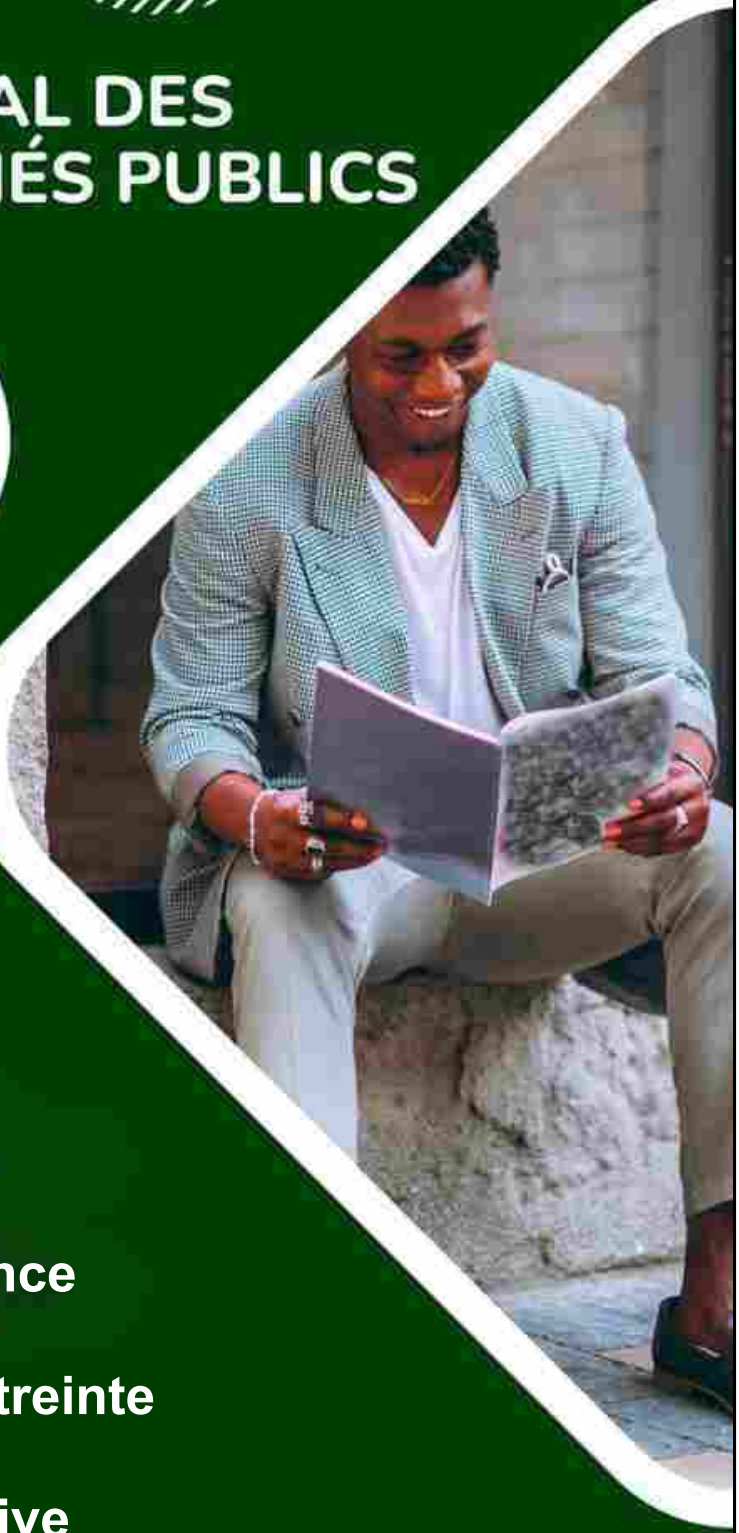
JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

356



SOMMAIRE

Addendum

Avis d'appel à concurrence

Constitution de liste restreinte

Avis d'attribution définitive

Procès-verbal d'attribution

Procès-verbal d'ouverture

Parution du 11 avril 2024



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

Avis d'appel à concurrence

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Loterie Nationale du Bénin S.A

Objet : Acquisition des articles publicitaires et de supports de communication pour la vulgarisation des produits de LNB S.A.

Référence SIGMAP : F_DAF_89962

Avis n° : 023/**/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du** 02-04-2024

Identification de la procédure : 023/**/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du** 02-04-2024

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) de la Loterie nationale du Bénin S.A publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 28 février 2024.

2. La Loterie Nationale du Bénin S.A a prévu des fonds sur son budget autonome 2024, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition des articles publicitaires et de supports de communication pour la vulgarisation des produits de la LNB S.A.**

3. La Loterie Nationale du Bénin S.A sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des articles publicitaires répartis en quatre (04) lots à savoir :

   - **lot 1 : tee-shirts et assimilés ;**
   - **lot 2 : autres articles publicitaires ;**
   - **lot 3 : supports papiers ;**
   - **lot 4 : supports bâches.**

Un candidat peut soumissionner à tous les lots et en être attributaire s'il remplit tous les critères de qualifications requis.

Des offres variantes seront prises en compte.

BON A LANCER

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : la Personne Responsable des Marchés Publics, Email : **secretariatprmp@lnb.bj** et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics **sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin (sis en face de l'hôtel AZALAÏ) de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.**

6. Le délai de livraison est de : **soixante (60) jours au plus tôt et quatre-vingt-dix (90) jours calendaires au plus tard à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencer.**

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- Capacité technique et expériences :

- être spécialisé dans le domaine de la publicité ou de communication **pour les lots 1 et 2** et dans le domaine de l'imprimerie ou de la communication **pour les lots 3 et 4** justifié par le registre de commerce ou les statuts ;

Pour le lot 1 :

- avoir exécuté avec entière satisfaction au moins deux (02) marchés similaires en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 41.144.068 francs CFA hors taxes par marché au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours. Ces marchés doivent être justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbal de réception accompagnés des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples).

BON A LANCER

Pour le lot 2 :

- avoir exécuté avec entière satisfaction au moins deux (02) marchés similaires en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 82.245.763 francs CFA hors taxes par marché au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours. Ces marchés doivent être justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbal de réception accompagnés des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples).

Pour le lot 3 :

- avoir exécuté avec entière satisfaction au moins deux (02) marchés similaires en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 15.677.966 francs CFA hors taxes par marché au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours. Ces marchés doivent être justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbal de réception accompagnés des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples).

Pour le lot 4 :

- avoir exécuté avec entière satisfaction au moins deux (02) marchés similaires en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 38.495.763 francs CFA hors taxes par marché au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours. Ces marchés doivent être justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies

BON A LANCER

simples) ou procès-verbal de réception accompagnés des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples).

- **Pour tous les quatre (04) lots**, disposer d'un personnel clé composé de :

  - un graphiste titulaire d'un diplôme en graphisme ayant au moins trois (03) années d'expérience ;
  - un imprimeur titulaire d'un diplôme de formation en imprimerie ayant au moins trois (03) années d'expérience ;

Produire pour chacun d'eux, une copie du diplôme, carte d'identité, curriculum vitae et attestation de travail précisant les expériences du personnel. Les curricula vitae (CV) devront être élaborés conformément au formulaire PER.

L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier la véracité et l'authenticité de la pièce produite à cet effet.

- Exigences financières

- justifier d'un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal à :

Pour le lot 1 :

- **quatre-vingt-deux millions deux cent quatre-vingt-huit mille cent trente-six (82.288.136)** sur la base des états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés, certifiés par la Direction Générale des Impôts ;

Pour le lot 2 :

- **cent soixante-quatre millions quatre cent quatre-vingt-onze mille cinq cent vingt-cinq (164.491.525)** sur la base des états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés, certifiés par la Direction Générale des Impôts ;

Pour le lot 3 :

BON A LANCER

- **trente-un millions trois cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-deux (31.355.932)** sur la base des états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés, certifiés par la Direction Générale des Impôts ;

Pour le lot 4 :

- **soixante-seize millions neuf cent quatre-vingt-onze mille cinq cent vingt-six (76.991.526)** sur la base des états financiers (quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés, certifiés par la Direction Générale des Impôts.

- Capacité financière

- disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de cinquante-quatre millions huit cent cinquante-huit mille sept cent cinquante-sept **(54.858.757)** francs CFA **pour le lot 1** et cent-neuf millions six cent soixante-un mille dix-sept **(109.661.017)** francs CFA **pour le lot 2**, vingt millions neuf cent trois mille neuf cent cinquante-cinq **(20.903.955)** francs CFA **pour le lot 3**, cinquante-un millions trois cent vingt-sept mille six cent quatre-vingt-quatre **(51.327.684)** francs CFA **pour le lot 4**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

NB : les deux critères financiers (chiffre d'affaires et capacité financière) sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

- être spécialisé dans le domaine de la publicité ou de communication **pour les lots 1 et 2** et dans le domaine de l'imprimerie ou de la communication **pour les lots 3 et 4** justifié par le registre de commerce ou les statuts ;

- **Pour tous les quatre (04) lots**, disposer d'un personnel clé composé de :

BON A LANCER

- un graphiste titulaire d'un diplôme en graphisme ayant au moins trois (03) années d'expérience ;
- un imprimeur titulaire d'un diplôme de formation en imprimerie ayant au moins trois (03) années d'expérience ;

- Le soumissionnaire devra disposer également d'un personnel d'encadrement composé de :

Pour le lot 1

- un graphiste titulaire d'un diplôme en graphisme ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 41.144.068 francs CFA hors taxes;
- un sérigraphe titulaire d'un diplôme de formation en sérigraphie ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 41.144.068 francs CFA hors taxes ;

Pour le lot 2

- un graphiste titulaire d'un diplôme en graphisme ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 82.245.763 francs CFA hors taxes;
- un sérigraphe titulaire d'un diplôme de formation en sérigraphie ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (articles publicitaires) et en montant égal au moins à 82.245.763 francs CFA hors taxes ;

Pour le lot 3

- un imprimeur titulaire d'un diplôme de formation en imprimerie ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 15.677.966 francs CFA hors taxes;
- un machiniste ayant une attestation de fin de formation avec au moins cinq (05) ans d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 15.677.966 francs CFA hors taxes;

BON A LANCER

Pour le lot 4

- un imprimeur titulaire d'un diplôme de formation en imprimerie ayant au moins trois (03) années d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 38.495.763 francs CFA hors taxes ;
- un machiniste ayant une attestation de fin de formation avec au moins cinq (05) ans d'expérience et avoir participé à l'exécution d'au moins un marché similaire en nature (supports de communication) et en montant égal au moins à 38.495.763 francs CFA hors taxes ;

Produire pour chacun d'eux, une copie du diplôme, carte d'identité, curriculum vitae et attestation de travail précisant les expériences du personnel. Les curricula vitae (CV) devront être élaborés conformément au formulaire PER.

- **Capacité financière :**

- disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de cinquante-quatre millions huit cent cinquante-huit mille sept cent cinquante-sept **(54.858.757)** francs CFA **pour le lot 1** et cent-neuf millions six cent soixante-un mille dix-sept **(109.661.017)** francs CFA **pour le lot 2**, vingt millions neuf cent trois mille neuf cent cinquante-cinq **(20.903.955)** francs CFA **pour le lot 3**, cinquante-un millions trois cent vingt-sept mille six cent quatre-vingt-quatre **(51.327.684)** francs CFA **pour le lot 4**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

- fournir les justificatifs requis des capacités financières, notamment le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence ;

- Fournir une assurance de risques professionnels d'un montant de quatre-vingt-dix millions cinq cent seize mille neuf cent cinquante **(90.516.950) francs CFA pour le lot 1,** cent quatre-vingt millions neuf cent quarante mille six cent soixante-dix-huit **(180.940.678) francs CFA pour le lot 2,** trente-quatre millions quatre cent quatre-vingt-onze mille cinq cent vingt-cinq **(34.491.525) francs CFA pour le lot 3,** quatre-vingt-quatre millions six cent quatre-vingt-dix mille six cent soixante-dix-neuf **(84.690.679) francs CFA pour le lot 4** (en originale).

BON A LANCER

NB : les trois critères financiers (capacité financière, bilan d'ouverture et assurance risques professionnels) sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 09....AVRIL.....2024 de 8 h à 12 heures 30 minutes et de 14 h à 17 heures 30 minutes (heure locale). Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Nationale de la Loterie Nationale du Bénin, sis en face de l'hôtel AZALAÏ. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier. Ce retrait est matérialisé par une fiche[1] établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF en fichier unique accessible **pour chaque lot**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la personne responsable des marchés publics sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Nationale de la Loterie Nationale du Bénin, sis en face de l'hôtel AZALAÏ, au plus tard le..02...MAI.....2024 à 10 heures 00 mn (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. L'inaccessibilité au fichier sur la clé USB est éliminatoire et l'offre scannée sur la clé doit être en fichier unique**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants (munis de procurations) qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **salle de conférence de la Direction Nationale du Bénin sis au 5ème étage du bâtiment abritant la Direction Nationale de la Loterie Nationale du Bénin** le .02....MAI.....2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

[1] Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

BON A LANGER

Lot 1 : huit cent vingt-deux mille huit cent quatre-vingt-un (822.881) francs CFA ;

Lot 2 : un million six cent quarante-quatre mille neuf cent quinze (1.644.915) francs CFA ;

Lot 3 : trois cent treize mille cinq cent cinquante-neuf (313.559) francs CFA ;

Lot 4 : sept cent soixante-neuf mille neuf cent quinze (769.915) francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Nassiratou SAMON

BON A LANCER

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Loterie Nationale du Bénin S.A

Objet : Acquisition et installation de matériels et mobiliers de bureau et d'équipements de studio

Référence SIGMAP : F_DAF_89959

Avis n° : 004 **/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du** 08/04/2024

LOTERIE NATIONALE DU BÉNIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Loterie nationale du Bénin S.A. publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 28 février 2024

2. La Loterie Nationale du Bénin S.A a prévu des fonds sur son budget autonome 2024, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'acquisition et l'installation de matériels et mobiliers de bureau et d'équipements de studio.**

3. La Loterie Nationale du Bénin S.A sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des matériels, mobiliers de bureau et équipements de studio répartis en trois (03) lots à savoir :

- **Lot 1 : Matériels de bureau ;**
- **Lot 2 : Mobiliers de bureau ;**
- **Lot 3 : Equipements de studio.**

Les lots peuvent être attribués séparément ou ensemble.

Des offres variantes seront prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin (sis en face de l'hôtel AZALAÏ) ou à l'adresse électronique secretariatprmp@lnb.bj de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.**

6. Le délai de livraison est de : **soixante (60) jours calendaires au plus tard à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencer.**

7. Les exigences en matière de qualification sont :

LOTERIE NATIONALE DU BÉNIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

a) Pour les anciennes entreprises :

- Capacité technique et expériences :

- être une entreprise spécialisée dans l'importation et/ou la vente de matériels de bureau (lot 1), mobiliers de bureau (lot 2), équipements électroniques (lot 3) justifiée par le registre de commerce, les statuts ou la carte d'importateur.

- avoir l'autorisation du Fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné en langue française ou traduite en langue française conformément aux spécifications du DPAO (pour le lot 1 et le lot 3) ;

- être capable de fournir un service après-vente tel que spécifié dans les DPAO.

- avoir exécuté avec entière satisfaction pour chaque lot au moins deux (02) marchés similaires en nature (matériels de bureau, mobiliers de bureau ou équipements de studio) et en montant égal au moins à 22.500.000 hors taxes pour chaque marché pour les matériels de bureau (lot 1), 6.700.000 hors taxes pour chaque marché pour les mobiliers de bureau (lot 2) et 31.100.000 hors taxe pour

chaque marché pour les équipements de studio (lot 3) au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023). Ces marchés doivent être justifiés pour chaque lot par au moins deux (02) attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des copies des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou procès-verbal de réception ;

L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier la véracité et l'authenticité de la pièce produite à cet effet.

LOTERIE NATIONALE DU BÉNIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

- Capacité financière

- disposer d'un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) de montant au moins égal à **une fois le montant de l'offre pour chaque lot.** Les états financiers doivent être attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés, certifiés par la Direction Générale des Impôts et justifiés par les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années ;

- disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de treize millions cinq cent seize mille **(13.516.000)** francs CFA **pour le lot 1,** quatre millions-vingt-un mille **(4.021.000)** francs CFA **pour le lot 2**, et dix-huit millions sept cent cinq mille (**18.705.000**) francs CFA **pour le lot 3** justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

NB : les deux critères financiers ci-dessus sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes :

- Capacité technique et expériences :

- être une entreprise spécialisée dans l'importation et/ou la vente de matériels de bureau (lot 1), mobiliers de bureau (lot 2), équipements électroniques (lot 3) justifiée par le registre de commerce, les statuts ou la carte d'importateur.

- avoir l'autorisation du Fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné en langue française ou traduite en langue française conformément aux spécificationsdu DPAO (pour le lot 1 et le lot 3) ;
- être capable de fournir un service après-vente tel que spécifié dans les DPAO.

Le soumissionnaire devra disposer d'un personnel d'encadrement composé de :

- deux (02) techniciens titulaires d'une licence BAC+3 en maintenance informatique **pour le lot 1** et ayant au moins trois (03) années d'expérience ;
- Deux techniciens en menuiserie **pour le lot 2** disposant chacun d'une attestation de fin de formation et ayant au moins trois (03) années d'expérience ;
- Deux techniciens en électronique **pour le lot 3** disposant chacun d'une attestation de fin de formation et ayant au moins trois (03) années d'expérience.

Ils doivent être capables de répondre aux questions des membres de la commission de réception sur des spécifications et détails techniques.

- Produire pour chacun d'eux, une copie du diplôme, carte d'identité, curriculum vitae et attestation de travail. Les curricula vitae (CV) devront être élaborés conformément au formulaire PER.

Le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.

LOTERIE NATIONALE DU BÉNIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

- **Capacité financière :**

- disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de treize millions cinq cent seize mille **(13.516.000)** francs CFA **pour le lot 1,** quatre millions-vingt-un mille **(4.021.000)** francs CFA **pour le lot 2**, et dix-huit millions sept cent cinq mille (**18.705.000**) francs CFA **pour le lot 3**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.
- fournir les justificatifs requis des capacités financières, notamment le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence ;

- Fournir une assurance de risques professionnels d'un montant de **quarante-cinq millions cinquante-trois mille (45.053.000) francs CFA pour le lot 1, treize millions quatre cent trois mille (13.403.000) francs CFA pour le lot 2** et **soixante-deux millions trois cent cinquante-deux mille (62.352.000) francs CFA pour le lot 3** (en originale).

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 09 AVRIL 2024 de 8 h à 12 heures 30 minutes et de 14 h à 17 heures 30 minutes (heure locale). Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent de la Personne Responsable des marchés publics sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin, sis en face de l'hôtel AZALAÏ. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

LOTERIE NATIONALE DU BENIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF en fichier unique accessible **pour chaque lot**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la personne responsable des marchés publics sis au 4ème étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin, sis en face de l'hôtel AZALAÏ, au plus tard le 03 MAI 2024 à 10 heures précise (heure locale). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants (munis de procurations) qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **salle de conférence de la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin sis au 5ème étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin** le 03 MAI 2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

Lot 1 : quatre cent cinquante mille (450.000) francs CFA ;

Lot 2 : cent trente-quatre mille (134.000) francs CFA ;

Lot 3 : six cent vingt-trois mille (623.000) francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

LOTERIE NATIONALE DU BÉNIN SA
Cellule de Contrôle
des Marchés Publics
BON A LANCER

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Personne Responsable des Marchés Publics

Nassiratou SAMON

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 3621 / 01 BP 3502 Cotonou - BENIN
Tél. +229 21 31 77 71 / +229 21 31 52 28
Fax. +229 21 31 51 09
sprmp_mcvdd@cadredevie.bj

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL POUR LA CAPITALISATION ET GESTION DES CONNAISSANCES DU PAGEFCOM2.

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Nom du projet : Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2)

Prêt FAD : N° 2100150037244 du 10 avril 2017
N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAD-004**
N° SIGMAP : **PI_PEFC_89548**
Numéro de l'avis : N°008/PRMP/MCVT/DGEFC/PAGEFCOM2/S-PRMP/CR2/2024.

Personne Responsable des Marchées Publics
05-04-2024

1. Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un financement du Fonds Africain de Développement (FAD) afin de couvrir le coût du Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce don pour effectuer les paiements éligibles au titre des services de consultance à confier **à un consultant individuel** qui sera chargé de **la capitalisation et gestion des connaissances du PAGEFCOM2**.

2. Les services prévus au titre de cette mission se feront pendant **un délai de quarante-cinq (45) jours calendaires.**

3. L'objectif général de la mission est d'analyser, capitaliser et partager les savoirs acquis, les expériences probantes, les réussites et les faiblesses, afin de conserver la mémoire technique, organisationnelle et institutionnelle du projet.

4. De façon spécifique, il s'agit de répertorier et de documenter les bonnes pratiques dans le but de leur partage, les changements induits en matière (i) d'amélioration de la couverture forestière nationale, (ii) de renforcement des capacités organisationnelles des bénéficiaires, (iii) de promotion de l'économie bleue, (iv) d'appui à l'aménagement des forêts et plantations communales, (v) d'amélioration des rendements et des revenus, etc., tout en précisant les démarches méthodologiques utilisés. Il en sera de même des limites et contraintes intervenues afin d'éviter leur répétition par d'autres projets.

Le Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable (MCVT) invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus.

Les Consultants intéressés doivent produire un dossier de candidature composé de :

- Une lettre à manifestation d'intérêt précisant la mission ;
- Le curriculum vitae (CV) détaillé faisant état de la formation, des expériences professionnelles et des missions similaires justifiant que le consultant est qualifié pour les prestations décrites (référence de prestations similaires, expérience dans les missions comparables, disponibilité, etc ..) ; ce CV doit comporter la date de début et de fin de chaque expérience professionnelle ;
- Les attestations ou certificats de services faits ainsi que les copies des diplômes et des attestations de formation.

Les critères de qualification pour la mission sont les suivants :

5. QUALIFICATION DU CONSULTANT

Le consultant sélectionné devra avoir le profil suivant :

➢ **Qualifications générales (Formation et expérience générale) :**

Formation :

- Etre titulaire au moins d'un diplôme en Planification, Statistique, Agroéconomie ou tout autre domaine équivalent d'un niveau BAC+5.

✓

Expérience Générale :

- Avoir **au moins cinq (05) ans** d'expériences professionnelles dans le domaine de mise en œuvre, du suivi ou de l'évaluation des projets de développement rural.

➢ **Expériences spécifiques dans le domaine :**

- Avoir exécuté deux (02) missions similaires en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis ;
- Avoir exécuté deux (02) missions en gestion des ressources naturelles ou de l'environnement, ou de gestion décentralisée et durable de ressources naturelles, ou de conservation de la biodiversité ;
- Avoir exécuté deux (02) missions d'évaluation de projets ou l'étude socio-économique de projets financés par la BAD, le FEM ou autres projets/programme financés par les partenaires au développement en Afrique ;
- Avoir exécuté deux (02) missions en approches de promotion des Chaines de valeurs ajoutées.

➢ **Connaissance de la région**

- Avoir exécuté deux (02) missions similaires en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis en Afrique subsaharienne.

6. Les critères d'évaluation des Consultants

Les consultants seront évalués conformément aux critères ci-dessous :

Critères et sous-critères	**Note pour les critères**
Qualifications générales (Formation et expérience générale)	**20**
Formation : ✓ Etre titulaire d'un diplôme en Planification, Statistique ou Agroéconomie ou tout autre domaine équivalent d'un niveau (BAC+5) ; **(est une référence d'éligibilité préalable à l'expérience d'ordre général).**	10
Expérience générale : ✓ Avoir **au moins cinq (05) ans** d'expériences professionnelles dans le domaine de mise en œuvre, du suivi ou de l'évaluation des projets de développement rural. **(moins de 5 ans = 00 point et au moins 5 ans = 10 points)**	10
Expériences spécifiques dans le domaine	**70**
✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis. **(Soit 12,5 points par mission)**	25
✓ Avoir exécuté deux (02) missions d'évaluation de projets ou l'étude socio-économique de projets financés par la BAD, le FEM ou autres projets/programme financés par les partenaires au développement en Afrique. **(Soit 12,5 points par mission)**	25
✓ Avoir exécuté deux (02) missions en gestion des ressources naturelles ou de l'environnement, ou de gestion décentralisée et durable de ressources naturelles, ou de conservation de la biodiversité. **(Soit 05 points par mission)**	10
✓ Avoir exécuté deux (02) missions en approches de promotion des Chaines de valeurs ajoutées. **(Soit 05 points par mission)**	10

Critères et sous-critères	Note pour les critères
Connaissance de la région	**10**
✓ Avoir exécuté deux (0é) missions similaire en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis en Afrique subsaharienne. **(Soit 05 points par mission)**	10
Total	**100 points**

N.B. : La note minimale requise pour être éligible est de 70 points sur 100. En cas d'égalité de note, le consultant ayant obtenu plus de missions en capitalisation/gestion des connaissances de projets sera sélectionné.
Le candidat ayant obtenu la note totale la plus élevée et supérieure à la note minimale ci-dessus sera invité à négocier un contrat.

7. Les consultants éligibles intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires (notamment les termes de références) par e-mail ou à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales) les jours ouvrables du lundi au vendredi au : A partir du 22 Avril 2024 **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable : 01 BP 3621 Cotonou Tél. 21 31 55 08 Bureau 103 ex Bâtiment DPP au 1er étage.**

8. Les expressions d'intérêt (CV) doivent être rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique sur clé USB sous le format PDF le tout dans une envelope unique à l'adresse ci-dessous mentionnée **au plus tard le** ..... 15 Mai 2024 ..... à **10 heures 00** minutes (heure locale), et doivent porter expressément la mention « Ministre du Cadre de Vie et des Transports chargé du Développement Durable », **«Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2) : MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR LA SÉLECTION D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL CHARGÉ DE LA CAPITALISATION ET GESTION DES CONNAISSANCES DU PAGEFCOM2». A N'OUVRIR QU'EN SEANCE.**
Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable, Bureau 103 ex Bâtiment DPP au 1er étage:
01 BP 3502 Cotonou
Tél. (+229) 21 31 55 08
Courriel : Prmp_mcvdd@cadredevie.bj

Personne Responsable des Marchées Publics

9. L'ouverture des offres aura lieu **le même jour à partir de 10 heures 30 minutes (heure locale),** en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants à l'adresse ci-dessus mentionnée.

10. Une liste restreinte d'au moins trois (03) à cinq (05) consultants, sera établie à l'issue de l'appel à manifestation d'intérêt et la consultation se fera conformément aux Règles de procédure de la BAD pour l'utilisation des Consultants. Il est à noter que l'intérêt manifesté par un Consultant n'implique aucune obligation de la part du Client de l'inclure dans la liste restreinte.

La Personne Responsable des Marchés Publics

Personne Responsable des Marchés Publics

Michel Kouèssi YACOBI

REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORT
EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE
DIRECTION GENERALE DES EAUX, FORETS ET CHASSE
PROJET D'APPUI A LA GESTION DES FORETS COMMUNALES
PHASE II

06 BP 3484 – Cotonou – République du Bénin
Tél. : (+229) 91 02 21 01 / Email : pagefcom2@gmail.com

Termes de Référence

Recrutement de Consultant individuel pour la Capitalisation et Gestion des Connaissances du PAGEFCOM2

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS, CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE
Personne Responsable des Marchées Publics

Février 2024

Projet N°P-BJ-AAD-004 Prêt FAD N°) 2100150037244 Don FAD N°) 2100155034417 Don FEM N°) 5550155001301
Financement : - Fonds Africain de Développement – FEM - Gouvernement Béninois

« L'arbre est l'enfant du forestier »

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Exécuté sur la période 2017 à 2023, le Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales, Phase 2 (PAGEFCOM2) est une initiative du Gouvernement du Bénin avec l'appui financier du Fonds Africain pour le Développement (FAD) et du Fonds Mondial pour l'Environnement (FEM).

L'objectif global du PAGEFCOM2 est de contribuer à la résilience aux changements climatiques et à l'amélioration de la sécurité alimentaire et nutritionnelle du pays, à travers une consolidation des acquis en matière de couvert forestier, d'infrastructures de gestion et de renforcement du dispositif de stabilisation des écosystèmes forestiers.

Ledit projet est mis en œuvre à travers quatre composantes à savoir, Composante A « Promotion des chaines de valeurs de l'économie verte », Composante B « Gestion durable des ressources naturelles », Composante C « Appui à l'adaptation aux changements climatiques » et Composante D « Gestion de projet ». L'exécution des actions nécessite la participation et l'implication à travers des conventions et sollicitations, des structures et institutions partenaires notamment la DGEFC, le LEA, l'ABE, la DPH, le METEO BENIN, l'Ex-CENATEL, le CoForMO et le CENAGREF.

Depuis le démarrage des activités en 2017, les principales réalisations du projet ont concerné divers domaines ayant permis de toucher des bénéficiaires directs et indirects, à savoir :

- appui à l'amélioration de la couverture forestière nationale ;
- appui à la gestion durable de la biodiversité ;
- développement de l'économie bleue dans les forêts ;
- promotion des Produits Forestiers Non Ligneux (karité, miel);
- élaboration et mise en œuvre des Plans d'Aménagement et de Gestion Simplifiés de deux périmètres de reboisement (Abomey et Parakou);
- élaboration et mise en œuvre des plans d'aménagement participatifs simplifiés de 54 plantations communales;
- Appui à l'instauration du paiement des services environnementaux ;
- Appui au renforcement des capacités institutionnelles de l'Administration forestière.

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS, CHARGÉ DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
Personne Responsable des Marchées Publics

Les différentes actions sont menées à travers le déploiement concerté des mécanismes opérationnels de mise en œuvre des actions à savoir : (i) mécanisme opérationnel d'installation et d'aménagement des plantations communales, (ii) Mécanisme d'aménagement et de réintroduction des animaux dans les ranchs fauniques, (iii) mécanisme opérationnel d'installation et d'animation des Unités de Démonstration en pisciculture en étangs et en bacs hors sol, (iv) mécanisme opérationnel de mise en œuvre des Plans d'Aménagement et de Gestion Simplifiés de deux périmètres de reboisement,(v) mécanisme de mise en œuvre des plans d'aménagement participatifs simplifiés de 54 plantations communales, (vi) mécanisme d'instauration du paiement des services environnementaux, (vii) mécanisme opérationnel de renforcement des capacités institutionnelles de l'Administration forestière.

Au-delà des points d'exécution des plans de travail et des rapports sur les progrès réalisés, il est important que les principales actions du projet soient capitalisées pour en tirer des leçons visant à les améliorer mais également à inspirer d'autres acteurs de développement. Ainsi, au

regard de la multiplicité des acteurs, de la diversité des actions exécutées et des résultats enregistrés, il s'avère nécessaire de réaliser une étude de capitalisation des acquis du PAGEFCOM2 dans vingt-six (26) Communes (des Départements de l'Atlantique, du Zou, des Collines, de la Donga et du Borgou) de concentration des interventions du projet afin de constituer et conserver une mémoire des réussites et échecs susceptibles d'inspirer et de promouvoir des projets de développement dans le secteur forestier.

C'est dans ce cadre que la CGP du PAGEFCOM2 sollicite l'appui d'un consultant individuel pour l'élaboration d'un document de capitalisation et de gestion des connaissances à tirer de sa mise en œuvre.

II. OBJECTIFS

L'objectif général est d'analyser, capitaliser et partager les savoirs acquis, les expériences probantes, les réussites et les faiblesses, afin de conserver la mémoire technique, organisationnelle et institutionnelle du projet.

De façon spécifique, il s'agira de :

De façon spécifique, il s'agit de répertorier et de documenter les bonnes pratiques dans le but de leur partage, les changements induits en matière (i) d'amélioration de la couverture forestière nationale, (ii) de renforcement des capacités organisationnelles des bénéficiaires, (iii) de promotion de l'économie bleue, (iv) d'appui à l'aménagement des forêts et plantations communales, (v) d'amélioration des rendements et des revenus, etc., tout en précisant les démarches méthodologiques utilisés. Il en sera de même des limites et contraintes intervenues afin d'éviter leur répétition par d'autres projets.

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS, CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE
Personne Responsable des Marchées Publics

III. ETENDUE DES TACHES

Le Consultant aura pour tâche de :

- organiser la séance de cadrage méthodologique et de démarrage de la mission ;
- faire une revue documentaire pour ressortir les objectifs, les résultats et actions clés du projet ;
- passer en revue les principales réalisations du projet pour les répertorier, analyser et mettre en cohérence en vue d'amener les bénéficiaires à identifier les facteurs de leurs succès et les limites ;
- répertorier, analyser et assurer la mise en cohérence des principales réalisations par actions et résultats clés du projet;
- identifier, décrire et justifier les expériences réussies par composante et sous-composante du projet ;
- faire à l'aide d'outils appropriés une analyse détaillée des informations ;
- définir les principales étapes et outils techniques et audio-visuels de capitalisation des acquis du projet ;
- réaliser la narration des histoires à succès en version numérique et sur support audiovisuel;

- élaborer et faire valider le document final de capitalisation des expériences du projet.

IV. APPROCHES METHODOLOGIQUES

La démarche méthodologique sera participative et inclusive avec l'implication de tous les bénéficiaires et structures impliquées dans la mise en œuvre du projet. Pour faciliter le déroulement des activités, le consultant travaillera en étroite collaboration avec le spécialiste suivi évaluation du Projet.

Aussi, le consultant devra proposer une méthodologie détaillée prenant en compte tous les points inscrits dans son mandat.

V. ORGANISATION DE LA MISSION

Sous la supervision de la cellule de Gestion du projet, le consultant travaillera avec les spécialistes, les structures partenaires ainsi que les membres de la Cellule de Gestion de Projet concernés par les réalisations retenues.

Cependant, il suivra les points suivants :

- ✓ la revue documentaire ;
- ✓ la visite de terrain ;
- ✓ les entretiens avec les différentes parties prenantes (les organes de gestion et de pilotage du projet, les structures publiques concernées (les structures conventionnées du projet et autres structures publiques), les bénéficiaires (communes et populations, les prestataires mobilisés), etc. ;
- ✓ la présentation du rapport provisoire en atelier au projet et regroupant les principaux acteurs (les organes de gestion et de pilotage du projet, les structures publiques concernées (les structures conventionnées du projet et autres structures publiques), les bénéficiaires (communes et populations, les prestataires mobilisés), etc. ;
- ✓ la rédaction du rapport définitif comprenant des propositions pertinentes pour l'élaboration d'un document d'un autre projet qui tient compte des grandes orientations actuelles du Bénin en matière de développement des ressources forestières.

DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS, CHARGE DU DEVELOPPEMENT
Personne Responsable des Marchées Publics

VI. RESULTATS ATTENDUS

A l'issue de la mission, les principaux résultats attendus de la mise en œuvre de la prestation sont :

- ✓ les bonnes pratiques ((i) d'amélioration de la couverture forestière nationale, (ii) de renforcement des capacités organisationnelles des bénéficiaires, (iii) de promotion de l'économie bleue, (iv) d'appui à l'aménagement des forêts et plantations communales, (v) d'amélioration des rendements et des revenus, etc.,) de mise en œuvre des actions du projet sont passés en revue (acteurs impliqués, mode opératoires, stratégie de ciblage des bénéficiaires, coûts, résultats, personnes impactées) ;

- ✓ les principales réalisations du projet sont répertoriées, analysées et mises en cohérence en vue d'amener les bénéficiaires à identifier les facteurs de leurs succès et les limites ;
- ✓ les forces et faiblesses des bonnes pratiques sont identifiées et analysées;
- ✓ les expériences sont renseignées suivant une méthode de narration, d'analyse et des éléments caractéristiques étayés d'images/vidéos par les parties prenantes suivant un canevas et des outils préconisés;
- ✓ un document étayé d'images vidéo est finalisé et validé par le projet.

Personne Responsable des Marchés Publics

VII. QUALIFICATION DU CONSULTANT

Le consultant sélectionné devra avoir le profil suivant :

- ✓ Etre titulaire au moins d'un diplôme en Planification, Statistique, Agroéconomie ou tout autre domaine équivalent d'un niveau BAC+5 ;
- ✓ Avoir **au moins cinq (05) ans** d'expériences professionnelles dans le domaine de mise en œuvre, du suivi ou de l'évaluation des projets de développement rural ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions en gestion des ressources naturelles ou de l'environnement, ou de gestion décentralisée et durable de ressources naturelles, ou de conservation de la biodiversité ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions d'évaluation de projets ou l'étude socio-économique de projets financés par la BAD, le FEM ou autres projets/programme financés par les partenaires au développement en Afrique ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions en approches de promotion des Chaines de valeurs ajoutées ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires en capitalisation/Gestion des connaissances /Gestion des acquis dans le secteur forestier en Afrique subsaharienne.

VIII. LIEUD'EXCECUTION DE LA MISSION

La mission se déroule à Cotonou et sur le terrain en dehors de Cotonou, couvrant les 26 communes d'intervention du projet.

IX. DUREE DE LA MISSION

Le consultant proposera un calendrier d'exécution détaillé des tâches prescrites pour le présent mandat. **La durée de la mission est de 45 jours calendaires** y compris les délais de visite de terrain et de dépôt du rapport définitif. Elle démarrera dès la fin de la séance de cadrage méthodologique.

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

Le consultant est appelé à produire un planning d'intervention compréhensible, concis et clair qui sera discuté avant le démarrage de la mission.

X. LES LIVRABLES ATTENDUS

Produits livrables	Description
Rapport méthodologique	L'évaluateur apporte des précisions sur le calendrier et la méthode
Aide-mémoire de la mission	Impressions et grands constats à l'issue des entretiens et visites de réalisations
Rapport provisoire	Rapport complet qui sera présenté en atelier au projet et regroupant les principaux acteurs comprenant des propositions pertinentes pour l'élaboration d'un document d'un autre projet qui tient compte des grandes orientations actuelles du Bénin en matière de développement des ressources forestières
Rapport final	Rapport complet révisé

NB : Le consultant devra procéder à une restitution en atelier en présence de tous les acteurs concernés. L'organisation de cet atelier lui incombe mais la prise en charge financière incombe au projet.

XI. DOCUMENTS A METTRE A DISPOSITION

- Rapport d'évaluation du projet
- Les rapports d'exécution 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 et 2024 du projet ;
- Les différents aide – mémoires de supervision de la BAD.

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS, CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE
Personne Responsable des Marchées Publics

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
ET DES FINANCES
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AEROPORT
www.finances.bj

LA PERSONNE RESPONSABLE DES
MARCHES PUBLICS

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Nom de l'Autorité contractante : MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

Objet : Acquisition de TPE et mise en place d'une base de données au profit de la CAPR.

Référence SIGMAP : F_SGM_

Avis n°007**/MEF/PRMP/SP du**25/04**/2024**

Identification de la procédure : APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances, gestion 2024, version 1 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le .... janvier 2024.

2. Le Ministre de l'Economie et des Finances a obtenu dans le cadre de l'appui de la BADEA des fonds afin de financer le marché en objet et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à « Acquisition, de TPE et mise en place d'une base de données au profit de la CAPR »

3. Le Ministère de l'Economie et des Finances représenté par la Personne Responsable des Marchés Publics, sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter le marché en objet. Il s'agit de l'acquisition et installation, de TPE et mise en place d'une base de données au profit de la CAPR.

4. Le présent dossier d'appel d'offres est constitué de deux (02) lots définis comme suit :

   Lot 1 : Acquisition et installation de terminaux de paiement électronique (TPE).

   Lot 2 : Mise en place d'une base de données des usagers des infrastructures économiques et marchandes.

NB : Un candidat peut soumissionner à un ou à tous les lots, et peut être attributaire que pour deux (02) lots.

Les variantes ne sont pas admises.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics; Email : prmp@finances.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances, Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés, rez-de-chaussée du bloc du Cabinet, bureau en face du bureau B-184, Heures d'ouverture règlementaires : 8h à 12 h 30 et 14h à 17h 30 (heure locale).

7. Le délai de livraison est :

   - LOT 1 trois (03) mois
   - LOT 2 six (06) mois

8. Les exigences en matière de qualification sont :

Lot 1

- Etre une entreprise spécialisée dans la mise en place de solution informatique pour la collecte de taxes à l'aide des terminaux de paiement électronique avec au moins 05 ans d'expérience dans le domaine et disposant d'une solution de collecte qui respecte les normes de sécurité en vigueur au Bénin et prête à être déployée sur les terminaux. Il doit avoir une expérience de mise en place des terminaux de paiement électronique pour la collecte des taxes dans au moins deux communes du Bénin.
- Fournir la preuve d'avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au profit de l'Administration Centrale et des Collectivités territoriales, au moins deux (02) marchés de nature similaire contenue dans le présent dossier d'appel d'offres.
  Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **40 425 000 FCFA HT**. Produire la copie des attestations de bonne fin d'exécution ou copie des procès-verbaux de réception et joindre la copie des contrats y relatifs. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.

Lot 2

- Etre une entreprise spécialisée dans la mise en place des solutions informatiques, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM), les statuts ou la carte d'importateur du Responsable de la structure.
- Preuve d'avoir réalisé au cours des (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au profit de l'Administration Centrale et des Collectivités territoriales, Sociétés ou office d'Etat ou mixte, représentation ou organisation internationales au Bénin ou toutes autres personnes morales de droit privé au moins deux (02) marchés de nature similaire contenue dans le présent dossier d'appel d'offres.
  Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **46 970 000 FCFA HT**. Produire la copie des attestations de bonne fin d'exécution ou copie des procès-verbaux de réception

et joindre la copie des contrats y relatifs. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.

1. **Capacité financière :**

Lot 1

- Capacité de financement : Disposer de la capacité financière sous forme d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de **57 750 000 F CFA**, justifié par une attestation de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier agrée ou ayant un correspondant en République du Bénin.

Lot 2

- Capacité de financement : Disposer de la capacité financière sous forme d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de **22 366 666 F CFA**, justifié par une attestation de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier agrée ou ayant un correspondant en République du Bénin.

A. **POUR LES ENTREPRISES NAISSANTES ET CELLES QUI N'ONT PAS ENCORE TROIS ANNEES D'EXISTENCE et pour chaque lot :**

LOT 1

1. **Capacité technique et expériences :**

- Etre une entreprise spécialisée dans le domaine de fourniture de solutions informatiques justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM), les statuts ou la carte d'importateur du Responsable de la structure.
- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement composé d'un Responsable achat ou d'un Responsable approvisionnement ou tout commercial de l'entreprise, à affecter à l'exécution du marché.
  - L'intéressé doit avoir au moins un niveau BAC+5 en informatique : Justifier par son diplôme, son CV et son attestation de travail au sein de l'entreprise.
  - L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires au profit de l'Administration publique, Sociétés ou office d'Etat ou mixte, représentation ou organisation internationales au Bénin ou toutes autres personnes morales de droit privé, au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) précédant la création de l'Entreprise naissante. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **40 425 000 F CFA HT.** Les trois (3) années se rapportent à la période précédant la création de l'entreprise naissante : justifier par les attestations de participation

délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant l'objet et les montants des marchés au titre des expériences ; y préciser les noms et coordonnées des clients pouvant attester des renseignements relatifs aux marchés.

2. Capacité financières :

- Capacité de financement : Disposer de la capacité financière sous forme d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de **57 750 000 F CFA**, justifié par une attestation de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier agrée ou ayant un correspondant en République du Bénin.
- Une attestation d'assurance de risques professionnels à hauteur de **63 525 000 FCFA pour** les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

LOT 2

1. Capacité technique et expériences :

- Etre une entreprise spécialisée dans la mise en place de bases de données, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM), les statuts ou la carte d'importateur du Responsable de la structure.
- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement composé d'un Informaticien de gestion, à affecter à l'exécution du marché.
  - L'intéressé doit avoir au moins un niveau BAC+5 en planification, statistique ou gestion de projet : Justifier par son diplôme, son CV et son attestation de travail au sein de l'entreprise.
  - L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires au profit de l'Administration centrale et des collectivités territoriales, Sociétés ou office d'Etat ou mixte, représentation ou organisation internationales au Bénin ou toutes autres personnes morales de droit privé, au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) précédant la création de l'Entreprise naissante. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **46 970 000 F CFA HT.** Les trois (3) années se rapportent à la période précédant la création de l'entreprise naissante : justifier par les attestations de participation délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant l'objet et les montants des marchés au titre des expériences ; y préciser les noms et coordonnées des clients pouvant attester des renseignements relatifs aux marchés.

2. Capacité financières :

- Capacité de financement : Disposer de la capacité financière sous forme d'avoirs liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant de **22 366 666 F CFA**, justifié par

une attestation de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier agrée ou ayant un correspondant en République du Bénin.

- Une attestation d'assurance de risques professionnels à hauteur de **73 810 000 FCFA** pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

NB : L'autorité Contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des documents produits par le soumissionnaire. En tout état de cause et en application des dispositions de l'article 122 du code des marchés publics, la fourniture délibérée d'informations ou de déclarations fausses ou mensongères, expose l'auteur aux sanctions prévues par la loi.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter de la date de lancement du dossier mentionnée dans l'avis. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : Ministère de l'Economie et des Finances, Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, dans le bloc du Cabinet, bureau en face du bureau B184. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier ou en fasse la demande en ligne via le mail prmp@finances.bj

   Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées **par lot** en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Ministère de l'Economie et des Finances, bloc technique, 1er étage, bureau 102 au plus tard le .....07..MAI.....2024 à 10H00 heure limite (heure locale).

    Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes **par lot** en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Ministère de l'Economie et des Finances, bloc technique, 1er étage, bureau 102 le .....07..MAI.....2024 à 10H30 (heure locale).

12. Les offres doivent comprendre **par lot**, une garantie de soumission, d'un montant de, **575 000 pour le lot 1** et **671000 pour le lot 2**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Pour le Ministre de l'Economie et des Finances et PD, La Personne Responsable des Marchés Publics,

Salifou MAMAN

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS CHARGÉ DU DÉVELOPPEMENT
DURABLE

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 3621 / 01 BP 3502 Cotonou - BENIN
Tél. +229 21 31 77 71 / +229 21 31 52 28
Fax. +229 21 31 51 09
Prmp_mcvdd@cadredevie.bj

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT DE CONSULTANT INDIVIDUEL POUR LA PREPARATION DU RAPPORT D'ACHEVEMENT DU PROJET

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Personne Responsable des Marchées Publics

Nom du projet : Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2)
FAD DON : N° 2100155034417 du 10 avril 2017
N° d'Identification du Projet : **P-BJ-AAD-004.**
N° SIGMAP : **PI_PEFC_89549**
Numéro de l'avis : N°307/PRMP/MCVT/DGEFC/PAGEFCOM2/S-PRMP du 05-04-2024.

1. Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un financement du Fonds Africain de Développement (FAD) afin de couvrir le coût du Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce don pour effectuer les paiements éligibles au titre des services de consultance à confier **à un consultant individuel** qui sera chargé de **la préparation du rapport d'achèvement du projet.**

2. Les services prévus au titre de cette mission se feront pendant **un délai de quarante-cinq (45) jours calendaires.**

3. L'objectif général vise à évaluer les résultats obtenus d'une part et, d'autre part à analyser les causes de ces résultats obtenus. Plus spécifiquement, il s'agira de :
   - Analyser la conception/formulation du projet ainsi que l'approche utilisée sont pertinentes pour la satisfaction des besoins identifiés ;
   - Mettre en exergue l'apport de la mise en œuvre du projet dans la réalisation des missions et stratégies de la BAD ;
   - Examiner les résultats globaux obtenus par rapport aux objectifs du projet ;
   - Analyser les contraintes de performance (institutionnelles, opérationnelles, etc.) qui ont affecté de façon positive ou négative l'atteinte des résultats ;
   - Quantifier, dans la mesure du possible, les effets obtenus en termes d'appui à la gestion des forêts communales phase 2, la satisfaction des besoins essentiels et l'amélioration des conditions de vie, le renforcement des capacités des acteurs locaux, et l'amélioration de la qualité des services ;
   - Examiner la contribution du programme dans la promotion de l'équité et de l'égalité de genre ;
   - Faire ressortir les leçons apprises de la mise en œuvre du projet et proposer des recommandations.

4. Le Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable (MCVT) invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus.

   Les Consultants intéressés doivent produire un dossier de candidature composé de :
   - Une lettre à manifestation d'intérêt précisant la mission ;
   - Le curriculum vitae (CV) détaillé faisant état de la formation, des expériences professionnelles et des missions similaires justifiant que le consultant est qualifié pour les prestations décrites (référence de prestations similaires, expérience dans les missions comparables, disponibilité, etc..): ce CV doit comporter la date de début et de fin de chaque expérience professionnelle ;
   - Les attestations ou certificats de services faits ainsi que les copies des diplômes et des attestations de formation.

   Les critères de qualification pour la mission sont les suivants :

➢ **Qualifications générales (Formation et expérience générale) :**

- ✓ Formation : Etre un expert titulaire d'un diplôme d'ingénieur planificateur, ou ingénieur environnementaliste, ou ingénieur forestier ou ingénieur agroéconomiste ou tout autre domaine équivalent d'un niveau minimum de BAC + 5;
- ✓ Expérience Générale : Avoir **au moins dix (10) ans** d'expérience professionnelle d'ordre général dans le domaine de mise en œuvre, du suivi ou de l'évaluation des projets de développement rural.

➢ **Expériences spécifiques dans le domaine :**

- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions spécifiques dans l'évaluation des projets d'aménagement et de gestion des forêts et des ressources naturelles ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires d'achèvement de projet ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions spécifiques sur les méthodologies de suivi et d'évaluation axées sur les résultats ;
- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires dans l'évaluation ou l'étude socio-économique de projets financés par la BAD, le FEM ou autres projets/programme financés par les partenaires au développement en Afrique ;

➢ **Connaissance de la région**

- ✓ Avoir exécuté deux (02) missions similaires d'achèvement de projet dans le secteur forestier en Afrique subsaharienne.



5. Les Critères d'Evaluation/Qualification des Consultants

Les consultants seront évalués conformément aux critères ci-dessous :

Critères et sous-critères	Note pour les critères
Qualifications générales (Formation et expérience générale)	**20**
Formation : Etre un expert titulaire d'un diplôme d'ingénieur planificateur, ou ingénieur environnementaliste, ou ingénieur forestier ou ingénieur agroéconomiste ou tout autre domaine équivalent d'un niveau minimum de BAC + 5; **(est une référence d'éligibilité préalable à l'expérience d'ordre général)**	10
Expérience générale : Avoir au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle d'ordre général dans le domaine de mise en œuvre, du suivi ou de l'évaluation des projets de développement rural **(moins de 10 ans = 00 point ; au moins 10 ans = 10 points)**	10
Expériences spécifiques dans le domaine	**70**
Avoir exécuté deux (02) missions spécifiques dans l'évaluation des projets d'aménagement et de gestion des forêts et des ressources naturelles **(soit 10 points par missions)**	20
Avoir exécuté deux (02) missions similaires d'achèvement de **projet (soit 15 points par mission)**	30
Avoir exécuté deux (02) missions spécifiques sur les méthodologies de suivi et d'évaluation axées sur les résultats **(soit 05 points par mission)**	10
Avoir exécuté deux (02) missions similaires dans l'évaluation ou l'étude socio-économique de projets financés par la BAD, le FEM ou autres projets/programme financés par les partenaires au développement en Afrique **(soit 05 points par mission)**	10
Connaissance de la région	**10**
Avoir exécuté deux (02) similaires d'achèvement de projet dans le secteur forestier en Afrique subsaharienne **(soit 05 points par missions)**	10
Total	**100 points**

N.B. : La note minimale requise pour être éligible est de 70 points sur 100. En cas d'égalité de note, le consultant ayant obtenu plus de missions en achèvement des projets sera sélectionné.

Le candidat ayant obtenu la note totale la plus élevée et supérieure à la note minimale ci-dessus sera invité à négocier un contrat.

6. Les consultants éligibles intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires (notamment les termes de références) par e-mail ou à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heures locales) les jours ouvrables du lundi au vendredi au : A partir du 15 Avril 2024
Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable : 01 BP 3621 Cotonou Tél. 21 31 55 08 Bureau 103 ex Bâtiment DPP au 1er étage.

7. Les expressions d'intérêt (CV) doivent être rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-dessous mentionnée **au plus tard le** ..... 08 Mai 2024 ..... **à 10 heures 00** minutes (heure locale), et doivent porter expressément la mention « Ministre du Cadre de Vie et des Transports chargé du Développement Durable », **«Projet d'Appui à la Gestion des Forêts Communales Phase II (PAGEFCOM2) : Manifestation d'intérêt pour la sélection d'un consultant individuel chargé de la préparation du rapport d'achèvement du projet PAGEFCOM2». A N'OUVRIR QU'EN SEANCE.**

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable, Bureau 103 ex Bâtiment DPP au 1er étage:
01 BP 3502 Cotonou
Tél. (+229) 21 31 55 08
Courriel : Prmp_mcvdd@cadredevie.bj

8. L'ouverture des offres aura lieu **le même jour à partir de 10 heures 30 minutes (heure locale),** en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants à l'adresse ci-dessus mentionnée.

9. Une liste restreinte d'au moins trois (03) à cinq (05) consultants, sera établie à l'issue de l'appel à manifestation d'intérêt et la consultation se fera conformément aux Règles de procédure de la BAD pour l'utilisation des Consultants. Il est à noter que l'intérêt manifesté par un Consultant n'implique aucune obligation de la part du Client de l'inclure dans la liste restreinte.

La Personne Responsable des Marchés Publics



Michel Kouèssi YACOBI

Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Ministère du tourisme, de la culture et des arts

Objet : Accord-cadre à bon de commande relatif à l'entretien et au nettoyage des bureaux des structures et de certains musées (palais Glèlè et Guézo; akaba, Houegbadja , Béhanzin et Ifan) du MTCA

Référence de l'AAO : S_DPAF_91906

BON A LANCER

Avis n° : 002/MTCA/DC/SGM/PRMP/S-PRMP du 09/04/24

Identification de la procédure : AOON

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère du tourisme, de la culture et des arts (MTCA) publié sur le portail web des marchés publics le 14 mars 2024 (Version 1).

2. Le Ministère du tourisme, de la culture et des arts a obtenu, dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du budget national afin de financer plan de travail annuel et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'accord-cadre à bon de commande relatif à l'entretien et au nettoyage des bureaux des structures et de certains musées (palais Glèlè et Guézo; akaba, Houegbadja , Béhanzin et Ifan) du MTCA.

3. Le Ministère du tourisme, de la culture et des arts sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants :

- assurer le nettoyage des locaux et des mobiliers de bureau ;
- assurer l'entretien, le nettoyage et le désherbage de la cour, l'arrosage des fleurs des musées ;
- assurer l'entretien des équipements sanitaires se trouvant dans les locaux des structures et de certains musées ;

- assurer le lavage des rideaux se trouvant dans tous les bureaux une fois par mois soit douze (12) fois pendant l'année.

Ces services sont à réaliser dans les localités suivantes :

- Cotonou ;
- Parakou ;
- Abomey ;
- Kétou.

BON A LANCER

Le marché est divisé en deux (02) lots pouvant être attribués séparément :

- Lot 1 : entretien et nettoyage des bureaux des structures du Ministère du tourisme, de la culture et des arts ;
- Lot 2 : entretien et nettoyage de certains musées (palais GLELE et GUEZO, AKABA, HOUEGBADJA, BEHANZIN, IFAN et Maison des Arts de Kétou) du MTCA.

Un soumissionnaire ne peut être attributaire que d'un seul lot à la fois. Lorsqu'un candidat est potentiel attributaire sur plusieurs lots dont il ne peut être attributaire à la fois, on lui attribuera le lot sur lequel le montant de son offre est le plus élevé.

Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, Monsieur Théodor MASSEDE, tmassede@gouv.bj et prendre connaissance de des documents de l'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport, Tel (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 21 30 70 10 tous les jours ouvrables aux heures de service de l'administration de 08h00 minutes à 12h 30 mn et de 14h00 minutes à 17h 30 mn (heure locale) à compter du 11/04/2024

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

  - ➢ Être une entreprise spécialisée dans l'entretien et le nettoyage de locaux justifié par l'extrait du registre de commerce et de crédit immobilier (RCCM) ou les statuts ;

  - ➢ Avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année en cours en tant que prestataire principal ou sous-traitant au moins deux (02) marchés d'entretien et de nettoyage des locaux, chacun, d'un montant de :

    - Lot 1 : soixante-quatre millions trois cent quatre-vingt-six mille cent quarante-cinq (64 386 145) francs CFA hors TVA ;
    - Lot 2 : cent trente-neuf millions cinq cent douze mille cent soixante (139 512 160) francs CFA hors TVA ;

  Seules les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réceptions définitives, les deux accompagnés des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant du marché au minimum) desdits travaux délivrés par les autorités contractantes seront pris en compte ;

  - ➢ Disposer de personnel clé d'exécution tel que décrit dans la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification ;

  - ➢ Disposer du matériel tel que décrit dans la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification ;

BON A LANCER

- Exigences financières :

  - ➢ fournir les états financiers certifiés pour les trois (03) dernières années (2020, 2021 et 2022) ;

  - ➢ fournir une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréée en République du Bénin attestant que le soumissionnaire dispose d'une ligne de crédit, d'avoirs liquides ou autres à hauteur de :

    - Lot 1 : trois millions cinq cent soixante-dix-sept mille huit (3 577 008) francs CFA ;
    - Lot 2 : sept millions sept cent cinquante mille six cent soixante-seize (7 750 676) francs CFA ;

  - ➢ avoir réalisé au cours des trois (3) dernières années (2020, 2021, 2022), un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à:

- Lot 1 : soixante-dix millions huit cent vingt-quatre mille sept cent cinquante-neuf (70 824 759) francs CFA ;
- Lot 2 : cent cinquante-trois millions quatre cent soixante-trois mille trois cent soixante-seize (153 463 376) francs CFA ;

justifié par les états financiers des trois dernières années d'exercices (2020, 2021 et 2022) présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI. La page portant la mention de la DGI et celle de la certification du membre de l'OECCA du Bénin doivent être original ou en copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

BON A LANCER

- Exigences techniques et expériences :
  - Être une entreprise spécialisée dans l'entretien et le nettoyage de locaux justifié par l'extrait du registre de commerce et de crédit immobilier (RCCM) ou les statuts ;
  - Fournir le personnel d'encadrement (Curriculum Vitae + diplôme+ Attestation de travail) ci-après : Un superviseur de niveau BAC (Toute série) ayant exécuté au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année en cours, au moins deux (02) marchés d'entretien et de nettoyage des locaux, chacun, d'un montant de :
    - Lot 1 : soixante-quatre millions trois cent quatre-vingt-six mille cent quarante-cinq (64 386 145) francs CFA hors TVA ;
    - Lot 2 : cent trente-neuf millions cinq cent douze mille cent soixante (139 512 160) francs CFA hors TVA ;

Seules les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réceptions définitives, les deux accompagnés des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant du marché au minimum) desdits travaux délivrés par les autorités contractantes seront pris en compte.

NB : Ces expériences seront justifiées par le Curriculum vitae, les diplômes légalisés et les attestations de travail légalisées (références, objet du contrat et montant) du personnel d'encadrement. Sans ces documents, l'expérience du personnel ne sera pas prise en compte. Seule l'attestation de travail légalisée au tribunal sera prise en compte ;

- Disposer de personnel clé d'exécution tel que décrit dans la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification ;
- Disposer du matériel tel que décrit dans la sous-section C : critères d'évaluation et de qualification ;

- Exigences financières :
  - Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence doivent produire leur bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'exercice ;
  - fournir une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréée en République du Bénin attestant que le soumissionnaire dispose d'une ligne de crédit, d'avoirs liquides ou autres à hauteur de :
    - Lot 1 : trois millions cinq cent soixante-dix-sept mille huit (3 577 008) francs CFA ;
    - Lot 2 : sept millions sept cent cinquante mille six cent soixante-seize (7 750 676) francs CFA ;

BON A LANCER

  - Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent fournir une assurance de risques professionnels valide jusqu'à la fin de la réalisation des services de montant au moins égal à :
    - Lot 1 : soixante-dix millions huit cent vingt-quatre mille sept cent cinquante-neuf (70 824 759) francs CFA ;
    - Lot 2 : cent cinquante-trois millions quatre cent soixante-trois mille trois cent soixante-seize (153 463 376) francs CFA ;

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai d'exécution des services est de trente-six (36) mois pour chaque lot à raison d'un bon de commande annuel.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du ....11/04/.... 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport. Tél (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 21 30 70 10. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

BON A LANCER

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du tourisme, de la culture et des arts, route de l'aéroport, Tel (+229) 21-30-70-13, Fax (+229) 21 30 70 10 au plus tard ..02/05/2024.....à 10h00 heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire**. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, le ...02/05/2024.. à 10h30 heure locale précises à l'adresse ci-après : salle de conférence de la Personne responsable des marchés publics sis à droite à l'entrée principale du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Arts, route de l'aéroport.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- Lot 1 : six cent quarante-trois mille huit cent soixante un (643 861) francs CFA ;
- Lot 2 : un million trois cent quatre-vingt-quinze mille cent vingt-deux (1 395 122) francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le ...09/04/2024

La Personne responsable des marchés publics,

Théodor MASSEDE



Rubrique

Addendum

Direction Nationale des Marchés Publics
BON A LANCER
le 09/04/24
Nom ZOUNTEGNI
Prénom Jorel
Signature

REPUBLIQUE DU BENIN

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE LA CITE FINANCIERE DE COTONOU-PHASE 1 ET DU SIEGE DE L'INSTAD

BON A LANCER

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL

ADDENDUM N°2 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Maître d'Ouvrage	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Nom de l'Autorité Contractante	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Financement	:	Budget Autonome
Référence SIGMAP	:	**T_PVTD_86474**

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
Titi A-Assan
DNACMP
Chargée de l'intérim de la DNCMP

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 09/04/24
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

AVRIL 2024

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE LA CITE FINANCIERE DE COTONOU-PHASE 1 ET DU SIEGE DE L'INSTAD

ADDENDUM N°2 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

BON A LANCER

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AAO)

Points	LIRE	AU LIEU DE
4	Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) au moins égale à **Trente-cinq milliards quatre-vingt-six millions huit cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-six (35 086 855 936) de francs CFA**, conformément aux exigences du critère 3.2 du tableau des critères de qualification et justifié par les états financiers établis dans les formes par l'annexe A-3-2	Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) au moins égale à **Trente-cinq milliards quatre-vingt-six millions huit cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-six (35 086 855 936) de francs CFA**, conformément aux exigences du critère 3.2 du tableau des critères de qualification et justifié par les états financiers établis dans les formes par l'annexe A-3-2

Sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification
Critères de qualification

	LIRE	AU LIEU DE
3.2 a) Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction	Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de construction **d'au moins Trente-cinq milliards quatre-vingt-six millions huit cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-six (35 086 855 936) de francs CFA** [1], qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des Cinq (05) dernières années (2018,2019, 2020, 2021 et 2022).	Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de construction **d'au moins Trente-cinq milliards quatre-vingt-six millions huit cent cinquante-cinq mille neuf cent trente-six (35 086 855 936) de francs CFA** [1], qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des Cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023).

Cotonou, le 02/04/2024
La Personne Responsable des
Marchés Publics de la SIRAT SA

Salifou MAMAN

Direction Nationale des Marchés Publics
BON A LANCER
Visé le 09/04/24
Nom ZOUNTCHONI
Prénom Jorex
Signature

REPUBLIQUE DU BENIN

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE L'ARENE CULTURELLE DE LOKOSSA

.....

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL

BON A LANCER

ADDENDUM N°1 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Maître d'Ouvrage	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Nom de l'Autorité Contractante	:	Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Financement	:	Budget Autonome
Référence SIGMAP	:	**T_PVTD_86940**

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS
VAF
Iris A. ATTAGAN
DNCMP
Chargé de l'intérim de la DNCMP

AVRIL 2024

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 09/04/24
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE L'ARENE CULTURELLE DE LOKOSSA

ADDENDUM N°1 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AAO)

Points	LIRE	AU LIEU DE
9	Les offres sont rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir : ✓ un (01) original et une (01) copie ; ✓ une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4ième étage bureau B 57 de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin Tél : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 au plus tard le 22 Avril 2024 **à 10 heures 00 minute, heure locale. (GMT+1)**	Les offres sont rédigées en langue française et déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir : ✓ un (01) original et une (01) copie ; ✓ une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4ième étage bureau B 57 de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin Tél : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 au plus tard le **mardi 09 avril 2024 à 10 heures 00 minute, heure locale. (GMT+1)**
10	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : Salle d'ouverture de la Direction Générale de la SIRAT SA, l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko le 22 Avril 2024 **à 10 heures 30 minutes, heures locale (GMT+1)**	Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à l'adresse ci-après : Salle d'ouverture de la Direction Générale de la SIRAT SA, l'immeuble 'SCI TRAIT D'UNION', rue Obama Beach, quartier Ahwanlèko le **mardi 09 avril 2024 à 10 heures 30 minutes, heures locale (GMT+1)**

BON A LANCER

Section I. Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO)
Sous-Section B. Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO)

	LIRE	AU LIEU DE
IC 23.1	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité Contractante est la suivante : **Adresse** : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4ième étage bureau B 57 de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage **Boite postale** : 04 BP 1109 Cotonou Bénin **Téléphone** : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : 22 Avril 2024 Heure : 10 heures 00 minute, heure locale (GMT +1)	Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité Contractante est la suivante : **Adresse** : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4ième étage bureau B 57 de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage **Boite postale** : 04 BP 1109 Cotonou Bénin **Téléphone** : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : **mardi 09 avril 2024** Heure : 10 heures 00 minute, heure locale (GMT +1)
IC26.1	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante **Adresse** : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), salle de réunion sise au Rez de chaussée de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage **Boite postale** : 04 BP 1109 Cotonou Bénin **Téléphone** : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 Date : 22 Avril 2024 Heure : 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT +1)	L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante **Adresse** : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), salle de réunion sise au Rez de chaussée de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage **Boite postale** : 04 BP 1109 Cotonou Bénin **Téléphone** : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 Date : **mardi 09 avril 2024** Heure : 10 heures 30 minutes, heure locale (GMT +1)

BON A LANCER

Cotonou, le 09/04/2024
La Personne Responsable des
Marchés Publics de la SIRAT SA

Salifou MAMAN



Rubrique

Avis d'attribution définitive

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

adelac
AGENCE POUR LE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA ZONE ECONOMIQUE DU LAC AHEME ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 036 .ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohouè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 2512/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 16/11/2023

OBJET : Recrutement d'un prestataire pour le nettoyage et l'entretien des locaux de l'ADELAC (ACCORD-CADRE).

REFERENCE PPM : S_ADELAC_74830 exercice 2023

TYPE DE MARCHE : Services

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : ETS AUTRE RELEVE
Siège : Ilot carré sans borne, Maison HOUNNOUVI Clarisse, Quartier Ouédo, Abomey-Calavi-Bénin
Tél. : (+229) 54 15 00 84
E-mail : lautrereleve@gmail.com

MONTANT : Vingt et un millions deux cent quarante mille (21 240 000) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Trois (03) ans

Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADELAC

MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

adelac
AGENCE POUR LE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA ZONE ECONOMIQUE DU LAC AHEME ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 037/ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohouè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 2516/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 18/10/2023

OBJET : Recrutement d'une compagnie d'assurance-maladie au profit du personnel de l'ADELAC (Accord-Cadre).

REFERENCE PPM : S_ADELAC_74813 exercice 2023

TYPE DE MARCHE : Services

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : SANLAM ASSURANCE
Siège : Ilot 591-13, Quartier Boulevard Saint Michel, 04 BP 1167, Cotonou-Bénin
Tél. : (+229) 21 31 62 73
E-mail : contact@bj.sanlam.com

MONTANT : Treize millions quatre-vingt-cinq mille cinq cent cinquante (**13 085 550**) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Trois (03) ans

Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADELAC



Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

MAIRIE DE DJOUGOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP: 30 DJOUGOU
Tél : 51 97 67 57
Email : mairie@djougou.bj

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'Appel d'Offre Ouvert National N° 62/037/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 26/10/2023 relatif à l'accord-cadre mixte biennal pour les services d'entretien des locaux de la mairie, des arrondissements avec les places publiques et rues de la ville de Djougou.

Appel d'offres N° : S_DST_82527

Source de financement : Fonds propres

Gestion : 2023

Imputation budgétaire : 6241

Commencé le 21/11/2023

Achevé le 21/11/2023

Novembre 2023

Scanné avec CamScanner

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DE PLIS

Objet : Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N° 62/037/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 26/10/2023 relatif à l'accord-cadre mixte biennal pour les services d'entretien des locaux de la mairie, des arrondissements avec les places publiques et rues de la ville de Djougou.

L'an deux mil vingt-trois et le mardi, vingt-un novembre à partir de 10 heures 30 minutes, dans la salle de documentation de la Mairie de Djougou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce Dossier d'Appel à Concurrence a fait l'objet de publication dans le Journal des Marchés Publics du 30/10/2023 paru sous le N° 308, le journal la Nation du 30/10/2023 paru sous le N°8357 et sur le SIGMAP le 31/10/2023. La date limite de remise des offres était fixée au 21 novembre 2023 à 10 heures 00.

Le Dossier Appel à Concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics le 13/10/2023 sous le N°10-15/DNCMP/DGR/-DDCMP AD/2023.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 62/060/CD/SE/PRMP/SP-PRMP/DPMaP /SSA/SA du 20/11/2023 :

- **Président** : ADJIGUI Hotonou F., Personne Responsable des Marchés Publics de la commune de Djougou ;
- **Rapporteur** : SALIFOU Mounirou, Directeur des Services Techniques de la Mairie de Djougou ;
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations *(Avec voix délibérative ou sans voix délibérative)*
Mairie Djougou	YAKAO ASSOUMANOU Sankamaou	Représentant du DAAF	*Avec voix délibérative*
Mairie Djougou	SADJI B. Séraphine	SP-PRMP /Juriste	*Avec voix délibérative*
Mairie Djougou	ADEKAMBI ROUFAÏ Nazif	Conseiller communal	*Avec voix délibérative*
Mairie Djougou	MAMAN YAYA Issifou Touré	Conseiller communal et Chef d'Arrondissement de Djougou	*Avec voix délibérative*
Mairie Djougou	ZOHOUN Ayaba Jocelyne	DADE, Personne-Ressource	*Sans voix délibérative*

Était présent, ALLOU SERO Saka, Directeur Départemental de Contrôle des Marchés Publics Atacora-Donga.

Les prestations de services sont réparties en lots comme suit :

- Lot n°1 : Entretien des locaux de la mairie et des bureaux arrondissements urbains de Djougou.

Scanné avec CamScanner

- Lot n°2 : Entretien des places publiques et rues de la ville de Djougou.
- Lot n°3 : Entretien des bureaux des neuf (09) autres arrondissements non-urbains de Djougou.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, Vingt-deux (22) soumissionnaires ont retiré le dossier et quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 1 ; quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 2 et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 3.
Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

LOT 1					
Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	BIOMAH	21/11/2023 08 H 10 MN	DOGBALIE Ernest 67 16 96 60	BENIN	RAS
2	ETS TOHOUIME	21/11/2023 08 H 12 MN	DOSSOU Gidace 62 88 36 95	BENIN	RAS
3	CREDO BTP	21/11/2023 08 H 18 MN	LEGBA Vivien Wilfried 55 41 41 35	BENIN	RAS
4	CLEAN 2B	21/11/2023 09 H 35 MN	ZANCLAN Sandrine 96 64 83 20	BENIN	RAS
LOT2					
Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	BIOMAH	21/11/2023 08 H 10 MN	DOGBALIE Ernest 67 16 96 60	BENIN	RAS
2	ETS TOHOUIME	21/11/2023 08 H 12 MN	DOSSOU Gidace 62 88 36 95	BENIN	RAS
3	GR TRADING SERVICE	21/11/2023 08 H 13 MN	ASSOUMA Yazide 96 83 27 82	BENIN	RAS
4	CREDO BTP	21/11/2023 08 H 18 MN	LEGBA Vivien Wilfried 55 41 41 35	BENIN	RAS
LOT 3					
1	BIOMAH	21/11/2023 08 H 10 MN	DOGBALIE Ernest 67 16 96 60	BENIN	RAS
2	ETS TOHOUIME	21/11/2023 08 H 12 MN	DOSSOU Gidace 62 88 36 95	BENIN	RAS
3	CREDO BTP	21/11/2023 08 H 18 MN	LEGBA Vivien Wilfried 55 41 41 35	BENIN	RAS

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Scanné avec CamScanner

Tableau de recevabilité des plis

Lot 1 : Entretien des locaux de la mairie et des bureaux arrondissements urbains de Djougou.

Scanné avec CamScanner

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)	S4 (CLEAN 2B)
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	F	F	F	F
2	Respect du caractère anonymat des plis	F	F	F	F
3	Respect de l'intégrité des plis (*mentions prescrites sur les enveloppes intérieure et extérieure*)	F	F	F	F
4	Respect de la condition de retrait du DAC	F	F	F	F
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Lot 2 : Entretien des places publiques et rues de la ville de Djougou.

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUE)	S3 (GR TRADING SERVICE)	S4 (CREDO BTP)
	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	F	F	F	F
	Respect du caractère anonymat des plis	F	F	F	F
	Respect de l'intégrité des plis (*mentions prescrites sur les enveloppes intérieure et extérieure*)	F	F	F	F
	Respect de la condition de retrait du DAC	F	F	F	F
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Lot 3 : Entretien des bureaux des neuf (09) autres arrondissements non-urbains de Djougou.

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUE)	S3 (CREDO BTP)
	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	F	F	F
	Respect du caractère anonymat des plis	F	F	F
	Respect de l'intégrité des plis (*mentions prescrites sur les enveloppes intérieure et extérieure*)	F	F	F
	Respect de la condition de retrait du DAC	F	F	F
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Scanné avec CamScanner

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

Tableau d'ouverture des plis

***Lot 1** : Entretien des locaux de la mairie et des bureaux arrondissements urbains de Djougou.*

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAII)	**S2 (ETS TOHOUIME)**	**S3 (CREDO BTP)**	**S4 (CLEAN 2B)**
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
4.	Enveloppe contenant le dossier	F	F	F	F
5.	Présence de clé USB	F	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Montant TTC de l'offre	31.634.622 (Mini) 150.264.182 (maxi)	11.048.522 (Min) 41.299.662 (Maxi)	47.121.302 (Maxi)	10.568.533 (mini) 39.258.080 (Maxi)
10.	Montant HT de l'offre	26.809.002 (Mini) 127.342.536 (maxi)	9.363.154 (mini) 34.999.714 (Maxi)	39.933.307 (Maxi)	8.956.384 (mini) 33.269.560 (Maxi)
11.	Sous-traitance	Néant	Néant	Néant	Néant
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
14.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	NA	NA	F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement en cas d'un groupement	NA	NA	NA	NA

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)	S4 (CLEAN 2B)
17.	Copie du programme d'activité fournie dans le DAO et paraphée par le soumissionnaire	F	F	F	F
18.	Liste du personnel affecté	F	F	F	F
19.	Liste des matériels à mobiliser	F	F	F	F
20.	Programme de mobilisation : planning de mobilisation du personnel, planning de mobilisation des matériels, planning de mobilisation des matériaux ; les trois (03) plannings doivent être signés du soumissionnaire	F	F	F	F
21.	Calendrier d'exécution des services (planning d'exécution) avec une précision sur la durée contractuelle y compris les horaires de service proposé par le soumissionnaire	F	F	F	F
22.	Méthode d'exécution présentant la mission du titulaire pour le lot concerné et son organisation pour sa réussite, datée, signée et cachetée	F	F	F	F
23.	Le programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté (confère cadre du programme d'activités chiffré dans les formulaires de soumission)	F	F	F	F
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F
25.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	NF	F	F
26.	Etats financiers des trois dernières années (2022, 2021 et 2020)	NA	F	F	F (2022 et 2021)
27.	Bilan d'ouverture	F	NA	NA	F
28.	Formulaire FIN - 3.3 (capacité de financement)	F	F	F	F
29.	Formulaires ANT-2	F	NF	F	F
30.	Formulaires EXP-4.1	F	F	F	F
31.	Formulaires EXP 4.2 a	F	F	F	F

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)	S4 (CLEAN 2B)
32.	Formulaires ELI –1.1, avec les pièces jointes ou formulaire ELI 1.2 en cas de groupement, avec les pièces jointes	F	F	F	F
33.	Formulaire MTC/FIN – 3.5	F	NF	F	F
34.	Plan de charges	F	F	F	F
35.	Formulaire FIN - 3.1 (situation financière) avec pièces jointes	F	F	F	F
36.	Formulaire FIN 3.4 (attestation de capacité financière)	F	F	F	F
37.	Liste des trois (03) marchés publics exécutés pour les expériences générales	NA	F	F	F
38.	Attestation d'assurance de risques professionnels avec franchise pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	NA	NA	F
39.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	NF	NF	F
40.	La proposition du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) par le soumissionnaire, datée signée et cachetée par lui	F	F	F	F
41.	RCCM	F (Créée le 31/10/2023)	F (Créée le 16/02/2011)	F (Créée le 19/10/2012)	F (Créée le 24/02/2021)
42.	Attestation des impôts en original	NF	F	F	F
43.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	F
44.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original	NF	F	F	F
45.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	F	NF	NF	F
46.	Sous-détail des prix	F	F	F	F
47.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F
48.	Délai d'exécution	24 mois	24 mois	24 mois	24 mois

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

OBSERVATIONS

- Le soumissionnaire **ETS TOHOUIME** a fourni une copie de l'offre non reliée, de plus il a fourni le Formulaires EXP-4.1 sans intercalaire.
- Le soumissionnaire **CREDO BTP** n'a pas mis la page de garde de l'offre scannée sur la clé USB.

Tableau d'ouverture des plis
Lot 2 : Entretien des places publiques et rues de la ville de Djougou.

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (GOLDEN TRADING CORPORATION)	S4 (CREDO BTP)
01.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
02.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
03.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant
04.	Enveloppe contenant le dossier	F	F	F	F
05.	Présence de clé USB	F	F	F	F
06.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
07.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
08.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
09.	Montant TTC de l'offre	48.89.484 (mini) 296.533.481 (maxi)	14.904.533 (Min) 59.106.389 (Maxi)	49.885.057 (Maxi)	56.567.784 (Maxi)
10.	Montant HT de l'offre	40.753.800 (Mini) 251.299.560 (Maxi)	12.630.960 (Min) 50.090.160 (Maxi)	42.275.472 (Maxi)	47.938.800 (Maxi)
11.	Sous-traitance	Néant	Néant	Néant	Néant
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (GOLDEN TRADING CORPORATION)	S4 (CREDO BTP)
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
14.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	NA	F	NA
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement en cas d'un groupement	NA	NA	NA	NA
17.	Copie du programme d'activité fournie dans le DAO et paraphée par le soumissionnaire	F	F	NF	F
18.	Liste du personnel affecté	F	F	F	F
19.	Liste des matériels à mobiliser	F	F	F	F
20.	Programme de mobilisation : planning de mobilisation du personnel, planning de mobilisation des matériels, planning de mobilisation des matériaux ; les trois (03) plannings doivent être signés du soumissionnaire	F	F	F	F
21.	Calendrier d'exécution des services (planning d'exécution) avec une précision sur la durée contractuelle y compris les horaires de service proposé par le soumissionnaire	F	F	F	F
22.	Méthode d'exécution présentant la mission du titulaire pour le lot concerné et son organisation pour sa réussite, datée, signée et cachetée	F	F	F	F
23.	Le programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté (confère cadre du programme d'activités chiffré dans les formulaires de soumission)	F	F	F	F

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (GOLDEN TRADING CORPORATION)	S4 (CREDO BTP)
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F
25.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	NF	F	F
26.	Etats financiers des trois dernières années (2022. 2021 et 2020)	NA	F	NA	F
27.	Bilan d'ouverture	F	NA	F	NA
28.	Formulaire FIN - 3.3 (capacité de financement)	F	F	F	F
29.	Formulaires ANT-2	F	NF	F	F
30.	Formulaires EXP-4.1	F	F	F	F
31.	Formulaires EXP 4.2 a	F	F	F	F
32.	Formulaires ELI –1.1, avec les pièces jointes ou formulaire ELI 1.2 en cas de groupement, avec les pièces jointes	F	F	F	F
33.	Formulaire MTC/FIN – 3.5	F	NF	F	NF
34.	Plan de charges	F	F	F	F
35.	Formulaire FIN - 3.1 (situation financière) avec pièces jointes	F	F	F	F
36.	Formulaire FIN 3.4 (attestation de capacité financière)	F	F	F	F
37.	Liste des trois (03) marchés publics exécutés pour les expériences générales	NA	F	NF	F
38.	Attestation d'assurance de risques professionnels avec franchise pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	NA	F	NA
39.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	NF	F	NF
40.	La proposition du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) par le	F	F	F	F

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (GOLDEN TRADING CORPORATION)	S4 (CREDO BTP)
	soumissionnaire, datée signée et cachetée par lui				
41.	RCCM	F (Créée le 31/10/2023)	F (Créée le 16/02/2011)	F (Créée le 08/06/2022)	F (Créée le 19/10/2012)
42.	Attestation des impôts en original	NF	F	F	F
43.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	F
44.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original	NF	F	F	F
45.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	F	NF	F	NF
46.	Sous-détail des prix	F	F	F	F
47.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F
48.	Délai d'exécution	24 mois	24 mois	12 mois	24 mois

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

Lot n°3 : Entretien des bureaux des neuf (09) autres arrondissements non-urbains de Djougou.

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)
01.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
02.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
03.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
04.	Enveloppe contenant le dossier	F	F	F
05.	Présence de clé USB	F	F	F
06.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F
07.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	NF	F
08.	Rabais	NA	NA	NA
09.	Montant TTC de l'offre	NA	NA	NA
10.	Montant HT de l'offre	NA	NA	NA
11.	Sous-traitance	Néant	Néant	Néant
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	NA	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F
14.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	NA	NA
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement en cas d'un groupement	NA	NA	NA

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)
17.	Copie du programme d'activité fournie dans le DAO et paraphée par le soumissionnaire	F	F	NF
18.	Liste du personnel affecté	F	F	F
19.	Liste des matériels à mobiliser	F	F	F
20.	Programme de mobilisation : planning de mobilisation du personnel, planning de mobilisation des matériels, planning de mobilisation des matériaux ; les trois (03) plannings doivent être signés du soumissionnaire	F	F	F
21.	Calendrier d'exécution des services (planning d'exécution) avec une précision sur la durée contractuelle y compris les horaires de service proposé par le soumissionnaire	F	F	F
22.	Méthode d'exécution présentant la mission du titulaire pour le lot concerné et son organisation pour sa réussite, datée, signée et cachetée	F	F	F
23.	Le programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté (confère cadre du programme d'activités chiffré dans les formulaires de soumission)	F	F	F
24.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F
25.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	NF	NF
26.	Etats financiers des trois dernières années (2022, 2021 et 2020)	NA	F	F
27.	Bilan d'ouverture	F	NA	NA
28.	Formulaire FIN - 3.3 (capacité de financement)	F	F	F
29.	Formulaires ANT-2	F	NF	F
30.	Formulaires EXP-4.1	F	F	F
31.	Formulaires EXP 4.2 a	F	NF	F

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024
Scanné avec CamScanner

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		S1 (BIOMAH)	S2 (ETS TOHOUIME)	S3 (CREDO BTP)
32.	Formulaires ELI –1.1, avec les pièces jointes ou formulaire ELI 1.2 en cas de groupement, avec les pièces jointes	F	F	F
33.	Formulaire MTC/FIN – 3.5	F	NF	F
34.	Plan de charges	F	F	F
35.	Formulaire FIN - 3.1 (situation financière) avec pièces jointes	F	F	F
36.	Formulaire FIN 3.4 (attestation de capacité financière)	F	F	F
37.	Liste des trois (03) marchés publics exécutés pour les expériences générales	NA	F	F
38.	Attestation d'assurance de risques professionnels avec franchise pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	NA	NA
39.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	NF	NF
40.	La proposition du Plan de Gestion Environnementale et Sociale (PGES) par le soumissionnaire, datée signée et cachetée par lui	F	F	F
41.	RCCM	F (Créée le 31/10/2023)	F (Créée le 16/02/2011)	F (Créée le 19/10/2012)
42.	Attestation des impôts en original	NF	F	F
43.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F
44.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original	NF	F	F
45.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	F	NF	NF
46.	Sous-détail des prix	F	NA	NA
47.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F
48.	Délai d'exécution	24 mois	NF	24 mois

Scanné avec CamScanner

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires :
- des membres du ou de la COE :

Lot 1 :

- Le soumissionnaire **BIOMAH** a fourni dans son offre, le Devis Quantitatif et Estimatif.
- Le soumissionnaire **ETS TOHOUIME** a fourni dans son offre, le Devis Quantitatif et Estimatif.

Le Président a clôturé la séance à 17 heures 33 minutes.

Fait à Djougou le 21/11/2023.

Ont signé :

NOM ET PRENOM (S)	QUALITE	SIGNATURE
ADJIGUI Hotonou F	PRMP	
SALIFOU Mounirou	Rapporteur	
YAKAO ASSOUMANOU Sankamaou	Représentant – DAAF/Membre	
SADJI B. Séraphine	Juriste/Membre	
ADEKAMBI ROUFAÏ Nazif	Conseiller Communal/Membre	
MAMAN YAYA Issifou Touré	CA Djougou 3 /Membre	
ZOHOUN Ayaba Jocelyne	Personne Ressources	

Scanné avec CamScanner

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à *Avis d'Appel d'Offre Ouvert National* N° 62/037/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 26/10/2023 relatif à l'Accord-cadre mixte triennal pour les services d'entretien des locaux de la mairie, des arrondissements avec les places publiques et rues de la ville de Djougou.

(Liste de l'Administration)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	ZOHOUN Ayaba Jocelyne	Mairie Djougou	DADE Personne-ressource	97096077	
02	SADJI B. Séraphine	COE mairie Djougou	Membre	97024015	
03	AJIGUI Holmon F.	Mairie Djougou	PRMP/ Président COE	55277906	
04	ADEKAMBI R. Nazif	Conseil Communal	Elu	97376343	
05	ALLOU SERO Saka	DDCMP-AD	DDCMP-AD	97005617	
06	YAKAO SANKAMAO Assoumanou	Mairie Djougou	RPL DAAF	97898156	
07	MAMAM YAYA Issifou Touré	Mairie Djougou	CA de Djougou	97778192	

Scanné avec CamScanner

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à *Avis d'Appel d'Offre Ouvert National* N° 62/037/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 26/10/2023 relatif à l'Accord-cadre mixte triennal pour les services d'entretien des locaux de la mairie, des arrondissements avec les places publiques et rues de la ville de Djougou.

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	DEGBALIE Ernest	BIOMAH	Représentant	67169660	
02	ASSOUMA Yazide	Gitra co	Représentant	58232327 96832780	
03	DOSSOU Gustave	ESTOMAIRE	RPT	62883074	
04	Legba Yvric Wulfried	Credo	RPT	55414135	
05	ZANCLAN Sandrine	Clean 2 B	Ryste	66-38-22-66	
06	~~MAMAN YAYA Issifou Toure~~				

Scanné avec CamScanner

REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail

Commune d'Aplahoué

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PROPOSITIONS FINANCIERES RELATIVES A LA SELECTION D'UN CABINET POUR L'ELABORATION DU SCHEMA DIRECTEUR D'AMENAGEMENT DE LA COMMUNE

DP N°61/001/C-APL/PRMP/SP-PRMP du 26 janvier 2024

Objet de la demande de propositions :

SELECTION D'UN CABINET POUR L'ELABORATION DU SCHEMA DIRECTEUR D'AMENAGEMENT DE LA COMMUNE.

SOURCE DE FINANCEMENT : FADEC BRIC

GESTION : 2024

IMPUTATION BUDGETAIRE : 211

ACCORD DE PRET : NEANT

AVRIL 2024

Scanné avec CamScanner

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier de Demande de Proposition Demande de Proposition DP N°61/001/C-APL/PRMP/SP-PRMP du 26 janvier 2024 sélection d'un cabinet pour l'élaboration du schéma directeur d'aménagement de la commune d'Aplahoué

Méthode de sélection : sélection fondée sur la qualité et le coût (SFQC)

L'an deux mille vingt-quatre et le mardi deux avril à partir de quinze heures trente-minutes, dans la salle de réunion de la mairie d'Aplahoué, la commission ad'hoc d'ouverture et d'évaluation des offres présidé par la Personne Responsable des Marchés Publics, a procédé à l'ouverture des Propositions financières relatives au marché cité en objet.
Cette ouverture des propositions financières fait suite à l'évaluation des propositions techniques des soumissionnaires relatives à la demande de propositions N°61/001/C-APL/PRMP/SP-PRMP du *26 janvier 2024* relative à la sélection d'un cabinet pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement de la Commune d'Aplahoué.

La date limite de remise de la proposition était fixée au 15 février 2024 à 10h précises.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°61/332/C-APL/PRMP.SP-PRMP du 24 novembre 2023,

- **Président :** ATCHADE JOSEPH, Personne Responsable des Marchés Publics
- **Rapporteur :** SAGBOHAN H. Rufin, Directeur des Affaires Domaniales et Environnementales
- **Membres :**

-DAFIA BIO AZARATOU Gniré, Directrice des Affaires Financières et Administratives

-SANNI Mondoukpè Karamath, Directrice du Développement Local et de la Planification

-AGBOKOUDJO B. Epiphane, Président de la Commission des Affaires Economiques et Financières
-AGBOTON THIAM, chef de l'unité de police environnementale à la Direction Départementale de Cadre de Vie et des Transports

L'organe de contrôle invité est absent.

Ont été aussi présents à cette séance, les représentants du GROUPEMENT ENERGIE CONSULT & SILICON SARL et du CABINET CEEDIS INTER invités par la lettre **N°61/152/C-APL/PRMP/SP-PRMP du 26 mars 2024.**

Après avoir ouvert la séance, le président de la/le COE a rappelé les noms des soumissionnaires ayant obtenu la note minimale requise après l'évaluation de leur offre technique. Les propositions financières des deux candidats lues publiquement se présentent dans le tableau comme ci-après :

ELEMENTS A VERIFIER	SOUMISSIONNAIRES	
	GROUPEMENT ENERGIE CONSULT & SILICON SARL	CABINET CEEDIS INTER
Pays d'origine	BENIN	BENIN
Présentation de la proposition financière (originale et copie)	F	F
Présence des Clés USB	F	F
Présence de la version scannée de la proposition financière sur les clés USB[1]	F	F

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Scanné avec CamScanner

...da soumission de la proposition financière signée, datée et ...otée	F	F
État récapitulatif des coûts	F	F
Ventilation des coûts par activité	F	F
Ventilation des rémunérations	F	F
Frais remboursables/autres coûts	F	F
Montant hors taxes de la Proposition financière	67 501 800 FCFA	67 508 000 FCFA
Montant toutes taxes comprises de la proposition financière	79 652 124 FCFA	79 659 440 FCFA

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS

- des membres de la/ du COE : Le Directeur Départemental du Contrôle des Marchés Publics qui est l'organe de contrôle invité est absent.

- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Le Président a clôturé la séance à 16h 16 minutes .

Fait à Aplahoué, le 02 avril 2024

Ont signé :

Président

Joseph ...

P/CAEP

...

...

Membres

La DDLPJ

...

Karamath ...

Rapporteur

...

SAGBOHAN ...

C/UPE

...

AGBOTON

thiam

L'organe de contrôle

Scanné avec CamScanner

MAIRIE DE COTONOU

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres N°001/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 12/01/2024

N° 031 /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04 / 04 / 24

RECRUTEMENT PAR ACCORD-CADRE D'UN PRESTATAIRE CHARGE D'ASSURER LA RESTAURATION, LA LOCATION ET L'INSTALLATION DE LOGISTIQUE DANS LE CADRE DES RECEPTIONS ET CEREMONIES OFFICIELLES

APPEL D'OFFRES N°	:	**S_DAAF_72948**
SOURCE DE FINANCEMENT	:	**FONDS PROPRES**
GESTION	:	**2023**
IMPUTATION BUDGETAIRE	:	**6276111/627613/6276211**
COMMENCE LE	:	**04/04/2024**
ACHEVE LE	:	**04/04/2024**

AVRIL 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : DAO N°001/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 12/01/2024 relatif au recrutement par accord-cadre d'un prestataire charge d'assurer la restauration, la location et l'installation de logistique dans le cadre des réceptions et cérémonies officielles

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert (AOO)

L'an deux mille vingt-quatre, et le jeudi quatre avril à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble, Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8ème Arrondissement de la ville de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal la Nation le 16/01/2024, le Journal des marchés publics le 15/01/2024 et sur le SIGMaP le 22/01/2024. La date limite de remise des offres était fixée au lundi 18 décembre 2023 à 10 heures. Il faut souligner qu'un addendum N°1 ayant prorogé la date initiale de dépôt jusqu'au 4 avril 2024 été pris.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°36-11/DNCMP/CEA/CYG/2023 du 17/11/2023.
Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°486/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 29/03/2024.

- Présidente: **Manet Floriana C. GAZARD**

- Rapporteur : **Martial D. TOKPO**

Membres			
Administration	**Nom et Prénom (s)**	**Qualité**	**Observations**
Conseil municipal	**Augustin HOUESSINON**	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Conseil municipal	**Denis GNONLONFOUN**	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Direction des Affaires Administratives et Financières (DAAF)	**Stanislas SOGNIGBE**	Représentant DAAF	Avec voix délibérative
Secrétariat Permanant de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP)	**Amaria TALON**	SP-PRMP	Avec voix délibérative
Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)	**SANNY Gontran**	Représentant CCMP	Sans voix délibérative

Les services sont en **lot unique**.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, **dix-sept (17)** soumissionnaires ont retiré le dossier et **six (06)** ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	**BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU**	04/04/2024 08H05	DOHINTO Blandine 9738 18 49	Bénin	
2	**SODEXO EVENTS SARL**	04/04/2024 08H54	SOGNI Michelle 91275026	Bénin	
3	**LES ATELIERS D'AFRIK SARL**	04/04/2024 09H17	TCHIBOZO Esther 96464303	Bénin	
4	**IFE PRESTATIONS**	04/04/2024 09H18	DOVONOU Marius 97312280	Bénin	
5	**XOWN SOLUTIONS LIMITED**	04/04/2024 09H21	AYOMIDE HEDE 69167762	Bénin	
6	**VENDEDOR**	04/04/2024 10H00	AMOUSSA Horky 69054110	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Eléments à vérifier / Soumissionnaires	BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU	SODEXO EVENTS SARL	LES ATELIERS D'AFRIK SARL	IFE PRESTATIONS	XOWN SOLUTIONS LIMITED	VENDEDOR
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Respect du lieu de dépôt	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté ***(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)***		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

- Renseigner le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis[1]

N°	Eléments à vérifier		BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU	SODEXO EVENTS SARL	LES ATELIERS D'AFRIK SARL	IFE PRESTATIONS	XOWN SOLUTIONS LIMITED	VENDEDOR
1.	Enveloppes marquées « **RETRAIT** » (le cas échéant)		NA	NA	NA	NA	NA	NA
2.	Enveloppes marquées « **REMPLACEMENT** » (le cas échéant)		NA	NA	NA	NA	NA	NA
3.	Enveloppes marquées « **MODIFICATION** » (le cas échéant)		NA	NA	NA	NA	NA	NA
4.	Enveloppes intérieures et les mentions		F	F	F	F	F	F
5.	Présence de clé USB		F	F	F	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB [2]		F	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission		F	F	F	F	F	F
8.	Rabais		**Néant**	**Néant**	**Néant**	**Néant**	**Néant**	**Néant**
9.	Montant HTVA de l'offre	Mini (3ans)	102 764 850	-	216 000 000	104 781 000	-	126 228 750
		Maxi (3ans)	356 324 100	318 660 000	-	123 641 580	387 367 500	-
10.	Montant TTC de l'offre	Mini (3ans)	121 262 523	-	254 880 000	366 048 000	-	148 949 925
		Maxi (3ans)	420 462 438	376 018 800	-	431 936 640	457 093 650	-
11.	Bordereau des prix unitaires (BPU)		F	F	F	F	F	F
12.	Programme d'activités chiffré		F	F	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie		F	F	F	F (4 830 508)	F	F
14.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise		F	NA	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique		F	F	F	F	F	F
16.	Accord ou la promesse d'accord de groupement si requis		NA	NA	NA	NA	NA	NA
17.	Programme d'activités		F	F	F	F	F	NF
18.	Méthode d'exécution		F	F	F	F	F	F

[1] En fonction du type de marché supprimer les pièces non nécessaires

[2] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

N°	Eléments à vérifier	BAR RESTAURANT CHEZ BIJOU	SODEXO EVENTS SARL	LES ATELIERS D'AFRIK SARL	IFE PRESTATIONS	XOWN SOLUTIONS LIMITED	VENDEDOR
19.	Liste du personnel	F	F	F	F	F	F
20.	Calendrier d'exécution signé	F	F	F	F	F	NF
21.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
22.	Registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F
23.	Liste des références techniques (prestations similaires)	F	NA	NA	F	NA	NA
24.	Preuves des références techniques (prestations similaires)	F	NA	NA	F	NA	NA
25.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel (copie de diplôme, attestation de travail et CV)	F	F	F	F	F	F
26.	Etats financiers/bilan d'ouverture	F	F	F	F	F	F
27.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F
28.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	F	F	NA	F	F
29.	Variantes	NA	NA	NA	NA	NA	NA
30.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	NF	F	F
31.	Numéro IFU (à mentionner)	3200801565217	3202472233690	3202377260632	0201910538851	0202223799331	0202416521666

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 350 du 11 avril 2024

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 56 minutes.

Fait à Cotonou, le 04 avril 2024.

Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres

Stanislas SOGNIGBE
Rpt/DAAF

CSP-PRMP
Amanin TALON

Jutial O. LOKPO
Rapporteur

Manet GAZARD
Présidente

L'organe de contrôle

Représentant CONAC/P
Gontran SANNY

REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail

Autorité contractante : COMMUNE DE NIKKI

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DE L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI) N°52/001/CNK/PRMP/SP-PRMP/ du 18/03/2024

Objet de l'AMI:

Etude, contrôle et surveillance des travaux d'aménagement de la piste Nikki-Tasso (31 km) et de réalisation de deux ouvrages de franchissement entre Domplawi-Peugnil

Source de financement : FADeC NON AFFECTE 2022

Références SIGMAP: PI_DST_90581

Gestion : ***2024***

Imputation budgétaire : ***2338***

Accord de prêt : ***Non applicable***

Mars 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : **Avis à Manifestation d'Intérêt n°52/001/CNK/PRMP/SP-PRMP du 18/03/2024** relatif aux études, contrôle et surveillance des travaux d'aménagement de la piste Nikki-Tasso (31 km) et de réalisation de deux ouvrages de franchissement entre Domplawi-Peugnil.

Méthode de sélection : Méthode de Sélection au Moindre Coût (**SMC**)

Références SIGMAP : PI_DST_90581

L'an deux mil vingt-quatre, et le mercredi 03 Avril à 10 heures 30 mn, dans la salle de délibération de la Mairie de Nikki, le Comité d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des AMI relatives au marché cité en objet.

Cet Avis à Manifestation d'Intérêt a fait l'objet d'une publication sur le SIGMAP, journal des Marchés Publics et la Nation, le 21 Mars 2024

La date limite de remise des propositions était fixée au Mercredi 03 Avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°.52/033/CNK/SE/PRMP/SA du 29/03/2024

- Président : Monsieur **HOUESSOUVO Alfred** ; Personne Responsable des Marchés Publics
- Rapporteur : Monsieur **ADOKPO Romain** ; Directeur des Services Techniques
- Membres : Monsieur **MOUSSA AROUNA A. Aziz** ; Directeur des Affaires Administratives et Financières

: Monsieur **KORA SANNI K. Nouhoun** ; Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie de Nikki	**HOUESSOUVO K. Alfred**	PRMP	**Avec voix délibérative**
Mairie de Nikki	**ADOKPO M. Romain**	DST	**Avec voix délibérative**
Mairie de Nikki	**MOUSSA AROUNA A. Aziz**	DAAF	**Avec voix délibérative**
Mairie de Nikki	**KORA SANNI K. Nouhoun**	C/CCMP	**Avec voix délibérative**

Au total,.....soumissionnaires ont déposés leurs offres aux heure et date limites mentionnées dans l'AMI.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	HORSE	02/04/2024 à 8h01	DJONNA B. Momoga 60 40 61 15	Bénin	RAS
2	ICGP CONSULT SARL	02/04/2024 à 8h03	BIO SANDA Aminou 40 65 24 85	Bénin	RAS
3	BETA & EXPERTS	02/04/2024 à 8h06	Gangbandjo C. Mathieu 94 51 51 45	Bénin	RAS
4	BARAKA CONSULTANTS Inc	02/04/2024 à 8h07	Salaou NASSIROU 60 15 23 23	Bénin	RAS
5	REDO SARL	02/04/2024 à 8h08	GOROSSO B. Youssahou 96 59 68 56	Bénin	RAS
6	MKAT-VAV Sarl	02/04/2024 à 8h10	SAKA KORA Eliphaz 64 04 69 30	Bénin	RAS
7	DIGITAL GROUP SARL	03/04/2024 à 8h13	OROU Soua Houzciphath 96 10 81 20	Bénin	RAS
8	ESSOR	03/04/2024 à 8h30	ATIDESSA Serge 90 04 72 89	Bénin	RAS
9	CONCEPTIS SARL	03/04/2024 à 8h54	GAROUBA Malicka 97 59 30 66	Bénin	RAS
10	LDD-Group SARL	03/04/2024 à 9h06	CHABI Amoussa 66 25 02 58	Bénin	RAS
11	Grpt EDC, ACL CONSULTANTS & B2i	03/04/2024 à 9h23	ABOUDOU Nassirou 96 65 27 72	Bénin	RAS
12	Grpt RICH'ARC INTERNATIONAL/PI-CONSEILS	03/04/2024 à 9h26	TAMOU KORA Issifou 60 40 56 27	Bénin	RAS
13	BRM ENGINEERING SARL	03/04/2024 à 9h30	ATIDEHOU Midokpè 96 00 15 58	Bénin	RAS

Le COE a procédé au dépouillement des AMI ouvertes. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres dudit comité.

Le résultat du dépouillement figure dans le tableau ci-après :

ESSOR Ingénierie sarl — ATIDESSA serge

DIGITAL GROUP Sarl — OROU-S. houzéiphath

BATA - EXPAS — CM. GANGBADJO Mathieu

MKAI-VAV-Sarl — SAKA Kora Elphaz

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
	HORSE	ICGP CONSULT SARL	BETA & EXPERTS	BARAKA CONSULTANTS Inc	REDO SARL
Type de cabinet/Firme	AC	CN	AC	AC	CN
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	oui	oui	oui	oui	oui
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	oui	oui	oui	oui	oui
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	oui	oui	oui	oui	oui
Enveloppe de la proposition d'AMI	oui	oui	oui	oui	oui
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de l'AMI	oui	oui	oui	oui	oui
Présence de la version scannée de l'AMI sur la clé USB	oui	oui	oui	oui	oui
Lettre de manifestation d'intérêt	oui	Oui	Oui	Oui	oui
Liste du personnel	oui	Oui	Oui	Oui	oui
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	NA	NA	NA	NA
Présence du Registre de Commerce	oui	Oui	oui	Oui	Oui
Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)	oui	NA	Oui	Oui	NA
Organisation technique et managériale du cabinet/firme (Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure)	oui	oui	Oui	Oui	Oui

Légendes : CN = Cabinet Nouveau ; AC = Ancien Cabinet ; NA = Non Applicable ; F = Fourni ; NF = Non Fourni

la PRMP — A-Houssou

Le DST — A.R. — ADOKPO M. Romain

le CCMP — Nouhoun K. KORA S.

le DAAF — Abdoul-Aziz MOUSSA

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

ESSOR Ingénierie Sarl — ATIASSA Serge

DIGITAL GROUP Sarl — OROU-S. Houzéiphath

BETA et Expais — GANGBADSO Mathieu

MKAT-VAISSA Sarl — SAKA Kora Eliphaz

SUITE (02)

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
	Grpt EDC, ACL CONSULTANTS & B2i	Grpt RICH'ARC INTERNATIONAL /PI-CONSEILS	BRM ENGINEERING SARL		
Type de cabinet/Firme	AC	AC	CN		
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	oui	oui	oui		
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	oui	oui	oui		
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	oui	oui	oui		
Enveloppe de la proposition d'AMI	oui	oui	oui		
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de l'AMI	oui	oui	oui		
Présence de la version scannée de l'AMI sur la clé USB	oui	oui	oui		
Lettre de manifestation d'intérêt	Oui	Oui	Oui		
Liste du personnel	Oui	Oui	Oui		
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	**Oui**	**Oui**	NA		
Présence du Registre de Commerce	Oui	Oui	Oui		
Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)	Oui	Oui	NA		
Organisation technique et managériale du cabinet/firme (Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure)	Oui	Oui	Oui		

le PRMP — A. HOUESSOUVO

Le DST — A.R. — ADOKPO M. Romain

le c/CCMP — Nourhoum K. KORA S.

le DAAF — Abdoul-Aziz MOUSSA D

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

ESSOR Ingénierie Sarl — ATIBESSA Elize

DIGITAL GROUP Sarl — OROU-S. Hougéiphath

BETA et EXPAS — GANGBADJO Mathieu

MKAT-VAV-Sarl — SAKA Kora Eliphaz

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

SUITE (01)

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
	MKAT-VAV Sarl	DIGITAL GROUP SARL	ESSOR	CONCEPTIS SARL	LDD-Group SARL
Type de cabinet/Firme	AC	AC	AC	AC	AC
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	oui	oui	oui	oui	oui
enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	oui	oui	oui	oui	oui
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	oui	oui	oui	oui	oui
Enveloppe de la proposition d'AMI	oui	oui	oui	oui	oui
Clé USB contenant la version scannée de l'originale de l'AMI	oui	oui	oui	oui	oui
Présence de la version scannée de l'AMI sur la clé USB	oui	oui	oui	oui	oui
Lettre de manifestation d'intérêt	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Liste du personnel	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	NA	NA	NA	NA
Présence du Registre de Commerce	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Organisation technique et managériale du cabinet/firme (Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui

La PRMP — A. HOUESSOUVO

Le DST — A.R. — ASSOKPO M. Romain

La C/CCMP — Nourhoumk. KORA S

Le DAAF — Abdoul-Aziz MOUSSA A.

[illegible] Mouna

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....RAS.....

- des membres du COE.....

.....RAS.....

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12heures 35 mn.

Fait à Nikki le, 03 Avril 2024

Le Président

HOUESSOUVO K. Alfred

PRMP

Le Rapporteur

A.R.

ADOKPO Romain M.

DST

Membres :

MOUSSA AROUNA A. Aziz

DAAF

KORA SANNI K. Nouhoun

C/CCMP

BONI Gbéboussa

PAM

BAH SERO KESSE Moussa

CA NIKKI CENTRE

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

AUTORITE DE REGULATION DES COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES ET DE LA POSTE

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES N° 001 DU 08 AVRIL 2024

Objet du Dossier d'Appel d'Offres

ACQUISITION DE VEHICULES AU PROFIT DE L'ARCEP BENIN

AVRIL 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Avis n° : 001/ARCEP/SE/PRMP/SPMP/2024 du 18 mars 2024 relatif à l'Acquisition de véhicules au profit de l'ARCEP BENIN

Mode de passation : Appel d'offres Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-quatre, et le lundi 08 avril à 10 heures 30 minutes, dans la salle de conférence du Secrétariat exécutif de l'ARCEP BENIN sise au 1er étage de l'immeuble MAERSK HOUSE, Zone OCBN, lot 531, 01 BP 2034 Cotonou (BENIN), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication le 18 mars 2024, sur le Portail Web des Marchés Publics, sur le site Web de l'ARCEP BENIN, dans le journal « La Nation » dans sa parution N°8453 et dans le journal des Marchés Publics dans sa parution N°349.

La date limite de remise des offres était fixée au lundi 08 avril 2024 à 10 heures précises.
Le dossier d'appel à candidature a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics le 14 mars 2024.
Ont pris part à cette séance les membres de la commission conformément à la note de service N° 001/ARCEP/PRMP/SPMP/GU/2024 du 15 mars 2024.

Président : M. Géoffroy A. ATCHOKOSSI, PRMP

Rapporteur : Mme F. Noëlly V. HOUNDEBASSO, SPMP

Membres :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
ARCEP BENIN	M. Paul Emmanuel NICOUE	DAF	-
ARCEP BENIN	M. Dédomon ADJAHOSSOU	Rpt/DJPC	-
ARCEP BENIN	M. Séverin TELLA	APM	
ARCEP BENIN	Mme Cathérine HOUNYE	SML	
ARCEP BENIN	M. Joël NOUKPONKINNOU	Chef Parc	

A également pris part à la séance, Madame Ariane YEKPON, Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'ARCEP BENIN.

Étaient également présents, les représentants de certains soumissionnaires (Cf. liste de présence).

Sur les douze (12) candidats ayant retiré le dossier, deux (02) ont répondu par le dépôt de leurs offres aux date et heure limites fixées.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres et qui sont consignés dans le tableau suivant :

N°	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité du porteur	Pays d'origine	Observations
1	**MIG MOTORS SA**	08/04/2024 à 09h33	HOUNSOU Rojuste	BENIN	Néant
2	**CFAO MOTORS**	08/04/2024 à 9h55	AGBADJE Maurice	BENIN	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	MIG MOTORS SA	CFAO MOTORS
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	oui	oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	oui	oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	oui	oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	oui	oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

A la suite de cette vérification, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé en outre à l'ouverture des plis dans l'ordre de dépôt et à la vérification de la présence matérielle des différentes pièces constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		MIG MOTORS SA	CFAO MOTORS
1	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F
2	Clé USB	F	F
3	Présence de la version scannée de l'offre (propositions techniques et financières) sur la clé USB	F	F
4	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F
5	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F
6	Détail quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté	F	
7	Confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F
8	Formulaire de renseignements sur le candidat, et le cas échéant, les formulaires de renseignements sur les membres du groupement	F	F
9	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F
10	Attestation de non-faillite	F	F
11	Attestation des impôts	F	F
12	Attestation CNSS	F	F
13	Registre de commerce/Statuts	F	F
14	Photocopie légalisée de l'attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU) ; les attributaires étrangers devront fournir une attestation de l'IFU ou son équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays	F	F
15	Relevé d'Identité Bancaire	F	F
16	*Ancienne entreprise :* Attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin, prouvant que le candidat est en mesure d'exécuter le marché *Entreprise naissante (moins de trois (03) ans d'existence) :* Attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin, prouvant que le candidat est en mesure d'exécuter le marché (ACF) Ou Assurance des risques professionnels (ARP)	F	F
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F
18	Engagement à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin	F	F
19	Certificat d'origine des véhicules	F	F
20	Fiche de renseignements du véhicule	F	F
21	Description technique du véhicule ainsi que les informations relatives aux coûts des pièces de rechange par type de véhicule	F	F
22	Liste du personnel	F	F
23	Fiches techniques et les prospectus des véhicules en original	F	F
24	Engagement écrit du soumissionnaire à fournir le service après-vente et prendre en charge, à ses frais, sur douze (12) mois la vidange, le changement de filtres à chaque 5000 km et de pièces usuelles dans les conditions optimales d'utilisation	F	F
25	Documentation relative aux prestations similaires déjà exécutées pour les anciennes entreprises (attestations de bonne fin d'exécution/ procès-verbaux de réception/ bordereaux de livraison + copie du contrat)	F	F
26	Pièces justificatives des expériences et qualifications du personnel d'encadrement (anciennes entreprises, entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence)	F	F
27	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années, présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI et pour les entreprises	F	F

	naissantes, les justificatifs requis de leurs capacités financières (bilan d'ouverture) ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine		
28	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste / concessionnaire concerné	F	F
29	Preuve de tropicalisation et de fonctionnement correct du véhicule dans les pays ayant les mêmes conditions climatiques que le Bénin	F	F
30	Garantie « constructeur » de trois (03) ans sans restriction (à partir de la date de réception provisoire des véhicules)	F	F
31	Preuve de propriété ou de contrat de partenariat avec un garage pour le service après-vente	F	F
32	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F
33	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	F
34	Liste et coût des pièces de rechange	F	F
35	Montant HT (en francs CFA)	177 000 000	195 000 000
36	Montant TTC (en francs CFA)	-	-
	Observations	OUI	NEANT

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; NA = Non applicable

La vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

1) **les membres de la COE :** on note au niveau de l'offre du soumissionnaire **MIG MOTORS** que la version électronique de l'offre sur la clé USB fournie se présente en plusieurs fichiers détaillés.
2) **les soumissionnaires : Aucune observation n'a été émise**

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe

La séance qui a effectivement débuté à 10h30mn, a été clôturée à 12 heures 05 minutes par le Président.

Fait à Cotonou, le 08 avril 2024

Le Président

Géoffroy Adétola ATCHOKOSSI

Le Rapporteur

F. Noëlly V. HOUNDEBASSO

Les membres

Paul Emmanuel NICOUE

Dêdomon ADJAHOSSOU

Joël NOUKPONKINNOU

Séverin TELLA

Cathérine HOUNYE

Le chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics

Ariane YEKPON

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres international n° 002/24/SONEB/DG/PRMP/DDPE du 30/01/2024

Objet : Acquisition de 30 000 robinets d'équerre inviolables dans le cadre du projet de réduction des pertes d'eau et d'amélioration de la viabilité des systèmes d'AEP des villes de Cotonou, Porto-Novo et leurs agglomérations.

Source de financement : Banque Africaine de Développement.

Gestion : 2024

Imputation budgétaire :

- Commencé le : 19 Mars 2024
- Achevé le : 19 Mars 2024

Mars 2024

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : **Dossier d'appel d'offres n° F_DDPE_85610** relatif à l'acquisition de 30 000 robinets d'équerre inviolables dans le cadre du projet de réduction des pertes d'eau et d'amélioration de la viabilité des systèmes d'AEP des villes de Cotonou, Porto-Novo et leurs agglomérations.

Mode de passation : Appel d'offres Ouvert International

L'an deux mil vingt-quatre et le mardi dix-neuf mars à 10 heures, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé au Centre de Formation aux Métiers de l'Eau de la SONEB, à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication :

- sur le site www.soneb.bj du 05 février au 19 mars 2024
- dans le journal des marchés publics n°319 du 09 janvier 2024 ;
- sur le SIGMAP le 05 février 2024 ;
- dans le quotidien LA NATION n°8423 du 05 février 2024.
- sur le site de la BAD le 31 janvier 2024.

La date limite de remise des offres a été fixée au 19 mars 2024 à 09 h 30 minutes.

Le dossier d'appel d'offres international (DAOI) a été validé par la Banque Africaine de Développement (BAD) suivant la lettre N°BAD/RDGW/BJ/LTR/2023/01/014 du 15 janvier 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 048/24/SONEB/DG/PRMP/SP et la lettre n° 0100/24/SONEB/DG/PRMP/SP du 12 mars 2024 :

- Président : AKPEMIAKOU Stéphane, représentant de la PRMP
- Rapporteur : OKE Michel, représentant du DDPE, Ingénieur
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
DECR/SONEB	HOUANHOU Elie	Technicien en STE	**Avec voix délibérative**
PRMP/SONEB	KOFFE Chamchiatt	Assistante/PRMP	**Avec voix délibérative**

DF/SONEB	BOSSOU Olivier	Comptable	**Avec voix délibérative**
DAJCDA/SONEB	AHOUANHOUN Max-Aurel	Juriste	**Avec voix délibérative**
CCMP/SONEB	KANHONOU Karen	Juriste	**Avec voix délibérative**
CAGD	CAKPO S. Paul Guy Lionel A.	Administrateur	**Avec voix délibérative**

Aux date et heure limites de dépôt des offres, soixante-dix-neuf (79) candidats ont retiré le dossier et huit (08) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	TOGNON ET FILS	19/03/2024 à 08h 02	Bienvenu I. Tél : 51 78 17 86	Bénin	Original, copie + clé USB
2	JGH	19/03/2024 à 08h 30	HODONOU J. N. Tél : 43 24 44 44	Danemark	Original, copie + clé USB
3	CAS LE ROCHER SARL	19/03/2024 à 08h 35	BOBIX N. Tél : 97 88 46 33	Bénin	Original, copie + clé USB
4	ALLIANCE ENERGY BENIN SARL	19/03/2024 à 08h 37	TENONIO S. Tél : 97 77 82 01	Bénin	Original, copie + clé USB
5	IDI TAMBARI IBRAHIM	19/03/2024 à 08h 38	HOUEZE Maxime Tél : 97 91 91 32	Bénin	Original, copie + clé USB
6	ESOMIF SARL	19/03/2024 à 08h 58	GLELE Sulpice Tél : 67 39 23 25	Burkina Faso	Original, copie + clé USB
7	DELTA TRANSACTIONS SARL	19/03/2024 à 09h 13	SOSSOU Augustin 97 87 71 18	Bénin	Original, copie + clé USB
8	VALCO SARL	19/03/2024 à 09h 15	SODJI Juste 94 01 20 85	Bénin	Original, copie + clé USB

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires / Eléments à vérifier	TOGNON ET FILS	JGH	CAS LE ROCHER SARL	ALLIANCE ENERGY BENIN SARL	IDI TAMBARI IBRAHIM	ESOMIF SARL	DELTA TRANSACTIONS SARL	VALCO SARL
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres :		**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**	**Accepté**

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	TOGNON ET FILS	JGH	CAS LE ROCHER SARL	ALLIANCE ENERGY BENIN SARL	IDI TAMBARI IBRAHIM	ESOMIF SARL	DELTA TRANSACTIONS SARL	VALCO SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT »	N	N	N	N	N	N	N	N
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT »	N	N	N	N	N	N	N	N
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION »	N	N	N	N	N	N	N	N
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	02	02	02	02	02	02	01	01
5.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée	SO	F	F	F	F	F	F	F
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F*	F	F	F	F
9.	Rabais	N	N	N	N	N	N	N	N
10.	Montant TTC de l'offre	470.000.000	-	-	-	649.000.000	-	-	347.130.000
11.	Montant HT de l'offre	-	188.000 euros	186.000.000	771.750.000	-	360.400.000	422.640.000	-
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	SO	F	F	SO	SO	F	SO
13.	Bordereau des Prix des fournitures daté, signé et	F	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	TOGNON ET FILS	JGH	CAS LE ROCHER SARL	ALLIANCE ENERGY BENIN SARL	IDI TAMBARI IBRAHIM	ESOMIF SARL	DELTA TRANSACTIONS SARL	VALCO SARL
	cacheté								
14.	Garantie de soumission	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire **(déclaration du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en vigueur en République du Bénin)**	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière	NF	F	NF	NF	F	NF	F	F
17.	Etats financiers **(2018, 2019 2020, 2021 et 2022)**	SO	F	F	F*	F	NF	F	F
18.	Chiffre d'affaires moyen annuel	SO	F	F	F	F	F	F	F
19.	Formulaire de Renseignements sur le Candidat	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Formulaire de Renseignements sur les membres du groupement	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO
21.	Fiche technique provenant du fabricant pour les robinets d'équerre inviolables et les prospectus	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Echantillon de chaque robinet équerre inviolable muni de sa clé	NF	F	F	F	F	F	F	F
23.	Description technique de chaque article	F	F	F	F	F	NF	F	F
24.	Liste des biens et calendrier de livraison	NF	F	F	F	F	F	F	F
25.	Copie de l'attestation de conformité sanitaire	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Formulaire ANT - 2	SO	F	F	F	F	F	F	F
28.	Un (01) marché de biens similaires (comprenant des robinets d'équerre inviolables) exécuté de manière satisfaisante depuis le 1er janvier 2018	SO	F	F	F	F	F	F	F
29.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO

N°	Eléments à vérifier	TOGNON ET FILS	JGH	CAS LE ROCHER SARL	ALLIANCE ENERGY BENIN SARL	IDI TAMBARI IBRAHIM	ESOMIF SARL	DELTA TRANSACTIONS SARL	VALCO SARL
30.	Original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou de la carte d'importateur	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Copie légalisée des statuts définissant la forme juridique de l'entreprise	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Délai de livraison	3 mois	3mois	4,5 mois	3 mois	90 jours	4 mois	3 mois	5 mois

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; SO = Sans Objet ; N = Néant ; F*= Fourni, mais avec observation.

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

Observations

Soumissionnaire ALLIANCE ENERGY BENIN SARL

- Le Soumissionnaire n'a pas précisé le montant de son offre dans la lettre de soumission. Le montant lu est celui inscrit dans le bordereau des prix, biens fabriqués à l'extérieur du pays de l'acheteur.

- Le soumissionnaire n'a fourni que les états financiers de l'exercice 2022.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à seize heures quarante-trois minutes.

Fait à Cotonou, le 19 mars 2024.

Le Président

Stéphane AKPEMIAKOU

Le Rapporteur

Michel OKE

Les membres

Elie HOUANHOU

Chamchiatt KOFFE

Olivier BOSSOU

Max-Aurel AHOUANHOUN

CAKPO S. Paul Guy Lionel A.

L'organe de contrôle

Karen KANHONOU

REPUBLIQUE DU BENIN
****
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
***
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY

SÈMÈ CITY

PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN,
composante 3 (FP2E / C3) -N° P175768, Financement Banque Mondiale, Don IDA D 9450-BJ

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PROPOSITIONS TECHNIQUES

DP N° BJ-ADSC-346958-CS-QCBS /24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 06 Mars 2024

Source de financement : Banque mondiale

Imputation budgétaire : *IDA N°9450-BJ*

Crédit N°7012-BJ

BANQUE MONDIALE
BIRD • IDA

Avril 2023

Procès–verbal d'ouverture des plis

Objet : Demande de propositions **BJ-ADSC-346958-CS-QCBS /24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 06 Mars 2024** relative au recrutement d'un Consultant pour la Réalisation d'une étude d'impact du cadre légal, réglementaire, et institutionnel sur l'environnement d'affaires des MPME/startups.

Méthode de sélection : SFQC

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi 04 avril à 10 Heures 30, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché dont l'AMI est cité en objet

La date limite de remise des propositions était fixée au 04 avril 2024 à 10 heures.

La demande de proposition a été validée par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics *suivant* le PV N°06-18/DNCMP/DSIAS/ET/2024 du 23/02/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°023/23/ADSC/DG/FP2E-C3/SPM/ du 25 septembre 2023

Président : **Bernard WANNOU**, Chef de Mission du Projet FP2E-C3/ADSC

- Rapporteur : Pamphile FAGLA
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC/FP2E	Henri ATIHOU DOKO	Responsable Comptable et Financier	*Avec voix délibérative*
ADSC/FP2E	Ange Désirée NIOULE	Responsable Juridique	*Avec voix délibérative*

Pour cette demande de propositions, les lettres d'invitation ont été adressées aux six (06) candidats retenus sur la liste restreinte.

Sur les six (06) soumissionnaires ayant reçu la Demande de Proposition, cinq ont déposé leurs plis aux date et heure limites mentionnées dans la demande de propositions. Il est à noter qu'un soumissionnaire a déposé son pli hors délai (10h 31 mn). Le pli a été retourné au soumissionnaire sans être ouvert.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	BENIN CONSULTING GROUP (BECG)	04/04/2024 à 08h 38	ALLASSANI Zakari 66 74 95 97		Rien à signaler
2.	S.C.P.A ROBERT M. DOSSOU	04/04/2024 à 08h 57	BAKPE Aristide 97 78 29 89	Bénin	Rien à signaler
3.	SCPA HK Avocats & Associés	04/04/2024 à 09h 48	TOÏHIN Symphorien 97 19 49 87	Bénin	Rien à signaler
4.	GROUPEMENT 360 Conseils & UCOTRA CONSULTING	04/04/2024 à 09h 50	GBESSEMEHLAN Arnaud 94 51 77 71	Bénin	Rien à signaler
5.	Cabinet DELOITTE ASAFO & Co. Africa's International Law Firm	04/04/2024 à 10h 31	Tania GAYE 65 00 10 13	Bénin	Pli déposé hors délai

Le COE a procédé à l'ouverture des propositions techniques ouvertes. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le résultat du dépouillement figure dans le tableau ci-après :

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

Tableau d'ouverture des plis

Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
	BENIN CONSULTING GROUP (BECG)	S.C.P.A ROBERT M. DOSSOU	SCPA HK Avocats & Associés	GROUPEMENT 360 Conseils & UCOTRA CONSULTING
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	-	-	-	-
Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	-	-	-	-
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	-	-	-	-
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	F (2)	F (2)	F (2)	F (2)
Enveloppe de la proposition technique	F	F	F	F
Enveloppe de la proposition financière	F	F	F	F
Présence des Clés USB	F	F	F	F
Présence de la version scannée de la proposition technique sur les clés USB[1] Date et heure	F 03/04/2024 à 19h 16	F (10 fichiers) 03/04/2024 à 20h 40...	F 04/04/2024 à 01h 58	F 03/04/2024 à 21h 46
Lettre de soumission de la proposition technique datée, signée et cachetée	F	F	F	F
Organisation du cabinet/firme signée	F	F	F	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur les TDR	F	F	F	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur le personnel de la contrepartie et les installations devant être fourni par l'Autorité contractante	F	F	F	F

[1] Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

Descriptif de la méthodologie et du plan de travail	F	F	F	F
Composition de l'équipe et responsabilités de ses membres (personnel clé)	F	F	F	F
Curriculum vitae pour le personnel clé	F	F	F	F
Programme d'activité et calendrier des livrables	F	F	F	F
Code de conduite des experts	F	F	F	F
Références techniques du cabinet	F	F	F	F
Références techniques du personnel clé	F	F	F	F
Pourvoir habilitant le signataire	F	NF	F	F
Pièces administratives du cabinet	F	NF	F	NF
Accord ou la promesse d'accord de groupement, si requis	NA	NA	NA	NA
Avis de la COE	RAS	Pièces administratives du cabinet et le pourvoir de signature de la proposition technique non fourni par le cabinet.	RAS	RAS

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : **aucune observation n'a été faite.**

- des membres de la COE : **La COE a remarqué que le cabinet DELOITTE ASAFO & Co. Africa's International Law Firm a déposé son pli hors délai. Le pli a été retourné au soumissionnaire sans être ouvert contre décharge.**

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 16 minutes.

Fait à Cotonou, le 04 avril 2024

Le Président

Bernard WANNOU

Le Rapporteur

Pamphile FAGLA

Les membres

Henri ATIHOU DOKO

Ange Désirée NIOULE

GBESSEMEHLAN Arnaud
Tél : 94517771
360 Conseils S.A.S

SANTOS Josiana
Tél 90085836
SCPA HK Avocats et Associés



Rubrique

Procès verbal d'attribution

MINISTERE DES SPORTS

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offres n° : 016/MSp/PRMP/S-PRMP du 26/12/2023

Objet du marché : Accord-Cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024)

Source de financement : BUDGET NATIONAL

Gestions : 2023 et 2024

Imputations budgétaires
DAF : 099002000 250007001000000 1 0132 6099
DPP : 099002000 250007001000000 1 0132 6099

Référence SIGMAP du Dossier d'appel d'offres : F_DAF_81769

Commencé le 13 mars 2024

Achevé le 13 mars 2024

Mars 2024

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Avis d'appel d'offres n° : 016/MSp/PRMP/S-PRMP du 26/12/2023 relatif à l'accord-cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024).

Mode de passation : Appel d'offres ouvert (AOO)

L'an deux mil vingt-quatre et le mercredi sept février à dix heures trente minutes, dans la salle de réunion sise au rez de chaussée du bâtiment principal du Ministère des Sports, quartier Saint Jean, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service **N° 005 / MSp / DC / SGM / PRMP / SA du 11/01/2024** :

- Président : DEGUENON Joany, PRMP
- Rapporteur : DAGBA BEHANZIN Bertille, C/SPRMP
- Membres : Confère le tableau ci-après :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de l'Administration et des Finances (DAF)	SADENOU C. Jules	Rep/ DAF	***avec voix délibérative***
Directeur de la Programmation et de la Prospective (DPP)	CODJOKINKIN Y. Alain	Rep/DPP	***avec voix délibérative***
Directeur des systèmes d'information (DSI)	SABIDARE Roland	Rep/ DSI	***avec voix délibérative***
Cellule Juridique (CJ)	SOGBO Belmonde	Rep/CCJ	***avec voix délibérative***

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** Accord-Cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024)
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert (AOO)
Justification	**Non requise**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche N° 32-12/CCMP-MSp/2023 du 18 décembre 2023
Soumissionnaires [*soumissionnaires en liste*]	
- **XOWN Solutions Limited** - **GL Corporation SARL** - **CREDO Business Services** - **ECOGES BTP SARL** - **NEW DAYS SERVICE** - **HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY** - **MOUAK SERVICE** - **EXTRA SERVICES INTER BENIN** - **MIKEM TECHNOLOGIE SARL** - **BIOS PARTNERSHIP**	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
XOWN Solutions Limited	L'offre du soumissionnaire **XOWN SOLUTION LIMITED** est rejetée pour les motifs suivants : - a fourni la fiche technique d'un onduleur en lieu et place de celle d'un régulateur. Conclusion il n'a pas fourni la fiche technique de l'article 10 (REGULATEUR DE TENSION DE 2000VA (2KVA)) ; - n'a pas fourni la fiche technique de l'article 12 (TABLEAU AVEC CHEVALET 80 CM DE H POUR LE CHEVALET 120CM X 50 CM POUR LE TABLEAU).
GL Corporation SARL	L'offre du soumissionnaire **GL CORPORATION SARL** est rejetée pour les motifs suivants : - les spécifications techniques mentionnées dans la fiche technique de l'article 13 (VIDEO PROJECTEUR GAMME 1) proposée ne sont pas conforment aux spécifications techniques exigées par le DAO. En effet, la luminosité du produit proposé dans la fiche technique est de 3200 LUMENS au lieu de 4200 LUMENS exigée par le DAO, c'est donc non conforme.
CREDO Business Services	L'offre du soumissionnaire **CREDO Business Services**

	n'occupe pas le 1er rang au classement des offres conformes économiquement la plus avantageuse. Il occupe le 2ème rang. Par conséquent, il n'a pas été sélectionné.
ECOGES BTP SARL	L'offre du soumissionnaire **ECOGES BTP SARL** est rejetée pour les motifs suivants : - il n'a pas fourni les fiches techniques des articles 02 (ORDINATEUR DE BUREAU PROFIL 2), 03 (ONDULEUR 1500 VA E3 1500 ONLINE SIMPLE), 08 (POSTE TÉLÉPHONIQUE CLASSIQUE AVEC AFFICHE LCD KX-T580), 09 (MULTIPRISE ANTIFOUDRE ET PARASURTENSEUR), 11 (PHOTOCOPIEUR MULTIFONCTION DE BASE), 12 (TABLEAU AVEC CHEVALET 80 CM DE H POUR LE CHEVALET 120 CM X 50 CM POUR LE TABLEAU), 16 (SUPPORT DE FIXATION VIDEO PROJECTEUR OPTOMA : MANUEL ET SUR TREPIED) et 17 (ECRAN DE PROJECTION ORAY MPP 02B1 175X175 : MANUEL ET SUR TREPIED).
NEW DAYS SERVICE	L'offre du soumissionnaire **NEW DAY SERVICE** est rejetée pour les motifs suivants : - il n'a pas fourni la fiche technique de l'article 07 (APPAREIL DE RELIURE) ; - a fourni la fiche technique d'un onduleur en lieu et place de celle d'un régulateur. Conclusion il n'a pas fourni la fiche technique de l'article 10 (REGULATEUR DE TENSION DE 2000VA (2KVA)).
HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY	L'offre du soumissionnaire **HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY** est rejetée pour les motifs suivants : La correction de l'offre du soumissionnaire **HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY** entraîne une variation de plus de 10% en plus du montant de l'offre financière lue à l'ouverture. En effet, **HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY** a commis des erreurs au niveau des postes 04, 05, 06, 07, 08 et 09 du Bordereau des Prix pour les fournitures à importer; la correction des opérations horizontales et verticales donne une différence de + 81 378 457 FCFA TTC, or conformément aux dispositions des instructions aux candidats (IC) 31.3 (page 37) qui stipule que ***« le montant figurant dans la Soumission est ajusté par l'Autorité contractante conformément à la procédure décrite ci-dessus (IC 31.2) afin de corriger les erreurs et le montant corrigé devra être accepté par celui-ci. En tout état de cause, si la correction de l'offre entraîne une variation de plus de 10% en moins ou en plus du montant de l'offre financière lue à l'ouverture, l'offre dudit soumissionnaire sera écartée »*** ; la COE a dû écarter l'offre de **HAL**

	SOLUTIONS FOR EFFICIENCY de la concurrence. Le soumissionnaire HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY est donc éliminé de la concurrence à l'étape de l'évaluation détaillée des offres.
MOUAK SERVICE	L'offre du soumissionnaire **MOUAK SERVICE** est rejetée pour les motifs suivants : - les spécifications techniques mentionnées dans la fiche technique de l'article 13 (VIDEO PROJECTEUR GAMME 1) proposée ne sont pas conforment aux spécifications techniques exigées par le DAO. En effet, la luminosité du produit proposé dans la fiche technique est de 4000 LUMENS au lieu de 4200 LUMENS exigée par le DAO. De même, la durée de vie en mode économique du produit proposé dans la fiche technique est de 10 000 heures au lieu de 17 000 heures exigée par le DAO. C'est donc non conforme.
EXTRA SERVICES INTER BENIN	L'offre du soumissionnaire **EXTRA SERVICES INTER BENIN** est rejetée pour les motifs suivants : - les spécifications techniques mentionnées dans la fiche technique de l'article 06 (DESTRUCTEUR DE PAPIER COMIX MODELE S 516) proposée ne sont pas conforment aux spécifications techniques exigées par le DAO. En effet, dans la fiche technique du produit proposé, il est mentionné comme caractéristique "BROYEUR SBS 620C" au lieu de "BROYEUR S 516" exigée par le DAO. C'est donc non conforme.
BIOS PARTNERSHIP	L'offre du soumissionnaire **BIOS PARTNERSHIP** n'occupe pas le 1er rang au classement des offres conformes économiquement la plus avantageuse. Il occupe le 3ème rang. Par conséquent, il n'a pas été sélectionné.
Attributaire	
Nom	**MIKEM TECHNOLOGIE SARL**
Montant proposé	**55 990 528 FCFA TTC**
Montant évalué (corrigé)	**55 990 528 FCFA TTC**
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Accord-Cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024)
Prix	**Cinquante-cinq millions neuf cent quatre-vingt-dix mille cinq cent vingt-huit (55 990 528) FCFA toutes taxes comprises pour une période de deux (02) ans (2023 et 2024) non renouvelable.**

Délai d'exécution	Vingt (20) jours calendaires à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencement des prestations.
Part de sous-traitance (le cas échéant)	RAS
Variante pris en compte (cas échéant)	RAS
Autres	RAS

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant HT	Montant TTC
Accord-Cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024)	MIKEM TECHNOLOGIE SARL	47 449 600 FCFA	55 990 528 FCFA
TOTAL		47 449 600 FCFA	55 990 528 FCFA

Le Président a clôturé la séance à 12 heures.

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Fait à Cotonou, le 13 mars 2024.

Le Président

Johnny DEGUENON
PRMP/MSP

Le Rapporteur

DAGBE BEHANZIN Bertille

Les membres

SOGBO S. Belmonde Anne
Rept CJ

CODJO KINKIN Alain Y.

René ZANNOU
Rept DAF

Liste de présence à la séance d'attribution des offres relatives à l'Avis d'appel d'offres n° : 016/MSp/PRMP/S-PRMP du 26/12/2023 relatif à «l'accord-cadre à bons de commande pour l'acquisition de matériels informatiques et d'équipements de bureau au profit des structures du Ministère des Sports (DAF et DPP) sur deux (02) ans (2023 et 2024) »

Lieu : Salle de réunion N°1 *date : 13 mars 2024*

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	DEGUENON Jonny	PRMP	PRMP	97603047	
02	DAGBA BEHANZIN Bintelle	S/PRMP	C/S.PRMP	97655556	
03	SOGBO S. Belmonde	CJ	CSA/CJ	96127363	
04	CODJOKINKIN Y. Alain	Rpt DPP	Cadre CSE	96072185	
05	ZANNOU René	Rpt DAF	C/SMSG	96291957	
06	SARI DATE Roland	Rpt/DAF	C/SSI/DAF	97484394	

République du Bénin

Fraternité – Justice - Travail

Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

---

3 ème PROCÈS-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

DAO n°299/22/SBEE/DG/DPAL/PRMP/ DCMEDDSP du 29 août 2023

Objet du dossier d'appel à concurrence :

DIVERS TRAVAUX D'AMÉNAGEMENTS ET DE RÉHABILITATION DES ANCIENS LOCAUX ABRITANT LES CENTRES CLIENTÈLES ET LES CENTRES TECHNIQUES (EX AGENCES) ET DES LOCAUX À LA DIRECTION GÉNÉRALE ET DANS DIVERSES ZONES TECHNIQUES ET COMMERCIALES AU PROFIT DE LA DIRECTION DU PATRIMOINE, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DE LA LOGISTIQUE.

Mars 2024

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'Appel d'Offres (DAO) n° T_DPAL_ 70197 : **DIVERS TRAVAUX D'AMENAGEMENTS ET DE REHABILITATION DES ANCIENS LOCAUX ABRITANT LES CENTRES CLIENTELES ET LES CENTRES TECHNIQUES (EX AGENCES) ET DES LOCAUX A LA DIRECTION GENERALE ET DANS DIVERSES ZONES TECHNIQUES ET COMMERCIALES AU PROFIT DE LA DIRECTION DU PATRIMOINE, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DE LA LOGISTIQUE**

Mode de passation : DAO

L'an deux mille-vingt-quatre et le jeudi 13 mars à partir de 15 heures 30 minutes, dans la salle 116 de la Direction Générale de la SBEE, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COÉ) des offres a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément aux Notes de Service n° 736 / 23 / DG / PRMP / DCMEDDSP/ SPM et n° 738/ 23 / DG / PRMP / DCMEDDSP / SPM du 29 septembre 2023, les personnes dont les noms suivent :

- **Président** : Monsieur Nestor HOUAGA, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du SBEE ;
- **Rapporteur** : Monsieur Parfait HONVOU de la SBEE ; et
- **Autres membres de la COÉ** :
- Monsieur Mowaid AMOUSSA SPM /PRMP ;
- Monsieur Rostand BASSALE, Représentant DAF de la SBEE ;
- Monsieur Malick SACCA Représentant DPAL de la SBEE.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèse ci-après :

LOT 1	TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DU CENTRE CLIENTELE DE VEDOKO
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	-
Soumissionnaires en liste	
1) DOUKPE GROUPE SARL 2) PERFECTO GROUP 3) 3AJT 4) SGG TP SARL 5) DJLO GBENONTON 6) BEC 7) SKY BENIN 8) DELGAN Services SARL 9) HAVILA BDELLIUM ET FILS 10) SOBECOP SARL 11) OPTIMA CONSTRUCTION SARL 12) ANDES GROUPE SARL 13) GEF5 14) STE OBB TP 15) SICONEC SARL 16) GBETONDJI ET COMPANY 17) PROLOC SARL	
Soumissionnaires écartés	

Soumissionnaires	Motifs
1) DOUKPE GROUPE SARL	- Le soumissionnaire **DOUKPE GROUPE SARL** n'a pas fourni dans son programme des travaux **le Planning de mobilisation ou d'approvisionnement en matériaux de construction** comme exigé au point 3 du formulaire de l'offre technique dans la rubrique programme / calendrier de mobilisation. - De plus le calendrier de mobilisation du matériel dans l'offre de **DOUKPE GROUPE SARL** s'étale sur **quatre (04) mois** alors que le délai d'exécution est de **trois (03) mois**. - Le soumissionnaire **DOUKPE GROUPE SARL** a fourni une liste du personnel Non conforme. En effet, sa liste ne comporte pas **le chef d'équipe vitrier** conformément au point 5 du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.
2) PERFECTO GROUP	Le soumissionnaire **PERFECTO GROUP** a fourni une liste du Matériel (Formulaire MAT) Non conforme. En effet, les formulaires ne comportent pas la mire et le théodolite conformément au point 6 du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.
3) 3AJT	L'offre du soumissionnaire **3AJT** n'est économiquement pas la plus avantageuse que celui de l'attributaire provisoire suite à la correction arithmétique des erreurs de calcul qui font passer son offre de **44.459.450 FCFA** TTC à **56.265.498 FCFA TTC. Voir détails ci-après :** ▪ B-REALISATION DE CLOTURE ET AMENAGEMENTS DU BATIMENT, au VII DIVERS et au niveau de l'item 2 Fourniture et pose d'enseigne lumineuse en bande, format 3D de dimensions : L= 2 m x 0,80 m x 0,15 m, y compris raccordement au circuit électrique existant à coté cet item de 1 au lieu de 2. Cet item a été corrigé et devient 2.400.000 au lieu 1.200.000 dans son DQE ; soit une augmentation de (1.200.000) HT soit 1.416.000 TTC. ▪ C-REALISATION DE GUERITE" et au VII PLOMBERIE – SANITAIRE, a omis l'item n°3 intitulé Fourniture et pose de Lave main complète contrairement au modèle des BPU et DQE du Dossier d'Appel à Concurrence. En application des dispositions du point 6.5 (Ajustements pour omissions) de l'Annexe I - Instructions pour l'évaluation des offres du rapport type d'évaluation des offres, la moyenne arithmétique des montants des autres soumissionnaires lui sera appliquée : (80.000+25.000+35.000+50.000+45.000+

	8.000+35.000+35.000) / 8 = 39.125. Soit une augmentation de (39.125) HT et 46.168 TTC. ▪ dans son DQE fait une erreur de sommation au niveau du TOTAL HT B, ce total de vient 33.626.350 HT au lieu de 23.660.350 HT donc une augmentation de 9.966.000 HT soit 11.759.880 TTC inclus les 1.146.000 TTC En somme on a une augmentation totale de 11.799.005 TTC
5) DJLO GBENONTON	Le soumissionnaire **DJLO GBENONTON a fourni dans son offre un délai d'exécution de quatre (04) mois pour le lot 1.** Ce qui est contraire au point au point 5 de l'avis d'Appel d'Offres qui stipule : « Le délai d'exécution est de ***trois (03) mois pour le lot 1,*** ..... ». Tout soumissionnaire qui proposera un délai d'exécution supérieur à celui recommandé par le dossier d'appel à concurrence verra purement et simplement son offre écartée du processus d'attribution du marché.
6) BEC	- Le soumissionnaire **BEC** n'a pas fourni dans son offre les preuves des prestations similaires telles qu'exigées dans le DAO, à l'Annexe A3-1 « Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique et de l'expérience » ; - Le soumissionnaire **BEC** a juste fourni la liste du personnel sans joindre les CV, diplômes et attestation de travail comme exigé dans le DAO au point 5 personnel et au point « l'absence de l'un quelconque du personnel exigé ou l'insuffisance de qualification et expériences sera considérée comme une défaillance substantielle et entrainera le rejet de l'offre ; - Le soumissionnaire **BEC** n'a pas fourni dans son offre l'Attestation de la capacité financière, contrairement à l'exigence du DAO à l'Annexe A3-2 pièces nécessaires pour l'examen de la capacité financière.
7) SKY BENIN	- Le soumissionnaire **SKY BENIN** a fourni dans son offre et au niveau du personnel : **un Ingénieur de conception titulaire d'un diplôme de master spécialisé Génie Urbain (non conforme à l'exigence du DAO) et dont le nombre d'années d'expérience de 4 ans 6**

	mois qui est inférieur à celui exigé dans le DAO (sept 7 ans) au point 5 . Personnel ; - **Un Chef Chantier** dont le nombre d'années d'expérience **de 4 ans 6 mois est inférieur à celui exigé dans le DAO au point 5 Personnel.** En plus il a fourni **Un Responsable système Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement dont l'année d'expérience est de 4 ans inférieur à l'exigence du DAO en son point 5 Personnel** ; - De plus les diplômes fournis pour le personnel sont en copie couleur des diplômes précédemment légalisés. Ceci contrairement au NB point 4 de l'avis d'appel d'offres « Le candidat doit Fournir pour chaque personnel proposé : les CV ; **copies légalisées des diplômes** et les attestations de travail (seules les expériences prouvées seront comptabilisées suivant l'attestation de travail). Les CV doivent être obligatoirement datés et signés par les intéressés ». - Le soumissionnaire **SKY** n'a pas fourni dans son offre l'Attestation de la capacité financière contrairement à l'Annexe A3-3-2 « Pièces nécessaires pour l'examen ».
8) DELGAN Services SARL	Le soumissionnaire **DELGAN SERVICES SARL** n'a pas fourni dans son programme des travaux , **le Planning de mobilisation ou d'approvisionnement en matériaux de construction** comme exigé au **point 3** du formulaire de l'offre technique dans la rubrique programme / calendrier de mobilisation.
9) HAVILA BDELLIUM ET FILS	Le soumissionnaire **HAVILA BDELLIUM ET FILS** a fourni une **liste du Matériel Non conforme**. En effet, sa liste du matériel ne comporte pas les éléments ci-après : **groupe électrogène.** Ce qui est contraire au point 6 du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.
10) SOBECOP SARL	Le soumissionnaire **SOBECOP SARL** a fourni **une liste du Matériel Non conforme**. En effet, sa liste du matériel ne comporte pas l'élément ci-après : **le chalumeau**. Ce qui est contraire au point 6 du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.

11) OPTIMA CONSTRUCTION SARL	L'offre du soumissionnaire **OPTIMA CONSTRUCTION SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
12) ANDES GROUPE SARL	L'offre du soumissionnaire **ANDES GROUPE SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
13) GEF5	Le soumissionnaire **GEF5** n'a pas fourni la copie de l'offre ce qui est contraire aux dispositions du point 9 de l'avis qui stipule « Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, **un (01) original et une (01) copie**, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. » **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**
14) STE OBB TP	L'offre du soumissionnaire **STE OBB TP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
15) SICONEC SARL	L'offre du soumissionnaire **SICONEC SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
16) GBETONDJI ET COMPANY	Le soumissionnaire **GBETONDJI ET COMPANY** n'a pas fourni la copie de l'offre ce qui est contraire aux dispositions du point 9 de l'avis qui stipule « Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, **un (01) original et une (01) copie**, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. » **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**
17) PROLOC SARL	- Le soumissionnaire **PROLOC SARL** n'a pas fourni dans son offre la Preuve de disponibilité des matériels ci-après : **Compacteur, Bétonnière, GROUPE ELECTROGENE, Lot de petits outillages et vibreur**, ceci contrairement à l'exigence du dernier point du point 6. Matériel du sous critère C. Critères d'évaluation et de qualification « l'absence de l'un quelconque des matériels clés exigés et à détenir en propre ou en location (qualité et quantité) sera considéré comme une défaillance substantielle et entrainera le rejet de l'offre » ;

	- Le soumissionnaire **PROLOC SARL** a fourni dans son offre, **un chef d'équipe peintre et un Conducteur de rouleau compacteur,** Il est à noter que les dates d'obtention des diplômes sont ultérieures aux attestations de travail ; - Le diplôme de Monsieur **AMOUSSOU Delphin** en qualité de chef peintre n'est pas signé. De plus, les attestations de travail fournies par ce dernier ne sont pas légalisées. - Le diplôme ainsi que les attestations de travail de monsieur **DOSSA GEDE ON** en qualité de Conducteur de rouleau compacteur ne sont pas également légalisés.
Attributaire	
Nom	**SGG TP SARL**
Montant proposé	47.163.910 TTC
Montant évalué (corrigé)	46.711.116 TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DU CENTRE CLIENTELE DE VEDOKO**
Prix	46.711.116 TTC
Délai d'exécution	**Trois (03) mois.**
Part de sous-traitance (le cas échéant)	**Néant**
Variante pris en compte (cas échéant)	**Néant**
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, le COE a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des LOT 1	Attributaire	Montants
TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DU CENTRE CLIENTELE DE VEDOKO .	SGG TP SARL	46 711 116 Francs CFA TTC
TOTAL		46 711 116 Francs CFA TTC

LOT 2 : TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DU CENTRE CLIENTELE DE LA ZONE COMMERCIALE SUD

LOT 2	TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DE CERTAINS CENTRES CLIENTELES DE LA ZONE COMMERCIALE SUD
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	-
Soumissionnaire en liste	
1)KJ GENIAL BTP 2) PENTAGONE BUILDING 3) BENIN EXO CENTER 4)SKY BENIN 5) DELGAN Services SARL 6) AFRIQUE PROXI SERVICE 7) STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS 8) VIANOTHOS BTP 9) ETS DIMENSION 10) ANDES GROUPE SARL 11) Ets DEROPH SERVICES 12) MBK BUSINESS GROUP	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
1)KJ GENIAL BTP	L'offre du soumissionnaire **KJ GENIAL BTP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
2) PENTAGONE BUILDING	L'offre du soumissionnaire **PENTAGONE BUILDING** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
3) BENIN EXO CENTER	L'offre du soumissionnaire **BENIN EXO CENTER** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
4)SKY BENIN	L'offre du soumissionnaire **SKY BENIN** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
5) DELGAN Services SARL	Le soumissionnaire **DELGAN SERVICES** n'a pas fourni dans son **programme des travaux**, le Planning de mobilisation ou d'approvisionnement en matériaux de construction comme exigé au point 3 du formulaire de l'offre technique dans la rubrique programme / calendrier de mobilisation.
6) AFRIQUE PROXI SERVICE	L'offre du soumissionnaire **AFRIQUE PROXI SERVICE** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
7)STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS	L'offre du soumissionnaire **STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS** n'est économiquement pas la plus avantageuse
9) ETS DIMENSION	-Le soumissionnaire **DIMENSION** a fourni le même document pour le compte du

	programme des travaux et du calendrier d'exécution. Ce document fourni ne renseigne pas sur les éléments d'appréciation du programme des travaux notamment le calendrier de mobilisation (matériels, personnel et matériaux de construction) tel que demandé dans le DAC. - Le soumissionnaire **DIMENSION** a fourni le même document pour le compte du programme des travaux et du calendrier d'exécution. Ce document ne renseigne pas le planning d'exécution des différents corps d'état contenus dans les spécifications techniques tel que demandé par le DAC pour ce qui concerne le calendrier d'exécution.
10) ANDES GROUPE SARL	L'offre du soumissionnaire **ANDES GROUPE SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse
11) Ets DEROPH SERVICES	L'offre du soumissionnaire **Ets DEROPH SERVICES** n'est économiquement pas la plus avantageuse
12) MBK BUSINESS GROUP	L'offre du soumissionnaire **MBK BUSINESS GROUP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
Attributaire	
Nom	**VIANOTHOS BTP**
Montant proposé	18 500 000 FCFA TTC
Montant évalué (corrigé)	18 500 000 FCFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DE CERTAINS CENTRES CLIENTELES DE LA ZONE COMMERCIALE SUD**
Prix	18 500 000 FCFA TTC
Délai d'exécution	2 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

LOT 3 : **TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE MAGASINS POUR LA SECURISATION DES STOCKS DE LUBRIFIANTS ET DE FOSSES DE RETENTION DES EAUX ET HUILES USEES DANS LES CENTRALES DE LA SBEE**

LOT 3	TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE MAGASINS POUR LA SECURISATION DES STOCKS DE LUBRIFIANTS ET DE FOSSES DE RETENTION DES EAUX ET HUILES USEES DANS LES CENTRALES DE LA SBEE.
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	-
Soumissionnaires en liste	
1)**DOUKPE GROUPE SARL** 2) **KTZ SERVICES PLUS** 3) **MHCV SARL** 4) **LA SANTA PLUS SERVICES** 5) **CHRIST'S GLORY** 6) **DJLO GBENON TON** 7)**SKY BENIN** 8) **STE KEN DAL ET FILS** 9) **GR TRADING SERVICE SARL** 10)**OPTIMA CONSTRUCTION SARL** 11) **ZENITH CORPORATION SARL** 12) **GBPA** 13) **KASSMAB SARL** 14) **HANGNONDJI ET FILS** 15) **SICONEC SARL** 16) **STE OBB TP** 17) **GBETONDJI ET COMPANY**	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
1)**DOUKPE GROUPE SARL**	Le soumissionnaire **DOUKPE GROUPE SARL** a fourni un programme des travaux qui ne renseigne pas sur les rubriques attendues ceci conformément aux Formulaires de l'offre technique. Par ailleurs il a fourni dans son offre le planning de mobilisation du personnel, et celui du matériel sans y joindre le planning de mobilisation des matériaux. Le planning de mobilisation des matériaux n'est pas aussi contenu dans son programme des travaux.
2) **KTZ SERVICES PLUS**	L'offre du soumissionnaire **KTZ SERVICES PLUS** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
3) **MHCV SARL**	Le soumissionnaire **MHCV SARL**, n'a pas fourni dans son offre et précisément dans son programme des travaux les calendriers de mobilisation du personnel et des matériels.

4) **LA SANTA PLUS SERVICES**	L'offre du soumissionnaire **LA SANTA PLUS SERVICES** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
5) **CHRIST'S GLORY**	L'offre du soumissionnaire **CHRIST'S GLORY** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
6) **DJLO GBENON TON**	L'offre du soumissionnaire **DJLO GBENON TON** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
7)**SKY BENIN**	- Le soumissionnaire **SKY BENIN** a fourni dans son offre et au niveau du personnel : Un **Ingénieur de conception** titulaire d'un diplôme de master spécialisé Génie Urbain (non conforme à l'exigence du DAO) et dont le nombre d'années d'expérience de 4 ans 6 mois est inférieur à celui exigé dans le DAO au point 5 (sept 7 ans) ; -Un **Chef Chantier** dont le nombre d'années d'expérience de 4 ans 6 mois est inférieur à celui exigé dans le DAO au point 5 ; Le **chef d'équipe soudeur** et le **chef d'équipe charpentier** ont une expérience prouvée de 2 ans ce qui est inférieure à l'exigence du DAO au point 5 ; -De plus les diplômes fournis pour le personnel sont en **copie couleur des diplômes précédemment légalisés**. Ceci contrairement au NB point 4 de l'avis d'appel d'offres « Le candidat doit Fournir pour chaque personnel proposé : les CV ; copies légalisées des diplômes et les attestations de travail (seules les expériences prouvées seront comptabilisées suivant l'attestation de travail). Les CV doivent être obligatoirement datés et signés par les intéressés » ; -Le soumissionnaire **SKY BENIN n'a** pas fourni dans son offre l'Attestation de la capacité financière contrairement à l'Annexe A3-3-2 « Pièces nécessaires pour l'examen.
8) **STE KEN DAL ET FILS**	L'offre du soumissionnaire **STE KEN DAL ET FILS** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
9) **GR TRADING SERVICE SARL**	Le soumissionnaire **GR TRADING SERVICE SARL,** n'a pas fourni dans sa liste des matériels l'ensemble d'Equipements de Protection Individuelle. Ce qui est contraire

	au point 6 du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.
10)**OPTIMA CONSTRUCTION SARL**	L'offre du soumissionnaire **OPTIMA CONSTRUCTION SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
11) **ZENITH CORPORATION SARL**	L'offre du soumissionnaire **ZENITH CORPORATION SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
12) **GBPA**	L'offre du soumissionnaire **GBPA** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
13) **KASSMAB SARL**	Le soumissionnaire **KASSMAB SARL** dans son offre du lot 3 a écrit « lot n°2 » dans sa lettre de soumission alors qu'il soumissionne pour le lot 3. Sa lettre de soumission porte ainsi sur les travaux du lot 2 alors qu'il soumissionne pour le lot 3.
15) **SICONEC SARL**	Le soumissionnaire **SICONEC** a fourni dans son offre la preuve de disponibilité de **02 véhicules de liaison** au lieu de **3** prévus dans le DAO au sous –section C. Critères d'évaluation et de qualification au point 5. Matériel « **l'absence de l'un quelconque des matériels exigés et à détenir en propre ou en location (qualité et quantité) sera considérée comme une défaillance substantielle et entrainerait le rejet de l'offre.»**
16) **STE OBB TP**	L'offre du soumissionnaire **STE OBB TP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
17) **GBETONDJI ET COMPANY**	Le soumissionnaire **GBETONDJI ET COMPANY** n'a pas fourni la copie de l'offre ce qui est contraire aux dispositions du point 9 de l'avis qui stipule « Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, **un (01) original et une (01) copie**, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. » **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**
	Attributaire
Nom	**HANGNONDJI ET FILS**

Montant proposé	73 088 645 FCFA TTC
Montant évalué (corrigé)	-
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE MAGASINS POUR LA SECURISATION DES STOCKS DE LUBRIFIANTS ET DE FOSSES DE RETENTION DES EAUX ET HUILES USEES DANS LES CENTRALES DE LA SBEE
Prix	73 088 645 FCFA TTC
Délai d'exécution	4 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

LOT 4

LOT 4	TRAVAUX DE REALISATION DE BALISES POUR LA SECURISATION DES POSTES ELECTRIQUES SITUES A CIM BENIN, GBEGAMEY, CADJEHOUN ET WOLOGUEDE
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	-
Soumissionnaires en liste	
1)SGG TP SARL 2) PENTAGONE BUILDING 3) DELGAN Services SARL 4)SICRA 5) ETS DIMENSION 6) HAVILA BDELLIUM ET FILS 7) ENTREPRISE PRIDE BENIN SARL 8) ETS COBENEC 9) ANGELUS BUSINESS	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
1)SGGTP SARL	**Au regard de l'IC 33.7** « Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, on lui attribuera : **le lot sur lequel l'écart entre son montant et celui de son suivant immédiat est le plus élevé »**

	Etant qualifié pour le lot 1 et se retrouvant 1er sur le lot 4, **il lui a été appliqué de l'IC 33.7 ci-dessus. Il n'est donc pas retenu pour le lot 4.**
2)PENTAGONE BUILDING	L'offre du soumissionnaire **PENTAGONE BUILDING** n'est économiquement pas la plus avantageuse
3) DELGAN Services SARL	Le soumissionnaire **DELGAN SERVICES SARL** n'a pas fourni dans son programme des travaux le Planning de mobilisation ou d'approvisionnement en matériaux de construction comme exigé au point 3 du formulaire de l'offre technique dans la rubrique programme / calendrier de mobilisation.
4)SICRA	L'offre du soumissionnaire **SICRA** n'est économiquement pas la plus avantageuse
5) ETS DIMENSION	- Le soumissionnaire **DIMENSION** a fourni le même document pour le compte du programme des travaux et du calendrier d'exécution. Ce document fourni ne renseigne pas sur les éléments d'appréciation du programme des travaux notamment le calendrier de mobilisation (matériels, personnel et matériaux de construction) tel que demandé dans le DAC. - Le soumissionnaire **DIMENSION** a fourni le même document pour le compte du programme des travaux et du calendrier d'exécution. Ce document ne renseigne pas le planning d'exécution des différents corps d'état contenus dans les spécifications techniques tel que demandé par le DAC pour ce qui concerne le calendrier d'exécution.
6) HAVILA BDELLIUM ET FILS	L'offre du soumissionnaire **HAVILA BDELLIUM ET FILS** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
8) ETS COBENEC	L'offre du soumissionnaire **ETS COBENEC** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
9) ANGELUS BUSINESS	L'offre du soumissionnaire **ANGELUS BUSINESS** n'est économiquement pas la plus avantageuse.

Attributaire	
Nom	**ENTREPRISE PRIDE BENIN SARL**
Montant proposé	**7. 173. 928 FCFA TTC**
Montant évalué (corrigé)	-
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	**TRAVAUX DE REALISATION DE BALISES POUR LA SECURISATION DES POSTES ELECTRIQUES SITUES A CIM BENIN, GBEGAMEY, CADJEHOUN ET WOLOGUEDE**
Prix	**7. 173. 928** FCFA TTC
Délai d'exécution	1 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

LOT 5	TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DES POSTES DE REPARTITION DE PARAKOU (GANOU) ET DE DJOUGOU, ET DES CENTRES CLIENTELES DE ZOGBODOMEY ET DE BASSILA
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	-
Soumissionnaires en liste	
1)3AJT 2) KJ GENIAL BTP 3) MHCV SARL 4) STE KEN DAL ET FILS 5) STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS 6) HAVILA BDELLIUM ET FILS 7) SOBECOP SARL 8) ENTREPRISE PRIDEBENIN SARL 9) ZENITH CORPORATION SARL 10) COLONNE SARL11) STE OBB TP.	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
1)3AJT	Le soumissionnaire **3AJT** a fourni dans son offre au **lot 5** une liste de son personnel qui ne comporte pas le **chef d'équipe électro technicien**, ce qui est contraire au point 5. Personnel du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification
2) KJ GENIAL BTP	L'offre du soumissionnaire **KJ GENIAL BTP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.

3) MHCV SARL	Le soumissionnaire **MHCV SARL a fourni dans son offre un délai d'exécution de quatre (04) mois pour le lot 5.** Ce qui est contraire au point au point 5 de l'avis d'Appel d'Offres qui stipule : « Le délai d'exécution est de trois (03) mois pour les lots 1, deux (2) mois pour le lot 2, quatre (04) mois pour le lot 3, un (01) mois pour le lot 4, et **deux (02) mois pour le lot 5**. Tout soumissionnaire qui proposera un délai d'exécution supérieur à celui recommandé par le dossier d'appel à concurrence verra purement et simplement son offre écartée du processus d'attribution du marché.
4) STE KEN DAL ET FILS	L'offre du soumissionnaire **STE KEN DAL ET FILS** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
5)STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS	Le soumissionnaire **STE DAGBEMABOU PLUS ET FILS** a fourni dans son offre un bordereau des prix unitaire daté cacheté mais **non signé**. Ce qui est contraire au point 2 de l'annexe A1-1 ***Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre dont*** **La non-production et/ou la non validité/conformité de ces pièces entraîne le rejet de l'offre.**
6) HAVILA BDELLIUM ET FILS	Le soumissionnaire **HAVILA BDELIUM ET FILS** a fourni dans son offre au **lot 5 une liste du matériel non exhaustif**, en effet sa liste du matériel ne porte pas **de groupe électrogène, ceci contrairement au** 6. Matériel du sous critère C : critère d'évaluation et de qualification.
8)ENTREPRISE PRIDE BENIN SARL	L'offre du soumissionnaire **ENTREPRISE PRIDE BENIN SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
9) ZENITH CORPORATION SARL	Le soumissionnaire **ZENITH CORPORATION SARL a fourni dans son offre un délai d'exécution de quatre (04) mois pour le lot 5.** Ce qui est contraire au point au point 5 de l'avis d'Appel d'Offres qui stipule : « Le délai d'exécution est de trois (03) mois pour les lots 1, deux (2) mois pour le lot 2, quatre (04) mois pour le lot 3, un (01) mois pour le lot 4, et **deux (02) mois pour le lot 5**. Tout soumissionnaire qui proposera un délai d'exécution supérieur à celui recommandé par le dossier d'appel à concurrence verra purement et simplement son offre écartée du processus d'attribution du marché.
10) COLONNE SARL	L'offre du soumissionnaire **COLONNE SARL** n'est économiquement pas la plus avantageuse.
11) STE OBB TP	L'offre du soumissionnaire **STE OBB TP** n'est économiquement pas la plus avantageuse.

Attributaire	
Nom	**SOBECOP**
Montant proposé	**16 861 589 FCFA TTC**
Montant évalué (corrigé)	-
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	TRAVAUX D'AMENAGEMENTS DES POSTES DE REPARTITION DE PARAKOU (GANOU) ET DE DJOUGOU, ET DES CENTRES CLIENTELES DE ZOGBODOMEY ET DE BASSILA
Prix	16 861 589 FCFA TTC
Délai d'exécution	2 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 30 minutes

Fait à Cotonou, le 14 mars 2024

Ont signé

Rostand BASSALE
Rpt/DAF

Parfait HONVOU -
SPM/PRMP.

Moucaid AMOUSSA
SPM/PRMP

Malick SOCCA
Rpt/DPAL

RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN

PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'Appel d'offres N°821 du 13/11/2023

Objet du dossier d'appel à concurrence :

Accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou

Mars 2024

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet: Dossier de DAO n°821 relatif à l'accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux-mil vingt-quatre et le jeudi 07 mars à 10heures, dans la salle de réunion de réunion de de la Société des Aéroports du Bénin (salle 110/111 du bâtiment de la galerie marchande), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°2023/744/SAB/COO/RE-PRMP du 17 novembre 2023.

- Mohamed BONI BIAO : Président
- Solange YENOUSSI DOGEVI : Membre/Représentante DAF-RH pi
- Tom ADANDE : Rapporteur
- Gaston OGOUBIYI: Membre/ Representant DO

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	**Intitulé:** Accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert
Justification	**Néant**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Procès-verbal du 13/11/2023
Soumissionnaire(s)	
- BEC SARL - CIPA JESSOUGNON - GLASSEM SA	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
BEC SARL	Offre rejetée pour non-conformité des pièces suivantes : - Programme d'activités - Méthode d'exécution

	- Fiche technique
GLASSEM SA	Offre rejetée pour absence de fiches techniques des balayeuses permettant d'apprécier la vitesse minimale et le rendement des balayeuses
Attributaire	
Nom	CIPA JESSOUGNON
Montant proposé	237.590.567 FCFA TTC
Montant évalué (corrigé)	237.590.567 FCFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	
Objet du marché	Accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou
Prix	237.590.567 FCFA TTC
Délai d'exécution	24 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
Accord-cadre pour les prestations de balayage mécanique de l'aire de mouvement (piste d'atterrissage, voies de circulation et aire de trafic) à l'Aéroport International de Cotonou	CIPA JESSOUGNON	237.590.567 FCFA TTC
TOTAL		237.590.567 FCFA TTC

Le Président a clôturé la séance à 10 heures 30 minutes

Fait à Cotonou, le 07 mars 2024

Mohamed BONI BIAO

Solange YENOUSSI DOGBEVI

Tom ADANDE

Gaston OGOUBIYI

RÉPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
DEPARTEMENT DE L'ALIBORI
COMMUNE DE SEGBANA
BP: 14, Tel: ..... Corporate (+229) 65 41 89 91, Email : mairiecommunesegbana@yahoo.fr

MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offre ouvert n°57/016/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 12/10/2023

Objet : *Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Ségbana, du logement plus équipement pour le personnel de l'école primaire de Kamana à Lougou et de construction d'une unité de transformation de soja en ses dérivés à Lémanfrani dans commune de Ségbana*

Source de financement : *Financement mixte*

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *231313, 231314 et 2312*

Accord de prêt : *non applicable*

Commencé le *03/11/2023*
Achevé le *03/11/2023*

Novembre 2023

Scanné avec CamScanner

Procès–verbal d'attribution provisoire

Objet :Dossier d'appel d'offre ***n°57/016/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 12/10/2023*** **Relative aux** ***Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Ségbana, du logement plus équipement pour le personnel de l'école primaire de Kamana à Lougou et de construction d'une unité de transformation de soja en ses dérivés à Lémanfrani dans commune de Ségbana***

Mode de passation : DAO

L'an deux mille vingt-trois et le vendredi 03 novembre à 16 heures 30 minutes, dans la salle de dépouillement de la Mairie de Ségbana, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°57/152/MC_SEG/PRMP/SP-PRMP du 25 octobre 2023

Président : **Louis DJEGBATE, Personne Responsable des Marchés Publics**
- Rapporteur : **Sani MORA, Spécialiste en Passation des Marchés Publics**
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie de Ségbana	ISSA Idrissou	Conseiller Communal	*Avec voix délibérative*
Mairie de Ségbana	SIABI Nassirou	Conseiller Communal	*Avec voix délibérative*
Mairie de Ségbana	Léopold S. AHOUANSOU	RST	*Avec voix délibérative*
Mairie de Ségbana	AGBANNON Julien	Expert en marché publics, Personne ressource	*Avec voix délibérative*
Mairie de Ségbana	Noudéhou Wilfred Godeffroy NANGBE	RAFF	*Avec voix délibérative*

Scanné avec CamScanner

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	**Intitulé :** *Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Ségbana, du logement plus équipement pour le personnel de l'école primaire de Kamana à Lougou et de construction d'une unité de transformation de soja en ses dérivés à Lémanfrani dans commune de Ségbana*	
Procédures		
Mode de passation	**DAO**	
Justification	**Sans objet**	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle		
Soumissionnaire(s)		
- MHK SARL - GCI SARL - HF GROUP		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	**Motifs**	
- MHK SARL	- Pour n'avoir pas présenté l'offre économiquement la plus avantageuse	
- GCI SARL	- Pour n'avoir pas présenté l'offre économiquement la plus avantageuse	
Attributaire		
Nom	**HF GROUP**	
Montant proposé	**77 583 960 TTC**	
Montant évalué (corrigé)	**86 071 471 F CFA TTC**	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	***Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Ségbana, du logement plus équipement pour le personnel de l'école primaire de Kamana à Lougou et de construction d'une unité de transformation de soja en ses dérivés à Lémanfrani dans commune de Ségbana***	
Prix	**86 071 471 F CFA TTC**	
Délai d'exécution	Quatre (04) mois	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Scanné avec CamScanner

Désignation	Attributaire	Montant
Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Ségbana, du logement plus équipement pour le personnel de l'école primaire de Kamana à Lougou et de construction d'une unité de transformation de soja en ses dérivés à Lémanfrani dans commune de Ségbana	*HF GROUP*	86 071 471 *F CFA TTC*

Le Président a clôturé la séance à 17 heures 25 minute.

Fait à Ségbana le 12/10/2023

Le Président

Louis D. EGBATE

Le Rapporteur

Sani MORA

Les membres

ISSA Idrissou

Nassirou M. SIABI

Noudéhou W. G. NANGBE

Léopold S. AHOUANSOU

Julien AGBANNON

Scanné avec CamScanner

Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres relatives au DAO n°57/016/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 12/10/2023

(Liste des membres du COE)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	DJEGBADE Louis	Mairie	PRMP	97747200	
02	AHOUANSOU Léopold	Mairie	RST	97894596	
03	MORA Samo	Mairie	SP-PRMP	96851692	
04	ISSA Idrisson	Mairie	DAM	66480329	
05	SIABI Nassirou	Mairie	Comptable	96664981	

Scanné avec CamScanner

Agence Territoriale de Développement du Plateau (ATDA-Plateau)

MARCHE FOURNITURES

REEXAMEN DU PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'appel d'offre ouvert N°006/ du 27/12/2023

Objet : *Acquisition d'équipements au profit des unités de transformation d'huile dans les PDA 5, 6 et 7*

Source de financement : *Budget National (PNDF-PH)*

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *0360010204103900010000000104216413*

Accord de prêt : *Néant*

Commencé le *21 MARS 2024*

Achevé le *21 MARS 2024*

MARS 2024

Réexamen du Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : **Dossier d'appel à concurrence** N°005/PRMP/ATDA-P/DP/DAI/SP-PRMP du 28 décembre 2023 relatif à l'acquisition d'équipements au profit des unités de transformation d'huile dans les PDA 5, 6 et 7.

Mode de passation : DAON

L'an deux mille vingt-quatre et le jeudi vingt et un mars à quinze heures, dans la salle de réunion de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Plateau, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé au réexamen de l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°0320/ATDA-P/DAI/DP/PRMP/SA du 20 mars 2024 :

- Président : Monsieur Samuel Télé ASSOGBA, PRMP/ATDA-Plateau
- Rapporteur Monsieur Roland DEGBELO, APRMP/ATDA-Plateau
- Membres :
  Monsieur Jean-Marie VITCHOEKE, C/SIEA/ATDA-Plateau ;
  Monsieur Jérémie DEDJAN, DP/ATDA-Plateau ;
  Monsieur Sylas DOUGLA, CSCMMG/ATDA-Plateau.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	**Intitulé : Acquisition d'équipements au profit des unités de transformation d'huile dans les PDA 5, 6 et 7**
Procédures	
Mode de passation	**DAO**
Justification	**(si requise)**
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	**(si requise)**
Soumissionnaire(s)	
- ACER SARL - JCM GENIUS SARL - AFRICA GERMANY SA - Société MCC SARL - Etablissement SEM-METAUX - OLATUBOSUN GROUP SARL	

- CHRISOLYTHE ET FILS SARL - ERACOB GROUPE SARL	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	**Motifs**
ACER SARL	Défaut de conformité technique (Il n'a pas fourni de fiche technique pour Malaxeur/Dépulpeur (350 kg/h).
AFRICA GERMANY SA	Défaut de conformité technique (Il n'a pas fourni de fiche technique pour la presse hydraulique, il a fourni la fiche de presse dékanmè ce qui n'est pas conforme. De même, il n'a pas fourni la fiche technique de la bascule).
Société MCC SARL	Offre non évaluée économiquement la plus avantageuse
Etablissement SEM-METAUX	Offre non évaluée économiquement la plus avantageuse
OLATUBOSUN GROUP SARL	Défaut de conformité technique (Fiche technique non conforme. En effet, la fiche technique de la bascule proposée par le soumissionnaire ne correspond pas à une bascule mécanique demandée dans le DAO mais plutôt une balance numérique).
CHRISOLYTHE ET FILS SARL	Défaut de conformité technique (La fiche technique de la balance présente l'image d'une balance électrique numérique ; ce qui n'est conforme)
ERACOB GROUPE SARL	Défaut de conformité technique (Les fiches ne sont pas présentées par équipements, les fiches techniques ne précisent aucune caractéristique des équipements mais juste les images des équipements avec ce qu'ils servent à faire).
Attributaire	
Nom	Société JCM GENIUS SARL
Montant proposé	230 156 050 FCFA TTC
Montant évalué (corrigé)	230 156 050 FCFA TTC
Principales dispositions permettant l'établissement du marché	

Objet du marché	Acquisition d'équipements au profit des unités de transformation d'huile dans les PDA 5, 6 et 7
Prix	230 156 050 FCFA TTC
Délai d'exécution	06 mois
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Non applicable
Variante pris en compte (cas échéant)	Non applicable
Autres	Non applicable

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Designation	Attributaire	Montant
Lot Unique	JCM GENIUS SARL	230 156 050 FCFA TTC
TOTAL		**230 156 050 FCFA TTC**

Le Président a clôturé la séance à 17 heures précises.

Fait à Pobè, le 21 mars 2024

Le Président

Samuel Télé ASSOGBA

Le Rapporteur

Roland DEGBELO

Les membres

Jérémie DEDJAN

Sylas DOUGLA

Jean-Marie VITCHOEKE

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

OBJET :	**Accord-Cadre relatif à l'entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit du bloc du cabinet, du bloc technique et les autres directions du MEF.**
SIGMAP	S_MEF_84178
Mode de passation :	**Appel d'offert national ouvert**
Autorité contractante:	Ministre de l'Economie et des Finances
Source de financement :	Budget National :
Montant prévisionnel :	LOT1 : 100 741 500 HT LOT2 : 165 793 000 HT LOT3 : 95 314 000 HT LOT4 : 102 330 500 HT
IMPUTATION BUDGETAIRE :	PTA
GESTION :	2024, 2025 et 2026

L'an deux mil vingt-quatre le 07 Février, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à nouveau suivant les observations du PV N°04-17/DNCMP/CEA/DCMP-MESRS/2024 du 29 Janvier 2024 de la DNCMP, à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Les résultats issus de l'analyse des offres se présentent comme suit :
Attributaire retenu au terme des travaux d'évaluation technique :

LOT1 : CIPA JESSOUGNON

LOT2 : ETS NITAK

LOT3 : HOPE SARL

LOT4 : NEANT

Considérant le procès-verbal d'ouverture des offres, le rapport de réévaluation technique, le rapport de réévaluation financière, les résultats des critères de qualification, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

10

Objet du marché	Attributaire	Montant
Accord-Cadre relatif à l'entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit du bloc du cabinet, du bloc technique et les autres directions du MEF.	LOT1 : Entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit du bloc administratif du Cabinet du Ministère de l'Economie et des Finances. - CIPA JESSOUGNON	118 684 278 FCFA TTC
	LOT2 : Entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances. - ETS NITAK	185 233 302 FCFA TTC
	LOT3 : Entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit du bâtiment de l'Inspection Générale des Finances. - HOPE SARL	89 976 408 FCFA TTC
	LOT4 : Entretien et nettoyage des bureaux et espace vert au profit des autres directions et structures du Ministère de l'Economie et des Finances. - INFRUCTUEUX	

Ont signé :

DIRECTION NATIONALE DE CONTROLE DES MARCHES PUBLICS

Marchés publics

Intégrité - Impartialité - Efficacité

DNCMP

Rubrique

Constitution de liste restreinte

Centre National d'Essais et de Recherches des Travaux Publics
01 BP : 1270 ; Tél : (229) 21 33 09 78 ;Fax : (229) 21 33 52 46
Cotonou

FRATERNITE – JUSTICE – TRAVAIL

Cotonou, le 07/03/2024

N°121/24/2024/CNERTP/PRMP/APM/SP

LISTE DE CANDIDATS POTENTIELS POUR LES DEMANDES DE COTATION DE TRAVAUX, DE FOURNITURES, DE SERVICES PHYSIQUES ET DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES AU TITRE DU 1er SEMESTRE DE L'ANNEE 2024 AU PROFIT DU

Le CNERTP en vue de constituer son répertoire de prestataires/fournisseurs potentiels pour ses demandes de cotation de travaux, de fournitures, de services physiques et de prestations intellectuelles au titre du 1er semestre de l'année 2024, a lancé le 16 janvier 2024, un Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêts pour la sélection des personnes physiques et/ou morales dans le journal la Nation N°8296 du Mercredi 2023 à la XVII.

Au terme dudit avis, la liste constituée est la suivante :

I- FOURNITURES

Raison sociale de l'entreprise	Contact professionnel	Domaine d'intervention
1- GLOBAL TEC	97013852	1;2;8;9
3- DYNAMIC GROUP OF CONTRACTORS	67870408	1;2;8;9 et 11
5- ETS ZOP-TP	62589898	1;2;8; et 11
7- ACG	97096339/96000411	1, 3;7 et 12
9- STALONE SARL	97604651/52720717/66233991	2;11 et 8
11- ALBA-BENIN	97166600/94010899	11 et 8
13- XPERT SECURITY SYSTEMS	97524965	2 et 6
15- AFY TECH	21603004	1 ;2 et 6
17- GLF Santa Maria	96870433	1 : 2 ; 4 ; 5 ;12
19- CETELEC SA	91458787/60641010	9 et 12
21- JJ télécom	95755900	1&2
23- IBETHEL AGEIB	62972981/90197414	1;2 ; 9 ; 4&11
24- ProTIC	62013868	1 ;2 et 4
26- LYDS GROUP	97698124	Tout
28- Ets A Dieu la gloire	96259208/95541026	2 ;3 ;4 ;9 ;11
30- Home BTP	97191775	1 ;4 ;5 ;11 ;12
32- PRECIS PLUS	95409158/97054940	13
34- ETS PRIVAL	66648717	1 ;4 ;5 ;11 ;12
36- RESHBENSOL	95815572/97969747	8 ;9

Raison sociale de l'entreprise	Contact professionnel	Domaine d'intervention
2- ADIMED SARL	60626737/97345113/91799442	7 et 12
4- HAL SOLUTION FOR EFFICIENCY	97294889/21310603	1;2 et 11
6- CYARO GROUP SARL	97849696/95287077	2 et 6
8- ACXS IT SARL	63112222	2
10- ABENES SARL	97121497/20212574	7;12 et 13
12- ELEVATION 1904	97343411	TOUT
14- LOVISCO	99296985	TOUT
16- HODACH	97604651/66233991	1 ;11;8
18- FJF froid la solution	66552172	1 ;4 ;8 ;12
20- MAGINTER	95343238/94716753	1;2;9 et 11
22- HG Tech Sarl	67010909	1 & 2
22-De FLAA Sarl	96646531/91908858	1;2 et 4
25- SahabSarl	67592387	1 ;4 ;5 ;11 ;12
27- Promptitude service plus	91718215/99343293	Tout
29- OMEGA VOYAGE & BUSINESS	95634432	1 ;4 ;5 ;11 ;12
31- JCD Service Center	96687973	1 ;4 ;5 ;11 ;12
33- ETS HAZIEL SERVICES PLUS	68660023	1 ;4 ;5 ;11 ;12
35- DEFLAA	96646531/91908858	1 ;4 ;5 ;11 ;12
37- CETELEC SA	97689837	2 ;9

Légende des domaines d'intervention

1- Matériels et mobiliers de bureaux ; **2-** Matériels informatiques ; **3-** Pièces détachées et pneumatiques ; **4-** Produits d'entretien pour les bâtiments, aménagement, installations, autres matériels et équipements ; **5-** Produits d'entretien pour les matériels de transport ; **6-** Logiciels ; **7-** Matériels de laboratoires ; **8-** Climatiseurs ; **9-** Groupes électrogènes ; **10-** Carburant, lubrifiant et gaz ; **11-** Fournitures de bureau ; **12-** Petits matériels et outillage de laboratoire ; **13-** Fournitures de laboratoire d'essais.

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

II- SERVICES ET PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Raison sociale de l'entreprise	Contact professionnel	Domaine d'intervention	Raison sociale de l'entreprise	Contact professionnel	Domaine d'intervention
1. BECOTRAC SARL	97695151/95063737	Tout	2. SOLEIL CONTACT	97878685/95447868	1;6;9;16;17;18 et 19
3. AS-NJ SARL	96200516/60636328	Tout	4. HERO SERVICES SARL	95509463/97127666	1;6;9;16;17;18 et 19
5. WHELIOS GROUP SARL	21306412	1 ;8 ;9 ;12	6. LAB SARL	66617575/67724012	tout
7. APHIA-ECO-ENERGIE	69506807/69506808	12 et 10	8. Houétchéhoun. Com	56000060	16;18;19;17 et 6
9. Gis Luz Prestation	95057544/66406464	19	10. L'AFRICAINE VIE BENIN	21303993/21303976	Tout
11. ECLAT SERVICES	60200184/97243503	Tout	12. Sainte Charlotte	96260102/95959747	18
13. IMPRIMERIE GUTENBERG	97087957	18	14. ACG	97096339/96000411	12 et 10
15. IBETHEL AGEIB	62972981/90197414	18 ;19 ;14 ;17	16. Sahabsarl	67592387	8 ;9 ;10 ; 14
17. Ets A Dieu la gloire	96259208/95541026	6 ;10 ;12 ;13 ; 14et 15	18. MABUDOU Yao Mesmin	95851816/66390309	1- 21 ; 22 et 23
19. Service technique appliqué	97579402/95395455	8 ;12	20. Flaak consulting	64893030	2 ; 16 ; 17 ; 19 & 25
21. AHISSOU Maomahoun Gabriel	97074733/63872055	1 ; 20 ; 21 ; 22 et 23	22. ISSIFOU SIDI DASSOUKI	97050619	1- 20 ;21 ; 22 et 23
23. DOSSA Iréné Ahoussinou	95865163/96418284	1 ; 20 ; 21 ; 22 et 23	24. GBEGAN Filibert	97122461	1 ; 12 ; 20 ; 21 ; 22 et 23
25. G. MELCAD	97735977	1 ;4 ;5 ;7 ;8	26. Ets ATAS	96877447	1 ;4 ;5 ;7 ;8

27. GROUP LISI SARL	95628223/97072883	1 ;5 ;8 ;9 ;12 ;24	28. LE ROSEAU DIVIN SARL	97983889/95959799	1 ;9 ;16 ;17 ;24
29. APHILEX SARL	97578819	2 ;3 ;16 ;17 ;18	30. EQUIPEMENT CAT-FOR	61394124	1 ;5 ;8 ;9 ;12 ;24 et 25
31. SIMG	98806363	1 ;5 ;8 ;9 ;12 ;24	32. EBLOHOUE Armel Costel	64632525	1 ;21 ;22 et 24
33. ADJO BRUNO FATCHESIN	66879780	1 ;21 ;22 et 24	34. ADISSIN GLODJI COSSI LUC	95951710	1 ;21 ;22 et 24
35. YALO Eulogе Nicaise	96681288	1 ;21 ;22 et 24	36. SG2EM	97153648	1 ;15 ;21 ;22 et 24
37. 3D Technologie Sarl	95368425/65464795	8 ;9 ;12 ; 16 ; 24 ;25	38. Sté HOUNDISORO Sarl	94395596/95589863	18
39. Martin Kokou LOKOSSOU	97517882	1 ;21 ;22 et 24	40. YAÎ Florent DJAGOUN	95568296	1 ;21 ;22 et 24
41. SUNU ASSURANCES IARD BENIN	21316735	11	42. GLF Santa Maria	96870433	1 ;16 ;17 ;18 ;19 ;21 ; 25
43. AFRICA SHINE SEATHIEL INTER	97972257/95538686	1 ;2 ; 6 ;19 ;16	44. CICA MSF	67536513/67121195	11
45. Noyau Dur	97376867	1 ;8 ;9 ;16 ;17 ;21 ;24	46. Saint le Solitaire	66156862	1 ;8 ;9 ;16 ;17 ;21 ;24
47. HIGH TECH INNOVATION SARL	96542613	1 ;8 ;9 ;16 ;17 ;21 ;24	48. FJF froid la solution	66552172	5;6 ;8 ;10 ;12 ;13 ;14
49. AVICENNE Consult	95713206	1 ;21 ;22 et 24	50. Nouvel Elan	97489880	1 ;21 ;22 et 24
51. Libéral Consult Sarl	95862954	;21 ;22 et 24	52. JCD Service Center	96687973	5;6 ;8 ;10 ;12 ;13 ;14
53. WAN TECH PLUS	95564887	6 ;7 ;10 ;12	54. ETS HAZIEL SERVICE PLUS	68660023	5;6 ;8 ;10 ;12 ;13 ;14
55. ETS PRIVAL	66648717	5;6 ; 8 ; 10 ; 12 ; 13 ; 14	56. SAHAB SARL	67592387	5;6 ;8 ;10 ;12 ;13 ;14
57. DEFLAA	96646531/91908858	5;6 ; 8 ; 10 ; 12 ; 13 ; 14	58. INNOVA SARL	96149025	1 ;21 ;22 et 24
59. COSIT BENIN	96149025/95150205	1 ;21 ;22 et 24	60. AXE CONSULT	96149025	1 ;21 ;22 et 24
61. CETELEC SA	97689837	10	62. ATAS	95069547	8 ;12 ;15
63. CABINET NOUVEL ELAN	95862954	21	64. LIBERAL CONSULT SARL	95862954	5

65. AVICENNE CONSULT SARL	95713206	5 ;21	66. Centre de Réparation Automobile (CEREA)	21 31 46 64/95 95 39 65	4 ;5 ;7 ;8 ;15
67. Etablissement GRH extended	97 26 17 05	1 ;21 ;22 et 24, 25 et 26	68.		

Légende des domaines d'intervention

1- Etudes et prestations de services en laboratoire ; **2**- Transport de plis ; **3**- Transport de matériaux ; **4**- Location de matériels de transport ; **5**- Location de matériels et équipements de laboratoire ; **6**- Entretien des locaux et bureaux ; **7**- Entretien et réparation des matériels de transport ; **8**- Maintenance des outils de production (presses à béton, étuves, balances, pénétromètres, sondeuses et autres) ; **9**- Entretien des matériels informatiques ; **10**- Entretien des climatiseurs ; **11**- Assurances ; **12**- Electricité bâtiment ; **13**- Plomberie ; **14**- Tous travaux de menuiserie ; **15**- Soudure, tôlerie et peinture ; **16**- Publicités et publications ; **17**- Evènementiels ; **18**- Imprimerie ; **19**- Restaurations ; **20** – Certification et Accréditation ; **21**- Formation ; **22** – réalisation d'audit qualité ; **23**- Métrologie ; **24**- Assistance technique et maintenance de logiciels ; **25**- Organisation et la gestion des archives ; 26- élaboration de documents et outils de gestion administrative

III- TRAVAUX

A- TRAVAUX ET REFECTION DES BUREAUX

1. GLOBAL TEC	67810265/95670020	2. CHRISOLYTHE	62657017
3. BOUSSOL SARL	69778502	4. SOCIETE HAVILA BDELLIUM ET FILS	96200516/60636328
5. LOGISTIC ET TRAVAUX EN AFRIQUE	95303016/96677400	6. ETS TEMS ET FILS	96621282
7. ETS VIFE SERVICES	95737070/97308030/99985780	8. SARANO IMMOBILIER ET TAVAUX PUBLICS	97655344/95124124/91110909
9. AS-NJ SARL	96200516/60636328	10. SIANA SARL	58889978
11. APHIA-ECO-ENERGIE	69506807/69506808	12. DYNAMIC GROUP OF CONTRACTORS	67870408
13. OTM-BENIN	97217407/95866026/95927676	14 ETS ZOP- TP	62589898
15. ALBA-BENIN	97166600	16. ACG	97096339/96000411
17. ECLAT SERVICES	60200184/97243503	18. CYARO GROUP SARL	97849696/95287077
19. NESS BUSINESS CONSULTING	53955425	20. KAMY GLOBAL SARL	40899353/50085687
21. L'AFRICAINE VIE BENIN	21303993/21303976	22. NALLEN GROUP SARL	97901230/97261160
23. ETABLISSEMENT BEAU SERVICE PLUS	97370994/95063031	24. LOVISCO	99296985
25. IBETHEL AGEIB	62972981/90197414	26. HODACH	97604651/66233991
27. De FLAA sarl	96646531/91908858	28. ProTIC	64303819/63013868
29. Sahab sarl	67592387	30. LYDS GROUP	97698124

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

31. Promptitude service plus	91718215/99343293	32. Ets A Dieu la gloire	96259208/95541026
33. Elaak consulting		34. G MELCAD	97735977
35. AFRICA SHINE SLATHIEL INTER	97972257/95538686	36. Home BTP	97191775
37. ETS HAZIEL SERVICE PLUS	68660023	38. ETS PRIVAL	66648717
39. OEFLAA	96646531/91908858	40. BANCA ENGINEERING	95916095/97385621

La Personne Responsable des Marchés Publics,

Antoine AGBANZE

Bulletin officiel des marchés publics au Bénin N° 356 du 11 avril 2024

MAIRIE DE BEMBEREKE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 32 Bembéréké
Tél : +229 59524790
contact.bembereke@mairie.bj

N°53/074/MC-BKE/PRMP/SP-PRMP Bembéréké, le 05 avril 2024

Liste des candidats potentiels pour les demandes de cotation

1- Marchés de travaux

- CIE SARL
- BENIN ESCO CENTER (BEC)

2- Marchés de fournitures et services

- CIE SARL
- BENIN ESCO CENTER (BEC)
- Etablissements SEM-METAUX
- YEVEDO AFRIQUE SARL
- LM EXPERTISE
- Group Le Rocher
- ProTIC

3- Marchés de prestations intellectuelles

- VODOUMBO S. Pamphile
- BENIN XPRESS SARL
- NONVIGNON Euloge

MAIRIE DE BEMBEREKE * REPUBLIQUE DU BENIN * Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

La Personne Responsable des Marchés Publics

Aymare T. Sèdami HOUNAHO

Scanné avec CamScanner

MINISTÈRE DE LA SANTÉ
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 01 BP 511 Cotonou
Téléphone : 21 32 66 83
Email : antsbenin@yahoo.fr
Site web : www.sante.gouv.bj
www.antsbenin.org

AGENCE NATIONALE POUR LA TRANSFUSION SANGUINE (ANTS)
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

AVIS PUBLIC A MANIFESTATION D'INTERET
AMI N°072/ANTS/DG/PRMP/S-PRMP DU 09/04/2024

Objet : Constitution de la base de données des fournisseurs susceptibles d'être consultés lors de l'acquisition des produits médicaux au profit de l'ANTS au titre de l'année 2024.

1. L'Agence Nationale pour la Transfusion Sanguine (ANTS) a prévu, dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2024, des fonds afin de financer l'acquisition des **réactifs et autres consommables médicaux** pour le fonctionnement des services de transfusion sanguine.
2. Pour ce faire, conformément à l'arrêté N°155/MS/DC/SGM/CJ/DPMED/SA/

165SGG19 du 19 décembre 2019 portant modalités d'acquisition des médicaments et produits pharmaceutiques essentiels en République du Bénin, l'Agence lance le présent appel public à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de la base de données des fournisseurs susceptibles d'être consultés.

3. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations ci-dessus en fournissant les informations qui prouvent qu'ils sont qualifiés pour prendre part aux consultations (la nature des activités des candidats, l'exécution des marchés similaires, la preuve d'autorisation d'importation, de détention et de vente des produits et consommables médicaux).
4. Une liste des candidats présentant au mieux les aptitudes requises pour prendre part aux consultations restreintes sera établie par l'autorité contractante. Ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leur proposition technique et financière à chaque lancement de procédure d'acquisition de réactifs et consommables médicaux.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANTS, **situé au 2ème étage, appartement G, du bâtiment de l'immeuble abritant le siège de la Direction Générale de l'ANTS, Cotonou Quartier St Michel face Collège St Augustin Carré 554, 01 BP 511. Tél. : 97 21 71 01 / 95 79 93 74 / 97 55 30 14, aux heures ouvrées à partir de** 15/04/2024

MINISTÈRE DE LA SANTE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Adresse postale : 01 BP 511 Cotonou
Téléphone : 21 32 66 83
Email : ansbenin@yahoo.fr
Site web : www.sante.gouv.bj
www.ansbenin.org

6. Les documents à joindre au dossier de manifestation d'intérêt sont :

- Une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'entreprise ;
- Une copie de l'attestation IFU ;
- L'original ou une copie légalisée de l'attestation de non faillite ;
- L'original de l'attestation des impôts ;
- L'original de l'attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Social (CNSS) ;
- La liste des références techniques ;
- Les preuves d'exécution d'au moins deux (02) marchés de fournitures de réactifs, de consommables ou d'équipements médicaux (Attestations de bonne fin d'exécution, Procès-verbaux de réception ou Bordereaux de livraison) ;
- Une copie de l'arrêté portant autorisation d'importation, de détention et de vente de réactifs et produits chimiques ou de matériels et équipements médicaux selon le cas ;
- Une lettre de manifestation d'intérêt.

7. Les manifestations d'intérêt devront être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le 25/04/2024 à 17 heures précises.

La Personne Responsable des Marchés Publics,

La Personne Responsable des Marchés Publics

Rayode M. G. ADOUKONOU

MINISTERE DE LA SANTE
REPUBLIQUE DU BENIN

Adresse postale : 01 BP 511 Cotonou
Téléphone : 21 32 66 83
Email : anrbenin@yahoo.fr
Site web : www.sante.gouv.bj
www.anrbenin.org

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la préqualification pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences similaires [*copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)*] ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité de l'entreprise)

MINISTERE DE LA SANTE
REPUBLIQUE DU BENIN

BP 01-882
BENIN
Tél. +229 21 33 2178/ 21 33 21 63
info@sante.gouv.bj
www.sante.gouv.bj

AGENCE NATIONALE POUR LA TRANSFUSION SANGUINE (ANTS)
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

AVIS PUBLIC A MANIFESTATION D'INTERET

AMI N°080/ANTS/DG/PRMP/S-PRMP DU 09/04/2024

Objet : Constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation de travaux, de fournitures, de services physiques et de prestation intellectuelle au titre de l'année 2024 de l'ANTS.

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence Nationale pour la Transfusion sanguine (ANTS) publié sur le SIGMaP le 02 avril 2024.
2. L'Agence Nationale pour la Transfusion sanguine (ANTS) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds (budget national et ressources internes), afin de financer ses activités du système transfusionnel, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés dans les domaines ci-après :

I- Fournitures de biens et services

- Gardiennage et la sécurité des locaux ;
- Location de salles et restauration ;
- Travaux d'impression offset et sérigraphique (impression de tee-shirt, polos, casquettes, bâches, banderoles, etc…) ;
- Evènementiel (location de bâches, chaises, podium, pupitres, maître de cérémonie, hôtesse, etc…) ;
- Information, communication ou Télécommunication ;
- Diverses prestations d'achat et de vente de :
  - fournitures de bureau, consommables informatiques, produits d'entretien,
  - matériels informatiques et accessoires,
  - matériels de bureau,
  - mobiliers de bureau,
  - pièces de rechange, pneus et autres accessoires automobiles et de groupes électrogènes,
  - climatiseurs, appareils électroniques ou électroménagers.

II- Autres prestations de services

- Entretien et maintenance des climatiseurs ;
- Entretien et nettoyage des locaux ;
- Entretien et maintenance des véhicules (Garage) ;
- Prestation de Plomberie (Entretien et Maintenance) ;
- Prestation d'électricité (Entretien et Maintenance) ;
- Prestation de menuiserie.

III- Prestations intellectuelles

- Organisation et mise en place de la comptabilité analytique ;
- Identification et évaluation des biens hors patrimoine de l'ANTS.

IV- Travaux

- Travaux de Génie civil, Bâtiments et Travaux Publics (BTP).

1. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'AGENCE Nationale pour la Transfusion Sanguine (ANTS) ; *gvlado18@yahoo.com* ou se porter au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, situé au 2ème étage, appartement G, du bâtiment de l'immeuble abritant le siège de la Direction Générale de l'ANTS, Cotonou Quartier st Michel face collège St Augustin carré 554** de **8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT + 1), à partir de**...15/04/2024.....

2. Les dossiers de manifestation d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, situé au 2ème étage, appartement G, du bâtiment de l'immeuble abritant le siège de la Direction Générale de l'ANTS, Cotonou Quartier st Michel face collège catholique St Augustin carré 554** au plus tard le 25/04/2024**Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les dossiers de manifestation d'intérêt qui parviendront en retard ne sont pas acceptés.

3. Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent être soumis par marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des marchés listés ci-dessus, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ces dossiers spécifiques pour chacun de ces marchés sont jugés satisfaisants.
4. Chaque dossier de manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention "Manifestation d'intérêt pour la constitution du répertoire des fournisseurs de l'ANTS : domaine pour lequel le dossier est soumis.
5. Chaque dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour le marché concerné, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché, pour chaque attestation) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

6. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les délais prévus aux dispositions des articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Fait à Cotonou, le 09/04/2024

La Personne Responsable des Marchés Publics

La Personne Responsable des Marchés Publics

Ravode M. G. ADOUKONOU

MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Le candidat remplit la lettre ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le format de la lettre ne doit pas être modifié. Toute réserve ou déviation substantielle, par rapport à ce format, pourra entrainer le rejet de la manifestation]

[insérer Nom du Candidat] *[insérer Lieu et date]*

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Madame/Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure habilitée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure habilitée]*,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation [*indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;

3) le registre de commerce/les statuts ;

4) les preuves des expériences similaires [*copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants*] ou les expériences du personnel d'encadrement (copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution) :

Veuillez agréer, Madame/Monsieur la/le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*
En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*
Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Candidat]*

En date du _____ ***[insérer la date de signature)***

[Insérer Nom du Candidat] *[Insérer Lieu et date]*