MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

REPUBLIQUE DU BENIN

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Intégrité - Impartialité - Efficacité
DNCMP

Le Journal des MARCHES PUBLICS

BULLETIN OFFICIEL D'ANNONCE DES MARCHES PUBLICS AU BENIN N° 312 du 13 Novembre 2023 ■ Prix 500FCFA

Avis d'Appel d'offres



GRANDS TITRES

*AAO N°56/849/MCB/PRMP/SP-PRMP/2023/.....Page 02

*AAO N° 004/ARCHA/PRMP/S-PRMP du 13/11/2023 ..... Page 04

*AMI N° 041/ADSC/PRMP-DIPS/SP-PRMP/2023 du 08/11/2023 ..... Page 08

*AMI N° 114/12/PRMP/DDCMP/DDLP//SP-PRMP du 08/11/2023 ..... Page 13

*AAO N° 002/MEEM/DG-SBPE.SA/PRMP/DNCMP/SP du 13/11/2023 ..... Page 16

*AAO N° 3/22/27/C-AL/PRMP/CCMP/SP-PRMP du 13/11/2023 ..... Page 22

Tel: (+229) 97 72 31 92 / 97 98 07 21 / 95 44 07 08 - Email: dncmpbenin@gmail.com / www.marches-publics.bj

REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
DEPARTEMENT DE L'ALIBORI

COMMUNE DE BANIKOARA
BP : 01 Banikoara
Téléphone : +229 99 27 99 99
Email : mairiebanikoara@gmail.com
Web : www.mairiebanikoara.org

Banikoara, le 31 Octobre 2023

N°56/___/MCB/PRMP/SP-PRMP/2023

Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics BA
BON A LANCER
Retiré le.....
Nom.....
Prénom.....
Signature.....

ADDENDUM N°1

Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National N° **F_DDLP_82821** relatif à l'Acquisition d'Equipement des artisans étrangers de Goumori, Founougo, Soroko, Banikoara centre, Kokey de matériels de travail (Coiffure ; tisserandes ; couture ; soudure ; menuiserie ; mécanique ; calligraphie et peinture ; réparateur d'appareils électroménagers) et des équipements pour le développement des activités génératrice de revenu des groupements de femmes transformatrice de fromage de soja , de lait de vache , d'huile d'arachide ou de beurre de karité (Achat de 45 marmites , 45 moulins , 90 bassine , 45 égreneuse , 45 décortiqueuses de soja , et d'arachide , 90 tables , 90 tonneaux aux profit de 10 Groupements de femmes de founougo , goumori , banikoara centre et 5 groupements de femmes de kokiborou , toura ,soroko et de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses

Suite à une erreur d'inversion des contenus entre les lot2 et lot3 au niveau du BPU et du DQE, les modifications suivantes sont apportées au **Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National** N° **F_DDLP_82821** (DAO) susvisé :

BON A LANCER
DDCMP

1- A la page 112 :

Lot2 : Acquisition d'Equipement des artisans étrangers de Goumori, Founougo, Soroko, Banikoara centre, Kokey de matériels de travail (Coiffure ; tisserandes ; couture ; soudure ; menuiserie ; mécanique ; calligraphie et peinture ; réparateur d'appareils électroménagers)

Libellé	Catégorie	Désignation	Prix unitaires HT (FCFA)	
			En chiffres	En lettre
Equipement des artisans étrangers de divers arrondissements	Coiffure	Miroir (1cm sur 90)		
		Fauteuil (fauteuil roulant divan bourré, rasoir à main barvorie)		
		Kit d'équipement de travail (Tondeuse, Armoire, peigne, ciseaux, chiffon)		
	Tisserande	Machine à tisser et accessoires (Démitérie canette, roulette débiderie)		
		Produits, séchoir à tête, tondeuses, Pommade, mèche, pressoir, demeulaut, bouboude, Peigne à queue, Serviette barvira)		
	Tisserandes	Machine à tisser et accessoires (Vertical)		
		Fil de tissu (Fil cône, fil Bill, Règle)		
		Table (Table 2cm sur 90)		
		Chaise (chaise à table)		
	Couture	Machine à coudre (Butter fly)		
		Machine à broderie (SINGER à Broderie)		
		Fil de tissu (Machine améliorée, grande longueur 1,5)		
		Table (machine amélioré petit largeur 75cm)		
		Chaise		
	Menuiserie	Table (1,80 sur 80 cm)		
		Meule (Meuble marque radais)		
		Défonceuse (défenseuse Radais)		
		Scie circulaire (Scie Circulaire à Main Radais)		
		Perceuse (Menuiserie Radais)		
		Rabot (Grand robot à courrant à Main)		
	Soudure	Scie simple (Scie simple acier, Pince à soudure)		
		Cadre scie (cadre scie à main, Fil courant à soudure)		
		Poste à Soudure (Poste INGCO)		
		Meule à soudure (Meuble Bosch ou INGCO)		
		Signole (Signole INGCO)		
		Mèche (N°5,6,7,8,9,10,11,12)		
		Perceuse à main (Perceuse INGCO)		
	Mécanique	Caisse clé complet (Des tournevis, 12 clés plates, clé azur complet, des clés à laines, des pinces bouts plates, pinces coupantes, les arraches, ciseaux, torche, couteaux, pate à rodu)		
	Caligraphie	Ordinateur de bureau et accessoires (Ordinateur Portatif hp, Imprimante ETSON 3250)		
		Kit d'instruments de travail (Presse, Papier Ram, Encre, de Sublimation)		
		Table (Table 1,5 cm sur 50)		
	Peintre	Kit d'instruments de peinture		
		Crachard (Crachard tuorisque à main et à courant)		
		Machine de décoration (Machine de décoration à courant ; seaux en plastique)		
		Échelle (Papier décoration, Roulette, Grattoir, Tinceaux et Pinceaux)		
	Réparateur d'appareils électro ménager	Kit complet (machine de séparation, Soufleur,Tournevis de soudure, Tournevis simple)		
		Table		

BON A LANCER
DDCMP
Nom
Signature

BON A LANCER
DDCMP

BON A LANCER
DDCMP

Nom [insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]
En tant que [indiquer la capacité du signataire]
Signature [insérer la signature]
Ayant pouvoir à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Candidat]
En date du _____ jour de [Insérer la date

2- Aux pages 113 - 114

Lot3 : Acquisition de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses

Libellé	Catégories d'artisanes	Désignation	Prix unitaires HT (FCFA)	
			En chiffres	En lettre
Equipements au profit des artisanes	Couture	Machine à coudre (machine à coudre butter fly, machine à siffilage)		
		Machine de broderie (machine à Broderie singer)		
	Coiffeuses	Miroir (mémoire 1,5cm 80cm)		
		Fauteuil (fauteuil roulant Divan bourré 1)		
		Kit d'équipement de travail (séchoir à main, armoire peigne, ciseaux, gants,		
		Kit d'instruments de travail (Presse, Papier Ram, Encre, de Sublimation)		
		Table (Table 1,5 cm sur 50)		
	Peintre	Kit d'instruments de peinture		
		Crachard (Crachard tuorisque à main et à courant)		
		Machine de décoration (Machine de décoration à courant ; seaux en plastique)		
		Échelle (Papier décoration, Roulette, Grattoir, Tinceaux et Pinceaux)		
	Réparateur d'appareils électro ménager	Kit complet (machine de séparation, Soufleur,Tournevis de soudure, Tournevis simple)		
		Table		

Nom [insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]
En tant que [indiquer la capacité du signataire]
Signature [insérer la signature]
Ayant pouvoir à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Candidat]
En date du _____ jour de [Insérer la date.

3- A la page 116

Lot2 : Acquisition d'Equipement des artisans étrangers de Goumori, Founougo, Soroko, Banikoara centre, Kokey de matériels de travail (Coiffure ; tisserandes ; couture ; soudure ; menuiserie ; mécanique ; calligraphie et peinture ; réparateur d'appareils électroménagers)

Libellé	Catégorie	Désignation	Quantité	Prix Unitaire	Montant
Equipement des artisans étrangers de divers arrondissements	Coiffure	Miroir (1cm sur 90)	2		
		Fauteuil (fauteuil roulant divan bourré, rasoir à main barvorie)	2		
		Kit d'équipement de travail (Tondeuse, Armoire, peigne, ciseaux, chiffon)	2		
	Tisserande	Machine à tisser et accessoires (Démitérie canette, roulette débiderie)	2		
		Fil de tissu (Machine améliorée, grande longueur 1,5)	2		
		Table (machine amélioré petit largeur 75cm)	2		
		Chaise	2		
	Couture	Machine à coudre (Butter fly	3		
		Machine à broderie (SINGER à Broderie)	3		
	Menuiserie	Table	3		
		Table (1,80 sur 80 cm)	2		
		Meule (Meuble marque radais)	2		
		Défonceuse (défenseuse Radais)	2		
		Scie circulaire (Scie Circulaire à Main Radais)	2		
		Perceuse (Menuiserie Radais)	2		
		Rabot (Grand robot à courrant à Main)	2		
	Soudure	Scie simple (Scie simple acier, Pince à soudure)	2		
		Cadre scie (cadre scie à main, Fil courant à soudure)	2		
		Poste à Soudure (Poste INGCO)	2		
		Meule à soudure (Meuble Bosch ou INGCO)	2		
		Signole (Signole INGCO)	2		
		Mèche (N°5,6,7,8,9,10,11,12)	2		
		Perceuse à main (Perceuse INGCO)	2		
	Mécanique	Caisse clé complet (Des tournevis, 12 clés plates, clé azur complet, des clés à laines, des pinces bouts plates, pinces coupantes, les arraches, ciseaux, torche, couteaux, pate à rodu)	3		
	Caligraphie	Ordinateur de bureau et accessoires (Ordinateur Portatif hp, Imprimante ETSON 3250)	1		
		Kit d'instruments de travail (Presse, Papier Ram, Encre, de Sublimation)	1		
		Table (Table 1,5 cm sur 50)	1		
	Peintre	Kit d'instruments de peinture	2		
		Crachard (Crachard tuorisque à main et à courant)	2		
		Machine de décoration (Machine de décoration à courant ; seaux en plastique)	2		
		Échelle (Papier décoration, Roulette, Grattoir, Tinceaux et Pinceaux)	2		
	Réparateur d'appareils électro ménager	Kit complet (machine de séparation, Soufleur,Tournevis de soudure, Tournevis simple)	1		
		Table	1		

BON A LANCER
DDCMP

BON A LANCER
DDCMP

Nom [insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]
En tant que [indiquer la capacité du signataire]
Signature [insérer la signature]
Ayant pouvoir à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Candidat]
En date du _____ jour de [Insérer la date.

4- Aux pages 117 - 118

Lot3 : Acquisition de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses

Libellé	Catégories d'artisanes	Désignation	Quantité	Prix Unitaire	Montant
Equipements au profit des artisanes	Couture	Machine à coudre (machine à coudre butter fly, machine à siffilage)	30		
		Machine de broderie (machine à Broderie singer)	10		
	Coiffeuses	Miroir (mémoire 1,5cm 80cm)	5		
		Fauteuil (fauteuil roulant Divan bourré 1)	5		
		Kit d'équipement de travail (séchoir à main, armoire peigne, ciseaux, gants, Produits, séchoir à tête, tondeuses, Pommade, mèche, pressoir, demeulaut, bouboude, Peigne à queue, Serviette barvira)	5		
	Tisserandes	Machine à tisser et accessoires (Vertical)	6		
		Fil de tissu (Fil cône, fil Bill, Règle)	6		
		Table (Table 2cm sur 90)	6		
		Chaise (chaise à table)	6		

BON A LANCER
DDCMP

BON A LANCER
DDCMP

En tant que [indiquer la capacité du signataire]
Signature [insérer la signature]
Ayant pouvoir à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Candidat]
En date du _____ jour de [Insérer la date.

Banikoara, le 31 Octobre 2023
La Personne Responsable des Marchés Public
ADAMOU Abdel-Matinau

SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Avis n° : 2023/821/SAB/COO/CCMP/RE/PRMP/S-PRMP du 13-11-2023

Nom de l'Autorité contractante : SOCIETE DES AEROPORTS DU BENIN

Objet : Accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou

Référence de l'AAO : S_DEM_82648

Identification de la procédure :

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics révisé de la Société des Aéroports du Bénin et publié sur le portail web des marchés publics le 06 octobre 2023.
2. La Société des Aéroports du Bénin a obtenu (dans le cadre de son budget) des fonds, afin d'effectuer des paiements au titre de l'accord-cadre à bons de commande relatif au balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou.
3. La Société des Aéroports du Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : **Balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic).**
4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la PRMP, Mohamed BONI BIAO, Email : mbonibiao@sab.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics **de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la galerie marchande** de 08 heures 30 à 12 heures 00 et de 13 heures 30 à 17 heures00 tous les jours ouvrables (lundi au vendredi) et/ou sur le site web : **aéroportdecotonou.bj**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

✓ **Exigences techniques et expériences :**

- Être une structure exerçant dans le domaine de balayage ou nettoyage ;
- Avoir exécuté au moins un (01) marché similaire à l'objet du présent dossier au cours des trois (03) dernières années (2022 ,2021 et 2020) et l'année en cours ;
- Disposer du personnel et du matériel nécessaires à l'exécution des prestations ; tels que précisés respectivement aux points 5 et 6 de la sous-section C (**Critères d'évaluation et de qualification**).

Pour le personnel clé proposé, joindre CV + Attestation de travail + Engagement signé prouvant son accord à exécuter le marché avec le soumissionnaire ;

et pour les matériels, joindre la preuve de propriété, la photo et les fiches techniques des machines ainsi que la preuve de propriété ou de location pour le véhicule de dépannage et de remorquage).

✓ **Exigences financières :**

- Avoir réalisé au cours des trois (03) années (2022, 2021 et 2020), un chiffre d'affaires moyen au moins égal au montant de son offre.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

✓ **Exigences techniques et expériences :**

- Être une structure exerçant dans le domaine de balayage ou nettoyage ;
- Disposer du personnel et du matériel nécessaires à l'exécution des prestations ; tels que précisés respectivement aux points 5 et 6 de la sous-section C (**Critères d'évaluation et de qualification**),

Pour le personnel clé proposé, joindre CV + Attestation de travail + Engagement signé prouvant son accord à exécuter le marché avec le soumissionnaire ;

et pour les matériels, joindre la preuve de propriété, la photo et les fiches techniques des machines ainsi que la preuve de propriété ou de location pour le véhicule de dépannage et de remorquage).

✓ **Exigences financières :**

- Fournir une attestation financière d'une banque prouvant que le candidat dispose d'avoir liquide ou peut bénéficier d'une ligne de crédit de 50% HT de sa proposition financière.

N.B : Un marché similaire est un marché de balayage mécanique de chaussées rigides ou souples ou voies pavées et identique en termes de complexité.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. **Le délai de validité de l'accord cadre est de deux (02) ans.**
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 13-11-23. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la galerie marchande.** Le dossier d'appel d'offres pourra être adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne et la poste normale Ce dossier peut également être téléchargé sur le site web *aeroportdecotonou.bj ou* obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres seront rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) copie en version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la galerie marchande** au plus tard le 28-12-2023 à **10 heures 00 (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** De même, les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion sise à l'étage de la galerie marchande de la Société des Aéroports du Bénin, bureau numéro 110/111, le même jour à 10h30 mn** (GMT+1).
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **Deux millions six cent mille (2.600.000) FCFA.**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Une visite de site sera organisée le 30-11-23 à 09h 30 minutes (GMT+1) et sera subordonnée à la délivrance d'un badge d'accès **(fournir, 02 jours avant la date de visite, copie de la pièce d'identité en cours de validité)**

La Personne responsable des marchés publics

Mohamed BONI BIAO

PORT AUTONOME DE COTONOU

ACCORD CADRE POUR L'ASSISTANCE A LA SECURITE INFORMATIQUE (FIREWALL+SERVEURS) -SLA

Avis d'Appel d'Offres n°010/2023/PAC/DG/DPRMP/SPMP/DPMP/SAP du 02 novembre 2023

ADDENDUM N°1

Le présent addendum modifie les quantités de la phase 2 (Mise en œuvre du SOC) du Programme d'activités chiffré telle qu'indique le tableau suivant :

INTITULE		Lire	Au lieu de
Phase 2 : Mise en œuvre du SOC			
Un rapport du bilan des réalisations d'assistance technique.	Un rapport hebdomadaire sur les cyber-incidents survenus et les plans de remédiations définis	136	52
	Un rapport trimestriel sur le SLA détaillant les indicateurs et les rapports convenus	11	04

Toutes les autres dispositions et conditions du dossier de d'appel d'offres qui ne sont pas modifiées restent valables.

Fait à Cotonou, le 26 / 11 /2023

Le Directeur des Marchés Publics,

Félix Dieudonné ADAHE VIGBE

BP 927 Boulevard de la Marina, Cotonou - Bénin
+229 21 31 52 80 contact@pac.bj
www.portcotonou.com

ANaTT AGENCE NATIONALE DES TRANSPORTS TERRESTRES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 1230 Cotonou
Tél : +229 91 85 11 11
+229 21 31 39 98
anattt.contact@gouv.bj
Rue 108 - Tokpa Hoho Lot 35 B- Immeuble KOUGBLENOU

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES

Cotonou, le 19 OCT 2023

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

Autorité contractante : Agence Nationale des Transports Terrestres (ANaTT).

Objet du marché : Sélection d'une compagnie d'assurance pour la mise en place d'une police d'assurance maladie au profit du personnel de l'ANaTT. (Accord-Cadre à bon de commande).

Mode d'attribution : Appel d'offre

Référence du marché : Accord-cadre n°0015/ANaTT/DG/DAF/PRMP/SP-PRMP du 04/09/2023

Financement : Budget Autonome de l'ANaTT, gestion 2023.

Conformément aux dispositions de l'article 87 de la loi 2020-26 du 29 septembre portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Agence Nationale des Transports Terrestres (ANaTT), porte à la connaissance du public qu'au terme de la procédure d'appel d'offre N°00011/ANaTT/PRMP/SP-PRMP DU 02/06/2023, la compagnie **L'AFRICAINE DES ASSURANCES,** est titulaire du marché précité pour un montant de **quatre-vingt-onze millions deux cent vingt-et-un mille neuf cents (91 221 900) FCFA, toutes taxes comprises toutes taxes comprises.**

Norbert KPOGBEME

MAIRIE DE SAVE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP. 113 Savè
BENIN
Tél. +229 22 55 02 11
Email :
Site :

SECRETARIAT PERMANENT DES MARCHES PUBLICS

Savè, le 13 Novembre 2023

N°5L/.384./SPRMP/M-SVE

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

Nom de l'attributaire définitif : *Entreprise ELITEC-BTP*

Adresse de l'attributaire définitif : *Tél : 97 13 14 40*

Dénomination du marché : *Travaux de construction de trois (03) modules de trois (03) salles de classe + BM et latrines dans les EPP IGBO-IROKO, FIDJROSSE et KPABAÏ/B (Lot 1).*

Numéro du marché : *N°026/MEF/DNCMP/DDCMP-C/5L/SVE/PRMP/SPRMP du 02 Novembre 2023*

Montant TTC du marché : *Soixante-deux millions six cent vingt un mille cinq cent quatre-vingt (**62.621.580**) Francs CFA.*

Durée d'exécution : Trois *(03) mois*

Source de financement : *FADeC AFFECTE MEMP*

Gestion : *2023*

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Abel BIAOU

MINISTERE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS, EN CHARGE
DU DEVELOPPEMENT DURABLE
REPUBLIQUE DU BENIN

03 BP 254 Abomey Quartier
HOUNDJROTO
Fax : 22 50 05 25 – Tél. (229) 61 66 84 66
Email : archa.info@gouv.bj

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante :

AGENCE POUR LA REHABILITATION DE LA CITE HISTORIQUE D'ABOMEY (ARCHA)

OBJET :

RÉALISATION DES TRAVAUX D'OUVERTURE DE 55.000 ML DE VOIES SUIVIE D'AMÉNAGEMENT SOMMAIRE ET TRAITEMENT DE POINTS CRITIQUES DANS LE CADRE DES LOTISSEMENTS À ABOMEY, AGBANGNIZOUN, BOHICON, DJIDJA, ZAKPOTA ET ZOGBODOMEY

Référence SIGMAP : **T_ARCHA_81186**

BON A LANCER

Avis n°004/ARCHA/PRMP/S-PRMP du 13 novembre 2023

Identification de la procédure :Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **08 novembre 2023 (Version 3).**

2. L'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National, afin de financer le Programme Spécial de Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (PSRCHA), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la'' **Réalisation des travaux d'ouverture de 55.000 ml de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques dans le cadre des lotissements à ABOMEY, AGBANGNIZOUN, BOHICON, DJIDJA, ZAKPOTA et ZOGBODOMEY''.**

3. L'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (ARCHA) **sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications** requises pour réaliser les travaux suivants : **Réalisation des travaux d'ouverture de 55.000 ml de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques dans le cadre des lotissements à ABOMEY, AGBANGNIZOUN, BOHICON, DJIDJA, , ZAKPOTA et ZOGBODOMEY ;**

Les travaux sont repartis en deux (02) lots à savoir

- **Lot 1:** Travaux d'ouverture de voies suivis d'aménagement sommaire et de traitement de points critiques de 30.000 Ml de voies dans le cadre des lotissements à Abomey (10000 Ml), à Agbangnizoun (10000 Ml) et à Djidja (10000 Ml)

- **Lot 2 :** Travaux d'ouverture de voies suivis d'aménagement sommaire et de traitement de points critiques de 25.000 Ml de voies dans le cadre des lotissements à Bohicon (5000 Ml), à Zakpota (10000 Ml) et à Zogbodomey (10000 Ml)

Un soumissionnaire peut être attributaire des deux (02) lots s'il a les capacités techniques et financières requises.

L'autorité contractante attribuera les différents lots au(x) candidat(s) qui offre(nt) la combinaison d'offres par lots (y compris tous les rabais éventuellement consentis en cas d'attribution de plus d'un lot) évaluée la plus avantageuse, et qui satisfait aux conditions de qualification.

Les variantes ne sont pas permises.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine des bâtiments et travaux Publics (BTP), objet du présent avis et prouvée par le registre de commerce; et qui n'est pas frappée par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 Septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin.

- Avoir réalisé en tant qu'entrepreneur au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022), y compris l'année en cours au moins deux (02) travaux similaires et **''travaux d'ouverture de voies suivie d'aménagement sommaire et de traitement de points critiques''** déjà exécutés suivie des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé de montant cumulé au moins ou égal:

  - Pour le lot 1 : **Trois cent trente six millions six cent cinquante huit mille quatre vingt (336 658 080) francs CFA HT.**

On entend par travaux similaires des travaux identiques en nature, montant, taille physique, complexité, modes technologies, etc. Le pourcentage du montant des expériences similaires à fixer peut être de 0,5 à 1 max.

BON A LANCER

- Pour le lot 2 : **Deux cent quatre vingt millions cinq cent quarante huit mille trois cent quatre vingt dix neuf (280 548 399) francs CFA HT.**

- Disposer pour chaque lot, des moyens matériels nécessaires pour l'exécution des travaux conformément au point 6 de la sous section C (fournir la preuve de la propriété, reçu d'achat ou tout autre titre équivalent établi au nom du soumissionnaire ou du propriétaire selon le cas, ou l'original de la promesse de location signé entre le soumissionnaire et le propriétaire suivi des preuves de propriété et de disponibilité des matériels par le présumé locataire)

- Avoir un personnel d'exécution qualifié, pour chaque lot, composé de:

  - Un (01) Directeur des travaux de niveau Ingénieur de Conception avec un diplôme de BAC+5 en génie civil ;
  - Un (01) Conducteur des travaux de niveau Licence (BAC+3) en Génie civil ;
  - Un (01) Chef chantier avec un diplôme de BAC F4 ou DTI en Génie civil ;
  - Un (01) Opérateur Géomètre de niveau BTS (BAC +2) en géomètre topographe ;
  - Un (01) Chef d'équipe des travaux de terrassement avec un diplôme de BAC F4 ou DTI en Génie civil;
  - Un (01) Chef d'équipe de conducteurs d'engins avec un permis de catégorie C1.

Tout le personnel susénuméré doit avoir (05) ans d'expériences professionnelles générales à compter de l'obtention du diplôme et deux (02) références dans les prestations similaires dans le domaine, objet du présent marché (travaux d'ouverture de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques) au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) ainsi que l'année en cours. Ces expériences doivent être justifiées par les copies légalisées de leurs diplômes ou attestation de formation + attestations ou certificat de travail mentionnant les prestations similaires.

NB : **Le CV doit être signé du titulaire et les diplômes et attestations de travail en copies certifiés conformes.**

- Capacité financière :

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de:

  - Pour le lot 1 : **Cent douze millions deux cent dix neuf mille trois cent soixante (112 219 360) francs CFA.**
  - Pour le lot 2 : **Quatre vingt treize millions cinq cent seize mille cent trente trois (93 516 133) francs CFA.**

BON A LANCER

Justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;

- Avoir realisé un chiffre d'affaires moyen annuel au cours des trois dernières années (2020, 2021, et 2022) au moins égal à un montant de:

  - Pour le lot 1 : **Trois cent soixante dix millions trois cent vingt trois mille huit cent quatre vingt huit (370 323 888) francs CFA**
  - Pour le lot 2 : **Trois cent huit millions six cent trois mille deux cent trente neuf (308 603 239) francs CFA**

Le soumissionnaire devra joindre à son offre les états financiers des trois dernières années (2020, 2021 et 2022) montrant qu'il a le chiffre d'affaires demandé.

Les critères de qualification sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise exerçant dans le domaine des bâtiments et travaux Publics (BTP), objet du présent avis et prouvée par le registre de commerce; et qui n'est pas frappée par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 Septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin.

- Disposer pour chaque lot, des moyens materiels nécessaires pour l'exécution des travaux conformément au point 6 de la Sous section C (fournir la preuve de la propriété, reçu d'achat ou tout autre titre équivalent établi au nom du soumissionnaire ou le propriétaire selon le cas , ou l'original de la promesse de location signé entre le soumissionnaire et le propriétaire suivi de preuve de propriété et de disponibilité des matériels par le presumé locataire).

- Disposer pour chaque lot, d'un personnel d'encadrement technique affecté à l'exécution du marché composé de :

  - Un (01) Directeur des travaux de niveau Ingénieur de Conception avec un diplôme de BAC+5 en génie civil ;
  - Un (01) Conducteur des travaux de niveau Licence (BAC+3) en Génie civil ;
  - Un (01) Chef chantier avec un diplôme de BAC F4 ou DTI en Génie civil ;
  - Un (01) Opérateur Géomètre de niveau BTS (BAC +2) en géomètre topographe ;
  - Un (01) Chef d'équipe des travaux de terrassement avec un diplôme de BAC F4 ou DTI en Génie civil;

7

BON A LANCER

- Un (01) Chef d'équipe de conducteurs d'engins avec un permis de catégorie C1.

Tout le personnel sus-énuméré doit avoir (10) ans d'expériences professionnelles à compter de l'obtention du diplôme et trois (03) références dans les prestations similaires dans le domaine objet du présent marché (travaux d'ouverture de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques) de montant cumulé supérieur ou égal à:

- Pour le lot 1 : **Cinq cent quatre millions neuf cent quatre vingt sept mille cent vingt (504 987 120) francs CFA HT.**
- Pour le lot 2 : **Quatre cent vingt millions huit cent vingt deux mille cinq cent quatre vingt dix neuf (420 822 599) francs CFA HT.**

Ces expériences doivent être justifiées par le CV + diplôme ou attestation de formation + attestation de travail mentionnant les travaux similaires, suivis des contrats enregistrés (page de garde, page de signature et page comportant le montant) accompagnés de PV de réception ou des attestations de bonne fin d'exécution signés par les maîtres d'ouvrages ou leurs représentants (Administration publique, sociétés ou offices d'Etat) au cours des trois dernières années (03) précédant la création de l'entreprise naissante.

NB : **Le CV doit être signé du titulaire et les diplômes et attestations de travail en copie; certifiés conformes.**

- Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs annees d'existence pour les entreprises de moins de trois (3) ans d'âge ;
- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de ;
  - Pour le lot 1 : **Cent douze millions deux cent dix neuf mille trois cent soixante (112 219 360) francs CFA,**
  - Pour le lot 2 : **Quatre vingt treize millions cinq cent seize mille cent trente trois (93 516 133) francs CFA,**
- Produire la preuve d'une assurance de risques professionnels d'un montant de ;
  - Pour le lot 1 : **Trois cent soixante dix millions trois cent vingt trois mille huit cent quatre vingt huit (370 323 888) francs CFA**
  - Pour le lot 2 : **Trois cent huit millions six cent trois mille deux cent trente neuf (308 603 239) francs CFA**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **Six (06) mois pour chaque lot.**.

BON A LANCER

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Madame Séverine Akuavi BAHOUNON; "Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey téléphone : 95 23 37 19; E-mail : sbahounon *a* gouv.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après: Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO- 03 BP 254 Abomey) de 08h00 à 12h30mn et de 14h00 à 17h30mn (Heure locale).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du Mercredi 15 novembre 2023 Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO- 03 BP 254 Abomey). Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par par poste normale, **Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier**.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après: Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence pour la Réhabilitation de la Cité Historique d'Abomey (Bureau N°4 au 2ème étage du bâtiment abritant le siège de l'ARCHA sis à côté de la Direction Départementale de la Police Nationale en allant vers le marché HOUNDJRO 03 BP 254 Abomey au plus tard le Vendredi 08 décembre 2023 ... à 10h00 mn (heure locale) . **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

[2] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après: Salle de conférence (au RDC) de l'ARCHA à 10 heures 30 minutes (heure locale) le *même jour*.

NB : Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel à candidature à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre une offre.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de:

- Pour le lot 1 : **Trois millions trois cent soixante-six mille cinq cent quatre vingt-un (3 366 581) francs CFA;**
- Pour le lot 2 : **Deux millions huit cent cinq mille quatre cent quatre vingt quatre (2 805 484) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de: **Quatre vingt dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Abomey, le 13 novembre 2023

La Personne responsable des marchés publics

ARCHA PRMP

Séverine Akuavi BAHOUNON

BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : OFFICE NATIONAL D'IMPRIMERIE ET DE PRESSE (ONIP)

Objet : Achat de divers papiers d'imprimerie au profit de l'ONIP

Référence SIGMAP : F_DI_84535

Avis n° : F_DI_84535/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP

Identification de la procédure : AAON **N°F_DI_84535**

BON A LANCER

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Office National d'Imprimerie et de Presse (ONIP) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 07 novembre 2023.

2. L'Office National d'Imprimerie et de Presse (ONIP) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds (fonds propres), afin de financer les activités de son budget de fonctionnement et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché N°F_DI_84535/MND/ONIP/DG/PRMP/SPRMP portant achat de divers papiers d'imprimerie au profit de l'ONIP.

3. L'Office National d'Imprimerie et de Presse (ONIP) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir divers papiers d'imprimerie au siège de l'ONIP à Cadjèhoun répartis en deux (02) lots comme suit :

- **Lot 1 : Achat de papiers journal ;**
- **Lot 2 : Achat de papiers blancs offset.**

NB : Un soumissionnaire peut soumissionner à tous les lots et en être attributaire s'il dispose des capacités techniques et financières requises.

Des variantes ne seront pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics monsieur TINDO Togninou Marc ; Email : prmp@onip.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la PRMP à l'adresses mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'ONIP, 7e bureau du bâtiment situé après la grande salle de conférence, Tél. (229) 21 30 11 52 / 21 30 02 99 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables.

6. Le délai de livraison se présente comme ci-après :

- Lot 1 : 1 000 rames immédiatement dès réception de l'ordre de service de commencer et 2 000 rames dans un délai d'un mois au plus tôt et de deux (02) mois au plus tard ;

- Lot 2 :

* papier blanc offset 60g : 1 000 rames immédiatement dès réception de l'ordre de service de commencer et 1 000 rames dans un délai d'un mois au plus tôt et de deux (02) mois au plus tard ;
* papier blanc offset 80g : 100 rames immédiatement dès réception de l'ordre de service de commencer et 100 rames dans un délai d'un mois au plus tôt et de deux (02) mois au plus tard.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER

a) Pour les anciennes entreprises :

- Exigences techniques et expériences :

✓ Être une entreprise spécialisée dans le domaine de vente de consommables d'imprimerie, justifié par le registre de commerce et/ou les statuts ;

✓ Disposer en stock d'au moins mille (1 000) rames de papiers journal à livrer immédiatement après remise de l'ordre de service pour le **Lot 1** et d'au moins mille (1 000) rames de papiers blancs offset 60g et cent (100) rames de papiers blancs offset 80g pour le Lot 2 (à justifier par les preuves d'importation ou d'achat ou toute autre pièce en tenant lieu. Une visite du stock déclaré pourrait être effectuée par l'autorité contractante) ;

✓ Avoir exécuté avec satisfaction au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de vente de papiers d'imprimerie, chacun d'un montant minimum de :

- **Trente-un millions cinq cent mille (31 500 000) Francs CFA pour le lot 1 ;**
- **Trente-un millions huit cent cinquante mille (31 850 000) Francs CFA pour le lot 2.**

Les expériences doivent être prouvées en fournissant des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Exigences financières :

✓ Avoir réalisé durant les trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures égal au moins à :

- **Quarante-cinq millions (45 000 000) francs CFA pour le lot 1 ;**
- **Quarante-cinq millions cinq cent mille (45 500 000) francs CFA pour le lot 2.**

Ce critère doit être justifié par la fourniture des états financiers certifiés par un commissaire aux comptes inscrit à l'ordre des experts comptables et approuvé par la Direction Générale des Impôts (DGID) ;

✓ Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

- **Treize millions cinq cent mille (13 500 000) francs CFA pour le lot 1 ;**
- **Treize millions six cent cinquante mille (13 650 000) francs CFA pour le lot 2.**

Ce critère doit être justifié pour chaque lot, par une attestation d'une banque agréée ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant en République du Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Exigences technique et expérience :

✓ Être une entreprise spécialisée dans le domaine de vente de consommables d'imprimerie, justifié par le registre de commerce et/ou les statuts ;

✓ Disposer en stock d'au moins mille (1 000) rames de papiers journal à livrer immédiatement après remise de l'ordre de service pour le **Lot 1** et d'au moins mille (1 000) rames de papiers blancs offset 60g et cent (100) rames de papiers blancs offset 80g pour le Lot 2 (à justifier par les preuves d'importation ou d'achat ou toute autre pièce en tenant lieu. Une visite du stock déclaré pourrait être effectuée par l'autorité contractante) ;

✓ Doivent prouver, documentation à l'appui, les expériences du personnel d'encadrement dans l'exécution de marchés de fournitures de consommables d'imprimerie (au moins cinq (05) ans d'expériences dans l'achat et vente de consommables d'imprimerie) et ayant conduit avec satisfaction au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours au moins deux (02) marchés de vente de papiers d'imprimerie, chacun d'un montant minimum de :

- **Trente-un millions cinq cent mille (31 500 000) Francs CFA pour le lot 1 ;**
- **Trente-un millions huit cent cinquante mille (31 850 000) Francs CFA pour le lot 2.**

- Exigences financières :

✓ Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédits, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

- **Treize millions cinq cent mille (13 500 000) francs CFA pour le lot 1 ;**
- **Treize millions six cent cinquante mille (13 650 000) francs CFA pour le lot 2.**

Ce critère doit être justifié pour chaque lot, par une attestation d'une banque agréée ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant en République du Bénin.

✓ Fournir une assurance de couverture des risques professionnels délivrée par une compagnie d'assurance agréée ;

✓ Fournir le bilan d'ouverture (entreprises naissantes) et les états financiers des années d'existence certifiés par un commissaire aux comptes inscrit à l'ordre des experts comptables et approuvé par la Direction Générale des Impôts (DGID).

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 13 Novembre 2023 ..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP à la Direction Générale de l'ONIP, 7e bureau du bâtiment situé après la grande salle de conférence. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Direction Générale de l'ONIP, Secrétariat de la personne responsable des marchés publics de l'ONIP, 7e bureau du bâtiment situé après la grande salle de conférence** au plus tard le 04 Décembre 2023 ..... à **10 heures précises. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Grande salle de conférence de l'ONIP sise à la Direction Générale de l'ONIP le ..04 Décembre 2023.....à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- **Lot 1 : quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA ;**
- **Lot 2 : quatre cent cinquante-cinq mille (455 000) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le ..10/11/2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Togninou Marc TINDO

ADDENDUM AU DAO RELATIF A LA PASSATION DU MARCHE DE: REHABILITATION DE LA MATERNITE ET DU DISPENSAIRE D'IGANA, DU DISPENSAIRE D'AKOUHO ET CONSTRUCTION DE LA CLOTURE DU CENTRE DE SANTE D'ONIGBOLO

L'addendum porte sur la modification des quantités du devis quantitatif et estimatif aux postes ***II-1, II-2, II-3, III-10, III-11, III-12, V-1 et V-2*** du lot 3 : CONSTRUCTION DE LA CLOTURE DU CENTRE DE SANTE D'ONIGBOLO. Le nouveau QDE se présente comme suit :

DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF CORRIGE DANS LE CADRE DE LA PASSATION DU MARCHE DE CONSTRUCTION DE LA CLOTURE DU CENTRE DE SANTE D'ONIGBOLO

Date : 08 novembre 2023

	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	QTE ANCIENNE	QTE CORRIGEE à considérer	P. U. HT	MONTANT HT	
						PARTIEL	TOTAL
	CARACTERISTIQUES DE LA CLÔTURE : Longueur : 451,68 ml ; Hauteur : 2,00 m						
I	TRAVAUX PREPARATOIRES						
I-1	Installation de chantier	FF	1	-			
I-2	Implantation de l'ouvrage	Ml	451,68	-			
I-3	Identification de carrière de sable et de gravier plus formulation de béton	FF	1	-			
	TOTAL I						
II	TERRASSEMENT						
II-1	Fouilles en rigole et en trou	m³	216,81	225,84			
II-2	Remblais provenant des fouilles	m³	112,92	90,34			
II-3	Remblais en terre d'apport pour clôture et rampe portique	m³	1,25	162,60			
	TOTAL II						
III	MACONNERIE - BETON						
	PORTIQUE D'ENTREE						
III-1	Béton de propreté dosé à 150 kg/m3	m³	1,5	-			
III-2	Béton armé pour semelles isolées dosé à 250 kg /m³	m³	4,3	-			
III-3	Béton armé dosé à 350 kg/m³ pour enseigne, chaînage bas, haut (sur portillons), bêches et poteaux	m³	5,9	-			
III-4	Agglomérés de 15 pleins pour maçonnerie de soubassement pour rampe	m²	4,2	-			
III-5	Rampe d'accès en béton armé dosé à 350 kg/m3 y compris toutes sujétions pour les portails et les portillons	m³	3,94	-			
III-6	Enduits verticaux et horizontaux sur murs soubassement pour rampe, sur poteaux, chainages, poutres et enseigne	m²	137,88	-			
	CLOTURE						
III-7	Béton de propreté dosé à 150 kg/m3	m³	11,30	-			
III-8	Béton armé pour semelle filante dosé à 250 kg /m³	m³	36,15	-			
III-9	Béton armé dosé à 350 kg/m³ pour chaînage bas, haut (chaperon) et poteaux y compris poteaux jumelés pour rupture	m³	63,99	-			
III-10	Agglomérés de 15 pleins pour le soubassement	m²	589,38	474,26			
III-11	Agglomérés de 12 creux pour élévation	m²	542,10	767,86			
III-12	Enduits et surépaisseur d'enduit verticaux sur murs (les deux faces) et finitions sur poteaux	m²	2085,55	1806,72			
III-13	Réalisation de motifs décoratifs dans les panneaux de façade de la clôture	U	37	-			
	TOTAL III						
	ORDRE GENERAL						
IV	MENUISERIES METALLIQUES						
IV-1	Fourniture et pose d'un grand portail de 3,9m x 1,70 m et de deux portillons de 1,13m x 1,70m x 2 y compris toutes sujétions (ossature en tuyaux galvanisés épais, tôle de 15/10è, etc…)	m²	10,50	-			
	TOTAL IV						
V	PEINTURE ET BADIGEON						
V-1	Traitement, dépoussiérage des surfaces à peinturer ou à badigeonner	m²	2085,55	1806,72			
V-2	Peinture à eau type fom sur toutes surfaces à peinturer ou à badigeonner	m²	2245,23	1806,72			
V-3	Peinture à huile glycérophtalique sur ouvrages métalliques	m²	24,32	-			
V-4	Inscriptions divers (Enseigne, projet, source du financement, etc…)	Ens	1	-			
	TOTAL V						
	TOTAL GENERAL HT						
	TVA 18%						
	TOTAL GENERAL TTC						

Arrêté le présent DEVIS à la somme de …….. Francs CFA TTC.

Fait à ……, le ……

Le soumissionnaire

La date de dépôt prévue dans l'avis du DAO N° 114/10/PRMP/DST/CCMP/SP-PRMP/CCMP du 18/10/2023 est reportée au lundi 20/11/2023.

La PRMP,

Edwige F. AHOTON.-

LA POSTE DU BÉNIN

Avis

12 Code : E-001
Indice : A
Date : Juillet 2021
Page

1ère Entreprise Postale en Afrique subsaharienne Certifiée ISO 9001 :2015 et UPU

Section 0. Avis d'appel d'offres
Avis d'appel d'offres
Nom de l'Autorité contractante : La Poste du Bénin S.A
Objet : Accord cadre à bon de commande pour le recrutement des prestataires pour la Sécurité et Gardiennage des locaux de La Poste du Bénin SA pour la période 2024-2025
Référence de l'AAO : N°S_LPB SA_84311
Avis n° : DAO N°005/PRMP/S-PRMP du ..02/..11..../2023

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

Mode de passation : APPEL D'OFFRES OUVERT/ NATIONAL
Technique : Accord cadre par bon de commande

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics version révision N°5 de **La Poste du Bénin S.A** publié sur le portail web des marchés publics le 26 Octobre 2023.

2. **La Poste du Bénin** *a obtenu dans le cadre de son budget Autonome, des fonds, afin de financer son fonctionnement*, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'***accord cadre à bon de commande pour le recrutement des prestataires pour la Sécurité et Gardiennage des locaux de La Poste du Bénin SA pour la période 2024-2025***.**

3. La **Poste du Bénin** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : ***Sécurité et Gardiennage des locaux de La Poste du Bénin SA pour la période 2024-2025 réparti en sept (07) lots comme suit :***

LOTS	SITES
1	Agence Principale, Direction Générale ; Cadjéhoun ; Domicile DG ; CCP ; CTP
2	Ste Rita ; Jéricho ; Avotrou ; Womey ; Fidjrossè ; UAC ; Poste Commerce ; Lénine ; Gbégamey ; Houeyiho ; PK3,5 ; Pahou ; Cocotomey ; Saint Michel
3	Calavi Kpota ; Zinvié ; Godomey ; Houègbo ; Allada ; Tori Bossito ; Attogon ; Sègbohouè ; Ouidah ; Comé ; Houeyogbé ; Athiémé ; Sè ; Bopa ; Grand Popo ; Agoué ; Lokossa ; Dogbo ; Aplahoué ; Azovè ; Klouékanmey ; LOBOGO
4	Djeffa ; Sèmè Podji ; Oganla ; Gbokou ; Kandévié ; Ouando ; Dangbo ; Sakété
5	Adjohoun ; Adjarra ; Missérété ; Avrankou ; Igolo ; Adja Ouèrè ; Pobè Kétou
6	Zogbodomey ; Bohicon Centre ; Bohicon Zakpo ; Abomey Goho ; Abomey Houndjroto ; Abomey Dota ; Covè ; Zagnanado ; Ouinhi ; Pahouian ; Dassa Zoumè ; Logozohouè ; Savalou ; Tchetti ; Sokponta ; Glazoué ; Bantè ; Savè ; Ouèssè ; Kilibo ; Djidja ; ZAKPOTA
7	Bassila ; Ouaké ; Djougou ; Copargo ; Natitingou ; Tanguiéta ; Boukoumbé ; Kouandé ; Wassa Pehunco ; Kérou ; Parakou Centre ; Parakou Dokparou ; Parakou Campus Universitaire ; N'dali ; Nikki ; Gogounou ; Ségbana ; FOUNOUGOU ; Bembereke ; Tchaourou

Un candidat peut soumissionner à tous les lots et en être attributaire s'il dispose des capacités techniques et financières requises.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *« Personne responsable des marchés publics »* ***Mr Brice AHOMAGNON Personne responsable des Marchés Public de La Poste du Bénin, Tél : 96 58 27 93 ; prmp@laposte.bj;*** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics : ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de La Poste du Bénin SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire Cotonou 01 BP 8080*** *de* ***08 heures 00 à 12 Heures 30 minutes et de 14 heures 00 à 17 heures 30 minutes*** *(heures locales).*

6. Les exigences en matière de qualification sont :
   a- Pour les anciennes entreprises
   ❖ **Exigences techniques et expériences :**

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ;
- Avoir l'autorisation d'exercer dans l'activité de surveillance et de gardiennage délivrée par le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique (agrément d'exercice) en cours de validité ;
- Avoir exécuté avec satisfaction au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022) et de l'année en cours au moins trois (03) marchés similaires. La similarité s'appréciera en fonction **du montant** par marché à savoir:
  - Lot 1 : vingt-quatre millions (24.000.000) FCFA HT
  - Lot 2 : vingt-un millions (21.000.000) FCFA HT
  - Lot 3 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT
  - Lot 4 : onze millions (11.000.000) FCFA HT
  - Lot 5: dix millions (10.000.000) FCFA HT
  - Lot 6 : vingt-cinq millions (25.000.000) FCFA HT
  - Lot 7 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

Et de la **nature** (*la sécurité et gardiennage des locaux)* justifié par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des bordereaux de livraisons, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin);
NB : le point de départ pour la prise en compte des expériences similaires est la date d'approbation du contrat.

- Disposer d'un personnel qualifié ayant une expérience avérée dans le gardiennage et sécurité des bâtiments composée d'agents jeunes (âges compris 18 à 45 ans), dynamique, polis et courtois et ayant un niveau minimum CEP pour les agents, BEPC pour le Chef d'équipe et le contrôleur et BAC pour le superviseur). Ajouter le CV, le diplôme et les attestations de travail (les attestations de travail mentionneront les marchés avec leurs montants, et les activités auxquelles le membre du personnel a participé) et attestation de disponibilité (attestation de disponibilité signée par le personnel proposé) + pièce d'identité (la pièce d'identité doit être valide à la date de dépôt des offres) et les casiers judicaires datant de moins de trois mois.
- **Personnel par lot :**

Position	*Expérience globale en prestations de services (années)*	*Expérience dans des prestations similaires (Nombre)*
Un Chef d'équipe (par site) Niveau BEPC au moins	05 ans	trois (03)
Un Contrôleur Niveau BEPC au moins	07 ans	trois (3)
Un Superviseur Niveau BAC au moins	07 ans	trois (3)
Les agents de terrains niveau CEP		
1		
2		
3…..		

NB : la similarité s'appréciera en fonction du montant par marché (au moins :
Lot 1 : vingt-quatre millions (24.000.000) HT FCFA ; Lot 2 : vingt-un millions (21.000.000) FCFA HT ; Lot 3 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT ; Lot 4 : onze millions (11.000.000) FCFA HT ; Lot 5: dix millions (10.000.000) FCFA HT ; Lot 6 : vingt-cinq millions (25.000.000) FCFA HT ; Lot 7 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT) et la nature du marché : *la sécurité et gardiennage des locaux* au cours des trois dernières années (2020, 2021, 2022) et de l'année en cours.
Le point de départ pour la prise en compte des expériences globales en prestations de service est l'année d'obtention du diplôme requis.

- Disposer des matériels, outillages nécessaires justifié par les preuves de possessions (moyen de preuve : photo comportant le logo de la structure pour les uniformes, pour les autres matériels, facture d'achat ou toute autre preuve de possession, ou promesse de location. Le soumissionnaire qui fait l'option de location, devra joindre les preuves de possession de son bailleur (facture d'achat ou toute autre preuve).

NB : les critères de qualification techniques sont cumulatifs.

❖ **Exigences financières** :

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021, 2022), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins équivalent à :

Numéro des LOTS	MONTANT DE LA du chiffre d'affaire moyen annuel EN FCFA	
	Montant en chiffres	Montant en lettres
LOT N° 1	31 145 833 FCFA	Trente-un millions cent quarante-cinq mille huit cent trente trois
LOT N°2	27 408 333 FCFA	Vingt-sept millions quatre cent huit mille trois cent trente trois
LOT N°3	33 637 500 FCFA	Trente-trois millions six cent trente-sept mille cinq cent
LOT N°4	14 950 000 FCFA	Quatorze millions neuf cent cinquante mille
LOT N°5	13 704 167 FCFA	treize millions sept cent quatre mille cent soixante sept
LOT N°6	32 391 667 FCFA	Trente-deux millions trois cent quatre-vingt-onze mille six cent soixante sept
LOT N°7	33 637 500 FCFA	Trente-trois millions six cent trente-sept mille cinq cent

Les soumissionnaires doivent joindre à leurs offres toute preuve (copie légalisée des quinze premières pages des états financiers certifiés avec les mentions de la Direction Générale des Impôts et du membre de l'Association des Experts Comptables et Comptables Agréés des trois dernières années : (2020, 2021, 2022) de leurs chiffres d'affaires.

- Disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de :

Numéro des LOTS	MONTANT DE LA CAPACITE FINANCIERE EN FCFA	
	Montant en chiffres	Montant en lettres
LOT N° 1	3 322 222 FCFA	Trois millions trois cent vingt-deux mille deux cent vingt deux
LOT N°2	2 923 556 FCFA	deux millions neuf cent vingt-trois mille cinq cent cinquante six
LOT N°3	3 588 000 FCFA	Trois millions cinq cent quatre-vingt-huit mille
LOT N°4	1 594 667 FCFA	Un million cinq cent quatre-vingt-quatorze mille six cent soixante sept
LOT N°5	1 461 778 FCFA	Un million quatre cent soixante un mille sept cent soixante-dix huit
LOT N°6	3 455 111 FCFA	Trois millions quatre cent cinquante-cinq mille cent onze
LOT N°7	3 588 000 FCFA	Trois millions cinq cent quatre-vingt-huit mille

justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

NB : les critères de qualification financière sont cumulatifs.

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

b- Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence
❖ **Exigences techniques et expériences :**

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ;
- Avoir l'autorisation d'exercer dans l'activité de surveillance et de gardiennage délivrée par le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique (agrément d'exercice) en cours de validité ;
- Disposer d'un personnel qualifié ayant une expérience avérée dans le gardiennage et sécurité des bâtiments composée d'agents jeunes (âge compris 18 à 45 ans), dynamique, polis et courtois et ayant un niveau minimum CEP pour les agents, BEPC pour le Chef d'équipe et le contrôleur et BAC pour le superviseur). Ajouter le CV, le diplôme et les attestations de travail (les attestations de travail mentionneront les marchés avec leurs montants, et les activités auxquels le membre du personnel a participé) et attestation de disponibilité (attestation de disponibilité signée par le personnel proposé) + pièce d'identité (la pièce d'identité doit être valide à la date de dépôt des offres) et les casiers judicaires datant de moins de trois mois.
- **Personnel par lot :**

Position	*Expérience globale en prestations de services (années)*	*Expérience dans des prestations similaires (Nombre)*
Un Chef d'équipe (par site) Niveau BEPC au moins	07 ans	cinq (05) prestations similaires
Un Contrôleur Niveau BEPC au moins	09 ans	cinq (05) prestations similaires
Un Superviseur Niveau BAC au moins	10 ans	cinq (05) prestations similaires
Les agents de terrains niveau CEP		
1		
2		
3….		

NB : la similarité s'appréciera en fonction du montant par marché (au moins :
Lot 1 : vingt-quatre millions (24.000.000) HT FCFA ; Lot 2 : vingt-un millions (21.000.000) FCFA HT ; Lot 3 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT ; Lot 4 : onze millions (11.000.000) FCFA HT ; Lot 5: dix millions (10.000.000) FCFA HT ; Lot 6 : vingt-cinq millions (25.000.000) FCFA HT ; Lot 7 : vingt-six millions (26.000.000) FCFA HT) et la nature du marché : la sécurité et gardiennage des locaux au cours des trois dernières années (2020, 2021, 2022) et de l'année en cours.

Le point de départ pour la prise en compte des expériences globales en prestations de service est l'année d'obtention du diplôme requis.

- Disposer des matériels, outillages nécessaires justifié par les preuves de possessions (moyen de preuve : photo comportant le logo de la structure pour les uniformes, pour les autres matériels, facture d'achat ou toute autre preuve de possession, ou promesse de location. Le soumissionnaire qui fait l'option de location, devra joindre les preuves de possession de son bailleur (facture d'achat ou toute autre preuve)

NB : les critères de qualification financière sont cumulatifs.

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

❖ **Exigences financières :**

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence ;
- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de :

Numéro des LOTS	MONTANT DE LA CAPACITE FINANCIERE EN FCFA	
	Montant en chiffres	Montant en lettres
LOT N° 1	3 322 222 FCFA	Trois millions trois cent vingt-deux mille deux cent vingt deux
LOT N°2	2 923 556 FCFA	deux millions neuf cent vingt-trois mille cinq cent cinquante six
LOT N°3	3 588 000 FCFA	Trois millions cinq cent quatre-vingt-huit mille
LOT N°4	1 594 667 FCFA	Un million cinq cent quatre-vingt-quatorze mille six cent soixante sept
LOT N°5	1 461 778 FCFA	Un million quatre cent soixante un mille sept cent soixante-dix huit
LOT N°6	3 455 111 FCFA	Trois millions quatre cent cinquante-cinq mille cent onze
LOT N°7	3 588 000 FCFA	Trois millions cinq cent quatre-vingt-huit mille

justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

- Fournir une assurance de risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant au moins égal à :

Numéro des LOTS	MONTANT DE L'ASSURANCE RISQUE PROFESSIONNEL EN FCFA	
	Montant en chiffres	Montant en lettres
LOT N° 1	24 916 667 FCFA	Vingt-quatre millions neuf cent seize mille six cent soixante sept
LOT N°2	21 926 667 FCFA	Vingt-un millions neuf cent vingt-six mille six cent soixante sept
LOT N°3	26 910 000 FCFA	Vingt-six millions neuf cent dix mille
LOT N°4	11 960 000 FCFA	onze millions neuf cent soixante mille
LOT N°5	10 963 333 FCFA	dix millions neuf cent soixante-trois mille trois cent trente trois
LOT N°6	25 913 333 FCFA	Vingt-cinq millions neuf cent treize mille trois cent trente trois
LOT N°7	26 910 000 FCFA	Vingt-six millions neuf cent dix mille

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.
NB : les critères de qualification financière sont cumulatifs.

Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers et bilan en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

7- Le délai de réalisation est de **quinze (15) mois pour chaque lot**.

8- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du ..13../..11../**2023**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie Postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (S-PRMP) de LA POSTE DU BENIN SA sis au rez-de-chaussée de la Direction Générale zone portuaire – Cotonou 01 BP 8080** au plus tard le **05../..12../2023 à 10 heures 00 minutes heures locales. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de conférence 1ère étage de la Direction Générale de La Poste du Bénin SA zone portuaire** le ..05../..12../2023 **à 10 heures 30 minutes heures locales.**

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

Numéro des LOTS	MONTANT DE LA GARANTIE EN CFA	
	Montant en chiffres	Montant en lettres
LOT N° 1	249 167 FCFA	Deux cent quarante-neuf mille cent soixante sept
LOT N°2	219 267 FCFA	Deux cent dix-neuf mille deux cent soixante sept
LOT N°3	269 100 FCFA	Deux cent soixante-neuf mille cent
LOT N°4	119 600 FCFA	Cent dix-neuf mille six cent
LOT N°5	109 633 FCFA	Cent neuf mille six cent trente trois
LOT N°6	259 133 FCFA	Deux cent cinquante-neuf mille cent trente trois
LOT N°7	269 100 FCFA	Deux cent soixante-neuf mille cent

LA POSTE DU BENIN SA BON A LANCER

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13- Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le 08 Novembre 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

LA POSTE DU BENIN SA – La Personne Responsable des Marchés Publics – REPUBLIQUE DU BENIN

Brice AHOMAGNON

République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I.AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Agence de Développement de Sèmè-City

Objet : Recrutement de cabinet ou bureau pour les études d'architecture complète des infrastructures numériques du campus de Ouidah

Référence du marché : PI_DIPS_78196

Avis N°041/ADSC/PRMP-DIPS/SP-PRMP/2023 du 08 NOV 2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023 et révisé le 13 octobre 2023.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet SÈMÈ CITY, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement de cabinet ou bureau pour les études d'architecture complète des infrastructures numériques du campus de Ouidah.
3. Cette mission vise à proposer un dossier de conception d'infrastructures numériques pour une ville intelligente sur l'emprise du nouveau site du projet Sèmè City.

   Le cabinet sélectionné travaillera en étroite collaboration avec l'équipe l'Agence de Développement de Sèmè City, et devra dans ce cadre :

   - proposer et faire valider un Schéma Directeur Numérique pour la ville sur les cinq (05) premières années ;
   - élaborer le dossier de conception des équipements actifs du Datacenter de la ville ;
   - proposer le dossier de conception du réseau d'interconnexion des bâtiments et autres infrastructures de la ville ;
   - proposer l'aménagement et l'équipement du centre des opérations de la ville ;

BON A LANCER CCMP/PR

   - évaluer le budget d'investissement global ainsi que les coûts d'exploitation y afférent ;
   - élaborer les fiches de projets jugés prioritaires.

BON A LANCER CCMP/PR

   Au vu de l'impératif d'opérationnalisation, l'étude devra se focaliser davantage sur l'identification de solutions pérennes et actionnables, plutôt que sur un descriptif détaillé et conceptuel de l'existant.
4. Le délai de réalisation de la mission est trente (30) jours répartis sur quatre (04) mois maximum.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter lesdites prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (au moins cinq (05) et au plus huit (08)) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité Contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'Autorité Contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	Être une structure spécialisée en conseil et/ou stratégie numérique, ou domaine similaire Si non inscription au RCCM /statut : 0 point	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts ou autres documents tenant lieu
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des sept (07) dernières années	25	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Avoir réalisé au moins cinq (05) missions d'élaboration de stratégie informatique (Schéma Directeur informatique/numérique, Plan de transformation digitale, plan d'évolution des systèmes d'information, etc.) : **5 points par mission prouvée pour un total de 25 points ;** • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Le chef de mission proposé doit avoir réalisé ou participé à cinq (05) missions d'élaboration de stratégie informatique (Schéma Directeur informatique/numérique, Plan de transformation digitale, plan d'évolution des systèmes d'information, etc.) : **5 points par mission prouvée pour un total de 25 points.**	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Originales ou copies légalisées ou copies conformes à l'originale des attestations de bonne fin d'exécution, de service fait, les procès-verbaux de réception ou de validation des livrables (pour chacune des expériences) appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves des expériences professionnelles du chef de mission. **NB :** pour être prise en compte, les références professionnelles du chef de mission doivent être en justifier par les attestations de travail et/ou de service fait ou des procès-verbaux de réception.
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des sept (07) dernières années	50	• **Pour les anciens cabinets/firmes** - Avoir réalisé au moins une (01) mission de conception d'un centre opérationnel de supervision pour la gestion de la sécurité physique et virtuelle de site **10 points** - Avoir réalisé au moins une (01) mission d'études d'infrastructures réseau d'interconnexion de plusieurs sites : **10 points** - Avoir réalisé au moins une (01) mission d'architecture de	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Originales ou copies légalisées ou copies conformes à l'originale des attestations de bonne fin d'exécution, de service fait, les procès-verbaux de réception ou de validation des

BON A LANCER CCMP/PR

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		système d'information :**10 points** - Avoir réalisé au moins une (01) mission d'études d'infrastructures numériques de type Datacenter **20 points** • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Le chef de mission proposé doit avoir réalisé ou participé à au moins une (01) mission : - de conception d'un centre opérationnel de supervision pour la gestion de la sécurité physique et virtuelle de site **10 points** - d'études d'infrastructures réseau d'interconnexion de plusieurs sites ; **10 points** - d'architecture de système d'information 10 **points** - d'études d'infrastructures numériques de type Datacenter **20 points** BON A LANCER CCMP/PR	livrables (pour chacune des expériences) appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves des expériences professionnelles du chef de mission. **NB :** pour être prise en compte, les références professionnelles du chef de mission doivent être en justifier par les attestations de travail et/ou de service fait ou des procès-verbaux de réception
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	- Organisation technique : **2,5 points** - Organisation managériale : **2,5 points**	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission **Chef de mission** : Un expert en usages et transformation digitale, titulaire d'un diplôme de Master en informatique ou équivalent (BAC +5) ;		Liste du personnel : 2 points Diplôme du chef de mission : 2 points BON A LANCER CCMP/PR	
Expert en Infrastructures IT et Sécurité : Titulaire d'un diplôme d'ingénieur en télécommunication ou en informatique ou équivalent de niveau (BAC +5) ;	10	Diplôme de l'expert infrastructure IT et Sécurité : 2 points	Liste du personnel et copie simple des diplômes
Expert en maîtrise d'œuvre dans le domaine de l'électricité : être Titulaire d'un diplôme d'ingénieur en électricité ou en électrotechnique ou équivalent de niveau (BAC +5) ;		Diplôme de Expert en maîtrise d'œuvre dans le domaine de l'électricité : 2 points	
Un architecte de système d'information de niveau BAC + 5 en informatique ou télécommunication ou équivalent		Diplôme de l'architecte de système d'information de niveau BAC + 5 : 2 points BON A LANCER CCMP/PR	
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est de soixante-cinq (65) points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; E-mail : sc.prmp@presidence.bj, Tél : 21 36 88 15 et prendre connaissance des documents de présélection au : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes en matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes en soirée ou sur le site web : www.semecity.bj

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 09 NOV 2023. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou.

Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : www.semecity.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou au plus tard **le** 21/11/23 à 10H-00m **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ADSC **le** 21 NOV 2023 à 10 heures 30 minutes.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

BON A LANCER CCMP/PR

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (trois (03) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Cotonou le, 08 NOV 2023

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

Agence de Développement de Sèmè City — Personne Responsable des Marchés Publics

BON A LANCER CCMP/PR

République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City

SÈMÈ CITY

I.AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : Agence de Développement de Sèmè City

BON A LANCER CCMP/PR

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études pour la mise en œuvre de la maquette numérique du campus de Ouidah

Référence du marché : PI_DIPS_83651

Avis N°042/ADSC/PRMP-DIPS/SP-PRMP/2023 du 09 NOV 2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 20 avril 2023 et révisé le 13 octobre 2023.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget de l'État, afin de financer le projet SÈMÈ CITY, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études pour la mise en œuvre de la maquette numérique du campus de Ouidah.
3. Cette mission vise à accompagner l'unité de gestion en charge du développement des infrastructures dans la réalisation de ses objectifs de mise en œuvre des services du Pôle Régional liés au cadre de vie. Cela passe par la mise en œuvre d'un système d'information géographique ou d'une maquette numérique pour une gestion numériques des ressources et des espaces.

   Spécifiquement, il s'agira de :

   - réaliser le schéma directeur des usages qui débouchera sur la réalisation d'une charte BIM. (Building Information Modeling) ;
   - réaliser et livrer une maquette numérique intégrer au système d'information géographique des espaces extérieures de la ville campus à travers un CIM (City Information Modeling) ;
   - coordonner en phase travaux l'ensemble des maquettes numériques (viabilisation de 172 ha et construction de deux bâtiments

témoins ;

- accompagner les équipes de l'ADSC sur l'utilisation du CIM/ BIM

A l'effet de tout ce qui précède, le cabinet sélectionner devra mettre en place une équipe d'expert pour :

- faire l'étude et rédiger la charte BIM de Sèmè City campus et le cahier des charges CIM/BIM du projet ;
- rédiger la convention CIM/BIM pour les projets de viabilisation et de construction ;
- assurer le rôle de CIM management des équipes projets infrastructures pour 2 bâtiments ;
- modéliser du site sur la base du nuage de point fournit.

BON A LANCER CCMP/PR

4. Le délai de réalisation de la mission est de trente (30) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (au moins cinq (05) et au plus huit (08)) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité Contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité Contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	Être un bureau d'études ou groupement de bureau d'étude spécialisé dans le domaine de la construction et/ou des infrastructures numériques	Inscription du domaine sur le RCCM ou les statuts ou tout autres documents tenant lieu
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Avoir réalisé au moins deux (02) missions de réalisation de maquette numérique : **12, 5 points par mission pour un total de 25 points ;** • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Le chef de mission proposé doit avoir réalisé ou participé à deux (02) missions de réalisation de maquette numérique : **12, 5 points par mission pour un total de 25 points ;**	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Originales ou copies légalisées ou copies conformes à l'originale des attestations de bonne fin d'exécution, de service fait, les procès-verbaux de réception ou de validation des livrables (pour chacune des expériences) appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves des expériences professionnelles du chef de mission. **NB :** pour être prise en compte, les références professionnelles du chef de mission doivent être en justifier par les attestations de travail et/ou de service fait ou des procès-verbaux de réception
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	50	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Avoir réalisé au moins deux (2) missions BIM (Building Information Modeling) et/ou CIM (City Information Modeling) sur des projets d'envergure sur tout type d'infrastructures : **15 points par mission prouvée pour un total de 30 points ;** Avoir réalisé au moins deux (02) missions d'assistance à Maitrise d'Ouvrage en City Information Modeling (CIM) sur des projets d'envergure : **10 points par mission prouvée pour un total de 20 points.**	• **Pour les anciens cabinets/firmes** Originales ou copies légalisées ou copies conformes à l'originale des attestations de bonne fin d'exécution, de service fait, les procès-verbaux de réception ou de validation des livrables (pour chacune des expériences) appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
Chef de mission :		• **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Le chef de mission proposé doit : - avoir réalisé ou participé à la réalisation d'au moins deux (2) missions BIM (Building Information Modeling) et/ou CIM sur des projets d'envergure sur tout type d'infrastructures : **15 points par mission prouvée pour un total de 30 points** ; - avoir réalisé ou participé à la réalisation d'au moins deux (02) missions d'assistance à Maitrise d'Ouvrage en City Information Modeling sur des projets d'envergure : **10 points par mission prouvée pour un total de 20 points.**	correspondants (copies simples) • **Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence** Preuves des expériences professionnelles du chef de mission. **NB** : pour être prise en compte, les références professionnelles du chef de mission doivent être justifier par les attestations de travail et/ou de service fait ou des procès-verbaux de réception
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	- Organisation technique : **2,5 points** - Organisation managériale : **2,5 points**	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	10	Liste du personnel : 2 points	Liste du personnel et copie simple des diplômes

BON A LANCER CCMP/PR

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
Formation architecte (BAC+5 en génie civil) et titulaire de certificat professionnel de gestion des projets en BIM **Architecte/Ingénieur** : Formation architecte ou ingénieur (BAC+5 en génie civil)		Diplôme du chef de mission : 4 points Diplôme de l'architecte/ingénieur : 4 points	
TOTAL	100	-	-

BON A LANCER CCMP/PR

La note minimale requise pour être présélectionné est de soixante-cinq (65) points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; E-mail : sc.prmp@presidence.com, Tél : 21 36 88 15 et prendre connaissance des documents de présélection au : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes en matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes en soirée ou sur le site web : www.semecity.bj

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 10 NOV 2023. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : www.semecity.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou au plus tard le 22 NOV 2023 à 10H 00mn **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ADSC **le** 22 NOV 2023 à 10 heures 30 minutes.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

BON A LANCER CCMP/PR

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (trois (03) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Cotonou le, 09 NOV 2023

Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC

BON A LANCER CCMP/PR

MAIRIE DE OUIDAH
REPUBLIQUE DU BENIN

Tél : 5
contact.ouidah

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES

AVIS DE PUBLICATION D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHES PUBLICS

APAD/MP N°5/0835/CO/PRMP/SP-PRMP du ...08/11/... 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Ouidah porte à la connaissance du public, qu'au terme des travaux de la Commission de Passation des Marchés Publics de la Mairie de Ouidah, le marché de ***confection de mille (1000) fosses au cimetière de Vassého (accord cadre par bons de commande sur un (01) an,*** inscrit au Plan de Passation des Marchés Publics Gestion 2023 sous le ***N° T_DST_69080*** est définitivement attribué au prestataire avec les détails ci-après :

Attributions définitives de marchés

Intitulé du marché	*Référence de l'accord-cadre /Montant*	*Date de signature*	*Délai d'exécution*	*Titulaire du marché*	*A*
:tion de mille (1000) fosses au ère de Vassého (accord cadre par le commande sur un (01) an.	*N°5/023/T_DST_69080/CO/SE/PRM P-SP-PRMP/CCMP du 27/07/2023 62.537.640 FCFA TTC*	27/07/2023	01 an	ETS ABADJAYE	97

Ouidah, le...08/11/.... 2023

MAIRIE DE OUIDAH * PRMP * Personne Responsable des Marchés Publics

La PRMP,

Raïmi A. BACHABI

MAIRIE DE OUIDAH
REPUBLIQUE DU BENIN

Tél : 59 66 06 00
contact.ouidah@mairie.bj

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES

AVIS DE PUBLICATION D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHES PUBLICS

APAD/MP N°5/0836../CO/PRMP/SP-PRMP du ..08/11/.... 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Ouidah porte à la connaissance du public, qu'au terme des travaux de la Commission de Passation des Marchés Publics de la Mairie de Ouidah, le marché d'***acquisition et pose de lampadaires solaires dans la commune de Ouidah,*** inscrit au Plan de Passation des Marchés Publics Gestion 2023 sous le ***N° F_DST_72621*** est définitivement attribué au prestataire avec les détails ci-après :

Attributions définitives de marchés

Intitulé du marché	*Référence du contrat /Montant*	*Date de signature*	*Délai d'exécution*	*Titulaire du marché*	*Adresse*
Acquisition et pose de lampadaires solaires dans la commune de Ouidah.	*N°5/025/F_DST_72621/CO/SE/PRM P-SPPRMP/CCMP/2023 du 25/08/2023 22.715.000 FCFA TTC (Montant initiale) 25.440.800 FCFA TTC (Montant après augmentation des quantités de lampadaires).*	25/08/2023	03 mois	ETS ACMAR	97 13 10 90

Ouidah, le...08/11/.... 2023

MAIRIE DE OUIDAH * PRMP * Personne Responsable des Marchés Publics

La PRMP,

Raïmi A. BACHABI

MINISTERE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE
REPUBLIQUE DU BENIN

01 B P 884 Cotonou -Bénin
Tél. +229 21 30 02 64
+229 21 30 04 10
Mail: sp.inrab@inrab.org
Sp.inrab@yahoo.com
www.inrab.org

INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN

Abomey-Calavi, le 08/11/2023

N° 209 /INRAB/A-PRMP/S-PRMP

Avis aux soumissionnaires

ADDENDUM N°1

Objet : Modification de l'objet du marché, de la référence du SIGMAP et de la date de dépôt des plis dans le cadre de l'appel d'offres ouvert national N°046/INRAB/A-PRMP/S-PRMP du 31 octobre 2023 relatif à l'entretien et réparation du matériel roulant de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans)

Mesdames et Messieurs

Dans le cadre de la procédure de l'appel d'offres ouvert national ci-dessus référencé, les modifications ci-après ont été apportées :

CCMP/INRAB BON A LANCER

POINTS CONCERNES	LIRE	AU LIEU DE
Objet du marché	Entretien et réparation du matériel roulant de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) (**RELANCE**)	Entretien et réparation du matériel roulant de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans)
Page de garde	Août 2023	Octobre 2023
Référence SIGMAP	S_DG_79396	S_DG_84622
Point 1 de l'avis	Cet avis (...) publié sur le portail web des marchés publics le mardi 07 novembre 2023 (version 4)	Cet avis (...) publié sur le portail web des marchés publics le mercredi 31 mai 2023.
Point 9 de l'avis	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées (...) au plus tard le mercredi 29/11/2023	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées (...) au plus tard le 27/11/2023
Point 10 de l'avis	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes (...) le mercredi 29/11/2023 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes (...) le 27/11/2023 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) Sécretariat PRMP Affiché le 08/11/23

L'Heureux S. AHOUANGNIHIN
Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

MAIRIE DE DANGBO
REPUBLIQUE DU BENIN
BP 15 DANGBO-BÉNIN
TÉL. + 229 97 47 42 12 / 97 68 52 16
E-MAIL : mairiedangbo@yahoo.fr

SECRETARIAT EXECUTIF

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Dangbo

Objet : Acquisition et installation de cinquante (50) lampadaires solaires sur les principaux axes de l'arrondissement central de Dangbo

Référence SIGMAP : F_COEO_74450

Avis n° : F_COEO_74450/027/MDAN/PRMP /SP-PRMP du 13/11/2023

AOO n° : F_COEO_74450/027/MDAN/PRMP /SP-PRMP du 13/11/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la commune de Dangbo publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 14 septembre 2023.

2. La Commune de Dangbo a obtenu dans le cadre de son budget gestion 2023 des fonds sur financements extérieurs, afin de financer l'acquisition et l'installation de cinquante (50) lampadaires solaires sur les principaux axes de l'arrondissement central de Dangbo, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché l'acquisition et l'installation de cinquante (50) lampadaires solaires sur les principaux axes de l'arrondissement central de Dangbo, objet de l'Appel d'Offre Ouvert n° : F_COEO_74450/027/MDAN/PRMP /SP-PRMP du 13/11/2023

3. La commune de Dangbo sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et installer cinquante (50) lampadaires solaires sur les principaux axes de l'arrondissement central de Dangbo réparties en un seul lot; aucune variante ne pourrait être prise en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : ***Soubérou Gbèdossou SALOUFOU, Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Dangbo; Téléphone* (229) 40617457 *; email : sprmpdangbo@yahoo.com;*** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics ***de la mairie de Dangbo de 8h00min à 12h30min et de 14h00 à 17h30min à compter du 13 novembre 2023.***

6. Le délai de livraison est de deux (02) mois

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'acquisition et de l'installation des lampadaires solaires prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;

- Avoir réalisé avec succès en tant qu'entrepreneur principal au moins trois (03) projets similaires (acquisition et installation de lampadaires solaires) au cours des cinq (05) dernières années 2018, 2019, 2020, 2021 et 2022 et de l'année en cours justifiés par des copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou procès-verbaux de réception avec copie légalisée de la page de garde, la page comportant le montant et la page de signature des contrats y relatifs;

- Disposer du personnel qualifié (justifié par des diplômes, attestations de travail et de disponibilité, CV détaillés et photocopie légalisée de la carte d'identité nationale ou la carte CIP ou passeport) et du matériel (justifié par les preuves de propriété ou de location) requis tels que précisés dans la DAO ;

- Capacité financière :

- Avoir au moins un chiffre d'affaires moyen des activités supérieur ou égal à **quarante huit millions cent quatre vingt douze mille (48.192.000) francs CFA** sur les trois dernières années (2020 – 2021 – 2022) ;
- Fournir une attestation de capacité financière d'un montant de **douze millions deux cent cinquante deux mille deux cent trois (12 252 203) francs CFA;**
- Fournir une caution de soumission d'un montant de **quatre cent huit mille quatre cent sept (408 407) francs CFA**. Pour les MPME, la caution peut prendre la forme d'une simple lettre de garantie rédigée par le gérant de l'entreprise dont le modèle est joint à la DAO.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'acquisition et de l'installation des lampadaires solaires prouvé par le registre de commerce et/ou les statuts ;

- En lieu et place des expériences, disposer du personnel qualifié doté d'expériences spécifiques (justifié par des diplômes, attestations de travail, CV détaillés, photocopie légalisée de la carte d'identité national ou la carte CIP ou passeport et de la preuve de disponibilité signé par l'intéressé) ;

- Disposer du matériel minimum exigé par la DAO (justifié par les preuves de propriété ou de location);

- Capacité financière :

- Avoir la preuve d'une assurance des risques professionnels de **soixante douze millions deux cent quatre vingt huit mille (72.288.000) de francs CFA au moins;**
- Le soumissionnaire doit établir qu'il a accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **douze millions deux cent cinquante deux mille deux cent trois (12 252 203) francs CFA** justifiés par une attestation de capacité financière authentique en original conforme au modèle de la DAO et délivrée par une Banque ou un organisme financier agréé en République du Bénin ;
- Fournir une caution de soumission d'un montant de **quatre cent huit mille quatre cent sept (408 407) francs CFA**. Pour les MPME, la caution peut prendre la forme d'une simple lettre de garantie rédigée par le gérant de l'entreprise dont le modèle est joint à la DAO.
- Fournir le bilan d'ouverture et ceux des années d'existence.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du **13/11/2023**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de la **Mairie de Dangbo (bâtiment rez-de-chaussée, deuxième bureau à droite),** à compter du **13/11/2023.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par **courrier recommandé postal**. Ce dossier peut être téléchargé sur le SIGMAP ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse impérativement la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (SPPMP) de la Mairie de Dangbo, BP : 15 Dangbo ; TÉL : (229) 40 61 74 57 E-mail: sprmpdangbo@yahoo.com** au plus tard le **11/12/2023 à 10 heures (heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de délibération de la mairie de Dangbo le 11/12/2023 à 10 heures 30 minutes (heure locale).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **quatre cent huit mille quatre cent sept (408 407) francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Dangbo, le 13 Novembre 2023

Soubérou Gbèdosou SALOUFOU
Personne Responsable des Marchés Publics

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Projet d'amélioration de l'aménagement et de la gestion du territoire communal*
Objet : *Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC)*
Référence du marché : *PI_DDLP_83098*

BON A LANCER DDCMP 08/11/2023

Avis N° 114/12/PRMP/DDCMP/DDLP/SPPRMP

1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics de *la Commune de Pobè actualisé et* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *12 0ctobre 2023*
2. *La Commune de Pobè a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget* des fonds BRIC, afin de financer le *Projet d'amélioration de l'aménagement et de la gestion du territoire communal,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles du *Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC)*
3. Les prestations comprennent les tâches suivantes :

   L'intervention du cabinet d'étude consistera à aider le Secrétaire Exécutif et les membres du Comité technique ainsi que tous les acteurs impliqués dans l'élaboration du SDAC, dans une démarche participative à :
   - assurer la conduite technique du processus d'élaboration du SDAC, sur la base des recommandations du guide d'élaboration du SDAC ;
   - mettre en œuvre une méthodologie appropriée et concevoir des outils de collecte de données en tenant compte des thématiques transversales, en l'occurrence le genre et l'équité sociale, la dividende démographique, les changements climatiques et les mesures d'adaptation, la politique de développement de l'emploi ;
   - déterminer les vocations et potentialités économiques de la commune ;
   - proposer un chronogramme de travail pour les différentes étapes de la mission ;
   - impliquer les membres du Comité technique mis en place sur le processus d'élaboration du SDAC ;
   - diriger les ateliers niveau arrondissement pour la collecte des données en tenant compte du genre avec l'implication des femmes, minorités ethniques, handicapés…;
   - élaborer le SDAC prenant en compte le genre et l'équité sociale, les changements climatiques et les actions de résilience;
   - organiser et diriger tous les ateliers de concertations et de validation qui seront organisés dans le cadre de l'exécution de cette mission. Notons que les modalités de prise en charge des participants pour ces différents ateliers seront définies de commun accord avec le commanditaire.
4. Le délai de réalisation de la mission est de **huit (08) mois**
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 07 *pages* environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats [(au moins cinq (05) et au plus huit (08))] présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis[1]. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : *de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).*
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

BON A LANCER DDCMP

Critères d'évaluation	Note pour le critère[2]	Sous-critères d'évaluation et note[3]	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine de la décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire	[10]	- Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; - inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine de la décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire au cours des cinq (05) dernières années	[25]	**Pour les anciens bureaux d'études** - non fourniture d'attestation de bonne fin de prestation (décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire) , appuyée des pages de garde et de signature du / des contrats correspondants =00 pt - fourniture d'attestation de bonne fin de prestation (décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire), des pages de garde et de signature des contrats correspondants : • Une attestation + pages contrat =-6, 25pts NB : Au total quatre(04) attestations + pages contrats exigés. Une attestation de bonne fin d'exécution fournie sans les pages de garde et de signature du contrat correspondant ou vice versa, donne droit à la note zéro (0). **Pour les bureaux d'études naissants (ayant moins de 03 (trois) ans d'expérience)** ➢ - non fourniture de CV et de l'attestation de travail/prestation ou de service fait (décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire) du personnel clé **un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire) disposant d'au moins quinze (15) ans ou plus d'expériences dans les missions de management. Chef de mission,: **Un(e) environnementaliste (BAC+5) disposant des expériences d'au moins dix (10) ans dans les études d'évaluation environnementale.un(e) agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

BON A LANCER DDCMP

[2]Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.
[3]Décliner dans cette colonne, pour chaque critère d'évaluation annoncé, l'intitulé et la méthode d'évaluation dudit critère. Exemple : pour le critère 1, Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.
NB : Aucun sous-critère d'évaluation autre que ceux indiqués dans cette colonne, ne sera pris en compte lors de l'évaluation des manifestations d'intérêt.

		disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles. **un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5);** **NB : La présence d'au moins une femme parmi les experts est un atout.** ➢ - fourniture de CV et de l'attestation de travail/prestation ou de service fait (décentralisation, du développement local ou de l'aménagement du territoire) du personnel clé **un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire**)** disposant d'au moins quinze (15) ans ou plus d'expériences dans les missions de management, Chef de mission,; **Un(e) environnementaliste (BAC+5) disposant des expériences d'au moins dix (10) ans dans les études d'évaluation environnementale.un(e) agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles.**un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5);** **NB : La présence d'au moins une femme parmi les**	
		experts est un atout. a- attestations de travail/prestations ou de service fait pour **un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire**)** disposant d'au moins quinze (15) ans ou plus d'expériences dans les missions de management. Chef de mission, 5 missions générales. 2ptx5 = 10 pts b- attestations de travail/prestations ou de service fait pour **l'environnementaliste (BAC+5) disposant des expériences d'au moins dix (10) ans dans les études d'évaluation environnementale**. 5x 1,4 pts = 07 pts) c- attestations de travail/prestations ou de service fait pour **l'agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles. 3x 1pnt = 03 pts) d- attestations de travail/prestations ou de service fait pour **un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5)** et disposant d'au moins cinq (05) ans d'expériences en élaboration des cartes d'occupation du sol, des cartes d'affectations des terres, en Système d'Information Géographique, en urbanisme ou aménagements urbains et justifier d'au moins cinq (05) missions générales; 5x 1pnt =	
		05 pts) ***Sous-total 2= a- + b- + c- +d- =25 pts*** NB : un CV fourni sans attestation de travail/prestation ou de service fait signer de l'employeur l'ayant délivré, donne droit à la note zéro (0).	
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine de l'éboration du schéma directeur d'aménagement dans les cinq (05) dernières années	[50]	**<u>Pour les anciens bureaux d'études</u>** - non fourniture d'attestation de bonne fin d'exécution dont l'objet est similaire à celui du présent AMI appuyé des pages de garde et de signature du / des contrats = 00 pt - fourniture d'attestation de bonne fin d'exécution d'étude dont l'objet est similaire à celui du présent AMI appuyé des pages de garde et de signature du / des contrats: • 1 attestation + pages contrat =15pts • 2 attestations + pages contrat =30pts • 3 attestations + pages contrat =50pts NB : une attestation de bonne fin d'exécution fournie sans les pages de garde et de signature du contrat correspondant ou vice versa donne droit à la note zéro. **<u>Pour les bureaux d'études naissants (ayant moins de 03 (trois) années d'existence</u>** ➢ non fourniture de CV et de l'attestation de travail/prestation ou de service fait du personnel clé :	• ***Pour les anciens cabinets/firmes*** Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • ***Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence*** Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
		un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5 en planification et aménagement du territoire**)** Chef de mission, justifiera d'au moins deux expériences spécifiques d'élaboration de schémas directeur d'aménagement, **Un(e) environnementaliste (BAC+5)** Spécialistes des zones humides et des risques liées aux inondations, il ou elle appuiera le chef de mission dans l'analyse des données à recueillir sur le terrain. Il/elle devra avoir une solide expérience dans les méthodes d'évaluation des risques liés au changement climatique et en matière de planification résiliente avec au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires ; **un(e) agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles. Il ou elle justifiera d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires ; **un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5)** justifier d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaire, =00 pt - fourniture de CV et de l'attestation de travail/prestation ou de service fait (études) du personnel clé **un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire) Chef de mission, justifiera d'au moins deux expériences	

		spécifiques d'élaboration de schémas directeur d'aménagement, **Un(e) environnementaliste (BAC+5)** Spécialistes des zones humides et des risques liées aux inondations, il ou elle appuiera le chef de mission dans l'analyse des données à recueillir sur le terrain. Il/elle devra avoir une solide expérience dans les méthodes d'évaluation des risques liés au changement climatique et en matière de planification résiliente avec au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires ; **un(e) agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles. Il ou elle justifiera d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires ; **un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5)** justifier d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaire, a- l'attestation de travail/prestation ou de service fait du **spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire) Chef de mission, justifiera d'au moins deux expériences spécifiques d'élaboration de schémas directeur d'aménagement, (15 pts) ▪ 01 attestation présentée = 7,5pts ▪ 02 attestations présentées= 15 pts b- attestation de travail/prestation ou de service fait pour	

		l'**environnementaliste (BAC+5)** Spécialiste des zones humides et des risques liées aux inondations, il ou elle appuiera le chef de mission dans l'analyse des données à recueillir sur le terrain. Il/elle devra avoir une solide expérience dans les méthodes d'évaluation des risques liés au changement climatique et en matière de planification résiliente avec au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires (12 pts) ▪ 01 attestation présentée = 04pts ▪ 02 attestations présentées= 08pts ▪ 03 attestations présentées = 12pts c- Une attestation de travail/prestation ou de service fait pour l'**agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local et disposant d'au moins dix (10 ans d'expérience professionnelles. Il ou elle justifiera d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaires (11 pts) ▪ 01 attestation présentée = 03pts ▪ 02 attestations présentées= 07pts ▪ 03 attestations présentées= 11pts d- attestation de travail/prestation ou de service fait pour l'**expert(e) Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5)**	

		justifier d'au moins trois (03) missions spécifiques ou similaire (12pts) ▪ 01 attestation présentée = 04pts ▪ 02 attestations présentées= 08pts ▪ 03 attestations présentées= 12pts **Sous-total 2= *a-* + *b-* + *c-* +*d*=50 pts** NB : un CV fourni sans attestation de travail/prestation ou de service fait signé de l'employeur l'ayant délivré, ou vice versa donne droit à la note zéro (0).	
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	- note de présentation du Cabinet = 3 points - organigramme de structure = 2 points	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	- **un(e) spécialiste en planification et aménagement du territoire (BAC+5** en planification et aménagement du territoire**) 3 points** - **Un(e) environnementaliste (BAC+5); 2 points** - **un(e) agroéconomiste/économiste (BAC+5),** spécialiste en planification et développement local **2 points**	Liste du personnel et copie simple des diplômes
		- **un(e) expert Cartographe, spécialiste en Système d'Information Géographique (SIG) (BAC+5) 3 points** NB : **le cabinet ou firme peut toutefois joindre à son équipe toute autre expertise qu'il jugera nécessaire dans l'accomplissement de la mission qui lui sera assignée.**	
TOTAL	[100]		

La note minimale requise pour être présélectionné est *70*[4] et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Personne responsable des marchés publics ; E-mail : prmp.pobe@mairie.bj* et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics* : ***sise au rez de chaussée du bâtiment de la Mairie de Pobè*** de **08 heures à 12 heures 30 mn les matinées et de 14 heures et 17 heures 30 mn le soirs, tous les jours ouvrables.**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 13/11/2023 .... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics ***sise au rez de chaussée du bâtiment de la Mairie de Pobè.*** Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par La procédure d'acheminement de la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[5] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après ***Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au rez de chaussée du bâtiment de la Mairie de Pobè*** au plus tard le 23/11/2023...à 10 heures 00 mn. **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Salle de réunion de la Mairie de Pobè sise au rez de chaussée du bâtiment de la Mairie de Pobè*** à 10heures 30mn le ....23/11/2023.....

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision *de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03)* jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus trois (03) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

La Personne Responsable des Marchés Publics

Fait à Pobè le 08/11/2023

Edwige Fifonsi AHOTON

[5] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

BON A LANCER DDCMP

BON A LANCER

Section 0. Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : **Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) SA.**

Objet : Accord-cadre sur trois (03) ans pour l'assurance globale dommage et responsabilité civile chef d'entreprise de la SBPE SA (Lots 1 et 2)

Référence de l'AAO : S_DT_80170

Avis : AOO/ N°002/MEEM/DG-SBPE.SA/PRMP/DNCMP/SP du...13 NOV 2023

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) de la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) SA publié sur le portail web des marchés publics le 07 juin 2023.

2. La SBPE a prévu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer ses activités, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de l'accord cadre à bons de commande d'une durée de trois (03) ans, pour l'assurance globale dommage et responsabilité civile chef d'entreprise de la SBPE SA (Lots 1 et 2).

3. La SBPE sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir dans le cadre d'un Accod-Cadre à bons de commande d'une durée de trois (03) ans, les services d'assurance globale dommage et responsabilité civile chef d'entreprise en deux lots :

   - Lot 1 : Accord-Cadre pour l'assurance globale dommage de la SBPE SA ;
   - Lot 2 : Accord-Cadre pour l'assurance responsabilité civile chef d'entreprise de la SBPE SA.

Un candidat peut soumissionner pour les deux lots mais ne peut être attributaire de plus d'un lot. Lorsqu'un soumissionnaire a présenté des offres plus avantageuses sur les deux lots dont il ne peut être attributaire à la fois, il lui sera attribué, le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant immédiat et son montant est le plus élevé.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) SA **Email : prmpsbpe@sbpe.bj** , Téléphone : 41 11 03 03 et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) SA, sis au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage, bureau SP-PRMP les jours ouvrables, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1.**

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER

- **Exigences techniques et expériences :**

✓ **Lot 1**

- Être une entreprise d'assurance agréée en assurance non vie en République du Bénin, justifiée par l'agrément du Ministère en charge de l'Economie et des Finances en cours de validité à la date du dépôt des offres ;
- Avoir plus de trois (03) ans d'expériences justifié par le registre de commerce ;
- Avoir réalisé avec satisfaction en tant qu'assureur principal, ou sous-traitant, un (01) marché similaire en globale dommage assorti de perte d'exploitation d'un montant minimum de quatre cent millions (400 000 000) F CFA justifié par une attestation de bonne fin d'exécution assortie du contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou du procès-verbal de réception, signé par le maître d'ouvrage ou son représentant (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personne morale de droit privé, pour les trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022).

✓ **Lot 2**

- Être une entreprise d'assurance agréée en assurance non vie en République du Bénin, justifiée par l'agrément du Ministère en charge de l'Economie et des Finances en cours de validité à la date du dépôt des offres ;

BON A LANCER

- Avoir réalisé avec satisfaction en tant qu'assureur principal, ou sous-traitant, un (10) marché similaire en RCCE d'un montant minimum de trois cent soixante millions (360 000 000) F CFA , justifié par une attestation de bonne fin d'exécution assortie du contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou du procès-verbal de réception, signé par le maître d'ouvrage ou son représentant (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toute autre personne morale de droit privé, pour les trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022).

- **Exigences financières :**

Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) des activités d'assurances de montant égal à :

✓ **Sept Cent Soixante-Cinq Millions (765 000 000) Francs CFA pour le lot1 ;**

✓ **Sept Cent Vingt Millions (720 000 000) Francs CFA pour le lot 2.**

justifié par des Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années, présentés par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI. Pour les entreprises naissantes, les justificatifs requis de leurs capacités financières (bilan d'ouverture), la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI. Lesdites pièces doivent être en original ou en copie légalisée. Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- **Exigences techniques et expériences**

✓ **Lot 1**

- Être une entreprise d'assurance agréée en assurance non vie en République du Bénin, justifiée par l'agrément du Ministère en charge de l'Economie et des Finances en cours de validité à la date du dépôt des offres ;
- fournir les qualifications et références professionnelles vérifiables du personnel d'encadrement à savoir un titulaire d'un BAC+3 en assurance avec 10 années d'expérience et un titulaire d'un BAC+5 en assurance avec 5 années d'expérience à temps complet dans le département des risques divers ayant géré avec satisfaction une police d'assurance, d'un (01) marché similaire de montant minimum de quatre

BON A LANCER

cent millions (400 000 000) F CFA. Justifier par une attestation de travail mentionnant les expériences des membres du personnel ;

- fournir en copies légalisées pour le personnel des diplômes, attestations de travail mentionnant les prestations similaires et carte d'identité nationale ou toute pièce tenant lieu et un Curriculum Vitae signé par le personnel et l'employeur.

✓ **Lot 2**

- Être une entreprise d'assurance agréée en assurance non vie en République du Bénin, justifiée par l'agrément du Ministère en charge de l'Economie et des Finances en cours de validité à la date du dépôt des offres ;
- fournir les qualifications et références professionnelles vérifiables du personnel d'encadrement à savoir un titulaire d'un BAC+3 en assurance avec 10 années d'expérience et un titulaire d'un BAC+5 en assurance avec 5 années d'expérience à temps complet dans le département des risques divers ayant géré avec satisfaction une police d'assurance, d'un (01) marché similaire de montant minimum de trois cent soixante millions (360 000 000) F CFA , justifié par l'attestation de bonne fin d'exécution assortie du contrat (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signé par le maître d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé, pour les cinq (05) dernières années. La similitude portera sur la taille physique, le montant et la complexité, les délais et procédures de déclaration et de règlement des sinistres ;
- fournir en copies légalisées pour le personnel des diplômes, attestations de travail mentionnant les prestations similaires et carte d'identité nationale ou toute pièce tenant lieu et un Curriculum Vitae signé par le personnel et l'employeur.

- **Exigences financières :**

- Soumission de bilan d'ouverture et / ou des états financiers certifiés du nombre d'années d'existence ;
- Fournir de façon distincte pour chaque lot, une police d'assurance des risques professionnels couvrant au minimum le délai d'exécution de chaque contrat :

✓ **Huit Cent Quarante-Un Millions Cinq Mille (841 500 000) Francs CFA pour le lot1 ;**

✓ **Sept Cent Quatre-Vingt-Douze Millions (792 000 000) Francs CFA pour le lot 2.**

ces critères sont cumulatifs.

BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation du présent accord-cadre est :

Ces services sont à réaliser par lot sur la base de bon de commande avec un délai d'exécution de douze (12) mois.

A l'issue du présent appel d'offres, un accord-cadre à bons de commande d'une durée de trois (03) ans sera signé avec les prestataires retenus.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du ..13.NOV..2023..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics

de la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) SA, sis au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage, bureau SP-PRMP ; Email : prmpsbpe@sbpe.bj ; les jours ouvrables, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1.

Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier postal. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web *www.sbpe.bj ou* obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait devra être matérialisé par un cahier de décharge ouvert à cet effet.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB **en fichier unique** sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :

Secrétariat Permanent de la SBPE SA sis au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage, bureau SP-PRMP au plus tard le ……28 DEC 2023…… à 10 heures 00 minute GMT+1 (heure locale).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après :

BON A LANCER

Salle de réunion de la SBPE sise au quartier Gbèdomidji, Rue en face du Collège des Sœurs de Saint-Augustin à Saint Michel, Immeuble Sainte Cécile (de type R+5), blanc-marron, au 4ème étage à 10 heures 30 minutes GMT+1 (heure locale) **le même jour.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

Lot 1 : Sept Millions Six-Cent Cinquante Mille (7 650 000) Francs CFA ;
Lot 2 : Sept Millions Deux-Cent Mille (7 200 000) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le ..13.NOV.2023..... 2023

La Personne Responsable des Marchés publics,

Soufiane KOUCHELE ASSOUMA

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE D'ADJARRA

DEPARTEMENT DE L'OUEME

BP 01 ADJARRA Tél. (00229 66 62 10 62) E-mail :mairie@adjarra.bj

SECRETARIAT EXECUTIF

AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)
Nom de l'Autorité contractante : COMMUNE D'ADJARRA

Objet : acquisition de lampadaires conventionnels et accessoires, de dix (10) lampadaires solaires avec pose et installation de poteau d'incendie dans la commune d'Adjarra (relance)

Référence SIGMAP : F_RST_83552

AAO N°10A/32/PRMP/CCMP/SP-PRMP DU 08/11/2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune d'Adjarra publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *21 mars 2023* et révisé le 28 septembre 2023.

2. La Commune d'Adjarra *a obtenu (dans le cadre de son budget)* des fonds propres et de fonds d'appui au développement des Communes (FADeC), afin de financer *son programme d'amélioration des services sociaux de bases et d'éclairage public,* et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché *d'*acquisition de lampadaires conventionnels et accessoires, de dix (10) lampadaires solaires avec pose et installation de poteau d'incendie dans la commune d'Adjarra,.

3. La Personne Responsable des Marchés Publics, sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les matériels ci-après : acquisition de lampadaires conventionnels et accessoires, de dix (10) lampadaires solaires avec pose et installation de poteau d'incendie dans la commune d'Adjarra. Lesdites fournitures sont réparties en trois (03) lots distincts comme suit :

Lot	Consistance
1	Acquisition de dix (10) lampadaires solaires avec pose (lot1).
2	Acquisition de trente (30) lampadaires conventionnels et accessoires (lot2).
3	Acquisition et installation de cinq (05) poteaux d'incendie dans la commune d'Adjarra (lot 3).

Un soumissionnaire peut être attributaire de tous les lots s'il dispose des qualifications requises.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 Septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations à la Mairie d'Adjarra auprès de Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), email : prmp@adjarra.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-: Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la Mairie d'Adjarra sis dans l'enceinte de la mairie à l'étage Tél : 40843254 de 08 heures à 12 heures 30 mn et les après-midis de 14 heures à 17 heures 30mn tous les jours ouvrables.

6. Le délai de livraison est de deux (02) mois pour chacun des lots.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

➢ Exigences techniques et expériences

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;

- Etre une entreprise exerçant, entre autre, dans le secteur des fournitures de matériels électriques, photovoltaïques et poteaux incendies et justifié par le registre de commerce ou statuts ;

- avoir réalisé avec succès au profit d'une personne morale de droit public ou privé au sens de l'article 3 du code des marchés publics, au moins deux (02) marchés similaires (acquisition et pose de lampadaires solaires, acquisition de lampadaires conventionnel et accessoires et acquisition et installation de poteaux d'incendie) au cours des trois (03) dernières années (2020 , 2021 et 2022) et de l'année en cours de montant chacun égal au moins à vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) FCFA pour le lot 1 ; dix-sept millions neuf cent cinq mille huit cent quarante-sept (17 905 847) pour le lot 2 et dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (10 169 491) pour le lot 3 justifiés par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maitres d'ouvrages ou leurs représentant (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ,ou toute autres personnes morales de droit privé ;

- disposer du personnel minimum ci-après :

* lot 1

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Conducteur des travaux/ingénieur en énergie solaire (BAC + 5)	5 ans	03 expériences
2.	1	Chef Chantier ou Technicien supérieur en électricité (BAC+ 3)	5 ans	03 expériences
3.	1	Maître Maçon/formation professionnelle avec niveau BEPC	5 ans	03 expériences
4.	1	Chaudronniers/Soudeurs/BTS ou formation professionnelle avec niveau BEPC	5 ans	03 expériences

* lot 2

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Électricien/BTS génie électrique ou formation professionnelle avec niveau BEPC	5 ans	03 expériences

* lot 3

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Conducteur des travaux/ingénieur hydraulicien (BAC + 5)	5 ans	03 expériences
2.	1	Chef Chantier ou Technicien supérieur en hydraulique / Génie Civil (BAC+ 3)	5 ans	03 expériences
3.	1	Maître Maçon/formation professionnelle avec niveau BEPC	5 ans	03 expériences
4.	1	Plombier/BTS génie civil ou formation professionnelle avec niveau BEPC	5 ans	03 expériences

NB : les expériences de ce personnel doivent être justifiées par les CV datés signés suivants les modèles du DAO, les diplômes ou attestations de diplômes légalisées, les attestations de travail /certificats de travail ou attestations de bonne fin d'exécution en copie certifiée conforme aux originaux

- disposer du matériel minimum tel que :

• lot 1

Nombre	Description	Spécification	
01	Aiguille vibrante	1500W Vibreur à béton électrique (moteur robuste2 CV, Aiguille vibrante ø 45 mm, Longueur	Obligatoire pour la qualification
01	Grue mobile, est un engin de manutention des mats	Hauteur de flèche minimum 9mètres	
01	Lot menuiserie métallique groupe électrogène et poste à souder	Groupe électrogène de puissance minimum 10 kVa, poste à souder à l'arc et courant supérieur 200A	
01	Lot de matériel de maçonnerie	Pelle, pioche, brouette, niveau d'eau, truelle, taloche, fil à bombe	
01	Véhicule de liaison pickup		
01	Lot Matériel électriques	• Multimètre numérique 600 v AC/DC • Dénudeur • Pince ampèremétrique	

• lot 2

Nombre	Description	Spécification	
01	Véhicule de liaison pickup		Obligatoire pour la qualification

• lot 3

Nombre	Description	Spécification	
01	Aiguille vibrante	1500W Vibreur à **béton** électrique (moteur robuste2 CV, **Aiguille vibrante** ø 45 mm, Longueur	Obligatoire pour la qualification
01	Lot de matériel de maçonnerie	Pelle, pioche, brouette, niveau d'eau, truelle, taloche, fil à bombe	Obligatoire pour la qualification
01	Véhicule de liaison pickup		Obligatoire pour la qualification
01	Lot de matériel de plomberie	- Mètre ruban • Tournevis cruciformes et plats • Scie à métaux • Limes rondes et plates • Equerre • Niveau à bulles • Couteau • Toile éméri • Cordeau • Gants de travail - Différent types de clés Coupe-tube avec ou sans alésoir Des pinces variées,	Obligatoire pour la qualification

NB : la justification de matériels peut se faire par la fourniture de preuve de propriété ou de location en copie certifiée conforme à l'original accompagné de la preuve de propriété de celui qui met en location.

➢ Exigences d'ordre financier

- Avoir réalisé au cours des trois dernières années un chiffre d'affaires moyen des activités similaires au moins égal à trente- et un millions sept cent dix-neuf mille six cent soixante-six (31 779 661) FCFA pour le lot 1, vingt-deux millions trois cent quatre-vingt-deux mille trois cent neuf (22 382 309) FCFA pour le lot 2 et douze millions sept cent onze huit cent soixante-quatre (12 711 864) FCFA pour le lot 3, justifié par les états financiers certifiés (annexe A-3-2);

- le soumissionnaire doit disposer de liquidités ou de possibilités de ligne de crédits bancaires justifiée par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agrée par le Ministère de l'Economie et des Finances en République du Bénin à hauteur de vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) FCFA pour le lot 1 ; dix-sept millions neuf cent cinq mille huit cent quarante-sept (17 905 847) pour le lot 2 et dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (10 169 491) pour le lot 3;

Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel à Concurrence (DAC).

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ Exigences techniques et expériences

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;

- Etre une entreprise exerçant, entre autre, dans le secteur des fournitures de matériels électriques, photovoltaïques et poteaux incendies et justifié par le registre de commerce ou statuts ;

- disposer du personnel d'encadrement minimum tel que :

• Lot 1

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Conducteur des travaux/ingénieur en énergie solaire (BAC + 5)	10 ans	05 expériences
2.	1	Chef Chantier ou Technicien supérieur en électricité (BAC+ 3)	10 ans	05 expériences
3.	1	Maître Maçon/formation professionnelle avec niveau BEPC	10 ans	05 expériences
4.	1	Chaudronniers/Soudeurs/BTS ou formation professionnelle avec niveau BEPC	10 ans	05 expériences

• Lot 2

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Électricien/BTS génie électrique ou formation professionnelle avec niveau BEPC	10ans	05 expériences

• Lot 3

N°	Nbre	Position/diplôme	Expérience globale en travaux (années) 5 à 10 ans	Expérience dans les travaux similaires (nombre) 1 à 5
1.	1	Conducteur des travaux/ingénieur hydraulicien (BAC + 5)	8 ans	05 expériences
2.	1	Chef Chantier ou Technicien supérieur en hydraulique / Génie Civil (BAC+ 3)	10 ans	05 expériences
3.	1	Maître Maçon/formation professionnelle avec niveau BEPC	10 ans	05 expériences
4.	1	Plombier/BTS génie civil ou formation professionnelle avec niveau BEPC	10 ans	05 expériences

NB : les expériences de ce personnel doivent être justifiées par les Cv datés signés suivants les modèles du DAO, les diplômes ou attestations de diplômes légalisées, les attestations de travail /certificats de travail ou attestations de bonne fin d'exécution en copie certifiée conforme aux originaux;

- disposer du matériel minimum tel que :

• lot 1

Nombre	Description	Spécification	
01	Aiguille vibrante	1500W Vibreur à béton électrique (moteur robuste2 CV, Aiguille vibrante ø 45 mm, Longueur	Obligatoire pour la qualification
01	Grue mobile, est un engin de manutention des mats	Hauteur de flèche minimum 9mètres	
01	Lot menuiserie métallique groupe électrogène et poste à souder	Groupe électrogène de puissance minimum 10 kVa, poste à souder à l'arc et courant supérieur 200A	
01	Lot de matériel de maçonnerie	Pelle, pioche, brouette, niveau d'eau, truelle, taloche, fil à bombe	
01	Véhicule de liaison pickup		
01	Lot Matériel électriques	• Multimètre numérique 600 v AC/DC • Dénudeur • Pince ampèremétrique	

• lot 2

Nombre	Description	Spécification	
01	Véhicule de liaison pickup	-	Obligatoire pour la qualification

• lot 3

Nombre	Description	Spécification	
01	Aiguille vibrante	1500W Vibreur à **béton** électrique (moteur robuste2 CV, **Aiguille vibrante** ø 45 mm, Longueur	Obligatoire pour la qualification
01	Lot de matériel de maçonnerie	Pelle, pioche, brouette, niveau d'eau, truelle, taloche, fil à bombe	Obligatoire pour la qualification
01p	Véhicule de liaison pickup		Obligatoire pour la qualification
01	Lot de matériel de plomberie	- Mètre ruban • Tournevis cruciformes et plats • Scie à métaux • Limes rondes et plates • Equerre • Niveau à bulles • Couteau • Toile éméri • Cordeau • Gants de travail - Différent types de clés Coupe-tube avec ou sans alésoir Des pinces variées,	Obligatoire pour la qualification

NB : la justification de matériels peut se faire par la fourniture de preuve de propriété ou de location en copie certifiée conforme à l'original accompagné de la preuve de propriété de celui qui met en location.

➢ Exigences d'ordre financier

- Fournir les bilans d'ouvertures ou extraits de bilan certifiés par la DGI en fonction de la date de création de l'entreprise ou des années d'exercice de l'entreprise ;

- le soumissionnaire doit disposer de liquidités ou de possibilités de ligne de crédits bancaires justifiée par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agrée par le Ministère de l'Economie et des Finances en République du Bénin à hauteur de vingt-cinq millions quatre cent vingt-trois mille sept cent vingt-neuf (25 423 729) FCFA pour le lot 1 ; dix-sept millions neuf cent cinq mille huit cent quarante-sept (17 905 847) pour le lot 2 et dix millions cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-onze (10 169 491) pour le lot 3 ;

- Fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels ou un engagement à souscrire à une assurance des risques professionnels au cas où l'entreprise serait attributaire.

Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel à Concurrence (DAC) et relatives aux entreprises naissantes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du lundi 13 Novembre *2023.* Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de la Mairie d'Adjarra sis dans l'enceinte de la mairie à l'étage. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie électronique. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie d'Adjarra sis dans l'enceinte de la mairie à l'étage au plus tard le lundi 04 décembre 2023 à 10 heure (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : salle de réunion de la Mairie d'Adjarra, le lundi 04 décembre 2023 à *10 heures 30mn.*

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, de montant respectifs : deux cent cinquante-quatre mille deux cent trente-sept virgule vingt-huit (254 237,28) *FCFA pour le lot1,* cent soixante-dix-neuf mille cinquante-huit virgule cinq (*179 058,5) FCFA pour le lot 2 et cent un mille six cent quatre-vingt-quatorze virgule quatre-vingt-onze (101 694,91) FCFA pour le lot 3.* En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet;

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90)* jours calendaires à compter de la date limite de soumission, prorogeable de quarante-cinq (45) jours au plus, sans préjudice de l'autorisation spéciale de l'ARMP pour dépasser ledit délai ;

14. *Les offres devront inclure et au début, un sommaire / table des matières bien élaboré et paginé sur la présentation de l'offre (les papiers de séparation des pièces devront être en couleur).*

NB : Les candidats intéressés fourniront lors du retrait du DAO un numéro de téléphone fonctionnel, un Email fonctionnel et le numéro IFU de l'entreprise.

Fait à Adjarra, le mardi 07 novembre 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Pascal M. ADANDE

PORT AUTONOME
DE COTONOU

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Objet : Acquisition d'une pilotine munie d'équipements de levés océanographique et bathymétrique

Référence SIGMAP : F_DT_75722

AAOO N°.011.....2023/PAC/DG/DPRMP/SPMP/DPMP/SAP du .03...../..11...../2023

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics révisé n°2 du Port Autonome de Cotonou (PAC) publié sur son tableau d'affichage et son site web www.portdecotonou.bj le 25 octobre 2023.

2. Le Port Autonome de Cotonou (PAC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget autonome des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'**acquisition d'une pilotine munie d'équipements de levés océanographique et bathymétrique**.

3. Le **Port Autonome de Cotonou** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir une pilotine moderne et mixte capable d'effectuer :

- Les relèves des équipages et transport des marchandises légères ;
- L'embarquement et débarquement du pilote ;
- Les levées hydrographiques.

Le marché est constitué en un (01) lot unique.

Des variantes techniques pourront être prise en considération. Le prestataire peut offrir une variante technique aux spécifications techniques décrites dans le TDR en fournissant tous les renseignements techniques nécessaires à la satisfaction des exigences du dossier d'appel d'offre.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marches Publics, Email : fadahevigbe@pac.bj et prendre

BP 927 Boulevard de la Marina, Cotonou - Bénin
+229 21 31 52 80 contact@pac.bj
www.portcotonou.com

connaissance des documents d'Appel d'Offres au secrétariat permanent **des Marchés Publics (SPMP) à l'adresse mentionnée ci-après : Rez-de-chaussée de la Direction des Marchés Publics (DMP), Bureau 111 du Port Autonome de Cotonou aux heures suivantes : 08h -12h30 min et 14h -17h30 min (GMT+1)** et/ou sur le site web : (non requis).

6. le délai de livraison est de dix-huit (18) mois.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

Le candidat doit prouver documents à l'appui qu'il satisfait aux exigences après :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de la construction ou la commercialisation des navires. Si le candidat est constructeur, il doit fournir la preuve de l'autorisation ou de l'agrément de construction des navires délivré par l'administration de son pays d'origine. Si le candidat est un commerçant, il doit fournir l'autorisation du fabricant.
- Avoir exécuté en tant qu'entrepreneur principal ou sous-traitant au moins deux marchés de construction ou vente de navire suivies des attestations de bonne fin d'exécution des livraisons légalisées faites au cours des dix (10) dernières années (2013 à 2022). Les attestations à prendre en compte seront relatives aux commandes de montant supérieur ou égal à **quatre cent cinquante-cinq millions (455 000 000) FCFA chacun,**
- Engagement à fournir un service après-vente sur toute la période de garantie de chaque matériel,
- Le chantier naval doit être certifié par un organisme de contrôle internationale et en fournir la preuve.
- Disposer du personnel nécessaire pour la construction de la pilotine et pour effectuer les services connexes (joindre CV, diplômes, attestation de certification et attestations de service fait)

- Capacité financière :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel d'au moins huit cent douze millions cinq cent mille francs (812 500 000) francs CFA au cours des trois dernières années (2020-2021-2022) et justifié par les états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;

Ou

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de cent quatre-vingt-quinze millions (195 000 000) FCFA justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :

- **Capacité technique et expériences :**
  - Être une entreprise spécialisée dans le domaine de la construction ou la commercialisation des navires. Si le candidat est constructeur, il doit fournir la preuve de l'autorisation ou de l'agrément de construction des navires délivré par l'administration de son pays d'origine. Si le candidat est un commerçant, il doit fournir l'autorisation du fabricant ;
  - Fournir une attestation de risque professionnel d'un montant de sept cent quinze millions (715 000 000) francs CFA,
  - Engagement à fournir un service après-vente sur toute la période de garantie de chaque matériel,
  - Le chantier naval doit être certifié par un organisme de contrôle internationale et en fournir la preuve.
  - Disposer du personnel nécessaire pour la construction de la pilotine et pour effectuer les services connexes (joindre CV, diplômes, attestation de certification et attestations de service fait)

- **Capacité financière :**

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de cent quatre-vingt-quinze millions (195 000 000) FCFA justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin ;

Et

- Fournir le bilan d'ouverture portant le de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence cachet

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à compter du 03 / 11 / **2022.** Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à la **Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP), Rez-de-chaussée (RDC) Bureau 111 du Port Autonome de Cotonou aux heures suivantes : 08h -12h30 min et 14h -17h30 min heures de Cotonou (GMT+1)**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : [non requis] ou* être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **DPRMP du PAC, Bureau 111 au Rez-de-Chaussée au plus tard le 21 / 12 / 2023 à 10 heures 00 minute, heure de Cotonou (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Salle de dépouillement de la Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics du PAC, le 21 Décembre .....2023 à partir de 10 heures 30 minutes, heure de Cotonou (GMT+1).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant égal à **six millions cinq cent mille (6 500 000) francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 03 Novembre 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

Félix Dieudonné ADAHE VIGBE

REPUBLIQUE DU BENIN
FRATERNITÉ-JUSTICE-TRAVAIL
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION
ET
DE LA GOUVERNANCE LOCALE

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI
COMMUNE DE KANDI
MAIRIE

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT (AAOO)

AUTORITE CONTRACTANTE : *COMMUNE DE KANDI*

Objet : *Acquisition et pose de cinquante (50) lampadaires solaires au profit de la Commune de Kandi.*

Référence SIGMAP : *14 F_DST_82655 / 2023*

Avis N° : 54/020/MKDI/SE/PRMP/CCMP/SPRMP/2023 du 09 Novembre 2023

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert National, T_DST_82655

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de *la Commune de Kandi* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin, le *03 Mars 2023 et actualisé le 21 Septembre 2023*.

2. La *Commune de Kandi a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2023,* des fonds de l'Etat à travers les subventions FADeC AFFECTE GUICHET SAHEL et FADeC NON AFFECTE, afin de financer le *projet d'amélioration de l'accès de la population à l'éclairage public* et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'*acquisition et pose de cinquante (50) lampadaires solaires au profit de la Commune de Kandi.*

3. La *Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Kandi* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et poser la *commande de cinquante (50) lampadaires solaires* sur les divers sites objet dudit marché, constitué en lot unique.

Aucune variante technique ne pourra être prise en considération. Par contre, les variantes pour délai de livraison sont prises en compte à travers un ajustement aux fins de comparaison des offres, conformément au taux fixé dans le présent dossier d'appel d'offres.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations à *la Mairie de Kandi* auprès de ***OGBON Mohamed****, Personne Responsable des Marchés Publics, Email : prmpkandi@gmail.com* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville, Tél : 66 06 18 38 / 96 48 73 07* de 08h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30 tous les jours ouvrables.

6. Le délai de livraison est compris entre ***trois (03) mois et cinq (05) mois.***

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

➢ *Capacité technique et expériences* :

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;
- Etre une entreprise/ établissement ou groupement solidaire d'entreprises spécialisé concessionnaire ou distributeur/revendeur agréé des lampes photovoltaïques (lampadaires solaires) pour l'éclairage public ou exerçant entre autres dans le secteur de l'achat et vente des matériels électriques justifié par le registre de commerce, les statuts ou encore l'acte de distributeur ou revendeur agrée délivré par les structures étatiques compétentes ;
- Avoir l'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné pour la commercialisation des lampes photovoltaïques (lampadaires solaires) pour l'éclairage public ;
- Justifier avoir réalisé au moins deux (02) marchés de nature et de volume similaires au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) et de l'année en cours (*fourniture et pose de lampadaires solaires ou d'autres fournitures d'équipements électriques ayant les mêmes caractéristiques et envergures dont chacun d'un montant au moins égal à 50 000 000 F CFA TTC. A ce sujet, il faut fournir au moins deux (02) attestations de bonne fin d'exécution ou PV de réception provisoire ou définitive légalisées avec copie légalisée de la page de garde, la page comportant le montant et la page de signature des contrats y relatifs*). *En tout état de cause, le cumul des montant des deux marchés ne saurait être inférieur à 100 000 000 F CFA TTC* ;
- Disposer d'un personnel technique qualifié nécessaire et disponible pour l'exécution des prestations (CV + diplôme accompagné des équivalences ou authenticités pour les diplômes délivrés à l'étranger + Carte d'Identité + preuve de disponibilité + preuves des expériences). Il s'agit notamment de :
  - *Un Conducteur des travaux* : technicien supérieur de niveau licence professionnelle (BAC+3 au moins, option génie électrique ou photovoltaïque) avec cinq (05) années d'expérience générale et ayant exécuté deux (02) prestations similaires ;
  - *Un Chef chantier* : technicien de niveau DTI ou BAC F3 au moins, option génie électrique ou photovoltaïque avec cinq (05) années d'expérience générale et ayant exécuté deux (02) prestations similaires ;
  - *Deux (02) ouvriers spécialisés en électricité* justifié par une attestation de formation et maîtrisant les travaux des lampadaires solaires.
- Disposer en propriété ou en location avec preuves du matériel minimum nécessaire à mettre en œuvre pour l'exécution des prestations. Il s'agit notamment de :
  - un camion muni d'une grue ;
  - un véhicule de liaison ;
  - un lot d'outillages d'électricité ;
  - un ensemble d'équipements de protection individuelle/sécurité (casques, gants, chaussures de sécurité, lunettes, harnais de sécurité, cache nez/masque, etc).

➢ *Capacité financière* :

- Avoir réalisé au cours des trois dernières années un chiffre d'affaires moyen des activités certifié par les états financiers de 2022, 2021 et 2020 supérieur ou égal à **soixante millions (60 000 000) F CFA** ;
- Avoir la possibilité d'accès à des financements, auprès d'une institution agrée, tels que des avoirs liquides ou lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de **dix sept millions (17 000 000) F CFA** ;
- Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➢ *Capacité technique et expériences* :

- Etre une entreprise inscrite au registre de commerce et à jour vis-à-vis de la législation en vigueur en matière de commande publique ;
- Etre une entreprise/ établissement ou groupement solidaire d'entreprises spécialisé concessionnaire ou distributeur/revendeur agréé des lampes photovoltaïques (lampadaires solaires) pour l'éclairage public ou exerçant entre autres dans le secteur de l'achat et vente des matériels électriques justifié par le registre de commerce, les statuts ou encore l'acte de distributeur ou revendeur agrée délivré par les structures étatiques compétentes ;
- Avoir l'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné pour la commercialisation des lampes photovoltaïques (lampadaires solaires) pour l'éclairage public ;
- Disposer d'un personnel technique qualifié nécessaire et disponible pour l'exécution des prestations (CV + diplôme accompagné des équivalences ou authenticités pour les diplômes délivrés à l'étranger + Carte d'Identité + preuve de disponibilité + preuves des expériences). Il s'agit notamment de :
  - *Un Directeur technique* : Ingénieur de niveau BAC+5 au moins, option génie électrique ou photovoltaïque avec huit (08) années d'expérience générale et ayant exécuté trois (03) prestations similaires ;
  - *Un Conducteur des travaux* : technicien supérieur de niveau licence professionnelle (BAC+3 au moins, option génie électrique ou photovoltaïque) avec huit (08) années d'expérience générale et ayant exécuté trois (03) prestations similaires ;
  - *Un Chef chantier* : technicien de niveau DTI ou BAC F3 au moins, option génie électrique ou photovoltaïque avec huit (08) années d'expérience générale et ayant exécuté trois (03) prestations similaires ;
  - *Deux (02) ouvriers spécialisés en électricité* justifié par une attestation de formation et maîtrisant les prestations des lampadaires solaires.
- Disposer en propriété ou en location avec preuves du matériel minimum nécessaire à mettre en œuvre pour l'exécution des prestations. Il s'agit notamment de :
  - un camion muni d'une grue ;
  - un véhicule de liaison ;
  - un lot d'outillages d'électricité ;
  - un ensemble d'équipements de protection individuelle/sécurité (casques, gants, chaussures de sécurité, lunettes, harnais de sécurité, cache nez/masque, etc).

➢ *Capacité financière* :

- Fournir le bilan d'ouverture et ceux des autres années d'existence, certifiés conformes par la DGID ;
- Avoir la possibilité d'accès à des financements, auprès d'une institution agrée, tels que des avoirs liquides ou lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de **dix sept millions (17 000 000) F CFA** ;
- Fournir la preuve de l'assurance des risques professionnels d'un montant de **cinquante millions (50 000 000) F CFA** reconductible automatiquement sur la période d'exécution des prestations ;
- Satisfaire aux autres conditions de qualification contenues dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du Mardi 14 Novembre 2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par *la poste*. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF (*fichier unique suivant l'ordre chronologique des pages de l'offre originale ou bien un dossier unique comportant des fichiers ordonnés lisible et accessible conformément à l'offre originale*), le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville* au plus tard le Mercredi 06 Decembre 2023 **à 10 heures 00 (Heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : *Salle d'ouverture des offres de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi*, le Mercredi 06 Decembre 2023 **à 10 heures 30 mn (Heure locale).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission *(chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre ; garantie bancaire ou d'une institution financière)*, d'un montant de **quatre cent vingt huit mille cinquante huit (428 058) F CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90) jours calendaires* à compter de la date limite de soumission.

NB : *Les candidats intéressés fourniront lors du retrait (physique ou électronique) du DAO un numéro de téléphone fonctionnel, un Email fonctionnel, le numéro IFU de l'entreprise, les nom et prénom (s) de la personne qui fait la demande au nom du candidat.* **Le défaut du retrait du DAO par un soumissionnaire entraîne le rejet de son offre.**

Fait à Kandi, le 09 Novembre 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Mohamed OGBON

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : Commune d'Allada

Objet : Travaux de Réhabilitation de la maternité des centres de santé d'Allada et de Lon-Agonmey

Référence SIGMAP : ***T_DST_83744***

Avis n° : **3/22/27/C-AL/PRMP/CCMP/SP-PRMP du 13/11/2023**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la **Commune d'Allada** publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 17 octobre 2023.

2. La **Commune d'Allada** a obtenu dans le cadre *de l'exécution de son budget* des fonds *FADeC*, afin de financer *la réhabilitation de certains centre de santé,* et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif aux **travaux de réhabilitation de la maternité des centres de santé d' Allada et de Lon-Agonmey** .

3. La **Commune d'Allada** sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **travaux de réhabilitation des maternités des centres de santé constitués en lot unique libellés comme suit :**

- ✓ **Travaux de réhabilitation de la maternité du centre de santé d'Allada dans la commune d'Allada et de Lon-Agonmey dans la commune d'Allada.**

Un candidat peut soumissionner mais ne peut être attributaires que s'il dispose des qualifications techniques et financières requises.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

BON A LANCER CCMP ALLADA

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Capacité technique et expériences :**

- Être une entité régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des BTP justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce ou Statuts si requis ;
- Avoir exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2018,2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours (2023) au moins trois (03) marchés relatifs aux travaux de génie civil portant sur la construction d'ouvrage d'une valeur minimale de

quatre-vingt-treize millions deux cent vingt mille trois cent trente-neuf (93 220 339) Francs CFA Hors Taxes exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel justifiés par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats enregistrés (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception définitives, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer distinctement du personnel technique ci-après ayant cinq (05) années d'expérience générale et avoir participé à la réalisation d'au moins trois (03) marchés similaires à leurs actifs :
  - ✓ Un (01) Superviseur des travaux titulaire d'une diplôme d'ingénieur (BAC+5) au moins en génie-civil ;
  - ✓ Trois (03) conducteurs des travaux de niveau licence (Bac + 3) au moins en Génie Civil ;
  - ✓ Un (01) chef de chantier par site, chacun de niveau DTI (ou Bac) au moins en Génie Civil ou BTP ;
  - ✓ Un (01) technicien en géophysique et hydraulique de niveau licence (Bac + 3) au moins ;
  - ✓ Un (01) technicien spécialisé en électricité (énergie conventionnelle) de niveau DTI ou équivalent au moins;
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en électricité (énergie solaire) de niveau DTI ou équivalent au moins;
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en maçonnerie par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage en maçonnerie ;
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en carrelage ayant une Attestation de fin d'apprentissage dans le domaine ;
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en peinture et badigeon, ayant une Attestation de fin d'apprentissage dans le domaine
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en menuiserie (charpenterie) par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage menuiserie -charpenterie.
  - ✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en plomberie par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage en plomberie-sanitaire.

BON A LANCER CCMP ALLADA

- L'expérience générale est comptée à partir de la date d'obtention ou de délivrance du diplôme.

NB : fournir la copie légalisée du diplôme ou certificat de formation, attestation de travail et curriculum vitae du personnel assortis de la carte d'identité nationale ou du certificat d'identification personnelle

- Disposer distinctement par site des matériels suivants : Bétonnière de 500 litres, Vibreur, Camion benne, Véhicule de liaison, Ensemble de petits outillages de maçonnerie (Brouettes, truelle, cordeau, niveau à bulle, équerre, règle, fil à plomb, décamètre…), Ensemble de petits outillages de ferraillage, Ensemble de petits outillages de menuiserie et de coffrage, Lot de matériel de topographie (ensemble), Ensemble de petits outillages de plomberie ; Ensemble de petits outillages d'électricité conventionnelle; Ensemble de petits outillages d'énergie solaire ; de Kit de sécurité et de protection, Ensemble de petits outillages de peinture (preuve de possession à justifier).

BON A LANCER CCMP ALLADA

➢ **Capacité financière :**

- Soumission de bilan d'ouverture et/ou des états financiers certifiés de leur nombre d'années d'existence ;
- Fournir distinctement une police d'assurance des risques professionnels couvrant au minimum le délai d'exécution du marché et d'un montant de **quatre-vingt-treize millions deux cent vingt mille trois cent trente-neuf (93 220 339) Francs CFA HT**,
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **vingt-sept millions neuf cent soixante-six mille cent deux (27 966 102) Francs CFA;**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **Cinq (05) mois.**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

- La similarité de marché portera sur les travaux de construction, réhabilitation et/ou réfection.
- Joindre le curriculum vitae, des attestations de disponibilité, les cartes d'identité, les copies légalisées du diplôme et des attestations de travail.
- L'expérience générale est comptée à partir de la date d'obtention ou de délivrance du diplôme.

NB : fournir la copie légalisée du diplôme ou certificat de formation, attestation de travail et curriculum vitae du personnel assortis de la carte d'identité nationale ou du certificat d'identification personnelle

- Disposer distinctement par site des matériels suivants : Bétonnière de 500 litres, Vibreur, Camion benne, Véhicule de liaison, Ensemble de petits outillages de maçonnerie (Brouettes, truelle, cordeau, niveau à bulle, équerre, règle, fil à plomb, décamètre…), Ensemble de petits outillages de ferraillage, Ensemble de petits outillages de menuiserie et de coffrage, Lot de matériel de topographie (ensemble), Ensemble de petits outillages de plomberie ; Ensemble de petits outillages d'électricité conventionnelle; Ensemble de petits outillages d'énergie solaire ; de Kit de sécurité et de protection, Ensemble de petits outillages de peinture (preuve de possession à justifier).

BON A LANCER CCMP ALLADA

➢ **Capacité financière :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2022, 2021, 2020) au moins égal à **quatre-vingt-treize millions deux cent vingt mille trois cent trente-neuf (93 220 339) Francs CFA** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, point 1
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **Vingt-sept millions neuf cent soixante-six mille cent deux (27 966 102) Francs CFA;**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➢ **Capacité technique et expériences :**

- Être une entité régulièrement constituée, exerçant dans le domaine des BTP justifié par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce ou Statuts si requis ;
- Disposer distinctement du personnel technique ci-après ayant dix (10) années d'expérience générale et avoir participé à la réalisation d'au moins cinq (05) marchés similaires à leurs actifs :

✓ Un (01) Superviseur des travaux titulaire d'une diplôme d'ingénieur (BAC+5) au moins en génie-civil ;

✓ Trois (03) conducteurs des travaux de niveau licence (Bac + 3) au moins en Génie Civil ;

✓ Un (01) chef de chantier par site, chacun de niveau DTI (ou Bac) au moins en Génie Civil ou BTP ;

✓ Un (01) technicien en géophysique et hydraulique de niveau licence (Bac + 3) au moins ;

✓ Un (01) technicien spécialisé en électricité (énergie conventionnelle) de niveau DTI ou équivalent au moins;

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en électricité (énergie solaire) de niveau DTI ou équivalent au moins;

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en maçonnerie par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage en maçonnerie ;

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en carrelage ayant une Attestation de fin d'apprentissage dans le domaine ;

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en peinture et badigeon, ayant une Attestation de fin d'apprentissage dans le domaine

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en menuiserie (charpenterie) par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage menuiserie -charpenterie.

✓ Un (01) Ouvrier spécialisé en plomberie par site ayant une Attestation de fin d'apprentissage en plomberie-sanitaire.

- La similarité de marché portera sur les travaux de construction, réhabilitation et/ou réfection.
- Joindre le curriculum vitae, des attestations de disponibilité, les cartes d'identité, les copies légalisées du diplôme et des attestations de travail.

BON A LANCER CCMP ALLADA

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur Babatoundé Anselme ZITTI, Personne Responsable des Marchés Publics de la commune d'ALLADA ; Email : (prmpallada2@gmail.com)** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise à la Mairie d'ALLADA, situé au BP 118 ALLADA tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes les matinées et de 14 heures à 17 heures 30 minutes les après-midi (heure locale).**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 13/11/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (prmpallada2@gmail.com) sise à la Mairie d'ALLADA, situé au BP 118 ALLADA.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise à la Mairie d'ALLADA** au plus tard le 05/12/2023 ***à 10 heures 00 minute (heure locale).*** **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Mairie d'Allada** le 05/12/2023 ***à 10 heures 30 minutes (heure locale).***

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **neuf cent trente-deux mille deux cent trois (932 203) Francs CFA ;**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

BON A LANCER CCMP ALLADA

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Fait à Allada le, 13/11/2023

Pour l'Autorité Contractante

BON A LANCER CCMP ALLADA

Babatounde Anselme ZITTI
Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

AVIS D'APPEL D'OFFRES

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
****
MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
****
DÉPARTEMENT DU BORGOU
****
MAIRIE DE PARAKOU
****
DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES (DST)

Objet : Reprofilage et rechargement des voies au profit des trois arrondissements de la commune de Parakou

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

REFERENCE SIGMAP : T_DST_72753

AAO N° 50/ 02 /MPKOU/SE/DAAF/DST/PRMP-APRMP

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert

1. Cet Avis d'appel d'offres (AAO) fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune Parakou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **18 SEPTEMBRE 2023.**

2. La Commune Parakou a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2023 des fonds des ressources propres, afin de financer l'aménagement des voies dans la commune de Parakou, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif au reprofilage et rechargement des voies au profit des trois arrondissements de la commune de Parakou.

3. La Commune Parakou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

- le reprofilage des voies dans les 1er ,2ème et 3ème arrondissements de la commune de Parakou ;

Le rechargement des voies dans les 1er, 2ème et 3ème arrondissements de la commune de Parakou dans un délai de trois (03 mois et porte sur un seul lot. les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Capacité technique et expériences :

o Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprise spécialisés en BTP ayant de solides expériences en travaux routiers;

o Avoir réalisé au moins trois (03) marchés de travaux à titre d'entrepreneur d'un montant de **cent dix millions six cent quatre-vingt-treize mille cinq cent dix-neuf (110 693 519) FCFA** chacun au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020,2021 et 2022) qui précèdent la date limite du dépôt des soumissions ;

o Avoir réalisé au moins trois (03) marchés de reprofilages et rechargement de voie à titre d'entrepreneur d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité les méthodes/technologies ou autres caractéristiques tels que décrite dans la Section IV, étendue de travaux.

o Disposer des matériels suivants : d'un (01) Bulldozer, d'une (01) Niveleuse, des Tractopelle ou équivalent, d'un (01) Compacteur, de quatre (04) camions bernes d'au moins 12 mm3, d'un (01) camion-citerne, d'une (01) Monte-charge, d'un (01) Lot de petit outillage (pelle, pioche, brouette, râteau, coupe-coupe, cordeau), d'un (01) Équipement de protection et de sécurité (cache nez, chaussures adaptées, gants, casques de chantier, boîte à pharmacie, les gilets).

NB : les titres de propriétés pour les contrats de location légalisés doivent être en original ou copie légalisée. La non disponibilité, l'insuffisance du nombre de matériel exigé ou l'absence de preuve valable de l'un quelconque des matériels peut entrainer le rejet de l'offre.

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

o Disposer d'un personnel clé composée :

- Un (01) Conducteur des Travaux (CT), ayant un Master en Génie Civil ou Génie Rural ou équivalent (BAC + 05) avec au moins cinq (05) ans d'expériences globale en travaux et trois (03) attestations dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022);

- Trois (03) Chefs Chantiers (CC), ayant une Licence en Génie Civil ou Génie Rural ou équivalent (BAC + 3) disposant de cinq (05) ans d'expériences globale en travaux et trois (03) attestations dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022);

- Un (01) Opérateur Géomètre, ayant un niveau BAC ou DTI avec cinq (05) ans années d'expériences globale en travaux et trois (03) expériences dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) ;

NB :

- l'absence ou la non-conformité du diplôme et du curriculum vitae d'un personnel quelconque exigé peut entrainer le rejet de l'offre. Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire contenu dans le dossier (Formulaire de soumission) ;

- la qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par des (CV, copie légalisée du diplôme + copie de l'attestation de travail+ copie de la Carte d'identité en cours de validité).

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

Capacité financière :

✓ Produire une attestation de capacité financière délivrée par une Banque ou une institution financière agréée certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires d'un montant égal **soixante-treize millions sept cent quatre-vingt-quinze mille six cent soixante-dix-neuf (73 795 679) FCFA**. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission ;

➢ Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des travaux d'un montant égal à **cent dix millions six cent quatre-vingt-treize mille cinq cent dix-neuf (110 693 519) FCFA,** qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années : (2020, 2021 et 2022) justifiés par les états financiers (quinze premières pages) de chaque année, présentés par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

o Être une entreprise ou un groupement solidaire d'entreprise spécialisés en BTP ayant de solides expériences en travaux routiers;

o Disposer des matériels suivants : d'un (01) Bulldozer, d'une (01) Niveleuse, des Tractopelle ou équivalent, d'un (01) Compacteur, de quatre (04) camions bernes d'au moins 12 mm³ d'un (01) camion-citerne, d'une (01) Monte-charge, d'un (01) Lot de petit outillage (pelle, pioche, brouette, râteau, coupe-coupe, cordeau), d'un (01) Équipement de protection et de sécurité (cache nez, chaussures adaptées, gants, casques de chantier, boîte à pharmacie, les gilets).

NB : les titres de propriétés pour les contrats de location légalisés doivent être en original ou copie légalisée. La non disponibilité, l'insuffisance du nombre de matériel exigé ou l'absence de preuve valable de l'un quelconque des matériels peut entrainer le rejet de l'offre.

o Disposer d'un personnel clé composée :

- Un (01) Conducteur des Travaux (CT), ayant un Master en Génie Civil ou Génie Rural ou équivalent (BAC + 05) avec au moins dix (10) ans d'expériences globale en travaux et six (06) expériences dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) ;

- Trois (03) chefs chantiers (CC), ayant une Licence en Génie Civil ou Génie Rural ou équivalent (BAC + 3) disposant de dix (10) années d'expériences globale en travaux et de six (06) expériences dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) ;

- Un (01) Opérateur Géomètre, ayant un niveau BAC ou DTI avec dix (10) années d'expériences globale en travaux et de six (06) expériences dans les travaux similaires d'un montant de **quatre-vingt-trois millions vingt mille cent trente-neuf (83 020 139) FCFA** chacun au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) ;

NB :

- l'absence ou la non-conformité du diplôme et du curriculum vitae d'un personnel quelconque exigé peut entrainer le rejet de l'offre. Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire contenu dans le dossier (Formulaire de soumission) ;

- la qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par des (CV, copie légalisée du diplôme + copie de l'attestation de travail+ copie de la Carte d'identité en cours de validité).

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

Capacité financière :

✓ Produire une attestation de capacité financière délivrée par une Banque ou une institution financière agréée d'un montant égal **soixante-treize millions sept cent quatre-vingt-quinze mille six cent soixante-dix-neuf (73 795 679) FCFA** certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires. Les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission ;

o Produire une attestation d'assurance de risque professionnel en original ;

o Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence certifiés par un expert-comptable agrée et portant mention de la DGI.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de **trois (03) mois**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la commune de Parakou ; **Monsieur Fayoyi DOHATO,** Personne Responsable des Marchés Publics ; et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat de Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Parakou sis dans l'enceinte de la Mairie de Parakou au Bureau 117, BP : 44 Parakou, Tel : 97 89 09 93, Email : spprmp306@gmail.com de 08 H à 12 H 30 et de 14 H à 17 H 30 minutes.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 13/11/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **Secrétariat de Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Parakou sis dans l'enceinte de la Mairie de Parakou au Bureau 117, BP : 44 Parakou, Tel : 97 89 09 93, Email : spprmp306@gmail.com**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par **poste**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat de Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Parakou sis dans l'enceinte de la Mairie de Parakou au Bureau 117, BP : 44 Parakou, Tel : 97 89 09 93, Email : spprmp306@gmail.com** au plus tard le 04/12/2023 ...à 10 heures. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après **Salle des VIP de la Mairie de Parakou** le 04/12/.....2023 à **10 H 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **un million cent six mille neuf cent trente-cinq (1 106 935)**. En ce qui concerne les

micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix 90 jours calendaire à compter de la date limite de soumission.

BON A LANCER
CCMP MAIRIE DE PARAKOU

13. Les offres doivent être présentées et déposées en un seul lot.

***NB** : à l'évaluation des offres des différents soumissionnaires, l'autorité contractante se réserve le droit d'exiger des compléments d'informations en application des dispositions de l'article 64 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.*

Parakou le 10/11/2023

La PRMP,

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN * La PRMP * MAIRIE DE PARAKOU

Fayoyi DOHATO

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines

Objet : Acquisition et installation d'équipements de mise à niveau de neuf (09) stations climatologiques sur le fleuve Niger et ses affluents côté Bénin : matériels informatiques et mobiliers de bureau ; stations hydrométriques et ses accessoires en trois (03) lots

Référence SIGMAP : F_PIDACC-BN_78037

Avis n° : 243/PRMP/SP-PRMP du 07/11/2023

BON A LANCER DNCMP / DCMP MEEM

APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 10 mai 2023.

2. Le Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Fonds Vert pour le Climat, afin de financer la Composante Bénin du Programme Intégré d'Adaptation au Changement Climatique (PIDACC/BN), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition et installation d'équipements de mise à niveau de neuf (09) stations climatologiques sur le fleuve Niger et ses affluents côté Bénin: matériels informatiques et mobiliers de bureau; stations hydrométriques et ses accessoires.

3. Le Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des stations climatologiques sur le fleuve Niger et ses affluents côté Bénin, fournir des matériels informatiques et des mobiliers de bureau. Ces fournitures sont en trois (03) lots et comprennent :

- lot N°1 : acquisition et installation de neuf (09) stations hydrométriques et ses accessoires au profit de la composante Bénin du PIDACC/BN ;
- lot N°2 : acquisition de matériels informatiques au profit de la composante Bénin du PIDACC/BN ;
- lot N°3 : acquisition de mobiliers de bureau au profit de la composante Bénin du PIDACC/BN.

Un soumissionnaire peut être attributaire des trois (03) lots s'il dispose des capacités financières et techniques conformément aux critères de qualifications pour tous les lots. Lorsqu'un soumissionnaire a présenté des offres plus avantageuses sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant immédiat et son montant est le plus élevé (le cas échéant). Les variantes ne pourront pas être prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la Loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines, **Monsieur Paul MOUZOUN, prmp.mem@gmail.com** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines au 2ème étage de l'immeuble ayant abrité l'Ex DPAF du Ministère de l'Energie, sis à Joncquet, Rue n°303, Dota, Lot 46 de 08 heures à 12 heures 30 mn et de 14 heures à 17 heures 30 mn.

6. Le délai de livraison est de :
   - Lot 1 : trois (03) mois ;
   - Lot 2 : un (01) mois ;
   - Lot 3 : un (01) mois.

BON A LANCER DNCMP / DCMP MEEM

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise ou société spécialisée dans la fourniture d'équipements hydrométriques pour le lot 1, une entreprise spécialisée dans le domaine de la vente de matériels informatiques ou mobiliers de bureau selon le lot 2 et 3 choisi justifiée par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur ;
- avoir réalisé avec succès en tant qu'entrepreneur principal au moins deux (02) marchés d'acquisition et installation des stations hydrométriques (lot 1), au moins deux (02) marchés d'acquisition de matériels informatiques (lot 2) et au moins deux (02) marchés d'acquisition de mobiliers de bureau (lot 3) d'une valeur d'au moins égal quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA HT pour le lot 1, vingt- cinq millions (25 000 000) FCFA HT pour le lot 2 et cinq millions (5 000 000) FCFA HT pour le lot 3 au cours des trois dernières années (2020, 2021, 2022) y compris l'année en cours prouvés par des attestations de bonne exécution ou procès-verbaux de réception appuyés par des contrats enregistrés (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simple) délivrés par l'administration publique, un projet de développement financé par la Banque mondiale ou la Banque Africaine de Développement ou une ONG Internationale, etc.... ;
- Preuves de disponibilité des moyens matériels (propriété du responsable de l'entreprise ou location) ;
- Pour le personnel :
  - ✓ Disposer d'un (01) ingénieur hydrologue ou hydrogéologue ou équivalent de niveau minimum Bac+5 au moins avec deux (02) années d'expériences dans l'installation des stations hydrométriques (CV plus diplôme plus attestation de travail) pour le lot 1 ;
  - ✓ Disposer d'un (01) technicien en maintenance informatique ou équivalent de niveau minimum Bac+3 au moins avec deux (02) années d'expériences dans le domaine de la maintenance informatique (CV plus diplôme plus attestation de travail) pour le lot 2.
  - ✓ Fournir la preuve d'existence d'un siège physique assortie d'un plan d'indication clair.

BON A LANCER DNCMP / DCMP MEEM

- **Capacité financière :**

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, des fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de trente millions (30 000 000) FCFA pour le lot 1, vingt-cinq millions (25 000 000) FCFA pour le lot 2 et de cinq millions (5 000 000) FCFA pour le lot 3 ; justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaire annuel moyen des trois (03) dernières années (2020,2021 et 2022) au moins égal à quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA HT pour le lot 1, vingt-cinq millions (25 000 000) FCFA HT pour le lot 2 et cinq millions (5 000 000) FCFA HT pour le lot 3, justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, du point 1 et les états financiers des trois dernières années.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise ou société spécialisée dans la fourniture d'équipements hydrométriques pour le lot 1, une entreprise spécialisée dans le domaine de la vente de matériels informatiques ou mobiliers de bureau selon le lot 2 ou 3 choisi justifiée par le registre de commerce ou les statuts ou la carte d'importateur ;
- Pour le personnel :
  - ✓ Disposer de deux (02) ingénieurs hydrologues ou hydrogéologues ou équivalent de niveau minimum Bac+5 au moins avec cinq (05) années d'expériences dans l'installation des stations hydrométrique (CV plus diplôme plus attestation de travail) pour le lot 1 ;
  - ✓ Disposer d'un (01) technicien en maintenance informatique ou équivalent de niveau minimum Bac+3 au moins avec cinq (05) années d'expériences dans le domaine de la maintenance informatique (CV plus diplôme plus attestation de travail) pour le lot 2 ;
  - ✓ Disposer d'un personnel d'encadrement de niveau minimum Bac+7 au moins dans le domaine de l'hydrologie ou hydrogéologie ou maintenance informatique ou équivalent avec sept (07) années d'expériences dans la gestion des marchés d'acquisition et installation des stations hydrométriques ou de matériels informatique (CV plus diplôme plus attestation de travail).
  - ✓ Fournir la preuve d'existence d'un siège physique assortie d'un plan d'indicateur clair.

BON A LANCER DNCMP / DCMP MEEM

- **Capacité financière :**

- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, des fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de trente millions (30 000 000) FCFA pour le lot 1, vingt-cinq millions (25 000 000) FCFA pour le lot 2 et de cinq millions (5 000 000) FCFA pour le lot 3 ; justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- Fournir une attestation d'assurance de risques professionnels valide pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence de montant au moins égal à quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA HT pour le lot 1, vingt-cinq millions (25 000 000) FCFA HT pour le lot 2 et cinq millions (5 000 000) FCFA HT pour le lot 3.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 13/11/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines au 2ème étage de l'immeuble ayant abrité l'Ex DPAF du Ministère de l'Energie, sis à Joncquet, Rue n°303, Dota, Lot 46, E-mail : prmp.mem@gmail.com /pidaccbnbj@gmail.com, Tél : (+229) 21 30 12 15** de 08 heures 00 à 12 heures 30 mn et de 14 heures à 17 heures 30 mn (heures locales). Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines au 2ème étage de l'immeuble ayant abrité l'Ex DPAF du Ministère de l'Energie, sis à Joncquet, Rue n°303, Dota, Lot 46, E-mail : prmp.mem@gmail.com /pidaccbnbj@gmail.com, Tél : (+229) 21 30 12 15** au plus tard le 05/12/2023 à 10 heures 00 mn (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines au 2ème étage de l'immeuble ayant abrité l'Ex DPAF du Ministère de l'Energie, sis à Joncquet, Rue n°303, Dota, Lot 46, E-mail : prmp.mem@gmail.com /pidaccbnbj@gmail.com, Tél : (+229) 21 30 12 15 le même jour à 10 heures 30 minutes** (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA pour le lot 1, deux cent cinquante mille (250 000) francs CFA pour le lot 2 et cinquante mille (50 000) francs CFA pour le lot 3. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le 07/11/2023

BON A LANCER DNCMP / DCMP MEEM

Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines (M.E.E.M) — La Personne Responsable des Marchés Publics

Paul MOUZOUN
La Personne Responsable des Marchés Publics, p.i.
pmouzoun@gouv.bj

ADDENDUM N°1 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES N°64/ 83/PRMP/SP-PRMP DU 17 OCTOBRE 2023 RELATIF AUX TRAVAUX DE REHABILITATION DU DISPENSAIRE ET DE LA MATERNITE DU CENTRE DE SANTE DE HONDJIN

Dans le cadre du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) **n°64/83/PRMP/SP-PRMP du 17 octobre 2023** relatif aux travaux de **« réhabilitation du dispensaire et de la maternité du centre de santé de Hondjin »**, la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Commune de Klouékanmè a pris le présent addendum pour les raisons ci-après :

- les cadres de bordereau des prix unitaires (BPU) pour les travaux de réhabilitation du dispensaire et de la maternité ont subi des modifications ;
- les cadres de Devis Quantitatifs et Estimatifs (DQE) pour les travaux de réhabilitation du dispensaire et de la maternité ont subi des modifications.

En conséquence :

- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement l'addendum complet à compter du **08 novembre 2023**.
- L'addendum, sous format PDF, sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la PRMP de la Commune de Klouékanmè sis dans l'enceinte de la Mairie de Klouékanmè.
- Les nouvelles date et heure limites de dépôt des plis sont prévues pour le **20 novembre 2023 à 10 heures précises**.
- Les nouvelles date et heure d'ouverture des plis sont prévues pour le même jour, le **20 novembre 2023 à 10 heures 30 minutes**.

Pour toutes informations complémentaires, veuillez contacter le **Secrétariat Permanent de la PRMP sis dans l'enceinte de la Mairie de Klouékanmè, Tél : 97 54 85 70 / 96 71 06 20, Email : prmpklouekanme@gmail.com,** aux jours ouvrables de **08 heures à 12 heures 30 minutes** (matinée) et de **14 heures à 17 heures 30 minutes** (après-midi).

Klouékanmè, le 07 novembre 2023

La Personne Responsable des Marchés Publics

Bonaventure S. DJODJO

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres international ouvert

Nom de l'Autorité contractante : Ministère de la Santé

Objet : *entretien et nettoyage des locaux des structures du Ministère de la Santé par accord cadre à bon de commande*

Référence de l'AAO : *S_DAF_75514*

Avis n° : .044.....*MS/PRMP/SP/SEP/SGC/SEJCQ/SAF du* ..13/11/2023..

Identification de la procédure : AAO N°.044..*.MS/PRMP/SP/SEP/SGC/SEJCQ/SAF du* ..13/11/2023

1. Cet Avis d'Appel d'Offres fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics du Ministère de la Santé publié sur le portail web des marchés (www.marches-publics.bj) **le 13 septembre 2023 (version 3).**

2. Le Ministère de la Santé a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national gestion 2023, afin de financer ses activités et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à *la réalisation de l'entretien et du nettoyage des locaux des structures du Ministère de la Santé par accord cadre à bon de commande.*

3. Ministre de la Santé (MS) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : *la réalisation de l'entretien et du nettoyage des locaux des structures du Ministère de la Santé par accord cadre à bon de commande.*

Le présent dossier d'appel d'offres est constitué de six (06) lots répartis ainsi qu'il suit :

LOT 1 : Entretien et nettoyage du bâtiment abritant les locaux du Cabinet, du Secrétariat Général du Ministère, des Conseils, de la PRMP, du DCMP, du Ministère de la Santé et autres structures rattachées ;

LOT 2 : Entretien et nettoyage du bâtiment abritant les locaux de la DPAF, la DSI, IGM et la DFRS.

LOT 3 :
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de Lutte contre la Tuberculose (PNT) ;
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de Lutte contre l'Hépatite (PNLH) et du Programme National des Soins Palliatifs (PNSP),

BON A LANCER

- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de la Pharmacopée et de Médecine Traditionnelle (PNPMT),
- Entretien et nettoyage des locaux de la Direction Générale de la Médecine Hospitalière et des Explorations Diagnostics (DGMHED),
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de Lutte contre les Maladies Non Transmissibles (PNLMNT),

LOT 4 :
- Entretien et nettoyage des locaux du programme PSLS et du Laboratoire National de Référence (PSLS/LNR) ;
- Entretien et nettoyage des locaux des CIPEC (MONO/COUFFO ; ATACORA/DONGA, ZOU/COLLINES et ATLANTIQUE/LITTORAL) ;
- Entretien et nettoyage de SIDAG.

LOT 5 :
- Entretien et nettoyage des locaux de la Direction Nationale de la Santé Publique (DNSP) ;
- Entretien et nettoyage des locaux de la Direction de la Programmation et de la Prospective (DPP) ;
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de lutte contre le Paludisme (PNLP) ;
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de Lutte contre les Maladies Transmissibles (PNLMT),
- Entretien et nettoyage des locaux du Programme National de Lutte contre l'Ulcère de Buruli (PNLUB),

LOT 6 :
- Entretien des espaces verts, sarclage des espaces vides de l'enceinte, de la devanture et évacuation des ordures du Ministère de la Santé.

La présente procédure aboutira à la signature d'un accord cadre qui sera mise en œuvre par émission de bon de commande successifs sur l'ensemble de sa période de couverture, conformément à l'article 41 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020, portant code des marchés publics en République du Bénin.

NB :
- *Les candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.*
- *Un candidat peut soumissionner à un ou plusieurs lots et peut en être attributaire dès lors qu'il répond aux critères de qualification distinctement pour chacun des lots.*

BON A LANCER

Les variantes pourront être prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres international ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres international ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère de la Santé, email : **sante.prmp.@gouv.bj** et prendre connaissance du document d'appel d'offres international ouvert à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sis au Ministère de la Santé (**bâtiment à côté du magasin central 6ème porte)** Quartier Donatin Akpakpa Cotonou République du Bénin **Téléphone (229) 21 33 12 78 ou (229) 21 33 09 69** de *8 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).*

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Exigences techniques et expérience :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine d'entretien et de nettoyage des bâtiments administratifs, justifié clairement par l'inscription dans le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel dont les profils, qualifications et expérience sont indiqués dans la sous-section C et du matériel nécessaire pour l'exécution des prestations.

• Avoir exécuté au cours des cinq dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) ainsi que de l'année en cours **un (01) marché similaire** de montant HT de :

- ✓ **22 405 964** FCFA pour le **Lot 1 ;**
- ✓ **22 101 271** F CFA pour le **Lot 2 ;**
- ✓ **11483 051** F CFA pour le **Lot 3 ;**
- ✓ **12 711 865** F CFA pour le **Lot 4 ;**
- ✓ **12 415 254** F CFA pour le **Lot 5 ;**
- ✓ **9 745 763** F CFA pour le **Lot 6 ;**

justifiés chacun par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature, et pages portant le montant en copies simples) ou des copies légalisées des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

BON A LANCER

Exigences financières :

- avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel au cours des trois dernières années de montant **HT** au moins égal à :
  - ✓ **44 811 927** F CFA pour le **Lot 1 ;**
  - ✓ **44 202 542** F CFA pour le **Lot 2 ;**
  - ✓ **22 966 102** F CFA pour le **Lot 3 ;**
  - ✓ **25 423 729** F CFA pour le **Lot 4 ;**
  - ✓ **24 830 508** F CFA pour le **Lot 5 ;**
  - ✓ **19 491 525** F CFA pour le **Lot 6 ;**

Justifiés par des états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en originale ou en copies légalisées.

disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de :

- ✓ **2 489 552** F CFA pour le **Lot 1 ;**
- ✓ **2 455 696** F CFA pour le **Lot 2 ;**
- ✓ **1 275 895** F CFA pour le **Lot 3 ;**
- ✓ **1 412 429** F CFA pour le **Lot 4 ;**
- ✓ **1 3789 473** F CFA pour le **Lot 5 ;**
- ✓ **1 082 863** F CFA pour le **Lot 6 ;**

justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence :

Exigences technique et expérience :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine d'entretien et de nettoyage des bâtiments administratifs, justifié clairement par l'inscription dans le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel clé, d'un personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués dans la sous-section C. *Critère d'évaluation et de qualification* et du matériel nécessaires pour l'exécution des prestations dont le détail est dans la sous-section C. « *Critère d'évaluation et de qualification* ».

Exigences financières :

- Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence ;

BON A LANCER

disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de :

- ✓ **2 489 552** F CFA pour le **Lot 1 ;**
- ✓ **2 455 696** F CFA pour le **Lot 2 ;**
- ✓ **1 275 895** F CFA pour le **Lot 3 ;**
- ✓ **1 412 429** F CFA pour le **Lot 4 ;**
- ✓ **1 3789 473** F CFA pour le **Lot 5 ;**
- ✓ **1 082 863** F CFA pour le **Lot 6 ;**

justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

Fournir une attestation d'assurance couvrant les risques professionnels de montant **HT** à hauteur de :

- ✓ **49 293 119** F CFA pour le **Lot 1 ;**
- ✓ **48 622 796** F CFA pour le **Lot 2 ;**
- ✓ **25 262 712** F CFA pour le **Lot 3 ;**
- ✓ **27 966 101** F CFA pour le **Lot 4 ;**
- ✓ **27 313 558** F CFA pour le **Lot 5 ;**
- ✓ **21 440 677** F CFA pour le **Lot 6 ;**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7 Les prestations sont à assurer sur une période de trente-six (36) mois à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrer l'entretien et le nettoyage des locaux pour chaque lot.

8 . Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 14 / 11 /2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sis au Ministère de la Santé (**bâtiment à côté du magasin central 6ème porte)** Quartier Donatin Akpakpa Cotonou République du Bénin **Téléphone (229) 21 33 12 78 ou (229) 21 33 09 69** de *8 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).* Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9 . Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une

BON A LANCER

(01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la PRMP sis au Ministère de la Santé (**bâtiment à côté du magasin central 6ème porte)** Quartier Donatin Akpakpa Cotonou République du Bénin Téléphone (229) 21 33 12 78 ou (229) 21 33 09 69 au plus tard le 12/12/2023.. **à 10 heures 00 minute** *heure locale (GMT+1).* **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10 . Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après *Salle de* réunion de la PRMP sise au Ministère de la Santé (bâtiment à côté du magasin central) Quartier Donaten Akpakpa Cotonou République du Bénin au plus tard le 12/12/2023..... 2022 à 10h 30 **minutes** *heure locale (GMT+1).*

11 Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant **HT** de :

- ✓ **448 119 F CFA pour le Lot 1**
- ✓ **442 025 F CFA pour le Lot 2 ;**
- ✓ **229 661 F CFA pour le Lot 3 ;**
- ✓ **254 237 F CFA pour le Lot 4 ;**
- ✓ **248 305 F CFA pour le Lot 5 ;**
- ✓ **194 915 F CFA pour le Lot 6 ;**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12 Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13 Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Ministère de la Santé – Personne responsable des marchés publics – CABINET

Bernice Grâce A. HODONOU
La Personne responsable des marchés publics

BON A LANCER

A. AVIS DE MARCHE (Relance)

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

AVIS DE MARCHÉ DE FOURNITURES

Source de financement : Banque Ouest Africaine de Devéloppement (BOAD)

Accord de Prêt de la BOAD : N° 2022069/PR BN 2022 34 00 du 18 Novembre 2022

Procédure ouverte nationale

ANO BAILLEUR OBTENU

Acquisition des équipements (Matériels informatiques) de la sous composante "Appui institutionnel"/ DAON N°239.../2023/SBEE/ DG/DEPP-PRMP/DCMEDDSP/ProMER/SPM du 23/08/2023

DESCRIPTION DU PROJET

1. Description du marché

La Société béninoise d'Energie Electrique (SBEE) a sollicité et obtenu de la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD) des fonds, afin de financer le Projet de Modernisation et d'Extension des Réseaux de la SBEE (ProMER), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'**Acquisition des équipements** (**Matériels informatiques**) de **la sous composante "Appui institutionnel"**. Les matériels informatiques concernent : **Neuf (09) ordinateurs portatifs dont huit (08) de type1 et un (01) de type 2, Quinze (15) tablettes dont trois (03) de type 1 et douze (12) de type 2, Sept (07) imprimantes dont deux (02) imprimantes all in one couleur et cinq (05) imprimantes all in one black , deux (02) photocopieurs, un (01) traceur, Quinze (15) disques durs externes, deux (02) drones supervision télécoms, Cinq (05) GPS tracker** qui seront livrés au Magasin central de la SBEE sis AKPAKPA Cotonou, République du Bénin.

La SBEE sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les matériels informatiques de la sous-composante « appui institutionnel » qui concerne l'acquisition des matériels informatiques et des Services connexes (**Une Session de formation à l'utilisation** (Formation théorique de pilotage de l'aviation civile ; Formation pratique de télépilote professionnel et la Formation pratique de pilotage de drone acheté) pour cinq (05) jours ouvrables pour au moins cinq (05) personnes de la SBEE à **l'utilisation** et à la **maintenance de premier niveau des drones livrés** (Montage physique d'un drone, Tests électriques avant réglages, Réglage des différents paramètres de l'appareil grâce au logiciel DJI Assistant, Mise en évidence des paramètres modifiables suivant l'équipement du drone et les scénarios envisagés et Test de décollage en extérieur (premier vol)).

La SBEE pourra retenir une société en fonction des réponses reçues. Les soumissionnaires sont autorisés dans le cadre du présent appel d'offres a proposé des variantes sur les caractéristiques indiquées dans le DAO.

2. Nombre et intitulés des lots

Marché à lot unique

CONDITIONS DE PARTICIPATION

3. Éligibilité et règle de l'origine

La participation à cet appel d'offres est ouverte à tous les candidats installés dans la zone UEMOA. Tous les biens fournis dans le cadre de cet appel d'offres doivent répondre aux critères d'origine tels que définis dans le Guide de procédures de passation des marchés et règles d'attributions des contrats financés par la BOAD disponible à l'adresse : www.boad.org/politiques-procedures-directives

4. Nombre d'offres

Les soumissionnaires peuvent soumettre des offres pour l'ensemble des lots mais séparément. Les offres ne portant que sur une partie d'un lot ne seront pas prises en considération. Tout soumissionnaire peut indiquer dans son offre qu'il consentira une remise au cas où son offre serait retenue pour plus d'un lot. Les soumissionnaires ne peuvent pas soumettre une offre pour une variante en plus de leur offre pour les fournitures requises dans le dossier d'appel d'offres. Dans le cas d'une variante, l'évaluation se fera sans la variante**. (Non Applicable)**

5. Situations d'exclusion

Les soumissionnaires doivent fournir une déclaration signée, incluse au formulaire de soumission pour un contrat de fournitures, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations énumérées au point 2.2.2 du Guide des Procédures de passation de marché et règles d'attribution des contrats de la BOAD.

ANO BAILLEUR OBTENU

6. Possibilités de sous-traitance

Aucune sous traitance n'est autorisée dans le cadre de la passation de ce marché

7. Garantie de bonne exécution

Il sera demandé à l'attributaire de fournir une garantie de bonne exécution égale à 10 % de la valeur du marché à la signature du contrat. Cette garantie doit être fournie dans un délai de 15 jours calendaires à compter de la date de la notification de l'attribution définitive par la SBEE. Si l'attributaire ne fournit pas la garantie requise dans le délai imparti, le contrat sera frappé de nullité.

8. Réunion d'information et/ou visite de site

Il n'est prévu ni une visite de sites, ni une réunion d'informations dans le cadre du présent marché.

9. Validité des offres

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

10. Date prévue de commencement du marché

La date prévue de mise en œuvre du marché est fixée le 31 janvier 2024.

11. Période de mise en œuvre des tâches

Cette période est de 120 jours calendaires à compter de la date de réception par le titulaire de l'ordre de service de démarrage.

CRITÈRES DE SELECTION ET D'ATTRIBUTION

12. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

1) Capacité économique et financière du soumissionnaire

Dans le cas où le soumissionnaire est un organisme public, une information équivalente doit être fournie.

a) Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen (calculé sur les années de 2020 à 2022) supérieur ou égal à cent millions (100 000 000) francs CFA.

b) La trésorerie et les équivalents de trésorerie de début et de fin d'exercice doivent globalement être excédentaires.

A défaut du chiffre d'affaires, le candidat doit fournir la preuve écrite qu'il dispose d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits justifiés par une attestation d'une banque agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière installée en République du Bénin, à l'exception des institutions de microfinance à hauteur de soixante-dix pour cent (70%) du montant de son offre.

2) Capacité professionnelle du soumissionnaire

a) Les soumissionnaires doivent être Agrées de la marque de matériels proposés dans son offre. A cet égard, les dossiers doivent comprendre les Agréments **sous peine de rejet de leurs offres**.

3) Capacité technique du soumissionnaire

a) Le soumissionnaire doit avoir déjà réalisé au cours des années 2020, 2021, 2022, un marché de fournitures de matériels informatiques égal au moins à cent millions (100 000 000) francs CFA hors taxes (HT).

13. Critères d'attribution

ANO BAILLEUR OBTENU

Prix

SOUMETTRE UNE OFFRE

14. Comment obtenir le dossier d'appel d'offres ?

Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après info_prmp@sbee.bj **à compter du** ...09/11/2023

Les offres doivent être rédigées uniquement au moyen du formulaire type de soumission pour les marchés de fournitures inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et la présentation doivent être strictement respectées.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à **M. Nestor HOUAGA** à l'adresse
Société Béninoise d'Energie Electrique (SBEE)
Tél : (+229) 21.31.21.45/62 / 95.32.22.86/95.42.97.32
Télécopie : (+229) 21.31.50.28
Courriels : info_prmp@sbee.bj /eadognon@sbee.bj/nhouaga@sbee.bj (avec mention de la référence de publication indiquée au point 1) au moins 12 jours calendaires avant la date limite de remise des offres figurant au point 18. L'autorité Contractante (SBEE) répondra aux questions au moins 10 jours calendaires avant la date limite de soumission des offres. Des éclaircissements ou des changements mineurs au dossier d'appel d'offres sont publiés au plus tard huit (08) jours calendaires avant la date limite de soumission des offres dans les mêmes canaux ayant servi à la publication de l'Avis de marché.

15. Date limite de soumission des offres

Les offres doivent être déposées en mains propres ou par lettre recommandée ou courrier express avec accusé de réception délivré par porteur contre décharge du registre du DAO à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE sis au bureau 201, deuxième étage de l'immeuble de la Direction Générale de la SBEE en face de la Préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, Cotonou, République du Bénin, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le ...14/12/2023...**à 10h 00 minute, heure locale (GMT+1)** au plus tard.

Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant égal un million (1 000 000) francs CFA.

Cette garantie sera restituée aux soumissionnaires non retenus, une fois que l'appel d'offre aura été mené à termes, et l'attributaire après la signature du contrat par toutes les parties. Cette garantie sera utilisée si le soumissionnaire n'honore pas toutes les obligations stipulées dans l'appel d'offres.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

16. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis et, le cas échéant, d'un observateur indépendant à l'adresse : République du Bénin, Cotonou, Avenue du Gouverneur William Ponty, Direction Générale de la SBEE, Immeuble contigu à celui de ORABANK sis en face de la Préfecture du Littoral, Premier étage, Bureau 116, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le ...14/12/2023...à partir de **10h 30 minutes heure locale (GMT+1).** A cet effet, il est demandé à tous les soumissionnaires de mentionner leurs mails dans le registre des DAO au moment du dépôt de leurs offres. Un procès-verbal sera rédigé et sera mis à disposition de chaque soumissionnaire.

ANO BAILLEUR OBTENU

17. Debriefing

Toute entreprise qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles son offre n'a pas été retenue doit en faire la demande. L'autorité contractante (SBEE) communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de **débriefing**, il devra en assumer tous les coûts.

18. Langue de la procédure

Toutes les communications écrites de cet appel d'offres doivent être faites en français.

19. Base juridique

Le Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats de la BOAD disponibles sur le site : wwww.boad.org /politiques-procédures-directives/.

N.B. : L'Autorité contractante (SBEE) se réserve le droit de ne pas donner suite au présent appel d'offres.

LA PRMP

Nestor HOUAGA

PORT AUTONOME DE COTONOU

DIRECTION DES MARCHES PUBLICS

Cotonou, le 06 NOV 2023

Avis de Relance

N°1278/2023/PAC/DG/DMP/SPRMP/DPMP/SAP

Objet : Architecture intérieure du Centre des Affaires Maritimes de Cotonou.

Référence : Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°005/2023/PAC/DG/DMP/SPMP/DPMP/SAP du 16 octobre 2023.

Faisant suite à l'insuffisance des plis constatée à la suite du premier avis cité en référence, il est porté à la connaissance des candidats que ledit avis de manifestation d'intérêt en objet est relancé.

La nouvelle date de dépôt des offres est fixée au 20/11/23... à 10 heures précises (GMT+1).

L'ouverture des plis aura lieu le .20 Novembre 2023 à **10 heures 30 minutes précises** (GMT+1) dans la **salle de dépouillement de la DPRMP du Port Autonome de Cotonou**.

Le Directeur des Marchés Publics,

P.A.C. DU BENIN Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) PORT AUTONOME DE COTONOU

Félix Dieudonné ADAHE VIGBE

PJ : Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°005/2023/PAC/DG/DMP/SPMP/DPMP/SAP du 16 octobre 2023 relatif aux prestations d'architecture intérieure du Centre des Affaires Maritimes de Cotonou

BP 927 Boulevard de la Marina, Cotonou - Bénin
+229 21 31 52 80 contact@pac.bj
www.portcotonou.com

- Suivre les processus d'achat du mobilier et leur installation.

Les prestations sont en lot unique et aucune variante n'est autorisée.

4. Le délai de réalisation de la mission est de sept (7) mois :
   - 1ère Phase : Quatre (04) mois pour les études et procédure d'achat des mobiliers.
   - 2ème Phase : Trois (03) mois pour le suivi de la mise en œuvre sur site.

   Les deux phases du projet peuvent être décalées.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs). Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection figurant au point 8 du présent avis.

7. Le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2ème sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.

   L'autorité contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 16 Octobre 2023. . Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Bureau 111 situé au rez -de -chaussée de la Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP)**. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : (Non applicable) ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

    Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

12. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après **Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP) du Port Autonome de Cotonou, Bureau 111 situé au Rez-de-chaussée** au plus tard le .31...../Octobre/**2023 à 10 heures 00 minute . Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

    Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **Salle de dépouillement de la DPRMP**, le .31...../Octobre/2023 à partir de 10 heures 30 minutes (GMT+1).

13. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet. (non applicable)

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet de construction du Centre des Affaires Maritimes de Cotonou

Objet : Architecture intérieure du Centre des Affaires Maritimes de Cotonou

Référence du marché : PI_DGT_83283

AVIS N° 205/2023/PAC/DG/DPRMP/SPMP/DPMP/SAP du 16 OCT 2023

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics du Port Autonome de Cotonou (PAC) publié sur le portail web du PAC le 14 septembre 2023.

2. Le Port Autonome de Cotonou a obtenu des fonds dans le cadre de l'exécution de son budget autonome, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles pour l'architecture intérieure du Centre des Affaires Maritimes de Cotonou.

3. Les prestations comprennent l'architecture intérieure du CAM de Cotonou et le résultat doit représenter valablement le PAC, répondre à la charte graphique et au branding du PAC. Le consultant devra exécuter sa mission selon les règles de l'art et conformément aux prescriptions des textes en vigueur en matière de bâtiment et de travaux publics.

   De façon spécifique, le consultant aura à exécuter les tâches spécifiques suivantes :

   - Faire l'état des lieux documentaire
   - Définir le design intérieur des locaux du bâtiment Port Autonome de Cotonou en accord avec le Maitre d'ouvrage
   - Proposer un design innovatif, soutenable pour les différents locaux
   - Proposer les matériaux et mobiliers répondant à la charte du PAC.
   - Préparer les conditions d'approvisionnement/spécifications techniques pour effectuer les achats de mobiliers.

8. La présélection tiendra compte des critères ci-après

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission	25	≥ BAC+5 : 25 points ; < BAC+5 : 15 points.	Diplôme d'architecture BAC+5
2. Nombre d'années d'expériences générales à partir de l'obtention du diplôme	30	≥ 5 ans : 30 points ; < 5 ans : 20 points.	Attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences.
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission	45	≥ 2 : 45 points ; < 2 : 30 points.	Attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences.
TOTAL	**100**		

9. La note minimale requise pour être présélectionné est 70 points sur 100 points.

   En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics du PAC, Email : fadahevigbe@pac.bj et prendre connaissance des documents de la demande de présélection au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : **Bureau 111 situé au rez -de -chaussée de la Direction de la Personne Responsable des Marchés Publics (DPRMP) de 08h-12h30min et de 14h-17h30min (GMT +1) et/ ou sur le site web : [Non applicable].**

    Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Cotonou le 16 OCT 2023

La Personne responsable des marchés publics

Félix Dieudonné ADAHE VIGBE

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique

Objet : Acquisition des appareils et matériels hospitaliers au profit de la DGPR

Référence SIGMAP : *F_DGPR_83498*

Avis n° : ...008.../PRMP/MISP/SP-PRMP du 07/11/**2023**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le ***15 septembre 2023***.
2. Le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National, afin de financer les activités inscrites dans son Plan de Travail Annuel, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'acquisition des appareils et matériels hospitaliers au profit de la DGPR**.
3. Le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les appareils et matériels hospitaliers (ASPIRATEUR PORTATIF, BRASSARD, CHARIOT DE SOINS, MATELAS, ASPIRATEUR DE MUCOSITE, TABLE D'EXAMEN GYNECOLOGIQUE, TABLE D'ANESTHESIE COMPLETE, NEBULISATEUR, etc.).

   Seules les variantes pour ajustement de délai seront prises en compte.

   Les fournitures sont réparties en deux (02) lots ainsi qu'il suit :

   - Lot 1 : Acquisition de matériels et équipements médicaux au profit de la Police Républicaine ;
   - Lot 2 : Acquisition d'équipements et matériels médicotechniques au profit du CSPR de Porto-Novo.

   Un candidat peut soumissionner à un (01) ou l'ensemble des deux (02) lots et peut être attributaire d'un (01) ou de l'ensemble des deux (02) lots dès lors que ce dernier dispose des capacités techniques et financières requises permettant d'exécuter les marchés afférents.

chacun des lots) (éliminatoire) ;

- Fournir un engagement daté, signé et cacheté à offrir un service après-vente.
- Fournir, **pour chaque lot**, les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique : deux (02) techniciens titulaires d'un diplôme de BAC + 3 au moins en Génie Biomédical, disposant d'au moins cinq (05) années d'expérience à décompter à partir de l'année de l'obtention du diplôme et ayant participé à au moins deux (02) missions en matière d'installation de matériels et/ou équipements médicaux au cours des trois (03) dernières années (2020 ; 2021 ; 2022) ou l'année en cours. Ces qualifications et expériences seront prouvées cumulativement par le CV dûment signé par le concerné, le diplôme légalisé, les attestations de travail ou de service fait, copie de la pièce d'identité ou du passeport valide du concerné (éliminatoire).
- Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2020 ; 2021 ; 2022) et de l'année en cours au moins deux (02) marchés similaires déjà exécutés justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé **(éliminatoire)**;

On entend par marché similaire, un marché relatif à l'acquisition portant sur la fourniture des équipements et/ou matériels médicaux d'un montant minimum hors TVA de

Lot	Montant Minimum Hors TVA en FCFA
Lot 1	Soixante-dix-neuf millions quatre cent quarante-neuf mille cent cinquante-deux (79.449.152)
Lot 2	douze millions trois cent quatre-vingt-quatorze mille soixante-huit (12.394.068)

- **Exigences financières :**

- Avoir une capacité financière justifiée par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin à l'exception des institutions de microfinances :

- Fournir un engagement daté, signé et cacheté à offrir un service après-vente.

- **Exigences financières :**

- Avoir une capacité financière justifiée par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin à l'exception des institutions de microfinances :

Lot	Montant Minimum en FCFA
Lot 1	Trente et un millions sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante (31.779.660)
Lot 2	Quatre millions neuf cent cinquante-sept mille six cent vingt-sept (4.957.627)

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence dans les formes prescrites par l'annexe A (**tous les lots**) ;
- Fournir une attestation d'assurance de risques professionnels à hauteur de :

Lot	Montant Minimum en FCFA
Lot 1	Cent cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (105.932.203)
Lot 2	Seize millions cinq cent vingt-cinq mille quatre cent vingt-quatre (16.525.424)

NB : Les exigences financières ci-dessus sont cumulatives.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ...13.../...11.../**2023 de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale)**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **secrétariat permanent des marchés publics** *du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique sise à l'ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par l'acheminement à domicile par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la* Personne responsable des marchés publics du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique ; Email : *hayanou@gouv.bj* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : *Ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration tous les jours ouvrables* de *8 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30 (heure locale).*

Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'Appel d'Offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leur offre.

6. Le délai de livraison est de :

✓ quarante-cinq (45) jours calendaires pour les deux (02) lots.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise spécialisée dans la commercialisation des matériels et/ou équipements médicaux justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts **(tous les lots)** ;

- Produire une autorisation d'importation, de détention et de commercialisation des équipements médicaux, délivrée par le Ministère de la santé en cours de validité **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** :

- Fiches techniques des articles **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** ;
- Une description technique du produit, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** ;
- La liste des fournitures et calendrier de livraison, datée, signée et cachetée **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** ;
- Prospectus des articles **(pour chacun des lots)** ;
- Produire un engagement à livrer les articles à l'état neuf datée, signée et cachetée **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** ;

Lot	Montant Minimum en FCFA
Lot 1	Trente et un millions sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante (31.779.660)
Lot 2	Quatre millions neuf cent cinquante-sept mille six cent vingt-sept (4.957.627)

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois dernières années (2020 ; 2021 ; 2022) justifiés par les états financiers certifiés avec la mention DGI dans les formes prescrites par l'annexe A, au moins égal à :

Lot	Montant Minimum en FCFA
Lot 1	Cent cinq millions neuf cent trente-deux mille deux cent trois (105.932.203)
Lot 2	Seize millions cinq cent vingt-cinq mille quatre cent vingt-quatre (16.525.424)

NB : Les exigences financières ci-dessus sont cumulatives.

b) **Pour les entreprises naissantes :**

- **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise spécialisée dans la commercialisation des matériels et/ou équipements médicaux justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts **(tous les lots)** ;

- Produire une autorisation d'importation, de détention et de commercialisation des équipements médicaux, délivrée par le Ministère de la santé en cours de validité **(pour chacun des lots)** **(éliminatoire)** ;

- Fournir, **pour chaque lot**, les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique : quatre (04) techniciens titulaires d'un diplôme de BAC + 3 au moins en Génie Biomédical, disposant d'au moins cinq (05) années d'expérience à décompter à partir de l'année de l'obtention du diplôme et ayant participé à au moins deux (02) missions en matière d'installation de matériels et/ou équipements médicaux au cours des trois (03) dernières années (2020 ; 2021 ; 2022) ou l'année en cours. Ces qualifications et expériences seront prouvées cumulativement par le CV dûment signé par le concerné, le diplôme légalisé, les attestations de travail ou de service fait, copie de la pièce d'identité ou du passeport valide du concerné (éliminatoire).

- Produire un engagement à livrer les articles à l'état neuf **(tous les lots)** **(éliminatoire)** ;

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : ***secrétariat permanent des marchés publics, Ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration***, au plus tard le .....05...../.....12...../2023. à...09 heures 30 mn..**(heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : ***salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics dans le hall de l'immeuble abritant la Personne Responsable des Marchés Publics*** le .....05...../.....12...../2023 à... .....10 heures 00 mn..**(heure locale).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

Lot	Montant Minimum Hors TVA en FCFA
Lot 1	un million cinquante-neuf mille trois cent vingt-deux (1.059.322)
Lot 2	cent soixante-cinq mille deux cent cinquante-quatre (165.254)

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de ***quatre-vingt-dix (90) jours*** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Fait à Cotonou, le.....07 novembre 2023

La Personne responsable des marchés publics du MISP,

Hubert Kuassi AYANOU

SECTION 1. LETTRE D'INVITATION

DP No : 62/N°04D/CD/ SE/PRMP/DST/SP-PRMP

Djougou, le 09/11/ 2023.

A

Monsieur le Directeur

Madame/Monsieur,

1. La commune de Djougou a obtenu au titre de l'exécution de son budget des fonds ***FADeC NON AFFECTES-FADeC MAEP-FADeC PISTE***, afin de financer l'amélioration de l'accès à l'eau potable et des conditions de l'hygiène et de l'assainissement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de recrutement de cabinet pour les études techniques, la surveillance et le contrôle des travaux de construction des ouvrages de franchissement et d'entretien périodiques des ITR dans la Commune de Djougou., référencé au SIGMaP sous le N° **PI_DST_82215**.

2. La commune de Djougou invite, par la présente, les candidats présélectionnés à présenter leurs propositions sous pli fermé, pour la réalisation de :
   - ❖ Lot 1 : Etudes de faisabilité technique, la Surveillance et le Contrôle des travaux de construction d'Ouvrages de Franchissement ;
   - ❖ Lot 2 : Etudes de faisabilité technique, la Surveillance et le Contrôle des travaux d'Entretien Périodique des ITR dans la Commune de Djougou.

Pour de plus amples renseignements sur les prestations, veuillez consulter les termes de référence joints en annexe.

3. La présente demande de propositions a été adressée aux candidats et groupements de candidats présélectionnés dont les noms figurent ci-après :

a. **Pour le lot 1 : Etudes de faisabilité technique, la Surveillance et le Contrôle des travaux de construction d'Ouvrages de Franchissement.**

- **HERIS AFRIQUE**
- **LUX SMART MONEY**
- **EXPERT DEV**
- **SIGEM**
- **CAGIT IMMOBILIER.**

b. **Pour le lot 2 : Etudes de faisabilité technique, la Surveillance et le Contrôle des travaux d'Entretien Périodique des ITR dans la Commune de Djougou.**

- **SIGEM**
- **Cabinet UNIDEV**
- **FEDOL TRIANGLE**
- **ARTI-BTP**
- **AICIRE GROUPE**

Cette invitation ne peut être transférée à un autre consultant.

4. Un consultant sera choisi par la méthode de **Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)** pour chaque lot.
5. Le délai de réalisation de la mission est de :
   - Lot 1 : neuf (09) Hommes/Mois dont 03 Hommes/Mois pour les études et une durée forfaitaire de 06 Hommes/Mois pour la surveillance et le contrôle
   - Lot 2 : cinq virgule cinq (05,5) Hommes/Mois dont 02,5 Hommes/Mois pour les études et une durée forfaitaire de 03 Hommes/Mois pour la surveillance et le contrôle
6. La présente demande de propositions comprend les sections suivantes :
   - Section 1 - Lettre d'Invitation
   - Section 2 - Instructions aux Candidats (IC)
   - Section 3 - Données particulières
   - Section 4 - Proposition technique – Formulaires types
   - Section 5 - Proposition financière – Formulaires types
   - Section 6 - Termes de référence
   - Section 7 – Modèle de marché
7. La date limite de dépôt des propositions est le 24/11/2023.
8. Veuillez avoir l'obligeance de nous faire savoir, par écrit, dès réception, à l'adresse suivante : ***Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Djougou sis à l'hôtel de ville de ladite Commune , bâtiment F, bureau F7 ; Cell (professionnel) 58 77 36 44; email : prmp2djougou@gmail.com***:
   a) que vous avez reçu cette lettre d'invitation ; et
   b) que vous soumettrez une proposition, seul ou en association.
9. Les propositions sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, séparément, dans deux enveloppes distinctes à savoir :
   - une enveloppe comportant un (01) original et une (01) copie physiques de la proposition technique, ainsi qu'une version électronique scannée sur clé USB, sous format PDF, de la proposition technique, (avec mention de la raison sociale, de l'objet du marché et de l'adresse du candidat) portant clairement la mention « PROPOSITION TECHNIQUE » ;
   - une autre enveloppe comportant un (01) original et une copie physiques de la proposition financière ainsi qu'une version électronique scannée sur clé USB, sous format PDF, de la proposition financière, avec mention de la raison sociale, de l'objet du marché et de l'adresse du candidat portant clairement « PROPOSITION FINANCIERE » suivie de l'avertissement « NE PAS OUVRIR EN MEME TEMPS QUE LA PROPOSITION TECHNIQUE ».

Les deux (02) enveloppes ci-dessus (celle de la proposition technique et celle la proposition financière) doivent être placées dans une même enveloppe fermée extérieure portant l'objet de soumission, le numéro de référence, et déposées à l'adresse ci-après ***Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de la Commune de Djougou sis à l'hôtel de ville de ladite Commune , bâtiment F, bureau F9 ; Cell (professionnel) 58 77 36 44,*** **au plus tard le** 24/11/**2023 à** ***10 heures 00 minute heure locale.***

Le défaut de présentation des propositions suivant les modalités prévues, ci-dessus, est éliminatoire.

10. Les propositions qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes aux frais des soumissionnaires concernés. Les propositions (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : ***Mairie de Djougou, bâtiment F, Rez-De-Chaussée, Salle de Documentation le*** 24/11/***2023 à 10 heures 30 minute heure locale.***
11. Les propositions devront demeurer valides pendant une durée de *120* jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
12. Les propositions doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

la CCMP, Pi

La PRMP de la Commune de Djougou,

Hotonou F. ADJIGUI

Armand A. TCHEOUBI

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *Commune de Kétou représentée par la Personne Responsable des Marchés*

Objet : Travaux de réhabilitation de deux dispensaires isolés respectivement dans l'Arrondissement d'OKPOMETA et de KETOU dans la Commune de KETOU.

Référence SIGMAP : T_DST_83408

AVIS N° : 113/010/T_DST_83408/C-KET/PRMP/CCMP/SPMP

Identification de la procédure : ***DRP***

CCMP-KETOU BON A LANCER

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics actualisé de la Commune de Kétou publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le vendredi 06 octobre .2023.

2. Le Commune de Kétou a obtenu dans le cadre de l'exécution de son premier Collectif Budgétaire exercice 2023 des fonds COVID-19, afin de financer le Projet « Amélioration de l'accès des populations aux services sanitaires et la qualité des prestations », de son programme, intitulé « Amélioration de la couverture en infrastructures et en services socio-éducatifs et communautaires » , et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché **d'exécution des travaux de réhabilitation de deux dispensaires isolés respectivement dans l'Arrondissement d'OKPOMETA et de KETOU dans la Commune de KETOU.**

3. Le Commune de Kétou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser **les travaux de réhabilitation de deux dispensaires isolés respectivement dans l'Arrondissement d'OKPOMETA et de KETOU dans la Commune de KETOU** répartis en lot unique.

Les variantes techniques ne sont prises en considération.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises/ qui cumulent plus de trois (03) années d'existences.**

➢ **Capacités Techniques et Expériences.**

- **Références techniques (Expériences)**
  - Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) ;

5

  - Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur principal au **moins deux (02) marchés (construction/réfection/réhabilitation de clôtures, modules de salles de classe, boutiques/ hangars de marché ou de bâtiments de type R+0 avec ou sans dallage, électricité et plomberie) ou de nature plus complexe au cours des trois (03) dernières années (2020,2021 et 2022) et de l'année en cours** qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et **qui sont similaires** aux prestations proposées, **chacun de montant minimum TTC** égal à **Soixante-dix-huit millions (78.000.000) francs CFA**.

NB : La similitude portera sur la taille physique, la complexité, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites. Joindre les attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception provisoire ou définitive, accompagnés de la page de garde et la page de signature du marché signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'état ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) en **copie certifiée au tribunal** pour les trois (03) dernières années (2020,2021 et 2022) et de l'année en cours.

CCMP-KETOU BON A LANCER

- **Personnel**

Le candidat doit établir qu'il dispose du personnel pour les positions-clés suivantes auxquelles il a soumissionné :

Tableau du personnel :

N°	*Nom et prénoms*	*Position*	*Nombre Minimum Exigé*	*Expérience globale en travaux (années)*	*Expérience dans des travaux similaires (Nombre)*
1		Conducteur des Travaux : Technicien supérieur en génie Civil (BAC + 3 au moins)	01	5	3
2		Chef de chantier : DTI ou BTS (BAC+2 au moins) en BTP	02	5	3
3		Maître maçon	02	5	3
4		Maître ferrailleur	02	5	3
5		Maitre Plombier	02	5	3
6		Maître Charpentier	02	5	3
7		Maître menuisier	02	5	3
8		Maître coffreur	02	5	3
9		Maître carreleur	02	5	3
10		Maître peintre	02	5	3
11		Environnementaliste	01	5	2

6

NB :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire PER 1 de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de qualifications (diplômes) et des attestations ou certificats de travail.

Les copies légalisées au tribunal des diplômes et leurs cartes d'identité doivent être jointes aux différents CV du personnel proposé puis des attestations de travail justifiant de l'expérience exigée. Tout curriculum vitae sans la copie légalisée du diplôme et de la carte d'identité ou CIP ne sera pas valable pour le personnel d'encadrement auquel, il s'applique et l'offre sera rejetée.

Seuls les originaux ou les copies légalisées des originaux des preuves de possession de matériels, de diplômes, d'attestation de bonne fin d'exécution ou de travail et de contrats sont pris en compte. Les photocopies légalisées des photocopies légalisées déjà au moins une fois ne seront pas prises en compte et l'offre concernée sera rejetée.

- **Matériel**

Le candidat doit établir qu'il dispose des matériels suivants auquel l'entreprise a soumissionné :

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis	Modèle et Puissance	Etat (Neuf, Bon, Médiocre)	Acheté, Loué
1	Bétonnière de 510 litres de Capacité au moins	02			
2	Aiguille Vibrante	02			
3	Etais métallique ou en bois (Ensemble)	02			
4	Echafaudage métallique ou en bois (Ensemble)	02			
5	Ensemble de petits outillages de maçonnerie (Brouettes, truelle, cordeau, niveau à bulle, équerre, règle, fil à plomb, décamètre…)	02			
6	Ensemble d'équipement de protection et de sécurité (cache-nez, chaussures adaptées, gants, casques de chantier, gilets etc.).	02			
7	Boite à Pharmacie	02			
8	Ensemble de petits outillages de coffrage	02			
9	Ensemble d'Equipement d'hygiène et de protection (Dispositif de lavage de mains, Savon, gel hydro-alcoolisé etc .)	02			
10	Véhicule de liaison	02			

NB :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire **MAT de la section II**, formulaires de soumission appuyé des preuves.

Les preuves de propriété ou de possession légale doivent être fournies. En cas de location, le contrat de location doit être fourni en plus des preuves de propriété des matériels objets de location. L'autorité contractante se réserve le droit de visiter le parc de matériels des candidats aux fins de constater leur effectivité et leur état de marche avant l'attribution provisoire. Tout constat contraire à la déclaration faite dans l'offre et tout usage de faux entrainera le rejet de l'offre.

7

Tout constat sur le terrain et au niveau de la Banque de Données de l'Agence Nationale des Transports Terrestres (ANaTT) de la non-conformité des pièces relatives au droit de propriété ou en location fournies dans l'offre du soumissionnaire, entraînera l'élimination pure et simple de l'offre dudit soumissionnaire pour faux et usage de faux. Il en sera de même du constat du mauvais état de fonctionnement des engins proposés. L'Autorité Contractante se réserve le droit, en cas de contrefaçon ou de faux et usage de faux avérés de poursuivre les soumissionnaires présumés faussaires devant les juridictions compétentes nationales.

Les photocopies des documents, notamment cartes grises, factures ou reçus non lisibles ne seront pas considérées.

Seuls les originaux ou les copies légalisées des originaux des preuves de possession de matériels, de diplômes, d'attestation de bonne fin d'exécution ou de travail et de contrats sont pris en compte. Les photocopies légalisées des photocopies légalisées déjà au moins une fois ne seront pas prises en compte et l'offre concernée sera rejetée.

- **Méthodologie et planning d'exécution**

Le candidat doit présenter la démarche méthodologique à mettre en place pour l'exécution des travaux. Il doit en outre proposer un planning d'exécution (planning de déploiement du personnel, planning des approvisionnements…) en conformité avec le délai d'exécution des travaux **qui est de quatre (04) mois (délai d'exécution au plus tôt) à cinq (05) mois (délai d'exécution au plus tard)** et en cohérence avec la méthodologie adoptée et qui définit les différentes tâches à exécuter sur le chantier en fonction du temps de maturité ou de mise en œuvre des ouvrages en Béton Armé.

(Voir le dossier d'appel d'offres pour les informations détaillées).

CCMP-KETOU BON A LANCER

➢ **Capacité Financière** :

- **Chiffres d'Affaires** :
  - Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2020,2021 et 2022) un chiffre d'affaires moyen de **Quatre-vingt-dix-sept millions (97.000.000) francs CFA.**
  - Les candidats devront donc fournir les états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2020,2021 et 2022) présentés par un comptable employé de l'entreprise et certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI.

8

NB : Les pages portant la certification de la DGI et de l'Expert-Comptable ou Comptable agréé doivent être en original ou en copie légalisée au tribunal dans l'offre originale.

- **Capacité de financement :**
  - Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit justifiés par **une attestation de capacité financière d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin à hauteur de vingt-trois millions seize mille neuf cent quarante-neuf (23.016.949) francs CFA.**
  - Les candidats étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

b) **Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

Capacité technique et Exigences : Non Applicable

- Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP) ;

CCMP-KETOU BON A LANCER

- **Personnel**

Le candidat doit établir qu'il dispose du personnel pour les positions-clés suivantes auxquelles il a soumissionné :

Tableau du personnel :

N°	*Nom et prénoms*	*Position*	*Nombre Minimum Exigé*	*Expérience globale en travaux (années)*	*Expérience dans des travaux similaires (Nombre)*
1		Directeur des Travaux : Diplôme d'Ingénieur/Master en Travaux (BAC+5 au moins)	01	10	5
2		Conducteur des Travaux : Technicien supérieur en génie Civil (BAC + 3 au moins)	02	7	5
3		Chef de chantier : DTI ou BTS (BAC+2 au moins) en BTP	02	5	5
4		Maître maçon	02	10	5
5		Maître ferrailleur	02	10	5
6		Maitre Plombier	02	10	5

9

7		Maître Charpentier	02	10	5
8		Maître menuisier	02	10	5
9		Maître coffreur	02	10	5
10		Maître carreleur	02	10	5
11		Maître peintre	02	10	5
12		Environnementaliste	01	10	4

NB : Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant le formulaire PER 1 de la section II, formulaires de soumission appuyé des preuves de qualifications (diplômes) et des attestations ou certificats de travail.

Les copies légalisées au tribunal des diplômes et leurs cartes d'identité doivent être jointes aux différents CV du personnel proposé puis des attestations de travail justifiant de l'expérience exigée. Tout curriculum vitae sans la copie légalisée du diplôme et de la carte d'identité ou CIP ne sera pas valable pour le personnel d'encadrement auquel, il s'applique et l'offre sera rejetée.

Seuls les originaux ou les copies légalisées des originaux des preuves de possession de matériels, de diplômes, d'attestation de bonne fin d'exécution ou de travail et de contrats sont pris en compte. Les photocopies légalisées des photocopies légalisées déjà au moins une fois ne seront pas prises en compte et l'offre concernée sera rejetée.

CCMP-KETOU BON A LANCER

- **Matériel**

Le candidat doit établir qu'il dispose des matériels suivants auquel l'entreprise a soumissionné :

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis	Modèle et Puissance	Etat (Neuf, Bon, Médiocre)	Acheté, Loué
1	Bétonnière de 510 litres de Capacité au moins	02			
2	Aiguille Vibrante	02			
3	Etais métallique ou en bois (Ensemble)	02			
4	Echafaudage métallique ou en bois (Ensemble)	02			
5	Ensemble de petits outillages de maçonnerie (Brouettes, truelle, cordeau, niveau à bulle, équerre, règle, fil à plomb, décamètre…)	02			
6	Ensemble d'équipement de protection et de sécurité (cache-nez, chaussures adaptées, gants, casques de chantier, gilets etc.).	02			
7	Boite à Pharmacie	02			
8	Ensemble de petits outillages de coffrage	02			
9	Ensemble d'Equipement d'hygiène et de protection (Dispositif de lavage de mains, Savon, gel hydro-alcoolisé etc .)	02			
10	Véhicule de liaison	02			

10

NB :
Les preuves de propriété ou de possession légale doivent être fournies. En cas de location, le contrat de location doit être fourni en plus des preuves de propriété des matériels objets de location. L'autorité contractante se réserve le droit de visiter le parc de matériels des candidats aux fins de constater leur effectivité et leur état de marche avant l'attribution provisoire. Tout constat contraire à la déclaration faite dans l'offre et tout usage de faux entrainera le rejet de l'offre.

Tout constat sur le terrain et au niveau de la Banque de Données de l'Agence Nationale des Transports Terrestres (ANaTT) de la non-conformité des pièces relatives au droit de propriété ou en location fournies dans l'offre du soumissionnaire, entraînera l'élimination pure et simple de l'offre dudit soumissionnaire pour faux et usage de faux. Il en sera de même du constat du mauvais état de fonctionnement des engins proposés. L'Autorité Contractante se réserve le droit, en cas de contrefaçon ou de faux et usage de faux avérés de poursuivre les soumissionnaires présumés faussaires devant les juridictions compétentes nationales.

Les photocopies des documents, notamment cartes grises, factures ou reçus non lisibles ne seront pas considérées.

Seuls les originaux ou les copies légalisées des originaux des preuves de possession de matériels, de diplômes, d'attestation de bonne fin d'exécution ou de travail et de contrats sont pris en compte. Les photocopies légalisées des photocopies légalisées déjà au moins une fois ne seront pas prises en compte et l'offre concernée sera rejetée.

CCMP-KETOU BON A LANCER

- **Méthodologie et planning d'exécution**

Le candidat doit présenter la démarche méthodologique à mettre en place pour l'exécution des travaux. Il doit en outre proposer un planning d'exécution (planning de déploiement du personnel, planning des approvisionnements…) en conformité avec le délai d'exécution des travaux **qui est de quatre (04) mois (délai d'exécution au plus tôt) à cinq (05) mois (délai d'exécution au plus tard)** et en cohérence avec la méthodologie adoptée et qui définit les différentes tâches à exécuter sur le chantier en fonction du temps de maturité ou de mise en œuvre des ouvrages en Béton Armé.

(Voir le dossier d'appel d'offres pour les informations détaillées).

Capacité financière :

- **Etats financiers** :
  - Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers (quinze premières pages) présentés par un comptable employé de l'entreprise et certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI de leurs années d'existence.

N.B. Les pages portant la certification de la DGI et de l'Expert-Comptable ou Comptable agréé doivent être en original ou en copie certifiée au tribunal dans l'offre originale.

- **Capacité de financement :**
  - Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit justifiés par **une attestation de capacité financière d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin à hauteur de vingt-trois millions seize mille neuf cent quarante-neuf (23.016.949) francs CFA.**
- **Assurance :**
  - Disposer d'une assurance des risques professionnels couvrant un risque contractuel de montant minimum hors taxes égal à : **Soixante-six millions (66.000.000) francs CFA.**

CCMP-KETOU BON A LANCER

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est **de quatre (04) mois, soit cent vingt (120) jours (délai d'exécution au plus tôt) à cinq (05) mois, soit cent cinquante (150) jours (délai d'exécution au plus tard).**

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Kétou, Monsieur Amnock Mahugnon AKPO, Contacts : 95.15.55.82/97.55.01.25, ; Email : prmpketou2022@gmail.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics ***situé dans l'enceinte de la Mairie de Kétou à droite dans le bâtiment abritant le bureau du Maire et des Adjoints, BP 015 KETOU, Tél (+229) 67 67 24 32/ 95 15 55 82/97 55 01 25, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 GMT+1 dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 GMT+1 dans l'après-midi.***

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du [..Lundi 13 Novembre.....2023][1] . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics [***situé dans le bâtiment abritant les Bureaux du Maire et Adjoints au Maire, BP 015 KETOU***]. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par **[la poste normale pour tous les candidats nationaux, et la poste aérienne pour l'étranger[2]]**. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : **[Non Applicable][3]ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.**

[1] Le dossier doit être disponible dès le lancement de la procédure

Ce retrait est matérialisé par une fiche[4] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB avec un contenu lisible et accessible (**des CD et/ou DVD sont irrecevables et éliminatoires)** sous le format PDF(fichier unique suivant l'ordre chronologique des pages de l'offre originale ou bien un dossier unique comportant des fichiers ordonnés lisible et accessible conformément à l'offre originale), le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après ***Secrétariat Permanent des Marchés Publics situé dans l'enceinte de la Mairie de Kétou à droite dans le bâtiment abritant le bureau du Maire et des Adjoints, BP 015 KETOU*** au plus tard le [..Mardi 05 Décembre.....,.....,**2023 à 10 h 00 GMT+1**]. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (**versions physique et électronique**) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après ***Mairie de Kétou, Petite salle de délibération située dans l'enceinte de la Mairie à droite dans le bâtiment abritant le bureau du Maire et des Adjoints le même jour à 10 h 30 GMT+1.***

Toute présentation d'offres non conforme aux modalités prévues par les textes est sanctionnée par le rejet : Tout pli présenté par un candidat ou un soumissionnaire qui ne contient pas les trois (03) éléments à savoir l'offre originale et une (01) copie physique ainsi qu'une copie électronique sur clés USB est rejeté.

Les candidats devront indiquer, à l'intérieur des plis et sur la page de carde du document de l'offre, les informations ci-après :

CCMP-KETOU BON A LANCER

- ***Un numéro de téléphone fonctionnel***
- ***L'adresse électronique fonctionnelle de la structure***
- ***Les nom, prénoms, adresse et contacts de la personne à contacter en cas de besoin.***
- ***Un formulaire renseigné de divulgation des bénéficiaires effectifs annexé au présent dossier.***

[2] La procédure d'acheminement est généralement la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Pour des raisons d'urgence ou de sécurité, l'acheminement à domicile par messagerie peut être envisagé
[3] Si requis, rendre obligatoire le remplissage de la fiche de retrait
[4] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission qui doit demeurer valide pendant 30 jours calendaires après l'expiration de la durée de validité des offres d'un montant : **Six cent cinquante-cinq mille six cent vingt-sept (657.627) francs CFA.**

CCMP-KETOU BON A LANCER

La garantie de soumission peut prendre les formes ci-après :

03/11/2023

Un chèque ordinaire encaissable sur la durée de validité de l'offre

Une garantie bancaire inconditionnelles émise par une banque ou une institution financière habilitée.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. [A insérer en cas d'allotissement] Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

La Personne responsable des marchés publics,

CCMP-KETOU BON A LANCER

Amnock Mahugnon AKPO

Cotonou, le .....

Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB)

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Avis : ADAO N° DAC-2308/ORTB/DG/PRMP/CCMP/SP-PRMP du ...../11/2023

Objet : Recrutement d'une compagnie d'assurance pour la mise en place d'une assurance santé groupe au profit du personnel de l'ORTB. (accord-cadre à marchés subséquents sur trois (03) ans)

Référence du DAO : SIGMaP N° S_DRH_69012

BON A LANCER

Identification de la procédure : **Appel d'Offres Ouvert International**

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB) publié sur le portail web des marchés publics, le mardi 22 août 2023, sous la version N°2.

2. L'Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds sur financement autonome, afin de financer ses besoins en services, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de l'accord-cadre relatif au recrutement d'une compagnie d'assurance pour la mise en place d'une assurance santé groupe au profit de son personnel.

   L'accord cadre est mono attributaire. Il sera conclu pour une période de trois (03) ans et les modalités de sa mise en œuvre sont celles relatives à l'émission de bons de commande au fur et à mesure de la réception par l'Autorité contractante de la déclaration de la créance afférente aux services consommés. Et ceci conformément aux clauses du marché.

3. L'Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB) sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour réaliser la mise

en place d'une assurance santé groupe au profit de son personnel. Ces prestations ne feront en aucun cas l'objet de sous-traitance, devront être exécutées et livrées au profit de son personnel réparti sur le territoire national. Il est à préciser que les variantes ne sont pas admises. Les prestations envisagées sont réparties en lot unique à savoir :

-assurés principaux : six cent dix-neuf (619),
-conjoints : six cent dix-neuf (619),
-enfants : trois mille sept cent quatorze (3 714)
Soit un total de quatre mille neuf cent cinquante-deux (4 952) assurés

BON A LANCER

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin** (ORTB) et précisément auprès de la **Personne Responsable des Marchés Publics de l'ORTB sise à la Direction des Relations Publiques,** Madame **Cécile A. TOSSA GNANGNON,** Mobile : 97 56 0494, e-mail : cecile.tossa@ortb.bj et prendre connaissance des documents du Dossier d'Appel d'Offres à l'adresse mentionnée ci-après : ***Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB), à l'ancienne maison de la Radiodiffusion, Bureau 128 au 1er étage de l'immeuble de la Direction des Relations publiques,*** tous les jours ouvrables, de **08h00 à 12h30 dans la matinée et de 14h00 à 17h30 dans l'après-midi, « heures locales, GMT+1 ».**

6. **Les exigences en matière de qualifcation sont :**

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Exigences techniques et expériences**

être une entreprise de droit privé ou public justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;

- disposer d'un agrément de commercialisation du produit « assurance santé » délivré par le Ministre en charge des finances en cours de validité à la date de dépôt des offres ;
- établir la procédure/méthodologie d'exécution du contrat (la description du fonctionnement de l'assurance « Maladie Groupe » avec mise en exergue du délai de remboursement des prestations intermédiaires proposées ;

- décrire le processus d'obtention des accords préalables en ligne.
- Produire un engagement écrit à travailler avec le courtier mandaté de l'ORTB ;
- Produire le réseau de prestataires (tiers médicaux) agréés, conformément au modèle spécifié dans la Section II : Formulaire de soumission. Ces tiers médicaux sont appuyés de conventions de partenariat (page de garde et page de signature) en copies simples. La taille du réseau sera évaluée en fonction du nombre de conventions de partenariat exigées par tiers médicaux agréés, ainsi qu'il suit :

Designation	Départements					
Tiers médicaux	Atlantique-Littoral	Ouémé-Plateau	Mono-Couffo	Zou-Collines	Borgou-Alibori	Atacora-Donga
Hôpitaux et Cliniques	150	25	10	15	10	5
Pharmacies	50	15	5	10	10	5
Centres de lunetterie	20	1	1	1	1	1

BON A LANCER

NB : il faut entendre par :

- **Hôpitaux et Cliniques** : les Hôpitaux publics et privés, les centres de santé publics et privés, les centres confessionnels, les cliniques ou polycliniques, les laboratoires, les centres d'imagerie médicale, les centres ophtalmologiques, les cabinets dentaires.
- **Centres de lunetterie** : les boutiques de lunetterie et d'optiques.

- Produire un acte d'engagement à intégrer d'autres prestataires sur demande de l'ORTB ;
- disposer d'un logiciel de souscription et gestion des sinistres et d'une machine servant d'impression de plus de 100 cartes par heure et en joindre les preuves de possession (preuves d'achat ou de bail) ;
- avoir réalisé et exécuté de façon satisfaisante au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année 2023, au moins deux (02) marchés similaires justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution. Ces attestations sont appuyées de contrats (page de garde, page comportant le montant et page de signature) en copies simples ;

NB : la similarité s'appréciera en fonction du montant du marché (au moins une valeur cumulée de sept cent soixante un millions quatre-vingt-quatorze mille (761.094.000) FCFA et de la nature du marché assurance santé groupe au profit des personnels).

➢ **Exigences financières :**

- produire les états financiers certifiés des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022), un chiffre d'affaires annuel moyen, confirmé par les états financiers certifiés (quinze premières pages), d'un montant de neuf cent cinquante un millions trois cent soixante-sept mille cinq cents (951.367.500) FCFA. En

cas de groupement, chaque membre du groupement devra satisfaire à vingt-cinq pour cent (25%) du montant global exigé. Le mandataire d'un groupement devra satisfaire à 50% du montant global exigé ;

- disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits, à hauteur de quarante-deux millions deux cent quatre-vingt-trois mille (42.283.000) FCFA, justifiés par une attestation d'une institution financière agréée hormis les institutions de microfinances.

NB : Ces trois (03) critères sont cumulatifs.

b) <u>Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence</u>

➢ **Exigences techniques et expériences**

être une entreprise de droit privé ou public justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;

- disposer d'un agrément de commercialisation du produit « assurance santé » délivré par le Ministre en charge des finances, en cours de validité à la date de dépôt des offres ;
- établir la procédure/méthodologie d'exécution du contrat (la description du fonctionnement de l'assurance « Maladie Groupe » avec mise en exergue du délai de remboursement des prestations intermédiaires proposées ;
- décrire le processus d'obtention des accords préalables en ligne.

BON A LANCER

- Produire un engagement écrit à travailler avec le courtier mandaté de l'ORTB ;
- Produire le réseau de prestataires (tiers médicaux) agréés, conformément au modèle spécifié dans la Section II : Formulaire de soumission. Ces tiers médicaux sont appuyés de conventions de partenariat (page de garde et page de signature) en copies simples. La taille du réseau sera évaluée en fonction du nombre de conventions de partenariat exigées par tiers médicaux agréés, ainsi qu'il suit :

Designation	Départements					
Tiers médicaux	Atlantique-Littoral	Ouémé-Plateau	Mono-Couffo	Zou-Collines	Borgou-Alibori	Atacora-Donga
Hôpitaux et Cliniques	150	25	10	15	10	5
Pharmacies	50	15	5	10	10	5
Centres de lunetterie	20	1	1	1	1	1

NB : il faut entendre par :

- **Hôpitaux et Cliniques** : les Hôpitaux publics et privés, les centres de santé publics et privés, les centres confessionnels, les cliniques ou polycliniques, les laboratoires, les centres d'imagerie médicale, les centres ophtalmologiques, les cabinets dentaires.

- **Centres de lunetterie** : les boutiques de lunetterie et d'optiques.

- Produire un acte d'engagement à intégrer d'autres prestataires sur demande de l'ORTB ;
- disposer d'un logiciel de souscription et gestion des sinistres et d'une machine servant d'impression de plus de 100 cartes par heure et en joindre les preuves de possession (preuves d'achat ou de bail) ;
- fournir les preuves de personnel d'encadrement technique (CV + diplômes + attestations de travail) justifiant d'une expérience de cinq (05) ans au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année 2023 et ayant exécuté deux (02) marchés en gestion de police d'assurance santé groupe pour au moins une valeur cumulée de sept cent soixante un millions quatre-vingt-quatorze mille (761.094.000) FCFA ;

BON A LANCER

➢ **Exigences financières :**

- produire le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les bilans de leurs années d'existence pour les entreprises qui n'ont pas encore trois ans (03) d'âge ;
- justifier d'une assurance des risques professionnels d'un montant d'au moins égal à huit cent trente-sept millions deux cent trois mille quatre cents (837.203.400) FCFA ;
- disposer d'avoirs liquides sous forme de fonds propres ou de lignes de crédits, à hauteur de quarante-deux millions deux cent quatre-vingt-trois mille (42.283.000) FCFA, justifiés par une attestation d'une institution financière agréée hormis les institutions de microfinances.

NB : Ces trois (03) critères sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'Offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de trois (03) ans soit trente-six (36) mois. Il sera mis en œuvre par l'émission de bons de commande successifs.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du lundi 13/11/2023. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au ***Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ORTB, Bureau 130, 1er étage de l'immeuble de la Direction des Relations publiques***. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par le mode d'acheminement approprié. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique sous le format PDF.

   Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge mise à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : ***Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Office de Radiodiffusion et Télévision du Bénin (ORTB), à l'ancienne maison de la Radiodiffusion, Bureau 128 au 1er étage de l'immeuble de la Direction des Relations publiques*** au plus tard le Mardi 12/12/2023 *à 10 heures 00 mn, « heures locales, GMT+1 »*. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes *à 10 heures 30 mn, « heures locales, GMT+1 »* en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion,** *au 1er étage de l'immeuble de la Direction des Relations publiques sise à l'ancienne maison de la Radiodiffusion*.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **sept millions six cent dix mille neuf cent quarante (7.610.940) FCFA.**

12. En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **cent vingt (120) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Cécile A. TOSSA GNANGNON

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES
Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *Commune de Sakété*

OBJET : TRAVAUX DE RÉFECTION ET D'EXTENSION DE LA MATERNITÉ DU CENTRE DE SANTÉ DE WAÏ SAKÉTÉ 2, DE LA MATERNITÉ ET DU DISPENSAIRE DU CENTRE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1.

Référence SIGMAP : *T_ST_83802*

Avis N° *115/10 /ST/SP-PRMP/CCMP/SA du 08 Novembre 2023*

Identification de la procédure : *[T_ST_83802]*

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Sakété publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le *17 octobre 2023*.

2. La Commune de Sakété a obtenu, dans le cadre du transfert aux communes – investissement de l'activité budgétaire appui a la mise en place des infrastructures sanitaires dans les communes (FADeC COVID-19) Gestion 2023, l'exécution de son budget des ressources du Fonds d'Appui au Développement des Communes, afin de financer des travaux de construction des infrastructures sanitaires et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché de **TRAVAUX DE RÉFECTION ET D'EXTENSION DE LA MATERNITÉ DU CENTRE DE SANTÉ DE WAÏ SAKÉTÉ 2, DE LA MATERNITÉ ET DU DISPENSAIRE DU CENTRE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1.** La Commune de Sakété sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux répartis en trois (03) lots dans le tableau ci-après :

N°	Désignation des travaux	Allotissement	Arrondissements
01	RÉHABILITATION ET EXTENSION DE LA MATERNITÉ DE SAKÉTÉ 1	01	SAKÉTÉ 1
02	RÉHABILITATION ET EXTENSION DU DISPENSAIRE DU CENTE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1	02	SAKÉTÉ 1
03	RÉHABILITATION DE LA MATERNITÉ DE WAHI	03	SAKÉTÉ 2

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots et peut être attributaire de tous les lots s'il dispose des qualifications requises.

3. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➢ **Exigences Techniques**

- Être dans le domaine de BTP et posséder des capacités techniques et des capacités financières nécessaires à l'exécution d'un marché public ainsi que l'expérience de l'exécution de contrat analogue ;
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur, dans au moins deux (02) marchés similaires au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. A cet effet, le soumissionnaire doit joindre à son offre la liste des marchés exécutés suivie des attestations de bonne fin d'exécution légalisées assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies légalisées) ou des procès-verbaux de réception légalisés assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies légalisées) montrant qu'il a exécuté lesdits marchés.
- *ÉQUIPEMENTS :* Le soumissionnaire devra disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières du DAON.
- **PERSONNEL :** Pour la réalisation de l'ouvrage, le soumissionnaire devra proposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières du DAON.

➢ **Exigences d'ordre financier :**

- Avoir un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction des trois (03) **dernières années (2020 ; 2021 et 2022)** d'un montant de **soixante millions (60 000 000) Francs CFA** ;

- Fournir les états financiers des trois (03) **dernières années (2020 ; 2021 et 2022)** certifiés par un Expert- Comptable ou un Comptable agréé, membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptable Agréés du Bénin et portant la mention du Directeur Général des Impôts : « Bilans conformes aux déclarations souscrites au Service des Impôts ». L'identification (nom, prénom, adresse, cachet et signature) de l'Expert-Comptable ou du Comptable Agréé, membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés du Bénin selon le cas, est exigé sur la page de certification ;
- Accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

N° los	Désignation des travaux	MONTANT
01	RÉHABILITATION ET EXTENSION DE LA MATERNITÉ DE SAKÉTÉ 1	**Vingt trois millions sept cent quatre vingt deux mille trois cent soixante dix-huit** (23 782 378) Francs **CFA HT.**
02	RÉHABILITATION ET EXTENSION DU DISPENSAIRE DU CENTE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1	**Dix-sept millions sept cent vingt-neuf mille sept cent quarante** (17 729 740) **Francs CFA HT.**
03	RÉHABILITATION DE LA MATERNITÉ DE WAHI	**Onze millions deux cent treize mille neuf cent quatre-vingt-neuf** (11 213 989) **Francs CFA HT.**

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➢ **Exigences Techniques**

- Être dans le domaine de BTP et posséder des capacités techniques et des capacités financières nécessaires à l'exécution d'un marché public ainsi que l'expérience de l'exécution de contrat analogue ;
- Les entreprises naissantes sont autorisées à fournir en lieu et place des performances techniques, des pièces relatives aux expériences professionnelles de leur personnel d'encadrement technique affecté à l'exécution du marché.

- *EQUIPEMENTS :* Le soumissionnaire devra disposer du matériel minimum requis pour l'exécution des travaux tel que demandé dans les Données Particulières du DAON.
- **PERSONNEL :** Pour la réalisation de l'ouvrage, le soumissionnaire devra proposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la réalisation des travaux similaires tel que demandé dans les Données Particulières du DAON.

➢ **Exigences d'ordre financier :**

- Fournir les états financiers d'ouverture pour les entreprises naissante et les états financiers d'année d'existence pour les entreprises qui n'ont pas encore trois (03) ans certifiés par un Expert-comptable ou un Comptable agréé, membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptable Agréés du Bénin et portant la mention du Directeur Général des Impôts : « Bilans conformes aux déclarations souscrites au Service des Impôts ». L'identification (nom, prénom, adresse, cachet et signature) de l'Expert-comptable ou du Comptable Agréé, membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés du Bénin selon le cas, est exigé sur la page de certification ;
- Accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

N° los	Désignation des travaux	MONTANT
01	RÉHABILITATION ET EXTENSION DE LA MATERNITÉ DE SAKÉTÉ 1	**Vingt trois millions sept cent quatre vingt deux mille trois cent soixante dix-huit** (23 782 378) Francs **CFA HT.**
02	RÉHABILITATION ET EXTENSION DU DISPENSAIRE DU CENTE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1	**Dix-sept millions sept cent vingt-neuf mille sept cent quarante** (17 729 740) **Francs CFA HT.**
03	RÉHABILITATION DE LA MATERNITÉ DE WAHI	**Onze millions deux cent treize mille neuf cent quatre-vingt-neuf** (11 213 989) **Francs CFA HT.**

- **Les pages portant la certification de la DGI et de l'Expert-Comptable ou Comptable agréé doivent être en original ou en copies légalisées dans l'offre originale ;**
- **Les originaux de ces documents pourraient être demandés en cas de doute sur l'authenticité et la réalité des preuves fournies. Ces originaux seront retournés aux soumissionnaires après vérification. Au besoin, l'autorité contractante pourrait saisir les structures ayant délivré ces documents/pièces pour confirmation.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

4. Les délais d'exécution sont :

N° lot	Désignation des travaux	Délais	Arrondissements
01	RÉHABILITATION ET EXTENSION DE LA MATERNITÉ DE SAKÉTÉ 1	trois (03) mois	SAKÉTÉ 1
02	RÉHABILITATION ET EXTENSION DU DISPENSAIRE DU CENTE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1	trois (03) mois	SAKÉTÉ 1
03	RÉHABILITATION DE LA MATERNITÉ DE WAHI	trois (03) mois	SAKÉTÉ 2

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la commune de Sakété; prmp.sakete@mairie.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au *secrétariat de la PRMP* à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la commune de Sakété sis dans le bâtiment abritant le Maire et ses Adjoints** et prendre connaissance du contenu du dossier les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes les matins et 14 heures à 17 heures 30 minutes les soirs.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter **du lundi 13 novembre 2023** .Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **sis dans le bâtiment abritant le Maire et ses Adjoints** .Ce dossier peut

être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche[2] de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :**Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la commune de Sakété sis dans le bâtiment abritant le Maire et ses Adjoints** au plus tard le **lundi 04 décembre à 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes le même jour, c'est-à-dire le **lundi 04 décembre** en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après: **Salle de réunion de la Mairie de Sakété à 10 heures 30 minutes.**

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

N° los	Désignation des travaux	MONTANT
01	RÉHABILITATION ET EXTENSION DE LA MATERNITÉ DE SAKÉTÉ 1	Quatre cent quarante cinq mille neuf cent vingt (445 920) Francs CFA HT.
02	RÉHABILITATION ET EXTENSION DU DISPENSAIRE DU CENTE DE SANTÉ DE SAKÉTÉ 1	Deux cent douze mille deux soixante-deux (212 262) Francs CFA HT.
03	RÉHABILITATION DE LA MATERNITÉ DE WAHI	Trois cent trente-deux mille quatre trente-trois (332 433) Francs CFA HT.

11. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de ***quatre-vingt-dix (90) jours*** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Sakété, le 08 Novembre 2023.

La Personne Responsable des Marchés Publics par Intérim

Carmel Florent Y. PADONOU

Equipe de rédaction

Directrice de Publication
Chérifatou ALI YERIMA

Rédacteur en Chef
Arsène Dossou DAGA

Rédacteurs
Donatien JOHNSON
Albert YAKPE
Hadi BABA

Le chargé de Publication
Lionel SOHOUDJI

Abonnement & Publicité
Service de l'Information et des Statistiques

Tiré sur les presses de l'ONIP

Exemplaires téléchargeables
www.marches-publics.bj

GRILLE DES TARIFS ABONNEMENT

OFFRE SPECIAL LANCEMENT
1 AN 16 000 F CFA au lieu de 24 000 F soit 25% de réduction
6 mois 10 200 F CFA au lieu de 12 000 F soit 15% de réduction
3 mois 5 400 F CFA au lieu de 6 000 F soit 10% de réduction

Recevez Le journal des Marchés Publics chez vous :
◊ à la Maison
◊ dans votre Boîte Postale
◊ dans votre Boutique
◊ partout où vous le souhaitez.

Le journal des Marchés Publics,
le journal qu'il vous faut,

Abonnez-vous
Au
Journal des Marchés Publics

1 an = 48 numéros
6 mois = 24 numéros
3 mois = 12 numéros

Vous bénéficierez
Des tarifs promotionnels :
10 à 25%

CONDITIONS DE PUBLICATION

Transmettre à la DNCMP :

1- La version signée des avis à publier;

2- La version électronique en word des avis à publier;

3- La copie de la quittance de versement des frais de publication (50.000F CFA par avis).

Compte Journal Marché Public (Trésor Public)
N° de compte : 000000109417

POINT DE VENTE

Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics
et les Directions Départementales de Contrôle des Marchés Publics.