JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 672



SOMMAIRE

* Avis d'appel à concurrence
(Page 2)

* Procès Verbal d'ouverture
(Page 18)

* Procès verbal d'attribution - Résultats d'évaluation
(Page 148)

* Avis d'attribution définitive
(Page 291)

* Autres
(Page 294)

* Addendum
(Page 307)

Parution du 07 septembre 2026

REPUBLIQUE DU BENIN



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mr Aristide A. EDAH SOHOU.-

Le Directeur National du Contrôle

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Avis d'appel à concurrence

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

NOTIFIE AU MAÎTRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 27/08/2026
Pour Lancement Avis d'Appel d'Offres

Tel : +229 01 48 18 18 5
Email : atda.pole5@gouv.
IFU : 4 2018 1032 825

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE DU ZOU-COUFFO (ATDA ZC)

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 02/09/2026

Pour les prestations de recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV)/Mangue dans les pôle 2 (Kandi), 3 (Natitingou), 4 (Parakou) et 5 (Bohicon) par accord-cadre sur trois (03) ans (2026, 2027 et 2028) à contrats subséquents réparti en trois lots distincts (lot 1, lot 2 lot 3).

Avis à manifestation d'intérêt N° : PI_DRCA_112616

Source de financement : BUDGET NATIONAL (PNDF-AF)

Gestion : *2026* BON A LANCER

Imputation budgétaire : 036 002 017 230 363 001 000 000 101 39 6413

Accord de prêt : *Néant*

P/ DIRECTEUR NATIONAL DU CONTRÔLE
et P.O
Eric A. AHLAN
Attaché Adjoint BDAIE SOUTOU

Août 2026

DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE
BON A LANCER
Retiré le 27/08/26
Nom : FONTON Soumaïla
Prénoms : Soumaïla
Signature :

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET INTERNATIONAL (AMII)

Projet : Mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) / Mangue dans les pôles 2 (Kandi), 3 (Natitingou), 4 (Parakou) et 5 (Bohicon).

Objet : Recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) /Mangue dans les pôles 2 (Kandi), 3 (Natitingou), 4 (Parakou) et 5 (Bohicon) par accord-cadre sur trois (03) ans (2026, 2027 et 2028) à contrats subséquents réparti en trois lots distincts (lot 1, lot 2 lot 3).

BON A LANCER

Référence du marché : PI_DRCA_112616

AVIS N°PI_DRCA_112616/...20.../ATDA-ZC/PRMP/SA-PRMP du ...02/09/.....2026

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des Marchés Publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC), publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 janvier 2026 et révisé le 13 août 2026.
2. l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Gouvernement de la République du Bénin, afin de financer la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé Production Végétale (CTS-PV/Mangue) au profit des pôles 2 (Kandi), 3 (Natitingou), 4 (Parakou) et 5 (Bohicon), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) / Mangue dans les pôles 2 (Kandi), 3 (Natitingou), 4 (Parakou) et 5 (Bohicon) par accord cadre triennal (2026, 2027 et 2028) à contrat subséquent réparti en trois (3) lots distincts (lot 1, lot 2 lot 3).
3. Les prestations comprennent :

- réaliser un diagnostic sur la professionnalisation des producteurs de mangue en début d'intervention à travers la conduite d'un diagnostic niveau village et de diagnostic d'exploitation: Analyse de la maîtrise, du respect et du suivi de l'itinéraire technique (planification de la campagne ; appréciation des normes de qualité de production, techniques de production intelligentes face au climat; appréciation des intrants utilisés ; réduction des pertes post- récolte, analyse de rendement/production, commercialisation etc.) ;
- accompagner les producteurs de mangue dans leur professionnalisation en termes de :
  - ✓ Respect des normes techniques d'installation et conduite des plantations de manguiers selon les règles de l'art ;
  - ✓ Conduite de techniques de gestion et d'entretien d'une exploitation de manguier ;
  - ✓ Techniques de gestion des maladies et des ravageurs dans une exploitation de manguier en occurrence les mouches de fruit ;
  - ✓ Respect des opérations de récolte et post-récolte ;
  - ✓ Adoption par les producteurs des innovations/technologies appropriées dans le contexte des changements climatiques et de la baisse de la fertilité des sols ;
  - ✓ Facilitation de la mise en place de cluster au sein de la filière en intégrant les acteurs des autres maillons de la filière.

- Evaluer le niveau de professionnalisation des producteurs de la mangue en fin de campagne et en fin d'intervention en termes de :
    - ✓ Analyse du respect des normes et d'application des technologies (installation nouvelle plantation, réhabilitation, entretien des plantations de manguier, utilisation des intrants de qualité, Gestion des maladies et ravageurs, conservation et stockage, qualité des mangues obtenus) ;
    - ✓ Analyse des rendements/production;
    - ✓ Analyse du niveau de satisfaction des bénéficiaires (respect cahier de charge du conseiller, mise en œuvre plan d'accompagnent des producteurs, mise en œuvre contrat programme, bénéficiaires touchés).

Ces prestations sont à réaliser en trois (3) lots distincts comme suit : BON A LANCER

- ❖ **Lot 1 :** Recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) /Mangue au profit des producteurs de mange du pôle 5 par accord cadre triennal (2026, 2027 et 2028) à contrat subséquent ;
- ❖ **Lot 2 :** Recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) /Mangue au profit des producteurs de mange du pôle 4 par accord cadre triennal (2026, 2027 et 2028) à contrat subséquent ;
- ❖ **Lot 3 :** Recrutement de prestataires de Conseil Agricole pour la mise en œuvre du Conseil Technique Spécialisé en Production Végétale (CTS-PV) /Mangue au profit des producteurs de mange des pôles 2 et 3 par accord cadre triennal (2026, 2027 et 2028) à contrat subséquent.

Un soumissionnaire peut déposer pour tous les lots suivant son statut et pourrait être retenu dans ces les lots pour lesquels il a soumissionné mais ne peut être attributaire que d'un seul lot. Ainsi, lorsqu'il serait premier sur plusieurs lots au terme de l'évaluation des propositions technique et financière, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart (en valeur absolue) entre son montant et celui de son suivant immédiat est le plus élevé.

NB : les Organisations Non Gouvernementales (ONG) et les Organisations Professionnelles Agricoles (OPA) de Conseil Agricole soumissionneront pour le lot 1 et 2, les cabinets soumissionneront pour le lot 3

4. Le délai de réalisation de la mission est de trente-six (36) mois pour chaque lot.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du prestataire dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du prestataire, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas *15 pages* environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats par lot, d'au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir

au moins deux candidats de nationalité béninoise par lot dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné par lot selon la méthode : Sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).

9. Aux dates et heures limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats par lot sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres ONG, OPA, cabinets ou firmes suivant le lot concerné et en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du prestataire en relation avec le domaine des prestations	10	▪ Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = **10 points** ; ▪ Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = **00 point** ;	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts ou agrément
2. Nombre d'expériences générales du prestaire dans le domaine des prestations (conseil agricole) au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024 et 2025)	25	❖ ***Pour les anciennes*** **ONG / OPA/cabinet** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données en général = **00 point** ; ▪ Cinq (05) expériences générales dans le domaine du conseil agricole justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) = **5 x 5 soit 25 points** ❖ ***Pour les nouvelles*** **ONG / OPA/ cabinet *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point** ; ▪ Aucune expérience dans la conception et la mise en place de bases de données en général = **00** ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement justifiant d'au moins de cinq (05) expériences générales dans le domaine du conseil agricole justifiés par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences générales exigées et les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **5 x 5 soit 25 points**	• ***Pour les anciennes*** **ONG / OPA/ cabinet** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les nouvelles*** **ONG / OPA/cabinet *et celle qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés lesdites attestations de travail)
3. Nombre d'expériences spécifiques de l'**ONG / l'OPA / cabinet** dans le domaine	50	❖ ***Pour les anciennes*** **ONG / OPA/ cabinet** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point ;**	❖ ***Pour les anciennes*** **ONG / OPA/ cabinet**

BON A LANCER

des prestations (**Conseil Agricole pour le CTS-PV)** au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024 et 2025)		▪ Aucune expérience spécifique dans le domaine du Conseil Agricole **CTS-PV = 00 point ;** ▪ Trois (03) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole **CTS-PV** justifiées par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) = **16,66 points x 3 soit 50 points** **NB : Pour être prise en compte, les attestations/certificats de travail ou de service fait doivent être légalisés.** ❖ ***Pour les nouveaux* cabinets *et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** ▪ Absence de preuves ou preuves non légalisées = **00 point ;** ▪ Aucune expérience spécifique du personnel d'encadrement dans le domaine du Conseil Agricole **CTS-PV = 00 point ;** ▪ Fournir la preuve des expériences professionnelles d'un (01) personnel d'encadrement justifiant d'au moins cinq (05) expériences spécifiques dans le domaine du Conseil Agricole **CTS-PV** justifiée par le CV signé de l'intéressé et datant de moins d'un mois appuyé des attestations de travail en originale ou en copies légalisées précisant les différentes expériences spécifiques exigées et les pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) du cabinet ayant délivré lesdites attestations = **10 points x 5 soit 50 points** **NB : Pour être prise en compte, les attestations/certificats de travail ou de service fait doivent être légalisés.**	▪ Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ❖ ***Pour les nouvelles ONG / OPA/ cabinet et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles justifié par le diplôme ou attestation de fin de formation en copie légalisée (CV, attestions de travail en originale ou en copie légalisée appuyée des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simple) des cabinets ayant délivrés lesdites attestations de travail)
4. Organisation technique et managériale de l'**ONG / l'OPA/ cabinet**	05	▪ Inexistence d'une présentation de l'**ONG / l'OPA / cabinet = 0 point ;** ▪ Inexistence d'un organigramme de la structure = **0 point ;**	Note de présentation du cabinet et son organigramme

BON A LANCER

		▪ Une bonne présentation de l'**ONG / l'OPA / cabinet** (statut juridique, raison social, domaines de compétence /mission, structuration et organisation de l'**ONG / l'OPA / cabinet** et expériences générales) = **2,5 points** ▪ Une mauvaise présentation de l'**ONG / l'OPA / cabinet** (sans tous les éléments constitutifs cité ci-dessus) = **01 point** ▪ Existence d'un organigramme du cabinet bien défini et bien détaillé (directeur général et les services associés en liaison avec le directeur général) = **2,5 points** ▪ Existence d'un organigramme de l'**ONG / l'OPA / cabinet** mal définit et moins détaillé (sans bien défini les différentes liaisons entre les services) = **2 points**	
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission : **Lot 1 :** - un (01) superviseur de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Production Végétale ou Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole ; - cinq (05) conseillers agricoles titulaires d'un Diplôme d'Etude Agricole Tropicale (DEAT) en production végétale ou d'une licence en agronomie ayant une spécialité en Production Végétale, ou en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles, ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole.	10	▪ Absence de la liste du personnel et des copies simples des diplômes = **00 point** ; ▪ Présence des diplômes sans la liste du personnel = **00 point** ; ▪ Présence d'une liste incomplète du personnel et copies simples des diplômes = **00 point ;** ▪ Présence de la liste du personnel avec défaut de la copie du diplôme d'un ou de l'ensemble du personnel exigé = **5 points ;** ▪ Présence de la liste du personnel et copies simples des diplômes = **10 points**	Liste du personnel et copie simple des diplômes

BON A LANCER

Lot 2 : - un (01) superviseur de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Production Végétale ou Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole ; - sept (07) conseillers agricoles titulaires d'un Diplôme d'Etude Agricole Tropicale (DEAT) en production végétale ou d'une licence en agronomie ayant une spécialité en Production Végétale, ou en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles, ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole. **Lot 3 :** - deux (02) superviseur de niveau BAC+5 en agronomie de spécialité Production Végétale ou Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles ou en Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole ; - huit (08) conseillers agricoles titulaires d'un Diplôme d'Etude Agricole Tropicale (DEAT) en production végétale ou d'une licence en agronomie ayant une spécialité en Production Végétale, ou en Aménagement et Gestion des Ressources Naturelles, ou en		BON A LANCER	

Sylviculture, ou en Vulgarisation et Conseil Agricole.		BON A LANCER	
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est *de 70/100* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Zou-Couffo (ATDA-ZC) *à l'adresse* **Email :** atdaprmpzc@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°021** tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale. (GMT+1) KKXXY

    Les manifestations d'intérêt doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat et préciser le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du…02/09/……2026. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics l'adresse mentionnée ci-après : **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°21**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par divers moyens. Ce dossier peut être ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    BON A LANCER

    Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après **Direction Générale de l'ATDA-ZC sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA, bureau N°021** au plus tard le…07/10/……2026 à 10 heures précises, heure locale. (GMT+1) **Le défaut de présentation de l'offre sous la forme physique, électronique ainsi que l'absence d'une des trois copies ou l'inaccessibilité au fichier sur la Clé USB entrainent le rejet de l'offre.**

    Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunions de la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Zou-Couffo sis à Bohicon, quartier Saclo, Ex DRE SONAPRA non loin de l'ONAB** le .07/10/..2026 à 10h 30 mn, heure locale (GMT+1)

14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de

09/

l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de trois (03) jours spécifiés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Bohicon, le 02/09/2026

BON A LANCER

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) Zou/Couffo
Personne Responsable des Marchés Publics
La Personne Responsable

Gilbert Dossou KODJORI
Personne Responsable des Marchés Publics

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

BON A LANCER

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'autorité contractante : **MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE**

Appel d'offres ouvert national relatif à l'Accord-cadre pour l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles (1 an).

Référence SIGMAP : F_MDN_125562

AOON N° 097/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/08/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **07 août 2026**.

2. Le Ministère de la défense nationale a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer les programmes 1 et 2 de ses plans de travail annuel gestion 2026 intitulés respectivement « Pilotage et soutien aux services », « Protection du territoire national », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles (1 an).**

3. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles regroupées en un lot unique (montant maximum 295.000.000 FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est un montant annuel hors taxes.

La durée de l'accord-cadre est d'un (01) an, non renouvelable.

Les variantes ne sont pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et

Scanné avec CamScanner

prendre connaissance des documents de la appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée** de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1).

6. La durée de l'accord-cadre est de un (01) an, non renouvelable. Le délai d'exécution de chaque contrat subséquent est de **soixante (60) jours calendaires** à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage pour chaque contrat subséquent.

BON A LANCER

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences **(conditions cumulatives)** :

- Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023,2024, 2025)** et de l'année en cours **2026**, au moins **deux (02) marchés similaires** en nature (livraison de pièces de rechange pour moyens roulants dont au moins un (01) marché relatif à l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles) en valeur égale **chacun** au moins à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande;

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un personnel clé ayant la qualité d'aide ouvrier ou équivalent, avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour moyens roulants dont au moins un (01) marché relatif à l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles) justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

Scanné avec CamScanner

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

NB : Les marchés similaires sont entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents (dont le cumul de montants est égal au montant de l'accord-cadre) soit des contrats de marché.

BON A LANCER

- Capacité financière **(conditions non cumulatives)**

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à **295.000.000 FCFA**, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A ;

  Ou ;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- Capacité technique et expériences (**Conditions cumulatives**) :

- Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- Disposer d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé à savoir :

  - **personnel d'encadrement** titulaire d'un BAC+2 au moins en gestion commerciale avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures dont au moins un (01) marché relatif à l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles) justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

Scanné avec CamScanner

- **personnel clé** titulaire du BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour moyens roulants dont au moins un (01) marché relatif à l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles) et en valeur égale au moins **chacun** à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

BON A LANCER

La liste des personnels doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae des personnels.

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

Capacité financière (**conditions cumulatives**) :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal **324.500.000 FCFA** pour chaque année pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent ;

et;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Les pièces à fournir doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission. Toutes les pièces doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées

Scanné avec CamScanner

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de l'appel d'offres à compter du...08/09/2026.....Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) **sis à Jéricho 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une **unique enveloppe extérieure** contenant :

- Une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature ;
- Une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière), la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;
- **L'enveloppe unique** doit porter les mentions :
  - « Soumission à l'AOO N°097..du 27/08/26.....relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles (1 an) », la référence SIGMAP ;
  - « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».
- S'agissant des **enveloppes intérieures**, outre les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :
  - « Soumission à l'AOO N°.097...du 27/08/26..relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pneumatiques, lubrifiants et divers outillages au profit des unités opérationnelles (1 an) », la référence SIGMAP ;
  - « le nom et l'adresse du soumissionnaire »
- **NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

Scanné avec CamScanner

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) au plus tard le 29 / 09 / **2026**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le ...29/09/2026... à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **2.950.000 FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27 / 08 /2026

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Scanné avec CamScanner

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Objet : Accord-cadre à contrats subséquents pour la prise en charge des frais d'enlèvement du port et à l'aéroport de Cotonou des matériels et équipements au titre de l'année 2027 (pour 1 an).

BON A LANCER

Référence SIGMAP : S_MDN_125563

AAO N° 095 **/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du** 27 / 08 **/2026**

Identification de la procédure : **Appel d'offres Ouvert**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **07 août 2026**.

2. Le Ministère de la défense nationale a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer le programmes 1 de son plan de travail annuel gestion 2026 intitulé « Pilotage et soutien aux services », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la « **prise en charge des frais d'enlèvement du port et à l'aéroport de Cotonou des matériels et équipements acquis par le Ministère de la défense nationale (au titre de 2027 pour 1 an)** » **S_MDN_125563**.

3. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'exécution des prestations relatives à la « **prise en charge des frais d'enlèvement du port et à l'aéroport de Cotonou des matériels et équipements acquis par le Ministère de la défense nationale (au titre de 2027 pour 1 an)** » regroupées en un lot unique (montant maximum 295.000.000 FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est un montant annuel hors taxes.
La durée de l'accord-cadre est de un (01) an, non renouvelable.
Les variantes ne sont pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et prendre connaissance des documents de l'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée** de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales).

Scanné avec CamScanner

6. Le délai d'exécution de l'accord-cadre est de douze (12) mois. Le délai d'exécution pour chaque contrat subséquent est de soixante (60) jours en conformité avec l'IC 13.2 des DPAO, à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage ».

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences (**conditions cumulatives**) :

o Être une entreprise ou un groupement d'entreprises exerçant dans le domaine des transports et transit ainsi que la manutention portuaire, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ;

o Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023, 2024, 2025), et de l'année en cours 2026** au moins deux (02) marchés similaires en nature c'est-à-dire portant sur des prestations d'enlèvements de matériels au port ou à l'aéroport (au moins un des marchés doit avoir pour objet l'enlèvement de matériels et équipements sensibles « matériels militaires ; munitions et armements ») et en valeur égale chacun au moins à **221.250.000 FCFA** hors taxes justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés aux impôts (page de garde, page portant le montant et page de signature) ;

o Disposer d'un personnel clé spécialiste en transit ou déclarant en douane avec quatre (04) ans d'expérience générale au moins et ayant exécuté deux (02) marchés d'enlèvement de marchandises au port ou à l'aéroport dont au moins un a pour objet l'enlèvement de matériels et équipements sensibles « matériels militaires ; munitions et armements » ; justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

➢ **NB** : Les marchés similaires sont entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents (dont le cumul de montants est égal au montant de l'accord-cadre), soit des contrats de marché.

- Capacité financière (**conditions non cumulatives**) :

o avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023, 2024, 2025**) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à **295.000.000 FCFA**, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A

ou ;

o disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **295.000.000 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'État béninois.

Scanné avec CamScanner

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- Capacité technique et expériences **(conditions cumulatives)** :

o Être une entreprise ou un groupement d'entreprises exerçant dans le domaine des transports et transit ainsi que de la manutention portuaire, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ;

BON A LANCER

o Disposer d'un personnel composé de :

- **personnel d'encadrement**, titulaire d'une licence en transport et logistique avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés d'enlèvement de matériels sensibles (matériels militaires ; munitions et armements) au port ou à l'aéroport justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire ».

- **personnel clé**, spécialiste en transit ou déclarant en douane avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés d'enlèvement de marchandises au port ou à l'aéroport dont au moins un a pour objet l'enlèvement de matériels et équipements sensibles « matériels militaires ; munitions et armements » de montant au moins égal à **221.250.000 FCFA** hors taxes justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire ».

La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

- Capacité financière **(conditions cumulatives)** :

o les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal à **324.500.000** FCFA pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

et;

o disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **295.000.000 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un

Scanné avec CamScanner

correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de l'avis d'appel d'offres à compter du ...10/02/2026... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales) **sis à Jéricho 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une **unique enveloppe extérieure** contenant :

- Une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature ;
- Une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière), la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;
- **L'enveloppe unique** doit porter les mentions :
  - « Soumission à l'AOO N°095..du 27/02/26...relatif à l'accord-cadre à contrats subséquents pour la prise en charge des frais d'enlèvement du port et à l'aéroport de cotonou des matériels et équipements au titre de l'année 2027 (pour 1 an) », la référence SIGMAP ;
  - « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».
- S'agissant des **enveloppes intérieures**, outre les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :
  - « Soumission à l'AOO N°.095...du 27/02/26relatif à l'accord-cadre à contrats subséquents pour la prise en charge des frais d'enlèvement du port et à l'aéroport de cotonou des matériels et équipements au titre de l'année 2027 (pour 1 an) », la référence SIGMAP ;
  - « le nom et l'adresse du soumissionnaire »

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

Scanné avec CamScanner

- **NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales) au plus tard le 01 / 10 / **2026**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le .....01.10.2026..... à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **2.950.000 FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27 / 08 /2026

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Scanné avec CamScanner

BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'autorité contractante : **MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE**

Appel d'offres ouvert national relatif à l'Accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme commerciale (1 an).

Référence SIGMAP : F_MDN_125560

AOON N° 091/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/08/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **07 août 2026**.

2. Le Ministère de la défense nationale a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer les programmes 1 et 2 de ses plans de travail annuel gestion 2026 intitulés respectivement « Pilotage et soutien aux services », « Protection du territoire national », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme commerciale pour 1 an.**

3. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance de véhicules de gamme commerciale regroupées en un lot unique (montant maximum 295.000.000 FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est un montant annuel hors taxes.

La durée de l'accord-cadre est d'un (01) an, non renouvelable.

Les variantes ne sont pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et prendre connaissance des documents de la appel d'offres au Secrétariat

Scanné avec CamScanner

permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée** de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1).

BON A LANCER

6. La durée de l'accord-cadre est de un (01) an, non renouvelable. Le délai d'exécution de chaque contrat subséquent est **de soixante (60) jours calendaires** à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage pour chaque contrat subséquent.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences **(conditions cumulatives)** :

- Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** et de l'année en cours **2026**, au moins **deux (02) marchés similaires** en nature (livraison de pièces de rechange pour moyens roulants) en valeur égale **chacun** au moins à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande;

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un personnel clé ayant la qualité d'aide ouvrier ou équivalent, avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour moyens roulants justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

NB : Les marchés similaires sont entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents (dont le cumul de

Scanné avec CamScanner

montants est égal au montant de l'accord-cadre) soit des contrats de marché.

- Capacité financière **(conditions non cumulatives) :**

BON A LANCER

- o avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à **295.000.000 FCFA**, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A ;

  Ou ;

- o disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- Capacité technique et expériences (**Conditions cumulatives**) :

- o Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- o Disposer d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé à savoir :

  - **personnel d'encadrement** titulaire d'un BAC+2 au moins en gestion commerciale avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

  - **personnel clé** titulaire du BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour moyens roulants et en valeur égale au moins **chacun** à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine

Scanné avec CamScanner

(page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

La liste des personnels doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae des personnels.

BON A LANCER

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

Capacité financière **(conditions cumulatives)** :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal **324.500.000 FCFA** pour chaque année pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent ;

et;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Les pièces à fournir doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission. Toutes les pièces doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de l'appel d'offres à compter du...14.1.0.9./..2026.....Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) **sis à Jéricho 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de**

Scanné avec CamScanner

SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une **unique enveloppe extérieure** contenant :

- Une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature ;
- Une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière), la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;
- **L'enveloppe unique** doit porter les mentions :
  - « Soumission à l'AOO N°091..du 27/02/16...relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme commerciale pour 1 an », la référence SIGMAP ;
  - « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».
- S'agissant des **enveloppes intérieures**, outre les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :
  - « Soumission à l'AOO N°.091...du 27/02/16relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme commerciale pour 1 an », la référence SIGMAP ;
  - « le nom et l'adresse du soumissionnaire »
- **NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

Scanné avec CamScanner

en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) au plus tard le 05 / 10 / **2026**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le .....05/10/2026.... à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **2.950.000 FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27 / 08 /2026

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Scanné avec CamScanner

Section 0. Avis d'appel d'offres
Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

BON A LANCER

Objet : Accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures (VRD, ramassage des ordures, entretien des cuisines) au profit de la caserne de Dessa (3 ans)

Référence de l'AAO : S_EMGN_125556

AOON N° 096/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/02/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **09 juillet 2026**. Le **Ministère de la défense nationale** a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer les programmes 1 et 2 de ses plans de travail annuel gestion 2026 intitulés respectivement « Pilotage et soutien aux services », « Protection du territoire national », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l' accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures (VRD, ramassage des ordures, entretien des cuisines) au profit de la caserne de Dessa (3 ans)**.

2. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'exécution des prestations relatives à **l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures (VRD, ramassage des ordures, entretien des cuisines) au profit de la caserne de Dessa** regroupées en un lot unique (montant maximum deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000) FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est le montant cumulé hors taxes des trois (03) ans.
La durée de l'accord-cadre est de trois (03) ans, non renouvelable.

3. **Les variantes ne sont pas prises en compte.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences (**conditions cumulatives**) :

- Etre une entreprise ou groupement exerçant dans le domaine du nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines, entretien des voiries et réseaux divers ou ramassage des ordures, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM);
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023,2024, 2025**), **et de l'année en cours 2026** au moins deux (02) marchés similaires en nature c'est-à-dire portant sur des prestations de nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines,

entretien des voiries et réseaux divers ou ramassage des ordures ou entretien des infrastructures) et en valeur égale chacun au moins à **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000)** FCFA hors taxes justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature);

- Disposer d'un personnel clé, un agent d'entretien ayant une formation professionnelle avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés de nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines, entretien des voiries et réseaux divers ou ramassage des ordures ou entretien des infrastructures), justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel ;
- Disposer de matériels d'entretien et de nettoyage entre autres (désherbeuse, nettoyeur, laveuse, balayeuse, balais métalliques, râteaux, pelles, brouettes, pioches, bottes, gants, chaussures de sécurité...). La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

BON A LANCER!

➢ **NB** : Les marchés similaires sont ceux exécutés et entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents ou bons de commande (dont le cumul de montants est égal au moins au montant minimum exigé pour le marché similaire qui est de deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes) soit des contrats de marché de montant égal au moins à deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes chacun.

- Capacité financière (**conditions non cumulatives**) :

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000) FCFA HT, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A

ou ;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000)** , justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- Capacité technique et expériences (**conditions cumulatives**):

- Etre une entreprise ou groupement exerçant dans le domaine du nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines, entretien des voiries et réseaux divers ou

ramassage des ordures, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM). ;

- Disposer d'un personnel composé de :

  - **personnel d'encadrement**, titulaire d'un BAC toutes catégories confondues au moins avec quatre (04) ans d'expériences générales de marchés d'entretien et ayant exécuté deux (02) marchés de nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines, entretien des voiries et réseaux divers ou ramassage des ordures ou entretien des infrastructures), justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

  BON A LANCER

  NB : Au moins un des marchés exécutés doit être au minimum d'une valeur de **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes.**

  -**personnel clé**, agent d'entretien ayant une formation professionnelle avec quatre (04) ans d'expériences générales de marchés d'entretien et ayant exécuté deux (02) marchés de nettoyage des bureaux et espaces verts, d'aménagement du territoire, d'entretien des cuisines, entretien des voiries et réseaux divers ou ramassage des ordures ou entretien des infrastructures), justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

  NB : Au moins un des marchés exécutés doit être au minimum d'une valeur de **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes.**

  La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

- Disposer de matériels d'entretien et de nettoyage entre autres (désherbeuse, nettoyeur, laveuse, balayeuse, balais métalliques, râteaux, pelles, brouettes, pioches, bottes, gants, chaussures de sécurité...). La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

- Capacité financière **(conditions cumulatives)** :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal à **trois cent vingt-quatre millions cinq cent mille (324.500.000)** FCFA pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

et;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000)**, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

BON A LANCER

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. La durée de l'accord-cadre est de trois (03) ans et la durée du contrat subséquent sera de douze (12) mois à compter de la date mentionnée sur l'ordre de service de démarrage.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et prendre connaissance des documents de l'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée** de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales (GMT+1)).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier complet de la Demande de Renseignements et de Prix à l'adresse mentionnée ci-après **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère de la Défense Nationale, sis au 1er étage du bâtiment annexe à Jéricho (immeuble AZONWAKIN),** à partir du 11..../09../**2026**. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant :

- Une (01) enveloppe portant la mention « ORIGINAL » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou de la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature) ;

- Une (01) enveloppe portant la mention « COPIE » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre

financière) la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;

L'enveloppe unique doit comporter les mentions :

- « soumission à l'AOO N°096 du 27/08/26 relative à l'**accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures (VRD, ramassage des ordures, entretien des cuisines) au profit de la caserne de Dessa (3 ans)**» la référence SIGMAP ;

BON A LANCER

- « **Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis** »

S'agissant des enveloppes intérieures, outre les mentions ORIGINALE, COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :

- « soumission à l'AOO N°096 du 27/08/26 relative à l'**accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures (VRD, ramassage des ordures, entretien des cuisines) au profit de la caserne de Dessa (3 ans)**» la référence SIGMAP ;

- le nom et l'adresse du soumissionnaire.

NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère Classe Léon MEHOBA Email : **mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho, 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN ***(Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée)*** de 08h00 à 12h30 et de 14h à 17h30 (heures locales (GMT+1)) au plus tard le 02/10/2026 à 10 heures, heure locale: GMT +1. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le .....02/10/2026..... à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **deux millions neuf cent cinquante mille (2.950.000) FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent. Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la

forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27 / 08 /2026

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

BON A LANCER

Section 0. Avis d'appel d'offres
Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Objet : Accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et nettoyage des locaux et espaces verts (01 an)

Référence de l'AAO : S_MDN_125555

AOON N° 093/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/08/26

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **09 juillet 2026**. Le **Ministère de la défense nationale** a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer les programmes 1 et 2 de ses plans de travail annuel gestion 2026 intitulés respectivement « Pilotage et soutien aux services », « Protection du territoire national », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'**accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et nettoyage des locaux et espaces verts (01 an)**.

2. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'exécution des prestations relatives à **l'exécution des prestations d'entretien et nettoyage des locaux et espaces verts** regroupées en un lot unique (montant maximum deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000) FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est le montant cumulé hors taxes sur un (01) an.
La durée de l'accord-cadre est d'un (01) an, non renouvelable.

3. **Les variantes ne sont pas prises en compte.**

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences (**conditions cumulatives**) :

- Etre une entreprise ou groupement exerçant dans le domaine du nettoyage des bureaux et espaces verts ou d'aménagement du territoire, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM);
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023,2024, 2025), et de l'année en cours 2026** au moins deux (02) marchés similaires en nature c'est-à-dire portant sur des prestations d'entretien et de nettoyage de bureaux et espaces verts (au moins un des marchés doit avoir pour objet entretien et nettoyage de bureaux et espaces verts, aménagement du territoire ou entretien des infrastructures) et en valeur égale chacun au moins à **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000)** FCFA hors taxes justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait

appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature);

- Disposer d'un personnel clé, un agent d'entretien ayant une formation professionnelle avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés d'entretien et nettoyage de bureaux et espaces verts, aménagement du territoire ou entretien des infrastructures, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel ;
- Disposer de matériels d'entretien et de nettoyage entre autres (désherbeuse, nettoyeur, laveuse, balayeuse, balais métalliques, râteaux, pelles, brouettes, pioches, bottes, gants, chaussures de sécurité...). La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

➢ **NB** : Les marchés similaires sont ceux exécutés et entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents ou bons de commande (dont le cumul de montants est égal au moins au montant minimum exigé pour le marché similaire qui est de deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes) soit des contrats de marché de montant égal au moins à deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes chacun.

BON A LANCER

- Capacité financière (**conditions non cumulatives**) :
  - avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000) FCFA HT, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A

ou ;

  - disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédit à hauteur de **deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000)** , justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- Capacité technique et expériences (**conditions cumulatives**):
  - Etre une entreprise ou groupement exerçant dans le domaine du nettoyage des bureaux et espaces verts ou d'aménagement du territoire, justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM). ;
  - Disposer d'un personnel composé de :

- personnel d'encadrement, titulaire d'un BAC toutes catégories confondues au moins avec quatre (04) ans d'expériences générales de marchés d'entretien et ayant exécuté deux (02) marchés d'entretien et nettoyage de bureaux et espaces verts, aménagement

du territoire ou entretien des infrastructures, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.
NB : Au moins un des marchés exécutés doit être au minimum d'une valeur de **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes.**

-**personnel clé**, agent d'entretien ayant une formation professionnelle avec quatre (04) ans d'expériences générales de marchés d'entretien et ayant exécuté deux (02) marchés d'entretien et nettoyage de bureaux et espaces verts, aménagement du territoire ou entretien des infrastructures, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature); avec les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.
NB : Au moins un des marchés exécutés doit être au minimum d'une valeur de **deux cent vingt-un millions deux cent cinquante mille (221.250.000) FCFA hors taxes.**
La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

BON A LANCER

- Disposer de matériels d'entretien et de nettoyage entre autres (désherbeuse, nettoyeur, laveuse, balayeuse, balais métalliques, râteaux, pelles, brouettes, pioches, bottes, gants, chaussures de sécurité...). La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

- Capacité financière **(conditions cumulatives)** :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal à **trois cent vingt-quatre millions cinq cent mille (324.500.000)** FCFA pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

et;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **deux cent quatre-vingt-quinze millions (295.000.000)**, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. La durée de l'accord-cadre est d'un (01) an et la durée du contrat subséquent sera de douze (12) mois à compter de la date mentionnée sur l'ordre de service de démarrage.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et prendre connaissance des documents de l'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée** de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales (GMT+1)).

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier complet de la Demande de Renseignements et de Prix à l'adresse mentionnée ci-après **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère de la Défense Nationale, sis au 1er étage du bâtiment annexe à Jéricho (immeuble AZONWAKIN),** à partir du .09../.02./**2026**. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation. Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant :

- Une (01) enveloppe portant la mention « ORIGINAL » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou de la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature) ;

- Une (01) enveloppe portant la mention « COPIE » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et l'offre financière) la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;

L'enveloppe unique doit comporter les mentions :

- « soumission à l'AOO N°093..du.....24/02/26 relative à l'**accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et nettoyage des locaux et espaces verts (01 an)**», la référence SIGMAP ;

- « **Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis** »
S'agissant des enveloppes intérieures, outre les mentions ORIGINALE, COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :
- « soumission à l'AOO N° 093 du 27/08/26 relative à l'**accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et nettoyage des locaux et espaces verts (01 an)**», la référence SIGMAP ;
- le nom et l'adresse du soumissionnaire.

NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère Classe Léon MEHOBA Email : **mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho, 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN ***(Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée)*** de 08h00 à 12h30 et de 14h à 17h30 (heures locales (GMT+1)) au plus tard le 30/09/2026 à 10 heures, heure locale: GMT +1. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le ..30/09/2026.. à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **deux millions neuf cent cinquante mille (2.950.000) FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent. Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27/08/2026

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

/BON A LANCER/

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'autorité contractante : **MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE**

Appel d'offres ouvert national relatif à l'Accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme tactique (1 an).

Référence SIGMAP : F_MDN_125561

AOON N° 090/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/08/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du ministère de la Défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **07 août 2026.**

2. Le Ministère de la défense nationale a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer les programmes 1 et 2 de ses plans de travail annuel gestion 2026 intitulés respectivement « Pilotage et soutien aux services », « Protection du territoire national », et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme tactique pour 1 an.**

3. Le ministère de la Défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance de véhicules de gamme tactique regroupées en un lot unique (montant maximum 295.000.000 FCFA).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est un montant annuel hors taxes.

La durée de l'accord-cadre est d'un (01) an, non renouvelable.

Les variantes ne sont pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; **E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** et prendre connaissance des documents de la appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de**

Scanné avec CamScanner

SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1).

BON A LANCER!

6. La durée de l'accord-cadre est de un (01) an, non renouvelable. Le délai d'exécution de chaque contrat subséquent est **de soixante (60) jours calendaires** à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage pour chaque contrat subséquent.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences **(conditions cumulatives)** :

- Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** et de l'année en cours **2026**, au moins **deux (02) marchés similaires** en nature (livraison de pièces de rechange pour véhicules de gamme tactique) en valeur égale **chacun** au moins à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ;

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un personnel clé ayant la qualité d'aide ouvrier ou équivalent, avec quatre (04) ans d'expériences générales et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour véhicules de gamme tactique justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire. La liste du personnel doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae du personnel.

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

NB : Les marchés similaires sont entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents (dont le cumul de montants est égal au montant de l'accord-cadre) soit des contrats de marché.

Scanné avec CamScanner

- Capacité financière **(conditions non cumulatives):**

o avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à **295.000.000 FCFA**, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A ;

Ou ;

o disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

- Capacité technique et expériences (**Conditions cumulatives**) :

o Être une entreprise ou groupe d'entreprise exerçant dans le domaine des pièces et nécessaires de rechanges pour moyens roulants, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

o Disposer d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé à savoir :

- **personnel d'encadrement** titulaire d'un BAC+2 au moins en gestion commerciale avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

- **personnel clé** titulaire du BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) ans d'expériences générales au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour véhicules de gamme tactique et en valeur égale au moins **chacun** à **221.250.000 FCFA hors taxes** justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception appuyés des copies de contrats enregistrés au domaine (page de garde, page portant le montant et page de signature) ou bons de commande ; de même que les copies du

Scanné avec CamScanner

diplôme, du curriculum vitae, et des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire.

|BON A LANCER|

La liste des personnels doit être conforme au modèle PER inclus dans la section II, Formulaires de soumission ainsi que les curriculums vitae des personnels.

- Disposer d'une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant ou grossiste ou concessionnaire concerné ;

- Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission.

Capacité financière (**conditions cumulatives**) :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal **324.500.000 FCFA** pour chaque année pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent ;

et;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de **49.166.667 FCFA** hors taxes, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

NB : la capacité financière doit être délivrée par une institution à caractère financier agréée au Bénin. Les pièces à fournir doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées. Le soumissionnaire étranger non résident à l'espace UEMOA doit fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin, conformément au modèle spécifié dans la section VII formulaires de soumission. Toutes les pièces doivent être légalisées dans les offres originales et non des légalisations scannées

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de l'appel d'offres à compter du...11/09/2026.....Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) **sis à Jéricho 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être

Scanné avec CamScanner

obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

BON A LANCER

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une **unique enveloppe extérieure** contenant :

- Une enveloppe portant la mention « **ORIGINAL** » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature ;
- Une enveloppe portant la mention « **COPIE** » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (**séparément** l'offre technique et l'offre financière), la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;
- **L'enveloppe unique** doit porter les mentions :
  - « Soumission à l'AOO N°090..du 27/02/26..relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme tactique pour 1 an », la référence SIGMAP ;
  - « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».
- S'agissant des **enveloppes intérieures**, outre les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :
  - « Soumission à l'AOO N°090...du 27/02/26.relatif à l'accord-cadre pour l'acquisition de pièces de rechange pour la maintenance des véhicules de gamme tactique pour 1 an », la référence SIGMAP ;
  - « le nom et l'adresse du soumissionnaire »
- **NB : Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 heures locales (GMT+1) au plus tard le 02/10/**2026**, à **10 heures**, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

Scanné avec CamScanner

retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le ....02.10.2026... à 10 heures 30 minutes.

BON A LANCER

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **2.950.000 FCFA**. La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Fait à ~~Cotonou~~, le 27/08/2026

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Scanné avec CamScanner

PROMAC
PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPÉTITIVITÉ DES CHAÎNES DE VALEUR DE LA PÊCHE
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
fem
01 BP 383 Cotonou -Bénin
Tél. +229 41 29 22 66
Courriel maep.promac@gouv.bj
www.agriculture.gouv.bj
Siège : Akpakpa-donater

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
****
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
****
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS
****
PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
AUDIT FINANCIER DU PROMAC- EXERCICES 2027, 2028 & CLÔTURE

Nom du projet : **PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)**
Référence de l'accord de financement : **2100150044148**
N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAF-003**
Numéro de l'avis : **N°**.....025...../**MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP**
Date de l'avis : ....11...../...08...../**2026**

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'audit externe annuel financier du PROMAC (exercice 2027, 2028 et clôture).

Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un financement du Groupe de la Banque Africaine de Développement afin de couvrir le coût du Projet de Promotion de l'Aquaculture et de Compétitivité des Chaînes de valeur de la Pêche (PROMAC), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre du prêt pour financer le contrat de Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'audit externe annuel financier du PROMAC (exercice 2027, 2028 et clôture).

Les services prévus au titre de ce contrat comprennent la réalisation des audits comptables et financiers du PROMAC pour les exercices 2027, 2028 et l'appréciation des diligences de clôture du Projet conformément au Système Comptable des Entités à But Non Lucratif et aux exigences de gestion financière de la Banque. La mission permettra à l'auditeur, d'exprimer une opinion professionnelle indépendante sur la situation financière du projet à la fin de chaque exercice et de s'assurer que les ressources mises à la disposition du Projet sont utilisées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées en vue de l'atteinte de l'objectif de développement de ce Projet.

La durée maximale de la mission est de quarante-cinq (45) jours par an à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service.

Un rapport d'audit sera fourni en version provisoire à la fin du délai d'exécution de chaque exercice. Il sera repris en version définitive tenant compte des observations de l'Unité de Gestion du Projet et de la Banque.

Le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche à travers la Personne Responsable des Marchés Publics invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « ***Cadre de passation des marchés pour les opérations financés par le groupe*** de la Banque Africaine de Développement, (édition d'août 2020), qui est disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : http://www.afdb.org.

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : Secrétariat de la Personne Responsale des Marchés Publics du MAEP, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC); Email : prmpmaep2019@yahoo.com ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes heure locale et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale tous les jours ouvrables.

Les expressions d'intérêt doivent être déposées sous-pli fermé et rédigées en langue française et soumises en trois (03) exemplaires dont un (01) original, une (01) copie et une (01) copie version électronique scannée sur clé USB en format PDF à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le 13/12/2026 à 10 heures précises et porter expressément la mention « **Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'audit externe annuel financier du PROMAC (exercice 2027, 2028 et clôture)** » :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP,
A l'attention de Monsieur Sissidéhou Cospos ATTOLOU, Personne Responsable des Marchés Publics. Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC); ,03 BP 2900 Cotonou, E-mail : prmpmaep2019@yahoo.com.

Cotonou, le 11/08/2026

La Personne Responsable

Sissidéhou Cospos ATTOLOU
Personne Responsable des Marchés Publics

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

****

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE

****

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

****

PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)

MAEP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré, le 11/08/2026
Nom : DEGBELO
Prénoms : Roland
Signature

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSULTANTS)

Nom du projet : **PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)**
Référence de l'accord de financement : **2100150044148**
N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAF-003**
Numéro de l'avis : **N°.....024...../MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP**
Date de l'avis : 11/08/2026
Référence SIGMAP : PI_PROMAC_119238

Objet : Recrutement d'un cabinet pour le renforcement de capacités de l'IPEB (élaboration des plans de renforcement de capacités de l'IPEB et des OP pêche et mise en œuvre de quelques actions de renforcement).

BON A LANCER

Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un Prêt du Fonds Africain de Développement (FAD) du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) afin de couvrir le coût du Projet de Promotion de l'Aquaculture et de Compétitivité des Chaînes de valeur de la Pêche (PROMAC), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de prêt pour financer le contrat de d'un cabinet pour le renforcement de capacités de l'IPEB (élaboration des plans de renforcement de capacités de l'IPEB et des OP pêche et mise en œuvre de quelques actions de renforcement).Publier dans le Plan de Passation du 29 juin 2026 deuxième version.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 11/08/2026
Pour Lancement de l'Avis

Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :

- **Réalisation des diagnostics capacitaires de l'IPEB et des Organisations Professionnelles (OP) de la pêche**

Au niveau de chaque faîtière, il s'agira dans le cadre de cette tâche de :

- Analyser, au niveau de chaque acteur clé, le niveau de connaissances des textes législatifs ou règlementaires, documents de politique et stratégies nationales en lien avec : la gouvernance et la fonctionnalité des OP et Organisation Interprofessionnelle Agricole (OIA), le sous-secteur pêche et aquaculture, la transition agroécologique et les systèmes alimentaires durables ainsi que le niveau d'appropriation de leurs rôles et mandats ;

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Le Délégué MAEP
Cossi Grégoire AKOMEDI

- Déterminer les gaps capacitaires au plan individuel (connaissance, compréhension/appropriation, application) afin de construire les parcours /trajets d'acquisition des compétences à mettre en place ;
- Déterminer les gaps capacitaires au plan systémique et fonctionnel en questionnant les instruments d'opérationnalisation des compétences (outils, mécanismes, dispositifs) dans le cadre de l'exercice des rôles et mandats des acteurs clés en lien avec la transition agroécologique et les systèmes alimentaires durables ;
- Assurer la collecte des données et animer les différents focus group ou entretiens individuels ;
- Participer aux séances de travail avec le comité de suivi de l'étude ;
- Produire un rapport diagnostic capacitaire pour l'IPEB et ses faîtières membres ; et un rapport diagnostic capacitaire pour les OP de la pêche (pêcheurs, mareyeuses, transformatrices) ;
- Organiser l'atelier de validation des rapports diagnostic ;
- Prendre en compte les amendements des acteurs au terme de l'atelier de validation du diagnostic ;
- Elaborer le rapport de l'atelier de validation des rapports diagnostic et rendre compte au PROMAC.

➢ **Elaboration des plans de renforcement de capacités de l'IPEB et des OP Pêche**

Au niveau de chaque faîtière, il s'agira dans le cadre de cette tâche de :

- En fonction des résultats du diagnostic capacitaire, proposer une priorisation et une programmation des actions de renforcement de capacités assortie des modalités de mise en œuvre et coûts estimatif par acteur clé ;
- Rédiger les plans de renforcement de capacités pour l'IPEB et ses membres et pour les OP pêche ;
- Organiser l'atelier de validation des plans de renforcement de capacités ;
- Intégrer les amendements et finaliser les plans de renforcement de capacités ;
- Elaborer le rapport de l'atelier de validation des plans de renforcement des capacités et rendre compte au PROMAC.

➢ **Mise en œuvre les actions des plans de renforcement de capacités de l'IPEB et des OP Pêche**

BON A LANCER

Il s'agira dans le cadre de la mise en œuvre des actions des plans de renforcement de capacités de :

- Au cours de l'atelier de validation des plans de renforcement de capacités, le prestataire retiendra avec les acteurs, quelques actions phares de renforcement de capacités (au moins quatre (4) actions) qui seront mise en œuvre avec son appui pour l'ensemble des OP et OIA concernées ;

- Préparer et concevoir les outils nécessaires à la mise en œuvre des actions retenues avec les OP et OIA. Les actions à mettre en œuvre peuvent être : l'animation de session de formation, le coaching et accompagnement technique, l'appui à l'amélioration des procédures internes, l'appui à la fonctionnalité, etc. Ces actions citées sont non exhaustives ;

- Organiser et conduire l'exécution des actions de renforcement de capacités retenues avec les OP et OIA concernées. Le prestataire veillera à utiliser les outils et méthodes les plus adaptés pour chaque action retenue ;
- Assurer la logistique pour la mise en œuvre des actions concernées ;
- Elaborer le rapport global de la prestation et rendre compte au commanditaire ;
- Organiser un atelier ou séance de validation des livrables avant leur dépôt par le prestataire. Cet atelier ou séance sera organisé sur initiative du commanditaire ou sur demande du prestataire ;
- Assurer le rapportage pour toutes les séances ou ateliers organisés dans le cadre de la présente prestation.

Le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche à travers la Personne responsable des Marchés Publics invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « ***Règles et Procédures pour l'utilisation des Consultants*** » de la Banque Africaine de Développement, (édition d'août 2020), qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : http://www.afdb.org. La procédure de sélection sera la Méthode basée sur les Qualifications du Consultant (SQC). La liste restreinte comprendra un nombre minimum de cinq (05) et maximum de huit (08) firmes. Le cabinet/firme classé premier sera invité à soumettre une proposition technique et financière pour négociation. Les manifestations d'intérêt seront évaluées sur la base du nombre d'expérience dans l'élaboration des plans de renforcement de capacités et la mise en œuvre des renforcements. En cas d'égalité les candidats seront départagés sur la base du nombre d'expérience spécifique sur financement de la BAD.

BON A LANCER

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : Secrétariat Permanent de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (PRMP/MAEP) ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900 Cotonou République du Bénin ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes heure locale et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale tous les jours ouvrables.

Les expressions d'intérêt doivent être envoyées par courriel ou déposées sous-pli fermé et rédigées en langue française et soumises en trois (03) exemplaires dont un (01) original, une (01) copie et une (01) copie sur clé USB à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le ..08../10../2026.....à 10 heures précises et porter expressément la mention « Recrutement d'un cabinet pour le renforcement de capacités de l'IPEB (élaboration des plans de renforcement de capacités de l'IPEB et des OP pêche et mise en œuvre de quelques actions de renforcement)» :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP,
A l'attention de Monsieur Sissidéhou Cospos ATTOLOU, Personne responsable des marchés Publics. Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900 Cotonou République du Bénin.

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présences des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après, salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics, le ..08../10../2026.....à 10 heures 30 minutes (heure locale).

Cotonou, le ..11../..08..../2026

BON A LANCER

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche
Personne Responsable des Marchés Publics
La Personne Responsable

Sissidéhou Cospos ATTOLOU
Personne Responsable
des Marchés Publics

PROMAC
PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPÉTITIVITÉ DES CHAINES DE VALEUR DE LA PÊCHE
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
fem
01 BP 383 Cotonou -Bénin
Tél. : 229 41 29 22 66
Courriel. maep.promac@gouv.bj
www.agriculture.gouv.bj
Siège : Akpakpa-dorotan

REPUBLIQUE DU BENIN

-*-*-*-*-*-

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PÊCHE

-*-*-*-*-*-*-

PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITEDES CHAINES DE VALEUR DE LA PÊCHE (PROMAC)

-*-*-*-*-*-*-*-

BON A LANCER

Avis N : 026 /MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 11/08/2026

Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration des PGPE des 02 complexes du sud Bénin (relance pour complément de la liste restreinte)

Source de financement : Budget National

Imputation budgétaire :

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 30/07/2026
Pour Lancement de l'Avis

JUILLET 2026

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Le Délégué
Cossi Grégoire AKOMEDI

MAEP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré, le 30/07/2026
Nom : Charles
Prénoms :
Signature

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le :

Pour les prestations d'élaboration des PGPE des 02 complexes du sud Bénin (relance pour complément de la liste restreinte)

N° SIGMAP du marché : PI_PROMAC_121756

Source de financement : *Budget National*

BON A LANCER

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire :

Accord de prêt : *Néant*

JUILLET 2026

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Projet de Promotion de l'Aquaculture et de la Compétitivité des Chaînes de Valeur de la Pêche (PROMAC)*

Objet : *Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration des PGPE des 02 complexes du sud Bénin (relance pour complément de la liste restreinte)*

Référence du marché : PI_PROMAC_121756

Avis N° 026 */MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du* 11/08/2026

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics la version 2 du Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 juin 2026.
2. Le Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National, afin de financer le Projet de Promotion de l'Aquaculture et de Compétitivité des Chaînes de Valeur de la Pêche (PROMAC), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles pour le recrutement d'un cabinet pour l'élaboration des PGPE des 02 complexes du sud Bénin.
3. Les prestations comprennent l'élaboration des Plans de Gestion des Plans d'Eau (PGPE) des 02 complexes du sud Bénin.
4. Le délai de réalisation de la mission est de *six (06) mois.*

BON A LANCER

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats *au moins cinq (05) et au plus huit (08)* présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s)

candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

8. Les candidats présélectionnés avec ceux retenus préalablement seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : *la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).*

9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations (étude technique en pêche)	10	- Inscription au RCCM ou les Statuts =10 pts - Non inscription au RCCM ou les Statuts = 00 pts	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations (étude technique en pêche et aquaculture) au cours des cinq (05) dernières d'années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) « dix (10) expériences »	25	- Pour les anciens cabinets/firmes, disposer de dix (10) expériences au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) : Deux virgules cinq (2,5) pts par expérience justifiée. - Pour les cabinets/firmes naissants et ce qui n'ont pas encore trois (03) ans d'expérience disposer d'un personnel d'encadrement technique constitué d'un (01) Ingénieur, titulaire d'un master (BAC + 5) en aménagement des pêches et aquaculture ; monitoring des ressources aquatiques et aménagement des pêches continentales, ingénieur halieute ou équivalent avec dix (10) années d'expérience professionnelle en aménagement et gestion des écosystèmes aquatiques.	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations en pêche (élaboration de plans d'aménagement et de gestion des écosystèmes aquatiques, élaboration de plan de gestion des plantes aquatiques proliférantes, études bioécologique et physico-chimiques sur les écosystèmes aquatiques, études sur la caractérisation des engins et technique de pêche,	50	Pour les anciens cabinets/firmes, disposer de dix (10) expériences au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) : cinq (05) pts par expérience justifiée. Pour les cabinets/firmes naissants et ce qui n'ont pas encore trois (03) ans d'expérience disposer d'un personnel d'encadrement technique constitué d'un (01) Ingénieur, titulaire d'un master (BAC + 5) en aménagement des pêches et aquaculture ; monitoring des ressources	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des

BON A LANCER

élaboration de document de politique en pêche, élaboration et/ou exécution de projets/programmes de développement en pêche, conduite des études techniques, de faisabilité en pêche) au cours des cinq (05) dernières années		aquatiques et aménagement des pêches continentales, ingénieur halieute ou équivalent avec dix (10) années d'expérience professionnelle en aménagement et gestion des écosystèmes aquatiques	expériences professionnelles du personnel d'encadrement
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	- Présentation du cabinet = 2,5 pts - Absence de présentation = 00 pt - Organigramme = 2,5 pts - Absence d'organigramme = 00 pt	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission BON A LANCER	10	-Chef de mission : Expert en Aménagements et gestion des pêcheries : titulaire d'un master (BAC + 5) en aménagement des pêches et aquaculture ; monitoring des ressources aquatiques et aménagement des pêches continentales, ingénieur halieute ou équivalent avec dix (10) années d'expérience professionnelle en aménagement et gestion des écosystèmes aquatiques ; -Expert en organisation sociale des communautés : titulaire d'un diplôme d'ingénieur (BAC+5) en socio-économie ou Sociologie/Anthropologie ou économie coopérative ou agroéconomie ou tout autre discipline équivalente et disposer d'une expérience avérée de cinq (05) ans au minimum en coaching, en outils/stratégies de lobbing et en gestion des conflits : -Expert juriste : titulaire d'un diplôme BAC+5 en droit avec une parfaite connaissance des lois et règlements en matière d'exercice de la pêche au Bénin avec cinq (05) années d'expérience professionnelle - Expert en géomatique appliquée aux écosystèmes Humides : titulaire d'un diplôme BAC+5 en Système d'Information Géographique (SIG), cartographie et télédétection avec cinq (05) années d'expérience professionnelle - Expert en changements climatiques : titulaire d'un diplôme BAC+5 en environnement ou équivalent avec cinq (05) années d'expérience professionnelle	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	[100]		

La note minimale requise pour être présélectionné est *70* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques (études techniques en pêche) sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com , et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin de 08 heures à 12 heures 30 minutes heure locale GMT + 1 et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale GMT + 1 tous les jours ouvrables.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernière candidate.

BON A LANCER

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du ..07/09/2026.... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : Non applicable ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF accessible, à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (PRMP/MAEP), bureau 16 ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com , Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin au plus tard le 22/09/2026 à 10 heures précises heures locale GMT + 1. **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés

NB : Les manifestations d'intérêt envoyées par mail ne seront pas prises en comptes.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion du Ministre de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche sise à Cotonou, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de

l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin le 22/09/2026...à 10 heures 30 minutes heure locale GMT + 1.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

BON A LANCER

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 11/08/2026

La personne responsable des marchés publics

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche — Personne Responsable des Marchés Publics — La Personne Responsable

Sissidéhou Cospos ATTOLOU

II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

BON A LANCER

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences du cabinet/firme [*copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*][1] ;

5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.[2]. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.
(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet

---

1 Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

[2] Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP)*

Objet : **Travaux de Construction et équipement d'une écloserie à Savè, d'un bloc polyvalent de quatre (04 compartiments), un magasin de 100 tonnes et un forage, château d'eau sur deux (02) sites des villages aquacoles (lot 1 à 3) « relance »**

Référence SIGMAP : **T_PROMAC_121830**

Avis N° : 009 **/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du** 10/08/2026

Identification de la procédure : Appel d'Offre Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version 2 du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *29 juin 2026*.

BON A LANCER

2. Le *Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds *du Budget National*, afin de financer *le Projet de Promotion de l'Aquaculture et de Compétitivité des Chaines de Valeur de la Pêche,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché aux **travaux de Construction et équipement d'une écloserie à Savè, d'un bloc polyvalent de quatre (04 compartiments), un magasin de 100 tonnes et un forage, château d'eau sur deux (02) sites des villages aquacoles (lot 1 à 3) « relance ».**

3. Le *Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP)* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **Construction et équipement d'une écloserie à Savè, d'un bloc polyvalent de quatre (04 compartiments), un magasin de 100 tonnes et un forage, château d'eau sur deux (02) sites des villages aquacoles (Lot 1 à 3)** en trois (3) lots qui se présente comme suit ;

- *lot 1 : Construction d'un bloc polyvalent de quatre (04) compartiments, un magasin de 100 tonnes et un forage et château d'eau sur le site de Savè ;*
- *lot 2 : Construction d'un bloc polyvalent de quatre (04 compartiments), un magasin de 100 tonnes sur le site de Dogbo ;*
- *lot 3 : Construction et équipement d'une écloserie à Savè.*

Les trois (03) lots seront attribués séparément et un soumissionnaire peut être attributaire des trois (03) lots s'il répond séparément aux exigences de qualifications requises pour chacun des lots 1, 2 et 3. Les variantes ne seront pas prises en compte.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences (lots 1, 2 et 3) :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de BTP justifiée par le registre de commerce ou le statut ;

- Avoir exécuté avec succès au moins deux (02) prestations de construction de bâtiments de type magasin, entrepôt, module de salle de classe ou bâtiment de 200 m² d'emprise au sol dont au moins un bâtiment à charpente métallique de montant égal à soixante-huit millions six cent vingt-deux mille huit cent seize (68 622 816) HTVA par prestation pour le lot 1, soixante-six millions deux cent vingt-trois mille cent soixante-dix-huit (66 223 178) FCFA HTVA pour le lot 2. Pour le lot 3 avoir exécuté avec succès au moins deux (02) prestations de construction de bâtiments de type magasin, entrepôt, module de salle de classe ou bâtiment de 200 m² d'emprise au sol de montant cinquante-huit millions cinq cent cinquante-six mille cent vingt-cinq (58 556 125) FCFA HTVA par prestation pour les anciennes entreprises suivie des attestations de bonne fin d'exécution légalisées assorties des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples), des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé pour les cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024, 2025) et de l'année en cours ;

BON A LANCER

- *Disposer d'un personnel clé composé de :*

- Un (01) Conducteur des Travaux : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+3, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'ouvrage en maçonnerie avec charpente métallique (lots 1 et 2) ;

- Un (01) Chef Chantier : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+2, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'ouvrage en maçonnerie avec charpente métallique (lots 1 et 2) ;

- Un conducteur des travaux : licence professionnelle en Génie Civil de niveau BAC +3 ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions

au moins pour des prestations similaires en travaux de construction de bâtiment (lot 3) ;

- Un (01) Chef Chantier : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+2, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction de bâtiment (lot 3)

- Un (01) Spécialiste en aquaculture : Licence Professionnelle en aquaculture ou pêche, ayant au moins 03 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'écloserie ou basins piscicoles (lot 2 et lot 3)

Nota bene : Les expériences de ce personnel doivent être justifiées par les Cv datés signés suivants le modèle du DAON, les diplômes ou attestations de diplômes légalisés, les attestations de travail/certificats de travail ou attestations de bonne fin d'exécution en copie certifiée conforme aux originaux.

- Disposer de moyens matériels minimums composé de : une (01) bétonnière de capacité d'au moins 500 l ; deux (02) aiguilles vibrantes ; un (01) poste à soudure ; meule ; équipement de fabrication métallique ; dix (10) brouettes ; vingt (20) panneaux métalliques pour coffrages dix (10) pelles ; ensemble de lot de petits outillages (lots 1 et 2) ;

- Disposer d'une (01) bétonnière de capacité minimale de 400, deux (02) vibreur, ensemble de matériels de plomberie, vingt (20) panneaux métalliques pour coffrages, une (01) motopompe et un (01) ensemble de lot de petits outillages (lot 3)

BON A LANCER

Nota bene : La justification de matériels peut se faire par la fourniture de preuve de propriété ou de location en copie certifiée conforme à l'original.

- Capacité financière (lots 1, 2 et 3) :

- Fournir les états financiers certifiés des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) suivants les formes requises à l'Annexe A-3-2, 1er point ;

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) au moins égale à 91 497 088 FCFA pour le lot 1, 88 297 571 FCFA pour le lot 2 et 78 074 833 pour le lot 3 ;

- Disposer d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou d'une possibilité de ligne de crédits à hauteur de trente millions quatre cent quatre-vingt-dix-neuf mille vingt-neuf (30 499 029) FCFA pour le lot 1, vingt-neuf millions quatre cent trente-deux mille cinq cent vingt-quatre (29 432 524) FCFA pour le lot 2 et vingt-six millions vingt-quatre mille neuf cent quarante-quatre (26 024 944) FCFA.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences (lots 1, 2 et 3) :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de BTP justifiée par le registre de commerce ou le statut ;

- Présenter en lieu et place de références techniques, les qualifications et expériences professionnelles de leur personnel d'encadrement technique devant être constitué de :

- Un (01) Directeur des Travaux : ingénieur en Génie Civil de niveau BAC+5, ayant au moins 10 ans d'expérience générale en construction de bâtiment et justifiant au moins de trois (03) missions pour des prestations similaires en travaux de construction d'ouvrage en maçonnerie avec charpente en métallique (lot 1et 2) ;

- Un (01) Directeur des Travaux : ingénieur en Génie Civil de niveau BAC+5 ayant au moins 10 ans d'expérience générale et justifiant de trois (03) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'écloserie ou basins piscicoles (lot 3) ;

BON A LANCER

- Un (01) Spécialiste en aquaculture : Licence Professionnelle en aquaculture ou pêche, ayant au moins 10 ans d'expérience générale et justifiant de trois (03) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'écloserie (lot 2 et lot 3).

Nota bene : Les expériences de ce personnel doivent être justifiées par les Cv datés signés suivants les modèles du DAON, les diplômes ou attestations de diplômes légalisés, les attestations de travail/certificats de travail ou attestations de bonne fin d'exécution en copie certifiée conforme aux originaux.

- *Disposer d'un personnel clé composé de :*

- Un (01) Conducteur des Travaux : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+3, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'ouvrage en maçonnerie avec charpente métallique (lots 1 et 2) ;

- Un (01) Chef Chantier : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+2, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'ouvrage en maçonnerie avec charpente métallique (lots 1 et 2) ;

- Un conducteur des travaux : licence professionnelle en Génie Civil de niveau BAC +3 ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions

au moins pour des prestations similaires en travaux de construction de bâtiment (lot 3) ;

- Un (01) Chef Chantier : Technicien en Génie Civil de niveau BAC+2, ayant au moins 05 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction de bâtiment (lot 3)

- Un (01) Spécialiste en aquaculture : Licence Professionnelle en aquaculture ou pêche, ayant au moins 03 ans d'expérience générale et justifiant de deux (02) missions au moins pour des prestations similaires en travaux de construction d'écloserie ou basins piscicoles (lot 2 et lot 3)

Nota bene : Les expériences de ce personnel doivent être justifiées par les Cv datés signés suivants le modèle du DAON, les diplômes ou attestations de diplômes légalisés, les attestations de travail/certificats de travail ou attestations de bonne fin d'exécution en copie certifiée conforme aux originaux.

- Disposer de moyens matériels minimums composé de : une (01) bétonnière de capacité d'au moins 500 l ; deux (02) aiguilles vibrantes ; un (01) poste à soudure ; meule ; équipement de fabrication métallique ; dix (10) brouettes ; vingt (20) panneaux métalliques pour coffrages dix (10) pelles ; ensemble de lot petits outillages (lots 1 et 2) ;

BON A LANCER

- Disposer d'une (01) bétonnière de capacité minimale de 400 L, deux (02) vibreurs, ensemble de matériels de plomberie, vingt (20) panneaux métalliques pour coffrages, une (01) motopompe et un (01) ensemble de lot de petits outillage (lot 3).

- Capacité financière (lots 1, 2 et 3) :

- Fournir les bilans d'ouverture ou extraits de bilan certifiés par la Direction Générale des Impôts (DGI) en fonction de la date de création de l'entreprise ou des années d'exercice de l'entreprise suivant les formes requises à l'Annexe A-3-2, 1er point ;

- Disposer d'avoir liquides sous forme de fonds propre ou d'une possibilité de ligne de crédits à hauteur de trente millions quatre cent quatre-vingt-dix-neuf mille vingt-neuf (30 499 029) FCFA pour le lot 1, vingt-neuf millions quatre cent trente-deux mille cinq cent vingt-quatre (29 432 524) FCFA pour le lot 2 et vingt-six millions vingt-quatre mille neuf cent quarante-quatre (26 024 944) FCFA ;

- Fournir la preuve de l'attestation de l'assurance des risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant au moins égale à cent millions six cent quarante-six mille sept cent quatre-vingt-dix-sept (100 646 797) FCFA pour le lot 1, quatre-vingt-dix-sept millions cent vingt-sept mille trois cent vingt-huit (97 127 328) FCFA pour le lot 2 et quatre-vingt-cinq millions huit cent quatre-vingt-deux mille trois cent seize (85 882 316) pour le lot 3.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de *six (06) mois pour tous les lots (lots 1, 2 et 3).*

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (PRMP/MAEP) ; Email :* prmpmaep2019@yahoo.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la Personne Responsale des Marchés Publics du MAEP, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin, de 08 heures à 12 heures 30 minutes (heure locale) et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale tous les jours ouvrables et/ou sur le site web *: sans objet.*

BON A LANCER

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 07/09/2026. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la Personne Responsale des Marchés Publics du MAEP, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web :* ***non requis*** *ou* être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsale des Marchés Publics du MAEP, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900 Cotonou République du Bénin; Email : prmpmaep2019@yahoo.com au plus tard le 07/10/2026 *à 10 heures précises (heure locale.* **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après Salle de réunion de la Personne Responsable des marchés Publics, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), le 07/10/2026 à 10 heures 30 minutes (heures locales).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant neuf cent quatorze mille neuf cent soixante-onze (914 971) FCFA pour le lot 1, huit cent quatre-vingt-deux mille neuf cent soixante-seize (882 976) FCFA pour le lot 2 et sept cent quatre-vingt mille sept cent quarante-huit (780 748) FCFA pour le lot 3. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche
Personne Responsable des Marchés Publics
Le Directeur
Responsable

Sissidéhou Cospos ATTOLOU

PROMAC
PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPÉTITIVITÉ DES CHAÎNES DE VALEUR DE LA PÊCHE
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
fem
01 BP 383 Cotonou -Bénin
Tél. +229 41 29 22 66
Courriel. maep.promac@gouv.bj
www.agriculture.gouv.bj
Siège : Akpakpa-donatan

REPUBLIQUE DU BENIN

-*-*-*-*-*-

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PÊCHE

-*-*-*-*-*-*-

PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PÊCHE (PROMAC)

-*-*-*-*-*-*-*-

BON A LANCER

Avis N° : 027 /MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 11/08/2026

Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études techniques (APS, APD et élaboration des DAO) relatives à la construction et à l'équipement des villages aquacoles de 50 hectares chacun à Allada, Dogbo, Bonou, Agbangnizoun et Zagnanado ainsi que la réalisation des instruments de sauvegardes environnementales (EIES et PAR) des villages aquacoles d'Agbagnizoun et de Zagnanado.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 30/07/2026
Pour Lancement de l'Avis

Source de financement : PRET FAD

Référence PPM SIGMAP : PI_PROMAC_119222

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Le Délégué
MAEP
Cossi Grégoire AKOMEDI

JUILLET 2026

MAEP
Cellule de Contrôle des Marchés Publics
BON A LANCER
Retiré, le 30/07/2026
Nom : KOUTCHADE
Prénoms : Charles
Signature

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
********** **********
MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
********** **********
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS
********** **********
PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(SERVICES DE CONSULTANTS)

Nom du projet : **PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)**
Référence de l'accord de financement : **2100150044148**
N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAF-003**
Numéro de l'avis : **N°.....027...../MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP**
Date de l'avis : **...11...../.....08...../2026**
Référence SIGMAP : PI_PROMAC_119222

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études techniques (APS, APD et élaboration des DAO) relatives à la construction et à l'équipement des villages aquacoles de 50 hectares chacun à Allada, Dogbo, Bonou, Agbangnizoun et Zagnanado ainsi que la réalisation des instruments de sauvegardes environnementales (EIES et PAR) des villages aquacoles d'Agbagnizoun et de Zagnanado.

1- Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un Prêt du Fonds Africain de Développement (FAD) du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) afin de couvrir le coût du Projet de Promotion de l'Aquaculture et de Compétitivité des Chaînes de valeur de la Pêche (PROMAC), et a l'intention d'utiliser une partie du fonds accordé pour financer le contrat de recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études techniques (APS, APD et élaboration des DAO) relatives à la construction et à l'équipement des villages aquacoles de 50 hectares chacun à Allada, Dogbo, Bonou, Agbangnizoun et Zagnanado ainsi que la réalisation des instruments de sauvegardes environnementales (EIES et PAR) des villages aquacoles d'Agbagnizoun et de Zagnanado.

BON A LANCER

2- Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :

- **Réaliser les études techniques d'Avant-Projet Sommaire (APS) ; d'Avant-Projet Détaillé (APD) et d'élaboration des Dossiers d'Appel d'Offres (DAO) relatives à la construction et l'équipement des villages aquacoles de superficie de 50 hectares chacun à : Allada, Bonou, Dogbo, Agbangnizoun et Zagnanado**

➢ L'objectif de la mission est de réaliser les investigations nécessaires à l'élaboration des APS/APD ainsi que les spécifications techniques et autres documents pour les DAO afin de permettre l'exécution des travaux de construction des cinq (05) villages aquacoles dans les communes d'Allada, Bonou, Dogbo, Agbangnizoun et Zagnanado pour le compte du PROMAC. Spécifiquement, il s'agira pour le cabinet de :

- exploiter les documents de cadrage technique et méthodologique de la mission dès la, mise en vigueur de son contrat ;
- exécuter les études socio-économiques et foncières approfondies, topographiques, climatiques, hydrologiques, hydrauliques, agro-pédologiques, géotechniques, hydrogéologiques, géophysiques, analyse de l'eau, etc. ;

- exécuter les études de conception architecturale et de dimensionnement des ouvrages par variante de construction projetée ;
- produire les plans détaillés des ouvrages par variante de construction projetée ;
- réaliser les études financières par variante de construction projetée ;
- élaborer le rapport d'Avant-Projet Sommaire (APS) en y suggérant, parmi les variantes projetées, celle à faire valider par les parties prenantes ;
- élaborer le rapport d'Avant-Projet Détaillé (APD) en tenant compte de la variante retenue par type de construction et installation par site à faire valider par les parties prenantes ;
- proposer le mode de gestion et un plan de formation pour la maintenance/entretien de chacune des constructions /installations retenues ;
- estimatifs confidentiels des travaux par ouvrage et autres documents pour le DAO assorti d'une proposition d'éléments de critère de qualification (expériences spécifiques de l'entreprise à sélectionner, le matériel nécessaires et le personnel d'encadrement minimum pour la réalisation et la méthodologie d'exécution) permettant à l'UGP de sélectionner les entreprises pour la réalisation des travaux et l'installation des équipements et appareils nécessaires au bon fonctionnement de chaque village aménagé.

❖ **Réaliser les études EIES approfondies et PAR relatives à la construction et l'équipement des villages aquacoles de superficie de 50 hectares à Agbangnizoun et Zagnanado**

➢ La mission couvrira les dimensions environnementales et sociales des sites et aires d'influence de chaque sous-projet, avec une attention particulière pour les groupes sociaux plus vulnérables, notamment les populations environnantes. Il sera question, pour chaque sous-projet de :

- décrire la situation initiale/de référence de la zone d'implantation (caractéristiques géographiques, physiques, biologiques et socio-économiques) de chaque sous-projet, tout en analysant son évolution en l'absence du projet (scénario 'sans projet') ;
- analyser le cadre juridique et institutionnel de mise en œuvre des mesures environnementales et sociales du projet ;

BON A LANCER

- déterminer les principaux enjeux environnementaux et socio-économiques liés au développement des activités envisagées suivi d'une analyse des variantes/alternatives de réalisation de chaque sous-projet ;
- décrire les activités des variantes retenues pour chaque sous-projet avec un accent sur les produits et équipements à utiliser ;
- analyser les risques et impacts potentiels (identification, caractérisation, évaluation) liés à toutes les phases du projet (préparation, construction/travaux, exploitation) ;
- proposer les mesures d'atténuation des impacts négatifs, et de maximisation des impacts positifs y compris le mode gestion et de valorisation des déchets, ainsi que les coûts de mise en œuvre des mesures proposées ;
- organiser la consultation publique assortie de procès-verbaux, signés de toutes les parties prenantes et personnes consultées ;

- identifier des améliorations potentielles dans le design/conception du projet pour optimiser les impacts positifs et éviter, atténuer ou compenser les impacts négatifs ;
- préparer pour chaque sous-projet un Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES), couplé d'un programme de surveillance et de suivi environnemental assorti des coûts de mise en œuvre de différentes mesures proposées ;
- produire, pour chacun des sous-projets, un rapport d'EIES de qualité conforme aux directives de la BAD et aux exigences réglementaires nationales en matière de sauvegarde environnementale et sociale.
- Produire des rapports séparés de PAR pour tous les sous-projets devant entrainer des déplacements de personnes ou d'actifs.

BON A LANCER

3- Le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche à travers la Personne responsable des Marchés Publics invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

4- Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « ***Règles et Procédures pour l'utilisation des Consultants*** » de la Banque Africaine de Développement, (édition d'août 2020), qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : http://www.afdb.org. La procédure de sélection sera la Méthode Basée sur les Qualifications du Consultant (SQC). La liste restreinte comprendra un nombre minimum de cinq (05) et maximum de huit (08) firmes. Le cabinet/firme classé premier sera invité à soumettre une proposition technique et financière pour négociation. Lorsque les négociations ne seront pas concluantes avec ce dernier, on passera au cabinet suivant jusqu'à l'épuisement de la liste restreinte. Les manifestations d'intérêt seront évaluées sur la base du nombre d'expériences du cabinet/firme. En cas d'égalité, les candidats seront départagés sur la base du nombre d'expériences spécifiques sur financement de la BAD.

5- Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : Secrétariat permanent de la Personne Responsable des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin; Email : *prmpmaep2019@yahoo.com* ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes heure locale et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale tous les jours ouvrables.

6- Les expressions d'intérêt doivent être envoyées par courriel ou déposées sous-pli fermé et rédigées en langue française et soumises en trois (03) exemplaires dont un (01) original, une (01) copie et une (01) copie sur clé USB à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le 06/10/2026 à 10 heures précises et porter expressément la mention « Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études techniques (APS, APD et élaboration des DAO) relatives à la construction et à l'équipement des villages aquacoles de 50 hectares chacun à Allada, Dogbo, Bonou, Agbangnizoun et Zagnanado ainsi que la réalisation des

instruments de sauvegardes environnementales (EIES et PAR) des villages aquacoles d'Agbagnizoun et de Zagnanado » :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP,

A l'attention de Monsieur Sssidéhou Cospos ATTOLOU, Personne responsable des marchés Publics. Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com.

7- Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présences des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après, salle de réunion du Ministre de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche sise à Cotonou, Avenue Jean Paul II – Route de l'aéroport, 2ème Etage bureau 16 de l'Ex Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), 03 BP 2900, Cotonou, République du Bénin ; Email : prmpmaep2019@yahoo.com, le 06/12/2026 à 10 heures 30 minutes (heure locale).

BON A LANCER

Cotonou, le 11/08/2026

Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche – Personne Responsable des Marchés Publics – La Personne Responsable

Sissidéhou Cospos ATTOLOU
Personne Responsable
des Marchés Publics

CCMP-ATDA-BDC BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC)

Objet : Acquisition et mise en place des équipements pour le renforcement des capacités de transformation de 15 unités dans les PDA 2, 3, 4, 5, 6 et 7

Référence SIGMAP : F_DAI_125396

Avis n° : AAOO N°011**/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du** 07/09/2026

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version 2 de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 juillet 2026.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) a obtenu des fonds du Budget National, afin de financer le Programme National de Développement de la Filières Soja (PNDF-Soja), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'Acquisition et de mise en place des équipements pour le renforcement des capacités de transformation de 15 unités dans les PDA 2, 3, 4, 5, 6 et 7.

3. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition et la mise en place des équipements pour le renforcement des capacités de transformation de 15 unités dans les PDA 2, 3, 4, 5, 6 et 7 dans un délai de trois (03) mois.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'ATDA-BDC ; Email : secretariatprmpatdabdc@gmail.com et prendre connaissance des documents d'appel

d'offres au secrétariat permanent des marchés publics situé à la Direction Générale de l'ATDA BDC au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).

6. Le délai de livraison est de trois (03) mois.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Capacité technique et expériences :**

- Etre une entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou d'équipements agricoles, prouvé par le registre de commerce ou les Statuts (Eliminatoire);
- Avoir exécuté en tant que fournisseur, ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2025, 2024 et 2023) et de l'année en cours au moins deux (02) marchés de fourniture de matériels et/ou d'équipements agricoles de montant minimum égal à Soixante-quinze millions (75 000 000) F CFA HT chacun.

Les marchés doivent être justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou des Procès-Verbaux de réception assorties des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples), signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé ;

- Disposer du personnel clé à affecter à l'exécution des prestations dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification
- Disposer de moyens matériels nécessaires à l'exécution du marché dont les détails sont indiqués à la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification.

- **Capacité financière :**

- Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2025, 2024 et 2023) un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à Quatre-vingt-dix millions (90 000 000) F CFA justifiés par les états financiers produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2 ;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédits bancaires à hauteur de Cinquante millions quatre cent soixante-quinze mille huit (50 475 008) F CFA justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

NB : Les critères de chiffre d'affaires annuel moyen et de capacité financière sont cumulatifs.

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :**

- **Capacité technique et expériences :**

- Etre une entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou d'équipements agricoles, prouvé par le registre de commerce ou les Statuts (Eliminatoire) ;
- Disposer du personnel clé et du personnel d'encadrement à affecter à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification ;
- Disposer de moyens matériels nécessaire à l'exécution du marché dont les détails sont indiqués à la sous-section C : Critère d'évaluation et de qualification.

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

- **Capacité financière :**

- Produire le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour celles qui n'ont pas encore trois années d'existence produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2 ;
- Produire une attestation d'assurance des risques professionnels de montant égal au moins à Quatre-vingt-trois millions deux cent quatre-vingt-trois mille sept cent soixante-trois (83 283 763) F CFA ;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédits bancaires à hauteur de Cinquante millions quatre cent-soixante-quinze mille huit (50 475 008) F CFA justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 07/09/2026 . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics situé à la Direction Générale de l'ATDA BDC au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la Poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original, une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre en fichier unique sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Bureau du Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics** de l'ATDA BDC situé à la Direction Générale de l'ATDA BDC au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) tél : 01 **23 61 20 61 / 01 66 43 99 45** à Parakou au plus tard le 19/10/2026 à 09 h 30 mn heure locale (GMT+1).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus, de même qu'une offre incomplète ou partielle, quel qu'en soit le format de présentation, une clé USB qui ne s'ouvre pas, est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Salle de Réunion de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 sise au 1er étage de l'immeuble de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 à Parakou, Quartier Ladji Farani, le 19/10/2026 à 10 heures 00 minutes** heure locale (GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Sept cent cinquante-sept mille cent vingt-cinq (757 125) F CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres. Le statut du MPME sera justifié par une attestation d'identification du statut de la MPME, conformément aux dispositions du deuxième alinéa de la loi N° 2020-03 du 20 mars portant promotion et développement des MPME en République du Bénin.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Parakou, le 07/09/2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE BORGOU SUD, DE DONGA ET COLLINES ATDA-BDC LA PRMP

Soihabirou **BARIZI**

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : Programme National de Développement de la Filière Soja

Objet : Recrutement de quatre (04) prestataires pour l'encadrement technique des producteurs de soja dans les Pôle 2, 3, 4, 5 et 6 (Accord cadre à contrat subséquent sur deux ans).

Référence du marché : PI_DRCA_112770

Avis N° 012/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du 07/09/2026

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics version N°2 de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA BDC) publié sur le portail web des marchés publics le 16 juillet 2026.

2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA BDC) *a obtenu dans le cadre de l'exécution de son Plan de Travail Annuel Budgétisé (PTAB)* des fonds du Budget National (**PNDF Soja 2026***)*, afin de financer le Programme National de Développement des Filières à Hautes Valeurs Ajoutées, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles pour le Recrutement de quatre (04) prestataires pour l'encadrement technique des producteurs de soja dans les Pôle 2, 3, 4, 5 et 6 (Accord cadre à contrat subséquent sur deux ans).

3. Les prestations comprennent la préparation de la mission, la phase de diagnostic et d'analyse du niveau de professionnalisme des producteurs/transformateurs et des besoins prioritaires en accompagnement en lien avec le CT-PV ; la phase d'élaboration et de mise en œuvre des plans d'accompagnement des producteurs dans le cadre du CT-PV ; la phase de sensibilisation pour la mise en marché à travers le mécanisme retenu et la vente groupée. Les prestations sont en quatre (04) lots répartis comme suit :

   - Lot N° 1 : « Recrutement de prestataire pour l'encadrement technique des producteurs de Soja dans les communes de Kèrou, Kouandé, Bembéréké, et Péhunco » ;
   - Lot N°2 : « Recrutement de prestataire pour l'encadrement technique des producteurs de Soja dans les communes de Cobly, Boukoumbé et Matéri » ;

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

- Lot N°3 : « Recrutement de prestataire pour l'encadrement technique des producteurs de Soja dans les communes de Nikki, N'Dali, Pèrèrè, Glazoué, Savalou, Dassa-Zoumè » ;
- Lot N°4 : Recrutement de prestataire pour l'encadrement technique des producteurs de Soja dans les communes de Za-Kpota, Lalo, Kétou, Pobè ».

NB : **Chaque lot est indivisible. Les candidats peuvent soumissionner pour tous les lots. Ils peuvent être également présélectionnés sur plusieurs lots s'ils remplissent les critères du lot, mais aucun soumissionnaire ne sera attributaire de plus d'un lot.**

4. Le délai de réalisation de la mission est de deux (02) ans à raison de huit (08) mois par an pour chaque lot.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des acrivités de l'OPA/ONG en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale de l'OPA/ONG, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats d'au moins cinq (05) et d'au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie **par lot** par l'autorité contractante. Cette liste restreinte par lot doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et des candidats seront sélectionnés par la méthode de : **sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres **OPA/ONG** en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte à l'issue de cette relance, la liste restreinte est constituée quel que soit le

nombre de candidatures conformément à l'alinéa 3 de l'article 36 de la Loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin.

La présélection sera faite par lot.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Pour chaque lot

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités de l'OPA/ONG en relation avec le domaine des prestations	[10]	▪ Être une ONG ou une OPA intervenant dans l'agriculture = 05 points ▪ Être agréée pour l'exercice du conseil agricole en clientèle privée au Bénin en Conseil Technique en production Végétale et en conseil Technique Post-récolte (Transformation et conservation) = 05 points.	Inscription du domaine ou de la spécialité sur l'acte de création publié sur le Journal officiel ; Autorisation ou agrément d'exercer le Conseil agricole délivré par le Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pèche en République du Bénin en cours de validité
2. Nombre d'expériences générales de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023 , 2024 et 2025) et de l'année en cours.	[25]	**Pour les anciennes ONG/OPA** ▪ Avoir réalisé au moins deux (02) missions dans le domaine du conseil agricole : 25 points à raison de 12,5 points par mission. **Pour les ONG/OPA, les cabinets ou sociétés naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** ▪ Disposer d'un personnel d'encadrement (un (01) superviseur ayant participé à l'exécution d'au moins deux (02) missions dans le domaine du conseil agricole) : 25 points à raison de 12.5 points par mission.	• **Pour les anciennes ONG/OPA** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les ONG/OPA, les cabinets ou sociétés naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** La preuve légalisée des expériences professionnelles du personnel d'encadrement.
3. Nombre d'expériences spécifiques de l'OPA/ONG dans le domaine des prestations au cours	[50]	**Pour les anciennes OPA/ONG** ▪ Aucune expérience dans le Conseil Agricole = 00 points ; ▪ Avoir réalisé au moins quatre (04) missions dans le domaine du	***Pour les anciennes OPA/ONG*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
des cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023 2024 et 2025) et de l'année en cours.		conseil agricole technique spécialisé aux producteurs de soja = 50 points à raison de 12,5 points par mission ; **Pour les OPA/ONG naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** ▪ Le personnel d'encadrement doit avoir participé à l'exécution d'au moins quatre (04) missions dans le domaine du conseil agricole technique spécialisé aux producteurs de soja = 50 points à raison de 12,5 points par mission.	correspondants (copies simples) Pour les **OPA/ONG, les** cabinets ou sociétés naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence : la preuve légalisée des expériences du personnel professionnel d'encadrement
4. Organisation technique et managériale de l'OPA/ONG	[05]	▪ Absence d'une organisation technique et managériale du candidat = 00 points ; ▪ Présentation de l'organisation du candidat = 3 points. ▪ Présentation de l'organigramme du candidat = 2 points	Note de présentation de l'OPA/ONG et son organigramme
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	▪ Absence de la liste du personnel = 00 points ; ▪ Liste du personnel signée, datée et cachetée : 10 points	Liste du personnel, copie simple des diplômes
TOTAL	[100]		

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

NB : Le défaut de l'agrément pour l'exercice du conseil agricole en clientèle privée au Bénin en Conseil Technique en production végétale et en conseil Technique Post-récolte (Transformation et conservation) est éliminatoire.

La note minimale requise pour être présélectionné est **de soixante-dix (70) points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, l'OPA/ONG ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations ci-après : Bureau du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC; *E-mail :* secretariatprmpatdabdc@gmail.com et prendre connaissance des documents de

présélection au secrétariat permanent des marchés publics : **Bureau : situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou** de 08 heures 00 minute à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minute à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1) tous les jours ouvrables.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts (voir format en annexe) dûment signée par le candidat en y précisant le lot pour lequel ce dernier candidate, sous peine de rejet.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 07/09/2026..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA BDC situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou Tél : 01 96 02 38 05 / 01 66 43 99 45** ;E-mail : secretariatprmpatdabdc@gmail.com. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par **la poste ou DHL**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF accessible en fichier unique, à l'adresse ci-après : **Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines situé à la Direction Générale de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) au quartier Ladji Farani (ancien CARDER) à Parakou ; Tél : 01 96 02 38 05 / 01 66 43 99 45 ; E-mail : secretariatprmpatdabdc@gmail.com , Bureau : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics ;**

au plus tard le 22/09/2026.....à 10heures 00 minute heure locale **(GMT+1)**.

Les enveloppes intérieure et extérieure devront comporter les identifications suivantes :

- ✓ Enveloppe intérieure :
  - Raison Sociale et adresse du Soumissionnaire
  -

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

Recrutement de quatre (04) prestataires pour l'encadrement technique des producteurs de soja dans les Pôle 2, 3, 4, 5 et 6 (Accord cadre à contrat subséquent sur deux ans)

- Lot N° ..... à préciser ;
- AMI N°012/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du..07/09/2026

CCMP-ATDA-BDC BON A LANCER

✓ Enveloppe extérieure :

- « Recrutement de quatre (04) prestataires pour l'encadrement technique des producteurs de soja dans les Pôle 2, 3, 4, 5 et 6 (Accord cadre à contrat subséquent sur deux ans)
- Lot N° ..... à préciser.
- Référence SIGMaP N° : PI_DRCA_112770 ;
- A l'Attention de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines
- AMI N°012/26/MAEP/ATDA-BDC/DG/PRMP/S-PRMP du..07/09/2026
- **« Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis. »**

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêts suivant les modalités prévues ci-dessus, de même qu'une offre incomplète ou partielle, quel qu'en soit le format de présentation, une clé USB qui ne s'ouvre pas, est éliminatoire.
Les candidatures qui ne parviendront pas aux dates et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **Petite salle de Réunion de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 sise au 1er étage de l'immeuble annexe de la Direction Générale de l'ATDA Pôle 4 à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : 01 96 02 38 05 / 01 66 43 99 45, le** 22/09/2026**...à 10 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).**
Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

    Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

CCMP-ATDA-BDC
BON A LANCER

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05 jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (trois (03) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Parakou le 07/09/2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE BORGOU SUD, DE DONGA ET COLLINES ATDA-BDC LA PRMP

Soihabirou **BARIZI**

DAO n° 10 TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET EQUIPEMENT DES CENTRES DE COLLECTES REPARTIS EN DEUX LOTS AU PROFIT DE LA SIRAT SA

Afin de consulter l'intégralité du dossier relatif à la **DAO 10-2026**, veuillez scanner le QR code ci-dessous, suivre les instructions, puis cliquer sur le lien qui vous sera communiqué.



SIRAT
SOCIÉTÉ DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES ET DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

Avis d'Appel d'Offres Ouvert International

Cotonou, Bénin

Date : 03 septembre 2026

Avis N°10 /2026/SIRAT/DG/PRMP/DP_BEP/CSPPR-CPBF/SP-PRMP du 03/09/2026

Concerne : TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET ÉQUIPEMENT DES CENTRES DE COLLECTE RÉPARTIS EN DEUX LOTS-T_PRIMA_116616

1. Le Gouvernement de la République du Bénin représenté par le ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) a obtenu du Fonds International de Développement Agricole (FIDA) un financement dont il envisage de faire partiellement usage pour couvrir la réalisation des présents travaux. L'utilisation de fonds du FIDA est soumise à l'approbation de ce dernier, selon les modalités et conditions que prévoit l'accord de financement et conformément aux règles, politiques et procédures du FIDA. Le FIDA et ses agents, mandataires et employés sont dégagés de toute responsabilité concernant les actions en justice, procédures, réclamations, demandes, pertes et obligations en tout genre et de toute nature qu'une quelconque partie invoquerait dans le cadre du programme régional d'intégration des marchés agricoles (PRIMA).

2. Le Programme Régional d'Intégration des Marchés Agricoles au Bénin (PRIMA-Bénin) vise à stimuler le commerce agricole régional pour améliorer la compétitivité et la durabilité des systèmes agricoles familiaux, créer des emplois pour les femmes et les jeunes, et augmenter les revenus des petits producteurs. Le Programme cible cinq (05) corridors commerciaux transfrontaliers avec le Togo, le Nigéria et le Niger (Malanville, Glazoué, Djougou, Dogbo et Bohicon). Sa coordination est assurée par une Unité de Gestion du Programme (UGP) hébergée par le cadre fédérateur du Programme Cadre des interventions du FIDA en milieu rural au Bénin (ProCaR) en charge de la gestion du portefeuille du FIDA selon l'approche programme.

   Le PRIMA est mis en œuvre pour une période de six (6) ans (de 2022 à 2028)

3. Le présent avis d'appel d'offres fait suite à l'avis général de passation des marchés publié sur le portail des marchés publics du Bénin (SIGMAP) le 22 janvier 2026.

4. Ainsi, la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), maitre d'ouvrage délégué, ayant reçu mandat du Programme Régional Intégré des Marchés Agricoles/Programme Cadre des interventions du FIDA en milieu Rural au Bénin (ProCaR)

invite à présent les entités remplissant les conditions requises ("les soumissionnaires") à faire parvenir, sous pli cacheté, leur offre concernant l'exécution des travaux de construction des centres de collecte répartis en deux lots, travaux faisant l'objet, dans le cadre dudit appel d'offres, d'un contrat à global forfaitaire.

5. L'appel d'offres est ouvert à quiconque souhaite y participer, pourvu qu'il remplisse les conditions requises. Sous réserve des restrictions énoncées dans le dossier d'appel d'offres, les soumissionnaires habilités peuvent s'associer à d'autres soumissionnaires afin d'être mieux à même de réaliser l'ensemble des travaux.

6. Les travaux, ainsi que le ou les marchés qui devraient être attribués sont répartis en plusieurs lots, à savoir :

   - LOT 1_DOG : Construction des centres de collecte d'Adjahonmey et de Kissamey dans le corridor de DOGBO ;

   - LOT 2_DJO : Construction des centres de collecte de Patargo et Ouaké dans le corridor de Djougou ;

7. Une entreprise adjudicataire sera sélectionnée selon la procédure d'appel d'offres international, conformément au Guide pratique de passation des marchés du FIDA, qui peut être consulté à l'adresse suivante : www.ifad.org/fr/project-procurement. Le processus d'appel d'offres international comportera un examen et une vérification des qualifications et des prestations antérieures ; il sera notamment procédé à un contrôle des références préalablement à l'attribution du marché.

8. Veuillez noter qu'une séance d'information sera organisée à l'intention des soumissionnaires selon les modalités indiquées dans les données particulières de l'appel d'offres, dans la Section II du dossier.

9. Les soumissionnaires désireux de présenter une offre sont invités à solliciter le dossier d'appel d'offres gratuitement au point de contact indiqué ci-après, par courrier postal ou électronique. Leur demande devra mentionner l'ensemble de leurs coordonnées afin de recevoir les mises à jour du dossier.

-Kouèssi Michel YACOBI, Personne Responsable des Marchés Publics par intérim (PRMP p.i)

De la Société des Infrastructures Routière et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

-Adresse : Secrétariat de la PRMP/SIRAT SA, immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier, Ahwanlèko, Bureau Ab 57

-Adresse électronique : prmp@sirat.bj/Tél: +229 01 97 71 80 83

10. Les offres devront parvenir à l'adresse et selon les modalités indiquées dans les données particulières de l'appel d'offres – clause 25.1 des instructions à l'intention des soumissionnaires, au plus tard le 23/10/ 2026. Les offres seront ouvertes le même jour à 10h30 minutes, heure locale (GMT+1) ;

11. Les soumissions hors délai ne seront en aucun cas acceptées et seront renvoyées sans avoir été ouvertes sur demande écrite et aux frais du soumissionnaire. Toutes les offres devront être assorties d'une garantie de soumission ou d'une déclaration de garantie de l'offre (suivant le cas), dont les modalités et le montant sont précisés dans les données particulières de l'appel d'offres.

12. Veuillez noter que les offres électroniques ne sont pas acceptées.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

La Personne Responsable des Marchés Publics par intérim (PRMP p.i)

PRMP

Kouèssi Michel YACOBI

Pour la Société des Infrastructures Routière et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

-Adresse : Secrétariat de la PRMP/SIRAT SA, immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier, Ahwanlèko, Bureau Ab 57

-Adresse électronique : prmp@sirat.bj

DAO n° 11 ACCORD CADRE À BON DE COMMANDE POUR L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DES INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES ET DES GROUPES ÉLECTROGÈNES AU PROFIT DES POSTES DE PÉAGE ET DE PÉAGE/PESAGE RÉPARTIE EN 04 LOTS AU PROFIT DE LA SIRAT SA

Afin de consulter l'intégralité du dossier relatif à la **DAO 11-2026**, veuillez scanner le QR code ci-dessous, suivre les instructions, puis cliquer sur le lien qui vous sera communiqué.



Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres national

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

Objet : Accord cadre à bon de commande pour l'entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes au profil des postes de péage et de péage/pesage de la SIRAT repartis en quatre (04) lots.

Avis N° : ..11../2026/SIRAT/PRMP/DP EMP/SPPR/CT/S-PRMP du 03/02/2026 .....

Référence SIGMAP : S_EMP_116679

BON A LANCER CGMP/SIRAT SA

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la **Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)** version 4, publié sur le portail web des marchés publics Benin le 17 juin 2026.

2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du budget Autonome, afin de financer son fonctionnement, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'accord-cadre à bon de commande pour l'entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes au profil du siège et des postes de péage et de péage/pesage de la SIRAT repartis en quatre (04) lots.**

3. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : Entretien et maintenance des installations électriques et groupes électrogènes des postes de péage et de péage/pesage de la SIRAT.

Le présent dossier est constitué en **quatre (04) lots** répartis comme suit :

Lot 1 : Entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes des postes de Ekpè, Ahozon, Grand-Popo, Adounko-Cococodji, Adounko-Avlékété et Houègbo ;

Lot 2 : Entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes des postes de Kpédékpo, Kétou, Diho, Prèkètè et Tigninti;

Lot 3 : Entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes des postes de Sirarou, Biro, Liboussou, Gounarou et Garou ;

Lot 4 : Entretien et la maintenance des installations électriques et des groupes électrogènes du siège (Bâtiments A, B, C, D, E et Ex-fonds routier) de la SIRAT.

Les variantes ne sont pas admises

NB : Un soumissionnaire peut soumissionner pour les quatre (04) lots mais ne peut être attributaire que d'un (01) seul lot. Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuse sur plusieurs lots, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre son montant et celui de son suivant immédiat est le plus élevé.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics Mr YACOBI Kouèssi Michel ; Email : prmp@sirat.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics sise au 4ème étage de l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 97 48 70 55 de 08 heures à 12h30 min GMT+1 (heure locale) et de 14 h à 17h 30 min GMT+1 (heure locale) et/ou sur le site web : prmp@sirat.bj.

CCMP/SIRAT SA

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

- **Exigences techniques et expériences :**

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'électricité justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier ou les statuts fournis dans la forme prescrite par l'Annexe A-3-1.

- Avoir exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2021 à 2025) et de l'année en cours en tant que prestataire/ ou sous-traitant au moins deux (02) marchés d'entretien ou de maintenance des matériels ou installations électrique par lot chacun de montant minimum de :
  Lot 1 : Soixante millions (60 000 000) FCFA hors taxes chacun ;
  Lot 2 : Soixante millions (60 000 000) FCFA hors taxes chacun,
  Lot 3 : Quarante-deux millions (42 000 000) FCFA hors taxes chacun,
  Lot 4 : Huit millions (8 000 000) FCFA hors taxes chacun, justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel qu'exigé à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

- Disposer d'un personnel clé à affecter à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et

expériences sont indiqués à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification.

- **Exigences financières :**

  - Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2025,2024, et 2023) un chiffre d'affaires annuel moyen par lot au moins égal à :

    Lot 1 : Soixante-dix-sept millions (77.000.000) FCFA ;

    Lot 2 : Soixante-seize millions (76.000.000) FCFA ;

    Lot 3 : Cinquante-trois millions (53.000.000) FCFA ;

    Lot 4 : Dix millions (10.000.000) FCFA, Les soumissionnaires doivent joindre à leurs offres les états financiers des années 2023, 2024 et 2025 fournis dans la forme prescrite par l'Annexe A-3-2.

  - Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de :

    Lot 1 : Trois millions quatre cent-quarante mille (3.440.000) FCFA ;

    Lot 2 : Trois millions quatre cent quatorze mille (3.414.000) FCFA ;

    Lot 3 : Deux millions trois cent quatre-vingt mille (2.380.000) FCFA ;

    Lot 4 : Quatre cent cinquante-trois mille trois cents (453.300) FCFA, Justifiés par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant en République du Bénin.

    NB : Les critères de qualification ci-dessus sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Exigences techniques et expériences :**

  - Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'électricité justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier ou les statuts fournis dans la forme prescrite par l'Annexe A-3-1 ;

  - Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des prestations tel qu'exigé à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification ;

  - Disposer d'un personnel clé à affecter à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification

Exigences financières :

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de :

  Lot 1 : Trois millions quatre cent-quarante mille (3.440.000) FCFA ;

  Lot 2 : Trois millions quatre cent quatorze mille (3.414.000) FCFA ;

  Lot 3 : Deux millions trois cent quatre-vingt mille (2 380 000) FCFA ;

  Lot 4 : Quatre cent cinquante-trois mille trois cents (453.300) FCFA, justifiés par une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant en République du Bénin.

BON A LANCER SCMP SIRAT SA

- Fournir une attestation d'assurance de risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle valide sur toute la durée d'exécution de la prestation et délivrée par une banque ou institution financière en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, d'un montant au moins égal à :

- **Lot 1 : Soixante-huit millions cent-douze mille (68.112.000) FCFA ;**
- **Lot 2 : Soixante-sept millions cinq cent quatre-vingt-dix-sept mille (67.597.000) FCFA ;**
- **Lot 3 : Quarante-sept millions cent vingt-sept mille (47.124.000) FCFA ;**
- **Lot 4 : Huit millions neuf cent soixante-seize mille (8.976.000) FCFA**

NB : Les critères de qualifications ci-dessus sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de **trente-six (36) mois par lot.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du ..07/09/2026..... Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise au 4ème étage de l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko, Cotonou, 04 BP 1109 Cotonou, Tél : (00229) 01 97 71 80 83. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à

leurs frais par poste aérienne ou par poste. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web sur le site web : prmp@sirat.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la PRMP/SIRAT SA, immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko au plus tard le .....12/1.0/.2026..... à **10 heures précises "heure locale" « GMT+1 ».**

BON A LANCER
COMPSIRAT SA

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Salle d'ouverture de la Direction Générale de la SIRAT SA du rez de chaussée bâtiment A, de l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko le.....12/1.0/.2026..... à 10 heures 30 minutes, heures locale (GMT+1).**

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

Lot 1 : Six cent-dix-neuf mille deux cents (619.200) FCFA ;

Lot 2 : Six cent-quatorze mille cinq cent-vingt (614.520) FCFA ;

Lot 3 : Quatre cent-vingt-huit mille quatre cents (428.400) FCFA ;

Lot 4 : Quatre-vingt et un mille six cents (81.600) FCFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

11. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **Quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

12. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

BON A LANCER
CCMP/SIRAT SA

Cotonou, le 03/09/....2026
La Personne Responsable des Marchés Publics pi,

PRMP

YACOBI Kouèssi Michel

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA REALISATION DE L'AUDIT DE L'EFFICACITE DES INSTRUMENTS DE PAIEMENT NUMERISE EXPLOITES PAR LE TRESOR PUBLIC

Avis N° : 004 **/2026/MEF/PGEDS/SPM du** 02 septembre 2026

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

BON A LANCER
DCMP-MEF

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-531696-CS-CQS / SIGMAP : PI_PGEDS_120290

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant pour la réalisation de l'audit de l'efficacité des instruments de paiement numérisé exploité par le trésor public.**

2. Les services à fournir par le consultant (cabinet) visent principalement à améliorer l'efficacité des instruments de paiements numérisés utilisés par la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique (DGTCP). A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** évaluer la performance et l'efficacité des instruments de paiement numérisés existant à la DGTCP ; **(ii)** analyser la conformité légale et règlementaire de ses instruments ; **(iii)** identifier, évaluer et atténuer les risques possibles associés aux traitements des paiements et **(iv)** formuler des recommandations à la DGTCP pour améliorer le processus de paiement numérique mise en place.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **six (6) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

5. A ce titre, les consultants intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 18/08/2026
Pour Lancement de l'Avis

DELEGUE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
A. Maurice Armel Rodolpho SOSSOU H.

concernant l'exécution de contrats similaires). Les consultants devront fournir les preuves relatives à leurs expériences (attestations de bonne fin d'exécution) et tout autre document jugé nécessaire. L'ensemble des documents constitutifs du dossier de manifestation d'intérêt doivent être rédigés en français et tout document rédigé dans une autre langue doit être accompagné d'une traduction certifiée conforme en français. En cas de divergence d'interprétation, la version française fera foi.

6. Le consultant sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en septembre 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le consultant présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

7. L'attention des consultants intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

BON A LANCER
DCMP-MEF

8. Des cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un groupement, tous les partenaires du groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat.

9. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant pour la réalisation de l'audit de l'efficacité des instruments de paiement numérisé exploité par le trésor public**» seront déposées physiquement, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 17 septembre 2026 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous. Toutefois, les consultants situés hors du territoire béninois peuvent transmettre leur manifestation d'intérêt par courrier électronique à l'adresse mail ci-dessous.

   Les plis seront ouverts le 17 septembre 2026 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

   Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenus auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

10. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche.
Tél : 01 40 20 01 46 / 01 40 20 03 21
Courriel : procurement.gouvernanceplus@finances.bj

11. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Être un consultant exerçant dans le domaine suivant : la sécurité des systèmes d'information : **10 points** - Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou absence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **00 point** - Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts ou présence des attestations justifiant les différentes missions réalisées dans le domaine = **10 points**	10	Le consultant doit fournir les documents prouvant son domaine d'activité en rapport avec la mission à travers : - l'inscription du domaine sur le registre de commerce, les statuts ou tout autre document de constitution légale ; - les attestations justifiant les différentes missions réalisées.
1.2	Être un fournisseur de services de sécurité qualifié (FSSNQ) dans le domaine de l'audit de vulnérabilités en république du Bénin	05	Fournir toute preuve justifiant que le consultant est un fournisseur de services de sécurité qualifié (FSSNQ) dans le domaine de l'audit de vulnérabilités en république du Bénin
1.3	Justifier d'au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles dans la conduite de missions relatives à la sécurité des systèmes d'information/à la mise en place de système d'informations : **05 points (A raison d'un (1) point par année d'expérience)**	05	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne mission relative à la sécurité des systèmes d'information/à la mise en place de système d'informations prouvée par le consultant. Les preuves à fournir sont les copies des attestations de bonne fin d'exécution
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé (05) missions d'audit informatique ou de test de sécurité au cours des cinq (05) dernières années (2021 à 2025) et l'année en cours au profit des structures de l'administration publique ou privée : **50 points (10 points par mission pour un total de 5 missions)**	50	Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves (Copies des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des extraits des contrats (page de garde et de signature)) et tout autre document jugé nécessaire par le consultant.
2.2	Avoir réalisé cinq (05) missions de conseil, d'assistance à la mise en œuvre ou de déploiement de solutions informatiques dans le domaine de la sécurité des systèmes d'information : **25 points (5 points par mission pour un total de 5 missions)**	25	
2.3	**Capacité technique et administrative de l'entreprise :**	05	Les Consultants (firmes) doivent

BON À LANCER
DCMP-MEF

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
	Le consultant devra produit une note de présentation accompagnée de son organigramme qui sera appréciée comme suit : - Qualité de la description technique et managériale du Consultant : un (1) point - Présence et qualité de l'Organigramme avec les postes : un (1) point - Présence de personnel de management permanent : deux (2) points pour quatre postes à raison de 0,5 point par poste (Directeur/Gérant de la firme, Responsable Technique, Responsable Administratif et Financier et Secrétaire) - Disponibilité de bureau/siège permanent : un (1) point		Fournir une présentation claire de leur organisation technique et managériale (Organigramme à l'appui)
Total		**100**	

BON A LANCER
DCMP-MEF

NB :

- En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions d'audit informatique ou de test de sécurité au cours des cinq (05) dernières années (2021 à 2025) et l'année en cours au profit des structures de l'administration publique ou privée, sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions de conseil, d'assistance à la mise en œuvre ou de déploiement de solutions informatiques dans le domaine de la sécurité des systèmes d'information.
- En cas de groupement de cabinets, le critère 1.2 sera apprécié en tenant compte de la plus ancienne mission prouvée parmi l'ensemble des membres du groupement.
- Ne seront pas prises en compte pour les expériences spécifiques (critère 2) les missions en cours d'exécution.
- Les attestations de bonne fin d'exécution ou de service fait accompagnées des extraits de contrat (page de garde et de signature) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée. A cet effet, les consultants sont invités à produire des attestations indiquant la période de mise en œuvre effective des prestations. A défaut, la date de signature de l'attestation sera considérée comme date de référence selon le cas. Le programme se réserve le droit de demander des documents complémentaires en vue de disposer des preuves exhaustives avant la validation de chaque mission.
- Les consultants sont invités à renseigner le formulaire de fiche descriptive ci-joint et de fournir toutes les informations demandées et autres informations si nécessaires, afin de garantir une meilleure appréciation de leur manifestation d'intérêt.

Cotonou, le 02 septembre 2026

Nicolas Simel NDIAYE
Coordonnateur du Projet

ANNEXE

(Deux documents distincts)

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

(Nom du Candidat) *(Lieu et date)*

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

BON A LANCER
DCM - MEF

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

368, Avenue Pape Jean Paul II
01 BP 302 ; COTONOU
Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
www.finances.bj

PROGRAMME DE GOUVERNANCE ECONOMIQUE POUR LA DELIVRANCE DES SERVICES

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL POUR L'ELABORATION DE TROIS (03) RAPPORTS SECTORIELS D'EVALUATION DE LA PERFORMANCE DES PROGRAMMES BUDGETAIRES

Avis N° : 005 **/2026/MEF/PGEDS/SPM du** 02 septembre 2026

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)

Numéro du Crédit : IDA N°73570-BJ

Référence : STEP : BJ-USMEF-531669-CS-INDV / SIGMAP : PI_PGEDS_120279

1. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de **l'Association Internationale de Développement (AID)** pour couvrir le coût du **Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)** et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un consultant individuel pour l'élaboration de trois (03) rapports sectoriels d'évaluation de la performance des programmes budgétaires.**

BON A LANCER
DCMP-MEF

2. Les services à fournir par le consultant (personne physique) visent principalement à améliorer l'efficacité du cycle de gestion budgétaire des programmes des secteurs de l'éducation, de la santé et des infrastructures. A ce titre, le consultant devra de façon spécifique **(i)** améliorer l'efficacité et l'efficience des dépenses publiques d'investissements dans les 03 secteurs : éducation, santé et infrastructures ; **(ii)** renforcer la transparence et la redevabilité dans la gestion des ressources publiques allouées aux trois (03) secteurs évalués ; et **(iii)** orienter la prise de décision pour améliorer les processus de planification, d'exécution et de suivi des programmes budgétaires dans les trois secteurs.

3. La durée prévisionnelle de la mission est de **six (06) mois** à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de démarrage.

4. Le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS), Autorité Contractante, invite par la présente sollicitation de manifestation d'intérêt, les consultants individuels (personne physique) admissibles à présenter leur candidature pour fournir les services décrits ci-dessus.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 18/08/26
Pour Lancement de l'Avis

DELEGUE DE CONTROLE DES M
A. Maurice Armel Rodolphe SOSSOU H.

5. 5. A ce titre, les consultants intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (références concernant l'exécution de contrats similaires). Les consultants devront fournir les preuves relatives à leurs expériences (attestations de bonne fin d'exécution) et tout autre document jugé nécessaire. L'ensemble des documents constitutifs du dossier de manifestation d'intérêt doivent être rédigés en français et tout document rédigé dans une autre langue doit être accompagné d'une traduction certifiée conforme en français. En cas de divergence d'interprétation, la version française fera foi.

6. 6. Le consultant individuel sera sélectionné par la méthode de « Sélection de Consultant Individuel » décrite aux paragraphes 7.34 et suivant du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en septembre 2025. A l'issue de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le consultant présentant le meilleur niveau de qualification et d'expérience en rapport avec la mission sera invité à soumettre une proposition technique et financière.

7. L'attention des consultants individuels intéressés est attirée sur les paragraphes 3.13, 3.15 et 3.16 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale qui décrivent la politique de la Banque en matière de conflits d'intérêts.

8. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française et en quatre (04) exemplaires (1 original et 3 copies), portant la mention « **Recrutement d'un consultant individuel pour l'élaboration de trois (03) rapports sectoriels d'évaluation de la performance des programmes budgétaires** » seront déposées physiquement, à compter de la date de publication du présent avis jusqu'au 18 septembre 2026 à **10 heures précises GMT + 1** (heure de Cotonou) au plus tard, au Secrétariat particulier du PGEDS sis à l'adresse ci-dessous. Toutefois, les consultants situés hors du territoire béninois peuvent transmettre leur manifestation d'intérêt par courrier électronique à l'adresse mail ci-dessous.

   Les plis seront ouverts le 18 septembre 2026 à **10 heures 30 min GMT+1** (heure de Cotonou) dans la salle de réunion du PGEDS en présence des consultants ou de leurs représentants qui désirent y assister.

   Des informations complémentaires et les termes de références peuvent être obtenues auprès du Secrétariat particulier du PGEDS à l'adresse ci-dessous, les jours ouvrés, de 08 heures à 12 heures 30 minutes, et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1 (heure de Cotonou).

9. L'adresse à laquelle il est fait référence est :

Quartier Awhanlèko, en venant de EREVAN vers le carrefour Fidjrossè Fin Pavé, dans la 2ème rue à gauche, après la salle de Gym Wellness Fitness Center, 2ème villa Blanche à gauche.
Tél : 01 40 20 01 46 / 01 40 20 03 21
Courriel : procurement.gouvernanceplus@finances.bj

10. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt se présentent comme suit :

N°	Critères/Sous-critères	Note sur 100 points	Documentation à fournir
1	**Qualifications générales du consultant**	**20**	
1.1	Diplôme Avoir au minimum un BAC+5 en économie ou en planification : **10 points** La note zéro (0) sera attribuée à tout consultant ayant fourni un diplôme : - de niveau inférieur à celui exigé ou - dans un domaine autre que celui demandé	10	Le consultant doit fournir son diplôme justifiant son niveau d'étude et sa spécialisation dans le domaine demandé.
1.2	Années d'expériences professionnelles Justifier d'au moins cinq (5) ans d'expériences professionnelles en planification, suivi-évaluation au sein de Projets / Programmes, Ministère ou structure parapublique : **10 points (A raison de deux (2) points par année d'expérience)**	10	Le nombre d'année d'expérience sera déterminé en tenant compte de la plus ancienne expérience en planification, suivi-évaluation au sein de Projets / Programmes, Ministère ou structure parapublique prouvée par le consultant. Les preuves à fournir sont les copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (Copies simples)
2	**Expériences spécifiques du Consultant**	**80**	
2.1	Avoir réalisé au moins cinq (05) missions d'évaluation de la performance de politiques, stratégies ou Programme de développement publiques au plan national ou international : **50 points (8 points par mission pour un total de 5 missions)**	40	BON A LANCER DCMP-MEF Le consultant doit fournir la liste des références techniques en lien avec la présente mission. Chacune des missions devra être accompagnée de : - une fiche descriptive conformément au modèle joint à l'AMI et - des preuves (Copies des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des extraits des contrats (page de garde et de signature)) et tout autre document jugé nécessaire par le consultant.
2.2	Avoir réalisé trois (03) missions d'élaboration de rapports sectoriels d'évaluation/ d'analyse de la performance au profit des structures de l'administration publique ou des organisations internationales : **30 points (10 points par mission pour un total de 3 missions)**	30	
2.3	Justifier d'expérience en matière de gestion des finances publiques, notamment sur les secteurs de l'éducation, de la santé et des infrastructures : **6 points (2 points pour une expérience dans le secteur de l'éducation, 2 points pour une expérience dans le secteur de la santé, 2 points pour une expérience dans le secteur des infrastructures)**	6	
2.4	Justifier d'une forte capacité à exploiter des bases de données budgétaires, à produire des indicateurs clés et à interpréter des données financières : **4 points (2 points par mission pour un total de 2 missions)**	4	
Total		**100**	

NB :

- En cas d'égalité de points, le consultant ayant réalisé plus de missions d'élaboration de rapports sectoriels d'évaluation/ d'analyse de la performance au profit des structures de l'administration publique ou des organisations internationales sera retenu. En cas d'égalité persistante, il sera retenu le consultant ayant réalisé plus de missions d'évaluation de la performance de politiques, stratégies ou Programme de développement publiques au plan national ou international.
- Ne seront pas prises en compte pour les expériences spécifiques (critère 2) les missions réalisées au profit des entreprises privées, ONG, associations, fondations et fédérations ...) ainsi que les missions en cours d'exécution.
- Les attestations de bonne fin d'exécution ou de service fait accompagnées des extraits de contrat (page de garde et de signature) sont les moyens de preuve à fournir pour justifier chaque mission réalisée. A cet effet, les consultants sont invités à produire des attestations indiquant la période de mise en œuvre effective des prestations. A défaut, la date de signature de l'attestation sera considérée comme date de référence selon le cas.

  Le programme se réserve le droit de demander des documents complémentaires en vue de disposer des preuves exhaustives avant la validation de chaque mission.
- Les consultants sont invités à renseigner le formulaire de fiche descriptive ci-joint et de fournir toutes les informations demandées et autres informations si nécessaires, afin de garantir une meilleure appréciation de leur manifestation d'intérêt.

BON A LANCER
DCMP-MEF

Cotonou, le 02 septembre 2026

Nicolas Simel NDIAYE
Coordonnateur du Projet

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES (M.E.F)

ANNEXE

(Deux documents distincts)

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

(Nom du Candidat) *(Lieu et date)*

Objet : *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le Coordonnateur du Programme de Gouvernance Economique pour la Délivrance des Services (PGEDS)
Cotonou

Monsieur le Coordonnateur,
Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.
Notre dossier de candidature comprend :
1)
2)
.
Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre considération distinguée.

(Nom et prénom, Signature)

BON A LANCER
DCMP-MEF

FORMULAIRE DE FICHE DESCRIPTIVE

N° de la mission :	
Intitulé de la mission :	
Lieu de la mission :	Pays :
Nom du client (Autorité contractante) :	Nombre d'employé ayant participé à la mission :
Adresse du client :	Durée de la mission :
Date de démarrage : Date d'achèvement :	Montant du marché :
Noms des consultants associés/partenaires éventuels :	Référence du contrat : Avenant éventuel :
Description du projet :	
Description des services effectivement rendus par votre personnel dans le cadre de la mission :	
Commentaire pouvant aider à la compréhension de la mission :	

NB : Les candidats sont invités à présenter pour chaque mission une fiche descriptive individuelle.

MAIRIE DE COTONOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

SECRÉTARIAT EXÉCUTIF
03 BP : 1777
Cotonou - BÉNIN
Tel : +229 21 30 95 69
mairiecotonou.infos@gouv.bj
www.cotonou.mairie.bj

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Cotonou

Objet : Accord cadre triennal à bons de commande pour la sélection de garages chargés de la maintenance et réparation de la flotte automobile de la Mairie de Cotonou (relance).

Référence SIGMaP : S_DAAF_125632

Avis N° :..055...../MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du..04...../...03.... /2026

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de passation des marchés publics (version 6) de la mairie de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics le 11 août 2026.
2. La mairie de Cotonou a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer la maintenance et réparation de la flotte automobile de la Mairie de Cotonou, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'**accord-cadre triennal à bons de commande pour la sélection de garages chargés de la maintenance et réparation de la flotte automobile de la mairie de Cotonou (relance).**
3. La mairie de Cotonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir des prestations relatives à la maintenance préventive et la réparation des véhicules légers et des engins lourds de la Mairie de Cotonou. Cet accord-cadre est constitué de **deux (02) lots** répartis comme suit :
   Lot 1 : **Maintenance préventive et réparation des véhicules légers à quatre (04) roues de marques FORD, ISUZU et PEUGEOT de la mairie de Cotonou ;**

   Lot 2 : **Maintenance préventive et réparation des Camions et engins lourds de la mairie de Cotonou.**

   La présente procédure aboutira à la signature d'un accord-cadre **mono attributaire** de **trois (03) ans non renouvelables par lot**, qui sera mis en œuvre par émission de **bons de commande** successifs sur l'ensemble de sa période de couverture, conformément à l'article 41 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

   Un candidat peut soumissionner les deux lots mais ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

   Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant immédiat et son montant est le plus élevé.

   Les variantes ne seront pas prises en compte.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANCER
DDCMP - LIT

04

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la : **la Personne Responsable de Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, prmpcotonou@mairie.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble de 08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, GMT+1, heures locales, tous les jours ouvrables.**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Exigences techniques et expériences** :

- être une entreprise ou un groupement d'entreprises exerçant dans le domaine de l'entretien et de la réparation des véhicules légers ou des engins lourds de moteur à essence ou diesel, justifié par le registre de commerce ou les statuts pour chaque lot ;
- disposer d'un agrément délivré par la Direction Générale du Matériel et de la Logistique (DGML) du Ministère des Finances et de l'Economie en cours de validité pour chaque lot ;
- fournir la preuve que le garage dispose d'une superficie minimale de 350 m2 pour les lots 1 et de 500 m2 pour le lot 2;
- fournir la preuve d'existence d'un siège physique au Bénin assortie d'un plan d'indication ***(situation géographique et enseigne ou d'une plaque signalétique professionnelle sur le lieu d'exercice d'activité)*** clair conformément à l'article 463 alinéas 2 et 3 du code général des impôts en République du Bénin ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours, au moins **un (01) marché d'entretien et/ou réparation de véhicules légers à quatre (04) roues** de montant égal au moins à **quarante-cinq millions (45 000 000) francs CFA HTVA,** pour le **lot 1,** et au **moins un (01) marché d'entretien et/ ou réparation d'engins lourds** de montant égal au moins à **trente-neuf millions (39 000 000) francs CFA HTVA,** pour le **lot 2**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution , les copies légalisées des procès-verbaux de réception ou des attestations de service fait signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception doivent être appuyés des copies des contrats y afférents (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ;
- disposer d'un personnel clé ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C. critère de qualification et d'évaluation ;
- disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous–section C. critère de qualification et d'évaluation.

➢ **Capacité financière** :

- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **quatre millions neuf cent dix-neuf mille six cent quatre-vingt-trois (4 919 683) francs CFA** pour **le lot 1** et de **quatre millions deux cent vingt-six mille neuf cent onze (4 226 911) francs CFA** pour **le lot 2**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- avoir réalisé au cours des trois dernières année (2023, 2024 et 2025) un chiffre d'affaires annuel moyen de **quatre-vingt-dix millions (90 000 000) francs CFA** pour **le lot 1 et quatre-vingt**

BON A LANCER
DDCMP - LIT

05

millions (80 000 000) francs CFA pour **le lot 2** justifiés par les états financiers fournis dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 point 1.

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

➢ **Capacité technique** :

- être une entreprise intervenant dans le domaine de l'entretien et de la réparation des véhicules légers ou des engins lourds de moteur à essence ou diesel, justifié par le registre de commerce ou les statuts pour chaque lot ;
- disposer d'un agrément délivré par la Direction Générale du Matériel et de la Logistique (DGML) du Ministère des Finances et de l'Economie en cours de validité pour chaque lot ;
- fournir la preuve que le garage dispose d'une superficie minimale de 350 m2 pour les lots 1 et de 500 m2 pour le lot 2
- Fournir la preuve d'existence d'un siège physique au Bénin assortie d'un plan d'indication ***(situation géographique et enseigne ou d'une plaque signalétique professionnelle sur le lieu d'exercice d'activité)*** clair conformément à l'article 463 alinéas 2 et 3 du code général des impôts en République du Bénin ;
- disposer d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C. critère de qualification et d'évaluation ;
- disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous–section C. critère de qualification et d'évaluation.

➢ **Capacité financière** :

- fournir une assurance des risques professionnels (responsabilité civile chef d'entreprise) avec mention de l'objet du marché et couvrant le marché à hauteur de **quatre-vingt-dix-sept millions quatre cent neuf mille sept cent trente (97 409 730) francs CFA pour le lot 1** et de **quatre-vingt-trois millions six cent quatre-vingt-douze mille huit cent quarante (83 692 840) francs CFA** pour **le lot 2**;
- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **quatre millions neuf cent dix-neuf mille six cent quatre-vingt-trois (4 919 683) francs CFA** pour **le lot 1** et de **quatre millions deux cent vingt-six mille neuf cent onze (4 226 911) francs CFA** pour **le lot 2**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin;
- les entreprises naissantes fourniront leur bilan d'ouverture et les entreprises ayant moins de trois années d'exercice fourniront les états financiers de leurs années d'exercice, dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 point 1.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai d'exécution de l'accord-cadre sera de **trois (03) ans** pour chaque lot et sera mis en œuvre **par émission de bons de commande successifs**.
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du...07/09/2026.... de **08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, GMT+1, heures locales.** Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier

BON A LANCER
DDCMP - LIT

06

peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble** au plus tard le...02...octobre...2026... à **10 heures 00 minute, GMT+1, heure locale. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble** le...02...octobre...2026... à **10 heures 30 minutes, GMT+1, heure locale.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :
Lot 1 : **huit cent quatre-vingt-neuf mille (889 000) francs CFA ;**
Lot 2 : **sept cent soixante-deux mille (762 000) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres à condition de justifier le statut de MPME par la production de l'Attestation d'Identification du Statut de la MPME, conformément aux dispositions de l'article 10 de la loi N° 2020 – 03 du 20 mars 2020 portant promotion et développement des micros, petites et moyennes entreprises en République du Bénin.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de : **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.**

13. Les offres doivent être présentées et déposées par **lot sous peine de rejet.**

Cotonou, le.....04...../...Septembre.../2026

BON A LANCER
DDCMP - LIT

Manet Floriana C. GAZARD
Personne Responsable des Marchés Publics

[1] Ce modèle de fiche de retrait/récépissé est téléchargeable sur le site web de l'ARMP consultable à l'adresse www.armp.bj

07

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Appel d'offres ouvert national pour la conclusion d'un accord-cadre pour l'acquisition de fournitures consommées (pour 2 ans)

Référence SIGMAP : F_MDN_125559

AOON N°.....092/MDN/DL/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27/08/26.....

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *7 août 2026*.

2. Le Ministère de la défense nationale *a obtenu dans le cadre de son budget* des *crédits*, afin de financer *l'acquisition de fournitures consommées*, et à l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du Marché *d'acquisition de fournitures consommées* / F_MDN_125559.

3. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour livrer les fournitures consommées regroupées en un lot unique (montant maximum 150.000.000 FCFA HT/an).

NB : le montant prévisionnel ci-dessus indiqué est un montant annuel hors taxes.

La durée de l'accord-cadre est de deux (02) ans, non renouvelable.

L'accord-cadre sera passé avec un (01) titulaire sous réserve d'un nombre suffisant de candidats et d'offres satisfaisantes.

BON A LANCER

Les variantes ne sont prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales),

et prendre connaissance des documents de la demande de cotation au secrétariat permanent des marchés publics.

6. Le délai d'exécution est de deux (02) ans à compter du 1er janvier 2027

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- Capacité technique et expériences :
  - Être une entreprise ou un groupement exerçant dans le domaine de la vente de fournitures consommées, justifié par l'original ou la copie légalisée non-scannée de l'extrait du Registre de Commerce et de Crédit Mobiliers ou les copies légalisées et non-scannées des pages des statuts justifiant du domaine d'activité et/ou de l'accord ou promesse d'accord de groupement ;
  - Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023 ; 2024** et **2025**) et de l'année en cours (**2026**), au moins **deux (02)** marchés similaires en nature (fournitures consommées) et en valeur égale chacun au moins à **cent douze millions cinq cent mille** (112.500.000) FCFA hors taxes justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution et leurs contrats correspondants, ou bons de commande correspondant appuyés par leurs procès-verbaux de réception respectifs.
  - **Disposer d'un personnel clé** titulaire d'un BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) expériences générales de marché de fournitures au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures consommées, justifiés par le diplôme, le curriculum vitae, la copie légalisée de l'attestation de travail appuyée par le contrat correspondant (page garde, page portant le montant et page de signature) et l'attestation de travail en lien avec l'entreprise
  - Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission

BON A LANCER

- Capacité financière :
  - avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (**2023, 2024, 2025**) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à cent cinquante millions (150.000.000) de francs FCFA, justifié par les états financiers certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés établis dans les formes prescrites par l'annexe A

    ou ;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de vingt-cinq millions (25.000.000) de francs CFA HT, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :
  - Être une entreprise ou un groupement exerçant dans le domaine de la vente de fournitures consommées, justifié par l'original ou la copie légalisée non-scannée de l'extrait du Registre de Commerce et de Crédit Mobiliers ou les copies légalisées et non-scannées des pages des statuts justifiant du domaine d'activité et/ou de l'accord ou promesse d'accord de groupement;
  - Les entreprises naissantes peuvent être autorisées à fournir, en lieu et place des performances techniques, des pièces relatives aux expériences professionnelles en matière de livraison de fournitures consommées d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé à affecter à l'exécution du marché.
  - Disposer d'un personnel composé de :

    - Être titulaire de BAC+3 au moins en gestion commerciale avec quatre (04) ans d'expériences au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures consommées justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire ».

    - titulaire du BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) ans d'expérience générale au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de fournitures consommées justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences passées et celle en lien avec le soumissionnaire »

  - Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission

BON A LANCER

Capacité financière :

  - les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal 165.000.000 FCFA pour chaque année pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

ou;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de vingt-cinq millions (25.000.000) de francs CFA HT, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 09 / 09 /2026. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **à l'adresse mentionnée ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie poste. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : https://marches-publics.bj* ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

BON A LANCER

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant :

- une enveloppe portant la mention « ORIGINAL » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique, et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature) ;

- une enveloppe portant la mention « COPIE » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et offre financière) ; la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;

L'enveloppe unique doit porter les mentions :

- « Soumission à la DAOO N°... du ... relative à l'**accord-cadre pour l'acquisition de fournitures consommées** », la référence SIGMAP ;

- « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».

S'agissant des enveloppes intérieures, outre, les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :

- « Soumission à la AOO N°… du … relatif à l'**accord-cadre pour l'acquisition de fournitures consommées** », la référence SIGMAP ;
- « Le nom et l'adresse du soumissionnaire ».

NB : **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 08h à 12h30 et de 14h à 17h30 heures locales (GMT+1) au plus tard le 30 / 09 /2026, **à 10 heures, heure locale.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj** sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le 30 / 09 /2026 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à 1.000.000 FCFA La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 27/ 08 /2026

IRON A LANCER !

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Sous-section A. Instructions aux candidats

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Objet : Accord-cadre pour l'exécution des prestations d'entretien et maintenance des infrastructures des structures du MDN (3 ans).

Référence SIGMAP : S_MDN_125628

Avis n° 094/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 27 / 08 /2026

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la défense nationale publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *07 août 2026*.

2. Le Ministère de la défense nationale *a obtenu dans le cadre de son budget* des *crédits*, afin de financer l'« acquisition de rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures pour trois (03) ans, et à l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif l'« acquisition de rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures/ S_MDN_125628.

3. Le Ministère de la défense nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'exécution des prestations relatives à l'« acquisition de rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures » regroupées en un lot unique (montant maximum 295.000.000 Francs FCA Hors Taxes pour trois 03 ans à raison de 100.000.000 FCFA/an maximum).

BON A LANCER

La durée de l'accord-cadre est de trois (03) ans, non renouvelable.

L'accord-cadre sera passé avec un (01) seul titulaire sous réserve d'un nombre suffisant de candidats et d'offres satisfaisantes.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale **; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail :** mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales), et prendre connaissance des documents de la demande de cotation au secrétariat permanent des marchés publics.

6. Le délai d'exécution est de trois (03) ans à compter du 1er janvier 2027.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- Capacité technique et expériences :

  - Être une entreprise ou un groupement exerçant dans le domaine de la vente des rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures, justifié par l'original ou la copie légalisée non-scannée de l'extrait du Registre de Commerce et de Crédit Mobiliers ou les copies légalisées et non-scannées des pages des statuts justifiant du domaine d'activité et/ou de l'accord ou promesse d'accord de groupement ;

  - Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023 ; 2024, 2025) et de l'année en cours 2026**, au moins **deux (02) marchés de fournitures dont au moins un (01) marché de livraison de pièces et nécessaires de rechange pour l'entretien des et la maintenance des infrastructures et en valeur** égale chacun au moins à **75.000.000** FCFA hors taxes justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simple) ou des bons de commandes assortis des copies légalisées des procès-verbaux de réception provisoire ou définitive, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé .

  - **Disposer d'un personnel clé** titulaire d'un BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) expériences générales de marché de fournitures au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces et nécessaires de rechange pour l'entretien et la maintenance des infrastructures, justifiés par le diplôme, le curriculum vitae, la copie légalisée de l'attestation de travail appuyée par le contrat correspondant (page garde, page portant le montant et page de signature) et l'attestation de travail en lien avec l'entreprise

  - Disposer d'un moyen de transport logistique pour l'acheminement des matériels. La liste de matériel doit être conforme au modèle MAT inclus dans la section II, Formulaires de soumission

NB : Les marchés similaires sont ceux exécutés et entendus comme étant soit des accords-cadres assortis de contrats subséquents ou bons de commande (dont le cumul de montants est égal au moins au montant minimum exigé pour le marché similaire qui est de 75.000.000 FCFA hors taxes) soit des contrats de marché de montant égal au moins à 75.000.000 FCFA hors taxes chacun

- Capacité financière :

  - avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années **(2023, 2024, 2025)** un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal au montant de cent millions (100.000.000) de francs CFA hors taxe, justifié par les états financiers certifiés par

la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables.
ou ;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de seize millions six cent soixante-six mille (16.666.000) francs CFA HT, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

BON A LANCER

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :
  - Être une entreprise ou un groupement exerçant dans le domaine de la vente des rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures, justifié par l'original ou la copie légalisée non-scannée de l'extrait du Registre de Commerce et de Crédit Mobiliers ou les copies légalisées et non-scannées des pages des statuts justifiant du domaine d'activité et/ou de l'accord ou promesse d'accord de groupement ;
  - Disposer d'un personnel d'encadrement et d'un personnel clé à savoir

- personnel d'encadrement titulaire d'un BAC+3 au moins en gestion commerciale avec quatre (04) expériences générales de marché de fournitures au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces de rechange pour l'entretien et la maintenance des infrastructures justifiés par le diplôme, le curriculum vitae, la copie légalisée de l'attestation de travail appuyée par le contrat correspondant (page de garde, page portant le montant et page de signature) et l'attestation de travail en lien avec l'entreprise ;

- personnel clé titulaire d'un BAC toutes catégories confondues avec quatre (04) expériences générales de marché de fournitures au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de pièces et nécessaires de rechange pour l'entretien et la maintenance des infrastructures, justifiés par le diplôme, le curriculum vitae, la copie légalisée de l'attestation de travail appuyée par le contrat correspondant (page garde, page portant le montant et page de signature) et l'attestation de travail en lien avec l'entreprise

- Capacité financière :
  - les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels d'un montant au moins égal 110.000.000 FCFA hors taxes pour chaque année pendant la validité de l'accord-cadre. L'assurance à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.

ou;

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de seize millions six cent soixante-six mille (16.666.000) francs CFA HT, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 14 / 09 /**2026**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **à l'adresse mentionnée ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie poste. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : https://marches-publics.bj* ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant :

- une enveloppe portant la mention « ORIGINAL » contenant l'original des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique, et l'offre financière) ainsi que la clé USB comportant la version scannée en PDF de l'original de l'offre, de la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie et des renseignements relatifs à la candidature) ;
- une enveloppe portant la mention « COPIE » contenant la copie des documents constitutifs de l'offre (séparément l'offre technique et offre financière) ; la garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie, les renseignements relatifs à la candidature, notamment le formulaire y afférent et ses annexes ;

L'enveloppe unique doit porter les mentions :

- « Soumission à la DAOO N°… du … relative à l'**accord-cadre à contrats subséquents pour l'acquisition de rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures** », la référence SIGMAP ;
- « Ne pas ouvrir avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des plis ».

S'agissant des enveloppes intérieures, outre, les mentions ORIGINALE et COPIE, elles doivent porter les mentions ci-après :

- « Soumission à la AOO N°… du … relatif à l'**accord-cadre à contrats subséquents pour l'acquisition de rechanges, organes et composantes pour l'entretien et la maintenance des infrastructures** », la référence SIGMAP ;
- « Le nom et l'adresse du soumissionnaire ».

. NB : **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Sous-section A. Instructions aux candidats

Cette enveloppe unique est à déposer à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1ère rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) de 08h à 12h30 et de 14h à 17h30 heures locales (GMT+1) au plus tard le 05 / 10 /2026, à 10 heures, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA E-mail : mdn.spprmp@gouv.bj sis à Jéricho ; 2ème étage de l'immeuble AZONWAKIN, le 05 /10 /2026 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant au moins égal à **1.000.000** FCFA La garantie à fournir dans le cadre de cette consultation doit rester valable jusqu'à la conclusion du premier contrat de marché subséquent.
Cette garantie est à renouveler à l'occasion de la présentation des offres préalablement à la conclusion de chaque contrat de marché subséquent.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

BON A LANCER

Fait à Cotonou, le 27/ 08 /2026

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

Intendant Militaire de 1ère classe Léon MEHOBA
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN

Section 0. Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *MINISTERE DE LA SANTE*

Objet : ***Mise en conformité technique des salles destinées à la préparation des candidats aux concours d'agrégation du CAMES dans certaines universités du Bénin***

Référence de l'AAO : ***S_SRHR_126248***

Avis n° : 083..../2026/MS/PRMP/SP/SPMP/SSEMPR/SAA/SA du..03/09/2026.....

Identification de la procédure : *AAOON*

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de la Santé, version n° 05, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin (www.marches-publics.bj) le 20 août 2026.

2. Le Ministère de la Santé a obtenu, dans le cadre de son budget, des fonds de l'Initiative SRHR, afin de financer ses activités et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la mise en conformité technique des salles destinées à la préparation des candidats aux concours d'agrégation du CAMES dans certaines universités du Bénin.

BON A LANCER
PNGMP/DCMP/MS

3. Le Ministère de la Santé sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : mise en conformité technique des salles destinées à la préparation des candidats aux concours d'agrégation du CAMES dans certaines universités du Bénin.

   Le présent appel d'offres porte sur un (01) lot unique.

   Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère de la Santé, email : **bhodonou@gouv.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sis à la Cité Ministérielle (bâtiment H, 4è étage bureau 421) quartier Cadjèhoun Cotonou République du Bénin de ***8 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales GMT +1) à compter du***..04/09/2026.....

6. Les exigences en matière de qualification sont :

   a) Pour les anciennes entreprises

   Capacités techniques et expériences :

- être une entreprise exerçant dans les domaines ***des infrastructures numériques et/ou des équipements audiovisuels et/ou des réseaux informatiques et/ou des installations électriques et/ou de l'aménagement technique de salles de formation ou de visioconférence,*** justifié par le registre de commerce et de crédit mobilier ou les statuts ;
- avoir exécuté en tant que prestataire principal ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) ainsi que l'année en cours au moins un (01) marché similaire de montant hors taxe au moins égal à trente-neuf millions cinq cent soixante-dix-huit mille six cent soixante-sept **(39 578 667)** francs CFA prouvé par l'attestation de bonne fin d'exécution assortie du contrat enregistré (page de garde, la page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou le procès-verbal de réception signés par le maître d'ouvrage ou son représentant (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personne morale de droit privé ;
- disposer du personnel clé à affecter à l'exécution du marché dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;

BON A LANCER
DNCMP/DCMP/MS

Capacité financière:

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années 2023, 2024 et 2025, un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à soixante-dix-neuf millions cent cinquante-sept mille trois cent trente-trois **(79 157 333)** francs CFA justifiés par les états financiers produits dans les formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2 ;
- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de trente-neuf millions cinq cent soixante-dix-huit mille six cent soixante-sept **(39 578 667)** francs CFA justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée installée en République du Bénin par le Ministère de l'Economie et des Finances.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Capacités techniques et expériences :

- être une entreprise spécialisée dans les domaines des infrastructures numériques et/ou des équipements audiovisuels et/ou des réseaux informatiques et/ou des installations électriques et/ou de l'aménagement technique de salles de formation ou de visioconférence, justifié par le registre de commerce et de crédit mobilier ou les statuts ;
- disposer du personnel d'encadrement et du personnel clé à affecter à l'exécution du marché dont le profil, qualifications et expériences sont indiquées à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification ;

Capacité financière :

- produire le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence produits dans les formes prescrites au point1 de l'annexe A-3-2;
- produire une attestation d'assurance des risques professionnels en cours de validité de montant au moins égal à quatre-vingt-sept millions soixante-treize mille cent soixante-six **(87 073 066)** francs CFA et
- disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de trente-neuf millions cinq cent soixante-dix-huit mille six cent soixante-sept **(39 578 667)** francs CFA justifiés par une attestation d'une banque agréée installée en République du Bénin.

NB : On entend par marché similaire, le marché des infrastructures numériques et/ou des équipements audiovisuels et/ou des réseaux informatiques et/ou des installations électriques et/ou de l'aménagement technique de salles de formation ou de visioconférence de montant hors taxes au moins égal à trente-neuf millions cinq cent soixante-dix-huit mille six cent soixante-sept (39 578 667) francs CFA.

BON A LANCER
DNCMP/DGMP/MS

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de **quatre (04) mois** à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations prévues au contrat

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 04/09/2026 ..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sis au Ministère de la Santé – email : **bhodonou@gouv.bj , Cité Ministérielle (bâtiment H, 4è étage bureau 421) quartier Cadjèhoun** Cotonou République du Bénin de ***08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales GMT +1)***. Le dossier d'appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics à l'adresse ci-dessus. Le dossier d'Appel d'Offres Ouvert National sera adressé aux candidats à leurs frais par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la PRMP sis au Ministère de la Santé (bâtiment à côté du

magasin central 6ème porte), Quartier Donatin Akpakpa Cotonou République du Bénin Téléphone (229) 01 97 91 79 79 **au plus tard le** 02/10/2026 **à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

NB: En tout état de cause, la présentation des plis doit être conforme aux dispositions rappelées par la circulaire de l'ARMP n° 2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après **Salle de réunion de la PRMP sise au Ministère de la Santé (bâtiment à côté du magasin central) Quartier Donatin Akpakpa Cotonou République du Bénin le** 02/10/2026 **à 10 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).**

BON A MANDATER
DNCMP/DCMP/MS

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de sept cent quatre-vingt-onze mille cinq cent soixante-treize (**791 573**) francs CFA.

    En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 03/09/2026

MINISTERE DE LA SANTE
Personne Responsable des Marchés Publics
La PRMP

Bernice A. Grâce HODONOU
La Personne Responsable des Marchés Publics

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *COMMUNE D'ATHIEME*

Objet : ***Construction des bureaux de l'Arrondissement de Kpinnou***

Référence SIGMAP : *T_ST_115797*

Avis n° : ***91/AOO-2026/01/C-ATH/SE/CCMP/PRMP-DST-DAAF***

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la mairie de la commune d'Athiémé publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 1er septembre 2026.

2. La commune d'Athiémé a *obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des ressources du FADeC, afin de financer la *modernisation de l'administration communale,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de travaux de réhabilitation et équipement de certains Ecole Primaire Public de la commune.

3. La mairie de la commune d'Athiémé sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : la démolition de l'existant et la construction de nouveaux bureaux de l'arrondissement de Kpinnou.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences :
- *Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des travaux de Génie civil, justifier par le registre de commerce et les statuts.*
- *- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise principale au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et l'année 2026 au moins deux (02) marchés similaires de travaux de construction de bâtiment de fréquentation des enfants (salle de classe) de montant au moins égal à : trente-sept millions deux-cent quatre-vingt-huit mille cent trente-cinq (37 288 135) Francs CFA HT. Ces marchés de travaux devront être suivis des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) assorties des contrats (page de garde + page signature + page portant le montant en copie simple) à défaut du contrat les procès-verbaux de réception signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentants. Les attestations de bonne fin d'exécution devront être d'un montant minimum de : trente-sept millions deux-cent quatre-vingt-huit mille cent trente-cinq (37 288*

BON A LANCER

135) Francs CFA HT et devront être accompagnées des preuves de paiements du marché ;

- *- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et apporter des preuves de propriété ou de location (promesse de location légalisée);*

- *- Disposer de moyens humains nécessaire pour l'exécution des travaux. Le candidat devra joindre la photocopie légalisée de la carte nationale d'identité en cours de validité, les curricula vitae actualisés, des copies légalisées des diplômes ou attestation de diplômes et les attestations justifiant les expériences du personnel d'encadrement au moyen des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) délivrées à l'entreprise ayant exécuté les travaux ou PV de réceptions des travaux. Le contrat dudit marché (3 pages : celle garde+ celle de signature et celle portant le montant en copie simple) les preuves d'expériences doivent être en original ou copie légalisée auprès d'un greffier du tribunal ;*

- Capacité financière :

- *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de : quinze millions cinq-cents trente-six mille sept cent vingt-trois (15 536 723) FCFA ; justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin ;*

- *Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen au cours de trois (3) dernières années (2023, 2024, 2025) au moins égal à soixante-neuf millions neuf-cent seize mille (69 916 000) FCFA. Le soumissionnaire doit joindre à son offre toute preuve (états financier certifiés des trois dernières années montrant qu'il a le chiffre d'affaires demandé pour les marchés de travaux.*

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

- *Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des travaux de Génie civil, justifier par le registre de commerce et les statuts*

- *Fournir la preuve de l'assurance de risques professionnels couvrant pour les entreprises naissantes une couverture de montant au moins égal à* ***cinquante-huit million deux-cent-soixante-deux mille sept-cent quinze (58 262 715) francs CFA****.*

- *Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et*

BON A LANCER

apporter des preuves de propriété ou de location (promesse de location légalisée) ;

- *Disposer de moyens humains nécessaire pour l'exécution des travaux. Le candidat devra joindre la photocopie légalisée de la carte nationale d'identité en cours de validité, les curricula vitae actualisés, des copies légalisées des diplômes ou attestation de diplômes et les attestations justifiant les expériences du personnel d'encadrement au moyen des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) délivrées à l'entreprise ayant exécuté les travaux ou PV de réceptions des travaux. Le contrat dudit marché (3 pages : celle garde+ celle de signature et celle portant le montant en copie simple) les preuves d'expériences doivent être en original ou copie légalisée auprès d'un greffier du tribunal ;*
- Capacité financière :
    - *Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence ;*
    - *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de : quinze millions cinq-cents trente-six mille sept cent vingt-trois (15 536 723) FCFA ; justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin ;*

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de six (6) mois.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats concernés peuvent obtenir des informations de la mairie d'Athiémé auprès PON'GOUH D Charles E. C. PRMP ; Email : prmp.athieme@mairie.bj et prendre connaissance des documents de demande de cotation au secrétariat permanent des marchés publics de la mairie d'Athiémé sis dans l'enceinte de la mairie en face CLCAM Athiémé , BP : 15 ATHIEME tous les jours ouvrables du **Lundi au Vendredi de 08 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30 heure locale.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du **9 *septembre 2026***. Le dossier de Demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats *intéressés* sur simple demande en ligne ou sur

BON A LANCER

présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de la mairie d'Athiémé ou au Secrétariat Administratif.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Bureau de la PRMP sis dans l'enceinte de la Mairie d'Athiémé au **plus tard le 8 octobre 2026 à 10 H** heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après **Salle de Réunion de la Mairie d'Athiémé, le 8 octobre 2026 à 10 H 30 mn** heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Lot 1 : ***quatre cent soixante-six mille cent-deux*** **(466 102)** *Francs CFA*. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics,

DEP. DU MONO
La PRMP
COMMUNE D'ATHIEME

Dèbapa Charles Edgard Cyr PON'GOUH

BON A TIRER

Avis d'appel d'offres

COMMUNE D'ATHIEME

Objet : ***Construction et équipement des infrastructures Scolaires***
Lot 1 : Construction d'un module de deux salles de classe + bureau et magasin à l'EM Atchontoé;
Lot 2 : Construction d'un module de trois salles + bureau et magasin à l'EPP Agbogbomè

Référence SIGMAP : *T_ST_115826*

Avis n° : ***91/AOO-2026/03/C-ATH/SE/CCMP/PRMP-DST-DAAF***

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la mairie de la commune d'Athiémé publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 1er septembre 2026.

2. La commune d'Athiémé a *obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des ressources du FADeC, afin de financer le *renforcement du système éducatif et amélioration de la performance scolaire,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de travaux de ***Construction et équipement des infrastructures Scolaires***.

La mairie de la commune d'Athiémé sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : ***Lot 1 : construction d'un module de deux salles de classe + bureau et magasin à l'EM Atchontoé; Lot 2 : construction d'un module de trois salles + bureau et magasin à l'EPP Agbogbomè***.

3. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences :
- *Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des travaux de Génie civil, justifier par le registre de commerce et les statuts.*
- *- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise principale au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et l'année 2026 au moins deux (02) marchés similaires de travaux de construction de bâtiment de fréquentation des enfants (salle de classe) de montant au moins égal à : Lot 1 : seize millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-six (16 271 186) Francs CFA HT ; Lot2 : vingt-six millions quatre cent cinquante-sept mille six cent vingt-six (26 457 626) Francs CFA HT. Ces marchés de travaux devront être suivis des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) assorties des contrats (page de*

BON A LANCER

garde + page signature + page portant le montant en copie simple) à défaut du contrat les procès-verbaux de réception signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentants. Les attestations de bonne fin d'exécution devront être d'un montant minimum de : Lot 1 : seize millions deux cent soixante-onze mille cent quatre-vingt-six (16 271 186) Francs CFA HT ; Lot2 vingt-six millions quatre cent cinquante-sept mille six cent vingt-six (26 457 626) Francs CFA HT et devront être accompagnées des preuves de paiements du marché ;

- *- Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et apporter des preuves de propriété ou de location (promesse de location légalisée);*

- *- Disposer de moyens humains nécessaire pour l'exécution des travaux. Le candidat devra joindre la photocopie légalisée de la carte nationale d'identité en cours de validité, les curricula vitae actualisés, des copies légalisées des diplômes ou attestation de diplômes et les attestations justifiant les expériences du personnel d'encadrement au moyen des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) délivrées à l'entreprise ayant exécuté les travaux ou PV de réceptions des travaux. Le contrat dudit marché (3 pages : celle garde+ celle de signature et celle portant le montant en copie simple) les preuves d'expériences doivent être en original ou copie légalisée auprès d'un greffier du tribunal ;*

- Capacité financière :

- *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de **Lot 1** : treize millions cinq-cents cinquante-neuf mille trois cent vingt-deux (13 559 322) FCFA ; **Lot 2** : seize millions cinq cent trente-six mille dix-sept (16 536 017) FCFA ; justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin ;*

- *Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen au cours de trois (3) dernières années (2023, 2024, 2025) au moins égal à **Lot 1** : trente millions cinq-cent-huit mille quatre cent soixante-quinze (30 508 475) FCFA ; **Lot 2** : quarante-neuf millions six-cent huit mille cinquante (49 608 050) FCFA. Le soumissionnaire doit joindre à son offre toute preuve (états financier certifiés des trois dernières années montrant qu'il a le chiffre d'affaires demandé pour les marchés de travaux.*

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des travaux de Génie civil, justifier par le registre de commerce et les statuts

BON A LANCER

- *Fournir la preuve de l'assurance de risques professionnels couvrant pour les entreprises naissantes une couverture de montant au moins égal à* ***Lot 1*** *: vingt-cinq million quatre-cent-vingt-trois mille sept-cent-vingt-neuf* ***(25 423 729) francs CFA*** *;* **Lot 2** *: quarante-et-un million trois-cent-quarante mille quarante-et-un* ***(41 340 041) francs CFA***

- *Disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) et apporter des preuves de propriété ou de location (promesse de location légalisée) ;*

- *Disposer de moyens humains nécessaire pour l'exécution des travaux. Le candidat devra joindre la photocopie légalisée de la carte nationale d'identité en cours de validité, les curricula vitae actualisés, des copies légalisées des diplômes ou attestation de diplômes et les attestations justifiant les expériences du personnel d'encadrement au moyen des attestations de bonne fin d'exécution (légalisées) délivrées à l'entreprise ayant exécuté les travaux ou PV de réceptions des travaux. Le contrat dudit marché (3 pages : celle garde+ celle de signature et celle portant le montant en copie simple) les preuves d'expériences doivent être en original ou copie légalisée auprès d'un greffier du tribunal ;*

- Capacité financière :

    - *Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence ;*
    - *Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de* ***Lot 1*** *: treize millions cinq-cents cinquante-neuf mille trois cent vingt-deux (13 559 322) FCFA ;* ***; Lot 2 :*** *seize millions cinq cent trente-six mille dix-sept (16 536 017) FCFA ; justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin ;*

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

4. Le délai d'exécution est de Lot 1 : trois (3) mois ; Lot 2 : quatre (4) mois.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats concernés peuvent obtenir des informations de la mairie d'Athiémé auprès PON'GOUH D Charles E. C. PRMP ; Email : prmp.athieme@mairie.bj et prendre connaissance des documents de demande de

BON A LANCER

cotation au secrétariat permanent des marchés publics de la mairie d'Athiémé sis dans l'enceinte de la mairie en face CLCAM Athiémé , BP : 15 ATHIEME tous les jours ouvrables du **Lundi au Vendredi de 08 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30 heure locale.**

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du **9 *septembre 2026***. Le dossier de Demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats *intéressés* sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de la mairie d'Athiémé ou au Secrétariat Administratif. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat en fasse la demande en ligne.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Bureau de la PRMP sis dans l'enceinte de la Mairie d'Athiémé au réez de chaussée au **plus tard le 9 octobre 2026 à 10 H** heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après **Salle de conférence de la Mairie d'Athiémé** sise à l'étage dans l'aile gauche salle jouxtant le Secrétariat Particulier du Maire**, le 9 octobre 2026 à 10 H 30 mn** heure locale.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **Lot 1 : deux *cent trois mille trois-cent quatre-vingt-dix (203 390)*** *Francs CFA ;* ***Lot 2 : trois cent trente mille sept cent vingt* (330 720)** *Francs CFA.* En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

11. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

12. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet (l'offre pour Lot 1 séparée de celle pour le Lot 2).

La Personne responsable des marchés publics,

DEP. DU MONO
La PRMP
COMMUNE D'AT

Dèbapa Charles Edgard Cyr PON'GOUH

BON A LANCER

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
DEPARTEMENT DU ZOU

☎ : 01 96 77 21 51
01 96 90 56 09
IFU : 6 2010 0006 8508
E-mail : mairiedjidja@mairie.bj
COMMUNE DE DJIDJA

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

Objet du dossier d'appel à manifestation d'intérêt :

Recrutement d'un cabinet d'étude pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement de la Commune (SDAC).

Source de financement : Fonds Propres

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : 6261

Accord de prêt : *néant*

Commencé le 03/08/2026
Achevé le 03/08/2026

AOÛT 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Recrutement d'un cabinet d'étude pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement de la Commune (SDAC).

Mode de passation : AMI-DP

L'an deux mille vingt-six et le lundi trois août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la mairie de Djidja la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le quotidien la Nation parution N°9028 du Lundi 13 juillet 2026, dans le journal des Marchés Publics parution N°656 du 13 juillet 2026 et sur le SiGMAP le 13 juillet 2026. La date limite de remise des offres était fixée au 03 août 2026 à 10heure 00.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la cellule de contrôle des marchés publics de la Mairie de Djidja suivant le procès-verbal N° 12E-12/C-DJ/CCMP/SA du 09/07/2026.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service : N°12E/60/SE/C-DJ/ /PRMP/DDLP/DST/DAAF/DADE/SA du 31 juillet 2026 :

- Présidente : Jeanne GABA YAROU SEKE /Personne Responsable des Marchés Publics ;
- Rapporteur : BADA EGOUNLETY Alabi Valère, Directeur du Développement Local et de la Planification ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie	Issiakou MOUSSA	Directeur des Affaires Administratives et Financières	Avec voix délibérative
Mairie	AFOUDA M. Charles	Directeur des Affaires Domaniales et environnementales.	Avec voix délibérative
Mairie	Raoul Estaing AKLE	Directeur des Services Techniques	Avec voix délibérative

Aux date et heure limites de dépôt des manifestations d'intérêt, vingt (20) soumissionnaires ont retiré le dossier, et six (06) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les dossiers ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	SIMED GROUP SARL	03/08/2026 à 08h15	ASSOGBA Marius ; 0197759120	Bénin	Néant
2	BEI Corp Bénin & BEI Corp Burkina	03/08/2026 à 08H17	SOMALON B. Fohles ; 0129803374	Bénin	Néant
3	Groupement Energie Consult & EUMAPER & SOFT SERVICES CONSULTING	03/08/2026 à 8H55	DEKPEMADOHA Jean Eude ; 0195412079	Bénin	Néant
4	Groupement Impact plus Bénin & CECI & AUA SARL	03/08/2026 à 09H18	DOKPO Romaric ; 0167332606	Bénin	Néant
5	TRIOMPHE EXPERTISE & SCITECH GROUP BENIN & SYNERGY GROUP SARL & AGROCOM SERVICES	03/08/2026 à 09H23	ISSIFOU Monbachirou ; 0197746532	Bénin	Néant
6	Groupement AGENCE PERSPECTIVE SARL & YAROU GOUNOU ARCHITECTS	03/08/2026 à 09H57	GNONNOU Ken ; 0150378331	Bénin	Néant

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres dudit comité.

Les résultats du dépouillement figurent dans le tableau ci-après

Objet : **Recrutement d'un cabinet d'étude pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement de la Commune (SDAC).**

FICHE D'OUVERTURE DES OFFRES

Lieu : Mairie de Djidja **Heure d'ouverture : 10H30** **Heure de clôture : 11H34** **Date** : 03/08/2026

N° pli	Nom du soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Support		Mention sur les enveloppes	Lettre de manifestation d' intérêt	Expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10)	Organigramme	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05)	Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	Registre de commerce	Signature, nom du soumissionnaire
			Papier	Numérique									
1	SIMED GROUP SARL	03/08/26 08H 15	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	ASSOGBA J. Marius
2	Groupement BEI Corp Bénin & BEI Corp Burkina	03/08/26 08H17	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	SOMALON B. Fohles Friedger
3	Groupement Energie Consult & EUMAPER & SOFT SERVICES CONSULTING	03/08/26 8H55	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
4	Groupement Impact plus Bénin & CECI & AUA SARL	03/08/26 09H18	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	DOKPO E. Romaric
5	Groupement TRIOMPHE EXPERTISE & SCITECH GROUP BENIN & SYNERGY GROUP SARL & AGROCOM SERVICES	03/08/26 09H23	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	

N° pli	Nom du soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Support		Mention sur les enveloppes	Lettre de manifestation d' intérêt	Expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10)	Organigramme	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05)	Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	Registre de commerce	Signature, nom du soumissionnaire
			Papier	Numérique									
6	Groupement AGENCE PERSPECTIVE SARL & YAROU GOUNOU ARCHITECTS	03/08/26 09H57	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	GNONNOU Ken C.V.

Le DAAF/Membre COE

Ibrahim MOUSSA.

S.E. Raoul AKLE

Alabo BADA EGOUNLETY
DDCP / C/CCMP

Jeanne GBA Y.S.
PRMP

En outre, cette vérification a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....

.....RAS.....

- des membres de la COE

.....RAS.....

.....

.....

- des membres de l'organe de contrôle

.....RAS.....

.....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 h 34 minutes.

Fait à Djidja, le 03 août 2026

Le Président

Jeanne GABA Y S.
PRMP

Le Rapporteur

Alabo BAKOA EGOUNLETY
AOLP

Les membres

Issiakou MOUSSA
DAAF,

S.E. Raoul AKLE

Organe de contrôle

Alabo BAKOA EGOUNLETY
C/CCMP

REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUUE

AGENCE NATIONALE D'APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE EN MILIEU RURAL (ANAEPMR)

Programme de Sectorisation de l'Eau Potable pour la Résilience en Milieu Rural (ProSER MR)

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS D'INTERET DANS LE CADRE DE L'AVIS A MANFESTATIONS D'INTERET N°PI_DPET_113331

Objet du marché :

Sélection de maîtres d'œuvre pour la surveillance et le contrôle des études d'implantation et des travaux de forages d'exploitation à gros débit pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 40 SAEPmV en République du Bénin

Source de financement : Banque Africaine de Développement (BAD)

Gestions : 2026-2027

Imputation budgétaire : 077003021

Accords de prêt : 2000200006767 et 5050200002054

Août 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Avis à Manifestations d'Intérêt (AMI) N° PI_DPET_113331 relatif à la sélection de maîtres d'œuvre pour la surveillance et le contrôle des études d'implantation et des travaux de forages d'exploitation à gros débit pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 40 SAEPmV en République du Bénin répartis en trois (03) lots.

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC).

L'an deux mil vingt-six et le jeudi 13 août à partir de 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du 2ème étage de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR), Gbégamey, Ancien Siège de Libercom SA, Immeuble en Face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Sports et des Loisirs de Cotonou, la commission d'ouverture et d'évaluation a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

L'AMI a été publié le 30 juillet 2026 sur le portail web national des marchés publics, dans le Journal des Marchés Publics, les quotidiens la Nation, Matin Libre et Fraternité, sur dgMarket et sur le site de l'UEMOA.

La date limite de dépôt des plis a été fixée au jeudi 13 août 2026 à 10 heures précises.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°018/26/PR/ANAEPMR/PRMP/AD du 06 août 2026, les personnes dont les noms suivent :

- **Président :** EHOUN Ashley Byll, Représentant de la PRMP/ANAEPMR
- **Membres :**

Nom et Prénom (s)	Qualité	Administration	Adresses	Observations
LOKO Julie	SSS	ANAEPMR	Tel : 01 96 08 66 67 Email : jloko@presidence.bj	Voix délibérante
KOUSSAKOU Tena Débora	RPET	ANAEPMR	Tel : 01 95 95 41 23 Email :tkoussakou@presidence.bj	Voix délibérante

Le Directeur Administratif et Financier de l'ANAEPMR et le Délégué de Contrôle des Marchés Publics invités, ne se sont pas fait représenter.

- **Du côté des candidats :**

Nom et Prénoms	Institution
d'ALMEIDA AIDOMOAN Annita	CIRA SAS
OGOUDEDJI DOSSOU Fidèle	Groupement VSI Afrique/ARTELIA
BIO BANGANA Adbul-Kabir	Groupement SERAT/SETEM-BENIN/BECI BTP
SOGLO Claude	Groupement CACI-C/BEI CORP
YACOUBOU Khalick	Groupement ESSOR/ FASEM
AHOUANDOGBO G. Ange	Groupement DIGITALGROUP/BSH/HYDROPLANTE

ADANDE G. Marcel	Groupement CAFI-B/HYDRO TPE
KAKPOSSA Kevin	Groupement SONEDE International/ACEP SAS
ACANDJA Paterne	Groupement AC3E/SIGEM/BREESS
HOUNGBO Boris A.	Groupement BAOBAB/SAED/SID
MAHUTONDJI Boniface	Groupement SERTAS/HYDRO-GENIE
AHOUANDJE Marianic	Groupement SERTAS/HYDRO-GENIE

La liste de présence des représentants des candidats est jointe au présent procès-verbal.

La liste de présence des membres de la commission d'ouverture et d'évaluation est aussi en annexe au présent procès-verbal.

Le marché est constitué de trois (03) lots:

- **Lot 1 (Z1-BAD-AB):** Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 39 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 9 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Alibori et du Borgou;
- **Lot 2 (Z1-BAD-ADC) :** Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 54 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 12 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Atacora, de la Donga et des Collines ;
- **Lot 3 (Z2-BAD-AMCOP) :** Réalisation des travaux de 37 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de dix-neuf Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages 19 SAEPmV dans les départements de l'Atlantique, du Mono, du Couffo, de l'Ouémé et du Plateau. A la date limite de dépôt des plis, deux (02) plis ont été enregistrés au Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR.

Le 13 août 2026 à 10 heures, date et heure limites de remise des offres, trente-neuf (39) plis sont déposés et répartis comme suit :

- Lot 1 : Quatorze (14) plis dont deux (02) en retard ;
- Lot 2 : Treize (13) plis dont un (01) en retard ;
- Lot 3 : Douze (12) plis dont un (01) en retard.

Après avoir vérifié la présence des membres de la commission, la Personne Responsable des Marchés Publics, Président de la commission d'ouverture et d'évaluation, a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les manifestations d'intérêt ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial de dépôt des plis.

Il s'agit de :

Lot 1 (Z1-BAD-AB) : Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 39 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 9 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Alibori et du Borgou

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	Groupement ESSOR/FASEM	13/08/2026 à 08h 15min	YACOUBOU Khalick 01 66 68 01 74	**Bénin**	RAS
2.	Groupement SERTAS/HYDRO-GENIE	13/08/2026 à 08h 23min	MAHUTOUNDJI Boniface	**Mali**	RAS
3.	Groupement AC3E – SIGEM - BREESS	13/08/2026 à 08h 27min	DANGBE Wilfried	**Burkina Faso**	RAS
4.	Groupement BNETD/TERRABO/CINTECH	13/08/2026 à 08h 32min	LADEHOUEDE Hervé	**Côte d'Ivoire**	RAS
5.	CIRA SAS	13/08/2026 à 08h 37min	d'ALMEIDA AIDOMOAN Annita	**Mali**	RAS
6.	Groupement DIGITALGROUP/BSH/ HYDROPLANTE	13/08/2026 à 08h 40min	AHOUANDOGBO G. Ange	**Bénin**	RAS
7.	Groupement CACI-C/BEI CORP	13/08/2026 à 08h 46min	SOGLO Claude	**Burkina Faso**	RAS
8.	Groupement SICAD/SETID	13/08/2026 à 08h 55min	AIGNONHugues	**Tchad**	RAS
9.	Groupement VSI Afrique/ARTELIA BENIN-ARTELIA SAS	13/08/2026 à 08h 58min	OGOUDEDJI Fidèle	**RDC**	RAS
10.	Groupement BAOBAB/SAED/SID	13/08/2026 à 09h 12min	HOUNGBO Boris A.	**Bénin**	RAS
11.	Groupement SERAT/SETEM-BENIN/BECI BTP	13/08/2026 à 09h 25min	BIO BANGANA Adbul-Kabir	**Burkina Faso**	RAS
12.	Groupement SONEDE International/ACEP SAS	13/08/2026 à 09h 31min	KAKPOSSA Kevin	**Tunisie**	RAS
13.	Groupement CAFI-B/HYDRO TPE	13/08/2026 à 10h 02min	ADANDE G. Marcel	**Burkina Faso**	Pli déposé hors délai
14.	Groupement EDS International GROUP GOUNOU BIRI /CEHSIDI	13/08/2026 à 10h 06min	NANA Gisèle Ganiatou		Pli déposé hors délai

Lot 2 (Z1-BAD-ADC) : Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 54 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 12 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Atacora, de la Donga et des Collines

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	Groupement ESSOR/FASEM	13/08/2026 à 08h 15min	YACOUBOU Khalick 01 66 68 01 74	**Bénin**	RAS
2.	Groupement SERTAS/HYDRO-GENIE	13/08/2026 à 08h 23min	MAHUTOUNDJI Boniface	**Mali**	RAS
3.	Groupement AC3E – SIGEM - BREESS	13/08/2026 à 08h 27min	DANGBE Wilfried	**Burkina Faso**	RAS
4.	Groupement BNETD/TERRABO/CINTECH	13/08/2026 à 08h 32min	LADEHOUEDE Hervé	**Côte d'Ivoire**	RAS
5.	CIRA SAS	13/08/2026 à 08h 37min	d'ALMEIDA AIDOMOAN Annita	**Mali**	RAS
6.	Groupement DIGITALGROUP/BSH/ HYDROPLANTE	13/08/2026 à 08h 40min	AHOUANDOGBO G. Ange	**Bénin**	RAS
7.	Groupement CACI-C/BEI CORP	13/08/2026 à 08h 46min	SOGLO Claude	**Burkina Faso**	RAS
8.	Groupement VSI Afrique/ARTELIA BENIN-ARTELIA SAS	13/08/2026 à 08h 58min	OGOUDEDJI Fidèle	**RDC**	RAS
9.	Groupement BAOBAB/SAED/SID	13/08/2026 à 09h 12min	HOUNGBO Boris A.	**Bénin**	RAS
10.	Groupement SERAT/SETEM-BENIN/BECI BTP	13/08/2026 à 09h 25min	BIO BANGANA Adbul-Kabir	**Burkina Faso**	RAS
11.	Groupement SONEDE International/ACEP SAS	13/08/2026 à 09h 31min	KAKPOSSA Kevin	**Tunisie**	RAS
12.	Groupement CAFI B/HYDRO TPE	13/08/2026 à 09h 54min	ADANDE G. Marcel	**Burkina Faso**	RAS
13.	Groupement EDS International GROUP GOUNOU BIRI /CEHSIDI	13/08/2026 à 10h 06min	NANA Gisèle Ganiatou		Pli déposé hors délai

Lot 3 (Z2-BAD-AMCOP) : Réalisation des travaux de 37 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de dix-neuf Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages 19 SAEPmV dans les départements de l'Atlantique, du Mono, du Couffo, de l'Ouémé et du Plateau.

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	Groupement ESSOR/FASEM	13/08/2026 à 08h 15min	YACOUBOU Khalick 01 66 68 01 74	**Bénin**	RAS
2.	Groupement SERTAS/HYDRO-GENIE	13/08/2026 à 08h 23min	MAHUTOUNDJI Boniface	**Mali**	RAS
3.	Groupement AC3E – SIGEM - BREESS	13/08/2026 à 08h 27min	DANGBE Wilfried	**Burkina Faso**	RAS
4.	Groupement BNETD/TERRABO/CINTECH	13/08/2026 à 08h 32min	LADEHOUEDE Hervé	**Côte d'Ivoire**	RAS
5.	CIRA SAS	13/08/2026 à 08h 37min	d'ALMEIDA AIDOMOAN Annita	**Mali**	RAS
6.	Groupement DIGITALGROUP/BSH/ HYDROPLANTE	13/08/2026 à 08h 40min	AHOUANDOGBO G. Ange	**Bénin**	RAS
7.	Groupement CACI-C/BEI CORP	13/08/2026 à 08h 46min	SOGLO Claude	**Burkina Faso**	RAS
8.	Groupement VSI Afrique/ARTELIA BENIN-ARTELIA SAS	13/08/2026 à 08h 58min	OGOUDEDJI Fidèle	**RDC**	RAS
9.	Groupement BAOBAB/SAED/SID	13/08/2026 à 09h 12min	HOUNGBO Boris A.	**Bénin**	RAS
10.	Groupement SERAT/SETEM-BENIN/BECI BTP	13/08/2026 à 09h 25min	BIO BANGANA Adbul-Kabir	**Burkina Faso**	RAS
11.	Groupement SONEDE International/ACEP SAS	13/08/2026 à 09h 31min	KAKPOSSA Kevin	**Tunisie**	RAS
12.	Groupement EDS International GROUP GOUNOU BIRI /CEHSIDI	13/08/2026 à 10h 06min	NANA Gisèle Ganiatou		Pli déposé hors délai

Avant de procéder à l'ouverture des plis, la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR a rappelé, aux membres de la commission et aux représentants des candidats, les pièces citées dans l'Avis à Manifestation d'Intérêt, que les cabinets et/ou groupements de cabinets doivent fournir dans leurs manifestations d'intérêt.

Après ces préalables, la commission a procédé à l'ouverture par lot des manifestations d'intérêts reçues dans le délai limite de dépôt suivant l'ordre de réception et d'enregistrement dans le Registre Spécial de réception des offres, et chaque fois, a vérifié la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt.

La synthèse de cette vérification, consignée dans le tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt, révèle ce qui suit :

⇒ **Pour tous les candidats :**

Aucun des candidats n'a fourni les preuves des expériences de Directeur Technique (cabinets/firmes naissants ou ceux n'ayant pas encore trois (03) années d'existence)

⇒ **Pour leLot 1 (Z1-BAD-AB)** : Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 39 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 9 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Alibori et du Borgou:

- **Groupement ESSOR/FASEM CONSULT** : le groupement n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement SERTAS/ HYDRO GENIE** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement BNETD/CINTECH/TERRABO** : le groupement n'a pas fourni les statuts de CINTECH et TERRABO ;
- **CIRA SAS** : le soumissionnaire n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement DIGITAL GROUP/BSH/HYDROPLANTE** : le groupement n'a pas fourni les statuts de BSH ;
- **Groupement BEI CORP/CACI-C** : le groupement n'a pas fourni les statuts ;
- **Groupement SICAD/SETID** : le groupement n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement BAOBAB/SAED/SID** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement SERAT/SETEM BENIN/BECI BTP** : le groupement n'a pas fourni les statuts de SERAT et BECI BTP ;
- **Groupement SONEDE International/ACEP** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire.

⇒ **Pour le Lot 2 (Z1-BAD-ADC)** : Surveillance et contrôle de la réalisation des travaux 54 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de 12 Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages (SAEPmV) dans les départements de l'Atacora, de la Donga et des Collines

- **Groupement ESSOR/FASEM CONSULT** : le groupement n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement SERTAS/ HYDRO GENIE** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement BNETD/CINTECH/TERRABO** : le groupement n'a pas fourni les statuts de CINTECH et TERRABO ;
- **CIRA SAS** : le soumissionnaire n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement DIGITAL GROUP/BSH/HYDROPLANTE** : le groupement n'a pas fourni les statuts de BSH ;
- **Groupement BEI CORP/CACI-C** : le groupement n'a pas fourni les statuts ;
- **Groupement BAOBAB/SAED/SID** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement SERAT/SETEM BENIN/BECI BTP** : le groupement n'a pas fourni les statuts de SERAT et BECI BTP ;
- **Groupement SONEDE International/ACEP** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire.

⇒ **Pour le Lot 3 (Z2-BAD-AMCOP)** : Réalisation des travaux de 37 forages d'exploitation à gros débit y compris les études d'implantation pour la mobilisation de la ressource en eau potable de dix-neuf Systèmes d'Approvisionnement en Eau Potable multi Villages 19 SAEPmV dans les départements de l'Atlantique, du Mono, du Couffo, de l'Ouémé et du Plateau :

- **Groupement ESSOR/FASEM CONSULT** : le groupement n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement SERTAS/ HYDRO GENIE** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement BNETD/CINTECH/TERRABO** : le groupement n'a pas fourni les statuts de CINTECH et TERRABO ;
- **CIRA SAS** : le soumissionnaire n'a pas fourni les statuts et la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;
- **Groupement DIGITAL GROUP/BSH/HYDROPLANTE** : le groupement n'a pas fourni les statuts de BSH ;
- **Groupement BEI CORP/CACI-C** : le groupement n'a pas fourni les statuts ;
- **Groupement BAOBAB/SAED/SID** : le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire ;

- **Groupement SERAT/SETEM BENIN/BECI BTP :** le groupement n'a pas fourni les statuts de SERAT et BECI BTP ;
- **Groupement SONEDE International/ACEP :** le groupement n'a pas fourni la confirmation écrite habilitant le signataire de la lettre de manifestation d'intérêt à engager le soumissionnaire.

Invités à faire part à la commission de leurs observations sur le déroulement de l'ouverture des plis, les représentants des candidats présents ont déclarés et signés n'avoir rien à signaler.

Le tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt, rempli et signé de tous les membres de la commission d'ouverture et d'évaluation des offres et des représentants des candidats présents, est annexé au présent procès-verbal.

Après la distribution des copies du tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt aux membres de la commission et aux représentants des candidats présents, le Président a levé la séance à 16 heures 45 minutes.

Fait à Cotonou, le 13 août 2026

Le Président

Ashley Byll EHOUN
Représentant de la PRMP/ANAEPMR

Les membres

Julie LOKO

Tena Débora KOUSSAKOU

REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

POUR

L'ACQUISITION AU PROFIT DE LA BRIGARDE DE SURVEILLANCE ET DE CONTROLE DES PLANS D'EAU, DES EQUIPEMENTS DE CONTROLE D'ALERTE, DE SURVEILLANCE, D'ASSISTANCE ET DE SECOURS AUX PECHEURS EN DETRESSE EN MER : RELANCE DU LOT 1

AOÛT 2026

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

PROJET DE PROMOTION DE L'AQUACULTURE ET DE COMPETITIVITE DES CHAINES DE VALEUR DE LA PECHE (PROMAC)

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES DAON N° 005/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 16 JUILLET 2026

Source de financement : Prêt FAD

Gestion : 2026

Imputation budgétaire :

Commencé le 27 août 2026
Achevé le 27 août 2026

AOÛT 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°005/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 16 juillet 2026 relatif à l'acquisition au profit de la brigade de surveillance et de contrôle des plans d'eau, des équipements de contrôle d'alerte, de surveillance, d'assistance et de secours aux pécheurs en détresse en mer : Relance du lot 1

Méthode de passation : **Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National**

L'an deux mil vingt-six et le jeudi vingt-sept août à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du Ministre de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP), la Commission d'ouverture et d'évaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Cet appel à concurrence a fait l'objet de retrait par les candidats. La date limite de remise des propositions est fixée au 27 août 2026 à 10 heures 00 minute.

Ce dossier d'appel à concurrence, publié sur le SIGMaP a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics le 09 juin 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°02551/MAEP/PRMP/Se du 24 août 2026, les membres de la COE selon le tableau ci-dessous :

Président : Monsieur Fabien KPONHINTO SAMBA, Membre du Secrétariat PRMP/MAEP

Rapporteur : Monsieur Roland DEGBELO, APM/PROMAC

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations** *(préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative)*
PROMAC	Monsieur Aubin AKOTCHEOU G. G.	Membre	*Voix délibérative*
CCMP/MAEP	Monsieur Lambert DOKOTO	Membre	*Sans voix délibérative*
DPAF	Monsieur Francis ADEBOYE	Membre	*Voix délibérative*
CAGD	Monsieur Rinath S. TARO	Membre	*Voix délibérative*
DPH	Monsieur IDRISSOU Alassane	Membre	*Voix délibérative*
	Monsieur Virgile ANIWANOU	Membre	*Voix délibérative*
DGML	Monsieur Tanguy H. G. DENAMI	Membre	*Voix délibérative*

Du côté des soumissionnaires ou de leurs représentants

- Monsieur Gildas TOGBOSSI, Représentant du Groupement TGK COMPANY-CHALLENGE
- Monsieur Prince AGLIKPO, Représentant de la Société LOUVETAU SARL ;
- Monsieur Angelbert ADJI, représentant de la Société CARZONE SARL ;

- Monsieur Rodrigue OGOUDJEMA, Représentant de la Société FOX INTERNATIONAL ;

Aux date et heure limites du dépôt des offres, dix-neuf (19) soumissionnaires ont retiré le dossier, dont douze (12) retraits physiques et sept (07) retraits par mail, cinq (05) soumissionnaires ont déposés leur offre dans le délai.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres a donc procédé à l'ouverture des cinq (05) offres déposées dans le délai.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Lot 1 : Matériel roulant (barques en fibres de verre, moteurs hors-bord et véhicules pick-up)

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	LOUVETEAU SARL	27/08/2026 à 09h05	AGLIKPO Prince, Tél : 01 68 34 84 89	Bénin	**RAS**
2	CARZONE SARL	27/08/2026 à 09h08	ADJI Angelbert , Tél : 01 96 33 06 14	Bénin	**RAS**
3	FOX INTERNATIONAL	27/08/2026 à 09h17	OGOUDJEMA Rodrigue, Tél : 01 97 83 23 33	Bénin	**RAS**
4	GROUPEMENT SEPT ETOILE-GVA	27/08/2026 à 09h31	VISSOH Mireille, Tél : 01 96 15 17 48	Bénin	**RAS**
5	GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE	27/08/2026 à 09h42	TOGBOSSI Gildas, Tél : 01 97 06 23 53	Bénin	**RAS**

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis
Tableau de recevabilité des plis
Lot 1 : Matériel roulant (barques en fibres de verre, moteurs hors-bord et véhicules pick-up)

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	LOUVETAU SARL	CARZONE SARL	FOX INTERNATIONAL	GROUPEMENT SEPT ETOILE-IGVA	GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Non[1]	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		Accepté	Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté

[1] En lieu et place du Nom de l'autorité contractante sur l'enveloppe extérieur, il a mis « ***Monsieur Sissidéhou Cospos ATTOLOU, Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP*** ». Ce qui n'est pas conforme à la section 0. Avis de d'Appel d'Offres (AAO) et à l'IC 1.1 du DAON. Conformément à la circulaire N°2024-005/PR/ARMP/SP/DRRA-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin et à l'IC 22.2 (b) son offre a été donc rejetée sans être ouvert et lui a été retournée contre décharge dans le registre spéciale des offres.

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau

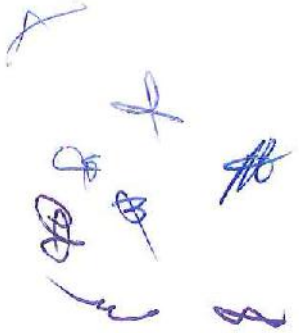


Tableau d'ouverture des plis

Objet : DAON N°005/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 16 juillet 2026 pour l'acquisition au profit de la brigade de surveillance et de contrôle des plans d'eau, des équipements de contrôle d'alerte, de surveillance, d'assistance et de secours aux pécheurs en détresse en mer : Relance du lot 1

Lot 1 : Matériel roulant (barques en fibres de verre, moteurs hors-bord et véhicules pick-up)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		27/08/2026 à 09h05	**27/08/2026 à 09h08**	**27/08/2026 à 09h17**	**27/08/2026 à 09h31**	**27/08/2026 à 09h42**
		LOUVETEAU SARL	**CARZONE SARL**	**FOX INTERNATIONAL**	**GROUPEMENT SEPT ETOILE-GVA SARL**	**GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE**
1.	Présentation 1 (Original + Copie+ Clé USB)	Oui	Oui		Oui	Oui
2.	Présentation 2 : Renseignement sur le candidat et garantie de soumission dans l'enveloppe extérieure	Oui	Oui		Oui	Oui
3.	Enveloppes extérieures et les mentions (2)	Oui	Oui		Oui	Oui
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui		Oui	Oui
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui		Oui	Oui
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [1]	Oui	Oui		Oui	Oui

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		27/08/2026 à 09h05	**27/08/2026 à 09h08**	**27/08/2026 à 09h17**	**27/08/2026 à 09h31**	**27/08/2026 à 09h42**
		LOUVETEAU SARL	**CARZONE SARL**	**FOX INTERNATIONAL**	**GROUPEMENT SEPT ETOILE-GVA SARL**	**GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE**
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F		F	F
8.	Rabais	Néant	Néant		Néant	Néant
9.	Montant TTC de l'offre	-	144 791 664 FCFA		-	-
10.	Montant HT de l'offre	176 000 000 FCFA	122 704 800 FCFA		125 859 390 FCFA	118 820 000 FCA
11.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F		F	F
12.	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin) daté, signé et cacheté	F	F		F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (1 430 372 FCFA)	F (Chèque BANGE BANK BENIN)	F (Lettre de décalvation de garantie d'offre)		F (Lettre de décalvation de garantie d'offre)	F (AFGC)
14.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas ou le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F		F	F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F		F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		27/08/2026 à 09h05	27/08/2026 à 09h08	27/08/2026 à 09h17	27/08/2026 à 09h31	27/08/2026 à 09h42
		LOUVETEAU SARL	CARZONE SARL	FOX INTERNATIONAL	GROUPEMENT SEPT ETOILE-GVA SARL	GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE
	déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté					
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement (si requis)	NA	NA		F	F
17.	Une fiche technique délivrée par le fabricant	F	F		F	F
18.	Une description technique du produit, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F		F	F
19.	Liste du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes et celle qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	F		F	F
20.	Un prospectus	F	F		F	F
21.	Agrément d'exercice de l'activité	F	F		NF	F
22.	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F		F	F
23.	Prestations similaires	F	F		F	F
24.	Autorisation du fabricant/ autorisation de distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste	F	F		F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		27/08/2026 à 09h05	**27/08/2026 à 09h08**	**27/08/2026 à 09h17**	**27/08/2026 à 09h31**	**27/08/2026 à 09h42**
		LOUVETEAU SARL	**CARZONE SARL**	**FOX INTERNATIONAL**	**GROUPEMENT SEPT ETOILE-GVA SARL**	**GROUPEMENT TGK COMPANY – CHALLENGE**
25.	Un document attestant le service après-vente sur le produit (un engagement signé par le soumissionnaire)	F	F		F	F
26.	Etats financiers (quinze première pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) présentés par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Comptables agréés (OECCA) et portant la mention de la DGI	F	F (Bilan d'ouverture 2024, 2024 et 2025)		F	F
27.	Attestation de capacité financière (47 679 065 FCFA)	F (AFGC)	F (BIIC)		F (CORIS MESO FINANCE)	F (AFGC)
28.	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	NA	F (SANLAM ALLIANZ)		F (NOBILA ASSURANCES)	NA
29.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F		F	F
30.	Attestation de non faillite	NF	NF		F	F

Liste de présence à la séance d'ouverture des offres reçues en réponse au DAON N°005/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 16 juillet 2026 pour l'acquisition au profit de la brigade de surveillance et de contrôle des plans d'eau, des équipements de contrôle d'alerte, de surveillance, d4assistance et de secours aux pécheurs en détresse en mer : Relance du lot 1

(Liste des membres de la commission d'ouverture)

N°	Nom et Prénom(s)	Fonction/Qualité	Téléphone & Email	Signature
01	AKOTCHEOU Aubin G. G.	SAGP/PROMAC	01958 19430 akotch83@gmail.com	
02	ANIWANOU Virgile	Insp DR/BSCPCE/ DPH	0167155431 virgileaniwanou@gmail.com	
03	IDRISSOU Alassane	Insp DR/PC/SPH	01967876 73 idrissoua@gmail.com	
04	DOKOTO yarou Lambert	Membre SE/ CCMP	01669511 86 dokotolambert@gmail.com	
05	DENAMI H.G. Tanguy	R/DGML	02977146 22 denamitanguy@gmail.com	
06	DEGBELO Roland	DPM/PRIMAC	02675776 75 Roland.degbelo@yahoo.fr	
07	SAMBA KONHINTO Fabien	Membre SPRAP	01654163 53 samba_fabien@yahoo.fr	
08	TARO S. Rivalt	AF financier CAPD/MMG	01662340 10 rivalt.taro@egd.bj	
09	ADEBOYE Francis	Rpt DPAF/ MAEP	01 97 68 26 20 sisyoda@gmail.com	

Liste de présence à la séance d'ouverture des offres reçues en réponse au DAON N°005/MAEP/PRMP/PROMAC/S-PRMP du 16 juillet 2026 pour l'acquisition au profit de la brigade de surveillance et de contrôle des plans d'eau, des équipements de contrôle d'alerte, de surveillance, d4assistance et de secours aux pécheurs en détresse en mer : Relance du lot 1

(Liste des soumissionnaires ou de leurs représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Fonction/Qualité	Téléphone & Email	Signature
1	TOGBOSSI Gildas	EGK company challenge	0197062353 egkcompany1@Gmail.com	
2	AGLIKPO Prince	Representant Louveteau Sarl	01683484 89 samuelaglikpo@gmail.com	
3	ADJI Angelbert	Representant CARZONE	0196330614 contact@topcarzone.com	
4	OGOUDJEMA Rodrigue	Fox International	0197832333 Rockrodrigue2017@gmail	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10

Agence Territoriale de Développement Agricole

BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (ATDA-BDC)

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

Objet : Recrutement de quatre (04) prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

Autorité contractante : AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE DU BORGOU SUD – DONGA – COLLINES

Source de financement : *Budget National/PNDF Anacarde 2019, 2020, 2022, 2023, 2024 et 2025*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire :

Commencé le *03 septembre 2026*
Achevé le 03 septembre *2026*

Septembre 2026

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10

Agence Territoriale de Développement Agricole
BORGOU SUD - DONGA – COLLINES (ATDA-BDC)

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE DU BORGOU SUD – DONGA – COLLINES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS AMII
PI_DRCA_125399 du 20 août 2026

Objet:

Recrutement de quatre (04) prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

Septembre 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : AMII N° PI_DRCA_125399 relatif au recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

Méthode de sélection : Sélection Fondé sur la Qualité et sur le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-six et le jeudi trois septembre à 10 h 30 mn, dans la petite salle de réunion de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) sise à Parakou, Quartier Ladji Farani, Tél : 01 66 43 99 45, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des propositions relatives au marché cité en objet.

Cet Avis d'appel à manifestation d'intérêt a fait l'objet d'une publication dans le Journal des marchés Publics parution N°668 du 24 août2026, dans le journal de service public la Nation parution N° 9056 du 20 août 2026, sur le SIGMAP le 18 août 2026 et sur le site de « the dgmarket » le 24 août 2026.

La date limite de remise des propositions était fixée au 03 septembre 2026 à 10 h 00 GMT + 1.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 059/25/DG_ATDA BDC/PRMP/SA du 31 août 2026 les personnes dont les noms suivent :

- Président : BARIZI Soihabirou, PRMP de l'ATDA BDC
- Rapporteur : MAMA Abdou Rakibou, Assistant PRMP ATDA BDC
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de l'Administration et des Finances	GBEGNIN Eskol	DAF/ATDA-BDC	avec voix délibérative
Direction de Renforcement de Capacité des Acteurs	AMADOU Abdou	DRCA/ATDA-BDC	avec voix délibérative
Direction des Programmes	HENNOU Armel	DP ATDA BDC	avec voix délibérative

Les prestations sont réparties en quatre lots à savoir :

- Lot N°1 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Kalalé, Sinendé, Bembéréké, Gogounou, Kandi, Ségbana, Kérou, Kouandé, Péhunco, Malanville Natitingou, Toucountouna, Tanguiéta et Boukoumbé » ;
- Lot N°2 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Zakpota, Zagnanado, Aplahoué, Kétou et Pobè » ;
- Lot N°3 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Parakou, Tchaourou, N'Dali, Nikki, Pèrèrè, Djougou, Ouaké, Bassila et Copargo » ;
- Lot N°4 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Djidja, Ouèssè, Savè, Glazoué, Dassa-Zoumè, Savalou et Bantè ».

Pour cet avis, onze (11) *candidats* ont retiré le dossier et neuf (09) soumissionnaires ont déposé leurs propositions aux heure et date limites mentionnées dans l'avis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	31/08/2026 08 h 52	CHABI Bio Idrissou Tél : 01 95 73 11 71	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
2.	CRADIB ONG	02/09/2026 11 h 05	BOKO Issifou Tél : 01 91 51 82 30	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
3.	FENAPAB	02/09/2026 16 h 10	MAMA YARI Alayane	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
4.	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	02/09/2026 16 h 15	OLOUFADE Oumarou Tél : 01 96 59 61 90	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
5.	CENAPEN ONG	03/09/2026 08 h 15	LOKOSSOU Gauthier Tél : 01 97 82 92 65	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
6.	ASPAIF	03/09/2026 08 h 50	Gilbert GUIDIGBO 01 95 14 81 82	Bénin	Lot 1, 2, 3 et 4
7.	Groupement LDLD ONG et APECDI	03/09/2026 09 h 30	CODJO Christ Tél : 01 66 5598 68	Bénin	Lot 2 et 4
8.	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	03/09/2026 09 h 55	GOUNOU A. Fadel tél : 01 64 59 58 78	Bénin	Lot 1 et 3
9.	APRODESE ONG	03/09/2026 09 h 58	ABDOULAYE Alima tél : 01 97 76 64 16	Bénin	Lot 1, 3 et 4

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

- Lot N° 1 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Kalalé, Sinendé, Bembéréké, Gogounou, Kandi, Ségbana, Kérou, Kouandé, Péhunco, Malanville Natitingou, Toucountouna, Tanguiéta et Boukoumbé » ;

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	APRODESE ONG
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait de l'AMI	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

- Lot N° 2 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Zakpota, Zagnanado, Aplahoué, Kétou et Pobè»

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	Groupement LDLD ONG et APECDI
5.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
6.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
7.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
8.	Respect de la condition de retrait de l'AMI	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

- Lot N° 3 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Parakou, Tchaourou, N'Dali, Nikki, Pèrèrè, Djougou, Ouaké, Bassila et Copargo »

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	APRODESE ONG
9.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
10.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
11.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
12.	Respect de la condition de retrait de l'AMI	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

- Lot N°4 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Djidja, Ouèssè, Savè, Glazoué, Dassa-Zoumè, Savalou et Bantè ».

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	Groupement LDLD ONG et APECDI	APRODESE ONG
13.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
14.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
15.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
16.	Respect de la condition de retrait l'AMI	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

La COE a ensuite procédé à la vérification des pièces présentes dans les dossiers de soumission. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le résultat de la vérification de la présence des pièces figure dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis Lot N° 1 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Kalalé, Sinendé, Bembéréké, Gogounou, Kandi, Ségbana, Kérou, Kouandé, Péhunco, Malanville Natitingou, Toucountouna, Tanguiéta et Boukoumbé »

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*							
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	APRODESE ONG
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppe de la proposition technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Lettre de manifestation d'Intérêt	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Liste de Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Organisation technique et managériale	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Références techniques	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Acte d'agrément	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Journal officiel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	Fourni	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

Tableau d'ouverture des plis Lot N°2 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Zakpota, Zagnanado, Aplahoué, Kétou et Pobè »

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*						
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	Groupement LDLD ONG et APECDI
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppe de la proposition technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Lettre de manifestation d'Intérêt	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Liste de Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Organisation technique et managériale	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Références techniques	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Acte d'agrément	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Journal officiel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	Fourni	NA	NA	NA	NA	NA	Fourni

Tableau d'ouverture des plis Lot N°3 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Parakou, Tchaourou, N'Dali, Nikki, Pèrèrè, Djougou, Ouaké, Bassila et Copargo »

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*							
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	APRODESE ONG
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*							
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	VIE ET ENVIRONNEMENT ONG	APRODESE ONG
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppe de la proposition technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Lettre de manifestation d'Intérêt	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Liste de Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Organisation technique et managériale	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Références techniques	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Acte d'agrément	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Journal officiel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	Fourni	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

Tableau d'ouverture des Lot N°4 : « Recrutement de prestataires pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Communes de Djidja, Ouèssè, Savè, Glazoué, Dassa-Zoumè, Savalou et Bantè ».

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*							
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	Groupement LDLD ONG et APECDI	APRODESE ONG
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non

Eléments à vérifier	*Soumissionnaires*							
	Groupement CIPGEF-BRIGHT AFRICK	CRADIB ONG	FENAPAB	BACH CONSULTING POUR LE DEVELOPPEMENT	CENAPEN ONG	ASPAIF	Groupement LDLD ONG et APECDI	APRODESE ONG
Enveloppe de la proposition technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de la proposition Technique	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Lettre de manifestation d'Intérêt	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Liste de Personnel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Organisation technique et managériale	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Références techniques	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Acte d'agrément	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Journal officiel	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	Fourni	NA	NA	NA	NA	NA	Fourni	NA

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

RAS .....

- des membres de la COE

RAS.....

- des membres de l'organe de contrôle :

Les listes de présence à cette séance sont en annexes.

Le Président a clôturé la séance à 12 h 40.

Fait à Parakou, le 03 septembre 2026

Le Président,

BARIZI Solhabirou

Rapporteur

MAMA Abdou Rakibou

Les membres

AMADOU Abdou
(DRCA ATDA-BDC)

HENNOU Armel
(DP ATDA BDC)

GBEGNIN Eskol
(DAF-ATDA-BDC)

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10

Agence Territoriale de Développement Agricole

BORGOU SUD - DONGA - COLLINES (ATDA-BDC)

Liste de présence des membres de la COE à l'ouverture des plis

DATE : 03 septembre 2026

LIEU : ATDA 4 (Parakou)

OBJET DE LA SEANCE : Recrutement de quatre prestataires dont deux (02) pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans les Pôles de développement agricoles de production de l'anacarde et deux pour l'encadrement technique des producteurs d'anacarde dans le Pôle 4 (Accord-cadre sur deux ans).

N° Ord	Nom et Prénoms	Fonction/Qualité	Téléphone	Email	Emargement
01	AMAGOU Abdou	DREA/ Membre	01957743 43	yazimoudjid@yahoo.fr	
02	GBEGNIN Ezekiel	DAF ATDA4	01955554 80	ezkcayol@gmail.com	
03	HENNOU Armel	DP ATDA4	01971150 22	armelhennou@gmail.com	
04	BARIZI Sabakiou	PRHP ATDA4	01664399 45		
05	MAMA Abdou Rakibou	Assistant PRHP ATDA4	01658502 72	abdourakibou robaibe@gmail.com	
06	GAB				

MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE DE BASSILA
DEPARTEMENT DE LA DONGA
B.P. : 07 Téléphone : + 229 662 087 77
Email : mairie.bassila@gmail.com

PRESTATIONS INTELLECTUELLES

MAIRIE DE BASSILA

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR L'ETUDE D'IMPACT SOCIO-ECONOMIQUE ET INSTITUTIONNELLE DE LA MISE A DISPOSITION DU SITE DU LYCEE TECHNIQUE AGRICOLE

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PROPOSITIONS TECHNIQUES

MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE DE BASSILA
DEPARTEMENT DE LA DONGA
B.P. : 07 Téléphone +229 662 087 77
Email : mairie.bassila@gmail.com

MAIRIE DE BASSILA

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PROPOSITIONS TECHNIQUES
DP N°PI_RADE_116340 du 18/08/2026

Source de financement : FADeC NON AFFECTE INVESTISSEMENT

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : 201

Accord de prêt : NA

Commencé le 02/09/2026
Achevé le 02/09/2026

SEPTEMBRE 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Demande de propositions n°PI_RADE_116340 du 18/08/2026 relative au recrutement d'un cabinet pour l'étude d'impact socio-économique et institutionnelle de la mise à disposition du site du lycée technique agricole.

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le coût (SFQC).

L'an deux mil vingt-six et le mardi 02 septembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la mairie de Bassila, sise dans enceinte de la mairie de Bassila, la Commission d'ouverture et d'évaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture des propositions techniques relatives au marché cité en objet.

La date limite de remise des propositions était fixée au 02 septembre 2026.

La demande de proposition a été validée par la cellule de contrôle suivant PV n° N°67/007-1/MB/CCMP/2026 du 13 juillet 2026

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°67/348/2025/MB/SE/PRMP/SP-PRMP du 20 novembre 2025

- Président : Jean Pierre AVOCE, PRMP ;
- Membre :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie	ENIALOKO Codjo Aristide Sébastien	DAAF	Avec voix délibérative
Mairie	LASSISSI LATOUNDJI Rissikatou	DDLP	Avec voix délibérative
Mairie	BOKO Agossou	DADE	Avec voix délibérative

Pour cette demande de propositions, les lettres d'invitation ont été adressées aux cinq (05) candidats présélectionnés.

Quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs propositions aux heures et date limites mentionnées dans la demande de propositions.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	Cabinet BEST CONSUTING	02/09/2026 à 08h 36 mn	SIDI Souradjou ; tél : 01 96 63 75 78	Bénin	NEANT
2	Groupement CIDD /SIRDD	02/09/2026 à 08h 39 mn	AGOUNSI Coffi Médard ; tél : 01 61 69 92 76	Bénin	NEANT
3	Groupement CECI/ACI SA/ LG IMPACT	02/09/2026 à 09h 07 mn	AWEDEHOU Soulemane tél : 01 62 45 25 13	Bénin	NEANT
4	Cabinet CONCEPTIS	02/09/2026 à 09h 08 mn	MACHUIDI Kadri tél : 01 67 15 82 43	Bénin	NEANT

La COE a procédé au dépouillement des propositions techniques ouvertes. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le point de la séance d'ouverture se trouve dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Soumissionnaire / Elements à verifier	Nom du Soumissionnaire			
		Cabinet BEST CONSUTING	**Groupement CIDD /SIRDD**	**Groupement CECI/ACI SA/ LG IMPACT**	**Cabinet CONCEPTIS**
1.	Numéro du pli	01	02	03	04
2.	Heure de dépôt	08h36	08h39	09h 07	09h 08
3.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
4.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
5.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
6.	Enveloppes intérieures et les mentions	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Enveloppes techniques	OUI	OUI	OUI	OUI

N°	Soumissionnaire / Elements à verifier	Nom du Soumissionnaire			
		Cabinet BEST CONSUTING	**Groupement CIDD /SIRDD**	**Groupement CECI/ACISA/ LG IMPACT**	**Cabinet CONCEPTIS**
8.	Enveloppes financière	OUI	OUI	OUI	OUI
9.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
10.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
11.	Ouverture du fichier sur la clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
12.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de la proposition à engager le consultant au cas où le signataire n'est pas le premier responsable du cabinet	NA	NA	NA	NA
13.	La lettre de soumission de la proposition technique datée, signée et cachetée	F	F	F	F
14.	Organisation et expérience du candidat	F	F	F	F
15.	Registre de commerce	F	F	F	F
16.	Descriptif de la méthodologie et du plan de travail proposé pour accomplir la mission	F	F	F	F
17.	Composition de l'équipe et responsabilités de ses membres	F	F	F	F
18.	Modèle de curriculum vitae (CV) pour le personnel clé proposé	F	F	F	F
19.	Programme d'activité et calendrier des livraisons	F	F	F	F
20.	Canevas de Code de conduite Environnemental, Social, d'Hygiène et de Sécurité **(ESHS)**	**NF**	**F**	F	**NF**
21.	Engagement du soumissionnaire à	**F**	F	F	F

N°	Soumissionnaire / Elements à verifier	Nom du Soumissionnaire			
		Cabinet BEST CONSUTING	Groupement CIDD /SIRDD	Groupement CECI/ACISA/ LG IMPACT	Cabinet CONCEPTIS
	respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté				
22.	Observations et/ou suggestions du soumissionnaire sur les termes de références, le personnel de contrepartie et les installations devant être fournis par l' Autorité Contractante	F	F	F	F
23.	Organisation et personnel signée	F	F	F	F
24.	Accord de groupement	NA	F	F	NA

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires …… NEANT ……
- des membres du COE …… RAS ……
- des membres de l'organe de contrôle : RAS ……

……

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 10 minutes.

Fait à Bassila le 02 septembre 2026

Le Président **Les membres**

AVOCE Jean Pierre **BOKO Agossou** **ENIANLOKO C.S. Aristide** **LASSISSI L. Rissikatou**

L'organe de Contrôle

MEF Chef Service des Actes d'Engagement et des Titres de Paiement Direction Nationale du Contrôle Financier

Adantchédé Romuald DJOI

MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE DE BASSILA
DEPARTEMENT DE LA DONGA
B.P. : 07 Téléphone +229 662 087 77
Email : mairie.bassila@gmail.com

ETUDE D'IMPACT SOCIO-ECONOMIQUE ET INSTITUTIONNELLE DE LA MISE A DISPOSITION DU SITE DE LYCEE TECHNIQUE AGRICOLE

AMI n° PI_RADE _116340 du 18/08/2026

Liste de présence à la séance d'ouverture des propositions

Bassila, le 02/09/ 2026

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE REPRESENTEE	CONTACT	OBSERVATION	SIGNATURE
1.	BOKO Agossou	DADE	01 97 88 33 92		
2.	DJOSS Comuald	CSCOT Bassila	01 97 13 06 20		
3.	LASSISSI LATOUNDJI Rissikatou	DDLP	01 97 07 38 45		
4.	ENGANLOKO Aristide	ANAF	01 97 22 19 21		
5.					
6.					
7.					
8					
9					
10					

MAIRIE DE TOVIKLIN
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Toviklin
BP : 88 Klouékanmè
BENIN
Tél : 52 77 22 22 / 51 89 11 11
Email : contact.toviklin@mairie.bj

****

Personne Responsable des Marchés Publics
(PRMP)

****

Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres
(COE)

****

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n° 66/04/CT/SE/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026

Objet du Dossier d'Appel à Concurrence:

Travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la mairie de Toviklin avec cage d'escalier et de la reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè

Référence SIGMaP: T_DST_119731

Autorité contractante : Commune de Toviklin
Contrôle : Direction des Services Techniques/Contrôleur Indépendant
Gestion : 2026
Imputation budgétaire : 2313
Source de financement : FADeC non affecté 2025 et Fonds Propres

Commencé le *04/09/2026*
Achevé le 04*/09/2026*

Septembre 2026

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : ***Dossier d'Appel d'Offres n° 66/04/CT/SE/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026 relatif aux travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la mairie de Toviklin avec cage d'escalier et de la reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè.***

Mode de passation : ***Dossier d'Appel d'Offres***

L'an deux mil vingt-six et le vendredi 04 septembre à 10 heures 00 minutes dans la salle des Elus de la Mairie de Toviklin, la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture de l'offre (lot 1 et lot 2) de l'entreprise **NIS SERVICE CENTER** relatif au marché cité en objet, et faisant suite à la circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26/08/2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passations des marchés publics.

Lors de l'ouverture des offres relatives au marché cité en objet en date du 27/08/2026, la commission d'ouverture et d'évaluation des offres avait rejeté l'offre (lot 1 et lot 2) de l'entreprise **NIS SERVICE CENTER** pour défaut de présentation or la circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26/08/2026 l'ARMP proscrit déjà le rejet systématique des offres pour défaut de présentation.
Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur SIGMaP le 27 juillet 2026, dans le journal national des marchés publics le 22 juillet 2026 ainsi que dans la parution n° 9063 du jeudi 23 juillet 2026 du quotidien LA NATION. La date limite de remise des offres était fixée au mardi 18 août 2026 à 10 heures 00 minutes mais a été prorogée au 27 août 2026 à 10 heures 00 minutes par le biais de l'addendum n°1 qui a aussi fait l'objet d'une publication dans les mêmes canaux que ceux du dossier d'appel à concurrence.
Le Dossier d'Appel d'Offres ainsi que l'addendum ont été validés par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP) suivant respectivement les procès-verbaux n° 66/026/CT/SE/CCMP du 14/07/2026 et n°66/032/CT/SE/CCMP du 17/08/2026.

Ont pris part à cette séance conformément à:

- la note de service N°66/CT/2026D/279/SE/DAAF/PRMP/SA du 14/08/2026 portant nomination des members de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres, les personnes ci-après:

Administration (Mairie de Toviklin)	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Personne Responsable des Marchés Publics	SOGLO A. Arnaud	PRMP / Président de la COE	Avec voix délibérative
Direction des Affaires Administratives et Financières	MIDOU B. Soumaila	DAAF / Membre de la COE	Avec voix délibérative
Direction des Services Techniques	OSSENI DJIBRIL Afiz	DST / Rapporteur de la COE	Avec voix délibérative
Conseil Communal	SOKE S. Grégoire	PAM / Membre de la COE	Avec voix délibérative
Conseil Communal	TCHOHOUI Dieudonné	Conseiller Communal / Membre de la COE	Avec voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics de la Mairie de Toviklin a été représentée par Monsieur **KEDJI Blaise**.

Les prestations sont réparties en deux (02).

- Lot n°1 : Travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la Mairie de Toviklin avec cage d'escalier ;
- Lot n°2 : Travaux de reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quarante-deux (42) soumissionnaires ont retiré le dossier et dix-huit (18) soumissionnaires ont déposés leurs offres avec au total trente (30) plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres a ouvert la séance. Il a rappelé quelques dispositions du dossier d'appel à concurrence avant de passer à la lecture à haute voix des noms des soumissionnaires ainsi que les heures de dépôt des offres réceptionnées et enregistrées par lot dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Lot 1 : Travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la mairie de Toviklin avec cage d'escalier

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	GODWIN BTP ET CONSTRUCTION	27/08/2026 08h 03 mn	SAIZONOU A. Fréjus Tél : 01 93 89 89 02	Bénin	
2	BPS DIVIN SARL	27/08/2026 08h 04 mn	CHAFFA Patience Tél : 01 97 45 63 56	Bénin	
3	TBD Limited Trading	27/08/2026 08h 12 mn	GUEHOUN Tanguy Tél : 01 67 58 36 27	Bénin	
4	GGMG	27/08/2026 08h 25 mn	SOSSOU Prudent Tél : 01 97 53 53 99	Bénin	
5	LE PRINCE EMERAUDE	27/08/2026 08h 26 mn	ALLOGO Firmin Tél : 01 43 94 97 94	Bénin	
6	GOD'S WILL GC	27/08/2026 08h 32 mn	NOUDOGBESSI Anjuste Tél : 01 90 21 32 31	Bénin	
7	EBENEZER GROUP	27/08/2026 08h 33 mn	EDE Alexis Tél : 01 59 69 72 73	Bénin	

8	BETA CONSTRUCTION GROUP	27/08/2026 08h 35 mn	YAYA Mohamed Tél : 01 61 80 80 46	Bénin	
9	HOSANNA AFRIQUE SARL	27/08/2026 08h 39 mn	ZONGBEDJI Marc Tél : 01 97 80 35 57	Bénin	
10	INTEGRAL TP	27/08/2026 08h 45 mn	MONSAYA Obed Tél : 01 61 31 40 10	Bénin	
11	ECOT - BENIN	27/08/2026 09h 02 mn	FANSINOU Michel Tél : 01 42 83 65 75	Bénin	
12	BKS CONSTRUCTION	27/08/2026 09h 18 mn	DEGBOUEVI Amoristhon Tél : 01 57 57 28 40	Bénin	
13	NIS SERVICE CENTER	27/08/2026 09h 35 mn	MONTCHO Théophile Tél : 01 67 12 73 11	Bénin	

Lot 2 : Travaux de la reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	PREMIER BATISSEUR SARL	27/08/2026 08h 02 mn	AVLESSI T. Ludovic Tél : 01 67 77 16 30	Bénin	
2	GODWIN BTP ET CONSTRUCTION	27/08/2026 08h 03 mn	SAIZONOU A. Fréjus Tél : 01 93 89 89 02	Bénin	
3	BPS DIVIN SARL	27/08/2026 08h 04 mn	CHAFFA Patience Tél : 01 97 45 63 56	Bénin	
4	TBD Limited Trading	27/08/2026 08h 12 mn	GUEHOUN Tanguy Tél : 01 67 58 36 27	Bénin	
5	ADONAI TP SERVICES	27/08/2026 08h 24 mn	SINGBO Hervé Tél : 01 66 86 06 38	Bénin	
6	GGMG	27/08/2026 08h 25 mn	SOSSOU Prudent Tél : 01 97 53 53 99	Bénin	
7	GOD'S WILL GC	27/08/2026 08h 32 mn	NOUDOGBESSI Anjuste Tél : 01 90 21 32 31	Bénin	
8	EBENEZER GROUP	27/08/2026 08h 33 mn	EDE Alexis Tél : 01 59 69 72 73	Bénin	
9	BETA CONSTRUCTION GROUP	27/08/2026 08h 35 mn	YAYA Mohamed Tél : 01 61 80 80 46	Bénin	
10	HOSANNA AFRIQUE SARL	27/08/2026 08h 39 mn	ZONGBEDJI Marc Tél : 01 97 80 35 57	Bénin	
11	INTEGRAL TP	27/08/2026 08h 45 mn	MONSAYA Obed Tél : 01 61 31 40 10	Bénin	
12	SOK-AS	27/08/2026 08h 50 mn	HOUNDJO Gilbert Tél : 01 97 91 06 66	Bénin	
13	ECOT - BENIN	27/08/2026 09h 02 mn	FANSINOU Michel Tél : 01 42 83 65 75	Bénin	
14	AFRIQUE TRAVAUX	27/08/2026 09h 12 mn	DEGUENON Robineau Tél : 01 93 01 44 38	Bénin	
15	VICKAM SERVICES	27/08/2026 09h 15 mn	HOUINGNALO Pierre Tél : 01 97 08 42 77	Bénin	

16	BKS CONSTRUCTION	27/08/2026 09h 18 mn	DEGBOUEVI Amoristhon Tél : 01 57 57 28 40	Bénin	
17	NIS SERVICE CENTER	27/08/2026 09h 35 mn	MONTCHO Théophile Tél : 01 67 12 73 11	Bénin	

C'est après cela que la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

EXAMEN DE LA RECEVABILITE DES PLIS

Tableau de recevabilité des plis

Lot 1

N°	Eléments à vérifier	GODWIN BTP ET CONSTRUCTION	BPS DIVIN SARL	TBD Limited Trading	GGMG	LE PRINCE EMERAUDE	GOD'S WILL	EBENEZER GROUP	BETA CONSTRUCTION GROUP	HOSANNA AFRIQUE SARL	INTEGRAL TP	ECOT - BENIN	BKS CONSTRUCTION	NIS SERVICES CENTER
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Respect de la clause 22.2 des IC (DPAO/Addendum n°1)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

EXAMEN DE LA RECEVABILITE DES PLIS

Tableau de recevabilité des plis

Lot 2

N°	Eléments à vérifier	PREMIER BATISSEUR SARL	GODWIN BTP ET CONSTRUCTION	BPS DIVIN SARL	TBD Limited Trading	ADONAI TP SERVICES	GGMG	GOD'S WILL GC	EBENEZER GROUP	BETA CONSTRUCTION GROUP	HOSANNA AFRIQUE SARL	INTEGRAL TP	SOK-AS	ECOT - BENIN	AFRIQUE TRAVAUX	VICKAM SERVICES	BKS CONSTRUCTION	NIS SERVICES CENTER
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Respect de la clause 22.2 des IC (DPAO/Addendum n°1)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

OUVERTURE DES PLIS

La Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a procédé à l'ouverture des plis l'un après l'autre et à la vérification de la présence matérielle des pièces constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de la commission ainsi que par le représentant de la CCMP présent. Il faut signaler que les offres électroniques versions pdf sur clé USB ont été ouvertes et projetées au public.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans des tableaux en annexe, établis à cet effet et faisant partie intégrante du présent Procès-Verbal (*Se référer* aux *tableaux d'ouverture des plis).*

Les offres des soumissionnaires suivants ont été rejetées :

- **INTEGRAL TP (lot n°1) pour absence de l'offre électronique scannée sous format PDF sur la clé USB.**
- **GGMG (lot n°2) pour absence de l'offre électronique scannée sous format PDF sur la clé USB.**

Aucune observation n'étant enregistrée de la part des soumissionnaires présents, ils ont été priés de se retirer pour permettre à la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres de poursuivre ses travaux.

Travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la mairie de Toviklin avec cage d'escalier et de la reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè.

TABLEAU D'OUVERTURES DES OFFRES LOT 1

N°	Eléments à vérifier		Soumissions											
			GODWIN CONSTRUCTION	BPS DIVIN	TBD Limited Trading	GGMG	LE PRINCE EMERAUDE	GOD'S WILL GC	EBENEZER GROUP SARL	BETA CONSTRUCTION GROUP	HOSANNA AFRIQUE	INTEGRAL TP	ECOT BENIN	BKS CONSTRUCTION	NIS SERVICES CENTER
	Numéro de plis		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Date de dépôt		27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026
2	Heure de dépôt		8h 03	8h 04	8h 012	8h 25	8h 26	8h 02	8 h 33	8 h 35	8 h 39	8h 45	9 h 02	9 h 18	9h 35
3	Enveloppes marquées "RETRAIT" (le cas échéant)		Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
4	Enveloppes marquées "REMPLACEMENT" (le cas échéant)		Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
5	Enveloppes marquées "MODIFICATION" (le cas échéant)		Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
6	Enveloppes Intérieures et Extérieures		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
7	Offres	Originale	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
		Copie	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
		Clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
8	Présence de l'offre scannée sur la clé USB		F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	F	F	F

9	Accords ou promesse d'accords de groupement si requis	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA
10	Habilitation écrite du signataire engageant le candidat	NA	F	NA	F	F	F	NA	F	F		F	NA	NA
11	Registre de commerce et/ou statuts	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
12	Attestation IFU	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
13	Attestation Fiscale	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	NF	F
14	Attestation CNSS	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	NF	F
15	Attestation de Non faillite	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	NF	F
16	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	F	NF
17	Ancienne entreprise ou naissante	Naissante	Naissante	Naissante	Naissante	Naissante	Ancien	Ancien	Naissante	Naissante		Ancien	Naissante	Naissante
18	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
19	Délai d'exécution (en mois)	4	4	4	4	4	4	4	4	4		4	4	4
20	Montant TTC de l'offre (F CFA)	34 220 000	28 309 890	27 527 550	29 090 274	32 632 429	30 800 770	33 859 008	32 839 550	32 339 375		32 759 706	33 689 259	33 140 258
21	Montant HT de l'offre (F CFA)	29 000 000	23 991 432	23 328 432	24 652 775	27 660 533	26 102 348	28 694 075	27 830 127	27 406 250		27 762 463	28 550 219	28 084 964
22	Rabais conditionnels	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant		Néant	Néant	Néant
23	Rabais inconditionnels	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant		Néant	Néant	Néant

24	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
25	Détail Quantitatif et Estimatif	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
26	Sous-Détails des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
27	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
28	Attestation d'identification du statut de la MPME	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	NF
29	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
30	Relevé d'identité bancaire	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	F	NF
31	Bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes	F	F	F	F	F	NA	NA	F	F		NA	F	F
32	Etats financiers 2023	NA	NA	NA	NA	NA	F	F	NA	NA		F	NA	NA
	Etats financiers 2024	NA	NA	NA	NA	F	F	F	NA	F		F	NA	NA
	Etats financiers 2025	NA	F	NA	NA	F	F	F	F	F		F	F	NA
33	Situation financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
34	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de travaux	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	NF
35	Capacité de financement	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
36	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
37	Liste des marchés similaires	NA	NA	NA	NA	F	F	F	NA	F		F	NA	NA
38	Liste du Personnel	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
39	Liste du Matériel	F	F	F	F	F		F	F	F		F	F	F
40	Organisation des travaux sur site	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
41	Programme de mobilisation et de construction	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
42	Calendrier de mobilisation du Personnel	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
43	Calendrier de mobilisation du Matériel	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
44	Calendrier de mobilisation des Matériaux	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F

45	Calendrier de construction	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
46	Références techniques	F	NA	NA	NA	F	F	F	NA	F		F	NA	F
47	Méthode d'exécution ou de réalisation	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
48	Attestation de visite de site	F	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	F		NF	F	NF
49	Attestation d'assurance de risques professionnels	F	F	F	F	F	NA	NA	F	F		NA	F	F
50	Renseignement sur le soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
51	Marchés/Travaux en cours	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
52	Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
53	Plan de charge	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	NF
54	Attestation d'assistance et de fourniture des données météorologiques ou climatologiques	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	NF
55	Cahier des Clauses Administratives Générales	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
56	Cahier des Clauses Administratives Particulières	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
57	Cahier des Clauses Techniques et Plans	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
58	Cahier des Clauses Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F
59	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	NF	NF
60	Plan de situation géographique du siege de l'entreprise	F	F	F	NF	F	F	F	F	F		F	F	NF
61	Engagement de mise en terre des plants d'arbres	F	F	F	F	F	F	F	F	F		F	F	F
62	Code de conduite	F	F	F	F	F	F	F	NF	F		F	F	F

F: Fourni **NF: Non Fourni** **NA: Non Applicable**

Travaux d'extension des bureaux du bâtiment annexe de la mairie de Toviklin avec cage d'escalier et de la reconstruction des clôtures de la devanture de la mairie et du pan de la clôture effondrée de la façade principale de l'EPP Nanonmè

TABLEAU D'OUVERTURES DES OFFRES LOT 2

N°	Eléments à vérifier	Soumissions																
		PRMIER BATISSEUR	GOWIN CONSTRUCTION	BPS DIVIN	TBD Limited Trading	ADONAI TP SERVICE SARL	GGMG	GOD'S WILL GC	EBENEZER GROUP SARL	BETA CONSTRUCTION GROUP	HOSANNA AFRIQUE	INTEGRAL TP	SOK AS	ECOT BENIN	AFRIQUE TRAVAUX	VICKAM SERVICES	BKS CONSTRUCTION	NIS SERVICES CENTER
	Numéro de plis	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Date de dépôt	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026	27/08/2026
2	Heure de dépôt	8h 02	8h 03	8h 04	8h 12	8h 24	8h 25	8h 32	8h 33	8h 35	8h 39	8h 45	8h 50	9h 02	9h 12	9h 15	9h 18	9h 35
3	Enveloppes marquées "RETRAIT" (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
4	Enveloppes marquées "REMPLACEMENT" (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
5	Enveloppes marquées "MODIFICATION" (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
6	Enveloppes Intérieures et Extérieures	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF

7	Offres	Originale	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
		Copie	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
		Clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
8	Présence de l'offre scannée sur la clé USB		F	F	F	F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
9	Accords ou promesse d'accords de groupement si requis		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
10	Habilitation écrite du signataire engageant le candidat		NA	F	F	F	F		F	F	F	F	NA	F	F	NA	F	NA	NA
11	Registre de commerce et/ou statuts		F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
12	Attestation IFU		NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
13	Attestation Fiscale		NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	F
14	Attestation CNSS		NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	NF
15	Attestation de Non faillite		NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	F
16	Attestation de non-exclusion de la commande publique		NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
17	Ancienne entreprise ou naissante		Naissante	Naissante	Naissante	Naissante	Ancien		Ancien	Ancien	Naissante	Naissante	Naissante	Ancien	Ancien	Naissante	Naissante	Naissante	Naissante
18	Lettre de soumission		F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19	Délai d'exécution (en mois)		2	2	2	2	2		2	2	2	2		2	2	2	2	2	2
20	Montant TTC de l'offre (F CFA)		14 613 896	15 930 000	12 853 934	13 758 791	14 160 000		15 021 029	14 163 590	16 617 643	13 221 314	12 894 431	14 649 771	13 635 081	11 603 750	10 985 884	14 926 073	14 979 491

21	Montant HT de l'offre (F CFA)	12 384 658	13 500 000	10 893 165	11 659 993	12 000 000		12 729 686	12 003 043	14 082 748,5	11 204 503	10 927 484	12 415 060	11 555 153	9 833 687	9 310 071	14 926 073	12 694 484
22	Rabais conditionnels	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
23	Rabais inconditionnels	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant		Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
24	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25	Détail Quantitatif et Estimatif	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26	Sous-Détails des Prix Unitaires	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28	Attestation d'identification du statut de la MPME	NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
29	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30	Assurance de risque professionnelle (le cas échéant)	NF	F	F	F	NA		NA	NA	F	F	F	NA	NA	F	F	F	F
31	Relevé d'identité bancaire	NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	NF
32	Bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes	NF	F	F	F	NA		NA	NA	F	F	F	NA	NA	F	F	F	F
33	Etats financiers 2023	F	NA	NA	NA	F		F	F	NA	NA	NA	F	F	NA	NA	F	NA
	Etats financiers 2024	F	NA	NA	NA	F		F	F	NA	F	NA	F	F	NA	NA	F	NA
	Etats financiers 2025	F	NA	F	NA	F		F	F	F	F	NA	F	F	NA	NA	F	NA
34	Situation financière	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

35	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de travaux	NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
36	Capacité de financement	F	F	F	F	F		F	F	F	F	NF	F	F	F	F	F	F
37	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
38	Liste des marchés similaires	F	NA	NA	NA	F		F	F	NA	F	NA	F	F	NA	F	NA	NA
39	Liste du Personnel	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
40	Liste du Matériel	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
41	Organisation des travaux sur site	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
42	Programme de mobilisation et de construction	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
43	Calendrier de mobilisation du Personnel	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
44	Calendrier de mobilisation du Matériel	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
45	Calendrier de mobilisation des Matériaux	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
46	Calendrier de construction	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
47	Références techniques	NA	NA	NF	NA	F		F	F	NA	F	F	F	F	NA	F	NA	F
48	Méthode d'exécution ou de réalisation	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
49	Attestation de visite de site	NF	F	NF	F	NF		NF	NF	F	F	NF	NF	NF	NF	F	F	NF
50	Renseignement sur le soumissionnaire	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
51	Marchés/Travaux en cours	NF	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F
52	Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	NF	F	F	F
53	Plan de charge	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	NF

54	Attestation d'assistance et de fourniture des données météorologiques ou climatologiques	NF	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
55	Cahier des Clauses Administratives Générales	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F
56	Cahier des Clauses Administratives Particulières	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F
57	Cahier des Clauses Techniques et Plans	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F
58	Cahier des Clauses Environnementale et Sociale	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F
59	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	NF	NF
60	Plan de situation géographique du siège de l'entreprise	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	NF
61	Engagement de mise en terre des plants d'arbres	F	F	F	F	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
62	Code de conduite	F	F	F	F	F		F	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	F

F: Fourni **NF: Non Fourni** **NA: Non Applicable**

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires ou représentants

.....

.....

R.A.S

.....

.....

.....

- des membres de la Commission ad'hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres

.....

.....

.....

R.A.S

.....

.....

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 15 minutes.

Fait à Toviklin, le 04/09/2026

Pour la COE

Le Président,

Arnaud S. SOGLO
Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

Le Rapporteur,

Afiz DJIBRIL OSSENI
Directeur du Service Technique (DST)

Membre

Soumaila B. MIDOU
Directeur des Affaires Administratives et Financières (DAAF)

Pour la CCMP

Blaise KEDJI
Représentant de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics

MAIRIE DE TOVIKLIN
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Toviklin
BP : 88 Klouékanmè
BENIN
Tél : 52 77 22 22 / 51 89 11 11
Email : contact.toviklin@mairie.bj

COMITE AD'HOC D'OUVERTURE ET D'EVALUATION (COE) DES OFFRES

Date : 04/09/2026 Lieu : Salle des Elus de la Mairie

Objet : Séance d'ouverture publique des offres des lots n°1 et n°2 – Entreprise NIS SERVICES CENTER.

LISTE DE PRESENCE (MEMBRES COE)

Référence de l'Avis : 66/04/CT/SE/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026

Date du lancement : 20/07/2026

Date de dépôt : 27/08/2026

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE / FONCTION	CONTACTS	EMARGEMENT
1	SOGLO A. Arnaud	PRMP	01971023 76	
2	OSSENI JIBRIL Afiz	DST	01973199 70	
3	MIDOU B. Soumaila	DAAF	01974757 31	
4	KEDJI K. Blaise	RPTC/CCMP	01968856 19	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

MAIRIE DE TOVIKLIN
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Mairie de Toviklin
BP : 88 Klouékanmè
BENIN
Tél : 52 77 22 22 / 51 89 11 11
Email : contact.toviklin@mairie.bj

COMITE AD'HOC D'OUVERTURE ET D'EVALUATION (COE) DES OFFRES

Date : 04/09/2026 Lieu : Salle des Elus de la Mairie

Objet : Séance d'ouverture publique des offres des lots n°1 et n°2 – Entreprise NIS SERVICES CENTER.

LISTE DE PRESENCE (SOUMISSIONNAIRES)

Référence de l'Avis : 66/04/CT/SE/PRMP/SP-PRMP du 20/07/2026

Date du lancement : 20/07/2026

Date de dépôt : 27/08/2026

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE / FONCTION	CONTACTS	EMARGEMENT
1	HOUNLI Elisée	Rep/Goodwin BTP ET CONSTRUCTION	01915301136	
2	ABATTAN Déo-gratias	Représentant AFRIQUE TRAVAUX	0160676293	
3	MONTCHO Théophile	Representant NIS service center	01672737311	
4	KAKANOU A. E. Adèle	Representante ECOT-BENIN	01672854533	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey Calavi (COUS-AC)

Personne Responsable des Marchés Publics

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12/08/2026

Objet : Achat de denrées périssables pour les repas aux étudiants par accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans étalés sur les rentrées universitaires 2026-2027 et 2027-2028

Source de financement : *Budget Autonome COUS-AC*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *60218*

Accord de prêt : *Non Applicable*

Commencé le *04 septembre 2026*

Achevé le *04 septembre 2026*

Septembre 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12/08/2026 relatif à l'achat de denrées périssables pour les repas aux étudiants par accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans étalés sur les rentrées universitaires 2026-2027 et 2027-2028.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le **vendredi 04 septembre à 09 heures 30 minutes**, dans la salle de conférence de la direction du COUS-AC située à Gbégamey 01 BP 2236, tél 21 30 32 43, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publications dans le journal des marchés publics, dans sa parution n° 665 en date du 13 août 2026, sur la plateforme du SIGMAP *le* 13 août 2026 et dans le quotidien national d'informations de service public **la Nation**, dans sa parution n° 9051 en date du 13 août 2026. La date limite de remise des offres était fixée au **vendredi 04 septembre 2026 à 09 heures précises**.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°**057-2026/MESRS/COUS-AC/CCMP du 07 aout 2026**.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°0407-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026.

- Président : GOUGOUNON Cyril kocou
- Rapporteur : YESSOUFOU Zouliatou
- Membres :

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations** ***[Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]***
COUS-AC	BELLO B. Zoulaykla	Représentante du DAF	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	KOUKPESSO Bernard	Représentant du Responsable du Service Technique	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBEY Jaurès	Juriste	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBE Sèdo C. Romaric	Représentant de CCMP P.i	*Sans voix délibérative*

La séance a connu la présence du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics par intérim en la personne de M. DEGBE Sèdo C. Romaric, qui a été invité par **lettre n°01490-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026.**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur les vingt-deux (22) candidats ayant retiré le dossier, huit (08) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ETS CYCO	04/09/2026 08 H 13	KETEHOUNDJE Marcel 01 47 10 45 00	Bénin	
2	LENAÏC TRANSPORT ET BTP	04/09/2026 08 H 19	NOUATIN Sulpice 01 97 68 30 07	Bénin	
3	PURPLE WHITE	04/09/2026 08 H 20	AIVODJI Josiane 01 99 26 79 18 01 96 48 00 09	Bénin	
4	A2MSOLUTION	04/09/2026 08 H 26	VODOUNON Modeste 01 42 08 95 89	Bénin	
5	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX	04/09/2026 08 H 27	SEDO Nazaire 01 66 36 21 07	Bénin	
6	EDEN DESIGN	04/09/2026 08 H 35	HOUSSOU Dègnon Enock 01 64 67 08 65 01 99 74 74 02	Bénin	
7	BRICO SERVICES	04/09/2026 08 H 35	AHLIGO Kodjo Eddy 01 60 80 79 05	Bénin	
8	COMPUTER HOUSE BENIN	04/09/2026 09 H 06	ALINGO Yves 01 44 14 40 33	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis conformément ***au circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics.***

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	Pli 1	Pli 2	Pli 3	Pli 4	Pli 5	Pli 6	Pli 7	Pli 8
Date et heure de dépôt des offres		**04/09/2026 08 H 13**	**04/09/2026 08 H 19**	**04/09/2026 08 H 20**	**04/09/2026 08 H 26**	**04/09/2026 08 H 27**	**04/09/2026 08 H 35**	**04/09/2026 08 H 35**	**04/09/2026 09 H 06**
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Non
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Rejeté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli 1 ETS CYCO	Pli 2 LENAÏC TRANSPORT ET BTP	Pli 3 PURPLE WHITE	Pli 4 A2MSolution	Pli 5 LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX	Pli 6 EDEN DESIGN	Pli 7 BRICO SERVICES
1	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
2	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4	Formulaire de renseignements sur la candidature et ses annexes (en original)	F	F	F	F	F	F	F
5	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F	F	F	F	F
6	Enveloppes intérieures (Original et Copie)	F	F	F	F	F	F	F
7	Mentions sur Enveloppes intérieures	F	F	F	F	F	F	F
8	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F
9	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F
10	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F
11	Montant hors taxes	-	**124 985 240**	**100 958 900**	**118 526 100**	**121 162 720**	**104 260 675**	**89 856 390**
12	Montant TTC	**147 711 692**	-	-	**139 860 798**	-	-	**106 030 540**
13	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
14	Bordereau des prix unitaires (BPU), daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
15	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F
16	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, déjà importées ou fabriquées au bénin) daté, signé, cacheté	F	F	F	F	F	F	F
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F	F	F
18	Accord ou promesse d'accord de groupement si requis ;	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR
19	Attestation d'identification du statut de la MPME en cours de validité pour les micros, petites et moyennes entreprises	F	F	F	NA	F	F	F
20	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de l'entreprise à respecter le délai d'exécution de chaque bon de commande ;	F	F	F	F	F	F	F
21	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de l'entreprise à garantir la qualité, la salubrité et la fraicheur des denrées alimentaires à livrer.	F	F	F	F	F	F	F
22	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de	F	F	F	F	F	F	F

	l'entreprise à remplacer toute denrée non conforme, détériorée ou avariée constatée à la réception dans un délai de trois (03) jours calendaires.							
23	Description technique de tous les produits, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire ;	F	F	F	F	F	F	F
24	La liste des fournitures et calendrier de livraison, datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
25	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
26	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution de l'accord cadre, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
27	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ;	F	F	F	F	F	F	F
28	Liste de la prestation similaire déjà exécutée pour les anciennes entreprises pour les ***trois (03)*** dernières années (2023 ; 2024 ; 2025)	F	NA	NA	NA	NF	F	F
29	Preuves des expériences et de qualifications du personnel » ;	F	F	F	F	F	F	F
30	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023 ; 2024 et 2025)	NA	NA	NA	Bilan d'ouverture 2023	NA	2023 F	2023 F
		NA	NA	NA	Etat financier 2024	Bilan d'ouverture 2024 et Etat financier 2024	2024 F	2024 F
		Bilan d'ouverture 2025 et Etat financier 2025	Bilan d'ouverture 2025 Etat financier 2025	Bilan d'ouverture 2026	Etat financier 2025	Etat financier 2025	2025 F	2025 F
31	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F
32	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	F	F	F	F	F	NA	NA
33	La liste des qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement	NA	F	F	F	NF	NA	NA

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes

- des soumissionnaires

……Néant……

- des membres de la COE

……Néant……

- des membres de l'organe de contrôle

……Néant……

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 45 minutes.

Fait à Cotonou, le 04 septembre 2026.

Ont signé

Le Président

GOUGOUNON Cyril kocou

Le Rapporteur

YESSOUFOU Zouliatou

Les membres

Représentant du DAF/CF

BELLO B. Zoulaykla

-

Juriste

DEGBEY Jaurès

Représentant du Responsable du Service Technique

KOUKPESSO Bernard

L'organe de contrôle

Représentant du Chef Cellule Contrôle des Marchés Publics

DEGBE Sèdo C. Romaric

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12 août 2026

(Liste de l'administration)

Salle de conférence du COUS-AC, vendredi 04 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Mail	Signature
01	GOUGOUNON Cyrit K.	COUS-AC PRMP	PRMP	—	cgougounon@finances.bj	
02	KOUKPESSO Bernard	SCM	Fichiste	01978881853	Kouber2026.bk@gmail.com	
03	AEGBE Sèdo C. Romaric	C/CCMP MI	C/CCMP MI	01922757 75	cdegbe@gouv.bj	
04	BELLO B. Zoulaykha	Rpte/DAF	C/SSOI	01978964 70	belzoulaykha1@gmail.com	
05	DEGBEY James C.	COUS-AC	Juriste	95 83 35 01 11	Jdegbeycam@gmail.com	
06	YESSOUFOU Zoulicatou	COUS-AC	ASPRMP	-	zyessoufou@gouv.bj	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12 août 2026

(Liste des soumissionnaires /représentants)

Salle de conférence du COUS-AC, vendredi 04 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Mail du candidat	Signature	Observations
01	AHLIGO Kodjo Eddy	BRICO SERVICES	RAF Assistant de Direction	01608079 05	bricoservices2012 @gmail.com		
02	HOUSSOU D. Enock	EDEN DESIGN	Technicien supérieur en BTP	0164670865	eden 06design @ gmail.com.		
03	FONTON R Antoine	A2M Solution	Representant	0167243328	abogoumarcellaua-hougnon@gmail.com		

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

INStaD
Certifié ISO 9001 : 2015

Institut National de la Statistique et de la Démographie

(INStaD)

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS D'INTERET AMI N°005 DU MARCHE N°PI_DCSFM_119463 du 24/08/2026

Source de financement : Budget National (PIP)

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 027005004

Commencé le 02/09/2026
Achevé le 02/09/2026

Septembre 2026

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Avis à Manifestation d'Intérêt n°005 du marché n°PI_DCSFM_119463 du 24/08/2026 relatif au recrutement d'un cabinet chargé de l'élaboration des manuels de procédures et méthodologies de production des statistiques sectorielles

Méthode de sélection : Sélection au Moindre Coût (SMC)

L'an deux mil vingt-six, le 02 septembre à 12 heures 06 minutes, dans la salle de réunion 227 de l'INStaD, deuxième étage, Tél. : 01 21 30 82 44 /01 21 30 82 45, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

Cet Avis a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics, parution n°668 du lundi 24 août 2026, dans le quotidien « LA NATION », parution n°9058 du lundi 24 août 2026 et sur la page SIGMAP, le 25 août 2026.

La date limite de remise des manifestations d'Intérêt était fixée au 02 septembre 2026 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le Procès-Verbal n°032 /MEF/DC/SGM/INStaD/CCMP/SP du 04 août 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°403/MEF/DC/SGM/INStaD/PRMP/SP du 31 août 2026, les personnes suivantes :

- **Président** : Ousmane ISSIFOU MAMA, Personne Responsable des Marchés Publics
- **Rapporteur** : Myrlène JOHNSON, Assistante de la Personne Responsable des Marchés Publics
- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
INStaD	M. Isidore U. AFFAGNON	Représentant du Directeur Administratif et Financier	**Voix délibérative**
INStaD	Gillis B. GOGAN	Directeur de la Coordination Statistique, de la Formation et de la Méthodologie	**Voix délibérative**

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
INStaD	Sidoine HOUNKPOSSO	Représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics	**Sans voix délibérative**

Le délai de réalisation de la mission est de soixante-cinq (65) jours ouvrés repartis sur six (06) mois.

Aux date et heure mentionnées dans l'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI), sur les treize (13) candidats qui ont retiré l'AMI, seuls huit (08) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les manifestations d'intérêt ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	GROUPEMENT FIDUCIAIRE D'AUDIT ET DE CONSEILS /PANAFRICAINE D'AUDIT DU BURKINA (PANAUDIT-BURKINA)	02/09/2026 à 08 h 37 min	AYEFOUMI Hubert 01 97 30 22 57	BENIN	RAS
02	GROUPEMENT AJET GROUP/ LABEL CONSEILS	02/09/2026 à 08 h 51 min	EGUI Gilles M. 01 64 64 00 54	BENIN	RAS
03	GROUPEMENT BENIN CONSULTING GROUP INTERNATIONAL SARL (BcCG) / GLOBAL FREEDOM CORPORATION (GF CORPORATION)	02/09/2026 à 09 h 06 min	ALASSANI Zakari 01 66 74 95 97	BENIN	RAS
04	DIMARS	02/09/2026 à 09 h 29 min	TOSSOU Rose 01 93 90 29 52	BENIN	RAS
05	ROC CONSULTING	02/09/2026 à 09 h 31 min	NOUATIN G. Jacob 01 97 35 98 78	BENIN	RAS
06	GROUPEMENT BACOS AFRIC/SERVICE D'INNOVATION STRATEGIQUE POUR LE	02/09/2026 à 09 h 31 min	DOSSOU-YOVO Daniel 01 61 47 99 85	BENIN	RAS

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
	DEVELOPPEMENT (S.I.S DEV)				
07	GROUPEMENT CABINET D ETUDE DE FORMATION ET D INGENIERIE (CEFI)/FONDATION CFA INTERNATIONAL EXPERTS GROUP (F/CFA-IEG)	02/09/2026 à 09 h 52 min	AGNAN Esparo 01 60 12 38 40	BENIN	RAS
08	TRAVOLTA	02/09/2026 à 09 h 58 min	DEGLA Romain 01 62 24 23 62	BENIN	RAS

La COE a ensuite procédé au dépouillement des manifestations d'intérêt. Les manifestations d'intérêt ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le résultat du dépouillement figure dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
	GROUPEMENT FIDUCIAIRE D'AUDIT ET DE CONSEILS / PANAUDIT-BURKINA	GROUPEMENT AJET GROUP/LABEL CONSEILS	GROUPEMENT BeCG/GF CORPORATION	DIMARS
Enveloppes marquées « RETRAIT »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Enveloppes marquées « REMPLACEMENT »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Enveloppes marquées « MODIFICATION »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Présence de Clé USB	F	F	F	F
Présence de la version scannée de la manifestation d'intérêt sur la clé USB	F	F	F	F
La lettre de manifestation d'intérêt	F	F	F	F
Registre de Commerce ou les Statuts	F	F	F	F
Attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants	F	F	F	F
Expériences du Personnel d'encadrement	NF	NF	NF	NF
Note de présentation du Cabinet	F	F	F	F
Organigramme de la structure	F	F	F	F
Liste du personnel	NF	F	F	F

Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
	GROUPEMENT FIDUCIAIRE D'AUDIT ET DE CONSEILS / PANAUDIT-BURKINA	GROUPEMENT AJET GROUP/LABEL CONSEILS	GROUPEMENT BeCG/GF CORPORATION	DIMARS
Diplôme	F	F	F	F
Accord ou promesse d'accord de groupement	F	F	F	NF
Observations			PLAS ALASSANE Zakari	

Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
	ROC CONSULTING	GROUPEMENT BACOS AFRIC/S.I.S DEV	GROUPEMENT CEFI / F/CFA-IEG	TRAVOLTA
Enveloppes marquées « RETRAIT »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Enveloppes marquées « REMPLACEMENT »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Enveloppes marquées « MODIFICATION »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
Présence de Clé USB	F	F	F	F
Présence de la version scannée de la manifestation d'intérêt sur la clé USB	F	F	F	F
La lettre de manifestation d'intérêt	F	F	F	F
Registre de Commerce ou les Statuts	F	F	F	F

Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
	ROC CONSULTING	GROUPEMENT BACOS AFRIC/S.I.S DEV	GROUPEMENT CEFI / F/CFA-IEG	TRAVOLTA
Attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants	NF	F	F	NF
Expériences du Personnel d'encadrement	F	NF	NF	F
Note de présentation du Cabinet	F	F	F	F
Organigramme de la structure	F	F	F	F
Liste du personnel	F	F	F	F
Diplôme	F	F	F	F
Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	F	F	NF
Observations	NOUATIN G. Jacob RAS			

En outre, le dépouillement n'a donné lieu à aucune observation au niveau des membres du COE et des soumissionnaires.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 15 heures 05 minutes.

Fait à Cotonou, le 02 septembre 2026

Le Président

Ousmane ISSIFOU MAMA
PRMP/INStaD

Le Rapporteur

Myrlène JOHNSON
Assistante PRMP/INStaD

Les Membres

Gillis B. GOGAN
DCSFM/INStaD

Isidore AFFAGNON
Représentant DAF/INStaD

Sidoine HOUNKPOSSO
Représentante CCMP/INStaD

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : Kandi-Bénin Tel : +229 01 60 59 03 03
Email:atda.pole2@gouv.bj/secatdapole2@gmail.com
IFU:4201810311319

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
ALIBORI SUD - BORGOU NORD - 2KP

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHES DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

AOON N°03/F/2026/ATDA2/DG/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/08/2026

Acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE).

AUTORITE CONTRACTANTE	Agence Territoriale de Développement Agricole pôle 2
REFERENCE SIGMAP	F_CPVLO_124339
GESTION	2026
SOURCE DE FINANCEMENT	FINANCEMENT MIXTE
IMPUTATION BUDGETAIRE	PNDF Viande Lait + part des bénéficiaires
COMMENCE LE	02/09/2026 à 10h30
ACHEVE LE	02/09/2026 à 13h23

Septembre 2026

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

Objet :Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°03/F/2026/ATDA2/DG/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/09/2026 relatif à l'acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique)**

Mode de Passation : Appel d'Offres Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-six et le mercredi deux septembre à partir de dix heure trente minutes dans la salle de réunion de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Pôle 2 (ATDA 2), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics, sur SIGMaP (https://www.marches-publics.bj), dans le journal La Nation et par affichage au siège de l'ATDA2 le 06/08/2026. La date limite de remise des offres était fixée au 02 septembre 2026 à 10h00 mn.

Le dossier d'appel à concurrence a été validés par la Direction Nationale de Contrôle (DNC) suivant le procè-verbal N°3049-07/DNC/DSIAS/26 du 15/07/2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service : N°0055/DG/ATDA AS-BN-2KP/PRMP/SP-PRMP/SA du 17 coût 2026 :

- Président : ***Wianso Azédine CHABI SIDI,*** *Chef Secrétariat Assistant PRMP/ représentant la Personne Responsable des Marchés Publics.*
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ATDA 2	Cyrille Saliou CHABI	Directeur de l'Administration et des Finances	***Avec voix délibérative***
ATDA 2	Albert MEDJIGBODO	Représentant Coordonnateur PNDF VL	***Avec voix délibérative***

Aux date et heure limites de dépôt des offres, **trois (03) candidats** ont retiré le dossier et **un (01) soumissionnaire** a déposé son pli.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	IBIDUN FARMING CORP	02/09/2026 à 08H28mn	DEDEGBE Fitgerold Tél : 01 96 96 87 16	Bénin	RAS

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture du pli.

TABLEAU DE RECEVABILITE DES PLIS

Acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique).**

N°	Soumissionnaires Éléments à vérifier	PLIS N°1 IBIDUN FARMING CORP
		02/09/2026 à 08H28mn
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli*)		**ACCEPTE**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Procès-verbal d'ouverture des offres relatif à Appel d'Offres international Ouvert N°03/F/2026/ATDA2/DG/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/08/2026 *relatif à* Acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE).**(Lot unique).**

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS

Acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique).**

N°	SOUMISSIONNAIRE Éléments à vérifier		PLIS N°1 *IBIDUN FARMING CORP*
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT (le cas échéant)		*NON*
2.	Enveloppes marquées «MODIFICATION » (le cas échéant)		*NON*
3.	Enveloppes marquées «REMPLACEMENT » (le cas échéant)		*NON*
4.	Enveloppe extérieure et les mentions		*OUI*
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)		*OUI*
6.	Présence de la clé USB		*F*
7.	Accessibilité de la clé USB		*OUI*
8.	Présence sur clé USB de l'offre scannée en fichier unique, de la garantie d'offre et les renseignements sur le candidat		*C*
9.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas ou le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise		*F*
10.	Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM)		*F*
11.	Accord ou promesse d'accord de groupement		*NA*
12.	Lettre de soumission		*F*
13.	Délai de validité de l'offre		*F*
14.	Rabais		*Néant*
15.	Montant TTC de l'offre		-
16.	Montant HT de l'offre		*165 572 000*
17.	Bordereau des Prix Unitaires		*F*
18.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie		*F*
19.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de la déontologie		*F*
20.	Attestation de capacité financière		*F*
21.	États financiers	2023	*F*
22.		2024	*F*
23.		2025	*F*
24.		2026	*NA*
25.	Attestation de non exclusion de la commande publique		*F*

26.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F
27.	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin), daté, signé et cacheté	F
28.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes, daté, signé et cacheté	F
29.	Références techniques	F
30.	Description technique des animaux, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire ;	F
31.	Liste du personnel d'encadrement affecté à l'exécution de la mission, daté, signé et cacheté, requise pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence	F
32.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché, daté, signé et cacheté par le soumissionnaire ;	F
33.	Fiches techniques des animaux, délivré par les fermes/usines	F
34.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation daté, signé et cacheté par le soumissionnaire ;	F
35.	Certificats sanitaires vétérinaires des pays de provenance des animaux	F (engagement à fournir les certificats sanitaires des pays de provenance des animaux)
36.	Engagement à livrer des animaux déjà traités contre les affections parasitaires externes et internes et vaccinés contre les principales pathologies depuis leur origine. Ces différents traitements et vaccinations doivent être repris au cours de leur mise en quarantaine avant la mise en place par le prestataire	F
37.	Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F
38.	Un document attestant le Service après-vente	F
39.	Plan d'indication du siège	F
40.	L'attestation d'identification du statut MPME (uniquement pour les micros, petites et moyennes entreprises)	NA
41.	Renseignement sur le candidat	F

Légende : C = Conforme ; F = Fourni ; NF = Non-Fourni ; NA = Non Applicable et NC = Non Conforme

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- ✓ des soumissionnaires: NEANT
- ✓ des membres de la COE: NEANT
- ✓ des membres de l'organe de contrôle: NEANT

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 23 minutes.

Fait à Kandi, le 02 septembre 2026

Le Président

Wianso Azédine CHABI SIDI

Les membres

Nom et Prénom (s)	Signature
Cyrille Saliou CHABI	
Albert MEDJIGBODO	

L'organe de contrôle

Absent

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : Kandi-Bénin Tel : +229 60 59 03 03
Email:atda.pole2@gouv.bj/secatdapole2@gmail.com
IFU:4201810311319

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
ALIBORI SUD - BORGOU NORD - 2KP

LISTE DE PRESENCE DE L'ADMINISTRATION

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'Appel d'Offres Ouvert National N°03/F/2026/DG/ATDA2/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/09/2026 relatif à l'acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique)**

Kandi, le 02/09/2026

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	CHABI Sidi Ulianso Azédine	ATDA2	Assistant PRMP Pdt PRMP	01977[illegible]198	
02	CHABI Cyrille	ATDA2	DAF	01962[illegible]821	
03	MEDJIGBODO A. Albert	ATDA2	ACPFD Rep Coord VLO	0197185183	

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : Kandi Bénin Tel : +229 60 59 03 03
Email:atda.pole2@gouv.bj/secatdapole2@gmail.com
IFU:4201810311319

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
ALIBORI SUD - BORGOU NORD - 2KP

LISTE DE PRESENCE DES SOUMISSIONNAIRES/REPRESENTANTS

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'Appel d'Offres Ouvert National N°03/F/2026/DG/ATDA2/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/08/2026 relatif à l'acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique)**

Kandi, le 02/09/2026

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
	DEDEGBE Fitgérald Aurel	IBIDUN FARMING CORP	Représentant	01969 69716	

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLÉVAGE ET DE LA PÊCHE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP : Kandi-Bénin Tel : +229 01 60 59 03 03
Email:atda.pole2@gouv.bj/secatdapole2@gmail.com
IFU:4201810311319

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
ALIBORI SUD - BORGOU NORD - 2KP

OBSERVATIONS DES SOUMISSIONNAIRES

Appel d'Offres Ouvert National N°03/F/2026/DG/ATDA2/PNDF-VL/PRMP/SP-PRMP du 06/08/2026 relatif à l'acquisition et mise en place des noyaux reproducteurs d'ovins de race Djalonké, Ouda et Bali-Bali au profit des éleveurs de petits ruminants (RELANCE). **(Lot unique)**

Nom du soumissionnaire	IBIBUN FARMING CORP
Nom et prénom du représentant du soumissionnaire	DEDEGBE Fitzgérald Aurel
Qualité	Représentant
Tél et mail	01969716 dedegbe.19@gmail.com
Observation	RAS
Signature	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) Plateau

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE PRESTATION INTELLECTUELLE

Référence SIGMAP : PI_DRC_125388
Avis N° 002/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026

PROCÈS VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS D'INTERÊT REÇUES EN RÉPONSE A L'AVIS D'APPEL PUBLIC À CANDIDATURE DE MARCHÈ PUBLIC POUR LE RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE DE SERVICES NON FINANCIERS POUR LA FOURNITURE DU CONSEIL A L'ACCES AUX MARCHES (CAM) AUX ACTEURS DE LA FILIERE PALMIER A HUILE DANS LES PDA 5, 6 ET 7.

Source de financement : Budget National (PNDF-PH)

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : 036001109.22

Accord de prêt : *Néant*

Commencé le *03/09/2026*
Achevé le *03/09/2026*

Septembre 2026

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DE PLIS

Objet : Recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil à l'Accès aux Marchés (CAM) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7.
Mode de passation : Méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
NUMERO SIGMAP : PI_DRC_125388.

L'an deux mil vingt-six et le jeudi trois septembre à dix heures trente minutes dans la salle de réunion de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Plateau (ATDA-Plateau) à Pobè, le Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres, mis en place par la note de service N°0950/ATDA-P/PRMP/DAF/SA du 31 août 2026, a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Le dossier d'Avis à Manifestation d'Intérêt a été validé par l'organe de contrôle par PV N°050-08/ATDA-P/CCMP/2026 du 12 août 2026 et obtenu le Bon à Lancer le 13/08/2026 par PV N°053-08/ATDA-P/CCMP/2026 du 13 août 2026. L'Avis à Manifestation d'Intérêt a fait l'objet d'une publication dans le journal la Nation le lundi 17 Août 2026 dans sa parution N°9053 ; le journal des marchés publics dans sa parution N°655 et le portail web des marchés publics le 18/08/2026.

La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 03 septembre 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service de mise en place de la COE et la lettre d'invitation :

- **Du côté de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation :**

Président : Monsieur Télé Samuel ASSOGBA, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-P ;
Rapporteur : Monsieur Sêmindéton Claudel X. AHOGBEHOSSOU, Secrétaire Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-P ;
Membres :

Administration	Nom et Prénom	Qualité	Observations
DRCA/ATDA-P	Maxime Happy MEGNONSI	Chef Service Formation Opérationnelle et Promotion de l'Entrepreneuriat/ATDA-Plateau/ représentant du DRCA	Avec voix deliberative
DP/ATDA-P	Modukpè Adjarratou TOUCOUROU	Assistante Chef Programme Filière Palmier à Huile	Avec voix deliberative

DAF/ATDA-P	Ténè Jeanne N'DAH	Magasinière de l'ATDA-Plateau, représentant du DAF	Avec voix deliberative

- **Du côté de l'organe de contrôle**

Organe de contrôle			
C/CMP/ATDA-P	Souleymane ASSOUMA MAMA	Chef CCMP/ATDA- Plateau	Sans voix délibérative

- **Du coté des soumissionnaires : Voir liste de présence.**

Aux date et heure limites de dépôt des manifestations cinq (05) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai prescrit. (Voir tableau 1).

Le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation, a rappelé à l'assistance les différentes séquences de la séance d'ouverture qui consistent à :

- contrôler la présence effective des membres du COE ;
- faire le point des plis reçus à la date et heure limite de dépôt ;
- vérifier la date et l'heure de dépôt de chaque pli ;
- s'assurer de l'intégrité des plis et des mentions devant y figurer conformément à l'AMI ;
- ouvrir les plis par ordre de dépôt ;
- constater la présence des pièces exigées dans l'AMI ;
- parapher les originaux des manifestations d'intérêt.

Tableau 1 : La liste de dépôt des candidatures.

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	Groupement CIPGEF ONG-BRIGTH ONG & SOS SAVANE	01/09/2026 à 11H00mn	KAKPO Nicolas 01 96136867	BENIN	Néant
02	RAD ONG	03/09/2026 à 08H10mn	BANKOLE Boris 01 57876766	BENIN	Néant
03	LGS 2050 SARL	03/09/2026 à 08H15mn	ADOYE Raoul 01 96569295	BENIN	Néant
04	ASPAIF ONG	03/09/2026 à 09H16mn	MOUFTAOU Djimon 01 67040645	BENIN	Néant
05	CESAD AFRIQUE	03/09/2026 à 09H40mn	TOLENOU Vital 01 66143079	BENIN	Néant

Il ressort de de ce tableau que treize (13) candidats ont reçu le dossier par mail et cinq (05) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai prescrit.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des différentes pièces constitutives de chaque pli. Les plis ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité. Les résultats de ces vérifications sont consignés dans le tableau 2 et 3 ci-après

Tableau 2 : Tableau de recevabilité des plis

N°	**Soumissionnaires** / **Eléments à vérifier**	Groupement CIPGEF ONG-BRIGTH ONG & SOS SAVANE	RAD ONG	LGS 2050 SARL	ASPAIF ONG	CESAD AFRIQUE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Présentation du plis (mentions de l'enveloppe extérieure)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté. (*Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Tableau 3 : Vérification de la fourniture des pièces constitutives des manifestations d'intérêt

Eléments à vérifier					
Date et Heure de dépôt	01/09/2026 à 11H00mn	03/09/2026 à 08H10mn	03/09/2026 à 08H15mn	03/09/2026 à 09H16mn	03/09/2026 à 09H40mn
Identification du candidat	Groupement CIPGEF ONG….	RAD ONG	LGS 2050 SARL	ASPAIF ONG	CESAD AFRIQUE
Enveloppes intérieures et les mentions extérieures	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Non	Oui	Oui

Accord de groupement désignant le chef de file	F	NA	-	F	F
Lettre de Manifestation d'intérêt remplie, datée et signée par le représentant habilité du cabinet ou par le chef de file du groupement	F	F	-	F	F
Nature des activités du candidat en relation avec le domaine des prestations (Registre de commerce ou statut)	F	F	-	F	F
Expériences du cabinet dans le domaine des prestations	F	F	-	F	F
Qualifications du candidat dans le domaine des prestations (nouvelle entreprise)	NA	NA	-	NA	NA
Organisation technique et managériale du cabinet	F	F	-	F	F
Liste des personnels professionnels	F	F	-	F	F
Observations	Néant	Néant	Clé USB non accessible	Néant	Néant

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 10 minutes.

Fait à Pobè, le 03/09/2026.

Président

Télé Samuel ASSOGBA

Rapporteur

S. Claudel X. AHOGBEHOSSOU

Membres

Maxime. Happy MEGNONSI

Modukpè Adjarratou TOUCOUROU

Ténè Jeanne N'DAH

Organe de contrôle

Souleymane ASSOUMA MAMA

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +22921301087
+22921300410
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) PLATEAU

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

LISTE DE PRESENCE ADMINISTRATION

Objet : Séance d'évaluation des offres relative au recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil à l'Accès aux Marchés (CAM) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7. (PI_DRC_125388_002/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026).

Date : 03/09/2026

N°	Nom et Prénoms	Structure/Direction	Contacts	Emargement
1	MEGNANSI M. Happy	DRCA / ATDA-P	01 07 61 75 25	
2	N'DAH T. Jeanne	Magasinière/ATDA-P	01 90 12 60 77	
3	ASSOUMIA MAMA Souleymane	CCMP/ATDA-P	01 96 65 14 97	
4	TOVOUROU Modukpè Adjarratou	ASS CPF-PH ATDA-P	01 97 09 55 86	
5	ASSOGBA T. Samuel	PRMP/ATDA-P	01 97 75 70 58	
6	S. Claudel Xavier AHOGBEHOSSOU	SA PRMP/ATDA-P	01 96 54 55 98	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +22921301087
+22921300410
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) PLATEAU

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

LISTE DE PRESENCE SOUMISSIONNAIRE

Objet : Séance d'évaluation des offres relative au recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil à l'Accès aux Marchés (CAM) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7. (PI_DRC_125388_002/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026).

Date : 03/09/2026

N°	Nom et Prénoms	Structure/Direction	Contacts	Emargement
1	KAKPO Nicolas Edmond	Groupement CIPGEF ONG - BRIGHT ONG	01961358 67	
2	BANKOLE Boris A-A.	RAD-ONG	01578767 66	
3	ADOVE Raoul	LGS 2050 SARL	61965629 5r	
4	MOUFOUTAOU Djimon	ASPAIF-ONG	01670406 45	
5				

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 10 87
+229 21 30 04 10
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) Plateau

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE PRESTATION INTELLECTUELLE

Référence SIGMAP : PI_DRC_125389
Avis N° 003/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026

PROCÈS VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS D'INTERÊT REÇUES EN RÉPONSE A L'AVIS D'APPEL PUBLIC À CANDIDATURE DE MARCHÈ PUBLIC POUR LE RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE DE SERVICES NON FINANCIERS POUR LA FOURNITURE DU CONSEIL TECHNIQUE SPECIALISE (CTS) AUX ACTEURS DE LA FILIERE PALMIER A HUILE DANS LES PDA 5, 6 ET 7.

Source de financement : Budget National (PNDF-PH)

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : 036001109.22

Accord de prêt : *Néant*

Commencé le *03/09/2026*
Achevé le *03/09/2026*

Septembre 2026

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DE PLIS

Objet : Recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil Technique Spécialisé (CTS) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7.
Mode de passation : Méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
NUMERO SIGMAP : PI_DRC_125389.

L'an deux mil vingt-six et le jeudi trois septembre à dix heure trente minutes dans la salle de réunion de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Plateau (ATDA-Plateau) à Pobè, le Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres, mis en place par la note de service N°0950/ATDA-P/PRMP/DAF/SA du 31 août 2026, a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Le dossier d'Avis à Manifestation d'Intérêt a été validé par l'organe de contrôle par PV N°051-08/ATDA-P/CCMP/2026 du 12 août 2026 et obtenu le Bon à Lancer le 13/08/2026 par PV N°052-08/ATDA-P/CCMP/2026 du 13 août 2026. L'Avis à Manifestation d'Intérêt a fait l'objet d'une publication dans le journal la Nation le lundi 17 Août 2026 dans sa parution N°9053 ; le journal des marchés publics dans sa parution N°655 et le portail web des marchés publics le 18/08/2026.
La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 03 septembre 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service de mise en place de la COE et la lettre d'invitation :

- **Du côté de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation :**

Président : Monsieur Télé Samuel ASSOGBA, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-P ;
Rapporteur : Monsieur Sêmindéton Claudel X. AHOGBEHOSSOU, Secrétaire Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-P ;
Membres :

Administration	Nom et Prénom	Qualité	Observations
DRCA/ATDA-P	Maxime Happy MEGNONSI	Chef Service Formation Opérationnelle et Promotion de l'Entrepreneuriat/ATDA-Plateau/ représentant du DRCA	Avec voix deliberative
DP/ATDA-P	Modukpè Adjarratou TOUCOUROU	Assistante Chef Programme Filière Palmier à Huile	Avec voix deliberative

DAF/ATDA-P	Ténè Jeanne N'DAH	Magasinière de l'ATDA-Plateau, représentant du DAF	Avec voix deliberative

- **Du côté de l'organe de contrôle**

Organe de contrôle			
C/CMP/ATDA-P	Souleymane ASSOUMA MAMA	Chef CCMP/ATDA- Plateau	Sans voix délibérative

- **Du coté des soumissionnaires : Voir liste de présence**.

Aux date et heure limites de dépôt des manifestations huit (08) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai prescrit. (Voir tableau 1).

Le Président du Comité d'Ouverture et d'Evaluation, a rappelé à l'assistance les différentes séquences de la séance d'ouverture qui consistent à :

- contrôler la présence effective des membres du COE ;
- faire le point des plis reçus à la date et heure limite de dépôt ;
- vérifier la date et l'heure de dépôt de chaque pli ;
- s'assurer de l'intégrité des plis et des mentions devant y figurer conformément à l'AMI ;
- ouvrir les plis par ordre de dépôt ;
- constater la présence des pièces exigées dans l'AMI ;
- parapher les originaux des manifestations d'intérêt.

Tableau 1 : La liste de dépôt des candidatures.

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	Groupement CIPGEF ONG-BRIGTH ONG & SOS SAVANE	01/09/2026 à 11H00mn	KAKPO Nicolas 01 96136867	BENIN	Néant
02	RAD ONG	03/09/2026 à 08H10mn	BANKOLE Boris 01 57876766	BENIN	Néant
03	LGS 2050 SARL	03/09/2026 à 08H15mn	ADOVE Raoul 01 96569295	BENIN	Néant
04	EXPERTS DEVELOPPEMENT	03/09/2026 à 08H20mn	OUAKE Nourou-Dine 01 97144437	BENIN	Néant
05	PJUD BENIN ONG	03/09/2026 à 08H54mn	DJOWAMON Cyrille 01 9713)0524	BENIN	Néant
06	ONG GBEWA	03/09/2026 à 09H11mn	KPETO Vincent 01 96760709	BENIN	Néant

07	ASPAIF ONG	03/09/2026 à 09H16mn	MOUFTAOU Djimon 01 67040645	BENIN	Néant
08	CESAD AFRIQUE	03/09/2026 à 09H40mn	TOLENOU Vital 01 66143079	BENIN	Néant

Il ressort de de ce tableau que treize (13) candidats ont reçu le dossier par mail et huit (08) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai prescrit.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des différentes pièces constitutives de chaque pli. Les plis ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité. Les résultats de ces vérifications sont consignés dans le tableau 2 et 3 ci-après

Tableau 2 : Tableau de recevabilité des plis

N°	**Soumissionnaires** / **Eléments à vérifier**	Groupement CIPGEF ONG…	RAD ONG	LGS 2050 SARL	EXPERTS DEVELOPPEMENT	PJUD BENIN ONG	ONG GBEWA	ASPAIF ONG	CESAD AFRIQUE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Présentation du plis (mentions de l'enveloppe extérieure)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté. (*Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

Tableau 3 : Vérification de la fourniture des pièces constitutives des manifestations d'intérêt

Eléments à vérifier								
Date et Heure de dépôt	01/09/2026 0 11H00mn	03/09/2026 à 08H10mn	03/09/2026 à 08H15mn	03/09/2026 à 08H20mn	03/09/2026 à 08H54mn	03/09/2026 à 09H11mn	03/09/2026 à 09H16mn	03/09/2026 à 09H40mn
Identification du candidat	Groupement CIPGEF ONG-BRIGTH ONG & SOS SAVANE	RAD ONG	LGS 2050 SARL	EXPERTS DEVELOPPEMENT	PJUD BENIN ONG	ONG GBEWA	ASPAIF ONG	CESAD AFRIQUE
Enveloppes intérieures et les mentions extérieures	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Non	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Accord de groupement désignant le chef de file	F	NA	-	NA	NA	NA	NA	NA
Lettre de Manifestation d'intérêt remplie, datée et signée par le représentant habilité du cabinet ou par le chef de file du groupement	F	F	-	F	F	F	F	F
Nature des activités du candidat en relation avec le domaine des prestations (Registre de commerce ou statut+ Agrément)	F	F	-	F	F	F	F	F
Expériences du cabinet dans le domaine des prestations	F	F	-	F	F	F	F	F
Qualifications du candidat dans le domaine des prestations (nouvelle entreprise)	NA	NA	-	NA	NA	NA	NA	NA
Organisation technique et managériale du cabinet	F	F	-	F	F	F	F	F
Liste des personnels professionnels	F	F	-	F	F	F	F	F
Observations	Néant	Néant	Clé USB non affichée	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 59 minutes.

Fait à Pobè, le 03/09/2026.

Président

Télé Samuel ASSOGBA

Rapporteur

S. Claudel X. AHOGBEHOSSOU

Membres

Maxime . Happy MEGNONSI

Modupkè Adjarratou TOUCOUROU

Ténè Jeanne N'DAH

Organe de contrôle

Souleymane ASSOUMA MAMA

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. : + 2 2 9 2 1 3 0 1 0 8 7
+ 2 2 9 2 1 3 0 0 4 1 0
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) PLATEAU

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

LISTE DE PRESENCE ADMINISTRATION

Objet : Séance d'évaluation des offres relative Recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil Technique Spécialisé (CTS) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7. (PI_DRC_125389_003/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026).

Date : 03/09/2026

N°	Nom et Prénoms	Structure/Direction	Contacts	Emargement
1	MEGNANSI M. Happy	DRCA / ATDA-Plateau	01 97 61 75 25	
2	N'DAH T. Jeanne	Magasinière/ATDA-P	01 90 12 60 77	
3	ASSOUMIA MAMA Souleymane	CCMP/ATDA-P	01 96 65 14 97	
4	TOUCOUROU Modulgbé Adjarratou	ACPF-PH ATDA-Plateau	01 97 09 55 06	
5	ASSOGBA T. Samuel	PRMP/ATDA-P	01 97 75 70 58	
6	S. Claudel X. AHOGBENOSSOU	SAPRMP/ATDA-P	01 96 54 55 98	

MINISTERE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

REPUBLIQUE DU BENIN

03 B P 2900 Cotonou -Bénin
Tél. +22921301087
+22921300410
www.agriculture.gouv.bj

Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA) PLATEAU

IFU : 42 01 81 03 31 91 2 BP : 22 Pobè Email : atda.pole6@gouv.bj

LISTE DE PRESENCE SOUMISSIONNAIRES

Objet : Séance d'évaluation des offres relative Recrutement d'un Prestataire de Services Non Financiers pour la fourniture du Conseil Technique Spécialisé (CTS) aux acteurs de la filière Palmier à Huile dans les PDA 5, 6 et 7. (PI_DRC_125389_003/ DA-P/PRMP/DP/SA-PRMP du 12/08/2026).

Date : 03/09/2026

N°	Nom et Prénoms	Structure/Direction	Contacts	Emargement
1	KAKPO Nicolas Edmond	Groupement CIPGEF ONG - BRIGHT AFRICK	0196136867	
2	BANKOLE Boris A.A.	RAD-ONG	0157876766	
3	ADOVE Raoul	LGS 2050 SARL	0196569295	
4	OUAKÉ S.B. Nourou-Dine	Experts-DEV	0197144437	
5	KPETO Vincent	ONG-GBEWA	0196760709	

6	MOUFOUTAOU Djimon	ASPAIF-ON G	0167040645	
7				
8				

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey Calavi (COUS-AC)

Personne Responsable des Marchés Publics

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Appel d'offres n° S_SRH_114954 du 12/08/2026

Objet : ***Assurance maladie au profit du personnel du COUS-AC***

Source de financement : *Budget Autonome COUS-AC*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *66850*

Accord de prêt : *Non Applicable*

Commencé le *07/09/2026*

Achevé le *07/09/2026*

Septembre 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : ***DAOON n° S_SRH_114954 du 12 août 2026*** **relative à l'assurance maladie au profit du personnel du COUS-AC**

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le **lundi sept septembre à 09 heures 30 minutes**, dans la salle de conférence de la direction du COUS-AC située à Gbégamey 01 BP 2236, tél 21 30 32 43, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs à l'accord cadre cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publications dans le journal des marchés publics dans sa parution n° 665 en date du 13 août 2026, sur la plateforme du SIGMAP le 13 août 2026 et dans le quotidien d'informations de service public **la Nation**, dans sa parution n° 9051 du 13 août 2026. La date limite de remise des offres était fixée au **lundi 07 septembre 2026 à 09 heures précises**.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la cellule de contrôle des marchés publics suivant le procès-verbal **n°055-2026/MESRS/COUS-AC/ CCMP du 07/08/2026**.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **n°0405-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026**.

- Présidente : GOUGOUNON Cyril Kocou
- Rapporteur : YESSOUFOU Zouliatou
- Membres :

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations** *[Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]*
COUS-AC	HONDI Armand	Représentant DAF	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	COMADOU L.S.Dieudonné	Responsable du service Technique	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBEY Jaurès	Juriste	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBE Sèdo C. Romaric	CCMP P.i	*Sans voix délibérative*

La séance a connu la présence du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics par intérim en la personne de M. DEGBE Sèdo C. Romaric, qui a été invité par lettre **n°01489-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026.**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur neuf (09) candidats ayant retiré le dossier, six (06) ont déposé leurs plis.
Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date de dépôt	Heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	AFG ASSURANCES BENIN IARDT	07/09/2026	08 H 40	AMOUSSOU Jerôme 01 61 36 36 63	BENIN	
2	NOBILA ASSURANCES	07/09/2026	08 H 41	AHONOUKOUN Mariane 01 96 33 27 17	BENIN	
3	NSIA ASSURANCE	07/09/2026	08 H 42	AGBANOU Irma 01 53 21 20 89	BENIN	
4	SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES	07/09/2026	08 H 46	QUENUM Thiburce 01 68 23 43 37	BENIN	
5	L'AFRICAINE DES ASSURANCES	07/09/2026	08 H 58	LUBBERT Sikirou 01 67 67 02 08	BENIN	

06	SUNU ASSURANCES IARD BENIN	07/09/2026	09 H 06	HOUESSOU Emilie 01 62 16 67 42 01 21 31 70 88	BENIN	

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis conformément ***au circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics.***

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	**Soumissionnaires** **Eléments à vérifier**	**Pli 1**	**Pli 2**	**Pli 3**	**Pli 4**	**Pli 5**	**Pli 6**
Date et heure de dépôt des offres		**07/09/2026 08 h 40**	**07/09/2026 08 h 41**	**07/09/2026 08 h 42**	**07/09/2026 08 h 46**	**07/09/2026 08 h 58**	**07/09/2026 09 h 06**
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Non
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Rejeté**

Le pli du soumissionnaire SUNU ASSURANCES IARD BENIN a été rejeté pour non-respect de l'heure limite de dépôt fixé à 09 heures précises. En effet, le soumissionnaire est venu déposer son pli à 09 heures 06 minutes. Ce pli a donc été écarté par la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE).

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents du comité.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		AFG ASSURANCES BENIN IARDT	NOBILA ASSURANCES	NSIA ASSURANCE	SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES	L'AFRICAINE DES ASSURANCES
1	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
2	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4	Formulaire de renseignements sur la candidature et ses annexes (en original)	F	F	F	F	F
5	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F	F	F
6	Enveloppes intérieures (original et copie)	F	F	F	F	F
7	Mentions sur Enveloppes intérieures	F	F	F	F	F
8	Présence de clé USB	F	F	F	F	F
9	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F
10	Lettre de soumission datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F
11	Montant hors taxes	**68 060 000**	**59 250 000**	**55 353 500**	**72 380 000**	**80 116 288**
12	Montant TTC	-	-	-	-	-
13	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
14	Bordereau des prix unitaires (BPU) daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F
15	Programme d'activité chiffré daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
16	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F	F	F	F
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F
19	Accord ou la promesse d'accord de groupement si requis ;	NR	NR	NR	NR	NR
20	Agrément délivré par le Ministère en charge du secteur des Assurances (original ou en copie légalisée) ;	F	F	F	F	F
21	Original ou la copie légalisée du titre de propriété ou de l'attestation d'autorisation d'exploitation d'un logiciel santé capable de fournir des analyses des dépenses de santé ;	F	F	F	F	F
22	Engagement à respecter le délai proposé pour la production des cartes d'Assurés après réception du dossier du personnel ;	F	F	F	F	F
23	Engagement à respecter le délai proposé pour le remboursement des frais préfinancé par les Assurés ;	F	F	F	F	F
24	Engagement à respecter le cout proposé pour la reproduction des cartes en cas de perte ;	F	F	F	F	F
25	Engagement à respecter le délai proposé pour les accords préalables ;	F	F	F	F	F
26	Engagement à produire trimestriellement, les statistiques détaillées de consommation par police, par famille, par assuré, par prestataire, par catégorie d'acte (daté, signé et cacheté)	F	F	F	F	F
27	Engagement à produire le rapport provisoire de l'exécution du contrat dans les 15 jours suivant l'échéance et le rapport final dans les trois (03) mois après la fin du contrat	F	F	F	F	F
28	Attestation d'identification du statut de la MPME pour les micros, petites et moyennes entreprises	NA	NA	NA	NA	NA
29	Liste du matériel datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F

30	Programme d'activités daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F
31	Méthode d'exécution datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F
32	Calendrier d'exécution daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F
33	Description technique des services paraphée chaque page, datée, signée et cachetée la dernière page ;	F	F	F	F	F
34	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F
35	Liste des prestataires du réseau étendu de soins, de toutes les spécialités et de pharmacies partenaires couvrant toutes les grandes villes du Benin ;	F	F	F	F	F
36	Document relatif aux délais de production des cartes d'assurance au profit du personnel du COUS-AC après réception du dossier du personnel, au remboursement des frais préfinancés par les Assurés, à l'obtention des accords préalables et au coût de reproduction des cartes en cas de perte ;	F	F	F	F	F
37	Avoir des conventions de partenariat avec les établissements hospitaliers (hôpitaux, cliniques, pharmacies, centre de santé etc.) sur toute l'étendue du territoire national dont un (01) en Afrique et deux (02) dans le reste du monde ;	F	F	F	F	F
38	Spécimen de la carte d'assuré (les cartes à délivrer aux assurés seront individuelles) ;	F	F	F	F	F
39	Numéro de service d'écoute à quatre (04) chiffres ;	F	F	F	F	F
40	Modèle des statistiques de consommation ;	F	F	F	F	F
41	Le modèle de projet de convention d'assurance conformément à l'arrêté ANNEE 2020 N°1977-c/MEF/CAB/SGM/DGAAE/DA/SIFR316SGG/20 portant documents types de souscription des contrats d'assurance maladie groupe au profit des structures de l'Etat ;	F	F	F	F	F
42	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ;	F	F	F	F	F
43	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) pour les anciennes entreprises	2023 F 2024 F 2025 F	2023 F 2024 F 2025 F	2023 F 2024 F 2025 F	2023 F 2024 F 2025 F	2023 F 2024 F 2025 F
44	Liste des deux (02) prestations similaires déjà exécutée pour les anciennes entreprises	F	F	F	F	F
45	La liste des qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement	NA	NA	NA	NA	NA
46	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F
47	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F	F	F
48	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
49	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	NA	NA	F	NA	F
50	Copie légalisée des états C4 et C11 des états financiers (2023-2024 et 2025)	F	F	F	NF	F

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

  Néant

- des membres de la COE

  Néant

- des membres de l'organe de contrôle des Marchés Publics

  Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 54 minutes.

Fait à Cotonou, le 07 septembre 2026.

Ont signé

Le Président

GOUGOUNON Cyril Kocou

Le Rapporteur

YESSOUFOU Zouliatou

Les membres

Représentant du DAF

HONDI Armand

Juriste

DEGBEY Jaurès

Responsable du Service Technique

COMADOU L.S.Dieudonné

L'organe de contrôle
Chef Cellule Contrôle des Marchés Publics p. i

DEGBE Sèdo C. Romaric

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° S_SRH_114954 du 12 août 2026

(Liste de l'administration)

Salle de conférence du COUS-AC, lundi 07 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Adresse mail	Signature
01	GOUGOUNON Cyril K.	Cous-Ac	PRMP	01957130 15	gougounon@gouv.bj	
02	COMADOU I.S. Dieu donné	Cous-AC	C/SRH	01976910 42	dcomadou@gouv.bj	
03	DEGBE Sèdo C. Romaric	COUS-AC	C/CCMP pi	01976942 82	cdegbe@gouv.bj	
04	HONNI Armand	Cous-AC	Rap/. DAF	01947681142	kinnabo@gmail.com	
05	DEGBEY Jaurès C.	COUS-AC	Juriste	01952351 11	jdegbeycam@gmail.com	
06	YESSOUFOU Zoulikatou	COUS AC	ASPRMP		ZYESSOUFOU@gouv.bj	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° S_SRH_114954 du 12 août 2026

(Liste des soumissionnaires)

Salle de conférence du COUS-AC, lundi 07 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Adresse mail du soumissionnaire	Signature
01	AMOUSSOU Jerome B	AFG ASSURANCE	Producteur	01613636 63	afg.iard@afgassurances.bj	
02	QUENUM Tiburce	Sanlam Allianz Bénin Assurances	Producteur	01682343 57	Productionsante@bj.sanlamallianz.com	
03	AHOHOUNOUH Nadiane	NOBILA ASSURANCES	chargée des Affaires	01966633 38	mahoneukoun@nobila-assurance.com	
04	LUBBERT Sibinon	L'AFRICAINE DES ASSURANCES	chargé de Portefeuille	01676702 08	s.lubbert@africaine-assur.com	

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey Calavi (COUS-AC)

Personne Responsable des Marchés Publics

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12/08/2026

Objet : Achat de denrées périssables pour les repas aux étudiants par accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans étalés sur les rentrées universitaires 2026-2027 et 2027-2028

Source de financement : *Budget Autonome COUS-AC*

Gestion : *2026*

Imputation budgétaire : *60218*

Accord de prêt : *Non Applicable*

Commencé le *04 septembre 2026*

Achevé le *04 septembre 2026*

Septembre 2026

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12/08/2026 relatif à l'achat de denrées périssables pour les repas aux étudiants par accord-cadre à bon de commande sur deux (02) ans étalés sur les rentrées universitaires 2026-2027 et 2027-2028.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le **vendredi 04 septembre à 09 heures 30 minutes**, dans la salle de conférence de la direction du COUS-AC située à Gbégamey 01 BP 2236, tél 21 30 32 43, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publications dans le journal des marchés publics, dans sa parution n° 665 en date du 13 août 2026, sur la plateforme du SIGMAP *le* 13 août 2026 et dans le quotidien national d'informations de service public **la Nation**, dans sa parution n° 9051 en date du 13 août 2026. La date limite de remise des offres était fixée au **vendredi 04 septembre 2026 à 09 heures précises**.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°**057-2026/MESRS/COUS-AC/CCMP du 07 aout 2026**.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°0407-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026.

- Président : GOUGOUNON Cyril kocou
- Rapporteur : YESSOUFOU Zouliatou
- Membres :

Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations** ***[Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]***
COUS-AC	BELLO B. Zoulaykla	Représentante du DAF	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	KOUKPESSO Bernard	Représentant du Responsable du Service Technique	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBEY Jaurès	Juriste	*Avec voix délibérative*
COUS-AC	DEGBE Sèdo C. Romaric	Représentant de CCMP P.i	*Sans voix délibérative*

La séance a connu la présence du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics par intérim en la personne de M. DEGBE Sèdo C. Romaric, qui a été invité par **lettre n°01490-2026/MESRS/COUS-AC/PRMP/SA du 28 août 2026.**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur les vingt-deux (22) candidats ayant retiré le dossier, huit (08) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ETS CYCO	04/09/2026 08 H 13	KETEHOUNDJE Marcel 01 47 10 45 00	Bénin	
2	LENAÏC TRANSPORT ET BTP	04/09/2026 08 H 19	NOUATIN Sulpice 01 97 68 30 07	Bénin	
3	PURPLE WHITE	04/09/2026 08 H 20	AIVODJI Josiane 01 99 26 79 18 01 96 48 00 09	Bénin	
4	A2MSOLUTION	04/09/2026 08 H 26	VODOUNON Modeste 01 42 08 95 89	Bénin	
5	LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX	04/09/2026 08 H 27	SEDO Nazaire 01 66 36 21 07	Bénin	
6	EDEN DESIGN	04/09/2026 08 H 35	HOUSSOU Dègnon Enock 01 64 67 08 65 01 99 74 74 02	Bénin	
7	BRICO SERVICES	04/09/2026 08 H 35	AHLIGO Kodjo Eddy 01 60 80 79 05	Bénin	
8	COMPUTER HOUSE BENIN	04/09/2026 09 H 06	ALINGO Yves 01 44 14 40 33	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis conformément ***au circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics.***

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	Pli 1	Pli 2	Pli 3	Pli 4	Pli 5	Pli 6	Pli 7	Pli 8
Date et heure de dépôt des offres		**04/09/2026 08 H 13**	**04/09/2026 08 H 19**	**04/09/2026 08 H 20**	**04/09/2026 08 H 26**	**04/09/2026 08 H 27**	**04/09/2026 08 H 35**	**04/09/2026 08 H 35**	**04/09/2026 09 H 06**
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Non
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (*le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli*)		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Rejeté**

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli 1 ETS CYCO	Pli 2 LENAÏC TRANSPORT ET BTP	Pli 3 PURPLE WHITE	Pli 4 A2MSolution	Pli 5 LA GENERALE DES SERVICES ET DES TRAVAUX	Pli 6 EDEN DESIGN	Pli 7 BRICO SERVICES
1	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
2	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
3	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
4	Formulaire de renseignements sur la candidature et ses annexes (en original)	F	F	F	F	F	F	F
5	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F	F	F	F	F	F	F
6	Enveloppes intérieures (Original et Copie)	F	F	F	F	F	F	F
7	Mentions sur Enveloppes intérieures	F	F	F	F	F	F	F
8	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F
9	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F
10	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F
11	Montant hors taxes	-	**124 985 240**	**100 958 900**	**118 526 100**	**121 162 720**	**104 260 675**	**89 856 390**
12	Montant TTC	**147 711 692**	-	-	**139 860 798**	-	-	**106 030 540**
13	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
14	Bordereau des prix unitaires (BPU), daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
15	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F
16	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, déjà importées ou fabriquées au bénin) daté, signé, cacheté	F	F	F	F	F	F	F
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté ;	F	F	F	F	F	F	F
18	Accord ou promesse d'accord de groupement si requis ;	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR
19	Attestation d'identification du statut de la MPME en cours de validité pour les micros, petites et moyennes entreprises	F	F	F	NA	F	F	F
20	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de l'entreprise à respecter le délai d'exécution de chaque bon de commande ;	F	F	F	F	F	F	F
21	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de l'entreprise à garantir la qualité, la salubrité et la fraicheur des denrées alimentaires à livrer.	F	F	F	F	F	F	F
22	Engagement écrit, daté, signé et cacheté du responsable de	F	F	F	F	F	F	F

	l'entreprise à remplacer toute denrée non conforme, détériorée ou avariée constatée à la réception dans un délai de trois (03) jours calendaires.							
23	Description technique de tous les produits, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire ;	F	F	F	F	F	F	F
24	La liste des fournitures et calendrier de livraison, datée, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
25	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission, datée signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
26	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution de l'accord cadre, signée et cachetée ;	F	F	F	F	F	F	F
27	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ;	F	F	F	F	F	F	F
28	Liste de la prestation similaire déjà exécutée pour les anciennes entreprises pour les ***trois (03)*** dernières années (2023 ; 2024 ; 2025)	F	NA	NA	NA	NF	F	F
29	Preuves des expériences et de qualifications du personnel » ;	F	F	F	F	F	F	F
30	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023 ; 2024 et 2025)	NA	NA	NA	Bilan d'ouverture 2023	NA	2023 F	2023 F
		NA	NA	NA	Etat financier 2024	Bilan d'ouverture 2024 et Etat financier 2024	2024 F	2024 F
		Bilan d'ouverture 2025 et Etat financier 2025	Bilan d'ouverture 2025 Etat financier 2025	Bilan d'ouverture 2026	Etat financier 2025	Etat financier 2025	2025 F	2025 F
31	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F
32	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	F	F	F	F	F	NA	NA
33	La liste des qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement	NA	F	F	F	NF	NA	NA

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes

- des soumissionnaires

……Néant……

- des membres de la COE

……Néant……

- des membres de l'organe de contrôle

……Néant……

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 45 minutes.

Fait à Cotonou, le 04 septembre 2026.

Ont signé

Le Président

GOUGOUNON Cyril kocou

Le Rapporteur

YESSOUFOU Zouliatou

Les membres

Représentant du DAF/CF

BELLO B. Zoulaykla

-

Juriste

DEGBEY Jaurès

Représentant du Responsable du Service Technique

KOUKPESSO Bernard

L'organe de contrôle

Représentant du Chef Cellule Contrôle des Marchés Publics

DEGBE Sèdo C. Romaric

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12 août 2026

(Liste de l'administration)

Salle de conférence du COUS-AC, vendredi 04 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Mail	Signature
01	GOUGOUNON Cyrit K.	COUS-AC PRMP	PRMP	—	cgougounon@finances.bj	
02	KOUKPESSO Bernard	SCM	Fichiste	01978881853	Kouber2026.bk@gmail.com	
03	AEGBE Sèdo C. Romaric	C/CCMP MI	C/CCMP MI	01922757 75	cdegbe@gouv.bj	
04	BELLO B. Zoulaykha	Rpte/DAF	C/SSOI	01978964 70	belzoulaykha1@gmail.com	
05	DEGBEY James C.	COUS-AC	Juriste	95 83 35 01 11	Jdegbeycam@gmail.com	
06	YESSOUFOU Zoulicatou	COUS-AC	ASPRMP	-	zyessoufou@gouv.bj	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres n° F_SCM_114916 du 12 août 2026

(Liste des soumissionnaires /représentants)

Salle de conférence du COUS-AC, vendredi 04 septembre 2026.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Mail du candidat	Signature	Observations
01	AHLIGO Kodjo Eddy	BRICO SERVICES	RAF Assistant de Direction	01608079 05	bricoservices2012 @gmail.com		
02	HOUSSOU D. Enock	EDEN DESIGN	Technicien supérieur en BTP	0164670865	eden 06design @ gmail.com.		
03	FONTON R Antoine	A2M Solution	Representant	0167243328	abogoumarcellaua-hougnon@gmail.com		

République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City
***

SÈMÈ CITY

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

(OUVERTURE COMPLEMENTAIRE EN APPLICATION DE LA CIRCULAIRE N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA DU 26 AOUT 2026 PORTANT HARMONISATION DE L'APPRECIATION DE LA CONFORMITE DES OFFRES DANS LES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS)

DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX N° F_P. ACADEMY_117181

AVIS N°033/ADSC/PRMP-P. ACADEMY/APM/SP-PRMP/2026 DU 10 AOUT 2026

Objet de la Demande de Renseignement et de Prix :

Acquisition de matériels pédagogiques pour le centre de langue

Référence de la DRP : F_P. ACADEMY_117181

Source de financement : Budget national

Septembre 2026

République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City

***

Procès-verbal d'ouverture des plis

(Ouverture complémentaire de plis)

Objet : Acquisition de matériels pédagogiques pour le centre de langue

Mode de passation : Demande de Renseignement et de Prix (DRP)

Références

- SIGMAP : F_P. ACADEMY_117181
- Circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics

L'an deux mille vingt-six et le lundi sept septembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) des offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis des soumissionnaires BIOS.PARTNERSHIP et PACIFIC TECH, dans le cadre du marché cité en objet.

Le dossier de DRP a fait l'objet d'une publication dans le Journal des marchés publics n° 665 du 13 août 2026, ainsi que par voie d'affichage à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin (CCIB), à la Préfecture du département du Littoral et à la Chambre des Métiers et de l'Artisanat du Bénin, à travers les bordereaux n° 1019, 1020 et 1021/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 du 10 août 2026, pour affichage à compter du jeudi 11 août 2026. La date limite de remise des offres, initialement fixée au mardi 25 août 2026, a été reportée au mercredi 26 août 2026 à 10 heures précises.

À cette échéance, sept (07) plis ont été reçus dans les délais. Lors de la séance d'ouverture des plis tenue le 26 août 2026 à 10 h 30, cinq (05) offres sur sept (07) ont été ouvertes en séance publique. Les deux (02) autres offres n'ont pas été ouvertes, pour défaut de présentation, en application des dispositions de la circulaire n° 2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin.

Faisant suite à la mise en application de la circulaire n° 2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026, portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics à compter du 26 août 2026, il s'est avéré que les offres initialement non ouvertes devraient l'être. Il s'agit des offres des soumissionnaires BIOS.PARTNERSHIP et PACIFIC TECH.

Le dossier de DRP a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N° 0863-08/DNCMP/CCMP/PR/2026 du 07 août 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°037/ADSC/DAF-PRMP/SP-PRMP/2026 du 12 août 2026, les cadres dont les noms suivent :

- **Président : Audrey KPOLEDJI AGUESSY**, Personne Responsable des Marchés Publics par intérim/ ADSC
- **Rapporteur : Carlos HOUNKANLINKPE**, Assistant de la PRMP/ADSC

- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	**Reine A. KATTE**	PMO représentant la Directrice du Montage des Programmes	Avec voix délibérative
	Charlebon SOUKPO	Représentant le Directeur Administratif et Financier (DAF)	Avec voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence, invitée par le message porté n°1142/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 du 04 septembre 2026, n'était pas présente à la séance d'ouverture.

Les prestations sont réparties en lot unique.

Aux date et heure limite de dépôt des offres (le 26 août 2026 à 10h 30 minutes) sur les dix-huit (18) candidats qui ont retiré le dossier, sept (07) soumissionnaires ont déposé leur pli dans les délais.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la PRMP par intérim a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Tableau 1 : Identification des soumissionnaires

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	GENERAL INVASION SARL	26/08/2026 à 09h10mn	ASSOU Arnaud Tél : 01 61 24 87 54	Bénin	RAS
2	ELMEZ SERVICES SARL	26/08/2026 à 09h16 mn	ZOSSOUNGBO Aurlus Tél : 01 66 07 59 74	Bénin	RAS
3	BERNAN SERVICES	26/08/2026 à 09h 19 mn	ZEHE Judicael Tél : 01 66 46 94 43	Bénin	RAS
4	PACIFIC TECH	26/08/2026 à 09h 22 mn	ADJAKOTAN Romaric Tél : 01 62 58 54 40	Bénin	RAS
5	SKYRAN GROUP	26/08/2026 à 09h 28 mn	BANKOLE Paulin Tél : 01 57 92 77 97	Bénin	RAS
6	MAPCOM TECHNOLOGIES	26/08/2026 à 09h 54 mn	LALA Sawobane Tél : 01 64 63 82 29	Bénin	RAS
7	BIOS.PARTNERSHIP	26/08/2026 à 09h 57 mn	AGONGLO B. Janvier Tél : 01 63 90 90 90	Bénin	RAS

Le COE a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis non-ouverts le 26 août 2026.

Examen de la recevabilité

Tableau 2 : Recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	PACIFIC TECH	BIOS. PARTNERSHIP
Date et heure de dépôt des offres		26/08/26 à 09h 22 mn	26/08/26 à 09h 57mn
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI
2	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI
3	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI
4	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	PACIFIC TECH	BIOS. PARTNERSHIP
5	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	OUI	OUI
6	Respect du contenu de l'enveloppe extérieure	OUI	**NON [2]**
7	Respect de la présentation de l'enveloppe intérieure	**NON [1]**	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté (3)**	**Accepté (4)**

Observations

(1) Les enveloppes intérieures ne comportent pas les toutes les mentions requises notamment le nom et/ou numéro de référence permettant d'identifier la procédure de passation du marché ;
(2) L'enveloppe extérieure unique ne contient ni le formulaire de renseignements du candidat ni la garantie de soumission exigée.
(3 et 4) Offres acceptées en application des dispositions de la circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics.

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau 3 : Fiche d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		04	07
		PACIFIC TECH	BIOS.PARTNERSHIP
1.	Date et heure de dépôt des offres	26/08/26 à 09h 22 mn	26/08/26 à 09h 57mn
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** »	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI
6.	Présence de clé USB **(OUI ou NON)**	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB **(OUI ou NON)**	OUI	OUI
8.	Date et heure d'enregistrement de l'offre sur la clé	OF : 26/08/2026 à 07 :51 OT : 25/08/2026 à 14 :10	OF : 26/08/2026 à 06 :59 OT : 25/08/2026 à 09 :42
9.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA	NF
10.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F
11.	Rabais	Néant	Néant
12.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	8 365 905	12 934 570

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires	
			04	07
			PACIFIC TECH	BIOS.PARTNERSHIP
13.	**Montant HT de l'offre en F CFA**		7 089 750	10 961 500
14.	Bordereau des Prix Unitaires		F	F
15.	Bordereau des prix pour les fournitures		F	F
16.	Fiches techniques délivrées par le fabricant	**Casques de réalité virtuelle (VR)**	F	F
17.		**Casques-micro pour ordinateur**	F	F
18.		**Claviers**	F	F
19.		**Souris**	F	F
20.		**Tapis de souris**	F	F
21.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie		F	F
22.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté		F	F
23.	Accord ou promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)		NA	NA
24.	Description technique des équipements		F	F
25.	Liste du personnel exigé pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence		F	NA
26.	Extrait du registre de commerce		F Créée en 01/2025	F((05/2020)
27.	Références techniques (Liste des prestations similaires et attestation de bonne fin d'exécution)		NA	F(liste des prestations similaires) NF(attestation de bonne fin d'exécution)
28.	Preuves des expériences et de qualification du personnel pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence		F	NA
29.	Preuve d'un service après-vente		F	F
30.	Attestation de capacité financière		F	F
31.	Etats financiers (2023, 2024 et 2025)		Bilan d'ouverture 2025 fourni + état financier fourni	F
32.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence		F	NA
Observations			**RAS**	**OUI**

Légende : F : Fourni, NF : Non fourni ; RAS : Rien à Signaler ; NA : Non applicable ;.

La PRMP par intérim a ensuite donné la parole au représentant des soumissionnaires pour formuler leurs éventuelles observations. Aucune observation n'est enregistrée.

Les membres du Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) ont noté l'absence des représentants des soumissionnaires ELMEZ SERVICES SARL et BERNAN SERVICES.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

La PRMP a clôturé la séance à 11h 30 Mn.

Fait à Cotonou, le 07 septembre 2026

Présidente

Audrey KPOLEDJI AGUESSY

Rapporteur

Carlos HOUNKANLINKPE

Membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	**Reine A. KATTE**	PMO représentant la Directrice du Montage des Programmes de	
	Charlebon SOUKPO	Représentant le Directeur Administratif et Financier (DAF)	

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.

République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City
***

SÈMÈ CITY

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

(OUVERTURE COMPLEMENTAIRE EN APPLICATION DE LA CIRCULAIRE N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA DU 26 AOUT 2026 PORTANT HARMONISATION DE L'APPRECIATION DE LA CONFORMITE DES OFFRES DANS LES PROCEDURES DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS)

DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX N° F_P. ACADEMY_117181

AVIS N°033/ADSC/PRMP-P. ACADEMY/APM/SP-PRMP/2026 DU 10 AOUT 2026

Objet de la Demande de Renseignement et de Prix :

Acquisition de matériels pédagogiques pour le centre de langue

Référence de la DRP : F_P. ACADEMY_117181

Source de financement : Budget national

Septembre 2026

République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City

***

Procès-verbal d'ouverture des plis

(Ouverture complémentaire de plis)

Objet : Acquisition de matériels pédagogiques pour le centre de langue

Mode de passation : Demande de Renseignement et de Prix (DRP)

Références

- SIGMAP : F_P. ACADEMY_117181
- Circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics

L'an deux mille vingt-six et le lundi sept septembre à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) des offres a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis des soumissionnaires BIOS.PARTNERSHIP et PACIFIC TECH, dans le cadre du marché cité en objet.

Le dossier de DRP a fait l'objet d'une publication dans le Journal des marchés publics n° 665 du 13 août 2026, ainsi que par voie d'affichage à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin (CCIB), à la Préfecture du département du Littoral et à la Chambre des Métiers et de l'Artisanat du Bénin, à travers les bordereaux n° 1019, 1020 et 1021/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 du 10 août 2026, pour affichage à compter du jeudi 11 août 2026. La date limite de remise des offres, initialement fixée au mardi 25 août 2026, a été reportée au mercredi 26 août 2026 à 10 heures précises.

À cette échéance, sept (07) plis ont été reçus dans les délais. Lors de la séance d'ouverture des plis tenue le 26 août 2026 à 10 h 30, cinq (05) offres sur sept (07) ont été ouvertes en séance publique. Les deux (02) autres offres n'ont pas été ouvertes, pour défaut de présentation, en application des dispositions de la circulaire n° 2024-005/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 décembre 2024 portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin.

Faisant suite à la mise en application de la circulaire n° 2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026, portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics à compter du 26 août 2026, il s'est avéré que les offres initialement non ouvertes devraient l'être. Il s'agit des offres des soumissionnaires BIOS.PARTNERSHIP et PACIFIC TECH.

Le dossier de DRP a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N° 0863-08/DNCMP/CCMP/PR/2026 du 07 août 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°037/ADSC/DAF-PRMP/SP-PRMP/2026 du 12 août 2026, les cadres dont les noms suivent :

- **Président : Audrey KPOLEDJI AGUESSY**, Personne Responsable des Marchés Publics par intérim/ ADSC
- **Rapporteur : Carlos HOUNKANLINKPE**, Assistant de la PRMP/ADSC

- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	**Reine A. KATTE**	PMO représentant la Directrice du Montage des Programmes	Avec voix délibérative
	Charlebon SOUKPO	Représentant le Directeur Administratif et Financier (DAF)	Avec voix délibérative

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence, invitée par le message porté n°1142/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026 du 04 septembre 2026, n'était pas présente à la séance d'ouverture.

Les prestations sont réparties en lot unique.

Aux date et heure limite de dépôt des offres (le 26 août 2026 à 10h 30 minutes) sur les dix-huit (18) candidats qui ont retiré le dossier, sept (07) soumissionnaires ont déposé leur pli dans les délais.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la PRMP par intérim a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Tableau 1 : Identification des soumissionnaires

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	GENERAL INVASION SARL	26/08/2026 à 09h10mn	ASSOU Arnaud Tél : 01 61 24 87 54	Bénin	RAS
2	ELMEZ SERVICES SARL	26/08/2026 à 09h16 mn	ZOSSOUNGBO Aurlus Tél : 01 66 07 59 74	Bénin	RAS
3	BERNAN SERVICES	26/08/2026 à 09h 19 mn	ZEHE Judicael Tél : 01 66 46 94 43	Bénin	RAS
4	PACIFIC TECH	26/08/2026 à 09h 22 mn	ADJAKOTAN Romaric Tél : 01 62 58 54 40	Bénin	RAS
5	SKYRAN GROUP	26/08/2026 à 09h 28 mn	BANKOLE Paulin Tél : 01 57 92 77 97	Bénin	RAS
6	MAPCOM TECHNOLOGIES	26/08/2026 à 09h 54 mn	LALA Sawobane Tél : 01 64 63 82 29	Bénin	RAS
7	BIOS.PARTNERSHIP	26/08/2026 à 09h 57 mn	AGONGLO B. Janvier Tél : 01 63 90 90 90	Bénin	RAS

Le COE a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis non-ouverts le 26 août 2026.

Examen de la recevabilité

Tableau 2 : Recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	PACIFIC TECH	BIOS. PARTNERSHIP
Date et heure de dépôt des offres		26/08/26 à 09h 22 mn	26/08/26 à 09h 57mn
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI
2	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI
3	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI
4	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	PACIFIC TECH	BIOS. PARTNERSHIP
5	Respect de la présentation de l'enveloppe extérieure	OUI	OUI
6	Respect du contenu de l'enveloppe extérieure	OUI	**NON [2]**
7	Respect de la présentation de l'enveloppe intérieure	**NON [1]**	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		**Accepté (3)**	**Accepté (4)**

Observations

(1) Les enveloppes intérieures ne comportent pas les toutes les mentions requises notamment le nom et/ou numéro de référence permettant d'identifier la procédure de passation du marché ;
(2) L'enveloppe extérieure unique ne contient ni le formulaire de renseignements du candidat ni la garantie de soumission exigée.
(3 et 4) Offres acceptées en application des dispositions de la circulaire N°2026-03/PR/ARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 26 août 2026 portant harmonisation de l'appréciation de la conformité des offres dans les procédures de passation des marchés publics.

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau 3 : Fiche d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		04	07
		PACIFIC TECH	BIOS.PARTNERSHIP
1.	Date et heure de dépôt des offres	26/08/26 à 09h 22 mn	26/08/26 à 09h 57mn
2.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** »	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI
6.	Présence de clé USB **(OUI ou NON)**	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB **(OUI ou NON)**	OUI	OUI
8.	Date et heure d'enregistrement de l'offre sur la clé	OF : 26/08/2026 à 07 :51 OT : 25/08/2026 à 14 :10	OF : 26/08/2026 à 06 :59 OT : 25/08/2026 à 09 :42
9.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA	NF
10.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F
11.	Rabais	Néant	Néant
12.	**Montant TTC de l'offre en F CFA**	8 365 905	12 934 570

N°	Eléments à vérifier		Soumissionnaires	
			04	07
			PACIFIC TECH	BIOS.PARTNERSHIP
13.	**Montant HT de l'offre en F CFA**		7 089 750	10 961 500
14.	Bordereau des Prix Unitaires		F	F
15.	Bordereau des prix pour les fournitures		F	F
16.	Fiches techniques délivrées par le fabricant	**Casques de réalité virtuelle (VR)**	F	F
17.		**Casques-micro pour ordinateur**	F	F
18.		**Claviers**	F	F
19.		**Souris**	F	F
20.		**Tapis de souris**	F	F
21.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie		F	F
22.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté		F	F
23.	Accord ou promesse d'accord de groupement (en cas de groupement)		NA	NA
24.	Description technique des équipements		F	F
25.	Liste du personnel exigé pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence		F	NA
26.	Extrait du registre de commerce		F Créée en 01/2025	F((05/2020)
27.	Références techniques (Liste des prestations similaires et attestation de bonne fin d'exécution)		NA	F(liste des prestations similaires) NF(attestation de bonne fin d'exécution)
28.	Preuves des expériences et de qualification du personnel pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence		F	NA
29.	Preuve d'un service après-vente		F	F
30.	Attestation de capacité financière		F	F
31.	Etats financiers (2023, 2024 et 2025)		Bilan d'ouverture 2025 fourni + état financier fourni	F
32.	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (3) années d'existence		F	NA
Observations			**RAS**	**OUI**

Légende : F : Fourni, NF : Non fourni ; RAS : Rien à Signaler ; NA : Non applicable ;.

La PRMP par intérim a ensuite donné la parole au représentant des soumissionnaires pour formuler leurs éventuelles observations. Aucune observation n'est enregistrée.

Les membres du Comité d'Ouverture et d'Évaluation (COE) ont noté l'absence des représentants des soumissionnaires ELMEZ SERVICES SARL et BERNAN SERVICES.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

La PRMP a clôturé la séance à 11h 30 Mn.

Fait à Cotonou, le 07 septembre 2026

Présidente

Audrey KPOLEDJI AGUESSY

Rapporteur

Carlos HOUNKANLINKPE

Membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	**Reine A. KATTE**	PMO représentant la Directrice du Montage des Programmes de	
	Charlebon SOUKPO	Représentant le Directeur Administratif et Financier (DAF)	

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.

Procès-verbal d'ouverture des plis

Intitulé du marché : Sélection d'un cabinet pour la certification LEED ND du Master plan de Sèmè City.

Référence SIGMAP : PI_P.INFRA_115869 de l'année 2026

Mode de passation : Procédure simplifiée

Budget maximal : Quatre-vingt-seize millions six cent quarante-neuf mille trois cent cinquante-quatre (96 649 354) FCFA HT

Contenu :Calendrier
Observateurs
Procès-verbal
Conclusion
Signatures

Annexes : Récapitulatif des offres reçues
Examen de la présentation des plis et pièces constitutives des offres techniques
Déclarations d'impartialité et de confidentialité
Correspondances avec les candidats en vue d'une clarification
Liste de présence
Liste de contrôle pour l'ouverture des offres de services

1. Calendrier

	DATE	HEURE	LIEU
Lettres d'invitation à soumissionner envoyées le	03 août 2026	14 heures 48 minutes (heure locale)	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin
Date limite de soumission des offres	03 septembre 2026	10 heures 30 minutes	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin
Séance d'ouverture des demandes de participation/offres	03 septembre 2026	10 heures 30 minutes	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin

2. Observateurs : Néant

3. Procès-verbal

A l'entame de la séance d'ouverture des plis, la Présidente a rappelé que dans le cadre du présent marché, un avis à manifestation d'intérêt a été lancé et a permis de présélectionner quatre (04) candidats présentant les aptitudes pour la réalisation des prestations objet du marché. Il s'agit de :

- Groupement TERAO / SDP ;
- Groupement ARCHITECTES DU POSSIBLE / PRODESIGN ;
- Groupement MD ARCHITECTES / SUSTAINWAY.

Des lettres d'invitation à soumissionner au présent appel d'offres ainsi que le dossier d'appel d'offres ont été envoyé à tous les candidats présélectionnés le lundi 03 août 2026. Avant la date limite de dépôt des plis fixée au jeudi 03 septembre 2026 à 10 heures 30 minutes (heure locale GMT+1), aucun candidat n'a notifié son intention de ne pas soumettre une offre.

Des demandes de clarifications ont envoyées par les soumissionnaires. Des éclaircissements y ont été apportées par le pouvoir adjudicateur et un addendum a été pris.

La séance d'ouverture était basée sur les offres reçues des candidats présélectionnés, enregistrées dans le registre spécial de dépôt des offres rempli d'après les informations figurant sur les enveloppes. Le pouvoir adjudicateur a attribué un numéro d'ordre à chaque enveloppe dès sa réception et a procédé à l'enregistrement des offres dans le registre spécial de dépôt des offres.

Le récapitulatif des offres reçues (joint en annexe 1) a été établi par le président et le secrétaire au cours de la séance d'ouverture. Seules les offres contenues dans des enveloppes envoyées avant la date limite de soumission ont été ouvertes. Aucune offre n'a été envoyée au-delà des date et heure limites de dépôt des offres. Aucune offre déjà ouverte n'a été reçue.

Tous les membres du comité d'évaluation ont signé une déclaration d'impartialité et de confidentialité ; cette déclaration est annexée au présent procès-verbal. Le numéro de l'enveloppe a été inscrit sur toutes les copies des bordereaux de soumission, des documents administratifs, de l'offre technique et sur l'enveloppe contenant l'offre financière. Le président et le secrétaire ont paraphé la première page de chaque document original ainsi que l'enveloppe contenant l'offre financière.

Aucun soumissionnaire n'a retiré son offre.

Aucune clarification n'a été demandée aux soumissionnaires au sujet de leurs soumissions.

4. Conclusion

Les offres ci-après sont adéquates et correctes, et peuvent faire l'objet d'une évaluation:

Numéro de l'offre	Nom du candidat/soumissionnaire
01	**GROUPEMENT ARCHITECTES DU POSSIBLE / PRODESIGN**
02	**GROUPEMENT SDP / TERAO**
03	**GROUPEMENT SUSTAINWAY / MD ARCHITECTES**

5. Signatures

Fait à Cotonou le 03 septembre

	Prénom(s) et Nom	Signature
Président / Secrétaire	Audrey KPOLEDJI AGUESSY	
Évaluateurs	Laetitia GNIMASSOU	
	Morel ATACOLODJOU	

SÈMÈ CITY

Procès-verbal d'ouverture des plis

Intitulé du marché : Sélection d'un cabinet pour la réalisation d'une étude de faisabilité et de dimensionnement du mix énergétique sur le campus de Ouidah.

Référence SIGMAP : PI_P.INFRA_115873 de l'année 2026

Mode de passation : Procédure simplifiée

Budget maximal : Cent six millions neuf cent quatre-vingt-dix-neuf mille neuf cent cinquante-cinq (106 999 955) FCFA HT

Contenu : Calendrier
Observateurs
Procès-verbal
Conclusion
Signatures

Annexes : Récapitulatif des offres reçues
Examen de la présentation des plis et pièces constitutives des offres techniques
Déclarations d'impartialité et de confidentialité
Liste de présence
Liste de contrôle pour l'ouverture des offres de services

1. Calendrier

	DATE	HEURE	LIEU
Lettres d'invitation à soumissionner envoyées le	03 août 2026	14 heures 59 minutes (heure locale)	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin
Date limite de soumission des offres	02 septembre 2026	10 heures 30 minutes	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin
Séance d'ouverture des demandes de participation/offres	02 septembre 2026	10 heures 30 minutes	Agence de Développement de Sèmè City ADSC) sis au Quartier Djominhountin, Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 Cotonou Bénin

2. Observateurs : Néant

3. Procès-verbal

A l'entame de la séance d'ouverture des plis, la Présidente a rappelé que dans le cadre du présent marché, un avis à manifestation d'intérêt a été lancé et a permis de présélectionner quatre (04) candidats présentant les aptitudes pour la réalisation des prestations objet du marché. Il s'agit de :

- Groupement SIE AFRIQUE SARL / BRETCAM / CIIS GROUP ;
- Groupement EXPERTISE ADVISORS / AREE&T ENERGY
- Groupement EGNON CONSULTING / FINERGREEN ;
- GENESIS CONSULTING SARL.

Des lettres d'invitation à soumissionner au présent appel d'offres ainsi que le dossier d'appel d'offres ont été envoyé à tous les candidats présélectionnés le lundi 03 août 2026. Avant la date limite de dépôt des plis fixée au mercredi 02 septembre 2026 à 10 heures 30 minutes (heure locale GMT+1), aucun candidat n'a notifié son intention de ne pas soumettre une offre.

La séance d'ouverture était basée sur les offres reçues des candidats présélectionnés, enregistrées dans le registre spécial de dépôt des offres rempli d'après les informations figurant sur les enveloppes. Le pouvoir adjudicateur a attribué un numéro d'ordre à chaque enveloppe dès sa réception et a procédé à l'enregistrement des offres dans le registre spécial de dépôt des offres.

Le récapitulatif des offres reçues (joint en annexe 1) a été établi par le président et le secrétaire au cours de la séance d'ouverture. Seules les offres contenues dans des enveloppes envoyées avant la date limite de soumission ont été ouvertes. Aucune offre n'a été envoyée au-delà des date et heure limites de dépôt des offres. Aucune offre déjà ouverte n'a été reçue.

Tous les membres du comité d'évaluation ont signé une déclaration d'impartialité et de confidentialité ; cette déclaration est annexée au présent procès-verbal. Le numéro de l'enveloppe a été inscrit sur toutes les copies des bordereaux de soumission, des documents administratifs, de l'offre technique et sur l'enveloppe contenant l'offre financière. Le président et le secrétaire ont paraphé la première page de chaque document original ainsi que l'enveloppe contenant l'offre financière.

Aucun soumissionnaire n'a retiré son offre.

Aucune clarification n'a été demandée aux soumissionnaires au sujet de leurs soumissions.

4. Conclusion

Les offres ci-après sont adéquates et correctes, et peuvent faire l'objet d'une évaluation :

Numéro de l'offre	Nom du candidat/soumissionnaire
01	GROUPEMENT SIE AFRIQUE / BRETCAM / CIISGROUPE

5. Signatures

Fait à Cotonou le 02 septembre

	Prénom(s) et Nom	Signature
Président / Secrétaire	Audrey KPOLEDJI AGUESSY	
Évaluateurs	Morel ATACOLODJOU	
	Laetitia GNIMASSOU	

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

ocès verbal d'attribution - Résultats d'évaluati

République du Bénin
Fraternité – Justice -Travail
- - - - - - - - - - - - -

Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

PROCÈS-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Dossier d'appel d'offres n°374/26/SBEE/DG/DRH/PRMP/SP-PRMP/DCP du 23 juin 2026

Objet de l'Appel d'Offres Ouvert International :

Couverture en assurance santé du personnel de la SBEE

Août 2026

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Appel d'Offres Ouvert International n°374/26/SBEE/DG/DRH/PRMP/SP-PRMP/DCP du 23 juin 2026 relatif à la couverture en assurance santé du personnel de la SBEE

Mode de passation : AOOI

L'an deux mille vingt-six et le mercredi 26 août à partir de 10 heures 40 minutes, dans la salle 219 de la Direction Générale de la SBEE, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COÉ) des offres a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.
Ont pris part à cette séance conformément aux notes de service N°I36822/26/SBEE/DG/PRMP/SP-PRMP/DCP/SPM et N°I36824/26/SBEE/DG/PRMP/SP-PRMP/DCP/SPM/ du 07 juillet 2026.

- Présidente : **Jean-Luc YOFFOU,** Personne Responsable des Marchés Publics
- Rapporteur : **Amandine TOPANOU,** Cheffe Département Conduite des Procédures
- Membres :
  - **Charbel Giovanni AHOKPONOU,** Spécialiste en Passation des Marchés ;
  - **Lydie TOSSE**, Représentante de la Direction Financière et Comptable (DFC) ;
  - **Giresse ACCLOMBESSI**, Représentant de la Direction des Ressources Humaines (DRH) ;
  - **Landry GBOKEDE,** Directeur Général de SAECO (Courtier de la SBEE) ;
  - **Dorine Cica SOGBOSSI,** Représentante SAECO (Courtier de la SBEE) ;
  - **Moubarack KORA YAROU,** Spécialiste en Passation des Marchés à la PRMP SBEE.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèse ci-après :

LOT UNIQUE	**Couverture en assurance santé du personnel de la SBEE**
Procédures	
Mode de passation	**AOOI**
Justification	-

Soumissionnaires en lice	
01) L'AFRICAINE DES ASSURANCES 02) AFG ASSURANCES BENIN IARDT 03) SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES 04) NSIA ASSURANCES 05) GROUPEMENT GAB ASSURANCE/ NOBILA ASSURANCE 06) SUNU ASSURANCES	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
01) L'AFRICAINE DES ASSURANCES	L'offre du soumissionnaire n'est pas économiquement la plus avantageuse
02) AFG ASSURANCES BENIN IARDT	L'offre du soumissionnaire n'est pas économiquement la plus avantageuse
04) NSIA ASSURANCES	L'offre du soumissionnaire n'est pas économiquement la plus avantageuse
05) GROUPEMENT GAB ASSURANCE/ NOBILA ASSURANCE	L'offre du soumissionnaire n'est pas économiquement la plus avantageuse
06) SUNU ASSURANCES	La lettre de soumission du soumissionnaire SUNU ASSURANCES n'est pas conforme au modèle du DAO (page 90 à 92) en ces points a) e) et i). En effet, le modèle utilisé fait mention d'une demande de renseignements et de prix alors que dans le cas présent, nous sommes dans une procédure d'appel d'offres ouvert international. De plus, le point e) renvoie à la clause 18.1 des Instructions aux Candidats en ce qui concerne la période de validité des offres au lieu de 19.1 comme prévu dans le modèle du DAO.
Attributaire	
Nom	**03) SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES**
Montant proposé	**753 602 520 FCFA HT soit 753 602 520 FCFA TTC**

Montant évalué (corrigé)	**753 602 520 FCFA HT soit 753 602 520 FCFA TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**Couverture en assurance santé du personnel de la SBEE**
Prix	**753 602 520 FCFA HT soit 753 602 520 FCFA TTC**
Délai d'exécution	**Un an**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	**Néant**
Variante pris en compte (cas échéant)	**Néant**
Autres	**Néant**

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, le COÉ a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	**Attributaire**	**Montants**	
		FCFA HT	**FCFA TTC**
Couverture en assurance santé du personnel de la SBEE	**SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES**	**753 602 520**	**753 602 520**
TOTAL		**753 602 520**	**753 602 520**

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 50 minutes

Fait à Cotonou, le 26/08/2026

Ont signé

Le Président

Jean-Luc YOFFOU
PRMP

Le Rapporteur

Amandine TOPANOU
CDCP/PRMP

Les membres

(En congé)
Lydie TOSSE
Rept DFC

Charbel Giovanni AHOKPONOU
SPM/PRMP

Giresse ACCLOMBESSI
Rept DRH

Moubarack KORA YAROU
SPM/PRMP

Landry GBOKEDE
SAECO

Dorine Cica SOGBOSSI
SAECO

MAIRIE DE LOKOSSA
REPUBLIQUE DU BENIN

LA CITE DE L'ESPERANCE

Tel : 51 66 59 77
BP : 138 Lokossa
Mail : contact.lokossa@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis N°96/010/CL/SE/DST/COE/DNCMP/PRMP/SP-PRMP du 25/06/2026
Référence : T_DST_119091

Objet: Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet unique et autres services de la Mairie de Lokossa

Source de financement : FADeC NON AFFECTE INVESTISSEMENT

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 231311

Accord de prêt : Néant

Commencé le 11 août 2026
Achevé le 11 août 2026

AOÛT 2026

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°96/010/CL/SE/DST/COE/DNCMP/PRMP/SP-PRMP du 25/06/2026 relatif aux «Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet unique et autres services de la Mairie de Lokossa ».**

Mode de passation : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-six et le mardi onze août à 10 heures 45 minute, dans la salle de réunion de la Mairie de Lokossa sise au 1er étage de l'hôtel de ville, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **N°96/CL/2025D/2092/SE/SP-PRMP du 29 juillet 2026** :

- Président : **Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI, PRMP ;**
- Rapporteurs : **Géraud Sèna SOVI, DST ;**
  Yaovi Natanaël ZONOU, SP-PRMP ;

- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
Mairie de Lokossa	Jyslain Innocent CODO	DADE	Voix délibérative
	Jonas CLOUBOU	DAAF	Voix délibérative
	Benoît HOUSSOU	Conseiller Communal	Voix délibérative
	Basile HOUNGBADJI	Conseiller Communal	Voix délibérative
	Mathias KPAKPO	CCJ.	Voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèse ci-après :

	Intitulé : Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet unique et autres services de la Mairie de Lokossa
Procédures	
Mode de passation	**Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National**
Justification	**Néant**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**N°2304-05/DNCMP/DNCMP/CEA/262025 du 26/05/2026**
Soumissionnaires	
ALINO SARL ; BEKES GLOBAL ; ACT NET WORK ; HORIZON 8 BTP COMPAGNY ; GROUPEMENT AYA SERVICES/POLYTECH SAL ; ANIAS BUSINESS ; BENIN VISION SERVICES SARL ; ENTREPRISE BGL ; A TOUT PRIX ; OBB-TP SARL ; GROUPEMENT CDS NEGOCE/BAHC et SATI GROUPE.	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
ALINO SARL	**L'Etablissement « ALINO SARL », pour avoir mal libellé l'intitulé du point (c) de l'IC 22.2 (b) sur son enveloppe extérieure, son pli a été jugé irrecevable conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO.**
BEKES GLOBAL	**L'Etablissement « BEKES GLOBAL » est éliminé pour n'avoir pas fourni la confirmation écrite de la validité de l'offre conformément à l'annexe A1-1 et pour avoir fourni une lettre de déclaration de garantie d'offre non conforme au modèle du DAO.**
ACT NET WORK	**L'Etablissement « ACT NET WORK » a fourni une méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée, non conforme car celle-ci relate les méthodes d'exécution de six (06) hangars dans le marché de Frignon contrairement à l'objet du présent marché. Aussi elle ne ressort pas clairement la chronologie d'exécution des travaux suivant les règles de l'art dans le domaine de réalisation de BTP. Le Programme de mobilisation et de construction daté, signé et cachet est illisible et incomplet.**

HORIZON 8 BTP COMPAGNY	L'Etablissement « HORIZON 8 BTP COMPAGNY » est éliminé pour n'avoir pas fourni la confirmation écrite de la validité de l'offre conformément à l'annexe A1-1.
GROUPEMENT AYA SERVICES/POLYTECH SAL	Le « GROUPEMENT AYA SERVICES/POLYTECH SAL » pour avoir mal libellé l'intitulé du point (c) de l'IC 22.2 (b) sur son enveloppe extérieure, son pli a été jugé irrecevable conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO.
ANIAS BUSINESS	L'Etablissement « ANIAS BUSINES » pour avoir mal libellé l'intitulé du point (c) de l'IC 22.2 (b) sur son enveloppe extérieure, son pli a été jugé irrecevable conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO.
BENIN VISION SERVICES SARL	Le pli de l'Etablissement « BENIN VISION SERVICES SARL » a été jugé irrecevable pour avoir mal présenté son enveloppe extérieure (référence SIGMaP : T_RST_119091 au lieu de référence SIGMaP : T_DST_119091)
ENTREPRISE BGL	L'Entreprise BGL est éliminée pour avoir fourni le programme de mobilisation et de construction daté, signé et cachet qui présente une incohérence. En effet, le tableau du programme de mobilisation est établi sur une durée de huit (08) mois, tandis qu'en bas du même tableau, le soumissionnaire indique que le personnel, les matériels et les matériaux qui y sont énumérés seront mobilisés sur une période de dix (10) mois. Les spécifications techniques des travaux proposées ne sont pas conformes. En effet, elles ne sont pas précédées de la mention "Lu et approuvé", conformément au point 9 de l'Annexe A-1-2 du DAO.
A TOUT PRIX	- l'Etablissement A TOUT PRIX est écarté pour avoir présenté une offre évaluée économiquement la plus avantageuse mais non conforme au dossier d'Appel à Concurrence pour les motifs suivants : - diplôme de l'assistant QHSE au nom de BEHANZIN K. M. Daniel, titulaire d'un diplôme de Licence Professionnelle en aménagement du territoire, BAC +3 obtenu le 11/04/2011 non conforme au diplôme de BAC+3 en environnement exigé dans le point 5 des critères de qualification ; - le soumissionnaire a fourni la liste du matériel et les preuves de propriété des camions bennes lui appartenant alors que les détails des formulaires MAT annoncent que lesdits matériels sont en location ; - le soumissionnaire a fourni la liste du matériel et la preuve de propriété du camion-citerne lui appartenant alors que les détails des formulaires MAT annoncent que ledit camion-citerne est en location ; - le soumissionnaire n'a pas fourni de formulaires MAT distincts pour les matériels topographiques proposés ; - le soumissionnaire n'a pas fourni de formulaires MAT distincts pour les matériels d'équipements de protection individuelle/sécurité proposés ; - le soumissionnaire n'a pas fourni de formulaires MAT pour la chargeuse BL 8093 RB proposée.
OBB-TP SARL	Le pli de l'Etablissement « OBB-TP SARL» a été jugé irrecevable pour avoir mal présenté son enveloppe extérieure (T_DST_119091 au lieu de référence SIGMaP : T_DST_119091)
SATI GROUPE	L'Etablissement « SATI GROUPE » au dépôt des offres s'est présenté en groupement SATI GROUPE/SATI BTP, alors que le dossier a été retiré au nom et pour le compte de SATI GROUPE comme inscrit sur sa fiche de retrait du DAO. Aussi, la copie de son offre technique porte la mention « original » au lieu de copie conformément à l'IC21.1. Son offre a été jugée donc irrecevable.
Attributaire	
Nom	GROUPEMENT CDS NEGOCE/BAHC
Montant proposé	319 998 040 FCFA HT
Montant évalué (corrigé)	303 998 138 FCFA HT
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet

	unique et autres services de la Mairie de Lokossa
Prix	**303 998 138 FCFA HT**
Délai d'exécution	**Dix (10) Mois**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	**NEANT**
Variante pris en compte (cas échéant)	**Délai d'exécution**
Autres	**NEANT**

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation	Attributaire	Montant HT	TVA	Montant TTC
Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet unique et autres services de la Mairie de Lokossa	**GROUPEMENT CDS NEGOCE/BAHC**	**303 998 138**	**54 719 665**	**358 717 803**
TOTAL		**303 998 138**	**54 719 665**	**358 717 803**

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 25 minutes.

Fait à Lokossa le 11 août 2026.

Ont signé :

Le Président, PRMP

Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI

Le Rapporteur 1, DST

Géraud Sèna SOVI

Le Rapporteur 2, SP-PRMP

Yaovi Natanaël ZONOU

Les membres

CCJ

Mathias KPAKPO

DADE

Jyslain Innocent CODO

Conseiller Communal

Benoît HOUSSOU

Conseiller Communal

Basile HOUNGBADJI

MAIRIE DE LOKOSSA
REPUBLIQUE DU BENIN

Tel : 51 66 59 77
BP : 138 Lokossa
Mail : contact.lokossa@mairie.bj

Liste de présence à la séance de réexamen du rapport d'évaluation et d'attribution provisoire des offres relatives à l'appel d'offres ouvert national N°96/010/CL/SE/DST/COE/DNCMP/PRMP/SP-PRMP du 25/06/2026 pour les « Travaux de construction d'un bloc administratif de type R+1 devant abriter le service de l'Etat-civil, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, le guichet unique et autres services de la Mairie de Lokossa ».

Référence : T_DST_119091

Date :10 août 2026 au 11 août 2026

Lieu : Salle de conférence de la Mairie de Lokossa

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1.	AKOMEDI Samuel G. Vincent	Mairie Lok	PRMP, Président COE	01963313 05	
2.	CODO Fysbien T.	Mairie de Lokossa	DAAF/Membre	94624674	
3.	SOVI Gérard Séna	Mairie de Lokossa	DST/Rapporteur 1	01 97170102	
4.	ZONOU Y. Nathanael	Mairie Lokossa	SP-PRMP, Rapporteur 2	01961991 16	
5.	KPANDO Mathias	Mairie Lokossa	CCJ/Membre	01402560 90	
6.	HOUSSOU Benoît	Mairie LOKOSSA	CA/Membre	01957115 38	
7.	HOUNGBADJI Basile	Mairie LOKOSSA	Conseiller Communal	01971007 11	
8.					
9.					

MAIRIE DE NATITINGOU
REPUBLIQUE DU BENIN
COMMUNE DE NATITINGOU

Hôtel de Ville
BP : 07 Natitingou
Tel :01 23820089 /0192592700
Email : contact.natitingou@mairie.bj

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

AAOON N° : *61-3/AOO-2026/013/MCN/SE/PRMP-DST-DAAF/SPRMP du 17/07/2026*

Objet : Poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal

Référence SIGMaP : T_DST_124967

Source de financement : Budget National (FADeC Non Affecté)

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 231311

Accord de prêt : Néant

Commencé le *19/08/2026*
Achevé le 19/08/2026

Août 2026

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National (AOON) N° : 61-3/AOO-2026/013/MCN/SE/PRMP-DST-DAAF/SPRMP du 17 Juillet 2026 relatif à la poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal.

Mode de passation : Appel d'Offre Ouvert National

L'an deux mille vingt-six, et le mercredi dix-neuf août, dans la salle de réunion des Marchés Publics de la Mairie de Natitingou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **N° 61-3/AOO-2026/0138/MCN/SE/PRMP/SPRMP du 06/08/2026.**

Président : Abdou Maguidou **OROU TAÏROU**, PRMP ;

- Rapporteur : Mathieu **DAKPE**, DST.

Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observation avec voix délibérative
DAAF	Ouorou Ousmane **TAKPARA**	Membre	Avec voix délibérative
CA Kouaba	N'kouéi Barthélemy **N'DAH**	Membre	Avec voix délibérative
CA 1 Natitingou	Abdoul Bassithi **SALIA ISSA**	Membre	Avec voix délibérative
SMP	Amour Karlos Kadoukpè **AKOUTAN**	Personne Ressource	Sans voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique :	Poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offre Ouvert National
Justification	Montant prévisionnel est supérieur à 25 000 000 HT FCFA
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°61-3/2026/47/MCN-CCMP du 15/07/2026
Soumissionnaires	
- SOCIETE SST SARL - SOCIETE HORIZON 8 BTP COMPAGNY - SOCIETE HIRAM-GROUP SARL - SOCIETE OBB-TP SARL - SOCIETE HOUEFFA ET DOUDEDJI	

- SOCIETE CENTRAL DES INNOVATIONS ET DU LABEL	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
SOCIETE SST SARL	Le soumissionnaire **SOCIETE SST SARL** a porté dans son enveloppe extérieure la mention suivante : « **A Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Natitingou** » en lieu et place de la mention exigée « **A l'attention de l'autorité contractante : Commune de Natitingou** ». Conformément aux dispositions de l'IC 22.2 (b) du point D- Remise des offres et ouverture des plis des DPAO, « **le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** » En conséquence, la COE a rejeté son pli pour défaut de présentation.
SOCIETE HORIZON 8 BTP COMPAGNY	Le soumissionnaire SOCIETE HORIZON 8 BTP COMPAGNY a joint l'attestation d'identification du statut de la MPME à la lettre de déclaration de garantie dans l'enveloppe extérieure. Cette présentation est contraire aux modalités de présentation des plis prescrites par le **Dossier d'Appel à Concurrence** en lien avec les stipulations de la **loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en république du Bénin** en son **article 65** ; les précisions apportées par la circulaire **N°2024-005/PRPARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 Décembre 2024** portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin. En effet, conformément aux conditions de présentation des plis prévues à l'**IC 22.2 (b) du Dossier d'Appel à Concurrence**, « Les offres doivent être contenues dans une unique enveloppe extérieure contenant : ……..**Une garantie de soumission ou la lettre de déclaration de garantie…….** **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est ELIMINATOIRE ».** En conséquence, la COE a rejeté son pli pour non-conformité aux modalités de présentation des plis prescrites par le Dossier d'Appel à Concurrence.
SOCIETE HIRAM-GROUP SARL	Le soumissionnaire **HIRAM-GROUP SARL** a joint l'attestation d'identification du statut de la MPME à la lettre de déclaration de garantie dans l'enveloppe extérieure. Cette présentation est contraire aux modalités de présentation des plis prescrites par le **Dossier d'Appel à Concurrence** en lien avec les stipulations de la **loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en république du Bénin** en son **article 65** ; les précisions apportées par la circulaire **N°2024-005/PRPARMP/SP/DRR-AT/SRR/SA du 12 Décembre 2024** portant clarification des modalités de présentation des plis dans le cadre des marchés publics de travaux, fournitures et services en République du Bénin. En effet, conformément aux conditions de présentation des plis prévues à l'**IC 22.2 (b) du Dossier d'Appel à Concurrence**, « Les offres doivent être contenues dans une unique enveloppe extérieure

	contenant : ……..**Une garantie de soumission ou <u>la lettre de déclaration de garantie</u>…….** **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est <u>ELIMINATOIRE</u> ».** En conséquence, la COE a rejeté son pli pour non-conformité aux modalités de présentation des plis prescrites par le Dossier d'Appel à Concurrence.
SOCIETE OBB-TP SARL	Offre économiquement moins avantageuse, classée deuxième à l'issue de l'évaluation financière des offres
SOCIETE CENTRAL DES INNOVATIONS ET DU LABEL	Le soumissionnaire **SOCIETE CENTRAL DES INNOVATIONS ET DU LABEL** a produit une **lettre de soumission non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres (DAO).** En effet, dans la rubrique relative à l'identification de l'Avis d'Appel d'Offres (AAO), le soumissionnaire a renseigné la mention suivante : **« AAO N° : 61-3/AOO-2026/013/MCN/SE/PRMP-DST-DAAF/SPRMP du 17/07/2026 »** alors que le formulaire de la lettre de soumission prévu au **DAO, page 54**, prescrit expressément, à cet emplacement, la mention : **« AAO N° : *[Insérer le nom de l'avis d'appel d'offres]* »**. Or, il est rappelé au premier paragraphe du formulaire que : « *Le candidat remplit la lettre ci-dessous conformément aux instructions* **entre crochets …… ».** Il résulte de ces prescriptions que la mention à renseigner dans le champ concerné devait correspondre exclusivement **à l'intitulé du marché objet de l'appel d'offres**, et non à la référence ou au numéro administratif de l'Avis d'Appel d'Offres. En l'espèce, l'intitulé exact de l'Avis d'Appel d'Offres est : **« Poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal ».** Dès lors, en substituant à l'intitulé de l'Avis d'Appel d'Offres, la référence administrative **« 61-3/AOO-2026/013/MCN/SE/PRMP-DST-DAAF/SPRMP du 17/07/2026 »** le soumissionnaire n'a pas renseigné le formulaire conformément aux prescriptions expresses du DAO. Cette distinction entre **le nom de l'Avis d'Appel d'Offres** et **sa référence** a d'ailleurs été expressément relevée et rappelée par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) dans sa **Décision N° 2026-025/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 17 mars 2026.** Conformément à l'annexe A1-1, **la non-production, la non-validité ou la non-conformité de cette pièce entraîne le rejet de l'offre.** Son offre a donc été rejetée pour non-conformité de la lettre de soumission.

Attributaire	
Nom	**SOCIETE HOUEFFA ET DOUDEDJI**
Montant proposé en FCFA TTC	86 406 859

Montant évalué (corrigé) en FCFA TTC	86 406 859
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal.
Prix en FCFA TTC	86 406 859
Délai d'exécution	Six (06) mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des Lots	**Attributaire**	**Montant en F CFA**
Poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal.	SOCIETE HOUEFFA ET DOUDEDJI	**Quatre-vingt-six millions quatre cent six mille huit cent cinquante-neuf (86 406 859) F CFA TTC, soit soixante-treize millions deux cent vingt-six mille cent cinquante-deux (73 226 152) F CFA HT.**

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 32 mn.

Fait à Natitingou, le 19 août 2026

Le Président

Abdou Maguidou **OROU TAÏROU**

Le Rapporteur

Mathieu **DAKPE**

Les membres :

TAKPARA Ouorou Osmane	Rpt DAAF	-T.
N'DAH N. Barthelemy	CA Kouabo	
SALIA ISSA Abdul Bassithi	CA 1	

MAIRIE DE NATITINGOU
REPUBLIQUE DU BENIN
COMMUNE DE NATITINGOU

Hôtel de Ville
BP : 07 Natitingou
Tel : 2013820089 /0192592700
Email : contact.natitingou@mairie.bj

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire relative à l'appel d'Offre Ouvert National (AOON) N° : 61-3/AOO-2026/013/MCN/SE/PRMP-DST-DAAF/SPRMP du 17 Juillet 2026 relatif à la poursuite et achèvement des travaux d'extension de l'Hôtel de Ville en R+1 avec équipement de la salle de conférence en mobilier et appareils de sonorisation, puis réfection du rez-de-chaussée et construction d'une passerelle reliant le bâtiment des marchés publics au bâtiment principal.

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	OROU TAIROU Abdou Maguidou	Mairie	PRMP	69619170	
02	DAKPE Mathieu	Mairie	DST	0196974242	
03	AKAÏ ANI Amour Karlos IC.	Mairie	SMP/ Personne Ressource	0195844164	
04	TAMPARA Ousmanou Ousmane	Mairie	Rpt DAAF	01402815 28	TAMPARA O.
	NOAH N. Barthélemy	mairie	CA Kouandé	01973195 47	
01	SALIA I. A. Bassithi	Mairie	CA1	01970571 00	

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Avis d'attribution définitive

MAIRIE DE KLOUEKANME
REPUBLIQUE DU BENIN

Tel : + 229 01 55 05 67 67
BP 42 Klouékanmè
contact.klouekanme@mairie.bj
https://klouekanme.mairie.bj/
IFU : 6 2011 0003 4408

N°64/C-KL/2026D/147/SE/PRMP/SPMP Klouékanmè, le 10 février 2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

Autorité contractante :	**: COMMUNE DE KLOUEKANME**
Objet du marché :	**: Achèvement des travaux de construction des nouveaux bureaux de l'Arrondissement de Lanta (RELANCE).**
Financement	**: FADEC NON AFFECTE 2024**
Gestion	**: 2025**
Référence de l'avis d'appel à concurrence	**: Avis d'appel d'offres n° : 64/06/C-KL/SE/DAAF/DST/PRMP/ SPMP du 23/09/2025**
Nombre d'offres reçues	**: Onze (11)**
Nom du Titulaire du marché	**: ETS TORO BTP**
Adresse du Titulaire du marché	**: Dogbo, Quartier Togbihoué, CSB Maison TOGBE Nicolas, email : torobtp@gmail.com.; Tél : +229 01 95 78 35 68 / 01 97 43 35 91**
Montant de l'Attribution définitive	**: Trente-huit millions cent soixante-dix mille quatre-vingt et un (38 170 081) francs CFA**
Référence du contrat	**: N°64/29/C-KL/SE/DAAF/DST/PRMP/SPMP du 27/11/2025**
Date d'approbation	**: 1er/12/2025**
Date d'enregistrement	**: 31/12/2025**
Date de notification d'attribution définitive	**: 13/01/2026**
Durée d'exécution	**: Quatre (04) mois**

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Abibatou M. DEBOUROU

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1106/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection d'une compagnie pour la mise en place d'une assurance maladie au profit du personnel de l'Agence (accord cadre à contrat subséquent sur une période de trois ans).

Référence SIGMAP : S_AF_115828

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°239/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 20/07/2026

Référence du contrat subséquent 1 N°240/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 20/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : **SANLAMALLIANZ BENIN ASSURANCES**
Ilot :156 RFU, quartier : Gbèdomidji, Parcelle : A, maison ARISTIDE ADJIBI, Tél : 01 21 31 71 68 / 01 94 17 36 21, courriel : hermine.koissi@bj.sanlamallianz.com /candide.honagbode@bj.sanlamallianz.com

Montant de l'accord cadre : 28 499 907 CFA TTC

Montant du contrat subséquent N°1 : 9 499 969 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Personne Responsable des Marchés Publics

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1105/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Fourniture, installation et mise en service d'une station météorologique pour la collecte des données climatiques requises pour la conception de bâtiments bioclimatiques du campus de Ouidah.

Référence SIGMAP : F_P. INFRA_115934

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence du contrat N°263/MEF/PR/ADSC/DNCMP/DCMP/SP du 03/08/2026

Nom de l'attributaire définitif : **DULCE SERVICES SARL** Ilot : J-1549, Quartier : Djadjo, Parcelle : F, Maison : DIACE ADJINACOU, Tél : +229 01 52 52 42 48 / 01 97 52 44 47 ; courriel : dulceservicessarl@gmail.com

Montant du marché : 49 902 200 CFA TTC

Délai d'exécution du marché : Quatre (04) mois

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1099/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection de prestataires pour la maintenance des équipements de plomberie, de climatisations et des extincteurs des annexes 1, 2 et 3 de Sèmè One (Accord cadre à contrat subséquent sur une période de 3 ans), **lot 1 : Maintenance préventive et corrective des installations de plomberie des annexes 1, 2 et 3 de Sèmè One.**

Référence SIGMAP : S_GI _115660

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°259/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 03/08/2026

Référence du contrat subséquent 1 N°260/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 03/08/2026

Nom de l'attributaire définitif : REHOBOTH INTL Llot : CSB, Parcelle : CSB, Maison : Lucien GBOGUIDJI, COUFFO, APLAHOUE, KISSAMEY, GBAKONOU, Bénin Tél : 01 66 44 28 04, 01 43 56 70 71, courriel : rehobothintl17_@gmail.com

Montant de l'accord cadre : 14 162 832 CFA TTC

Montant du contrat subséquent N°1 : 4.720.944 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1100/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection de prestataires pour la maintenance des équipements de plomberie, de climatisations et des extincteurs des annexes 1, 2 et 3 de Sèmè One (Accord cadre à contrat subséquent sur une période de 3 ans), **), lot 2 : Maintenance préventive et corrective des installations de climatisation des annexes 1, 2 et 3 de Sèmè One.**

Référence SIGMAP : S_GI _115660

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°261/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 03/08/2026

Référence du contrat subséquent 1 N°262/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 03/08/2026

Nom de l'attributaire définitif : MAGNIFICAT DE DIEU Ilot : 1786, Parcelle : Maison TOKPO François D., Maison : TOKPO Houéfa Morelle Ariane, Quartier : FIDJROSSE KPOTA, COTONOU, Bénin. Tél : 01 97 26 43 46, courriel : magnificatdedieu41@gmail.com

Montant de l'accord cadre : 14 160 708 CFA TTC

Montant du contrat subséquent N°1 : 4.720.236 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 02 septembre 2026

N°1096/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection de prestataires pour la maintenance des portes automatiques et des groupes électrogènes de Sèmè City (Accord cadre à bon de commande sur une période de 3 ans) : **Lot 1** : s/élection de prestataire pour la maintenance préventive et corrective des portes automatiques et volets roulants de Sèmè One.

Référence SIGMAP : S_GI _115654

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°183/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 12/06/2026

Référence du bon de commande 1 N°184/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 12/06/2026

Nom de l'attributaire définitif : GMPT ISE-2HR, Ilot : 47-H, quartier : Dowa, Parcelle : Fifadji-Houto, Cotonou Bénin Tél : +229 01 97 12 14 53/ 01 94 98 78 98, courriel : haniaabdoulaye11@gmail.com

Montant de l'accord cadre : 7.646.400 CFA TTC

Montant du bon de commande N°1 : 2.548.800 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 02 septembre 2026

N°1095/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection de prestataires pour la maintenance des portes automatiques et des groupes électrogènes de Sèmè City (Accord cadre à bon de commande sur une période de 3 ans) : **Lot 2** : sélection de prestataire pour la maintenance préventive et corrective des groupes électrogènes.

Référence SIGMAP : S_GI _115654

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°181/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 11/06/2026

Référence du bon de commande 1 N°182/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 11/06/2026

Nom de l'attributaire définitif : MEGALUX INTER SARL, Ilot : 1, quartier : Some, Parcelle : O Maison : Paul EKPINSSOU, Tél : +229 01 96 53 34 44, courriel : sarlmegalux@gmail.com

Montant de l'accord cadre : 4.956.000 CFA TTC

Montant du bon de commande N°1 : 1.652.000 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1107/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Souscription d'une liaison internet back up par fibre optique (Accord cadre à contrat subséquent sur une période de 3 ans).

Référence SIGMAP : F_SIIN_115672

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°252/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 28/07/2026

Référence du contrat subséquent 1 N°253/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 28/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : **ISOCEL SA** Ilot : 8ième étage, quartier : Avenue Clozel, Tour Notre Dame, Parcelle : Domaine Archevêché de Cotonou, Tél : +229 01 21 31 20 11, courriel : ca@isoceltelecom.com

Montant de l'accord cadre : 53.136.000 CFA TTC

Montant du contrat subséquent N°1 : 17.711.999 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1101/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Acquisition de télévisions au profit de l'annexe 4 de Sèmè One.

Référence SIGMAP : F_SIIN_118149

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence du contrat N°237/MEF/PR/ADSC/DNCMP/DCMP/SP du 20/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : **MAPCOM TECHNOLOGIES SARL** Immeuble MAPCOM, parcelle I/lot 357 AKPAKPA Suru-léré, Tél : +229 01 21 37 49 95/ +229 01 54 34 32 01, courriel : contact@mapcom-group.com

Montant du marché : 29 126 410 CFA TTC

Délai d'exécution du marché : Trois (03) mois

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 03 septembre 2026

N°1104/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection d'un prestataire pour la maintenance des équipements de vidéo surveillance et de contrôle d'accès de Sèmè City (accord cadre à contrat subséquent sur une période de trois (03) ans).

Référence SIGMAP : S_SIIN _115673

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°245/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 20/07/2026

Référence du contrat subséquent 1 N°246/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 20/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : **MAPCOM TECHNOLOGIES SARL** Immeuble MAPCOM, parcelle I/lot 357 AKPAKPA Suru-léré, Tél : +229 01 21 37 49 95/ +229 01 54 34 32 01, courriel : contact@mapcom-group.com

Montant de l'accord cadre : 17 756 640 CFA TTC

Montant du contrat subséquent N°1 : 5 918 880 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Trois (03) ans

Gestion : 2026

Agence de Développement de Sèmè City
Personne Responsable des Marchés Publics

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 02 septembre 2026

N°1094/ADSC/PRMP/SPM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Sélection d'un cabinet pour une mission d'assistance pour la certification des bâtiments de la phase 1A du campus de Sèmè City.

Référence SIGMAP : PI_P. INFRA_115923

Mode de passation : Gré à gré

Source de financement : Union Européenne

Référence du marché : N°169/MEF/PR/ADSC/DNCMP/PRMP/SP du 08/06/2026

Nom de l'attributaire définitif : GROUPEMENT EGIS CONSEIL/LONGEVITY PARTNERS, 3 rue Stockholm-75008 Paris – France ; Tél : +33 1 42 94 01 06/ +33 1 57 95 14 03/ +33 6 52 70 42 67, courriel : apa@longevity.fr

Montant du marché : 65.595.700 Francs CFA Hors Taxes

Délai d'exécution du marché : Trente-trois (33) mois

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 02 septembre 2026

N°1097/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Recrutement de consultants individuels chargés de la coordination et de la mise en œuvre des programmes de formation en Intelligence Artificielle au profit des collégiens et lycéens du Bénin (Accord cadre à bon de commande sur une période de 2 ans) **(lot 1).**

Référence SIGMAP : PI_VI_117512

Mode de passation : AMI + DP

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°209/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 06/07/2026

Référence du bon de commande 1 N°210/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 06/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : IROTORI Baroka Emmanuel, Abomey-Calavi, Maison ADAMOU, Quartier Sèmè, Bénin, Tél : +229 01 67 15 39 74, courriel : birotori@gmail.com

Montant de l'accord cadre : 12.000.000 Francs CFA TTC

Montant du bon de commande N°1 : 6 000 000 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Deux (02) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

REPUBLIQUE DU BÉNIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
****
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY
****

SÈMÈ CITY

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS

Cotonou, le 02 septembre 2026

N°1098/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2026

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) rend public l'attribution définitive du marché ci-dessous :

Objet du marché : Recrutement de consultants individuels chargés de la coordination et de la mise en œuvre des programmes de formation en Intelligence Artificielle au profit des collégiens et lycéens du Bénin (Accord cadre à bon de commande sur une période de 2 ans) **(lot 8).**

Référence SIGMAP : PI_VI_117512

Mode de passation : AMI + DP

Source de financement : Budget National

Référence de l'accord cadre N°211/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 06/07/2026

Référence du bon de commande 1 N°212/MEF/PR/ADSC/PRMP/DNCMP/DCMP/SP du 06/07/2026

Nom de l'attributaire définitif : GOUBALAN Sègbèdji Rethice Théophile Junior
C/1368 Gbedagba, Cotonou Bénin, Courriel : sigoubalan@adjibola.tech, Tél : (+33) 06 81 08 76 28

Montant de l'accord cadre : 12.207.881 Francs CFA TTC

Montant du bon de commande N°1 : 6.103.941 Francs CFA TTC

Délai d'exécution de l'accord cadre : Deux (02) ans

Gestion : 2026

Audrey KPOLEDJI AGUESSY
PRMP p.i./ADSC

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Autres

ACISE AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'ÉDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble Sainte Cécile, 1er et 2ème étages
Quartier Gbédomidji, Parcelle "D" Lot 163
Saint-Michel, Rue Sylvère Alexandre
01 BP 2028
Tél : +229 91 51 89 89
Cotonou, Bénin

DECISION

N° 824 /PR/ACISE/PRMP/SPM/2026

PORTANT INFRUCTUOSITE DE LA PROCEDURE D'APPEL OFFRE INTERNATIONAL N° T_ACISE_112731 RELATIVE AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET D'EQUIPEMENT DES INFRASTRUCTURES DE GESTION DES CANTINES SCOLAIRES DANS LES DEPARTEMENTS DE L'ALIBORI, DU BORGOU ET DU PLATEAU **(LOT 4).**

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS,

Vu la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin notamment en son article 71 ;

vu le Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence de la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) tel que publié sur le portail web des marchés publics le 24 avril 2026 ;

vu Avis n°350PR/ACISE/PRMP/SPM/2025 du 10/10/2025 relatif aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 4).**

vu le procès-verbal d'ouverture des plis en date du 15 décembre 2025 ;

vu le rapport de réévaluation en date du 26 juin 2026 ;

vu le procès-verbal N°3468-08/DNC/DiC/26 du 18 Août 2026.

DECLARE

ARTICLE 1er :

La procédure d'Appel Offre International N° T_acise_112730 relative aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 4) est déclarée infructueuse.**

ARTICLE 2 :

La présente déclaration sera publiée conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Cotonou, le 31 AOUT 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

Adjaratou MALIKI SEIDOU

Ampliation : DG (ATCR)

ACISE AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'ÉDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble Sainte Cécile, 1er et 2ème étages
Quartier Gbedomidji, Parcelle "D" Lot 163
Saint-Michel, Rue Sylvère Alexandre
01 BP 2028
Tél : +229 91 51 89 89
Cotonou, Bénin

DECISION

N° 883 /PR/ACISE/PRMP/SPM/2026

PORTANT INFRUCTUOSITE DE LA PROCEDURE D'APPEL OFFRE INTERNATIONAL N° T_ACISE_112731 RELATIVE AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET D'EQUIPEMENT DES INFRASTRUCTURES DE GESTION DES CANTINES SCOLAIRES DANS LES DEPARTEMENTS DE L'ALIBORI, DU BORGOU ET DU PLATEAU **(LOT 3).**

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS,

Vu la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin notamment en son article 71 ;

vu le Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence de la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) tel que publié sur le portail web des marchés publics le 24 avril 2026 ;

vu Avis n°350PR/ACISE/PRMP/SPM/2025 du 10/10/2025 relatif aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 3).**

vu le procès-verbal d'ouverture des plis en date du 15 décembre 2025 ;

vu le rapport de réévaluation en date du 26 juin 2026 ;

vu le procès-verbal N° N°3468-08/DNC/DiC/26 du 18 Août 2026.

DECLARE

ARTICLE 1er :

La procédure d'Appel Offre International N° T_acise_112730 relative aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 3) est déclarée infructueuse.**

ARTICLE 2 :

La présente déclaration sera publiée conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Cotonou, le 31 AOUT 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics

Adjaratou MALIKI SEIDOU

Ampliation : DG (ATCR)

ACISE AGENCE POUR LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES DU SECTEUR DE L'ÉDUCATION
PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Immeuble Sainte Cécile, 1er et 2ème étages
Quartier Gbedomidji, Parcelle "D" Lot 163
Saint-Michel, Rue Sylvère Alexandre
01 BP 2028
Tél : +229 01 51 69 89
Cotonou, Bénin

DECISION

N° 882 /PR/ACISE/PRMP/SPM/2026

PORTANT INFRUCTUOSITE DE LA PROCEDURE D'APPEL OFFRE INTERNATIONAL N° T_ACISE_112731 RELATIVE AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET D'EQUIPEMENT DES INFRASTRUCTURES DE GESTION DES CANTINES SCOLAIRES DANS LES DEPARTEMENTS DE L'ALIBORI, DU BORGOU ET DU PLATEAU **(LOT 1).**

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS,

Vu la loi N° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin notamment en son article 71 ;

vu le Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence de la Construction des Infrastructures du Secteur de l'Education (ACISE) tel que publié sur le portail web des marchés publics le 24 avril 2026 ;

vu Avis n°350PR/ACISE/PRMP/SPM/2025 du 10/10/2025 relatif aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements de l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 1).**

vu le procès-verbal d'ouverture des plis en date du15 décembre 2025 ;

vu le rapport de réévaluation en date du 26 juin 2026 ;

vu le procès-verbal N°3468-08/DNC/DiC/26 du 18 Août 2026.

DECLARE

ARTICLE 1er :

La procédure d'Appel Offre International N° T_acise_112730 relative aux travaux de construction et d'équipement des infrastructures de gestion des cantines scolaires dans les départements l'Alibori, du Borgou, du Zou et du Plateau **(lot 1) est déclarée infructueuse.**

ARTICLE 2 :

La présente déclaration sera publiée conformément aux dispositions réglementaires en vigueur.

Cotonou, le 31 AOUT 2026

Adjaratou MALIKI SEIDOU

La Personne Responsable des Marchés Publics

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

Ampliation : DG (ATCR)

DNC DIRECTION NATIONALE DU CONTRÔLE

MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Rubrique

Addendum

MAIRIE DE BEMBEREKE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 32 Bembéréké
Tél : +229 59524790
contact.bembereke@mairie.bj

AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES

(ADDENDUM N°02)

BON A LANCER

Dans le cadre du lancement du Dossier de d'Appel d'Offres National Ouvert N° T_DST_116971 relatif à la relance du lot 2 des travaux de construction d'un parc à vaccination dans le village de Pésségou (BEROUBOUAY), d'aménagement de l'Espace d'Echange Commercial et Culturel de Kossou (Phase 1) et de construction d'un module de trois classes à l'EPP Guera N'Kali (BOUANRI), **les modifications suivantes ont été apportées** :

1- Avis d'appel d'offres :

Point 10. Lire : Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de conférence de la Mairie de Bembéréké, le 15/09/2026 à 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT + 1).

2- Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO)

IC 11.1 (k) : Lire Le candidat devra joindre à son offre les autres documents suivants : Sans objet

IC 23.1 : Lire

Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :
Attention : PRMP Mairie Bembéréké
Adresse : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) sis au Bloc Administratif de la Mairie de Bembéréké en face du bureau de l'Etat Civil
Boite postale : Sans objet
Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :
Date : 15/09/2026
Heure : 10 heures précises, heure locale (GMT + 1).

3- IC 26.1 Lire

L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante :
Adresse : **Salle de conférence de la mairie de Bembéréké**
Date : **15/09/2026**
Heure : **10 heures 30 minutes heure locale (GMT + 1).**

4- IC 32.3
Lire
c) Critères spécifiques additionnels : Sans objet

5- Sous-section C : Critères d'évaluation et de qualification
- ✓ **Lire 2.6 Autres critères :** Sans objet

Scanned with CamScanner

- ✓ **7. Plan de charge : Lire** Tout soumissionnaire dont le montant moyen sur trois (03) ans des marchés en cours, rapporté à la durée prévisionnelle des présents travaux de cinq (05) mois, est supérieur ou égal à 1,5 fois le montant annuel des travaux exécutés au cours des trois (03) années précédentes (2023, 2024 et 2025), sera considéré comme avoir un plan de charges élevé et son offre sera écartée.

6- SECTION V. CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)

- ✓ **Lire 5.2 (i) Sans objet**
- ✓ **Actualisation des prix (11.4.3) Lire**

BON A LANCER

Si les prix du Marché sont fermes, le montant du Marché est actualisable en application du coefficient "ACT" calculé selon la formule suivante :
ACT = (a) T/To + (b) S/So + (c) F/Fo + ... dans laquelle :
ACT est le coefficient d'actualisation qui s'appliquera au montant du Marché. Le montant à payer fera l'objet d'une actualisation par la multiplication du coefficient ACT.
(a), (b), (c), etc. représentent les paramètres de pondération des facteurs sujets à actualisation sur la base des valeurs des indices, T, S, F, etc.
Les valeurs respectives des paramètres a, b, c, etc. sont fixées ci-après, étant précisé que a + b + c + ... = 1.
T, S, F, etc., et To, So, Fo, etc. représentent la valeur des indices correspondant aux facteurs inclus dans la formule ; la définition et l'origine de ces indices sont spécifiées ci-dessous étant précisé que les valeurs de T, S, F, etc. seront celles en vigueur à la date d'actualisation du prix, et les valeurs To, So, Fo, etc. sont celles en vigueur à la date limite de validité des offres.
[Insérer les valeurs de a, b, c, d, etc. et la définition spécifique des indices T, S, F etc. *utilisés dans la formule]*

Fait à Bembéréké, le 02 septembre 2026.

MAIRIE DE BEMBEREKE
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS (PRMP)

Aymare T. S. HOUNAHO

Scanned with CamScanner

MAIRIE DE COTONOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

SÉCRÉTARIAT EXÉCUTIF
03 BP : 1777
Cotonou - BÉNIN
Tél : +229 46 50 11 11
120 avenue du renouveau (8.047)
mairiecotonou.infos@gouv.bj
www.cotonou.mairie.bj

BON A LANCER
DDCMP
Nom:
Signature

ADDENDUM N°1

BON A LANCER
DDCMP - LIT

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES

ACQUISITION DE CHICANES AU PROFIT DE LA MAIRIE DE COTONOU

EMIS LE : ...04.../..Septembre../2026

APPEL D'OFFRE N°	:	**F_DST_116124**
AUTORITE CONTRACTANTE	:	**MAIRIE DE COTONOU**
SOURCE DE FINANCEMENT	:	**Budget Autonome**
GESTION	:	**2026**
IMPUTATION BUDGETAIRE	:	**241231**

AOUT 2026

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 03/09/26
Pour Lancement de l'Avis

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS DU LITTORAL
Le Directeur Départemental

DIRECTEUR DÉPARTEMENTAL DE CONTRÔLE DES MARCHÉS PUBLICS DU LITTORAL
Rock Ulrich HODONOU

Scanné avec CamScanner

ADDENDUM N°1

ACQUISITION DE CHICANES AU PROFIT DE LA MAIRIE DE COTONOU.

Le présent addendum modifie le dossier d'appel d'offres (DAO) tel qu'indiqué dans le tableau ci-après :

INTITULE	AU LIEU DE
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES	AVIS N° : **046/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 03/08/2026.**
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) **IC 1.1**	Référence de l'avis d'appel : **AOON 046/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 03/08/2026.**
Section III. Bordereau des quantités, Calendrier de livraison, Cahier des Clauses techniques, Plans, Visite de site, Inspections et Essais **3. CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES** **DESCRIPTION DES ELEMENTS CONSTITUTIFS**	❖ Les éléments principaux (porteurs) des chicanes sont confectionnés en tuyaux galvanisé de 40/49 tandis que les éléments secondaires (non porteurs) sont en tuyaux galvanisé de 26/34. Les tuyaux doivent avoir une épaisseur minimum de 3mm. Un emplacement de double face de 40x35 cm2 en tôle galvanisée 20/10 est réservé sur la chicane destiné à recevoir le logo de la Mairie de Cotonou et l'inscription de la POLICE MUNICIPALE en bleu sur un fond blanc, le tout dans la partie supérieure gauche tel indiqué sur les plans de détails de la chicane ci-dessous **(Eliminatoire).** ❖ Le revêtement est réalisé en peinture réflectorisantes aux couleurs de la Ville (blanche et bleue). Les éléments porteurs (tuyau galvanisé de 40/49) seront en blanc et les éléments non porteurs (tuyau galvanisé de 26/34) en couleur blanche avec une application de 3 couches et de marque SOBEPEC, SCIL PEINTURE. **(Eliminatoire).** ❖ Au centre de la chicane, il est prévu un panneau stop double face de forme polygonale en tôle galvanisée 20/10 sur laquelle sera posé l'autocollant réflectorisant du panneau stop réalisé en

BON A LANCER
DDCMP - LIT

Scanné avec CamScanner

BON A LANCER DDCMP - LIT	vinyle adhésif monomère imprimé en couleur rouge et blanc calibrées de haute définition. **(Eliminatoire).** **NB** **La présente spécification technique a pour objet de décrire l'essentiel à l'acquisition de chicane pour assurer la sécurité et le pavoisement de la ville de Cotonou lors des manifestations officielles. Le non-respect des spécifications techniques énumérées est éliminatoire.**
INTITULE	**TENIR COMPTE DE**
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES	**AVIS N° : 046/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 03/08/2026 et son addendum n°1 en date du 04/09/.2026**
Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) **IC 1.1**	Référence de l'avis d'appel : **AOON 046/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 03/08/2026 et son addendum n°1 en date du 04/09/2026**
Section III. Bordereau des quantités, Calendrier de livraison, Cahier des Clauses techniques, Plans, Visite de site, Inspections et Essais **3. CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES** **DESCRIPTION DES ELEMENTS CONSTITUTIFS**	❖ Les éléments principaux (porteurs) des chicanes sont confectionnés en tuyaux galvanisé de 40/49 tandis que les éléments secondaires (non porteurs) sont en tuyaux galvanisé de 26/34. Les tuyaux doivent avoir une épaisseur minimum de 3mm. Un emplacement de double face de 40x35 cm2 en tôle galvanisée 20/10 est réservé sur la chicane destiné à recevoir le logo de la Mairie de Cotonou et l'inscription de la POLICE MUNICIPALE en bleu sur un fond blanc, le tout dans la partie supérieure gauche tel indiqué sur les plans de détails de la chicane ci-dessous. Ces logos peuvent être imprimés su autocollant ou directement dessinés. **(Eliminatoire).** ❖ Le revêtement est réalisé en peinture réflectorisantes aux couleurs de la Ville (blanche et bleue). Les éléments porteurs (tuyau galvanisé de 40/49) seront en blanc et les éléments non porteurs (tuyau galvanisé de 26/34) en couleur blanche avec une

Scanné avec CamScanner

	application de 3 couches et de marque SOBEPEC, SCIL PEINTURE. **(Eliminatoire).** ❖ Au centre de la chicane, il est prévu un panneau stop double face de forme polygonale en tôle galvanisée 20/10 sur laquelle sera posé l'autocollant réflectorisant du panneau stop réalisé en vinyle adhésif monomère imprimé en couleur rouge et blanc calibrées de haute définition. **(Eliminatoire).** **NB** **La présente spécification technique a pour objet de décrire l'essentiel à l'acquisition de chicane pour assurer la sécurité et le pavoisement de la ville de Cotonou lors des manifestations officielles. Le non-respect des spécifications techniques énumérées est éliminatoire.**

Par ailleurs, La date de dépôt des offres initialement prévue pour le mardi 08 septembre 2026 à 10 heures 00 minutes, est maintenue.

Manet Floriana C. GAZARD
Personne Responsable des Marchés Publics

BON A LANCER
DDCMP - LIT

Scanné avec CamScanner