vérification de la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation de la part des membres de la COE. Les soumissionnaires étaient absents à l'ouverture.

Les listes de présence à cette séance sont en annexes.

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 05 minutes.

Ont signé

Le Président

IDOHOU Obys Christian
PRMP-MEM

Le Rapporteur

DJIDI Dégbey
Coord./PDIHM-GDRE

Membres

AZONWADE E. Francis
Rpt/DG Eau

KOUGBLENOU Biovah
Assist./PRMP

KPOKPO D. Bertin
Rpt/DPAF/MEM

AZONNAKPO Olivier
Rpt/CCMP

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Avis d'appel d'offres

Objet : Acquisition de diverses pompes et moteurs submersibles pour pompes immergées

Référence SIGMAP : F_DECR_57709

BON A LANCER

Appel d'Offres N° : 024 **/22/SONEB/DG/PRMP/CCMP/DECR/S-PRMP**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de de passation des marchés publics publié sur le portail WEB des Marchés Publics le 12 janvier 2022.

2. La Société Nationale des Eaux du Bénin (SONEB) a prévu dans son budget autonome des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché pour l'**acquisition de diverses pompes et moteurs submersibles pour pompes immergées**.

3. La SONEB sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des pompes et moteurs submersibles en un lot unique. Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la SONEB, M. Hugues MEHOU prmp@soneb.bj et prendre connaissance du dossier d'appel d'offres au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) à l'adresse mentionnée ci-après *:1er étage bureau 112 bis de la Direction Générale de la SONEB 01 BP : 216 Cotonou, Tél : (229) 21 31 22 72* de *8 h 00 mn à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30.*

6. Le délai de livraison est de **cinq (5) mois** à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencement des prestations.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Exigences technique et expérience :

✓ être spécialisée dans la vente de matériels électriques, électromécanique ou hydrauliques, justifié par le registre de commerce, les statuts, l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

✓ avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2019, 2020 et 2021) au moins un marché similaire en nature au Bénin ou dans un pays de la sous-région ouest africaine, de montant minimum de cent millions (100.000.000) FCFA HT, justifié par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde et de signature portant le montant, en copies simples) ou des procès-verbal de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou office d'Etat ou mixte, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

BON A LANCER

- Exigences financières :

✓ Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années égal au moins à cent vingt millions (120.000.000) FCFA **(joindre les états financiers certifiés des années 2019, 2020 et 2021) ;**

✓ disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de 30% du montant de l'offre, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles n'ayant pas trois années d'activités :

- Exigences technique et expérience :

✓ être une société spécialisée dans la vente de matériels électriques, électromécanique ou hydrauliques, justifié par le registre de commerce, les statuts, l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

✓ fournir les preuves de la qualification et des expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique affecté à l'exécution du marché : un (01) gestionnaire ayant un niveau Bac+3 au moins en Finances, logistiques, marketing ou équivalent avec au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans la vente de matériels électriques, électromécanique ou hydrauliques ; et un (01) technicien supérieur en génie électrique ou électromécanique ayant un niveau BAC+3 au moins et trois (03) années d'expériences professionnelles dans la vente de matériels électriques, électromécanique ou hydrauliques **(joindre les diplômes et attestations de travail légalisés et CV).**

- Exigences financières

✓ disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédit à hauteur de 30% du montant de l'offre pour chaque lot, justifiés par une attestation financière d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;

✓ fournir la preuve de l'assurance des risques professionnels (responsabilité civile professionnelle) de montant minimum cent trente millions (130.000.000) FCFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat PRMP SONEB (1er étage Direction Générale de la SONEB bureau 112 bis**, à compter du..27..JUIN..2022..... Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par courrier postal. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.
Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : **Secrétariat PRMP SONEB (1er étage Direction Générale de la SONEB bureau 112 bis** au plus tard le..18..JUIL..2022..... à **9 heures 30 minutes**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de conférence du 3ième étage de la direction générale de la SONEB à 10h00**.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de un million deux cent mille (1.200.000) FCFA.
En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

BON A LANCER

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN - SONEB - La Personne Responsable des Marchés Publics

Cotonou, le 22 JUIN 2022

Hugues MEHOU
La Personne Responsable des Marchés Publics

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE
390 Avenue Jean Paul II
01 B.P. 374 **COTONOU**
Tél. (229) 21 30 27 27 / 67 / 30
Fax : (229) 21 30 26 36
E-mail : info@cnss.bj
Site Web : www.cnss.bj

AVIS D'INFRUCTUOSITE N° 01 /22/CNSS/PRMP/S-PRMP

La Caisse Nationale de Sécurité Sociale informe l'ensemble des soumissionnaires ayant participé à l'Avis d'Appel d'offres (AAO) N° 26/21/CNSS/DG/DNCMP/PRMP/SPRMP du 25/11/2021 relatif à l'acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs) **lot 2 : fourniture d'imprimantes, de photocopieurs et de scanners**, qu'à l'issue des travaux d'évaluations des offres, celui-ci est déclaré infructueux pour n'avoir pas obtenu des offres conformes au dossier d'appel d'offres.

Il sera procédé à la reprise du processus conformément aux dispositions de l'article 71 de la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Cotonou, le 20 JUIN 2022

La Personne Responsable des Marchés Publics

Caisse Nationale de Sécurité Sociale * Cotonou * Personne Responsable des Marchés Publics

Hamzat ALLOU DJERMA

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRE, TECHNIQUE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
REPUBLIQUE DU BENIN

Route de l'aéroport
: 10 BP 250 Cotonou
☎ : (229) 21 32 38 43 ; Fax : 21 32 41 88
Web : www.enseignementsecondaire.gouv.bj

FONDS D'AIDE À L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES LANGUES NATIONALES

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

N° 171 /PRMP/FAAPLN-MESTFP/DG/SP

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION D'UNE LISTE DE PRESTATAIRES ET DIVERS FOURNISSEURS AGREES AU PROFIT DU FONDS D'AIDE A L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES LANGUES NATIONALES (FAAPLN) AU TITRE DU SECOND SEMESTRE DE L'ANNEE 2022 POUR LES DEPENSES A EXECUTER PAR LA PROCEDURE DE DEMANDE DE COTATION ET DES SEUILS DE DISPENSE

Dans le cadre de l'établissement de la liste des candidats potentiels à consulter aux fins de l'exécution de certaines dépenses FAAPLN par la procédure de demande de cotation et des seuils de dispense, pour les travaux, les fournitures et les services physiques, la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN-MESTFP), a l'honneur d'inviter les prestataires intéressés à déposer leurs dossiers à son Secrétariat, au bureau N°09 aux heures ouvrables, au plus tard le 15 juillet 2022 à 17h00 heures.

Les principaux domaines concernés sont les suivants :

I- FOURNITURES DE BIENS ET DE SERVICES

1. Fournitures de bureau ;
2. Consommables informatiques et bureautique ;
3. Matériels et mobiliers de bureau ;
4. Matériels informatiques ;
5. Pièces détachées et pneumatiques ;
6. Communications diverses ;
7. Entretien et nettoyage des bureaux ;

II- AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES PHYSIQUES

1. Garage de mécanique/Electricité/Tôlerie et peinture automobile ;
2. Maintenance, entretien et réparation appareils de froid et climatisation ;
3. Maintenance informatique ;
4. Fourniture, installation et maintenance de système de sécurité/Incendie/ Alarme ;
5. Contrôle et expertise d'installation électrique ;
6. Travaux de plomberie ;
7. Autres prestations.

Documents constitutifs du dossier de l'Avis à Manifestation d'Intérêt

Les dossiers de soumission, présentés en un (01) seul exemplaire, doivent être rédigés en langue française, reliés en un document unique et présentés par thématique choisie. Ils doivent être composés des pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt pour faire partie des fournisseurs et/ou prestataires du FAAPLN au titre de la gestion 2022 ;
- Une présentation détaillée de l'entreprise appuyée par un résumé de ses principales références ;
- Une copie du registre de commerce ;
- Une copie de l'attestation de non faillite ou toute autre pièce en tenant lieu ;
- Une copie de l'attestation des impôts ;
- Une copie de l'attestation de la CNSS ;
- Une attestation d'Immatriculation IFU ; et
- Éventuellement, copies des attestations de bonne fin d'exécution des années 2018, 2019, 2020, et 2021.

Le dossier de soumission doit être déposé au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du FAAPLN, sis à l'immeuble "ATCHADE" Sikécodji au 3ième étage bureau N° 09 aux heures ouvrables, au plus tard le 15 juillet 2022 à 17 heures.

Les candidatures doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat dont un exemplaire est joint au présent dossier.

Fait à Cotonou, le 22/06/2022

FONDS D'AIDE À L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES LANGUES NATIONALES — La Personne Responsable des Marchés Publics

Dossou Samuel MICHOZOUNNOU
PRMP /FAAPLN p.i

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

[Insérer l'autorité concernée]

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE
Avis d'appel d'offre ouvert / Avis d'Appel public à candidature de marché
N°_____/ du ____/_____/20__

Objet du dossier d'appel à concurrence :

TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE KOSSIKOU (LOT 1), DOGO (LOT 2) ET ADIGOUN (LOT3).

09 JUIN 2022

01

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'appel à concurrence** N° T_ST_54634 relatif au **TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE KOSSIKOU (LOT 1), DOGO (LOT 2) ET ADIGOUN (LOT3)**

Mode de passation AOO

L'an deux mil vingt-deux et le jeudi 09 juin à 14 heures 00 minute, dans la salle de réunion de la mairie de Kétou, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 113/019/SE/SP-PRMP du 08/06/2022.

Présidente : Gildas D. NOUDOGBESSI.

- Rapporteur : Manoelle AHOUANDJINOU
- Membres : Fiacre BOKO
  Naimath A. FACHOLA
  Vincent ODOUN-EWOU
  Eloi ADEOYE

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot N° 1	**Intitulé :** OBJET DU MARCHE : TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE KOSSIKOU (LOT1),
Procédures	
Mode de passation	**AOO**
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**N° 113/023/CCMP du 04/04/2022 et l'addendum suivant le procès-verbal N° 113/032/CCMP du 10/05/2022**
Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]	

02

-ETS ZAJ SERVICE BTP
-ETS TAÏWO et FILS
- ETS MAFOUS
-STE GR TRADING SERVICES SARL
- PLURI BTP
- INGENIX
- EQUIPEMENT GRANDS TRAVAUX
- CDS SARL

Soumissionnaires écartés

Soumissionnaires	Motifs
- ETS ZAJ SERVICE BTP	-Non- respect de la date de remise de l'offre et non mention des références de l'addendum -Situation financière (4 697 334) inférieur aux exigences du marché
- ETS MAFOUS	-Non- concordance des références de l'addendum -Non mention du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0)
- STE GR TRADING SERVICES SARL	-Non- respect de la date de remise de l'offre et non mention des références de l'addendum -Non-respect des références du DAO sur la lettre de déclaration de garantie - Situation financière (16 244 317 ∃ 40 000 000) inférieur et Non-conformité de la référence de marché
- STE GR TRADING SERVICES SARL	Offre non exhaustive en matière de qualification en personnel
- PLURI BTP	-Non- respect de la date de remise de l'offre et non mention des références de l'addendum et non- respect de canevas de la lettre de soumission -Non-respect de délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0) -Non-conformité de la référence du marché sur l'attestation de capacité financière.
- INGENIX	Non-respect de délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel

03

	d'offre (section 0)
- EQUIPEMENT GRANDS TRAVAUX	-Non- respect de la date de remise de l'offre et non mention des références de l'addendum - BPU non cacheté
- CDS SARL	-Non-respect de délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0) -Non-respect du canevas de lettre de déclaration

Attributaire		
Nom	**ETS TAIWO ET FILS**	
Montant proposé	**19 551 642 FCFA TTC**	
Montant évalué (corrigé)	**19 551 642 FCFA TTC**	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	**OBJET DU MARCHE** : TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE KOSSIKOU (LOT1),	
Prix	**19 551 642 FCFA TTC**	
Délai d'exécution	**Trois (03) mois**	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

04

Lot N° 02	**Intitulé :** TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE DOGO, (LOT 2)

Procédures	
Mode de passation	**AOO**
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**N° 113/023/CCMP du 04/04/2022 et l'addendum suivant le procès-verbal N° 113/032/CCMP du 10/05/2022**

Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]

- A PETIT PAS
- FEBE
- ETS MAFOUS
- PLURI BTP
- INGENIX
- LES MERVEILLES BTP
- ETS AU CŒUR DU GOÛT
- TOUTE CREATURE
- AT BTP
- GROUPEMENT BACH-LAND BUILDING OTAB-DED

Soumissionnaires écartés

Soumissionnaires	Motifs
- A PETIT PAS	- Non- respect du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0).
- FEBE	Situation financière (13 419 795) inférieur aux exigences du marché
- ETS MAFOUS	- Non mention du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0)
- PLURI BTP	- Absence des pièces d'identités du charpentier et du carreleur.
- INGENIX	- Non-respect du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0)
- LES MERVEILLES BTP	CV non cosigné - défaut de pièces d'identités légalisées pour le

05

	personnel - Absence d'étais métallique
- ETS AU CŒUR DU GOÛT	CT et CC : Les CV non signés par les titulaires
- AT BTP	- CV non cosigné - Défaut de légalisation des attestations de Diplômes - défaut de pièces d'identités légalisées des ouvriers spécialisés - Absence des preuves de matériels
- GROUPEMENT BACH-LAND BUILDING OTAB-DED	Au poste 1204 du DQE la modification de la Quantité 43.25m2 au lieu 43.45m2 du DAC .Non-conformité de la quantité inscrite au DQE

Attributaire		
Nom	**TOUTE CREATURE**	
Montant proposé	**19 670 977** FCFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	**19 670 977 FCFA TTC**	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE DOGO, (LOT 2)	
Prix	**19 670 977 FCFA TTC**	
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

06

Lot N° 03	**Intitulé :** TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM D'ADIGOUN , (LOT 3)

Procédures	
Mode de passation	**AOO**
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**N° 113/023/CCMP du 04/04/2022 et l'addendum suivant le procès-verbal N° 113/032/CCMP du 10/05/2022**

Soumissionnaire(s) [*soumissionnaires en liste*]

- ETS SODJINOU MAHOUNAN ET FILS
- FEBE
- BETHEL TRADING SERVICE
- ASJ BENIN BUSINESS
- PLURI BTP
- INGENIX
- ETS AÏZONOU AUGUSTE ET FILS
- ETS L'OR EPROUVE
- BIK FACE
- GROUP GOUNOU BIRI

Soumissionnaires écartés

Soumissionnaires	Motifs
- ETS SODJINOU MAHOUNAN ET FILS	- Absence de pièce d'identité des ouvriers spécialisés et défaut d'attestation de travail - Absence des preuves de matériels
- FEBE	Situation financière (13 419 795) inférieur aux exigences du marché
- BETHEL TRADING SERVICE	- Non- respect de la date de remise de l'offre - Non-respect du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0) Non-conformité du numéro du DAO
- ASJ BENIN BUSINESS	- Non- respect du canevas non mention du

07

	délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0) - Situation financière (25 491 880) inférieur aux exigences du marché
- PLURI BTP	- Défaut de signature de légalisation de la pièce d'identité du plombier - Absence de carreleur
- INGENIX	- Non-respect du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0)
- ETS AÏZONOU AUGUSTE ET FILS	Situation financière (31 836 342) inférieur aux exigences du marché
- ETS L'OR EPROUVE	- Non-respect du délai d'exécution des travaux conformément au point 5 de l'avis d'appel d'offre (section 0)
- GROUP GOUNOU BIRI	- Non-conformité du numéro du DAO - Situation financière (23 448 977) inférieur aux exigences du marché

Attributaire		
Nom	**BIK FACE**	
Montant proposé	**19 645 000 FCFA TTC**	
Montant évalué (corrigé)	19 645 000 FCFA TTC	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM D'ADIGOUN, (LOT 3)	
Prix	**19 645 000 FCFA TTC**	
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

08

Désignation des lots	Attributaire	Montant
LOT1: TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE KOSSIKOU	**TAIWO ET FILS**	**19 551 642 FCFA TTC**
LOT 2: TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM DE DOGO	**TOUTE CREATURE**	**19 670 977 FCFA TTC**
LOT 3: TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES + BUREAU + MAGASIN + UN MODULE DE LATRINES A 3 CABINES AVEC RAMPES D'ACCES AUX PERSONNES HANDICAPEES DANS LES EM D'ADIGOUN	**BIK FACE**	**19 645 000 FCFA TTC**
TOTAL		**58 867 619 FCFA TTC**

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 23 minutes.

Fait à Kétou, le 09 juin 2022

Le Président

Gildas D. NOUDOGBESSI

Le Rapporteur

AHOUANDJINOU Manoelle

Les membres

Vincent ODOUN-EHOUZOU

Le Rpt ST,

Flore BORO

Edon ADEOYE

09

RÉPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail

****

Caisse Nationale de Sécurité Sociale

****

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Objet du dossier d'appel d'offres :

Acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs)

MAI 2022

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel d'offres N° 26/21/CNSS/DG/DNCMP/PRMP/SPRMP du 25 novembre 2021 relatif à l'acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs).

Mode de passation : Appel d'offres ouvert National.

L'an deux mil vingt-deux et le lundi 16 mai à 10 h 30 mn, dans la salle de réunion du Conseil d'Administration de la CNSS, au 7ème étage de l'immeuble de la Direction Générale sis à Cadjèhoun à côté de la place du Souvenir, 01 BP 374 COTONOU, Tél : 21 30 28 75 /21 30 27 27, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 074/21/CNSS/PRMP /SPRMP du 15 décembre 2021 :

- **Présidente : Chrystelle CHABI**, représentante de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)
- **Rapporteur** : **Melville T. KITCHO HADJI**, membre du Secrétariat de la PRMP
- **Membres:**

Nom et Prénom (s)	Structure
Perpétue E. S. AKPOVI	S/PRMP
Apollinaire NOUHLAYE	Rep/DFC
Richely KAKPO	Rep/CI
Florida AGUIDISSOU	Rep/CI
Inoussa MAMA KOSSOU	Rep/DBP

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Lot N° 1	**Intitulé : Fourniture de micro-ordinateurs portatifs et micro-ordinateurs de bureau.**
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'offres**
Justification	**Montant estimatif inscrit au PPMP 2021** : trois cent cinquante-neuf millions cent quatre-vingt-dix-huit mille six cents (359 198 600) F CFA.
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Notification de la DNCMP reçue pour lancement le 12/11/2021.
Soumissionnaire (s)	
1. CYR LABEL 2. STE AYEMA ET FILS 3. PLANETECH SARL 4. QUALITY CORPORATE SARL 5. BIOSPARTNERSHIP SARL 6. JJP SERVICES PLUS 7. GOD'S POWERFUL 8. MAPCOM TECHNOLOGIES	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
MAPCOM TECHNOLOGIES	offre déposée hors délai.
PLANETECH SARL	offre déposée sur CD et non sur clé USB, et contenant les 2 lots.
STE AYEMA ET FILS	Le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis ne sont pas conformes.
BIOSPARTNERSHIP SARL	Le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis ne sont pas conformes.
JJP SERVICES PLUS	- **Pour le micro-ordinateur portatif (Direction Générale) :** le soumissionnaire a fourni une fiche technique d'un ordinateur ''ZBOOK FURY'' alors que les spécifications techniques de l'ordinateur de la direction générale proposées concernent celles du ''ZBOOK FIREFLY ou équivalent ''. **On note une contradiction entre les caractéristiques proposées dans le tableau des spécifications techniques et la fiche technique proposée pour cet ordinateur.** - **Pour la Webcam**, la caractéristique '' Capteur de luminosité ambiante'' n'est pas mentionné dans la fiche technique proposée tel qu'exigé par le DAO. - **Au niveau de la batterie**, la fonctionnalité '' Prend en charge la technologie de charge rapide de la batterie : environ 50% en 30 minutes'' n'a pas été mentionnée dans la fiche technique tel qu'exigé par le DAO. - le certificat d'origine n'a pas été fourni. - l'autorisation du fabricant fourni par le soumissionnaire n'est pas conforme.
GOD'S POWERFUL	- La batterie proposée pour le **micro-ordinateur portatif (Direction Générale)** n'est pas conforme au modèle demandé : La puissance de la batterie proposée 53Wh dans la fiche technique est inférieure à celle exigée dans le DAO qui est de 56Wh. - le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis par le soumissionnaire ne sont pas conformes.
CYR LABEL	Le montant corrigé de l'offre est économiquement moins avantageux que l'offre de l'attributaire qui s'élève à cent quatre-vingt-deux millions six cent soixante-treize mille trois cent quatre-vingt-dix-huit (182 673 398) F CFA.
Attributaire	
Nom	**QUALITY CORPORATE SARL**
Montant proposé	Cent quatre-vingt-deux millions six cent soixante-treize mille trois cent soixante-dix (182 673 370) F CFA.
Montant évalué (corrigé)	Cent quatre-vingt-deux millions six cent soixante-treize mille trois cent quatre-vingt-dix-huit (182 673 398) F CFA.
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs). **LOT 1** : fourniture de micro-ordinateur portatif et micro-ordinateur de bureau.
Prix	Cent quatre-vingt-deux millions six cent soixante-treize mille trois cent quatre-vingt-dix-huit (182 673 398) F CFA.
Délai d'exécution	Trois (03) mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	NEANT
Variante pris en compte (cas échéant)	Non applicable
Autres	NEANT

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
LOT 1 : fourniture de micro-ordinateur portatif et micro-ordinateur de bureau	**QUALITY CORPORATE SARL**	Cent quatre-vingt-deux millions six cent soixante-treize mille trois cent quatre-vingt-dix-huit (182 673 398) FCFA.

Lot N° 2	**Intitulé : fourniture d'imprimantes, de photocopieurs et de scanners .**
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'offres**
Justification	**Montant estimatif inscrit au PPMP 2021** : trois cent cinquante-neuf millions cent quatre-vingt-dix-huit mille six cents (359 198 600) F CFA.
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**Notification reçue de la DNCMP sur le DAO pour lancement le 12/11/2021**
Soumissionnaire (s)	
1. ETS BCAM SERVICES 2. GOD'S POWERFUL 3. DEFANTI & Fils 4. SONAEC 5. SHALOM EL ELLA (SEE SARL) 6. PLANETECH Sarl 7. BIOSPARTNERSHIP Sarl 8. MIKEM TECHNOLOGIES 9. JJP SERVICES PLUS 10. MAPCOM TECHNOLOGIES	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
MAPCOM TECHNOLOGIES	offre déposée hors délai.

PLANETECH SARL	Offre déposée sur CD et non clé USB, et contenant les 2 lots.
ETS BCAM SERVICES	• Les caractéristiques proposées ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Photocopieur grande capacité :** Le modèle proposé ne présente pas la fonctionnalité **''tri électronique standard''** ni les fonctionnalités **''Destination scan to PC'', "Destination scan to FTP", ''Email Destination scan to SMB'', ''Destination scan to clé USB'', Stockage confidentiel** dans la fiche technique proposée. - **Photocopieur moyenne capacité :** la fonctionnalité **''Travaux stockés''** n'a pas été renseignée dans le prospectus. - **Capacité de sortie :** La capacité de sortie proposée qui est de 250 feuilles est inférieure à la capacité de sortie 255 feuilles exigée par le DAO. • le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis par le soumissionnaire ne sont pas conformes.
GOD'S POWERFUL	• Les caractéristiques proposées ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Photocopieur grande capacité :** le modèle ne présente pas la fonctionnalité **''tri électronique standard''** ni les fonctionnalités **''Destination scan to PC'', "Destination scan to FTP", ''Email Destination scan to SMB'', ''Destination scan to clé USB'', Stockage confidentiel** dans la fiche technique fournie. - **Photocopieur moyenne capacité :** **''Travaux stockés''** : la fonctionnalité n'a pas été renseignée dans la fiche technique. **''capacité de sortie''** : La capacité de sortie proposée qui est de 250 feuilles est inférieure à la capacité de sortie 255 feuilles exigée par le DAO.
	La vitesse d'impression couleur proposée qui est de 18 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 31 ppm au moins. - **Photocopieur grande capacité :** **Vitesse de production N&B ppm (A4) :** la vitesse de production proposée aussi bien pour la B8145 qui est de 45 ppm et la B 8155 qui est de 55 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est 60. De plus, la proposition faite dans les caractéristiques proposées par le candidat représente la vitesse de chargement et non la vitesse de production N&B ppm (A4). **Vitesse de production N&B ppm (A3) :** Cette fonctionnalité n'est pas renseignée dans la fiche technique ; **Mémoire globale** : La capacité de la mémoire proposée qui est de 4 Go est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 5 Go ; **Agrafage des feuilles** : La capacité d'agrafage des feuilles proposée qui est 50 est inférieure à celle exigée dans le DAO qui est de 65. **Formats de fichiers :** ''Microsoft Office'' et Text'' ne sont pas renseignés dans la fiche technique - **Photocopieur moyenne capacité :** **Mémoire globale** : La capacité de la mémoire proposée qui est de 2 Mo est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 64 – 448 Mo. - **Scanner de production :** **Résolution de numérisation, optique :** la valeur de vitesse proposée 120 ppm/240 ipm est inférieure à la valeur exigée par le DAO qui est de 145ppm/290 ipm.
MIKEM TECHNOLOGIES	• Les caractéristiques proposées par le soumissionnaire ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Photocopieur grande capacité :**
	Scanner de production : Le modèle proposé ne renseigne pas sur les formats de fichiers pris en charge. • le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis par le soumissionnaire ne sont pas conformes.
DEFANTI & Fils	• Les caractéristiques proposées ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Imprimante couleur :** **La vitesse d'impression noire** proposée dans la fiche technique qui est de 22 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 33 ppm au moins ; **La vitesse d'impression couleur** proposée dans la fiche technique qui est de 18 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 31 ppm au moins. - **Photocopieur grande capacité :** Le modèle ne présente pas la fonctionnalité **''tri électronique standard''** ni les fonctionnalités **''Destination scan to PC'', "Destination scan to FTP", ''Email Destination scan to SMB'', ''Destination scan to clé USB'', Stockage confidentiel** dans la fiche technique fournie. - **Photocopieur moyenne capacité :** **''Travaux stockés'' :** La fonctionnalité n'a pas été renseignée dans le prospectus. **''capacité de sortie''** : La capacité de sortie proposée qui est de 250 feuilles est inférieure à la capacité de sortie 255 feuilles exigée par le DAO. - **Scanner de production :** Le modèle proposé ne renseigne pas sur les Formats de fichiers pour la numérisation. **Résolution de numérisation, optique** : la valeur de vitesse proposée 140 ppm/280 ipm est inférieure à la valeur exigée par le DAO qui est de 145ppm/290 ipm.
SONAEC	Les caractéristiques proposées par le soumissionnaire ne sont pas conformes pour l'essentiel.
	Le prospectus en langue anglaise uniquement **Capacité de la Mémoire globale** : La capacité de la mémoire proposée dans la fiche technique qui est de 4 Go est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 5 Go. **Sortie première copie N&B :** Le temps de Sortie première copie N&B proposé qui est 3.8 secondes est plus long que celui exigé par le DAO qui est 3.5 secondes. **''Capacité du serveur de documents – dossiers principal et personnalisés'' :** le modèle ne présente pas cette fonctionnalité dans la fiche technique. **''Capacité du serveur de documents – dossier temporaire'' :** le modèle proposé ne présente pas cette fonctionnalité dans la fiche technique. **Travaux stockés** : le modèle proposé ne présente pas cette fonctionnalité dans la fiche technique **Stockage confidentiel** : le modèle proposé ne présente pas cette fonctionnalité dans la fiche technique - **Photocopieur moyenne capacité :** **Systèmes d'exploitation supportés :** Aucune précision n'a été donnée sur le système d'exploitation Windows supporté. - **Scanner de production :** **Format de fichiers pour la numérisation** : Aucun des formats de fichiers pour la numérisation ne ressort dans la fiche technique proposée. **Systèmes d'exploitation supportés** : Aucune mention faite dans la fiche technique des types de support et des systèmes d'exploitation supportés. • le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis par le soumissionnaire ne sont pas conformes.

	- **Tous les prospectus fournis n'émanent pas du fabricant.** - **Photocopieur Grande Capacité :** **Capacité d'agrafage (feuilles)** : la capacité d'agrafage des feuilles proposée qui est 50 est inférieure à celle exigée dans le DAO qui est de 65. **Photocopieur Moyenne Capacité :** Le format papier A6R n'est pas pris en compte dans la fiche technique proposée. **Scanner de production :** Le modèle proposé ne renseigne pas sur les Formats de fichiers pour la numérisation. • le certificat d'origine et l'autorisation du fabricant fournis par le soumissionnaire ne sont pas conformes.
SEE SARL	• Les caractéristiques proposées par le soumissionnaire ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Tous les prospectus fournis n'émanent pas du fabricant.** - **Photocopieur grande capacité :** **Capacité toner Noir (pages à 6% de taux d'encrage) :** Cette fonctionnalité n'est pas renseignée dans la fiche technique. **Option ''Perforation'' :** Cette fonctionnalité n'est pas renseignée dans la fiche technique. **Option ''Impression réseau'' :** Cette fonctionnalité n'est pas renseignée dans la fiche technique.
BIOSPARTNERSHIP Sarl	• Les caractéristiques proposées par le soumissionnaire ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Imprimante couleur :** La vitesse d'impression noir proposée dans la fiche technique qui est de 22 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 33ppm au moins ;
JJP SERVICES PLUS	Les caractéristiques proposées par le soumissionnaire ne sont pas conformes pour l'essentiel. - **Imprimante couleur :** **Vitesse d'impression noire** : La Vitesse d'impression noire proposée qui est de 18 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 33ppm au moins ; **Vitesse d'impression couleur** : La Vitesse d'impression couleur proposée qui est de 13 ppm est inférieure à celle exigée par le DAO qui est de 31 ppm au moins. - **Photocopieur grande capacité :** Le modèle ne présente dans la fiche technique proposée pas la fonctionnalité **''tri électronique standard''** ni les fonctionnalités **''Destination scan to PC'', "Destination scan to FTP", ''Email Destination scan to SMB'', ''Destination scan to clé USB'', Stockage confidentiel.** - **Photocopieur moyenne capacité :** **Tri électronique standard :** Cette fonctionnalité n'a pas été renseignée dans la fiche technique. **''Travaux stockés''** : La fonctionnalité n'a pas été renseignée dans la fiche technique. **''capacité de sortie''** : La capacité de sortie proposée qui est de 250 feuilles est inférieure à la capacité de sortie 255 feuilles exigée par le DAO. - **Scanner de production :** **Format de fichiers pour la numérisation** : Aucun des formats de fichiers pour la numérisation ne ressort dans la fiche technique.

Attributaire	
Nom	**NEANT**
Montant proposé	**NEANT**
Montant évalué (corrigé)	**NEANT**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Acquisition de matériels informatiques (imprimantes, scanners, ordinateurs). **LOT 2** : fourniture d'imprimantes, de photocopieurs et de scanners.
Prix	-
Délai d'exécution	-
Part de sous-traitance (le cas échéant)	-
Variante pris en compte (cas échéant)	Non applicable
Autres	NEANT

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
LOT 2 : fourniture d'imprimantes, de photocopieurs et de scanners.	**NEANT**	**NEANT**

La Présidente a clôturé la séance à 11 h 30 mn.

Fait à Cotonou, le 16 mai 2022

La Présidente

Chrystelle CHABI

Le Rapporteur

Melville T. KITCHO HADJI

Les membres

Perpétue E. S. AKPOVI
S/PRMP

Richely KAKPO
Rep/ CI

Florida AGUIDISSOU
Rep/ CI

Apollinaire NOUHLAYE
Rep/DFC

Inoussa MAMA KOSSOU
Rep/DBP

Validé par la PRMP

Hamzat ALLOU DJERMA
PRMP/CNSS

PREMIÈRE PARTIE : PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES

BON A LANCER
DNCMP/DCMP MEF

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AA0)

Autorité Contractante : *Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)*

Objet : Acquisition d'équipements et matériels informatiques au profit de la CDC Bénin (04 lots)

Référence SIGMAP : F_CDC Bénin_59546

AOO n°01./2022/CDCB/DG/PRMP du .21 juin 2022

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) publié sur le portail web des marchés publics le *16 mars 2022*.

2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son programme d'équipements informatiques, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des Marchés relatifs à l'*acquisition d'équipements et matériels informatiques du profit de la CDC Bénin (04 lots).*

3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les équipements et matériels informatiques et ainsi que services connexes y relatifs. Lesdites fournitures sont reparties suivants les lots ci-après :

- **Lot 1 : Acquisition et mise en place de l'infrastructure de secours au MEF ;**
- **Lot 2 : Acquisition et installation de matériels informatiques pour les nouveaux collaborateurs ;**
- **Lot 3 : Extension de l'infrastructure réseau par les équipements de sécurité renforcé ;**
- **Lot 4 : Acquisition et installation de matériels informatiques audio vidéos.**

NB : Un soumissionnaire pour soumissionner pour tous les lots mais ne peut être attributaire de plus de deux lots. Les variantes pourront être prises en considération lorsque l'offre de base est évaluée la plus avantageuse.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) ; Alassane SAYO, alassane.sayo@cdcb.bj* et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après :

Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)
de la CDCB sis au 2ème Etage de l'Immeuble « LE JATOBA »,
Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou,
Tél : (+229) 21 31 00 52 / 52 29 63 08 01 BP : 1689 Cotonou
Courriel : prmp.cdcb@cdcb.bj.

Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 mn et 14 heures à 17 heures 30mn.

5. Le délai de livraison est défini par lot et se présente comme suit :

- **Lot 1 : trois (03) mois**
- **Lot 2 : deux (02) mois**
- **Lot 3 : six (06) mois**
- **Lot 4 : trois (03) mois**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- **exigences technique et expérience :**

- être spécialisé dans le domaine du lot concerné ;
- Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné ;
- Un document attestant le service après-vente sur le produit.
- avoir réalisé au cours des trois dernières années (2021, 2020 et 2019) au moins deux (02) marchés similaires par lot en nature et dont le montant cumulé en valeur est d'au moins **(i) : 7.000.000 pour le lot1, (ii) : 30.000.000 pour le lot2, (ii) : 50.000.000 pour le lot3 et (iv) : 10.000.000 pour le lot4** puis justifiés chacun par une (01) attestation de bonne fin d'exécution subséquente délivrée de préférence par une structure de l'administration publique, sociétés, offices d'Etat ou mixtes, sociétés privées, représentations ou organisations internationales au Bénin, et appuyée assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants. L'attestation de bonne fin d'exécution ne sera prise en compte que si elle est accompagnée des pages de garde et de signature du contrat y relatif ***(pièce essentielle pour la qualification)*** ;

- Disposer d'une équipe d'encadrement composée au minimum de : **(i) lot1 et lot3 :** Un (01) ingénieur réseau informatique et/ou télécommunication, titulaire d'un BAC+5 en informatique, télécommunication, électrotechnique, visioconférence ou équivalent avec au moins 5ans d'expérience ; Un (01) technicien BAC+3 en réseau informatique, électricité, visioconférence ou équivalent avec au moins 3 ans d'expériences professionnelles dans le câblage de réseaux informatiques et électrique, ou de la visioconférence, **(ii) lot2 et lot 4 :** Un (01) technicien BAC+3 en réseau informatique, électricité, visioconférence ou équivalent avec au moins 4 ans d'expériences ***(pièce essentielle pour la qualification)***.

- **exigences financières :**

- Disposer de lignes de crédits à hauteur de 30% au moins de son offre (produire l'attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé) ***(pièce essentielle pour la qualification).***

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :**

- **exigences technique et expérience :**

- Produire la liste du personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché. Ce personnel d'encadrement doit être au minimum composé de : **(i) lot1 et lot3 :** Un (01) ingénieur réseau informatique et/ou télécommunication, titulaire d'un BAC+5 en informatique, télécommunication, électrotechnique, visioconférence ou équivalent avec au moins 7 ans d'expérience ; Un (01) technicien BAC+3 en réseau informatique, électricité, visioconférence ou équivalent avec au moins 5 ans d'expériences professionnelles dans le câblage de réseaux informatiques et électrique, ou de la visioconférence, **(ii) lot2 et lot 4 :** Un (01) technicien BAC+3 en réseau informatique, électricité, visioconférence ou équivalent avec au moins 6 ans *d'expériences* ***(pièce essentielle pour la qualification)***.
- Produire les CV et joindre les diplômes.
- Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné ;
- Un document attestant le service après-vente sur le produit.

- **exigences financières :**

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers des années d'existence
- attestation d'assurance risques professionnels (***pièce essentielle pour la qualification***)
- Disposer de lignes de crédits à hauteur de 30% au moins de son offre justifiée l'attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé) ***(pièce essentielle pour la qualification).***

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après *à* **l'adresse ci-dessus mentionnée**. Le dossier d'Appel d'offres en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou envoyé aux candidats par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDCB sis au 2ème Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Tél : (+229) 21 31 00 52 / 52 29 63 08 01 BP : 1689 Cotonou au plus tard le .jeudi 21 juillet 2022 à 10 heures 00 minutes (Heure locale).**

NB : Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

9. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la CDCB sise au 2ème Etage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle** ***à partir de 10 heures 30 minutes.***

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant en francs CFA par de :

- **Lot 1 : Soixante-dix mille (70.000)**
- **Lot 2 : trois cent mille (300.000)**
- **Lot 3 : Cinq cent mille (500.000)**
- **Lot 4 : cent mille (100.000)**

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

11. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

12. **Les offres doivent être présentées et déposées par lot (Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues est éliminatoire).**

Cotonou, le 21/06/2022

CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATION DU BENIN – PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS – CDCB – LA PRMP

Alassane J. SAYO
PRMP

Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01
Courriel ARMP : contact@armp.bj

REPUBLIQUE DU BENIN
-*-*-*-*-

FRATERNITE JUSTICE TRAVAIL

COMMUNE D'AVRANKOU

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'Appel d'offres ouvert N°10E/013/SP-PRMP/CCMP du 18 mai 2022

Objet du dossier d'appel d'offres :

Construction de deux lots d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon (lot 1) et de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (lot 2)

Juin 2022

Table des matières

Procès–verbal d'ouverture des plis.....2
Tableau d'ouverture des plis.....6
Listes de présence 8

Scanné avec CamScanner

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres ouvert N°10E/013/SP-PRMP/CCMP du 18 mai 2022 relatif à la ***construction de deux lots d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon (lot 1) et de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (lot 2).***

Mode de passation :..... Appel d'Offres Ouvert .....

L'an deux mil vingt-deux et mercredi 15 juin à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Mairie d'Avrankou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le ***Journal des Marchés Publics N° 208 du 23 Mai 2022***. La date limite de remise des offres était fixée au **mercredi 15 juin 2022 à 10 heures 00**.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) suivant le procès-verbal N**°009-22/CCMP du 08 Avril 2022**.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **N°10E/049/SP-PRMP/SA du 10 Juin 2022** :

- **Président** : Monsieur Gafarou TCHONIBARE, PRMP
- **Rapporteur** : Monsieur Gladys-Claude ADJIGNON, C/ST
- **Membres :**
  - Monsieur Godonou VODOUNON TOYI, Chef d'Arrondissement de Djomon
  - Monsieur Adama AMIDOU, Chef du Service des Affaires Financières par intérim,
  - Monsieur Aubin F. AHOUASSOU, Juriste.

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations *[préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]*
Membres du COE			
Mairie	TCHONIBARE Gafarou	PRMP	Avec voix délibérative
Mairie	ADJIGNON Gladys-Claude	C/ST	Avec voix délibérative
Mairie	VODOUNON TOYI Godonou	CA Djomon	Avec voix délibérative
Mairie	AMIDOU Adama	C/SAF-I	Avec voix délibérative
Mairie	AHOUASSOU F. Aubin	Juriste	Avec voix délibérative
Autres participants			
Mairie	SAKPO F. Antoinette	SP-PRMP	Sans voix délibérative
Mairie	GANGBO Germain	Coll/SP-PRMP	Sans voix délibérative
Mairie	AKINOTCHO Roukiyath	Coll/SP-PRMP	Sans voix délibérative
Mairie	OUSSOU LIO Appolinaire	C/CCMP	Sans voix délibérative
Société Civile	KOUDOGBO Pierre	Cellule de Participation Citoyenne Avrankou	Sans voix délibérative

Scanné avec CamScanner

Les prestations sont réparties en deux lots comme suit:

- ✓ construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon (lot 1) ;
- ✓ construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (lot 2).

Aux date et heure limites de dépôt des offres :

- **seize (16) soumissionnaires** ont retiré le dossier et **onze (11) soumissionnaires** ont déposé leurs plis pour le lot N°1.
- **seize (16) soumissionnaires** ont retiré le dossier et **douze (12) soumissionnaires** ont déposé leurs plis pour le lot N°1.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Lot N°1 :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	CEDAF	15/06/2022 à 08h40mn	GBESSEMEHLAN Marcellin 67 30 40 36	Bénin	Néant
2	BACH LAND BUILDING	15/06/2022 à 08h43mn	HOUETO Caleb 67 63 48 21	Bénin	Néant
3	MITECK ELECTRO-TP	15/06/2022 à 08h50mn	KPEDOTOSSI Jérôme 97 77 25 76	Bénin	Néant
4	SODJINOU MAHOUNAN ET FILS	15/06/2022 à 09h05mn	DESSEYENOU Sobirou 97 84 90 00	Bénin	Néant
5	KONABE GROUP SARL	15/06/2022 à 09h11.mn	GBETCHOEVI Justin 62 96 60 03	Bénin	Néant
6	2M-AC SARL	15/06/2022 à 09h15mn	MEHOU Armelle 96 74 68 76	Bénin	Néant
7	TH DIEU EST GRAND	15/06/2022 à 09h32mn	YATEKPO Louise 67 23 58 95	Bénin	Néant
8	GS JOSUE 167 ET FRERES	15/06/2022 à 09h37.mn	SAÏZONOU Michel 96 41 15 89	Bénin	Néant
9	OLA OLUWA NI DIT GNONDAS	15/06/2022 à 09h40mn	DJOSSOU Rufus 61 96 97 15	Bénin	Néant
10	ADONAÏ – TP SERVICES SARL	15/06/2022 à 09h41.mn	DOSSOU Léa 66 61 37 64	Bénin	Néant
11	GCFA ET FRERES	15/06/2022 à 09h45mn	OUSSOU Aymard 64 68 65 68	Bénin	Néant

vec CamScanner

Lot N°2 :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	CEDAF	15/06/2022 à 08h40mn	GBESSEMEHLAN Marcellin 67 30 40 36	Bénin	Néant
2	MITECK ELECTRO-TP	15/06/2022 à 08h50mn	KPEDOTOSSI Jérôme 97 77 25 76	Bénin	Néant
3	ZAJ SERVICE	15/06/2022 à 09h00mn	BANKOLE Christian 51 85 36 52	Bénin	Néant
4	OTAB - DEB	15/06/2022 à 09h02mn	SEMASSA Landry 96 24 01 37	Bénin	Néant
5	KONABE GROUP SARL	15/06/2022 à 09h11.mn	GBETCHOEVI Justin 62 96 60 03	Bénin	Néant
6	2M-AC SARL	15/06/2022 à 09h15mn	MEHOU Armelle 96 74 68 76	Bénin	Néant
7	LEDEME ET ASSOCIES	15/06/2022 à 09h17mn	LOKOH Orace 96 26 36 54	Bénin	Néant
8	TH DIEU EST GRAND	15/06/2022 à 09h32mn	YATEKPO Louise 67 23 58 95	Bénin	Néant
9	GS JOSUE 167 ET FRERES	15/06/2022 à 09h27.mn	SAÏZONOU Michel 96 41 15 89	Bénin	Néant
10	OLA OLUWA NI DIT GNONDAS	15/06/2022 à 09h40mn	DJOSSOU Rufus 61 96 97 15	Bénin	Néant
11	ADONAÏ – TP SERVICES SARL	15/06/2022 à 09h41.mn	DOSSOU Léa 66 61 37 64	Bénin	Néant
12	GCFA ET FRERES	15/06/2022 à 09h45mn	OUSSOU Aymard 64 68 65 68	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

	Lot N°1	Lot N°2
Pli(s) parvenu (s) hors délais	Néant	Néant
Nombre de plis ouverts	Onze (11)	Douze (12)

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Scanné avec CamScanner

I- LOT N°1

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°1 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maitres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		1-CEDAF : 08h40	2-BACH LAND BUILDING : 08h43	3-MITECK ELECTRO-TP : 08h50	4-SODJINOU MAHOUNAN ET FILS : 09h05
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
7.	Montant TTC de l'offre	28 024 887 FCFA	23 272 392 FCFA	26 863 856 FCFA	24 827 280 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	23 749 904 FCFA	19 722 366 FCFA	22 765 980 FCFA	21 040 068 FCFA
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
13.	Sous détail des prix unitaires	Fourni	Non Fourni	Fourni	Fourni
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	250.000 FCFA (Chèque BOA)
15.	Attestation de capacité financière	12 500 000 FCFA BIIC	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (FONAGA)
16.	Etats financiers	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
18.	Références techniques	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

19.	Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Non applicable	Fourni	Non applicable
25.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
26.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°1 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maitres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon (suite)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		5- KONABE GROUP SARL 09h11mn	6- 2M-AC SARL 09h15	7- TH DIEU EST GRAND : 09h32	8-GS JOSUE 167 ET FRERES : 09h37
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [2]	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
7.	Montant TTC de l'offre	27 574 379 FCFA	27 077 711 FCFA	27 863 047 FCFA	25 673 560 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	23 368 118 FCFA	22 947 213 FCFA	/	21 757 254 FCFA
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

[2] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
13.	Sous détail des prix unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)
15.	Attestation de capacité financière	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)
16.	Etats financiers	Fourni (bilan d'ouverture)	Fourni	Fourni	Fourni
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
18.	Références techniques	Non applicable	Fourni	Fourni	Fourni
19.	Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Non applicable	Non applicable	Non applicable
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°1 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maitres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Gbodjè, dans l'Arrondissement de Djomon (suite et fin)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		9- OLA OLUWA NI DIT GNONDAS : 09h40	10-ADONAÏ – TP SERVICES SARL : 09h41	11-GCFA ET FRERES : 09h45	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	

Scanné avec CamScanner

3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [3]	Fourni	Fourni	Fourni	
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	
7.	Montant TTC de l'offre	24 711 361 FCFA	23 999 985 FCFA	24 418 400 FCFA	
8.	Montant HT de l'offre	20 941 831 FCFA	20 338 970 FCFA	20 693 559 FCFA	
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Fourni	Non applicable	
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	
13.	Sous détail des prix unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	
15.	Attestation de capacité financière	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	
16.	Etats financiers	Fourni	Fourni (bilan d'ouverture)	Fourni	
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni	Fourni	Fourni	
18.	Références techniques	Fourni	Non applicable	Fourni	
19.	Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	
20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Fourni	Non applicable	
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	

[3] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Fourni	Fourni	Non applicable
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°2 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (suite)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		5- KONABE GROUP SARL 09h11mn	6- 2M-AC SARL 09h15	7-LEDEME ET ASSOCIES : 09h17	8- TH DIEU EST GRAND : 09h32
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [5]	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
7.	Montant TTC de l'offre	28 931 042 FCFA	26 856 060 FCFA	23 619 607 FCFA	28 001 178 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	24 509 358 FCFA	22 759 373 FCFA	20 016 616 FCFA	/
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Non applicable	Fourni	Non applicable
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

[5] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Fourni	Fourni	Non applicable
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°2 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (suite)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		5- KONABE GROUP SARL 09h11mn	6- 2M-AC SARL 09h15	7-LEDEME ET ASSOCIES : 09h17	8- TH DIEU EST GRAND : 09h32
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [5]	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
7.	Montant TTC de l'offre	28 931 042 FCFA	26 856 060 FCFA	23 619 607 FCFA	28 001 178 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	24 509 358 FCFA	22 759 373 FCFA	20 016 616 FCFA	/
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Non applicable	Fourni	Non applicable
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

[5] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [6]	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
6.	Lettre de soumission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
7.	Montant TTC de l'offre	25 673 560 FCFA	19 600 000 FCFA	23 999 985 FCFA	24 418 400 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	21 757 254 FCFA	17 804 473 FCFA	20 338 970 FCFA	20 693 559 FCFA
9.	Habilitation à signer, le cas échéant	Non applicable	Non applicable	Fourni	Non applicable
10.	Rabais	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
11.	Bordereau des Prix Unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
12.	Détail Quantitatif et Estimatif	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
13.	Sous détail des prix unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	250 000 FCFA (AFGC)	250 000 FCFA (AFGC)	Fourni (lettre)	250.000 FCFA (AFGC)
15.	Attestation de capacité financière	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)
16.	Etats financiers	Fourni	Fourni	Fourni (bilan d'ouverture)	Fourni
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
18.	Références techniques	Fourni	Fourni	Non applicable	Fourni
19.	Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Non applicable	Non applicable	Fourni	Non applicable
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

[6] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

13.	Sous détail des prix unitaires	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)	Fourni (lettre)
15.	Attestation de capacité financière	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (AFGC)	12 500 000 FCFA (Chèque DIAMONBANK)
16.	Etats financiers	Fourni (bilan d'ouverture)	Fourni	Fourni	Fourni
17.	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
18.	Références techniques	Non applicable	Fourni	Non applicable	Fourni
19.	Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
20.	Matériel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21.	Méthodologie	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22.	Planning	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23.	Engagement du soumissionnaire	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	Fourni	Fourni	Fourni	Non applicable
25.	Attestation HIMO	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
26.	Variantes	Non fourni	Non fourni	Non fourni	Non fourni
27.	Durée d'exécution	4 mois	4 mois	4 mois	4 mois

Tableau d'ouverture des plis: Lot N°2 : construction d'un module de trois (03) salles de classe avec bureau, magasin, soixante-quinze(75) table-bancs, trois (3) bureaux-Maîtres, un (01) bureau Directeur et un module de latrine a quatre (04) cabines au profit de l'EPP Dangbodji, dans l'Arrondissement de Avrankou (suite et fin)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		9- GS JOSUE 167 ET FRERES : 09h37	10- OLA OLUWA NI DIT GNONDAS : 09h40	11-ADONAÏ - TP SERVICES SARL : 09h41	12-GCFA ET FRERES : 09h45
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
4.	Présence de clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

Scanné avec CamScanner

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : .....néant .....
- des membres de la COE .....néant .....
- des membres de l'organe de contrôle .....néant .....
- des membres de la Société civile .....néant .....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 30 minutes.

Fait à Avrankou, 15 juin 2022.

Le Président

Gafarou TCHONIBARE

Le Rapporteur

Gladys-Claude ADJIGNON

Membres :

Godonou VODOUNON TOYI

Aubin F. AHOUASSOU

Adama AMIDOU

L'organe de contrôle
Représentant C/CCMP

Dénis SOUNNOUVI

REPUBLIQUE DU BENIN

FRATERNITE JUSTICE TRAVAIL

Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité SA

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offre ouvert n°007/ SGDS SA/DG/DAF/DOA/PRMP/SP-PRMP du 08/12/2021

Objet du dossier d'appel d'offres :

Construction et réhabilitation des deux (02) centres d'enfouissement technique (CET).

Juin 2022

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'Appel d'Offres International n°007/SGDS *SA/DG/DAF/DOA/PRMP/SP-PRMP du* 08/12/21**

Mode de passation : Appel d'offres international.

L'an deux mille vingt-deux et le mercredi 15 juin à neuf heures trente minutes, dans la salle de réunion de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service la note de service *n°796/SGDS SA/DG/DAF/PRMP/SP-PRMP du 24 janvier 2022* :

- Président : Bio Guerra GANSARE, PRMP/SGDS SA
- Rapporteur : Yves BOGNINOU TOUKO, SPM/SGDS SA
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
SGDS SA	Fiacre GLITHO	DAF	**Avec voix délibérative**
SGDS SA	Mesmer YEOU	DO	**Avec voix délibérative**
SGDS SA	Armel MADEGNAN	RPCT	**Avec voix délibérative**
SGDS SA	Armelle GUEDEGBE	Ass-RPCT	**Avec voix délibérative**
Maître d'œuvre Cabinet MERLIN	Nicolas ALMODOVAR	Représentant du Maître d'œuvre	**Avec voix délibérative**
Maître d'œuvre Cabinet MERLIN	Mourad MOUHOUB	Représentant du Maître d'œuvre	**Avec voix délibérative**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Construction et réhabilitation des deux (02) centres d'enfouissement technique (CET).	
Procédures	
Mode de passation	**Appel d'offres international**
Justification	-
Soumissionnaires	
➢ **Lot 1** Pli n°1 : SOGEA SATOM Pli n°3 : GROUPEMENT AFRICA GERMANY- SOGEI Pli n°5 : SCACU Pli n°7 : GROUPEMENT VICO-DYJESCK ➢ **Lot 2** Pli n°2 : SOGEA SATOM Pli n°4 : GROUPEMENT AFRICA GERMANY- SOGEI Pli n°6 : SCACU Pli n°8 : GROUPEMENT VICO-DYJESCK Pli n°9 : GROUPEMENT AZARA/CIEB/MONPILIER	
Soumissionnaires écartés	
Lots	**Soumissionnaires** / **Motifs**
01	SOGEA SATOM (Pli n°1) — Offre non économiquement la plus avantageuse
	SCACU (Pli n°5) — Le personnel proposé ne présente pas d'expérience en travaux similaires car ni la nature ni la technicité de ses expériences ne sont identiques notamment pour la composante relative à l'étanchéité (système d'imperméabilité, pose de géomembrane) ; confère points 4 et 5 des critères de qualification, pages 64 à 68. Aussi, le soumissionnaire n'a fourni aucune attestation de travail ou de service fait. Les expériences similaires fournies par l'entreprise ne sont pas conformes aux travaux proposés dans le présent DAO (Centre d'enfouissement technique et bassins de rétention). De plus, ces expériences ne présentent pas de similarité en matière de méthode, technicité notamment pour la composante relative à l'étanchéité (système d'imperméabilité, pose de géomembrane) ; confère point 4 des critères de qualification, page 64 à 65.
	GROUPEMENT VICO-DYJESCK (Pli n°7) — Offre non économiquement la plus avantageuse
02	SOGEA SATOM (Pli n°2) — Offre non économiquement la plus avantageuse
	GROUPEMENT AFRICA GERMANY-SOGEI (Pli n°4) — Offre non économiquement la plus avantageuse
	SCACU (Pli n°6) — Le personnel proposé ne présente pas d'expérience en travaux similaires car ni la nature ni la technicité de ses expériences ne sont identiques notamment pour la composante relative à l'étanchéité (système d'imperméabilité, pose de géomembrane) ; confère points 4 et 5 des critères de qualification, pages 64 à 68. Aussi, le soumissionnaire n'a fourni aucune attestation de travail ou de service fait.

	Les expériences similaires fournies par l'entreprise ne sont pas conformes aux travaux proposés dans le présent DAO (Centre d'enfouissement technique et bassins de rétention). De plus, ces expériences ne présentent pas de similarité en matière de méthode, technicité notamment pour la composante relative à l'étanchéité (système d'imperméabilité, pose de géomembrane) ; confère point 4 des critères de qualification, page 64 à 65.
GROUPEMENT VICO-DYJESCK (Pli n°8)	Offre non économiquement la plus avantageuse

Attributaire lot 1	
Nom	**GROUPEMENT AFRICA GERMANY- SOGEI**
Montant proposé TTC	**4 983 381 900 F CFA**
Montant évalué (corrigé) TTC	**4 983 381 900 F CFA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	***Construction et réhabilitation des deux (02) centres d'enfouissement technique (CET).***
Prix	**4 983 381 900 FCFA**
Délai de livraison	Dix-huit (18) mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	NEANT
Variante pris en compte (cas échéant)	NEANT
Autres	-

Attributaire lot 2	
Nom	**GROUPEMENT AZARA/CIEB/MONPILIER**
Montant proposé TTC	**2 485 898 251 F CFA**
Montant évalué (corrigé) TTC	**2 497 679 936 F CFA**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	***Construction et réhabilitation des deux (02) centres d'enfouissement technique (CET).***
Prix	**2 497 679 936 FCFA**
Délai de livraison	Dix-huit (18) mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	NEANT
Variante pris en compte (cas échéant)	NEANT
Autres	-

CONCLUSION

➢ **Lot 1**

La commission d'ouverture et d'évaluation des offres propose l'attribution du lot n°01 du marché relatif à la construction et réhabilitation de deux centres d'enfouissement technique (Lot n°01 : Travaux d'extension et de réalisation d'un nouveau casier sur le centre d'enfouissement technique de Ouéssé) au groupement AFRICA GERMANY – SOGEI pour le montant total en Toute Taxes Comprises de **Quatre Milliards Neuf Cent Quatre Vingt Trois Millions Trois Cent Quatre Vingt Un Mille Neuf Cents (4 983 381 900)** FCFA.

➢ **Lot 2**

La commission d'ouverture et d'évaluation des offres propose l'attribution du lot n°02 du marché relation à la construction et réhabilitation de deux centres d'enfouissement technique (Lot n°02 : Travaux d'extension et de réalisation d'un nouveau casier sur le centre d'enfouissement technique de Takon) au groupement AZARA-CIEB-MONPILIER pour le montant total en Toute Taxes Comprises de **Deux Milliards Quatre Cent Quatre Vingt Dix Sept Millions Six Cent Soixante Dix Neuf Mille Neuf Cent Trente Six (2 497 679 936)** FCFA.

Le Président de la Commission a clôturé la séance à dix heures quinze minutes précises.

Fait à Cotonou, le 15 juin 2022

Ont signé :

Le Président,

Bio Guerra GANSARE

Le Rapporteur,

Yves BOGNINOU TOUKO

Les membres

Nicolas ALMODOVAR Cabinet MERLIN

Armel MADEGNAN

Armelle G.

Fiacre GLITHO

Equipe de rédaction

Directeur de Publication
Aminou Adjélé MAMAM

Rédacteur en Chef
Arsène Dossou DAGA

Rédacteurs
Donatien JOHNSON
Horace ADOUKONOU
Hadi BABA

Conception
Direction de l'Information, de l'Archivage
et des Statistiques

Abonnement & Publicité
Service de l'Information et des Statistiques

Tiré sur les presses de l'ONIP

Exemplaires téléchargeables

GRILLE DES TARIFS ABONNEMENT

OFFRE SPECIAL LANCEMENT
1 AN 16 000 F CFA au lieu de 24 000 F soit 25% de réduction
6 mois 10 200 F CFA au lieu de 12 000 F soit 15% de réduction
3 mois 5 400 F CFA au lieu de 6 000 F soit 10% de réduction

Recevez Le journal des Marchés Publics chez vous :
◊ à la Maison
◊ dans votre Boîte Postale
◊ dans votre Boutique
◊ partout où vous le souhaitez.

Le journal des Marchés Publics,
le journal qu'il vous faut,

Abonnez-vous
Au
Journal des Marchés Publics

1 an = 48 numéros
6 mois = 24 numéros
3 mois = 12 numéros

Vous bénéficierez
Des tarifs promotionnels :
10 à 25%

CONDITIONS DE PUBLICATION

Transmettre à la DNCMP :

1- La version signée des avis à publier;

2- La version électronique en word des avis à publier;

3- La copie de la quittance de versement des frais de publication (50.000F CFA par avis).

Compte Journal Marché Public (Trésor Public)
N° de compte : 000000109417

POINT DE VENTE

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
et les Directions Départementales de Contrôle des Marchés Publics.